



## ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CALONGE I SANT ANTONI

### Identificació de la sessió

Caràcter: ordinari  
Referència: 2024/8925  
Comptador: PLE2024/8  
Dia: 25 de juliol de 2024  
Horari: de les 17:59 a les 19:36  
Lloc: Sala Plens

### Membres assistents

Jordi Soler Casals, alcalde  
Albert Ros Mercader, regidor  
Anna Carlero Guerrero, regidora  
Carlos Campmajó Moreno, regidor  
Anna Tena Rodríguez, regidora  
Lidia Sanchez Padilla, regidora  
Arturo Prades Martínez, regidor  
Mercè Orduña Valiente, regidora  
Alberto Mas Vilá, regidor  
Raoni Molina Vega, regidor  
Elena Montiel Bach, regidora  
Maria Del Carmen Viñas Benítez, regidora  
Carlota Rebull Freixa, regidora  
Salvador Miquel Pérez, regidor  
Elena Serra Albert, regidora  
Josep Abellí Cruañas, regidor  
Maria De La Cruz Guerrero Casamian, regidora

### Assisteixen també

Christian López Ibanco, secretari  
Pere Servià Pericay, interventor

### ORDRE DEL DIA

#### SESSIONS

1. Lectura i aprovació, si és procedent, de l'acta del Ple de 27 de juny de 2024

### PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

#### GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

2. PRP2024/816 Aprovació de modificació de crèdits del pressupost de l'Ajuntament en la modalitat de baixes per anul·lacions (Exp. 2024/8480)

Signatura 2 de 2	16/10/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	15/10/2024	secretari/a
Christian López Ibanco		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001

URL de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. PRP2024/820 Aprovació de modificació de crèdits del pressupost en la modalitat de crèdit extraordinari (Exp. 2024/8434)
4. PRP2024/806 Aprovació del compte general de l'exercici 2023 (Exp. 2024/6396)

### SECRETARIA GENERAL

5. PRP2024/825 Adjudicació contracte basat subministrament 27 equips multifuncionals amb prestacions d'impressora, fotocopiadora i escàner en xarxa i el seu manteniment a preu per còpia en modalitat d'arrendament sense opció de compra (Exp. 2024/6226)
6. PRP2024/851 Aprovació de la contractació dels serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal (Exp. 2024/714)
7. PRP2024/779 Estimació de les al·legacions i/o observacions formulades durant el tràmit d'informació pública de l'Ordenança d'ús i gestió de les platges de Calonge i Sant Antoni (Exp. 2024/2523)

### GESTIÓ DE PERSONES

8. PRP2024/781 Aprovació compatibilitat arquitecta tècnica (Exp. 2024/7733)
9. PRP2024/783 Aprovació compatibilitat coordinador espai públic (Exp. 2024/7876)
10. PRP2024/836 Aprovació de la compatibilitat auxiliar administrativa de Tresoreria (Exp. 2024/8562)

### TIC I GESTIÓ TERRITORIAL

11. PRP2024/768 Nomenclator carrerer públic. Zona Cal Federal amb carrers de Moisès Broggi, Severo Ochoa, Christiaan Barnard i Neil Armstrong i al nucli antic de Calonge a l'entorn del carrer Hospital 3 a la plaça de Mossèn Pere Surribes (Exp. 2024/7778)

### URBANISME I OBRES

12. PRP2024/808 Suspensió potestativa de llicències i/o comunicacions prèvies i altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, en l'àmbit de les parcel·les amb qualificació de zona 4. (exp. 2024/8311)
13. PRP2024/813 Aprovació inicial de la Modificació puntual del POUM de Calonge i Sant Antoni en l'àmbit de la zona d'equipaments esportius i docents de Calonge. (exp. 2024/8373)

### ALTRES ASSUMPTES

14. Altres assumptes (Inserció, estudi i acord, si és procedent, d'acord amb l'article 91.4 del Reglament d'organització)

### PART DE CONTROL EN LA SESSIÓ

#### MOCIONS O PROPOSTES DE CONTROL

15. PRP2024/886 Moció presentada pel grup municipal d'ERC per a l'adhesió a la iniciativa "Ciutat amiga de la infància" (Exp. 2024/8906)

### PRECS I PREGUNTES

Signatura 1 de 2 Christian López Ibanco  
15/10/2024 secretari/a  
Signatura 2 de 2 Jordi Soler i Casals  
16/10/2024 alcalde





## 16. Precs i preguntes

Comprovada l'assistència del quòrum necessari pel desenvolupament de la sessió en primera convocatòria, el President la dona per iniciada.

### Desenvolupament de la sessió

#### 1.- APROVACIO DE L'ACTA DE LA SESSIO ANTERIOR

El president obre la sessió i cedeix la paraula al senyor Mas, que demana disculpes als veïns i veïnes de Calonge i Sant Antoni pel seu comportament en el Ple del mes de juny amb motiu de l'al·lusió de la senyora Guerrero. Unes disculpes que al·lega que ja es va traslladar en varis mitjans de comunicació. Seguidament detalla que aquestes disculpes també les vol dirigir als seus companys/es de govern i als membres representants dels grups municipals d'ERC i AVANCEM.

L'alcalde agraeix les disculpes al senyor Mas i diu que aquest gest l'honora. Tot seguit, es dirigeix als membres assistents a la sessió per a preguntar-los si tenen res a dir en relació amb l'acta objecte d'aprovació, amb el benentès que si ningú manifesta oposició l'acta esdevindrà aprovada per unanimitat.

La senyora Guerrero manifesta la seva disconformitat amb el contingut de l'acta, ja que no recull la realitat del que va succeir durant el desenvolupament del Ple, i remet a la videoacta, però quan s'accedeix a l'enllaç proposat, la videoacta no hi és, ja que es va retirar dels mitjans de comunicació oficials.

Afegeix que els tècnics encarregats de la gravació van treure el so al final de la intervenció del senyor Alberto Mas, en un intent d'amagar al públic el que va succeir i no queda recollit a l'acta. Per tant, el seu vot serà en contra.

L'alcalde explica a la senyora Guerrero que allò que s'està aprovant és l'acta, i no la videoacta. Per tant, és aquell document, i no aquest darrer, el que té valor legal.

També li explica que en un Ple celebrat durant el 2n trimestre de 2017 (concretament al Ple 2017/4 de 27 de juliol de 2017) es va acordar a través d'una moció la retransmissió en directe de les sessions a través d'un sistema de vídeo streaming.

D'altra banda, l'alcalde retreu a la senyora Guerrero que faci "portar l'aigua al seu molí", en referència al fet que faci servir fragments de la retransmissió dels Plens per a farcir els seus missatges a les xarxes socials. Uns fragments els quals s'extreuen de context i sovint són manipulats.

**Tot seguit es sotmet a votació l'aprovació de l'acta de la sessió anterior, que s'aprova per 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP, GUANYEM, ERC i AVANCEM) i 1 vot en contra (SOMCISA).**

Signatura 2 de 2	16/10/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	15/10/2024	secretari/a
Christian López Ibanco		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
Url de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## 2.- APROVACIÓ DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT EN LA MODALITAT DE BAIXES PER ANUL·LACIONS

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« A principis del mes de juny de 2024 han passat els dos anys de carència de les operacions de préstec de l'exercici 2022, i l'Ajuntament ha ingressat la totalitat dels diners previstos.

L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni té la intenció d'amortitzar deute en la part sobrant de les inversions de l'exercici 2022 que ja estan finalitzades.

A aquest efecte s'ha fet un estudi de les aplicacions pressupostàries que es poden donar de baixa parcialment per destinar a amortització de deute.

L'article 50 del reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos disposa que es pot donar de baixa per anul·lació qualsevol crèdit del pressupost de despeses fins a la quantia corresponent al saldo del crèdit sempre que aquesta dotació s'estimi reduïble sense pertorbació del servei respectiu.

En primer lloc l'equip de govern ha manifestat la seva voluntat de no executar el projecte urbanístic de la fundació Gamón Medina, que consta a l'aplicació pressupostària R51.3330.6400001 amb un saldo disponible de 105.601,00 euros.

Que d'acord amb aquesta argumentació, els crèdits disponibles s'estimen reduïbles sense pertorbació del servei.

Per altra banda l'execució dels diferents projectes ha comportat unes baixes d'adjudicació i execució de diferents projectes.

El projecte substitució lluminàries consta a l'aplicació pressupostària R52.1651.6230001 amb un saldo disponible de 39.379,04 euros. Les obres es troben finalitzades.

El projecte adquisició plaques solars per generar energia verda als edificis municipals consta a l'aplicació pressupostària R52.4250.6270101 amb un saldo disponible de 84.802,93 euros. Les obres es troben a punt de finalitzar.

Que d'acord amb aquesta argumentació, els crèdits disponibles s'estimen reduïbles sense pertorbació del servei, i no són necessaris pels contractes respectius.

El finançament que s'obté amb aquestes baixes per anul·lació anirà destinat a suplementar l'aplicació pressupostària 01.0111.91300, d'amortització de préstecs a llarg termini.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la modificació de crèdits del pressupost de l'Ajuntament en la modalitat de baixes per anul·lacions.

Obert el torn de paraula la senyora Guerrero intervé i diu: "Estem d'acord en amortitzar part dels crèdits que vostès han demanat, i votarem a favor perquè tots volem un poble sense deutes. La pregunta és: per què amb els romanents i altres diners no utilitzats pel que estaven destinats no

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco  
15/10/2024  
secretari/a

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde





han amortitzar crèdit enloc de malbaratar-los en exposicions, actes lúdics i altres despeses que en res beneficien als veïns i veïnes del municipi? Però en aquest cas, el nostre vot serà a favor. Gràcies.”

**Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 13 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, Tpp, GUANYEM, AVANCEM i SOMCISA) i 4 abstencions (ERC). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

Primer.- APROVAR un suplement de crèdit finançat amb baixes per anul·lacions, d'acord amb el quadre següent:

Aplicació pressupostària baixa per anul·lació	Import	Aplicació pressupostària a suplementar	Import
R51.3330.6400001 Projecte urbanístic fundació Gamón Medina	105.601,00	01.0111.91300 Amortització de préstecs a llarg termini	229.782,97
R52.1651.6230001 Substitució lluminàries	39.379,04		
R52.4250.6270101 Adquisició plaques solars per generar energia verda als edificis municipals	84.802,93		
TOTAL	229.782,97	TOTAL	229.782,97

Segon.- EXPOSAR al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas de no presentar-se reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Tercer.- PUBLICAR, quan l'expedient esdevingui definitiu, el pressupost modificat resumit per capítols al BOP i al tauler d'anuncis, i enviar-ne còpia a l'Estat i a la Comunitat Autònoma. »

### 3.- APROVACIÓ DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST EN LA MODALITAT DE CRÈDIT EXTRAORDINARI

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« L'equip de govern de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni té la intenció d'executar dos projectes estratègics, que són la segona fase del Centre d'Interpretació del Vi, i el projecte integral del Collet.

Aquests dos projectes es finançaran amb una operació d'endeutament.

Segons l'informe del cap de la unitat d'urbanisme, aquests projectes tenen un cost de 1.300.000,00 euros la segona fase del Centre d'Interpretació del Vi, i de 1.500.000,00 euros el projecte integral del Collet.

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibáñez  
15/10/2024  
secretari/a  
Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URI de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La modificació de crèdit es tramita en la modalitat de crèdit extraordinari, a l'empara dels art. 9.2.c) i 34 a 51 del RD 500/1990, i art. 172 a 182 del RDLeg 2/2004, i base sisena de les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per a l'exercici 2024.

Actualment en el pressupost no existeix crèdit pressupostari per afrontar aquests dos projectes, i es crearan noves aplicacions pressupostàries d'inversió adequades per la finalitat de cadascuna de les despeses.

Projecte del Collet: 51.1522.6320201  
Segona fase del centre d'interpretació del Vi: 51.1511.6220101

A criteri de l'equip de govern les despeses són específiques i determinades, i en tractar-se de projectes estratègics que responen a un programa polític, no hi ha possibilitat de demorar-les fins a l'exercici següent.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la modificació de crèdits del pressupost en la modalitat de crèdit extraordinari.

Obert el torn de paraula, intervé la senyora Guerrero i manifesta que en el punt anterior s'ha aprovat destinar uns 230.000 euros a amortitzar una part d'un préstec a llarg termini i ara proposen aprovar un crèdit extraordinari finançat amb més endeutament, aquest cop de 2.800.000 euros per realitzar la segona fase del Centre d'Interpretació del Vi i el projecte integral del Collet. Afegeix que potser caldria deixar d'endeutar el poble, planificar millor les accions a realitzar, no malbaratar els diners de tots els veïns i veïnes i ajustar les despeses que l'equip de govern està generant als ingressos, que no són pocs. Acaba dient que el seu vot serà en contra.

El senyor Prades explica els motius d'aquesta modificació en la modalitat de crèdit extraordinari. Comenta que la previsió és que al març de 2025, un cop feta la liquidació de l'exercici 2024, el romanent de tresoreria permetrà amortitzar bona part d'aquesta quantitat. Tanmateix, defensa que cal dur a terme al més aviat possible aquests dos projectes, els quals formen part de les línies estratègiques que el govern s'ha plantejat per aquesta legislatura.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 12 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP, GUANYEM i AVANCEM), 1 vot en contra (SOMCISA) i 4 abstencions (ERC). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

Primer.- APROVAR una modificació de crèdits del pressupost de l'Ajuntament, en la modalitat de crèdit extraordinari finançat amb endeutament, per finançar els dos projectes següents:

PROJECTE	IMPORT
51.1522.6320201 Projecte del Collet	1.500.000,00
51.1511.6220101 Segona fase del centre d'interpretació del Vi	1.300.000,00

Segon.- APROVAR el text refós del pla d'inversions del pressupost de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per a l'exercici 2024.

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibáñez  
15/10/2024  
secretari/a





Tercer.- EXPOSAR al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas de no presentar-se reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Quart.- PUBLICAR, quan l'expedient esdevingui definitiu, el pressupost modificat resumit per capítols al BOP i al tauler d'anuncis, i enviar-ne còpia a l'Estat i a la Comunitat Autònoma. »

#### 4.- APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE L'EXERCICI 2023

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« Format per la Intervenció Municipal el Compte General corresponent a l'exercici 2023, d'acord amb el que estableix l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Vist el dictamen de la Comissió Especial de Comptes, en sessió del dia 30 de maig de 2024.

Atès que el referit Compte General s'ha sotmès a informació pública durant el termini legalment establert mitjançant anuncis al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al BOP de Girona de 6 de juny de 2024, sense que s'hagi presentat cap reclamació ni observació.

Vist el que preveu l'article 212.4 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar el compte general de l'exercici 2023.

Obert el torn de paraula, intervé la senyora Guerrero i manifesta que els pressupostos no són més que un instrument per definir i planificar l'acció de l'equip de Govern i que han trobat durant l'any 2023 unes 30 modificacions de crèdit, romanents o partides que es donen de baixa per anul·lacions... Afegeix que els números han de quadrar, ja que hi ha la obligació de complir amb l'estabilitat pressupostària, però això no vol dir que s'hagin gastat els diners públics en interès i en benefici dels veïns i veïnes de Calonge i Sant Antoni.

Acaba dient que com que no estan d'acord en com s'han gestionat els diners de tots i en què s'han gastat, el seu vot serà en contra.

El senyor Prades comenta que el pressupost i la liquidació són dos procediments diferents. Tanmateix, prefereix no respondre a la senyora Guerrero ja que no entén que ho posi en dubte, quan es tracta de dues coses ben diferenciades i que tothom sap discernir.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 11 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TpP i GUANYEM), 1 vot en contra (SOMCISA) i 5 abstencions (ERC i AVANCEM). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

1r. APROVAR el Compte General de l'exercici 2023 en la forma en què ha estat rendit.

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibáñez  
15/10/2024  
secretari/a

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001

URL de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2n. TRAMETRE l'expedient i la documentació a la Sindicatura de Comptes de Catalunya per a la seva fiscalització externa.»

**5.- ADJUDICACIÓ CONTRACTE BASAT SUBMINISTRAMENT 27 EQUIPS MULTIFUNCIONALS AMB PRESTACIONS D'IMPRESSORA, FOTOCOPIADORA I ESCÀNER EN XARXA I EL SEU MANTENIMENT A PREU PER CÒPIA EN MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ DE COMPRA**

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

**« IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT**

Contractació del subministrament de 27 equips multifuncionals amb prestacions d'impressora, fotocopiadora i escàner en xarxa i el seu manteniment a preu per còpia segons el contracte basat en modalitat d'arrendament sense opció de compra de l'ACM (Expedient ACM 2023.05 Lot 02) (Expedient 2024/6226).

**FETS**

1. El 24 de juliol de 2014 la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, aprova l'adhesió de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, l'ACM) conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local (en endavant, el CCDL), té constituït.

2. Prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/68, de data 28 de juliol de 2023 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva del CCDL, en la seva sessió ordinària, el 16 de gener de 2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multi-funció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc. 3.

3. L' 1 de març de 2024 es van formalitzar els pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

4. El 27 de juny de 2024 el Ple de l'ajuntament va aprovar l'expedient per a la contractació del subministrament de 27 equips multifuncionals amb prestacions d'impressora, fotocopiadora i escàner en xarxa i el seu manteniment a preu per còpia segons el contracte basat en modalitat d'arrendament sense opció de compra de l'ACM (expedient 2023.05 Lot 02) i les condicions específiques de la licitació.

5. El 28 de juny de 2024 (RS 2024-8936) es sol·licita oferta a la mercantil Konica Minolta Bussines Solutions Spain, SA.

6. El 8 de juliol de 2024, la mercantil Konica Minolta Bussines Solutions Spain, SA, presenta oferta, comproment-se a efectuar en la forma determinada en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, en el Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord marc de subministrament de 27 equips multifuncionals amb prestacions d'impressora, fotocopiadora i escàner en xarxa i el seu manteniment a preu per còpia amb destinació al les entitats locals de Catalunya i a les condicions específiques aprovades per aquest ajuntament, el subministrament

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco  
15/10/2024  
secretari/a

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
Url de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





dels equips en els termes, condicions i preus que consten en la seva oferta que resta integrada a l'expedient.

7. El 8 de juliol de 2024 s'emet informe tècnic d'obertura de l'oferta presentada per Konica Minolta Bussines Solutions Spain, SA, proposant a l'òrgan competent l'adjudicació del contracte de subministrament a la mercantil licitadora en base a la seva oferta.

Vist l'informe de fiscalització de la Intervenció municipal de 12 de juliol de 2024.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar l'adjudicació del contracte basat pel subministrament de 27 equips multifuncionals amb prestacions d'impressora, fotocopiadora i escàner en xarxa i el seu manteniment a preu per còpia en modalitat d'arrendament sense opció de compra.

Obert el torn de paraula, intervé la senyora Guerrero i manifesta que s'ha gastat en el que va d'any 2024 més de 140.000 euros en dominis, telefonia, accessoris d'informàtica, portàtils, etc. Afegeix que fa anys que l'Administració Pública ha entrat a l'era tecnològica en la que es tendeix a eliminar l'ús del paper i torna a recalcar que si fossin els seus diners, segur que els gestionarien amb més cura i no els malbaratarien d'aquesta forma. Acaba dient que el seu vot serà en contra.

L'alcalde manifesta que no entén el sentit del seu vot, ni la seva insistència en votar expressament en contra d'una contractació que beneficia el funcionament de l'Ajuntament, com ja va fer amb motiu d'una contractació que va tractar-se en un Ple anterior. Afegeix que posarà en coneixement de les representacions unitàries del personal el sentit del seu vot.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP, GUANYEM, ERC i AVANCEM) i 1 vot en contra (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

Primer. Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni a l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multi-funció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient ACM 2023.05 Lot 02).

Segon. Adjudicar el contracte basat per al subministrament de 27 equips multifuncionals amb prestacions d'impressora, fotocopiadora i escàner en xarxa i el seu manteniment a preu per còpia en modalitat d'arrendament sense opció de compra a Konica Minolta Bussines Solutions Spain, SA, amb NIF A-81069197, d'acord l'aplicació dels següents preus resultants de la seva oferta:

	Model	Preu b/n	Preu color	Preu arrendament mensual
<b>Prestació 5</b>	BIZHUB 4050i	0,0082 €	XXXXXXX	22,91 €
<b>Prestació 7</b>	BIZHUB C250i	0,0042 €	0,0224 €	53,82 €
<b>Prestació 9</b>	BIZHUB C300i	0,0042 €	0,0224 €	57,66 €
<b>Prestació 11</b>	BIZHUB C450i	0,0032 €	0,0208 €	154,85 €

Signatura 2 de 2

16/10/2024

Jordi Soler i Casals

15/10/2024

Christian López Ibanco

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001

URL de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El pressupost base de licitació és de cent vuitanta-vuit mil cinc-cents vint-i-tres euros amb setze cèntims (188.523,16 €) IVA inclòs, segons la distribució del finançament aprovada al Ple de 27 de juny de 2024.

Tercer. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa anterior a càrrec de l'aplicació pressupostària 42 9261 2279901.

Quart. El termini de prestació de l'arrendament es fixa per un període de 60 mesos a comptar des de l'endemà del subministrament i instal·lació dels equips multifuncionals a subministrar. El subministrament s'efectuarà a partir del 19 d'octubre de 2024 en el termini màxim de 10 dies.

Cinquè. Declarar els següents béns com a efectes inútils, ja que estan obsolets i han exhaurit la seva vida útil, els quals seran retirats per l'adjudicatari sense cap cost addicional per a aquest ajuntament en el marc del contracte:

Àrea/unitat i ubicació	Model actual a substituir	Número de sèrie
Llar Infants Ginjoler - C/ Mascarell, 1	RICOH MP2001	ES27MB20101
Llar Infants La Palmera, C/ dels Infants s/n	RICOH MP2001	ES27MB20101
Contractació, Plaça de la Concòrdia, 7 Edifici Ajuntament, primera planta	RICOH MPC2504	C778J700128
Gestió Tributària i Recaptació - Plaça de la Concòrdia, 7, planta baixa	RICOH MPC5504	C748J400169
Serveis Econòmics- Plaça de la Concòrdia, 7, Edifici Ajuntament planta baixa	RICOH MPC2504	C778J700132
Serveis Socials – C/Major,16	RICOH MPC2504	C778J700129
Biblioteca Sant Antoni - C/de Sant Antoni, 56	RICOH MP2001	E327MB20102
Eficiència Energètica - Plaça de la Concòrdia, 7 Edifici Ajuntament, soterrani	RICOH MP2504	C778J700131
Turisme OAC Sant Antoni – Av. Catalunya, 26	RICOH MP2504	C778J700091
Turisme – Av. Catalunya, 26	RICOH MP2504	C778J700123
Seguretat Ciutadana - Plaça de la Concòrdia, 5 – Edifici Policia Local primera planta	RICOH MP2504	C778J700130
Espai Públic - Nau de les Brigades parc industrial de Calonge -C/de la Verema	RICOH MP2504	C778J700133

Sisè. La formalització del contracte s'efectua un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data en què es remeti a la mercantil licitadora la notificació de l'adjudicació, amb motiu del procediment de recurs especial. Es requerirà a la mercantil adjudicatària per tal que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar des del següent al de la rebuda del requeriment, sempre que no s'hagi presentat recurs especial que no porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Setè. Notificar el present acord a Konica Minolta Bussines Solutions Spain, SA, i comunicar-ho a la Central de contractació de l'ACM, a la Unitat de TIC i Gestió Territorial i a la Unitat de Gestió pressupostària.

Signatura 2 de 2  
16/10/2024  
alcalde  
Jordi Soler i Casals

Signatura 1 de 2  
15/10/2024  
secretari/a  
Christian López Ibanco

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001

Url de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Vuitè. Publicar en el Perfil de contractant l'adjudicació d'aquest contracte basat i al RPC, de la forma que normativament està determinada.»

## 6.- APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS, NETEJA VIÀRIA I DE PLATGES I GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL

Tot seguit es dona lectura de la següent proposta:

### « IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Contractació dels serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària (expedient 2024/714)

### FETS

1. El 19 de gener de 2024 (SALID-2024-826) es sol·licita a la Diputació de Girona el corresponent pronunciament de la Diputació de Girona, a l'empara de l'article 26.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, la LRBRL), segons redacció introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, afectada parcialment per la Sentència TC (Ple) 111/2016, de 9 de juny.

2. El 9 de febrer de 2024 (ENTRA-2024-2897) la Diputació de Girona notifica a aquest Ajuntament l'informe de la Secretaria General, el qual conclou el següent:

*«Tanmateix i en el moment actual, la Diputació de Girona no té previst, ni a curt ni a mig termini, prestar els serveis sol·licitats, tant de forma directa com mitjançant la utilització de fórmules associatives tals com mancomunitats o consorcis.*

*En qualsevol cas i prenent com a referència la relació dels imports dels costos efectius suportats per part dels ens locals de la província de Girona, a conseqüència de la realització dels seus serveis bàsics, i tenint en compte el número d'habitants del municipi de Calonge i Sant Antoni, així com el seu caràcter de municipi turístic, es pot considerar que, d'acord amb les dades proporcionades, i un cop contrastades amb les dels municipis de la província de Girona que tenen característiques anàlogues, l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni reuniria els requisits per prestar el servei de forma directa, amb les previsions de l'Ordre HAP/2075/2014 per la qual s'estableixen dels criteris per al càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per part de les entitats locals posterior resolució de 23 de juny de 2015, de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local, a partir de la qual es publica la relació de costos tramesos a aqueix Ministeri per part de les Entitats Locals.».*

3. En aquesta mateixa data el cap de la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat emet informe i proposa, a l'empara de l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP), amb relació l'article 9.7 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola (en endavant, el Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer), sol·licitar l'estructura de costos als següents cinc operadors econòmics del sector, als

Signatura 2 de 2	16/10/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	15/10/2024	secretari/a
Christian López Ibanco		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
Url de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





efectes d'elaborar, sobre la informació proporcionada, una proposta pròpia d'estructura de costos de l'activitat:

Operador econòmic	Data enviament	Registre sortida
Urbaser, SA	12/02/2024	SALID-2024-1915
GBI Paprec, SA		SALID-2024-1917
Ferrovial Construcción, SA		SALID-2024-2178
FCC Medio Ambiente, SAU		SALID-2024-2179
Valoriza Servicios Medioambientales, SA		SALID-2024-2180

Als efectes de la presentació de la documentació sol·licitada, la qual haurà de contenir el contingut mínim que tot seguit es relaciona, s'atorga als operadors econòmics del sector relacionats un termini de deu dies hàbils, de conformitat amb l'article 82.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, la LPACAP):

- Cost de personal: massa salarial.
- Cost de l'energia (carburants i electricitat).
- Cost de reparacions i manteniment.
- Cost d'amortització i finançament.
- Cost d'altres despeses no revisable, com les assegurances, el vestuari, etcètera.
- Cost de les despeses generals.
- Cost del benefici industrial.

4. El 12 de febrer de 2024 l'Alcaldia dicta la Resolució número 2024/671, en virtut de la qual incoa l'expedient 2024/714 (en endavant, l'expedient), ordena la redacció del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació i de la posterior execució del contracte (en endavant, el PCAP), i sol·licita l'emissió dels informes preceptius relacionats a la disposició addicional tercera de la LCSP.

5. El 7 de març de 2024 el secretari municipal certifica que, transcorregut el termini a què fa referència el requeriment anterior, han presentat la documentació sol·licitada els operadors econòmics del sector següents:

Operador econòmic	Data enviament	Registre sortida
Urbaser, SA	13/02/2024	ENTRA -2024-3122
GBI Paprec, SA	20/02/2024	ENTRA -2024-3624
FCC Medio Ambiente, SAU	21/02/2024	ENTRA-2024-3719
Valoriza Servicios Medioambientales, SA	29/02/2024	ENTRA -2024-4540

La mercantil Ferrovial Construcción, SA, no ha presentat la documentació.

6. El 13 de març de 2024 el cap de la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat informa la proposta d'estructura de costos sobra la base de la informació proporcionada pels operadors econòmics del sector relacionats anteriorment als efectes de la posterior informació pública d'aquella proposta pel termini de vint dies hàbils als efectes de la presentació d'al·legacions.

7. El 18 de març de 2024 es publica en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 55 i al tauler d'anuncis electrònic d'aquesta Corporació l'anunci d'informació pública de la proposta d'estructura de costos del servei.

Signatura 2 de 2  
16/10/2024  
alcalde  
Jordi Soler i Casals

Signatura 1 de 2  
15/10/2024  
secretari/a  
Christian López Ibanco

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URL de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



8. El 18 d'abril de 2024 el secretari municipal certifica que, transcorregut el termini d'informació pública de la proposta d'estructura de costos del servei, no s'han presentat al·legacions.

9. El 24 de maig de 2024 l'Àrea de Secretaria General emet informe i proposa, un cop realitzats els tràmits anteriors, la remissió del la proposta d'estructura de costos del servei al Comitè de Preus de Contractes de Catalunya perquè la informi en els termes assenyalats per l'article 9.7 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer.

10. En aquesta mateixa data (SALID-2024-6925) es notifica la proposta d'estructura de costos del servei al Comitè de Preus de Contractes de Catalunya.

11. El 29 de maig de 2024 (ENTRA-2024-11308) el Comitè de Preus de Contractes de Catalunya requereix d'aquest Ajuntament la presentació de l'arxiu informàtic en format full de càlcul (Excel) del període de recuperació de la inversió (fluxos de caixa).

12. El 13 de juny de 2024 (SALID-2024-7344) es notifica al Comitè de Preus de Contractes de Catalunya la documentació requerida el 29 de maig de 2024 (ENTRA-2024-11308).

13. El 27 de juny de 2024 (ENTRA-2024-13415) el Comitè de Preus de Contractes de Catalunya presenta l'informe a què fa referència l'article 9.7 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer. A l'esmentat informe s'incorporen una sèrie d'observacions, les quals, un cop analitzades per la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat en col·laboració amb l'Àrea de Secretaria General, es consideren adients incorporar-les, segons informe emès pel cap d'aquella Unitat el 9 de juliol de 2024.

14. L'11 de juliol de 2024 el cap de la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat redacta el plec de prescripcions tècniques regulador del contracte de serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal (en endavant, el PPT).

15. El 12 de juliol de 2024 la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat redacta, a l'empara de l'article 28.1 de la LCSP, la memòria justificativa de la necessitat i idoneïtat de la contractació dels serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària.

En l'esmentada memòria es requereix un import de d'un milió cinc-cents cinquanta-vuit mil set-cents setanta-dos euros amb trenta-set cèntims (1.558.772,37€), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Anualitat	Aplicació	Descripció	Període	Cost
2024	52/1621/2279901	Servei de recollida de residus	01/10/2024 a 31/12/2024	1.075.614,55€
	52/1622/2279901	Servei de gestió de la deixalleria municipal		59.360,79€
	52/1631/2270001	Servei de neteja viària	353.823,22€	
	52/1721/2270001	Servei de neteja de les platges	69.973,82€	
			Total	1.558.772,37€

16. El 12 de juliol de 2024 el cap de la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat informa que no es disposa de suficient crèdit disponible a les aplicacions pressupostàries 52/1622/2279901, 52/1631/2270001 i 52/1721/2270001 per fer front a les consignacions referenciades en la memòria redactada el mateix 12 de juliol de 2024. En conseqüència, es sol·licita activar la vinculació jurídica de les aplicacions pressupostàries 52/1622/2279901 (1.270.543,28€), 52/1631/2270001

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco  
15/10/2024  
secretari/a

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001

URL de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





(588.249,61€) i 52/1721/2270001 (588.249,61€), per poder consignar els imports corresponents al servei de gestió de la deixalleria municipal (59.360,79€), al servei de neteja viària (353.823,22€) i al servei de neteja de les platges (69.973,82€) respectivament, corresponents al període comprès entre el 1 d'octubre i el 31 de desembre de 2024 de la licitació del contracte dels serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal.

17. El 12 de juliol de 2024 la Intervenció municipal comptabilitza, amb motiu de la licitació de referència, una reserva de crèdit (RC) per imports de d'un milió cinc-cents cinquanta-vuit mil set-cents setanta-dos euros amb trenta-vuit cèntims (1.558.772,38€).

18. El 12 de juliol de 2024 s'incorpora el PCAP a l'expedient.

19. El present informe, sol·licitat el 12 de juliol de 2024, es redacta a l'empara de l'apartat vuitè de la disposició addicional tercera de la LCSP amb relació a l'article 3.3.h) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

20. El 12 de juliol de 2024 la Intervenció municipal emet informe de fiscalització.

## FONAMENTS DE DRET

Es donen per reproduïts els fonaments de dret de l'informe jurídic de la Secretaria municipal de 12 de juliol de 2024 abans esmentat.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la contractació dels serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal.

Obert el torn de paraula, intervé la senyora Sánchez i manifesta: "Bona tarda a tothom, permeteu-me dir unes paraules. Estic segura que tots estem d'acord que aquest moment era necessari. La licitació que engegarem avui - del nou contracte de gestió de residus, neteja viària, neteja de platges i gestió de la deixalleria - representa un esforç col·lectiu amb un únic objectiu: millorar el servei i gestionar i netejar de forma eficient i sostenible. Es tracta del contracte més gran d'aquesta casa. És per això, que hem treballat de valent per tal d'aconseguir un servei ben dimensionat i que doni resposta a les necessitats del nostre municipi. Hem escoltat totes les opinions i suggeriments, i s'han incorporat totes les propostes que els tècnics consideraven que eren viables per a assolir un servei de qualitat. Som davant, doncs, d'un nou contracte de gestió que esdevé una aposta pel futur per Calonge i Sant Antoni, i que ens permetrà: primer, recollir els residus de forma eficient amb l'objectiu de reduir les emissions de CO2 tan en el transport com en el tractament; segon, disposar dels espais públics transitables i zones de bany amb les condicions d'higiene, salubritat i seguretat òptimes; tercer, disposar d'un servei de deixalleria àgil, funcional i eficaç i, per últim, optimitzar la base de dades que ens permeti generar informació objectiva i de qualitat sobre el control i la gestió del servei. Hem de tenir en compte que cal apostar per polítiques mediambientals valentes per afrontar la crisi climàtica i avançar cap a un municipi més sostenible. És per això que, hem de posar a disposició dels nostres veïns i veïnes la musculatura necessària per afrontar aquests reptes amb determinació i resiliència. Amb la col·laboració i participació activa de tothom, aconseguirem fer de Calonge i Sant Antoni un municipi més saludable. Finalment, vull expressar el meu més sincer agraïment a tot l'equip de la Unitat d'Activitats, Sostenibilitat i Medi Ambient i a totes les àrees implicades per la seva feina incansable i constant. La seva dedicació i compromís han estat imprescindibles per a trobar solucions diàries per arribar fins aquí. Sense el seu esforç i professionalitat aquest projecte no hauria estat possible.

Signatura 2 de 2	16/10/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	15/10/2024	secretari/a
Christian López Ibáñez		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URL de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





També vull agrair la confiança que aquest govern m'ha dipositat, mitjançant la delegació que tinc atorgada. Això m'ha permès treballar amb il·lusió i responsabilitat en benefici dels veïns i veïnes del meu poble. Per acabar, vull dirigir-me als regidors i regidores d'aquest Ple: Us demano suport en aquest procés. Junts, podem construir un municipi més net, més verd i més sostenible per a les generacions futures. Per tant, la vostra col·laboració és també clau per a l'èxit d'aquest projecte. Gràcies per la vostra atenció."

La senyora Carme Viñas continua: "Avui es porta al Ple el contracte d'escombraries i s'aprovarà ja que tenen majoria, però nosaltres votarem a favor perquè fa dos anys que estem treballant conjuntament amb la Unitat, un abans d'acabar la legislatura passada i un altre amb el nou equip de govern, tot i que al principi no va ser fàcil amb la regidora Lúcia Sánchez. A més, en el nostre programa electoral era una prioritat tenir un poble net i ordenat. És el que demanen els nostres veïns, una bona recollida porta a porta i amb més freqüència, uns carrers nets – i en aquest contracte s'incrementa el personal per a poder fer-ho- i hi ha una ordenança de la deixalleria que permet posar-hi ordre. To i així, tinc dues preguntes: en la recollida a mida que s'ha fet pels comerciants, on va el rebuig? I com es farà la recollida dels càmpings, amb contenidors o en compactadors? A les platges no es canvia res en relació a l'anterior contracte i el porta a porta s'incrementa en tres llocs. També es poden educadors ambientals per a fer campanyes de conscienciació. Aquest contracte s'ha de controlar molt bé. L'anterior ja estava obsolet només de començar i ningú va fer un seguiment com calia."

La senyora Sánchez explica que per als comerços el nou contracte recull una segona finestra de recollida al dia. És a dir, cada comerç en funció de les seves necessitats, podrà comptar amb un segon torn de recollida en la franja horària que més li convingui. Pel que fa als càmpings, es reforçarà el servei mitjançant un sistema més eficient de fraccionament de les deixalles.

El senyor Josep Abellí agraeix les atencions de la regidora i els tècnics per resoldre els dubtes que ha tingut en relació amb el nou contracte. Tanmateix, es mostra preocupat en referència a l'ús que es faci de la deixalleria, sobretot els diumenges.

A continuació, la senyora Guerrero manifesta: "Aquest és un punt important i tots esperem i desitgem que arribi a bon port. És cert que la regidora i el seu equip han treballat de valent i els vull felicitar públicament per la feina realitzada. Aquesta mateixa setmana hem mantingut una reunió amb la Regidora de Medi Ambient i el tècnic responsable i hem pogut solucionar la majoria de dubtes que teníem. També tenim el compromís de la Regidora de parlar i arribar a acords immediats amb aquelles comunitats de veïns i veïnes que, per les seves peculiaritats i característiques, els és de molt difícil complir el sistema de la recollida porta a porta o els causa molts perjudicis. A partir de la propera setmana concertarem aquestes reunions i esperem arribar a acords que siguin satisfactoris per facilitar i millorar la vida dels ciutadans del municipi. Per tant, el nostre vot serà a favor. Gràcies."

L'alcalde agraeix la unanimitat de tots els grups municipals amb relació a aquesta qüestió tan cabdal per al municipi.

El secretari municipal informa de la necessitat d'esmenar la memòria i el PCAP per a incorporar els codis CPV, els quals, per oblit, no s'havien incorporat.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta, que s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco

15/10/2024  
secretari/a

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals

16/10/2024  
alcalde





Primer. Aprovar l'expedient de contractació dels serveis de recollida de residus sòlids urbans, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria municipal, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària (expedient 2024/714). L'objecte del contracte no es divideix en lots.

El pressupost base de licitació és de cinquanta-sis milions cent quinze mil vuit-cents cinc euros amb trenta-vuit cèntims (56.115.805,38€), el qual es desglossa en cinquanta-un milions catorze mil tres-cents seixanta-vuit euros amb cinquanta-tres cèntims (51.014.368,53€), més cinc milions cent un mil quatre-cents trenta-sis euros amb vuitanta-cinc cèntims (5.101.436,85€) en concepte de deu per cent d'IVA.

La durada del contracte és de nou anys a partir de la signatura del contracte, amb el següent desglossament del pressupost del contracte:

Any	Aplicació	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2024	52-1621-2-2279901	977.831,41€	10	97.783,14€	1.075.614,55€
	52-1622-2-2279901	53.964,35€	10	5.396,44€	59.360,79€
	52-1631-2-2270001	321.657,47€	10	32.165,75€	353.823,22€
	52-1721-2-2270001	63.612,57€	10	6.361,26€	69.973,82€
2025	52-1621-2-2279901	3.911.325,62€	10	391.132,56€	4.302.458,18€
	52-1622-2-2279901	215.857,40€	10	21.585,74€	237.443,14€
	52-1631-2-2270001	1.286.629,88€	10	128.662,99€	1.415.292,87€
	52-1721-2-2270001	254.450,27€	10	25.445,03€	279.895,30€
2026	52-1621-2-2279901	3.911.325,62€	10	391.132,56€	4.302.458,18€
	52-1622-2-2279901	215.857,40€	10	21.585,74€	237.443,14€
	52-1631-2-2270001	1.286.629,88€	10	128.662,99€	1.415.292,87€
	52-1721-2-2270001	254.450,27€	10	25.445,03€	279.895,30€
2027	52-1621-2-2279901	3.911.325,62€	10	391.132,56€	4.302.458,18€
	52-1622-2-2279901	215.857,40€	10	21.585,74€	237.443,14€
	52-1631-2-2270001	1.286.629,88€	10	128.662,99€	1.415.292,87€
	52-1721-2-2270001	254.450,27€	10	25.445,03€	279.895,30€
2028	52-1621-2-2279901	3.911.325,62€	10	391.132,56€	4.302.458,18€
	52-1622-2-2279901	215.857,40€	10	21.585,74€	237.443,14€
	52-1631-2-2270001	1.286.629,88€	10	128.662,99€	1.415.292,87€
	52-1721-2-2270001	254.450,27€	10	25.445,03€	279.895,30€
2029	52-1621-2-2279901	3.911.325,62€	10	391.132,56€	4.302.458,18€
	52-1622-2-2279901	215.857,40€	10	21.585,74€	237.443,14€
	52-1631-2-2270001	1.286.629,88€	10	128.662,99€	1.415.292,87€
	52-1721-2-2270001	254.450,27€	10	25.445,03€	279.895,30€
2030	52-1621-2-2279901	3.911.325,62€	10	391.132,56€	4.302.458,18€
	52-1622-2-2279901	215.857,40€	10	21.585,74€	237.443,14€
	52-1631-2-2270001	1.286.629,88€	10	128.662,99€	1.415.292,87€
	52-1721-2-2270001	254.450,27€	10	25.445,03€	279.895,30€
2031	52-1621-2-2279901	3.911.325,62€	10	391.132,56€	4.302.458,18€

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco  
15/10/2024  
secretari/a





	52-1622-2-2279901	215.857,40€	10	21.585,74€	237.443,14€
	52-1631-2-2270001	1.286.629,88€	10	128.662,99€	1.415.292,87€
	52-1721-2-2270001	254.450,27€	10	25.445,03€	279.895,30€
2032	52-1621-2-2279901	3.911.325,62€	10	391.132,56€	4.302.458,18€
	52-1622-2-2279901	215.857,40€	10	21.585,74€	237.443,14€
	52-1631-2-2270001	1.286.629,88€	10	128.662,99€	1.415.292,87€
	52-1721-2-2270001	254.450,27€	10	25.445,03€	279.895,30€
2033	52-1621-2-2279901	2.933.494,22€	10	293.349,42€	3.226.843,64€
	52-1622-2-2279901	161.893,05€	10	16.189,31€	178.082,36€
	52-1631-2-2270001	964.972,41€	10	96.497,24€	1.061.469,65€
	52-1721-2-2270001	190.837,70€	10	19.083,77€	209.921,47€
Total		51.014.368,53€		5.101.436,85€	56.115.805,38€

Segon. Aprovar el PPT i el PCAP.

Tercer. El termini de presentació d'ofertes serà de trenta dies comptats des de l'endemà de la data de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Es remetrà l'anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea i es publicarà també l'anunci, sempre posterior a aquella publicació (o, com a mínim, quaranta-vuit hores després d'haver rebut la confirmació de la recepció de l'anunci per l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea) al Perfil del Contractant amb una antelació mínima respecte al dia final de la presentació d'ofertes de quinze dies naturals.

Quart. Designar com a persona responsable del contracte el senyor Ivan Valencia Arévalo, cap de la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat.

Cinquè. Delegar a favor del/de la tècnic/a d'Administració adscrit a l'Àrea de Secretaria General perquè requereixi a la persona licitadora que hagi presentat la oferta més avantatjosa econòmicament per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti al Registre Electrònic General Municipal la documentació que es determina al PCAP.

Sisè. Notificar l'estructura de costos inclosa al PCAP al Comitè de Preus de Contractes de Catalunya, en compliment de l'article 9.7 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer.

Setè. Comunicar aquesta resolució a la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat i a l'Àrea d'Intervenció i Serveis Econòmics.»

## **7.- ESTIMACIÓ DE LES AL.LEGACIONS I/O OBSERVACIONS FORMULADES DURANT EL TRÀMIT D'INFORMACIÓ PÚBLICA DE L'ORDENANÇA D'ÚS I GESTIÓ DE LES PLATGES DE CALONGE I SANT ANTONI**

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

### **« IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT**

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibáñez  
15/10/2024  
secretari/a

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001

URL de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Expedient 2024/2523 de l'Ordenança municipal reguladora d'ús i gestió de les platges de Calonge i Sant Antoni

## FETS

1. El 25 d'abril de 2024 el Ple municipal, en sessió ordinària, aprova inicialment, i amb la redacció que figura a l'expedient 2024/2523, el projecte d'Ordenança municipal reguladora de l'ús de les platges del municipi de Calonge i Sant Antoni (en endavant, l'ordenança).

Simultàniament ordena sotmetre l'ordenança a informació pública per un termini de trenta dies hàbils mitjançant la inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (en endavant, el BOPG), en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (en endavant, el DOGC), en un dels mitjans de comunicació escrita diària, a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de la Corporació, perquè es pugui examinar l'expedient i, en el seu cas, formular les reclamacions i els suggeriments que es considerin pertinents.

2. El 2 de maig de 2024 es publica aquesta resolució en El Punt Avui.

3. El 7 de maig de 2024 es publica aquella resolució en el DOGC número 9157 i en el BOPG número 88. En conseqüència, el 18 de juny de 2024 finalitza la informació pública de l'ordenança.

4. El 18 de maig de 2024 (ENTRA-2024-10579) el senyor xxx formula una al·legació a l'ordenança.

5. El 4 de juny de 2024 (ENTRA-2024-11782) la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya presenta unes consideracions a l'ordenança.

6. El 19 de juny de 2024 el secretari municipal certifica les al·legacions presentades durant el tràmit de la informació pública de l'ordenança, i emet informe favorable a l'estimació de les al·legacions i/o observacions formulades.

7. El 20 de juny de 2024 es reuneix la Comissió d'estudi, que acorda estimar les al·legacions i/o observacions formulades durant el tràmit d'informació pública de l'ordenança i modificar l'article 10.1, segons proposta formulada pel secretari. A més, donada la naturalesa substancial de les al·legacions i/o observacions estimades, acorda sotmetre de nou l'ordenança al tràmit d'informació pública.

## FONAMENTS DE DRET

Es donen per reproduïts els fonaments de dret relacionats als informes emesos per la Secretaria municipal el 6 de març, el 12 d'abril i el 19 de juny de 2024.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar estimació de les al·legacions i/o observacions formulades durant el tràmit d'informació pública de l'ordenança d'ús i gestió de les platges de Calonge i Sant Antoni.

Obert el torn de paraula, intervé la senyora Guerrero i manifesta: "Des de SOM Calonge i Sant Antoni ja vam votar en contra quan es va presentar aquesta ordenança perquè, des del principi, estava mal feta i no reflectia ni s'adaptava a les necessitats del municipi ni a la normativa vigent.

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibáñez  
15/10/2024  
secretari/a



Amb la proposta d'acceptació d'al·legacions que modifiquen el text definitiu de l'Ordenança d'ús i gestió de les platges es demostra un desconeixement molt important del procediment administratiu, que els tècnics de la casa haurien de saber, o potser, és que aquest Equip de Govern, amb la transparència que els caracteritza, volen estalviar-se donar explicacions al Ple, i parlem tant del tema de les competències que s'atribueix la Junta de Govern Local per modificar les ordenances sense cap fiscalització, com de la falta de potestat sancionadora a nivell municipal en aquest tema. Finalment, voldríem fer una consideració, ja que al nostre entendre, no s'hauria de fer només una platja sense fum, sinó que totes les platges del municipi haurien de ser sense fum, com ja tenen acordat els Ajuntaments de Barcelona, Palafrugell i Lloret de Mar, entre d'altres, basant-nos en el fet de que certament hi ha molts ciutadans responsables i que no llencem les burilles a la sorra, però d'altres no ho són tant i és habitual trobar-se-les a totes les platges i cales del municipi. Un dels objectius del Pla Nacional de Prevenció i Control del Tabaquisme per als anys 2024 al 2027 és reduir l'exposició ambiental a les emissions de tabac i productes relacionats en espais públics i privats i reduir la petjada ecològica. Aquest mateix Pla Nacional de Prevenció i Control de Tabaquisme, també menciona les iniciatives de protecció del litoral mitjançant l'adopció de les iniciatives: "Platges sense fum", que han vist un important increment en el país durant els últims anys i que lluiten per una major conscienciació sobre las conseqüències negatives del consum de tabac tant en la qualitat de l'aigua com en la afectació als ésser vius dels mars. Vist tot això, el nostre vot continuarà essent en contra. Gràcies."

**Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP, GUANYEM, ERC i AVANCEM) i 1 vot en contra (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

Primer. Estimar les al·legacions i/o observacions formulades durant el tràmit d'informació pública del projecte d'Ordenança municipal reguladora de l'ús de les platges del municipi de Calonge i Sant Antoni (en endavant, l'ordenança) en els termes següents, de conformitat amb l'informe emès per la Secretaria municipal el 19 de juny de 2024:

Disposició	Redacció inicial	Nova redacció
Article 20.1	Es prohibeix l'accés d'animals a les platges i/o zones de bany llevat que la Junta de Govern Local habiliti expressament una platja especial per a gossos, la qual es trobarà geogràficament delimitada.	Es prohibeix l'accés d'animals a les platges i/o zones de bany, excepte en aquelles expressament habilitades per a la presència de gossos amb motiu d'eventuals modificacions del Pla d'usos i serveis de temporada de les platges i del mar territorial de Calonge i Sant Antoni que hagin estat informades favorablement pel Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, o departament equivalent que tingui atribuïda la competència, i que siguin viables l'execució dels possibles condicionants a complir.
Article 21	La cerca amb detector de metalls només es podrà fer durant la temporada d'estiu, des del 15 de maig al 15 de setembre, en horari nocturn	La cerca amb detector de metalls, la qual haurà d'anar precedida de la corresponent autorització de la Direcció General de Polítiques de

Signatura 2 de 2

Jordi Soler i Casals

16/10/2024

alcalde

Signatura 1 de 2

Christian López Ibáñez

15/10/2024

secretari/a

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001

URL de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	(de 22.00 h. a 7.00 h de l'endemà), i de forma lliure durant la resta de l'any, sempre i que la platja no estigui declarada com arqueològica, cas en el qual per poder utilitzar el detector de metalls s'haurà de demanar autorització a l'organisme competent. En qualsevol dels supòsits, les troballes d'interès arqueològic hauran de ser declarades davant l'autoritat. La no declaració de la troballa d'interès comportarà una infracció greu.	Muntanya i del Litoral del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, o de l'organisme equivalent que tingui atribuïda aquesta competència, només es podrà fer durant la temporada d'estiu, des del 15 de maig al 15 de setembre, en horari nocturn (de 22.00 h. a 7.00 h de l'endemà), i de forma lliure durant la resta de l'any. En qualsevol dels supòsits, les troballes d'interès arqueològic hauran de ser declarades davant l'autoritat. La no declaració de la troballa d'interès comportarà una infracció greu.
Títol VI	Títol VI. Infraccions administratives	Títol VI. Potestat sancionadora
Article 41	<p>41.1. A l'empara dels articles del 139 a 141 de la LRBRL, i per a l'adequada ordenació de les relacions de convivència i d'ús dels serveis, equipaments, infraestructures i instal·lacions ubicats a l'espai públic on és d'aplicació l'ordenança, constitueix una infracció administrativa tota acció o omissió que suposi un incompliment dels deures, prohibicions o limitacions que aquesta mateixa conté.</p> <p>41.2. La potestat sancionadora municipal, pel que fa a les infraccions de la legislació de costes, s'exerceix d'acord amb les previsions, procediments i de la manera com s'estableix en l'anomenada legislació sectorial.</p>	<p>41.1. De conformitat amb l'article 30, apartat h), de la Llei 8/2020, de 30 de juliol, d'ordenació i protecció del litoral, la competència municipal sancionadora es limitarà a la vigilància del compliment de les condicions d'acord amb les quals hagin adjudicat l'explotació dels serveis de temporada de les platges o hagin atorgat les autoritzacions derivades dels plans d'ús del litoral i de les platges i de l'observança dels requisits exigits per la legislació en matèria de costes per a les actuacions subjectes a declaració responsable davant l'ajuntament, així com l'adopció, en cas d'incompliment, de mesures per a la protecció de la legalitat relatives a la restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat, la imposició i la recaptació de sancions i la determinació dels danys i els perjudicis causats.</p> <p>41.2. La comissió de tota infracció que es detecti en el marc d'aquesta ordenança es comunicarà a la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, o a l'organisme equivalent que tingui atribuïda la competència, per tal que</p>

Signatura 1 de 2	Christian López Ibáñez	15/10/2024	secretari/a
Signatura 2 de 2	Jordi Soler i Casals	16/10/2024	alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URL de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





		s'incoï el corresponent expedient sancionador.
Article 42	(...)	S'elimina
Article 43	(...)	S'elimina
Article 44	(...)	S'elimina
Article 45	(...)	S'elimina
Article 46	(...)	S'elimina
Article 47	(...)	S'elimina
Article 48	(...)	S'elimina
Article 49	(...)	S'elimina
Article 50	(...)	S'elimina
Article 51	(...)	S'elimina
Annex	(...)	S'elimina

Segon. Esmenar, per aplicació analògica del criteri jurídic emprat per a l'estimació de l'al·legació a l'article 20.1 de l'ordenança, segons posa de manifest la Secretaria municipal en el seu informe de 19 de juny de 2024, l'article 10 de l'ordenança en els termes següents:

Disposició	Redacció inicial	Nova redacció
Article 10	S'estableix una zona de platja com a platja sense fum en la que està prohibit fumar. Aquesta zona estarà senyalitzada i ubicada a la platja de l'espigó del Mig, entre els carrers Josep Pla i Girona. La Junta de Govern Local podrà modificar en qualsevol moment quines son les platges o cales on es prohibeix fumar.	S'estableix una zona de platja com a platja sense fum en la que està prohibit fumar. Aquesta zona estarà senyalitzada i ubicada a la platja de l'espigó del Mig, entre els carrers Josep Pla i Girona.

Tercer. Declarar la naturalesa substancial de les al·legacions i/o observacions estimades als acords precedents i, en conseqüència, sotmetre de nou l'ordenança al tràmit d'informació pública per un termini de trenta dies hàbils mitjançant la inserció d'anuncis en el BOPG, en el DOGC, en un dels mitjans de comunicació escrita diària, a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de la Corporació, perquè es pugui examinar l'expedient i, en el seu cas, formular les reclamacions i els suggeriments que es considerin pertinents. De no presentar-se reclamacions ni suggeriments dins el termini assenyalat la resolució d'aprovació inicial s'entendrà elevada automàticament a definitiva sense necessitat de nou acord exprés del Ple municipal. En aquest darrer supòsit el text íntegre de l'ordenança aprovada definitivament es publicarà, per al seu general coneixement, en el BOPG, a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de la Corporació, a més d'una referència en el DOGC de la publicació del text íntegre de l'ordenança realitzada en el BOPG. Simultàniament es remetrà a la Subdelegació del Govern de l'Estat i al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies hàbils, la certificació que acrediti a definitiva la resolució d'aprovació inicial de l'ordenança, així com la còpia íntegra autenticada d'aquest.

Quart. Facultar a l'alcalde de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per a subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb els acords precedents.

Cinquè. Comunicar aquesta resolució a la Unitat d'Activitats i Sostenibilitat i a l'Àrea de Seguretat Ciutadana, i notificar-la al senyor xxx i a la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya.»

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco

15/10/2024  
secretari/a

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals

16/10/2024  
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
Url de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## 8.- APROVACIÓ COMPATIBILITAT ARQUITECTA TÈCNICA

Abans de la lectura de la proposta, l'alcalde pregunta al secretari si els 3 punts següents es poden votar de manera simultània. El secretari respon que no, que s'han de debatre i votar de manera separada. Feta aquesta observació, l'alcalde dona la paraula al secretari que dona lectura a la següent proposta:

«Atès que la senyora xxx, funcionària d'aquest ajuntament ocupant una plaça d'arquitecte/a tècnic/a, mitjançant instància amb RE 2024/12714 de data 18/06/2024, ha demanat la declaració de compatibilitat per l'exercici de l'activitat privada d'arquitecte/a tècnic/a per compte propi.

Vist que no és coneguda cap altra segona activitat, pública o privada, que la persona interessada realitzi, a banda de les tasques pròpies del càrrec que ocupa.

Atès que la persona sol·licitant és ocupant, mitjançant nomenament com a funcionària de carrera, del lloc de treball número 231, tècnic/a mig de brigada, de la vigent relació de llocs de treball. Aquest lloc de treball té assignat complement de prolongació de jornada a 40 hores.

Vist l'informe de la Tècnica de Recursos Humans de data 26 de juny de 2024.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la compatibilitat de l'arquitecta tècnica.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta, que s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

Primer. Autoritzar a la funcionària de carrera de la Corporació, senyora xxx, de la compatibilitat de l'activitat privada declarada mitjançant instància amb registre d'entrada 2024/12714 de data 18/06/2024, per poder exercir l'activitat privada d'arquitecte/a tècnic/a per compte propi, fora del seu horari laboral a l'Ajuntament, amb una dedicació màxima de 17,5 hores setmanals, distribuïdes en un horari que mai pugui perjudicar les necessitats del servei de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, amb el que desenvolupa, com a personal funcionari de la plantilla d'aquest Ajuntament, en una plaça adscrita al lloc de treball número 231 de tècnic/a mig de brigada de la Unitat d'Espai Públic, segons la vigent relació de llocs de treball, la qual té assignada una tipologia de dedicació de 40 hores setmanals en còmput anual.

Segon. Aquesta compatibilitat quedarà sotmesa a les següents prescripcions:

- En cap cas la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada podrà superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.
- L'exercici de qualsevol activitat compatible no modificarà l'obligació d'assistir al lloc de treball principal, endarreriment, negligència o descuit en la realització de les feines, ni afectarà al compliment de l'horari corresponent.
- No es podrà invocar o fer-ne ús de la condició pública per a l'exercici d'activitats mercantils, industrials o professionals.

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibáñez  
15/10/2024  
secretari/a

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde



Tercer.- Aquesta autorització restarà sens efecte, de forma automàtica, en el supòsit de canvi de lloc de treball en el sector públic.

Quart.- La persona interessada restarà obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com el règim de cotitzacions que es porti a terme.

Cinquè.- Notificar-ho a la persona interessada, comunicar-ho a la Unitat d'Espai Públic i donar tràmit a la publicitat que legalment correspongui.»

## 9.- APROVACIÓ COMPATIBILITAT COORDINADOR ESPAI PÚBLIC

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

« Atès que el senyor xxx, funcionari en comissió de servei, ocupant una plaça d'arquitecte/a tècnic/a, mitjançant instància amb RE 2024/13023 de data 21/06/2024, ha demanat la declaració de compatibilitat per l'exercici de l'activitat privada d'arquitecte/a tècnic/a per compte propi.

Vist que no és coneguda cap altra segona activitat, pública o privada, que la persona interessada realitzi, a banda de les tasques pròpies del càrrec que ocupa.

Atès que la persona sol·licitant és ocupant, mitjançant nomenament com a funcionari de carrera, en comissió de serveis, del lloc de treball número 230, coordinador/a d'Espai Públic, de la vigent relació de llocs de treball. Aquest lloc de treball té assignat complement de prolongació de jornada a 40 hores.

Vist l'informe de la Tècnica de Recursos Humans de data 26 de juny de 2024.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la compatibilitat del coordinador de la Unitat d'Espai Públic.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta, que s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

Primer. Autoritzar al funcionari de carrera, senyor xxx, de la compatibilitat de l'activitat privada declarada mitjançant instància amb registre d'entrada 2024/13023 de data 21/06/2024, per poder exercir l'activitat privada d'arquitecte/a tècnic/a per compte propi, fora del seu horari laboral a l'Ajuntament, amb una dedicació màxima de 17,5 hores setmanals, distribuïdes en un horari que mai pugui perjudicar les necessitats del servei de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, amb el que desenvolupa, com a personal funcionari de la plantilla d'aquest Ajuntament, en una plaça adscrita al lloc de treball número 230 de coordinador/a d'Espai Públic de la Unitat d'Espai Públic, segons la vigent relació de llocs de treball, la qual té assignada una tipologia de dedicació de 40 hores setmanals en còmput anual.

Segon. Aquesta compatibilitat quedarà sotmesa a les següents prescripcions:

- En cap cas la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada podrà superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.

Signatura 2 de 2	16/10/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	15/10/2024	secretari/a
Christian López Ibanco		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació 971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001

URL de validació <https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- L'exercici de qualsevol activitat compatible no modificarà l'obligació d'assistir al lloc de treball principal, endarreriment, negligència o descuit en la realització de les feines, ni afectarà al compliment de l'horari corresponent.
- No es podrà invocar o fer-ne ús de la condició pública per a l'exercici d'activitats mercantils, industrials o professionals.

Tercer.- Aquesta autorització restarà sense efecte, de forma automàtica, en el supòsit de canvi de lloc de treball en el sector públic.

Quart.- La persona interessada restarà obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com el règim de cotitzacions que es porti a terme.

