



Ajuntament
d'Hostalric

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 20 DE DESEMBRE DE 2021

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2021000045
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 20 de desembre de 2021
Hora d'inici: 19:07 h
Hora de fi: 19:45 h
Lloc: sala de juntes

Hi assisteixen:

Nil Papiol Champagne, Alcalde
Anna Noguera Garcés, Regidora
Sergi Regas Busquets, Regidora
Gloria Joaquim Nicolau, Regidora
Clara Marce Farres, Secretària

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA:

1.- EXAMEN I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

2.- URBANISME I VIA PÚBLICA

- 2.1.- Donar-se per assabentat de la comunicació prèvia d'obres expedient X2021002914
- 2.2.- Donar-se per assabentat de la comunicació prèvia d'obres expedient X2021002975
- 2.3.- Donar-se per assabentat de la comunicació prèvia d'obres expedient X2021002980
- 2.4.- Concessió llicència urbanística per a canviar la porta d'entrada a la casa i la porta del garatge per una vidriera d'alumini al c. Ravalet núm. *
- 2.5.- Concessió llicència urbanística per a la construcció de tres habitatges adossats i un habitatge en testera al c. Via Romana núm. *
- 2.6.- Renúncia d'execució de les obres i retorn de les taxes urbanístiques de l'expedient X2017000109
- 2.7.- Paralització d'obres de construcció d'un habitatge unifamiliar al c. Montnegre núm. *
- 2.8.- Canvi de titularitat de l'activitat de recuperació de plàstic del polígon industrial Les Pinedes s/n, vial intern, a favor de Logística Inversa del Plàstic SLU

3.- RECURSOS HUMANS

- 3.1.- Examen i aprovació de les bases que han de regir la convocatòria de tres places i creació d'una borsa de treball de direcció i monitoratge de lleure per l'esplai d'Hostalric mitjançant el sistema de concurs en torn lliure
- 3.2.- Denegació reingrés *** com a personal laboral de l'Ajuntament d'Hostalric

4.- CONTRACTACIÓ

- 4.1.- Adjudicació contracte menor subministrament regals per l'activitat del "Cagatió"
- 4.2.- Adjudicació contracte menor subministrament dos pàrquings de bicicletes exteriors



Ajuntament
d'**Hostalric**

- 4.3.- Aprovació de la pròrroga del contracte del servei d'un coordinador de turisme
- 4.4.- Rescissió del conveni de cessió temporal i a precari sobre les parcel·les cadastrals número 48 (subparcel·la b) i av. Coronel Estrada número *, d'Hostalric

5.- SECRETARIA

- 5.1.- Sol·licitud pròrroga OSIC subvenció Consolidació del revellí del Castell d'Hostalric Generalitat de Catalunya
- 5.2.- Examen i aprovació de la justificació de la subvenció exclosa de concurrència a l'entitat sense ànim de lucre l'ADF Hostalric
- 5.3.- Examen i aprovació de la justificació de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions cíviques i culturals del municipi d'Hostalric
- 5.4.- Examen i aprovació de la justificació de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions esportives del municipi d'Hostalric
- 5.5.- Examen i aprovació de la justificació de les subvencions per activitats desenvolupades per a esportistes individuals
- 5.6.- Concessió de les ajudes als establiments comercials del municipi d'Hostalric afectats per la situació provocada per la covid-19
- 5.7.- Examen i aprovació de la segona certificació de les obres de consolidació de talussos i reconstrucció del carrer Bonaventura Codina
- 5.8.- Atorgament targeta d'aparcament titular no conductor al Sr. ***
- 5.9.- Examen i aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric per a l'execució del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva
- 5.10.- Rescissió conveni amb Fundació Orquestra Jove de La Selva

6.- INTERVENCIÓ

- 6.1.- Aprovació aportacions Mancomunitat quart trimestre 2021
- 6.2.- Regulació liquidacions a l'Associació pel Patrimoni Històric d'Hostalric en relació a les visites guiades al municipi i activitats relacionades

7.- ASSUMPTES URGENTS

- 7.1.- Aprovació de l'expedient per la contractació menor de la primera fase de les obres de consolidació del baluard de Sant Francesc de Paula del Castell d'Hostalric

8.- DESPATX ORDINARI

1.0.- EXAMEN I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 13 de desembre de 2021, i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, s'acorda per unanimitat aprovar-la.

2.0.- URBANISME I VIA PÚBLICA

- 2.1.- Donar-se per assabentat de la comunicació prèvia d'obres expedient X2021002914**



Ajuntament
d'Hostalric

Títol:

Donar-se per assabentat de la comunicació prèvia d'obres expedient X2021002914

Text:

ANTECEDENTS DE FET

Primer. En data 17/11/2021 i registre d'entrada E202100621, el Sr. *** Navarro va presentar en aquest Ajuntament la comunicació prèvia d'obres per realitzar les següents obres al c. Maresme núm. * d'Hostalric:

- Instal·lació de plaques fotovoltaïques d'autoconsum d'aprofitament de l'energia solar.

Segon. Vist l'informe de l'arquitecte municipal de data 13/12/2021 en el que informa el següent:

*"Vista la comunicació prèvia presentada davant aquest ajuntament, efectuada pel Sr. ***, per a l'execució d'obres consistents en INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES D'AUTOCONSUM D'APROFITAMENT DE L'ENERGIA SOLAR, a realitzar en l'immoble situat al C. MARESME * D'HOSTALRIC, es formula el següent*

INFORME

Que pels serveis tècnics municipals s'han realitzat les comprovacions pertinents requerides per l'ajuntament i previstes legalment en relació amb la documentació aportada amb la comunicació prèvia.

A aquest respecte es realitzen les següents consideracions tècniques:

*1.- Segons la documentació aportada, l'actuació consisteix en INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES D'AUTOCONSUM D'APROFITAMENT DE L'ENERGIA SOLAR AL CARRER MARESME nº * D'HOSTALRIC*

2.- D'acord al Text Refós de la Llei d'Urbanisme:

Article 187bis. Actes subjectes a comunicació prèvia

h) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panells solar fotovoltaics en els termes que estableix l'article 9 bis.

Article 9bis. Normes d'aplicació directa sobre instal·lacions per a l'aprofitament de l'energia solar i la rehabilitació d'edificacions.

1. S'admet la implantació de les instal·lacions per a l'aprofitament de l'energia solar mitjançant captadors solar tèrmics o panell fotovoltaics, sense necessitat de modificar el planejament urbanístic, en els casos següents:

a) Sobre la coberta de les edificacions i altres construccions auxiliar d'aquestes, incloses les pèrgoles dels aparcaments de vehicles, quan les instal·lacions no superin el metre



Ajuntament
d'**Hostalric**

alçada des de la coberta plana o, en cas de coberta inclinada, quan els captadors o els panells s'hi ubiquin adossats en paral·lel.

b) Als espais de les parcel·les en sòl urbà, no ocupats per les edificacions i altres construccions auxiliars d'aquestes, quan les instal·lacions es destinin a reduir la demanda energètica de l'edificació i no superin el metre d'alçada des de la rasant del sòl ni comportin una ocupació de la parcel·la superior al 25% de la seva superfície edificable.

3. En els casos als quals fan referència els apartats 1 i 2, els espais ocupats per les instal·lacions esmentades no computen a efectes d'aplicar les determinacions dels plans urbanístics que regulen l'edificació de la parcel·la que puguin impedir la seva implantació.

4. No són aplicables les normes d'aplicació directa que estableix aquest article quan siguin incompatibles amb les normes de protecció de patrimoni cultural o urbanístiques.

3.- Les normes urbanístiques del POUM d'Hostalric preveuen al respecte:

Article 75.Límits de l'edificació

6.Coberta

f. En cas que les plaques solars es col·loquin sobre coberta inclinada, aquestes hauran de tenir la mateixa inclinació que la coberta i sobresortir el mínim indispensable.

Article 77.Elements de les edificacions

1.Elements tècnics de les instal·lacions

a. En edificis per a usos residencials i altres usos excepte els industrials, els elements tècnics de les instal·lacions són els propis dels edificis, com ara els accessos al terrat o coberta, els dipòsits de reserva d'aigua, la maquinària de refrigeració, els acumuladors, els conductes de ventilació o de fums, les claraboies, les antenes de ràdio i televisió, aires condicionats, els estenedors de roba i altres anàlegs, i les plaques solars.

b. No s'admeten els elements tècnics de les instal·lacions a façana excepte si es tracta d'instal·lacions per a dotar d'accessibilitat a edificis on no es pugui resoldre d'una altra manera (veure DT 5a).

c. En edificis per a usos industrials, els elements tècnics de les instal·lacions són els propis dels edificis descrits per a la zona residencial i, a més també aquelles instal·lacions o elements tècnics necessaris per a la producció o mesures per a prevenir o millorar l'afectació al medi ambient, com ara canonades o racs, dipòsits o maquinària de qualsevol mena.

d. El volum d'aquests elements, que es troba en funció de les exigències tècniques de cada edifici o instal·lació, es preveurà en la composició arquitectònica conjunta de tot l'edifici, en el moment de sol·licitar la llicència municipal d'edificació. Igualment es tindran en compte les mesures protectores necessàries per evitar molèsties.



Ajuntament
d'Hostalric

e. Tant en cobertes planes com inclinades les instal·lacions quedaran inscrites dins el pla de 45° d'inclinació, traçat a partir de la línia de cornisa de façana exterior o de la línia horitzontal situada en el pla de façana a nivell d'acabat de coberta.

4.- L'Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaica en el municipi d'Hostalric preveu:

Article 4. Presentació de la comunicació prèvia

1. Amb caràcter previ a la realització de la instal·lació, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament la comunicació prèvia, que inclourà la següent documentació:

a) Model normalitzat de comunicació prèvia (annex 1)

b) Declaració responsable de l'empresa instal·ladora (annex 2)

c) Memòria tècnica de la instal·lació, amb els continguts mínims que s'especifiquen a l'annex 3.

d) Pressupost detallat de la instal·lació. El valor final d'aquest pressupost (sense IVA) serà la base imposable per al càlcul de l'impost sobre construccions i obres (ICIO).

e) Justificants de pagament de l'impost sobre construccions i obres (ICIO) i la taxa de serveis urbanístics.

2. En cap cas es requerirà la presentació d'un document signat per un gestor de residus ni haver efectuat prèviament un dipòsit a l'esmentat gestor.

3. Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable i per aquesta ordenança, l'Ajuntament ho ha de manifestar, al moment de la presentació, a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme la instal·lació d'autoconsum fotovoltaic. Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar la instal·lació des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits.

5.- La comunicació prèvia d'execució d'obres menors reuneix els requisits previstos legalment i no hi ha cap inconvenient urbanístic per a portar a terme les obres sol·licitades.

6.- D'acord amb l'article 77.1.b de les NNUU del POUM d'Hostalric, atès que no s'admeten elements tècnics de les instal·lacions a façana, el cablejat de la instal·lació aquest haurà d'anar directament de la coberta a l'interior de l'habitatge.

Es redacta aquest informe als efectes escaients."

FONAMENTS DE DRET

Vist l'article 72 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.



Ajuntament d'Hostalric

Vista l'ordenança fiscal núm. 3 sobre l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que estipula que el tipus de gravamen serà el 3,80 per 100 sobre el pressupost.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Donar-se per assabentada de la comunicació prèvia d'obres de l'expedient núm. X2021002914 efectuada pel peticionari i donar-ne la conformitat per realitzar les obres esmentades, segons els imports esmentats i condicionat a les condicions del tècnic municipal anteriorment exposats.

Segon. Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, així com les taxes de tramitació, d'acord amb els càlculs següents:

	Gravamen	Base	Bonificació	Total
Ordenança Fiscal	3	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres		
Article	8è			
Impost 3.8% de PEM	3,80%	4.250,00 €	-95,00%	8,08 €
Ordenança Fiscal	22	Taxa per la prestació de serveis urbanístics		
Annex	Epígraf 2n	Per cada llicència		42,00 €
Ordenança Fiscal	24	Fiança per la Gestió de runes i terres		
Article	6è	Residus d'enderrocs i de la construcció per obres menors i sense projecte a 6€/Tn amb un import mínim de 53,00€ **		0,00 €
TOTAL				50,08 €

Així mateix, informar que els terminis d'ingrés i el lloc i forma de pagament són els següents:

- **TERMINIS DE PAGAMENT** (art. 62.2 de la Llei 58/2003 general tributària): si la notificació es rep entre els dies 1 i 15 del mes, fins al 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Si la notificació es rep entre els dies 16 i últim de cada mes, fins al 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediat posterior. La manca de pagament de la liquidació implicarà l'inici del procediment de constrenyiment.



Ajuntament
d'**Hostalric**

- **FORMA DE PAGAMENT:** el pagament d'aquest deute s'ha de fer efectiu mitjançant ingrés a CaixaBank: ES69-2100-0171-5502-0000-0441 indicant el número d'expedient.

IMPORTANT: Enviar el comprovant de pagament al següent correu electrònic: oficines@hostalric.cat

Tercer. Comunicar-ho a l'interessat i al departament de Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

2.2.- Donar-se per assabentat de la comunicació prèvia d'obres expedient X2021002975

Títol:

Donar-se per assabentat de la comunicació prèvia d'obres expedient X2021002975

Text:

ANTECEDENTS DE FET

Primer. En data 24/11/2021 i registre d'entrada E2021006331, la Sra. *** va presentar en aquest Ajuntament la comunicació prèvia d'obres per realitzar les següents obres al c. Ravalet núm. * d'Hostalric:

- Reforma de la cuina i el bany.

Segon. Vist l'informe de l'arquitecte municipal de data 13/12/2021 en el que informa el següent:

"ASSUMPTE

*Vista la comunicació prèvia presentada davant aquest ajuntament, efectuada pel Sr./Sra. ***, per a l'execució d'obres consistents en REFORMA CUINA I BANY, a realitzar en l'immoble situat a CARRER RAVALET * D'HOSTALRIC, es formula el següent*

INFORME

Que pels serveis tècnics municipals s'han realitzat les comprovacions pertinents requerides per l'ajuntament i previstes legalment en relació amb la documentació aportada amb la comunicació prèvia.

A aquest respecte es realitzen les següents consideracions tècniques:

1.- Segons la documentació aportada, l'actuació consisteix en REFORMA CUINA I BANY.

