

Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
Pàgina 1 de 36

## SIGNATURES

1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 30 DE SETEMBRE DE 2024

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL20240000018  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 30 de setembre de 2024  
Hora d'inici: 09:00h  
Hora de fi: 10:45h  
Lloc: Sala d'Actes

### Hi assisteixen:

Josep Maria Bagot Belfort, Alcalde  
Fernando Rodríguez Fernández, 1r Tinent d'Alcalde  
Gemma Deumal Ametller, 2a Tinent d'Alcalde  
Felipe Juan González Martín, 3er Tinent d'Alcalde

Marta Contreras Teixidó, Secretària-Interventora accidental.

### Amb veu i sense vot:

Ana Maria Cortés Prado, Regidora  
Ma. Dolors González Naranjo, Regidora

### Han excusat la seva absència:

-----

### Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la Secretària-Interventora, l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.0.- LECTURA I APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA ANTERIOR.

Trobada conforme, resta aprovada per unanimitat dels regidors assistents, l'acta de la sessió anterior, de data 16 de setembre de 2024.

#### 2.0.- ALCALDIA, URBANISME, GOVERNACIÓ I POLICIA LOCAL.

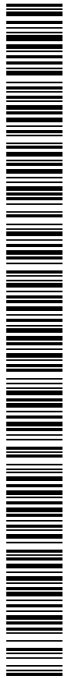
#### 2.1.- RESOLUCIÓ DE L'AL.LEGACIÓ PRESENTADA CONTRA L'EXPEDIENT RELATIU A LA REVISIÓ D'OFICI DE L'ACTE D'APROVACIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL SECTOR PLEMEN.

#### Antecedents de fet

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

En data 09/08/2024 i número de registre E2024003466, el Sr. Agustí Figueras Sabater, en representació de la Junta de Compensació del Polígon d'Actuació PAA3 Plemen, presenta recurs davant d'aquest ajuntament en el que argumenta els següents punts:

1. Indefensió material en la tramitació de l'expedient, ja que no s'ha notificat l'acord de Junta de Govern del 29/07/2024 conjuntament amb la notificació per donar tràmit d'audiència.
2. Improcedència de la revisió d'ofici incoada contra l'aprovació inicial del projecte d'urbanització, ja que considera que ha estat resolt per silenci administratiu.

La secretaria d'aquest ajuntament ha realitzat informe proposta de resposta a l'al·legació presentada en data 12/09/2024.

#### Fonaments de dret

- Els articles 47.1, 106, 108 i 110 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Els articles 8.3.c), 10 i següents de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora.
- Els articles 8.1.g), 52.2.k), 53.1.k), 173 i 180.1.b) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovada per el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 71 i 72 de la Llei 26/2010, de 3 d'Agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- ACCEPTAR** parcialment el recurs presentat. Acceptar el primer punt exposat retrocedint en el procediment i tornant a practicar la notificació per tràmit d'audiència incloent l'acord de Junta de govern de data 29/07/2024.

**SEGON.- NO ACCEPTAR** el recurs presentat en el punt segon, ja que l'administració pot iniciar d'ofici, en qualsevol moment, la revisió d'un acte administratiu, i no és aplicable el silenci positiu donat que el text refós no donar resposta als requeriments efectuats pels serveis tècnics municipals.

**TERCER.- NOTIFICAR** la present resolució als interessats.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **3.0.- ESPORTS, JOVENTUT, ENSENYAMENT, PROMOCIÓ ECONÒMICA I BENESTAR ANIMAL.**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

#### **4.0.- RÈGIM INTERN, SERVEIS SOCIALS, AIGUA, MOBILITAT, PROTECCIÓ CIVIL I DE L'ESPAI PÚBLIC, TIC's, COMUNICACIÓ, CONTROL DE PLAGUES I TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN.**

#### **4.1.- RECONeixEMENT 2ON TRIENNI AL TREBALLADOR JORGE FERNANDEZ SANCHEZ.**

##### **Antecedents de fet**

La Corporació vol conèixer la procedència del pagament d'un complement retributiu addicional al treballador Jorge Fernández Sánchez per transcurs d'una antiguitat superior a tres anys de prestació de Serveis a l'Administració pública.

Estem davant d'una situació de transcurs del temps del treballador Jorge Fernández Sánchez i amb el grau obtingut d'una antiguitat i les conseqüències derivades de l'esmentada antiguitat, segons acredita en el seu expedient de personal, i l'obligació o no de pagament del complement salarial regulat a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP).

En aquest cas, ha estat verificat que la data d'incorporació com a personal de l'ajuntament és el dia 03-09-2018, això suposa una antiguitat de 6 anys, la qual cosa permet l'aplicació del dret del personal a devengar un trienni.

##### **Fonaments de dret**

De conformitat amb l'article 25.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP), estableix el següent:

*"Se reconocerán los trienios correspondientes a los Servicios prestados antes de la entrada en vigor del presente Estatuto que tendrán efectos retributivos únicamente a partir de la entrada en vigor del mismo".*

D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- RECONÈIXER** al treballador Jorge Fernández Sánchez, el complement retributiu consistent en el 2n. trienni de serveis efectius a l'Ajuntament (segons imports legals), amb efectes des del dia 01-09-2024. Amb els drets econòmics corresponents d'acord amb les disposicions legals aplicables.

**SEGON.-** Les percepcions derivades del present reconeixement es faran efectives amb càrrec a la partida pressupostària corresponent.

**TERCER.- NOTIFICAR** la present resolució a la persona interessada, al Departament de Comptabilitat i a la Gestoria Aira Consultoria, pel seu coneixement i efectes.

Resultat: Aprovat per unanimitat.



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

#### 4.2.- RECONeixEMENT 1ER TRIENNI A LA TREBALLADORA MONTSERRAT ALLUÉ.

##### Antecedents de fet

La Corporació vol conèixer la procedència del pagament de triennis del personal funcionari de l'Ajuntament, i en concret de la treballadora MONTSERRAT ALLUÉ FONTIGUELL, donat que ha estat presentat certificats de serveis prestats dels Ajuntaments d'Anglès i de la Generalitat de Catalunya, i donat que disposa d'una data d'antiguitat provinent d'altres administracions.

Certificat serveis prestats a l'Ajuntament d'ANGLES de 9 mesos i 2 dies.  
Certificat serveis prestats a la Generalitat de Catalunya, d'1 any 8 mesos i 7 dies.  
Certificat de serveis prestats a l'Ajuntament de RIELLS I VIABREA fins el 12.09.2024, 8 mesos i 28 dies, el que fa un total de 3 anys 2 mesos i 7 dies.

Estem davant d'una petició de reconeixement d'antiguitat, donat que la vinculació que acredita la treballadora Montserrat Allué Fontiguell, addicional als serveis prestats en aquesta administració.

En aquest cas, és evident que el compliment dels serveis a partir de la data 01-07-2021, dona lloc a una vinculació com a personal funcionari interí de més de tres anys de prestació.

La qüestió a tenir present és que, com s'ha exposat, una part d'aquesta vinculació ha estat referida a altres administracions locals.

En aquest cas, seria necessari disposar, com ja s'ha fet, de la/les certificació/ns emeses per les administracions corresponents, que puguin donar fe de les antiguitats reals demanades.

Per tant, en aquest cas concret, i a la vista de la petició efectuada, s'ha de remarcar que el tercer any de prestació de serveis es produeix a partir de la data del 01-07-2024 (tres anys de serveis). Amb aquests efectes es podrà concedir la retribució bàsica consistent en triennis, segons els imports legalment corresponents.

##### Fonaments de dret

De conformitat amb l'article 25.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (EBEP), estableix el següent:

*"Se reconocerán los trienios correspondientes a los servicios prestados antes de la entrada en vigor del presente Estatuto que tendrán efectos retributivos únicamente a partir de la entrada en vigor del mismo."*

D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- RECONÈIXER** a la treballadora MONTSERRAT ALLUÉ FONTIGUELL, el complement retributiu consistent en el 1è. trienni de serveis efectius a l'Administració pública (segons imports legals), amb efectes des del dia 01-07-2024. Amb els drets econòmics corresponents d'acord amb les disposicions legals aplicables.

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**SEGON.-** Les percepcions derivades del present reconeixement es faran efectives amb càrrec a la partida pressupostària corresponent.

**TERCER.- NOTIFICAR** la present resolució a la persona interessada, al Departament de Comptabilitat i a la Gestoria Aira Consultoria, pel seu coneixement i efectes.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **4.3.- APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA VACANT D'AUXILIAR DE BIBLIOTECA.**

##### **Antecedents de fet**

L'Ajuntament de Riells i Viabrea disposa d'una relació de llocs de treball aprovada mitjançant acord de Ple de data 7 de març de 2022.

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local va aprovar l'Oferta pública d'ocupació per a l'exercici 2022, la relació de places incloïa la plaça d'auxiliar de biblioteca.

Aquesta plaça està ocupada actualment per un funcionari interí. Donat que el termini màxim per ocupar la plaça en interinatge és de tres anys, l'ajuntament convoca la plaça amb l'objectiu de que aquesta sigui ocupada per un funcionari de carrera.

##### **Fonaments de dret**

Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- APROVAR** les bases reguladores per a la provisió de la plaça d'auxiliar de biblioteca en règim de personal funcionari mitjançant concurs oposició lliure.

**SEGON.- PROCEDIR** a la publicació d'aquesta convocatòria mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, al DOGC i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

#### **BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC AUXILIAR DE BIBLIOTECA DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA I CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL**

Aquestes bases tenen per objecte regular els aspectes específics del procés selectiu per cobrir una plaça de tècnic auxiliar de biblioteca, a jornada completa.

##### **1. Objecte de la Convocatòria**

**Denominació de la plaça:** Tècnic auxiliar de biblioteca

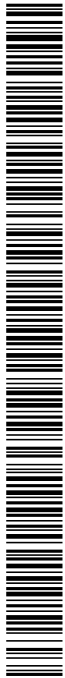
**Numero de places:** 1

**Règim jurídic:** funcional de carrera.

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**Escala:** administració general.

**Subescala:** auxiliar

**Grup de classificació:** grup C, subgrup C1, segons la classificació professional del personal funcionari de carrera que efectua l'article 76 del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

**Retribució:** la fixada en el conveni laboral vigent

CD:16

CE: 517,17 euros mensuals

**Jornada:** 37 hores setmanals

**Horari:** Matins: dimarts i divendres de 9 a 14h

Tardes: de dilluns a divendres de 15 a 20 h

- Cada setmana s'acumulen dues hores que es posen un bossa d'hores per poder cobrir actes i esdeveniments extraordinaris organitzats per l'Ajuntament.

**Núm. places convocades:** 1

**Sistema selectiu:** Concurs-Oposició

**Torn:** lliure

**Borsa de treball:** si

**Període de pràctiques:** S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos obligatori i eliminatori, sent la qualificació final d'apte o no apte. Els aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos del procés selectiu.

## 2. Funcions del lloc de treball

Amb caràcter general les funcions a desenvolupar seran:

- Atendre i satisfer les necessitats dels usuaris/es i donar suport operatiu i tècnic al funcionament diari de la biblioteca, d'acord amb les directrius tècniques establertes per la direcció.

De forma més específica les funcions principals del lloc de treball són les següents:

- Donar resposta a les necessitats i consultes dels usuaris/es
- Informar i assessorar a les persones usuàries sobre el funcionament general de la biblioteca i els serveis que s'hi ofereixen
- Atendre consultes dels usuaris/es
- Realitzar propostes d'activitats i millores del servei
- Atendre el préstec de documents i realitzar les devolucions del servei de préstec. Gestionar les altes i baixes dels usuaris/es del sistema.
- Col·laborar en l'organització i la realització d'activitats de difusió i promoció (visites escolars, formació d'usuaris, etc.)
- Assessorar als usuaris sobre l'ús de TIC al centre
- Col·laborar en el procés de recollida, anàlisi i resposta a les propostes i queixes dels usuaris, buscant la millora del servei
- Donar suport en la realització de tasques de caràcter administratiu de la biblioteca.
- Realitzar tasques d'acompanyament social a les persones usuàries.
- Donar suport en la gestió del fons bibliogràfic
- Tenir cura de l'estat de conservació del fons bibliogràfic
- Ordenar el fons documental de la biblioteca per la seva fàcil localització
- Col·laborar en l'aplicació del procediment tècnic als documents (segellar, magnetitzar, foliar,...)
- Col·laborar amb el servei de préstec interbibliotecari. Obtenció i devolució de documents externs.
- Elaborar materials de difusió del fons, tals com guies i dossiers de premsa
- Vetllar pel compliment de la normativa i altres tasques

**Ajuntament de Riells i Viabrea**

Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**

administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

- Vetllar pel manteniment de les instal·lacions i el material de la biblioteca
- Fer complir les normes que regeixen el reglament de la biblioteca
- Recollir dades estadístiques
- Donar suport en la gestió general de la biblioteca
- Altres funcions d'àmbit i nivell de responsabilitat, encarregades pel superior.
- Participar activament en els esdeveniments, projectes i activitats de la biblioteca

I qualsevol altre, dins de l'àmbit de l'àrea de serveis a les persones, que se li assigni.

### 3. Condicions i requisits específics dels/de les aspirants

- Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb les lleis vigents o disposar de la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea, sense perjudici del que estableix l'art. 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril. Igualment podran ser admeses les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en què sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.
- Tenir 16 anys d'edat i no excedir l'edat legal de jubilació, acreditant-ho amb la fotocòpia del Document Nacional d'Identitat.
- Estar en possessió, en la data que finalitza el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives, del títol de batxillerat, formació professional de segon grau o cicles formatius de grau mitjà o equivalent. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, els/les aspirants hauran d'acreditar documentalment l'equivalència o el reconeixement per l'estat espanyol.  
Els aspirants que no puguin acreditar el nivell de català establert, hauran de realitzar la prova de català en els termes recollits en aquestes bases.
- Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell superior o nivell C2. L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació de la prova o exercici recollits en aquestes bases o la presentació dels documents que s'indiquen a continuació:
  - Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
  - Diploma d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
  - Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.
- No patir cap malaltia ni estar afectades per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions.
- Disposar de carnet de conduir tipus B
- Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball.
- No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de l'Administració Local, ni trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de funcions públiques, ni sotmès en les causes d'incapacitació o incompatibilitat establertes legalment.





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

j) Inexistència d'antecedents penals i de delictes de naturalesa sexual.

Mentre duri el procés de selecció, el tribunal, si així ho considera, podrà demanar a qualsevol dels aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i/o requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti.

#### 4. Drets d'examen

De conformitat amb l'ordenança fiscal núm. 8 vigent en aquest Ajuntament el preu de la taxa per a la participació en aquest procés selectiu és de 24.50 €.

Les taxes es pagaran fent ingrés al següent núm. de compte bancari: ES75 2100 4570 27 0200000199 indicant el nom i cognoms de la persona aspirant. Juntament amb la presentació de la instància de sol·licitud per concórrer al procés selectiu cal acreditar el pagament d'aquesta taxa.

#### 5. Presentació de sol·licituds

Les bases es publicaran íntegrament al BOP, al tauler d'anuncis i al web municipal. La convocatòria es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb referència de les dades del BOP on es troben publicades íntegrament les bases del procés selectiu.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC.

Les sol·licituds per a prendre part a les proves d'accés es presentaran presencialment a l'oficina d'atenció ciutadana de l'Ajuntament de Riells (Pl de la Vila, 1, en horari de dilluns a divendres de 9 h a 14 h, i els dilluns de 17h a 19h) i Viabrea o electrònicament a la seu electrònica de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, mitjançant instància genèrica.

A la sol·licitud s'haurà d'acompanyar la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a la base 3a a la que caldrà afegir-hi el Currículum Vitae de la persona aspirant.

Així mateix, la persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud, mitjançant declaració responsable, que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria i haurà de facilitar en la sol·licitud un telèfon mòbil i una adreça electrònica per tal que l'Ajuntament s'hi pugui posar en contacte, si procedeix.

La manca de presentació de qualsevol d'aquests documents no es podrà esmenar un cop esgotat el termini de 20 dies hàbils que es concedeix per presentar les sol·licituds de participació.

Els mèrits avaluable detallats a l'apartat 9.2 Fase de Mèrits, NO s'han d'adjuntar a la sol·licitud atès que només els hauran de presentar aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició. Les persones aspirants que hagin superat la fase oposició, disposaran d'un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació dels resultats de la prova pràctica de la fase oposició, per presentar la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en la relació de mèrits aportada juntament amb la sol·licitud.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**

Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**

administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Així mateix, l'aspirant dona el seu consentiment a la publicació de les seves dades al portal de transparència de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, d'acord amb l'article 9.1.g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

## 6. Admissió d'Aspirants

Expirat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcaldia dictarà Resolució en el termini d'un mes, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. En aquesta Resolució, que es publicarà a la seu electrònica d'aquest Ajuntament, s'assenyalarà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini de 30 dies des de la finalització del termini per a presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagués dictat resolució alguna, les al·legacions s'entendran desestimades. Vistes les al·legacions presentades, per Resolució d'Alcaldia es procedirà a l'aprovació definitiva de la llista d'admesos i exclosos, que, igualment serà objecte de publicació a la seu electrònica d'aquest Ajuntament. En aquesta mateixa publicació es farà constar *el dia, hora i lloc en què hauran de realitzar-se totes les proves*. Igualment, **en la mateixa resolució, es farà constar la designació nominal del Tribunal.**

## 7. Tribunal Qualificador

El tribunal qualificador serà col·legiat i la seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre home i dona. La pertinença al Tribunal qualificador serà sempre a títol individual, i no es podrà ostentar aquesta pertinença en representació o per compte d'altri.

Presidència: Titular i suplent, del mateix o superior subgrup de titulació del lloc convocat de l'administració convocant.

Vocal 1: Titular i suplent, del mateix subgrup de titulació del lloc convocat de qualsevol administració.

Vocal 2: Titular i suplent, del mateix subgrup de titulació del lloc convocat, proposat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Secretari: Pot exercir de secretari/ària o bé un/a tècnic/a del mateix subgrup de titulació del lloc convocat nomenat per l'administració convocant sense dret a vot o bé el tribunal pot designar un secretari/ària d'entre els seus membres.

El tribunal pot disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Els assessors no tenen vot.

La composició del tribunal s'ha d'ajustar al principi d'especialitat i tots els seus membres han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a la subescala del lloc que es convoca.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé suplents, i sempre és necessària la presència del president i del secretari. Les decisions s'han d'adoptar per majoria de vots dels presents i, en cas d'empat, ha de resoldre el vot de qui actui com a president. Totes els membres actuen amb veu i vot.

El tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del desenvolupament del procediment en allò de la seva competència que no estigui previst en aquestes bases.

La participació en el tribunal qualificador dona lloc a la indemnització en concepte d'assistència, d'acord amb el que estableix el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

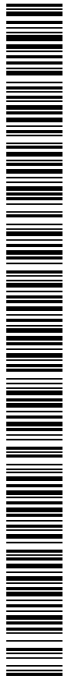
**Ajuntament de Riells i Viabrea**

Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**

administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Els membres del Tribunal estan subjectes als supòsits d'abstenció i recusació previstos als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i de l'article 54.3 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigent a Catalunya en matèria de funció pública.

De cada sessió que faci el tribunal qualificador s'ha d'estendre l'acta corresponent, signada pel secretari, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president.

En tot cas, el funcionament del Tribunal s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats contingudes a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector català.

## **8. Desenvolupament del procés de selecció.**

La fixació de les dates de les proves correspondrà al Tribunal Qualificador i es publicaran en el taulell d'anuncis i la pàgina web de l'Ajuntament.

Les persones seran convocades per a cada crida, llevat de casos de força major degudament acreditats i valorats lliurement pel Tribunal Qualificador. La no presentació en el moment de ser cridat determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en l'exercici i els successius i, en conseqüència, quedarà exclòs/a del procediment selectiu.

El procediment de selecció serà el de concurs oposició, d'acord amb el que estableix l'article 61 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com l'article 66 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

El procés tindrà tres fases: la fase d'oposició, la fase de concurs i entrevista personal.

### **9.1 Fase d'Oposició (60 punts) tres exercicis.**

Els aspirants seran convocats en crida única, sent exclosos de l'oposició els qui no compareguin, excepte causa de força major degudament acreditada i lliurement apreciada pel Tribunal.

En qualsevol moment el Tribunal podrà requerir als opositors perquè acreditin la seva personalitat.

Els candidats hauran d'acudir proveïts del DNI o, en defecte d'això, passaport o permís de conduir.

L'exercici de les proves serà obligatori i eliminatori.

#### **9.1.1 Primer exercici (20 punts)**

Consisteix en respondre per escrit un test de coneixements de 40 preguntes amb quatre respostes alternatives, relacionat amb el contingut del temari de l'annex I. La forma de puntuació de l'exercici és la següent:

- 0,5 punt per resposta correcta.
- -0,125 punts per resposta incorrecta.
- 0 punts per preguntes sense resposta o resposta anul·lada.

La durada d'aquesta prova serà de 1 hora. La valoració és de 0 a 20 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 10 punts per a superar-la. Cas que no es superi l'exercici el resultat serà No Apte.

En el cas que s'acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el seu plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**

Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**

administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

### 9.1.2 Segon exercici (40 punts)

Consistirà en la redacció en desenvolupar una prova de coneixements de caràcter obligatori i eliminadori pràctic, que constarà d'un o mes exercicis, relacionada amb les funcions del lloc de treball descrits al punt 2.

Les persones aspirants disposaran d'un temps màxim de dues hores per a la realització de l'exercici, quedant a criteri del Tribunal la fixació del temps segons les característiques de l'exercici.

En aquest exercici es valorarà la capacitat d'anàlisi i l'aplicació raonada dels coneixements teòrics a la resolució dels problemes pràctics plantejats.

Si ho acorda el tribunal, els aspirants hauran de defensar oralment l'examen pràctic presentada davant el Tribunal, el qual podrà fer preguntes o demanar aclariments sobre la mateixa.

Aquesta prova puntuarà de 0 a 40 punts, quedant eliminat l'aspirant que no arribi al mínim de 20 punts.

### 9.1.3 Tercer exercici. Coneixements de llengües. (apte/no apte)

#### 9.1.3.1 Llengua catalana:

Els aspirants que no puguin acreditar el nivell de català establert hauran de realitzar la prova de coneixement de català amb caràcter obligatori i eliminadori. Consistirà en la realització d'exercicis de coneixements de la llengua catalana equivalent al nivell C1 de la Junta Permanent de Català, durant el temps que el Tribunal estimi necessari.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els/les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de sol·licituds, posseir el certificat de nivell de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

La qualificació de la prova serà apte/a o no apte/a i caldrà obtenir la qualificació d'APTE per a participar en el procés selectiu. El tribunal podrà comptar amb l'assessorament d'una o més persones expertes en matèria lingüística que han de col·laborar amb la persona nomenada per assessorar al tribunal en la valoració de la prova de coneixements de la llengua catalana.

#### 9.1.3.2 Llengua castellana:

Només en el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola. Consisteix en una prova de coneixements de llengua castellana, en què l'aspirant haurà de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal. La qualificació de la prova serà apte/a o no apte/a i caldrà obtenir la qualificació d'APTE per a participar en el procés selectiu.

Resten exempts de la realització d'aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana de nivell superior.

### 9.2 Fase de mèrits (20 punts)

#### 9.2.1 Experiència professional (10 punts)

- Per serveis prestats en biblioteques públiques en una plaça equivalent, **a raó de 0,50 punts per any treballat, fins a un màxim de 10 punts**. Les fraccions mensuals es prorratejaran a raó de 0,042 punts per mes treballat.
- Per serveis prestats en unitats d'informació tant del sector públic com del sector privat, **a raó de 0,25 punts per any treballat, fins a un màxim de 5 punts**. Les fraccions mensuals es prorratejaran a raó de 0,020 punts per mes treballat.





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

L'experiència professional s'acredita mitjançant l'Informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social (obligatori) i/o còpia del contracte laboral i/o del nomenament o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats i categoria laboral o grup, amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis.

Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

### 9.2.2. Titulacions acadèmiques (2 punts)

- a) Grau universitari – 1 punt
- b) Altres titulacions universitàries
  - Llicenciatures – 1 punt
  - Diplomatura – 0,75 punts
- c) Màster universitari oficial – 0,75 punts
- d) Doctorat – 0,5 punts

### 9.2.3. Formació i perfeccionament professional (5 punts)

- a) Cursos, seminaris, jornades i accions formatives de reciclatge o perfeccionament directament relacionades amb el lloc de treball objecte de la convocatòria es valoraran segons la durada d'aquest, fins a 5 punts i d'acord amb l'escala següent:
  - Cursos de menys de 10 hores (0,10 punts fins a un màxim de 5 punts)
  - Cursos de 10 a 20 hores (0,20 punts fins a un màxim de 5 punts)
  - Cursos de 20 a 50 hores (0,30 punts fins a un màxim de 5 punts)
  - Cursos de 50 a 100 hores (0,40 punts fins a un màxim de 5 punts)
  - Cursos de més de 100 hores (0,50 punts fins a màxim de 5 punts)

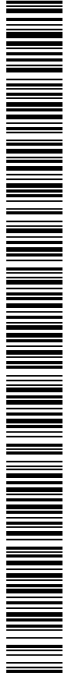
Els cursos, jornades, sessions d'especialització o de perfeccionament que s'al·leguin com a mèrits han de ser acreditats mitjançant títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la duració en hores.

- b) Coneixement de català (màxim 0,40 punts)
  - Certificat B2 – 0,20 punts
  - Certificat C1 – 0,30 punts
  - Certificat C2 – 0,40 punts
- c) Competències en tecnologies de la informació i comunicació ACTIC – màxim 1 punt
  - Certificat mitjà – 0,50 punts
  - Certificat avançat – 1 punt
- d) Altres mèrits degudament acreditats per ens oficials – màxim 0,60 punts
  - Curs de monitor de lleure – 0,20 punts
  - Cursos d'atenció a la diversitat – 0,20 punts
  - Cursos d'atenció al ciutadà – 0,20 punts

### 9.3 Entrevista (5 punts)

Els aspirants que d'acord a la puntuació de les diverses fases puguin optar a les places en propietat podran ser convocats a una entrevista sobre qüestions vinculades amb les funcions a desenvolupar, l'experiència professional i la idoneïtat i capacitats i competències de l'aspirant per a ocupar-la.

La puntuació màxima serà de 5 punts, sense que tingui caràcter eliminatori.



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

## 10 Relació d'aprovat, presentació de documentació i proposta de contractació.

Un cop finalitzada la qualificació dels aspirants, el tribunal farà pública en els mitjans electrònics municipals i al tauler d'edictes de la corporació la relació de persones aprovades per ordre de puntuació final. El nombre de persones seleccionades no pot superar el de les places convocades.

Contra la llista de persones seleccionades es pot interposar recurs d'alçada davant el/la president/a de la corporació en el termini i amb l'efecte que estableix la LPACAP. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc i en els procediments de concurs oposició, a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició.

En el supòsit de renúncia de la persona aspirant proposada, el/la president/a del tribunal formularà proposta a favor de la persona aspirant aprovada que hagi obtingut la puntuació més alta i tingui cabuda en les places convocades com a conseqüència de l'esmentada anul·lació.

La relació contractual amb l'Ajuntament serà la de personal funcionari.

En el termini de 20 dies naturals des de la publicació a la pàgina web municipal, l'aspirant proposat, sense necessitat de requeriment previ, haurà de presentar a l'Ajuntament de Riells i Viabrea la documentació original. Exhaurit el termini de presentació de documents, i un cop s'hagin comprovat els mateixos, el President de la Corporació farà efectiu el nomenament com a funcionari interí de l'aspirant proposat pel Tribunal, en el termini màxim d'un mes. Aquesta contractació serà notificada a l'interessat/da i publicada al BOP.

Una vegada efectuada aquesta notificació, l'aspirant nomenat haurà d'incorporar-se al servei de la Corporació en el moment en què siguin requerits/des, i en un termini màxim d'un mes des de la data de la resolució.

L'aspirant que injustificadament no s'incorpori al servei de la Corporació, perdrà tots els drets derivats del procés de selecció.

## 11 Període de pràctiques

El període de pràctiques serà de 6 mesos en el lloc de treball d'adscripció. Aquest període es realitzarà sota la supervisió del Cap de Servei o persona en qui delegui i el Servei de Recursos Humans. Finalitzat aquest període s'emetrà informe pel Cap del Servei fent constar si s'ha superat el període de pràctiques.

## 12 Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

Els aspirants podran interposar reclamacions contra els actes de tràmit de l'òrgan de selecció no continguts en l'apartat anterior, quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions, errors observables a simple vista, etc.

Aquests errors també podran ser apreciats d'ofici pels òrgans de selecció. En tots aquests casos, es resoldran les reclamacions presentades o s'acordarà la rectificació de l'error en sessió convocada a l'efecte, comunicant als interessats la resolució i esmenant, si escau, les llistes corresponents, que seran objecte de nou anunci.

## 13 Règim d'impugnacions

Les convocatòries i les seves bases, les llistes definitives de persones admeses i excloses, els nomenaments i les contractacions, les resolucions per les quals es

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

declara no superat el període de pràctiques poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sens perjudici del recurs potestatiu de revisió que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de la corporació o de l'autoritat en qui hagi delegat.

Els actes qualificats dels tribunals de selecció (resultat de les proves d'oposició, valoració en la fase de concurs i proposta definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu) podran ser recorreguts en alçada davant la presidència de la corporació o de l'autoritat en qui hagi delegat en el termini d'un mes des que s'hagin publicat.

Els actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

#### **14 Disposició addicional**

En allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que determina el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, i el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i altres disposicions aplicables.

#### **ANNEX 1. TEMARI** **Temari general**

1. El municipi: concepte i elements. Les competències i els serveis municipals
2. L'organització municipal: els òrgans col·legiats. El Ple. L'Alcalde. La Junta de Govern Local.
3. L'acte administratiu. Concepte i classes.
4. El procediment administratiu. Definició. Classes d'iniciació del procediment de resoldre. Obligació de resoldre. Terminis
5. El personal al servei de les administracions locals: contingut, elaboració i aprovació
6. La Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

#### **Temari específic**

1. Definició, funcions i objectius de la biblioteca pública segons la Unesco i l'IFLA
2. El sistema de lectura de Catalunya: marc legal i situació. La Llei 4/1993 del sistema bibliotecari de Catalunya. El Mapa de lectura pública. Història de les biblioteques a Catalunya. De la mancomunitat al sistema de lectura pública.
3. Organització general d'una biblioteca: seccions, serveis i tasques.
4. Els serveis de la biblioteca pública.
7. El suport de la biblioteca pública a l'educació permanent. La formació d'usuaris. Visites escolars i altres accions.
8. La Biblioteca pública i les polítiques de foment de la lectura. Col·laboració en el





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

- desenvolupament i conducció d'activitats
9. La biblioteca pública i la cohesió social: programes i actuacions.
  10. La biblioteca pública en la vida cultural, formativa i social del municipi.
  11. Difusió i promoció de serveis i activitats de la biblioteca. Les xarxes socials. Serveis i recursos digitals a la biblioteca pública. Importància de tenir presència digital, xarxes més utilitzades, característiques, vídeos,
  12. La biblioteca inclusiva: recursos i serveis adaptats a persones amb capacitats diverses.
  13. La biblioteca Pompeu Fabra. Història, serveis, activitats, principals programes.
  14. La biblioteca pública com a espai cultural i de creació. La programació d'activitats. Cooperació amb la comunitat i participació de la ciutadania.
  15. El suport de la biblioteca pública a l'educació permanent. La formació d'usuaris.
  16. Serveis bibliotecaris per a infants i joves. Espais, recursos, serveis i dinamització. Comunicació i participació. Col·laboració amb els centres d'ensenyament.
  17. La gent gran a la biblioteca pública. Activitats, recursos i serveis. Comunicació, cooperació i participació.
  18. El servei d'informació a la biblioteca pública: objectius, abast i accés.
  19. La informació local a la biblioteca pública: serveis, recursos i difusió.
  20. El catàleg de la biblioteca: funció, característiques i serveis. Altres catàlegs col·lectius a Catalunya.
  21. La gestió de la col·lecció: criteris i eines per a la selecció, la conservació i la retirada de documents. L'especialització de la biblioteca. Ordenació i visibilitat de la col·lecció a la biblioteca pública. Classificacions topogràfiques utilitzades. El procediment tècnic dels diferents tipus de documents i suports. Els centres d'interès.
  22. Els usuaris de la biblioteca pública. Dinàmiques de participació.
  23. Estadístiques per a l'avaluació de la biblioteca pública. Els indicadors més habituals.
  24. Els espais de la biblioteca pública: distribució i organització en funció de la diversitat d'usos. Tendències de futur.
  25. L'atenció a l'usuari: habilitats de comunicació i resolució de conflictes.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **5.0.- HABITATGE, GENT GRAN, IGUALTAT, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, SALUT I TRANSICIÓ ENERGÈTICA.**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

#### **6.0.- SERVEIS, RESIDUS, PARCS I JARDINS I FESTES.**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

#### **7.0.- CULTURA, HISENDA, TURISME I MEMÒRIA HISTÒRICA.**

#### **7.1.- APROVACIÓ I RECONeixEMENT DE LA DESPESA EN FASE ADO/O.**

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

### Antecedents de fet

Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat les següents relacions comptables, que figuren a l'expedient, per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa:

- a. Relacions comptables corresponent a les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial i corresponent a les despeses per les fases posteriors a la formalització en els contractes o tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació.
  - b. Relacions comptables corresponent a les despeses derivades de subvencions, de transferències i/o de convenis de col·laboració subjectes a la Llei 40/2015.
2. La Intervenció de la corporació ha emès el/s corresponent/s informe/s, si s'escau.
  3. D'acord amb la normativa vigent, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits correspon a la presidència de la corporació.

### Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Bases d'execució del pressupost de AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA per a l'exercici 2024.

Vistes les relacions comptables de factures detallades, corresponent a les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial i d'acord amb el decret 2024/386 de 02/05/2024, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial, corresponent a les despeses per les fases posteriors a la formalització i en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació, que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall incloses a les relacions comptables O/2024/178, O/2024/179, O/2024/180, O/2024/182, O/2024/186 i amb observacions, O/2024/181, O/2024/185, resumit en les taules següents i que s'annexa a aquesta

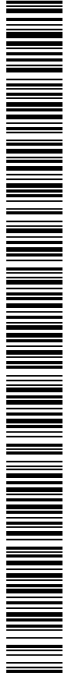
**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
Pàgina 17 de 36

SIGNATURES  
1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

resolució.

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2024/178	30/09/2024	19.585,06	86,70	19.498,36
O/2024/180	30/09/2024	4.025,08	0,00	4.025,08
O/2024/182	30/09/2024	8.497,47	565,22	7.932,25
O/2024/186	30/09/2024	1.422,75	0,00	1.422,75
O/2024/181 OBSERV.	30/09/2024	2.336,38	0,00	2.336,38
O/2024/185 OBSERV.	30/09/2024	14.733,82	0,00	14.733,82

**SEGON.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses derivades de subvencions, de transferències i/o de convenis de col·laboració subjectes a la Llei 40/2015 inclosa a la relació O/2024/179, resumit en les taules següents i que s'annexa a aquesta resolució.

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2024/179	30/09/2024	10.962,64	0,00	10.962,64

Documents

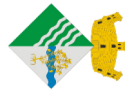
annexes:



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 18 de 36

## SIGNATURES

1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
Riells i Vabrea



Ajuntament de  
Riells i Vabrea

## RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

CONTROL INTERN - CONTRACTES B DADES I PUBLICACIONS - FITXA 2.14.2

N. expedient:

Número relació: O/2024/186

30/09/2024  
Full: 1 de 1

Núm. operac. Fase Data comptabil	Núm. op. previa Núm. Op. Ant.	Cognome i nom o nom social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador Núm. compte	-APLICACIO-		-DEBITCOMPTES-						
						Any Àrea Nat. Projecte	Org. Concepte	Importe	IVA deducible	Conceptes descompte	Importe	Import líquid		
20240005404 ADO 30/09/2024		A73216551 LEFEBVRE EL DIBRECHO S.L.A AOC-18174535 3812 Base de Dades Cemina Ant Faudr / 4395 Labeire Firma	FTX2407200 19/09/2024	Transferencia PLAJO DIRECTO	CAJASURBANK ES.76.21000012 7200000188	2024 - 0	320 2350401	1.422,76						1.422,76
Total:								1.422,76						1.422,76

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i proposades de manament de pagament la quantitat bruta de 1.422,76 EUROS (import líquid: 1.422,76 EUROS)

Import Brut: MIL QUATRE-CENTS VINT-I-DOS EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS .

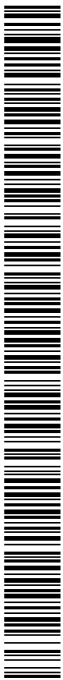
(Import líquid: MIL QUATRE-CENTS VINT-I-DOS EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS .)

Ajuntament de Riells i Vabrea

Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Vabrea

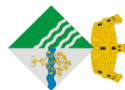
T. 972 87 07 52

administracio@riellsivabrea.cat  
riellsivabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 19 de 36

SIGNATURES  
 MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Vabrea**



RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERNI - CONTRACTES DE SUBMINISTRES - FITXA 2.6.8

N. expedient

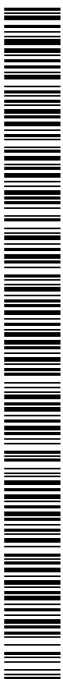
Número relació: 0/2024/180

30/09/2024  
 Full: 1 de 3

Data emissió	Data canvi	Nom. op. servei	Nom. op. adif.	Organisme i nom o ras social	Data soc.	Forma de pag.	Tipus de pag.	CIB pagador	Num. compta	-AFUJOCIO-			-DEBOMPTES-		
										Any	Org.	Prog. Econ.	Importe	N/A	deudable
30/09/2024	30/09/2024	0	230240000412	AGS 194877 ENXERA ENERGIJA S.A.U	11/09/2024	PAJOC DIRECTO	PAJOC DIRECTO	ES.04.01020004	2024	0	152.21.00001	456.37			456.37
30/09/2024	30/09/2024	0	230240000413	AGS 194877 ENXERA ENERGIJA S.A.U	11/09/2024	PAJOC DIRECTO	PAJOC DIRECTO	ES.04.01020004	2024	0	152.21.00001	4.190			4.190
30/09/2024	30/09/2024	0	230240000414	AGS 194877 ENXERA ENERGIJA S.A.U	11/09/2024	PAJOC DIRECTO	PAJOC DIRECTO	ES.04.01020004	2024	0	152.21.00001	25.52			25.52
30/09/2024	30/09/2024	0	230240000415	AGS 194877 ENXERA ENERGIJA S.A.U	11/09/2024	PAJOC DIRECTO	PAJOC DIRECTO	ES.04.01020004	2024	0	152.21.00001	1.162.78			1.162.78
30/09/2024	30/09/2024	0	230240000416	AGS 194877 ENXERA ENERGIJA S.A.U	11/09/2024	PAJOC DIRECTO	PAJOC DIRECTO	ES.04.01020004	2024	0	152.21.00001	63.39			63.39
30/09/2024	30/09/2024	0	230240000417	AGS 194877 ENXERA ENERGIJA S.A.U	11/09/2024	PAJOC DIRECTO	PAJOC DIRECTO	ES.04.01020004	2024	0	152.21.00001	276.48			276.48
30/09/2024	30/09/2024	0	230240000418	AGS 194877 ENXERA ENERGIJA S.A.U	11/09/2024	PAJOC DIRECTO	PAJOC DIRECTO	ES.04.01020004	2024	0	152.21.00001	552.66			552.66
30/09/2024	30/09/2024	0	230240000419	AGS 194877 ENXERA ENERGIJA S.A.U	11/09/2024	PAJOC DIRECTO	PAJOC DIRECTO	ES.04.01020004	2024	0	152.21.00001	60.34			60.34
30/09/2024	30/09/2024	0	230240000420	AGS 194877 ENXERA ENERGIJA S.A.U	11/09/2024	PAJOC DIRECTO	PAJOC DIRECTO	ES.04.01020004	2024	0	152.21.00001	211.21			211.21

17404 Riells i Vabrea

riellsivabrea.cat

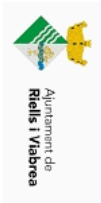


Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83
Origen: Administració
Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641
Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28
Pàgina 20 de 36

SIGNATURES
MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de Riells i Vabrea



RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG. CONTROL INTERNI - CONTRACTES DE SUBMINISTRES - FITXA 2.6.8

Numero relació: O/2024/180

30/09/2024
Full: 2 de 3

N. expedient:

Table with columns: Num. oper. / Data comptabl, Num. op. previa / Num. Op. Ant., Cognom i nom i na social, Data soc., Forma de pag., Tipus de pag., CIB pagador, Any. Org. / Proje. Econ. / Àrea NEI / Conseqü. Projeble, Importe, N/A deuteble, Concepte descompte, Importe, Importe liquid. Rows include details for various suppliers like RIOLS ESPAÑA SLU and GIRONCOP SL.

17404 Riells i Vabrea

riellsivabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 21 de 36

**SIGNATURES**  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



**RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.**

CONTROL INTERN - CONTRACTES DE SUBMINISTRES - FITXA 2.5.8

N expedient:

Número relació: O/2024/180

30/09/2024  
 Full: 3 de 3

Num. operac.	Num. op. previa	Cognoms i nom o nom social	Num. doc.	Forma de pag.	CIB pagador	Any	Org.	Prog.	Econ.	Importe	NVA deutable	Conceptes descompte	Importe	Import liquid
Fecha	Num. Op. Ant.	Concepte de l'operació	Data doc.	Tipus de pag.	Num. compte	Area Nat.	Concepte	Importe	Importe	Importe	Importe	Importe	Importe	Importe
30/09/2024		MOOC 18171583 Articular: 487246. CÀRTELLOCHO ANO 3.5 8P311HE	19/09/2024	PAGO DIRECTO	10000000199	Problema				4.025,08				4.025,08
<b>Totals: .....</b>										<b>4.025,08</b>				<b>4.025,08</b>

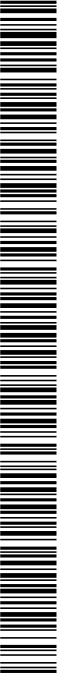
Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i proposades de manament de pagament la quantitat bruta de 4.025,08 EUROS (Import líquid: 4.025,08 EUROS)

Import Brut: QUATRE MIL VINT-I-CINC EUROS AMB VUIT CÈNTIMS .

(Import líquid: QUATRE MIL VINT-I-CINC EUROS AMB VUIT CÈNTIMS .)

**Ajuntament de Riells i Vabrea**  
 Plaça de la Vila, 1  
 17404 Riells i Vabrea

**T. 972 87 07 52**  
 administracio@riellsivabrea.cat  
 riellsivabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 22 de 36

SIGNATURES  
 1- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.**

CONTROL INTERN - CONTRACTES MENORS - FTIXA 2.18.1

N. expedient:

Número relació: O/2024/182

30/09/2024  
 Full: 1 de 1

Num. operac. Fece Codi compta	Num. op. previa Num. Op. Ant.	Cognome i nom o nom sociat Concepte de l'operació	Num. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador Num. compte	-APLICACIO-			-DECOMPTA-					
						Inty Area Nat. Projecc	Org. Concepte	Prog. Econ.	Imports	M/A deducible	Concepte descompte	Imports	Import liquid	
0	2303-40002892	AEEF FORESTAL I AMBIENTAL SCP	1-2024-28	Transferència Bancaria	CAJASIBOX	2304	0	320	2270504	4.555,41	3.203,24	2000	555,23	3.354,28
30/09/2024		AOC-18-1095655 DIRECTA INICIATIVA I18 Companys de Seguretat i Salut per als trebs forestals d'operació de del T.	10/09/2024	PAGO DIRECTO	CAJASIBOX	2304	0	1521	2270501	2.238,00			3.1768,13	2.238,00
30/09/2024	2303-40001024	HERNANDES ALIUM S.L. AOC-18-1265375 SERVICI DE RECULADA DEBONIFICACIÓ A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 2024/1023)	31/08/2024	Transferència Bancaria PAGO DIRECTO	CAJASIBOX	2304	0			1.100,00			1.100,00	1.100,00
30/09/2024	2303-40006849	GRUP D'ANANERS MARI I VENT AOC-18-1076937 Cançons a càrrec del grup d'Ananers "Mari i Vent"	31-24	Transferència Bancaria PAGO DIRECTO	CAJASIBOX	2304	0	338	2287504	1.100,00			1.100,00	1.100,00
<b>Totals</b>										<b>8.497,41</b>			<b>866,23</b>	<b>7.292,28</b>

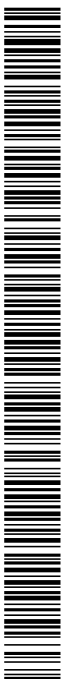
Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i proposades de manament de pagament la quantitat bruta de 8.497,47 EUROS (import líquid: 7.932,28 EUROS)

Import Brut: VUIT MIL QUATRE-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS .

(Import líquid: SET MIL NOU-CENTS TRENTA-DOS EUROS AMB VINT-I-QUINC CÈNTIMS .)

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
 Plaça de la Vila, 1  
 17404 Riells i Viabrea

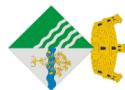
**T. 972 87 07 52**  
 administracio@riellsiviabrea.cat  
 riellsiviabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 23 de 36

## SIGNATURES

1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
Riells i Vabrea



Ajuntament de  
Riells i Vabrea

## RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

CONTROL INTERN - CONTRACTES DE SUBMINISTRES AMB OBS. FITXA 2.8.8

N. expedient:

Numero relació: O/2024/181

30/09/2024  
Full: 1 de 1

Num. operac. Data comptat	Num. op. presc. Num. op. aut.	Cognoms i nom o ras social Concepte de l'operació	Num. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	Caf pagador Num. compte	Any Area Nat. Projecte	Prog. Concepte	Exec. Econ.	Imports	IVA deducible	Conceptes descompte	Imports	Import líquid	
ADO 30/09/2024		CARREJANTS TARVAJUS, SL AOC:181726817 GASOLEL A I PLINTO DE SUBMINISTRO: AJUNTAMENT DE RIELLS I VABREA. HOSTALRIC'S MAGAZEM 11404 RIELLS I VAB	202400333 18/09/2024	Banquaria PAGO DIRECTO	CAJESABANCA ES:71.10845712 7202000199	2024_0	1532.2210301		2.048,70				2.048,70	
ADO 30/09/2024		GRN SERVIS TELEMATICS SL AOC:181579254 Consur de Truaxes Ofi període 01-02-2024 al 28-02-2024 / Ofi mensual servei Fax Tr per 1 mes / - 038	28/02/2024	Banquaria PAGO DIRECTO	CAJESABANCA ES:71.10845712 7202000199	2024_0	920.2220001		202,34				202,34	
ADO 30/09/2024		TALLERS AGRICOLA TORCERA AOC:181210145 Canja HUSO CTH181 - TALL	1.345185 31/09/2024	Transferència Bancaria PAGO DIRECTO	CAJESABANCA ES:71.10845712 7202000199	2024_0	163.2711102		73,87				73,87	
ADO 30/09/2024		TELEFONICA MOVILES ESPAÑA S.A AOC:181130288 Movistar - Tipo de contrat: B1500 Movil - Nº de línies: 1 - Línies Fixades: 0394444055 - Període de Tr	35-auc-03841 01/09/2024	Transferència Bancaria PAGO DIRECTO	CAJESABANCA ES:71.10845712 7202000199	2024_0	820.2220001		8,20				8,20	
Total										2.336,38				2.336,38

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i proposes de manament de pagament la quantitat bruta de 2.336,38 EUROS (import líquid: 2.336,38 EUROS)

Import Brut: DOS MIL TRES-CENTS TRENTA-SIS EUROS AMB TRENTA-VUIT CENTIMS .

(import líquid: DOS MIL TRES-CENTS TRENTA-SIS EUROS AMB TRENTA-VUIT CENTIMS )

Ajuntament de Riells i Vabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Vabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsivabrea.cat  
riellsivabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 24 de 36

**SIGNATURES**  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Número relació: O/20/

**RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.**

CONTROL INTERN - CONTRACTES DE SERVEIS AMB OBS. - FITXA 2.7.8

N. ex

Num. operac. Fase Data comptabl	Num. op. prèvia Num. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/IB pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -			IVA deducible	- DESC Conceptes descompte
						Any Àrea Nat. Projecte	Org. Prog. Concepte	Econ. Importa		
220240006401 ADO 30/09/2024		52390770J BENITEZ BOLIVAR, JUAN - TALLERS BENWELL AOC:181839990 MITSUBISHI CANTER 2187 BTC / Tapón depósito de combustible	6622 23/09/2024	Transferencia Bancaria PAGO DIRECTO	CAIXES88XXXX ES.76.21004670270200000199	2024 0 163 2140001	163 2140001	78,65		
220240006407 ADO 30/09/2024		A83052407 SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA. AOC:180886596 Carta Certificada GE 0 - 20 gr N D2(RESTO) G-0 (01 EXENTO) / Carta Certificada GE 0 - 50 gr D2(RESTO) G-	402497980 31/08/2024	Cargo en cuenta PAGO DIRECTO		2024 0 920 2220100	920 2220100	249,29		
220240006445 ADO 30/09/2024		930771201 RECUPERACIONS MASNOU, SL AOC:181911274 TREBALLS OPERARI (HORES) / TREBALLS D'OPERARI FESTIUS (HORES) / HORES SUBSTITUCIÓ VACANCES (DEL 03 AL 05 D)	FVR24070449 31/07/2024	Transferencia Bancaria PAGO DIRECTO	CAIXES88XXXX ES.76.21004670270200000199	2024 0 1623 2270000	1623 2270000	2.553,10		
220240006448 ADO 30/09/2024		930771201 RECUPERACIONS MASNOU, SL AOC:181910947 SERVEI NETEJA MERCAT (HORES OPERARIS)	FVR24070448 31/07/2024	Transferencia Bancaria PAGO DIRECTO	CAIXES88XXXX ES.76.21004670270200000199	2024 0 1623 2270000	1623 2270000	445,28		
220240006447 ADO 30/09/2024		930771201 RECUPERACIONS MASNOU, SL AOC:181909487 LLOGUER CONTENIDOR PATERA 11M3	FVR24070333 31/07/2024	Transferencia Bancaria PAGO DIRECTO	CAIXES88XXXX ES.76.21004670270200000199	2024 0 1623 2270000	1623 2270000	38,50		
220240006448 ADO 30/09/2024		930771201 RECUPERACIONS MASNOU, SL AOC:181907904 RETIRADA CONTENIDOR 30M3 CARTRO (01/07/24) / BARREJA DE RESIDUS BANALS / PUSTA / PLASTIC FILM BRUT (01/07)	FVR24070334 31/07/2024	Transferencia Bancaria PAGO DIRECTO	CAIXES88XXXX ES.76.21004670270200000199	2024 0 1623 2270000	1623 2270000	1.298,14		
220240006449 ADO 30/09/2024		930771201 RECUPERACIONS MASNOU, SL AOC:181906412 LLOGUER CONTENIDOR 30M3 PUSTES / LLOGUER CONTENIDOR PATERA 11M3 RUNA / LLOGUER CONTENIDOR PATERA 11M3 BANA	FVR24070332 31/07/2024	Transferencia Bancaria PAGO DIRECTO	CAIXES88XXXX ES.76.21004670270200000199	2024 0 1623 2270000	1623 2270000	9.288,95		
220240006450 ADO 30/09/2024	220240000254	52390770J BENITEZ BOLIVAR, JUAN - TALLERS BENWELL AOC:181937116 DACIA DUSTER 2200HR / Canviar aceite, filtro de aceite, filtro de aire, filtro de combustible y filtro de	6628 24/09/2024	Transferencia Bancaria PAGO DIRECTO	CAIXES88XXXX ES.76.21004670270200000199	2024 0 163 2140001	163 2140001	769,50		

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document es una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
Pàgina 25 de 36

SIGNATURES  
1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

CONTROL INTERN - CONTRACTES DE SERVEIS AMB OBS. - FITXA 2.7.8

Núm. operac. Fase	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Forma de pag.	C/B pagador	- APLICACIÓ -			IVA deducible
						Àrea Nat.	Prog. Econ.	Imports	
Data comptabl		Concepte de l'operació	Data doc.	Tipus de pag.	Núm. compte	Projecte			
220240006451 ADO 30/09/2024	220240000254	52390770J BENITEZ BOLIVAR, JUAN - TALLERS BENVELL AOC:181938285 DACIA DUSTER 2200 HHR / Escobillas limpiaparabrisas delanteras	6829 24/09/2024	Transferencia Bancaria  PAGO DIRECTO	CAIXE088XXX  ES.75.210045702 70200000199	2024 0 163.2140001		25,41	
Totals .....								14.733,82	

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament la quantitat bruta de 14.733,82 EUROS (Import líquid: 14.733,82 EL

Import Brut: CATORZE MIL SET-CENTS TRENTA-TRES EUROS AMB VUITANTA-DOS CÈNTIMS .

(Import líquid: CATORZE MIL SET-CENTS TRENTA-TRES EUROS AMB VUITANTA-DOS CÈNTIMS .)

Resultat: Aprovat per unanimitat.

## 7.2.- APROVACIÓ DESPESES DIRECTES 2ON TRIMESTRE 2024.

### Antecedents de fet

1. Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat l'expedient d'aprovació de despeses realitzades directes, per tal de procedir a l'aprovació i reconeixement de la despesa.
2. La Intervenció de la corporació ha emès el/s corresponent/s informe/s, si s'escau.

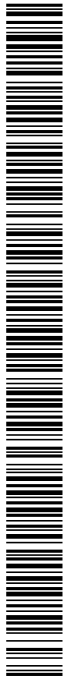
### Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos;
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local;

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya;
- Bases d'execució del pressupost de l'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA per a l'exercici 2024;

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats,

D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig de 2024, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial, corresponent a les despeses per les fases posteriors a la formalització i en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació, que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall incloses a les relacions comptables O/2024/176, O/2024/175, O/2024/174, O/2024/173 que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2024/176	17/09/2024	561,35	0,00	561,35
O/2024/175	17/09/2024	1.208,58	0,00	1.208,58
O/2024/174	17/09/2024	28.127,78	0,00	28.127,78
O/2024/173	17/09/2024	96.035,30	0,00	96.035,30



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 27 de 36

**SIGNATURES**  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Número relació: 0/20

**RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.**

CONTROL INTERN- ALTRES CONTRACTES- 2.20.3

N. ex

Núm. operac. Fase	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Forma de pag.	C/B pagador	- APLICACIÓ -			Imports	IVA deducible	Conceptes descompt
						Any	Org.	Prog. Econ.			
Data comptabl		Concepte de l'operació	Data doc.	Tipus de pag.	Núm. compte	Àrea Nat.	Projecte				
220240003428 ADO 04/06/2024		P1703000H AJUNTAMENT DE BREDA IBI LOCAL ANGEL GUIMERA, BREDA		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAINE588XXX ES.75.210045702 70020000199	2024	0	920 2269900	81,58		
220240002740 ADO 15/04/2024		AG.TRIBUTARIA DELEGACIO DE HISENDA MOD. 111 2021		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAINE588XXX ES.75.210045702 70020000199	2024	0	920 2269900	199,83		
220240004607 ADO 05/04/2024		B59426288 ESTACIO SERVEI VILURA GINESTA SL POSAR ADBLUE ESCOMBRADORA		Efectivo PAGO DIRECTO		2024	0	1532 2210301	16,90		
220240004604 ADO 03/04/2024		A79209854 E. S. BP GUALBA POSAR ADBLUE POLICIA LOCAL		Efectivo PAGO DIRECTO		2024	0	1532 2210301	13,43		
220240004877 ADO 30/05/2024		A79209854 E. S. BP GUALBA POSAR ADBLUE VEHICLE BRIGADA MUNICIPAL		Efectivo PAGO DIRECTO		2024	0	1532 2210301	4,01		
220240004880 ADO 05/06/2024		A79209854 E. S. BP GUALBA POSAR ADBLUE VEHICLE POLICIA LOCAL		Efectivo PAGO DIRECTO		2024	0	1532 2210301	12,50		
220240004883 ADO 09/05/2024		B67562264 XELANIA DE VALLES SL COMPRAR MATERIAL ELECCIONS		Efectivo PAGO DIRECTO		2024	0	920 2200001	36,00		
220240004886 ADO 20/05/2024		39433527G J. ARIZA ANYMOBIL SANT CELONI COMPRAR PROTECTOR MÓVIL CAP BRIGADA MUNICIPAL		Efectivo PAGO DIRECTO		2024	0	920 2200001	15,00		
220240004889 ADO 23/05/2024		46971835Q MOLINER GILBERGA, ROSA - REMEIETS - COMPRAR MATERIAL TALLER RATAFIA Endossatari: 48336369V CORTES PRADO, ANA MARIA		Efectivo PAGO DIRECTO		2024	0	337 2269901	56,40		
220240004892 ADO 08/06/2024		B67562264 XELANIA DE VALLES SL COMPRAR ESTOVALLES ELECCIONS		Efectivo PAGO DIRECTO		2024	0	920 2200001	13,20		
220240004895 ADO 26/06/2024		43523483P PAPERERIA EL PERTEGAS COMPRAR MATERIAL FUTBOL		Efectivo PAGO DIRECTO		2024	0	342 2260911	112,50		

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document es una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a  
<https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
 Plaça de la Vila, 1  
 17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
 administracio@riellsiviabrea.cat  
 riellsiviabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
Pàgina 28 de 36

**SIGNATURES**  
1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.**

CONTROL INTERN- ALTRES CONTRACTES- 2.20.3

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -				IVA deducible	
						Any	Org.	Prog.	Econ.		
						Àrea Nat.	Concepte	Imports			
						Totals .....				561,35	

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament la quantitat bruta de 561,35 EUROS (Import líquid: 561,35 EUROS)

Import Brut: CINQ-CENTS SEIXANTA-UN EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS .

(Import líquid: CINQ-CENTS SEIXANTA-UN EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS .)

RIELLS I VIABREA 17 de Setembre de 2024

Assentat al llibre de diari de  
comptabilitat pressupostària  
amb \_/ \_/ \_



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83
Origen: Administració
Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641
Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28
Pàgina 29 de 36

SIGNATURES
1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de Riells i Viabrea



RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.
CONTROL INTERN- CONTRACTES SUBMINISTRÉS- RENTING VEHICLES- FITXA 2.6.8

Table with columns: Núm. operac., Núm. op. prèvia, Cognoms i nom o raó social, Núm. doc., Forma de pag., C/B pagador, Any, Org., Prog., Econ., Imports, IVA deduïble. Includes rows for RCI BANQUE S.A SUCURSAL ESPAÑA and a Totals row showing 1.208,58.

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament la quantitat bruta de 1.208,58 EUROS (Import líquid: 1.208,58 EURC

Import Brut: MIL DOS-CENTS VUIT EUROS AMB CINQUANTA-VUIT CÈNTIMS .
(Import líquid: MIL DOS-CENTS VUIT EUROS AMB CINQUANTA-VUIT CÈNTIMS .)

RIELLS I VIABREA 17 de Setembre de 2024

Assentat al llibre de diari de comptabilitat pressupostària amb \_\_/\_\_/\_\_

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA
Aquest document es una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Ajuntament de Riells i Viabrea
Plaça de la Vila, 1
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52
administracio@riellsiviabrea.cat
riellsiviabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83
Origen: Administració
Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641
Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28
Pàgina 30 de 36

SIGNATURES
1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de Riells i Viabrea



Ajuntament de Riells i Viabrea

Nú

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

CONTROL INTERN-QUOTES PRESTECES FITXA 5.2.1

Table with columns: Núm. operac., Fase, Data comptabl, Núm. op. prèvia, Núm. Op. Ant., Cognoms i nom o raó social, Concepte de l'operació, Núm. doc., Data doc., Forma de pag., Tipus de pag., C/B pagador, Núm. compte, Any, Org., Prog., Econ., Concepte, Imports, IVA deduïble. Includes rows for Banco Bilbao Vizcaya Argentaria (BBVA) and Banco de Sabadell SA.

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament la quantitat bruta de 28.127,78 EUROS (Import líquid: 28.127,78 EUR)

Import Brut: VINT-I-VUIT MIL CENT VINT-I-SET EUROS AMB SETANTA-VUIT CÈNTIMS .

(Import líquid: VINT-I-VUIT MIL CENT VINT-I-SET EUROS AMB SETANTA-VUIT CÈNTIMS .)

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA
Aquest document es una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Ajuntament de Riells i Viabrea
Plaça de la Vila, 1
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52
administracio@riellsiviabrea.cat
riellsiviabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 31 de 36

**SIGNATURES**  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Número relació: O/2024

**RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.**

CONTROL INTERN-DESPESES FINANCERES FITXA 5.4.3

N. expe

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -			IVA deduïble	DESCO Conceptes descompte
						Any Projecte	Org. Concepte	Econ. Imports		
220240002745 ADO 19/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRECIO SERVICIO PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3590000	22,80	
220240002748 ADO 25/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PREU SERVEI PAGAMENT		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3590000	0,60	
220240002810 ADO 01/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRES. 31719444004		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3100001 011 9130001	6.658,89 19.033,62	
220240002813 ADO 01/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRES. 31801649497		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3100001 011 9130001	4.465,00 20.000,00	
220240002816 ADO 01/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRES. 31889563911		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3100001 011 9130001	9.230,00 25.000,00	
220240002819 ADO 01/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRES.32328179997		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3100001	1.904,70	
220240002822 ADO 01/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A OP. TESORERIA INTERESOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3100002	231,00	
220240002825 ADO 01/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRECIO SERV. PAGOS COMISSIONS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3590000	13,20	
220240002828 ADO 02/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A TPV CASA CULTURA		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3590000	12,00	
220240002831 ADO 02/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A TPV POLICIA		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3590000	12,00	
220240002835 ADO 02/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A TPV OAC		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBBXXXX ES.75.210045702 76200000199	2024	0	011 3590000	27,83	

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document es una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a  
<https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
 Plaça de la Vila, 1  
 17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
 administracio@riellsiviabrea.cat  
 riellsiviabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 32 de 36

**SIGNATURES**  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**



Número relació: O/2024/1

**RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.**

CONTROL INTERN-DESPESES FINANCERES FITXA 5.4.3

N. expedi

Núm. operac.	Núm. op. prèvia	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Forma de pag.	C/B pagador	- APLICACIÓ -			Imports	IVA deducible	- DESCOMF
						Any	Org.	Econ.			
Fase	Núm. Op. Ant.	Concepte de l'operació	Data doc.	Tipus de pag.	Núm. compte	Projecte	Concepte				
220240002838 ADO 13/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A COMMISSIONS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBEXXXX ES.75.210045702 70200000199	2024	0	011 3590000	24,62		
220240002842 ADO 03/04/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRECIO SERVIC. PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBEXXXX ES.75.210045702 70200000199	2024	0	011 3590000	23,40		
220240003021 ADO 12/04/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) AMORTITZACIÓ INTERESSOS CREDIT		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAESMXXXX ES.58.018250954 30200172923	2024	0	011 3100001	2.518,43		
220240003024 ADO 12/04/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) CORREO		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAESMXXXX ES.58.018250954 30200172923	2024	0	011 3590000	0,82		
220240003027 ADO 10/04/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) DESPESES SEPA		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAESMXXXX ES.58.018250954 30200172923	2024	0	011 3590000	0,36		
220240003044 ADO 30/04/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) CAR CUOTA PAQUETE DE PAS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAESMXXXX ES.58.018250954 30200172923	2024	0	011 3590000	60,00		
220240003047 ADO 30/04/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) INTERESSOS PRESTEC		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAESMXXXX ES.58.018250954 30200172923	2024	0	011 3100001	200,04		
220240003103 ADO 03/05/2024		A08663619 CAIXABANK S.A DESPESES TPV		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBEXXXX ES.75.210045702 70200000199	2024	0	011 3590000	24,00		
220240003106 ADO 03/05/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRECIO SERVIC. PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBEXXXX ES.75.210045702 70200000199	2024	0	011 3590000	16,20		
220240003111 ADO 07/05/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRECIO SERVIC. PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBEXXXX ES.75.210045702 70200000199	2024	0	011 3590000	21,00		
220240003114 ADO 10/05/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRECIO SERVIC. PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXESBEXXXX ES.75.210045702 70200000199	2024	0	011 3590000	1,20		