Cinquè.- Notificar-ho a la persona interessada, comunicar-ho a la Unitat d'Espai Públic i donar tràmit a la publicitat que legalment correspongui.»

## 10.- APROVACIÓ DE LA COMPATIBILITAT AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE TRESORERIA

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«Atès que la senyora xxx, funcionària d'aquest ajuntament ocupant una plaça d'auxiliar de gestió administrativa, mitjançant instància amb RE 2024/14371 de data 10/07/2024, ha demanat la declaració de compatibilitat per activitat privada per ser sòcia d'una empresa de cuines, banys i reformes.

Vist que no és coneguda cap altra segona activitat, pública o privada, que la persona interessada realitzi, a banda de les tasques pròpies del càrrec que ocupa.

Atès que la persona sol·licitant és ocupant, mitjançant nomenament com a funcionària de carrera, del lloc de treball número 24, auxiliar de gestió administrativa, de la vigent relació de llocs de treball. Aquest lloc de treball té assignat complement de prolongació de jornada a 40 hores.

Vist l'informe de la Tècnica de Recursos Humans de data 11 de juliol de 2024.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la compatibilitat d'una auxiliar administrativa de Tresoreria.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta, que s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

Primer.- Autoritzar a la funcionària de carrera de la Corporació senyora xxx de la compatibilitat de l'activitat privada declarada mitjançant instància amb registre d'entrada 2024/14371 de data 10/07/2024, per poder exercir l'activitat privada per ser sòcia d'una empresa de cuines, banys i reformes, fora del seu horari laboral a l'Ajuntament, amb una dedicació màxima de 17,5 hores setmanals, distribuïdes en un horari que mai pugui perjudicar les necessitats del servei de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, amb el que desenvolupa, com a personal funcionari de la plantilla d'aquest Ajuntament, en una plaça adscrita al lloc de treball número 24 d'auxiliar de gestió

Signatura 2 de 2  
16/10/2024  
alcalde  
Jordi Soler i Casals

Signatura 1 de 2  
15/10/2024  
secretari/a  
Christian López Ibanco





administrativa de Tresoreria, segons la vigent relació de llocs de treball, la qual té assignada una tipologia de dedicació de 40 hores setmanals en còmput anual.

Segon.- Aquesta compatibilitat quedarà sotmesa a les següents prescripcions:

- En cap cas la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada podrà superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.
- L'exercici de qualsevol activitat compatible no modificarà l'obligació d'assistir al lloc de treball principal, endarreriment, negligència o descuit en la realització de les feines, ni afectarà al compliment de l'horari corresponent.
- No es podrà invocar o fer-ne ús de la condició pública per a l'exercici d'activitats mercantils, industrials o professionals.

Tercera.- Aquesta autorització restarà sense efecte, de forma automàtica, en el supòsit de canvi de lloc de treball en el sector públic.

Quarta.- La persona interessada restarà obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com el règim de cotitzacions que es porti a terme.

Cinquena.- L'acord del Ple s'haurà de notificar a la persona interessada sol·licitant, i comunicar-ho a Tresoreria, i donar tràmit a la publicitat que legalment corresponguin.»

### **11.- NOMENCLATOR CARRERER PÚBLIC. ZONA CAL FEDERAL AMB CARRERS DE MOISÈS BROGGI, SEVERO OCHOA, CHRISTIAAN BARNARD I NEIL ARMSTRONG I AL NUCLI ANTIC DE CALONGE A L'ENTORN DEL CARRER HOSPITAL 3 A LA PLAÇA DE MOSSEN PERE SURRIBES**

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

#### **« FETS**

1. A l'alçada del carrer Hospital número 3 s'ha expropiat una parcel·la de 128 m2, amb ús de vials i places al POUM municipal, que s'està urbanitzant.
2. A la urbanització coneguda com a cal Federal existeixen 5 trams de vials actualment sense nom de carrer.
3. El 21 de juny de 2024 el Tècnic de Gestió Territorial i Cartografia emet informe en el que proposa l'assignació de nous noms a aquests vials i espai lliure amb l'objectiu de mantenir i actualitzar el vialer Municipal (Guia de carrers de Calonge).
4. El 27 de juny de 2024 l'Alcaldia dicta el decret 2024/3381 en virtut del qual s'incoa l'expedient per a l'assignació dels noms de quatre carrers a la urbanització coneguda com a cal Federal i una plaça de nova construcció al nucli de Calonge, d'acord amb la proposta formulada pel Servei de Gestió Territorial de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

#### **FONAMENTS DE DRET**

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco  
15/10/2024  
secretari/a

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URL de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El Servei de Gestió Territorial de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni te dins les seves tasques la gestió, manteniment i actualització del carrer municipal.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar el nomenclator del carrer públic de la zona Cal Federal amb carrers de Moisès Broggi, Severo Ochoa, Christiaan Barnard i Neil Armstrong i al nucli antic de Calonge a l'entorn del carrer Hospital 3 a la plaça de Mossen Pere Surribes.

Obert el torn de paraula, el senyor Abellí demana que, en les properes ocasions, la Comissió tingui en compte noms de dones per al nomenclator del carrer públic de Calonge i Sant Antoni.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta, que s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

Primer. Assignar els següents noms als quatre carrers de la zona coneguda com cal Federal i a la plaça de nova construcció situada a l'alçada del carrer Hospital número 3, d'acord amb l'informe dels Serveis de Gestió Territorial del 21 de juny de 2024:

- Carrer de Moisès Broggi
- Carrer de Severo Ochoa
- Carrer de Christiaan Barnard
- Carrer de Neil Armstrong
- Plaça de Mossèn Pere Surribes

Segon. Comunicar-ho a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya i a la Gerència Territorial del Cadastre de Girona per tal que actualitzin el nomenclator a les seves bases de dades.»

## **12.- SUSPENSÍO POTESTATIVA DE LLICÈNCIES I/O COMUNICACIONS PRÈVIES I ALTRES AUTORITZACIONS MUNICIPALS CONNEXES ESTABLERTES PER LA LEGISLACÍO SECTORIAL, EN L'ÀMBIT DE LES PARCEL·LES AMB QUALIFICACÍO DE ZONA 4**

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«La present proposta de suspensió de llicències urbanístiques, té com a objectiu estudiar la modificació o formulació de planejament necessària en la zona d'ordenació plurifamiliar aïllada, codi 4.

El motiu d'aquesta suspensió és estudiar de forma detallada la densitat residencial de manera global per a tota la zona d'ordenació residencial plurifamiliar aïllada, codi 4 en sòl urbà consolidat, fora de polígons d'actuació urbanística que tinguin una densitat superior al mòdul establert per a la zona, d'acord amb l'article 101 de la normativa urbanística el Pla d'Ordenació Urbana Municipal (POUM).

Aquest estudi vol evitar que la densitat màxima d'habitatges a les parcel·les amb qualificació de zona 4, que estableix el POUM, pugui donar lloc a l'aparició de conjunts residencials amb ordenacions poc adequades, especialment en les subzones 4a, 4b i 4c, on els gàlibs de les edificacions no estan definits gràficament.

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco  
15/10/2024  
secretari/a

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URI de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En data 5 de juliol de 2024, l'arquitecte-cap de la unitat d'urbanisme i obres, emet un informe, en què es justifica la necessitat de realitzar aquest estudi.

En data 8 de juliol de 2024, la tècnica d'administració local, d'urbanisme, emet un informe favorable sobre la suspensió potestativa.

De conformitat amb l'article 73.1 i 74.1 del DL1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), sobre suspensió de tramitacions i de llicències, i l'article 101 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLU).

De conformitat amb el que disposa l'art. 73.1 del TRLU, l'òrgan competent per l'adopció de l'acord de suspensió potestativa, és aquell competent per a l'aprovació inicial de la figura de planejament urbanístic de què es tracti, així doncs, és el Ple de la Corporació, el qual ostenta la competència per a aprovar inicialment el planejament general.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar suspensió potestativa de llicències i/o comunicacions prèvies i altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, en l'àmbit de les parcel·les amb qualificació de zona 4. L'objectiu és apostar per habitatges d'uns 90 m2d

Obert el torn de paraula, la senyora Carlero explica que la suspensió ja ha estat produïda amb la voluntat d'estudiar de forma més detallada la zona d'ordenació plurifamiliar en l'àmbit de les parcel·les amb qualificació de zona 4. L'objectiu és apostar per habitatges d'uns 90 m2, que es creu que és l'opció més adient per a comptar amb una millor densitat d'habitatges i descartar, així, projectes que contemplin immobles de 100 m2, o bé 80 m2.

El senyor Abellí consulta si aquests projectes estan iniciats i si els dos mesos es compten a partir de la suspensió.

La senyora Carlero respon que cap projecte està iniciat i que els dos mesos són amb efectes retroactius.

La senyora Viñas explica que el seu vot serà negatiu, ja que creu que, per la demanda d'habitatge, és necessari apostar per pisos de més de 50 m2.

La senyora Carlero insisteix que no s'està aprovant cap modificació del planejament municipal, sinó que allò que s'està portant a debat i votació és la realització de l'estudi per a valorar la idoneïtat d'una eventual modificació del planejament.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 11 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP i GUANYEM), 4 vots en contra (ERC) i 2 abstencions (AVANCEM i SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

**PRIMER.- APROVAR LA SUSPENSÍO POTESTATIVA** de llicències i/o comunicacions prèvies i altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, que es refereixin a la construcció, ampliació, canvi d'ús o rehabilitació d'edificacions d'ús residencial, en la zona d'ordenació residencial plurifamiliar aïllada, codi 4.

S'estableix un termini de suspensió de tramitacions, **de com a màxim d'un any**, a comptar des de la publicació del present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco  
15/10/2024  
secretari/a

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde



**SEGON.- PUBLICAR** en el butlletí oficial de la província, BOP, de conformitat amb l'article 8.5.a) i 73.3 del TRLU, l'acord de suspensió, així com el plànol annex de delimitació de l'àmbit, i també en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, e-tauler electrònic, a través de la pàgina web.

L'expedient i el plànol annex, es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament, i a les oficines municipals, a l'àrea d'Urbanisme i obres de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni (Plaça de la Concòrdia, 7), dins l'horari d'atenció al públic, de 8,30h a 14.00h.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, és pot interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de DOS mesos, davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, o bé, de manera potestativa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes, a comptar ambdós supòsits, des de l'endemà de la data de la seva publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 del a LPACAP, i els articles 10, 25 i 46 de la LRJCA.»

### 13.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM DE CALONGE I SANT ANTONI EN L'ÀMBIT DE LA ZONA D'EQUIPAMENTS ESPORTIUS I DOCENTS DE CALONGE

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«La present modificació puntual del POUM de Calonge i Sant Antoni en l'àmbit de la zona d'equipaments esportius i docents de Calonge, té per objecte ordenar el conjunt de terrenys que configuren la zona d'equipaments esportius i docents de Calonge, de forma que permeti disposar d'espais d'accés amb preferència per vianants i d'una mobilitat més racional i ordenada, a través de recorreguts més segurs, sostenibles i saludables.

Aquestes modificacions són essencialment les següents:

- Millorar les condicions de mobilitat en el conjunt de la zona d'equipaments esportius i docents de Calonge.
- Dotar el tram final del Pg. d'Hivern de la qualificació adequada com a vialitat perquè pugui esdevenir un passeig cívic amb prioritat per vianants.
- Ordenar l'espai entre el CEIP Pere Rosselló i la Llar d'infants per millorar les condicions d'accés i estacionament.
- Preveure el perllongament dels carrers Dr. Antoni Puigverd i Dr. Josep Trueta de manera que configuren un sistema degudament connectat que serveix d'accés al conjunt de sistema d'equipaments. Alhora suprimir la qualificació com a sistema viari que hauria de connectar el carrer Dr. Antoni Puigverd amb el carrer de les Escoles, en el límit amb el sòl no urbanitzable.

Tots els terrenys inclosos en l'àmbit de la present Modificació puntual del POUM, són de titularitat municipal, i serà d'aplicació a la zona on es concentren la major part d'equipaments, especialment docents i esportius del nucli de Calonge. Queda delimitada pel carrer de les escoles, el sòl no urbanitzable, les instal·lacions del Club de tennis i la urbanització Cal Federal.

La proposta de modificació, en l'apartat 2.6 de la memòria, justifica adequadament la iniciativa i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents, de conformitat amb l'article 97 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU).

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibáñez

15/10/2024  
secretari/a

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals

16/10/2024  
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URL de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En data 11 d'abril de 2024, la tècnica d'administració local, d'urbanisme i la Secretaria general de l'Ajuntament, informen favorablement l'aprovació inicial.

