

AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 23 DE DESEMBRE DE 2020

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL20200000024  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 23 de desembre de 2020  
Hora d'inici: 18:30 h  
Hora de fi: 18:40 h  
Lloc: Sala d'Actes

### Hi assisteixen:

Josep Maria Bagot Belfort, Alcalde  
Fernando Rodríguez Fernández, 1r Tinent d'Alcalde  
Yolanda López González, 2a Tinent d'Alcalde  
Núria Faucha Moreno, 3a Tinent d'Alcalde

Esperança Ferrer i Martínez, Secretària-Interventora accidental.

### Amb veu i sense vot:

Ana Maria Cortés Prado, Regidora  
Felipe Juan González Martín, Regidor  
Patrici Cros Garcia, Regidor

### Han excusat la seva absència:

----

### Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la Secretària-Interventora accidental, l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.0.- APROVACIÓ DE L' ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Trobada conforme, resta aprovada per unanimitat dels regidors assistents, l'acta de la sessió anterior, de data 9 de desembre de 2020.

#### 2.0.- URBANISME I GOVERNACIÓ.

**2.1.- Aprovació definitiva del projecte d'obres de reparació d'una esllavissada a la carretera local que va de la urbanització Fogueres de Montsoriu a l'encreuament amb la carretera GI-522.**



**Assumpte: Aprovació definitiva del projecte d'obres de reparació d'una esllavissada a la carretera local que va de la urbanització Fogueres de Montsoriu a l'encreuament amb la carretera GI-522.**

La Junta de Govern Local Junta, en la sessió ordinària celebrada el dia 14 d'octubre de 2020, va aprovar inicialment el projecte d'obres de reparació d'una esllavissada a la carretera local que va de la urbanització Fogueres de Montsoriu a l'encreuament amb la carretera GI-522., redactat pels Serveis Tècnics de la Diputació de Girona, amb un pressupost per contracta de 206.761,07.-€.

L'expedient i totes les actuacions s'han sotmès a informació pública pel termini de 30 dies, per tal que poguessin ser examinats i presentar-ne en el seu cas, escrit d'al·legacions al Registre General.

Passat aquest termini no se n'ha presentat cap al·legació.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** definitivament el projecte d'obres de reparació d'una esllavissada a la carretera local que va de la urbanització Fogueres de Montsoriu a l'encreuament amb la carretera GI-522, redactat pels Serveis Tècnics de la Diputació de Girona, amb un pressupost per contracta de 206.761,07.-€.

**SEGON.- PUBLICAR** la present resolució per a coneixement general.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

**2.2.- Llicència d'obres de legalització d'un porxo.**

**Llicència d'obres de legalització d'un porxo**

En data 13/02/2020, el Sr. PERE GELPÍ ESTOL fa sol·licitud de llicència de legalització d'obres d'un porxo adossat a l'habitatge situat a la parcel·la 366 del carrer Vall Nou.

En data 4/12/2020 els serveis tècnics municipals han emès informe favorable a la sol·licitud i documentació aportada

Vist el que s'exposa i d'acord amb allò que estableix l'article 187 i ss. del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'urbanisme, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- ATORGAR** a PERE GELPÍ ESTOL, llicència de legalització d'obres d'un porxo adossat a l'habitatge situat a la parcel·la 366 del carrer Vall Nou.

**SEGON.-** Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents i a les condicions generals especificades en full annex.





**TERCER.- APROVAR** la liquidació practicada en data 14/02/2020, en els següents termes:

- Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5: 48,30€  
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. 3,5% s/ 1.380,00
- Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 2: 100,00€  
Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques
- Fiança de l'1% s/1.380,00 13,80€  
Per garantir la reposició d'elements malmesos
- Per l'aplicació de l'art. 11 del D 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya 150,00€

**IMPORT TOTAL INGRESSAT EN DATA 17/02/2020: 312,10 €**

**QUART.- CONDICIONAR** el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat .

### **2.3.- Llicència d'obres de reforma d'accessos a un habitatge.**

**Assumpte:** Llicència d'obres de reforma d'accessos a un habitatge.

En data 18/11/2020, el Sr. SALVADOR ILLA ROVIRA fa sol·licitud de llicència de d'obres de reforma dels accessos de l'edifici bifamiliar situat al Carrer Morou, 13 – Montserrat, 14.

En data 15/12/2020 els serveis tècnics municipals han emès informe favorable el qual es transcriu a continuació:

"Es proposen obres reforma per la individualització dels accessos dels habitatges de l'edifici. La planta baixa mantindrà l'accés actual, per la Ctra GI-552 / Carrer Morou, 13 i en substitució de l'escala a enderrocar, es crea la previsió d'un espai per la instal·lació d'un ascensor a la planta primera (d'acord amb la documentació del registre E2020004945. L'accés a l'habitatge de la planta primera es modifica i es crea un de nou, mitjançant escala exterior amb accés directe des del carrer Montserrat 14.

El projecte justificar el compliment dels paràmetres urbanístic de la Clau 4b Edificació plurifamiliar Aïllada article 125 de POUM, a l'augmentar fins esgotament de l'ocupació màxima i modificar la distància a la llinda amb la formació de l'escala exterior d'accés a l'habitatge en planta primera.

També dona compliment del Decret 141/2012, del 7 d'abril sobre les condicions d'habitabilitat i les exigències bàsiques d'accessibilitat del CTE-SUA-9, amb la reserva d'un espai destinat a ascensor en la zona comú de l'edifici.

Una vegada finalitzades les obres, caldrà regularitzar les superfícies i usos de cada planta amb alteració cadastral de l'edifici.

Que les obres a realitzar **SI** que s'ajusten a la normativa vigent al municipi i, per tant, **PROCEDEIX** la concessió de la llicència municipal d'obres, practicant una nova liquidació





complementaria de la diferencia entre el PEM declarat 14.003,35 € i el nou PEM determinat pels Serveis Tècnics de 16.925,57€.”

Vist el que s'exposa i d'acord amb allò que estableix l'article 187 i ss. del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- ATORGAR** a SALVADOR ILLA ROVIRA llicència de d'obres de reforma dels accessos de l'edifici bifamiliar situat al Carrer Morou, 13 – Montserrat, 14.

**SEGON.-** Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents i a les condicions generals especificades en full annex.

**TERCER.- INFORMAR**, d'acord amb l'informe tècnic que una vegada finalitzades les obres, caldrà regularitzar les superfícies i usos de cada planta amb alteració cadastral de l'edifici.

**QUART.- APROVAR** la liquidació practicada en data 14/02/2020, en els següents termes:

- Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5: 490,12€  
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. 3,5% s/ 14.003,35
- Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 2: 114,83€  
Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques 0.82% s/14.003,35
- Fiança de l'1% s/14.003,35 140,03€  
Per garantir la reposició d'elements malmesos

IMPORT TOTAL: 744,98 €

**CINQUÈ.- APROVAR** la liquidació complementària practicada, d'acord amb l'informe transcrit, en els següents termes:

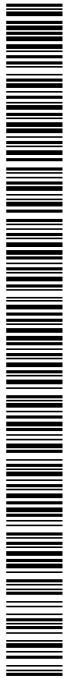
- Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5: 102,28€  
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. 3,5% s/ 2.922,22
- Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 2: 23,96€  
Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques 0.82% s/2.922,22
- Fiança de l'1% s/2.922,22 29,22€  
Per garantir la reposició d'elements malmesos

IMPORT TOTAL: 155,46 €

**IMPORT TOTAL A PAGAR: 900,44€**

**SISÈ.- CONDICIONAR** el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat.



### 3.0.- SERVEIS SOCIALS, HABITATGE, GENT GRAN I IGUALTAT

#### 3.1.- Proposta de beques de llibres i material per a famílies amb pocs recursos.

##### **Antecedents de fet**

En data 16 de desembre de 2020 els serveis socials han presentat l'informe anual corresponent a les famílies amb dificultats econòmiques i socials per poder fer front a les despeses de llibres i material escolar.

A partir d'aquest informe social s'han aplicat criteris comuns entre els serveis socials i el propi Ajuntament per tal de determinar l'ajut que es destina a cadascuna d'aquestes famílies.

##### **Fonaments de dret**

L'article 66.3.k) del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya estableix com a competència local la prestació de serveis social i la promoció i la reinserció socials.

D'acord amb el Decret 438/2016 de 26 de juny de 2019 de delegació de competències a la Junta de Govern Local, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- ATORGAR** els ajuts socials per beques de llibres i material escolar pel curs 2020-2021 per un import total de 4.400,73 euros, tal i com consta a l'informe justificatiu.

**SEGON.- APROVAR** la despesa i imputar a la partida corresponent del pressupost vigent.

**TERCER.- COMUNICAR** aquest acord a l'àrea de Serveis Socials del Consell Comarcal de la Selva i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### 4.0.- SEURETAT CIUTADANA, TIC, TRANSPARÈNCIA, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, RÈGIM INTERN I COMUNICACIÓ.

#### 4.1.- Aprovació Pla Normatiu 2021.

**Assumpte:** Aprovació Pla Anual Normatiu 2021

##### **Antecedents de fet**

L'article 132.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques estableix que les administracions públiques hauran de fer



públic, anualment, un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per la seva aprovació l'any següent.

Traslladada la necessitat d'aprovar aquest pla normatiu a les diferents àrees d'aquest ajuntament, aquestes han informat de les disposicions normatives que tenen previst aprovar, modificar o derogar durant aquest proper any 2021

#### Fonaments de dret

L'article 132.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques.

La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En ús de les facultats que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

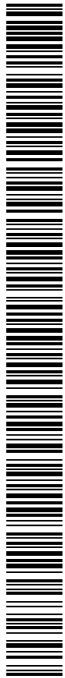
**PRIMER. APROVAR** el Pla Normatiu per a l'any 2021 que es detalla a continuació:

- Àrea de Seguretat ciutadana, TIC, Transparència, Participació Ciutadana, Règim intern i comunicació
  - Reglament vigilants municipals
  - Reglament butlletí municipal
- Àrea d'Hisenda, Joventut i Promoció Econòmica
  - Reglament mercat municipal
  - Reglament borsa de treball
  - Revisió ordenances fiscals
- Àrea de Serveis Socials, Habitatge, Gent gran i igualtat
  - Pla d'Igualtat
  - Reglament ajuts socials
- Àrea de Cultura, Ensenyament i turisme
  - Reglament biblioteca municipal
  - Reglament centre cultural
- Àrea d'Escombraries, aigua, sanitat, mobilitat i medi ambient
  - Reglament deixalleria municipal

**SEGON. DISPOSAR** la publicació del Pla Normatiu per l'any 2021 en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Riells i Viabrea tal i com preveu l'article 132 de la LPACAP i els articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Resultat: Aprovat per unanimitat.





#### **4.2.- Aprovació Pla Anual de Contractació 2021.**

**Assumpte:** Aprovació Pla Anual de Contractació 2021

##### **Antecedents de fet**

L'article 28.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic determina que les entitats del sector públic han de programar l'activitat de contractació pública amb caràcter anual, almenys pels contractes sotmesos a regulació harmonitzada, de forma anticipada, i mitjançant anunci d'informació prèvia.

Traslladada la necessitat d'aprovar aquest pla anual de contractació a les diferents àrees d'aquest ajuntament, aquestes han informat de les contractacions més significatives previstes de realitzar durant el proper exercici.

##### **Fonaments de dret**

L'article 28.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic  
La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En ús de les facultats que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

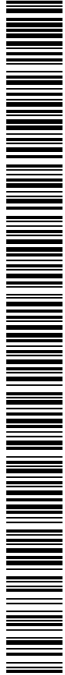
**PRIMER. APROVAR** el Pla Anual de Contractació per a l'any 2021 que es detalla a continuació:

- Àrea d'Urbanisme i Governació
  - Obres d'asfaltatge de la via pública
  - Obres de restitució d'un tram de vial al carrer Vicente Alexandre
  - Obres de reparació esllavissada a la carretera local de Fogueres de Montsoriu
- Àrea d'Escombraries, aigua, sanitat, mobilitat i medi ambient
  - Servei de reobertura de les franges perimetrals contra incendis
  - Servei de manteniment de lleres i zones verdes
  - Servei de recollida i transport de residus municipals
- Àrea de Serveis, Esports i Festes
  - Servei de manteniment dels edificis municipals

**SEGON. DISPOSAR** la publicació del Pla de Contractació per l'any 2021 en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de Riells i Viabrea tal i com preveu l'article 28.4 de la LCSP i els articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **4.3.- Aprovació instruccions internes per donar compliment al reglament de dades de caràcter personal.**



**Assumpte:** Aprovació Instruccions Internes per al compliment del Reglament General de Protecció de Dades de caràcter personal.

#### **Antecedents de fet**

El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades), determina que cada responsable del tractament de dades, com és el cas de l'Ajuntament, ha d'actuar amb diligència per garantir els drets de les persones.

#### **Fonaments de dret**

L'article 5 d'aquest Reglament estableix els principis que han de regir el tractament de les dades personals i que aquests principis s'incorporin a la normativa i a la pràctica interna de l'Ajuntament.

Atès que la secretaria de l'Ajuntament, amb l'assessorament d'una consultoria externa, ha elaborat unes propostes d'instruccions orientades a facilitar el compliment, a nivell intern, del Reglament general de protecció de dades.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** les instruccions de l'Ajuntament de Riells i Viabrea que es descriuen a continuació:

- Instrucció sobre funcions i responsabilitats en el tractament de dades personals
- Instrucció sobre mesures de seguretat a aplicar en el tractament de dades personals
- Instrucció sobre atenció a l'exercici drets en matèria de dades personals
- Instrucció sobre relació amb proveïdors i tractament de dades personals

El contingut de cada una d'aquestes instruccions figura en document annex.

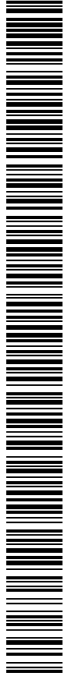
**SEGON.- INFORMAR** al personal de l'Ajuntament del contingut d'aquestes instruccions.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### **5.0.- HISENDA, JOVENTUT I PROMOCIÓ ECONÒMICA.**

#### **5.1.- Aprovació despesa**

1. Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat les següents relacions comptables, que figuren a l'expedient, per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa:



- a. Relació O/2020/150 corresponent a les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial.
- b. Relació O/2020/156, O/2020/152 corresponent a les despeses derivades de subvencions, de transferències i/o de convenis de col·laboració subjectes a la Llei 40/2015.
- c. Relació O/2020/154 corresponent a les despeses derivades d'expedients urbanístics.
- d. Relació O/2020/151, O/2020/153, O/2020/155 corresponent a les despeses per les fases posteriors a la formalització en els contractes o tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació.
- e. Relació O/2020/157, corresponent a les despeses de contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial, expedients de concessió de servei, abonaments per aportacions.

2. La Intervenció de la corporació ha emès el/s corresponent/s informe/s, si s'escau.
3. D'acord amb la normativa vigent, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits correspon a la presidència de la corporació.

#### Fonaments jurídics

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Bases d'execució del pressupost de AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA per a l'exercici 2020.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats, vistes les relacions comptables de factures detallades, corresponent a les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial següent, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial incloses a la relació O/2020/150 que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2020/150	23/12/2020	46.956,72	7,00	46.949,72



**SEGON.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses derivades de subvencions, de transferències i/o de convenis de col·laboració subjectes a la Llei 40/2015 incloses a la relació O/2020/156, O/2020/152, que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2020/156	23/12/2020	120,00	0,00	120,00
O/2020/152	23/12/2020	22.438,90	0,00	22.438,90

**TERCER.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses derivades d'expedients urbanístics incloses a la relació O/2020/154, que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2020/154	23/12/2020	240,00	0,00	240,00

**QUART.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) incloses a la relació O/2020/151, 2020/153, O/2020/155 corresponent a les despeses per les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2020/151	23/12/2020	41.539,28	0,00	41.539,28
O/2020/153	23/12/2020	31.169,25	0,00	31.169,25
O/2020/155	23/12/2020	11.864,05	0,00	11.864,05

**CINQUÈ.- APROVAR** el reconeixement de l'obligació (Fase O) relació comptable O/2020/157 a les despeses de contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial, expedients de concessió de servei, abonaments per aportacions amb el següent detall:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2020/157	23/12/2020	16.239,59	0,00	16.239,59

Resultat: Aprovat per unanimitat.

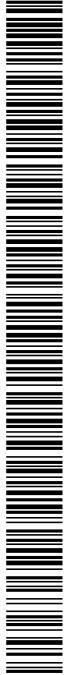
## **5.2.- Aprovació calendari fiscal 2021.**

### **Aprovació calendari fiscal 2021.**

Vista la proposta del calendari fiscal presentada pel Servei de Gestió Tributària del Consell Comarcal de la Selva per a l'exercici 2021, dels diferents ingressos de dret públic de venciment periòdic, corresponent al municipi de Riells i Viabrea.

Atès que inicialment s'han previst els períodes i dies de cobrament que es detallen:





CONCEPTE	PERÍODE COBRAMENT
IVTM - ESCOMBRARIES	Març/abril
TAXA GUALS	Febrer/març
MANTENIMENT FRANGES DE PROTECCIÓ	Març/abril
IBI URBANA (1ª fracció) - IBI RÚSTICA	Maig/juny
IBI URBANA (2ª fracció)	Octubre/novembre
IAE/CEMENTIRI	Setembre/octubre

DIES DE COBRAMENT EN EL MUNICIPI: **El primer divendres de cada mes (excepte festius). Per coincidència amb dia festiu farem assistència el dia 9 d'abril en substitució del dia 2 d'abril.**

PERÍODE: **Febrer a novembre**  
 HORARI: **De 09:00h a 13:30h**

Atès que es considera necessari ampliar i/o modificar el període de recaptació a les oficines municipals per donar una millor atenció al ciutadà, es proposa modificar el període de febrer a desembre exceptuant agost.

Atès que per tal de publicar el calendari definitiu i preveure les actuacions que el Servei de Gestió Tributària ha de dur a terme, cal la conformitat per part de l'Ajuntament, sobre les dates assenyalades.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** el següent calendari fiscal per a l'exercici 2021, per a la recaptació del Servei de Gestió Tributària del Consell Comarcal de la Selva, que es detalla:

CONCEPTE	PERÍODE COBRAMENT
TAXA GUALS	Febrer/març
IVTM - MANTENIMENT FRANGES DE PROTECCIÓ	Març/abril
TAXA MERCAT SETMANAL (1er. Semestre)	Juny
TAXA MERCAT SETMANAL (2on. Semestre)	Desembre
ESCOMBRARIES (1ª fracció)	Març/abril
ESCOMBRARIES (2ª fracció)	Setembre/octubre
IBI URBANA (1ª fracció) - IBI RÚSTICA	Maig/juny
IBI URBANA (2ª fracció)	Octubre/novembre
IAE/CEMENTIRI	Setembre/octubre



DIES DE COBRAMENT EN EL MUNICIPI: ***El primer divendres de cada mes (excepte festius) substituint el dia si s'escau festiu per l'endemà hàbil. Per coincidència amb dia festiu farem assistència el dia 9 d'abril en substitució del dia 2 d'abril.***

PERÍODE: ***Febrer a desembre (excepte agost)***  
HORARI: ***De 09:00h a 13:30h***

**SEGON.- COMUNICAR** aquest acord al Servei de Gestió Tributària del Consell Comarcal de la Selva i al departament de comptabilitat municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### **5.3.- Aprovació conveni amb la Comissió de Festes Jove.**

**Assumpte:** Aprovació del conveni amb la Comissió de Festes Jove

#### **Antecedents**

Vist el text el conveni de col·laboració amb l'entitat "Comissió de Festes Jove" per l'organització i la gestió d'activitats d'oci juvenil al municipi, que la seva transcripció literal és la següent:

#### **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA I LA COMISSIÓ DE FESTES JOVE.**

A Riells i Viabrea,

#### **REUNITS:**

D'una part, el Sr. Josep M. Bagot i Belfort, Alcalde de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, en virtut de les facultats de representació que li atorga l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

De l'altra, el Sr. Alex Torres Bellas, amb DNI 45832969H President de la Comissió de Festes amb CIF G55361125, que actua en exercici del seu càrrec, en el seu nom i representació.

#### **MANIFESTEN**

L'Ajuntament de de Riells i Viabrea té fixat com un dels seus objectius donar suports a les diferents entitats del municipi, afavorint la seva dinàmica, en benefici del conjunt de la ciutadania atès el dinamisme que aquestes entitats aporten mitjançant la seva pròpia activitat.

La Comissió de Festes Jove, entitat formalment registrada i amb número de CIF G55361125 té la necessitat de disposar d'espais per dur a terme les seves pròpies activitats, i manifesta la seva voluntat i compromís de col·laborar amb les activitats que tenen lloc al municipi.





L'Ajuntament de Riells i Viabrea té la titularitat de l'edifici Centre Cultural de Riells i Viabrea, ubicat en C/Esquirols 1, Riells i Viabrea. Actualment un dels seus mòduls es troba en desús.

És interès d'ambdues parts formalitzar un conveni de col·laboració per definir de forma adequada, i per un període de temps dins el termini fixat en la normativa vigent, els següents:

#### **PACTES**

**PRIMER.** L'Ajuntament de Riells i Viabrea cedeix a la Comissió de Festes Jove, l'ús temporal, exclusiu i gratuït de l'espai de l'aulari individual, situat dins del recinte del Centre Cultural de Can Plana, amb possibilitat d'ampliació puntual a altres espais municipal si son necessaris per dur a terme activitats per la ciutadania i d'interès públic.

**SEGON.** La Comissió de Festes Jove, es compromet durant la vigència del present conveni, i en relació amb els espais cedits, amb el següent:

- a. A mantenir els espais cedits nets i en estat de salubritat
- b. A fer el manteniment bàsic dels espais cedits
- c. Responsabilitzar-se dels danys que es puguin ocasionar, ja siguin directa o indirectament, a conseqüència de la utilització de les instal·lacions cedides.

**TERCER.** La Comissió de Festes Jove participarà i col·laborarà, dins les seves possibilitats, amb les activitats programades per l'Ajuntament i relacionades amb l'oci, l'esport i altres àrees en les que considerin que puguin donar suport, que organitzi el propi Ajuntament. De forma expressa, es fa constar que la Comissió de Festes Jove, col·laborarà en la dinamització de l'espai jove dos dies a la setmana.

**QUART.** L'Ajuntament es compromet durant la vigència del present conveni a:

- a. Subministrar i fer-se càrrec de les despeses en electricitat, aigua i internet per fibra.
- b. Fer-se càrrec de la neteja i manteniment dels espais comuns.

**CINQUÈ.** L'Ajuntament autoritza a la Comissió de Festes Jove a:

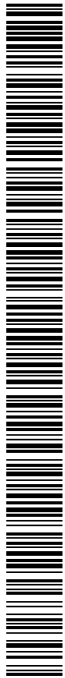
- a. Col·locar en un lloc visible un indicador que la Comissió de Festes Jove està ubicada en un dels aularis del Centre Cultural, en material de ferro o similar, amb l'escut de la pròpia entitat.

**SISÈ.** Les dades de caràcter personal seran tractades per la Comissió de Festes Jove en un fitxer adient d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal

**SETÈ.** La Comissió de Festes Jove es compromet a fer complir la normativa vigent pel que fa al Certificat Negatiu dels registre de delinqüents sexuals, de tot el personal que tingui relació amb menors.

**VUITÈ.** No es considera necessari aplicar la constitució de mesures de garantia a favor de l'Ajuntament, per bé que Comissió de Festes Jove haurà de constituir una pòlissa de Responsabilitat Civil que cobreixi el possible dany a les instal·lacions municipals cedides i els danys a persones membres de l'entitat i a terceres persones, per causes que li siguin imputables.