2.- D'acord al Text Refós de la Llei d'Urbanisme:

Article 187bis. Actes subjectes a comunicació prèvia



Ajuntament
d'**Hostalric**

Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:

- 1. Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.*
- 2. La primera utilització i ocupació dels edificis.*
- 3. El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.*
- 4. La construcció o la instal·lació de murs i tanques.*
- 5. La col·locació de cartells i tanques de propaganda visibles des de la via pública.*
- 6. La formalització d'operacions jurídiques que, sense constituir o modificar un règim de propietat horitzontal, simple o complexa, comporten un increment del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en una llicència urbanística anterior.*
- 7. Els actes subjectes a intervenció que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat i que estiguin emparats en un projecte d'actuació específica o en un pla urbanístic que ordeni amb el mateix detall els terrenys afectats, sempre que no requereixin l'elaboració d'un projecte tècnic d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació.»*
- 8. Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panells solars fotovoltaics en els termes que estableix l'article 9 bis.*
- 9. Les obres de connexió, substitució, sondatges de comprovació i reparació d'averies de les d'infraestructures de serveis tècnics a què fa referència la lletra a de l'article 34.5 bis, excepte les que estiguin subjectes al règim de declaració responsable que estableix la legislació de telecomunicacions.*

3.- La comunicació prèvia d'execució d'obres menors reuneix els requisits previstos legalment i no hi ha cap inconvenient urbanístic per a portar a terme les obres sol·licitades.

Es redacta aquest informe als efectes escaients.»

FONAMENTS DE DRET

Vist l'article 72 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Vista l'ordenança fiscal núm. 3 sobre l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que estipula que el tipus de gravamen serà el 3,80 per 100 sobre el pressupost.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Donar-se per assabentada de la comunicació prèvia d'obres de l'expedient núm. X2021002975 efectuada pel peticionari i donar-ne la conformitat per realitzar les obres esmentades, segons els imports esmentats i condicionat a les condicions del tècnic municipal anteriorment exposats.



Ajuntament
d'Hostalric

Segon. Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, així com les taxes de tramitació, d'acord amb els càlculs següents:

	Gravamen	Base	Bonificació	Total
Ordenança Fiscal	3	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres		
Article	8è			
Impost 3.8% de PEM*	3,80%	2.520,53 €		95,78 €
Ordenança Fiscal	22	Taxa per la prestació de serveis urbanístics		
	0,00 €	Obres de mer ornament, conservació i reparació que es realitzin en l'interior dels habitatges.		0,00 €
Ordenança Fiscal	24	Fiança per la Gestió de runes i terres		
Article	6è	Residus d'enderrocs i de la construcció per obres menors i sense projecte a 6€/Tn amb un import mínim de 53,00€		53,00 €
TOTAL				148,78 €

Així mateix, informar que els terminis d'ingrés i el lloc i forma de pagament són els següents:

- **TERMINIS DE PAGAMENT** (art. 62.2 de la Llei 58/2003 general tributària): si la notificació es rep entre els dies 1 i 15 del mes, fins al 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Si la notificació es rep entre els dies 16 i últim de cada mes, fins al 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediat posterior.
La manca de pagament de la liquidació implicarà l'inici del procediment de constrenyiment.
- **FORMA DE PAGAMENT:** el pagament d'aquest deute s'ha de fer efectiu mitjançant ingrés a CaixaBank: ES69-2100-0171-5502-0000-0441 indicant el número d'expedient.

IMPORTANT: Enviar el comprovant de pagament al següent correu electrònic: oficines@hostalric.cat

Tercer. Comunicar-ho a l'interessat i al departament de Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat



Ajuntament
d'Hostalric

2.3.- Donar-se per assabentat de la comunicació prèvia d'obres expedient X2021002980

Títol:

Donar-se per assabentat de la comunicació prèvia d'obres expedient X2021002980

Text:

ANTECEDENTS DE FET

Primer. En data 24/11/2021 i registre d'entrada E2021006329, el Sr. ***, en representació de la societat Àrea Local Exterior SL, va presentar en aquest Ajuntament la comunicació prèvia d'obres per realitzar les següents obres a l'Av. Fortalesa núm. *d'Hostalric:

- Treure envà de pladur.

Segon. Vist l'informe de l'arquitecte municipal de data 13/12/2021 en el que informa el següent:

“ASSUMPTE

*Vista la comunicació prèvia presentada davant aquest ajuntament, efectuada per. AREA LOCAL EXTERIOR SOCIEDAD LIMITADA, per a l'execució d'obres consistents en TRAURE ENVÀ DE PLADUR., a realitzar en l'immoble situat a L'AVINGUDA FORTALESA * D'HOSTALRIC, es formula el següent*

INFORME

Que pels serveis tècnics municipals s'han realitzat les comprovacions pertinents requerides per l'ajuntament i previstes legalment en relació amb la documentació aportada amb la comunicació prèvia.

A aquest respecte es realitzen les següents consideracions tècniques:

1.- Segons la documentació aportada, l'actuació consisteix en TRAURE ENVÀ DE PLADUR.

2.- D'acord al Text Refós de la Llei d'Urbanisme:

Article 187bis. Actes subjectes a comunicació prèvia

Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:

- 10. Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.*
- 11. La primera utilització i ocupació dels edificis.*



Ajuntament
d'Hostalric

12. El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.
13. La construcció o la instal·lació de murs i tanques.
14. La col·locació de cartells i tanques de propaganda visibles des de la via pública.
15. La formalització d'operacions jurídiques que, sense constituir o modificar un règim de propietat horitzontal, simple o complexa, comporten un increment del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en una llicència urbanística anterior.
16. Els actes subjectes a intervenció que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat i que estiguin emparats en un projecte d'actuació específica o en un pla urbanístic que ordeni amb el mateix detall els terrenys afectats, sempre que no requereixin l'elaboració d'un projecte tècnic d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació.»
17. Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panells solars fotovoltaics en els termes que estableix l'article 9 bis.
18. Les obres de connexió, substitució, sondatges de comprovació i reparació d'averies de les d'infraestructures de serveis tècnics a què fa referència la lletra a de l'article 34.5 bis, excepte les que estiguin subjectes al règim de declaració responsable que estableix la legislació de telecomunicacions.

3.- La comunicació prèvia d'execució d'obres menors reuneix els requisits previstos legalment i no hi ha cap inconvenient urbanístic per a portar a terme les obres sol·licitades.

Es redacta aquest informe als efectes escaients.»

FONAMENTS DE DRET

Vist l'article 72 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Vista l'ordenança fiscal núm. 3 sobre l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que estipula que el tipus de gravamen serà el 3,80 per 100 sobre el pressupost.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Donar-se per assabentada de la comunicació prèvia d'obres de l'expedient núm. X2021002980 efectuada pel peticionari i donar-ne la conformitat per realitzar les obres esmentades, segons els imports esmentats i condicionat a les condicions del tècnic municipal anteriorment exposats.

Segon. Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, així com les taxes de tramitació, d'acord amb els càlculs següents:

	Gravamen	Base	Bonificació	Total
Ordenança Fiscal	3	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres		
Article	8è			



Ajuntament
d'Hostalric

Impost 3.8% de PEM*	3,80%	225,00 €		8,55 €
Ordenança Fiscal	22	Taxa per la prestació de serveis urbanístics		
	0,00 €	Obres de mer ornament, conservació i reparació que es realitzin en l'interior dels habitatges.		0,00 €
Ordenança Fiscal	24	Fiança per la Gestió de runes i terres		
Article	6è	Residus d'enderrocs i de la construcció per obres menors i sense projecte a 6€/Tn amb un import mínim de 53,00€		53,00 €
TOTAL				61,55 €

Així mateix, informar que els terminis d'ingrés i el lloc i forma de pagament són els següents:

- **TERMINIS DE PAGAMENT** (art. 62.2 de la Llei 58/2003 general tributària): si la notificació es rep entre els dies 1 i 15 del mes, fins al 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Si la notificació es rep entre els dies 16 i últim de cada mes, fins al 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediat posterior.
La manca de pagament de la liquidació implicarà l'inici del procediment de constrenyiment.
- **FORMA DE PAGAMENT**: el pagament d'aquest deute s'ha de fer efectiu mitjançant ingrés a CaixaBank: ES69-2100-0171-5502-0000-0441 indicant el número d'expedient.

IMPORTANT: Enviar el comprovant de pagament al següent correu electrònic: oficines@hostalric.cat

Tercer. Comunicar-ho a l'interessat i al departament de Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

2.4.- Concessió llicència urbanística per a canviar la porta d'entrada a la casa i la porta del garatge per una vidriera d'alumini al c. Ravalet núm. *

Títol:

Concessió llicència urbanística per a canviar la porta d'entrada a la casa i la porta del garatge per una vidriera d'alumini al c. Ravalet núm. *

Text:

Antecedents de fet



Ajuntament d'Hostalric

1.- Amb Registre d'Entrada núm. E2021005663, de data 27/10/2021, la Sra. *** sol·licita llicència urbanística per a l'execució dels següents treballs:

- Canvi de porta d'entrada a la casa i canvi de la porta del garatge per una vidriera d'alumini a l'habitatge del c. Ravalet núm. *.

2.- l'Arquitecte municipal ha emès informe favorable sobre l'atorgament de la llicència urbanística sol·licitada, el qual es transcriu a continuació:

*"En Xavier Roman Viñas, Arquitecte municipal, en relació amb la sol·licitud del Sr./Sra. *** de data 02/12/2021 (informe previ de deficiències de data 27/10/2021 de documentació presentada en data 27/10/2021) per a la concessió de llicència d'obres menors a Hostalric .*

INFORMA

*Segons la documentació aportada, l'actuació consisteix en CANVI DE PORTA D'ENTRADA A LA CASA I CANVI DE LA PORTA DEL GARATGE PER UNA VIDRIERA D'ALUMINI A L'HABITATGE DEL CARRER RAVALET **

El tècnic sotasignat comunica a la Junta de Govern Local que no hi ha cap inconvenient urbanístic per a portar a terme les obres sol·licitades.

D'acord amb el que disposen les ordenances municipals de policia i bon govern (article 199) aquesta tipologia d'obra està subjecte a llicència d'obra menor o comunicació per escrit a l'ajuntament. De tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT la llicència d'obra menor amb les condicions especials següents:

1.- Les runes i residus es portaran a un abocador autoritzat per medi ambient. L'import de la fiança es retornarà un cop finalitzades les obres amb la presentació a l'ajuntament del certificat del gestor de residus on s'ha abocat.

2.- Es prendran les mesures de seguretat i salut en el treball adequades per al bon desenvolupament de l'obra i la seguretat d'operaris i vianants. Caldrà coordinar els treballs amb la policia local si fos necessari.

3.- Aquesta llicència és exclusivament per a les actuacions descrites en el present informe. Qualsevol altra feina no hi és contemplada. Una vegada acabades les obres aquests serveis tècnics municipals es personaran al lloc de les obres per a la inspecció de l'adequació de la llicència si així ho troben pertinent.

Es redacta aquest informe als efectes escaients."

Legislació aplicable

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant, TRLMC).



Ajuntament d'Hostalric

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i del Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (en endavant, TRLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística (en endavant, Decret 64/2014).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals (en endavant, ROAS).
- Determinacions del Planejament Urbanístic del municipi d'Hostalric, així com del Planejament Urbanístic supramunicipal que resulti d'aplicació.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Atorgar la llicència urbanística sol·licitada per la Sra. *** per dur a terme les obres de canvi de porta d'entrada a la casa i canvi de la porta del garatge per una vidriera d'alumini a l'habitatge del c. Ravalet núm. * d'Hostalric, subjectant-la a les condicions d'obligat compliment que figuren al reiterat informe tècnic i tenint en compte les consideracions efectuades, i sens perjudici, en el seu cas, de l'obtenció dels títols habilitants exigibles d'acord amb la normativa sectorial.

Segon. La llicència està subjecte a les següents condicions especials:

1.- Les runes i residus es portaran a un abocador autoritzat per medi ambient. L'import de la fiança es retornarà un cop finalitzades les obres amb la presentació a l'ajuntament del certificat del gestor de residus on s'ha abocat.

2.- Es prendran les mesures de seguretat i salut en el treball adequades per al bon desenvolupament de l'obra i la seguretat d'operaris i vianants. Caldrà coordinar els treballs amb la policia local si fos necessari.

3.- Aquesta llicència és exclusivament per a les actuacions descrites en el present informe. Qualsevol altra feina no hi és contemplada. Una vegada acabades les obres aquests serveis tècnics municipals es personaran al lloc de les obres per a la inspecció de l'adequació de la llicència si així ho troben pertinent.

Tercer. Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, així com les taxes de tramitació, d'acord amb els càlculs següents:

	Gravamen	Base	Bonificació	Total
Ordenança Fiscal	3	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres		



Ajuntament
d'Hostalric

Article	8è			
Impost 3.8% de PEM*	3,80%	4.129,86 €		156,93 €
Ordenança Fiscal	22	Taxa per la prestació de serveis urbanístics		
Annex. Epígraf 2on	0,00 €	Reforma nucli antic (idem obra major)		0,00 €
Ordenança Fiscal	24	Fiança per la Gestió de runes i terres		
Article	6è	Residus d'enderrocs i de la construcció per obres menors i sense projecte a 6€/Tn amb un import mínim de 53,00€		53,00 €
TOTAL				209,93 €

Així mateix, informar que els terminis d'ingrés i el lloc i forma de pagament són els següents:

- **TERMINIS DE PAGAMENT** (art. 62.2 de la Llei 58/2003 general tributària): si la notificació es rep entre els dies 1 i 15 del mes, fins al 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Si la notificació es rep entre els dies 16 i últim de cada mes, fins al 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediat posterior.
La manca de pagament de la liquidació implicarà l'inici del procediment de constrenyiment.
- **FORMA DE PAGAMENT**: el pagament d'aquest deute s'ha de fer efectiu mitjançant ingrés a CaixaBank: ES69-2100-0171-5502-0000-0441 indicant el número d'expedient.

IMPORTANT: Enviar el comprovant de pagament al següent correu electrònic: oficines@hostalric.cat

Quart. Notificar aquest acord a l'interessat/da i als serveis econòmics municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat

2.5.- Concessió llicència urbanística per a la construcció de tres habitatges adossats i un habitatge en testera al c. Via Romana núm. *

Títol:

Concessió llicència urbanística per a la construcció de tres habitatges adossats i un habitatge en testera al c. Via Romana núm. *

Text:

Antecedents de fet



Ajuntament
d'Hostalric

1.- Amb Registre d'Entrada núm. E2021005558, de data 20/10/2021, el Sr. ***, en representació d'Admingrup Servei SL, sol·licita llicència urbanística per a l'execució dels següents treballs:

- Construcció de tres habitatges adossats i un habitatge en testera situats en un mateixa parcel·la del c. Via Romana núm. * d'Hostalric.

2.- l'Arquitecte municipal ha emès informe favorable sobre l'atorgament de la llicència urbanística sol·licitada, el qual es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

Informe desfavorable previ de data 28/12/2020 en el sentit que la documentació presentada no reunia els requisits exigits per la normativa urbanística del POUM d'Hostalric i, per tant, requeria que es presenti la següent documentació:

D'acord amb l'article 33 del POUM d'Hostalric la documentació necessària per a l'obtenció de la llicència d'obres que requereixin un projecte tècnic es la següent:

- a. Un projecte tècnic, signat i visat que inclogui base topogràfica georeferenciada.*
- b. Fotografies de l'estat actual de l'edificació i de la parcel·la, vials i voreres, que permetin una visualització correcta de l'estat inicial.*
- c. Destinació actual i projectat de la finca, si hi hagués canvi d'ús.*
- d. Nomenament dels tècnics competents que assumeixen la direcció de l'obra.*
- e. Estudi de seguretat i salut*
- h. Avaluació del volum i les característiques dels residus que s'originaran i el full d'acceptació de instal·lació o instal·lacions de reciclatge i disposició del rebuig on es gestionaran i, si escau, fiançar, en el moment d'obtenir la llicència urbanística municipal, els costos previstos de gestió dels residus, de conformitat amb el Decret 201/1994, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, o aquella normativa que el substitueixi.*

Per a l'inici de les obres

Projecte executiu visat

Una condició per a l'inici de les obres serà la designació de l'empresa constructora, acompanyant el document on el contractista assumeixi l'execució de l'obra, i la declaració jurada o promesa d'estar al corrent del pagament de tributs.

El dipòsit de la fiança que garanteixi la reposició dels serveis i elements urbans que puguin ser afectats per les obres.

Quan procedeixi, l'autorització dels organismes competents en la matèria del domini públic afectat per l'actuació.

Atès l'exposat caldrà completar la documentació presentada amb:

Projecte tècnic, signat i visat que inclogui base topogràfica georeferenciada.

Nomenament dels tècnics competents que assumeixen la direcció de l'obra.

Estudi de seguretat i salut



Ajuntament
d'Hostalric

NORMATIVA APLICABLE

- *Text refós de la Llei d'urbanisme , aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la llei 3/2012, de 22 de febrer;*
- *Decret Legislatiu 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme;*
- *Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig;*
- *Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Hostalric, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 6 de novembre de 2015 (DOGC 24/12/2015);*
- *Llei 16/2015 de simplificació de l'activitat Administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica aprovada pel Ple del Parlament el 9 de juliol de 2015.*

INFORMA

Segons la documentació aportada, l'actuació consisteix en TRES HABITATGES ADOSSATS I UN HABITATGE EN TESTERA SITUATS EN UN MATEIXA PARCEL·LA situats al carrer Via Romana 24 d'Hostalric.

Es presenta la justificació de la normativa urbanística requerida i, per tant, el tècnic sotassignat comunica a la Junta de Govern Local que no hi ha cap inconvenient urbanístic per a portar a terme les obres sol·licitades.

D'acord amb el que disposen les ordenances municipals de policia i bon govern (article 199) aquesta tipologia d'obra està subjecte a llicència d'obra major. De tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT la llicència d'obra major amb les condicions especials següents:

1.- Les runes i residus es portaran a un abocador autoritzat per medi ambient. L'import de la fiança es retornarà un cop finalitzades les obres amb la presentació a l'ajuntament del certificat del gestor de residus on s'ha abocat.

2.- Es prendran les mesures de seguretat i salut en el treball adequades per al bon desenvolupament de l'obra i la seguretat d'operaris i vianants. Caldrà coordinar els treballs amb la policia local si fos necessari.

3.- Aquesta llicència és exclusivament per a les actuacions descrites en el present informe. Qualsevol altra feina no hi és contemplada. Una vegada acabades les obres aquests serveis tècnics municipals es personaran al lloc de les obres per a la inspecció de l'adequació de la llicència si així ho troben pertinent.

4.- En el cas d'immobles en filera no es podrà repetir el color de la façana veïna. L'Ajuntament d'Hostalric disposa d'una carta de colors orientativa. El color blanc queda exclòs pel pintat de façanes.

5.- Les obres s'executaran per contractista o mestre d'obra degudament matriculat, el qual haurà de disposar d'IAE vigent per a treballar en el municipi.



Ajuntament
d'**Hostalric**

6.- *La renúncia o separació del tècnic o facultatiu director de l'obra implica la immediata i total paralització d'aquesta i no es podrà reiniciar sense complimentar-se les mateixes condicions que inicialment foren precises.*

7.- *Queda així mateix prohibit :*

Fer sortir els fums de les xemeneies per les parets de les façanes. Les xemeneies hauran de sortir rectes pel teulat i a una altura de menys d'un metre sobre la coberta de l'edifici.

Instal·lar portes que s'obrin amb projecció a l'exterior de la via pública, de forma que siguin un obstacle per el trànsit.

Disposar i/o dipositar a la via pública materials de construcció o les runes i els residus procedents d'enderroc.

8.- *Les façanes son subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lacions de plaques, números i suports que l'Ajuntament determini per a fins públics.*

9.- *La concessió d'aquesta llicència no suposa, en cap cas, autorització per a instal·lar activitats o establiments.*

10.- *D'acord amb el que disposa la Normativa Urbanística del POUM no es podrà ocupar ni utilitzar l'obra i/o edifici, ni tampoc contractar el subministrament de serveis, fins que s'hagi concedit la llicència d'ocupació i utilització, la qual haurà de sol·licitar el titular de la llicència urbanística adjuntant còpia del certificat de final d'obra.*

11.- *La placa de la llicència es col·locarà en un lloc ben visible des de la via pública.*

12.- *Aquesta obra podrà ésser supervisada i controlada urbanísticament, en la seva realització, pels serveis tècnics municipals d'aquest Ajuntament i la concessió de la llicència d'ús o de primera ocupació quedarà supeditada a l'informe tècnic final que expediran els esmentats serveis municipals.*

13.- *La devolució de la fiança en concepte de millora i protecció del Medi Ambient, exigida per a la correcta gestió de runes segons el Decret 201/1994, quedarà supeditada a la presentació dels albarans de l'abocador municipal o d'altre legalment autoritzat i aprovat per la Junta de Residus. En el supòsit que el transport de terres, residus, i runes sigui inferior al previst en el projecte, haurà de presentar-se al respecte un informe visat del Director de l'obra.*

14.- *Haurà de dipositar-se, en qualsevol forma admesa en dret, la quantitat., que consta a la liquidació que més avall s'especifica, en concepte de fiança per a respondre del possible deteriorament de voreres i béns públics, i la quantitat corresponent. en concepte de fiança per a la millora i protecció del Medi Ambient segons Decret 201/1994, per a la correcta gestió de runes i residus.*

15.- *A la inscripció en el Registre de la Propietat corresponent de l'obra nova (o modificació) de la mateixa segons la llicència i plànols o projectes aprovats.*



Ajuntament
d'Hostalric

16.- D'acord amb l'article 33 del POUM d'Hostalric per a l'inici de les obres caldrà presentar projecte executiu visat i la designació de l'empresa constructora, acompanyant el document on el contractista assumeixi l'execució de l'obra, i la declaració jurada o promesa d'estar al corrent del pagament de tributs.

17.- D'acord amb el DECRET 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció. Per a l'inici de les obres, caldrà presentar document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.

Es redacta aquest informe als efectes escaients.”

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant, TRLMC).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i del Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (en endavant, TRLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística (en endavant, Decret 64/2014).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals (en endavant, ROAS).
- Determinacions del Planejament Urbanístic del municipi d'Hostalric, així com del Planejament Urbanístic supramunicipal que resulti d'aplicació.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Atorgar la llicència urbanística sol·licitada pel Sr. ***, en representació d'Admingrup Servei SL, per dur a terme les obres de construcció de tres habitatges adossats i un habitatge en testera situats en un mateixa parcel·la del c. Via Romana núm. * d'Hostalric, subjectant-la a les condicions d'obligat compliment que figuren al reiterat informe tècnic i tenint en compte les consideracions efectuades, i sens perjudici, en el seu cas, de l'obtenció dels títols habilitants exigibles d'acord amb la normativa sectorial.

Segon. La llicència està subjecte a les següents condicions especials:



Ajuntament d'Hostalric

- 1.- Les runes i residus es portaran a un abocador autoritzat per medi ambient. L'import de la fiança es retornarà un cop finalitzades les obres amb la presentació a l'ajuntament del certificat del gestor de residus on s'ha abocat.
- 2.- Es prendran les mesures de seguretat i salut en el treball adequades per al bon desenvolupament de l'obra i la seguretat d'operaris i vianants. Caldrà coordinar els treballs amb la policia local si fos necessari.
- 3.- Aquesta llicència és exclusivament per a les actuacions descrites en el present informe. Qualsevol altra feina no hi és contemplada. Una vegada acabades les obres aquests serveis tècnics municipals es personaran al lloc de les obres per a la inspecció de l'adequació de la llicència si així ho troben pertinent.
- 4.- En el cas d'immobles en filera no es podrà repetir el color de la façana veïna. L'Ajuntament d'Hostalric disposa d'una carta de colors orientativa. El color blanc queda exclòs pel pintat de façanes.
- 5.- Les obres s'executaran per contractista o mestre d'obra degudament matriculat, el qual haurà de disposar d'IAE vigent per a treballar en el municipi.
- 6.- La renúncia o separació del tècnic o facultatiu director de l'obra implica la immediata i total paralització d'aquesta i no es podrà reiniciar sense complimentar-se les mateixes condicions que inicialment foren precises.
- 7.- Queda així mateix prohibit :

Fer sortir els fums de les xemeneies per les parets de les façanes. Les xemeneies hauran de sortir rectes pel teulat i a una altura de menys d'un metre sobre la coberta de l'edifici.

Instal·lar portes que s'obrin amb projecció a l'exterior de la via pública, de forma que siguin un obstacle per el trànsit.

Disposar i/o dipositar a la via pública materials de construcció o les runes i els residus procedents d'enderroc.
- 8.- Les façanes son subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lacions de plaques, números i supports que l'Ajuntament determini per a fins públics.
- 9.- La concessió d'aquesta llicència no suposa, en cap cas, autorització per a instal·lar activitats o establiments.
- 10.- D'acord amb el que disposa la Normativa Urbanística del POUM no es podrà ocupar ni utilitzar l'obra i/o edifici, ni tampoc contractar el subministrament de serveis, fins que s'hagi concedit la llicència d'ocupació i utilització, la qual haurà de sol·licitar el titular de la llicència urbanística adjuntant còpia del certificat de final d'obra.
- 11.- La placa de la llicència es col·locarà en un lloc ben visible des de la via pública.
- 12.- Aquesta obra podrà ésser supervisada i controlada urbanísticament, en la seva realització, pels serveis tècnics municipals d'aquest Ajuntament i la concessió de la



Ajuntament
d'Hostalric

Llicència d'ús o de primera ocupació quedarà supeditada a l'informe tècnic final que expediran els esmentats serveis municipals.

13.- La devolució de la fiança en concepte de millora i protecció del Medi Ambient, exigida per a la correcta gestió de runes segons el Decret 201/1994, quedarà supeditada a la presentació dels albarans de l'abocador municipal o d'altre legalment autoritzat i aprovat per la Junta de Residus. En el supòsit que el transport de terres, residus, i runes sigui inferior al previst en el projecte, haurà de presentar-se al respecte un informe visat del Director de l'obra.

14.- Haurà de dipositar-se, en qualsevol forma admesa en dret, la quantitat., que consta a la liquidació que més avall s'especifica, en concepte de fiança per a respondre del possible deteriorament de voreres i béns públics, i la quantitat corresponent. en concepte de fiança per a la millora i protecció del Medi Ambient segons Decret 201/1994, per a la correcta gestió de runes i residus.

15.- A la inscripció en el Registre de la Propietat corresponent de l'obra nova (o modificació) de la mateixa segons la llicència i plànols o projectes aprovats.

16.- D'acord amb l'article 33 del POUM d'Hostalric per a l'inici de les obres caldrà presentar projecte executiu visat i la designació de l'empresa constructora, acompanyant el document on el contractista assumeixi l'execució de l'obra, i la declaració jurada o promesa d'estar al corrent del pagament de tributs.

17.- D'acord amb el DECRET 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció. Per a l'inici de les obres, caldrà presentar document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.

Tercer. Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, així com les taxes de tramitació, d'acord amb els càlculs següents:

	Base	Gravamen	Import
Liquidació Ordenança Fiscal nº 3. ICIO			
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (en base a PEM projecte) *	483.296,60 €	3,80%	18.365,27 €
Placa d'obres	0,00 €	0	0,00 €
Liquidació Ordenança Fiscal nº 22. Taxa per la prestació de serveis urbanístics. Epígraf 2on. Llicències d'obres.			
Obertura d'expedient obra major nova planta : sup.construïda x 0,6€/m2 sup x gravamen (mínim 42€).	965,65 €	1,04%	42,00 €
Obertura d'expedient obra major ampliació/reforma : sup.construïda x 0,6€/m2, mínim 42€.	81,95 €	0,72%	0,00 €
Obertura d'expedient obra major reforma : sup.construïda x 0,6€/m2, mínim 42€.	0,00	0,52%	0,00 €



Ajuntament d'Hostalric

Obertura d'expedient obra major reforma Nucli antic:			0,00 €
Taxa per la pròrroga de llicència d'obres majors s'obté com a producte de la superfície de l'obra en m2. pel mòdul de 0,33€/m2.	0,00	0,33 €	0,00 €
Liquidació Ordenança Fiscal nº 24. Gestió de runes			
Fiança residus d'enderrocs i de la construcció segons DECRET 89/2010 PROGROC (cal presentar certificat de fiança a gestor autoritzat)			
Fiança garantia de reposició de serveis urbanístics i voreres (en funció del PEM de l'obra).	483.296,60 €	1,00%	4.832,97 €
TOTAL			23.240,24 €

Així mateix, informar que els terminis d'ingrés i el lloc i forma de pagament són els següents:

- **TERMINIS DE PAGAMENT** (art. 62.2 de la Llei 58/2003 general tributària): si la notificació es rep entre els dies 1 i 15 del mes, fins al 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Si la notificació es rep entre els dies 16 i últim de cada mes, fins al 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediat posterior.
La manca de pagament de la liquidació implicarà l'inici del procediment de constrenyiment.
- **FORMA DE PAGAMENT:** el pagament d'aquest deute s'ha de fer efectiu mitjançant ingrés a CaixaBank: ES69-2100-0171-5502-0000-0441 indicant el número d'expedient.

IMPORTANT: Enviar el comprovant de pagament al següent correu electrònic: oficines@hostalric.cat

Quart. Notificar aquest acord a l'interessat/da i als serveis econòmics municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat

2.6.- Renúncia d'execució de les obres i retorn de les taxes urbanístiques de l'expedient X2017000109

Títol:

Renúncia d'execució de les obres i retorn de les taxes urbanístiques de l'expedient X2017000109

Text:

Vista la sol·licitud formulada pel Sr. *** el dia 13/04/2020, registrada d'entrada amb el número E2020010595 per a què se li concedeixi una pròrroga de llicència d'obra major (antic expedient F117/3-2017) per a l'execució d'un edifici de nova planta destinat a garatge entre mitgeres en planta baixa, alineat a carrer i sense rampa d'entrada, seguint la composició dels edificis adjacents existents al c. Sant Narcís * d'Hostalric.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 27/04/2020, va acordar el següent:



Ajuntament d'Hostalric

Primer. Atorgar la pròrroga de llicència d'obra major (antic expedient F117/3-2017) per a l'execució d'un edifici de nova planta destinat a garatge entre mitgeres en planta baixa, alineat a carrer i sense rampa d'entrada, seguint la composició dels edificis adjacents existents al c. Sant Narcís * d'Hostalric, salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, previ pagament de l'impost de construcció, en aplicació de les vigents ordenances fiscals.

Segon. Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions i obres per un import de 54,14 €.

Vista la instància del Sr. ***, de data 24/11/2021, registrada d'entrada amb el número E2021006349, mitjançant la qual sol·licita una nova pròrroga o bé la devolució del 100% de l'import corresponent a l'ICIO i fiances de residus i d'elements urbanístics, així tornar a fer una nova sol·licitud de llicència.

Vist l'informe de l'arquitecte municipal, Sr. Xavier Roman i Viñas, de data 13/12/2021, el text literal del qual és el següent:

*En Xavier Roman Viñas, Arquitecte municipal, en relació amb la sol·licitud de Sr./Sra. *** de data 25/11/2021 per prorroga de llicència d'obres o per renúncia a la seva execució i retorn de taxes urbanístiques de la llicència d'obres menors amb referència X2017000109 a HOSTALRIC.*

ANTECEDENTS

- *Sol·licitud de llicència d'obres de 20/02/2017 Exp. F117/3-2017*
- *Atorgament de llicència d'obres de data 08/03/2017*
- *Sol·licitud de pròrroga de llicència d'obres de 07/01/2020*
- *Certificat del director de l'obra de data 07/04/2020 conforme aquestes no s'han iniciat.*
- *Atorgament de pròrroga de llicència d'obres de data 27/04/2020*

MARC NORMATIU

Com estableix l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, qualsevol persona interessada pot desistir de la seva sol·licitud o, si no li ho prohibeix expressament l'ordenament jurídic, renunciar als seus drets.

- *la renúncia d'una llicència d'obres ja concedides.*
- *el desistiment de la sol·licitud d'una llicència d'obres que es troba en tramitació*

L'ordenança fiscal nº 22 TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS URBANÍSTICS preveu en el seu epígraf 2n Llicències d'obres:

2.4 Les taxes per la pròrroga de llicència d'obres majors s'obtidrà com a producte de la superfície de l'obra en m2. pel mòdul de 0,33€/m2.



Ajuntament
d'**Hostalric**

2.5 La quota per la caducitat, desistiment o renúncia d'una llicència sol·licitada i en tràmit, correspondrà al 50% de la quota exigible en cas de que es concedís la llicència.

El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) en el seu article 87-3 fa una remissió a la normativa urbanística pel que fa a la caducitat. Per tant caldrà estar al contingut a l'article 189 del TRLUC que estableix que totes les llicències urbanístiques per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les, en funció del principi de proporcionalitat. En el mateix sentit l'article 37 RPLU. Pel que fa al terminis per a l'execució de l'obra, seran els fixats per la llicència, pel planejament o les ordenances. En el seu defecte, serà un any per al començament i tres anys per al seu acabament. Hi ha dret a pròrroga per la meitat del termini de què es tracti.

Text refós de la Llei d'Urbanisme

Article 189. Caducitat de les llicències urbanístiques

1. Totes les llicències urbanístiques per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les, en funció del principi de proporcionalitat. Si les llicències no els fixen, el termini per començar les obres és d'un any i el termini per acabar-les és de tres anys.

2. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què fa referència l'apartat 1, o les pròrroques corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. A aquests efectes, el document de la llicència ha d'incorporar l'avertiment corresponent.

3. Si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor, llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament.

4. Les persones titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts. La llicència prorrogada per aquest procediment no queda afectada pels acords regulats per l'article 73.

5. Un cop caducada la llicència urbanística, l'òrgan municipal competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxivament de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones i amb l'audiència prèvia de la persona titular.

DECRET 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística

Article 37

Terminis de caducitat

37.1 Les llicències urbanístiques per a l'execució d'obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat. Si no ho fan, aquests terminis són d'un any per començar-les i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracta. 37.2 Les llicències urbanístiques a què fa referència l'apartat 1 caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. A aquests



Ajuntament d'Hostalric

efectes, les llicències esmentades han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.37.3 La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística

Article 38

Declaració de caducitat

38.1 Quan hagi transcorregut el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, l'administració atorgant ha de declarar la caducitat de la llicència urbanística atorgada, amb l'audiència prèvia de la persona titular de la llicència.38.2 La manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres per iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats.

INFORMA

Atès l'exposat, no és possible donar una nova pròrroga per a l'execució de les obres i, per tant, es procedirà al retorn de les taxes perquè finalment no s'executarà l'actuació consistent en EXECUCIÓ D'UN EDIFICI DE NOVA PLANTA DESTINAT A GARATGE.

El tècnic sotasignat comunica a la Junta de Govern Local que procedeix el retorn del 100% de l'import corresponent a l'ICIO atès que no es produirà el fet imposable i les fiances de residus i d'elements urbanístics.

Es redacta aquest informe als efectes escaients.”

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Retornar el 100% de l'import corresponent a l'ICIO i fiances de residus i d'elements urbanístics de l'expedient X2017000109 al Sr. ***, atès que no es produirà el fet imposable, ja que no és possible donar una nova pròrroga per a les obres i, per tant, no es durà a terme l'execució d'un edifici de nova planta destinat a garatge entre mitgeres en planta baixa, alineat a carrer i sense rampa d'entrada, seguint la composició dels edificis adjacents existents al c. Sant Narcís * d'Hostalric. El detall de l'import a retornar és el següent:

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:	541,37 €
Fiança residus d'enderrocs i de la construcció:	150,00 €
Fiança garantia de reposició de serveis urbanístics i voreres:	142,47 €
Total:	833,83 €

Segon. Comunicar aquest acord als serveis econòmics de la corporació.



Ajuntament
d'Hostalric

Tercer. Comunicar aquest acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat

2.7.- Paralització d'obres de construcció d'un habitatge unifamiliar al c. Montnegre núm. *

Títol:

Paralització d'obres de construcció d'un habitatge unifamiliar al c. Montnegre núm. *

Text:

Vista la sol·licitud formulada per la Sra. *** el dia 01/02/2021, registrada d'entrada amb el número E2021000528 per a què se li concedeixi llicència d'obra per a la construcció d'un habitatge unifamiliar al c. Montnegre núm. * d'Hostalric.

Atès que la Junta de Govern Local de data 01/03/2021 va acordar el següent:

Primer. Atorgar la llicència urbanística a la Sra. ***, per a la construcció d'un habitatge unifamiliar al c. Montnegre, número *, d'Hostalric, salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, previ pagament de l'impost de construcció, en aplicació de les vigents ordenances fiscals.

Segon. Aprovar la liquidació de la taxa d'obertura d'expedient d'obra major – reforma per un import de 42,00 €.

Tercer. Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions i obres per un import de 1.116,43 €.

Quart. Aprovar la liquidació de la fiança de reposició de serveis urbanístics i voreres per un import de 979,32 €.

Cinquè. Aprovar la liquidació de la fiança de runa (segons projecte) per un import de 2.396,13 €.

Sisè. Fer constar que aquesta llicència es únicament vàlida per a tràmits administratius. Caldrà sol·licitar autorització per a l'inici de les obres acompanyant aquesta sol·licitud amb el projecte executiu que reculli els condicionats indicats i l'assumeix de les obres de l'aparellador

Setè. Fer constar que aquesta llicència té un termini d'un any per a iniciar les obres i tres anys per a acabar-les, prorrogables segons els terminis establerts per la legislació vigent. Cal que sigui conservada a l'obra de referència per exhibir-la als agents de la autoritat sempre que hi sigui requerit el seu propietari, beneficiari, o contractista de les obres.

Vista la instància de data 02/12/2021, presentada pel Col·legi d'Arquitectes Tècnics de Barcelona, registrada amb el número E2021006526, mitjançant la qual comuniquen la renúncia de l'arquitecte tècnic de l'obra, Sr. ***.



Ajuntament
d'Hostalric

Vist l'informe de l'arquitecte municipal, Sr. Xavier Roman Viñas, de data 13/12/2021, el text del qual és el següent:

“ASSUMPTE

*Vista la renúncia de la direcció de l'obra presentada en data 02/12/2021 per l'arquitecte tècnic Sr. *** referent a l'expedient indicat a l'encapçalament “Construcció d'habitatge unifamiliar al carrer Montnegre * d'Hostalric”, es formula el següent*

INFORME

D'acord amb l'article 45 de les NNUU del POUM d'Hostalric: “En cas de la renúncia del tècnic director de les obres, aquesta s'haurà de notificar a l'Ajuntament, en el termini de tres dies, per escrit visat, en el qual farà constar la causa. El promotor haurà de suspendre, immediatament, les obres i designar un nou facultatiu director de l'obra, i comunicar a l'Ajuntament, per escrit, l'acceptació visada del tècnic. Es prendran, en tot cas, les mesures de seguretat que requereixi l'obra, tenint en compte que, si les obres afectessin l'estructura de l'edifici, la designació del nou tècnic haurà de ser immediata.

Atès que ha passat el termini establert, caldrà procedir a la paralització de les obres, sense perjudici de les responsabilitats i sancions a les quals hi hagués lloc.

Es redacta aquest informe als efectes escaients.”

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Paralitzar les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar al c. Montnegre núm. * d'Hostalric fins el nomenament d'un nou arquitecte tècnic

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat

2.8.- Canvi de titularitat de l'activitat de recuperació de plàstic del polígon industrial Les Pinedes s/n, vial intern, a favor de Logística Inversa del Plàstic SLU

Títol:

Canvi de titularitat de l'activitat de recuperació de plàstic del polígon industrial Les Pinedes s/n, vial intern, a favor de Logística Inversa del Plàstic SLU

Text:

Vist l'expedient incoat per autoritzar el canvi de titularitat de l'activitat de recuperació de plàstic situada al polígon industrial Les Pinedes s/n, vial intern, d'Hostalric.

Atès que aquest establiment disposava d'una llicència ambiental per exercir l'activitat de supermercat, i que l'antic titular ha manifestat la seva conformitat que el nou titular d'aquest establiment sigui Logística Inversa del Plàstic SLU.



Ajuntament
d'Hostalric

Vist l'informe de l'enginyer municipal, el Sr. Joan Bastida i Laplaza, de data 16 de desembre de 2021, el contingut literal del qual és el següent:

*“Revisada la documentació presentada pel Sr. ***, amb DNI 46604550H, en representació de LOGÍSTICA INVERSA DEL PLASTICO SL, NIF B65270654, amb domicili a Martorelles, carrer del Mogent núm. *, per tal de tramitar el canvi de titularitat de l'activitat de recuperació de plàstic, ubicada al polígon industrial Les Pinedes d'Hostalric, emet el següent:*

INFORME DE CONTROL

S'ha presentat la següent documentació:

- Sol·licitud comunicació canvi de titular.
- Declaració conjunta transmissió.
- Escriitures.

Antic titular: RIBERPET SA

Nou titular: LOGÍSTICA INVERSA DEL PLASTICO SLU

*S'informa **FAVORABLEMENT** al canvi de titularitat de l'activitat.*

Segons l'Ordenança Fiscal núm. 8 (Taxa per a la prestació dels serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions), la taxa a aplicar és de 160,00 €.”

Vist l'expedient administratiu de referència i tenint en compte allò que es disposa en l'article 86 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis locals i en l'article 13 del Reglament de serveis de les corporacions locals.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Autoritzar el canvi de nom de l'activitat de recuperació de plàstic situada al polígon industrial Les Pinedes s/n, vial intern, d'Hostalric, a favor de Logística Inversa del Plástico SLU.

Segon. Aprovar la liquidació de les taxes acreditades, que són de 160,00 €.

Així mateix, informar que els terminis d'ingrés i el lloc i forma de pagament són els següents:

- **TERMINIS DE PAGAMENT** (art. 62.2 de la Llei 58/2003 general tributària): si la notificació es rep entre els dies 1 i 15 del mes, fins al 20 del mes següent o l'hàbil immediat posterior. Si la notificació es rep entre els dies 16 i últim de cada mes, fins al 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediat posterior.
La manca de pagament de la liquidació implicarà l'inici del procediment de constrenyiment.



Ajuntament
d'**Hostalric**

- **FORMA DE PAGAMENT:** el pagament d'aquest deute s'ha de fer efectiu mitjançant ingrés a CaixaBank: ES69-2100-0171-5502-0000-0441 indicant el número d'expedient.

IMPORTANT: Enviar el comprovant de pagament al següent correu electrònic: oficines@hostalric.cat

Tercer. Comunicar-ho a l'interessat i al departament de Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- RECURSOS HUMANS

3.1.- Examen i aprovació de les bases que han de regir la convocatòria de tres places i creació d'una borsa de treball de direcció i monitoratge de lleure per l'esplai d'Hostalric mitjançant el sistema de concurs en torn lliure

Títol:

Examen i aprovació de les bases que han de regir la convocatòria de tres places i creació d'una borsa de treball de direcció i monitoratge de lleure per l'esplai d'Hostalric mitjançant el sistema de concurs en torn lliure

Text:

Antecedents de Fet

Per a duu a terme un esplai al municipi d'Hostalric i, secundàriament altres activitats relacionades amb el món del lleure i vinculades a la regidoria de Joventut, es convoca 1 plaça de direcció de lleure i 2 places de monitoratge de lleure així com una borsa de treball de personal laboral per a cobrir temporalment les necessitats de personal que puguin esdevenir en les activitats que planifiqui la regidoria.

Característiques de les places vacants objecte de la convocatòria:

Denominació de la plaça	1 director de lleure 2 monitors de lleure
Règim	Personal laboral temporal
Unitat/Àrea	Joventut
Sistema selectiu	Concurs
Núm. de vacants	3

Vistes i trobades conformes les bases de la convocatòria en relació amb la selecció de personal referenciada.

Fonaments de dret

- Article 94 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.



Ajuntament d'Hostalric

- Article 291 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Aprovar les bases reguladores que regiran la convocatòria d'una plaça de direcció de lleure i dues places de monitor, així com una borsa de treball per l'esplai d'Hostalric mitjançant el sistema de concurs en torn lliure.

Segon. Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament <https://www.seu-e.cat/ca/web/hostalric/govern-obert-i-transparencia/informacio-institucional-i-organitzativa/empleats-publics/convocatories-de-personal>.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.2.- Denegació reingrés * com a personal laboral de l'Ajuntament d'Hostalric**

Títol:

Denegació reingrés *** com a personal laboral de l'Ajuntament d'Hostalric

Text:

Antecedents de fet

En data 1 de maig de 2003 es contracta a la senyora *** per un període de 6 mesos i una jornada de 20 hores setmanals com auxiliar del punt d'informació juvenil.

Es fan diverses pròrrogues d'aquest contracte fins que en data 1 de desembre de 2004 es fa una nova contractació en la modalitat d'interinatge fins a provisió definitiva de la plaça per una jornada de 35 hores setmanals, que a posteriori s'amplia a 37 i mitja.

En el BOP Girona número 79 de 25 d'abril de 2006 es convoca una plaça per proveir-la definitivament, de personal laboral, categoria informadora del Punt d'Informació Juvenil. La categoria professional és C1.

D'acord amb l'acta del tribunal, la candidata que va superar el procés selectiu va ser la senyora ***, que va signar el contracte laboral en data 11 de juliol de 2006.

Després de diverses modificacions contractuals relatives a la jornada, en data 5 de gener de 2017 sol·licita una excedència voluntària, la qual li és concedida del dia 31/1/2017 al 30/1/2018.

Vista la instància presentada per la senyora *** en data 10 d'octubre de 2021 i número de registre E2021006061 en la qual exposa que *"l'any 2017 vaig demanar un any d'excedència del meu lloc de treball, com a Tècnica de Joventut. Els anys següents vaig demanar la meua reincorporació i se m'ha anat denegant ja que no hi havia cap vacant de la meua categoria professional"* i sol·licita *"si existeix la possibilitat de reingrés a una vacant d'igual o similar categoria a la que exercia com a tècnica"*



Ajuntament
d'**Hostalric**

Vist l'informe desfavorable de la secretària-interventora de data 9 de desembre de 2021.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL)
- Decret Legislatiu 2/2004, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC)
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP)
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut dels Treballadors.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Denegar la petició de reingrés de la Sra. *** per no existir un lloc de treball d'igual o similar categoria a la plantilla de l'Ajuntament d'Hostalric.

Segon. Comunicar el present acord a la interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.0.- CONTRACTACIÓ

4.1.- Adjudicació contracte menor subministrament regals per l'activitat del "Cagatió"

Títol:

Adjudicació contracte menor subministrament regals per l'activitat del

Text:

Antecedents

El proper dia 23 de desembre de 2021 es realitzarà l'activitat del "Cagatió".

Vist l'informe proposta de data 16 de desembre de 2021, de l'àrea de joventut.

Vist l'informe de data 16 de desembre de 2021, emès per la Secretària Interventora, en virtut d'allò disposat a la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i de conformitat amb l'article 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Vista i trobada conforme la proposta econòmica presentada per l'empresa Kaiser+Kraft SA, per un import de 686,97 euros més 144,27 euros d'IVA, pel subministrament de les joguines de l'activitat del "Cagatió".

Fonaments de dret



Ajuntament
d'**Hostalric**

- Article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques
- Article 118 de la LCSP
- Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'òrgan competent per efectuar la present contractació serà l'alcalde, que té delegada aquesta competència a la Junta de Govern Local, mitjançant acord del Ple de la corporació de data 20 de juny de 2019.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Adjudicar el contracte pel subministrament de les joguines de l'activitat del "Cagatió", a l'empresa Stoks Didactic, per un import de sis-cents vuitanta-sis euros amb noranta-set cèntims (686,97 €) més cent quaranta-quatre euros amb vint-i-set cèntims d'IVA (144,27 €), mitjançant contracte menor.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa del contracte per import de 831,24 euros, IVA inclòs, a la partida pressupostària 334-479-01 (activitats culturals) del pressupost de l'exercici 2021.

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària.

Quart. Un cop realitzat el subministrament, incorpori la factura i tramiti el pagament, si escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.2.- Adjudicació contracte menor subministrament dos pàrquings de bicicletes exteriors

Títol:

Adjudicació contracte menor subministrament dos pàrquings de bicicletes exteriors

Text:

Antecedents

Amb l'objectiu de potenciar l'ús de les bicicletes i patinets per a traslladar-se per el poble, des del segon Consell d'Infància s'ha aprovat la proposta de la compra de dos pàrquings de bicicletes exteriors.

Vist l'informe proposta de data 16 de desembre de 2021, de l'àrea de joventut.

Vist l'informe de data 16 de desembre de 2021, emès per la Secretària Interventora, en virtut d'allò disposat a la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i de conformitat amb l'article 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.



Ajuntament
d'**Hostalric**

Vista i trobada conforme la proposta econòmica presentada per l'empresa Kaiser+Kraft SA, per un import de 712,50 euros més 149,63 euros d'IVA, pel subministrament dos pàrquings de bicicletes exteriors.

Fonaments de dret

- Article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques
- Article 118 de la LCSP
- Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'òrgan competent per efectuar la present contractació serà l'alcalde, que té delegada aquesta competència a la Junta de Govern Local, mitjançant acord del Ple de la corporació de data 20 de juny de 2019.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Adjudicar el contracte pel subministrament de dos pàrquings de bicicletes, a l'empresa Kaiser+Kraft SA, per un import de set-cents dotze euros amb cinquanta cèntims (712,50 €) més cent quaranta-nou euros amb seixanta-tres cèntims d'IVA (149,63 €), mitjançant contracte menor.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa del contracte per import de 862,13 euros, IVA inclòs, a la partida pressupostària 334-479-01 (activitats culturals) del pressupost de l'exercici 2021.

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària.

Quart. Un cop realitzat el subministrament, incorpori la factura i tramiti el pagament, si escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.3.- Aprovació de la pròrroga del contracte del servei d'un coordinador de turisme

Títol:

Aprovació de la pròrroga del contracte del servei d'un coordinador de turisme

Text:

Antecedents de fet

La Junta de Govern Local, en sessió de data 23 de desembre de 2019, va acordar adjudicar el contracte del servei d'un coordinador de turisme a Jordi Casassayas Cabanas.

En data 7 de gener de 2020 es va procedir a la formalització del contracte, establint-se en l'apartat quart que el servei iniciava en data 7 de gener de 2020 i finalitza el dia 31 de desembre de 2021, per bé que pot ser prorrogat per un any més, i



Ajuntament d'Hostalric

de conformitat amb l'apartat D del quadre de característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen el present contracte..

La clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars estableix que la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació, i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

Vista la Providència d'alcaldia de data 2 de desembre de 2021.

Vist l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i vist que el preavis ha estat inferior als dos mesos indicats, es va requerir la conformitat del contractista per a la pròrroga d'aquest contracte.

Vist que la prestació del servei es reduirà de tres a dos dies setmanals.

Vist l'escrit de data 15 de desembre de 2021, registrat d'entrada amb el número E2021006769, mitjançant el qual el Sr. *** manifesta la seva conformitat a la pròrroga del contracte actual.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Aprovar la pròrroga del contracte del servei d'un coordinador de turisme, prevista en la clàusula quarta del document de formalització, per al termini d'un any més, amb inici el dia 1 de gener de 2022 i finalització el dia 31 de desembre de 2022.

Segon. En tractar-se d'una pròrroga, el present contracte es seguirà regint per totes i cadascuna de les clàusules fixades en el document formalitzat en data 7 de gener de 2020, amb una reducció d'un dia setmanal de prestació del servei.

Tercer. Consignar un total de 16.500,00 euros, IVA inclòs, a la partida 4320 2270600 (Estudis i treballs tècnics turisme) en el Pressupost de l'exercici 2022. El contracte restarà sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament per a l'exercici pressupostària al qual s'imputa la despesa de les obligacions que se'n derivin.

Quart. Notificar el present acord a l'interessat als efectes oportuns.

Cinquè. Facultar a l'alcalde president, tan àmpliament com en dret sigui menester, per a la formalització de la present resolució.

Resultat: Aprovat per unanimitat



Ajuntament
d'Hostalric

4.4.- Rescissió del conveni de cessió temporal i a precari sobre les parcel·les cadastrals número * (subparcel·la b) i av. Coronel Estrada número *, d'Hostalric

Títol:

Rescissió del conveni de cessió temporal i a precari sobre les parcel·les cadastrals número * (subparcel·la b) i av. Coronel Estrada número *, d'Hostalric

Text:

Antecedents de fet

La Junta de Govern Local, de data 8 d'abril de 2014, va acordar aprovar el conveni de cessió temporal i a precari sobre les parcel·les cadastrals número * (subparcel·la B) i avinguda Coronel Estrada número * d'Hostalric (referència cadastral 17089A001000480000RJ i 0118401DG7201N0001QR), entre l'Ajuntament d'Hostalric i el Sr. ***.

Atès que l'Ajuntament d'Hostalric tenia interès de col·locar una illa de contenidors a la part d'aquestes finques que limiten amb l'avinguda Coronel Estrada, així com utilitzar com aparcament la resta d'aquesta parcel·la.

Vist que aquestes parcel·les no s'han fet servir com a zona d'aparcament.

Vist que el mes d'abril de 2021, el Consell Comarcal de la Selva –a través de l'empresa NORA, SA- va procedir a la retirada de tots els contenidors del carrer atès l'entrada del servei de recollida del porta a porta, que consisteix a dipositar els residus a la porta de casa correctament separats en les fraccions d'orgànica, resta, envasos, paper i vidre.

Vista la clàusula tercera del conveni de cessió temporal i a precari, que preveu el següent:

“En el moment que els terrenys es deixin d'utilitzar per part de l'Ajuntament d'Hostalric, aquest restablirà les condicions en què es trobaven abans de la signatura del contracte, sense que el seu propietari hagués de satisfer despeses de cap mena per a la restitució de les condicions inicials del solar.”

Vist l'expedient administratiu de referència.

Fonaments de dret

- Article 21 de la Llei 7/1995, de 2 d'abril, així com el Decret 336/1988, de 17 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Rescindir, amb data 30 de desembre 2021, el conveni de cessió temporal i a precari sobre les parcel·les cadastrals número * (subparcel·la B) i avinguda Coronel Estrada número * d'Hostalric, entre l'Ajuntament d'Hostalric i els hereus del Sr. ***



Ajuntament
d'**Hostalric**

Segon. L'Ajuntament d'Hostalric restablirà les condicions dels solars en què es trobaven abans de la signatura del contracte, de conformitat amb el que estableix la clàusula tercera del conveni de cessió temporal.

Tercer. Notificar el present acord als interessats.

Quart. Facultar l'alcalde president per signar els documents que siguin necessaris en relació al present acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.1 Sol·licitud pròrroga OSIC subvenció Consolidació del revellí del Castell d'Hostalric Generalitat de Catalunya

Títol:

Sol·licitud pròrroga OSIC subvenció Consolidació del revellí del Castell d'Hostalric Generalitat de Catalunya

Text:

Antecedents de Fet

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 2 de desembre de 2019, va acordar acceptar la subvenció de 27.802,00 euros a la Generalitat de Catalunya dins la convocatòria de Restauració i conservació d'immobles de valor cultural, per finançar el projecte de consolidació del revellí al Castell d'Hostalric, amb un pressupost de 150.163,30 euros, iva inclòs.

Vista la resolució definitiva de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per a l'execució d'obres de restauració i conservació d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2019-2021 "Consolidació del revellí del castell d'Hostalric" pel que s'atorga a l'Ajuntament d'Hostalric una subvenció de 27.802,00 euros en tres anualitats (9.452,68 al 2019, 11.120,80 al 2020 i 7.228,52 al 2021).

Atès que per causa de la Covid-19 i la declaració de l'estat d'alarma hi hagut una aturada general de, com a mínim, quatre mesos de tota activitat relacionada en el camp de la construcció i rehabilitació d'edificis, provocant que moltes obres en curs i moltes licitacions quedessin interrompudes i sense poder complir els terminis establerts en les bases específiques d'aquesta convocatòria.

Atès que el Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural en data 16 de setembre de 2020 va acordar aprovar que, d'acord amb l'article 5 del Decret llei 8/2020 i l'article 54 del Reial decret llei 11/2020, s'accepti i autoritzi a l'òrgan instructor a aplicar, expedient per expedient, el següent:



Ajuntament
d'Hostalric

- Ampliar el termini per a l'execució de les obres que no s'han pogut realitzar per la declaració de l'estat d'alarma, en concret, fins el 18/03/2022.
- Ampliar el termini per a la presentació del compte justificatiu corresponent, en concret fins el 19/04/2022.

