

ACTA REUNIÓ

COMISSIÓ EXECUTIVA SOCIETAT MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL

NÚM. SESSIÓ: 2024X131000012
DATA: 18 de juny de 2024
SESSIÓ: SESSIÓ ORDINÀRIA
HORA: 09:00 hores
LLOC: Sala de reunions de l'Ajuntament

Assisteixen els membres de la COMISSIÓ EXECUTIVA següents:

Sra. Maria Antonia BORBÓN ESTEVE
Sr. Miguel Angel ABRIL HIDALGO
Sr. Andreu MITJANS RIUS
Sra. Begoña GIL HERNÁNDEZ

Excusa la seva absència el Sr. Marc Giribet i Gavara.

Sota la presidència accidental de la Sra. Maria Antonia BORBÓN ESTEVE i actuant com a secretària la Sra. Begoña GIL HERNÁNDEZ, per dur a terme la SESSIÓ ORDINÀRIA de la COMISSIÓ EXECUTIVA de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

Assisteix en qualitat de gerent el Sr. Javier PADILLA BARRACHINA.

La presidenta accidental, considerant vàlidament constituïda la Comissió Executiva al concórrer la majoria dels membres que la componen i sense cap oposició per part dels/les assistents, va declarar oberta la sessió.

L'esmentat quòrum es va mantenir durant tota la sessió.

La sessió es va desenvolupar seguint l'Ordre del dia expressat en la convocatòria, que era el següent:

1.- QÜESTIONS PRÈVIES

1.1.- Retre compte a la Comissió Executiva de les Resolucions de Gerència de la núm. 134/2024 a la núm. 142/2024.

2.- COMPTABILITAT

2.1.- Aprovació de la relació de documents comptables O núm. 10/2024, per import de 48.527,77 € nets.

2.2.- Aprovació de la relació de documents comptables ADO núm. 11/2024, per import de 7.670,99 € nets.

2.3.- Autorització de la retenció de devolució de la fiança del comandament a distància de la plaça 226, ocupada en règim de lloguer per la Sra. SGG, de l'aparcament del Parc Vall Palau per incomplir les condicions de devolució del comandament, per import de 38,00 €.

2.4.- Autorització de la retenció de devolució de la fiança del comandament a distància de la plaça 265, ocupada en règim de lloguer pel Sr. DHD, de l'aparcament del Parc Vall Palau per incomplir les condicions de devolució del comandament, per import de 38,00 €.

3.- CONTRACTACIÓ

3.1.- Aprovació de l'adhesió a tercera pròrroga del contracte 2019.03-D1 de l'Acord Marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2019.03).

3.2.- Aprovació del contracte menor de subministrament de 8 bancs per a les pistes de tennis de les instal·lacions esportives municipals de Can Salvi, a l'empresa Greencourt SL, per l'import total de 1.161,60 € (IVA inclòs).

4.- RECURSOS HUMANS

4.1.- Aprovació de la contractació del personal tècnic esportiu per a les activitats del casal d'estiu de l'any 2024.

4.2.- Aprovació de la contractació de la Sra. ARL com a tècnica esportiva de les instal·lacions esportives municipals durant la temporada d'estiu 2024, del 23 de juny de 2024 fins el 28 de juliol de 2024, per cobrir les vacances del personal.

4.3.- Aprovació de la contractació del Sr. MLJ com a monitor socorrista per donar cobertura del servei durant les vacances del personal, a partir del 25 de juny de 2024 fins el 18 d'agost de 2024.

4.4.- Aprovació de la contractació del Sr. JGC com a monitor socorrista per donar cobertura del servei durant les vacances del personal, a partir del 23 de juny de 2024 fins el 23 de setembre de 2024.

4.5.- Aprovació del conveni de col·laboració entre Consell Esportiu del Baix Llobregat i l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL,

per la formació pràctica com a monitora dinamitzadora poliesportiva de l'alumna EPB, del 25 de juny de 2024 fins el 19 de juliol de 2024.

4.6.- Aprovació del conveni de col·laboració del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya entre l'Institut Can Margarit de Corbera de Llobregat i l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, per a la formació pràctica en estudis Guia en el medi natural i de temps de lleure de l'alumne OMG, del 25 de juny de 2024 fins al 26 de juliol de 2024.

4.7.- Concessió d'una excedència voluntària a la Sra. MMR, administrativa de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, a partir del dia 19 de juny de 2024 fins el 19 de gener de 2025.

5.- ASSUMPTEs SOBREVINGUTS

6.- PRECS I PREGUNTES

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. QÜESTIONS PRÈVIES

1.1. RETRE COMPTE A LA COMISSIÓ EXECUTIVA DE LES RESOLUCIONS DE GERÈNCIA DE LA NÚM. 134/2024 A LA NÚM. 142/2024.

Es ret compte a la Comissió Executiva de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL de les resolucions de gerència que es detallen a continuació:

NÚM. RESOLUCIÓ	DATA	DESCRIPCIÓ
2024RESO000134	03/06/2024	Autorització, disposició i reconeixement de les despeses en concepte de retribucions dels/de les treballadors/res temporals (M1) de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL corresponents al mes de maig de 2024.
2024RESO000135	06/06/2024	Aprovació de la contractació del Sr. AA, com a operari de manteniment de les instal·lacions esportives municipals, per cobrir el servei durant els permisos retribuïts de personal adscrit, del 6 de juny de 2024 fins el 16 de juny de 2024, per cobrir el servei durant els permisos retribuïts de personal adscrit.
2024RESO000136	09/06/2024	Aprovació de la modificació de la jornada laboral de personal de la recepció, del 10/06/2024 fins al 18/08/2024, per cobrir el servei durant la temporada d'estiu 2024.

2024RESO000137	10/06/2024	Disposició i reconeixement de les despeses a la Tresoreria General de la Seguretat Social, en concepte de liquidacions de cotitzacions dels treballadors de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL corresponents al mes de maig de 2024.
2024RESO000138	12/06/2024	Aprovació, disposició, reconeixement i liquidació de l'obligació de la despesa i autorització del pagament, al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, en concepte d'ordre d'infracció núm. I82024000044418 en matèria de relacions laborals, per un import de 450,60 €.
2024RESO000139	12/06/2024	Aprovació, disposició, reconeixement i liquidació de l'obligació de la despesa i autorització del pagament, al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, en concepte d'ordre d'infracció núm. I82024000044317 en matèria de seguretat i salut, per un import de 1.470,60 €.
2024RESO000140	12/06/2024	Aprovació de les operacions comptables de la despesa en concepte de retribucions del mes de maig de 2024.
2024RESO000141	13/06/2024	Aprovació de la modificació de la jornada laboral setmanal de personal de manteniment de les instal·lacions esportives municipals, del 17 de juny de 2024 fins el 31 d'agost de 2024, per cobrir el servei durant la temporada d'estiu.
2024RESO000142	14/06/2024	Aprovació de la contractació del Sr. AA, com a operari de manteniment de les instal·lacions esportives municipals, del 17 de juny de 2024 fins l'1 de setembre de 2024, durant la temporada d'estiu.

La Comissió Executiva de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL es dóna per assabentada.

2. COMPTABILITAT

2.1. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE DOCUMENTS COMPTABLES O NÚM. 10/2024, PER IMPORT DE 48.527,77 € NETS.

Vista la relació documents comptables O núm. 10/2024 per un import total de 48.527,77 € nets, presentada pel Departament de Comptabilitat.

Vist que existeix consignació suficient per aprovar l'obligació de les despeses amb càrrec a les partides del pressupost de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, indicades a cada operació.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Aprovar l'obligació de les despeses incloses a la relació núm. 10/2024, per un import total de 48.527,77 € nets, amb càrrec a les partides del pressupost de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, indicades a cada operació.

SEGON: Comunicar el contingut d'aquest acord al Departament de Comptabilitat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

2.2. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE DOCUMENTS COMPTABLES ADO NÚM. 11/2024, PER IMPORT DE 7.670,99 € NETS.

Vista la relació documents comptables ADO núm. 11/2024 per un import total de 7.670,99 € nets, presentada pel Departament de Comptabilitat.

Vist que existeix consignació suficient per aprovar l'autorització-disposició-obligació de les despeses amb càrrec a les partides del pressupost de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, indicades a cada operació.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Aprovar l'autorització-disposició-obligació de les despeses incloses a la relació núm. 11/2024, per un import total de 7.670,99 € nets, amb càrrec a les partides del pressupost de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, indicades a cada operació.

SEGON: Comunicar el contingut d'aquest acord al Departament de Comptabilitat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

2.3. AUTORITZACIÓ DE LA RETENCIÓ DE DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DEL COMANDAMENT A DISTÀNCIA DE LA PLAÇA 226, OCUPADA EN RÈGIM DE LLOGUER PER LA SRA. SGG, DE L'APARCAMENT DEL PARC VALL PALAU PER INCOMPLIR LES CONDICIONS DE DEVOLUCIÓ DEL COMANDAMENT, PER IMPORT DE 38,00 €.

En data 23 de març de 2011, es va signar un contracte d'arrendament amb la Sra. SGG, per fer ús de la plaça núm. 226 de l'aparcament del Parc Vall Palau.

D'acord amb la clàusula 5a del contracte, l'interessat va dipositar una fiança de 38,00 €, per garantir la devolució en perfecte estat del comandament a distància i les claus d'accés a l'aparcament, que se li van lliurar en el moment de signar l'esmentat contracte, els quals, havien de retornar en el termini màxim de dos dies hàbils a partir de la finalització del contracte per qualsevol causa.

En data 22 de desembre de 2022, es va resoldre el contracte amb la Sra. SGG i atès que ha incomplert la clàusula 5a del contracte al no retornar les claus i retornar el comandament en mal estat.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Autoritzar la retenció de devolució de la fiança del comandament a distància de la plaça 226, ocupada en règim de lloguer per la Sra. SGG, de l'aparcament del Parc Vall Palau per incomplir les condicions de devolució del comandament, per import de 38,00 €.

SEGON: Comunicar el contingut d'aquest acord al Departament de Comptabilitat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

2.4. AUTORITZACIÓ DE LA RETENCIÓ DE DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DEL COMANDAMENT A DISTÀNCIA DE LA PLAÇA 265, OCUPADA EN RÈGIM DE LLOGUER PEL SR. DHD, DE L'APARCAMENT DEL PARC VALL PALAU PER INCOMPLIR LES CONDICIONS DE DEVOLUCIÓ DEL COMANDAMENT, PER IMPORT DE 38,00 €.

En data 25 d'abril de 2012, es va signar un contracte d'arrendament amb el Sr. DHD, per fer ús de la plaça núm. 265 de l'aparcament del Parc Vall Palau.

D'acord amb la clàusula 5a del contracte, l'interessat va dipositar una fiança de 38,00 €, per garantir la devolució en perfecte estat del comandament a distància i les claus d'accés a l'aparcament, que se li van lliurar en el moment de signar l'esmentat contracte, els quals, havien de retornar en el termini

màxim de dos dies hàbils a partir de la finalització del contracte per qualsevol causa.

Vista la instància amb registre d'entrada núm. E2023014195, de data 12 de juliol de 2023, en la que el Sr. DHD comunica la baixa del contracte de lloguer i renuncia a la devolució de la fiança perquè no pot retornar el comandament i, per tant, s'incompleixen les condicions de devolució de l'import de la fiança.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Autoritzar la retenció de devolució de la fiança del comandament a distància de la plaça 265, ocupada en règim de lloguer pel Sr. DHD, de l'aparcament del Parc Vall Palau per incomplir les condicions de devolució del comandament, per import de 38,00 €.

SEGON: Comunicar el contingut d'aquest acord al Departament de Comptabilitat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

3. CONTRACTACIÓ

3.1. APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ A TERCERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE 2019.03-D1 DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2019.03).

Antecedents.-

1.- SAB-URBÀ, SL, en data 18 d'octubre de 2016, mitjançant resolució 15/16, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, té constituïda.

2.- El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va aprovar en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 1 d'octubre de 2020, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 22 de juny de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, la selecció de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2019.03), d'acord amb el següent detall d'empreses seleccionades:

ENDESA ENERGIA, SAU: Lots 1, 2 i 3.
NEXUS ENERGIA, SA: Lots 1, 2 i 3.
GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, SA: Lots 1,2 i 3.
IBERDROLA CLIENTES, SAU: Lots 1, 2 i 3.
ENDESA ENERGÍA RENOVABLE, SL: Lots 4, 5, 6 i 7.
ELECTRA CALDENSE ENERGIA, SA'': Lots 4, 5, 6 i 7.
IBERDROLA SERVICIOS ENERGÉTICOS, SA: Lots 4, 5, 6 i 7.
HIDOELÉCTRICA DEL VALIRA, SA: Lot 6.

3.- En data 6 de novembre de 2020, un cop notificat l'acord esmentat a l'apartat anterior a totes les empreses licitadores, i havent transcorregut el termini legalment establert per a la interposició de recurs especial en matèria de contractació, es va procedir a formalitzar l'Acord marc en qüestió amb les empreses seleccionades, abans relacionades.

4.- Posteriorment, en data 12 de novembre de 2020, la Presidència d'aquest Consorci va adoptar la Resolució núm. 68/2020 per la que es resolgué, entre d'altres, aprovar l'expedient de contractació i el corresponent plec de clàusules administratives particulars del procediment amb número de referència 2019.03.D01, per a l'adjudicació dels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient núm. 2019.03), mitjançant el procediment de subhasta electrònica entre les empreses seleccionades en l'Acord marc del que deriva. Prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu seleccionades i va adjudicar els lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc a favor de l'empresa que va obtenir el millor preu en les subhastes electròniques, d'acord amb la fórmula i les taules de preus de sortida i valors del percentatge sobre el consum total anual per tarifa i període, previstos en el PCAP d'aplicació, de la que en resultà adjudicatària l'empresa ENDESA ENERGIA, SAU pel que fa als lots 1 i 2 i l'empresa IBERDROLA CLIENTES SAU pel lot 3.

5.- En data 8 de gener de 2021, es van formalitzar, entre el CCDL i les empreses adjudicatàries dels lots 1, 2 i 3, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment derivat referenciat a l'apartat anterior.

6.- En data 22 de febrer de 2021, la Comissió de Presidència de l'ACM aprova definitivament la cessió, procedint a la formalització de la cessió de l'adjudicació dels lots 1,2 i 3 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica el 31 de març de 2021.

7.- En data 25 d'abril de 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar definitivament la modificació iniciada el 28 de març que per la qual es passa d'una única actualització i un únic preu per tot l'any del contracte, a quatre actualitzacions que coincideixen amb l'inici de la pròrroga i l'inici de cadascun dels tres trimestres següents. Els preu quedaran fixats en base a la mitjana dels primers 5 dies de cotització OMIP corresponents al trimestre a actualitzar en el mes anterior al inici del trimestre a actualitzar.

8.- En data 25 d'abril de 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va acordar l'aprovació inicial de la primera pròrroga de l'adjudicació dels lots 1,2 i 3.

9.- En data 16 de maig de 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM aprova definitivament la primera pròrroga de l'adjudicació dels lots 1,2 i 3 de l'Acord marc que té com a objecte el subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, (expedient de contractació núm. 2019.03.D01), per un període addicional de 12 mesos més, des de l'1 de juliol de 2022 al 30 de juny de 2023.

10.- En data 8 de maig de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM aprova definitivament la segona pròrroga de l'adjudicació dels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc que té com a objecte el subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, (expedient de contractació núm. 2019.03.D01), per un període addicional de 12 mesos més, com a màxim, des de l'1 de juliol de 2023, el qual restarà acabat, si escau, de manera automàtica en la data d'entrada en vigor del nou contracte derivat d'adjudicació dels lots del grup tarifari.

11.- En data 11 de juny de 2024, la Comissió de Presidència de l'ACM aprova definitivament la tercera pròrroga de l'adjudicació dels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc que té com a objecte el subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, (expedient de contractació núm. 2019.03.D01), per un període addicional de 12 mesos més, com a màxim, des de l'1 de juliol de 2024, quedant condicionada la seva vigència a l'entrada en vigor del nou Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.04).

12.- La Comissió Executiva de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, en sessió ordinària de data 25 de maig de 2021, va aprovar

l'adhesió al contracte 2019.03-D1 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2019.03), per una durada de dotze mesos, a partir de l'1 de juliol de 2021.

13.- La Comissió Executiva de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, en sessió ordinària de data 7 de juny de 2022, va aprovar l'adhesió a la primera pròrroga del contracte 2019.03-D1 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

14.- La Comissió Executiva de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, en sessió ordinària de data 6 de juny de 2023, va aprovar l'adhesió a la segona pròrroga del contracte 2019.03-D1 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

Fonaments de Dret.-

Disposició addicional 3a. de la LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 30/2020, de 22 de juny de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, que regeixen l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.03).

Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència núm. 68/2020, de 12 de novembre de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen el procediment derivat de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.03 D01).

Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals (...)/ o articles aplicables de Llei d'organització comarcal.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Disposar l'adhesió de SAB-URBÀ, SL a la tercera pròrroga del contracte 2019.03-D1 que acull els lots del grup tarifari de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.03), per una durada de dotze mesos, a partir de l'1 de juliol de 2024, quedant condicionada la seva vigència a l'entrada en vigor del nou Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.04).

SEGON: Aprovar la contractació del subministrament d'energia elèctrica dels punts de subministrament (CUPS) de titularitat del SAB-URBÀ, SL, ordenats per lot, que s'inclouen al contracte:

LOT 2. CUPS del Lot 2 Baixa tensió de mes de 15 kW adjudicat a ENDESA ENERGIA SAU

Núm.	CUPS	TARIFA	Ubicació (opcional)
1	ES0031408311013001DQ0F	3.0TD	EMPORDA-SOCORS PÀRQUING
2	ES0031408311006001GP0F	3.0TD	EMPORDÀ- PÀRQUING
3	ES0031405519309001AK0F	3.0TD	VALL PALAU, S/N - CAN SALVI PISCINA

LOT 3. CUPS del Lot 3 Alta tensió adjudicat a IBERDROLA CLIENTES SAU

Núm.	CUPS	TARIFA	Ubicació (opcional)
1	ES0031408438754001HM0F	6.1A	C/ BONAVENTURA PEDEMONTE, S/N

S'envia com a documentació annexa la relació de CUPS (documents Excel) que inclou totes les CUPS anteriorment relacionades a efectes d'evitar errades de transcripció.

Així mateix, s'envia com a documentació annexa el formulari de dades (document Word) que inclou les dades del titular, les dades de contacte del receptor de les factures elèctriques i les dades de pagament.

Les condicions econòmiques especificades per lots i tarifes són en tot moment les publicades a la pàgina web de l'ACM que deriven de les actualitzacions previstes en els plec dels preus resultants de les subhastes realitzades el 24 de novembre de 2020.

Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el que preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat (Exp.2019.03 D1).

Els preus del terme de potència, d'acord amb el que estableixen els plecs, són fixats per la regulació vigent.

TERCER: Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 270.000,00 que s'imputarà tal i com es relaciona a continuació:

A la partida 75-342-22100: 260.000,00 €

A la partida 76-1522-22100: 10.000,00 €

QUART: Notificar aquest acord a ENDESA ENERGIA SAU i IBERDROLA CLIENTES SAU, empreses adjudicatària de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

CINQUÈ: Notificar l'adopció d'aquest acord a l'ACM (per EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

SISÈ: Comunicar el present acord al Departament de Comptabilitat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

3.2. APROVACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE 8 BANCS PER A LES PISTES DE TENNIS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE CAN SALVI, A L'EMPRESA GREENCOURT SL, PER L'IMPORT TOTAL DE 1.161,60 € (IVA INCLÒS).

Aquest punt s'ha retirat de l'ordre del dia.

4. RECURSOS HUMANS

4.1. APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PERSONAL TÈCNIC ESPORTIU PER A LES ACTIVITATS DEL CASAL D'ESTIU DE L'ANY 2024.

La Comissió Executiva de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL va aprovar, en sessió de data 9 d'abril de 2024, el Programa d'activitats d'estiu per l'any 2024.

Les activitats comencen el 25 de juny de 2024 i finalitzen el dia 26 de juliol de 2024.

Per poder dur a terme el Programa d'activitats d'estiu i el Programa d'activitats per a abonats durant el mes de juliol de 2024, és necessària la contractació de tècnics esportius.

Les necessitats de personal tècnic esportiu per dur a terme els esmentats programes, està subjecte a les inscripcions, i es divideixen en dos torns:

- 1r torn del 25 de juny fins al 12 de juliol de 2024
- 2n torn del 15 de juliol fins al 26 de juliol de 2024

La contractació del personal tècnic esportiu necessari per les activitats d'estiu, haurà de complir amb allò que estableix el Decret 267/16, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el temps lliure en les que participen menors de 18 anys, i estableix un ràtio menor entre el número d'alumnes i monitors, i això obliga a contractar més personal.

En data 31 de maig de 2024, el departament de Recursos Humans va informar al personal fix discontinu de la reactivació del seu contracte en el mes de juny per donar cobertura del Casal d'Estiu durant la temporada 2024.

La resta de la contractació serà temporal, en les categories i les jornades que es detallen a continuació:

TREBALLADOR	LLOC DE TREBALL	JORNADA SETMANAL
AEB	MONITORA/TÈCNICA ACT. ESTIU	35,00 H
KMM	MONITORA/TÈCNICA ACT. ESTIU	35,00 H
HGB	MONITOR ACTIVITATS ESTIU	35,00 H
AGS	MONITOR/TÈCNIC ACT. ESTIU	35,00 H
MPC	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	35,00 H
PRB	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	35,00 H
CFS	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	35,00 H
ACM	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
MRM	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
PGI	MONITOR ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
SDP	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
ACS	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	17,50 H

JGT	MONITOR ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
CGV	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
ENF	VETLLADORA	30,00 H
NMC	VETLLADORA	30,00 H
JFC	VETLLADOR	17,50 H

La treballadora Sra. EPJ desenvolupa tasques com a monitora socorrista de les instal·lacions esportives municipals, amb una jornada laboral de 19 h/setmana.

Vist l'informe emès pel coordinador de l'Esport Escolar en data 13 de juny de 2024, en el qual justifica la modificació de la jornada laboral de la Sra. EPJ a 35 h/setmana, per cobrir les necessitats del servei del casal en el període del 25 de juny de 2024 fins el 26 de juliol de 2024.

Atès que la Sra. EPJ té disponibilitat i accepta la modificació de la seva jornada per donar cobertura aquesta necessitat en el horari proposat.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Aprovar la contractació temporal del personal tècnic esportiu que es relaciona, per a l'activitat de Casal d'Estiu, amb la categoria i la jornada laboral que s'especifica durant el període del 25 de juny fins al 12 de juliol de 2024 (1r torn):

TREBALLADOR	LLOC DE TREBALL	JORNADA SETMANAL
AEB	MONITORA/TÈCNICA ACT. ESTIU	35,00 H
KMM	MONITORA/TÈCNICA ACT. ESTIU	35,00 H
HGB	MONITOR ACTIVITATS ESTIU	35,00 H
AGS	MONITOR/TÈCNIC ACT. ESTIU	35,00 H
MPC	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	35,00 H
PRB	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	35,00 H
CFS	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	35,00 H
ACM	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
MRM	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
PGI	MONITOR ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
SDP	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
ACS	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
JGT	MONITOR ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
CGV	MONITORA ACTIVITATS ESTIU	17,50 H
ENF	VETLLADORA	30,00 H
NMC	VETLLADORA	30,00 H
JFC	VETLLADOR	17,50 H

SEGON: Aprovar la modificació de la jornada laboral setmanal de la Sra. EPJ, de 19 h/setmana a 35 h/setmana, en el període del 25 de juny de 2024 fins el 26 de juliol de 2024, per donar cobertura de les activitats del casal d'estiu 2024.

TERCER: Notificar aquest acord a les persones interessades i al comitè d'empresa.

QUART: Comunicar el contingut d'aquest acord als departaments d'Activitats i de Recursos Humans de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

4.2. APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DE LA SRA. ARL COM A TÈCNICA ESPORTIVA DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DURANT LA TEMPORADA D'ESTIU 2024, DEL 23 DE JUNY DE 2024 FINS EL 28 DE JULIOL DE 2024, PER COBRIR LES VACANCES DEL PERSONAL.

El Complex Esportiu L'11 inclou una àmplia oferta d'activitats dirigides esportives variada i diversa pels abonats de les instal·lacions esportives municipals durant la temporada esportiva.

Que la majoria dels treballadors adscrits al servei de monitoratge de les instal·lacions esportives municipals gaudiran de les seves vacances durant la temporada d'estiu.

Atès que és necessari cobrir el servei de monitoratge de la sala de fitness i de les activitats dirigides, del 23 de juny de 2024 fins el 28 de juliol de 2024, durant la temporada d'estiu d'enguany.

Vist l'informe emès per la coordinadora d'Activitats en data 13 de juny de 2024, en el qual justifica la contractació de personal tècnic esportiu per cobrir el servei de monitoratge de les instal·lacions esportives municipals durant la temporada d'estiu, amb una jornada de 17 h/setmana.

La Sra. ARL ha presentat documentació acreditativa de la seva formació acadèmica i experiència professional, i donat que té disponibilitat per cobrir aquest servei en les dates i condicions proposades.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Aprovar la contractació de la Sra. ARL com a tècnica esportiva de les instal·lacions esportives municipals, amb una jornada laboral de 17 h/setmana, per cobrir el servei de les

activitats dirigides durant la temporada d'estiu 2024, a partir del 23 de juny de 2024 i fins el 28 de juliol de 2024.

SEGON: Notificar aquests acords a la persona interessada i al Comitè d'empresa.

TERCER: Comunicar aquests acords als departaments d'Activitats i de Recursos Humans de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

4.3. APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SR. MLJ COM A MONITOR SOCORRISTA PER DONAR COBERTURA DEL SERVEI DURANT LES VACANCES DEL PERSONAL, A PARTIR DEL 25 DE JUNY DE 2024 FINS EL 18 D'AGOST DE 2024.

Les instal·lacions esportives municipals del Complex Esportiu L'11 presten servei de monitoratge, socorrisme i tècnic de sala durant la temporada esportiva.

Aquest servei es cobreix amb personal de plantilla, essent una part és personal fix i altre temporal.

La Comissió Executiva de les instal·lacions esportives municipals va aprovar en data 9 d'abril de 2024, el programa d'activitats d'estiu de 2024, el qual inclou els cursets de natació d'estiu de la temporada d'enguany.

Atès que és necessari cobrir el servei de monitoratge de la sala de fitness i de cursets de natació d'estiu des del 25 de juny de 2024 fins el 18 d'agost de 2024.

Vist l'informe emès per la coordinadora d'Activitats de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, en data 17 de juny 2024, en el qual justifica la contractació de personal de monitoratge d'assessorament de sala de fitness i de cursets de natació d'estiu, amb una jornada de 30 h hores setmanals.

Atès que el Sr. MLJ reuneix les condicions necessàries per ocupar aquest lloc de treball i té disponibilitat per cobrir aquest servei, en les dates i amb la jornada proposades.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Aprovar la contractació del Sr. MLJ, com a monitor socorrista, per cobrir el servei durant les vacances del personal, a partir del dia 25 de juny de 2024 i fins el 18 d'agost de 2024, amb una jornada de 30 h hores setmanals.

SEGON: Notificar aquests acords a la persona interessada i al comitè d'empresa.

TERCER: Comunicar aquests acords als departaments d'Activitats i de Recursos Humans de l'empresa.

4.4. APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SR. JGC COM A MONITOR SOCORRISTA PER DONAR COBERTURA DEL SERVEI DURANT LES VACANCES DEL PERSONAL, A PARTIR DEL 23 DE JUNY DE 2024 FINS EL 23 DE SETEMBRE DE 2024.

Les instal·lacions esportives municipals del Complex Esportiu L'11 presten servei de monitoratge, socorrisme i tècnic de sala durant la temporada esportiva.

Aquest servei es cobreix amb personal de plantilla, essent una part és personal fix i altre temporal.

Atès que és necessari cobrir el servei de monitoratge, socorrisme i tècnic de sala de les instal·lacions esportives municipals durant la temporada esportiva 2023-2024.

Vist l'informe emès per la coordinadora d'Activitats de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, en data 17 de juny 2024, en el qual justifica la contractació de personal de monitoratge d'assessorament de sala de fitness i socorrisme de les instal·lacions esportives municipals per donar cobertura d'aquest servei, amb una jornada de 34 h hores setmanals.

Atès que el Sr. JGC reuneix les condicions necessàries per ocupar aquest lloc de treball i té disponibilitat per cobrir aquest servei, en les dates i amb la jornada proposades.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Aprovar la contractació del Sr. JGC, com a monitor socorrista de les instal·lacions esportives municipals, per cobrir el servei durant les vacances del personal, a partir del dia 23 de juny de 2024 i fins el 23 setembre de 2024, amb una jornada de 34 h hores setmanals.

SEGON: Notificar aquests acords a la persona interessada i al comitè d'empresa.

TERCER: Comunicar aquests acords als departaments d'Activitats i de Recursos Humans de l'empresa.

4.5. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE CONSELL ESPORTIU DEL BAIX LLOBREGAT I L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL, PER LA FORMACIÓ PRÀCTICA COM A MONITORA DINAMITZADORA POLIESPORTIVA DE L'ALUMNA EPB, DEL 25 DE JUNY DE 2024 FINS EL 19 DE JULIOL DE 2024.

Vist el Conveni de col·laboració del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya, entre el Consell Esportiu del Baix Llobregat i l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, per a la formació pràctica en centres al Complex Esportiu 11 de Setembre, d'una alumna del centre.

Les estades de formació pràctica en centres de treball, tenen una gran importància, tant per a l'alumnat com per a les empreses. El paper de les empreses i administracions públiques tenen una importància cabdal en l'esforç de dotar els ensenyaments professionals del reconeixement que mereixen, per considerar-lo especialment adient per aquesta iniciativa, per aportar valors i coneixements a la formació dels alumnes.

L'empresa municipal SAB-URBÀ, SL està homologada com a empresa que pot rebre alumnat per fer formació pràctica.

L'alumna EPB ha de realitzar la formació pràctica referent als estudis de *Monitor/dinamitzador esportiu*, durant el període que va del 25 de juny de 2024 fins al 19 de juliol de 2024.

Per aquest motiu, s'ha de signar un conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball dels estudis de *Monitor/dinamitzador esportiu*, entre el Consell Esportiu del Baix Llobregat i l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

Aquestes pràctiques es duran a terme en el període comprés entre el 25 de juny de 2024 fins al 19 de juliol de 2024, amb l'horari següent:

- De dilluns a divendres de 8:30 a 16:00 h.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Aprovar el conveni de col·laboració del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya, entre el Consell Esportiu del Baix Llobregat i l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, per a la formació pràctica de l'alumna EPB, que es duran a terme en el període comprés entre el 25 de juny de 2024 fins al 19 de juliol de 2024, amb l'horari següent:

- De dilluns a divendres de 8:30 a 16:00 h.

SEGON: Facultar el gerent de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, Sr. Xavier Padilla Barrachina, per a la signatura del conveni i de tota la documentació que sigui necessària per a l'efectivitat d'aquests acords.

TERCER: Notificar aquest acord a Consell Esportiu del Baix Llobregat i a l'alumna.

4.6. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA ENTRE L'INSTITUT CAN MARGARIT DE CORBERA DE LLOBREGAT I L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL, PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN ESTUDIS GUIA EN EL MEDI NATURAL I DE TEMPS DE LLEURE DE L'ALUMNE OMG, DEL 25 DE JUNY DE 2024 FINS AL 26 DE JULIOL DE 2024.

Vist el Conveni de col·laboració del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, entre l'Institut Can Margarit de Corbera de Llobregat i l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, per a la formació pràctica en centres al Complex Esportiu 11 de Setembre, d'un alumne del centre.

Vist que les estades de formació pràctica en centres de treball, tenen una gran importància, tant per a l'alumnat com per a les empreses. El paper de les empreses i administracions públiques tenen una importància cabdal en l'esforç de dotar els ensenyaments professionals del reconeixement que mereixen, per considerar-lo especialment adient per aquesta iniciativa, per aportar valors i coneixements a la formació dels alumnes.

L'empresa municipal SAB-URBÀ, SL està homologada com a empresa que pot rebre alumnat per fer formació pràctica.

L'alumne OMG ha de realitzar la formació pràctica referent als estudis Guia en el medi natural i de temps de lleure (AE10), durant el període que va del 25 de juny de 2024 fins al 26 de juliol de 2024. Per aquest motiu, s'ha de signar un conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball dels estudis Guia en el medi natural i de temps de lleure (AE10), entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, l'Institut Can Margarit de Corbera de Llobregat i l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

Aquestes pràctiques es duran a terme en el període comprés entre el 25 de juny de 2024 i el 26 de juliol de 2024, amb l'horari següent:

- de dilluns a divendres de 09:00 a 16:00 h

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Aprovació del conveni de col·laboració del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, entre l'Institut Can Margarit de Corbera de Llobregat i l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, per a la formació pràctica en estudis de Guia en el medi natural i de temps de lleure (AE10) de l'alumne OMG, del 25 de juny de 2024 fins al 26 de juliol de 2024.

L'horari d'aquest període de pràctiques serà el següent:

- de dilluns a divendres de 09:00 a 16:00 h

Les obligacions respecte a la Seguretat Social seran assumides pel centre de formació.

SEGON: Facultar el gerent de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, Sr. Javier Padilla Barrachina, per a la signatura del conveni i de tota la documentació que sigui necessària per a l'efectivitat d'aquests acords.

TERCER: Notificar aquest acord a l'Institut Can Margarit de Corbera de Llobregat i a l'alumne OMG, amb indicació dels recursos adients

4.7. CONCESSIÓ D'UNA EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA A LA SRA. MMR, ADMINISTRATIVA DE L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL, A PARTIR DEL DIA 19 DE JUNY DE 2024 FINS EL 19 DE GENER DE 2025.

Atès que la Sra. MMR, exerceix d'administrativa de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, des del dia 1 de gener de 2017.

Atès que l'esmentada treballadora, en data 11 de juny de 2024, mitjançant instància amb registre d'entrada núm. E2024012142, sol·licita una excedència voluntària per un període de sis mesos, des del dia 17 de juny de 2024 i fins al dia 17 de gener de 2025.

Vist l'Article 46 (excedències) del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors.

Donat que la Sra. MMR compleix amb els requisits indicats a l'article 46 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors.

Atesa la impossibilitat de tramitar la present petició en la data sol·licitada, a la vista de que l'òrgan competent per a la seva concessió correspon a la Comissió Executiva, la qual no es celebrarà fins el proper dimarts dia 18 de juny de 2024, data posterior a la que demana la interessada.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 6 de juliol de 2023.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Concessió d'una excedència voluntària a la Sra. MMR, administrativa de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, per un període de sis mesos, des del dia 19 de juny de 2024 i fins al dia 19 de gener de 2025.

SEGON: Notificar el contingut d'aquest acord a la persona interessada i al Comitè d'Empresa, amb indicació dels recursos adients.

TERCER: Comunicar aquest acord al Departament de RRHH de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

5. ASSUMPTE SOBREVINGUTS

No se n'han tractat.

6. PRECS I PREGUNTES

No se n'han formulat.

Es faculta de forma expressa al gerent de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, Sr. Javier Padilla Barrachina, de la manera més àmplia possible, per a la formalització i implantació d'aquests acords, així com resoldre totes les qüestions que pugui plantejar la seva execució, incloent la contractació del personal necessari pel normal desenvolupament dels serveis.

La secretària fa la lectura de l'acta de la sessió desenvolupada, i aquesta s'aprova per unanimitat.

I, atès que no hi ha més assumptes de què tractar, la Sra. presidenta aixeca la sessió a les 09:28 hores, de la qual, com a secretària en dono fe.