**NOVÈ.** La durada del present conveni s'estableix per un període de 4 anys a comptar des de la seva formalització. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants poden acordar, de forma expressa i per mutu acord, la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

**DESÈ.** Extinció. El present conveni s'extingirà per l'acabament de les causes de necessitat que l'han originat o bé per l'aparició de dificultats ja siguin materials, econòmiques o funcionals que posin en risc l'assoliment de l'objectiu del present conveni o, simplement, pel venciment de la seva vigència.

**ONZÈ.** Per tot allò que afecti a qualsevol litigi que pugui sorgir per incompliment i/o discrepància d'alguna de, o entre, les dues parts, s'aplicarà allò que estableix la normativa vigent i, en concret, el conjunt de disposicions que emanen de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya; i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** el Conveni de col·laboració amb l'entitat "COMISSIÓ DE FESTES JOVE".

**SEGON.- FACULTAR** a l'Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**TERCER.- TRASLLADAR** els acords a les àrees i persones interessades.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

## **6.0.- SERVEIS (EXCEPTE ÀREA ESPECÍFICA D'AIGUA I D'ESCOMBRARIES), ESPORTS I FESTES.**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

## **7.0.- CULTURA, ENSENYAMENT I TURISME.**

### **7.1.- Liquidació curs 2019-20 llar d'infants l'Escoleta de Riells S.C.P**

**Assumpte:** Aprovació liquidació curs 2019-2020 i compensació econòmica a l'Escoleta de Riells pel funcionament de la llar d'infants municipal.

L'Ajuntament de Riells i Viabrea té en concessió administrativa la gestió de la llar d'infants. Degut a la davallada de matriculacions la gestió passa per moments de desequilibri econòmic-financer, circumstància que es ve donant en els darrers anys i que forçosament impliquen ajuts pel seu funcionament.



En base a aquests antecedents, s'ha emès informe per part dels Serveis Econòmics externs del següent contexte:

**"INFORME ECONÒMIC CURS LLAR INFANTS 2019-2020**

**I.- Determinació del cost durant el curs 2019-2020:**

La determinació del cost durant el curs 2019-2020 s'ha determinat en base a la informació facilitada per la concessionària de la Llar d'Infants Municipal, respecte als nens inscrit en aquest servei de l'Escoleta de Riells i l'informe elaborat al respecte pels serveis econòmics externs d'aquest Ajuntament.

**Despeses a càrrec concessionària:**

<b>Sous i salaris..(1).....</b>		<b>49.579,31€</b>
<b>1 Directora (mestre)</b>		
1.570,31 € x 11 pagues .....	17.273,41 €	
<b>2 Educadores</b>		
1.050,13€ x 11 pagues.....	<u>23.102,86 €</u>	
<b>Seguretat Social Règim Autònoms</b> (Set 2019-Agost 2020..278,88 mensuals).....	<u>9.203,04 €</u>	
<b>Altres Despeses de gestió.....</b>		<b>9.884,65 €</b>
Gestoria .....	2.647,82 €	
Assegurança .....	363,48 €	
Material fungible .....	91,27 €	
Formació.....	420,00 €	
Manteniment fotocopiadora .....	72,60 €	
Manteniment extintors .....	95,83 €	
Control de plagues .....	140,00 €	
Despeses bancàries .....	42,00 €	
<b>Cànon Ajuntament</b> .....	2.940,00€	
Benefici Industrial .....	<u>3.071,65€</u>	

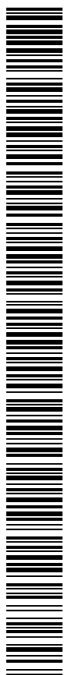
**Total despeses Concessionària .....** **59.463,96 €**

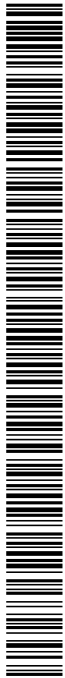
**Despeses a càrrec Ajuntament :**

**Manteniments i subministres:**

Personal neteja: nòmina ½ jornada....	5.356,19 €
Seg. Social.....	1.071,23 €
Manteniment .....	5.800,00 €
Despeses administració.....	500,00 €
Subministres de llum/telf/aigua.....	<u>7.300,00 €</u>

**Total despeses Ajuntament .....** **20.027,42 €**





**TOTAL DESPESES ..... 79.491,38 €**

**II.- Determinació dels ingressos durant el curs 2019-2020:**

**Ingressos per part concessionària:**

**Quotes pares:**

Mensualitats més material .....	12.769,25	
Altres.....	420,00	
Matricules .....	1.411,08	
Subvenció Ajuntament.....	<u>28.745,28</u>	<u>43.345,61€</u>

**Total Ingressos per part concessionària ..... 43.345,61 €**

**Ingressos per part de l'Ajuntament:  
Previsió subvenció Generalitat:**

10 nens x 1.300,00 €..... 13.000,00 €

**Total Ingressos per part Ajuntament ..... 13.000,00 €**

Atès que aquest possible dèficit pot fer insostenible el manteniment del servei de la llar d'Infants del curs 2019-2020 i per tal de mantenir l'equilibri econòmic per aquest curs a proposta de l'àrea d'Ensenyament es proposa la següent liquidació:

**Desp. assumides directament per empresa concessionària. 59.463,96 €**

**Compensació cànon a favor Ajuntament curs (2019-2020).. -2.940,00 €**

Ingressos famílies ..... -14.600,33 €

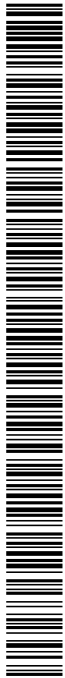
**Compensació Ajuntament empresa concessionària ..... -28.745,28 - €**

**Dèficit .... 13.178,35 euros**

**(1)Els salaris estan contemplats sota la situació del temps efectivament dedicat a l'Escoleta ,degut al covid 19 el servei es va interrompre uns mesos ."**

Atès el que s'exposa i per tal d'evitar el tancament del servei que es considera necessari i imprescindible per la població, és voluntat d'aquest ajuntament compensar el dèficit generat a l'espera d'una millora de les circumstàncies econòmiques que facin viable el seu manteniment en un futur, es per això que aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** la liquidació del curs 2018-19 en base a l'informe econòmic per la quantitat de **13.178,35 euros.**



**SEGON.- INGRESSAR** a l'Escoleta de Riells S.C.P 13.178,35 euros resultat de la liquidació al seu favor tenint en compte la subvenció prevista per part de la Diputació de Girona.

**TERCER.- NOTIFICAR** el present acord als interessats, juntament amb els informes econòmics emesos, i al Departament de comptabilitat, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

**7.2.- Aprovar aportació econòmica curs 2020-21 Llar d'Infants de Riells S.C.P.**

**Assumpte:** Aprovació aportació econòmica pel curs 2020-2021 a l'Escoleta de Riells pel funcionament de la llar d'infants municipal.

L'ajuntament de Riells i Viabrea té en concessió administrativa la gestió de la llar d'infants. Degut a la davallada de matriculacions la gestió passa per moments de desequilibri econòmic-financer, circumstància que es ve donant en els darrers anys i que forçosament impliquen ajuts pel seu funcionament.

En base a aquests antecedents, s'ha emès informe per part dels Serveis Econòmics externs, amb el següent contexte:

**"Assumpte: Estudi econòmic elaborat pels serveis econòmics externs per determinació del possible dèficit del curs 2020-2021 de la Llar d'Infants Municipal l' Escoleta de Riells.**

**Peticionari: Excm. Ajuntament de Riells i Viabrea.**

***I.- Determinació del cost durant el curs 2020-2021:***

*La determinació del cost durant el curs 2020-2021 s'ha determinat en base a la informació facilitada per la concessionària de la Llar d'Infants Municipal, respecte als nens inscrit en aquest servei de l' Escoleta de Riells i l'informe elaborat al respecte pels serveis econòmics externs d'aquest Ajuntament.*

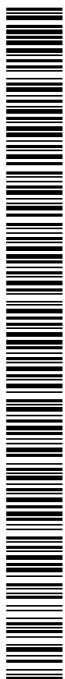
***Despeses a càrrec concessionària:***

***Sous i salaris***

<b>1 Directora</b> (mestre)		
1.544,90 € x 14 pagues .....	21.628,60 €	
<b>2 Educadores</b>		
1.050,13€ x 14 pagues.....	29.403,64 €	<b>51.032,24€</b>
<b>Seguretat Social.Règim Autònoms</b> (Set.2020/Agost 2021) :278,88 €mensuals		<b>10.039,68€</b>
.....		<b>10.941,81€</b>
<b>Altres Despeses de gestió</b> .....		
Gestoria .....	2.450,00 €	
Assegurança .....	365,00 €	
Material fungible .....	275,00 €	

Codi Segur de Verificació: 4deba09f-24e5-4f99-92c9-9a60a24980c3  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2020\_10347976  
 Data d'impressió: 23/04/2025 11:19:07  
 Pàgina 18 de 20

SIGNATURES  
 1.- ESPERANÇA FERRER MARTINEZ (SIG) (Secretària accidental), 23/12/2020 19:50  
 2.- TCAT P JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (Alcalde), 28/12/2020 11:34



<i>Altres material</i> .....	100,00 €
<i>Manteniment fotocopiadora</i> .....	170,00 €
<i>Manteniment extintors</i> .....	65,00 €
<i>Formació</i> .....	420,00 €
<i>Control de plagues</i> .....	280,00 €
<i>Despeses bancàries</i> .....	85,00 €
<b>Cànon Ajuntament</b> .....	2.940,00 €
<i>Benefici Industrial</i> .....	<u>3.791,81 €</u>

**Total despeses Concessionària..... 72.013,73€**

**Despeses a càrrec Ajuntament :**

**Manteniments i subministres:**

<i>Personal neteja: nòmina ½ jornada....</i>	5.356,19 €
<i>Seguretat Social.....</i>	1.071,23 €
<i>Manteniment .....</i>	5.800,00 €
<i>Despeses administració.....</i>	500,00 €
<i>Subministres de llum/telf/aigua.....</i>	<u>7.300,00 €</u>
<b>Total despeses Ajuntament .....</b>	<b>20.027,42 €</b>

**TOTAL DESPESES ..... 92.041,15 €**

**II.- Determinació dels ingressos durant el curs 2020-2021:**

**Ingressos per part concessionària:**

**Quotes pares:**

(Proposta bàsica provisional amb una ràtio de 11 nens.)

**Mensualitats:**

<i>5 nens de mati: 159 x 11.....</i>	8.745,00
<i>3 nens de mati tarda 184 x 11 .....</i>	6.072,00
<i>2 nens de mati-tarda bonificats 156,4 x 11....</i>	3.440,80
<i>1 nen de tarda 109x11.....</i>	1.199,00
<i>Matricules .....</i>	<u>1.182,00</u>
	<b>20.638,80</b>

**Total Ingressos per part concessionària ..... 20.638,80 €**

**Ingressos per part de l'Ajuntament:**

**Previsió subvenció Generalitat:**

*9 nens x 1.300,00 €.....* 11.700,00 €

**Total Ingressos per part Ajuntament ..... 11.700,00€**



**TOTAL INGRESSOS ..... 32.338,80 €**

**III.-Dèficit(Despeses-Ingressos) 59.702,35€**

Atès que aquest possible dèficit pot fer insostenible el manteniment del servei de la llar d'infants pel proper curs 2020- 2021 i per tal de mantenir l'equilibri econòmic per aquest curs a proposta de l'àrea d'Ensenyament, es proposa el següent:

**Despeses assumides càrrec directament de l'Ajuntament. 20.027,42**  
**Ingressos subvenció ..... -11.700,00**  
**Compensació cànon a favor Ajuntament curs (2020-21).. -2.940,00**  
**Compensació Ajuntament empresa concessionària ..... 48.434,93 (1)**

**Dèficit ..... 53.822,35 euros**

**(1)Compensació equilibri econòmic a la concessionària: 51.374,93 euros , que es la diferència entre les seves despeses estimades de 72.013,73 euros menys els ingresos dels pares valorats en 20.638,80 euros. D'aquesta quantitat es resta 11.700,00 a pagar en el moment de ingressar la subvenció i de la diferència anterior cal compensar l'import del canon a favor del ajuntament (2.940,00 euros).El total de 36.734,93 a pagar en 12 mensualitats dona un import de 3.061,24 euros."**

Atès el que s'exposa i per tal d'evitar el tancament del servei que es considera necessari i imprescindible per la població, és voluntat d'aquest ajuntament compensar el possible dèficit que es generarà a l'espera d'una millora de les circumstàncies econòmiques que facin viable el seu manteniment en un futur, es per això que aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** una aportació econòmica pel curs 2020-2021 de 36.734,93 euros repartits en 12 quotes mensuals de 3.061,24 euros, fins al mes d'agost de 2021 més la possible subvenció per al funcionament de la llar d'infants de la Diputació de Girona i del que en resulti de la liquidació final que es practiqui una vegada presentat l'estat de comptes per part de la concessionària.

**SEGON.- COMPENSAR** els pagaments de setembre de 2020 al 23 de desembre de 2020 efectuats a compte del curs per un total de 7.186,32 que amb la quota resultant d'aquesta aprovació seria de 3.061,24 que en 3 mesos són 9.183,72 donant una diferència a favor de l'Escolta de 1.997,40 euros.

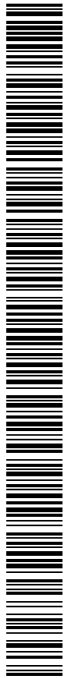
**TERCER.- INGRESSAR** a l'Escolta de Riells S.C.P la part resultant de les compensacions indicades en el punt anterior de 1.997,40.

**QUART.- NOTIFICAR** el present acord als interessats, juntament amb els informes econòmics emesos, i al Departament de comptabilitat, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Codi Segur de Verificació: 4deba09f-24e5-4f99-92c9-9a60a24980c3  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171463\_2020\_10347976  
Data d'impressió: 23/04/2025 11:19:07  
Pàgina 20 de 20

SIGNATURES  
1.- ESPERANÇA FERRER MARTINEZ (SIG) (Secretària accidental), 23/12/2020 19:50  
2.- TCAT P JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (Alcalde), 28/12/2020 11:34



### **8.0.- ESCOMBRARIES, AIGUA, SANITAT, MOBILITAT I MEDI AMBIENT.**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

### **9.0.- PRECS I PREGUNTES.**

No hi ha precs ni preguntes.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària accidental estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament,