

SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

ACTA REUNIÓ

COMISSIÓ EXECUTIVA SOCIETAT MUNICIPAL SAB-URBÀ, SL

NÚM. SESSIÓ: 2022X131000003

DATA: 1 DE FEBRER DE 2022

SESSIÓ: Ordinària

HORA: 09:00 hores

LLOC: Videoconferència

Assisteixen els membres de la COMISSIÓ EXECUTIVA següents:

Sr. Lluís OULEGO MORAL

Sra. Montserrat TOBELLA CANALS

Sra. Begoña GIL HERNÁNDEZ

Sota la presidència de la Sra. Ana María Alba Aguilera i actuant com a secretària la Sra. Begoña Gil Hernández, per dur a terme una SESSIÓ ORDINÀRIA de la COMISSIÓ EXECUTIVA de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

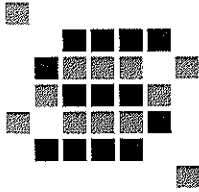
Assisteix en qualitat de gerent el Sr. Xavier PADILLA BARRACHINA.

Assisteixen en qualitat de persones convidades el Sr. Juan PÉREZ LÓPEZ i el Sr. Josep PERPINYÀ I PALAU.

La presidenta, considerant vàlidament constituïda la Comissió Executiva al concórrer la majoria dels membres que la componen i sense cap oposició per part dels/les assistents, va declarar oberta la sessió.

L'esmentat quòrum es va mantenir durant tota la sessió.

La sessió es va desenvolupar seguint l'Ordre del dia expressat en la convocatòria, que era el següent:



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

1.- QÜESTIONS PRÈVIES

1.1.- Valoració, situació i presa de decisions en relació a l'emergència creada per la COVID-19.

1.2.- Retre compte a la Comissió Executiva de les resolucions de la Gerència, de la núm. 11 a la núm. 19/22

2.- APROVACIÓ DE DOCUMENTS COMPTABLES

2.1.- Aprovació despeses comptables segons relació O 28/21

2.2.- Aprovació despeses comptables segons relació ADO 30/21

2.3.- Aprovació despeses comptables segons relació ADO 01/22

3.- CONTRACTACIÓ

3.1.- Classificació i requeriment de documentació corresponent a la licitació del contracte del servei d'assessorament laboral, fiscal, comptable i mercantil de l'empresa SAB-URBÀ, SL

4.- PRECS I PREGUNTES

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.0.- QÜESTIONS PRÈVIES

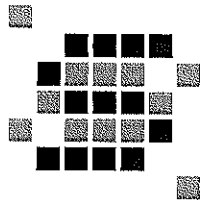
1.1.- VALORACIÓ, SITUACIÓ I PRESA DE DECISIONS EN RELACIÓ A L'EMERGÈNCIA CREADA PER LA COVID-19.

INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

La RESOLUCIÓ SLT/99/2022 de 26 de gener, per la qual s'estableixen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya, ha aprovat, entre d'altres, l'aixecament de certes mesures restrictives com és **la fi de l'obligatorietat de presentar el passaport COVID** per accedir a les sales i els gimnasos on es practica activitat física i/o esportiva.

Aquesta resolució va entrar en vigor a partir de les 00.00 hores del dia 28 de gener, és a dir, a partir del divendres dia 28 de gener va deixar de ser obligatori.

Abonats a 31/12/2021: 3117



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Altes realitzades durant el mes de gener: S'han realitzat 145 altes, (de les quals, 34 altes s'han realitzat a partir del dia 28 de gener, quan es treu el passaport COVID)

Baixes definitives realitzades durant el mes de gener: 133

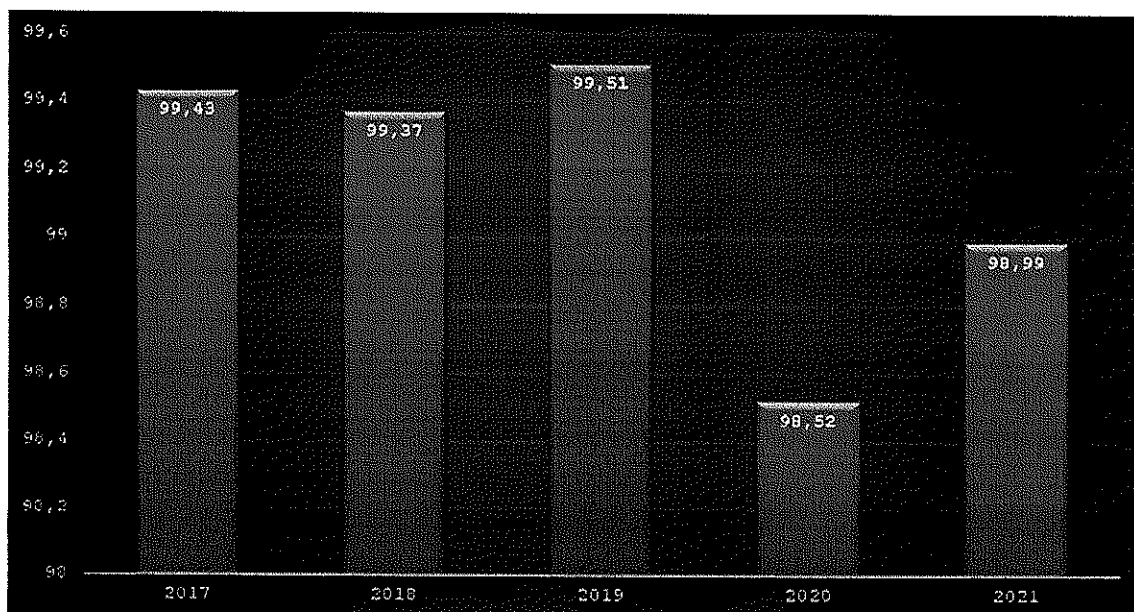
Total abonats a 31/01/2022: 3129

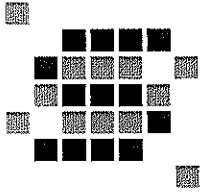
Baixes temporals realitzades per restriccions passaport COVID: **60 baixes.**

De les quals 5 són baixes definitives i 55 es reincorporen a partir del dia 28 de gener.

