

## **ACTA DE LA SESSIÓ DE L'AJUNTAMENT**

### **Identificació de la sessió**

Caràcter: extraordinari

Data: 23 de novembre de 2015

Horari: de 19:30 hores a 20:00 hores

Lloc: sala de l'Ajuntament de la Coma i la Pedra

### **Assistents**

Jaume Oriol Grau, Alcalde

Ricard Devés Penades, Regidor

Joan Ruiz Sole, Regidor

Abel Xandri Company, Regidor

Santi Quiroga Irla, Regidor

Xavier Bajona Masanes, Regidor

Gerard Bajona Masanes, regidor

Montse Torra Baraldès, secretària-interventora

### **Excusen la seva presència:**

### **Ordre del dia**

**1.- Presa de possessió nou regidor**

**2.- Sorteig membres mesa electoral**

**3.- Contractació camí de la Vilella**

**4.- Aprovació padrons escombraries i taxa turística 2016**

**5.- Aprovació inicial modificació projecte d'urbanització zona Golf**

**6.- Pressupost**

**7.- Contractació personal Consell Comarcal**

Desenvolupament de la sessió i acords:

### **1.- Presa de possessió nou regidor**

L'Alcalde explica que previ l'inici de la sessió plenària es prendrà possessió del càrrec al nou regidor Sr. Gerard Bajona Masanes, per tal que pugui participar en el desenvolupament de l'acte.

Tot seguit l'Alcalde dóna lectura a la fórmula de jurament o promesa establerta a la normativa, el text literal de la qual és el següent:

"Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de regidor o regidora de l'Ajuntament de la Coma i la Pedra, amb lleialtat al Rei, i respectar i fer respectar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?."

A continuació el Sr. Gerard Bajona Masanes jura el càrrec. L'Alcalde dóna la benvinguda al nou regidor.

## **2.- Sorteig membres mesa electoral**

Complint les formalitats legals establertes, es procedeix al sorteig per determinar el president i els vocals de la mesa electoral que ha de constituir-se el proper dia 20 de desembre amb motiu de les eleccions generals

Finalitzat el sorteig la mesa queda formada amb les persones que consten a l'expedient.

## **3.- Contractació camí de la Vilella**

Atès que per Acord de Ple de data 15 de setembre de 2015 es va aprovar l'expedient i el Plec de Clàusules Administratives per a l'adjudicació de les obres del Camí de la Vilella, per procediment negociat sense publicitat, i així mateix es va procedir a aprovar la despesa que suposa l'adjudicació d'aquest.

Atès l'informe del tècnic municipal i tenint en compte els aspectes de negociació amb l'empresa, va realitzar proposta d'adjudicació a favor de CAOPSA, SL, examinada la documentació que l'acompanya i d'acord amb aquesta i de conformitat amb allò que estableix l'article 151.3 i la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

El Ple acorda , per unanimitat

**PRIMER.** Requerir al candidat que va presentar l'oferta econòmica mes avantatjosa perquè presenti la documentació justificativa a que fa referencia els articles 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, així com la presentació de la garantia definitiva per import de 2.547,75€

**SEGON** . Adjudicar a l'empresa CAOPSA, SL, del contracte d'obres del Camí de la Vilella per procediment negociat sense publicitat

**TERCER** Disposar la despesa amb càrrec a la partida 453/63100 del pressupost vigent de despeses.

**QUART** Notificar l'adjudicació als candidats que no han resultat.

**CINQUÈ** Notificar a CAOPSA, SL, adjudicatari del contracte, i citar-lo per a la signatura del contracte que tindrà lloc el dia 15 de desembre a les 13:00 hores.

**SISÈ** Publicar la formalització del contracte en el Perfil de contractant.

**SETÈ.** Formalitzat el contracte el contractista presentarà el Pla de Seguretat i

Salut de l'Obra ajustat a l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut del Projecte. Efectuat aquest tràmit es procedeix a l'acta de replantejament i inici de l'obra.

**VUITÈ.** Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que disposa l'article 333.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre

#### **4.- Aprovació padrons escombraries i taxa turística 2016**

Atès que han estat confeccionats els padrons de la Taxa per recollida d'escombraries i taxa informació turística establiments

Vist que es pretén treure'ls a cobrament en període voluntari durant els pròxims mesos;

El Ple acorda per unanimitat:

1. Aprovar els padrons fiscals corresponents a l'any 2016 que inclou la Taxa per recollida d'escombraries i taxa informació turística establiments
2. Determinar com a període voluntari de cobrament per a la taxa informació turística establiments des de l' 1 de juliol al 31 d'agost de 2016, ambdós inclosos. Pel que fa a la Taxa per recollida d'escombraries, la recaptarà l'OAGRTL, tal i com es va acordar en el seu moment.

Publicar al tauler d'anuncis i al BOP l'edecte corresponent perquè es puguin deduir les reclamacions que es creguin convenientes i a l'efecte de notificació col·lectiva

#### **5.- Aprovació inicial modificació projecte d'urbanització zona Golf**

Incoat l'expedient d'aprovació del modificat del projecte d'urbanització redactat per Anna Maria Viladrich Barcons referent al projecte d'urbanització de sòl urbà a la zona del Golf per tal d'ajustar-lo als límits establerts al POUM, i de conformitat amb l'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local,

El Ple acorda per unanimitat:

**PRIMER.** Aprovar inicialment el modificat del projecte executiu d'urbanització de sòl urbà zona Golf .

**SEGON.** Sotmetre el projecte d'urbanització a informació pública per termini d'un mes mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* i en la premsa periòdica.

Durant el període d'informació pública, l'expedient quedarà a disposició de qualsevol que vulgui examinar-ho, als efectes que es presentin les al·legacions i suggeriments que es considerin pertinents.

**TERCER.** Concedir audiència als interessats, dins del període d'informació pública, mitjançant citació personal.

**QUART.** Conclou la informació pública, remetre les al·legacions presentades als Serveis Tècnics per al seu informe pel cas que no se'n presentin el modificat del projecte d'urbanització s'entendrà definitivament aprovat

## **6.- Pressupost**

L'alcalde de l'Ajuntament ha elaborat el pressupost per a l'exercici 2016.

La interventora ha emès els informe relatiu als equilibris bàsics del pressupost i al compliment dels objectius que estableix la LOEPSF.

També es va emetre informe sobre el procediment a seguir per a l'aprovació del pressupost.

## **FONAMENTS DE DRET**

1. L'article 165 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals disposa que el pressupost complirà amb el principi d'estabilitat i contindrà per cada un dels pressupostos que l'integrin l'estat de despeses, l'estat d'ingressos i les bases d'execució. També afegeix que cadascun dels pressupostos que integren el general s'ha d'elaborar sense dèficit inicial.

2. L'article 166 del mateix RD relaciona els annexos que caldrà unir al pressupost general.

3. L'article 168 del mateix RD regula el procediment d'elaboració i aprovació inicial del pressupost.

4. L'article 169 del mateix RD regula la publicitat, l'aprovació definitiva i l'entrada en vigor del pressupost.

5. Pels ajuntaments que tinguin pla d'ajust

L'art.18.4 del RD 8/2013, de 28 de juny, de mesures urgents contra la morositat de les administracions públiques i de recolzament a entitats locals amb problemes financers, disposa que les entitats locals que no comptin en el seu pressupost amb un fons de contingència l'hauran de crear en el seu pressupost corresponent a 2014 i successius,

amb una dotació mínima del 0,5 per cent de l'import de les seves despeses no financeres, i així ho hauran de constar en el seu pla d'ajust.

6. Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).

7. Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).

8. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, (TRLRHL) que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació amb el Principi d'Estabilitat Pressupostària.

9. Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional adaptat a les corporacions locals, publicat per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, Ministeri d'Economia i Hisenda.

10. Guia per a la determinació de la Regla de Despesa de l'article 12 de la LOEPSF per corporacions locals, 3a edició. IGAE (12/03/2013).

11. Reglament núm.549/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig (DOCE.26-06-2013), que aprova el SEC 2010.

12. Manual del SEC 95 sobre el Dèficit Públic i el Deute Públic, publicat per Eurostat.

13. Reglament 2223/1996 del Consell de la Unió Europea.

4.14. Reglament 2516/2000, del Consell de la Unió Europea

El Ple acorda, per unanimitat:

1. Aprovar el pressupost general per a l'exercici 2015, el qual, resumit per capítols i per a cadascun dels corresponents organismes i empreses que l'integren, és el següent:

<b>AJUNTAMENT</b>	<b>PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>		<b>AJUNTAMENT</b>	<b>PRESSUPOST DE DESPESES</b>
Capítol 1	224.100,00		Capítol 1	107.000,00
Capítol 2	8.000,00		Capítol 2	292.600,00
Capítol 3	91.567,00		Capítol 3	1.970,00
Capítol 4	138.940,00		Capítol 4	11.830,00
Capítol 5	20.550,00		Capítol 5	30.000,00
Capítol 6			Capítol 6	86.621,00
Capítol 7	83.964,00		Capítol 7	
Capítol 8			Capítol 8	
Capítol 9			Capítol 9	37.100,00
<b>TOTAL</b>	<b>567.121,00</b>		<b>TOTAL</b>	<b>567.121,00</b>

2. Aprovar les bases d'execució del pressupost que seran d'aplicació a l'ajuntament i als seus organismes autònoms.
3. Aprovar la plantilla de personal que s'ha detallat, així com la relació de llocs de treball.
4. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.
5. L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix.

## **7.- Contractació personal Consell Comarcal**

Vist que en data 11 de novembre de 2015, el Consell Comarcal del Solsonès i l'Ajuntament de La Coma i la Pedra han signat un conveni de col·laboració per dur a terme la contractació de personal que ha de dur a terme el projecte de manteniment d'espais públics: Planificació i gestió del manteniment d'espais públics municipals del Solsonès, en compliment de la Resolució de data 15 d'octubre de 2015 de la directora del Servei d'Ocupació de Catalunya, per la qual s'atorga al Consell Comarcal del Solsonès una subvenció de 186.406,93 euros.

Vista la Resolució assenyalada es dicta d'acord amb l'Ordre EMO/204/2015, de 23 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació adreçat a les persones en situació d'atur que hagin exhaurit la prestació i/o el subsidi per desocupació, i s'obre la convocatòria per a l'any 2015.

Vist que el Consell Comarcal del Solsonès, en execució d'aquest projecte s'encarrega de la contractació d'una persona, però, al cent per cent de la jornada i per un termini de sis mesos per a la realització de part de l'actuació assenyalada que es durà a terme per a l'Ajuntament de La Coma i la Pedra.

Vist que les despeses corresponents a sou, seguretat social i formació i/o vigilància dels riscos laborals aniran a càrrec del Consell Comarcal del Solsonès de conformitat amb la subvenció atorgada.

El Ple acorda per unanimitat:

**Primer.** L'Ajuntament de La Coma i la Pedra s'obliga a l'abonament, dins el termini de dos dies a comptar des de l'endemà de la reclamació efectuada pel Consell Comarcal

del Solsonès, de la indemnització que correspongui per a la finalització del contracte del personal i les despeses de baixa per incapacitat temporal.

**Segon.** L'ajuntament també es farà càrrec d'altres despeses com les corresponents a prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball (revisió mèdica), responsabilitat patrimonial, de vestuari, material, etc, així com qualsevol altra que es pugui originar.

**Tercer.** Aniran a càrrec de l'ajuntament el pagament de les despeses derivades de dietes i quilometratge que s'originin com a conseqüència d'instruccions que durant la jornada laboral l'Ajuntament li estableixi, i d'assistència a sessions formatives obligatòries, si correspon.

**Quart.** L'ajuntament incorporarà el personal tècnic i/o de suport necessari per tal d'assegurar el correcte desenvolupament dels treballs a desenvolupar i el compliment de la normativa de riscos laborals d'aplicació, de conformitat amb la memòria del projecte presentada a la convocatòria de l'ajut.

L'alcalde aixeca la sessió de la qual estenc, com a secretària aquesta acta

La secretària

Vist i plau  
L'Alcalde