



SECRETARIA GENERAL
Expedient: 2024/862
Assumpte: DOCUMENTACIO PLENS 2024

ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CALONGE I SANT ANTONI

Identificació de la sessió

Caràcter: ordinari
Referència: 2024/10893
Comptador: PLE2024/9
Dia: 26 de setembre de 2024
Horari: de les 17:59 a les 19:20
Lloc: Sala Plens

Membres assistents

Jordi Soler Casals, alcalde
Albert Ros Mercader, regidor
Anna Carlero Guerrero, regidora
Carlos Campmajó Moreno, regidor
Anna Tena Rodríguez, regidora
Lidia Sanchez Padilla, regidora
Arturo Prades Martínez, regidor
Mercè Orduña Valiente, regidora
Alberto Mas Vilá, regidor
Raoni Molina Vega, regidor
Elena Montiel Bach, regidora
Maria Del Carmen Viñas Benítez, regidora
Carlota Rebull Freixa, regidora
Salvador Miquel Pérez, regidor
Elena Serra Albert, regidora
Josep Abellí Cruañas, regidor
Maria De La Cruz Guerrero Casamian, regidora

Assisteixen també

Christian López Ibanco, secretari
Alicia Carrascosa Vega, interventora

ORDRE DEL DIA

SESSIONS

1. Lectura i aprovació, si és procedent, de l'acta del Ple de 25/07/2024

Signatura 2 de 2	06/11/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	05/11/2024	secretari accidental
Albert Esteve i Plaça		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URI de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

2. PRP2024/1044 Modificació pressupost exercici 2024 mitjançant transferència de crèdit entre partides de diferent àrea de despesa (Exp. 2024/8727)
3. PRP2024/1046 Modificació de pressupost exercicis 2024 mitjançant crèdit extraordinari finançat amb majors ingressos i baixes de despeses (Exp. 2024/10419)
4. PRP2024/1047 Modificació pressupost exercici 2024, mitjançant generació de crèdits - subvenció DDGI - unitat urbanisme (Exp. 2024/10455)
5. PRP2024/1050 Rectificació d'errors de la modificació de crèdit juny 2024 (Exp. 2024/7318)

GESTIÓ TRIBUTÀRIA

6. PRP2024/1037 Aprovació ordenances fiscals 2025 (Exp. 2024/8133)

SECRETARIA GENERAL

7. PRP2024/1017 Aprovació del conveni entre els Ajuntaments de Palamós i Calonge i Sant Antoni per a la prestació conjunta del servei de taxi (Exp. 2024/9703)
8. PRP2024/1056 Incoació de la tramitació de la resolució de mutu acord del contracte de serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal de Calonge i Sant Antoni (Exp. 2017/997)
9. PRP2024/1052 Aprovació inicial del Reglament municipal regulador del dipòsit, custòdia i devolució de troballes (Exp. 2024/2853)
10. PRP2024/853 Aprovació del règim de retribucions i dedicació del senyor Raoni Molina Vega (Exp. 2023/6506)
11. PRP2024/1059 Establiment del servei públic municipal d'estacionament amb limitació horària de vehicles a la via pública de Calonge i Sant Antoni en règim de lliure concurrència (Exp. 2024/10720)

GESTIÓ DE PERSONES

12. PRP2024/1016 Modificació de l'acord de condicions de treball del personal municipal (Exp. 2024/10291)
13. PRP2024/1041 Aprovació compatibilitat cap de la Unitat de Promoció Local (Exp. 2024/9394)

POLICIA LOCAL

14. PRP2024/920 Aprovació de la pròrroga del conveni de col·laboració xarxa RESCAT (Exp. 2024/9027)
15. PRP2024/912 Resolució imposició de sanció molt greu en matèria d'animals potencialment perillosos (Ley 50/1999) (Exp. 2024/1966)

URBANISME I OBRES

16. PRP2024/1014 Aprovació inicial bases adjudicació habitatges de protecció oficial (Exp. 2024/9975)

Signatura 2 de 2

Jordi Soler i Casals

06/11/2024

alcalde

Signatura 1 de 2

Albert Esteve i Plaça

05/11/2024

secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001

Url de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ALTRES ASSUMPTES

17. Altres assumptes (Inserció, estudi i acord, si és procedent, d'acord amb l'article 91.4 del Reglament d'organització)

PART DE CONTROL EN LA SESSIÓ

PRECS I PREGUNTES

18. Precs i preguntes

Comprovada l'assistència del quòrum necessari pel desenvolupament de la sessió en primera convocatòria, el President la dóna per iniciada.

Desenvolupament de la sessió

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

El president obre la sessió, els assistents examinen el contingut de l'esborrany de l'acta del 25 de juliol de 2024 i l'aproven per unanimitat.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=1>

2.- MODIFICACIÓ PRESSUPOST EXERCICI 2024 MITJANÇANT TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT ENTRE PARTIDES DE DIFERENT ÀREA DE DESPESA

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«Vist l'informe del Cap de l'Àrea de Seguretat Ciutadana, Mobilitat i Via Pública que consta a l'expedient, en relació a la justificació de l'expedient de transferència de crèdits, per import de 15.000,00€.

Vist l'informe favorable de la Intervenció Municipal.

Conforme el que preveu la Base 6 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2024.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la modificació del pressupost de l'exercici 2024 mitjançant transferència de crèdit entre partides de diferent àrea de despesa.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 11 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TpP i GUANYEM) i 6 abstencions (ERC, AVANCEM i SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URI de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





PRIMER. APROVAR una modificació de crèdits en el pressupost de l'exercici 2024, per import de 15.000,00€, a través d'una transferència de crèdits conforme al detall que s'exposa a l'Annex 1 d'aquesta proposta.

SEGON. AUTORITZAR les operacions comptables necessàries per a l'execució de l'acord anterior.

TERCER. APROVAR el Pla d'Inversions refós de l'exercici 2024, atès que hi ha 1 projecte que es proposa que incideix en el capítol 6 del pressupost de despeses municipal.

QUART. EXPOSAR al públic l'expedient, durant un termini de 15 dies, transcorregut el qual sense reclamacions, s'entendrà aprovat definitivament.

Annex 1. Modificació de crèdits

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	TRANSFERÈNCIA NEGATIVA	TRANSFERÈNCIA POSITIVA
71.1321.2060001	ARRENDAMENT D'EQUIPAMENT INFORMÀTIC: POLICIA LOCAL	15.000,00	
42.4910.6390002	ADQUISICIÓ MATERIAL INFORMÀTIC I DE COMUNICACIONS - RT		15.000,00
	TOTAL	15.000,00	15.000,00

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=2> »

3.- MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST EXERCICIS 2024 MITJANÇANT CRÈDIT EXTRAORDINARI FINANÇAT AMB MAJORS INGRESSOS I BAIJES DE DESPESES

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«Vistos els informes dels caps d'unitat que consten en l'expedient, que es relacionaran a continuació, en relació a la justificació de l'expedient de crèdits extraordinaris, per import de 270.260,00€. Els informes es corresponen als caps de les unitats/àrees següents:

- Cap de l'Àrea de Seguretat Ciutadana, Mobilitat i Via Pública
- Cap de la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat
- Cap de la Unitat d'Espai Públic
- Cap de la Unitat de TIC

Vist l'informe favorable de la Intervenció Municipal.

Conforme el que preveu la Base 6 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2024.

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la modificació de pressupost de l'exercici 2024 mitjançant crèdit extraordinari finançat amb majors ingressos i baixes de despeses.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 11 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP i GUANYEM) i 1 vot en contra (SOMCISA) i 5 abstencions (ERC i AVANCEM). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

PRIMER. APROVAR una modificació de crèdits en el pressupost de l'exercici 2024, per import de 270.260,00€, a través d'un crèdit extraordinari finançat amb majors ingressos recaptats, i baixes de despeses conforme al detall que s'exposa a l'Annex 1 d'aquesta proposta.

SEGON. AUTORITZAR les operacions comptables necessàries per a l'execució de l'acord anterior.

TERCER. APROVAR el Pla d'Inversions refós de l'exercici 2024, atès que hi ha 9 projectes dels que proposen que incideix en el capítol 6 del pressupost de despeses municipal, el qual forma part integrant de l'expedient de modificació de crèdits número 2024/10419.

QUART. EXPOSAR al públic l'expedient, durant un termini de 15 dies, transcorregut el qual sense reclamacions, s'entendrà aprovat definitivament.

Annex 1. Modificació de crèdits

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	Variació pressupost despeses	Variació pressupost ingressos
42.9261.6360001	RENOVACIÓ EQUIPAMENT INFORMÀTIC I DE SONORITZACIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS	43.000,00	
42.9261.6260001	TECNIFICACIÓ ESPAIS MUNICIPALS	80.000,00	
42.9201.6260101	ADQUISICIÓ MATERIAL INFORMÀTIC	12.000,00	
52.3411.6090001	CREACIÓ ÀREA SALUDABLE AL COSTAT DE LA RIERA	6.260,00	
53.1651.6390001	LLUMINÀRIES LED DELS CAMPS DE FUTBOL	80.000,00	
53.9201.6290001	ADQUISICIÓ GÀBIES PER A CADIRES	6.000,00	
53.1342.6230001	ADQUISICIÓ BRAÇ DESBROSSADOR DE MARGES PER A TRACTOR	25.000,00	
71.1321.6260001	ADQUISICIÓ PDA'S I IMPRESSORES POLICIA	18.000,00	
52.4910.2279901	CONTRACTES PRESTACIÓSERVEIS GESTIÓ DIGITAL	-49.000,00	
52.1631.2270001	SERVEI NETEJA VIÀRIA	-59.000,00	
01.0111.3100001	INTERESSOS DE PRÉSTECES I ALTRES OPERACIONS FINANCERES	-84.260,00	
01.52000	MAJORS INGRESSOS INTERESSOS DIPÒSITS		78.000,00
	TOTAL	78.000,00	78.000,00

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=3> »

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
Url de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4.- MODIFICACIÓ PRESSUPOST EXERCICI 2024, MITJANÇANT GENERACIÓ DE CRÈDITS - SUBVENCIÓ DDGI - UNITAT URBANISME

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«Vistos els informes del Cap de la Unitat d'Urbanisme que consten en l'expedient, en relació a la justificació de l'expedient de generació de crèdits, per import de 191.350,22€.

A l'expedient consten les 3 resolucions d'atorgament de subvencions, un de la Generalitat i dues de la Diputació de Girona.

Vist l'informe favorable de la Intervenció Municipal.

La Base Setena de les Bases d'Execució del Pressupost de 2024, estableix que les generacions de crèdit s'aprovaran per Decret d'Alcaldia. Tanmateix, i vist que aquesta generació de crèdits afecta a aplicacions pressupostàries de capítol 6 d'inversions, que estan incloses en el Pla de les Inversions, i que aquest requereix l'aprovació per part del Ple de la Corporació.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar modificació pressupost exercici 2024, mitjançant generació de crèdits - subvenció DDGI.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 12 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP i GUANYEM i AVANCEM) i 5 abstencions (ERC i SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

PRIMER. APROVAR una modificació de crèdits en el pressupost de l'exercici 2024, a través d'una generació de crèdits, per import de 191.350,22€, finançada amb dues subvencions de la Diputació de Girona i una de la Generalitat de Catalunya, que s'exposa a l'Annex 1 d'aquesta proposta.

SEGON. AUTORITZAR les operacions comptables necessàries per a l'execució de l'acord anterior.

TERCER. APROVAR el Pla d'Inversions refós de l'exercici 2024, atès que els 2 projectes que proposen incideixen en el capítol 6 del pressupost de despeses municipal, el qual forma part integrant de l'expedient de modificació de crèdits número 2024/10455.

QUART. EXPOSAR al públic l'expedient, durant un termini de 15 dies, transcorregut.

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Annex 1. Modificació de crèdits

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	GENERACIÓ PRESSUPOST DESPESES	GENERACIÓ PRESSUPOST INGRESSOS
51.3330.6400001	REDACCIÓ PROJECTE REHABILITACIÓ MONESTIR STA. MARIA DEL COLLET	11.654,07	
R51.1521.6320001	OBRES REHABILITACIÓ EDIFICIS	179.696,15	
01.75082	SUBVENCIÓ GENERALITAT REHABILITACIÓ MONESTIR STA MARIA DEL COLLET		11.654,07
01.76101	SUBVENCIÓ DDGI HABITATGE SOCIAL		179.696,15
TOTAL		191.350,22	191.350,22

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=4> »

5.- RECTIFICACIÓ D'ERRORS DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT JUNY 2024

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« Vist l'edicte d'aprovació definitiva del la modificació de crèdits de l'expedient 2024/7318,

Vist l'informe de rectificació d'errors que consta a l'expedient, en relació a l'esmena de l'aplicació pressupostària 90.9021.23000.01

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la rectificació d'errors de la modificació de crèdit juny 2024.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 13 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, Tpp i GUANYEM, ERC, AVANCEM i SOMCISA) i 4 abstencions (ERC). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Rectificar de detall de l'aplicació pressupostària, i on diu:

90.9021.2300001 Despeses regidors 5.560,00€ Suplement de crèdits

Ha de dir:

90.9121.4800201 Transferències corrents 5.560,00€ Suplement de crèdits

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=5> »

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaia
05/11/2024
secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6.- APROVACIÓ ORDENANCES FISCALS 2025

L'alcalde, en el moment d'iniciar la sessió, i abans de tractar el primer punt de l'ordre del dia, ordena deixar aquest punt al damunt de la taula, posposant la seva discussió a la sessió plenària del mes d'octubre.