MOROSITAT I COBRAMENTS

MOROSITAT I COBRAMENTS 2021												
MESOS	CÀRREC BANC	DEV. COBRADES	↓	PT. COBRAM.	↓	BAIXES/IMPAGATS		↓	TOTAL DEV.	↓	IMP. REAL CÀRREC	↓
GENER	120.908,09 €	1.793,27 €	1,48	1.059,53 €	0,88	1.671,04 €	1,38	4.523,84 €	3,74	118.177,52 €	97,74	
FEBRER	7.640,66 €	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00	7.640,66 €	100,00	
MARÇ	87.618,35 €	1.098,09 €	1,25	556,00 €	0,63	575,72 €	0,66	2.229,81 €	2,54	86.486,63 €	98,71	
ABRIL	90.921,83 €	1.283,89 €	1,41	400,89 €		558,50 €	0,61	2.243,28 €	2,47	89.962,44 €	98,94	
MAIG	90.884,30 €	558,97 €	0,62	332,09 €		272,73 €	0,30	1.163,79 €	1,28	90.279,48 €	99,33	
JUNY	94.053,40 €	682,94 €	0,73	253,41 €	0,27	242,42 €	0,26	1.178,77 €	1,25	93.557,57 €	99,47	
JULIOL	86.002,48 €	937,60 €	1,09	515,91 €	0,60	199,26 €	0,23	1.652,77 €	1,92	85.287,31 €	99,17	
AGOST	85.526,17 €	961,41 €	1,12	407,45 €	0,48	274,52 €	0,32	1.643,38 €	1,92	84.844,20 €	99,20	
SETEMBRE	95.298,41 €	1.140,49 €	1,20	691,57 €	0,73	195,85 €	0,21	2.027,91 €	2,13	94.410,99 €	99,07	
OCTUBRE	105.628,20 €	1.532,09 €	1,45	1.014,74 €	0,96	0,00 €	0,00	2.546,83 €	2,41	104.613,46 €	99,04	
NOVEMBRE	109.890,22 €	918,06 €	0,84	703,62 €	0,64	0,00 €	0,00	1.621,68 €	1,48	109.186,60 €	99,36	
DESEMBRE	111.261,23 €	1.010,20 €	0,91	1.025,76 €	0,92	0,00 €	0,00	2.035,96 €	1,83	110.235,47 €	99,08	
TOTAL	1.085.638,34 €	11.917,01 €	1,10	6.960,97 €	0,64	3.990,04 €	0,37	22.868,02 €	2,11	1.074.662,33 €	98,99	





SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

ESCOLA DE MÚSICA I DANSA

En global, tenim els mateixos alumnes totals que la setmana passada, però hi ha un alumne menys de música i un alumne més de dansa.

Música = 193 alumnes
Dansa = 95 alumnes
Total alumnes: 288

Aquesta setmana arrenquem sense cap professor confinat. A nivell d'alumnes encara hi han confinats però són molts menys que en dates anteriors.

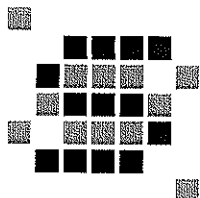
1.2.- RETRE COMPTE A LA COMISSIÓ EXECUTIVA DE LES RESOLUCIONS DE LA GERÈNCIA, DE LA NÚM. 11 A LA NÚM. 19/22

Es ret compte a la Comissió Executiva de les resolucions que es detallen a continuació:

- A) Núm. 11/22, de data 13 de gener de 2022: Aprovació de la contractació de la Sra. EPJ, com a monitora socorrista de les instal·lacions esportives municipals, amb una jornada laboral de 16 h/setmana, del 17 de gener de 2022 fins al 26 de juny de 2022, per cobrir el servei durant la temporada dels cursets d'hivern.
- B) Núm. 12/22, de data 16 de gener de 2022: Reconèixer i liquidar l'obligació de la despesa i autoritzar el pagament, amb càrrec a les partides NO pressupostàries i pels imports que es relacionen, a l'AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA, en concepte d'IRPF del 4t trimestre de 2021 i per un import total de 44.163,94 €.

<u>PARTIDA</u>	<u>IMPORT</u>
320001	43.573,13 €
320002	590,81 €

- C) Núm. 13/22, de data 21 de gener de 2022: Reconèixer i liquidar l'obligació de la despesa i autoritzar el pagament, amb càrrec a la partida NO pressupostària 320040, a l'AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA, en concepte d'IVA de la liquidació del 4t trimestre de 2021 i per un import de 2.336,15 €.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

D) Núm. 14/22, de data 21 de gener de 2022:

PRIMER Declarar admeses en la licitació del contracte del subministrament, en règim de lloguer, d'una carpa de 450 m2 per l'ampliació dels espais esportius del Complex Esportiu L'11, per les restriccions de la normativa sanitària per la COVID-19(exp. X2332021000004).les ofertes presentades:

EMPRESA
GRUPO MAESTRAT CARPAS ESPECTACULOS Y EVENTOS, SL
CARPAS ZARAGOZA, SLU
FERIAS Y EVENTOS, SL
INTEGRAL ALQUILER, SL

SEGON: Classificar les ofertes admeses per a participar en la licitació del contracte subministrament, en règim de lloguer, d'una carpa de 450 m2 per l'ampliació dels espais esportius del Complex Esportiu L'11, per les restriccions de la normativa sanitària per la COVID-19(exp. X2332021000004),de la forma següent:

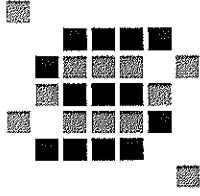
Classificació Empreses Puntuació total:

Classificació	Empresa	Puntuació total
1	FERIAS Y EVENTOS, SL	100,00
2	GRUPO MAESTRAT CARPAS ESPECTACULOS Y EVENTOS, SL	98,82
3	CARPAS ZARAGOZA, SLU	98,60
4	INTEGRAL ALQUILER, SL	96,22

TERCER: Adjudicar el contracte del subministrament, en règim de lloguer, d'una carpa de 450 m2 per l'ampliació dels espais esportius del Complex Esportiu L'11, per les restriccions de la normativa sanitària per la COVID-19(exp. X2332021000004), a l'empresa FERIAS Y EVENTOS,SL, amb una durada de sis mesos, pel preu ofert de 10.617,75€ (IVA inclòs)

El contracte serà prorrogable trimestralment de forma expressa, per cinc trimestres més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 21 mesos.

QUART: Autoritzar i disposar la despesa que s'origini com a conseqüència de l'adjudicació del contracte a FERIAS Y EVENTOS, SL, amb NIF B91333252 i amb càrrec a la partida pressupostària 75-342-2213 del Pressupost de SAB-URBÀ, SL.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

CINQUÈ: Comunicar a l'adjudicatari que la formalització del contracte es realitzarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució de l'adjudicació, d'acord amb el que estableix l'apartat 6.g) de l'article 159 de la LCSP.

SISÈ: Comunicar a l'adjudicatari que, d'acord amb el que estableix l'article 215.2b) de la LCSP, abans de l'inici de l'execució del contracte, si s'escau, haurà de presentar la informació següent sobre els treballs que tinguin la intenció de subcontractar, detallant:

- La part de la prestació que es pretén contractar.
- Identitat, dades de contacte i representant/s legal/s del/s subcontractista/es.
- Aptitud del/s subcontractista/es per executar la part de la prestació, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditació que no es troba incurs en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

SETÈ: Publicar l'adjudicació i la formalització del contracte en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

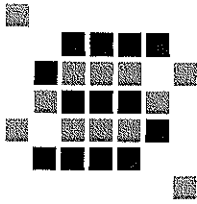
VUITÈ: Comunicar la formalització del contracte al Registre Públic de Contractes.

NOVÈ: Notificar a les persones interessades els presents acords amb indicació dels recursos que puguin presentar-hi en contra.

E) Núm. 15/22, de data 24 de gener de 2022:

PRIMER: Aprovar el reconeixement de l'obligació de la despesa amb càrrec a la partida no pressupostària 320030 "quota dels treballadors a la Seguretat Social" a la TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL, en concepte de retencions de la seguretat social dels treballadors del mes de desembre de 2021 i per import de **6.895,72 €**.

SEGON: Reconèixer l'obligació amb càrrec a les partides i pels imports que es relacionen, a la TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL, en concepte de cost empresa Seguretat Social del mes de desembre de 2021, per un import de **34.815,27 €** amb càrrec a les partides que es relacionen a continuació:



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

PARTIDA	CONCEPTE	DATA	IMPORT
21-10-920-16000	ADMINISTRACIÓ 011108161104595	23/01/2022	1.360,92 €
21-60-231-16000	TRANSPORT 011108199287132	23/01/2022	1.191,20 €
21-71-925-16000	SERVEIS SOCIALS 011108199286122	23/01/2022	1.280,75 €
21-75-342-16000	ESPORTS 011108192219468	23/01/2022	22.841,04 €
21-76-323-16000	ESCOLA MÚSICA 011108163519491	23/01/2022	8.141,36 €
	TOTAL		34.815,27 €

F) Núm. 16/22, de data 24 de gener de 2022: Aprovar la contractació de la Sra. RJA, com a conductora del servei de transport adaptat, amb una jornada de 37,5 hores setmanals i un salari segons conveni, a partir del dia 25 de gener de 2022 fins el 24 de juliol de 2022.

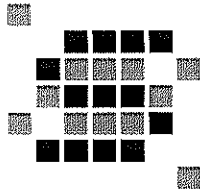
Aquesta despesa anirà amb càrrec a la partida 60-231-13100 de retribucions del personal de transport adaptat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

G) Núm. 17/22, de data 25 de gener de 2022: Reconèixer i liquidar l'obligació de la despesa i autoritzar el pagament, amb càrrec a la partida NO pressupostària i per l'import que es relaciona, per l'Agència Tributària, en concepte de retenció per embargament judicial de sou corresponent al mes de gener de 2022:

PARTIDA	CONCEPTE	IMPORT
320060	Retencions judicials	129,50 €
	TOTAL	129,50 €

H) Núm. 18/22, de data 25 de gener de 2022:

PRIMER: Reconèixer la prestació del servei del personal de les instal·lacions esportives municipals, en concepte d'hores extres, hores complementàries, plus nocturnitat, plus festius i plus de treballs de categoria superior, corresponents al mes de de gener de 2022, als treballadors i pels imports que es detallen a continuació:



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

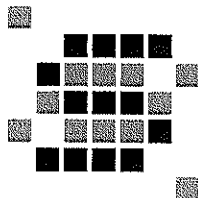
<u>TREBALLADOR FIXE</u>	<u>IMPORT</u>
SAM	16,41 €
MMM	148,59 €
APM	44,58 €
EVC	19,31 €
TOTAL	228,89 €

<u>TREBALLADOR TEMPORAL</u>	<u>IMPORT</u>
MDG	611,82 €
JEN	9,95 €
AEY	180,27 €
IJM	287,10 €
JMLL	188,57 €
RMG	137,36 €
GNM	12,78 €
MLPF	47,75 €
MQP	180,01 €
JRC	174,07 €
MSB	332,10 €
MMM	39,74 €
TOTAL	2.201,50 €

SEGON: Autoritzar, disposar i reconèixer la despesa en concepte d' hores extres per substitucions, hores complementàries, plus nocturnitat, plus festius i plus de categoria superior, corresponents al mes de gener de 2022, amb càrrec a les partides pressupostàries següents:

<u>PARTIDA</u>	<u>IMPORT</u>
21-75-342-13000	228,89 €
21-75-342-13100	2.201,50 €

I) Núm. 19/22, de data 25 de gener de 2022: Autoritzar, disposar i reconèixer les despeses en concepte de retribucions dels treballadors de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, corresponents al mes de gener de 2022, per un import total de **91.994,64 €** amb càrrec a les partides que es relacionen a continuació:



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

PARTIDA	CONCEPTE	IMPORT
22-10-920-13100	administratius	2.984,96 €
22-60-231-13100	transport adaptat	1.333,85 €
22-71-925-13100	temporals monitors de lleure	2.508,94 €
22-71-925-13000	fixes monitors de lleure	824,73 €
22-75-342-13000	fixes serveis esportius	43.770,40 €
22-75-342-13100	temporals serveis esportius	20.123,06 €
22-76-32301-13100	escola de música	19.067,40 €
22-76-32302-13000	auxiliars administratius	1.056,51 €
22-76-32303-13000	consergeria	324,79 €
	TOTAL	91.994,64 €

La Comissió Executiva es dóna per assabentada.

2.0.- APROVACIÓ DE DOCUMENTS COMPTABLES

2.1.- APROVACIÓ DE L'OBLIGACIÓ DE DESPESES INCLOSES EN LA RELACIÓ NÚM. 28/21, PER UN IMPORT TOTAL DE 30.694,13 €

Vista la relació documents comptables O núm. 28/21 per un import total de 30.694,13 € bruts, presentada pel Departament de Comptabilitat.

Vist que existeix consignació suficient per aprovar l'obligació de les despeses amb càrrec a les partides del pressupost de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, indicades a cada operació.

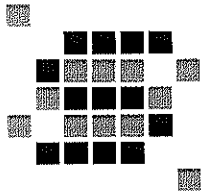
D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 25 juliol de 2019.

Per tot això, per unanimitat, s'acorda:

PRIMER: Aprovar l'obligació de les despeses incloses a la relació núm. 28/21, per un import total de 30.694,13 € bruts, amb càrrec a les partides del pressupost de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, indicades a cada operació.

SEGON: Comunicar el contingut d'aquest acord al Departament de Comptabilitat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

2.2.- APROVACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I OBLIGACIÓ DE DESPESES INCLOSES EN LA RELACIÓ NÚM. 30/21, PER UN IMPORT TOTAL DE 3.410,04 €



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Vista la relació documents comptables ADO núm. 30/21 per un import total de 3.410,04 € bruts, presentada pel Departament de Comptabilitat.

Vist que existeix consignació suficient per aprovar l'autorització-disposició-obligació de les despeses amb càrrec a les partides del pressupost de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, indicades a cada operació.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 25 juliol de 2019.

Per tot això, per unanimitat, s'acorda:

PRIMER: Aprovar l'autorització-disposició-obligació de les despeses incloses a la relació núm. 30/21, per un import total de 3.410,04 € bruts, amb càrrec a les partides del pressupost de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, indicades a cada operació.

SEGON: Comunicar el contingut d'aquest acord al Departament de Comptabilitat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.

2.3.- APROVACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I OBLIGACIÓ DE DESPESES INCLOSES EN LA RELACIÓ NÚM. 01/22, PER UN IMPORT TOTAL DE 8.371,82 €

Vista la relació documents comptables ADO núm. 01/22 per un import total de 8.371,82 € bruts, presentada pel Departament de Comptabilitat.

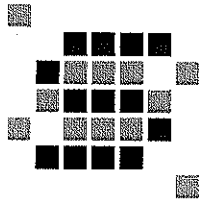
Vist que existeix consignació suficient per **aprovar l'autorització-disposició-obligació** de les despeses amb càrrec a les partides del pressupost de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, indicades a cada operació.

D'acord amb les funcions delegades amb caràcter permanent a la Comissió Executiva pel Consell d'Administració de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, de data 25 juliol de 2019.

Per tot això, per unanimitat, s'acorda:

PRIMER: Aprovar l'autorització-disposició-obligació de les despeses incloses a la relació núm. 01/22, per un import total de 8.371,82 € bruts, amb càrrec a les partides del pressupost de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, indicades a cada operació.

SEGON: Comunicar el contingut d'aquest acord al Departament de Comptabilitat de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

3.0.- CONTRACTACIÓ

3.1.- CLASSIFICACIÓ I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ CORRESPONENT A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT LABORAL, FISCAL, COMPTABLE I MERCANTIL DE L'EMPRESA SAB-URBÀ, SL

La mesa de contractació relativa a la licitació del contracte del servei d'assessorament laboral, fiscal, comptable i mercantil, de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL (Exp. X2342021000001), es va reunir per a realitzar l'obertura del sobre C, la valoració i la proposta de classificació de les ofertes presentades per a participar en aquesta licitació.

D'aquesta sessió se n'ha estes un acta, la qual, literalment transcrita diu:

"En data 18 de gener de 2022 es reuneixen els integrants de la mesa de contractació que es relacionen a continuació, per a realitzar, mitjançant l'eina Sobre Digital, l'obertura del sobre C (oferta econòmica i altres) de l'oferta presentada per a participar en la licitació del contracte del servei d'assessorament laboral, fiscal, comptable i mercantil de l'empresa municipal SAB-URRBÀ, SL, expedient X2342021000001.

President:

- Sr. Luis Oulego Moral, vicepresident de l'empresa municipal SAB-URBÀ.

Vocals:

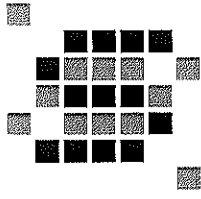
- Sra. Maite Navas Aguayo, consellera de l'empresa SAB-URBÀ.
- Sr. Javier Padilla Barrachina, gerent de l'empresa SAB-URBÀ.

Secretària:

- Sra. Begoña Gil Hernández, secretària consellera de l'empresa SAB-URBÀ, SL

En aquesta sessió de la mesa de contractació es procedirà a:

- Realitzar en acte no públic l'obertura del sobre C (documentació avaluable mitjançant criteris automàtics), en el què prèviament es donarà a conèixer la valoració realitzada de la documentació inclosa en el sobre B, mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

- Realitzar en acte no públic la valoració de la documentació inclosa en el sobre C i la proposta de classificació de les ofertes admeses per a participar en aquesta licitació.

LECTURA DE LA VALORACIÓ REALITZADA DE LA DOCUMENTACIÓ INCLOSA EN EL SOBRE B, I OBERTURA DEL SOBRE C

L'acte d'obertura del sobre C, en què prèviament es dóna lectura de la valoració realitzada de la documentació inclosa en el sobre B, ha començat a les 12:15 hores.

De conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 14 del Plec de clàusules administratives particulars, es procedeix a la lectura del resultat de la valoració realitzada pel tècnic competent de la documentació continguda en el sobre B, avaluable mitjançant criteris d'adjudicació tècnics que depenen d'un judici de valor, tal i com es recull en l'informe emès en data 17 de gener de 2022, transcrit a continuació:

"El present informe tècnic es redacta en el marc de l'adjudicació de la contractació del servei d'assessorament laboral, fiscal, comptable i mercantil, de l'empresa municipal, de SAB URBÀ, SL, en l'obertura del sobre B, documentació avaluable per JUDICI DE VALOR.

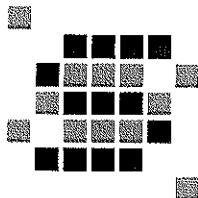
Plec de prescripcions tècniques

El Plec tècnic per a la contractació del servei d'assessorament laboral fiscal, comptable i mercantil, de l'empresa municipal, de SAB URBÀ, SL, va ser redactat per la gerència de l'empresa municipal i aprovat en data 14 de desembre de 2021 per la Comissió Executiva de la societat.

Plec de clàusules administratives

El Plec de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació del servei d'assessorament laboral, fiscal, comptable i mercantil, de l'empresa municipal, de SAB URBÀ, SL, mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació i no subjecte a regulació harmonitzada, va ser redactat per la secretaria i aprovat amb data 14 de desembre de 2021 per la Comissió Executiva.

Ofertes presentades



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

En data 13 de desembre de 2021, a les 11:30 hores, es reuneixen en acte públic els integrants de la Mesa de contractació per vídeo conferència per a realitzar l'obertura del sobre "B".

