

SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

ACTA REUNIÓ

COMISSIÓ EXECUTIVA SOCIETAT MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL

NÚM. SESSIÓ: 2022X131000013

DATA: 12 de juliol de 2022

SESSIÓ: SESSIÓ ORDINÀRIA

HORA: 09:00 hores

LLOC: Sala de reunions de l'Ajuntament

Assisteixen els membres de la COMISSIÓ EXECUTIVA següents:

Sr. Lluís OULEGO MORAL

Sra. Montserrat TOBELLA CANALS

Sra. Begoña GIL HERNÁNDEZ

Assisteixen en qualitat de persona convidada el Sr. Juan PÉREZ LÓPEZ i el Sr. Josep PERPINYÀ I PALAU.

Sota la presidència de la Sra. Ana María Alba Aguilera i actuant com a secretària la Sra. Begoña Aguado Blazquez, per dur a terme la SESSIÓ ORDINÀRIA de la COMISSIÓ EXECUTIVA de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

Assisteix en qualitat de gerent el Sr. Xavier PADILLA BARRACHINA.

La presidenta, considerant vàlidament constituïda la Comissió Executiva al concórrer la majoria dels membres que la componen i sense cap oposició per part dels/les assistents, va declarar oberta la sessió.

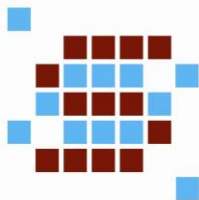
L'esmentat quòrum es va mantenir durant tota la sessió.

La sessió es va desenvolupar seguint l'Ordre del dia expressat en la convocatòria, que era el següent:

1.- QÜESTIONS PRÈVIES

1.1.- Retre compte a la Comissió Executiva de les resolucions de gerència de la núm. 107/22 a la núm. 134/22.

2.- CONTRACTACIÓ



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

2.1.- *Aprovació de la primera pròrroga del contracte de subministrament, en règim de lloguer, d'una carpa de 450 m2 per l'ampliació dels espais esportius del Complex Esportiu L'11 (exp. X2332022000004), adjudicat a l'empresa FERIAS Y EVENTOS, SL, pel període de tres mesos, a comptar des del dia 6 d'agost de 2022, fins al 7 de febrer de 2023.*

2.2.- *Disposar l'adhesió de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, a la tercera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02).*

2.3.- *Realització d'un encàrrec de provisió a la UTE GIRCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA, per al subministrament de de sis equips d'impressió i de multifunció en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, i el seu manteniment, destinats a diverses dependències de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL (exp. X2352022000003), en els termes i condicions establerts per l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i multifunció, en les modalitats de compra o arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2017.02) del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL).*

3.- ESCOLA DE MUSICA

3.1.- *Aprovar la modificació del Projecte Lingüístic de Centre de l'Escola de Música i Dansa, que gestiona l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, d'acord amb els criteris aplicables a l'elaboració, l'aprovació, la validació i la revisió dels projectes lingüístics dels centres educatius, establerts al Decret Llei 6/2022, de 30 de maig de la Generalitat de Catalunya.*

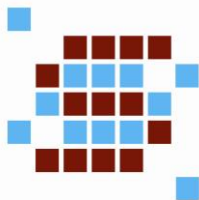
4.- PRECS I PREGUNTES

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. QÜESTIONS PRÈVIES

1.1.- RETRE COMPTE A LA COMISSIÓ EXECUTIVA DE LES RESOLUCIONS DE GERÈNCIA DE LA NÚM. 107/22 A LA NÚM. 134/22.

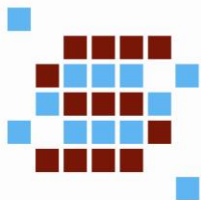
Es ret compte a la Comissió Executiva de les resolucions que es detallen a continuació:



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

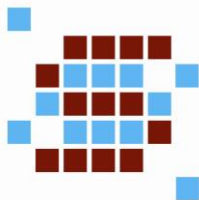
| Número Resolució | Data | Títol |
|------------------|------------|---|
| 107/22 | 21/06/2022 | Aprovació de la contractació d'un operari de manteniment per a les instal·lacions esportives municipals, per cobrir el servei durant les vacances de la temporada d'estiu. |
| 108/22 | 22/06/2022 | Reconeixement i liquidació de l'obligació de la despesa i autorització de pagament, a l'Agència Tributària, en concepte de retenció per embargament de sou d'un treballador, corresponent al mes de juny de 2022. |
| 109/22 | 22/06/2022 | Reconeixement de la prestació del servei del personal de les instal·lacions esportives municipals, en concepte de variacions de nòmines, corresponents al mes de juny de 2022. |
| 110/22 | 22/06/2022 | Autorització, disposició i reconeixement de les despeses en concepte de retribucions dels treballadors de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL corresponents al mes de juny de 2022. |
| 111/22 | 23/06/2022 | Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació del pagament de les despeses als diversos proveïdors, per un import total de 8.739,42 €. |
| 112/22 | 23/06/2022 | Aprovació de la contractació del Sr. G.A.Z., com a monitor/socorrista de les instal·lacions esportives municipals, a partir del 23 de juny de 2022 i durant la temporada d'estiu. |
| 113/22 | 23/06/2022 | Aprovació de la contractació d'un monitor socorrista per a les instal·lacions esportives municipals, durant la temporada d'estiu. |
| 114/22 | 23/06/2022 | Contractació del servei de monitoratge de tennis per les activitats d'estiu que organitza l'empresa municipal SAB-URBÀ. |
| 115/22 | 23/06/2022 | Aprovació de la realització d'un contracte de serveis pel monitoratge de futbol per les activitats d'estiu que organitza l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL. |
| 116/22 | 23/06/2022 | Aprovació de la contractació de la Sra. S.C.L., com a recepcionista de les instal·lacions esportives municipals, del 27 de juny de 2022 i durant la baixa d'una treballadora. |
| 117/22 | 23/06/2022 | Aprovació de la contractació del Sr. J.G.B., com a socorrista de les instal·lacions esportives municipals, durant la temporada d'estiu. |
| 118/22 | 23/06/2022 | Aprovació de la realització d'un contracte menor pel subministrament de les samarretes pels monitors i els nens que participaran al |



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

| | | |
|--------|------------|--|
| | | casal esportiu d'estiu a les IEM de Sant Andreu de la Barca. |
| 119/22 | 27/06/2022 | Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació del pagament de les despeses als diversos proveïdors, per un import total de 4.705,14 €. |
| 120/22 | 27/06/2022 | Aprovar el contracte de voluntària de la Sra. A.E.B., com a ajudant dels monitors del casal d'estiu, a partir del 27 de juny de 2022 i fins el 15 de juliol de 2022. |
| 121/22 | 29/06/2022 | Autorització, disposició i reconeixement de les despeses en concepte de retribucions dels treballadors (MF) de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL corresponents al mes de juny de 2022. |
| 122/22 | 29/06/2022 | Aprovació de la contractació del servei de revisió, manteniment i certificació dels equips contra incendis de les Instal·lacions esportives de Sant Andreu de la Barca gestionades per SAB-URBÀ, SL. |
| 123/22 | 29/06/2022 | Despeses en concepte de retribucions per assistències als membres del Consell d'Administració corresponents a la sessió de data 22 de juny de 2022. |
| 124/22 | 04/07/2022 | Devolucions d'ingressos corresponents a diferents activitats d'estiu i altres activitats de 2022 |
| 125/22 | 04/07/2022 | Aprovació de la modificació de la jornada del Sr. E.Q.B., monitor del casal d'estiu, a partir del 9 de juliol de 2022. |
| 126/22 | 04/07/2022 | Autorització, disposició i reconeixement de les despeses en concepte de retribucions dels monitors del casal d'estiu, corresponents al mes de juny de 2022. |
| 127/22 | 04/07/2022 | Aprovació de la modificació de la jornada laboral del Sr. D.S.C., monitor del casal d'estiu, a partir del 4 de juliol de 2022 fins el 15 de juliol de 2022. |
| 128/22 | 04/07/2022 | Aprovació de la realització d'un contracte menor de subministrament i instal·lació de nous panells solars pel seguidor solar de Can Preses, |
| 129/22 | 05/07/2022 | Reconeixement i liquidació de l'obligació de la despesa, i autorització del pagament, a la Comunitat d'usuaris de l'aparcament del Parc Vall Palau, en concepte de quotes del mes de juliol de 2022, de 54 places. |



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

| | | |
|--------|------------|---|
| 130/22 | 05/07/2022 | Aprovació de les operacions comptables de la despesa en concepte de retribucions del mes de maig de 2022. |
| 131/22 | 08/07/2022 | Aprovació d'un contracte menor amb l'empresa SABICO SEGURIDAD SL, per el subministrament de 4 càmeres de seguretat per a les instal·lacions esportives municipals de Can Salvi. |
| 132/22 | 08/07/2022 | Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació del pagament de les despeses als diversos proveïdors, per un import total de 7.206,48 €. |
| 133/22 | 08/07/2022 | Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació del pagament de les despeses als diversos proveïdors, per un import total de 35.399,07 €. |
| 134/22 | 08/07/2022 | Aprovació de la contractació del personal tècnic esportiu per a les activitats d'estiu de l'any 2022 (2n torn). |

2. CONTRACTACIÓ

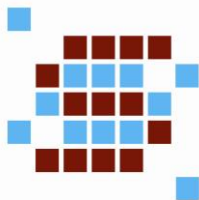
2.1. APROVACIÓ DE LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE LLOGUER, D'UNA CARPA DE 450 M2 PER L'AMPLIACIÓ DELS ESPAIS ESPORTIUS DEL COMPLEX ESPORTIU L'11 (EXP. X2332022000004), ADJUDICAT A L'EMPRESA FERIAS Y EVENTOS, SL, PEL PERÍODE DE TRES MESOS, A COMPTAR DES DEL DIA 6 D'AGOST DE 2022, FINS AL 6 DE NOVEMBRE DE 2022.

D'acord amb la clàusula tercera del contracte de subministrament, en règim de lloguer, de la carpa per l'ampliació dels espais esportius del Complex Esportiu L'11, el contracte pot ser prorrogable trimestralment de forma expressa, per cinc trimestres més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 21 mesos.

Donat que la necessitat de mantenir l'amplitud dels espais per les diferents activitats dels abonats de les instal·lacions esportives, continua essent una prioritat per la situació dels augments de contagis de la COVID19.

Atès que FERIAS Y EVENTOS, SL ha prestat amb total conformitat i sense incidències el subministrament de la carpa.

Vist l'informe de data 5 de juliol de 2022 del Cap d'Equipaments de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, en el qual es diu que és procedent prorrogar per un trimestre aquest contracte degut al rebrot de contagis per Covid.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Per tot això, per unanimitat, acordà:

PRIMER: Aprovar la primera pròrroga del contracte de subministrament, en règim de lloguer, d'una carpa de 450 m2 per l'ampliació dels espais esportius del Complex Esportiu L'11 (exp. X2332022000004), adjudicat a l'empresa FERIAS Y EVENTOS, SL, amb NIF B91333252, pel període de tres mesos, a comptar des del dia 6 d'agost de 2022, fins al 6 de novembre de 2022.

SEGON: Autoritzar i disposar la despesa per import màxim de 5.308,88 € (IVA inclòs), a l'empresa FERIAS Y EVENTOS, SL, amb càrrec a la partida núm. 75-342-213 (Manteniment i conservació de les instal·lacions esportives municipals) de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

TERCER: Requerir a l'empresa FERIAS Y EVENTOS, SL, per a la formalització de la pròrroga contractual.

QUART: Notificar aquests acords a l'empresa FERIAS Y EVENTOS, SL, amb indicació dels recursos adients.