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document es una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

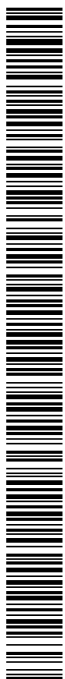
**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
 Plaça de la Vila, 1  
 17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
 administracio@riellsiviabrea.cat  
 riellsiviabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 33 de 36

**SIGNATURES**  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**



Número relació: O/2024

**RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.**

CONTROL INTERN-DESPESES FINANCERES FITXA 5.4.3

N. exp

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -			IVA deducible	- DESCOT Conceptes descompte
						Any Àrea Nat. Projecte	Org. Concepte Econ.	Imports		
220240003117 ADO 23/05/2024		A08663619 CAIXABANK S A PRECIO. SERVIC. PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXXX ES 75.210043702 70200000199	2024	0	011 35900000	25,20	
220240003120 ADO 24/05/2024		A08663619 CAIXABANK S A PRECIO SERVIC. PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXXX ES 75.210043702 70200000199	2024	0	011 35900000	1,20	
220240003192 ADO 08/05/2024		A08663619 CAIXABANK S A SERV. REC ING. EFEC		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXXX ES 75.210043702 70200000199	2024	0	011 35900000	7,26	
220240003277 ADO 31/05/2024		A08663619 CAIXABANK S A PRECIO. SERVIC. PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXXX ES 75.210043702 70200000199	2024	0	011 35900000	13,80	
220240003280 ADO 04/06/2024		A08663619 CAIXABANK S A COMMISSION TPV		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXXX ES 75.210043702 70200000199	2024	0	011 35900000	12,00	
220240003283 ADO 04/06/2024		A08663619 CAIXABANK S A COMISSIO TPV		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXXX ES 75.210043702 70200000199	2024	0	011 35900000	12,00	
220240003296 ADO 05/06/2024		A08663619 CAIXABANK S A PRECIO SERVICIO PAGOS.		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXXX ES 75.210043702 70200000199	2024	0	011 35900000	27,00	
220240003709 ADO 31/05/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) CARGO CUOTA PAQUETE DE PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAES33MXXXX ES 58.018250954 30200172923	2024	0	011 35900000	60,00	
220240003712 ADO 04/06/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) LIQUIDACIÓ REMESA ADELUDOS DIRECTOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAES33MXXXX ES 58.018250954 30200172923	2024	0	011 35900000	0,24	
220240004083 ADO 04/06/2024		A08663619 CAIXABANK S A MANTENIMENT TPV 335306767		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXXX ES 75.210043702 70200000199	2024	0	011 35900000	27,83	
220240004128 ADO 24/06/2024		A08663619 CAIXABANK S A PRECIO SERVICIO PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXXX ES 75.210043702 70200000199	2024	0	011 35900000	10,20	
220240004131 ADO		A08663619 CAIXABANK S A		Cargo en cuenta	CAIXE588XXXX	2024	0	011 35900000	1.236,96	

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document es una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a  
<https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
 Plaça de la Vila, 1  
 17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
 administracio@riellsiviabrea.cat  
 riellsiviabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 34 de 36

**SIGNATURES**  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



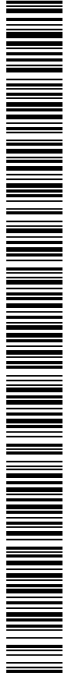
Número relac

**RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.**  
 CONTROL INTERN-DESPESES FINANCERES FITXA 5.4.3

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -			IVA deducible	Concepte
						Any Orig.	Prog. Econ.	Imports		
20/06/2024		LIQUIDACIO CTA. CTO		PAGO DIRECTO	ES.75.210045702 70200001199					
220240004134 ADO 20/06/2024		A08663619 CAIXABANK S.A PRECIO SERVIC. PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXX ES.75.210045702 70200001199	2024	0	011 3590000	24,00	
220240004388 ADO 26/06/2024		A08663619 CAIXABANK S.A DESP. TPV		Talón a Persona Física PAGO DIRECTO	CAIXE588XXX ES.75.210045702 70200001199	2024	0	011 3590000	1,20	
220240004497 ADO 15/06/2024		A08663619 CAIXABANK S.A DESPESAS TPV		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	CAIXE588XXX ES.75.210045702 70200001199	2024	0	011 3590000	14,76	
220240004834 ADO 30/06/2024		A08000143 BANCO DE SABADELL,SA. INTERESSOS CREDIT		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BSABES88XXX ES.14.008100822 90001121121	2024	0	011 3100002	237,76	
220240004838 ADO 30/06/2024		A08000143 BANCO DE SABADELL,SA. AMORTITZACIO INTERES PRESTEC		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BSABES88XXX ES.14.008100822 90001121121	2024	0	011 3100001	4.351,17	
220240004959 ADO 01/04/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) AMORTIZACION PRESTAMO		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAES88MXXX ES.58.018255954 30200172923	2024	0	011 3100001	5,04	
220240004962 ADO 01/04/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA) CARGO QUOTA PAQUETE DE PAGOS		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAES88MXXX ES.58.018255954 30200172923	2024	0	011 3590000	60,00	
220240004974 ADO 18/06/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA)		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAES88MXXX ES.58.018255954 30200172923	2024	0	011 3590000	0,12	
220240004983 ADO 30/06/2024		A48265169 BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA (BBVA)		Cargo en cuenta PAGO DIRECTO	BBVAES88MXXX ES.58.018255954 30200172923	2024	0	011 3590000	405,85	

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document es una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.**

CONTROL INTERN-DESPESES FINANCERES FITXA 5.4.3

Núm. operac.	Núm. op. prèvia	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Forma de pag.	C/B pagador	- APLICACIÓ -			IVA deducible	
						Any	Org.	Prog. Econ.		
Fase	Núm. Op. Ant.					Àrea Nat.	Concepte	Imports		
Data comptabl		Concepte de l'operació	Data doc.	Tipus de pag.	Núm. compte	Projecte				
								Totals .....	96.035,30	

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament la quantitat bruta de 96.035,30 EUROS (Import líquid: 96.035,30 EU)

Import Brut: NORANTA-SIS MIL TRENTA-CINC EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS .

(Import líquid: NORANTA-SIS MIL TRENTA-CINC EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS .)

RIELLS I VIABREA 17 de Setembre de 2024

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### 7.3.- APROVACIÓ PREUS PÚBLICS ACTIVITATS CENTRE CULTURAL 2024-2025.

Considerant que la competència per a l'aprovació del preu públic correspon a la Junta de Govern Local, per delegació de l'Ajuntament Ple en sessió realitzada el dia 26 de juny de 2023, es procedeix a obrir la sessió al públic, i per tant al debat i votació en sessió oberta, del següent punt de l'ordre del dia:

#### "Antecedents de fet

En el transcurs dels propers mesos, les regidories de cultura, joventut i esports tenen previst celebrar diverses activitats al Centre Cultural la Casa Nova de Can Plana, pròpies de la programació habitual i estable d'aquest establiment públic. Per aquestes activitats s'ha fixat el preu d'entrada o inscripció pel que cal realitzar la corresponent aprovació del preu públic.

#### Fonaments de dret

L'article 41 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (endavant TRHL) preveu que les entitats locals podran establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de la seva competència.

D'acord amb el decret 2023/573, de 21 de juny, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat



Codi Segur de Verificació: ac5431f9-32bf-46b3-814a-4bd511c19e83  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2024\_28008641  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:39:28  
 Pàgina 36 de 36

## SIGNATURES

1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 30/09/2024 12:28  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 30/09/2024 13:39



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**PRIMER.- APROVAR** l'establiment d'un preu públic per les següents activitats del durant l'any 2024:

<b>Curs de Ioga</b> .....	23 € /mes entrada individual
<b>Curs de Pilates</b> .....	18 € /mes entrada individual
<b>Curs de Cuina Infantil</b> .....	20 € /mes entrada individual
<b>Curs de Cuina de Temporada</b> .....	53 € curs sencer
<b>Curs de Boxa</b> .....	15 € /mes entrada individual
<b>Brain to train 1 sessió</b> .....	20 € /mes entrada individual
<b>Brain to train 2 sessions</b> .....	40 € /mes entrada individual
<b>Curs de Conversa en anglès per a joves</b> .....	10 € /mes entrada individual
<b>Curs de Cuina per a joves</b> .....	5 € /mes entrada individual
<b>Taller de pizza sense gluten</b> .....	15 € entrada individual

**SEGON.- PUBLICAR** aquesta resolució al tauler d'edictes de la corporació i al Butlletí Oficial de la Província."

Sotmesa a votació la proposta, aquesta és aprovada per UNANIMITAT.

Finalitzat el punt es tanca la sessió al públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 8.0.- PRECS I PREGUNTES.

No hi ha precs ni preguntes.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària-interventora accidental, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament,

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
 Plaça de la Vila, 1  
 17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
 administracio@riellsiviabrea.cat  
 riellsiviabrea.cat