De conformitat amb el que disposa l'article 96 del TRLUC i l'article 117 del RLUC, la tramitació de les modificacions de les figures de planejament urbanístic estan subjectes al mateix procediment i disposicions que regeixen la seva formació.

La tramitació d'aquest procés està regulada pels articles 85 i 96 del TRLUC, disposant que l'aprovació inicial i l'aprovació provisional dels plans d'ordenació urbanística municipal i dels plans urbanístics derivats que afecten el territori d'un únic municipi pertoquen a l'ajuntament corresponent.

De conformitat amb el que disposa l'art. 22.2.c) de la Llei de Bases de Règim Local i l'art. 52.2 c) de la Llei Municipal de règim local de Catalunya, la competència per a l'aprovació inicial del planejament general i l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació que preveu la legislació urbanística, és competència del Ple de la Corporació.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa ordinària del dia 18/07/2024, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar inicialment la modificació puntual del POUM de Calonge i Sant Antoni en l'àmbit de la zona d'equipaments esportius i docents de Calonge. (exp. 2024/8373)

La senyora Carlero explica que la modificació afecta a la zona d'equipaments esportius i docents de Calonge. Permet disposar d'espais d'accés amb preferència per a vianants i s'aconsegueix, a la vegada, una mobilitat més ordenada. L'objectiu, per tant, és millorar la circulació i les condicions d'accés i d'aparcament en aquesta zona.

La senyora Viñas agraeix que s'hagin recollit les demandes que la seva formació ha plantejat i que afecten a la millora de l'espai de la guarderia amb un refugi climàtic i gronxadors per als petits.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (JUNTS, PSC, PP, TnP, GUANYEM, ERC i AVANCEM) i 1 abstenció (SOMCISA). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

**PRIMER.- APROVAR INICIALMENT** la Modificació puntual del POUM de Calonge i Sant Antoni en l'àmbit de la zona d'equipaments esportius i docents de Calonge, promoguda per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni i redactada i subscripta pels serveis tècnics municipals, juliol de 2024.

**SEGON.- SOTMETRE**, de conformitat amb l'article 8 i 85.4 del DL1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, la present modificació puntual, així com el document comprensiu a què fa referència l'article 8.5.a) del mateix Decret Legislatiu, es sotmet a informació pública pel termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la darrera publicació dels edictes d'informació pública en el BOP, al diari "El Punt Avui", i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, e-tauler electrònic, a través de la pàgina web. Durant aquest termini, el projecte es podrà consultar a les oficines municipals, i a la pàgina web de l'Ajuntament, i durant aquest termini qualsevol interessat podrà presentar les al·legacions que considerin més convenients al seu dret.

Aquest termini d'informació, s'amplia en un mes, en cas que coincideixi totalment o parcialment amb el mes d'agost, d'acord amb el que disposa la Disposició Addicional Desena del TRLUC.

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibáñez  
15/10/2024  
secretari/a





**TERCER.- SOL.LICITAR**, simultàniament, informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, així com a les àrees municipals i serveis que es puguin veure afectats.

**QUART.- ACORDAR**, de conformitat amb allò previst a l'article 73.2 del TRLUC, en l'àmbit de la present modificació puntual, la **SUSPENSIO** la tramitació d'instruments de planejament i gestió urbanística i l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys; les de constitució i/o modificació d'un règim de propietat horitzontal; les d'obres majors o menors d'edificació, ampliació, consolidació, reforma, rehabilitació i/o enderrocament d'edificacions, fins i tot aquelles obres subjectes al regim de comunicació prèvia; les d'obertura, ampliació, modificació i/o adequació d'activitats i, en general, qualsevol altra autorització municipal connexa.

De conformitat amb allò que disposa l'article 74 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, s'estableix un termini de suspensió de tramitacions d'acord amb l'abast senyalat, de dos anys, com a màxim, des de l'aprovació inicial d'aquesta modificació del planejament.

No obstant, d'acord amb el que s'estableix a l'article 102.4 del RLUC, mentre estigui suspesa la tramitació de procediments i l'atorgament de llicències, es poden tramitar els instruments i atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent, que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament aprovat, en el cas de que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, un cop aprovat definitivament.

L'acord de suspensió de tramitació i de llicències i de qualsevol instrument de gestió haurà de publicar-se en el butlletí oficial corresponent, i haurà de referir-se, en qualsevol cas, als àmbit identificats gràficament.»

#### 14.- URGENCIES

A continuació i un cop acordada per unanimitat la seva urgència, es passa a tractar el següent tema no inclòs en l'ordre del dia de la convocatòria.

#### 1] APROVAR EL CONVENI PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES ESPECÍFIQUES DE L'E.S.O. EN UNITATS D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA. ELS CURSOS 2024-2025/2025-2026

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«Les Unitats d'Escolarització Compartida (UEC) estan plantejades com a un recurs educatiu extern adreçat als alumnes que, tot i les estratègies d'adaptació curricular, presenten de forma reiterada i continuada ajustaments de conducta greus, absentisme injustificat o fort rebuig escolar (joves amb risc de marginació, amb trets d'inadaptació social, amb conductes agressives, etc.) de manera que impossibiliten la convivència en el centre.

El seu objectiu és que aquest alumnat pugui seguir una part dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria i oferir-li activitats específiques adaptades a les seves necessitats.

L'escolarització a les UEC suposa una escolarització compartida amb el centre docent en el qual l'alumne està matriculat i del qual en continua dependent als efectes acadèmics i administratius i que l'escolarització a les UEC té sempre caràcter temporal i es pot revisar al llarg del curs escolar.

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco  
15/10/2024  
secretari/a





En referència el conveni que proposa el departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per a la prestació del servei d'UEC, la Unitat d'Escolarització Compartida de Calonge pot atendre un màxim de 5 alumnes per curs i el departament d'Ensenyament aportarà 404,00 € mensuals per cadascuna de les quatre primeres places, i la cinquena anirà a càrrec de l'Ajuntament.

Obert el torn de paraula, la senyora Serra pregunta quantes places s'atendran a Calonge i Sant Antoni.

L'alcalde contesta que, mitjançant aquest conveni s'ha marcat atendre un màxim de 5 places per curs, de les quals tan sols el cost de la cinquena anirà a càrrec de l'Ajuntament.

A continuació, intervé la senyora Guerrero i manifesta: "Votarem a favor d'aquest conveni perquè hem de fer tot el que estigui a les nostres mans per afavorir els menors en situació de risc d'exclusió social o amb especials dificultats d'aprenentatge. Entenem que el Departament d'Educació derivarà els 5 alumnes que hauran de compartir la seva escolarització obligatòria amb una formació a la UEC. El contingut dels convenis ha d'incloure, entre d'altres, les matèries següents: objecte del conveni i actuacions que ha de dur a terme cada subjecte per al seu compliment, i mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Nosaltres no hem trobat cap d'aquests termes en els documents proposats, ni pel que fa a les actuacions concretes per dur a terme, ni pel que respecte al seguiment, la vigilància i el control de l'execució de les accions a realitzar. L'Informe de Secretaria afirma que el conveni no té naturalesa contractual, doncs cap dels ens té naturalesa de mercat. Tot i així, el servei es realitzarà a través d'una empresa amb ànim de lucre, com és Idehant, contractada per l'Ajuntament, des de fa anys, per realitzar una diversitat de tasques que res tenen a veure amb una UEC (activitats amb jocs de fusta, coordinació d'activitats nadalenques, coordinació de la cavalcada de reis, organització de la festa dels 50 anys a Pere Rosselló, organització de la festa d'homenatge gent gran, i podria continuar). Però tal i com preveu l'article 6.6 del Decret del Govern de la Generalitat 299/1997, que regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials, el Departament d'Ensenyament podrà establir convenis amb altres administracions públiques, institucions i entitats sense ànim de lucre per a la realització d'activitats educatives específiques com un recurs extern i complementari de les activitats pròpies del centre docent. Idehant no és una entitat sense ànim de lucre. En el conveni s'especifiquen una sèrie d'obligacions a les que es compromet l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, però la realitat és que no es concreta res, i ens agradaria saber quin és el projecte educatiu de la UEC d'Idehant, ja que és la base per l'adaptació i l'assoliment de l'ESO d'aquests joves en edat escolar, i que en definitiva és l'objectiu d'aquest conveni. Com està previst fer les adaptacions curriculars personalitzades i de quin personal disposa Idehant per fer aquesta tasca?

També ens agradaria conèixer la programació de les activitats estructurades de caràcter pràctic i funcional i la metodologia ofertes per aquest Ajuntament per tal d'assolir els objectius d'una UEC. Ens agradaria tenir un estudi sobre la idoneïtat de l'espai, de les instal·lacions i de l'equip de professionals que han de portar a terme l'objecte d'aquest conveni. Qui serà el responsable, per part de l'Ajuntament, que garantirà la col·laboració amb el centre docent a fi d'avaluar i orientar el procés d'aprenentatge d'aquests alumnes, a més de supervisar la programació, direcció i control de les activitats de l'alumnat? També ens agradaria saber qui seran els responsables, per part de l'Ajuntament, de garantir que el projecte educatiu defineixi els àmbits curriculars que es treballaran, organització i metodologia, criteris de seguiment i avaluació, distribució horària, pla d'acció tutorial i les sessions de coordinació amb el professorat del centre, així com la realització

Signatura 2 de 2	16/10/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	15/10/2024	secretari/a
Christian López Ibanco		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URL de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d'un treball de disseny o planificació del curs prèviament a la recepció de l'alumnat. Ja per últim voldríem tenir un estudi i una previsió econòmica de les despeses que comportarà pel municipi la realització d'aquestes activitats, així com del funcionament i del manteniment dels espais i instal·lacions, donat que en aquest conveni, l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni es compromet a fer-se càrrec, parcialment, d'aquestes despeses. Esperem que ens facin arribar aquesta documentació, que és de vital importància per l'assoliment dels objectius, que són els de donar una sortida formativa als joves amb dificultats especials d'aprenentatge, ja que votarem a favor d'un conveni que no concreta res. Gràcies."

L'alcalde contesta que l'empresa que en fa el seguiment està subjecta a una licitació. D'altra banda, recomana a la senyora Guerrero que faci ús de la subvenció que atorga l'Ajuntament als grups municipals per tal d'encarregar aquests estudis.

**Seguidament se sotmet a votació la proposta, que s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:**

Primer: Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calonge i el departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per a la realització d'activitats complementàries específiques de l'educació secundària obligatòria, adreçades a l'alumnat amb necessitats educatives específiques, derivades de la inadaptació al medi escolar, en unitats d'escolarització compartida. Aquest conveni conté 5 manifestacions i 13 clàusules. La durada del conveni afecta el curs 2024-25 i 2025-26, serà vigent des de la data de la seva signatura fins el 30 de juny de 2026.

Segon: Facultar a l'alcalde per a la signatura.»

L'alcalde ordena un recés de 5 minuts. A les 19h06 es reprèn la sessió.

## **15.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL D'ERC PER A L'ADHESIÓ A LA INICIATIVA "CIUTAT AMIGA DE LA INFÀNCIA"**

Tot seguit, la senyora Serra dona lectura de la següent moció:

### **«EXPOSICIÓ DE MOTIUS:**

Considerant que els drets de la infància són fonamentals i que és responsabilitat de totes les institucions públiques promoure i protegir aquests drets.

Considerant que la iniciativa "Ciutat Amiga de la Infància" promoguda per UNICEF té com a objectiu enfortir els sistemes locals de protecció, participació i promoció dels drets dels nens, nenes i adolescents.

Considerant que l'adhesió a aquesta iniciativa suposa un compromís amb la implementació de polítiques públiques que garanteixin el benestar, desenvolupament i participació activa de la infància en la vida de la comunitat.

Considerant que ser una "Ciutat Amiga de la Infància" implica la creació d'entorns segurs, inclusius i propicis per al desenvolupament integral dels nens i nenes, assegurant el seu dret a ser escoltats i a participar en les decisions que els afecten.

Signatura 2 de 2	16/10/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	15/10/2024	secretari/a
Christian López Ibanco		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URL de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per tot l'exposat, el grup municipal d'ESQUERRA REUPUBLICANA DE CATALUNYA de Calonge i Sant Antoni proposa al Ple de l'Ajuntament la següent

**PROPOSTA D'ACORD:**

Primer: Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni a la iniciativa "Ciutat Amiga de la Infància" d'UNICEF, comproment-se a implementar les mesures necessàries per a complir amb els criteris establerts per aquesta iniciativa.