Atès que es considera necessari i convenient l'ampliació de terminis de l'execució i justificació de la obra "Consolidació del revellí del Castell d'Hostalric" per l'afectació de la declaració de l'estat d'alarma a causa de la COVID-19 en el calendari previst.

Fonaments de dret

- RESOLUCIÓ CLT/1910/2019, de 10 de juliol, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de segona modificació de les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en l'àmbit del patrimoni cultural.
- Decret Llei 8/2020, de 24 de març de 2020, en virtut del qual s'estableixen també, mesures de flexibilització en matèria de subvencions i si escau, d'ajuts, per tal de pal·liar els efectes de la situació de crisi generada per la COVID-19 o les mesures preses per combatre'l.
- Reial decret Llei 11/2020, de 31 de març, pel que s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per a fer front a la COVID- 19 (en endavant, Reial decret Llei 11/2020) que, en el seu article 54, estableix mesures en matèria de subvencions i ajuts, i implica una reinterpretació del Decret Llei 8/2020 a la llum d'aquesta normativa posterior.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Sol·licitar a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya una ampliació dels terminis d'execució i justificació de la subvenció del projecte de consolidació del revellí al Castell d'Hostalric dins de la convocatòria de Restauració i conservació d'immobles de valor cultural trienni 2019-2021.

Segon. Facultar l'alcalde per signar els documents que siguin necessaris per formalitzar aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.2.- Examen i aprovació de la justificació de la subvenció exclosa de concurrència a l'entitat sense ànim de lucre l'ADF Hostalric

Títol:

Examen i aprovació de la justificació de la subvenció exclosa de concurrència a l'entitat sense ànim de lucre l'ADF Hostalric

Text:

Antecedents de fet



Ajuntament
d'Hostalric

La Junta de Govern Local, en sessió de data 30 d'agost de 2021, va acordar, entre d'altres, aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directe a l'entitat sense ànim de lucre Agrupació de Defensa Forestal d'Hostalric (ADF), per import de tres mil euros (3.000,00 €), destinada a finançar part de les despeses del funcionament de l'entitat, així com aprovar el conveni regulador de la subvenció.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 4 d'octubre de 2021, va acordar aprovar l'Addenda al Conveni per a l'atorgament d'una subvenció a l'entitat ADF, ampliant el termini de justificació fins el dia 7 de desembre de 2021.

Vist el document de conformitat a l'abonament de la subvenció, i examinats els documents justificatius aportats per l'entitat beneficiària.

Fonaments de dret

- Article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local
- Articles 71 i 88 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Aprovar la concessió de la subvenció de tres mil euros (3.000,00 €) a l'entitat ADF d'Hostalric.

Segon. Procedir al reconeixement de l'obligació i de l'ordre de pagament de la subvenció detallada a l'acord primer de la resolució.

Tercer. Notificar el present acord a l'entitat beneficiària.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.3.- Examen i aprovació de la justificació de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions cíviques i culturals del municipi d'Hostalric

Títol:

Examen i aprovació de la justificació de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions cíviques i culturals del municipi d'Hostalric

Text:

Antecedents de fet

La Junta de Govern Local, en sessió de data 17 de maig de 2021, va acordar aprovar la convocatòria, mitjançant procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions cíviques i culturals del municipi d'Hostalric, en el marc de les Bases Reguladores Específiques publicades al BOPG número 70 de data 14 d'abril de 2021.



Ajuntament d'Hostalric

La Junta de Govern Local, en sessió de data 30 d'agost de 2021, va resoldre la convocatòria per l'atorgament de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions cíviques i culturals del municipi d'Hostalric, per un import total de 4.197,00 euros.

Vist que l'entitat Majorets d'Hostalric no ha presentat la documentació justificativa de la subvenció concedida.

Vists els documents de conformitat a l'abonament de les subvencions, de l'àrea de cultura i tradicions, i examinats els documents justificatius aportats per les entitats beneficiàries, es desprèn el següent:

Expedient	Entitat beneficiària	Import concedit	Import a abonar
X2021001601	Associació Saltaires d'Hostalric	1.036,00 €	1.036,00 €
X2021001696	AMPA INS Vescomtat de Cabrera	643,00 €	643,00 €
X2021001700	ADEONA	1.036,00 €	562,31 €
X2021001707	Associació d'Arts Escèniques Mou-Ho	839,00 €	78,40 €
X2021001708	Majorets d'Hostalric	643,00 €	0,00 €

Fonaments de dret

- Article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local
- Articles 71 i 88 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Aprovar les justificacions de les subvencions realitzades per les següents entitats, i de conformitat amb els següents imports:

Expedient	Entitat beneficiària	Import subvenció a abonar
X2021001601	Associació Saltaires d'Hostalric	1.036,00 €
X2021001696	AMPA INS Vescomtat de Cabrera	643,00 €
X2021001700	ADEONA	562,31 €
X2021001707	Associació d'Arts Escèniques Mou-Ho	78,40 €
X2021001708	Majorets d'Hostalric	0,00 €

Segon. Procedir al reconeixement de l'obligació i de l'ordre de pagament de les subvencions detallades a l'acord primer de la resolució.

Tercer. Notificar el present acord a les entitats beneficiàries.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.4.- Examen i aprovació de la justificació de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions esportives del municipi d'Hostalric



Ajuntament
d'Hostalric

Títol:

Examen i aprovació de la justificació de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions esportives del municipi d'Hostalric

Text:

Antecedents de fet

La Junta de Govern Local, en sessió de data 17 de maig de 2021, va acordar aprovar la convocatòria, mitjançant procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions esportives del municipi d'Hostalric, en el marc de les Bases Reguladores Específiques publicades al BOPG número 70 de data 14 d'abril de 2021.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 20 de setembre de 2021, va resoldre la convocatòria per l'atorgament de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions esportives del municipi d'Hostalric, per un import total de 20.000,00 euros.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 20 de setembre de 2021, va acordar aprovar l'ampliació de la convocatòria, mitjançant procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions esportives del municipi d'Hostalric, en el marc de les Bases Reguladores Específiques publicades al BOPG número 70 de data 14 d'abril de 2021.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 4 d'octubre de 2021, va acordar rectificar la puntuació de l'entitat Club de Bàsquet Hostalric a 63 punts i, en conseqüència, els imports de les subvencions per activitats desenvolupades per entitats i associacions esportives del municipi d'Hostalric, amb l'import final detallat en l'acord primer de la resolució.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 15 de novembre de 2021, va resoldre concedir l'ampliació de la subvenció al Club Patí Hostalric, per un import de 290,64 euros, essent l'import final de la subvenció del Club Patí Hostalric de 3.304,00 euros.

Vists els documents de conformitat a l'abonament de les subvencions de l'àrea d'esports, i examinats els documents justificatius aportats per les entitats beneficiàries, es desprèn el següent:

Expedient	Entitat beneficiària	Import concedit	Import a abonar
X2021001560	Club Escacs Hostalric	1.465,64 €	1.090,99 €
X2021001599	Club Pàdel Hostalric	2.394,09 €	2.394,09 €
X2021001659	Club Esportiu La Selva Hostalric	2.703,27 €	752,25 €
X2021001702	CB Emmurallats	537,19 €	390,71 €
X2021001704	Penya Benavinguts	1.156,46 €	343,72 €
X2021001706	Atlètic Club Hostalric	4.250,99 €	4.250,99 €
X2021001803	Club Bàsquet Hostalric	2.394,09 €	2.394,09 €



Ajuntament
d'Hostalric

X2021001804	Club Esportiu Hostrailric	2.084,91 €	2.084,91 €
X2021001805	Club Patí Hostalric	3.304,00 €	3.123,54 €

Fonaments de dret

- Article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local
- Articles 71 i 88 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Aprovar les justificacions de les subvencions realitzades per les següents entitats, i de conformitat amb els següents imports:

Expedient	Entitat beneficiària	Import subvenció a abonar
X2021001560	Club Escacs Hostalric	1.090,99 €
X2021001599	Club Pàdel Hostalric	2.394,09 €
X2021001659	Club Esportiu La Selva Hostalric	752,25 €
X2021001702	CB Emmurallats	390,71 €
X2021001704	Penya Benavinguts	343,72 €
X2021001706	Atlètic Club Hostalric	4.250,99 €
X2021001803	Club Bàsquet Hostalric	2.394,09 €
X2021001804	Club Esportiu Hostrailric	2.084,91 €
X2021001805	Club Patí Hostalric	3.123,54 €

Segon. Procedir al reconeixement de l'obligació i de l'ordre de pagament de les subvencions detallades a l'acord primer de la resolució.

Tercer. Notificar el present acord a les entitats beneficiàries.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.5.- Examen i aprovació de la justificació de les subvencions per activitats desenvolupades per a esportistes individuals

Títol:

Examen i aprovació de la justificació de les subvencions per activitats desenvolupades per a esportistes individuals

Text:

Antecedents de fet

La Junta de Govern Local, en sessió de data 17 de maig de 2021, va acordar aprovar la convocatòria, mitjançant procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de les subvencions per activitats desenvolupades per esportistes individuals



Ajuntament
d'Hostalric

del municipi d'Hostalric, en el marc de les Bases Reguladores Específiques publicades al BOPG número 70 de data 14 d'abril de 2021.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 30 d'agost de 2021, va resoldre la convocatòria per l'atorgament de les subvencions per activitats desenvolupades per esportistes individuals, per un import total de 686,00 euros.

Vists els documents de conformitat a l'abonament de les subvencions de l'àrea d'esports, i examinats els documents justificatius aportats per les entitats beneficiàries, es desprèn el següent:

Expedient	Import concedit	Import a abonar
X2021001679	357,00 €	357,00 €
X2021001705	329,00 €	329,00 €

Fonaments de dret

- Article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local
- Articles 71 i 88 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Aprovar les justificacions de les subvencions d'esportistes individuals, i de conformitat amb els següents imports:

Expedient	Import concedit	Import a abonar
X2021001679	357,00 €	357,00 €
X2021001705	329,00 €	329,00 €

Segon. Procedir al reconeixement de l'obligació i de l'ordre de pagament de les subvencions detallades a l'acord primer de la resolució.

Tercer. Notificar el present acord als interessats.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.6.- Concessió de les ajudes als establiments comercials del municipi d'Hostalric afectats per la situació provocada per la covid-19

Títol:

Concessió de les ajudes als establiments comercials del municipi d'Hostalric afectats per la situació provocada per la covid-19

Text:

Antecedents de fet



Ajuntament d'Hostalric

La Junta de Govern Local, en sessió de data 13 d'octubre de 2021, va aprovar, entre d'altres, les Bases específiques reguladores de les ajudes als establiments comercials del municipi d'Hostalric afectats per la situació provocada per la covid-19 i, simultàniament, la convocatòria de les ajudes.

Les Bases reguladores es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 205, número d'edictes 8895, de data 25/10/2021, i per referència al DOGC número 8536, de data 4/11/2021.

La convocatòria de les ajudes va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 205, número d'edictes 8896, de data 25/10/2021. El termini de presentació de sol·licituds va iniciar el dia 26 d'octubre fins el 14 de novembre de 2021, ambdós inclosos.

Vist que la resolució de la convocatòria restava condicionada a l'aprovació definitiva de les Bases, i tenint en compte que dita condició s'ha produït, atès que durant el termini d'informació pública no s'ha presentat cap al·legació ni cap reclamació contra l'acord, de conformitat amb el certificat emès per la Secretària interventora, de data 7 de desembre de 2021.

Vista la proposta de resolució de les sol·licitud presentades, elaborada per la Comissió Qualificadora reunida en data 16 de desembre de 2021, i de conformitat amb l'aparat nou de les Bases reguladores, el resultat de la qual és el següent:

Expedient	Establiment	Import de l'ajuda
X2021002810	Restaurant Parrufu	2.062,88 €

D'acord amb el que estableix l'aparat nou de les Bases específiques de les ajudes als establiments comercials del municipi d'Hostalric afectats per la situació provocada per la covid-19, un cop valorada la proposta es remet l'estudi de valoració a la Junta de Govern Local, perquè emeti la proposta de resolució del procediment, com a òrgan competent per a la seva concessió.

Fonaments de dret

- Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Article 58 i següents del Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003
- Ordenança municipal reguladora de la concessió de subvencions de l'ajuntament d'Hostalric.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Resoldre la convocatòria per l'atorgament de les ajudes als establiments comercials del municipi d'Hostalric afectats per la situació provocada per la covid-19, per un import total de 2.062,88 euros, de la següent manera:



Ajuntament
d'**Hostalric**

Expedient	Establiment	Import de l'ajuda
X2021002810	Restaurant Parrufu	2.062,88 €

Segon. Procedir al reconeixement de l'obligació i de l'ordre de pagament de l'ajuda detallada a l'acord primer de la present resolució.

Tercer. Disposar que el pagament de l'ajuda es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte corrent de l'establiment.

Quart. Notificar el present acord a l'interessat, fent avinent que si en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acord, si el/la beneficiari/a de l'ajuda no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada l'ajuda, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Cinquè. Contra aquest acord es pot interposar recurs de reposició, de caràcter potestatiu, davant l'òrgan que ha dictat i notificat en el termini d'un mes des del moment d'interposar-lo, s'entendrà produït l'acte presumpte de desestimació per silenci administratiu. En aquest cas podeu interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala corresponent del Jutjat provincial del contenciós administratiu de Girona, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de producció de l'acte presumpte de desestimació del recurs de reposició, o bé directament, recurs contenciós administratiu davant la sala corresponent del Jutjat provincial del contenciós administratiu de Girona.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.7.- Examen i aprovació de la segona certificació de les obres de consolidació de talussos i reconstrucció del carrer Bonaventura Codina

Títol:

Examen i aprovació de la segona certificació de les obres de consolidació de talussos i reconstrucció del carrer Bonaventura Codina

Text:

Antecedents de fet

La Junta de Govern Local, en sessió de data 28 de setembre de 2021, va acordar, entre d'altres, adjudicar el contracte de les obres de consolidació de talussos i reconstrucció del carrer Bonaventura Codina a l'empresa Salvador Serra SL, pel preu de dos-cents disset mil cinc-cents cinquanta-vuit euros (217.558,00 €), de les quals cent setanta-nou mil vuit-cents euros (179.800,00 €) es corresponen al preu del contracte, i trenta-set mil set-cents cinquanta-vuit euros (37.758,00 €) es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Vista la segona certificació de les obres de consolidació de talussos i reconstrucció del carrer Bonaventura Codina, signada en data 14 de desembre de 2021, que puja a un import de seixanta-cinc mil dos-cents noranta-cinc euros amb vuitanta-dos cèntims (65.295,82 €) més tretze mil set-cents dotze euros amb dotze cèntims d'IVA (13.712,12€), presentada per l'empresa Salvador Serra SL, i conformada pel Director de l'obra.



Ajuntament
d'**Hostalric**

Fonaments de dret

- Article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic,
- Article 150 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Vista i trobada conforme la segona certificació comprensiva de les obres executades.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Aprovar la segona certificació de les obres de consolidació de talussos i reconstrucció del carrer Bonaventura Codina, de data 14 de desembre de 2021, per un import de seixanta-cinc mil dos-cents noranta-cinc euros amb vuitanta-dos cèntims (65.295,82 €) més tretze mil set-cents dotze euros amb dotze cèntims d'IVA (13.712,12€).

Segon. Aprovar la despesa de la segona certificació per import total de 79.007,94 euros, IVA inclòs, amb càrrec de l'aplicació pressupostària 1522-619-12 (Carrers, via pública) del pressupost general de l'exercici de 2021.

Tercer. Ordenar el seu pagament, en el termini els trenta dies següents a la data d'aprovació de la referida certificació d'obra, amb la consideració que es tracta d'un pagament a bon compte subjecte al resultat de la recepció i liquidació final de les obres.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.8.- Atorgament targeta d'aparcament titular no conductor al Sr. ***

Títol:

Atorgament targeta d'aparcament titular no conductor al Sr. ***

Text:

Vist el Decret 97/2002, de 5 de març de 2002 (DOGC núm. 3602, de 25 de març de 2002) sobre les targetes d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda pel qual es torna a atribuir la competència per a la gestió i resolució de les diferents modalitats de targeta d'aparcament als ens locals competents en matèria d'ordenació del trànsit.

Vista la resolució de revisió del reconeixement del grau de discapacitat emesa pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la qual es qualifica el grau de discapacitat del Sr. ***.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Atorgar al Sr. *** la targeta d'aparcament individual titular no conductor, per a persones amb disminució, en reunir els requisits establerts en el Decret 97/2002.



Ajuntament
d'**Hostalric**

Segon. Informar a la titular que l'ús d'aquesta targeta queda condicionat al compliment de:

Beneficis:

- Utilitzar la targeta per a circular amb qualsevol vehicle amb què viatgi la persona titular.
- Aturar o estacionar el vehicle a qualsevol lloc de la via pública, sempre que no impedeixi la circulació de vehicles o vianants.
- Utilitzar la targeta a tots els municipis de Catalunya, la resta de l'Estat i els estats membres de la Unió Europea.
- Gaudir dels beneficis que cada municipi hagi establert a les seves ordenances municipals.

Obligacions:

- Col·locar l'anvers de la targeta de manera visible en el vehicle amb què se circula.
- Usar la targeta de manera personal i intransferible. No la poden utilitzar els familiars o altres persones si no van acompanyats de la persona titular.
- Utilitzar la targeta original (no val fotocopiar-la ni manipular-la).
- Comunicar als ajuntaments corresponents el canvi de localitat, en cas que la persona titular es traslladi a viure a un altre municipi.
- Lliurar la targeta a l'ens local responsable en cas que la persona titular mori o perdi el dret a gaudir-ne.
- Comunicar a l'ens local responsable la pèrdua o el robatori de la targeta i sol·licitar-ne una de nova.

Fets sancionables:

- La targeta d'aparcament és personal i intransferible: usar indegudament la targeta comportarà que la persona infractora no pugui gaudir dels seus beneficis. Si ho fa, s'entendrà que el vehicle està mal aparcad i l'autor/a del fet pot ser denunciat/da per aparcament indegut (art. 3.5 del Decret 97/2002).
- Reproduir o manipular una targeta pot ser denunciat davant la Fiscalia del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya per falsificació d'un document públic (art. 392 del Codi penal).

Tercer. Comunicar aquest acord a la interessada.

Quart. Recursos procedents contra l'acte notificat:

Contra aquest acte que exhaureix la via administrativa podeu interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia d'aquesta corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació o, en el seu cas, publicació.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des del dia següent a la data de presentació del mateix en el registre corresponent. Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar de nou el mateix recurs.

Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la



Ajuntament
d'**Hostalric**

Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat. No obstant, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.9.- Examen i aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric per a l'execució del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva

Títol:

Examen i aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric per a l'execució del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva

Text:

Antecedents de fet

Vista la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, en els seu article 31.4, en el qual es declara que correspon als ens supramunicipals prestar assistència als municipis i cooperar-hi per tal que els arxius municipals compleixin als requeriments exigits per a la integració al Sistema d'Arxius de Catalunya.

Que en sessió del Ple del Consell Comarcal de la Selva, en data 19 de juny de 2018, es va acordar aprovar la creació del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST, i publicada l'aprovació definitiva al BOPG número 188 de data 28 de setembre de 2018.

Aquest servei té per objectiu donar resposta als ajuntaments, preferentment de menys de 10.000 habitants, de la comarca de la Selva, en la gestió del seu patrimoni documental, la implementació de l'administració electrònica i els nous formats documentals que se'n deriven i les polítiques de transparència i accés a la informació.

Que l'Ajuntament d'Hostalric és un ens local que té interès i que s'adequa a les característiques i condicions per poder encarregar aquest servei de suport del PREST, a través d'un encàrrec de gestió a favor del Consell Comarcal de la Selva donat que no disposa de mitjans propis necessaris i per tal d'aconseguir efectuar amb la màxima eficàcia aquest servei.



Ajuntament
d'Hostalric

Atès que, d'acord amb els antecedents anteriors, es valora favorablement l'aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric per a l'execució del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva, el text literal del qual és el següent:

“ Primer. Objecte del conveni i titularitat

L'objecte del present conveni és regular l'encàrrec de gestió per tal de donar assistència al servei de suport per a la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació – Servei PREST per l'any 2022 entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric. Aquest encàrrec de gestió no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de qui encarrega dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encàrrec.

Segon. Compromisos de les parts

Consell Comarcal de la Selva

Els serveis que es prestaran des del Consell Comarcal de la Selva a l'Ajuntament d'Hostalric són els que hagi sol·licitat del catàleg de serveis que formen el PREST i que són els següents segons la sol·licitud presentada en data 30 de novembre de 2021 i registre d'entrada CONSELL_ENT/2021026952:

1. Àmbit de suport a la protecció, tractaments, accés i difusió de la documentació històrica de l'administració local Gestió del patrimoni documental i l'arxiu històric:
 - a) *Realitzar inventaris i/o catàlegs del fons d'arxiu històric, utilitzant l'eina FiD (base de dades Access) que es proporciona gratuïtament i aplicació de la Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Es prestarà especial atenció especial en les llicències d'obres i d'activitats, que comptem amb un FiD dissenyat específicament.*
 - b) *Promoure la classificació de la documentació aplicant el Quadre de Classificació funcional de la documentació municipal (QdCM) aprovat recentment pel Departament de Cultura.*
 - c) *Tramitar l'eliminació de la documentació susceptible de ser destruïda en aplicació de la Taules d'Avaluació Documental (TAAD) publicades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD).*
 - d) *Ordenar i implementar un codi topogràfic per a la localització de les capses al respectiu arxiu o preparar les capses per seu trasllat i dipòsit en comodat a l'Arxiu Comarcal (documentació de més de 30 anys).*
 - e) *Sistematitzar el servei de consulta i préstec de la documentació entre els usuaris de la pròpia institució i la ciutadania en general.*



**Ajuntament
d'Hostalric**

2. Gestió documental, administració electrònica, preservació digital:

- a) *Assistir als ajuntaments en la implementació de l'administració electrònica exigida per la Llei 39/2015 i Llei 40 /2015 i la seva adequació en els termes que preveu la normativa arxivística.*
- b) *Assessorar en l'aplicació del quadre de classificació (QdCM), la codificació de sèries i processos i l'esquema de metadades en els documents electrònics, així com en la definició de circuits administratius i els cicles de vida dels documents.*
- c) *Establir les pautes pel manteniment d'un arxiu electrònic únic de documents amb procediments finalitzats, que permeti garantir-ne l'autenticitat, integritat, conservació, accessibilitat i consulta, independentment del temps transcorregut.*
- d) *Aplicar les TAAD en la preservació electrònica i col·laborar en l'emigració de dades a repositoris segurs (Desa1 o iARXIU).*
- e) *Prestar assessorament en els aspectes citats, especialment amb les eines d'administració electrònica facilitades pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC), però també de qualsevol altre proveïdor públic o privat.*

3. Transparència i accés a la informació:

- a) *Assessorar als ajuntaments en els aspectes arxivístics i de gestió documental que faciliten una bona aplicació de la Llei 19/2014 de transparència, accés i bon govern.*
- b) *Fomentar l'ús de bones pràctiques en la protecció de dades personals i la restricció d'accés als documents d'acord amb la normativa vigent.*
- c) *Fer públics i fàcilment accessibles instruments que permeten als ciutadans i investigadors localitzar la documentació de cada ajuntament.*
- d) *Fer públics els registres de destrucció de documents.*
- e) *Fer públiques les limitacions a la consulta de documents custodiats i informar de la data en què els documents seran accessibles.*
- f) *Informar als usuaris del dret a reclamar i els procediments que han de seguir en el supòsit que el seu dret d'accés hagi estat denegat.*
- g) *Fer pública aquesta informació en el portal de transparència de l'ajuntament.*

L'assistència tècnica sol·licitada per l'Ajuntament d'Hostalric es concreta en un total de 35 hores durant l'any 2022, consistents en un total de 5 dies, repartits en els mesos següents: febrer, abril, juny, setembre i novembre, i distribuïdes al llarg de 7 hores diàries, tenint el seu inici al mes de febrer de 2022 i la seva finalització el mes de novembre de 2022 o fins esgotament de les hores pactades.

Aquestes tasques les realitzarà un tècnic/a superior d'arxius.



**Ajuntament
d'Hostalric**

L'horari proposat és de 08:00 a 15:00 hores, però aquesta dedicació es podrà modificar en funció de les necessitats del servei.

El dia per anar a desenvolupar l'assistència s'acordarà amb els responsables municipals pertinents, que en aquest cas i segons sol·licitud serà els dijous.

D'acord amb les característiques del catàleg de serveis del PREST i de la seva modalitat d'assistència es podrà treballar presencialment, a l'Ajuntament que ho ha sol·licitat, a la seu de l'Arxiu Comarcal si és el cas, o on line.

Els treballs comportaran, a la seva finalització, la redacció, per part del tècnic/a del Consell Comarcal, d'un informe explicatiu i documentat de les tasques que s'han dut a terme. Aquest informe haurà de comptar amb el vistiplau de la direcció de l'Arxiu Comarcal de la Selva i serà tramès a l'ajuntament corresponent.

Que el Consell Comarcal informará a l'Ajuntament i col·laborarà en la tramitació dels ajuts i subvencions que convoqui la Subdirecció General d'Arxiu de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altra administració pública en matèria de gestió documental i arxius.

Ajuntament d'Hostalric

L'Ajuntament d'Hostalric encarrega al Consell Comarcal de la Selva l'assistència en el servei de suport per a la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació – Servei PREST per l'any 2022.

L'Ajuntament d'Hostalric es compromet a oferir la col·laboració necessària al tècnic del Consell Comarcal de la Selva per tal que aquest pugui dur a terme la feina encomanada en les condicions concretes i necessàries, especialment en allò que fa referència a la disponibilitat de mitjans i espais suficients per a desenvolupar la tasca acordada.

En cas de necessitat, l'Ajuntament d'Hostalric facilitarà al tècnic totes les eines d'accés a la informació necessària per poder realitzar les tasques via telemàtica.

L'Ajuntament d'Hostalric abonarà mensualment la liquidació emesa pel Consell Comarcal de la Selva d'acord amb la ordenança fiscal T-21 relativa a la Taxa pel servei de suport als ajuntaments en la gestió documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarcal de la Selva – Servei PREST.

El preu hora del tècnic superior arxiver s'estableix en 33€/hora.

Les hores de treball realitzades fora del Consell Comarcal es computaran des de la sortida del tècnic del Consell Comarcal fins a la tornada al Consell Comarcal.

Tercer. Compromisos econòmics assumits per les parts

Pel compliment dels objectius establerts en el present conveni/acord, l'Ajuntament d'Hostalric es compromet a abonar al Consell Comarcal de la Selva l'import de a sota esmentat corresponent a l'import de l'ordenança fiscal T-21 Taxa per el servei de suport als ajuntaments en la gestió documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de



Ajuntament
d'Hostalric

10.000 habitants de la comarca de la Selva, per poder dur a terme les actuacions objecte d'aquest encàrrec de gestió.

Resum de la durada de l'assistència a l'Ajuntament d'Hostalric i de la taxa a meritjar:

Durada de l'assistència

Inici de l'assistència
Febrer de 2022
Finalització de l'assistència
Novembre de 2022 o fins esgotament de les hores pactades

Taxa a meritjar i condicions de pagament

Cost Final del Servei sense bonificació	
T-21, Taxa de l'assistència:	33,00 €/hora
Hores d'assistència durant l'any 2022:	35 hores
Import Total (any 2022)	1.155,00 euros

Pel que fa les bonificacions d'aquest import, segons l'article 7 de la T-21, Taxa per el servei de suport als ajuntaments en la gestió documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva, << Quan el Consell Comarcal de la Selva compti amb la col·laboració econòmica del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per aquest servei en concret, l'import d'aquesta subvenció es destinarà a reduir el cost hora del servei.

S'efectuarà l'actualització automàtica de la quantia de les bonificacions d'acord amb l'import de la subvenció concedida per el Departament de Cultura de la Generalitat >>.

D'acord amb la disposició addicional de la present ordenança fiscal T-21 establir que la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva informará de l'aplicació de l'actualització automàtica en la quantia de les bonificacions i que l'actualització automàtica, una vegada informada per aquesta Comissió Permanent del Ple, tindrà efectes des de l'1 de gener de l'any en què s'estigui desenvolupant el servei sol·licitat.

L'acord de la Comissió Permanent del Ple es comunicarà a tots els ajuntaments que hagin sol·licitat el servei.

En cas d'haver-se d'ampliar la dedicació de l'encàrrec es formalitzarà una addenda al present conveni, i un cop signada l'addenda, aquesta es liquidarà igualment per hores realitzades, d'acord amb la ordenança fiscal T-21 reguladora del servei de suport als ajuntaments en la gestió documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva.

Quart. Seguiment del conveni

Per poder dur a terme el seguiment del conveni, en el termini d'un mes des del moment de l'aprovació de l'encàrrec de gestió, si s'escau, es poden crear l'òrgan/s corresponents per tal de poder fer el seguiment i control de l'execució del conveni.



Ajuntament
d'**Hostalric**

Aquest òrgan/s estaran formats per un representant de cada entitat signatària.

Podran assistir a les reunions de seguiment, si és el cas, amb veu però sense vot, els tècnics del Consell Comarcal de la Selva i de l'Ajuntament d'Hostalric convocats expressament pels presidents respectius.

Aquest/s òrgan/s es reunirà/n a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregat de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni, i establirà les fórmules concretes de coordinació entre ambdues institucions amb la finalitat de evitar duplicitats i assegurar la qualitat de la prestació dels serveis.

Aquest òrgan/s és/són el/s competent/s per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

Cinquè. Actuacions en cas d'incompliment

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts.

Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

Sisè. Modificació del conveni

Aquest conveni podrà ser modificat o ampliat mitjançant addendes que incorporin noves fórmules de cooperació o col·laboració entre les parts.

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

Setè. Vigència del conveni

El conveni tindrà una durada anual coincidint amb l'any natural fins a 31 de desembre de l'any en curs.

En el cas que la formalització del present conveni no sigui coincident amb l'entrada de l'any natural, per virtut de la seva formalització es convaliden les actuacions fetes amb anterioritat.

Si escau, en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins quatre anys addicionals (amb les mateixes condicions, a nivell de vigència, que el primer) o la seva extinció ja sigui per mutu acord o per denúncia de qualsevol de les dues parts, basada en l'incompliment de qualsevol de les seves clàusules. Tant si és per motiu de pròrroga com d'extinció, s'haurà de comunicar per escrit amb un mes d'antelació a la data que es vulgui donar per finalitzat.



**Ajuntament
d'Hostalric**

En el supòsit de pròrroga es formalitzarà addenda reguladora de les hores encarregades per l'any en curs i la quantificació de les mateixes per l'any vigent, els àmbits de suport i assistència del catàleg del servei i la modalitat escollida.

El Consell Comarcal de la Selva haurà d'informar amb la deguda antelació de la nova taxa, si és el cas, aplicable al servei del PREST.

Vuitè. Extinció del conveni

Seràn causes de resolució anticipada d'aquest conveni les següents:

- Mutu acord de les parts*
- Impossibilitat manifesta, legal o material, de complir els pactes*
- L'incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades*
- Denúncia de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a l'altra, amb 1 mes d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present*
- La inobservança de la legislació vigent*
- Les generals establertes als articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic*

Novè. Règim jurídic

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seràn resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- L'article 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.*
- Els articles 108 a 112 de la llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.*
- L'article 14 de la llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.*

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni/acord correspon a l'ens executor material de les actuacions.

Desè. Protecció de dades de caràcter personal

Dins l'àmbit del servei del PREST, les parts es reconeixen, per una banda, l'Ajuntament d'Hostalric com a responsable del tractament de les dades i el Consell Comarcal de la Selva com a encarregat del tractament i, per tant, s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD).



Ajuntament
d'**Hostalric**

Per aquest motiu, i segons article 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD el responsable ha d'escollir un encarregat que ofereixi garanties suficients, l'accés a les dades per part de l'encarregat no és una comunicació de dades a un tercer, de manera que no és un tractament que requereixi una base jurídica de l'article 6 del RGPD, i per últim, la relació entre el responsable i l'encarregat s'ha de regir per un contracte o altre acte jurídic amb el següent contingut mínim: objecte, durada, naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories dels interessats, les obligacions i drets del responsable i les instruccions del responsable a l'encarregat (article 28.3 RGPD).

Per aquest motiu, s'adjunta com a annex a aquest conveni/acord d'encàrrec de gestió un document de política de privadesa i protecció de dades a signar pel responsable i per l'encarregat del tractament, i a retornar juntament amb aquest conveni/acord.

Onzè. Règim de publicitat i transparència

Aquest conveni per tal que sigui eficaç es publicarà a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 10.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, i d'acord amb l'article 11.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya (RCCCGC), al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb els articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i es passarà a publicar, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)."

Fonaments de dret

- Decret 208/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.
- Article 11 la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regula els encàrrecs de gestió.
- Article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Articles 25 i 28 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Sol·licitar al Consell Comarcal de la Selva l'encomana de gestió per a la realització del servei suport en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació.

Segon. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Hostalric per a l'execució del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva - servei PREST per l'any 2022.



Ajuntament
d'**Hostalric**

Tercer. Habilitar un import de 1.155,00 euros amb càrrec a la partida 3322 2270600 (Treballs tècnics arxiu) del Pressupost de l'exercici 2022 per fer front a la despesa del conveni.

Quart. Aprovar el document de política de privadesa i protecció de dades del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – servei PREST (any 2022).

Cinquè. Facultar l'alcalde president tan àmpliament com en dret sigui necessari per a dur a terme aquests acords.

Sisè. Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Selva.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.10.- Rescissió conveni amb Fundació Orquestra Jove de La Selva

Títol:

Rescissió conveni amb Fundació Orquestra Jove de La Selva

Text:

Antecedents del fet

Atès que l'any 2017 l'ajuntament d'Hostalric i la fundació Orquestra Jove de la Selva van signar un conveni de col·laboració amb l'objectiu de promoure, donar suport i impuls cultural a la comarca de la Selva.

Atès que aquest conveni acordava que l'ajuntament d'Hostalric passava a formar part com a patró de la fundació Orquestra Jove de la Selva aportant 1.200 euros anuals amb dret a un concert gratuït cada anys.

Atès que les circumstàncies sota les quals es va signar aquest conveni han canviat, i que els objectius plantejats no s'han pogut consolidar de la manera desitjada.

Fonaments de dret

- Llei 40 del 2015 de l'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Rescindir el conveni de col·laboració signat el 29 de maig de 2017 entre la Fundació Orquestra Jove de la Selva i l'ajuntament d'Hostalric.

Segon. Informar a la Fundació de l'Orquestra Jove de la Selva del present acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- INTERVENCIÓ



Ajuntament
d'**Hostalric**

6.1.- Aprovació aportacions Mancomunitat quart trimestre 2021

Títol:

Aprovació aportacions Mancomunitat quart trimestre 2021

Text:

Antecedents

1. Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat la relació comptable O/2021/34, que figura a l'expedient, per tal de procedir a autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions.
2. La Intervenció de la corporació ha emès el/s corresponent/s informe/s, si s'escau.
3. D'acord amb la normativa vigent, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits correspon a la presidència de la corporació.

Fonaments jurídics

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos;
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local;
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya;
- Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament d'Hostalric per a l'exercici 2021;

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats, i de conformitat amb l'article 53.1 g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 21.1.f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, on s'estableix que l'Alcalde és el competent pel desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb al pressupost aprovat sempre que la despesa no superi el 10% dels recursos ordinaris,

La Junta de Govern Local ACORDA:

Únic.- Aprovar l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) de les despeses incloses a la relació O/2021/34, que s'annexa a aquest acord, amb el següent detall:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2021/34	16/12/2021	68.934,49€	0,00€	68.934,49€



Ajuntament
d'**Hostalric**

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.2.- Regulació liquidacions a l'Associació pel Patrimoni Històric d'Hostalric en relació a les visites guiades al municipi i activitats relacionades

Títol:

Regulació liquidacions a l'Associació pel Patrimoni Històric d'Hostalric en relació a les visites guiades al municipi i activitats relacionades

Text:

Antecedents de fet

Vist que l'Ajuntament d'Hostalric té la voluntat de signar un conveni amb l'Associació pel Patrimoni Històric d'Hostalric per tal de que els beneficis que comporten les seves activitats quedin repartides en el teixit social i econòmic del municipi.

Vist que és necessari aprovar les liquidacions que l'Ajuntament d'Hostalric es compromet a fer a l'associació en concepte de les despeses ocasionades de la seva activitat vinculada a les visites guiades i activitats relacionades promogudes per l'Ajuntament.

Vista i trobada conforme la taula de liquidacions a l'Associació pel Patrimoni Històric d'Hostalric en relació a les visites guiades.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Aprovar la taula de liquidacions corresponents a les despeses ocasionades de l'activitat de l'associació, vinculada a les visites guiades al municipi i activitats relacionades, el detall de la qual és el següent:

VISITES GUIADES AL CASTELL

Tipus grup	Durada	Cost guia
Visita concertada (AAVV)	90 minuts	40 €
Visita concertada (particulars)	90 minuts	40 €
Visita concertada (escoles)	120 minuts	45 €
Visita concertada (escoles)	180 minuts	65 €
Visita oberta al públic	90 minuts	40 €



Ajuntament
d'Hostalric

VISITES GUIADES AL RECINTE MEDIEVAL

Tipus grup	Durada	Cost guia
Visita concertada (AAVV)	90 minuts	40 €
Visita concertada (particulars)	90 minuts	40 €
Visita concertada (escoles)	120 minuts	45 €
Visita concertada (escoles)	180 minuts	65 €
Visita oberta al públic	90 minuts	40 €

VISITES GUIADES COMBINADES (CASTELL I RECINTE MEDIEVAL)

Tipus grup	Durada	Cost guia
Visita concertada (AAVV)	180 minuts	65 €
Visita concertada (particulars)	180 minuts	65 €
Visita concertada (escoles)	150 minuts	55 €
Visita concertada (escoles)	210 minuts	75 €

VARIABLES DE LES VISITES

Tipologia	Cost guia
El client no avisa i arriba + de 15m tard. No hi ha visita.	35 €
Visites obertes al públic, si finalment no hi ha visitants, quan hagin passat 10 minuts es cancel·la.	35 €
El client avisa i arriba entre 15 i 30m tard.	5 € (afegits al cost de la visita)
El guia va a buscar als clients al lloc de descàrrega de visitants en cas de visita al castell.	5 € (afegits al cost de la visita)

ALTRES ACTIVITATS

Tipologia	Cost hora
Atenció al castell i a l'Oficina de Turisme en cas d'urgència, substitucions i/o suport i consergeria en esdeveniments.	12 €
Vigilància a l'església	10 €
Vigilància al patrimoni durant les fires i festes.	8 €



Ajuntament
d'**Hostalric**

Segon. Habilitar un import de 20.000,00 € a la partida 4320-4800000 (Associació del Patrimoni Històric i Natural d'Hostalric – Guiatges) del pressupost de l'exercici 2022, per fer front a la despesa de la regulació de liquidacions relacionades amb les visites guiades a la vila.

Tercer. Establir que les liquidacions s'abonaran mensualment, en funció del nombre de visites, tot seguint la següent taula de liquidacions.

Quart. Notificar el present acord a l'Associació pel Patrimoni Històric d'Hostalric.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- ASSUMPTES URGENTS

L'Alcalde informa a la Secretària de l'Ajuntament de la necessitat de debatre a la present sessió de la Junta de Govern una proposta d'acord i, si escau, aprovar-la, ja que l'afer no es pot demorar fins a la propera sessió.

La proposta d'acord abans referida és la següent:

- Aprovació de l'expedient per la contractació menor de la primera fase de les obres de consolidació del baluard de Sant Francesc de Paula del Castell d'Hostalric

La Secretària dona lectura a l'article 83 del Reglament d' Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals, que diu:

“Seran nuls els acords adoptats en sessions extraordinàries sobre afers no compresos a la seva convocatòria, així com els que s'adopten en sessions Ordinàries sobre matèries no incloses al respecte l'Ordre del dia, llevat d'especial i prèvia declaració d'urgència feta per l'òrgan corresponent, amb el vot favorable de la majoria prevista a l'article 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.”

L'Alcalde proposa la seva declaració d'urgència i la seva inclusió en l'Ordre del dia.

Resultat: S'aprova per unanimitat la inclusió per urgència del punt a l'Ordre del dia.

Havent estat declarada la urgència de l'afer, es procedeix a debatre'l:

7.1.- Aprovació de l'expedient per la contractació menor de la primera fase de les obres de consolidació del baluard de Sant Francesc de Paula del Castell d'Hostalric

Títol:

Aprovació de l'expedient per la contractació menor de la primera fase de les obres de consolidació del baluard de Sant Francesc de Paula del Castell d'Hostalric

Text:



Ajuntament
d'**Hostalric**

Antecedents de fet

Vista la memòria de l'arquitecte municipal, de data 20 de desembre de 2021.

Vista la necessitat de la contractació de la primera fase de les obres de consolidació del baluard de Sant Francesc de Paula del Castell d'Hostalric.

Considerant, així mateix, que no s'està alterant l'objecte del contracte amb la finalitat d'evitar l'aplicació del llindar establert per als contractes menors de serveis en la determinació del seu valor estimat.

Vist l'informe de data 20 de desembre de 2021, emès per la Secretària Interventora, en virtut d'allò disposat a la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i de conformitat amb l'article 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Fonaments de dret

- Article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Article 118 de la LCSP.
- Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'òrgan competent per efectuar la present contractació serà l'alcalde, que té delegada aquesta competència a la Junta de Govern Local, mitjançant acord del Ple de la corporació de data 20 de juny de 2019.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Consignar l'import de 36.051,15 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1530-6220001 (Altres obres d'inversió) del Pressupost de l'exercici 2022, per fer front a la despesa del contracte descrit en l'encapçalament del present informe. El contracte restarà sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de l'exercici pressupostari al qual s'imputa la despesa de les obligacions que se'n derivin.

Segon. Publicar l'anunci del contracte al perfil del contractant de l'Ajuntament d'Hostalric, concedint un termini de 10 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la licitació, per a la presentació dels pressuposts.

Tercer. Facultar l'alcalde president per signar els documents que siguin necessaris amb relació a aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- DESPATX ORDINARI

La secretària dóna compte dels assumptes del despatx ordinari i del seu tràmit.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.



Ajuntament
d'**Hostalric**

Anna López Sanuy
Secretària-interventora accidental

Sergi Regàs Busquets
Alcalde accidental

Signat electrònicament,