CINQUÈ: Comunicar aquests acords al Departament de Comptabilitat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

2.2. DISPOSAR L'ADHESIÓ DE L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL, A LA TERCERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ EN LES MODALITATS DE COMPRA I ARRENDAMENT, AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2017.02).

ANTECEDENTS

1.- La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, en la sessió celebrada el dia 20 de juliol de 2018, va acordar adjudicar els diferents lots de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02) a les empreses següents:

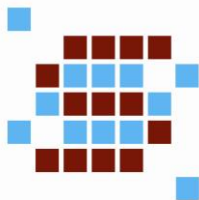
GIROCOPI, S.L - SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE:

Lot: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,17 i 19

KONICA MINOLTA: Lot: 14

UTE RICOH: Lot: 15

BASSO: Lots: 16, 18 i 20



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

2.- En data 20 març de 2019 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb les empreses GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE, KONICA MINOLTA, UTE RICOH i BASSO.

3.- En data 6 de juny de 2019, la Comissió Executiva del Consorci Català pel Desenvolupament Local, va aprovar definitivament la cessió a favor de l'ACM de l'Acord mar de subministrament d'equips d'impressió i multifunció.

4.- En data 20 de febrer de 2020, prèvia tramitació del corresponent procediment, es formalitzen els contractes de la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i multifunció, per un període addicional de 12 mesos més, des del 20 de març de 2020 fins el 20 de març de 2021.

5.- En data 21 de desembre de 2020, la Comissió de Presidència aprova definitivament la segona pròrroga dels lots 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 16, 17, 18, 19 i 20, (amb excepció dels lots 1, 7, 13, 14 i 15), per un període addicional de 12 mesos més, des del 20 de març de 2021 fins el 20 de març de 2022. La formalització es dur a terme el 15 de febrer de 2021.

6.- En data 24 de gener de 2022, la Comissió de Presidència aprova definitivament la tercera pròrroga dels lots 2,3,4,6,8,9,10,11,12,16,18,i 20, (amb excepció dels lots 5, 17 i 19), per un període addicional de 12 mesos més, des del 20 de març de 2022 fins al 20 de març de 2023. La formalització es dur a terme el 31 de gener de 2022.

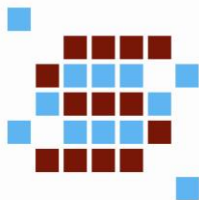
FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes i articles concordants del TRLCSP en relació a les adhesions formalitzades abans de l'entrada en vigor de la nova LCSP.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc, i l'adjudicació de contractes basats en aquests.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Disposició addicional 3a. de la LSCP.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02) aprovats per la Resolució de Presidència de 5 de març de 2018 i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

Primer: Disposar l'adhesió de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, a la tercera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02).

Segon: Notificar l'adopció d'aquest acord a l'ACM, així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

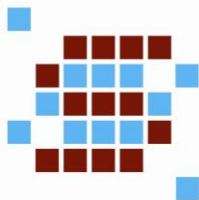
2.3. REALITZACIÓ D'UN ENCÀRREC DE PROVISIÓ A LA UTE GIRCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA, PER AL SUBMINISTRAMENT DE DE SIS EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIO DE COMPRA, I EL SEU MANTENIMENT, DESTINATS A DIVERSES DEPENDÈNCIES DE L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL (EXP. X2352022000003), EN ELS TERMES I CONDICIONS ESTABLERTS PER L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I MULTIFUNCIÓ, EN LES MODALITATS DE COMPRA O ARRENDAMENT, AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2017.02) DEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL (CCDL).

Vista la memòria justificativa del contracte, emesa pel gerent de SAB-URBÀ, en data 8 de juliol de 2022 que, literalment transcrita, diu:

"MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'ENCÀRREC DE PROVISIÓ DE SIS EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIO DE COMPRA, I EL SEU MANTENIMENT, DESTINATS A DIVERSES DEPENDÈNCIES DE L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL

Expedien (exp. X2352022000003)

Atès que l'empresa municipal SAB- té la necessitat de renovar, del seu parc de màquines copiadors, aquelles que tenen un rènting que ja ha vençut. Aquestes màquines seran substituïdes per màquines noves, i amb la renovació s'evita l'obsolescència dels



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

equips, així com disposar dels últims models del mercat amb millors prestacions i més adaptades a les necessitats actuals d'impressió de SAB-URBÀ.

En l'actualitat hi ha sis equips que són susceptibles d'ésser substituïts per nous equips multifuncionals, tots ells en la modalitat de lloguer.

La situació resultant prevista és la instal·lació, configuració i servei de manteniment de sis noves unitats multifuncionals i la retirada per part de l'empresa que ha finalitzat el seu contracte, dels seus equips.

El Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), va tramitar el corresponent procediment administratiu de licitació de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i multifunció, en les modalitats de compra o arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2017.02), de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència de data 5 de març de 2018, que van ser publicats al perfil de contractant de l'entitat.

La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, en la sessió celebrada el dia 20 de juliol de 2018, va acordar adjudicar els diferents lots de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02) a les empreses següents:

GIROCOPI, S.L - SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE:

Lot: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,17 i 19

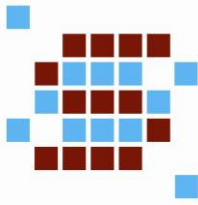
KONICA MINOLTA: Lot: 14

UTE RICOH: Lot: 15

BASSO: Lots: 16, 18 i 20

La Comissió Executiva del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL) en sessió ordinària del dia 28 de gener de 2014, va aprovar l'acord d'adhesió al Sistema de contractació centralitzada de 340 municipis, inclòs de Sant Andreu de la Barca.

En data 20 de març de 2019, es va formalitzar l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció dels lots 1 al 13, 17 i 19 amb l'empresa GIRCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA UTE (anomenada durant el procés de licitació REPROGIR & CONTROL GROUP UTE), amb NIF U67273987, amb una durada inicial de 12 mesos, període susceptible de ser prorrogat per tres períodes més de



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

dotze mesos addicionals com a màxim, essent el seu límit, vigència inicial i pròrroques, de quaranta-vuit mesos com a màxim.

En data 24 de gener de 2022, la Comissió de Presidència aprova definitivament la tercera pròrroga dels lots 2,3,4,6,8 9,10,11,12,16,18,i 20, (amb excepció dels lots 5, 17 i 19), per un període addicional de 12 mesos més, des del 20 de març de 2022 fins al 20 de març de 2023. La formalització es dur a terme el 31 de gener de 2022.

Atès que d'acord amb la clàusula 6 Règim d'adhesió del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc de referència diu que les entitats locals associades a l'ACM estan adherides a la Central de contractació de l'ACM, tal com es determina a l'article 49 dels estatuts de l'associació.

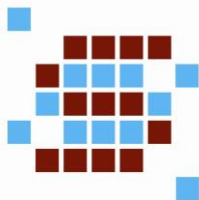
Així mateix, aquesta adhesió comprèn els seus ens vinculats i/o dependents, i els consorcis que gestionen serveis locals o activitats d'interès local en què participen aquests ens locals vinculats i/o dependents, així com aquells altres ens que realitzin activitats d'interès local en règim de concessió administrativa, conveni o altres tipus d'acords, sempre i quan els gestors siguin entitats sense ànim de lucre.

Els destinataris del subministrament objecte d'aquest Acord marc, són els actuals membres del CCDL i els ens locals que estan vinculats a aquests, així com els seus ens dependents i els consorcis que gestionen serveis locals o activitats d'interès local en què participen aquests ens locals vinculats.

Atès que SAB URBÀ,SL és un ens dependent de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Vist el que s'estableix a les clàusules trenta-sisena, pel que fa als lots de compra, i quaranta-tresena, pel que fa als lots d'arrendament sense opció de compra del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc de referència, en què s'estableix que les entitats locals destinatàries de l'Acord marc poden realitzar encàrrecs de provisió, amb subjecció a les seves clàusules administratives particulars, les condicions específiques dels encàrrecs i les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista adjudicatari l'Administració.

Així, es considera adient efectuar l'encàrrec de provisió l'objecte del qual és l'adquisició mitjançant la modalitat d'arrendament sense opció de compra de sis equips d'impressió i multifunció destinats a diferents serveis gestionats per l'empresa municipal SAB-URBÀ amb les característiques tècniques principals i addicionals que es detallen a la Taula 1.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Taula 1. Característiques tècniques principals i addicionals dels equips d'impressió i multifunció.

| MODEL | UBICACIÓ | CARACTERÍSTIQUES TÈCNICQUES |
|--------------|------------------------|---|
| LOT 4 | Recepció L'11 | Multifunció, Impressió B/N, 52 pàgines per minut, mida paper A4., escaner |
| | Atenció client | |
| LOT 9 | Planta 4 - OFICINES | Multifunció, Impressió color, 30 pàgines per minut, mida paper A3-A4, |
| | Escola de música | |
| | Oficines esports | |
| | IEM Can Salvi | |

JUSTIFICACIÓ DE L'ENCÀRREC

Aquest encàrrec ve justificat per les raons següents:

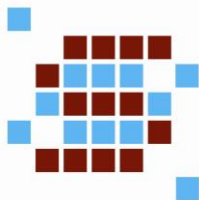
Primer.- Diverses dependències de SAB-URBÀ, requereixen la substitució dels equips multifuncionals (fotocopiadores, escàners i impressores) ja que és propera la finalització de l'arrendament existent.

Segon.- El lloguer dels equips d'impressió suposa una millor gestió per SAB-URBÀ donat que amb una quota fixa mensual pot gaudir d'un servei integral de lloguer, manteniment i la reposició de màquines o peces que s'escaiguin i tots els consumibles necessaris.

Tercer.- Per a la subcontractació de la gestió d'estocs de consumibles i del reciclatge dels mateixos, atès que està inclòs en el preu del lloguer.

RÈGIM JURÍDIC

Aquest encàrrec de provisió desenvolupa l'Acord marc del subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament amb o sense opció de compra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2017.02) definides en el plec de clàusules administratives particulars, adjudicat pel Consorci Català pel Desenvolupament Local en data 20 de juliol de 2018, a les següents empreses: UTE REPROGIR CONTROL



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

(LOTS 1-13,17,19), KONICA MINOLTA (LOT 14), UTE RICOH (LOT 15) i BASSO (LOTS 16,18,20) (a partir d'ara "l'Acord marc").

En tot allò no previst en aquestes condicions específiques d'execució, administratives i tècniques, es regirà pel que s'estableix en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc.

Així mateix, ambdues parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i restants normes de desenvolupament de la legislació de contractació administrativa. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

DURADA DE L'ARRENDAMENT

Pel que fa a la durada dels contractes de lloguer resultants dels encàrrecs de provisió tramitats per les entitats destinaries o el CCDL, aquests podran tenir una durada inicial màxima de quatre anys amb una possible pròrroga expressa. Aquesta tindrà un termini màxim de la meitat del període inicial, tal com determina l'article 290 del TRLCSP. Aquests terminis es podran ampliar d'acord amb les previsions de l'article 174.5 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals.

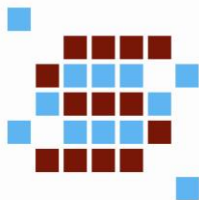
Així, el termini de prestació de l'arrendament es fixa per un període de 4 anys, a comptar des de la data que es fixi en la formalització de l'encàrrec de provisió.

PRESSUPOST DE LA DESPESA

El pressupost d'aquest contracte té una part corresponent al:

- **Lloguer dels equips multifunció:** inclou el manteniment, les reparacions, la reposició de màquines o peces que s'escaiguin i tots els consumibles necessaris així com la retirada i reciclatge d'aquests (Veure Taula 2).
- **Còpies:** inclou el cost per impressió i còpia realitzada així com una estimació del consum previst anualment (Veure Taula 3).

Taula 2. Cost mensual i per a la totalitat del lloguer (48 mesos) dels equips necessaris.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

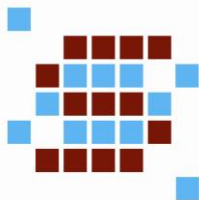
| MODEL | UBICACIÓ | COST TOTAL LLOGUER MENSUAL | COST TOTAL LLOGUER (48 MESOS) |
|-----------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------------------|
| LOT 9 | IEM Can Salvi | 25,00 € | 1.200,00 € |
| LOT 4 | Recepció L'11 | 12,00 € | 576,00 € |
| LOT 9 | Planta 4 - OFICINES | 25,00 € | 1.200,00 € |
| LOT 9 | Escola de música | 25,00 € | 1.200,00 € |
| LOT 4 | Atenció client | 12,00 € | 576,00 € |
| LOT 9 | Oficines esports | 25,00 € | 1.200,00 € |
| Subtotal (sense IVA) | | 124,00 € | 5.952,00 € |
| Subtotal IVA | | 26,04 € | 1.249,92 € |
| Subtotal (amb IVA) | | 150,04 € | 7.201,92 € |

Taula 3. Cost per còpia i impressió en blanc i negre i en color així com l'estimació del cost anual mensual i per a la totalitat del lloguer (48 mesos) dels equips necessaris.

| MODEL | UBICACIÓ | COST PER CÒPIA B/N | ESTIMACIÓ NÚM. CÒPIES ANUAL B/N | COST PER CÒPIA COLOR | ESTIMACIÓ NÚM. CÒPIES ANUAL COLOR | COST CÒPIES ESTIMAT ANUAL | COST CÒPIES ESTIMAT TOTAL (48 MESOS) |
|-----------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| LOT 9 | IEM Can Salvi | 0,0030 € | 20000 | 0,04 € | 2000 | 140,00 € | 560,00 € |
| LOT 4 | Recepció L'11 | 0,0060 € | 100000 | | 0 | 600,00 € | 2.400,00 € |
| LOT 9 | Planta 4 - OFICINES | 0,0030 € | 50000 | 0,04 € | 2000 | 230,00 € | 920,00 € |
| LOT 9 | Escola de música | 0,0030 € | 20000 | 0,04 € | 10000 | 460,00 € | 1.840,00 € |
| LOT 4 | Atenció client | 0,0060 € | 100000 | | 0 | 600,00 € | 2.400,00 € |
| LOT 9 | Oficines esports | 0,0030 € | 3000 | 0,04 € | 7600 | 313,00 € | 1.252,00 € |
| Subtotal (sense IVA) | | | | | | 2.343,00 € | 9.372,00 € |
| Subtotal IVA | | | | | | 492,03 € | 1.968,12 € |
| Subtotal (amb IVA) | | | | | | 2.835,03 € | 11.340,12 € |

El cost total del contracte (lloguer més manteniment) està recollit a la Taula 4. Apart i en un sol pagament 600€ +IVA en concepte de configuració multi usuaris que no s'inclou en el preu del contracte

Taula 4. Cost total del contracte (lloguer més manteniment) per un període de 4 anys.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

| | PRESSUPOST SENSE IVA | IVA | PRESSUPOST AMB IVA |
|---------------------------------|---------------------------------|------------|-------------------------------|
| ANUAL | 8.295,00 € | 1.741,95 € | 10.036,95 € |
| TOTAL CONTRACTE (4 ANYS) | 33.180,00 € | 6.967,80 € | 40.147,80 € |

FORMALITZACIÓ DE L'ENCÀRREC

El contracte amb de l'empresa adjudicatària de l'encàrrec de provisió s'executarà amb subjecció a les clàusules del Plec de clàusules administratives particulars i a les del de prescripcions tècniques de l'Acord marc, i d'acord també amb les condicions específiques establertes per SAB-URBÀ.

El contracte derivat de l'Acord marc es formalitzarà en document administratiu ajustat a les condicions de la licitació, i es determinaran de forma expressa la data d'inici del lliurament dels equips.

En els supòsit de que el contracte no pugui ésser formalitzat per causes imputables a SAB-URBÀ o a l'adjudicatari, s'estarà al que disposa l'article 156 del TRLCSP.

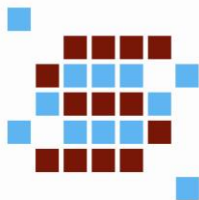
El contingut del contracte serà el que estableixin els articles 26 del TRLCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit indispensable per poder iniciar-ne l'execució.

Pel que fa a la publicitat de la formalització dels contractes, s'hauran de tenir en compte el que estableix l'article 138.3 del TRLCSP, segons el qual la formalització dels contractes d'import igual o superior a les quantitats assenyalades en aquest article es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant, com a mínim, les mateixes dades mencionades en l'anunci de l'adjudicació.

TERMINI I LLOCS DE LLIURAMENT

L'empresa subministradora, com adjudicatària de l'encàrrec, lliurarà els béns objecte d'aquesta adquisició en el termini de la seva oferta, en funció dels estocs de les màquines adquirides.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

La comunicació dels encàrrecs de provisió a l'empresa adjudicatària es farà mitjançant notificació electrònica, deixant constància en l'expedient de la seva tramesa. El termini de lliurament començarà a comptar a partir del dia següent al de la seva recepció.

Els organismes o unitats destinatàries i els llocs de lliurament dels equips objecte d'aquest encàrrec de provisió són els que es relacionen a la Taula 1. Els equips a substituir o traslladar hauran de ser retirats o traslladats per l'empresa que rep l'encàrrec.

RECEPCIÓ DELS EQUIPS

La recepció dels equips subministrats per l'empresa proveïdora serà efectuada mitjançant document conformat per un/a representant de l'empresa municipal, el/la responsable del contracte i un/a representant de l'empresa adjudicatària. La formalització del lliurament es farà en el termes establerts en la clàusula cinquantesena del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc.