Segon: Designar una comissió específica, integrada per representants de diferents àrees municipals, per a la coordinació i seguiment de les accions necessàries per a la consecució dels objectius de la iniciativa "Ciutat Amiga de la Infància".

Tercer: Promoure la participació activa dels nens, nenes i adolescents en la vida pública del municipi, facilitant espais i mecanismes que els permetin expressar les seves opinions i ser escoltats en les decisions que els afecten.

Quart: Desenvolupar i executar un pla d'acció municipal que inclogui programes i activitats específiques dirigides a la protecció, promoció i participació de la infància, en línia amb els principis i objectius de la iniciativa "Ciutat Amiga de la Infància".

Cinquè: Informar i sensibilitzar a la ciutadania sobre la importància dels drets de la infància i el compromís del municipi amb el seu benestar i desenvolupament integral.

Sisè: Sol·licitar la col·laboració d'organitzacions, institucions i la comunitat en general per a la implementació i seguiment de les accions proposades, fomentant un treball conjunt i participatiu en benefici de la infància.

Setè: Donar trasllat del present acord a UNICEF, així com a altres entitats i organismes interessats en la protecció i promoció dels drets de la infància. Amb tot això esperem que aquesta moció ajudi el nostre municipi a convertir-se en un lloc més inclusiu i amigable per als nens i nenes

L'alcalde manifesta que l'equip de govern votarà a favor.

***Seguidament se sotmet a votació la moció, que s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la moció abans transcrita i així ho declara el President.***

**16.- PRECS I PREGUNTES**

La senyora Viñas pregunta si el tall del camí de ronda del Putxet de la Cadira està tancat. Afegeix que en un Ple es va dir que no quedaria tancat i que el pas del mirador i els extrems de la passera no estan adequats per a passejar, més aviat sembla que s'hagi d'escalar, tal com es pot veure a la foto que surt a la revista de l'Ateneu.

També insisteix que el dia dels focs d'artificis es necessita més ambient de Festa Major i suggereix fer un concert.

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibanco  
15/10/2024  
secretari/a

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URL de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Finalment, demana al regidor de Platges que, de cares a la temporada vinent, s'estudiï ampliar l'horari del socorrisme, ja que comença a les 11h del matí, però a les 9h ja hi ha molta gent gran que s'està banyant, com els casals.

L'alcalde respon que existeix un pla director del camí de ronda entre Sant Antoni de Calonge i Platja d'Aro, que ha estat pactat amb Costes de l'Estat, i que, precisament l'1 d'agost, hi haurà una roda de premsa conjunta per a presentar les mesures que s'hi portaran a terme.

La senyora Rebull pregunta sobre la reforma de la paret de l'edifici del Collet, que ha estat de nou coberta de blanc.

L'alcalde respon que s'ha tornat a pintar de blanc per a protegir-la, ja que aquest estiu s'hi portaran a terme un nombre elevat de d'actes i activitats. De cares a l'hivern es realitzarà la reforma per a recuperar la paret de pedra vista.

El senyor Miquel intervé i pregunta per quin motiu s'ha reduït l'espai atorgat als organitzadors del torneig de tennis platja que es porta a terme a la platja de Torre Valentina del 15 al 18 d'agost, que passa de tenir 13 o 14 pistes com anys enrere, a només 6 pistes aquest any.

L'alcalde contesta que les conseqüències del temporal han comportat que la zona de platja s'hagi vist reduïda i, per tant, no es podia cobrir la zona amb un nombre tan elevat de pistes. Aquesta decisió s'ha pres per a evitar les queixes de les persones usuàries de la platja.

El senyor Miquel manifesta que els sembla bé que si no hi ha prou platja a Torre Valentina no es doni tant d'espai, però que des de el mes de gener que es va entrar la instància demanant la possibilitat de fer aquest torneig, es podria haver avisat abans i no a un mes de començar el torneig. Per a organitzar aquest tipus d'esdeveniments es necessiten mesos i així els organitzadors haguessin pogut adaptar-se o buscar un altre lloc per a fer-ho.

També demana que es canviïn les llums led del camp de futbol, ja que el seu estat genera molta preocupació.

Afegeix que en el punt dos s'ha aprovat, entre altres coses, que el sobrant destinat al canvi de les lluminàries del municipi (una 40.000 euros) s'utilitzi per a eixugar deute. Com va explicar el senyor Prades en Comissió Informativa aquest sobrant no es podia destinar al canvi de les lluminàries per led als camps d'esports municipals de Calonge i Sant Antoni. Pregunta com es té pensat fer el canvi de les lluminàries dels camps de futbol de Calonge i Sant Antoni que estan molt deteriorades des de fa uns anys.

El senyor Miquel manifesta que el senyor Campmajó va dir en un Ple que ho farien, però s'acosta el temps de fer servir els llums perquè els equips començaran a entrenar, i ja veuen que, un any més, s'utilitzaran els llums en situació precària.

La senyora Guerrero intervé i manifesta: "Senyor Soler, en el passat Ple es va queixar de la manera en la que formulava les preguntes, i intentaré que siguin més concretes.

- En el Ple del mes de juny van aprovar vostès l'adhesió al conveni de Justícia Juvenil per l'execució dels programes dels Treballs en Benefici de la Comunitat, i li vaig fer una sèrie de preguntes al respecte. La seva resposta va ser que em llegís el conveni, cosa que ja

Signatura 2 de 2	16/10/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	15/10/2024	secretari/a
Christian López Ibáñez		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URL de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





havia fet per preparar la meva intervenció, però tot i així ho he tornat a fer buscant respostes, però continuo sense trobar-les. Vam trobar molta informació referent a la protecció de dades, a què fer en cas d'accident, fitxes de control. Per tant, li agrairia que ens doni resposta als següents aspectes: a quants joves, siguin o no del municipi, afectarà aquest programa?; quin personal destinaran per a realitzar aquesta tasca i, en concret, què faran aquests treballadors?; quines mesures de Prevenció de Riscos Laborals aplicaran?; a quines unitats de l'Ajuntament s'incorporaran aquestes persones i quina àrea en farà el control? i quin cost econòmic tindrà pel municipi la seva execució?

- Relacionat amb la taxa d'escombraries, què estem pagant amb l'increment del 67'46% d'aquesta taxa si el nou contracte encara no s'ha formalitzat i, per tant, aquestes millores anunciades per vostès encara no han començat a produir-se?
- Respecte a la deixalleria, existeix algun estudi de necessitats per a que un municipi com Calonge i Sant Antoni tingui una deixalleria 24/7 365 dies l'any? Donat que la deixalleria ja està operativa, quin control es fa dels residus que es deixen fora d'horari i quin control es fa de com i quins són els usuaris que hi accedeixen? Quin control hi ha sobre les escombraries que els ciutadans deixen a la porta de casa seva? Algú controla el que es llença realment? Hem de tenir en compte que aquest control va directament relacionat amb les bonificacions que van dir vostès que aplicarien als ciutadans que fessin un bon ús del porta a porta i encara no n'hem vist cap, i estem segurs que la majoria de veïns i veïnes ho fan bé.

La senyora Sánchez respon que aquesta feina la portarà a terme l'empresa prestadora del servei.

L'alcalde afegeix que el servei 24/7 està funcionant molt bé.

La senyora Guerrero continua amb un prec: "En relació al Regidor Alberto Mas, desitgem expressar la nostra preocupació i descontent pel seu comportament en el passat Ple municipal. En primer lloc, volem destacar el comportament inapropiat del regidor Alberto Mas en la darrera sessió plenària, on va insultar públicament a aquesta regidora i va perdre el control de les seves paraules i actuacions. A més, la seva conducta en un mitjà de comunicació, va posar de manifest que mentia públicament, el que és inacceptable i no està a l'alçada del càrrec que ocupa com a tercer Tinent d'Alcalde i regidor delegat de Seguretat Ciutadana. En aquestes entrevistes publicades els dies 4 i 18 de juliol, el senyor Mas va dir que "volia tornar a demanar disculpes pel seu comportament, donat que ja havia demanat disculpes en el propi Ple a la resta de regidors i regidores i al públic assistent a aquell acte", cosa que és mentida, i continua mentint en un intent de justificar uns actes injustificables. Aquest regidor no va demanar disculpes pel seu comportament, si més no, públicament. A més, en aquestes entrevistes també va fer al·lusió a la meva persona i va dir públicament: "aquesta senyora ha manifestat que ha presentat la denúncia en aquesta policia local i això no ho ha fet mai. Aleshores no és massa fiable ni massa creïble el que diu". La veritat és que vaig comentar amb l'Inspector de la Policia Local d'aquest Ajuntament la meva intenció de presentar denúncia contra senyor Alberto Mas pel seu comportament en el passat Ple Municipal (i que quedi constància que és la única persona d'aquest entorn amb la que vaig parlar sobre el tema). Amb bon criteri l'inspector em va manifestar que considerava que no havia de recollir la denúncia contra el regidor de la Policia per un tema de transparència. Per tant, la denuncia es va presentar, pocs dies després, davant el jutjat de guàrdia a Girona. Segons la normativa vigent, la conducta d'un regidor ha de reflectir els valors d'integritat, respecte i transparència, i lamentablement, les accions del regidor Alberto Mas no compleixen aquesta expectativa. Això és especialment preocupant donat el seu rol com a representant de la ciutadania

Signatura 2 de 2	16/10/2024	alcalde
Jordi Soler i Casals		
Signatura 1 de 2	15/10/2024	secretari/a
Christian López Ibanco		

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web

Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
URL de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





i com a responsable de qüestions tan importants com la Seguretat Ciutadana. També vull fer esment a la inacció del senyor alcalde, que en cap moment va reprovar al regidor senyor Alberto Mas, com seria la seva obligació, ja que és qui presideix el Ple i qui ha de mantenir l'ordre dins la sala. Em pregunto: si la sortida de to hagués estat al revés, si hagués estat jo qui hagués insultat i menyspreat al Sr. Alberto Mas, com hauria actuat el senyor Soler? M'hagués expulsat del Ple i hagués fet entrar la Policia Local per fer-ho efectiu, com ja va fer amb un altre regidor en la passada legislatura, simplement per insistir en defensar la seva posició, que res té a veure amb la lamentable actuació protagonitzada pel regidor Alberto Mas? Ara i per aquest motiu, des de SOM Calonge i Sant Antoni tornem a demanar, formalment, la dimissió del Regidor Alberto Mas. Gràcies.”

L'alcalde contesta que coneix de sobres quines són les seves obligacions. A continuació, li demana que faci també un anàlisi autocrític dels fets. Lamenta, al mateix temps, que una persona que coneix tan poc el poble faci una oposició tan destructiva, i li recorda que aquest no és el camí més adequat per a fer política municipal.

El senyor Abellí demana que es portin a terme les senyalitzacions de velocitat al tram de l'avinguda que ha estat asfaltat recentment. També demana que es revisi un ferro que ha causat un trauc a un nen en el parc que es troba al costat del Bon Preu. I pregunta si les càmeres instal·lades poden fer un seguiment més ampli quant a seguretat.

El senyor Mas contesta que les càmeres de control de velocitat compten amb un dispositiu que únicament llegeix les matrícules.

El senyor Abellí demana al senyor alcalde poder comentar un aspecte que no és ni un prec ni una pregunta. Explica que en sortir del darrer Ple va ser greument increpat per un veí del municipi, el qual el va insultar de males maneres. Comenta que aquest fet li ha fet canviar la seva decisió de plegar. Creu que no es pot tolerar conductes d'aquesta mena ni tampoc que es vegin manipulades les seves intervencions a les xarxes socials. Aleshores, fa un resum de totes les entitats i associacions del poble a les quals ha participat i ha mostrat sempre una implicació desinteressada. Finalment explica que, malgrat considerar que està al final d'una etapa, els fets ocorreguts li han fet canviar la seva decisió. És per això que seguirà un any més present al ple d'aquest ajuntament com a membre representant de la seva formació política.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau  
L'alcalde

Signatura 1 de 2  
Christian López Ibáñez  
15/10/2024  
secretari/a

Signatura 2 de 2  
Jordi Soler i Casals  
16/10/2024  
alcalde

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el codi segur de validació consultant aquesta plana web / La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el código seguro de validación consultando esta página web	
Codi Segur de Validació	971bbd9594b7449c9fa79368ae3e9d68001
Url de validació	<a href="https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.calonge.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

