



ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CALONGE I SANT ANTONI

Identificació de la sessió

Caràcter: extraordinari
Referència: 2020/3326
Comptador: PLE2020/5
Dia: 14 de maig de 2020
Horari: de les 19:00 a les 21:31
Lloc: telemàtic

Membres assistents

Miquel Bell-lloch Palet, alcalde
Carme Viñas Benítez, regidora
Carlota Rebull Freixa, regidora
Salvador Miquel Perez, regidor
Elena Serra Albert, regidora
Elisenda Pérez Esteve, regidora
Josep Abellí Cruañas, regidor
Norbert Botella Ventura, regidor
Lluís Casas Casals, regidor
Jordi Soler Casals, regidor
Joan Caner Fernández, regidor
Albert Ros Mercader, regidor
Marta Geli Barriga, regidora
Arturo Prades Martínez, regidor
Mercè Orduña Valiente, regidora
Sergio Orduña Valiente, regidor
Alberto Mas Vilá, regidor

Assisteixen també

Carlos Jiménez Miramón, secretari
Anna Morell Arimany, interventora

ORDRE DEL DIA

SESSIONS

1. Lectura i aprovació, si és procedent, de les actes dels Plens de data 20/02/2020 i 24/02/2020

GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

2. PRP2020/396 Donar compte al Ple de l'informe sobre la morositat / PMP a 31 de desembre de 2019 (EXP. 2020/463)



3. PRP2020/394 Donar compte al Ple de l'informe sobre els saldos de dubtós cobrament a 31 de desembre de 2019 (EXP. 2020/1912)
4. PRP2020/511 Donar compte al Ple de l'informe anual sobre la funció interventora exercici 2019 (Exp. 2020/2472)
5. PRP2020/513 Donar compte al Ple de l'informe anual d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat exercici 2019 (Exp. 2020/2469)
6. PRP2020/514 Donar compte del Pla anual de control financer de l'exercici 2020 (Exp. 2020/2871)
7. PRP2020/515 Donar compte al Ple de l'informe resum del resultat del control intern de l'exercici 2019 (Exp. 2020/2872)

SECRETARIA GENERAL

8. PRP2020/399 Aprovació del conveni d'actualització de delegació de competències en favor del CCBE en matèria de Serveis Socials, Ciutadania, Igualtat i altres programes d'atenció a les persones (Exp. 2020/2149)
9. PRP2020/384 Aprovació de la cessió d'ús gratuïta de part dels locals i pàrquing de titularitat municipal ubicats a l'Edifici Unió en favor de l'Associació VIMAR (Exp. 2019/9446)
10. PRP2020/507 Donar compte al Ple de la resolució del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, d'atorgament de la concessió demanial del Castell de Calonge (Exp. 2016/2847 - EE 2017/4166)
11. PRP2020/382 Resolució de les al·legacions i aprovació definitiva de l'Ordenança reguladora del procediment administratiu comú electrònic i l'accés a la informació pública en l'àmbit de la transparència (Exp. 2019/1752)
12. PRP2020/508 Donar compte al Ple de diversos decrets (Exp. 2020/1918)
13. PRP2020/551 Aprovació de l'adhesió a l'Associació Internacional de Ciutats Educadores (AICE) i a la Carta de les Ciutats Educadores (Exp. 2020/2467)
14. PRP2020/580 Convalidació del decret 2020/1307, de modificació del termini de justificació de l'assignació de la dotació econòmica mensual als grups municipals (Exp. 2020/1918)
15. PRP2020/619 Aprovació de la modificació dels nomenaments dels representants interns a organismes supramunicipals (Exp. 2020/1918)

GESTIÓ DE PERSONES

16. PRP2020/335 Proposta d'acord al Ple per la compatibilitat amb l'activitat privada de la Sra. Sílvia Subirana de la Cruz

PROMOCIÓ LOCAL

17. PRP2020/363 Conveni amb el CCBE per al desenvolupament del servei d'Habitatge 2020 (Exp. 2020/1353)

URBANISME I OBRES

18. PRP2020/558 Conveni subvencional amb Sostre Cívic pel foment de l'habitatge per joves en cessió d'ús (Exp. 2020/2905)



Comprovada l'assistència del quòrum necessari pel desenvolupament de la sessió en primera convocatòria, el President la dóna per iniciada.

Desenvolupament de la sessió

1.- APROVACIO DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS

El president obre la sessió, els assistents examinen el contingut dels esborranys de les actes del dia 20/02/2020 i 24/02/2020 i les aproven per unanimitat amb l'esmena feta in voce pel secretari de la corporació, en la que s'afegeix el nom de la Sra. Elena Serra Albert com a assistent dels plens citats, ja que no hi figurava en els esborranys corresponents.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=1>

2.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME SOBRE LA MOROSITAT / PMP A 31 DE DESEMBRE DE 2019

Tot seguit, es dóna lectura del següent informe:

«

Donar compte al Ple de l'informe en compliment de la Llei 15/2010 / Període mig de pagament (PMP) calculat segons el previst al RD 1040/2017 (a 31 de desembre de 2019) signat pel tesorero el 3 de febrer de 2020, el qual transcrit literalment diu:

“

INFORME DE TRESORERIA SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS I EL COMPLIMENT DE LA LLEI DE MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT (QUART TRIMESTRE DE 2019)

1. Normativa aplicable

- a) Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Els articles 4.3 i 4.4. de la Llei 15/2010 estableixen el següent:

“4.3. Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de la Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.



4.4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.”

- b) Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Els articles 4 i 5 del Reial Decret 635/2014 (modificats pel Reial Decret 1040/2017) determinen el següent:

“4.La Administración Central, las Comunidades Autónomas, las Corporaciones Locales y las Administraciones de la Seguridad Social calcularán el período medio de pago global a proveedores, al que se refiere la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, que comprenderá el de todas sus entidades incluidas en el artículo 2, de acuerdo con la siguiente fórmula:

*Periodo medio de pago global a proveedores = Σ (periodo medio de pago de cada entidad * importe operaciones de la entidad) / Σ importe operaciones de las entidades*

Se entenderá por importe de las operaciones de la entidad el importe total de pagos realizados y de pagos pendientes en los términos indicados en los artículos siguientes.”

“5.1.A los efectos del cálculo del periodo medio de pago global al que se refiere el artículo anterior, el periodo medio de pago de cada entidad se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{PMPE} = \frac{\text{ratio operaciones pagadas} * \text{importe total pagos realizados} + \text{ratio operaciones pendientes de pago} * \text{importe total pagos pendientes}}{\text{importe total pagos realizados} + \text{importe total pagos pendientes}}$$

5.2. Para los pagos realizados en el mes, se calculará el ratio de las operaciones pagadas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{ROP} = \frac{\Sigma (\text{número de días de pago} * \text{importe de la operación pagada})}{\text{importe total de pagos realizados}}$$

Se entenderá por número de días de pago, los días naturales transcurridos desde:

- a) *La fecha de aprobación de las certificaciones de obra hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.*
b) *La fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados o servicios prestados, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.*



c) *La fecha de entrada de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración, en los supuestos en los que o bien no resulte de aplicación un procedimiento de aceptación o comprobación de los bienes o servicios prestados o bien la factura se reciba con posterioridad a la aprobación de la conformidad.*

En los supuestos en los que no haya obligación de disponer de registro contable, se tomará la fecha de recepción de la factura en el correspondiente registro administrativo.

(...)

5.3. Para las operaciones pendientes de pago al final del mes se calculará la ratio de operaciones pendientes de pago de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{ROPP} = \frac{\sum (\text{número de días pendientes de pago} * \text{importe de la operación pendiente de pago})}{\text{importe total de pagos pendientes}}$$

(...)

Per la seva part, l'article 6 del RD 635/2014 es refereix a la publicitat del període mitjà de pagament a proveïdors:

6.2. Las comunidades autónomas y las corporaciones locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

a) El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.

b) El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

c) La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.

d) La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación.

2. Període mig de pagament

Les dades del període mitjà de pagament (PMP) del quart trimestre de 2019, calculat conforme els criteris definits al Reial Decret 1040/2017, són les següents:



Ràtio operacions pagades (dies)	Import pagaments realitzats	Ràtio operacions pendents (dies)	Import pagaments pendents	PMP (dies)
12,13	2.063.444,38	100,87	191.568,52	19,67

El període mitjà de pagament definit en el Reial Decret 1040/2017 mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics.

3. Morositat de les operacions comercials

3.1. Factures pagades que han excedit el termini de 30 dies des de la data de registre

L'import de les factures que han estat pagades durant el quart trimestre de 2019 excedint el termini de 30 dies des de la data de registre totalitza la xifra de 430.775,52 euros, que representa el 20,88% del total de factures pagades durant aquest període (2.063.444,38 euros).

El detall d'aquestes factures es mostra en el quadre següent:

Número de registre	Concepte	Import	Termini de pagament (dies)		Total
			Entre registre i conformitat	Entre conformitat i pagament	
785	Correos- enviaments cartes certificades	1.122,39	187	8	195
795	Correos - enviament cartes certificades	487,14	187	8	195
1690	Sarfa-pd 025/19-calonge-st.antoni-girona+tornada	269,50	90	14	104
1691	Sarfa-pd.025/19-calonge-st.antoni-girona+tornada	269,50	90	14	104
1800	Caixabank sa- serveis tributs	290,40	134	13	147
1801	Caixabank sa- serveis tributs	30,49	134	13	147
1808	Electrocosto gestaweb -multifuncio hp exp19/4178	76,06	16	63	79
1817	Sarfa-validacions tarifa social juny 2019	475,20	79	6	85
1895	Caixabank sa - servei tributs	2.273,35	121	13	134
1996	Hotel rosa dels vents-exp3209/2019 allotjament tur	1.350,49	52	14	66
2020	Francesc sanchez-exp 1329/2018 cantada havaneres	2.541,00	52	13	65
2045	Avis servei 10672-1 ref. pavello municipal d esp.	67,76	52	7	59
2063	Caixabank sa, servicio tributos	36,30	105	13	118
2064	Caixabank sa, servicio tributos	249,02	105	13	118
2065	Sarfa, sl-validacions tarifa social (t-soc) juliol	603,50	56	19	75
2097	Sorea-(a08146367)conservacio-comptador 2t	4,89	51	17	68
2098	Sorea-(a08146367)conservacio-comptador 2t	29,90	51	17	68
2099	Sorea-(a08146367)conservacio-comptador 2t	4,84	51	17	68
2155	Sorea-conserv-comptador i escomesa i canon 2t	82,66	42	17	59
2156	Office24 solutions-exp2016/843 material oficina	10,73	32	9	41
2161	Sorea-conservacio-comptador+escomesa-consum 2t	128,37	39	17	56
2162	Sorea-conservacio-comptador+escomesa-consum 2t	260,83	39	17	56
2163	Sorea-conservacio-comptador+escomesa-consum 2t	205,69	39	17	56
2164	Sorea-conservacio-comptador+escomesa-consum 2t	45,27	39	17	56
2165	Sorea-conservacio-comptador+escomesa-consum 2t	7,20	39	17	56



2166	Sorea-conservacio-comptador+escomesa-consum 2t	17,68	39	17	56
2167	Sorea-conservacio-comptador+escomesa-consum 2t	17,68	39	17	56
2168	(a08146367) conservació-comptador i escomesa- 2t	55,05	39	17	56
2169	Sorea-conservacio-comptador+escomesa-consum 2t	592,94	39	17	56
2174	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	16,67	39	17	56
2175	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	4,84	39	17	56
2176	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	67,01	39	17	56
2178	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	49,78	39	17	56
2179	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	10,11	39	17	56
2181	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	7,20	39	17	56
2182	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	5,57	39	17	56
2184	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	35,59	39	17	56
2186	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	20,48	39	17	56
2187	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	17,68	39	17	56
2188	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2 t	4,84	39	17	56
2189	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	5,20	39	17	56
2190	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	23,45	39	17	56
2191	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	1.146,61	39	17	56
2192	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	24,48	39	17	56
2193	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	11,33	39	17	56
2194	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	17,68	39	17	56
2195	Sorea-conservacio comptador i escomesa i 2t	44,49	39	17	56
2196	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	12,06	39	17	56
2197	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	29,58	39	17	56

Termini de pagament (dies)

Número de registre	Concepte	Import	Entre registre i conformitat	Entre conformitat i pagament	Total
2198	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	97,20	39	17	56
2199	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	26,12	39	17	56
2200	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	737,09	39	17	56
2201	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	20,36	39	17	56
2202	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	11,02	39	17	56
2203	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	4,84	39	17	56
2204	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	4,84	39	17	56
2205	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	21,09	39	17	56
2206	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	80,71	39	17	56
2207	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	43,95	39	17	56
2208	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	34,67	39	17	56
2209	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	9,74	39	17	56
2210	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	186,95	39	17	56
2211	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56
2212	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	61,24	39	17	56
2213	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56
2214	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	73,92	39	17	56
2215	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	266,11	39	17	56
2216	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	7,20	39	17	56
2217	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	39	17	56
2218	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	5,57	39	17	56
2219	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	23,45	39	17	56
2220	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	26,98	39	17	56
2221	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	77,25	39	17	56
2222	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	4,84	39	17	56
2223	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	23,05	39	17	56
2224	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	11,33	39	17	56



2225	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	7,20	39	17	56
2226	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	4,84	39	17	56
2227	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56
2228	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	26,25	39	17	56
2229	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	33,79	39	17	56
2230	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	435,38	39	17	56
2231	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56
2232	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	26,85	39	17	56
2233	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	28,98	39	17	56
2234	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	63,74	39	17	56
2235	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	51,20	39	17	56
2236	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	10,61	39	17	56
2237	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	126,76	39	17	56
2238	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56
2239	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	7,20	39	17	56
2240	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	43,40	39	17	56
2241	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	5,57	39	17	56
2242	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	33,79	39	17	56
2243	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	29,03	39	17	56
2244	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	80,92	39	17	56
2245	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	8,66	39	17	56
2246	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	11,38	39	17	56
2247	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	164,20	39	17	56
2248	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	7,20	39	17	56
2249	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	52,09	39	17	56

Termini de pagament (dies)

Número de registre	Concepte	Import	Termini de pagament (dies)		Total
			Entre registre i conformitat	Entre conformitat i pagament	
2250	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	36,44	39	17	56
2251	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	15,39	39	17	56
2252	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	4,84	39	17	56
2253	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	20,85	39	17	56
2254	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	5,57	39	17	56
2255	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	9,74	39	17	56
2256	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	18,41	39	17	56
2257	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	115,67	39	17	56
2258	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56
2259	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	136,92	39	17	56
2260	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56
2261	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	39	17	56
2262	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	19,52	39	17	56
2263	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56
2264	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	18,19	39	17	56
2265	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	111,20	39	17	56
2266	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	39,40	39	17	56
2267	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56
2268	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	6,84	39	17	56
2269	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	51,59	39	17	56
2270	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	24,67	39	17	56
2271	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	5,57	39	17	56
2272	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	70,90	39	17	56
2273	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	4,84	39	17	56
2274	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56



2275	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	4,84	39	17	56
2276	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	4,84	39	17	56
2277	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	39,17	39	17	56
2278	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	502,57	39	17	56
2279	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	9,74	39	17	56
2280	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	23,45	39	17	56
2281	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	7,20	39	17	56
2282	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	933,17	39	17	56
2283	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	165,82	39	17	56
2284	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	23,45	39	17	56
2285	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	86,34	39	17	56
2286	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	261,62	39	17	56
2287	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	69,61	39	17	56
2288	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	68,73	39	17	56
2289	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	14,60	39	17	56
2291	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	15,94	39	17	56
2292	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	19,47	39	17	56
2293	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	7,20	39	17	56
2294	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	70,51	39	17	56
2295	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	45,00	39	17	56
2296	Jahnke christiane exp2019/873. colonia gats. camp	1.371,00	18	20	38
2297	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	7,38	39	17	56
2298	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	10,47	39	17	56
2299	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	98,17	39	17	56
2300	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2n	133,54	39	17	56
2301	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	119,63	39	17	56

Termini de pagament (dies)

Número de registre	Concepte	Import	Termini de pagament (dies)		Total
			Entre registre i conformitat	Entre conformitat i pagament	
2302	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	7,75	39	17	56
2303	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	34,31	39	17	56
2304	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	119,22	39	17	56
2305	(a08146367) conservació-comptador i escomesa 2t	17,68	39	17	56
2306	(a08146367) conservació-comptador i escomesa 2t	54,99	39	17	56
2307	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	5,01	39	17	56
2308	Sorea-conservacio comptador i escomesa 2t	143,93	39	17	56
2321	Serviemporda-serv neteja lavab+dutx p.08-5131/2017	3.509,00	18	20	38
2333	Associacio-prop 206- sardanes festa major calonge	1.600,00	19	17	36
2335	Ute telefonica- detalle conceptes- setembre	780,20	23	13	36
2343	F a l cerrillo-exp611/2019 servei lloguer vehicles	454,36	23	13	36
2344	F a l cerrillo-exp611/2019 servei lloguer vehicles	1.512,80	27	9	36
2345	Serveis integrals-exp2019/606 gestio residus	4.743,20	47	7	54
2349	Office24, area contractacio 2017/5338	245,10	26	9	35
2354	Impress me sl,exp.0115/19 gdesp 157/2019 prom.loca	465,06	21	14	35
2355	Kiloenergia-proj electric+legalitzacio exp6316/19	998,25	22	13	35
2356	Kiloenergia-lloguer grup elecgtrogen 60 exp6290/19	1.301,96	22	13	35
2372	Lampisteria jesus garcia-tramet urgent- varis	594,40	24	7	31
2387	Sorea-conservacio-comptador i escomesa	12,06	28	17	45
2388	Caixabank sa- servei tributs	106,72	75	13	88
2389	Caixabank sa- servei tributs	128,50	75	13	88
2402	Sarfa, sl-validacions tarifa social t-soc agost	515,00	21	19	40
2409	Es.material oficina-1353/2016 copies palau firal	151,37	21	18	39
2413	Jordi tutor-reparacio urgent veles socorrisme21/08	302,50	32	7	39



2418	Genere entregat fr j-007162: 25/04/19	297,13	25	14	39
2436	Giropark, s.a.-exp 2236/2014 43 % recaptacio	55.184,13	42	4	46
2437	Jaume andreu - prop 0248 farcell jocs fira ganga	700,00	15	20	35
2444	Dive center palamos exp.2017/493 desmuntar abalis.	7.960,59	26	7	33
2445	Cotecal 2000, sl-entrada vidre llar la palmera	91,96	26	7	33
2446	Cotecal 2000, sl-porta entrada llevanti mar-tramit	130,68	26	7	33
2449	(a08146367) conservació-comptador i escomesa- 2t	460,46	16	17	33
2452	Girocopi, sl-exp.4897/18 copies 20/08 a 20/09/19	0,56	13	20	33
2453	Girocopi, sl exp 4897/18 copies 20/08 a 20/09/19	61,30	13	20	33
2455	Girocopi, sl exp 4897/18 copies 20/08 a 20/09/19	52,48	16	17	33
2457	Lluis valls bosch prp.228/19 wcs diverbeach	997,04	14	19	33
2458	Radio pepe, s- gdesp85/2019 area promocio local im	445,20	17	15	32
2459	Pibernat trincado joaquim exp.2320/2015 policia lo	558,16	15	17	32
2460	Taller nou calonge-exp.2019/2116 policia local ma	405,84	15	17	32
2461	Cirkifoc sl,mercat hippie exp.2019/3989 prom.local	1.815,00	13	18	31
2465	Fal cerrillo sl,exp.2019/611 lloguers-activ.i sost	4.654,87	17	14	31
2466	Fal cerrillo sl,exp.2019/611 contractacio i asses.	723,58	13	18	31
2468	Estudi comunicacio intus sl,exp.2639/2016 alcaldia	266,25	13	18	31
2469	Angels aymar,exp.2018/9329 be jazz-prom.local	300,00	16	15	31
2471	Ferret.sapera sl,cinta exp.2019/2594 esports	19,40	17	14	31
2473	Sportgest,act.maig unitat:esports exp. 2018/7146	2.675,00	17	14	31
2478	Ferrer&ojeda, s.l. exp.2017/4438 secretaria acci v	732,93	49	7	56
2491	Tempo facility services, slu exp.2016/2654 activit	1.883,15	36	3	39
2511	Classe de gimnàstica correctiva post part. resoluc	387,20	27	11	38
2532	Abacus sccl dinamitzacio c. ref2018/289 enseyament	29,20	49	5	54
2540	Concepte: material escola d'adults i llar d'infant	97,65	69	12	81
2548	La gastronòmica food&wine sl 16/6520 guitar wine	2.722,50	19	17	36
2549	Decoració collet acte festa major de sant antoni.	210,00	19	17	36

Termini de pagament (dies)

Número de registre	Concepte	Import	Termini de pagament (dies)		Total
			Entre registre i conformitat	Entre conformitat i pagament	
2554	Tinto, prop. 0189/3511 esports repar.bomba futbol	1.638,29	18	17	35
2582	Comsa-exp.1525/2016-manteniment calderes brigada	24,20	29	3	32
2589	Comsa-exp.1525/2016-manteniment calderes llevanti	48,40	38	11	49
2597	Musics de catalunya-pd.2019/227-actuacio selvatana	4.598,00	15	17	32
2598	Musics de catalunya-exp.2019/5680-havaneres 01/09	1.573,00	15	17	32
2603	Melania serna sierra.exp 1039/2015 recurs apel.lac	146,41	57	6	63
2605	Melania serna sierra.exp 1143/2015.compareixença	495,71	57	6	63
2608	Melania serna sierra.exp191/2011 apel.lacio 298/11	1.894,79	64	12	76
2609	Reixach jofre s.l.exp 2017/3791 fumagacio arbrat	1.794,83	15	16	31
2614	Espublico serv. para la adm.exp.2019/2685 serv.eco	4.047,21	36	11	47
2624	Enric yañez castro,gdesp 554/2017 urb.pau 44 david	8.394,81	41	19	60
2628	Col.ronda sccl. exp.2019/6497 area prom.local	588,42	33	12	45
2632	Taller nou calonge sl,exp.gdesp 144/19 esp.public	900,07	41	4	45
2634	Caixabank sa-servei tributs	378,97	44	13	57
2635	Caixabank sa-servei tributs	135,04	44	13	57
2659	Classes yoga verema i familia- exp:2019/3941 promo	40,00	30	10	40
2664	E.s. material d'oficina-exp. 2016/1353-copies	83,26	29	10	39
2671	Sarfa, sl piscina escola p.rosello 2018/5442	80,59	56	11	67
2683	Marsave mallorca-exp 2019/1803 socorrisme i acces	61.790,91	15	48	63
2685	Marsave mallorca-exp 2019/1803 socorrisme i acces	61.790,91	15	48	63
2688	Giropark, s.a. exp.2014/2236 policia local recapta	9.697,15	36	13	49
2692	Mensarapid anoia s.l. projecte exp s/n	213,44	30	18	48



2700	Meca centre s.l.exp 2018/175 formacions set, i oct	2.503,00	20	11	31
2701	Ramiro subira p. exp 8235/19 reparc.pau44 masdavid	767,22	27	19	46
2703	Taller nou calonge sl emergencia treure aigua grua	661,59	27	19	46
2728	Barnaplant, s.l.plantes temporada exp 855/2017	6.478,56	41	12	53
2750	Marsave mallorca-exp 2019/1803 vigilancia i socorr	21.925,80	10	38	48
2762	Sistemas digitales cor-copies policia 2738/2018	74,67	17	18	35
2774	Soc estatal correos y telegrafos sa.certificats	3.356,27	22	12	34
2776	Sc. estatal correos y telegrafos sa.cartes certifi	781,78	22	12	34
2779	Pablo gimenez alonso exp.2019/935 taller formatiu	296,45	20	14	34
2784	Aubert imprimeix, sl exp 2018/679 etiquetes i pape	1.407,23	37	10	47
2785	3-g aguas sl. exp.2019/443. It42 anitas pack	6.461,40	28	18	46
2787	Servicios microinformatica sa-exp2017/5338. toners	576,73	25	8	33
2788	Sfera garden, sl exp.2018/165-tona recepcio residu	2.853,93	21	12	33
2790	Clidom energy sl. subministament de 1 al 31/10/19	25.500,00	21	12	33
2791	Clidom energy sl. subministament de 1 al 31/10/19	24.000,00	21	12	33
2799	Recuperacions marcel navarro-exp.19/2902 porex	3,63	20	12	32
2800	Caixabank sa tributs	40,66	19	13	32
2801	Caixabank sa tributs	2,96	19	13	32
2803	Caixabank sa tributs	2.651,35	19	13	32
2804	Caixabank sa tributs	19,78	19	13	32
2805	Caixabank sa tributs	1.661,81	31	14	45
2806	Caixabank sa tributs	92,99	19	13	32
2807	Caixabank sa tributs	2.866,97	19	13	32
2808	Caixabank sa tributs	104,67	19	13	32
2810	Ferreteria sapers s.l.u.exp.19/543 candau	4,16	20	12	32
2867	Cataway proj.sl.exp.0201/2018 tic i gest.territ.	484,00	25	10	35
2875	E.s.material d'oficina-exp1353/2016 copies impress Excavaciones ampurdan 2000-exp 2018/1290 12a certi	14,42	29	5	34
2877		6.944,52	20	14	34
2880	Sarfa, sl-pessup71711 st.antoni-calonge-st.antoni	76,66	23	11	34
2881	Sarfa, sl-exp2018/5442 piscina escola pere rosello	402,93	23	11	34

Termini de pagament (dies)

Número de registre	Concepte	Import	Entre registre i conformitat	Entre conformitat i pagament	Total
2883	Contacontes i taller d'"invencibles. una cançó con	181,50	15	19	34
2885	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	20,61	23	8	31
2886	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	23,45	23	8	31
2887	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	5,57	23	8	31
2888	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	39,18	23	8	31
2889	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	110,72	23	8	31
2890	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	128,08	23	8	31
2891	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	88,89	23	8	31
2892	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	7,20	23	8	31
2893	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2894	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	57,37	23	8	31
2895	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	277,00	23	8	31
2896	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	40,49	23	8	31
2897	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	23,58	23	8	31
2898	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	121,05	23	8	31
2899	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	267,45	23	8	31
2900	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	114,78	23	8	31
2901	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	-933,17	23	8	31



2902	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	5,38	23	8	31
2903	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2904	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2905	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	564,32	23	8	31
2906	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	32,31	23	8	31
2907	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	49,90	23	8	31
2908	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	9,94	23	8	31
2909	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	8,66	23	8	31
2910	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	11,33	23	8	31
2911	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2912	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	31,71	23	8	31
2913	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2914	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
2915	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	775,02	23	8	31
2916	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	12,06	23	8	31
2917	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	27,03	23	8	31
2918	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2919	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	53,96	23	8	31
2920	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	7,20	23	8	31
2921	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2922	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	7,20	23	8	31
2923	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	75,98	23	8	31
2924	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	5,57	23	8	31
2925	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,03	23	8	31
2926	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	7,20	23	8	31
2927	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	20,79	23	8	31
2928	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	59,23	23	8	31
2929	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	6,66	23	8	31
2930	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	22,30	23	8	31
2931	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
2932	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	23,45	23	8	31
2933	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	21,26	23	8	31
2934	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	32,07	23	8	31

Termini de pagament (dies)

Número de registre	Concepte	Import	Termini de pagament (dies)		Total
			Entre registre i conformitat	Entre conformitat i pagament	
2935	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	160,63	23	8	31
2936	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	33,79	23	8	31
2937	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	71,25	23	8	31
2938	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	68,09	23	8	31
2939	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	65,97	23	8	31
2940	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	52,13	23	8	31
2941	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	18,57	23	8	31
2942	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2943	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	89,57	23	8	31
2944	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	124,73	23	8	31
2945	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	24,49	23	8	31
2946	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2947	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,20	23	8	31
2948	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	20,36	23	8	31
2949	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
2950	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	30,13	23	8	31



2951	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	7,20	23	8	31
2953	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2954	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	102,71	23	8	31
2955	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	167,21	23	8	31
2956	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
2957	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	819,14	23	8	31
2958	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	491,11	23	8	31
2959	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon (a08146367) conservació-comptador i escomesa-	17,68	23	8	31
2960	compt	10,11	23	8	31
2961	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	9,21	23	8	31
2962	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
2963	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	67,82	23	8	31
2964	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	20,30	23	8	31
2965	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	84,83	23	8	31
2966	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	20,36	23	8	31
2967	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	6,29	23	8	31
2968	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	23,40	23	8	31
2969	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	47,05	23	8	31
2970	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
2971	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	7,20	23	8	31
2972	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	723,01	23	8	31
2973	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	79,46	23	8	31
2974	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	5,57	23	8	31
2975	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2976	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	12,84	23	8	31
2977	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2978	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	11,93	23	8	31
2979	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	16,30	23	8	31
2980	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	39,04	23	8	31
2981	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	26,47	23	8	31
2982	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2983	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	52,60	23	8	31
2984	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	7,20	23	8	31
2985	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	10,61	23	8	31
2986	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	79,86	23	8	31

Termini de pagament (dies)

Número de registre	Concepte	Import	Termini de pagament (dies)		Total
			Entre registre i conformitat	Entre conformitat i pagament	
2987	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	73,61	23	8	31
2988	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2989	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	11,33	23	8	31
2990	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	5,01	23	8	31
2991	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
2992	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	18,67	23	8	31
2993	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	6,29	23	8	31
2994	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
2995	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	17,68	23	8	31
2996	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	75,01	23	8	31
2997	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	60,66	23	8	31
2999	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	10,61	23	8	31
3000	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	25,58	23	8	31



3001	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	11,21	23	8	31
3002	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	20,67	23	8	31
3003	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	30,13	23	8	31
3004	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
3005	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	58,37	23	8	31
3006	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	92,39	23	8	31
3007	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	5,57	23	8	31
3008	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	71,92	23	8	31
3009	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	19,88	23	8	31
3010	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	5,57	23	8	31
3011	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
3012	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	47,95	23	8	31
3013	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	7,20	23	8	31
3014	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	76,47	23	8	31
3015	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	172,22	23	8	31
3016	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
3017	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	474,90	23	8	31
3018	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	174,94	23	8	31
3019	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	23,45	23	8	31
3020	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	35,42	23	8	31
3021	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	20,48	23	8	31
3022	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	21,09	23	8	31
3023	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	7,20	23	8	31
3024	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	342,03	23	8	31
3025	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
3026	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	4,84	23	8	31
3027	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	62,28	23	8	31
3028	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	5,57	23	8	31
3029	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	98,71	23	8	31
3030	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	7,20	23	8	31
3031	Sorea-conservacio comptador i escomesa i canon	233,88	23	8	31
3035	Mirfer sa-prop 2019/5319 2a certif aigua pluvial	20.969,76	16	18	34
3036	Mensarapid anoia s.l.urgencia s/tramitar seg.ciuta	7,59	23	10	33
3037	Mensarapid anoia s.l.urgencia s/tramitar seg.ciuta	60,09	26	7	33

Número de registre	Concepte	Import	Termini de pagament (dies)		Total
			Entre registre i conformitat	Entre conformitat i pagament	
3043	Musics de catalunya-exp.2019/9232-orquesta selvata	4.235,00	14	19	33
3045	Girocopi, sl-2018/4897 copies	82,28	18	14	32
3046	Girocopi, sl-exp 2018/4897 copies	73,07	18	14	32
3047	Girocopi, sl-exp 2018/4897 copies	56,86	18	14	32
		<u>430.775,52</u>			

3.2. Factures pendents de pagament que han excedit el termini de 30 dies des de la data de registre

L'import de les factures conformades i pendents de pagament a 31 de desembre de 2019 que han superat el termini de 30 dies des de la data de registre és de 117.551,22 euros,



corresponent al 61,36% del total de factures pendents de pagament a la data indicada (191.568,52 euros).

El seu detall es mostra a continuació:

Número de registre	Concepte	Import	Termini de pagament (dies)		Total
			Entre registre i conformitat	Entre conformitat i el 30/09/2019	
929	Jordi ayala anguila-servei taxi hotel aubi -ocupes	51,00	256	4	260
930	Jordi ayala anguila-servei taxi apartotel ona	79,00	256	4	260
968	Clubotel la dorada diposit prepagament habitacions	9.675,56	254	4	258
970	Hotel & restaurant marina.habitacio+esmorzar	7.087,91	254	4	258
979	Hotel reimar allotjament 2/4-5/4	2.956,45	253	4	257
1000	Serveis culinaris calong-serveis socials habitatge	605,50	247	4	251
1012	Jocar arellano sc- factures simplificades	599,50	247	4	251
1048	Aubi gestio hotelera-relacio persones allotjades	31.536,45	246	4	250
1074	Nunes martinez patricia- allotjament	841,50	246	4	250
1124	Aubi gestio hotel- relacio persones desallotjament	14.654,95	239	4	243
1131	Calonge tercera edat, sl-servei residencial joc	1.045,00	239	4	243
1222	Calonge tercera edat-servei residencial i farmacia	1.653,31	235	1	236
1271	Felip recio cobos-servei trasllat taxi palamos	1.011,33	225	4	229
1303	Aubi gestio hotelera-taxa allotjament turistic	8.028,65	224	1	225
1312	Dogc-taxa 19.133.080 anunci admesos exclosos aux a	218,40	9	215	224
1324	Aubi gestio hotelera, s.l.- taxa allotjament	9.802,52	221	1	222
1535	Tempo facility services- servei de neteja	1.286,82	14	200	214
1544	Tempo facility services, slu-servei de neteja	1.883,15	33	181	214
1724	Tempo facility-exp2654/2016 neteja llar palmera-6	1.883,15	9	172	181
1725	Tempo facility-exp2654/2016 neteja llar ginjoler-6	1.286,82	9	172	181
1908	Tempo facility-exp2654/2016 servei neteja ginjoler	1.286,82	12	141	153
1909	Tempo facility-exp2654/2016 servei neteja palmera	1.883,15	12	141	153
2312	Tempo f-servei neteja llar in ginjoler 2654/2016	1.286,82	2	118	120

Número de registre	Concepte	Import	Termini de pagament (dies)		Total
			Entre registre i conformitat	Entre conformitat i el 30/09/2019	
2313	Tempo f-servei neteja llar in palmera 2654/2016	1.883,15	2	118	120
2490	Tempo facility services, slu exp.2016/2654 activit	1.286,82	16	76	92
2553	Carb.taravaus sl,seg.ciudadana exp.5917/2017 gasoi	2.339,68	55	33	88
2667	Calonge tercera edat, sl serv.resid. 07desnonament	3.325,00	74	1	75
2668	Calonge tercera edat, sl serv.resi.06 .desnonament	1.650,00	74	1	75
2669	Calonge tercera edat, sl serv.resi.09.desnonament	1.675,00	74	1	75
2670	Calonge tercera edat-sl serv.resi.1-7oct.desnonam.	465,85	74	1	75
2722	Tempo facility services, slu neteja exp.2654/2016	1.286,82	15	46	61
2726	Tempo facility services, slu. exp.2654/2016 neteja	1.883,15	15	46	61



2758	Carburants taravaus-exp 5914/2017 gasoil	<u>1.111,99</u>	23	33	56
		<u>117.551,22</u>			

Tanmateix, a 31 de desembre de 2019 existeixen factures pendents de reconeixement de l'obligació que també han superat el termini de 30 dies des de la seva data de registre per un import total de 5.596,34 euros. Són les següents:

<u>Número de registre</u>	<u>Concepte</u>	<u>Import</u>	<u>Termini entre la data de registre i el 30/09/2019</u>
108	Ass. municipis per la independència-quota 2019	1.115,50	348
2493	Cristina suquet capdevila.prop despesa 15/2018.	1.452,00	91
2629	Taller nou calonge sl,exp.gdesp 154/19 esp.public	911,95	81
2672	Sarfa, sl validac.tarifa social t-soc setembre	424,71	75
2704	Citylift sa.exp.2018/176 obra mascarell, 10	680,63	67
2827	Registro mercantil central cb,info.societats oct.	8,00	48
2852	Cotecal 2000 sl,exp.2019/6717 activitats,local fut	571,12	47
2879	Sarfa, sl-tarifa social (t-soc) octubre 2019	432,43	42
		<u>5.596,34</u>	

4. Conclusions

El període mig de pagament a 31 de desembre de 2019 és de 19,67 dies.

En conseqüència, es compleix el termini de pagament establert a l'article 4.uno. de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

A 31 de desembre de 2019 es compleixen els requeriments previstos a la normativa de morositat amb les observacions que s'esmenten a l'apartat 3 anterior.

“

De la qual cosa se n'assabenten tots.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=2>

»

3.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME SOBRE ELS SALDOS DE DUBTÓS COBRAMENT A 31 DE DESEMBRE DE 2019



Tot seguit, es dona compte al del següent informe:

«

Donar compte al Ple de l'informe sobre els saldos de dubtós cobrament a 31 de desembre de 2019 signat per l'interventor i el tresorer el 26 de febrer de 2020, el qual transcrit literalment diu:

“

INFORME D'INTERVENCIÓ I TRESORERIA

1. Normativa aplicable

- a) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- b) Nota informativa del 4 d'abril de 2019 de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya (Nota de la DGPFAiT).

L'apartat 11 de la Nota de la DGPFAiT fa referència a la definició i forma de càlcul dels saldos de cobrament dubtós, la qual es transcriu, de forma literal, a continuació:

“L'article 191.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 103 del Reial decret 500/1990, de 30 d'abril, estableixen que el romanent de tresoreria s'ha de minorar per l'import dels drets pendents de cobrament que es consideren de difícil o impossible recaptació. Un càlcul adequat d'aquest concepte permet que el saldo del romanent de tresoreria reflecteixi els recursos líquids realment disponibles de l'ens local.

A l'article 103 del Reial decret 500/1990, de 30 d'abril, s'estableix que la determinació de la quantia dels drets que es consideren de difícil o impossible recaptació s'ha de realitzar bé de forma individualitzada, bé mitjançant la fixació d'un percentatge a tant alçat. Per determinar els drets de difícil o impossible recaptació s'han de tenir en compte l'antiguitat dels deutes, l'import dels deutes, la naturalesa dels recursos que es tracti, els percentatges de recaptació tant en període voluntari com en via executiva i altres criteris de valoració que de forma ponderada estableixi l'ens local. En qualsevol cas, la consideració d'un dret com de recaptació difícil o impossible no implica la seva anul·lació ni produeix la seva baixa en comptes.

D'acord amb la regla 8.c) de la Instrucció del model normal de comptabilitat local, correspon al Ple de la Corporació determinar, a proposta de la Intervenció o l'òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, els criteris per calcular l'import dels drets de cobrament de recaptació dubtosa o impossible. A l'apartat 24.6.7 de la memòria dels comptes anuals del Pla general de comptabilitat pública adaptat a l'administració local, s'estableix que, per determinar l'import dels saldos de cobrament dubtós, s'ha de tenir en compte l'antiguitat i import dels deutes, la naturalesa dels recursos, els percentatges de recaptació tant en període voluntari com en via executiva i altres criteris de valoració establerts per l'ens local.

En un àmbit diferent al que estableixen aquests criteris comptables, l'article 193 bis del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, relatiu als drets de difícil o impossible recaptació, preveu un altres criteris als efectes exclusivament d'elaborar un informe que s'ha de trametre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i del qual s'ha d'informar al ple de l'ens local. Els criteris que



figuren en aquest article s'han de tenir en compte per elaborar aquest informe però a efectes comptables s'han d'utilitzar els criteris de l'article 103 del Reial decret 500/1990, de 30 d'abril. En la taula adjunta es detallen els percentatges a aplicar als drets pendents de cobrament per elaborar l'informe del Ministeri i els percentatges a aplicar a efectes comptables, recomanats per aquesta Direcció General, en funció de l'antiguitat dels drets pendents de cobrament originats en el procediment de recaptació tributària (capítols 1 a 3, llevat de les multes de circulació en què es recomana un percentatge mínim del 50% l'exercici n i n-1). Aquesta recomanació té en compte els percentatges mínims que figuren als informes 20/2014 i 21/2014 de la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

Saldos de cobrament dubtós

Exercicis (n = exercici de la liquidació)	Percentatge mínim per a l'informe del MINHAP (Drets pendents de cobrament liquidats)	Percentatge mínim a efectes comptables recomanat per la DGPFAT (Drets pendents de cobrament dels capítols 1 a 3 liquidats, llevat de les multes de circulació **)
N	0%	10%
n-1	25%	30%
n-2	25%	60%
n-3	50%	90%
n-4	75%	100%
n-5	75%	100%
n-6 i anteriors	100%	100%

** En les multes de circulació es recomana un percentatge mínim del 50% l'exercici n i n-1

2. Càlcul dels saldos de cobrament dubtós a 31 de desembre de 2019

a) Segons criteri establert a l'article 193 bis del TRLRHL.

L'import dels drets de difícil o impossible recaptació a 31 de desembre de 2019 calculats conforme els criteris previstos a l'article 193 bis del TRLRHL totalitza la xifra de 3.184.343,65 euros, i es desglossa de la forma següent:

Exercici	Drets pendents de cobrament	Percentatge mínim	Capítols 1 a 3	Capítols 4 a 7	Deutors no pressupostaris	Total
2009 i anteriors	529.309,77	100,00%	463.309,77	66.000,00	-	529.309,77
2010	376.291,58	100,00%	298.372,59	77.918,99	-	376.291,58
2011	234.634,10	100,00%	234.535,53	98,57	-	234.634,10
2012	303.953,11	100,00%	299.553,11	4.400,00	924,00	304.877,11
2013	354.966,02	100,00%	350.766,02	4.200,00	693,00	355.659,02
2014	417.312,20	75,00%	312.984,15	-	-	312.984,15
2015	478.817,95	75,00%	359.038,46	75,00	-	359.113,46
2016	707.155,82	50,00%	352.444,49	1.133,42	-	353.577,91
2017	629.960,20	25,00%	152.801,32	4.688,73	-	157.490,05
2018	801.625,98	25,00%	175.262,47	25.144,03	-	200.406,50
2019	1.662.082,07	0,00%	-	-	-	-



6.496.108,80

2.999.067,91

183.658,74

1.617,00

3.184.343,65

b) Segons criteri recomanat per la DGPFAiT.

Conforme el criteri de la DGPFAiT, que correspon al que s'ha utilitzat per determinar l'import dels saldos de cobrament dubtós per al càlcul del Romanent de tresoreria que forma part de la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2019, els saldos de cobrament dubtós a 31 de desembre de 2019 totalitzen la xifra de 4.246.145,34 euros, d'acord amb el detall que es mostra a continuació:

Exercici	Drets pendents de cobrament	Percentatge mínim (capítols 1 a 3)	Percentatge mínim (multes)	Capítols 1 a 3	Capítols 4 a 7	Deutors no pressupostaris	Total
2009 i anteriors	529.309,77	100,00%	100,00%	463.309,77	66.000,00	-	529.309,77
2010	376.291,58	100,00%	100,00%	298.372,59	77.918,99	-	376.291,58
2011	234.634,10	100,00%	100,00%	234.535,53	98,57	-	234.634,10
2012	303.953,11	100,00%	100,00%	299.553,11	4.400,00	924,00	304.877,11
2013	354.966,02	100,00%	100,00%	350.766,02	4.200,00	693,00	355.659,02
2014	417.312,20	100,00%	100,00%	417.312,20	-	-	417.312,20
2015	478.817,95	100,00%	100,00%	478.717,95	-	-	478.717,95
2016	707.155,82	90,00%	100,00%	655.727,58	-	-	655.727,58
2017	629.960,20	60,00%	95,00%	421.210,30	-	-	421.210,30
2018	801.625,98	30,00%	90,00%	243.539,48	-	-	243.539,48
2019	1.662.082,07	10,00%	80,00%	228.866,25	-	-	228.866,25
	6.496.108,80			4.091.910,78	152.617,56	1.617,00	4.246.145,34

3. Conclusions

Conforme el que preveu l'article 193 bis del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, es proposa donar compte del present informe al Ple de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

Aquest informe té la naturalesa d'informe d'assessorament en matèria de comptabilitat i, en conseqüència, no s'emmarca en les actuacions de control previstes en el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

“

De la qual cosa se n'assabenten tots

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=3>

»



4.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME ANUAL SOBRE LA FUNCIO INTERVENTORA EXERCICI 2019

Tot seguit, es dona lectura del següent informe:

«

Donar compte al Ple de l'Informe anual sobre la funció interventora corresponent a l'exercici 2019 signat per l'interventor el 9 d'abril de 2020, el qual transcrit literalment diu:

“

INFORME ANUAL SOBRE LA FUNCIO INTERVENTORA CORRESPONENT A L'EXERCICI 2019

1. Normativa aplicable

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant, TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local (en endavant, RCIL) l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

El Ple de l'Ajuntament de Calonge, en sessió celebrada el 31 de maig de 2018, va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors. No obstant, en haver-se aprovat la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics això implica que, l'incompliment de qualsevol d'aquests requisits comporta, en tots els casos, la suspensió de la tramitació de l'expedient.

Pel que fa el resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.



Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, l'informe anual de l'article 15.6 del mateix RCIL ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

2. Resultats de la funció interventora en l'exercici 2019

En els apartats següents es mostren els resultats de l'exercici de la funció interventora requerits per l'article 15.6 del RCIL.

2.1. Resolucions adoptades pel president de l'entitat contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

Durant el 2019 la Intervenció municipal ha emès un total de 1.025 informes de fiscalització prèvia limitada, dels quals cap és amb objeccions.

Conseqüentment, no ha estat aprovada cap resolució o decret que sigui contrària a les objeccions de la Intervenció.

2.2. Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Conforme el que s'esmenta en l'apartat 2.1 anterior, en no haver-se aprovat cap resolució contrària a objeccions formulades per la Intervenció municipal, no s'ha sol·licitat informe a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

2.3. Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

No resulta d'aplicació aquest requeriment, en haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat.

Conseqüentment, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

2.4. Informes d'omissió de la funció interventora.

Durant el 2019 s'ha emès un informe d'omissió de la funció interventora, corresponent a l'expedient 2019/1803.

Les dades relatives a l'omissió de la funció interventora es detallen a l'Annex 1 d'aquest informe.

2.5. Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

En l'exercici han estat emesos un total de 57 informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.



La informació més rellevant dels mateixos es mostra a l'Annex 2 d'aquest informe.

2.6. Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

Si bé les bestretes de caixa fixa figuren regulades en les Bases d'Execució del pressupost de l'exercici 2019, l'Ajuntament no ha satisfet durant aquest exercici despeses a través de l'esmentat procediment.

En conseqüència, no s'han emès informes d'intervenció de comptes justificatius de bestretes de caixa fixa.

3. Conclusions

L'actuació de la Intervenció s'ha portat a terme amb els mitjans i amb la informació disponible en cada moment, i a la vista de l'acte concret a fiscalitzar. Això sense perjudici de què un cop definit el pla anual de control financer, o en funció de nova informació que pogués disposar-se, es poguessin detectar altres situacions en l'exercici de la funció interventora.

D'aquest informe se'n donarà compte al Ple de la Corporació municipal, juntament en amb la liquidació del pressupost de l'exercici 2019.

“

De la qual cosa se n'assabenten tots.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=4>

»

5.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME ANUAL D'AVAUACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE MOROSITAT EXERCICI 2019

Tot seguit, es dona lectura del següent informe:

«

Donar compte al Ple de l'informe anual d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat exercici 2019 signat el 9 d'abril de 2020, el qual transcrit literalment diu:

“

INFORME ANUAL D'AVAUACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE MOROSITAT, EXERCICI 2019



1. Normativa aplicable

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostaria i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (RD 1040/2017).
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic (Llei 25/2013).
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (Llei 15/2010).
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RD 424/2017).

2. Objecte de l'informe

Aquest informe s'emet en compliment del que preveu l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic:

"2. Anualment, l'òrgan de control intern ha d'elaborar un informe en què ha d'avaluar el compliment de la normativa en matèria de morositat. En el cas de les entitats locals, aquest informe s'ha d'eleva al Ple."

3. Avaluació de la morositat i del període mig de pagament a creditors de l'exercici 2019

Els articles 4.3 i 4.4 de la Llei 15/2010 estableixen el següent:

"3. Els tesorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les qual s'estigui incomplint el termini."

4. Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Aquests òrgans poden igualment requerir la remissió dels informes esmentats."

Prenent en consideració els informes trimestrals efectuats per la Tresoreria de la Corporació municipal i la corresponent tramesa d'informació al Ministerio de Hacienda, les dades relatives a



la morositat i al període mig de pagament a creditors atenent a cadascun dels trimestres es desglossen en els apartats següents.

3.1. Primer trimestre de l'exercici 2019

Les dades sobre la morositat de les operacions comercials corresponents al primer trimestre del 2019 van ser les següents:

Pagament realitzats en el període					
Total pagaments, primer trimestre de 2019	Període mig de pagament (dies) (*)	Dins del període legal		Fora del període legal	
		Número de pagaments	Import	Número de pagaments	Import
	25,44	734	1.848.931,73	131	435.902,19

Factures o documents pendents de pagament al final del període					
Total operacions pendents de pagament, primer trimestre de 2019	Període mig de pagament pendent (dies) (*)	Dins del període legal		Fora del període legal	
		Número d'operacions	Import	Número d'operacions	Import
	8,74	119	429.443,19	24	9.515,86

(*) *Període calculat entre la data en la que les factures son incorporades al registre de factures municipal (data de registre) i la seva data de pagament.*

Per la seva part, el període mig de pagament corresponent a aquest període va resultar el següent:

Ràtio d'operacions pagades	Ràtio d'operacions pendents de pagament	Període mig de pagament trimestral (**)
6,74	0,13	6,60

(**) *Període calculat entre la data en la que les factures registrades han estat conformades pels tècnics municipals (data de conformitat) i la seva data de pagament.*

3.2. Segon trimestre de l'exercici 2019

La morositat de les operacions comercials durant el període comprés entre l'1 d'abril i el 30 de juny de 2019 es mostra en els quadres següents:

Pagament realitzats en el període					
Total pagaments,	Període mig de pagament (dies) (*)	Dins del període legal		Fora del període legal	
		Número de pagaments	Import	Número de pagaments	Import



segon trimestre de 2019	26,46	692	1.917.726,54	107	170.525,97
-------------------------	-------	-----	--------------	-----	------------

Factures o documents pendents de pagament al final del període

Total operacions pendents de pagament, segon trimestre de 2019	Període mig de pagament pendent (dies) (*)	Dins del període legal		Fora del període legal	
		Número d'operacions	Import	Número d'operacions	Import
	57,46	81	231.341,13	31	128.391,38

(*) Període calculat entre la data en la que les factures son incorporades al registre de factures municipal (data de registre) i la seva data de pagament.

El període mig de pagament a creditors del segon trimestre de 2019 va ser de 16,04 dies, d'acord amb el següent detall:

Ràtio d'operacions pagades	Ràtio d'operacions pendents de pagament	Període mig de pagament trimestral (**)
11,84	66,51	16,04

(**) Període calculat entre la data en la que les factures registrades han estat conformades pels tècnics municipals (data de conformitat) i la seva data de pagament.

3.3. Tercer trimestre de l'exercici 2019

Les dades sobre la morositat de les operacions del tercer trimestre, que van ser informades al Ministerio de Hacienda, són les que es mostren a continuació:

Pagament realitzats en el període

Total pagaments, tercer trimestre de 2019	Període mig de pagament (dies) (*)	Dins del període legal		Fora del període legal	
		Número de pagaments	Import	Número de pagaments	Import
	24,09	446	1.884.650,63	70	169.117,95

Factures o documents pendents de pagament al final del període

Total operacions pendents de pagament, tercer trimestre de 2019	Període mig de pagament pendent (dies) (*)	Dins del període legal		Fora del període legal	
		Número d'operacions	Import	Número d'operacions	Import
	47,26	259	580.975,20	56	214.461,30



(*) *Període calculat entre la data en la que les factures son incorporades al registre de factures municipal (data de registre) i la seva data de pagament.*

El període mig de pagament del tercer trimestre de 2019 va resultar el següent:

Ràtio d'operacions pagades	Ràtio d'operacions pendents de pagament	Període mig de pagament trimestral (**)
10,57	220,06	17,29

(**) *Període calculat entre la data en la que les factures registrades han estat conformades pels tècnics municipals (data de conformitat) i la seva data de pagament.*

3.4. Quart trimestre de l'exercici 2019

Les dades sobre la morositat de les operacions enregistrades entre l'1 d'octubre i el 31 de desembre de 2019, que han estat trameses al Ministerio de Hacienda són les següents:

	Pagament realitzats en el període				
	Període mig de pagament (dies) (*)	Dins del període legal		Fora del període legal	
		Número de pagaments	Import	Número de pagaments	Import
Total pagaments, quart trimestre de 2019	27,96	483	1.632.668,86	409	430.775,52

	Factures o documents pendents de pagament al final del període				
	Període mig de pagament pendent (dies) (*)	Dins del període legal		Fora del període legal	
		Número d'operacions	Import	Número d'operacions	Import
Total operacions pendents de pagament, quart trimestre de 2019	50,46	252	798.694,79	43	149.574,59

(*) *Període calculat entre la data en la que les factures son incorporades al registre de factures municipal (data de registre) i la seva data de pagament.*

El període mig de pagament calculat per aquest període va ser de 19,67 dies, conforme el següent detall:

Ràtio d'operacions pagades	Ràtio d'operacions pendents de pagament	Període mig de pagament trimestral (**)
12,13	100,87	19,67



(**) *Període calculat entre la data en la que les factures registrades han estat conformades pels tècnics municipals (data de conformitat) i la seva data de pagament.*

4. Conclusions

La Tresoreria de la Corporació municipal ha emès els corresponents informes trimestrals sobre la morositat de les operacions comercials i sobre el període mig de pagament a creditors, conforme la normativa que resulta d'aplicació.

Aquesta informació ha estat tramesa al Ministerio de Hacienda en els terminis corresponents.

D'aquesta informació es conclou que l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni compleix amb el terminis previstos a la normativa vigent en relació al període de pagament a creditors.

Adicionalment, la Unitat de Gestió Pressupostària ha remès amb caràcter trimestral a l'òrgan de control intern informe sobre les factures que havien excedit més de tres mesos des de la seva data de registre sense que s'hagués procedit al reconeixement de l'obligació, donant compliment al que preveu l'article 10 de la Llei 25/2013.

Conforme el que preveu l'article 12.2 de la Llei 25/2013, caldrà donar compte del present informe al Ple de la Corporació municipal.

Aquest informe té la naturalesa d'informe de control permanent no planificable, d'acord amb el que disposa el RD 424/2017.

“

De la qual cosa se n'assabenten tots.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=5>

»

6.- DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2020

Tot seguit, es dona lectura del següent:

«

Vist l'expedient 2020/2871 en el qual hi figura el Pla anual de control financer de l'exercici 2020, signat el dia 13 d'abril de 2020.

Atès que aquest Pla s'ha posat a disposició de les regidores i dels regidors.

D'acord amb l'anterior es proposa:



- Quedar assabentats del contingut del Pla anual de control financer de l'exercici 2020

De la qual cosa se n'assabenten tots.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=6>

»

7.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME RESUM DEL RESULTAT DEL CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2019

Tot seguit, es dona lectura del següent informe:

«

Donar compte al Ple de l'informe resum del resultat del control intern de l'exercici 2019, signat el 13 d'abril de 2020, el qual transcrit literalment diu:

“

INFORME RESUM DEL RESULTAT DEL CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2019

1. Normativa aplicable i objecte de l'informe

El present informe s'ha elaborat prenent en consideració la normativa següent:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RD 424/2017).
- Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervención General de la Administración del Estado (IGAE), per la qual s'estableixen les instruccions a les que hauran d'ajustar-se el contingut, estructura i format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

Conforme el que preveu l'article 37 del RD 424/2017, l'òrgan interventor ha d'elaborar amb caràcter anual l'informe resum dels resultats del control intern, el qual s'ha de trametre al Ple de la Corporació i a la IGAE durant el primer quadrimestre de cada exercici.



Aquest informe té per objecte exposar els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i funció interventora realitzats l'exercici anterior, l'estructura i contingut del qual ha d'ajustar-se als requeriments previstos a la Resolució de 2 d'abril de 2020 de la IGAE.

2. Règim de control intern de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni

El règim de control al qual es troben sotmesos els actes de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni s'identifica amb el règim ordinari.

El Ple de la Corporació, en sessió celebrada el 31 de maig de 2018, va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RD 424/2017, respectivament. En la mateixa sessió, el Ple va aprovar l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals adherits al Servei d'assistència en l'exercici del control intern

Pel que fa al control financer, aquest s'exerceix sobre l'activitat econòmica i financera de l'Ajuntament mitjançant el control permanent, en les seves dues modalitats, planificat i no planificat.

Atès que l'Ajuntament no té entitats dependents, no s'exerceixen actuacions de control financer en matèria d'auditoria pública.

Per altra banda, l'òrgan interventor exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides pels subjectes que integren el sector públic local, que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Abast de l'informe resum

En relació a la funció interventora, aquesta Intervenció municipal ha emès amb data 9 d'abril de 2020 l'informe requerit per l'apartat 6 de l'article 15 del RD 424/2017, havent-se incorporat la informació prevista en els articles 27.2 i 28.2 de l'esmentat Reial Decret. D'aquest informe se n'ha donat trasllat a la Secretaria municipal per tal que es doni compte del mateix en la propera sessió del Ple que hagi de celebrar-se.

En relació a les actuacions de control permanent no planificat, aquesta Intervenció municipal ha emès durant l'exercici 2019 els informes requerits per la normativa d'aplicació en la mesura que s'han adoptat els acords corresponents, en matèria de pressupost, de modificacions de crèdit i de la liquidació del pressupost.

Pel que fa a les actuacions de control permanent planificat, el 15 de març de 2019 es va aprovar el Pla anual de control financer de l'exercici 2019, del qual se'n va donar compte al Ple de la Corporació municipal celebrada el 28 de març de 2019.



Atès que aquesta Intervenció municipal no disposa dels mitjans tècnics especialitzats, l'execució de les actuacions previstes en el Pla anual de control requereixen la contractació de serveis externs especialitzats.

Les actuacions previstes en l'esmentat Pla es preveien executar en el decurs de l'exercici 2019, a través de l'adhesió a l'Acord marc de serveis de col·laboració en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions de les entitats locals de Catalunya, que ha estat licitat pel Consorci Català de Desenvolupament, a través de l'encomana efectuada per l'Associació Catalana de Municipis.

No obstant, i atès que la formalització de l'acord marc es va produir el 23 de desembre de 2019, no ha estat possible executar materialment les actuacions previstes abans de la formalització del present informe.

Atenent a aquestes consideracions, aquesta Intervenció ha reformulat les actuacions previstes en el Pla anual de l'exercici 2019, de manera que les considerades més rellevants han estat incorporades a les que es preveuen realitzar en el marc del Pla anual de control financer de l'exercici 2020, el qual ha estat formulat el 13 de d'abril de 2020, havent-se donat trasllat a la Secretaria municipal per tal que es doni compte del mateix en la propera sessió del Ple que hagi de celebrar-se.

D'aquesta manera, les actuacions previstes en el Pla anual de l'exercici 2020, així com les actuacions reformulades derivades del Pla anual de 2019, s'executaran en el decurs de l'exercici 2020, a través de l'adhesió a l'acord marc adjudicat pel Consorci Català de Desenvolupament.

4. Conclusions i recomanacions

De les actuacions realitzades en matèria de funció interventora i de control permanent no planificat no es desprenen conclusions i recomanacions rellevants que hagin de ser incorporades en el present informe.

No s'han pogut obtenir conclusions i recomanacions sobre el control permanent planificat, en no haver-se pogut executar les actuacions previstes en el Pla anual de control pels motius que s'han exposat a l'apartat 3 anterior.

5. Deficiències que requereixen l'adopció de mesures correctores a través d'un pla d'acció

Prenent en consideració el que s'exposa a l'apartat 4 anterior, no s'han detectat deficiències que requereixin l'adopció de mesures correctores a través de la formulació d'un pla d'acció.

En cas de detectar-se deficiències fruit de les actuacions de control permanent planificat que es duguin a terme en el decurs de l'exercici 2020, aquestes requeriran la formalització d'un pla d'acció per part de l'Alcalde de la Corporació, que reculli les mesures necessàries per a la seva resolució.

“

De la qual cosa se n'assabenten tots.



El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=7>

»

8.- APROVACIÓ DEL CONVENI D'ACTUALITZACIÓ DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN FAVOR DEL CCBE EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS, CIUTADANIA, IGUALTAT I ALTRES PROGRAMES D'ATENCIÓ A LES PERSONES

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«

En data 28.7.2016, el Ple de l'ajuntament va aprovar el traspàs de les competències municipals dels serveis socials bàsics d'atenció primària (art. 31.1 de la Llei 12/2007 de Serveis Socials) en favor del Consell Comarcal del Baix Empordà (CCBE) i la minuta del conveni entre l'Ajuntament de Calonge i el CCBE que el regula.

El conveni signat en data 11.10.2016 preveu una durada de 4 anys (finalitza l'11.10.2020), sense perjudici de la seva pròrroga fins un màxim de 4 anys.

En data 05/03/2020 mitjançant la Resolució 2020/790 s'incoa per a l'aprovació d'un conveni que actualitzi les condicions de la delegació efectuada al Consell Comarcal de Baix Empordà en matèria de serveis socials bàsics de l'atenció primària.

La minuta de conveni incorporada a l'expedient qualifica aquest conveni d'actualització de les condicions de la delegació efectuada, tenint en compte el que determina l'article 25.1. c) del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, i es podria considerar una addenda al subscrit en data 11.10.2016.

El conveni actualitza els següents aspectes:

- Determinar els aspectes prestacionals que s'engloben dins la delegació efectuada
- Quin son els recursos que posarà el CCBE per portar a terme les prestacions delegades i encarregades per l'ajuntament
- Les aportacions econòmiques que realitzarà l'ajuntament a favor del CCBE per desenvolupar les competències delegades tenint en compte el Contracte-Programa (CP) que el CCBE i el Departament de Treball, Afers Socials i Família, tant l'actual com el que es pugui signar l'any 2021, de manera que l'ajuntament es beneficiarà de les aportacions que la Generalitat efectui en el marc d'aquest CP i veurà disminuïda la seva aportació en funció de les determinacions del mateix, alhora que seran actualitzades anualment en funció dels mòduls que apliqui del Departament

A l'annex del conveni esmentat es regulen els serveis concrets que s'inclouen, es determinen els recursos humans que s'assignen i el cost previst per l'any 2020:

- Servei bàsic d'atenció social (EBAS Calonge), amb una previsió de cost de 353.013,27 €



- Programa de fisioteràpia i ajudes tècniques a persones amb dependència, sense cost
- Programa de promoció i implantació del servei de Teleassistència, sense cost
- Programa d'atenció a la dependència, sense cost
- Servei d'acollida i integració a persones estrangeres i immigrades, sense cost
- Programa d'atenció psicològica de Suport a Famílies vulnerables, amb un cost de 36.750 €

Vist l'informe de la treballadora social del dia 06.03.20.

Vist l'informe-proposta del secretari de la corporació del dia 03.03.20.

Vist l'informe de fiscalització de la intervenció municipal del dia 11.03.2020, que determina que l'aprovació d'aquest conveni quedarà condicionada a que s'inclogui a l'expedient un certificat de l'existència de crèdit un cop aprovat definitivament el pressupost per al 2020.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa extraordinària del dia 08/05/2020, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar el conveni d'actualització de delegació de competències en favor del CCBE en matèria de serveis socials, ciutadania, igualtat i altres programes d'atenció a les persones.

D'acord amb l'anterior, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Empordà i aquest ajuntament en matèria de serveis socials, ciutadania, igualtat i altres programes de benestar social i d'atenció a les persones, que consta de 12 manifestacions i 11 acords, còpia del qual s'adjunta a l'expedient.

Aquest conveni es considera complementari del de delegacions de competències en matèria de Serveis Socials a favor del CCBE aprovat pel Ple de data 28.7.2016 i formalitzat en data 11.10.2016.

Llevat de la pròpia delegació competencial, aquest acord i conveni deixarà sense efecte totes les clàusules i determinacions previstes en el signat en data 11.10.2016 i el propi acord de Ple de data 28.7.2016 que siguin contràries a les seves previsions.

SEGON.- Pel que fa a la durada del conveniat es concreta:

- La Delegació competencial serà vigent en tant no es revoqui per part del Ple.
- Les concrecions prestacionals i el finançament municipal estarà sotmès a la vigència dels convenis regulatoris, en aquest cas el previst a la clàusula 8 del conveni que ens ocupa, que deixa sense efecte la durada prevista al conveni original.

Aquest conveni regula i actualitza els següents aspectes:

- Determina els aspectes prestacionals que s'engloben dins la delegació de competències efectuada
- Quin son els recursos que posarà el CCBE per portar a terme les prestacions delegades i encarregades per l'ajuntament
- Les aportacions econòmiques que realitzarà l'ajuntament a favor del CCBE per l'any 2020 necessàries per desenvolupar les prestacions incloses:



- Servei bàsic d'atenció social (EBAS Calonge), amb una previsió de cost de 353.013,27 €
- Programa de fisioteràpia i ajudes tècniques a persones amb dependència, sense cost
- Programa de promoció i implantació del servei de Teleassistència, sense cost
- Programa d'atenció a la dependència, sense cost
- Servei d'acollida i integració a persones estrangeres i immigrades, sense cost
- Programa d'atenció psicològica de Suport a Famílies vulnerables, amb un cost de 36.750 €

TERCER.- Aquest conveni entrarà en vigor un cop signat, i els seus efectes seran des de l'1.1.2020 fins al 31.12.2020 i sense perjudici de la seva pròrroga de fins a 4 anualitats més.

QUART.- Facultar al Sr. Alcalde per a la seva signatura i quants actes requereixi la formalització d'aquest.

CINQUÈ.- Elevar els percentatges previstos en l'article 174.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals que hauran de ser coincidents amb la previsió de les aportacions en les anualitats contingudes en el conveni a l'empara del previst a l'article 174.5 del TRLHL. Aquests percentatges seran d'aplicació a les pròrroques en cas que siguin aprovades.

El present acord queda condicionat als crèdits que s'aprovin en els exercicis pressupostaris corresponents i, així com exceptuar, si cal, els percentatges d'exercicis futurs.

SISÈ.- Delegar, en favor de l'alcaldia, la competència per a l'aprovació de les addendes anuals i de les pròrroques del conveni que s'aprova en aquest acte. La delegació inclourà l'aprovació del propi instrument i de les despeses (autorització i disposició) que pugui portar aparellades incloses les plurianuals, que en cap cas podrà modificar l'ampliació del nombre d'anualitats i dels percentatges de despesa imputable a cada exercici, determinats al punt anterior d'aquest acord.

SETÈ.- El Consell Comarcal del Baix Empordà tindrà la condició de responsable del tractament de les dades de caràcter personal als quals pugués tenir accés en execució de la delegació competencial, sent-li aplicable el que es disposa en la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

VUITÈ.- El present acord es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província per part de l'Àrea de Secretaria per a general coneixement i procedirà, també a la seva inscripció, al Registre de convenis de col·laboració de Catalunya.

NOVÈ.- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Baix Empordà, donant-ne compte a l'Àrea d'Intervenció i Serveis Econòmics i Unitat de Dinamització Comunitària.

Seguidament se sotmet a votació deixar sobre la taula la proposta amb el següent resultat: 9 vots a favor (JUNTS, PSC, REPUBLICANS i PP) i 1 abstenció (CUP) i 7 vots en contra (ERC i AVANCEM). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova deixar sobre la taula la proposta i així ho declara el President.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:



<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=8>

»

9.- APROVACIÓ DE LA CESSIÓ D'ÚS GRATUÏTA DE PART DELS LOCALS I PÀRQUING DE TITULARITAT MUNICIPAL UBICATS A L'EDIFICI UNIÓ EN FAVOR DE L'ASSOCIACIÓ VIMAR

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«

En data 12.4.2019 i 13.11.2019 (RE 5732 i 17636), el Sr. Jordi Sistach, en nom i representació de l'Associació VIMAR va sol·licitar la cessió d'una part del local i pàrquings de titularitat municipal ubicat l'Avda. Unió (antic rober municipal) per tal de destinar-lo a Seu Social, fer reunions, trobades de planificació per desenvolupar les seves activitats i la realització d'aquestes, destinades a activitats a persones amb discapacitat i que tenen la intenció de fixar la seu Social en aquest local on es portarà a terme la gestió de les activitats pròpies de l'Associació.

L'informe de Secretaria del dia 7.1.2020 determina les condicions que han de concórrer i el procediment que s'ha d'observar per tal de fer efectiva la cessió d'ús a precari d'un bé patrimonial a favor d'una entitat sense ànim de lucre, d'acord amb el previst als articles 72 a 77 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988.

Per decret d'alcaldia núm. 2020/16 de data 08/01/2020 es va ordenar la incoació del procediment corresponent i l'obertura de la informació pública.

En data 22/01/2020 els Serveis Socials en col·laboració amb el Consell Comarcal del Baix Empordà que gestiona les competències d'assistència primària que li va delegar l'ajuntament, va informar favorablement la cessió d'us gratuïta del local esmentat en favor de l'associació peticionària, acreditant l'oportunitat i la seva conveniència.

En data 09/02/2020 la Unitat d'Urbanisme i Obres va informar que el bé municipal del qual es sol·licita la cessió no resulta afectat per algun Pla Urbanístic o actuació inversora municipal coneguda que faci inviable aquesta cessió i que les obres que pretenen fer son compatibles amb els usos urbanístics a que es vol destinar.

Durant el termini d'informació pública comprès entre el 22 de gener i el 18 de febrer de 2020 no es van formular reclamacions o al·legacions a l'expedient, tal i com figura al certificat incorporat a l'expedient.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa extraordinària del dia 08/05/2020, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la cessió d'ús gratuïta de part dels locals i pàrquing de titularitat municipal ubicats a l'edifici unió en favor de l'associació VIMAR.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 16 vots a favor (ERC, AVANCEM, JUNTS, PSC, REPUBLICANS i PP) i 1 abstenció (CUP). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:



Primer.- Aprovar i adjudicar directament la cessió d'ús gratuïta i a precari de part dels locals 4 i 5 i els pàrquing núm. 27 del Bloc II de titularitat municipal ubicats a l'edifici Unió i de caràcter patrimonial, en favor de l'Associació VIMAR, la qual, entre d'altres finalitats, destinarà l'immoble a la seu social de l'associació per a la gestió de les seves activitats de serveis socials.

Aquesta cessió es formalitzarà en document administratiu conforme al determinat a l'article 75.4 del Decret 336/1996, de 17 d'octubre. A la signatura del document esmentat serà oportunament citat el legal representant del cessionari.

Les obres que es pretenen fer a l'immoble municipal seran objecte de sol·licitud de llicència urbanística llevat que es consideri per la Unitat d'Urbanisme i Obres que es pot fer mitjançant comunicació prèvia.

Segon.- Aprovar la minuta de l'instrument de formalització de la cessió d'ús que figura a l'expedient.

Tercer.- Facultar a l'alcalde per a la signatura de la documentació necessària per a la formalització de la cessió.

Quart.- Notificar-ho als interessats.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=9>

»

10.- DONAR COMPTE AL PLE DE LA RESOLUCIÓ DEL DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, D'ATORGAMENT DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL DEL CASTELL DE CALONGE

Tot seguit, es dona lectura del següent:

«

En data 12.4.1999 se signà el "Protocolo general de colaboración entre el Ministerio de Fomento, el Departament de Cultura de la Generalitat y el Ayuntamiento de Calonge para la realización de las obras de rehabilitación y acondicionamiento del Castillo de Calonge", document que inclou la cessió de l'ús de l'immoble a favor de l'ajuntament per un termini de 30 anys i destinar-ho a usos culturals.

El Castell de Calonge és una propietat inalienable de la Generalitat de Catalunya, està catalogat com a "Bé Cultural d'Interès Nacional" i es troba inscrit al **núm. de registre 586 – MH.**

En data 28.12.2016 aquest ajuntament sol·licità a la Generalitat de Catalunya la transmissió de la propietat de l'immoble al seu favor.

Es reiterà la petició en data 7.7.2017 i en data 22.3.2019.



En data 4.12.2019 (RE 19130), es va rebre escrit de la Direcció General del Patrimoni Mobiliari i Immobiliari en el qual es proposa a l'Ajuntament l'atorgament d'una concessió demanial sobre la finca, de caràcter gratuït i per un període de 30 anys.

El Ple de l'Ajuntament va donar la conformitat a l'atorgament i a la formalització de la concessió demanial en la sessió ordinària del 30 de gener de 2020.

En data 23/03/2020 té entrada en el registre de l'ajuntament resolució del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda (RE 4085), que, en la seva part dispositiva, diu:

“Primer.- Desadscriure de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural i assignar al Departament de Cultura el Castell de Calonge, ubicat al terme municipal del mateix nom, i donat d'alta a l'Inventari General de béns i drets de la Generalitat de Catalunya amb el número d'ens 01833.

El Castell de Calonge està inscrit al Registre de la propietat de Palamós, al tom 2.886, llibre 354, foli 1, finca 2.717, i té la següent descripció registral:

“Urbana. Palau anomenat Casa Castell, assenyalat actualment amb el número ú en la porta principal de la plaça del Castell, de superfície 1.500 m2, o la més gran o menor que es compregui dins de les parets del mateix amb el seu pati i torre quadrada, situat en els places de la Constitució i del Castell del terme de Calonge, que afronta al front, est, amb plaça de la Constitució, xxx, xxx, i paratge Valls; al sud, dreta, amb les cases Consistorials, plaça del Castell i xxx; a l'esquena, oest, amb terrenys que eren fossats del Castell, cedits per a plaça pública; i al nord esquerra amb camí públic”.

La finca està donada d'alta en el Cadastre a favor de la Generalitat de Catalunya amb la referència 6248123EG0364N0001OD.

Segon.- Atorgar, de manera directa, a favor de l'Ajuntament de Calonge una concessió demanial per a l'ús privatiu del domini públic de la finca esmentada en el resolc primer per tal que la corporació municipal s'encarregui de la seva gestió i manteniment així com per convertir-lo en centre de l'activitat cultural i administrativa local.

Tercer.- La concessió s'atorga, de manera gratuïta, per un període de 30 anys des del seu atorgament.

Quart.- Facultar a la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya per tal de donar compliment a allò que es disposa en aquesta Resolució.”

De la qual cosa se n'assabenten tots.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=10>

»

11.- RESOLUCIÓ DE LES AL·LEGACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU COMÚ ELECTRÒNIC I L'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA EN L'ÀMBIT DE LA TRANSPARÈNCIA

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:



«

El Ple del dia 29.11.2019 va aprovar inicialment l'Ordenança reguladora del procediment administratiu comú electrònic i l'accés a la informació pública en l'àmbit de la transparència.

El text aprovat va ser exposat al públic a efectes d'al·legacions al BOP, DOGC, Punt Diari, e-TAULER i, a efectes informatius al Portal de Transparència: "MEMÒRIES I DOCUMENTS DELS PROJECTES NORMATIUS EN CURS.

Durant el termini d'exposició pública l'Oficina Antifrau de Catalunya va presentar una al·legació (RE 2020-2104) , la qual, segons manifesten, té caràcter de suggeriments o millores.

Aquesta al·legació va ser objecte d'estudi per part de la secretaria municipal efectuant a aquest efecte una proposta d'informe, que va ser sotmès a la Comissió per a la implantació de l'administració electrònica del dia 05.03.2020.

L'esmentada comissió, dins la qual figuren la majoria dels membres de la Comissió d'estudi de l'ordenança, va aprovar la proposta d'esmena en els termes indicats a l'informe de secretaria que tot seguit es transcriu i signat en data 09.03.2020.

«1.- ANTECEDENTS

1.1.- *En la tramitació de l'ordenança de referència es va portar a terme els següents tràmits:*

- *Consulta pública i participació ciutadana a la web : sense suggeriments*
- *Audiència pública : sense aportacions*
- *Aprovació inicial pel Ple es sessió de data 29.11.2019 i exposat al públic en:*
 - *BOP de 16.12.2019*
 - *DOGC de 23.12.2019*
 - *Punt Diari de 16.1.2020*
 - *E-TAULER: 16.12.2019*
 - *Portal de transparència: "normativa en tramitació" el dia 12.2.2020 (no computa a efectes de termini d'al·legacions.)*

1.2.- *Durant el termini d'exposició s'ha presentat en temps i forma una al·legació per part de l'Oficina Antifrau de Catalunya (OAC a partir d'ara).*

2.- ESTUDI DE L'AL·LEGACIÓ

Cal recordar que aquesta Ordenança pren de model la elaborada per la FEMP i ha estat supervisada també per l'empresa AGTIC, a qui es va encarregar la revisió de la proposta de normativa.

Les al·legacions es formulen a l'empara dels articles 1 i 3 de la llei 14/2008 de l'Oficina Antifrau de Catalunya i article 13.2 d) de les Normes d'actuació i règim interior de l'OAC, que tenen caràcter tècnic i reflexions sobre la norma que al seu judici podrien no resultar prou clares.

2.1.- Sistemàtica de la informació pública



Es formula unes recomanacions:

- *Consideren una bona pràctica que en els anuncis s'especifiqui a partir de quina data de les publicacions començarà a córrer el termini i en absència de concreció d'acord amb l'article 63 del ROAS, no es podrà iniciar el seu còmput fins que s'ha donat compliment a totes les publicacions exigides.*
- *També consideren convenient que s'especifiqui que el còmput ho és de dies hàbils*
- *Recomana publicar el text íntegre aprovat inicialment tot i que no s'exigeix normativament, en entendre que així resulta més accessible i comprensible.*

Resposta:

Les publicacions que es porten a terme en la tramitació de la normativa municipal compleixen estrictament amb la normativa i el còmput del termini no s'inicia fins que s'ha donat compliment a totes les publicacions exigides, tal i com l'OAC indica. Alhora, a l'anunci s'indica que els interessats tenen a la seva disposició el text de la norma a la Secretaria municipal i, si bé és veritat que en el moment de formular les al·legacions, encara no estava publicada al Portal de transparència (ítem: normativa en tramitació), ara ja ho està i no ho és menys que si bé aquesta publicació dona compliment a la normativa de transparència, no forma part de les publicacions legals exigides a tenir en compte en el còmput d'exposició pública.

En qualsevol cas, s'agraeix la recomanació i es proposa normalitzar els anuncis de les aprovacions inicials de les normatives municipals incorporant:

- *Indicació que el termini d'exposició es fa per dies hàbils.*
- *S'indicarà que el termini d'exposició no es podrà iniciar el seu còmput fins que s'ha donat compliment a totes les publicacions exigides.*
- *S'indicarà que el text íntegre de la norma es podrà consultar a la Secretaria municipal i al portal de Transparència municipal, ítem: normativa en tramitació.*

2.2.- Article 2 : Àmbit d'aplicació subjectiu.

D'acord amb les suggeriments formulats, es proposa ampliar el seu text a fi de reproduir íntegrament el previst a l'article 3 de la LTAIPBG, que s'estima i el text passarà a tenir el següent redactat (en vermell els afegitons, a partir, d'ara es seguirà aquesta sistemàtica):

Article 2. Àmbit d'aplicació subjectiu.

1. Aquesta Ordenança serà aplicable a les següents entitats que, d'aquí d'ara endavant, seran denominades conjuntament com a Administració Municipal:

- a) Els òrgans administratius integrants de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.*
- b) Els organismes públics i entitats de dret públic vinculades o dependents d'aquest.*
- c) Les societats mercantils i altres entitats de dret privat vinculades o dependents d'aquell, quan exerceixin potestats administratives i en aquells continguts d'aquesta Ordenança que específicament es refereixen a les mateixes.*



d) A les persones físiques o jurídiques que duen a terme activitats qualificades legalment com a serveis d'interès general o universal.

2. Així mateix, s'aplicarà als adjudicataris de contractes de gestió de serveis públics municipals, quan així ho disposin els plecs de licitació o altres documents contractuals, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni i amb els usuaris i la ciutadania, en el marc de la prestació de serveis públics corresponents.

3. Aquesta Ordenança serà igualment aplicable a la ciutadania, entenent per tal als qui tinguin capacitat d'obrar davant les Administracions públiques, quan es relacionin amb l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni i amb la resta d'entitats referides a l'apartat 1 d'aquest article.

També es proposa concretar una mica el determinat a l'article 63.3 del projecte d'ordenança en relació a les previsions de l'article 3.2 de la Llei de transparència que s'estima i el text passarà a tenir el següent redactat (en vermell els afegitons):

Article 63. Tramitació.

- 1. La tramitació del procediment es realitzarà per mitjans electrònics.*
- 2. Quan la informació sol·licitada estigui en possessió de persones físiques o jurídiques **privades** que prestin serveis públics, exerceixin potestats administratives, siguin adjudicataris d'algun contracte del sector públic subscrit pels subjectes obligats per aquest Capítol, **percebin fons públics per a funcionar o per a dur a terme llurs activitats per qualsevol títol jurídic o que duen a terme activitats qualificades legalment com a serveis d'interès general o universal, les quals compleixin les obligacions de transparència a través de l'administració municipal a la qual esta obligats a informar**, l'òrgan competent per resoldre els requerirà aquesta informació. En el requeriment expressarà el termini per a la remissió de la informació, que no excedirà de 15 dies naturals. L'incompliment d'aquest termini podrà donar lloc a la imposició de les multes coercitives sempre que una Llei ho autoritzi.*

A aquest efecte, les persones i entitats privades han d'informar l'Administració municipal de:

- Les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics, i de les activitats que restin dins la supervisió i el control de l'Administració en el cas de serveis d'interès general o universal.*
- De les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa*

2.3.- Article 9 Drets de la ciutadania i article 10 Deures de la ciutadania

Se suggereix tenir cura en la creació de deures no recollits en una norma legal però sense fer cal indicació concreta sobre cap dels inclosos.

Després de fer una lectura profunda, especialment de l'article 10 que regula els deures de la ciutadania, no es detecta cap.

2.4.- Article 50 Abast de les obligacions de publicitat activa.

Proposa concretar (suggereix exemples) la determinació de l'apartat 50.3 que diu:



3. L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni publicarà per iniciativa pròpia aquella informació que, en atenció a les seves peculiars característiques, potenciï la transparència, permeti una millor rendició de comptes i afavoreixi l'exercici dels drets de la ciutadania, així com aquella que ofereixi major utilitat per al conjunt de la societat i per a l'impuls i desenvolupament de l'activitat econòmica.

No es considera prudent assumir una concreció de la publicació de més informació en tant no hagin mitjans suficients i adequats per portar a terme totes les tasques vinculades a la transparència, entre elles el manteniment de la publicitat activa. La determinació concreta de l'Ordenança suposaria una obligació definitiva per l'ajuntament, el qual no disposa de les condicions necessàries per fer aquesta tasca, per la qual cosa no es considera convenient portar a terme aquesta concreció.

Malgrat l'anterior i al voltant de les suggeriments es posa de manifest:

- Publicació íntegra dels acord i no només en extracte i publicacions dels esborranys de les actes de Ple: Actualment s'ha posat en funcionament el sistema de videoacta que permetrà la publicació immediata de la sessió un cop realitzades les operacions corresponents. Amb aquest sistema la publicació íntegra i immediata dels acord de Ple estarà resolta.
- Publicació dels acords dels òrgans unipersonals: Es troba prevista aquesta publicació proactiva, però exigeix un requeriment fonamental:
 - Si es publica íntegrament el Decret, cal disposar de mitjans adequats per eliminar les dades personals (molt abundants en un nombre superior als 5.000 anuals)
 - Si es publica en extracte cal millorar la cultura interna del personal municipal a fi que obtinguin la formació adequada per poder sintetitzar el contingut de la resolució.
- La publicació d'informació relativa a les resolucions de reconeixement de compatibilitat dels empleats municipals ja està ordenada a la Unitat corresponent.
- La publicació del responsable dels contractes ja s'efectua a través de la publicació de la Memòria justificativa i el PCAP de cada contracte al Perfil del contractant al qual s'accedeix a través del Portal de Transparència. Les seves competències venen determinades a l'article 62 de la LCSP 9/2017.

En quant a les seves instruccions i decisions, s'estarà pendent de que aquestes es formalitzin per escrit.

La resta de suggeriments son tinguts en compte i considerats molt oportuns però es considera que tal i com ja s'ha dit abans, l'augment d'obligacions per l'ajuntament, que no disposa de les condicions necessàries (mitjans materials i humans) per fer aquesta tasca, no permet abordar aquesta concreció referida a:

- Concreció del determinat a l'article 8.1 m) "informació sol·licitada amb major freqüència"
- Les preguntes més freqüents relatives a la contractació ja es troben previstes al Portal, però fins ara no es formulen cap que no sigui referida a una contractació concreta, les contestes de les quals consten al Perfil del contractant, accessible a través del Portal.
- Previsió de la darrera i propera data prevista per a l'actualització.

Pel que fa a la determinació dels responsables del compliment dels deures i les obligacions establerts per la Llei de Transparència, que conforme al seu article 4 ho són els representants locals i els titulars dels òrgans superiors i directius, d'acord amb el que estableix la legislació de règim



local, aquest ajuntament inclòs al règim comú de la LBRL 7/1985, no disposa de cap personal directiu (figura mal definida i de contorns borrosos a la normativa), per la qual cosa els responsable serà l'alcalde/essa i, per delegació, els regidors corresponents.

Sense perjudici de tot l'anterior, es proposa adequar l'article 50 de l'Ordenança envers alguns dels suggeriments formulats:

Article 50. Abast de les obligacions de publicitat activa.

1. Les obligacions de publicitat activa de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni hauran d'exercir-se per via electrònica, a través del seu Portal de Transparència, canal que garanteix la integritat, veracitat i actualització de la informació publicada, i també a través de la web municipal que redirigirà al Portal.

La informació subjecta a transparència en el marc de la publicitat activa serà la recollida als articles 8 a 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

2. D'acord amb la implantació definitiva de l'administració electrònica l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni facilitarà la màxima difusió, publicitat i transparència de la informació que consti en els seus arxius i de les actuacions administratives, de conformitat amb la resta de l'ordenament jurídic, i amb les bones pràctiques reconegudes.

3. L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni publicarà per iniciativa pròpia aquella informació que, en atenció a les seves peculiars característiques, potenciï la transparència, permeti una millor rendició de comptes i afavoreixi l'exercici dels drets de la ciutadania, així com aquella que ofereixi major utilitat per al conjunt de la societat i per a l'impuls i desenvolupament de l'activitat econòmica.

4. L'òrgan responsable de l'aplicació de la normativa de transparència serà l'Alcalde/ssa o, per delegació, el Regidor/a corresponent.

2.5.- Article 57 Titularitat del dret d'accés a la informació pública.

D'acord amb els suggeriments formulats, es proposa la reformulació de l'article de la següent manera:

Article 57. Titularitat del dret.

1. Són titulars del dret d'accés les persones físiques i jurídiques que, segons el que estableix l'article 18 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tinguin capacitat jurídica.

2. Aquest dret s'exercirà sense que sigui exigible condició alguna de nacionalitat, veïnatge o similar i amb independència de la formació, recursos, circumstàncies personals o condició o situació social, això sense perjudici dels requisits que en cada cas estableixin les Lleis.

L'exercici del dret restarà sotmès el que estableix l'article 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tinguin capacitat d'obrar davant



les Administracions Públiques, en el ben entès que les persones físiques el podran exercir a partir dels 16 anys.

2.6.- Creació d'un formulari electrònic específic i senzill per l'accés a la informació pública

Es proposa la redacció d'aquest formulari, el qual ja es troba realitzat, encara que no aprovat.

2.7.- Article 64. Resolució i notificació de les peticions d'accés a la informació pública

En aquests suggeriments s'inclou l'adequació del termini d'ampliació del termini màxim per resoldre que d'acord amb la proposta es reduirà a 15 dies i una matisació envers les notificacions de la resolució. Es proposa una modificació del redactat de l'article en el següent sentit:

Article 64. Resolució i notificació.

*1. La resolució i la seva notificació s'efectuarà en el termini màxim d'un mes des de l'entrada de la sol·licitud en el registre de l'Administració municipal, podent-se ampliar aquest termini **per 15 dies** prèvia notificació al sol·licitant, per raó del volum o la complexitat de la informació sol·licitada. Transcorregut el termini màxim per resoldre sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa s'entendrà que la sol·licitud ha estat desestimada.*

*La notificació es remetrà al sol·licitant i als tercers interessats **que tinguin aquesta condició conforme el que determina l'article 4.1 de la Llei 39/2015 del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques**, i en ella s'informarà dels recursos i reclamacions que procedeixin contra la resolució.*

2. Si l'òrgan competent per resoldre considera que la informació és rellevant i la seva divulgació resulta d'interès general, ordenarà la seva publicació al Portal de Transparència, prèvia dissociació de les dades personals, podent servir aquesta publicació com a modalitat de formalització de l'accés. En aquest supòsit, la notificació de la resolució indicarà la localització precisa de la informació.

3. La resolució que es dicti en aplicació de l'article 21 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, es farà pública, prèvia dissociació de les dades de caràcter personal i una vegada s'hagi notificat als interessats.

La denegació de l'accés per aplicació de l'article citat, podrà condicionar-se al transcurs d'un termini determinat quan la causa de denegació estigui vinculada a un interès que afecti exclusivament a l'Administració municipal competent.

En aquest cas, en la resolució desestimatòria s'informarà al sol·licitant d'aquest termini i de la possibilitat que li vas agafar de formular nova sol·licitud una vegada que aquell hagi transcorregut. També es fa notar que la Llei catalana manté el silenci positiu en els procediments de sol·licitud d'accés a la informació pública, al contrari que l'ordenança que ho fa en consonància amb el determinat amb la normativa estatal i el propi Tribunal Constitucional per Sentència 104/2018 de 4, d'octubre, circumstàncies que es reconeixen a l'escrit.

2.8.- Article 66. Règim d'impugnació de les resolucions de les peticions d'accés a la informació pública



Sense considerar que sigui errònia, per evitar confusions es proposa una millora de la redacció, en virtut de la qual es proposa la següent:

Article 66. Mitjans legals d'impugnació.

Enfront de tota resolució expressa o presumpta que posi fi a un procediment en matèria d'accés a informació pública podrà interposar-se:

- *Reclamació gratuïta i voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (GAIP).*
- *Recurs administratiu de reposició davant el mateix òrgan al qual es va sol·licitar la informació, la desestimació de la qual també pot ser objecte de reclamació davant la GAIP.*
- *Recurs contenciós administratiu directe.*
- *Les desestimacions dels recursos administratius de reposició i de les reclamacions de la GAIP també poden ser objecte de recurs contenciós administratiu.*

2.9.- Avaluació del compliment

L'al·legació considera que les ordenances municipals són l'espai indicat per preveure la publicitat que es donarà als informe anuals d'avaluació en compliment amb el determinat a l'article 6.3 de la Llei de Transparència catalana.

No es discuteix aquesta recomanació del tot certa, però es posa de manifest que l'ordenança en qüestió es diu "Ordenança reguladora del procediment administratiu comú electrònic i l'accés a la informació pública en l'àmbit de la transparència dins l'ajuntament de Calonge i Sant Antoni", la qual no pretén regular l'aplicació i desenvolupament reglamentari de la normativa estatal i autonòmica, si no un sol aspecte d'aquesta, l'accés a la informació pública, essent la resta de referències incloses les de la publicitat activa abans esmentades, un esment de caràcter general però sense ànim de portar a terme una regulació integral.

La finalitat fonamental de l'ordenança és el desenvolupament del procediment administratiu comú per a la gestió administrativa de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, la tramitació del qual es realitzarà, en tot cas, per mitjans electrònics, en aplicació de les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic. »

Entenent que l'expedient ha seguit la tramitació establerta a la normativa d'aplicació i que l'informe de secretaria recull les argumentacions en virtut de les quals s'han d'estimar o desestimar les propostes efectuades per part de l'Oficina Antifrau de Catalunya.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa extraordinària del dia 08/05/2020, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple resoldre les al·legacions i aprovar definitivament l'ordenança reguladora del procediment administratiu comú electrònic i l'accés a la informació pública en l'àmbit de la transparència.

Seguidament se sotmet a votació la proposta, la qual s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:



Primer.- Estimar o desestimar les propostes efectuades per de l'Oficina Antifrau de Catalunya de conformitat a l'informe de Secretaria de data 09.03.20 transcrit a la part expositiva i, en la seva virtut aprovar definitivament l'**Ordenança reguladora del procediment administratiu comú electrònic i l'accés a la informació pública en l'àmbit de la transparència** en la redacció que incorpora les modificacions proposades a l'informe esmentat i que figura a l'expedient.

Segon.- Publicar aquest acord al BOP incorporant el text íntegre de l'Ordenança, e-TAULER i al DOGC la referència del BOP on s'hagi publicat íntegrament el text, a l'efecte de la seva entrada en vigència conforme el determinat a l'article 70.2 de la Llei 7/1985 de Bases del Règim Local en concordança amb l'article 178.2 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Tercer.- Trametre el text íntegre de l'Ordenança a la Subdelegació del Govern de l'Estat i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya dins del termini e 6 dies posteriors a la seva aprovació, de conformitat al determinat a l'article 196.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Decret 25568/1986, en concordança amb els articles 181 i següents del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart.- De conformitat amb els articles 7 de la Llei 19/2013 (Estat), de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, 9 i 10 de la Llei 19/2014 (Autonòmica), de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i 155 del Reglament Orgànic municipal s'haurà de fer pública la següent informació al Portal de Transparència amb respecte de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal:

- L'estat de tramitació en què es trobi el procediment
- Les al·legacions formulades.
- Els informes sobre les al·legacions
- El contingut íntegre del text de l'ordenança.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=11>

»

12- DONAR COMPTE AL PLE DE DIVERSOS DECRETS

Tot seguit, es dóna compte dels següents decrets d'alcaldia:

«



NÚM. DECRET	DATA	AREA	RESUM CONTINGUT
2020/564	10/02/2020	SECRETARIA	Segona pròrroga de posada a disposició del pis de Sant Nazari
2020/634	25/02/2020	SECRETARIA	Nomenament de la Sra. Serra com a membre de la Junta de Govern Local i 5a Tinent d'alcalde
2020/663	26/02/2020	SECRETARIA	De delegació de competències en favor dels regidors
2020/721	02/03/2020	SECRETARIA	De delegació de competències de l'alcalde a la Junta de Govern Local
2020/864	10/03/2020	SECRETARIA	De nomenament dels membres del Consell Escolar
2020/1234	23/04/2020	SECRETARIA	Modificació del nomenament dels membres de la Junta de Govern Local i dels Tinents d'alcalde
2020/1236	23/03/2020	SECRETARIA	Modificació de les delegacions de competències a favor del regidors.
2020/714	28/02/2020	SERVEIS ECONÒMICS	Exp. 2020/1979 donar compte decret aprovació liquidació pressupost 2019
2020/910	12/03/2020	SERVEIS ECONÒMICS	Exp. 2020/2471 donar compte decret aprovació del pla pressupostari a mig termini 2021 -2023

Així mateix es dona compte del decrets d'alcaldia dictats com a conseqüència de l'estat d'alarma per la crisi sanitària:

2020/907	12/03/2020	SECRETARIA	Suspensió celebració Ple ordinari març
2020/921	16/03/2020	SECRETARIA	Avocació temporal de les competències delegades a la JGL i de suspensió de mesos de contractació
2020/919	16/03/2020	GESTIO PERSONES	Serveis essencials ajuntament
2020/931	17/03/2020	POLICIA LOCAL	Contractació d'emergència: ampliació lloguer vehicles i contractació de serveis i subministraments policials
2020/939	19/03/2020	SECRETARIA	Mesures de prevenció sanitària COVID-19 en instal·lacions municipals. Es decreta el confinament del personal municipal, l'atenció es farà telemàtica o telefònicament. Es determinen les instal·lacions municipals que es tanquen. Activitats contractades que se suspenden.
2020/954	24/03/2020	URBANISME	Suspensió obres públiques



2020/960	25/03/2020	SERVEIS ECONÒMICS	Alteració calendari cobrament tributs
2020/961	25/03/2020	ALCADIA	Adhesió al manifest dels ens locals davant la crisi del coronavirus
2020/983	27/03/2020	GESTIO PERSONES	Serveis essencials ajuntament manteniment espai públic i guàrdies electricistes
2020/1034	03/04/2020	TIC	Autorització teletreball
2020/1041	06/04/2020	DINAMITZACIÓ	Servei de control i atenció a persones grans durant la pandèmia
2020/1085	09/04/2020	TIC	Contractació emergent llicències HORIZON
2020/1087	09/04/2020	TIC	Contractació emergent servei HOSTING
2020/1112	13/04/2020	GESTIO PERSONES	Situació laboral personal ajuntament a partir del 14/04/2020
2020/1297	29/04/2020	URBANISME	Aixecament suspensió execució obres

De la qual cosa se n'assabenten tots.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=12>

»

13.- APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ A L'ASSOCIACIÓ INTERNACIONAL DE CIUTATS EDUCADORES (AICE) I A LA CARTA DE LES CIUTATS EDUCADORES

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«

L'Associació Internacional de Ciutats Educadores (AICE), fundada l'any 1994, és una Associació sense ànim de lucre, constituïda com una estructura permanent de col·laboració entre els governs locals compromesos amb la Carta de Ciutats Educadores. El nombre de ciutats membres de l'AICE ascendeix a més de 500 ciutats de 36 països de tots els continents.

Per a ser membre actiu de l'Associació, cal que el govern local accepti el compromís de les ciutats educadores, amb independència de les seves competències administratives.

La carta de compromís de les ciutats educadores és el full de ruta de les ciutats adherides a l'AICE i estableix els principis bàsics que ha d'exercitar i desenvolupar la ciutat per a aconseguir els objectius següents:

- Proclamar i reclamar la importància de l'educació a la ciutat.
- Posar en relleu els vessants educatius dels projectes polítics de les ciutats associades.



- Promoure, inspirar, fomentar i vetllar pel compliment dels principis recollits en la Carta de Ciutats Educadores (Declaració de Barcelona) a les ciutats membres, així com assessorar i informar als membres sobre el foment i implantació dels mateixos.
- Representar als associats en l'execució de les finalitats associatives, relacionant-se i col·laborant amb organitzacions internacionals, estats, entitats territorials de tot tipus, de manera que l'AICE sigui un interlocutor vàlid i significatiu en els processos d'influència, negociació, decisió i redacció.
- Establir relació i col·laboració amb altres associacions, federacions, agrupacions o Xarxes Territorials, especialment, de ciutats, en àmbits d'acció similars, complementaris o concurrents.
- Cooperar en tots els àmbits territorials en el marc de les finalitats de la present Associació.
- Impulsar l'adhesió a l'Associació de ciutats de tothom.
- Impulsar l'aprofundiment del concepte Ciutat Educadora i les seves aplicacions concretes en les polítiques de les ciutats, a través d'intercanvis, de trobades, de projectes comuns, de congressos i de totes les activitats i iniciatives que reforcin els llaços entre les ciutats associades, en l'àmbit de les delegacions, xarxes territorials, Xarxes Temàtiques i altres agrupacions.

Els principis bàsics de les Ciutats Educadores han de permetre potenciar i promoure de forma transversal la importància de l'educació al municipi i treballar per posar en valor l'educació com a eix vertebrador de les polítiques locals amb la finalitat de millorar la qualitat de vida dels ciutadans.

Vist l'informe favorable del Cap de la Unitat de Dinamització Comunitària de data 18/03/2020.

Vist l'informe favorable de secretaria de data 27/03/2020.

Vista la consignació pressupostària a la partida 2020 / 61 / 3230 / 22699 / 01 de data 31/03/2020.

Vist l'informe de fiscalització favorable de data 02/04/2020.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa extraordinària del dia 08/05/2020, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'adhesió a L'ASSOCIACIÓ INTERNACIONAL DE CIUTATS EDUCADORES i a la Carta de les Ciutats Educadores aprovada al I Congrés Internacional de Ciutats Educadores, celebrat a Barcelona en 1990 i les seves posteriors modificacions, la qual figura a l'expedient.

SEGON.- Assumir íntegrament els seus Estatuts i Reglament Intern, els quals figuren a l'expedient.

TERCER.- Aprovar la quota de participació a les despeses de l'AICE en la quantitat de 220 €/any (quota aprovada per l'any 2020), la qual es mantindrà idèntica en tant no hagi un modificació aprovada per l'Assemblea General d'aquest Ens.

Aprovar i disposar la despesa en favor de l'AICE per l'anualitat 2020.

QUART.- Delegar en favor de l'alcaldia l'aprovació i disposició de les quotes de les anualitats futures.



CINQUÈ.- De conformitat amb l'article 4 de l'AICE s'efectuen els següents nomenaments:

- Alcalde: representant permanent
- Representant perfil polític: el regidor que ostenti les competències sobre ensenyament.
- Representant de perfil tècnic: tècnic municipal que tingui assignada la gestió de les competències d'ensenyament

SISÈ.- Nomenar d'acord amb el punt anterior a:

- Alcalde: Miquel Bell-Iloch Palet
- Representant perfil polític: Josep Abellí Cruañas
- Representant de perfil tècnic: Mònica Boira Camacho

Qualsevol canvi dels representants de perfil tècnic i polític podran ser comunicats directament per l'alcaldia a l'AICE.

SETÈ.- Notificar-ho a la Presidència de l'AICE, donant-ne compte a l'Àrea d'Intervenció i Serveis Econòmics i a la Unitat de Dinamització Comunitària.

Seguidament se sotmet a votació deixar sobre la taula la proposta, la qual cosa s'aprova amb el següent resultat: 9 vots a favor (JUNTS, PSC, REPUBLICANS i CUP) i 8 vots en contra (ERC, AVANCEM i PP). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament acorda deixar sobre la taula la proposta i així ho declara el President.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=13>

»

14.- CONVALIDACIÓ DEL DECRET 2020/1307, DE MODIFICACIÓ DEL TERMINI DE JUSTIFICACIÓ DE L'ASSIGNACIÓ DE LA DOTACIÓ ECONÒMICA MENSUAL ALS GRUPS MUNICIPALS

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«

En data 01/05/2020 aquesta alcaldia ha emès el decret núm 2020/1307, de modificació del termini de justificació de l'assignació de la dotació econòmica mensual als grups municipals que tot seguit et transcriu:

“

El Ple de l'ajuntament, en sessió de data 18/07/2018 aprovà l'assignació de la dotació econòmica mensual als grups municipals, acord en el qual també inclou el règim de justificació i transparència de les assignacions als grups polítics municipals i que al seu punt 5 regula la justificació indicant:



e) La justificació de l'assignació contemplada en el pressupost haurà de realitzar-se abans del 30 d'Abril de l'exercici següent al qual correspongui i s'admetran despeses realitzades i facturades corresponents a l'exercici pressupostari corresponent. Si escau, una vegada fiscalitzats els justificants, es donarà un termini d'esmena de deu dies.

Aquestes assignacions tenen naturalesa de subvencions.

La situació d'emergència generada per la pandèmia del COVID-19 ha fet que es decreti l'Estat d'Alarma sanitària mitjançant RD 463/2020, de 14 de març, que ha estat ampliat mitjançant RD 476/2020, de 27 de març, fins al 12 d'abril, prèvia autorització per part del Ple del Congrés dels Diputats, en la seva sessió del dia 25 de març de 2020.

El RD 463/2020, a la seva DA 3a suspengué tots els termes i terminis administratius i el RDL 11/2020 de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per a fer front al COVID-19, deixa més clara aquesta situació regulant el següent:

Artículo 54. Medidas en materia de subvenciones y ayudas públicas.

1. En los procedimientos de concesión de subvenciones, las órdenes y resoluciones de convocatoria y concesión de subvenciones y ayudas públicas previstas en el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que ya hubieran sido otorgadas en el momento de la entrada en vigor del Real Decreto 463/2020 podrán ser modificadas para ampliar los plazos de ejecución de la actividad subvencionada y, en su caso, de justificación y comprobación de dicha ejecución, aunque no se hubiera contemplado en las correspondientes bases reguladoras.

A estos efectos, el órgano competente deberá justificar únicamente la imposibilidad de realizar la actividad subvencionada durante la vigencia del estado de alarma así como la insuficiencia del plazo que reste tras su finalización para la realización de la actividad subvencionada o su justificación o comprobación.

Tot i que aquestes assignacions no estan previstes a la Llei General de Subvencions, d'acord amb els criteris establerts per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública sobre les aportacions als grups polítics, es determina que, a partir de l'entrada en vigor de la reforma de la Llei de finançament de partits polítics, la Llei General de Subvencions opera amb caràcter supletori, de manera que també els és aplicable el seu règim inclòs el de subministrament d'informació a la BDNS.

Davant d'aquesta situació tan complexa entenem que de la normativa anterior es desprèn la possibilitat d'ampliar el termini de justificació de les assignacions de referència a fi de no fer més complexa una obligació que en situació ordinària no caldria plantejar-se, en tant que actualment, l'ús de mitjans electrònics en la presentació de les justificacions no són premisses suficients per concloure una presentació igualitària de la documentació per part de tots els grups municipals, en tant que no podem saber com ha afectat a cadascun el COVID-19.

En ús de les competències determinades per l'article 21.1 m de la Llei 7/1985 de Bases del Règim Local i 53.1 m) del DL 2/2003 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal del Règim Local de Catalunya, que permeten a l'alcaldia adoptar personalment, i sota la seva responsabilitat, en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o greu risc d'aquests, les mesures necessàries i adequades donant compte immediata al Ple, en aquest cas, a efectes de la seva convalidació en tant que modifica un acord pres per aquest òrgan.

RESOLC,

Primer.- Modificar el termini de justificació de l'assignació de la dotació econòmica mensual als grups municipals aprovada en sessió de Ple de data 18/07/2020, previst al punt 5 e) del règim de justificació i transparència, que passa del 30 d'abril de 2020 a l'últim dia del mes següent al que s'aixequi l'estat d'alarma.



Segon.- Notificar aquest acord al portaveu de cada grup municipal, donant-ne comte a l'Àrea d'Intervenció i Serveis Econòmics.

Tercer.- D'aquest Decret es donarà compte al proper Ple que se celebri per a la seva convalidació.

«

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa extraordinària del dia 08/05/2020, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple convalidar el decret 2020/1307, de modificació del termini de justificació de l'assignació de la dotació econòmica mensual als grups municipals.

Seguidament se sotmet a votació la proposta, la qual s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, es convalida el Decret 2020/1307, de modificació del termini de justificació de l'assignació de la dotació econòmica mensual als grups municipals.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=14>

»

15.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DELS NOMENAMENTS DELS REPRESENTANTS INTERNS A ORGANISMES SUPRAMUNICIPALS

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«

El Ple de l'ajuntament del dia 18/07/2019 i del dia 20/02/2020 va aprovar els nomenaments del representants municipals als òrgans supramunicipals de que forma part aquest ajuntament i conforme als seus respectius estatuts.

El Ple de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni del dia 17/01/2019 va prendre raó de la renúncia al càrrec de regidora de la Sra. Ester Bonaventura Fonalleras, la qual estava nomenada com a representant municipal en el Consorci Localret.

En el Ple de l'ajuntament del dia 20/02/2020 va prendre possessió del càrrec de regidora la Sra. Elena Serra Albert.

En data 23/04/2020 l'alcalde dictà el Decret 2020/1236 pel qual es modificà el Cartipàs, conseqüència de la sortida de l'equip de govern del Sr. Norbert Botella Ventura (Republicans), el qual estava nomenat com a titular o substitut en diferents organismes supramunicipals.

En la proposta que es va dictaminar a la Comissió Informativa extraordinària de data 08/05/2020 no figurava el Consorci per al condicionament i la gestió del complex del tractament de residus de Solius, compostat pels mateixos membres que la Mancomunitat de la Conca del Ridaura.



Com a conseqüència d'això, i per un millor enteniment, atès que aquests dos ens estan relacionats entre ells i tenen els mateixos representants, s'esmena la proposta inicial, afegint a la relació d'organismes supramunicipals:

- CONSORCI PER AL CONDICIONAMENT I LA GESTIÓ DEL COMPLEX DEL TRACTAMENT DE RESIDUS DE SOLIUS (El componen els membres de la Mancomunitat)

Per tot això exposat i d'acord amb el que disposa l'article 38. c) del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, es proposa al Ple l'adopció dels següents **acords**:

Primer.- Deixar sense efecte els nomenament efectuats pels Plens del dia 18/07/2019 i del dia 20/02/2020 en favor de la Sra. Ester Bonaventura Fonalleras i del Sr. Norbert Botella Ventura com a representants municipals en els organismes supramunicipals que s'esmenten.

Segon.- Nomenar als següents representants en els òrgans supramunicipals de que forma part aquest ajuntament i conforme als seus estatuts, de la manera que reflecteix a continuació:

- CONSORCI DE LA COSTA BRAVA:
 - Substituta: CARLA REBULL
- CONSORCI LOCALRET:
 - ELENA SERRA ALBERT
 - Substituta: CARLA REBULL
- XARXA DE MUNICIPIS INDIANS
 - Substitut: JOSEP ABELLÍ
- COMISSIÓ TURÍSTICA DEL BAIX EMPORDÀ
 - Substitut: SALVADOR MIQUEL
- ASSOCIACIÓ DEFENSA FORESTAL GAVARRES MARÍTIMA (ADF)
 - ELISENDA PÉREZ
- COMISSIÓ DE SEGUIMENT ESCOLES VERDES
 - Substituta: ELENA SERRA
- CONSORCI DE LES GAVARRES
 - ELISENDA PÉREZ
- CONSORCI PER AL CONDICIONAMENT I LA GESTIÓ DEL COMPLEX DEL TRACTAMENT DE RESIDUS DE SOLIUS (El componen els membres de la Mancomunitat)
- MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL DE LA CONCA DEL RIDAURA
 - ELISENDA PÉREZ
- XARXA EUROPEA DE TERRITORIS SURERS
 - Substituta: ELISENDA PÉREZ



- CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA
 - Substituta: ELISENDA PÉREZ
- MANCOMUNITAT SERVEI DE CONTROL DE MOSQUITS
 - Substituta: ELISENDA PÉREZ

Tercer.- Notificar-ho als interessats i als diferents organismes esmentats, i difondre el contingut d'aquest, de conformitat amb el principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la seu electrònica municipal, en compliment del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa extraordinària del dia 08/05/2020, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la modificació dels nomenaments dels representants interns a organismes supramunicipals.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 8 vots a favor (ERC, AVANCEM i CUP) i 9 vots en contra (JUNTS, PSC, REPUBLICANS i PP). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament no aprova la proposta abans transcrita i així ho declara el President.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=15>

»

16.- APROVACIÓ DE LA COMPATIBILITAT AMB L'ACTIVITAT PRIVADA DE LA SRA. SÍLVIA SUBIRANA DE LA CRUZ

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«

Vista la declaració d'activitats efectuada per la senyora Silvia Subirana de la Cruz, mitjançant instància amb RE 1718/2020 de data 5/02/2020.

Vist l'informe del cap de l'Àrea de Recursos Humans de data 4 de gener de 2018.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa extraordinària del dia 08/05/2020, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar la compatibilitat amb l'activitat privada de la Sra. Silvia Subirana de la Cruz.

Seguidament se sotmet a votació la proposta amb el següent resultat: 15 vots a favor (ERC, AVANCEM, JUNTS, PSC, CUP), 1 abstenció (REPUBLICANS) i 1 vot en contra (PP). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:



Primer. Autoritzar a la treballadora de la Corporació senyora Silvia Subirana de la Cruz de la compatibilitat de l'activitat privada declarada mitjançant instància amb RE 1718/2020 de data 5/02/2020, per poder exercir tasques professionals d'advocada i per activitats docents en l'àmbit jurídic, fora del seu horari laboral a l'Ajuntament, amb una dedicació màxima de 16 hores i 15 minuts setmanals, distribuïdes en un horari que mai pugui perjudicar les necessitats del servei de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, amb la que desenvolupa com a personal funcionari de carrera de la plantilla d'aquest Ajuntament en una plaça adscrita al lloc de treball número 233 de Tècnica d'administració, segons la vigent relació de llocs de treball, la qual té assignada una tipologia de dedicació "N" (normal), jornada ampliada (40 h. setmanals de treball efectiu), i horari "JN" (normal).

Segon. Aquesta compatibilitat quedarà sotmesa a les següents prescripcions:

- En cap cas la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada podrà superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.
- L'exercici de qualsevol activitat compatible no modificarà l'obligació d'assistir al lloc de treball principal, endarreriment, negligència o descuit en la realització de les feines, ni afectarà al compliment de l'horari corresponent.

Tercer. Aquesta autorització restarà sense efecte, de forma automàtica, en els supòsits següents:

- Quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en que presti els seus serveis l'interessat.
- Quan l'activitat professional estigui relacionada amb la que realitza en la unitat, àrea o servei al qual es trobi adscrit.
- Quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física amb el que té assignat en aquest ajuntament, i quan la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada superi la jornada ordinària a l'ajuntament incrementada en un 50%.
- La pertinença a Consells d'Administració o Òrgans Rectors d'empreses o entitats privades si l'activitat d'aquests es troba directament relacionada en les que realitza al servei d'aquest ajuntament.
- La realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en que intervingui o hagi intervingut en els dos últims anys o en els que hagi d'intervenir per raó del seu càrrec.
- L'exercici de càrrecs de qualsevol mena en empreses o en societats concessionàries, contractistes, sigui quina sigui la configuració jurídica d'aquests.
- Quan tingui una participació igual o superior al 10% del capital de les empreses o societats a que es refereix el punt anterior.



- Quan desenvolupi activitats de gestoria, mediació, representació i defensa d'interessos de particulars davant de l'ajuntament o dels seus organismes autonòmics.

- Quan s'informi que l'activitat privada afecta a les necessitats del servei de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

Quart. La senyora Subirana restarà obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com quant al règim de cotitzacions que es porti a terme.

Cinquè. Notificar-ho a la persona interessada i comunicar-ho a la cap de l'Àrea de Secretaria.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=16>

»

17.- CONVENI AMB EL CCBE PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI D'HABITATGE 2020

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«

Vist l'exp. **2020/1353** de proposta de formalització del conveni entre el Consell Comarcal del Baix Empordà i l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per al desenvolupament del programa de gestió del servei municipal d'habitatge de l'any 2020.

L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni col·labora amb el CCBE per al desenvolupament del programa de gestió del servei municipal d'habitatge.

L'objecte del conveni és donar continuïtat a la implementació de les polítiques municipals d'habitatge.

L'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències municipals per delegació o conveni.

La Llei 18/2007, del 28 de desembre, del dret a l'habitatge, en el seu article 8 detalla les competències locals en matèria d'habitatge sense perjudici els convenis que puguin signar amb d'altres administracions.

El Consell Comarcal del Baix Empordà té constituïda l'Oficina d'Habitatge, i conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per a la prestació de serveis en la comarca del Baix Empordà per delegació de l'Agència.

L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni està interessat en gaudir dels serveis que els hi ofereix el Consell Comarcal a través de la seva Oficina d'Habitatge Comarcal per l'any 2020 amb la finalitat de poder donar continuïtat a la implementació de les polítiques d'habitatge al seu municipi, i



principalment respecte a les franges de més dificultat, com és el cas dels joves del municipi o famílies en situació econòmica desfavorida.

El Consell Comarcal del Baix Empordà està d'acord a desenvolupar al municipi de Calonge i Sant Antoni el programa de gestió del Servei Municipal d'Habitatge.

Per aquests motius l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni considera necessària la implantació del Servei Municipal d'Habitatge per tal de fomentar l'accés a l'habitatge.

L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni participa en el conveni no com a prestador del servei d'habitatge, sinó que simplement col·labora en la gestió del programa amb el finançament necessari dels costos del servei.

Vist l'informe favorable del cap d'Urbanisme i Obres.

Vistos els informes de Secretaria, Serveis Jurídics i Fiscalització.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa extraordinària del dia 08/05/2020, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMERA.- Encomanar a al Consell Comarcal del Baix Empordà a l'empara de l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i 10 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la realització d'activitats i serveis de caràcter material/tècnic en matèria de l'Habitatge.

Els concrets actes de caràcter material i tècnic que s'encomanen són els inclosos a les clàusules 2 i 3 del conveni que diuen:

Segon.- *El Consell Comarcal del Baix Empordà mitjançant l'Oficina Comarcal d'Habitatge, prestarà els següents serveis en matèria d'habitatge:*

Tasques administratives a realitzar in situ al municipi:

- 19. Realitzar el servei d'atenció al públic en matèria d'habitatge.*
- 20. Registre electrònic de la documentació generada en les visites i que vagi adreçada a l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal.*
- 21. Atendre les persones en situació d'exclusió residencial, derivades dels Serveis Socials.*
- 22. Ajudar en la preparació de la documentació necessària per a poder accedir a convocatòries d'ajuts i subvencions en matèria d'habitatge.*
- 23. Tasques administratives de la Borsa de Mediació per al Lloguer Social.*
- 24. Tasques administratives de la Borsa d'Inclusió i allotjament d'acollida.*
- 25. Tramitar ajuts de lloguer, ajuts pels deutes de lloguer i d'hipoteca per evitar que el ciutadà perdi el seu habitatge de residència habitual.*
- 26. Tramitar ajuts per a persones desnonades, per tal que puguin accedir a un nou habitatge.*



27. *Col·laborar amb els Serveis Socials del municipi en la tramitació de meses d'emergència.*
28. *Lliurar còpies de Certificats i de Cèdules d'Habitabilitat.*
29. *Generar alta dels expedients de cèdules d'habitabilitat del municipi.*
30. *Tramesa mensual de dades estadístiques de les visites ateses incorporant la naturalesa de la consulta.*
31. *Tasques administratives dels Informes d'Adequació dels Habitatges INF01 i INF04 per a persones que volen reagrupar un familiar o bé han de renovar permisos.*

Tasques tècniques realitzades in situ al municipi:

32. *Gestionar la borsa de mediació per al lloguer social.*
33. *Gestionar la borsa d'inclusió i allotjaments d'acollida.*
34. *Gestions amb privats per a l'adquisició municipal d'habitatge i/o per a la cessió de pisos a la borsa de lloguer social.*
35. *Participar a les taules d'emergència d'habitatge convocada per l'Ajuntament.*
36. *Fomentar un accés assequible a l'habitatge.*
37. *Impulsar la rehabilitació dels habitatges del municipi.*
38. *Dinamitzar el mercat de lloguer.*
39. *Crear una borsa d'habitatges desocupats del territori.*
40. *La promoció del manteniment i la rehabilitació del parc d'habitatges.*
41. *Redacció dels informes d'Adequació dels Habitatges INF01 i INF04 per a persones que volen reagrupar un familiar o bé han de renovar permisos. (inclosa la realització de les visites d'inspecció i la tramesa al Departament d'Immigració) Se'n limiten a quatre informes al mes, amb un topall de 50 informes a l'any.*

Les tasques que es concretin de les detallades a dalt aniran en funció de les hores disponibles del personal.

Tercer.- *La implementació del Servei Municipal d'Habitatge es desglossa de la següent manera:*

5. *Servei d'atenció al públic del servei municipal d'habitatge. A partir del mes de març.*
6. *Suport i assessorament tècnic en matèria d'habitatge. A partir del mes de març. Amb una primera intervenció i presa de contacte de la coordinadora de l'àrea d'Habitatge amb les àrees municipals que desenvolupin conjuntament el programa que es vulgui dur a terme. Així mateix, s'acordarà un altre dia per a que el/la treballador/a efectui les visites dels Informes d'Adequació d'Habitatge i les visites de cèdules d'habitabilitat de segona ocupació.*



Total dels programes: 2 (Servei d'atenció al públic i Suport tècnic).

SEGONA.- L'encàrrec de gestió que s'atorga no suposa cessió de titularitat de la competència, sent responsabilitat dels òrgans municipals competents dictar quants actes o resolucions de caràcter jurídic donin suport a la concreta activitat material objecte d'encàrrec.

TERCERA.- El present encàrrec de gestió entrarà en vigor l'endemà a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, una vegada formalitzat el conveni entre aquest Ajuntament i el Consell Comarcal del Baix Empordà, i el seu termini de vigència serà de fins al 31.12.2020 i sense perjudici de la seva prorrogació de fins a 4 anualitats més.

QUARTA.- Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió que s'adjunta com a Annex al present acord, i facultar al Sr. Alcalde per a la seva signatura i quants actes requereixi la formalització d'aquest, que conté quatre manifestacions i quinze clàusules.

L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni abonarà el cost de 20.000 € anualment en concepte de prestació de serveis d'assistència i assessorament.

CINQUENA.- Elevar els percentatges previstos en l'article 174.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals que hauran de ser coincidents amb la previsió de les aportacions en les anualitats contingudes en el conveni a l'empara del previst a l'article 174.5 del TRLHL. Aquests percentatges seran d'aplicació a les prorrogues en cas que siguin aprovades.

El present acord queda condicionat als crèdits que s'aprovin en els exercicis pressupostaris corresponents i, així com exceptuar, si cal, els percentatges d'exercicis futurs.

SEXTA.- Delegar, en favor de l'alcaldia, la competència per a l'aprovació de les addendes anuals i de les prorrogues del conveni que s'aprova en aquest acte. La delegació inclourà l'aprovació del propi instrument i de les despeses (autorització i disposició) que pugui portar aparellades incloses les plurianuals, que en cap cas podrà modificar l'ampliació del nombre d'anualitats i dels percentatges de despesa imputable a cada exercici, determinats al punt anterior d'aquest acord. D'aquest acord es donarà compte en la propera Comissió Informativa que se celebri.

SETENA.- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Baix Empordà a l'efecte de que per la seva part es procedeixi a l'acceptació de l'encàrrec aquí conferit, donant-ne compte a l'Àrea d'Intervenció i Serveis Econòmics.

VUITENA.- El Consell Comarcal del Baix Empordà tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal als quals pogués tenir accés en execució de l'encàrrec de gestió, sent-li aplicable el que es disposa en la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

NOVENA.- Una vegada acceptada l'encàrrec de gestió pel Consell Comarcal del Baix Empordà, el present acord es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província per part de l'Unitat d'Urbanisme i Obres, per a general coneixement i sense perjudici de donar-ne compte a la Direcció General d'Administració Local i la seva publicació, també, al Registre de convenis de col·laboració de Catalunya cosa que es portarà a terme per part del CCBE.



La Unitat d'Urbanisme i Obres també haurà de fer la comunicació corresponent per tal que el conveni sigui inscrit al Registre municipal de convenis.

Seguidament se sotmet a votació deixar sobre la taula la proposta, la qual cosa s'aprova per 9 vots a favor (JUNTS, PSC, REPUBLICANS i PP) i 8 vots en contra (ERC, AVANCEM i CUP). D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova deixar sobre la taula la proposta i així ho declara el President.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=17>

»

18.- CONVENI SUBVENCIONAL AMB SOSTRE CÍVIC PEL FOMENT DE L'HABITATGE PER JOVES EN CESSIÓ D'ÚS

Tot seguit, es dona lectura de la següent proposta:

«

I.- ANTECEDENTS

I.1.- En data 26 de juliol de 2018, el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Protocol d'intencions a formalitzar entre l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni i la Cooperativa Sostre Cívic en el que es regulen els compromisos entre les parts que, en cas de complir-se, faran possible una aportació econòmica municipal per import de 300.000 euros a favor de dita Cooperativa per a ésser destinada íntegrament a l'adquisició i rehabilitació de 14 habitatges ubicats al carrer de la Sala, 24, els quals hauran d'ésser destinats a l'ús d'habitatge de lloguer per a joves, en règim de cessió d'ús.

I.2.- Justificats els diferents requisits previs per a ser beneficiari d'una subvenció nominativa per part de Sostre Cívic, en data 27.9.2018 el Ple de l'ajuntament va aprovar el conveni subvencional per tal de formalitzar-la.

I.3.- En data 14.3.19, Sostre Cívic va presentar instància on va sol·licitar una modificació del conveni a fi de permetre el compliment de les condicions referides al punt 3.2 proposant l'ampliació del termini per justificar l'adquisició de l'immoble fins el 30.9.2019, alhora que justificava l'endarreriment en l'adquisició de l'immoble ubicat al Carrer La Sala 24 en la necessitat d'obtenir la renúncia per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya al dret de tanteig i retracte que recau sobre l'edifici objecte d'adquisició, de manera que sense aquest requisit no pot portar-se a terme la compra tot i disposar d'un contracte d'arres penitencials amb INMOCRITERIA CAIXA SA per la futura compravenda que li concedeix un dret preferencial i exclusiu per a l'adquisició de l'edifici.

En el mateix escrit sol·licita una redacció alternativa a l'apartat d) del punt 3.2 del conveni aprovat de manera que permeti el compliment de les condicions que inclou de forma posterior a l'adquisició i inscripció de l'immoble, en tant que es preveu una durada de 8 mesos d'execució de les obres un cop disposi de la llicència d'obres i encara caldrà l'obtenció de la llicència de 1a ocupació, cèdula



d'habitabilitat, qualificació definitiva HPO, etc, cosa que fa inviable el compliment d'aquesta condició amb caràcter previ al lliurament i justificació de la subvenció.

I.4.- Es considerà que aquesta ampliació en favor del beneficiari constituïa una ampliació del termini i forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció nominativa en el conveni aprovat i que s'esgotava el dia 31.3.2019, petició no viable i que va impedir aquesta modificació de les condicions subvencionals. Conseqüència de l'anterior, per Decret d'alcaldia 1834/2019 de data 18/04/2019 es resolgué la desestimació de la petició formulada per Sostre Cívic i s'ordenà l'arxiu de l'expedient.

I.5.- Vist que el Conveni es trobava esgotat sense que Sostre Cívic hagués justificat d'adquisició de l'immoble, en data 14.05.2019, el Ple de l'Ajuntament va aprovar un nou conveni subvencional, amb l'objectiu de restituir les condicions d'atorgament de la subvenció del conveni anterior al nou conveni, justificat i motivat novament d'acord amb l'informe emès pel Cap del Gabinet d'Alcaldia i Projectes estratègics en data 2.05.2019 (exp. 2019/2988).

I.6.- El Conveni aprovat pel Ple en data 14.05.2019 no es va arribar a formalitzar, de manera que en data 31.12.2019 va perdre la seva vigència.

I.7.- Posteriorment en data 6.02.2020 es van establir les competències de les diferents unitats àrees de l'Ajuntament, segons el qual les competències d'habitatge van ser incorporades a la Unitat d'Urbanisme i Obres. Un cop revisat el conveni subvencional per aquesta Unitat, i vist l'interès de la Regidoria per millorar les condicions del mateix, així com el manteniment de la previsió pressupostària, per a la generació d'habitatge social es proposa l'aprovació d'un nou conveni.

II.- JUSTIFICACIÓ DE L'ACTUACIÓ

II.1.- Derivat del fet que és voluntat de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni desenvolupar polítiques d'habitatge amb la voluntat de promoure habitatge assequible, digne i adequat i la constatació del manteniment de l'interès de les parts dels convenis aprovats en dates 27.9.2018 i 14.05.2019 en idèntica iniciativa, es va donar lloc a l'inici d'un nou expedient, que tot i tenir els mateixos objectius, modifica els convenis anteriors en alguns aspectes tècnics i els especialment referits a la forma de pagament, dates d'execució i limitacions a les aportacions inicials.

II.2.- Aquesta voluntat municipal es sustenta, entre d'altres motius, en el fet que, d'acord amb allò previst en el Pla Territorial Sectorial d'Habitatge de Catalunya (versió de juny de 2017) s'ha constatat la necessitat d'incrementar l'oferta d'habitatges de lloguer al terme municipal de Calonge i Sant Antoni, la qual es fa especialment palesa en el moment en què, a l'Annex 8 de dit Pla Territorial Sectorial, s'inclou a Calonge i Sant Antoni en la relació de municipis preferents per a desenvolupar actuacions fora de les àrees de demanda forta i acreditada i justificació dels supòsits d'inclusió.

II.3.- Segons els estudis emesos per Grup I-LabSo, SCCL els anys 2016 i 2017 als efectes de determinar quina és la millor modalitat per fer possible el desenvolupament de dites polítiques d'habitatge de forma eficient en el conjunt del terme municipal de Calonge i Sant Antoni.

Entre les alternatives analitzades pels referits informes, es conclou que la millor modalitat per a fer possible el desenvolupament d'aquest tipus de polítiques és la compra d'un immoble per part d'una cooperativa d'habitatges en cessió d'ús, per fases, existent.



II.4.- Sostre Cívic és una Cooperativa integral d'habitatges i persones usuàries en règim de sessió d'ús, sense ànim de lucre i d'iniciativa social que, entre d'altres, té per finalitat millorar l'accés a l'habitatge, ja sigui mitjançant la construcció, rehabilitació, conservació i administració d'habitatges, locals i edificacions per a l'aprofitament i benefici dels seus associats.

La referida Cooperativa té per objecte dur a terme projectes d'habitatge amb un model més just i accessible d'accés i tinença, sense ànim de lucre, no especulatiu i transformador, mitjançant la promoció d'una forma de convivència més solidària, d'acord amb els valors de l'economia social: la igualtat, la solidaritat, l'equitat, la democràcia, l'autoorganització.

Adicionalment, Sostre Cívic, en tant cooperativa sense ànim de lucre d'acord amb l'establert a l'article 144 de la Llei 12/2015, de 9 de juliol de Cooperatives, garanteix l'accés a l'habitatge sota unes condicions econòmiques assequibles a través de la promoció d'habitatge.

Així mateix, Sostre Cívic ha estat declarada promotor social per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en tant promou un model d'habitatge no especulatiu, comunitari, sostenible i de gestió democràtica.

II.5.- Pel que fa a les disponibilitats d'habitatges inscrits en el Registre d'Habitatges Buits de la Generalitat de Catalunya, cal tenir en compte que en el mateix es troba l'immoble ubicat al carrer de la Sala, 24, el qual està integrat per un total de 14 habitatges (adicionalment a d'altres places d'aparcament independents), els quals es troben ubicats en un mateix immoble, motiu pel qual es considera que reuneixen les condicions idònies per a poder ésser destinats al desenvolupament de polítiques públiques d'habitatge promogudes per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni en la mesura que es disposaria íntegrament d'un edifici amb destí a habitatges social.

Adicionalment a l'anterior, l'informe del Cap d'Urbanisme i Obres, de data 20.04.2020 fonamentat en l'emès per l-LabSo en data 2.4.2019, justifica que l'actuació pretesa s'ha de fer sobre l'edifici ubicat al carrer La Sala 24 fonamentat en :

- *En primer lloc, es valora la ubicació de l'edifici, situant en una zona molt cèntrica que podríem considerar com un «eixample» de la població de Calonge.*
- *Així mateix, es destaca la possibilitat de l'edifici respecte d'alguns equipaments claus que faciliten l'accés a serveis per a la població, com ara l'ajuntament o les escoles.*
- *Es destaca també que l'edifici és propietat d'una entitat financera, i que aquest no és un actiu EPA.*
- *Quant a les característiques de l'edifici, es tracta d'un bloc que es troba vandalitzat, per la qual cosa representa també una oportunitat per a la seva rehabilitació i reaprofitament.*
- *Aquesta darrera circumstància és paral·lela al fet que en zones properes a l'edifici se situen altres blocs ocupats irregularment, de manera que el reaprofitament del bloc podria tenir efectes positius per a l'entorn.*
- *Es fa notar també, i aquest és el focus de l'estudi, que l'edifici permet diverses opcions quant a l'encaix legal del projecte al municipi, que compta amb diverses possibilitats de rehabilitació i reforma, i que pot ser financerament sostenible en base a l'estudi econòmic aportat.*
- *Finalment, es constata que l'únic altre edifici en una situació similar en tant que propietat d'una entitat financera, buit i vandalitzat se situa al c/ Unió, 37. No obstant, aquest edifici no compleix cap de les característiques anterior en termes de localització, proximitat de serveis, accés a equipaments, etc.*

CONCLUSIÓ:



Per tot allò exposat, el tècnic que subscriu considera que s'escau la subscripció d'un nou conveni subvencional a favor de Sostre Cívic, com a solució de continuïtat del projecte i del conveni aprovat el passat 14.05.2019, en que es regulen els compromisos entre les parts per a fer possible la subvenció nominativa per import de 300.000 euros a favor de dita cooperativa per a fer possible la subvenció nominativa per import de 300.000 euros a favor de dita Cooperativa per a ésser destinada íntegrament a l'adquisició i rehabilitació de 14 habitatges ubicats al carrer de la Sala, 24, els quals hauran d'ésser destinats a l'ús d'habitatge per a joves en règim de cessió d'ús, tot això amb les consideracions i modificacions exposades anteriorment.

II.6.- Ateses les finalitats que persegueix Sostre Cívic i les polítiques que pretén materialitzar l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni de conformitat amb les conclusions dels Estudis als que s'ha fet referència amb anterioritat, ambdues entitats tenen la ferma voluntat de col·laborar conjuntament en el desenvolupament del projecte que permeti la creació d'habitatge social per a joves a l'immoble ubicat al carrer de la Sala, 24 del terme municipal de Calonge i Sant Antoni, fet que comportaria una ampliació significativa de 14 habitatges al parc d'habitatges per a ésser destinats al desenvolupament de polítiques públiques d'habitatge promogudes per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

Havent estat acreditat per Sostre Cívic la seva condició de promotor social d'habitatge homologat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a dur a terme la promoció d'habitatges per a joves en règim de cessió d'ús, per fases, així com el caràcter especial de l'edifici ubicat al Carrer de La Sala 24 que constitueix el tret diferencial dins el sector immobiliari; i vistos els fonaments tècnics exposats pel Cap de la Unitat d'Urbanisme i Obres detallats en el seu informe, l'informe jurídic favorable a la proposta de conveni subvencional que figuren a l'expedient.
Vist l'informe de la Intervenció Municipal.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa extraordinària del dia 08/05/2020, del qual s'ha donat lectura, es proposa al Ple aprovar el conveni subvencional amb Sostre Cívic pel foment de l'habitatge per joves en cessió d'ús.

Seguidament se sotmet a votació la proposta, la qual s'aprova per unanimitat. D'acord amb l'anterior, el Ple de l'Ajuntament aprova la proposta, així ho declara el President i s'acorda:

Primer.- APROVAR la concessió d'una subvenció nominativa a favor de la Cooperativa Sostre Cívic SCCL per import de 300.000 € amb càrrec al Pressupost 2020 i la minuta del Conveni subvencional que figura a l'expedient en el que es regulen els compromisos entre les parts per a materialitzar l'aportació municipal esmentada per a ésser destinada íntegrament a l'adquisició i rehabilitació de 14 habitatges ubicats al carrer de la Sala, 24, els quals hauran d'ésser destinats a l'ús d'habitatge per a joves en règim de cessió d'ús, de conformitat amb les condicions que es determinen en el referit conveni.

Aquest conveni consta de 24 expositius i 17 clàusules.

El pagament de la qual es produirà d'acord amb la clàusula 3.1 de la minuta del conveni de la següent manera:

1.1. *L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni es compromet a aportar la quantitat de 300.000 euros en els següents terminis i condicions:*



- a) *A la signatura del conveni, i prèvia presentació del document que justifiqui fefaentment l'acord de compravenda de l'immoble a favor de Sostre Cívic, l'Ajuntament efectuarà un pagament anticipat de 200.000 €.*
- b) *El pagament dels 100.000 € restants es farà en el moment que Sostre Cívic es trobi en situació de justificar les condicions que figuren al punt 3.2 a) d'aquest conveni, i que en cap cas es produirà més tard del 30 de desembre de 2020.*
- c) *No serà exigible la prestació de garantia per part de la persona beneficiària ja que no s'aprecia risc d'incompliment de les obligacions assumides en virtut d'aquest conveni i en tant que el beneficiari no té interès de lucre i desenvolupa projectes o programes d'acció social (art. 42.2 Rgt de la Llei General de Subvencions).*

De conformitat amb l'informe de fiscalització de data 27.04.2020, atenent a la naturalesa i quantia de la subvenció, aquesta s'incorporarà com a actuació en el Pla anual de control financer elaborat per la Intervenció.

Segon.- ES NOMENA COM A RESPONSABLE del control del conveni a:

- Sr. Xavier Guerra López, Cap de la Unitat d'Urbanisme i Obres, o persona que a proposta de l'alcaldia el substitueixi.

Tercer.- ORDENAR LA PUBLICITAT del conveni i de la subvenció que figura a l'informe jurídic.

Quart.- FACULTAR A L'ALCALDE per a la signatura del conveni i qualsevol altre documentació necessària per a l'execució d'aquest acord.

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord als interessats i a les Àrees de Secretaria, Intervenció i Serveis Econòmics .

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.calonge.cat/?pleno=20200514&punto=18>

»

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
L'alcaldia