



**BASES REGULADORES DELS PREMIS, CONCURSOS I/O SORTEJOS PROMOIGUTS
PER L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LA BARCA**

ARTICLE 1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquestes bases és regular els aspectes bàsics dels premis, concursos i sortejos convocats per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en virtut de la normativa vigent i per una major transparència i objectivitat en la tramitació.

La finalitat d'aquests premis, concursos i sortejos és fomentar activitats d'interès en el sector dels drets i serveis públics, així com la promoció del teixit econòmic i productiu local que contribueixin a l'enriquiment del municipi de Sant Andreu de la Barca com a societat.

Com a relació merament enunciativa i no tancada, s'esmenten els següents:

- Concurs de pintura ràpida
- Premis de l'Esport Local
- Concurs literari de Sant Jordi
- Concurs de la Ruta de la tapa
- Sorteig de premis de la Campanya de Nadal
- Sorteig de premis de salut pública

ARTICLE 2. RÈGIM JURÍDIC

Per a tot el que no preveuen aquestes bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, l'Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i el que disposi les Bases d'execució del Pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

ARTICLE 3. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió serà el de concurrència competitiva, en el cas de premis i concursos. El premi s'atorgarà a aquelles persones sol·licitants que obtinguin la millor valoració, un cop aplicats els criteris objectius, determinats en la convocatòria.

En els cas dels sortejos, el procediment de concessió serà el de concurrència no competitiva, i la convocatòria haurà de determinar la mecànica del sorteig i les condicions.

El procediment es tramitarà mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat,



no discriminació, eficàcia i eficiència, i amb adequació a la legalitat pressupostària, dins de les competències municipals i de conformitat amb el que disposa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), així com la legislació en matèria de transparència i accés a la informació pública.

L'Ajuntament podrà adherir-se a premis convocats per tercers o formular convocatòria conjunta, també amb tercers. En aquests casos, en la convocatòria constarà aquesta adhesió o col·laboració, sempre que les bases reguladores d'aquests premis compleixin amb els principis d'igualtat, publicitat i concurrència. El pagament dels premis, en el seu cas, es podrà dur a terme a través d'aquesta entitat convocant, que tindrà la consideració d'entitat col·laboradora prevista a l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

ARTICLE 4. CONVOCATÒRIA

El procediment per a la concessió dels premis, concursos i/o promoció de sortejos s'inicia d'ofici amb l'aprovació de la convocatòria, amb el contingut mínim preceptiu que determina l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i que desenvolupen i complementen de manera singular i concreta les previsions d'aquestes bases:

- Indicació de l'aprovació de les bases reguladores específiques i el diari oficial on s'han publicat.
- Quantia i aplicació pressupostària on s'imputa l'import, o premi que s'atorga.
- Objecte, condicions i finalitat o requisits de participació i mecànica del sorteig.
- Indicació de que la concessió es realitza per concurrència competitiva o no competitiva, en el cas dels sortejos i les condicions dels mateixos.
- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los.
- Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució. Comissió assessora i/o jurat.
- Termini de presentació de sol·licituds o data d'inici i finalització de la promoció. Termini de resolució i notificació.
- Documents i informacions que han d'acompanyar la sol·licitud.
- Criteris de valoració de les sol·licituds, i desqualificacions i penalitzacions en el cas de sortejos.
- Mitjans de notificació o publicació.
- Indicació de si la resolució posa exhaureix la via administrativa, i, en cas contrari, òrgan davant del qual s'ha d'interposar recurs d'alçada.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)



i al tauler d'edictes electrònic de la corporació i a la pàgina web municipal.

ARTICLE 5. PERSONES BENEFICIÀRIES I REQUISITS

Podran ser beneficiaris/àries d'aquests premis i/o concursos les persones físiques (individualment o en grup) o jurídiques que hagin realitzat l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els requisits i les condicions de les persones aspirants seran detallades a cada convocatòria específica.

ARTICLE 6. LLOC, TERMINI DE PRESENTACIÓ I CONTINGUT DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds, el lliurament de les propostes, el seu format i/o la documentació requerida es realitzarà en el termini i forma establert en cada convocatòria. Els requisits de les propostes presentades s'establirà per a cada concurs, premi i/o sorteig, de conformitat amb el criteris tècnics que s'estableixin.

Pel que fa als concursos que requereixin participació en esdeveniments, les convocatòries establiran la data, hora i lloc i condicions de participació.

ARTICLE 7. CRITERIS D'ATORGAMENT

Els premis s'atorgaran a aquelles propostes que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats, que podran ser substituïts o complementats per la corresponent convocatòria:

- Grau d'adequació de la proposta a l'objecte i finalitat del premi
- Metodologia i rigor tècnic
- Innovació, originalitat i/o rellevància
- Qualitat tècnica de la proposta

Atenent les diverses tipologies de concursos i premis, les convocatòries han de concretar els criteris de valoració de les sol·licituds, que hauran d'obeir a criteris objectius, no podran ser discriminatoris, per raons de raça, religió, sexe, orientació sexual, etc. i no es podran utilitzar d'altres que els previstos expressament.

Cal entendre que les categoritzacions per gènere, per edat o per residència no seran discriminatòries si la tipologia del concurs i la seva finalitat justifica aquesta categorització.



Els criteris han de ser objectius, proporcionals i referits a l'objecte. Així mateix, han d'indicar la puntuació atribuïda.

En el cas de promocions de sortejos, les convocatòries hauran de determinar la mecànica del sorteig i l'acte públic o mecanisme a través del qual es triarà a la persona guanyadora.

ARTICLE 8. JURAT

La convocatòria determinarà el tipus de jurat i la seva composició, escollits a proposta de l'organització del concurs.

El jurat podrà ser auxiliat per una comissió assessora. Els acords del jurat s'adoptaran pel vot favorable de la meitat simple dels membres, excepte que es prevegi un règim diferent d'adopció dels acords en la convocatòria. La condició de membre del Jurat és incompatible amb la presentació al premi.

El funcionament del jurat s'ajustarà al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

ARTICLE 9. PREMIS

Les respectives convocatòries establiran els tipus de premi, que podran ser prestacions econòmiques (en espècie o en metàl·lic) o premis de caràcter simbòlic i/o honorífic. El premi podrà adequar-se a les categories que estableixi la convocatòria.

El lliurament del premi es farà en un acte públic en la data que s'assenyali a la convocatòria.

Pel que fa a la tributació dels premis, tots els premis estaran subjectes a les retencions i els impostos que estableix la normativa fiscal vigent.

ARTICLE 10. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

L'òrgan competent per resoldre la concessió i denegació de sol·licituds s'especificarà en la convocatòria.

La instrucció i ordenació del procediment correspon al Departament o Servei que es determini en cadascuna de les convocatòries específiques.

ARTICLE 11. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

Un cop el jurat hagi emès el seu veredict, o s'hagi resolt la mecànica de la promoció del sorteig, es dictarà la resolució d'atorgament.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució no pot excedir els tres mesos a partir del termini màxim de presentació de les obres.



La resolució es notificarà a les persones premiades, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ARTICLE 12. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La participació en els concursos premis i/o sortejos pressuposa l'acceptació íntegra d'aquestes bases. El jurat de cada convocatòria té la facultat d'interpretar les Bases i de suplir-ne qualsevol llacuna o buit d'acord amb la seva finalitat.

ARTICLE 13. CESSIÓ DE DRETS D'IMATGE I/O PROPIETAT INTEL·LECTUAL DE LA PERSONA GUANYADORA

La persona guanyadora accepta que el seu nom d'usuari i foto de perfil públic a les seves xarxes socials es publiqui en perfils i altres llocs web de l'organització per comunicar la persona guanyadora de la promoció.

L'organització del sorteig es posarà en contacte amb la persona guanyadora a través de la direcció de l'adreça electrònica o telèfon facilitats, als efectes de notificar formalment la consecució del Premi i acordar la data de satisfacció del mateix, en el termini que s'estableixi en la convocatòria.

En aquest sentit, l'organització es reserva el dret a sol·licitar a la persona guanyadora que li proporcioni totes les dades personals que siguin raonablement necessàries per realitzar la satisfacció del premi. La negativa per part de la persona guanyadora a proporcionar aquestes dades personals, si aquest impossibilita de forma objectiva la posada a disposició de la persona guanyadora del premi atorgat, implicarà la pèrdua del dret al premi per part de la persona guanyadora, amb els efectes que es descriuen a continuació:

Transcorreguts 10 dies naturals des de la primera notificació per part de l'organització a la persona guanyadora sense que aquesta obtingui cap resposta a la mateixa per part d'aquesta, o bé si la persona guanyadora es negués a facilitar algunes dades personals sol·licitades, perdrà el seu dret a obtenir el premi.

Igualment, no tindrà dret a rebre el premi aquella persona guanyadora que no compleixi amb els requisits d'elegibilitat estipulats en aquestes bases i en la respectiva convocatòria.

La veracitat de totes les dades facilitades per la persona participant és condició indispensable per poder accedir al premi atorgat al sorteig. L'organització no es responsabilitza de la correcta satisfacció del premi en cas de que les dades facilitades siguin errònies o incompletes. Qualsevol canvi en les dades de la persona participant s'ha de notificar a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, pels mitjans que



s'estableixin en la convocatòria, amb la major brevetat possible, a efectes de fer possible la correcta satisfacció del premi.

En els concursos que consisteixin en l'entrega de béns a títol d'autor, la propietat intel·lectual del treball pertany a l'autor/a, no obstant això, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca es reserva els drets de reproducció i publicació del bé o treball guanyador.

Un mes després de l'adjudicació del premi, les obres o treballs no premiats, es podran retirar de l'Ajuntament, excepte que la convocatòria estableixi un altre termini. Transcorregut aquest, l'Ajuntament no es responsabilitza de la conservació dels originals no retirats, i podrà procedir a la seva destrucció sense que això origini dret a cap tipus d'indemnització o compensació.

ARTICLE 14. IMPORT DELS PREMIS I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

El crèdit pressupostari de cada premi s'establirà en la seva respectiva convocatòria.

ARTICLE 15. PUBLICITAT DELS PREMIS ATORGATS

Els premis atorgats a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la finalitat del premi i la quantitat concedida, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

ARTICLE 16. CAUSES DE REINTEGRAMENT

Quan no es compleixi amb les condicions establertes en la convocatòria per l'atorgament del premi, es podrà iniciar expedient per a la revocació del premi atorgat i posterior reintegrament.

Procedirà al reintegrament per part dels/les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament del premi fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

ARTICLE 17. RÈGIM SANCIONADOR

En cas d'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases, s'aplicarà el règim sancionador previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si aquest incompliment constitueix una infracció administrativa tipificada en el referit text legal, amb independència de la revocació de



la resolució de concessió i de l'obligació de la persona beneficiària de reintegrament total o parcial del premi concebut.

ARTICLE 18. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals s'informa de que el tractament de les dades personals recaptades seran tractades per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca com a responsable del tractament, en base a una obligació legal i/o en base a un interès públic (article 6.1.c del RGPD) amb la finalitat de gestionar la documentació presentada per les persones beneficiàries per a obtenir el premi, així com per a gestionar reclamacions, al·legacions i recursos presentats.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps que sigui necessari per a complir amb la finalitat per a la que s'ha recaptat i per a determinar les possibles responsabilitats que poguessin derivar de dita finalitat i del tractament de les dades. Serà d'aplicació la normativa d'arxius i patrimoni documental i les dades no es comunicaran a tercers, excepte obligació legal.

<https://www.seu-e.cat/es/web/santandreudelabarca/govern-obert-i-transparencia/informacio-institucional-i-organitzativa/proteccio-de-dades-personals/registre-de-les-activitats-de-tractament-de-dades-personals>

La persona interessada podrà exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament així com, a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seves dades, per això s'haurà de dirigir mitjançant sol·licitud, d'acord amb el que es recull a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://sabarca.cat/politicaprivacitat>, si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent.

ARTICLE 19. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.



Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut, o de la tipologia i les característiques de les persones beneficiàries, en les bases específiques reguladores.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els següents principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests:

1. Les persones beneficiàries dels premis han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fer, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'òrgan competent qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o que el pugui afectar. Particularment s'abstindran de fer qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte del premi, concurs i/o sorteig.
 - b) No fer accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries assumeixen les obligacions següents:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan instructor les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió del premi.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió dels premis.
 - d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases



de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa a les persones beneficiàries en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta, s'aplica el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a les persones beneficiàries, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent en matèria de subvencions.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i restaran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

La modificació dels articles de la legislació bàsica que reproduïxen aquestes bases implica la modificació, en els mateixos termes, dels apartats respectius, sens perjudici de la possible modificació de les mateixes.