En el quadre següent es detallen les empreses que han presentat oferta dins termini i que per tant han estat admeses a la licitació:

	Empresa	Data entrada	Reg. entrada
1	VILAR RIBA SAP	10/10/2021	E/000027-2022

Documentació que s'ha incloure dins del sobre B

D'acord amb l'apartat J Documentació avaluable mitjançant judici de valor, del quadre de característiques inclòs al Plec de clàusules administratives, les empreses han d'incloure dins del sobre B la memòria tècnica amb el contingut detallat al punt K1 i la limitació de pàgines que serà màxim 15 fulls, amb lletra Arial i de mida 11.

Aquesta memòria tècnica ha de contenir: Metodologia de treball, organització i desenvolupament del servei

Amb data 14.01.2021 es revisa la documentació presentada per l'empresa dins del sobre B.

Valoració d'ofertes

D'acord amb l'apartat K. Criteris d'adjudicació, del quadre de característiques inclòs al Plec de clàusules administratives, els criteris de valoració que serviran per a l'adjudicació del contracte, seran els següents:

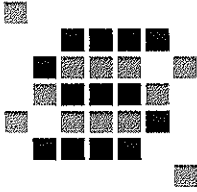
K.1. CRITERIS DE VALORACIÓ PER JUDICI DE VALOR, (FINS A 30 PUNTS).

Per valorar la qualitat tècnica de la proposició es valorarà una memòria tècnica que compregui els següents apartats:

Memòria tècnica:

Metodologia de treball, organització i desenvolupament del servei

Descripció i desenvolupament explicatiu de la metodologia de treball a executar en cadascun dels serveis d'assessoria i gestió: laboral, fiscal, comptable i mercantil licitats.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Esquema relacional i de comunicació amb la direcció, que inclourà el diagrama i descripció del sistema de gestió de la comunicació i/o els protocols previstos per l'intercanvi i enviament d'aquella informació que es consideri destacable per la seva rellevància i/o transcendència.

Es valorarà els terminis en què s'ofereix la realització dels treballs de conformitat amb una metodologia de treball que inclogui la planificació del treball, la descripció del treball i les característiques i terminis d'execució, que permeti assegurar de forma clara el compliment dels requisits descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

També es valorarà la proposta d'elaboració i la transmissió de la documentació a la societat.

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que contempli un mètode de treball conjunt amb SAB-URBÀ més eficient i millor s'adapti a les necessitats de l'empresa. La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

Es valorarà la col·laboració en la formació de les persones amb competència en gestió laboral, comptable i fiscal de l'empresa

La proposta que sigui considerada en el seu conjunt com la més avantatjosa, en relació als objectius abans esmentats, rebrà la màxima puntuació. La resta de projectes seran puntuats de manera proporcional.

Memòria tècnica

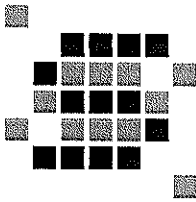
1. Metodologia de treball i identificació i descripció dels mitjans materials

Atenció al client:

Describeu el Servei d'atenció al client, els horaris i els mitjans de comunicació que utilitzaran, destacant les videoconferències i la plataforma d'intercanvi d'informació on-line.

Mètodes de treball:

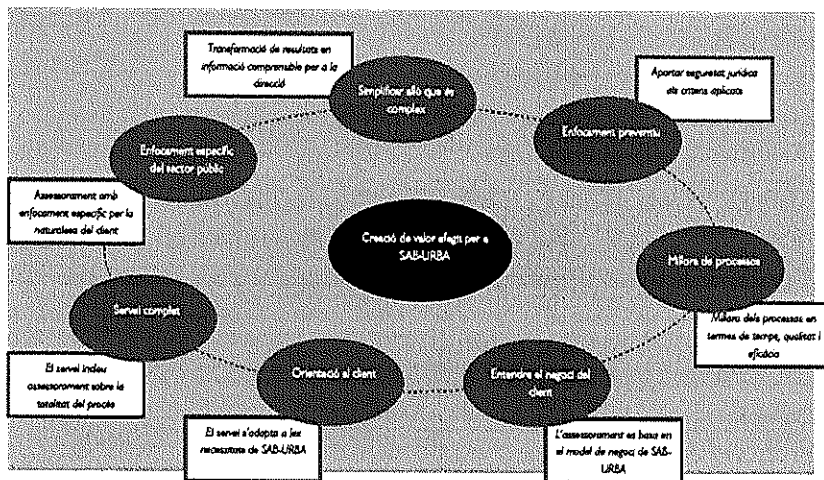
Quan a la metodologia de treball, es fonamenta en uns principis com la prevenció, simplificació, la millora de processos, qualificació del personal, orientació al client, coneixement del negoci objecte de l'assessorament i específicament les societats públiques.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Describeu la metodologia de treball des de el punt de vista funcional amb una planificació prèvia que estudia l'organització per conèixer la situació dels diferents àmbits objecte del contracte, per coordinar la prestació del servei amb els responsables de l client per aportar solucions, amb una gestió de les dades, mitjançant un canal de comunicació permanent.



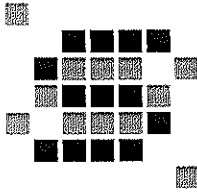
Actuacions de protecció del medi ambient:

Tenen una política implantada de "paper zero" en les seves tasques ordinàries, dotant als equips dels mitjans electrònics suficients per a que no sigui necessària la impressió de documents per la gestió i treball dels mateixos, ni, finalment, pel seu arxiu:

- Reduint al màxim el consum de paper i practicant la política d'arxiu electrònic de tota la documentació que es genera.

- Implantació sistemes de telecomunicació (videoconferència, sales de reunions virtuals, etc.) amb el client i els treballadors per tal d'evitar, en la mesura del possible, els desplaçaments físics en la prestació del servei, reduint, d'aquesta manera, l'emissió de CO2 en aquests desplaçaments innecessaris.

Seguiment de les novetats legislatives, jurisprudencials i nous criteris administratius i tributaris :



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

- Col·legis i associacions professionals.
- Subscripcions a : Boletín Diario Primera Lectura (novetats en matèria fiscal i comptable), Boletín Síntesis Diaria, Boletines novedades Ediciones Francis Lefebvre, Boletín Instituto Europeo de Información Fiscal, Actualidad A3 BOE Laboral (Ediciones Wolkers Kluwer), Alertas Qmemento Social Francis Lefebvre, Boletín Laboral-Social CEF, Avisos RED de la Tesorería General de la Seguridad Social.
- Newsletters a clients amb aquests novetats.

Formació del personal propi i de l'empresa SAB-URBA SL:

La capacitació continuada dels professionals: professionals experts en la matèria, amb una alta capacitació i reciclatge en la mateixa:

- Formació interna: assistència continuada a cursos de formació i reciclatge organitzats per diverses institucions (Col·legis i Associacions Professionals, fonamentalment), així com a través de programes de formació interna desenvolupats amb recursos propis.

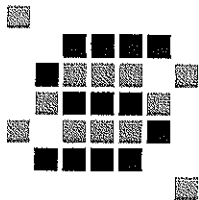
- La formació que ofereix a SAB-URBA, SL: Vilar Riba compta amb un grup de professionals amb sòlida experiència docent en institucions de prestigi contrastat. L'equip compta amb personal que és o ha estat professors/docents a: Universitat Pompeu Fabra, Barcelona School of Management, EADA, EUNCET Business School - Universitat Politècnica de Catalunya i Universitat Oberta de Catalunya.

Mitjans materials:

- Tres oficines de les que disposa Vilar Riba en l'actualitat (Vic, Barcelona i Puigcerdà), plenament equipades amb els equips, mobiliari i infraestructura en telecomunicacions, els recursos materials consistents en aplicacions informàtiques que permeten la prestació del Servei.

Mitjans materials que s'adscriuran al contracte:

Equip de treball



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Vilar Riba és un grup que compta amb una plantilla formada per més de 140 persones, distribuïdes entre els diferents departaments professionals i personal amb tasques administratives internes.

Millores voluntàries:

Millores voluntàries:

Persona	Area	Funció	Titulació	Experiència
Miquel Gascó Ojeda	Totes	Coordinador del servei	Llicenciat en Dret.	Més de 20 anys.
Juan Bernardino Riera	Laboral	Director del servei	Llicenciat en Dret.	Més de 25 anys
Maria Aguiló Calvo	Laboral	Responsable del servei	Graduat en Dret.	Més de 8 anys
Esther Jiménez Jiménez	Laboral	Col·laboradora del servei	Diplomada en Relacions Laborals.	Més de 20 anys.
Xavier Tàrraga Nadal	Fiscal - Comptable	Director del servei	Llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses.	Més de 15 anys.

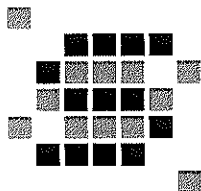
Marta Solé Ojeda	Fiscal - Comptable	Responsable del servei	Graduada en Ciències Empresarials.	Més de 10 anys
Marta Regal Gascó	Fiscal - Comptable	Col·laboradora del servei	Graduada en Administració i Direcció d'Empresa	Més de X anys
Cristina de Casalt Jiménez	Mercantil	Responsable del servei	Llicenciada en Dret.	Més de 20 anys

Es proposa és un descompte del 10% en qualsevol dels honoraris que SAB-URBA SL contracti amb Vilar Riba a aplicar sobre la tarifa estàndard del despatx per prestacions equivalents a altres clients i que quedin fora de l'àmbit objectiu d'aquest contracte.

Aquest aspecte no procedeix en la valoració del criteris a judici de valor.

Conclusió

Vista l'oferta presentada en l'obertura del sobre B, en aplicació de l'apartat K.1 del Plec de clàusules administratives del contracte del servei d'assessorament laboral, fiscal, comptable i mercantil, de l'empresa municipal, de SAB URBÀ, SL corresponent als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, la puntuació obtinguda per l'empresa admesa és la següent:

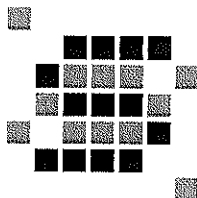


SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

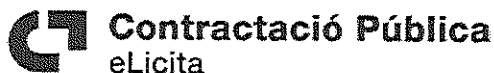
ESTRUCTURACIÓ DE LA MEMÒRIA TÈCNICA	PUNTS	
Metodologia de treball, organització i desenvolupament del servei		15
Esquema relacional i de comunicació amb la direcció, que inclourà el diagrama i descripció del sistema de gestió de la comunicació i/o els protocols previstos per l'intercanvi i enviament d'aquella informació que es consideri destacable per la seva rellevància i/o transcendència.	10	
	2	
	2	
Descripció i desenvolupament explicatiu de la metodologia de treball a executar en cadascun dels serveis d'assessoria i gestió: laboral, fiscal, comptable i mercantil licitats.	1	
Col·laboració en la formació de les persones amb competència en gestió laboral, comptable i fiscal de l'empresa		
Proposta d'elaboració i la transmissió de la documentació a la societat.		
Mitjans materials	5	5

Empresa	PUNTUACIÓ
VILAR RIBA SAP	20 punts

A continuació es realitza l'obertura del sobre C, que conté la documentació avaluable mitjançant criteris quantificables de forma automàtica, mitjançant l'eina Sobre Digital, un cop han aplicat prèviament les credencials un mínim de 2 custodis, tal i com es detalla a continuació:



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL



Registre d'obertura de sobre

Licitació: X2342021000001

Sobre: Sobre C: Documentació avaluable de forma automàtica

Data	Acció
13/01/2022 09:01:17	PSCP-SD ha demanat la paraula clau del sobre, a data i hora 13/01/2022 09:01:17.
13/01/2022 09:59:10	L'empresa VILAR RIBA SAP ha enviat la paraula clau del sobre Sobre C: Documentació avaluable de forma automàtica, a data i hora 13/01/2022 09:59:10.
18/01/2022 10:53:08	El custodi Javier Padilla Barrachina Padilla Barrachina ha aplicat les credencials al sobre Sobre C, a data i hora 18/01/2022 10:53:08 (Credencials aplicades: 1/2).
18/01/2022 11:31:34	El custodi Begoña Gil Hernández Gil Hernández ha aplicat les credencials al sobre Sobre C, a data i hora 18/01/2022 11:31:34 (Credencials aplicades: 2/2).
18/01/2022 12:06:41	El custodi Javier Padilla Barrachina Padilla Barrachina ha obert el sobre Sobre C, a data i hora 18/01/2022 12:06:41.

