



2020

INFORME DE REVISIÓ SOBRE BIAIXOS DE GÈNERE I
PROPOSTES DE MILLORA DE LA PÀGINA WEB DEL
CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS



Índex

1. Introducció	1
2. Objectius i metodologia	2
3. Marc teòric: TIC des de la perspectiva de gènere.....	3
Font: Elaboració pròpia a partir de dades obtingudes de l'IDESCAT	4
Font: Elaboració pròpia a partir de dades obtingudes de l'IDESCAT	4
Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'IDESCAT.....	5
4. Marc jurídic	8
5. Diagnosi de la pàgina web.....	10
5.1. Consideracions generals.....	10
5.2. Llenguatge.....	12
5.3. Imatges.....	14
5.4. Continguts i missatge.....	19
6. Anàlisi específic sobre cada apartat.....	22
6.1. Pàgina d'inici	22
6.2. Anàlisi dels apartats que hi consten:	25
6.2.1. Institució	25
6.2.2. Serveis	27
6.2.3. Departaments.....	32
7. Conclusions	617
8. Avaluació	69
9. Bibliografia.....	72

1. Introducció

La transparència i la informació pública són un dels eixos d'un estat democràtic i de la relació entre la ciutadania i l'administració, tal com s'estableix al preàmbul de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'equivalent Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern. Tal com exposa el preàmbul de la Llei catalana:

“En un context d'estat democràtic i de dret, tots els poders públics tenen la legitimitat que els dona la participació ciutadana en llur configuració (de manera directa o indirecta), la qual cosa obliga a donar compte a la ciutadania, d'acord amb el principi de responsabilitat, de la seva activitat i de la gestió dels recursos públics que s'han posat al seu abast.”

Una eina essencial per assolir una administració transparent i que doni accés a la informació pública són les pàgines web. No obstant, cal tenir en compte l'anomenada bretxa digital de gènere, que inclou tant la bretxa d'accés, com de creació i en l'ús i en els tipus d'ús dels espais virtuals.

1

Per tot això, tal com afirma l'informe *“Elaboración de webs con perspectiva de género”* de l'Institut Andalús de la Dona, la tecnologia *“por sí misma y su incorporación y uso por parte de las administraciones públicas no supone automáticamente una mejora de las relaciones que éstas tienen con las personas. Su intención es facilitar las relaciones, pero si no tienen en cuenta las diferencias y diversidades de la población usuaria, podrá incluso aumentar las brechas sociales existentes”* (30). És per això, que tal com s'exposa a l'article 20.5 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes:

“Els poders públics han d'impulsar la participació social de les dones mitjançant tecnologies de la informació i la comunicació, i contribuir a fer que se superin les diverses bretxes digitals.”

En aquesta línia, l'article 2 de la mateixa Llei estipula que els poders públics de Catalunya, han de facilitar l'accés de les dones, entre d'altres, a l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació, amb mesures i programes de formació que erradiquin les barreres que dificulten l'ús en igualtat de condicions dels recursos tecnològics, amb atenció especial a diferents col·lectius. En aquest sentit, l'apartat 2 del mateix article estableix que cal **incorporar l'objectiu de la igualtat efectiva de dones i homes en les polítiques de promoció i d'inclusió digital**, i han de fomentar

la difusió de continguts creats per dones. D'altra banda, a l'article 25 es fa referència a com portar una comunicació des de la perspectiva de gènere, tal com s'explicarà més endavant.

Tot això, i sense oblidar el Pla, ja expirat, de Polítiques de Dones del Tarragonès 2012-2015 i el Protocol per a l'abordatge de la Violència Masclista a la Comarca del Tarragonès 2015. Tots dos plans posen en relleu la preocupació per la desigualtat entre dones i homes i la violència masclista i exposen tota una sèrie de mesures, les quals, tal com estipulen, són accions que s'implantaràn de manera transversal, és a dir, també a l'àmbit digital com és una pàgina web. No obstant, cal insistir en la necessitat d'actualitzar aquests documents.

Així doncs, resulta necessari plantejar una revisió des de la perspectiva de gènere del Portal Web del Consell Comarcal del Tarragonès. Amb aquest fi, es presenta el següent informe de revisió i propostes de millora. L'ordre que seguirà aquest document és el següent: en primer lloc, s'exposarà quins són els objectius i metodologia; en segon lloc, el marc teòric sobre les TIC des de la perspectiva de gènere; en tercer lloc, el marc jurídic; en quart lloc, es farà una diagnosi sobre l'aparença i contingut actuals de la pàgina web del Consell Comarcal; en cinquè lloc, es procedirà a enumerar una sèrie de propostes de millora; en sisè lloc, es farà una proposta de seguiment i avaluació i, per últim, s'exposaran unes breus conclusions.

2

2. Objectius i metodologia

Objectiu general: Introduir la perspectiva de gènere a la pàgina web del Consell Comarcal del Tarragonès.

- **Objectiu I:** Fer una anàlisi de la pàgina web des de la perspectiva de gènere.
- **Objectiu II:** Garantir un tractament de la informació no discriminatori per motius de sexe i gènere.
- **Objectiu III:** Treballar un accés a la informació no discriminatori per motius de sexe i gènere.

Principalment, es farà servir una metodologia qualitativa per tal de poder assolir aquests objectius. Agafant com a referència principal les recomanacions de l'Informe elaborat per l'Instituto Andaluz de la Mujer titulat "*Elaboración de webs con perspectiva*

de género” que ens permetrà fer una anàlisi sobre les necessitats i disseny de la pàgina web tenint en compte a homes i dones. En aquest cas, l’anàlisi estarà centrada en el contingut de la pàgina web, en concret:

1. El llenguatge
2. Les imatges
3. El contingut

Una vegada realitzada aquesta anàlisi es procedirà a fer una proposta d’actuació i millora, i posteriorment d’avaluació i seguiment.

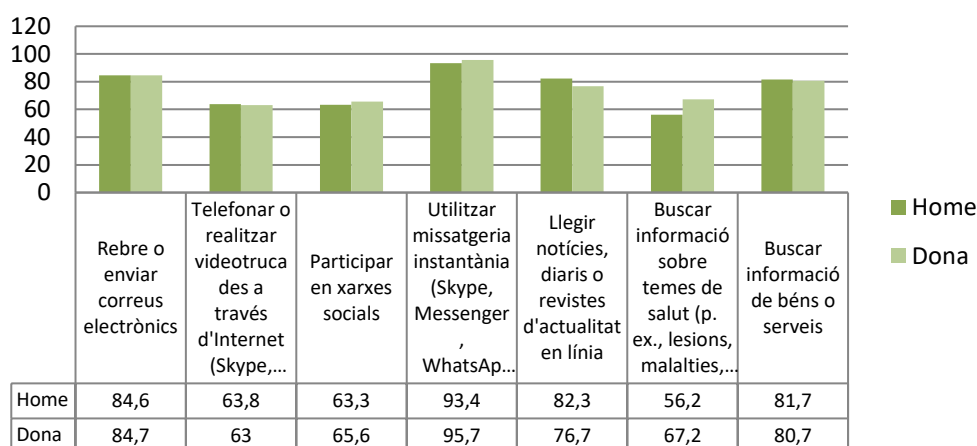
3. Marc teòric: TIC des de la perspectiva de gènere

Actualment hi ha molts estudis i bibliografia sobre com elaborar una publicitat o comunicació amb perspectiva de gènere. No obstant, la informació relacionada sobre com construir pàgines web des d’aquesta perspectiva continua sent residual. Com ja hem esmentat a l’apartat anterior, cal destacar l’estudi realitzat per l’Institut Andalus de la Dona, amb el suport de la Unió Europea, titulat “*Elaboración de webs con perspectiva de género*”, que prendrem com a base per construir el marc teòric d’aquest informe.

Conforme s’ha dit anteriorment i tal com exposa el citat informe (pàg. 17) la tecnologia “*sigue sin transformar la asimetría y la desigualdad en las relaciones entre varones y mujeres*”. És per això que són necessaris informes com aquests. A continuació, s’exposen les següents dades sobre l’ús de les TIC a Catalunya durant el 2019 que ajudaran a conèixer quin és l’ús que fan els homes i les dones de les TIC i a posar en context els motius pels quals és interessant fer una revisió dels entorns i continguts digitals per tal de millorar amb perspectiva de gènere.

Tal com s’observa al Gràfic I mentre que les dones utilitzen més les TIC per participar en xarxes socials, utilitzar missatgeria instantània, i especialment buscar informació sobre temes de salut, els homes les utilitzen més per a telefonar o realitzar videotrucades a través d’internet, llegir notícies, diaris o revistes d’actualitat en línia i, especialment, buscar informació de béns o serveis. En el cas d’enviar correus electrònics no hi ha una diferència d’ús entre els dos gèneres.

**Gràfic I. Comunicació i Accés a la Informació .
Catalunya 2019 (%)**

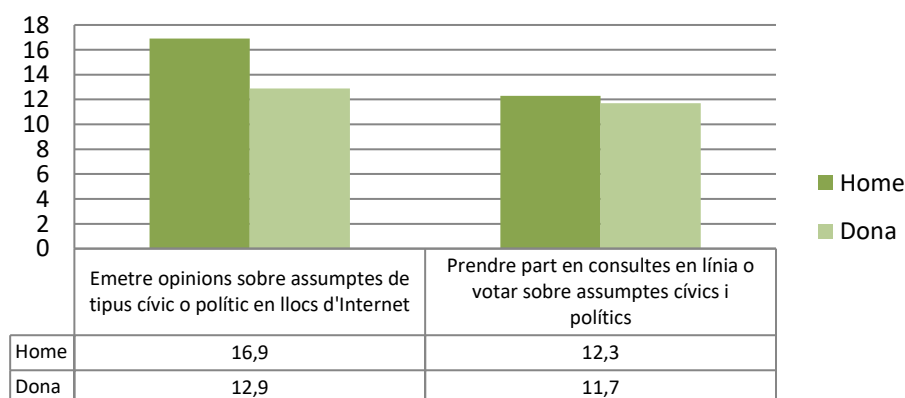


Font: Elaboració pròpia a partir de dades obtingudes de l'[IDESCAT](#)

En segon lloc, pel que fa a la participació política i social s'observa com la participació dels homes és major que la de les dones tant pel que fa a emetre opinions sobre assumptes de tipus cívic o polític en llocs d'internet com per prendre part en consultes en línia o votar sobre assumptes cívics i polítics.

4

**Gràfic II. Participació política i social a través d'Internet.
Catalunya 2019 (%)**

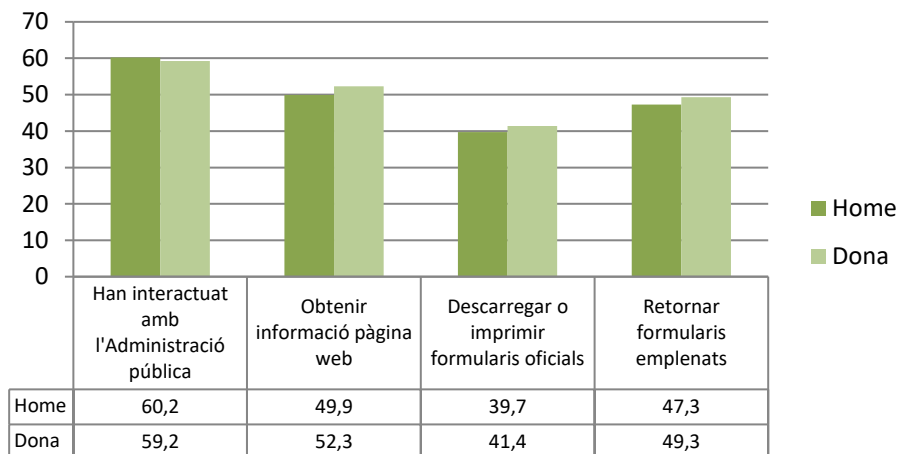


Font: Elaboració pròpia a partir de dades obtingudes de l'[IDESCAT](#).

En el mateix sentit, conforme s'exposa al Gràfic III, els homes interactuen més amb l'Administració. No obstant, les dones interactuen més amb l'Administració Pública pel

que fa a obtenir informació dels webs, descarregar o imprimir formularis oficials i retornar formularis emplenats.

Gràfic III. Tipus d'Interacció amb l'Administració Pública. Catalunya 2019 (%)

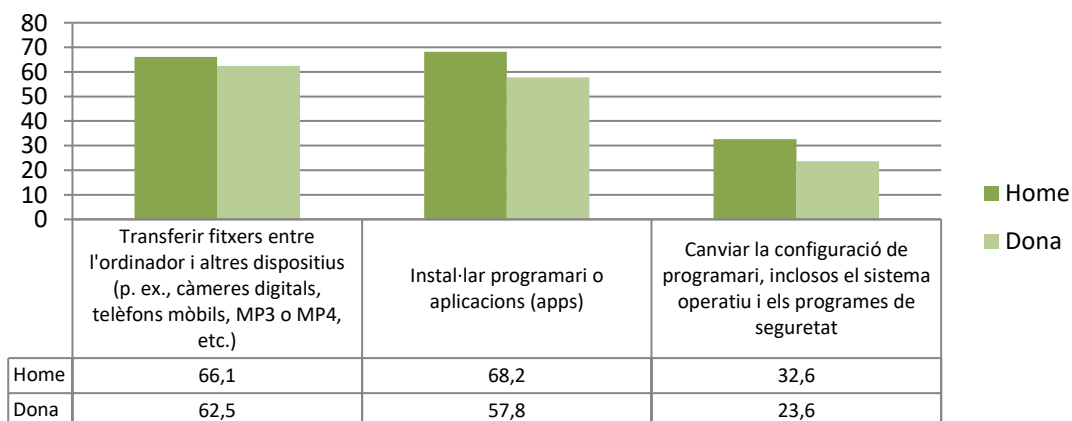


Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'[IDESCAT](#).

A través del Gràfic IV i Gràfic V s'observa com el coneixement dels homes pel que respecta a tasques relacionades amb mòbils i ordinadors i les tasques relacionades amb la informàtica és major que els de les dones.

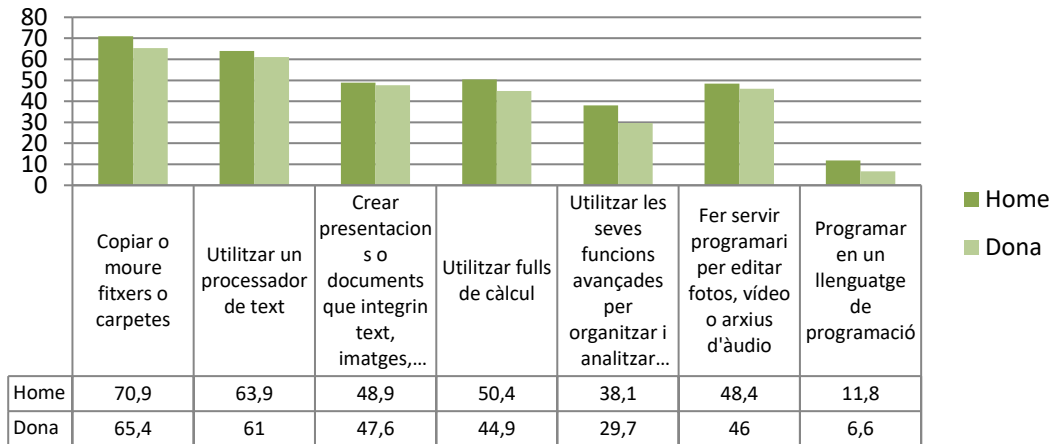
5

Gràfic IV. Tasques relacionades amb mòbils i ordinadors. Catalunya 2019 (%)



Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'[IDESCAT](#)

**Gràfic V. Tasques relacionades amb la informàtica.
Catalunya 2019 (%)**



Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'[IDESCAT](#)

Finalment, pel que fa a la freqüència d'ús de les TIC segons les dades de l'IDESCAT, un 9,2% dels homes les utilitza cada setmana, però no cada dia, percentatge que augmenta fins un 12,2% en el cas de les dones.

Respecte als dispositius mòbils que fan servir, tots dos utilitzen majoritàriament el telèfon mòbil (de manera una mica més accentuada les dones), 95,1% els homes i 97,5% les dones. En canvi, quan es parla sobre altres dispositius, els homes utilitzen més que les dones l'ordinador portàtil, tauleta tàctil i altres dispositius mòbils com la consola de videojocs o lector de llibres.

Per poder construir un web des de la perspectiva de gènere cal entendre quins són els factors interns de socialització i externs, en l'àmbit familiar i personal, que han portat a aquestes dades. Els factors interns fan referència a la concepció i desenvolupament de les TIC com una tecnologia masculinitzada que respon a l'ús que en fan els homes. Conseqüentment, els webs es construeixen des d'una posició androcèntrica i masculinitzada. És a dir, l'home és l'usuari tipus perquè el desenvolupament tecnològic del segle passat està molt lligat al conflicte bèl·lic, tot allò que s'ha anomenat "tecnologia de guerra" i lluny del benestar quotidià, encara que actualment no sigui així i les TIC hagin penetrat totalment en la vida diària i, fins i tot, domèstica de les persones i les famílies. De fet, l'informe d'Andalusia cita a l'autora Gloria Bonder, la qual analitza el tipus de llenguatge que envolta els ordinadors. Aquesta autora arriba a la conclusió que el llenguatge que fan servir és molt agressiu. Un exemple es quan fa servir la paraula *abort* referint-se a avortar o *attempt* referint-se a un intent o operació.

Pel que fa als **factores de socialització amb relació a les TIC**, comprenen, d'una banda, la visió estereotipada de la relació de les dones amb la tecnologia, a causa de la socialització diferenciada que han tingut en l'escola, mitjans de comunicació i la família, s'arriba a interioritzar el missatge que propaga que a les dones no els interessa la tecnologia, derivant això a l'ansietat davant els ordinadors i la tecnofòbia. D'altra banda, la menor presència o accés de les dones a altres formes d'aprenentatge i ús d'ordinadors, incloent aquí la poca presència de les dones en estudis tècnics d'aquest àmbit. Així, per exemple:

“Los chicos juegan mucho más con los videojuegos de modo que desarrollan habilidades y estrategias para enfrentarse a los ordenadores para otros usos, la gran mayoría de los videojuegos están orientados hacia los varones sobre un rol tradicional de género, las chicas, en cambio, educadas para el cuidado a los demás, usan Internet más para resolver problemas.” (p.26)

Finalment, tal com hem vist, l'alfabetització digital en les dones és menor. Això últim és perquè l'alfabetització s'obté principalment en els llocs de treball, i com és sabut, les taxes d'ocupació de les dones són menors i el tipus de feines està menys relacionat amb l'accés i ús d'internet.

7

Finalment, pel que fa als factors externs, les dones compten amb menys temps d'oci i lleure, ja que dediquen la major part del seu temps no remunerat a la cura de familiars i tasques domèstiques. Això els hi resta temps d'aprenentatge i adquisició d'hàbits en l'ús d'Internet, per tant, com a conseqüència dels rols de gènere, les necessitats i usos entre dones i homes quant a l'ús de les TIC són diferents.

És per tot això que cal que les Administracions introdueixin la perspectiva de gènere en els webs institucionals. Dit d'una altra manera, és necessari que es dissenyin i s'avaluïn tenint en compte les dones i homes com a persones usuàries, i això es pot fer conjuntament amb altres processos d'avaluació de la institució. Conforme s'ha exposat anteriorment **la pàgina Web o portal d'internet és l'entrada i, per tant, la presentació de la institució, i és un instrument per a la plena participació.**

La tecnologia és part de la cultura que la inventa, tant dels processos socials com de les relacions de gènere. Per tant, tal com s'exposa en el nostre document de referència, aquesta realitat es caracteritza per:

1. Ús d'una tecnologia sexista i androcèntrica.
2. Menor presència de les dones en els equips que elaboren portals web.

3. Menor presència de dones en els estudis tecnològics.
4. Menor nombre de dones amb habilitats altes per al seu ús.
5. Disponibilitat temporal menor.
6. Ús d'equips més obsolets.
7. Ocupació de llocs de treball amb menor càrrega tecnològica.
8. Continguts d'imatges perpetuant la desigualtat.

Tot això condueix a l'emissió d'un missatge que va des del menor interès de les dones per l'ús d'internet a la menor capacitat en aquest àmbit.

4. Marc jurídic

En la introducció d'aquest informe ja hem fet referència a les lleis de transparència i accés a la informació que, tant a nivell estatal com autonòmic, destaquen la importància per a les administracions públiques de treballar per a vèncer les bretxes digitals, per no repetir-nos, en aquest apartat farem un repàs molt breu de les principals normatives nacionals i autonòmiques en matèria d'igualtat que inclouen articles concrets a tenir en compte per a la implementació de la perspectiva de gènere en l'ús de les tecnologies i la creació de continguts web:

8

Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva entre dones i homes:

Article 28. Societat de la informació

1. Tots els programes públics de desenvolupament de la societat de la informació han d'incorporar l'efectiva consideració del principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el seu disseny i execució.
2. El Govern ha de promoure la plena incorporació de les dones a la societat de la informació mitjançant el desenvolupament de 34 programes específics, en especial, en matèria d'accés i formació en tecnologies de la informació i de les comunicacions, i tenir en compte col·lectius de risc d'exclusió i de l'àmbit rural.

3. El Govern ha de promoure els continguts creats per dones en l'àmbit de la societat de la informació.
4. En els projectes de l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació sufragats totalment o parcialment amb diners públics, s'ha de garantir que el seu llenguatge i continguts siguin no sexistes.

Article 30.5:

Els poders públics han de fomentar la igualtat d'oportunitats en l'accés a les tecnologies de la informació i la comunicació mitjançant l'ús de polítiques i activitats dirigides a la dona rural, i l'aplicació de solucions alternatives tecnològiques allà on l'extensió d'aquestes tecnologies no sigui possible.

Llei 17/2015 del Parlament de Catalunya, de 21 de juliol, d'Igualtat efectiva entre dones i homes:

Article 20. Participació social de les dones

9

5. Els poders públics han d'impulsar la participació social de les dones mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació, i contribuir a fer que se superin les diverses bretxes digitals.

Article 26. Societat de la informació i del coneixement

1. Els poders públics de Catalunya han de promoure accions per a afavorir la implantació de les noves tecnologies a partir de criteris d'igualtat, i han de fomentar la participació de les dones en la construcció de la societat de la informació i del coneixement.
2. En els projectes desenvolupats en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació finançats totalment o parcialment pels poders públics de Catalunya, s'ha de garantir que el llenguatge i els continguts no siguin sexistes.
3. El Govern ha de promoure continguts creats per dones en l'àmbit de la societat de la informació i del coneixement.

4. Els poders públics de Catalunya han d'impulsar programes per a incrementar la presència de les dones en els estudis tècnics, tecnològics i del sector de les tecnologies de la informació i la comunicació.

Article 27. Accés de les dones a les tecnologies de la informació i la comunicació

1. Els poders públics de Catalunya, de manera específica, han de facilitar l'accés de les dones i de les entitats que defensen els drets de les dones a l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació, amb mesures i programes de formació que erradiquin les barreres que dificulten l'ús en igualtat de condicions dels recursos tecnològics, amb una atenció especial als col·lectius en risc d'exclusió social i de l'àmbit rural.

2. En l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació, les administracions públiques de Catalunya han d'incorporar l'objectiu de la igualtat efectiva de dones i homes en les polítiques de promoció i d'inclusió digital, i han de fomentar la difusió de continguts creats per dones.

10

Així doncs veiem com la incorporació de la perspectiva de gènere en els continguts i entorns digitals no és només una bona pràctica, sinó que també forma part d'un imperatiu legal vigent a Catalunya des de l'any 2007 i que vincula a tots els poders públics, entre els quals es troba també el Consell Comarcal del Tarragonès.

5.- Diagnosi de la pàgina web

5.1. Consideracions generals

El web www.tarragones.cat és la pàgina web corporativa del Consell Comarcal del Tarragonès, és una pàgina web corporativa típica, amb uns apartats marc: inici, institució, serveis i departaments. I uns continguts centrats en els principals serveis oferts per l'administració i el recull de notícies que passen comptes de quines són les activitats realitzades en l'àmbit d'actuació del Consell Comarcal.

D'entrada podem dir que és un web força intuïtiu fet que en facilita l'ús i l'accés, té un nom senzill de recordar i es troba amb molta facilitat en cercadors com Google on

apareix com a primera opció en la cerca “Consell Comarcal Tarragonès”. Això ho destaquem com una característica positiva quan a l’apropament dels continguts a la ciutadania, ja que el fet que les pàgines siguin senzilles i de fàcil accés elimina barreres que poden formar part de les bretxes digitals de gènere. Cal que les administracions públiques facin un esforç per aproximar-se a totes les persones que poden necessitar rebre’n informació i una bona manera d’aconseguir-ho és facilitar la navegació pel catàleg de serveis que tenen disponibles.

En aquest mateix sentit, les notícies que es recullen al portal són diverses i mostren un compromís clar del Consell Comarcal en la lluita per la prevenció i contra la violència masclista, fet que destaquem positivament. Periòdicament es fa referència a actes o campanyes iniciades dins les competències del Consell destinades a treballar àmbits diversos sobre drets de les dones.



11

Font: www.tarragones.cat



Font: www.tarragones.cat

Així doncs, després de realitzar una observació exhaustiva de tots els apartats que formen part del portal web, presentem a continuació les principals consideracions que creiem que cal destacar des d'una perspectiva de gènere, basant-nos, com hem dit a l'apartat de metodologia en tres principals camps: el llenguatge, les imatges i els continguts.

5.2. Llenguatge

El llenguatge estructura la nostra visió i percepció del món, i per tant, és un reflex de la societat en la qual vivim. És evident que no creixem (i per tant no aprenem a parlar) en un context lliure de prejudicis.

Però, la llengua per si mateixa no és sexista, ja que posa eines al nostre abast perquè diem allò que volem dir i de la manera en què ho volem dir. Parlar una llengua no és només tenir una capacitat tècnica o intel·lectual per poder conèixer un idioma i comunicar-nos amb ell. Els textos no s'escriuen en un buit ideològic o social. Sempre que llegim un text, sigui del caire que sigui, i sigui el que sigui que hi volem analitzar, hem de pensar en l'autoria i en la recepció. No hi ha cap text neutre, asexuat o apolític. Darrera de cada text hi ha una intenció, aquell text s'escriu des d'una determinada posició social, econòmica, política i sexual. I es dirigeix a algú altre (també en una posició concreta) amb determinades intencions. Tot això cal tenir-ho en compte a l'hora de realitzar una revisió de continguts.

Hi ha moltes maneres de fer servir el llenguatge de forma sexista. La més evident i més utilitzada és fer servir el masculí com a genèric, argumentant economia del llenguatge o declarant a priori que no hi ha intenció discriminatòria. Aquest ús del masculí com a genèric és fals, ja que a vegades resulta confús distingir quan estem fent servir el masculí com a genèric per a referir-nos a homes i dones, i quan estem fent servir el masculí marcat (és a dir, referint-nos únicament als homes). Així mateix, la simple declaració d'intencions de "no discriminar" no té perquè implicar que no hi hagi comportaments discriminatoris implícits en allò que s'està fent.

En tot cas, fer un ús no sexista del llenguatge és més acurat, ja que descrivim amb més detall, i per tant millor, la realitat que ens envolta. I aquest és un dels principis de totes les llengües: elaborar missatges precisos. Però en cap cas, aquesta millor

descripció de la realitat ha de comportar que la llengua perdi correcció o bellesa, o que es faci incompreensible. Afortunadament, tenim recursos perquè això no succeeixi. Les dones s'han incorporat al mercat del treball regularitzat, a la universitat, exerceixen professions que tradicionalment no exercien, i tot això ha de reflectir-se quan en parlem. La societat ha patit canvis, per tant hem de tenir la capacitat d'expressar-los. A vegades hi ha reticències per incorporar al nostre vocabulari paraules com "metgessa" o "advocada", però si pensem en el món de les noves tecnologies, per exemple, sembla que no hi ha problemes per a incorporar neologismes i estrangerismes per a denominar noves realitats (com CD-ROM, e-mail, web, etc.)

Cal recordar, a més, que malgrat els avenços i canvis en positiu de la situació de les dones al nostre país, encara existeix discriminació vers les dones pel sol fet de ser-ho, i que una de les manifestacions d'aquesta discriminació (com totes les altres, injusta) és la invisibilització de les dones en el llenguatge. Per tant, si volem arribar a l'equitat entre dones i homes, cal un llenguatge que no ocultï ni infravalori les dones. Hem de tenir en compte que **quan parlem de llenguatge, allò que no es nombra no existeix**.

Pel que fa al portal web objecte d'aquest informe, en aquest àmbit hem pogut observar que el llenguatge utilitzat per elaborar-ne els continguts, de forma general, té cura d'utilitzar formes impersonals o neutres, facilitant d'aquesta manera que no hi hagi biaixos de gènere en la comunicació realitzada per part del Consell Comarcal. Tanmateix, hem trobat algun exemple de casos on no s'han tingut en compte les recomanacions realitzades, ja des de fa anys, per a l'ús d'un llenguatge no sexista a l'Administració pública. Recomanacions que també formen part dels imperatius legals establerts en les principals lleis d'igualtat efectiva entre dones i homes (article 14 de la Llei Orgànica d'Igualtat). Alguns exemples concrets que podem destacar en aquest sentit són:

13

A. Titulars de notícies:

a) Exemple de bona pràctica:

Titular: "El Departament de benestar del consell duu a terme les revisions de les persones dependents de diversos municipis de la comarca."

En aquest cas l'ús del terme "persones dependents" és inclusiu i, per tant, seria la forma correcta per elaborar aquest titular.

b) Exemple de contingut a corregir:

- ✓ Titular: *Inici del curs de monitor esportiu intensiu de Nadal de la zona Trac.*
- ✓ Possibles formes correctes:
 - Inici del curs de monitor o monitora esportiu intensiu de Nadal de la zona Trac.
 - Inici del curs de monitoratge esportiu intensiu de nadal de la zona Trac.

B. Paraules i expressions que surten a diferents apartats:

Malgrat que, en general, observem un llenguatge força acurat en quant al gènere, hem detectat algunes expressions que podrien modificar-se per tal de millorar en l'aspecte comunicatiu i eliminar biaixos sexistes:

1. Exemple I (Departament de Família):

- ✓ Paraula utilitzada *fills*
- ✓ Paraula correcta: Fills i filles

2. Exemple II (Departament de Dones i polítiques d'igualtat):

- ✓ Forma utilitzada: *Dones que han patit violència*
- ✓ Forma correcta: Dones supervivents de violència

3. Exemple III (Departament de Cultura)

- ✓ Forma utilitzada: *Guanyadors d'edicions anteriors*
- ✓ Forma correcta: Persones guanyadores d'edicions anteriors

4. Exemple IV (Departament de Recursos humans)

- ✓ Forma utilitzada: *Tècnic*
- ✓ Forma correcta: Tècnic i tècnica

5.3. Imatges

Tenint en compte tot el que hem dit anteriorment en referència a l'ús social del llenguatge, actualment les imatges formen una part essencial de qualsevol acció comunicativa, sobretot a internet, per tant, sense que serveixi com a llista tancada però sí com a guia per a poder realitzar una anàlisi exhaustiva, pel que fa a les imatges caldrà revisar les següents qüestions:

➤ **Variables socials:**

- Qui apareixen a la imatge? Posant especial atenció al sexe, edat, estat civil, classe social, estatus, nivell acadèmic, etc.
- Existeixen franges d'edat en què les dones estiguin subrepresentades? i els homes?

➤ **Aspecte:**

- S'utilitza la imatge del cos femení o masculí com a reclam o objecte de persuasió (cosificació del cos)?
- En quina mesura les imatges seductores s'associen més / menys a dones / homes?
- Són creïbles els personatges tal com se'ns presenten? (Vestimenta, actitud, estatus social, necessitat, motivació).

15

En aquest sentit convé distingir si ens semblen més creïbles els personatges femenins o masculins, explicant el per què.

➤ **Posició:**

- Quins personatges són protagonistes i quins secundaris?
- Qui apareixen com les persones expertes amb domini i/o major coneixement?

➤ **Actitud i activitats:**

- Quines actituds psicològiques manifesten els personatges?
- Es podria concloure que hi ha actituds que es manifesten exclusivament a través de personatges femenins? i masculins?
- Els personatges que es representen, fan explícita o implícita la seva activitat laboral?

- Trobem diferències significatives entre les professions que s'infereixen en homes i dones? Aquestes diferències responen als treballs tradicionalment feminitzats o masculinitzats?

➤ **Necessitats i expectatives:**

- Què inquieta o preocupa als homes i a les dones?
- Quines necessitats es mostren per part d'unes i dels altres?
- Quines diferències i similituds es fan ostensibles en la imatge?, quines es poden inferir?
- Quines expectatives o ambicions i desitjos mostren els diferents personatges?

➤ **Espais i interaccions:**

- Quins llocs i espais ocupen dones i homes? (Públic, privat, domèstic, a l'aire lliure, lloc de treball, en establiments, llocs ficticis).
- Quines relacions de parentiu es mostren de manera explícita?
- Quins rols desenvolupen dones i homes en la pràctica de les seves activitats quotidianes dins de les relacions de parentiu?
- Es visibilitzen models tradicionals de família i/o nous models? Com són els rols de gènere en aquestes relacions familiars?

16

Així doncs, pel que fa al web del Consell Comarcal del Tarragonès veurem alguns exemples d'imatges incloses en el portal i les analitzarem de forma individualitzada des d'una perspectiva de gènere:

Exemple I:

A continuació, s'exposen imatges d'algunes notícies en què les dones ocupen un primer pla. No obstant, si s'analitza detingudament s'observa que totes tres notícies tenen un aspecte comú: El contingut de les notícies versa sobre serveis que tenen per objectiu cobrir les cures de persones grans i criatures, entre d'altres, rols que s'han atribuït a les dones al llarg del temps. Això no vol dir que en aquest tipus de notícies s'hagi d'invisibilitzar les dones, perquè no es pot oblidar que les cures són un àmbit essencial de la vida, i no es tracta que les dones deixem d'ocupar-nos-en fer sinó que ho fem entre tothom. Per tant, tornant a l'àmbit de la imatge, es tracta de visibilitzar les dones en altres àmbits, com per exemple els que s'exposen a l'exemple II.



Font: Notícia [“El departament de benestar del Consell duu a terme les revisions de les perones dependents e diversos municipis de la comarca”](#) .



Font: Notícia [“El consell comarcal destina 230.000 euros pel servei de vetllador als menjadors escolars”](#)



Font: Notícia [“El Consell Comarcal Reuneix als responsables de benestar social dels municipis del Tarragonès”](#)

Exemple II:

Contràriament a les imatges anteriors, les que presentem a continuació tenen en primer pla a homes. Igual que en l'exemple anterior, si s'analitza detingudament cada notícia, s'observa que totes elles tenen un contingut en comú: tracten sobre àmbits que històricament han estat assignats als homes. En el cas de la primera imatge és l'àmbit esportiu, en el segon la notícia és la competitivitat i alhora el poder, i en l'última es tracta d'un àmbit de poder. És en aquests casos on caldria potenciar la imatge de les dones i introduir així la perspectiva de gènere en el tractament d'àmbits que han quedat marcats per un rol masculí.

18



Font: [“Inici del curs de monitor esportiu intensiu de nadal de la zona Trac”](#)



Font: Noticia [“Jordi Llorc, Alfred Arola i Neus Baena, premis Tarragonès 2019”](#)



Font: Noticia [“Primer Consell d'Acaldes de la IX Legislatura del Consell Comarcal del Tarragonès”](#)

19

5.4. Continguts i missatge

A l'hora d'analitzar els continguts i missatges del portal, tenint en compte la revisió prèvia realitzada en el camp de les imatges i el llenguatge, els aspectes que cal tenir en compte principalment són:

- Que els missatges no siguin de contingut discriminatori i que siguin adequats al públic usuari (tècnic, col·loquial, etc).
- Evitar l'assignació de rols tradicionals que encasellen a dones i homes, així com la cosificació i sexualització excessiva del cos de les dones.
- Crear seccions específiques o adaptar serveis en funció de les diferents necessitats detectades o de les diferències d'ús de la web entre dones i homes, cuidant que en els dos casos incideixin en la ruptura del paper de gènere.
- Preveure l'efecte que tindrà la pàgina sobre la reducció de desigualtats entre dones i homes.

- També és important que la informació que es reculli a través de la pàgina permeti fer-ne un anàlisi desagregada amb perspectiva de gènere, per tant, que els apartats participatius puguin registrar quantes dones i quants homes en fan ús.

El contingut sobre dones i polítiques públiques del web del Consell el trobem bàsicament dins del departament de Benestar social en què hi ha un apartat titulat Dones i Polítiques públiques. En aquest sentit sí que considerem que es podria facilitar l'accés a aquests continguts situant-los de manera que no quedessin tant amagats. En aquest apartat, es parla sobre els recursos per a les dones, violència masclista, CCDT, Consell Consultiu de les dones del Tarragonès, Igualtat d'oportunitats i Dones actives. També s'afegeix l'enllaç al Pla de Polítiques de Dones de Tarragonès 2012-2015 (que tal com s'ha dit anteriorment està expirat) i el Protocol per a l'abordatge de la Violència Masclista a la Comarca del Tarragonès. A més, a l'apartat d'Igualtat d'Oportunitats s'afegeix el Protocol Assetjament Sexual o Per raó de sexe Consell Comarcal del Tarragonès.



Font: www.tarragones.cat

Considerem que una bona pràctica per acostar el compromís amb la lluita per l'erradicació de la violència masclista per part del Consell Comarcal del Tarragonès podria ser extreure aquest apartat del departament de Benestar i situar-lo de manera que sigui visible i de més fàcil accés. Així com crear un subapartat on es puguin trobar tots els protocols i documents junts. D'aquesta manera, no se situarien uns documents

i protocols a primera vista, i altres més amagats atès que això pot transmetre la impressió que uns protocols resultin més importants que altres.

Pel que respecta als protocols, a banda de penjar els respectius documents, cal fer un quadre explicatiu on s'hi exposi com s'ha portat a terme, sobre què tracta, com s'està executant, qui participa en la seva implementació, a qui va dirigit i a qui cal acudir en cas de tenir dubtes sobre el seu contingut o aplicació, entre d'altres. D'altra banda, el Pla de Polítiques de Dones del Tarragonès 2012- 2015 caldria treure'l del web, atès que no és vigent i, per tant, la seva publicació pot generar confusions o, en cas que s'hagi prorrogat la seva vigència, caldria indicar-ho.

Finalment, tenint en compte les estadístiques de l'IDESCAT exposades al marc teòric, caldria que els formularis inclosos a la web per a realitzar els diversos tràmits administratius disponibles fossin visibles, atès que les dones fan servir els webs de l'Administració per obtenir i presentar formularis més que per qualsevol altra cosa.

The screenshot shows a web browser window with the URL tarragones.cat/habitatge/ajuts-especial-urgencia. The page header includes 'HABITATGE' and a breadcrumb trail: 'SOU A: / INICI / HABITATGE / AJUTS ESPECIAL URGÈNCIA'. The main heading is 'AJUTS ESPECIAL URGÈNCIA'. Below this, there is a paragraph: 'Prestacions econòmiques d'urgència especial per a l'habitatge. Són prestacions econòmiques d'especial urgència, per afrontar situacions d'emergència en l'àmbit de l'habitatge, amb la finalitat de possibilitar la permanència en l'habitatge de persones i famílies, per prevenir l'exclusió social que pot suposar la pèrdua de l'habitatge que constitueix la residència habitual i permanent.' There are sections for 'A qui va dirigit?' (targeting people with low income), 'Terminis' (indicating the process is open), 'Models' (listing application forms), and 'Més informació' (linking to the Agency for Housing of Catalonia).

21

Font: www.tarragones.cat

Actualment, com es pot veure en la imatge anterior, cada formulari està dins del servei que fa la gestió directa del tràmit, això està bé si saps exactament qui s'encarrega de cada cosa, però podria ser una bona manera d'acostar l'administració a la ciutadania el fet de reunir tots els documents en un apartat de "Tràmits administratius" per tal que no s'hagués d'accedir a cada servei de forma individualitzada.

Per tot plegat, mantenir els continguts estructurats i visibles és una acció de gran importància des de la perspectiva de gènere, atès que tal com mostren les dades de

l'IDESCAT, les dones per obtenir informació sobre una administració fan servir els seus webs.

6. Anàlisi específic sobre cada apartat

Si bé anteriorment s'han apuntat qüestions generals sobre la pàgina web, partint d'aquesta base, es procedeix a analitzar cada un dels apartats de la pàgina.

6.1. Pàgina d'inici

Tal com s'ha dit al principi, a primera vista la pàgina sembla senzilla, a banda de que és fàcil trobar-la, quan s'accedeix es veu clarament un apartat de notícies, un calendari d'esdeveniments, l'apartat de departaments i altres serveis i un cercador, així com un tauler d'anuncis. De tal manera, que s'hi pot accedir senzillament sense haver de fer una cerca profunda. També es poden observar imatges dels diferents municipis cosa que ajuda a familiaritzar-se amb la comarca. Diferents aspectes a mencionar:

- Al calendari d'esdeveniments haurien d'estar assenyalats els dies internacionals rellevants des d'una perspectiva de gènere, com per exemple el 8 de març (dia internacional de la dona treballadora); 25 de novembre (dia internacional per a l'eliminació de la violència contra les dones), entre d'altres.
- A l'apartat de departament es troba a faltar un apartat específic sobre dones (aspecte que ja s'ha comentat anteriorment). De la mateixa manera que, a l'apartat de serveis s'observa que hi ha un apartat que es titula SIAD, i per tant si estàs familiaritzada amb el tema saps que es refereix al Servei d'Informació i Atenció a les Dones. Però, si no ho estàs, desconeixes a què es refereix i com a conseqüència no hi entres. Tot i això, quan s'entra a l'apartat es pot observar que no sols es parla del SIAD, sinó també de violència masclista, del Consell Consultiu de les Dones del Tarragonès, d'Igualtat d'oportunitats i de dones actives. Per tant, davant això es poden fer dues accions: una primera opció, és mantenir l'apartat amb la denominació actual, però sense les sigles. És a dir, posant "Servei d'Informació i Atenció a les Dones", de tal manera que tota persona sigui conscient de a què es refereix, deixant clar que es tracta d'un servei. En cas que es triï aquesta opció, cal canviar el contingut de l'apartat, i

posar una breu introducció sobre que és el SIAD i perquè es decideix posar tota la resta d'informació. La segona opció, es titular l'apartat, per exemple, "Serveis i informació sobre dones i igualtat".

- A l'apartat de serveis es fa referència a taulers d'anuncis i més avall, en l'apartat de destacats torna a haver-hi un apartat de destacats. Aquesta duplicació d'informació en un mateix espai pot resultar confusa, més quan es disposa de poques hores al dia per esbrinar si hi ha alguna diferència. És per això, que caldria eliminar algun dels dos apartats, o bé justificar perquè hi ha el mateix apartat a destacats. Tanmateix, en aquest apartat hi ha un aplicació que resulta interessant, tot i que quasi no es veu, i per tant caldria destacar-ho més, ens referim a aquesta petita enquesta: *Ens ajudes a millorar?*

The screenshot shows the 'Tauler d'anuncis' page of the Consell Comarcal del Tarragonès. It features a search bar, a list of announcements with details like dates and document types, and a sidebar with filters for document types and subjects. A button labeled 'Ens ajudes a millorar?' is circled in blue in the bottom right corner.

23

Ens agradaria conèixer la vostra opinió ✕

1. Com de probable és que recomaneu aquest tauler d'edictes a un amic o a un company de feina?

Gens probable Extremadament probable

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

2. Sabríeu dir-nos per què?

Següent

A banda de visibilitzar-ho més, caldria **desagregar la informació segons sexe**, per tal de poder observar quines són les diferències. Resultaria molt útil que aquesta enquesta es fes a nivell general de la web, desagregant la informació segons el sexe, edat, ètnia, nivell d'estudis, i altra informació que pogués resultar interessant. Des d'una perspectiva de gènere és molt important conèixer les diferents experiències interrelacionant diferents variables.

Pel que fa a la informació que hi consta al marge superior i inferior: En el marge superior, a part de constar-hi la data (cosa que es valora positivament donat que és important a l'hora de presentar tràmits, per exemple) els apartats que hi consten estan ben visibles, excepte l'apartat del marge esquerre superior: Inici, bústia de suggeriments i Plànol de la Comarca. Respecte a l'inici, es podria suprimir, doncs igual que en el cas del tauler d'anuncis, es troba duplicat i per tant sols porta a confusions. Mentre que els altres dos apartats haurien de resultar més visibles, sobretot tenint en compte que són apartats essencials. Si bé la bústia de suggeriments permet la millora de la pàgina web, el plànol de la comarca és una eina essencial per aquelles persones que requereixen ubicar-se. Pel que respecta a la bústia de suggeriments caldria **desagregar la informació** de la mateixa manera que en el cas del tauler d'anuncis, pels mateixos motius.

24

D'altra banda, en aquest marge es troben els apartats Inici, Institució, Serveis , Departaments, Seu i Política de Transparència i política de privacitat de manera més visible. Tot i que posteriorment es procedirà a l'anàlisi d'aquests apartats, cal apuntar que l'apartat Serveis i Departaments, a primer vista, porten a pensar que fan referència a la mateixa informació que els apartats que hi ha situats al marge dret de la pàgina. Després s'analitzarà si efectivament és així, en tal cas caldria eliminar-los, doncs això comporta duplicar informació i per tant confusió per a la persona usuària. Tanmateix, si es tracta d'informació diferent caldria modificar els noms. Un altre apunt, és que de la mateixa manera que l'apartat "SEU I PORTAL DE TRANSPARÈNCIA" està escrit en majúscula, per tal de donar-li més importància i visibilitat, també és podria fer el mateix en un suposat apartat que tractés sobre el compromís del Consell amb l'assoliment de la igualtat entre dones i homes i l'erradicació de la violència masclista.

Finalment, pel que fa al marge inferior de la pàgina web, es podrien eliminar alguns d'aquests apartats perquè ja hi consten al marge superior, com per exemple el "d'inici" i el de política de privacitat". En canvi, la resta caldria posar-los a un lloc més visible i en una grandària més gran. Hem de tenir en compte que el mapa lloc informa sobre l'estructura de la web, i per tant resulta molt útil, igual que l'apartat d'accessibilitat que

informa sobre els aspectes tècnics i com agilitzar la navegació. Mentre que **l'apartat de contacte resulta essencial, sobretot per a les dones que són les que més utilitzen les webs per accedir a informació i a serveis**. Mentre que l'avís legal, resulta important per saber les condicions d'ús i accés.

Igualment, es valora positivament que apareguin els enllaços a les xarxes socials, tenint en compte la importància que tenen aquests instruments avui en dia també caldria situar-los en un lloc més visible.

Per últim, es valora com a adequat que hi hagi un apartat d'imatges a l'apartat inferior, tot i que per tal de facilitar la manipulació de la pàgina caldria separar aquelles imatges que són publicitat com per exemple el Banc de Sabadell d'aquelles que són informació necessària com per exemple convocatòria de premis. Tal com s'ha vist en les estadístiques les dones accedeixen a aquest tipus de pàgines per tal de poder obtenir la informació sobre els serveis i altres qüestions d'una manera àgil i directa. Per tant, el fet de barrejar publicitat i informació important pot causar confusió.

Després d'haver fet aquest anàlisi per facilitar l'accés a la informació des d'una perspectiva de gènere es procedeix a comentar cada un dels apartats de la pàgina: En primer lloc, es comentarà el d' Institució; en segon lloc, el de Serveis, en tercer lloc, el de Departaments, i finalment el de Seu i Portal de Transparència.

25

6.2. Anàlisi dels apartats específics

6.2.1. Institució

L'apartat d'Institució està conformat pels subapartats: Presidència, Composició política, Carta de Serveis del Consell Comarcal del Tarragonès i un Organigrama.

En primer lloc, **quan parla de ciutadans caldria posar ciutadania** per evitar l'ús del masculí genèric, tot i que es podria optar també per la fórmula "ciutadans i ciutadanes" considerem que el mot ciutadania és inclusiu i útil quan a economia del llenguatge. En segon lloc, donat que el Consell Comarcal del Tarragonès tal com s'ha dit al principi del present informe està compromès amb la igualtat entre dones i homes i l'eliminació de la violència masclista, hauria d'exposar-ho com una finalitat. De manera que quedi constància d'aquest compromís.

Presidència

Es valora positivament que a l'apartat de presidència hi consti una foto del president i un escrit de presentació, d'aquesta manera les persones es poden familiaritzar més amb la persona. Tot i que es troba a faltar que es faci referència al compromís de la igualtat entre dones i homes i per l'eliminació de la violència masclista. Pel que fa a la salutació inicial es podria canviar la fórmula: "Sigueu tots benvinguts i benvingudes", caldria corregir-ho per simplement "Sigueu benvinguts i benvingudes" o "Us donem la benvinguda".

Composició política

En primer lloc, es valora positivament que hi apareguin els noms, el partit al qual pertanyen i les fotografies dels consellers i consellers, donat que això permet familiaritzar-se i identificar a aquestes persones. En el mateix sentit, es valora que aparegui un llistat on hi consta la població de la que provenen ells i elles.

No obstant cal fer dues apreciacions: en primer lloc, a la presentació de l'apartat, quan fa referència a "[...] el partit del qual en formen part els seus membres", hauria de posar el "[...] el partit del qual en formen part les conselleres i els consellers". D'aquesta manera s'evita fer servir el masculí genèric i s'inclou als dos sexes. Per poder conèixer millor a les persones que formen el Consell, cadascuna podria escriure una breu presentació, de manera que s'apropés més a la ciutadania.

26

Carta de Serveis del Consell Comarcal del Tarragonès

Si bé és convenient enumerar en un apartat quina és la Carta de Serveis del Consell Comarcal del Tarragonès, donat que aquest és un apartat de presentació de la institució seria positiu aprofitar i fer una breu presentació de cadascun dels Departaments on s'exposin els objectius del mateix i qui ho coordina, per fer la navegació més àgil i intuïtiva.

De la mateixa manera que s'ha remarcat en apartats anteriors, aquí també cal remarcar que **es troba a faltar un apartat específic destinat a les dones**, ja que actualment aquest apartat està dins del Departament de Benestar Social i per tant queda invisibilitzat.

Organigrama

Per tal que les persones puguin tenir una informació més directa caldria posar un enllaç a cada òrgan on constés informació específica, com per exemple qui ostenta la coordinació, o qui el forma, i quines són les seves finalitats. En el cas dels departaments es podria posar un enllaç que redirigís a l'apartat concret de cada departament. D'aquesta manera, s'assenten les bases per tal que la institució s'apropi més a la ciutadania, i no es limiti a ser un conjunt d'òrgans que la gent no sap qui els forma.

6.2.2. Serveis

En primer lloc, cal apuntar que tal com s'exposava anteriorment, a la pàgina d'inici hi consten dos apartats que fan referència a Serveis. D'una banda, hi ha l'apartat que s'analitza a continuació, i d'altra banda un apartat titulat "Altres serveis". Donat que no tenen el mateix contingut, en el seu nom caldria especificar quina és la diferència, indicant per exemple a quin tipus de serveis fan referència. En cas contrari, això pot comportar que la pàgina sigui més complexa per a la persona usuària, donat que quan entra es troba en apartats que fan referència al mateixa tema.

27

Relacionat en el problema que s'exposa en el paràgraf anterior, per tal d'aclarir a la persona usuària sobre que tracta aquest apartat, una vegada dins de l'apartat, es podria fer una breu presentació sobre a quins serveis es refereix. Dit això, quan s'entra a aquest apartat s'observa una duplicació d'informació. Donat que, tant al centre de la pàgina com al marge esquerre consten els subapartats: Administració Comarcal, Noves Tecnologies i Premsa i Comunicació. Una vegada més, això sols crea confusió i que la pàgina sigui més complexa, totes dues coses perjudiquen l'ús que en fa la ciutadania. Cal tenir present que tal com s'ha vist a les estadístiques les dones busquen informació concreta, no tenen moltes hores per dedicar-hi i a més tenen menys coneixements informàtics. Per tant, caldria eliminar algunes de les dos columnes. Es recomana eliminar la del centre i aprofitar aquest espai per fer una breu explicació de l'apartat. Donat que la columna del lateral esquerra resulta útil per poder estar situada quan s'entra dins dels diferents apartats.

A continuació, s'analitzen cadascun dels subapartats:

Administració Local

A nivell general, seria convenient que en cada apartat es fes una breu introducció sobre què tracta. D'aquesta manera, s'ajuda a la persona a que pugui trobar més fàcilment quin és l'apartat que l'interessa, i no anar buscant apartat per apartat. Cal recordar, que molts dels noms són noms tècnics, i les persones que no estan relacionades amb el tema els pot resultar complicat saber a què es refereix.

I. Perfil del contractant

Aquest apartat no pot ser objecte d'aquest informe, perquè com es pot observar el disseny no depèn del Consell Comarcal sinó de la Generalitat de Catalunya.

II. Recursos Humans

Aquest apartat es troba dividit en dos subapartats: Oferta pública i Bases de selecció i Convocatòries. En primer lloc, assenyalar que caldria remarcar els títols de cadascun dels apartats, de manera que estiguessin més visibles.

A nivell general, es valora positivament que es faci una breu introducció sobre cadascun dels apartats. De manera més específica, pel que fa a l'apartat oferta pública caldria fer la següent modificació en el llenguatge utilitzat:

- ✗ “[...] tant funcionaris com laborals”.
- ✓ Tant personal funcionari com laboral.

Pel que respecta a l'apartat de bases de selecció i convocatòries es valora positivament que hi consti el PDF de bases generals, donat que això facilita obtenir la informació directament. Respecte a aquestes bases seria necessari revisar el llenguatge utilitzat (per motiu d'espai aquí no ens podem aturar a analitzar tot el document), donat que en alguns casos, per exemple a la Base 4a, quan fa referència a la composició del tribunal utilitza el terme president i secretari, és a dir el masculí genèric. En aquest cas, donat que no hi ha un terme neutre, la forma correcta seria “President/a” i “Secretari/a”. De fet, en altres apartats del document utilitza aquestes formes. Finalment, es valora positivament que hi consti un enllaç per accedir a les convocatòries. En aquest cas, tal com s'ha dit a l'anàlisi general, caldria revisar el llenguatge. Algunes de les modificacions que es proposen són:

1. S'observa que quan es fa referència a funcionari, administratiu, tècnics o borses d'auxiliars de tècnics sols es fa servir el masculí genèric, tal com s'ha fet

ara. Les formes correctes serien (ens limitem a posar un exemple de cadascun dels casos, donat que la solució és extrapolable a la resta)

- “Borsa de treball de funcionari administratiu amb funcions inspectores”→ Borsa de treball de personal funcionari administratiu amb funcions inspectores.
- “Borsa de treball d’auxiliar tècnic d’administració electrònica”→ Borsa de treball de personal auxiliar tècnic d’administració electrònica.
- “Borsa de tècnic d’atenció al ciutadà”→ Borsa de personal tècnic d’atenció a la ciutadania.

Finalment, d’aquest apartat es valora positivament que en cada convocatòria hi hagi l’enllaç corresponent on consten els següents apartats: Bases i model de sol·licitud; Llista de persones admeses; Convocatòries de proves; Resultats de les proves. A més, el fet que els títols estiguin en majúscules ajuda a tenir una major visibilitat. Tanmateix, cal revisar el llenguatge de les bases de convocatòries, tot i que cal dir que a nivell general s’observa com es fa servir el desdoblament entre masculí i femení. En aquest sentit, cal intentar, sempre que sigui possible utilitzar formes neutres que són les més inclusives.

29

III. Actes sessions comarcals

Aquí es valora positivament que hi consten les actes tant a nivell de PDF com les més recents en format vídeo. Això suposa una facilitat, especialment per les dones, per poder veure aquestes sessions i seguir-les. Cal tenir en compte que per les hores de treball no remunerat que fan diàriament, més les hores de treball remunerat, a la gran majoria els resulta impossible poder assistir-hi.

Tot i això, en el cas de l’històric d’actes caldria fer un sistema més àgil. Donat que, contínuament has d’anar marcant l’opció “Llegir més”. Una opció, seria que quan s’entra a l’apartat de Plens, per exemple, on hi consten els anys hi constessin directament els mesos i els PDF corresponents. En canvi, a l’apartat de vídeos passa el contrari. En aquest cas, el fet que estigui tot a un mateix apartat i mateix format, dificulta trobar la data que es busca. En aquest cas, es podria seguir la recomanació que s’ha indicat per a la secció d’històrics. És a dir, organitzar-ho per

anys i en cada any ja apareguessin els mesos i els corresponents vídeos. De manera que, visualment fos fàcilment identificable.

IV. **Conveni Marc amb Diputació de Tarragona**

En aquest apartat, es podria aplicar la mateixa recomanació que per a l'apartat anterior. Per tal d'estalviar temps en la cerca, en comptes de posar "Llegir més", caldria que en cada any constessin directament els documents disponibles i el corresponent PDF sense haver de posar cada vegada "Llegir més" (a mode d'exemple, sols per a entrar a l'Anunci Gestió d'Assistència-2014, has de donar a l'opció "Llegir més" en tres ocasions. De fet, la tercera vegada pot resultar innecessària perquè el document ja està enllaçat, però tot i així el sistema et diu "Llegir més"). És a dir, els PDF haurien de constar aquí:

PROGRAMA D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS

2013

[Llegir Més](#)

2014

[Llegir Més](#)

2015

[Llegir Més](#)

2016

[Llegir Més](#)

30

Exactament el mateix passa en l'apartat de Programa d'Inversions.

V. **Pla de disposició de fons - Pla de tresoreria**

En aquest apartat passa el mateix que en els anteriors. En aquest cas, sols hi ha un "Llegir més". Tot i així, directament podria constar-hi el PDF enllaçat:

PLA DE DISPOSICIÓ DE FONDS – PLA DE TRESORERIA

PLA DISPOSICIÓ DE FONDS - PLA DE TRESORERIA.PDF

[Llegir Més](#)

Igualment, el document caldria revisar-lo a nivell de llenguatge, donat que sovint fa servir el masculí genèric.

VI. **Diputació de Tarragona- Subvenció- Interessos de préstecs.**

Contràriament als casos anteriors, en aquest cas es valora positivament que cada enllaç de “Subvenció interessos de préstecs” de cada any, condueixi directament al PDF ja que això facilita la informació. Tot i que per fer-ho més senzill es podria establir de tal manera, que quan es pressiona l’enllaç es descarregui directament el PDF, el mateix es podria aplicar en els anteriors apartats.

31

VII. **Gestió del Consell Comarcal del Tarragonès 2015**

Aquest seria un exemple de la proposta de millora que s’ha fet en l’últim apartat i que és aplicable a la resta, donat que quan es pressiona el enllaç directament s’obre el PDF. Tot i això, cal dir que aquest és l’informe de l’any 2015. En cas d’haver-n’hi un posterior caldria actualitzar-ho.

VIII. **Les poblacions del Tarragonès**

Aquest apartat resulta molt útil perquè condueix directament a la web dels Ajuntaments que conformen la Comarca. De fet, aquest apartat podria estar a l’inici de la pàgina. D’aquesta manera, seria un punt per facilitar l’accés a les webs dels diferents Ajuntaments, cosa que els pot facilitar la tasca a les persones usuàries.

Noves tecnologies i administració electrònica

En aquest cas es valora positivament que es faci una presentació del servei, de fet podria ser un exemple per a la resta de serveis. Tot i així, caldria modificar algunes qüestions del llenguatge:

1. “[...] a tots els usuaris del Consell Comarcal del Tarragonès i als ajuntaments de la comarca” → “[...] a totes les persones usuàries [...]”.
2. “[...] als tècnics que estan desplaçats a diferents municipis del Tarragonès” → “[...] al personal tècnic que està desplaçat [...]”.

També es valora positivament que es posin enllaços d'interès, perquè així es facilita l'accés de nova informació a les persones usuàries de la pàgina. Per altra banda, ja que es parla sobre noves tecnologies i que aquest és un àmbit molt masculinitzat, es podria fer referència a algunes pàgines i informes de la generalitat que posin de relleu el paper de les dones en aquest àmbit, per tal de visibilitzar-les. Per exemple, aquest informe recent de l'Institut Català de les Dones: <http://dones.gencat.cat/ca/detalls/Noticia/Dossier-TIC-2019>.

Premsa i Comunicació

32

Es valora positivament la presentació que se'n fa, tot i que el llenguatge és generalment neutre, cal revisar alguns aspectes com per exemple el terme proveïdors, canviar-lo pel terme “empreses proveïdores” o el que es consideri convenient des d'un punt de vista neutre.

D'altra banda, igual que en el cas anterior, caldria fer referència al compromís de **treballar per una premsa i comunicació basada en la perspectiva de gènere, on es treballi per la igualtat entre dones i homes, i per no reproduir rols i estereotips que puguin fomentar el sexisme o la violència masclista, donat que els mitjans de comunicació són una de les eines principals per fer-hi front.**

Finalment, es valora positivament que es posi el contacte al lateral esquerra tot i que caldria fer-ho més gran.

6.2.3. Departaments

En aquest epígraf es procedirà a analitzar l'apartat titulat “Departaments” que consta al marge superior de l'inici de la pàgina web. Cal fer aquesta apreciació donat que a la pàgina d'inici hi ha un altre apartat titulat “Departaments”, això pot conduir a

malentesos o confusions, i de fet, tal situació es pot veure incrementada al veure que són apartats en continguts diferents: si bé tots dos apartats fan referència als departaments, en l'apartat que s'analitza aquí també fa referència a "Serveis especials" que són els mateixos que a la pàgina d'inici apareixen com a "Altres Serveis". Així doncs, hi ha informació duplicada i en certa manera es podria dir que desorganitzada.

Dit això es procedeix a analitzar en primer lloc els Departaments i en segon lloc els Serveis Especials.

6.2.3.1. Departaments



33

Hi ha nou Departaments: Administració Comarcal; Benestar Social; Cultura; Ensenyament; Joventut; Medi ambient; Promoció Econòmica; Recursos Humans i Urbanisme i Serveis Tècnics.

Abans de realitzar una anàlisi més detallada cal fer alguns apunts generals:

Tal com s'ha esmentat anteriorment s'observa **l'absència del Departament d'igualtat**, que està inclòs al Departament de Benestar Social. Això comporta que no tingui entitat pròpia (dit d'una altra manera, se li està restant importància i s'està posant com una qüestió secundària) i que, per tant, no tingui visibilitat.

En segon lloc, per tal que la classificació fos més visible es pot identificar cada departament en una foto característica de l'àmbit. Per exemple, en el cas de Joventut una imatge on hi hagi gent jove (un exemple d'aquest sistema es pot observar a la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Llobregat <https://www.elbaixllobregat.cat/serveis>). A l'hora de triar la imatge cal evitar reproduir estereotips (per exemple: en el cas d'un suposat Departament d'Igualtat, cal evitar posar una foto de dones joves, totes heteronormatives, de Catalunya, etc).

Administració Local

Aquest Departament és un exemple de duplicació d'informació. Per veure l'anàlisi d'aquest departament podeu dirigir-vos a l'apartat "Serveis". Per tant, caldria eliminar-ho d'un dels dos llocs, per tal d'evitar possibles malentesos i duplicació de feina.

Benestar social

Tal com s'ha dit en els casos anteriors, seria convenient fer una breu presentació sobre que tracta el departament, per tal de situar a la persona usuària.

Abans de procedir a analitzar cada apartat, cal comentar que des d'una perspectiva feminista, es valora positivament que hi hagi un vídeo sobre els 25 anys de Serveis Socials al Consell Comarcal. Donat que això posa de relleu la tasca realitzada per les persones treballadores d'aquest àmbit, i apropa aquesta institució a les persones usuàries.

34

I.- Serveis socials: atenció primària

A. l'Àrea bàsica

En aquest apartat, de manera molt encertada es fa una breu introducció, utilitzant de manera correcta un llenguatge neutre. A més, s'adjunta la legislació vigent i l'enllaç per accedir al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, totes dues coses resulten molt útils per tal de poder accedir-hi directament.

Pel que respecta al PDF que hi ha penjat sobre la missió de Serveis Socials, caldria eliminar-ho i introduir el text a la pròpia presentació que es fa de l'apartat. Donat que és un PDF que conté una informació molt breu, i tampoc és una informació determinant, per tant per iniciativa pròpia poques persones se'l llegiran, per tal d'estalviar temps. En canvi, si la informació està inserida a la presentació hi ha més probabilitats que ho llegeixin.

B. Memòries

Contràriament al que passava en alguns apartats sobre els Serveis, en aquest cas als documents s'hi pot accedir de manera ràpida i directa, sense anar passant per fases. Si bé és cert, i en aquest cas prenent com exemple alguns dels apartats sobre els Serveis, caldria organitzar-ho per anys i municipis. De manera, que es pogués identificar ràpidament aquest tipus d'informació i no anar llegint els títols dels documents.

C. Serveis Bàsics

Es valora positivament que es faci una breu introducció sobre que són els serveis bàsics i que majoritàriament s'utilitzi el llenguatge neutre, tot i que cal fer dues correccions: Cal parlar de ciutadania i no de ciutadans i de treballadors i treballadores socials no de treballadors socials.

En segon lloc, de manera molt encertada apareix la informació sobre l'equip bàsic d'atenció social primària del Tarragonès, impresos i formularis, el catàleg de tràmits i la legislació corresponent. No obstant, cal fer dues apreciacions: pel que respecta a la informació sobre l'equip bàsic d'atenció social primària del Tarragonès, als impresos i formularis i al catàleg de tràmits, haurien d'estar a la pàgina d'inici. Atès que, segons les estadístiques la majoria de dones entren a la web per tal de cercar la informació bàsica, per tant tenir-hi accés directe els hi facilitaria la cerca. A mode de proposta, a l'inici es podria posar un apartat de contactes i un de formularis.

35

D. SATASP

En aquest cas es valora positivament que es faci una breu introducció. Cal fer algunes apreciacions sobre el llenguatge utilitzat: Al segon paràgraf, a partir de la segona línia és necessari fer la següent modificació: "Aquestes persones professionals són: una diplomada [...]" i així successivament. Igual que en el cas anterior es valora positivament que hi consti la legislació i la cartera de serveis socials. No obstant, sobre les imatges que apareixen, les quals porten incorporades enllaços, tot i que resulten molt interessants, convindria indicar quin tipus de documents són. És a dir, classificar-los per temes. Donat que si no es desconeix perquè estan allí o sobre què tracten.

E. Atenció domiciliària.

En aquest cas cal modificar les referències als “usuaris” i canviar-les per “persones usuàries”.

Pel que respecta als serveis que contempla:

- **Servei d’ajuda a domicili:** Pel que fa a la introducció cal fer uns canvis en el llenguatge. Al segon punt, quan es parla de treballadores familiars, cal substituir-ho per persones treballadores familiars, al contrari s’està contribuint a estereotipar que aquesta tasca sols correspon a dones. En canvi, al quart punt quan es parla de treballador social cal posar treballador/a social, per tal d’incloure a totes les persones.

Finalment, es valora positivament que hi consti el número de telèfon de contacte i també el reglament.

- **Servei de teleassistència:** En aquest cas també cal fer una correcció sobre el llenguatge. Quan es parla de “treballador social” cal substituir-ho per treballador/a social pel motiu abans exposat. També es valora positivament que hi consti el número de contacte.

36

F. Transport adaptat

En aquest cas es valora positivament que hi consti una breu introducció, tot i que cal fer uns canvis en el llenguatge. En primer lloc, cal parlar de persones usuàries i no d’usuaris, i en segon lloc, cal parlar de treballador/a social i no de treballador social. D’aquesta manera, s’inclou a totes les persones i no sols als homes.

També es valora positivament que consti el telèfon de contacte, les bases d’ajuda individual, l’annex sobre ajuts de transport adaptat, i l’accés a les corresponents pàgines de la Generalitat (tot i que caldria assenyalar que es tracta d’enllaços, contràriament semblen unes imatges). Respecte a l’enllaç que hi ha sobre el programa “Sirus”, caldria explicar prèviament, de manera breu, en què consisteix aquest programa.

II.- Família i Infància

A. Atenció a la família

Es valora positivament la breu introducció que es realitza sobre el servei així com l'ús de llenguatge neutre. També resulta útil que hi hagi un accés directe als Ajuts universal que ofereix el propi Consell, als Ajuts i prestacions a les famílies que ofereix la Generalitat. Finalment i a la corresponent Web de la Generalitat de Catalunya del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. De la mateixa manera, resulta positiu que hi consti el contacte tal com s'ha dit en anteriors casos.

Dins d'aquest apartat hi ha la secció de **Beques i Ajuts**, en aquest cas resulta adequada la breu introducció que es realitza així com l'accés directe als corresponents PDF.

Finalment, es considera positiu que s'especifiqui on es pot sol·licitar i les dades de contacte. Sobre aquesta part cal fer un incís, quan es parla de treballadora social cal parlar de treballador/a social, donat que si no corre el risc d'estereotipar aquesta feina, associant-la sols a les dones.

37

B. SOAF

En aquest apartat es valora positivament la breu introducció així com l'ús de llenguatge neutre, i les dades de contacte i horaris, així com l'accés a díptics sobre com funciona el servei. A més, a diferència dels apartats que s'han analitzat fins aquí inclou una imatge relacionada amb el programa, cosa que facilita la identificació de què s'està parlant. Aquesta és una mesura que caldria incloure a la resta d'apartats.

C. Infància i adolescència

Es valora positivament la breu introducció, a més es fa servir un llenguatge neutre. Dins d'aquest apartat es poden trobar les següents seccions:

- *SIS itinerant*: Es valora positivament el resum que es fa sobre aquest servei, així com l'ús de llenguatge neutre. De la mateixa manera, resulta molt útil la utilització d'imatges, pels motius abans exposats. Per últim, posar els corresponents enllaços sobre els diferents aspectes del servei facilita l'accés

directa i visibilitat, per tant és una bona mesura, tal com s'ha comentat en altres casos.

- *Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) Municipal de Vila-seca:* En aquest cas, no hi ha informació. Per tant, caldria eliminar l'apartat o afegir la informació corresponent.
- *Xarxa Comarcal de Centres Oberts del Tarragonès:* Es valora positivament l'exposició que es fa sobre la Xarxa, així com l'ús d'imatges i la informació sobre com accedir. Pel que respecta a la informació d'interès, seria convenient que aquesta informació constés directament a la pàgina web i no a través d'un PDF. Tal com s'ha dit en anteriors ocasions, les dones entren a buscar informació molt concreta, com pot ser formularis o números de telèfon. Per tant, quan més directe sigui l'accés més efectiu resulta el disseny de la web.
- *EAlA:* Es valora positivament l'exposició d'informació bàsica sobre el servei, així com el llenguatge utilitzat, i l'accés directe a la informació sobre els Equips d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència i al telèfon sobre la Infància.

38

III.- Ajuts a famílies

Es fa referència a que hi ha dos tipus d'ajuts, però no s'explica quins són, o almenys no estan ben identificats. Per tant, això caldria corregir-ho, i crear una secció per a cada tipus d'ajut. Pel que respecta als documents que hi consten, es valora positivament que hi hagi aquest accés directe, no obstant, s'hauria de classificar per anys o per temes per facilitar la seva identificació.

Pel que respecta als ajuts universals s'hauria de crear un accés directe, a la secció que s'ha analitzat anteriorment.

IV.- Dependència

Es valora positivament la breu explicació sobre aquest programa, així com el llenguatge neutre utilitzat i la informació sobre com accedir-hi. D'altra banda, també resulta adequat l'enllaç directa a la informació sobre dependència, així com a la informació sobre la llei de dependència a través d'una imatge (cal senyalitzar que es tracta d'un enllaç). No obstant, cal tenir en compte que a l'apartat de "Serveis socials: Atenció Primària" a la secció transport adaptat es fa servir la mateixa imatge per

accedir a la pàgina web de la Generalitat de Catalunya sobre persones amb dependència. Per tant, en algun dels dos casos cal canviar la imatge que es fa servir per tal de no crear confusions.

Pel que respecta a la impressió de sol·licitud, conforme s'ha dit en casos anteriors, resulta convenient que aquesta informació estigui a l'inici classificada per temes, donat que tal com s'ha vist a les estadístiques les dones majorment accedeixen a la pàgina web per descarregar formularis. Per tant, aquesta mesura agilitzaria la seva cerca.

V.- Dona i Polítiques d'Igualtat

Aquest apartat s'ha comentat a nivell general a l'epígraf 6. No obstant, a continuació se'n farà un anàlisi més específic. En primer lloc, cal reiterar la necessitat sobre que aquest apartat tingui entitat pròpia, és a dir que no estigui inclòs dins de Benestar Social. Aquest seria un primer pas per tal de mostrar el compromís amb la igualtat entre dones i homes i l'erradicació de la violència masclista.

39

A. SIAD, Servei d'Informació i Atenció a les Dones del Tarragonès

Es valora positivament la informació exposada sobre el servei, així com l'ús d'un llenguatge neutre i les dades de contacte. En el mateix sentit, es valora útil la informació addicional que s'exposa enllaçada a través d'imatges. De fet, en aquest cas sí que s'atén a les mesures proposades per a apartats anteriors, donat que sí que s'indica que la imatge és un enllaç. Cal advertir que l'enllaç corresponent a la imatge sobre l'Institut Català de les Dones no funciona correctament, per tant cal actualitzar-lo.

B. Violència masclista

En primer lloc, voldríem proposar un canvi de denominació per aquest apartat, ja que ens sembla més adequat que s'anomeni: "Serveis i instruments contra la violència masclista" per facilitar-ne la comprensió i fer una declaració d'intencions en la lluita contra aquest tipus de violència.

Aquest apartat consta de tres subapartats:

- **Sistema de resposta urgent per a dones que han patit violència de gènere:** Es valora positivament la breu explicació, així com les dades de contacte.
- **Protocol per l'abordatge de la violència masclista la comarca del Tarragonès:** Es valora positivament la breu explicació sobre què és el protocol, així com l'accés directe al Protocol. Tal com s'ha dit a la corresponent anàlisi general, el Protocol és de l'any 2015, en cas que no estigui vigent s'hauria d'eliminar.
- **SIAD, Servei d'informació i Atenció a les Dones del Tarragonès:** Aquest apartat ja ha sigut analitzat anteriorment, donat que és el primer punt que apareix en l'apartat de Dona i Polítiques d'Igualtat.

C. CDT, Consell Consultiu de les Dones del Tarragonès

En aquest cas la informació estarà disponible properament. A banda d'això, cal advertir que l'enllaç sobre el Consell de Dones de Catalunya no funciona correctament.

40

D. Igualtat d'oportunitats

Es valora positivament la breu explicació que es fa sobre l'apartat, així com posar a disposició els contactes. D'altra banda, també resulta adequada la informació sobre la legislació, així com el corresponent protocol i el document sobre el Dia Internacional de les Dones. Sobre aquest últim document, cal augmentar la seva grandària, donat que no resulta fàcil d'identificar. Pel que respecta a l'accés a la pàgina web de l'Institut Català de les Dones l'enllaç a la pàgina no funciona.

E. Dones actives

En aquest apartat, en la informació es fa referència a una sèrie de conferències i places de cursos, entre d'altres qüestions, però de la manera en que s'exposa no es discerneix si això s'està realitzant actualment o si és un programa que es realitzarà. En tot cas, s'hauria d'explicar com inscriure's, quan es fan, etc.

Finalment, es posa l'enllaç al document que s'ha comentat en l'apartat D. Donat que és un document interessant en diversos apartats, caldria ubicar-lo a l'inici de l'apartat.

Després d'analitzar cadascun dels apartats, cal apuntar que a l'apartat hi consten el Pla de Polítiques de Dones del Tarragonès 2012-2015 (tal com s'ha dit a l'anàlisi general aquest document no està vigent, i si ho està hauria de ser visible la pròrroga) i el Protocol per a l'abordatge de la Violència Masclista a la Comarca del Tarragonès 2015. A aquests dos documents s'hauria d'afegir el Protocol contra l'assetjament sexual i per raó de sexe. Seria convenient que a la pàgina d'inici estigués visible, donat que és informació que moltes dones poden cercar, i té la suficient rellevància com per tenir accés directe.

Per últim, es reitera la necessitat que aquest apartat tingui entitat pròpia, i afegir seccions com notícies sobre casos de violència masclista, estudis amb perspectiva de gènere realitzats sobre la comarca, entre d'altres. A més, de posar a mode de presentació, el compromís davant la igualtat entre homes i dones i contra la violència masclista (tal com s'ha dit, aquestes declaracions han d'estar presents a l'inici de la pàgina).

41

VI.- Gent Gran

Aquest apartat està format per dos seccions: Consell Consultiu de la Gent Gran i Gent Gran Activa.

A. Consell Consultiu de la Gent Gran

Cal modificar els següents termes per tal que no siguin discriminatoris i incloguin a totes les persones:

- Cal utilitzar el terme persones sòcies, i no socis.
- Cal referir-se a treballador/a social i no sols a treballador social.

Dit això, es valora positivament que hi hagi el contacte, i també que hi hagi accés directe als diferents reglaments. De fet resulta molt oportú que la modificació sobre el

reglament sigui un document apart del propi Reglament, perquè d'aquesta manera hi ha més probabilitats que la persona se n'assabenti d'aquesta novetat.

Finalment, tal com s'ha dit en anteriors apartats, tot i que resulta molt útil que posin imatges en els enllaços a les respectives pàgines web, cal advertir a la persona usuària que aquestes imatges contenen enllaços.

B. Gent Gran Activa

En primer lloc, es valora positivament que hi hagi una breu presentació sobre aquest òrgan, el llenguatge utilitzat i també que es posi a disposició de la persona usuària les dades de contacte. No obstant això, cal corregir algunes qüestions:

D'una banda, el model de sol·licitud hauria de ser més visible, i també caldria que estigués a l'inici en un suposat apartat sobre models de sol·licituds. Cal tenir en compte, que tal com exposen les dades, les dones majorment utilitzen aquestes webs per cerca formularis, entre d'altres coses. D'altra banda, tots els documents que hi ha penjats són d'activitats d'anys anteriors (inclús alguns d'aquests documents estan penjats sota el títol de "Properes activitats", causant així una major confusió), per tant si es vol que estiguin a la pàgina caldria incloure'ls en una carpeta anomenada "Memòria", per exemple.

42

VII.- Cohesió social

Aquest apartat està format pels següents apartats:

A. Pla d'Inclusió Social del Tarragonès

Es valora positivament la breu introducció sobre què són els Plans d'Inclusió, així com marcar en negreta el títol de cada punt, les dades de contacte i els enllaços d'interès. Una de les novetats que s'introdueix a aquest apartat respecte als anteriors, és disposar d'un esquema visual sobre els àmbits d'actuació dels plans d'inclusió, cosa que resulta molt útil. Cal recordar que actualment la societat es regeix per la cultura de la imatge.

B. Ciutadania

En aquest apartat es valora la introducció breu que es fa sobre el departament de Ciutadania del Consell Comarcal, de la mateixa manera, es valora positivament que hi apareguin els quatre apartats, amb els corresponents enllaços i una breu definició sobre la seva tasca.

No obstant, és necessari fer modificacions a nivell de llenguatge, per tal d'incloure a totes les persones i no sols als homes:

1. Cal canviar el terme "nouvingut" pel terme persones nouvingudes.
2. Cal canviar el terme veïns pel de veïns i veïnes.
3. Cal modificar el terme "nous empadronats" per noves persones empadronades.
4. Cal referir-se a l'equip de persones traductores i intèrprets i no a l'equip de traductors i intèrprets.

A continuació es procedeix a analitzar la secció concreta de cada punt:

43

A. Acollida i recepció del nouvingut al municipi

En primer lloc, cal modificar el títol i posar "Acollida i recepció de persones nouvingudes al municipi".

En segon lloc, es valora positivament la breu explicació que es fa sobre el servei. Tot i que cal fer alguns canvis a nivell de llenguatge:

- La frase "Està adreçat a tots els nous residents, siguin o no siguin estrangers", cal modificar-la de la següent manera: "Està adreçat a totes les noves persones residents, siguin o no siguin persones estrangeres".
- Cal referir-se a veïnes i veïns, i no sols a veïns.
- Quan es parla de formació d'adults i programes d'inserció laboral, cal fer-ho de la següent manera: formació de persones adultes i programes d'inserció laboral per a persones aturades.

Finalment, es valora positivament la posada a disposició d'enllaços d'interès.

B. Borsa de traductors

En primer lloc, cal canviar el títol del departament pel següent: “Borsa de persones traductores”, d’aquesta manera s’inclou a totes les persones.

Altres modificacions que cal fer a nivell de llenguatge són:

1. Tal com s’ha exposat, cal referir-se a borsa de persones traductores i no borsa de traductors. Conseqüentment, la primera frase quedaria redactada de la següent manera: La borsa de persones traductores està formada per diverses persones que treballen [...].
2. Cal referir-se a ciutadania i no a ciutadans.
3. Cal referir-se a l’equip de persones traductores i no de traductors.

Finalment, a l’apartat d’enllaços no hi consta cap enllaç, donat que un formulari no es pot considerar com a tal (de fet, s’ha vist com en casos anteriors estan inserits al text). Per tant, mentre sigui així caldria eliminar-lo. Pel que respecta al formulari, tal com s’ha dit en anteriors casos, seria convenient incloure’l en un suposat apartat sobre formularis situat a la pàgina d’inici. Tal com s’ha comentat, les estadístiques mostren que les dones majoritàriament entren a les pàgines webs cercant formularis, per tant, quan més visibles siguin més eficaç serà la cerca.

44

C. Informes d’estrangeria

Es valora positivament que es faci una breu introducció, i en aquest cas també es valora positivament la neutralitat del llenguatge utilitzat.

Respecte a l’apartat d’enllaços d’interès, conforme s’ha dit anteriorment, no és convenient associar les sol·licituds com si fossin enllaços, sinó que cal classificar-les com a tals. D’altra banda, és necessari que la distinció entre les sol·licituds i les instruccions sigui clara, i no estiguin juntes (es podrien crear carpetes o posar sota títols diferents), per tal de no crear confusions o que unes eclipsin a les altres.

D. Acciones formatives

En aquest cas, sols hi ha un curs sobre “Coneixement de la Societat Catalana i el seu marc jurídic”. Sobre l’apartat d’aquest curs, es valora positivament la breu introducció realitzada, i la neutralitat del llenguatge utilitzat. Tot i que, cal recordar que cal fer referència a ciutadania i no a ciutadans.

VIII.- Novetats del Departament

L’existència d’un apartat com aquest resulta innecessària, donat que cada notícia podria estar en l’apartat que li correspon. Per exemple, la notícia sobre el Dia internacional de l’erradicació de la violència masclista, hauria d’estar a l’apartat d’igualtat, en una secció que posés notícies. D’aquesta manera, quan la persona usuària entra al corresponent apartat ja veu totes les notícies/novetats relacionades en aquest tema. Disposar d’un apartat destinat a novetats on s’inclouen notícies de diferents departaments pot provocar dificultats per trobar la informació i a més invisibilitzar la informació. Cosa diferent, és que quan es publiquin es faci també a la pàgina d’inici junt a la resta de notícies sobre diferents temes, per tal d’estar visibles.

Tanmateix, cal valorar positivament el fet que s’utilitzin imatges. Tal com s’ha explicat anteriorment cal ser conscients que estem en una cultura predominada per la imatge, per tant el model utilitzat en aquest apartat hauria de ser l’utilitzat per altres seccions i apartats.

45

IX.- Contacte

Es valora positivament que hi hagi un apartat destinat a recopilar tota la informació sobre els contactes, sobretot tenint en compte que aquest és el tipus d’informació que més es cerca. No obstant, per tal de facilitar l’accés, tal com està classificat l’apartat es podrien afegir els contactes directament en el seu apartat corresponent, sense que fos necessari clicar l’opció “Llegir més”.

Cultura

A l’apartat de cultura hi ha tota una sèrie de seccions que a continuació es comentaran. Abans d’això, cal precisar que es valora positivament que es faci una breu introducció. No obstant, tal com s’ha comentat en apartats anteriors seria

convenient que cada una de les seccions estigués identificada amb una imatge relacionada amb el tema. D'aquesta manera es facilitaria la identificació de cada secció.

I.- Premis Tarragonès

A nivell de llenguatge, quan es fa referència a "guanyador", cal utilitzar el terme "persona guanyadora".

Igualment, caldria posar les bases de la convocatòria o almenys l'enllaç a aquestes. D'aquesta manera, es facilitaria la informació que és necessària per poder presentar-se. Contràriament, si s'inclouen breus introduccions però no es fa referència al procediment per inscriure's, a les bases, etc, la gent haurà de buscar la informació per altres llocs, creant així una cerca més ineficaç.

II.- Publicacions

En primer lloc, hi ha dotze llibres que han estat escrits per autors front a cinc escrits per dones. De cara a la incorporació de noves referències bibliogràfiques es podria tenir en compte aquesta qüestió i intentar introduir alguna acció positiva de foment de les autores dones. En segon lloc, s'observa que hi ha tres llibres que disposen d'una breu ressenya, en canvi tota la resta no. En aquest sentit, cal decidir si es fa una ressenya de tots els llibres o no se'n fa de cap. Atès que, el fet que alguns llibres tinguin ressenya i altres no dona la impressió que alguns siguin més importants que altres.

46

II.- Cicle de contes a les biblioteques i punts de lectura del tarragonès

Si bé és valora positivament que hi hagi els programes de les biblioteques, cal advertir que l'últim és de l'any 2016. És a dir, es tracta d'informació desactualitzada. En cas que ja no s'estigui fent, caldria canviar el redactat de l'últim paràgraf i utilitzar la forma verbal en passat.

III.- Exposicions

Es valora positivament la informació que es dona sobre el programa, així com de la neutralitat del llenguatge que s'utilitza. No obstant, fa la impressió que es tracta d'informació des actualitzada ja que, si s'accedeix a l'exposició que hi ha enllaçada s'observa que és de l'any 2016. Si efectivament, és informació des actualitzada, caldria canviar-ne el redactat.

IV.- Concessió de distincions de mèrit de serveis distingits

Es valora positivament la breu introducció que es realitza sobre aquest programa, i la neutralitat del llenguatge utilitzat. Tanmateix, seria positiu que hi constessin les persones que fins ara han rebut tal concessió. D'aquesta manera, es dona visibilitat a aquestes persones i a les diferents experiències.

V.- Arxiu i Gestió Documental

- a) **Arxiu del Consell Comarcal del Tarragonès:** Es valora positivament l'explicació que es fa sobre com funciona l'Arxiu i quines són les funcions, així com la neutralitat del llenguatge utilitzat. D'altra banda, per una banda, resulta adequat posar l'enllaç a l'Arxiu Històric de Tarragona, així com la pàgina web de la Generalitat de Catalunya sobre aquest àmbit. No obstant, cal advertir que aquest segon enllaç no funciona, i per tant cal revisar-ho.
- b) **Servei d'assistència als municipis de la comarca:** Cal advertir que quan es fa referència al terme ciutadans cal modificar-ho per ciutadania. Igualment, caldria revisar la informació per si es troba desactualitzada. Igualment, caldria especificar quin tipus d'ús pot fer la ciutadania sobre aquests serveis, per exemple sobre les obres digitalitzades.
- c) **Activitats de difusió:** Es valora positivament la breu introducció que es realitzada sobre el servei, tot i que cal tenir en compte que quan es fa referència a ciutadans cal utilitzar el terme de ciutadania, donat que d'aquesta manera es fa referència a totes les persones i no sols als homes. D'altra banda, donat que es tracta d'un espai sobre activitats, caldria posar els programes de

les activitats que s'han fet i que s'estan fent, en cas contrari resulta poc eficaç aquest apartat perquè la gent no troba la informació que espera trobar en base al títol que té l'apartat.

VI.- Teatre Tarragonès

Es valora positivament que es faci un apartat amb les dades de totes les companyies. Tanmateix, cal ressaltar que en alguns casos es necessita nom d'usuari i contrasenya per accedir a la informació. Tenint en compte que es tracta de dades simplement informatives, requerir contrasenya i usuari pot arribar a resultar contraproductiu (sobretot quan l'objectiu es fer difusió de la informació), per això, potser seria convenient explicar com fer-se l'usuari i contrasenya per accedir a aquest tipus d'informació.

VII.- Cicle de cinema per a tothom

Es valora positivament que es faci una breu introducció, a més de la neutralitat del llenguatge utilitzat, així com informar sobre les dades de finançament, cosa que permet una gestió transparent, i el programa sobre cada cicle. No obstant, cal dir que l'últim programa és de l'any 2012. En aquest sentit, caldria actualitzar la web.

48

VIII.- Cicles de música

Es valora positivament la breu introducció que es fa sobre el servei, així com la neutralitat del llenguatge utilitzat. No obstant, la informació que hi apareix no és útil perquè els enllaços de cada cicle no funcionen.

IX.- Conferències

Aquest apartat consta d'un apartat de Cultura Popular i Tradicional, Memòria Històrica, Bicentenari del Setge de Tarragona a la Guerra del Francès i Temes d'Interès. En aquest apartat valorem positivament el fet que s'intenta acostar a la ciutadania el coneixement d'aquestes conferències enllaçant els seus àudios, fet que acostar la cultura a les persones que no hi poden accedir fàcilment i ho fa sense cap diferència per raó de gènere.

També valorem positivament que a l'apartat de memòria històrica hi hagi un subapartat que s'anomena *Guanyar la Guerra, fer la revolució: les catalanes sota la Guerra Civil* (1936-1939), ja que entenem que serveix per posar en valor el paper de les dones durant la Guerra Civil.

X.- Difusió del patrimoni cultural

Es valora positivament la breu introducció que es realitza, així com la neutralitat del llenguatge utilitzat. Així, aquesta secció té dos apartats:

a) Publicacions

Es valora positivament que es faci una breu introducció, la neutralitat del llenguatge utilitzat i l'accés directe als fitxers. No obstant, cal fer dues apreciacions.

En primer lloc, seria convenient que els títols de les obres apareguessin en negreta (tal mesura és aplicable a tots els apartats de la web), de manera que es visibilitzen millor de què s'està parlant. En segon lloc, es fa referència a que la informació també es troba en DVD, en tal cas cal que a la pàgina web s'expliqui com s'hi pot tenir accés.

49

b) Visites guiades

Es valora positivament la breu explicació que es fa sobre cada tipus de visita, així com la neutralitat del llenguatge que s'utilitza. No obstant, tal com s'ha dit a l'apartat anterior, cal posar en negreta els títols per tal de visibilitzar la informació. D'altra banda, cal posar els horaris de les visites, i amb qui cal contactar, o bé es pot enllaçar la pàgina web on hi ha aquesta informació (de fet, així és com està en la "Sortida Ball del Sant Crist de Salomó"). Donat que, la majoria de persones que entren a aquest apartat la informació que cercaran serà aquesta.

XI.- Enllaços d'interès

Es valora positivament que es faci un apartat on es recullin tots els enllaços d'interès sobre el tema. Tal com s'ha dit sobre els apartats anteriors, seria convenient que els títols de cada punt estiguessin en negreta. Cal fer dues observacions: En primer lloc, sobre Cultura popular i tradicional, en cas que finalment es posin els enllaços de la

resta d'activitats (tal com s'ha recomanat en el corresponent apartat) que també estiguessin enllaçats a aquí. En segon lloc, l'enllaç a "Companyia d'espectacles Pa Sucat" no funciona, per tant cal revisar-la.

Ensenyament

Es valora positivament la introducció que es fa sobre el departament, així com la referència a la igualtat d'oportunitats. No obstant, cal parlar d'alumnat i no alumnes per referir-se a totes les persones i no sols als homes.

Aquest departament consta de diferents seccions, totes elles es troben enllaçades. Així doncs, resulta adequat que es faci una breu explicació de cadascuna d'elles. Donat que això ajuda a la persona usuària a saber si aquesta és la secció on pot trobar la informació que cerca, sense haver d'entrar a la pròpia secció.

A continuació, es procedeix a analitzar cadascuna de les seccions:

I.- Ajuts als ajuntaments: ensenyaments musicals

50

Es valora positivament que hi constin les bases d'ajuts a escoles municipals de música, del curs actual, així com els models de sol·licituds i justificació i la Resolució d'ajuts escoles municipals de música, del curs passat. En aquest sentit cal fer algunes apreciacions: En aquest cas, el model de sol·licitud i justificació també seria convenient posar-lo en un suposat apartat de formularis i gestions de la pàgina d'inici. D'altra banda, cal revisar el llenguatge dels documents, a mode d'exemple de modificacions que caldria fer: A la base d'ajuts d'escoles municipals de música es parla de beneficiaris, cal modificar-ho i posar persones beneficiaries.

II.- Menjadors escolars: ajuts

Es valora positivament que hi constin les corresponents bases, els formularis de sol·licituds, les resolucions i quins són els criteris aplicables a la compactació dels ajuts de menjador. No obstant, cal fer les següents observacions:

En primer lloc, tal com s'ha exposat en anteriors apartats i pels mateixos motius, és convenient que els formularis de sol·licituds apareguessin en un suposat apartat de gestions i sol·licituds que hi hagués a la pàgina d'inici. En segon lloc, cal revisar el

llenguatge que s'utilitza als documents. A mode d'exemple, al document sobre bases, cal parlar de persones beneficiàries i alumnat i no sols de beneficiaris o alumnes, per tal de referir-se a totes les persones i no sols als homes. Aquests exemples són aplicables al document de criteris aplicables a la compactació dels ajuts del menjador.

III.- Menjadors escolars: Gestió

Es valora positivament que de cada escola es posi la informació d'interès. Tot i que, caldria fer una breu introducció explicant perquè en alguns casos no es disposa de la normativa del servei, del full d'inscripció i del full de continuïtat. Igualment, resulta adequat que es faci constar altra informació d'interès com és el Reglament de funcionament del servei de menjador, inclús les valoracions que fan les persones usuàries del servei, donat que això permet conèixer quina ha sigut l'experiència d'altres famílies. Cal fer varies apreciacions:

En primer lloc, respecte al llenguatge cal fer alguns canvis: Quan es parla d'usuaris cal utilitzar el terme "persones usuàries", d'aquesta manera es fa referència a totes les persones i no sols als homes. D'altra banda, cal revisar el llenguatge dels documents que es pugen. A mode d'exemple, cal canviar el terme alumnes pel terme alumnat, per tal de referir-se a totes les persones. En segon lloc, respecte a les jornades formatives, la última informació consta de l'any 2017, per tant caldria actualitzar-ho.

51

IV.- Premis recerca de batxillerat i CFGS

Es valora positivament la breu introducció que es sobre els diferents premis. Tot i que, cal fer alguns canvis a nivell de llenguatge: Cal parlar d'alumnat i no alumnes, de jovent o de les i els joves, i no dels joves, de persones guanyadores i no de guanyadors.

També resulta adequat que hi consti enllaçada tota la informació d'interès. Envers a aquest tema cal fer les següents apreciacions: En primer lloc, les bases dels Premis poden anar enllaçades directament, és a dir que quan es faci clic sobre el títol es descarreguin o s'obrin directament, i no s'obri un altra pàgina amb un PDF que cal descarregar, donat que això provoca que la cerca resulta més ineficaç. En segon lloc, a l'apartat de fotos no hi consta cap foto, per tal caldria eliminar-ho o posar-ne. En tercer lloc, respecte al treballa de persones guanyadores seria convenient mostrar en un gràfic senzill, o simplement fent constar directament els noms, la quantitat de nois i

la quantitat de noies que han guanyat el premi, i en cas que hi hagi treballs en perspectiva de gènere posar-los a l'apartat d'igualtat. D'aquesta manera, es comptaria amb informació amb perspectiva de gènere. Finalment, cal tenir present que la pàgina Repsol no funciona, i per tant cal revisar-la.

V.- Sortides escolars

Es valora positivament que es faci una breu introducció, i també que en el cas d'ajuts per a sortides escolars, curs 2019-2020, facin constar es bases de la convocatòria i els models de sol·licitud, certificat i justificació. Tot i que cal publicar la resolució, almenys la resolució provisional. Respecte a aquests últims documents, tal com s'ha comentat en anteriors apartats, en un suposat cas de tenir un apartat sobre gestions i sol·licituds a la pàgina d'inici caldria incloure'ls. Tot i això, caldria revisar el llenguatge del document de bases, a mode d'exemple: cal referir-se a persones beneficiàries i no a beneficiaris, per tal d'incloure a totes les persones.

Respecte a la resolució d'ajuts atorgats per sortides culturals del curs 201-2020 cal publicar les bases, els models de sol·licitud, certificats i justificació, i en el seu cas la resolució.

52

VI.- Transport escolar

Es valora positivament que es faci una breu introducció, i també que es faci constar tota la informació d'interès, com els diferents models de sol·licituds, mapes, reglaments de transport, inclús la valoració. En aquest cas cal fer les següents apreciacions:

En primer lloc, cal revisar el llenguatge tant de la pàgina com dels propis documents. A mode d'exemple, cal referir-se a l'alumnat i no a alumnes, per tal d'incloure a totes les persones i no sols als homes. En segon lloc, seria convenient canviar el nom al punt sobre la jornada formativa de transport escolar del 4 de març de 2016, donat que hi consta informació molt interessant, però amb aquest nom sembla que es faci referència a la jornada en sí. Per no crear aquesta confusió es podria anomenar "Resum sobre la jornada formativa de transport escolar". D'altra banda, respecte la informació de les ajudes AID cal publicar la resolució d'ajuts, donat que aquesta informació és la que més cerquen les persones. Finalment, tal com s'ha dit en

anteriorment apartats, en un suposat apartat sobre gestions i sol·licituds a la pàgina d'inici caldria posar els formularis que aquí hi consten.

Joventut

Es valora positivament la breu introducció que es fa sobre el recorregut i en què consisteix el departament de joventut, així com la neutralitat del llenguatge utilitzat. De fet, també resulta molt adequat l'ús de la negreta per ressaltar allò que es considera important, perquè d'aquesta manera la persona usuària de seguida obté les dades bàsiques que està cercant.

Tal com s'exposa, les actuacions i serveis es divideixen en els següents apartats (tots dos apartats es troben enllaçats en la pàgina on s'explica en que consisteixen):

I.- Servei comarcal de Joventut

- **Info- Sal Tarragonès:** Es valora positivament que es faci constar un enllaç per a que es puguin consultar totes les temàtiques que s'han treballat i que es posin a disposició els diferents butlletins. No obstant, s'observa que l'últim butlletí és de l'any 2014, per tant seria convenient actualitzar-ho. Tanmateix, cal destacar l'últim paràgraf de la pàgina, on es posa a disposició de la persona usuària el correu, per tal poder demanar informació que no hi consta o es desitgi que s'actualitzi qualsevol informació. Això resulta molt rellevant perquè d'aquesta manera s'està oferint ajuda directa a la persona usuària i facilitant-li informació. De fet, aquesta és una mesura que podrien adoptar la resta de departaments.
- **Club de la feina:** Es valora positivament que es faci una breu introducció, així com que s'utilitzi una imatge, perquè tal com s'ha dit en anteriors casos, en la cultura de la imatge això resulta primordial per tal de cridar l'atenció a la persona usuària. No obstant, caldria posar els enllaços a les pàgines on es poden trobar les ofertes de treball, i no limitar-se a esmentar-les. Tal com s'ha vist en les dades estadístiques les dones tenen menys coneixements informàtics, i també menys temps, per tant no posar un accés directe a la informació les perjudica principalment a elles.

- **Ofertes de treball:** Es valora positivament la introducció que es fa, així com l'explicació (incloent el correu) sobre com enviar el currículum i publicar ofertes de feina. De fet, això ajuda a què les persones es posin en contacte entre elles. Caldria anar publicant les ofertes de feina que s'envien, per tal de facilitar la cerca de feina. D'altra banda, tot i que majoritàriament s'utilitza un llenguatge neutre, en algun cas es fa referència a usuaris, això cal modificar-ho per persones usuàries.
- **Tècnics compartits:** En primer lloc, caldria canviar el títol de la secció per tècnics/tècniques compartits i compartides, o personal tècnic compartit, per tal d'incloure a totes les persones i no sols als homes. De fet, al llarg de la introducció sí que utilitza un llenguatge neutre. En segon lloc, es valora positivament que hi consti una breu introducció així com els municipis que actualment tenen aquesta figura estiguin marcats en negreta, facilitat així la visibilitat, i també un PDF explicatiu.

Seria recomanable que s'introdueixi un enllaç a la pàgina dels Punts d'Informació Juvenil, on s'expliqués què és aquest servei i en quins municipis es pot trobar, així com l'horari corresponent.

Es valora positivament que la fotografia que s'utilitza per il·lustrar el servei de Punts d'Informació Juvenil resulta adequada per atreure l'atenció de la persona usuària, i a més hi apareixen tant nois com noies.

- **Referents d'ocupació juvenil:** Es valora positivament la breu introducció que es fa sobre aquest programa, així com la neutralitat del llenguatge que s'utilitza i que es posi a disposició de la persona usuària les dades de contacte. Respecte a l'apartat que es troba enllaçat sobre "Nous referents d'ocupació per facilitar als joves la transició al sistema laboral", a més del que ja s'ha dit resulta molt oportú que hi consti una imatge sobre les persones de referència. Ja que d'aquesta manera s'apropa la institució a la ciutadania. No obstant, caldria augmentar la grandària de la imatge, donat que resulta complicat poder visualitzar-la correctament. De fet, aquesta foto es podria posar a l'apartat original a mode d'enllaç així resultaria més visible.
- **Joves en pràctiques:** La introducció realitzada resulta adequada, a més del llenguatge neutre que s'utilitza. Pel que respecta a l'apartat sobre les quatre persones joves que estan en pràctiques, que es troba enllaçat, la informació

que es disposa resulta útil per ubicar a la persona usuària, així com la foto que s'utilitza. Respecte a la imatge cal augmentar la grandària per tal que sigui més visible. De fet, tal com s'ha dit a l'anterior punt, aquesta imatge es podria utilitzar a l'apartat original com a enllaç, per tal que fóra més visible.

II.- Oficina Jove Tarragonès

Es valora positivament la breu introducció que es fa, així com el llenguatge neutre utilitzat. També resulta útil que s'exposin breument quins són els serveis que es presten, dades d'interès sobre aquests, i que a més els noms estiguin en negreta, atès que facilita la seva identificació. Pel mateix motiu, resulta molt útil que l'horari d'atenció a l'Oficina Jove Tarragonès estigui en negreta. Finalment, la utilització de mapes, tríptics i imatges (sent un dels apartats que més fa servir aquests serveis) resulta adequada per tal de facilitar la identificació de la informació.

Per últim, cal fer dos aclariments:

1. Respecte a les jornades anuals que es porten a terme, caldria destacar-les més, és a dir diferenciar-les de la resta de dades informatives dels serveis. Sobre aquestes mateixes jornades, al 2016 es va fer una jornada que era sobre Noies i Consums, informació com aquesta cal publicar-la al departament d'igualtat.
2. La web de l'Oficina Jove de Catalunya no funciona, per tant, cal revisar-la.

55

Medi Ambient

I.- Oficina tècnica ambiental comarcal

Sobre aquest apartat sols dir que resulta adequada la informació que s'exposa de manera breu, i utilitzant un llenguatge neutre. Tanmateix, resultaria convenient utilitzar imatges per tal que fos més fàcil de llegir i associar la informació. Així com identificar la informació més rellevant en negreta.

II.- Servei integrat mediambiental (SIM)

D'aquest apartat cal destacar l'exposició de la informació de manera esquemàtica, identificant per punts i en negreta cada servei i posant els enllaços d'interès. També resulta una bona tècnica posar a disposició de les persones usuàries tota la informació sobre el reglament i modificacions, així com les adreces, horaris, localització i calendaris per depositar la deixalleria. En aquest sentit, seria convenient que la informació sobre el reglament i la informació referent a horaris, localització i calendari estigués més separada, donat que es tracta d'informació de diferent tipus. Cadascuna podria estar agrupada sota diferents títols. A mode de proposta: Els reglaments es podrien posar sota el títol de normativa, i la resta de documents sota el títol d'horari, calendari i localització de la deixalleria.

III.- Servei de retirada de vehicles abandonats

Resulta adequada la informació que es dona sobre aquest servei, d'una manera breu i esquemàtica, utilitzant un llenguatge neutre, i a més, posant el model de fitxa sobre el servei de vehicles abandonats. Igual que en casos anteriors, en un suposat apartat sobre gestions i formularis a la pàgina d'inici aquest formulari s'hauria d'incloure. Cal dir, que caldria incloure dades de contacte, i també les instruccions sobre com es presenta el formulari.

56

IV.- Servei de recollida d'animals abandonats (Vius i/o ferits)

En aquest apartat cal modificar alguns aspectes del llenguatge, en concret quan fa referència a "Uns especialistes degudament equipats [...]". El redactat adequat seria: "Unes persones especialistes degudament equipades [...]". A banda d'aquest aspecte, donat que es tracta d'una pàgina que consulta la ciutadania cal aprofitar i explicar quin és el procediment per adoptar a l'animal i posar les dades de contacte.

V.- Altres serveis

Si bé la informació està adequadament sintetitzada i s'utilitza un llenguatge neutre, cal posar en negreta el títol de cada punt per tal que sigui més fàcil d'identificar. A part d'això, els següents enllaços no funcionen, o no disposen de la informació i per tant cal revisar-los: ECOVIDRIO (pertany al segon punt); Adreces recollida d'olis domèstics usats (pertany al tercer punt), no disposa de la informació; Decret 378/2006 i Llei 18/2005 (pertanyen al setè punt).

Promoció Econòmica

Aquest apartat consta sols d'una secció, la qual es titula estudis socioeconòmics. Pensem que falta informació ja que només es disposa d'informació d'un grup de municipis. Així doncs, en primer lloc, caldria fer una breu introducció sobre quin és l'objectiu d'aquesta secció i després afegir altres estudis que s'hagin realitzat o explicar per quin motiu només es disposa d'aquest estudi. D'aquesta manera s'ofereix una informació més completa a la gent i se'ls ajuda a comprendre millor la poca informació que hi consta.

Recursos Humans

Aquest apartat ja ha estat analitzat a l'epígraf 6.2.2 (pàgina 30) d'aquest informe, per tant es pot consultar per trobar-hi les recomanacions pertinents.

57

Urbanisme i Serveis Tècnics

I.- 2019 Subvencions camins rurals de titularitat municipal

Es valora positivament l'explicació que es fa sobre aquest tipus de subvencions; que els títols estiguin en negreta, i que es posin a disposició de la persona usuària els diferents models d'acceptació, certificats, les bases, entre d'altres.

Cal precisar dues qüestions: en primer lloc, cal revisar el llenguatge d'alguns documents, com per exemple el de les bases. A mode d'exemple: cal parlar de persones beneficiàries i no de beneficiaris per tal de referir-se a totes les persones i no sols als homes. En segon lloc, en cas que es creï un suposat apartat de gestions i formularis a la pàgina d'inici caldria incloure aquests formularis.

II.- Habitatge

Es valora positivament la breu exposició que es fa sobre aquesta oficina, el caràcter neutre del llenguatge, les dades de contacte, i que els títols i la informació més rellevant estigui en negre (dades de contacte, municipis on es pot obtenir informació i presentar documentació, entre d'altres). És a dir, en aquest cas no sols s'utilitza la negreta per als títols sinó també per a destacar la informació més rellevant, sent aquesta una mesura que pot extrapolar-se a la resta d'apartats.

III.- Camins del Tarragonès

Es valora positivament l'explicació que es fa sobre que són els camins del Tarragonès, el caràcter neutre del llenguatge, així com la fotografia utilitzada. Tal com s'ha dit en anteriors apartats la cultura de la imatge implica que la utilització de recursos, com per exemple la fotografia, ajuda a donar visibilitat a la informació.

Per últim, es valora de manera adequada que al lateral esquerra de la pàgina hi consti un enllaç a un inventari de la Xarxa de Camins del Tarragonès, i un enllaç a cada camí més rellevant, i que a més hi constin fotos i mapes. No obstant, per millorar la visibilitat, aquests apartats podrien estar situar al centre de la pàgina, associant cada camí a una fotografia (per exemple la que hi consta en cada apartat).

58

IV.- Territori

Aquest apartat té dues seccions:

A.- Jornades Territori i Infraestructura al Camp de Tarragona (2000). Dins d'aquesta secció hi ha dues subseccions:

- Planificació Territorial, Infraestructures de transport i mobilitat: En aquest apartat es posa a disposició de la ciutadania un document en format pdf sobre unes jornades, cosa que es valora positivament. No obstant, caldria fer una breu introducció sobre que s'està parlant, per tal de situar a la persona usuària.
- El camp de Tarragona: Àmbit i Economia: Es fa la mateixa valoració que en el cas anterior.

B.- Altres documents: Dins d'aquesta secció hi ha cinc subseccions:

- Conques Hidrogràfiques i Rius
- Consorci d'Aigües
- Deixalleries
- Depuradores i Emissaris

- Espais d'Interès Naturals

En totes aquestes subseccions es fa la mateixa valoració que a l'apartat anterior.

Donat que cada subsecció sols consta d'un document, els documents podrien aparèixer directament que entres a la secció de Territori organitzats per carpetes. És a dir, no és necessari crear quasi tres enllaços per tal d'accedir sols a un document.

V.- Programa de millora i pavimentació de camins d'interès comarcal

Es valora positivament la breu introducció que es fa sobre el servei, el caràcter neutre del llenguatge, i les dades aportades sobre les obres realitzades, tal cosa mostra el compromís per la transparència. No obstant, sobre aquest últim aspecte, es podria elaborar una taula on constés tota la informació que apareix de les obres de manera classificada, així resultaria més visible i més fàcil de poder analitzar la informació.

VI.- Programa d'arranjament i millora de camins municipals

Es valora positivament la breu introducció que es sobre el programa, la neutralitat del llenguatge i mostrar les dades, a més recalcant-les en negreta, sobre els deu últims programes, i no nou com específica la pàgina (això cal corregir-ho). En cas que s'hagin fet més programes cal posar la informació corresponent.

S'observa que el document pdf que hi ha penjat no es pot descarregar, per tant cal revisar aquest aspecte.

VII.- Programes de mobiliari urbà

Es valora positivament que s'exposen les dades sobre la dotació econòmica d'alguns programes, i que a més estiguin en negreta. No obstant, cal fer dues apreciacions: En primer lloc, és convenient fer una breu introducció sobre que són aquests programes. D'altra banda, caldria afegir la dotació econòmica dels programes realitzats posterior a l'any 2002.

6.2.3.2. Serveis Especials



Habitatge (Ja està analitzat a l'epígraf 7.2.3.2.)

SIAD (Ja està analitzat a l'epígraf 7.2.3.2.)

Camins del Tarragonès (Ja està analitzat a l'epígraf 7.2.3.2.)

Esports

Es valora positivament que aquest apartat doni accés directa a la pàgina web del Consell Esportiu del Tarragonès. Donat que d'aquesta manera, la persona usuària accedeix directament a tota la informació concreta sobre aquest àmbit.

60

Facturació Electrònica

Es valora positivament que doni accés directe que s'exposi quines són les dades que han de constar, i que doni accés als diferents mecanismes per tal de presentar una factura electrònica. Sobre aquest última qüestió, resulta útil que es creï l'enllaç "Entrar a Facturació electrònica del Consell Comarcal del Tarragonès", per tal de conèixer quin és l'estat de la factura. Sobre aquest enllaç cal apuntar que quan s'entra al citat apartat, s'exposen una sèrie de preguntes i respostes sobre diferents aspectes del procediment de facturació, informació que tot plegat resulta molt útil. A més, el fet que estigui organitzada per preguntes, possibilita que la persona usuària accedeixi directament a aquell aspecte que li preocupa.

Tauler d'anuncis

D'aquest apartat es valora, especialment, que hi consti un cercador d'anuncis, així com una classificació segons tipus de documents, matèries i procedència. Aquests dos aspectes faciliten l'accés eficaç a la informació, sobretot tenint en compte que es publiquen documents de tot tipus i que l'activitat del Consell Comarcal, en aquest sentit, és continua.

Tràmits en línia

Es valora positivament que es doni accés directe a la pàgina corresponent gestionada per la Generalitat de Catalunya, on es poden trobar totes les dades i tràmits sobre el Consell Comarcal del Tarragonès.

Perfil del Contractant (Ja està analitzat a l'epígraf 7.2.2)

61

6.2.4. Seu i Portal de Transparència

L'apartat està molt ben organitzat, i tot és molt visible. De fet, a l'apartat de perfil de contractant; bústia de factures i taules d'edictes, es pot observar com s'utilitza una de les mesures amb les que hem insistit en els apartats anteriors: l'ús de la imatge per tal de donar visibilitat a la informació.

Cal destacar, l'apartat de la pàgina, al principi, amb la qüestió: "Ens ajudes a millorar?". Aquest tipus de pregunta ajuda a que la gent pugui participar, i per tant conèixer les seves experiències i opinions, i poder construir així una web en base a les demandes de la ciutadania, cosa que des d'una perspectiva de gènere resulta essencial.

A continuació, es procedirà a fer un anàlisi, en primer lloc, dels apartats de Serveis, tràmits i gestions, i, en segon lloc de Govern obert i transparència, per, finalment analitzar aspectes més generals.

6.2.4.1. Serveis, tràmits i gestions

Aquest apartat està format per quatre seccions:

- 1.- Instància genèrica
- 2.- Queixes i suggeriments
- 3.- Notificacions electròniques
- 4.- Factures electròniques

Donat que, tots aquests apartats segueixen una mateixa estructura, i que l'únic que disposa d'una estructura diferenciada és el de "Factures electròniques", el qual ja ha estat analitzat en l'epígraf anterior, es procedeix a fer una valoració conjunta.

Es valora positivament que aquests apartats introdueixin el contingut en un estil lingüístic directe, és a dir, com si estiguessin interactuant directament amb la ciutadania. Donat que, això ajuda a la persona usuària a identificar la situació, i a més dona la sensació que s'està sent atès quasi personalment.

En segon lloc, es valora positivament que hi constin els diferents models de formularis. Finalment, tal com s'ha comentat al principi, resulta molt útil que es faci la pregunta "Ens pots ajudar?". En aquest últim sentit, en aquests apartats s'introdueix la següent pregunta:



Aquest tipus de pregunta, igual que amb la pregunta anterior, ajuda a interactuar amb la ciutadania, donat que aquesta pot valorar la seva experiència i en base això es pot millorar el disseny de la pàgina. Tal com s'ha dit això resulta determinant des d'una perspectiva de gènere.

6.2.4.2. Govern obert i transparència

Tal com es comentava al principi, aquesta pàgina té un disseny més adaptat a la ciutadania, de fet inclou moltes de les recomanacions que s'han esmentat al llarg de l'informe (destacar la informació important, utilitzar imatges per ser visibles, etc), i de fet aquest apartat és una mostra.

D'altra banda, tal com s'ha comentat a l'apartat anterior, es valora positivament que per introduir cada apartat (els quals s'analitzaran a continuació) s'utilitzi un estil lingüístic directe, de manera que es crea la ficció d'estar interactuant directament amb alguna persona de la institució. De la mateixa manera que es valora adequadament que es preguntí si la informació ha resultat útil en la majoria d'apartats.

Informació institucional i organitzativa

Aquest apartat té tres seccions:

A.- Informació institucional

B.- Organització política i retribucions

C.- Empleats públics

A més de les valoracions ja realitzades, tot plegat es valora positivament aquest apartat perquè cada secció ofereix informació bàsica i d'interès per conèixer l'ens, a més està molt sintetitzada, i, fins i tot, en alguns casos s'utilitza un esquema, com és el cas de l'organigrama de l'ens (ja analitzat a l'epígraf 6.2.1.).

63

Tot i això, cal destacar que a la secció de càrrecs electes (secció B) es faci menció al sexe, donat que això ajuda a saber quants homes i dones hi ha. Tot i que, per a què aquesta informació resultés més visible caldria que junt al gràfic que hi apareix hi constés el percentatge d'homes i dones que hi ha. A més a més, a la secció C quan es fa referència a empleats públics, cal utilitzar un terme que inclogui a totes les persones i no sols als homes. Per exemple es pot fer servir empleats públics i empleades públiques, o persones empleades públiques. Així mateix, i tal com vam exposar a l'epígraf 6.2.1., a l'apartat de Convocatòries de personal, cal canviar alguns aspectes del llenguatge (al citat epígraf ja es van enumerar les propostes).

Gestió Econòmica

Aquest apartat està format per tres seccions:

A.- Pressupost

B.- Gestió econòmica

C.- Patrimoni

A més de les valoracions ja realitzades en els apartats anteriors, i tenint present l'adequada organització de la informació, sols afegir que aquest apartat permet a la ciutadania conèixer totes les dades sobre la gestió econòmica. En aquest apartat per tal d'introduir la perspectiva de gènere es pot destacar quina part dels pressupostos va destinada a polítiques amb perspectiva de gènere.

Acció de govern i normativa

Aquest apartat està compost per les següents seccions:

A.- Accions de govern i partits

B.- Normativa, plans i programes.

C. Urbanisme

D.- Gestió documental

A més de les valoracions ja realitzades, es valora positivament que aquesta informació estigui organitzada correctament tant a primera vista com dins de cada apartat, sobretot tenint en compte que el Consell Comarcal és un ens que en aquest àmbit genera i està lligat a un gran volum de documentació. De fet, en el cas dels Actes de Ple (secció A) en aquest cas es troben correctament ordenats, i són fàcils d'obtenir, en canvi tal com es va veure a l'apartat 6.2.3. quan s'analitzava l'apartat d'Administració Local resultava més difícil accedir a ell, i a més no estaven actualitzats. Tot i que és cert que en el citat apartat també es disposava de l'acte del ple en format vídeo, cosa que resulta molt positiu sobretot per les dones que són les que majorment no poden assistir-hi als plens, tal com es va explicar. Per tant, caldria que en aquesta secció també es disposessin d'arxius vídeo.

Finalment, a l'apartat d'urbanisme caldria revisar perquè no hi ha informació, i en tal cas fer una breu explicació sobre el motiu, o posar un enllaç per accedir-hi a la informació de rellevància.

Contractes, convenis i subvencions

Aquest apartat està compost per tres seccions:

1. Relació de contractes
2. Informació de la contractació pública
3. Convenis i subvencions

A més de les valoracions ja realitzades, i tenint present l'adequada organització de la informació, sols afegir que els convenis sobre els diferents departaments com Benestar Social, Cultura, Ensenyament, entre d'altres també seria convenient que apareguessin als apartats corresponents de cada Departaments (els analitzats a l'epígraf anterior).

Catàleg de serveis i tràmits

Aquest apartat consta de tres seccions:

A.- Estat dels serveis

B.- Serveis

C.- Tràmits

A més de les valoracions ja realitzades, i tenint present l'adequada organització de la informació, aquest apartat resultat molt important. El motiu d'aquesta importància, és perquè tal com s'ha vist a les estadístiques, les dones són les avesades, especialment, a realitzar tràmits i buscar formularis, per tant aquest apartat els permet tenir tota la informació agrupada. De fet, en aquest apartat es podrien agrupar tots els formularis que al llarg de l'informe han anat apareixent.

No trobeu la informació?

Finalment, aquest apartat des de la perspectiva de gènere resulta molt útil, en tant que permet a la persona usuària contactar amb la pròpia administració per tal de sol·licitar la informació. Així doncs, tenint en compte que les dones són les que entren majorment per fer tràmits, les que disposen de menys temps i alhora de menys coneixement aquestes eines els pot suposar una ajuda a realitzar una cerca més efectiva.

6.2.4.3. Altres

A més dels apartats ja comentats a aquesta pàgina es pot trobar informació sobre:

- 1.- Atenció a la ciutadania.
- 2.- Ubicació del Consell Comarcal del Tarragonès.
- 3.- Més serveis: En aquest apartat s'inclou: Atenció ciutadania, calendari dies inhàbils i catàleg i cartes de serveis.
- 4.- Perfil contractant.
- 5.- Bústia de factures
- 6.- Tauler d'edictes

A través d'aquests apartats es destaca la informació més rellevant sobre els procediments indicats, i que de fet ja apareix en alguns apartats dels comentats. En aquest cas, cal apuntar que l'apartat d'Atenció ciutadania i el calendari de dies inhàbils són molt útils diàriament tant per presentar sol·licituds i informes, com obtenir informació, per tant seria convenint que poguessin estar ubicats a la pàgina d'inici.

7. Conclusions

La incorporació i ús de la tecnologia per part de les Administracions Públiques no suposa de forma automàtica una millora de les relacions que aquestes tenen amb les persones. Si bé la seva intenció és, a priori, facilitar les relacions, el seu mal ús o disseny pot provocar, fins i tot, l'increment, de les bretxes socials existents. I, per aquest motiu, els poders públics han d'impulsar la participació social de les dones mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació, i contribuir, a més, a fer que se superin les diverses bretxes digitals.

Aquesta és, una de les vessants analitzades en el present informe, és a dir, vetllar perquè la pàgina web del Consell no incrementi la bretxa digital entre dones i homes, això és, garantir, un accés a la informació no discriminatori per motius de sexe i gènere.

I l'altre vessant ha estat vetllar per garantir un tractament de la informació no discriminatori per motius de sexe i gènere, és a dir, que garantir que el seu llenguatge i contingut no siguin sexistes.

Si bé, en cadascun dels apartats web analitzats al detall en el present informe es determinen les accions a realitzar, tot seguit s'exposen, a mode de resum, quines són les mesures esmentades més rellevants que cal adoptar a curt termini:

- 1.- Organitzar la informació de manera que sigui fàcil d'accedir-hi, i si és possible posar-la directament, utilitzant el menor número d'enllaços possibles.
- 2.- Destacar la informació rellevant.
- 3.- Cal utilitzar imatges en la mesura d'allò possible, donat que això ajuda a visibilitzar la informació, tenint en compte que les imatges no reproduïxin rols o estereotips masculistes o puguin ser discriminatòries o vexatòries.
- 4.- Cal adoptar un llenguatge no sexista ni discriminatori.
- 5.- La informació destacada com: Atenció a la ciutadania o formularis cal que estigui a la pàgina d'inici, donat que aquesta és la informació que més es cerca.
- 6.- A la pàgina d'inici cal fer explícit el compromís del Consell Comarcal amb el principi d'igualtat i l'erradicació de la violència masculista.

7.- Seria molt necessari i recomanable que les persones del Consell Comarcal que introdueixen contingut i dissenyen la pàgina web es formessin en Comunicació amb perspectiva de gènere i, en la mesura del possible, que fos un equip paritari.

8.- Conèixer la opinió i les demandes de la ciutadania envers la pàgina web a través d'una enquesta o qüestionaris, obtenint informació desagregada per sexe i, per més categories i és possible.

Gran part d'aquestes mesures han estat introduïdes en els diferents apartats del present informe.

En conclusió, introduir la perspectiva de gènere en una pàgina web és essencial, tant per garantir l'accés a la informació tant de dones com d'homes, en condicions igualitàries, com per evitar contingut discriminatori.

Per acabar l'informe, a continuació es proposa una mètode d'avaluació sistemàtic, abans d'introduir nou contingut o dissenyar un nou apartat.

8. Avaluació

El present informe determina un seguit de millores a realitzar en l'actual pàgina web de l'entitat, amb l'actual contingut.

Per aquest motiu i, a fi i efecte, de que els nous continguts tinguin en compte la perspectiva de gènere, si bé en molts casos, creiem que s'ha resolt en les pàgines anteriors, proposem un llistat de criteris, que juntament amb les orientacions del present informe, cal respondre abans de publicar o dissenyar un nou contingut o apartat al web.

CRITERIS WEB AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Llenguatge I- S'utilitza llenguatge inclusiu en el redactat i titulars de les notícies?	<p>Si</p> <p>No</p> <p>Observacions:</p>
Llenguatge II- S'utilitza llenguatge inclusiu en la informació que consta als diferents apartats de la web?	<p>Si</p> <p>No</p> <p>Observacions:</p>
Llenguatge III- S'utilitza llenguatge que afavoreix a l'apoderament de les dones?	<p>Si</p> <p>No</p> <p>Observacions:</p>
Llenguatge IV- S'utilitza el llenguatge per cosificar la dona i reproduir rols sexistes?	<p>Si</p> <p>No</p> <p>Observacions:</p>
Imatge I- Es reproduïxen rols sexistes?	<p>Si</p> <p>No</p> <p>Observacions:</p>
Imatge II- S'utilitza el cos femení o masculí com a reclam?	<p>Si</p> <p>No</p> <p>Observacions:</p>

Imatge III- Es cosifica el cos de la dona?	Sí No Observacions:
Contingut I- Els continguts són discriminatoris?	Sí No Observacions:
Contingut II- Són adequats al públic usuari?	Sí No Observacions:
Contingut II- Evita l'assignació de rols tradicionals que encasellen a dones i homes?	Sí No Observacions:
Contingut III- Evita la cosificació i/o la sexualització excessiva del cos de les dones?	Sí No Observacions:
Contingut IV- S'han creat seccions específiques o adaptat funcions en base a les necessitats detectades o de les diferències d'ús de la web entre dones i homes?	Sí No Observacions:
Contingut V- S'ha previst l'efecte que tindrà la pàgina sobre la reducció de desigualtats entre dones i homes?	Sí No Observacions:
Contingut VI- A la web hi consta la declaració de compromís amb la igualtat de gènere?	Sí No Observacions:

Cal manifestar dues qüestions en relació al llistat: d'una banda, el motiu que hi hagi més criteris en l'àmbit de la imatge i el contingut és perquè són els dos àmbits on més detalls poden passar desapercebuts. A més, cal tenir en compte, que conforme s'ha vist, en aquesta web hi ha molt contingut i de diferents àmbits, i la gran majoria està acompanyat per imatges, per tant, reiterem la necessitat de prestar molta atenció a aquestes qüestions.

D'altra banda, el motiu de posar respostes binàries es per no donar lloc a la incertesa. Ara bé, a través de l'apartat d'observacions es poden fer algunes observacions que es consideren imprescindibles.

La proposta d'avaluació s'ha concebut per a ser usada de forma sistemàtica, abans de la introducció de nou contingut o abans del disseny d'un nou apartat.

9.- Bibliografia

Instituto Andaluz de la Mujer. (2006) “Elaboración de webs con perspectiva de género”. (en línea). Disponible en: <http://www.juntadeandalucia.es/turismoydeporte/opencms/areas/servicios/igualdad-genero/unidad/Elaboracion-de-webs-con-Perspectiva-de-Genero/> (Consulta: 21.12.2019).

Méndez, Mónica. “L’avaluació de polítiques públiques: característiques i metodologia”. Universitat Oberta de Catalunya. (en línea). Disponible en: <https://docplayer.es/125928277-L-avaluacio-de-politiques-publicues.html> (Consulta: 15.01.2020)

IDESCAT. (2019). “Enquesta sobre equipament i ús de TIC a les llars 2019”. (en línea). Disponible en: <https://www.idescat.cat/pub/?id=tiell19&n=3.4.1> (Consultat:07.01.2010)