MODIFICACIÓ DE L'ENCÀRREC

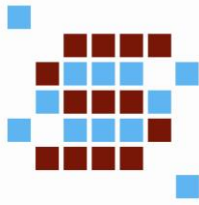
En el supòsit que el nombre d'equips que es pretenen adquirir hagi estat determinat de forma estimativa i es trobi condicionat a les necessitats de SAB URBÀ,SL, segons preveu l'article 9.3.a del TRLCSP, s'entendrà que es produeix una modificació contractual no prevista en la clàusula cinquanta-novena del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc quan l'import econòmic dels equips subministrats, en relació al preu d'adjudicació de l'encàrrec, o en el seu defecte al pressupost de despesa de l'encàrrec, superi o minori en més o en menys un 20%.

Si s'arriba a superar en més o en menys aquesta quantia, l'òrgan de contractació haurà de tramitar un nou encàrrec de provisió.

CONTROL D'EXECUCIÓ

La recepció dels béns objecte d'aquest encàrrec i el control de l'execució, els durà a terme per personal designat a l'efecte, que haurà de vetllar per la correcta execució de l'encàrrec.

SAB URBÀ,SL, destinatària de l'encàrrec es reserva la facultat de retornar, desenvolupant el que determina la clàusula quarantavuitena en un termini màxim d'un mes des de la data del lliurament, aquells equips que les seves característiques o la seva qualitat no coincideixi amb l'oferta efectuada en l'Acord marc per l'empresa adjudicatària.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte al Sr. Gerent de SAB URBÀ, SL, Sr. Javier Padilla Barrachina, d'acord amb l'article 52 del TRLCSP.

Les modificacions posteriors de la identitat de la persona responsable del contracte es notificaran al contractista i seran eficaces des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el facultatiu podrà intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pogués haver rebut la notificació.

Llevat que es disposi una altra cosa en les condicions de l'encàrrec, les actuacions posteriors de la persona responsable del contracte les podrà realitzar en qualsevol moment de l'execució i sense necessitat de notificació prèvia al contractista.

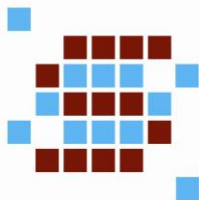
La persona responsable del contracte disposarà, durant la realització del subministrament, de totes les atribucions no reservades a l'Òrgan de contractació i abastarà almenys els objectius i funcions següents:

a) Objectius:

- Garantir l'execució del contracte derivat de l'encàrrec.*
- Precisar els termes d'execució.*
- Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.*
- Constatar la comissió possible d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, prèvia comunicació a l'Òrgan de contractació.*
- Verificar els actes de reconeixement d'obligacions, sens perjudici de les normes i actes generals pressupostaris.*

b) Funcions:

- Inspeccionar els béns i drets adscrits, afectes o vinculats al contracte derivat de l'encàrrec.*
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències del lliurament dels equips.*
- Elevar a l'Òrgan de contractació i a la direcció de l'execució del contracte, segons correspongui, la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures.*



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

- *Conformar les factures i albarans acreditatius dels subministraments i serveis presentats per l'empresa adjudicatària.*
- *Exigir al contractista qualsevol antecedent documental que esdevingui transcendent per a verificar el compliment de les obligacions al seu càrrec.*
- *Desenvolupar i aplicar les instruccions que li adrecin l'Òrgan de contractació o la persona titular del centre directiu i el/la cap de la unitat administrativa responsables de l'execució del contracte.*
- *Realitzar un seguiment acurat dels treballs de manteniment dels equips, així com la reposició i retirada dels consumibles que estan inclosos en el preu del lloguer dels equips.*
- *Informar i conformar la facturació presentada per l'empresa adjudicatària de l'encàrrec.*
- *Participar en les comissions de recepció dels equips i del tancament del contracte derivat de l'encàrrec de provisió.*

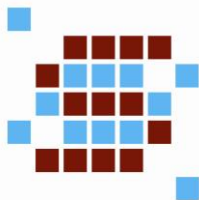
Les ordres que el responsable del contracte adreci al contractista es podran instrumentar en un llibre d'ordres, el qual tindrà el format i característiques fonamentals que es determinin mitjançant resolució de l'Òrgan de contractació.

PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu, el qual es pot acordar per les parts en la modalitat de domiciliació bancària, d'acord amb el que disposa l'article 216 del TRLCSP, es farà per aquesta empresa municipal mitjançant els crèdits disponibles en la partida esmentada en la clàusula quarta d'aquestes condicions, prèvia presentació pel subministrador adjudicatari de les corresponents factures, amb periodicitat mensual. Aquestes factures hauran de reunir, com a mínim, els requisits establerts en l'article 72 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP) i comprendrà el següent escandall:

Quota de lloguer i cànon de manteniment pel sistema de preu per còpia.

El contractista que tingui dret al cobrament davant la societat, podrà cedir-lo amb les condicions i requisits establerts a l'article 218 del TRLCSP.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

TERMINIS DE GARANTIA

El termini de garantia tècnica dels equips d'impressió i/o multifunció, en relació als objectes subministrats amb motiu d'aquesta adquisició, és el de tot el període d'execució de l'arrendament inicial, i si s'escau, de les successives pròrrogues, tal i com consta en la clàusula quaranta-vuitena del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc.

El termini de garantia de les condicions d'execució del contracte derivat de l'encàrrec és de dos mesos, a comptar des de la data de l'acabament del contracte d'arrendament i, quan s'escaigui, de les corresponents pròrrogues, tal i com consta en la clàusula trenta-cinquena del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc.

RECEPCIÓ DEL CONTRACTE

La recepció del contracte derivat de l'encàrrec de provisió serà efectuada per SAB URBÀ mitjançant acta de tancament de l'arrendament que comprendrà la devolució dels equips a l'empresa arrendadora. La recepció es formalitzarà mitjançant acta que signaran un/a representant de l'Òrgan de contractació, la persona responsable del contracte i un/a representant de l'empresa proveïdora.

GARANTIA DEFINITIVA I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE

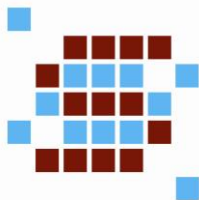
L'adjudicatari del contracte estarà obligat a constituir una garantia definitiva per valor del 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

La liquidació del contracte derivat de l'encàrrec provisió serà efectuada mitjançant acord d'aquesta entitat local on es determinarà el saldo a liquidar del contracte que correspongui a favor d'una o altre de les parts del contracte.

Així mateix, aquest acord determinarà la procedència, quan s'escaigui, de la devolució de la garantia definitiva que s'hagi dipositat en favor de l'Òrgan de contractació.

Vist tot l'anterior, s'informa:

Primer: *Que es realitzi un encàrrec de provisió a l'adjudicatària dels lots 4 i 9 de l'Acord marc, GIRCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA UTE, d'acord amb les condicions específiques d'execució administratives i tècniques especificades, d'acord amb els preus detallats en la taula 5 que consta a continuació:*



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

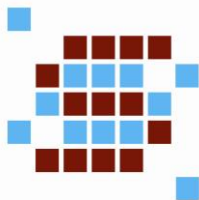
Taula 5. Llistat de models i preus de lloguer (amb accessoris inclosos) i per còpia del present encàrrec de provisió.

| MODEL | UBICACIÓ | CARACTERÍSTIQUES TÈCNICQUES | PREU LLOGUER | PREU PER CÒPIA | |
|---------------------------------------|------------------------|--|-----------------|----------------|--------|
| | | | | B/N | COLOR |
| LOT 4 | Recepció L'11 | Multifunció, Impressió B/N, 52 pàgines per minut, mida paper A4., escaner | 12,00 € | 0,0060 € | n/d |
| | Atenció client | | | | |
| LOT 9 | Planta 4 - OFICINES | Multifunció, Impressió B/N, color, 30 pàgines per minut, mida paper A4/A4, escaner | 25,00 € | 0,0030 € | 0,04 € |
| | Escola de música | | | | |
| | Oficines esports | | | | |
| | IEM Can Salvi | | | | |
| Assistència tècnica fora de contracte | | | 600,00 € | | |

Segon: Que es notifiqui aquesta petició d'oferta a l'empresa GIRCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA UTE, en quant empresa adjudicatària de l'Acord marc, als efectes que realitzi la corresponent acceptació de l'esmentat encàrrec mitjançant la presentació, en un termini màxim de deu dies hàbils, dels pertinents documents d'acord amb les condicions específiques i preus del subministrament en els termes abans esmentats."

Per tot això, per unanimitat, acordà:

Primer: Realitzar un encàrrec de provisió a la UTE GIRCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA, per al subministrament de de sis equips d'impressió i de multifunció en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, i el seu manteniment, destinats a diverses dependències de l'empresa municipal SAP-URBÀ, SL (exp. X2352022000003), en els termes i condicions establerts per l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i multifunció, en les modalitats de compra o arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2017.02) del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), dels béns detallats en la taula que s'adjunta a continuació:



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

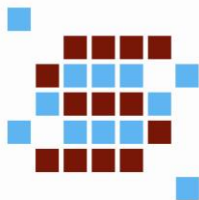
Llistat de models i preus de lloguer (amb accessoris inclosos) i per còpia del present encàrrec de provisió.

| MODEL | UBICACIÓ | CARACTERÍSTIQUES TÈCNICQUES | PREU LLOGUER | PREU PER CÒPIA | |
|---------------------------------------|---------------------|--|--------------|----------------|--------|
| | | | | B/N | COLOR |
| LOT 4 | Recepció L'11 | Multifunció, Impressió B/N, 52 pàgines per minut, mida paper A4., escaner | 12,00 € | 0,0060 € | n/d |
| | Atenció client | | | | |
| LOT 9 | Planta 4 - OFICINES | Multifunció, Impressió B/N, color, 30 pàgines per minut, mida paper A4/A4, escaner | 25,00 € | 0,0030 € | 0,04 € |
| | Escola de música | | | | |
| | Oficines esports | | | | |
| | IEM Can Salvi | | | | |
| Assistència tècnica fora de contracte | | | 600,00 € | | |

Segon: Autoritzar i disposar la despesa que s'origini com a conseqüència de l'aprovació d'aquest encàrrec de provisió, que anirà distribuïda amb càrrec a les partides pressupostàries següents:

| MODEL | UBICACIÓ | COST TOTAL LLOGUER MENSUAL | COST TOTAL LLOGUER (48 MESOS) | PARTIDA PRESSUP LLOGUER | PARTIDA PRESSUP CÒPIES |
|-----------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|
| LOT 9 | IEM Can Salvi | 25,00 € | 1.200,00 € | 75-342-206 | 75-340-22000 |
| LOT 4 | Recepció L'11 | 12,00 € | 576,00 € | 75-340-206 | 75-340-22000 |
| LOT 9 | Planta 4 - OFICINES | 25,00 € | 1.200,00 € | 10-920-206 | 10-920-22000 |
| LOT 9 | Escola de música | 25,00 € | 1.200,00 € | 76-323-206 | 76-323-22000 |
| LOT 4 | Atenció client | 12,00 € | 576,00 € | 75-340-206 | 75-340-22000 |
| LOT 9 | Oficines esports | 25,00 € | 1.200,00 € | 75-340-206 | 75-340-22000 |
| Subtotal (sense IVA) | | 124,00 € | 5.952,00 € | | |
| Subtotal IVA | | 26,04 € | 1.249,92 € | | |
| Subtotal (amb IVA) | | 150,04 € | 7.201,92 € | | |

Cost estimat per còpies i impressió en blanc i negre i en color (48 mesos)



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

| MODEL | UBICACIÓ | COST PER CÒPIA B/N | ESTIMACIÓ NÚM. CÒPIES ANUAL B/N | COST PER CÒPIA COLOR | ESTIMACIÓ NÚM. CÒPIES ANUAL COLOR | COST CÒPIES ESTIMAT ANUAL | COST CÒPIES ESTIMAT TOTAL (48 MESOS) |
|-----------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| LOT 9 | IEM Can Salvi | 0,0030 € | 20000 | 0,04 € | 2000 | 140,00 € | 560,00 € |
| LOT 4 | Recepció L'11 | 0,0060 € | 100000 | | 0 | 600,00 € | 2.400,00 € |
| LOT 9 | Planta 4 - OFICINES | 0,0030 € | 50000 | 0,04 € | 2000 | 230,00 € | 920,00 € |
| LOT 9 | Escola de música | 0,0030 € | 20000 | 0,04 € | 10000 | 460,00 € | 1.840,00 € |
| LOT 4 | Atenció client | 0,0060 € | 100000 | | 0 | 600,00 € | 2.400,00 € |
| LOT 9 | Oficines esports | 0,0030 € | 3000 | 0,04 € | 7600 | 313,00 € | 1.252,00 € |
| Subtotal (sense IVA) | | | | | | 2.343,00 € | 9.372,00 € |
| Subtotal IVA | | | | | | 492,03 € | 1.968,12 € |
| Subtotal (amb IVA) | | | | | | 2.835,03 € | 11.340,12 € |

i amb la següent distribució anual:

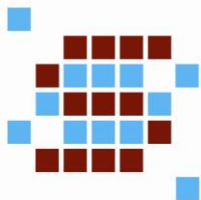
| anualitats | Import |
|--------------|--------------------|
| Any 2022 | 836,41 € |
| Any 2023 | 10.036,95 € |
| Any 2024 | 10.036,95 € |
| Any 2025 | 10.036,95 € |
| Any 2026 | 9.200,54 € |
| total | 40.147,80 € |

Segon: Publicar aquest contracte derivat en el perfil de contractant.

Tercer: Notificar aquests acords a la UTE GIRCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA, com a adjudicatària de l'Acord marc, per tal que realitzi la corresponent acceptació de l'esmentat encàrrec mitjançant la presentació, en un termini màxim de deu dies hàbils, dels pertinents documents, d'acord amb les condicions específiques i preus del subministrament en els termes abans esmentats.

3. ESCOLA DE MUSICA

3.1. APROVAR LA MODIFICACIÓ DEL PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE DE L'ESCOLA DE MÚSICA I DANSA, QUE GESTIONA L'EMPRESA MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL, D'ACORD AMB ELS CRITERIS APLICABLES A L'ELABORACIÓ, L'APROVACIÓ, LA VALIDACIÓ I LA REVISIÓ DELS PROJECTES LINGÜÍSTICS DELS CENTRES EDUCATIUS, ESTABLERTS AL DECRET LLEI 6/2022, DE 30 DE MAIG DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

El Projecte Lingüístic de Centre (PLC) és el document que recull els aspectes relatius a l'ensenyament i a l'ús de les llengües en el centre educatiu. En aquest document queden definits el tractament de la llengua catalana i, si escau, de l'aranès com a llengua vehicular i d'aprenentatge, el procés d'ensenyament i aprenentatge de la llengua castellana, les diferents opcions amb referència a les llengües estrangeres i els criteris generals per a les adequacions de les llengües a la realitat sociolingüística del centre. El Projecte Lingüístic de Centre (PLC) de l'Escola Municipal de Música i Dansa es troba dins del Projecte Educatiu de Centre (PEC).

La Generalitat de Catalunya, en data 30 de maig de 2022, va publicar el "Decret Llei 6/2022, de 30 de maig, pel qual es fixen els criteris aplicables a l'elaboració, l'aprovació, la validació i la revisió dels projectes lingüístics dels centres educatius" on es demana que la direcció de centre verifiqui el seu projecte lingüístic perquè s'adeqüi al nou decret i complimenti un qüestionari a tal efecte.

Visat l'informe de la direcció de l'Escola de Música i Dansa de data 7 de juliol de 2022.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 25 de juliol de 2019.

Per tot això, per unanimitat, acordà:

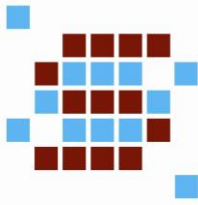
Primer: Aprovar la modificació del Projecte Lingüístic de Centre de l'escola de Música i Dansa, que gestiona l'empresa municipal SAB-URBÀ, d'acord amb els criteris aplicables a l'elaboració, l'aprovació, la validació i la revisió dels projectes lingüístics dels centres educatius, establerts al Decret Llei 6/2022, de 30 de maig de la Generalitat de Catalunya.

Segon: Notificar aquest acord al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, serveis territorials del Baix Llobregat.

Tercer: Comunicar aquest acord a la direcció de l'Escola municipal de Música i Dansa.

4. PRECS I PREGUNTES

No se n'han formulat.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Es faculta de forma expressa al gerent de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, Sr. Xavier Padilla Barrachina, de la manera més àmplia possible, per a la formalització i implantació d'aquests acords, així com resoldre totes les qüestions que pugui plantejar la seva execució, incloent la contractació del personal necessari pel normal desenvolupament dels serveis.

La secretària fa la lectura de l'acta de la sessió desenvolupada, i aquesta s'aprova per unanimitat.

Es faculta de forma expressa al gerent de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, Sr. Javier Padilla Barrachina, de la manera més àmplia possible, per a la formalització i implantació d'aquests acords, així com resoldre totes les qüestions que pugui plantejar la seva execució, incloent la contractació del personal necessari pel normal desenvolupament dels serveis.

La secretària fa la lectura de l'acta de la sessió desenvolupada, i aquesta s'aprova per unanimitat.

I, atès que no hi ha més assumptes de què tractar, la Sra. presidenta aixeca la sessió a les 10:52 hores, de la qual, com a secretària en dono fe.

LA PRESIDENTA

LA SECRETARIA