D'acord amb el resum de les ofertes que genera el sistema Sobre Digital, l'empresa licitadora ha presentat dintre del sobre C la documentació següent:

VILAR RIBA, SAP

Sobre C: Documentació avaluable de forma automàtica

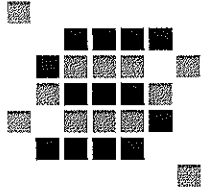
Títol	Nom fitxer / Emplema electrònica	Mida	Obligatori	Confidencial
Oferta econòmica i criteris avaluable de forma automàtica	ANNEX II_Oferta economica pdf e1f69e24aaccd2bef3fe71c6d8f9adb5c710947fc970d981d55aa37860f8d700	144 KB	Si	No
Títols acadèmics	Títols acadèmics.zip f86099fdb2e2a0a540090c522bd2d5a5b5cc1c87cfd5aabe15aa53d6a843f8596	2 MB	No	No

VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ INCLOSA EN DEL SOBRE C I PROPOSTA DE CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES

Criteris quantificables de forma automàtica mitjançant fórmules fins a 75 punts.

1. Oferta econòmica: fins a 40 punts.

S'atorgaran 40 punts a la licitadora que presenti el preu més baix en relació amb la prestació de servei. La resta de licitadors obtindran una puntuació segons la fórmula següent:



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

$$P = M * (PL - Po) / (PL - Pm)$$

on:

P = Puntuació de l'oferta.

M = Puntuació màxima.

PL = Import de licitació.

Po = Import de l'oferta a valorar.

Pm = Import de l'oferta més econòmica

L'oferta presentada per l'empresa licitadora és la següent:

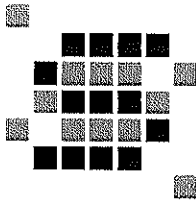
	IMPORT SENSE IVA	IVA	IMPORT AMB IVA
Oferta econòmica	6.120,00	1.285,20	7.405,20

Oferta econòmica: SIS MIL CENT VINT EUROS (Import sense IVA)

Al ser l'única oferta presentada obté la màxima puntuació: 40 punts.

2.1.-Formació complementaria del personal adscrit al servei, fins un màxim de 10 punts:

- Per cada Màster relacionat amb els serveis descrits: 1 punt, fins un màxim de 3 punts.
- Per cada postgrau relacionat amb els serveis descrits 0,5 punts, fins un màxim d'un punt.
- Altres formacions relacionades amb els serveis descrits: 0,25 punts, fins un màxim d'un punt.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

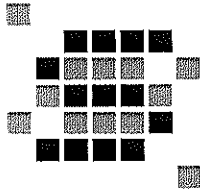
Formació complementària del personal adscrit al servei, fins un màxim de 10 punts:

— Màsters relacionat amb els serveis descrits:

Màster	Persona que l'ha cursat
Màster en Dret Tributari, Universitat de Barcelona	Ramon Gomis Ojeda
Màster en Fiscalitat, IDEC – Universitat Pompeu Fabra	Xavier Tàrrades Nadal
Màster en d'Advocacia amb especialització en Dret Laboral	Marta Aguiló Calabuig
Màster d'Especialització Tributària	Marta Solà Clapera
Doctorat en Dret Patrimonial	Carme de Camà Jorquera

— Postgrau relacionat amb els serveis descrits:

Títol	Persona que l'ha cursat
Diplomat en "Dirección de Personal" per la "Escuela de Administración de Empresas de Barcelona" (E.A.E.)	Juan Bernardino Rosado
International Executive Development Programme on Globalisation al INSEAD (Fontainebleau).	Juan Bernardino Rosado
Programa Learning to Grow, impartit per IESE, Escola de Negocis	Carme de Camà Jorquera
Títol en Expert en Fiscalitat Internacional, ESADE	Ramon Gomis Ojeda



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

— Altres formacions relacionades amb els serveis descrits:

Títol	Persona que l'ha cursat
Obligacions del manteniment de la ocupació i exoneracions ERTES i acomiadaments COVID". Col·legi de Graduats Socials de Barcelona, desembre de 2021	Maria Aguiló Colomés
Actuacions dels Graduats Socials procediments concursals en empreses en declaració d'insolència", Egara Formació, octubre de 2021	Maria Aguiló Colomés
Novedades de la prorroga de los ERTE y SMG. Escola Negoci DAR, octubre de 2021	Maria Aguiló Colomés
Especialització pràctica processal laboral". Col·legi de Graduats Socials de Barcelona, d'abril a juny de 2021	Maria Aguiló Colomés
Congrés d'actualitat mercantil 2019 i 2020	Carmen de Coma Jordana
Curs Consolidació fiscal. ESADE	Rafael García Ojeda
Curs Consolidació comptable. CEF	Rafael García Ojeda
Curs Avançat IVA. ESADE	Rafael García Ojeda

L'acreditació de la formació es posarà a disposició de SAB-URBA, S.L. en cas que sigui necessari, així ho requereixi i en la forma que consideri oportuna.

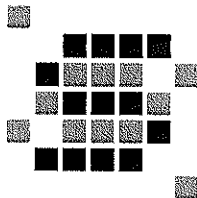
Un cop revisada la formació complementària del personal adscrit al servei, obté una puntuació de 10 punts.

2.2- En relació a les persones que han d'acreditar el títol oficial universitari i que s'adscriuran a l'execució del contracte, es valorarà l'experiència del personal proposat en matèria de treballs propis de l'objecte d'aquest contracte prestats a administracions públiques, organismes dependents i/o empreses públiques, a comptar a partir del cinquè any:

- 1 punt per any acreditat de treball, fins un màxim de 10 punts.

Per valorar aquest criteri, s'haurà d'acreditar experiència en els tres àmbits del contracte: fiscal i comptable, laboral i mercantil.

L'experiència o anys acreditats de treball, s'han d'avaluar mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan o administració competent.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

Client	Tipus servei prestat	Any inici/final servei	Persones que han prestat el servei
SAB-URBÀ, S.L	Assessorament fiscal, comptable i laboral	2016 Actualitat	- Ricard ... Oms Joan ... Riera
Fundació Universitària Balmes (entitat titular de la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya)	Assessorament fiscal, laboral i mercantil	2015 Actualitat	- Ricard ... Oms Joan ... Riera Carles ... Oms Ignasi ...

FOMENT DE CIUTAT, S.A. (societat íntegrament participada per l'Ajuntament de Barcelona).	Assessorament fiscal	2015 Actualitat	- Ricard ... Oms
TEATRE NACIONAL DE CATALUNYA, S.A. (societat íntegrament participada per la Generalitat de Catalunya)	Assessorament fiscal	2015 Actualitat	- Ricard ... Oms
IMPULS VIC, S.L. (societat participada per l'Ajuntament de Vic)	Assessorament comptable i fiscal	2009 Actualitat	

Revisada l'experiència del personal proposat en matèria de treballs propis de l'objecte d'aquest contracte prestat a administracions públiques, organismes dependents i/o empreses públiques, a comptar a partir del cinquè any, correspon una puntuació de **10 punts**.

3. Preu de les assistències a judicis (simples) en l'àmbit laboral, fins a 5 punts.

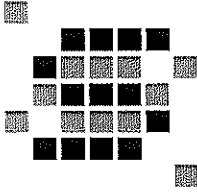
- Es puntuarà amb 5 punts la millor oferta i la resta de forma descendent (4,3,2,1) fins a zero.

	IMPORT SENSE IVA	IVA	IMPORT AMB IVA
Preu assistència	900,00	189,00	1.089,00

Preu assistència: NOU-CENTS EUROS (sense IVA).

Vist que només disposem d'una oferta, la puntuació corresponent al preu de les assistències a judicis (simples) en l'àmbit laboral és de **5 punts**.

. Disposar d'un entorn web amb la informació i documentació pròpia, **10 punts**.



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

Es puntuarà amb 5 punts les ofertes que ofereixin accés remot a la documentació a nivell d'empresa, sempre que l'aplicació informàtica o entorn web permeti efectivament l'accés amb una clau d'accés, per imprimir documentació i/o extreure informació.

Per tal d'acreditar la disposició d'aquesta eina telemàtica, es requereix que el licitador presenti, juntament amb el model d'annex, un link d'accés a una demo.

Vilar Riba compta amb un Portal del Client, en un entorn web, accessible les 24 hores del dia i dels 365 dies de l'any, des de qualsevol dispositiu.

A continuació les dades per veure una versió demo de les funcionalitat del portal:

Adreça web per connectar-se:	https://[redacted]
Usuari:	[redacted]
Contrasenya:	[redacted]

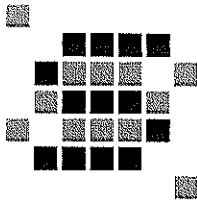
La puntuació total obtinguda, un cop sumades les puntuacions de les valoracions dels sobres B i C, és la següent:

CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	PUNTUACIÓ
OFERTA ECONÒMICA	40
FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA	10
EXPERIÈNCIA DEL PERSONAL	10
PREU DE LES ASSISTÈNCIES A JUDICIS	5
DISPOSAR D'ENTORN WEB AMB INFO. I DOCU. PRÒPIA	10
TOTAL	75

LICITADORS	PUNTUACIÓ SOBRE B	PUNTUACIÓ SOBRE C	TOTAL PUNTUACIÓ
VILAR RIBA SAP	20,00	75,00	95,00

Així, la Mesa de contractació proposa classificar la proposició admesa per a participar en aquesta licitació de la forma següent:

CLASSIFICACIÓ	LICITADORS	PUNTS TOTALS
1	VILAR RIBA, SAP	95.00



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Tot seguit, es comprova que l'oferta de VILAR RIBA, SAP, no presenta valors anormals o desproporcionats, de conformitat amb el que es disposa a l'apartat N del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.

Tanmateix, i atès que l'esmentada empresa es troba inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), la Mesa de contractació comprova que l'empresa està degudament constituïda, i que no incorre en prohibició de contractar.

En relació amb la solvència econòmica i financera, i tècnica, aquesta es podia acreditar indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte, que consta a l'apartat I.2 del quadre de característiques i que en aquest cas era en el grup U, subgrup 1, categoria 2; o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits a l'apartat I.1 del quadre de característiques.

També cal requerir a l'empresa VILAR RIBA, SAP, l'aportació del següent:

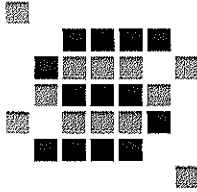
a) Acreditació de què disposa dels mitjans que es va comprometre a aportar, d'acord amb el que s'especifica en l'apartat G del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars.

b) Constitució de la **garantia definitiva, que ascendeix a 306,00 €** (5% sobre el preu d'adjudicació del contracte sense IVA), d'acord amb el que s'estableix en l'apartat E del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.

Vist tot l'anterior, la mesa de contractació proposa a l'òrgan de contractació el següent:

- Classificar la proposició admesa per a participar en la licitació del contracte, de la forma següent:

CLASSIFICACIÓ	LICITADORS	PUNTS TOTALS
1	VILAR RIBA, SAP	95



SAB-URBÀ SL
EMPRESA MUNICIPAL

- Requerir a l'empresa classificada, **VILAR RIBA, SAP**, perquè aporti en un termini de 10 dies hàbils la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs especificada més amunt, d'acord amb el que estableix la clàusula 15 del plec de clàusules administratives particulars.

- Adjudicar aquest contracte a l'empresa classificada **VILAR RIBA, SAP**, un cop hagi estat aportada la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

L'acte no públic de valoració i proposta de classificació de les ofertes es dóna per finalitzat a les 12:45 hores.

Per què quedi constància del que s'ha tractat durant aquesta sessió, la secretària de la Mesa redacta aquesta acta, i la sotmet a la signatura del president i dels vocals."

Per tot això, per unanimitat, s'acorda:

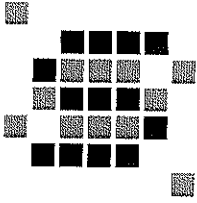
Primer: Classificar la proposició admesa per a participar en la licitació del contracte, de la forma següent:

CLASSIFICACIÓ	LICITADORS	PUNTS TOTALS
1	VILAR RIBA, SAP	95

Segon: Requerir a l'empresa classificada, **VILAR RIBA, SAP**, perquè aporti en un termini de 10 dies hàbils la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs especificada més amunt, d'acord amb el que estableix la clàusula 15 del plec de clàusules administratives particulars.

Tercer: Notificar a les persones interessades els presents acords amb indicació dels recursos que puguin presentar-hi en contra.

4.0.- PRECS I PREGUNTES No s'han formulat.



SAB-URBÀ SL

EMPRESA MUNICIPAL

Es faculta de forma expressa al gerent de l'empresa municipal SAB-URBÀ, SL, Sr. Xavier Padilla Barrachina, de la manera més àmplia possible, per a la formalització i implantació d'aquests acords, així com resoldre totes les qüestions que pugui plantejar la seva execució, incloent la contractació del personal necessari pel normal desenvolupament dels serveis.

La secretària fa la lectura de l'acta de la sessió desenvolupada, i aquesta s'aprova per unanimitat.

I, atès que no hi ha més assumptes de què tractar, la Sra. presidenta aixeca la sessió a les 09:47 hores, de la qual, com a secretària en dono fe.

LA PRESIDENTA

LA SECRETÀRIA