7.- APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE ELS AJUNTAMENTS DE PALAMÓS I CALONGE I SANT ANTONI PER A LA PRESTACIÓ CONJUNTA DEL SERVEI DE TAXI

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Expedient 2024/9703 d'aprovació del conveni entre els Ajuntaments de Palamós i Calonge i Sant Antoni per a la prestació conjunta del servei de taxi en l'àmbit territorial d'aquests municipis,

FETS

1. El 21 d'agost de 2024 l'Àrea de Seguretat Ciutadana, Mobilitat i Via Pública redacta, a l'empara de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant, la LRJSP), una memòria justificativa per a l'aprovació del conveni de cooperació intermunicipal entre els Ajuntaments de Palamós i Calonge i Sant Antoni per a la prestació conjunta del servei de taxi en l'àmbit territorial d'aquests municipis. Juntament amb la memòria justificativa, es presenta l'esborrany del conveni, el qual s'ajusta al model normalitzat establert per l'Àrea de Secretaria General.

2. El 21 d'agost de 2024 l'Alcaldia dicta la Resolució número 2024/4408, en virtut de la qual incoa l'expedient per a l'aprovació del conveni de cooperació intermunicipal entre els Ajuntaments de Palamós i Calonge i Sant Antoni per a la prestació conjunta del servei de taxi en l'àmbit territorial d'aquests municipis (expedient 2024/9703). Simultàniament ordena l'emissió dels informes corresponents.

3. El 21 d'agost de 2024 el la Secretaria General redacta l'informe a l'empara de l'article 50.2.a) de la LRJSP i de l'apartat vuitè de la disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP), en relació amb els articles 3.3.h) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional (en endavant, el RJFHCN), i 179.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant, el TRLMRLC).

4. El 4 de setembre de 2024 i d'acord amb l'article 23 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del Taxi, se sol·licita la conformitat de la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya al conveni de referència.

Signatura 2 de 2	06/11/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	05/11/2024	secretari accidental
Albert Esteve i Plaça		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





FONAMENTS DE DRET

Es donen per reproduïts els fonaments de dret que figuren a l'informe de la Secretaria General del 21 d'agost de 2024

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar el conveni entre els ajuntaments de Palamós i Calonge i Sant Antoni per a la prestació conjunta del servei de taxi.

Seguidament se sotmet a votació la proposta que s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta abans transcrita i així ho declara el President i s'acorda:

Primer. Aprovar la minuta del conveni de cooperació intermunicipal entre els Ajuntaments de Palamós i Calonge i Sant Antoni per a la prestació conjunta del servei de taxi en l'àmbit territorial d'aquests municipis que figura a l'expedient.

Segon. Facultar l'Alcaldia per a la signatura de l'esmentat conveni i l'adopció de qualsevol acord per a l'execució d'aquest acord.

Tercer. Supeditar la signatura del conveni a la conformitat de la Direcció General de Transports i Mobilitat.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Palamós i a la Direcció General de Transport i Mobilitat.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=7> »

8.- INCOACIÓ DE LA TRAMITACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE MUTU ACORD DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS, NETEJA VIÀRIA I DE PLATGES I GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL DE CALONGE I SANT ANTONI

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«

FETS

1. El 27 de setembre de 2018 el Ple municipal, en sessió ordinària, i segons proposta efectuada per la Mesa de Contractació reunida el 7 d'agost de 2018, adjudica a la mercantil GBI SERVEIS, SA (en endavant, el contractista), la contractació del servei de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal de Calonge i Sant Antoni, per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària (en endavant, el contracte), pels següents preus i millores, d'acord amb la seva oferta, i de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars (en endavant, el PCAP) i de prescripcions tècniques (en endavant, el PPT) aprovats pel Ple municipal reunit en sessió ordinària el 26 de febrer de 2018 (expedient 2017/997):

Signatura 2 de 2	06/11/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	05/11/2024	secretari accidental
Albert Esteve i Plaça		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URI de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Preu quatre anualitats del servei (IVA exclòs), amb el següent desglossament anual:	10.619.528,77€
a) Recollida selectiva de residus i transports (IVA exclòs)	1.556.546,59€ (un any)
b) Neteja viària (IVA exclòs)	744.065,80€ (un any)
c) Servei de deixalleria (IVA exclòs)	171.526,26€ (un any)
d) Neteja de platges (IVA exclòs)	182.743,55€ (u any)
Millora anual addicional en l'oferta (comptada com a quantitat econòmica total) en concepte d'aportació a la realització de campanyes informatives per a la gestió de residus, neteja viària i altres fins lligats al contracte	26.291,91€/any
Millora addicional en l'oferta (comptada com a quantitat econòmica total) en concepte de suport a la gestió municipal i implantació del model de control de qualitat del contracte	20.000,00€/any
% màxim de reposició anual de contenidors assumit per l'empresa adjudicatària	2%
Renovació dels següents equips per la deixalleria sense cost addicional i en règim de lloguer (Aquests equips tindran una antiguitat màxima de dos anys):	
a) Un autocompactor mòbil, apte per al transport amb camió multilift, per a residus de cartró o similars, de capacitat no inferior a 16 m3	
b) Un contenidor metàl·lic de caixa oberta de 30m3, apte per al transport amb camió multilift multiresidu	
c) Un contenidor metàl·lic de 10-15 m3, apte per al transport amb camió multilift, multiresidu	
d) Un caixa banyera de 8-10 m3, apte per al transport amb camió multilift, per runa	
Instal·lació de corrent elèctrica (energia neta) a les instal·lacions de la deixalleria i alta del servei (segons Punt 5.7.1 del PPT)	
Creació d'una bossa d'hores/anual extraordinàries de personal a disposició de l'Ajuntament per cobrir neteges especials (tant excepcionals, com extraordinàries o per urgències) i per actes no previstos a les platges (neteges extraordinàries per temporals i/o llevantades)	100 hores/any
Creació d'una bossa d'hores extraordinàries de maquinària amb conductor a disposició de l'Ajuntament per cobrir neteges especials (tant excepcionals, com extraordinàries o per urgències) i per actes no previstos a les platges (neteges extraordinàries per temporals i/o llevantades):	
Hores/any de giratòria de cadenes de 8 Tn	10 hores/any
Hores/any de giratòria de cadenes de 16 Tn	
Hores/any de toro o pala carregadora	
Hores/any de pala anivelladora per la platja	
Hores/any de pala minicarregadora tipus Bobcat (amb disponibilitat de raspall d'arrossegament i pala llevaneus)	
Hores/any de camió cisterna de baldeig	
Hores/any de Dumper	

2. El 4 d'octubre de 2018 (SALID-2018-8655) es notifica aquesta resolució al contractista.

3. El 21 de desembre de 2018 es formalitza l'adjudicació del contracte en document administratiu. Segons la seva clàusula tercera, el termini d'execució del servei serà de quatre anys a partir de la

Signatura 2 de 2

Jordi Soler i Casals

06/11/2024

alcalde

Signatura 1 de 2

Albert Esteve i Plaia

05/11/2024

secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001

Url de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





prestació efectiva del servei que es determinarà en l'acta d'inici, amb possibilitat de pròrroga per a dues anualitats més.

4. El 31 de desembre de 2018 es signa l'acta d'inici del servei. En aquesta s'assenyala que l'inici del contracte serà l'1 de gener de 2019.

5. El 24 de novembre de 2022 el Ple municipal, en sessió ordinària, aprova la primera pròrroga del contracte.

6. El 3 de novembre de 2023 l'Alcaldia dicta la Resolució número 2023/5349, en virtut de la qual es pren raó del canvi de denominació de la mercantil GBI SERVEIS, SA, a GBI PAPREC, SA.

7. El 13 de desembre de 2023 l'Alcaldia dicta la Resolució número 2023/6124, en virtut de la qual aprova la segona pròrroga del contracte per al període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024, ambdós inclosos. En conseqüència, el contracte es troba actualment en fase d'execució, no havent-se resolt de manera anticipada.

8. El 25 de juliol de 2024 el Ple municipal, en sessió ordinària, aprova l'expedient de contractació dels serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària (expedient 2024/714). Simultàniament s'aproven els plecs reguladors i s'obre el termini per a la presentació de proposicions, el qual és de trenta dies comptats des de l'endemà de la data de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

9. El 28 d'agost de 2024 finalitza el termini per a la presentació de proposicions. Transcorregut aquest termini s'ha presentat una única proposició, segons certificat de l'eina Sobre Digital, el qual s'incorpora a l'expedient 2024/714:

Denominació social	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
GBI PAPREC, SA	28/08/2024	09:49:00	ENTRA-2024-17448

10. El 4 de setembre de 2024 la mesa de contractació es reuneix per a l'obertura dels sobres A i B. Finalitzat el tràmit la mesa de contractació acorda traslladar la memòria de gestió inclosa al sobre B perquè la persona responsable del contracte la valori.

11. El 9 de setembre de 2024 la persona responsable del contracte emet l'informe de valoració de la memòria de gestió inclosa al sobre B.

12. El 10 setembre de 2024 la mesa de contractació es reuneix per donar compte de l'informe de valoració de la persona responsable del contracte amb relació a la memòria de gestió inclosa al sobre B, i per a l'obertura del sobre C, el qual valora. En conseqüència, la mesa de contractació efectua una proposta a l'òrgan de contractació consistent en l'adjudicació del contracte en favor de la mercantil GBI PAPREC, SA.

13. El 13 de setembre de 2024 la persona responsable del contracte emet informe i proposa, de manera justificada i motivada, i no concorrent cap incompliment imputable a la mercantil GBI PAPREC, SA, la resolució de mutu acord del contracte i la liquidació del mateix, determinant-se que, a banda de l'import ja abonat a la mercantil GBI PAPREC, SA, hi ha un saldo màxim pendent

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





de nou-cents vuitanta-cinc mil cinc-cents noranta-dos euros amb cinquanta cèntims (985.592,50€), IVA exclòs, a favor de la mercantil GBI PAPREC, SA, en concepte de facturació corresponent al període comprès entre l'1 d'agost i el 30 de novembre de 2024, data en què s'ha previst la finalització de la relació contractual en referència a aquest servei. Finalment proposa retornar la fiança constituïda (562.262,15€), així com fixar la data de resolució el 30 de novembre de 2024.

14. El 17 de setembre de 2024 la Secretaria redacta un informe a l'empara de l'apartat vuitè de la disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP), amb relació a l'article 3.3.h) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional. Aquest informe s'entén sense perjudici d'un segon informe que pugui's emetre's posteriorment, un cop finalitzat el tràmit d'audiència reconegut a la mercantil GBI PAPREC, SA, en aplicació de l'article 109.1.c) del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

FONAMENTS DE DRET

Es donen per reproduïts els fonaments de dret de l'informe jurídic de Secretaria del 17 de setembre de 2024.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la incoació de la tramitació de la resolució de mutu acord del contracte de serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal de Calonge i Sant Antoni.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP i GUANYEM, ERC i AVANCEM) i 1 abstencions (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer. Incoar la tramitació de la resolució de mutu acord del contracte administratiu de serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal de Calonge i Sant Antoni, adjudicat a la mercantil GBI PAPREC, SA, per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària (expedient 2017/997), segons proposta efectuada per la persona responsable del contracte el 13 de setembre de 2024.

Segon. Reconèixer a la mercantil GBI PAPREC, SA, un tràmit d'audiència de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de la present resolució a fi que aquella al·legui allò que consideri convenient en defensa dels seus drets. El tràmit anterior, o bé l'esgotament del termini concedit, no serà necessari si la mercantil GBI PAPREC, SA, manifesta la seva conformitat amb la resolució i la liquidació proposades mitjançant escrit presentat en el Registre únic electrònic municipal.

Tercer. Notificar aquesta resolució, juntament amb la documentació justificativa redactada per la persona responsable del contracte el 13 de setembre de 2024, a la mercantil GBI PAPREC, SA, i comunicar-la a la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat i a l'Àrea d'Intervenció i Serveis Econòmics.

Signatura 2 de 2	06/11/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	05/11/2024	secretari accidental
Albert Esteve i Plaça		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=8> »

9.- APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DEL DIPÒSIT, CUSTÒDIA I DEVOLUCIÓ DE TROBALLES

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« IDENTIFICACIO DE L'EXPEDIENT

Expedient 2024/2853 d'aprovació del Reglament municipal regulador del dipòsit, custòdia i devolució de troballes.

FETS

1. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local i el Decret legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal del règim local de Catalunya, atribueixen als Ajuntaments la potestat reglamentària i d'autoorganització (art. 4 LBRL i 8 e la LMRLC).
2. Per Decret de l'alcaldia núm. 2024/1812 d'11 d'abril de 2024 s'incoa l'expedient per a l'aprovació del Reglament municipal regulador del dipòsit, custòdia i devolució de troballes.
3. El 12 d'agost de 2024 el secretari de la corporació redacta un informe a l'empara de l'article 3.3.d).1r del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
4. En compliment del determinat a l'article 133 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, es duu a terme una consulta prèvia a la ciutadania per un termini de 20 dies hàbils, en la qual no es formula cap opinió ni suggeriment.
5. El 13 de setembre de 2024 l'Alcaldia dicta el decret 2024/4747 pel qual es nomena la Comissió d'Estudi encarregada de redactar o revisar el text del Reglament que figura a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

Es donen per reproduïts els fonaments de dret de l'informe de l'informe jurídic de la Secretaria del 12 d'agost de 2024.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar inicialment el Reglament municipal regulador del dipòsit, custòdia i devolució de troballes.

Seguidament se sotmet a votació la proposta, que s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta abans transcrita i així ho declara el President i s'acorda:

Primer. Aprovar inicialment l'avantprojecte del Reglament municipal regulador del dipòsit, custòdia i devolució de troballes en els termes i amb la redacció que figura a l'expedient 2024/2853.

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental





Segon. Sotmetre l'avantprojecte a informació pública i audiència de les persones interessades per un termini de trenta dies hàbils mitjançant la inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària, a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de la Corporació, perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents.

De no presentar-se reclamacions ni suggeriments dins el termini assenyalat la resolució d'aprovació inicial s'entendrà elevada automàticament a definitiva sense necessitat de nou acord exprés del Ple municipal.

En aquest darrer supòsit el text íntegre del Reglament aprovat definitivament es publicarà, per al seu general coneixement, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de la Corporació, a més d'una referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de la publicació del text íntegre del Reglament realitzada en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Simultàniament es remetrà a la Subdelegació del Govern de l'Estat i al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies hàbils, la certificació que acrediti a definitiva la resolució d'aprovació inicial del reglament, així com la còpia íntegra autenticada d'aquest.

Tercer. De conformitat amb els articles 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, 9 i 10 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i 15 del Reglament municipal de govern obert i participació ciutadana, al llarg de tot el procediment s'haurà de fer pública la informació següent amb respecte de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal:

- L'estat de tramitació en què es trobi el procediment.
- Les memòries i els documents justificatius de la tramitació de l'avantprojecte del reglament, el text del reglament i la relació i valoració dels documents originats pel procediment d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès. Plaça de la Concòrdia, 7 17251 Calonge i Sant Antoni Tel. 972 66 03 75 www.calonge.cat
- Tots els documents sotmesos a informació pública durant la tramitació.
- El contingut íntegre del text del reglament.

Quart. Facultar l'alcalde de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per a subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Cinquè. Comunicar aquesta resolució al cap de la Policia Local.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=9> »

10.- APROVACIÓ DEL RÈGIM DE RETRIBUCIONS I DEDICACIÓ DEL SENYOR RAONI MOLINA VEGA

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





« IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Expedient 2023/6506, cartipàs municipal 2023/2027

FETS

1. El 3 de juliol de 2023 el Ple, reunit en sessió de caràcter extraordinari, aprova el règim de retribucions i dedicacions dels regidors/es de l'ajuntament.
2. D'acord amb la resolució d'Alcaldia número 2023/6265, de 22 de desembre, s'incorpora a l'equip de govern el Sr. Raoni Molina Vega, el qual exerceix actualment com a regidor delegat de Platges i Salut, en règim d'assistències a efectes indemnitzatoris.
3. Es considera adient modificar el règim de retribucions i dedicació del senyor Molina.
4. El 22 de juliol de 2024 s'incorporen a l'expedient la reserva pressupostària a les partides 90/9121/1000001 i 90/9121/1600001 i l'informe de fiscalització de la Intervenció municipal.

FONAMENTS DE DRET

Es donen per reproduïts els fonaments de dret de l'informe jurídic de la Secretaria municipal secretaria de 28 de juny de 2023.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar el règim de retribucions i dedicació del senyor Raoni Molina Vega.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 10 vots a favor (JUNTS, PSC, PP i GUANYEM) 5 vots en contra (ERC i SOMCISA) i 2 abstencions (TpP i AVANCEM). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer. Aprovar el següent règim de retribucions i dedicació del senyor Raoni Molina Vega:

➤ DEDICACIONS PARCIALES:

- **Regidoria delegada de Platges i Salut**

Desenvoluparà les seves funcions en règim de dedicació parcial i tindrà una retribució de 35.000€/bruts anuals distribuïts en 14 pagues mensuals.

Aquesta retribució tindrà efectes a partir de l'1 d'octubre de 2024.

El règim de dedicació serà del 60% de la jornada.

Per a totes les retribucions esmentades, els mesos de juny i desembre de cada anualitat, la paga serà doble.

Segon. El règim de dedicació exclusiva o parcial comporta l'alta en el règim de la Seguretat Social així com la incompatibilitat per percebre altres retribucions del sector públic que determinen les normes i assumint la incorporació el pagament de les quotes empresarials corresponents, tal i com disposa l'article 75.2 de la Llei 7/85 de bases del règim local, l'article 166.1 del Decret legislatiu

Signatura 2 de 2

Jordi Soler i Casals

06/11/2024

alcalde

Signatura 1 de 2

Albert Esteve i Plaça

05/11/2024

secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001

URI de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2/03 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya i article 35 del ROM.

Tercer. L'Ajuntament complementarà en les mateixes condicions i % que en cada moment siguin vigents la retribució acordada pel Ple dels regidors amb dedicació exclusiva o parcial, en cas de malaltia comú o accident.

Quart. A les quantitats assignades com a retribucions i indemnitzacions s'hi practicarà la corresponent retenció per l'IRPF, i en els casos de dedicació exclusiva i parcial es retindrà l'import de la quota de la Seguretat Social.

Cinquè. Són independent de les retribucions assenyalades en els apartats anteriors la percepció de les dietes/indemnitzacions per despeses ocasionades en l'exercici del càrrec i per desplaçaments per raó de la representació, prèvia la corresponent justificació documental i d'acord amb el previst al Reial Decret 462/2022, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

Sisè. S'entendrà acceptat l'esmentat règim per l'afectat si no manifesta res en contra dins el termini de les 24 hores següents a la seva notificació.

Setè. Per a la eficàcia d'aquest acord, cal que es publiqui al BOP i taulell d'edictes municipal i s'ha de difondre el contingut d'aquest, de conformitat amb el principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la seu electrònica municipal, en compliment del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè. Notificar aquest acord al senyor Molina i comunicar-ho a l'Àrea d'Intervenció i Serveis Econòmics i a la Unitat de Gestió de les Persones.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=10> »

11.- INCOACIÓ DE L'EXPEDIENT PER A L'ESTABLIMENT DEL SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL D'ESTACIONAMENT AMB LIMITACIÓ HORÀRIA DE VEHICLES A LA VIA PÚBLICA DE CALONGE I SANT ANTONI EN RÈGIM DE LLIURE CONCURRÈNCIA

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« FETS

1. El 20 de maig de 2021 la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, i segons proposta efectuada per la Mesa de Contractació el 28 d'abril de 2021, adjudica a la mercantil Estacionamientos y Servicios, SAU, la contractació relativa a la concessió del servei d'estacionament de vehicles sota control horari limitat (zona blava) (en endavant, el contracte), de conformitat amb les determinacions següents.

- El contracte té una vigència pel període comprès entre el 13 de juny de 2021 i el 31 de desembre de 2024. En conseqüència, el contracte es troba actualment en fase d'execució, no havent-se resolt de manera anticipada.

Signatura 2 de 2	06/11/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	05/11/2024	secretari accidental
Albert Esteve i Plaça		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URI de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- La mercantil Estacionamientos y Servicios, SAU, executarà les prestacions objecte del contracte amb estricta subjecció a les determinacions, condicions i obligacions contingudes als plecs reguladors i a la resta de documentació reguladora de la contractació, així com quedarà vinculat als compromisos assumits en el conjunt de la seva oferta, que inclou, tant el projecte de gestió del servei, com la proposta econòmica amb la documentació justificativa que la sustenta.
- El cànon que la mercantil Estacionamientos y Servicios, SAU, ha de satisfer a l'Ajuntament és del 48,05% dels ingressos derivats de l'explotació.

2. El 24 de maig de 2021 (SALID-2021-5654) es notifica aquesta resolució a la mercantil Estacionamientos y Servicios, SAU.

3. L'11 de juny de 2021 es formalitza l'adjudicació del contracte en document administratiu.

4. El 25 de juny de 2021 es signa l'acta d'inici del servei d'estacionament de vehicles sota control horari limitat (zona blava). En aquesta es fa constar que l'endemà, el 26 de juny de 2021, s'inicia la prestació de l'esmentat servei. En concret, en aquesta data s'inicia el servei a la zona de Torre Valentina i, posteriorment, amb caràcter diari, s'aniran obrint noves zones, fins l'1 de juliol de 2021, data en què el servei es trobarà plenament operatiu a tot el municipi.

5. El 18 de setembre de 2024 el cap de l'Àrea de Seguretat Ciutadana, Mobilitat, Via Pública i Espai Públic proposa al Ple municipal, amb caràcter d'urgència, la qual justifica suficientment, la tramitació de l'expedient per a l'establiment del servei públic municipal d'estacionament amb limitació horària de vehicles a la via pública de Calonge i Sant Antoni en règim de lliure concurrència. Amb aquesta finalitat proposa igualment al Ple municipal la designació de la composició següent de la comissió d'estudi encarregada de redactar la documentació que regula l'article 159.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals:

President	Sr. Jordi Soler Casals, alcalde
Vocals	Sr. Albert Ros Mercader, regidor delegat de Mobilitat i Turisme
	Sr. Carles Roselló Pujol, cap de la Policia Local
	Sra. Ester Martínez Rus, cap de la Unitat de Mobilitat, Via Pública i Denúncies
Secretari	Sr. Christian López Ibanco, secretari municipal

6. El 18 de setembre de 2024 el secretari municipal emet informe a l'empara de l'article 3.3.c) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, amb relació als articles 22.2.f) i 47.2.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 52.2.g) i 114.3.h) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

FONAMENTS DE DRET

Es donen per reproduïts els fonaments de dret de l'informe jurídic de la Secretaria municipal del 18 de setembre de 2024 abans esmentat.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la incoació de l'expedient per a l'establiment del servei

Signatura 2 de 2

Jordi Soler i Casals

06/11/2024

alcalde

Signatura 1 de 2

Albert Esteve i Plaça

05/11/2024

secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001

URL de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





públic municipal d'estacionament amb limitació horària de vehicles a la via pública de Calonge i Sant Antoni en règim de lliure concurrència.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP i GUANYEM, ERC i AVANCEM) i 1 abstencions (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer. Incoar l'expedient per a l'establiment del servei públic municipal d'estacionament amb limitació horària de vehicles a la via pública de Calonge i Sant Antoni en règim de lliure concurrència, segons proposta efectuada pel cap de l'Àrea de Seguretat Ciutadana, Mobilitat, Via Pública i Espai Públic el 18 de setembre de 2024.

Segon. Crear una comissió d'estudi sobre l'establiment del servei públic municipal d'estacionament amb limitació horària de vehicles a la via pública de Calonge i Sant Antoni en règim de lliure concurrència.

Tercer. Encomanar a aquesta comissió la redacció de la documentació que regula l'article 159.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Aquest encàrrec s'entén sense perjudici de la vigència del Reglament municipal de les zones d'estacionament de vehicles sota control horari a la via pública (zones blaves, zones vermelles) del terme municipal de Calonge (expedient número 2014/2238).

Quart. Aprovar la següent composició de la comissió d'estudi, la qual estarà integrada pels següents membres de la Corporació i personal tècnic municipal, als quals se'ls notificarà la present resolució:

President	Sr. Jordi Soler Casals, alcalde
Vocals	Sr. Albert Ros Mercader, regidor delegat de Mobilitat i Turisme
	Sr. Carles Roselló Pujol, cap de la Policia Local
	Sra. Ester Martínez Rus, cap de la Unitat de Mobilitat, Via Pública i Denúncies
Secretari	Sr. Christian López Ibanco, secretari municipal

Cinquè. Dispensar la realització del tràmit de la consulta pública prèvia regulat a l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per disposar actualment l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni d'un reglament regulador del servei (expedient número 2014/2238).

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=11> »

12.- MODIFICACIÓ DE L'ACORD DE CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL MUNICIPAL

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« Atès que el 18 d'abril de 2013 es va aprovar el text de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni pel període 2013-2016

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental





(codi de conveni 17100092142013) publicat al BOP de Girona número 138 de 18/07/2013, la vigència del qual està prorrogada d'acord amb el seu article 3.

Atès que la Mesa General de Negociació, reunida vàlidament el passat dia 21 d'agost de 2024, va aprovar la modificació de l'article 8.2.a) de l'esmentat acord de condicions, que regula el complement de nocturnitat, i la incorporació d'un nou article, el 7.bis, per regular la figura del cap de torn a l'àmbit de la Policia Local.

Atès que l'esmentat acord relatiu a la modificació de l'article 8.2.a) té efectes econòmics des del mes de juny de 2024, el cost que representa fins a final d'any la revisió del preu que s'abona pel concepte de nocturnitat, pujarà a 8.847,00 euros, més 2.654,00 euros en concepte de cotització a la Seguretat Social, que s'han d'imputar a les partides següents, per vinculació jurídica:

71	1321	12101	01	C. ESPECÍFIC - POLICIA LOCAL
71	1321	16000	01	SEGURETAT SOCIAL - POLICIA LOCAL

Atès que l'aprovació de l'acord de condicions de treball així com de les seves modificacions correspon al ple de la corporació, d'acord amb l'article 38.3 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Atès que, d'acord amb el que preveu 2.1.a) del RD 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball, les modificacions dels acords col·lectius de condicions de treball s'han de publicar i registrar al registre de convenis.

FONAMENTS DE DRET

Art. 2.1.a) del RD 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.

Article 38 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la modificació de l'acord de condicions de treball del personal municipal.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP, GUANYEM, ERC i AVANCEM) i 1 vot en contra (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer.- Modificar l'article 8.2.b), del vigent acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, que quedarà redactat en els termes que es recullen a continuació, i incorporar un nou article 7.bis, amb el contingut que s'indica, redactats aprovats per la Mesa General de Negociació de data 21 d'agost de 2024:

"8.2.b): b) Nocturnitat: es podrà assignar a aquells llocs de treball que realitzin la seva jornada de treball, de manera habitual, en horari nocturn, entre les 22.00 i les 6.00 hores. L'import a percebre serà de 22 euros per cada jornada nocturna de treball efectiu.

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental





7.bis: Els agents als quals se'ls assigni la funció de cap de torn, per decret d'alcaldia o instrucció de la prefectura, percebran mentre la realitzin l'import mensual, en concepte de complement per major responsabilitat, corresponent a la meitat de la diferència de punts del complement específic general entre un lloc de treball d'agent i un de caporal.

Les funcions de cap de torn seran les següents:

- *Exerceix el control i la supervisió del personal assignat al seu torn.*
- *Supervisa la tasca del personal sota les seves ordres, especialment les actes esteses i els informes redactats, servei diari, comunicats, denúncies, full de novetats, etc.*
- *Coordina i supervisa l'actuació de les diferents seccions durant el seu torn, propiciant la unitat de criteris i el treball en equip.*
- *Pren decisions en la resolució de qualsevol qüestió, dintre de les seves competències, durant el servei del seu torn.*
- *Informa de qualsevol absència injustificada i adopta, si procedeix, les mesures necessàries per trobar-ne un substitut segons Ordres establertes a tal efecte.*
- *Anota i informa al seu superior immediat de canvis efectuats en l'assignació de servei.*
- *Fa suggeriments i propostes a la superioritat sobre el patrullatge, la vigilància o qualsevol altre aspecte que es pugui millorar del servei.*
- *Coordina en el lloc dels fets, en cas d'un incident important, el servei dels policies a fi d'obtenir un millor control de la situació i una major qualitat del servei prestat.*
- *Garanteix que tota la informació i documentació generada pel personal al seu càrrec es tramita d'acord amb els procediments generals o específics establerts.*
- *S'assegura que tota la ciutat està constantment vigilada pels agents, inclòs en els horaris de descans.*
- *Avalua als agents al seu càrrec i revisa els informes d'avaluació que aquests realitzin del personal a les seves ordres.*
- *Es manté informat de les modificacions introduïdes a les Lleis, Reglaments i altres disposicions municipals i les comunica al personal a les seves ordres.*
- *Coneix les polítiques, els procediments i els objectius. Els transmet al personal a les seves ordres i s'assegura que el compreguin i observin. A tal efecte serà obligatori el brifing i, en cas de no haver novetats a traspasar, realitzarà lectura i explicació de les circulars generals del cos.*
- *Controla i coneix el treball del seus agents a fi de verificar el rendiment.*
- *Comunica al cap del servei qualsevol esdeveniment de certa magnitud, grans incendis i, molt especialment, qualsevol altre susceptible de la posta en marxa del pla de Protecció Civil.*
- *Realitza les gestions necessàries perquè les seves seccions disposin de l'equip i el material necessari, responsabilitzant-se del seu ús adequat, estat de neteja i manteniment.*
- *Fa suggeriments i propostes al cap de servei sobre el funcionament del torn o qualsevol altre aspecte que pugui millorar el servei.*
- *Promou l'esperit de disciplina, motivació, solidaritat, diàleg, consulta i la participació del personal que treballa a les seves ordres.*
- *Qualsevol altre treball relacionat amb la seva funció que li sigui encomanat pel seu superior immediat.* ”

La modificació de l'article 8.2.b) s'aplicarà amb efectes econòmics retroactius al mes de juny de 2024.

Segon.- Efectuar el registre i publicació de l'esmentada modificació en el registre de convenis col·lectius de la Generalitat de Catalunya.

Signatura 2 de 2	06/11/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	05/11/2024	secretari accidental
Albert Esteve i Plaia		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
Url de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=12> »

13.- APROVACIÓ COMPATIBILITAT CAP DE LA UNITAT DE PROMOCIÓ LOCAL

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« Atès que la senyora M.S.F, funcionària d'aquest ajuntament ocupant una plaça de Tècnica de Turisme, mitjançant instància amb RE 2024/15959 de data 01/08/2024, ha demanat la declaració de compatibilitat per l'exercici de l'activitat privada per compte aliena que descriu a la seva sol·licitud, consistent en realització de treballs dins de l'àmbit de la restauració en dos establiments, amb una jornada de 17,5 hores setmanals entre tots dos, en horari de tardes i caps de setmana.

Vist que no és coneguda cap altra segona activitat, pública o privada, que la persona interessada realitzi, a banda de les tasques pròpies del càrrec que ocupa.

Atès que la persona sol·licitant és ocupant, mitjançant nomenament com a funcionària de carrera, del lloc de treball número 224, cap de la Unitat de Promoció Local, de la vigent relació de llocs de treball. Aquest lloc de treball té assignat complement de prolongació de jornada a 40 hores i una dedicació especial tipus I, sotmès a uns horaris que es fixen en funció de les necessitats dels serveis i que inclouen, sobretot en determinades èpoques de l'any, treball en horari de tardes i de caps de setmana. L'atorgament de l'autorització estarà sotmesa al compliment estricte dels horaris que se li requereixin en el desenvolupament de les seves funcions pel lloc que ocupa. A més, s'ha de deixar sense efecte el cobrament de la dedicació especial, per la incompatibilitat amb la dedicació exclusiva que suposa l'esmentada dedicació.

Vist l'informe del cap de la Unitat de Gestió de Persones de data 12 de setembre de 2024.

FONAMENTS DE DRET

Vistos els articles 11 i següents de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

D'acord amb l'article 329, en relació amb l'article 330, del Decret 214/1990, de 30 de juliol, s'estableix la possibilitat de reconèixer la compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades, sempre que la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no superi la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50% i que no hi hagi coincidència horària en l'exercici d'ambdues activitats.

Atès que el Ple de la Corporació és el competent per aprovar el règim de compatibilitats dels empleats municipals.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la compatibilitat de la cap de la Unitat de promoció local.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, Tpp i GUANYEM, ERC i AVANCEM) i 1 abstencions (SOMCISA). D'acord

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer.- Autoritzar a la funcionària de carrera de la Corporació senyora Meritxell Serra Freixas de la compatibilitat de l'activitat privada declarada mitjançant instància amb registre d'entrada 2024/15959 de data 01/08/2024, per poder exercir l'activitat privada per compte aliena consistent en treballs en l'àmbit de la restauració, fora del seu horari laboral a l'Ajuntament, amb una dedicació màxima de 17,5 hores setmanals, distribuïdes en un horari que mai pugui perjudicar les necessitats del servei de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, amb el que desenvolupa, com a personal funcionari de la plantilla d'aquest Ajuntament, en una plaça adscrita al lloc de treball número 1224, cap de la Unitat de Promoció Local, segons la vigent relació de llocs de treball, la qual té assignada una tipologia de dedicació de 40 hores setmanals en còmput anual.

Segon.- Aquesta compatibilitat quedarà sotmesa a les següents prescripcions:

- En cap cas la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada podrà superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.
- L'exercici de qualsevol activitat compatible no modificarà l'obligació d'assistir al lloc de treball principal, endarreriment, negligència o descuit en la realització de les feines, ni afectarà al compliment de l'horari corresponent que s'exigeixi segons les necessitats del servei.
- No es podrà invocar o fer-ne ús de la condició pública per a l'exercici d'activitats mercantils, industrials o professionals.

Tercer.- Aquesta autorització restarà sense efecte, de forma automàtica, en el supòsit de canvi de lloc de treball en el sector públic.

Quart.- La persona interessada restarà obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com el règim de cotitzacions que es porti a terme.

Cinquè.- L'acord del Ple s'haurà de notificar a la persona interessada sol·licitant, i comunicar-ho la Unitat de Gestió Pressupostària, i donar tràmit a la publicitat que legalment corresponguin.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=13> »

14.- APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ XARXA RESCAT

L'alcalde, en el moment d'iniciar la sessió, i abans de tractar el primer punt de l'ordre del dia, ordena retirar aquest punt de l'ordre del dia.

¹ Es modifica in voce la referència del lloc de treball, ja que a la proposta inicial hi figura el número 231 de tècnic/a mig de brigada de la Unitat d'Espai Públic

Signatura 2 de 2	06/11/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	05/11/2024	secretari accidental
Albert Esteve i Plaça		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





15.- RESOLUCIÓ IMPOSICIÓ DE SANCIÓ MOLT GREU EN MATÈRIA D'ANIMALS POTENCIALMENT PERILLOsos (LLEI 50/1999)

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« Imposició de sancions per les infraccions molt greus de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos.

Vist que en data 15/02/2024 es va incoar expedient sancionador contra el Sr. xxx per determinar la possible infracció de l'article 13.1.b) de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos.

Atès que al resultar infructuosa la notificació de la proposta de resolució a l'interessat, aquesta es va publicar al BOE núm. 172 de data 17/07/2024, i aquest no ha presentat al·legacions.

Resultant que l'instructor ha elevat a aquest òrgan la proposta de resolució que s'incorpora.

De conformitat amb allò que s'ha fixat a l'article 52.2 r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb l'article 13.7 de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos, l'exercici de la potestat sancionadora correspon als òrgans de les comunitats autònomes i municipals en cada cas. L'article 13 b) de la Llei 10/1999 sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos, atorga la competència per la comissió de infraccions molt greus com la present, al Ple de l'Ajuntament.

Vist que previ a l'adopció dels esmentats acords per l'òrgan competent per la resolució, serà preceptiu en tot cas la convocatòria i celebració de la corresponent comissió informativa als efectes de dictaminar la corresponent proposta.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la resolució d'imposició de sanció molt greu en matèria d'animals potencialment perillosos (Llei 50/1999).

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 11 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP i GUANYEM) i 6 abstencions (ERC, AVANCEM i SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

PRIMER.- CONSIDERAR PROVATS i així es declaren, els següents fets:

El dia 07/01/2024 a les 16:30 els agents actuants, van detectar que el gos de raça Staffordshire propietat de la persona denunciada deambulava lliurement pel mig de la via pública, en concret per l'Avda. Catalunya, afectant de manera continuada la fluïdesa del trànsit.

Entre d'altres infraccions, en demanar-li la llicència de l'animal i la documentació del veterinari, la persona denunciada va manifestar que no disposava de cap tipus de llicència i que el gos no té papers.

De conformitat amb el previst a l'article 77.5 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els documents formalitzats pels funcionaris als que se'ls hi reconeix la condició d'autoritat, i en els quals, observant-se els requisits legals

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental





corresponents es recullin els fets constatats per aquells, faran prova d'aquests llevat que s'acrediti el contrari.

SEGON.- IMPOSAR una sanció de **2.404,06 € euros** pels fets consistents en tenir gossos potencialment perillosos sense llicència, de conformitat amb el que determina l'article 13.1 b) de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim jurídic de la Tinença d'animals potencialment perillosos.

TERCER.- DECLARAR responsable per la seva participació en els fets al Sr. xxx.

QUART.- DECLARAR que no concorren circumstàncies que atenuïn o agreugin la responsabilitat.

CINQUÈ.- DECLARAR que els fets referenciats són constitutius d'una infracció administrativa **MOLT GREU**, d'acord amb el que disposa l'article 13.1 de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim jurídic de la Tinença d'animals potencialment perillosos.

SISÈ.- NOTIFICAR-HO a l'interessat amb els advertiments processals de rigor, i comunicar-la a l'Àrea de Serveis Econòmics.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent: <http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20240926&punto=15> »

16.- APROVACIÓ INICIAL BASES ADJUDICACIÓ HABITATGES DE PROTECCIÓ OFICIAL

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« En data 25 de maig de 2023 l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, adquireix l'edifici situat al carrer Enric Lluís Roure 27-28 amb carrer la Sala 37.

L'edifici que disposa de 28 habitatges, distribuïts entre dos escales i en planta baixa, primera planta i segona. Alguns habitatges de la segona planta tenen accés a la sotacoberta configurant així com a dúplex. L'edifici també disposa de planta soterrani destinada a aparcaments i trasters.

Analitzades les necessitats de la població del municipi, la proposta política és destinar 17 d'aquests habitatges a lloguer per a unitats familiars joves (de 30 a 45 anys) i 6 habitatges per a joves (de 18 a 29 anys). La resta d'habitatges es reserven per a mesa d'emergència i per a destinar-los a pisos tutelats per a gent gran i es proposa excloure'ls d'aquest procediment d'adjudicació.

Les bases d'adjudicació dels habitatges són el marc reglamentari que regula les condicions dels sol·licitants per poder participar en el sorteig d'adjudicació dels habitatges.

Les bases proposades s'han informat favorablement per la Tècnica d'Administració General d'Urbanisme i disposen de nota de conformitat del secretari municipal.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 19/09/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar inicialment les bases d'adjudicació d'habitatges de protecció oficial.

Signatura 2 de 2
Jordi Soler i Casals
06/11/2024
alcalde

Signatura 1 de 2
Albert Esteve i Plaça
05/11/2024
secretari accidental

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	90cf1f6050864fe98f46c9a2c3cc6d15001
URL de validació	https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



