

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES

La Mancomunitat Intermunicipal de la Conca d'Òdena, titular del domini www.micod.cat, com a Responsable del tractament, garanteix un nivell adequat i coherent de protecció de les persones físiques en allò que respecte a les seves dades personals, objecte de tractament per la Mancomunitat, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (2016/679).

La Mancomunitat Intermunicipal de la Conca d'Òdena només tracta les dades personals amb plena responsabilitat i lleialment, i d'acord amb les bases jurídiques que permeten la licitud del tractament, segons el Reglament General de Protecció de Dades.

Amb l'objectiu de donar compliment al Reglament General de Protecció de Dades, **la Mancomunitat Intermunicipal de la Conca d'Òdena** ha elaborat un Registre d'Activitats de Tractament i ha adoptat les mesures de seguretat oportunes i apropiades als riscos avaluats i identificats objectivament per als drets i llibertats de les persones interessades, als que podrien donar lloc els tractaments realitzats per la Mancomunitat.

La Mancomunitat Intermunicipal de la Conca d'Òdena aplica el principi de transparència en el tractament de dades personals, facilitant a les persones interessades una informació concisa, fàcilment accessible, completa i amb el llenguatge fàcil d'entendre.

A continuació, s'ofereix una informació addicional i ampliada respecte a activitats de tractament específiques, realitzades per **la Mancomunitat Intermunicipal de la Conca d'Òdena**:

Responsable del tractament

Identitat: Mancomunitat Intermunicipal de la Conca d'Òdena

CIF: P0800095B

Adreça: Plaça de l'Ajuntament, 1 08700 Igualada

Telèfon: 938031950

Finalitats del tractament de dades

A la Mancomunitat Intermunicipal de la Conca d'Òdena tractem la informació que ens faciliten les persones interessades per les següents finalitats:

- **Sol·licituds Generals:**
 - Finalitat: Atendre i gestionar el dret de les persones a comunicar-se amb la Mancomunitat.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: Altres administracions competents en la matèria. Persones accedeixen a dades per aplicació principi publicitat activa.

- **Incidències, queixes, suggeriments i peticions:**
 - Finalitat: Atendre i gestionar el dret de les persones a comunicar-se amb la Mancomunitat.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: No hi ha cessions.

- **Transparència:**
 - Finalitat: Atendre i gestionar el dret de les persones a accedir a la informació.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: Altres administracions competents en la matèria. Persones accedeixen a dades per aplicació principi publicitat activa.

- **Comunicacions:**
 - Finalitat: Gestionar i tramitar comunicacions dels ciutadans amb la Mancomunitat. Contactar amb la Mancomunitat.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: No hi ha cessions.

- **Certificats:**
 - Finalitat: Tramitar el certificat sol·licitat.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: Altres administracions competents en matèria. Persones accedeixen a dades per aplicació principi publicitat activa.

- **Subvencions:**
 - Finalitat: Gestionar i tramitar les subvencions.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: Altres administracions competents en matèria.

- **Registre d'entrada i sortida de documents (registres):**
 - Finalitat: Donar constància als ciutadans de les seves relacions documentals amb la Mancomunitat.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de

conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

- Destinataris: No hi ha cessions.

- **Igualtat de gènere:**
 - Finalitat: Atendre dubtes, demandes d'informació o propostes corresponents a l'Àrea d'Igualtat de Gènere
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: Altres administracions competents en la matèria.

- **Mobilitat:**
 - Finalitat: Gestionar i tramitar administrativament aspectes relatius a la mobilitat dels ciutadans.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: No hi ha cessions.

- **Promoció econòmica:**
 - Finalitat: Gestionar el servei d'ocupació i formació per a persones en recerca de feina. Gestionar el servei de prospecció empresarial Gestionar el servei de captació d'inversions.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: Altres administracions competents en matèria.

- **Medi ambient:**
 - Finalitat: Desenvolupar les activitat i projectes ambientals.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: Altres administracions competents en la matèria.

- **Participació ciutadana:**
 - Finalitat: Gestió d'actuacions on les persones i la societat civil puguin participar de la presa de decisions públiques.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: No hi ha cessions.

- **Selecció personal (empleats públics de la Mancomunitat):**
 - Finalitat: Gestionar i tramitar processos de selecció de personal.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: No hi ha cessions.

- **Turisme:**
 - Finalitat: Promoció turística dels municipis de la Mancomunitat Intermunicipal de la Conca d'Òdena.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: No hi ha cessions.

Legitimació per al tractament de les dades

La base legal per al tractament de les seves dades és l'exercici dels poders públics d'acord amb les competències municipals.

Drets dels interessats

Les persones titulars de les dades tractades per **la Mancomunitat Intermunicipal de la Conca d'Òdena** tenen dret en tot moment a accedir a les seves dades, rectificant-los, oposar-se al seu tractament o suprimir-los si creu que ja no són necessaris per als fins pels quals van ser recollits. A més, si ho desitja, podrà sol·licitar la portabilitat de les seves dades i limitació del tractament de les seves dades, cas en que únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions. Així mateix, podrà revocar el consentiment atorgat en qualsevol moment.

Per exercir aquests drets podrà posar-se en contacte amb **la Mancomunitat Intermunicipal de la Conca d'Òdena** presentant el formulari corresponent a **l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament d'Igualada (OAC), Plaça de l'Ajuntament, 1 08700 Igualada**. Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat