

Codi Segur de Verificació: 1efffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdf0  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
Pàgina 1 de 82

## SIGNATURES

1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 23 DE DESEMBRE DE 2024

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL20240000024  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 23 de desembre de 2024  
Hora d'inici: 09:00h  
Hora de fi: 10:45h  
Lloc: Sala d'Actes

### Hi assisteixen:

Josep Maria Bagot Belfort, Alcalde  
Fernando Rodríguez Fernández, 1r Tinent d'Alcalde  
Gemma Deumal Ametller, 2a Tinent d'Alcalde  
Felipe Juan González Martín, 3er Tinent d'Alcalde

Marta Contreras Teixidó, Secretària-Interventora accidental.

### Amb veu i sense vot:

Ana Maria Cortés Prado, Regidora  
Ma. Dolors González Naranjo, Regidora

### Han excusat la seva absència:

-----

### Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la Secretària-Interventora accidental, l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.0.- LECTURA I APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA ANTERIOR.

Trobada conforme, resta aprovada per unanimitat dels regidors assistents, l'acta de la sessió anterior, de data 9 de desembre de 2024.

#### 2.0.- ALCALDIA, URBANISME, GOVERNACIÓ I POLICIA LOCAL.

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

#### 3.0.- ESPORTS, JOVENTUT, ENSENYAMENT, PROMOCIÓ ECONÒMICA I BENESTAR ANIMAL.

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

### 3.1.- ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER TINENÇA I CONDUCCIÓ D'UN GOS POTENCIALMENT PERILLÓS.

#### Antecedents de fet

En data 4 de gener de 2024 el senyor Marc Franch Garcia amb DNI 47893033H va sol·licitar llicència per la tinença i conducció d'un gos potencialment perillós respecte a la gossa Dana amb número d'identificació 94100002815621.

Acompanya la sol·licitud de la següent documentació:

- DNI
- Cartilla sanitària de l'animal on hi consten les dades d'identificació
- Certificat mèdic d'aptitud física i psicològica
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, amb la cobertura mínima exigida de 150.253,00 euros
- Rebut acreditatiu del pagament de la pòlissa
- Liquidació de la taxa administrativa corresponent

#### Fonaments de dret

La regulació del procediment d'atorgament d'aquesta llicència i les seves condicions es troba inclosa als següents textos legals:

- Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos.
- Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos.
- Decret 170/2002, d'11 de juny, de mesures en matèria de gossos potencialment perillosos.
- Ordenança municipal de protecció, control i tinença d'animals.

L'article 13 de l'Ordenança municipal estableix que l'obtenció o renovació de la llicència administrativa per la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos requereix el compliment d'un conjunt de requisits.

Atès que un cop consultades les notes d'antecedents penals no apareix cap referència que impedeixi l'atorgament de la llicència.

Vist que la persona interessada ha aportat tota la documentació exigida per a l'obtenció de la llicència per la tinença i conducció d'un gos potencialment perillós i que aquesta s'ajusta al que determina la normativa actual.

Comprovat que la persona sol·licitant no té cap expedient obert en relació a l'ordenança municipal de protecció dels animals i reguladora de la seva tinença.

D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- ATORGAR** la llicència administrativa per a la tinença i conducció d'un gos potencialment perillós al senyor Marc Franch Garcia amb DNI 47893033H amb número X2024000341 respecte a la gossa DANA de raça Pitbull amb número d'identificació 941000025815621 .

**SEGON.- ESTABLIR** un període de vigència d'aquesta llicència de 5 anys a partir de la data del present acord. Un cop finalitzat aquest període s'haurà de procedir a la seva renovació mitjançant sol·licitud presentada per la interessada amb acreditació del compliment de les condicions fixades per la legislació vigent en el moment de sol·licitar la renovació.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**TERCER.-APROVAR** la liquidació practicada de 25 euros per l'atorgament de la llicència.

**QUART.-PROCEDIR** a la inscripció de l'animal en el Registre general d'animals de companyia (ANICOM), identificant la raça de l'animal i incorporant les dades identificatives del present acord a efectes de constància com a inscripció al cens municipal. La inscripció farà referència a la data de presentació de sol·licitud de llicència.

**CINQUÈ.-NOTIFICAR** el present acord a la persona sol·licitant.

**SISÈ.-COMUNICAR** el present acord a l'àrea de tresoreria als efectes del seu coneixement respecte al cobrament de la taxa realitzada i la sol·licitud de subministrament respecte a la targeta identificativa de llicència.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### **3.2.- APORTACIÓ ECONÒMICA A L'ESCOLETA DE RIELLS PER AL FUNCIONAMENT DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL CURS 2024-2025.**

#### **Antecedents de fet**

L'Ajuntament de Riells i Viabrea té en concessió administrativa la gestió de la llar d'infants a nom de l'Escoleta de Riells S.C.P, la qual passa per moments de desequilibri econòmic-financer, circumstància que es ve donant en els darrers anys i que forçosament impliquen ajuts pel seu funcionament.

Atès el que s'exposa i per tal d'evitar el tancament del servei que es considera necessari i imprescindible per la població, és voluntat d'aquest ajuntament compensar el possible dèficit que es generarà a l'espera d'una millora de les circumstàncies econòmiques que facin viable el seu manteniment en un futur.

Per tal de garantir el bon funcionament de la Llar d'infants municipal, es realitza un estudi econòmic elaborat pels serveis econòmics que determina el cost del servei per al curs 2024-2025, establint una quantitat econòmica.

Vist que hi ha consignació pressupostària suficient en l'exercici 2024 i prevista la seva consignació pressupostària per a l'exercici 2025.

En base a aquests antecedents, s'ha emès informe per part dels Serveis Econòmics externs, amb el següent contingut:

#### **INFORME ECONOMIC CURS LLAR INFANTS 2024-2025**

**“ Assumpte: Estudi econòmic elaborat pels serveis econòmics externs per determinació del possible dèficit del curs 2024-2025 de la Llar d'Infants Municipal l'Escoleta de Riells.**

**Peticionari: Excm. Ajuntament de Riells i Viabrea.**

**I.- Determinació del cost durant el curs 2024-2025:**

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

La determinació del cost durant el curs 2024-2025 s'ha determinat en base a la informació facilitada per la concessionària de la Llar d'Infants Municipal, respecte als nens inscrit en aquest servei de l'Escoleta de Riells i l'informe elaborat al respecte pels serveis econòmics externs d'aquest Ajuntament.

**Despeses a càrrec concessionària:**

**Sous i salaris**

<b>1 Directora</b>		
1.555,76 € x 14 pagues .....	21.780,64 €	
<b>2 mestres</b>		
1.517,00 € x 14 pagues x 2 .....	42.476,00 €	
<b>1 administrativa</b>		
1.134,34 x 5 pagues /1191x9 pagues	16.390,70 €	
<b>2 T.E.I.</b>		
906,76 € x 5 pagues/1070€x9 pagues.	<u>28.327,60 €</u>	108.974,52 €

**Seguretat Social.**

Règim Autònoms (Set.2024/Agost 2025) :434,97 € mensuals .	15.658,92 €
Seguretat social règim general .....	16.008,80 €

**Altres Despeses de gestió**

Gestoria .....	2.060,00 €	
Assegurança .....	310,00 €	
Material fungible .....	600,00 €	
Altres material .....	50,00 €	
Material neteja i alimentació.....	70,00 €	
Manteniment extintors .....	200,00 €	
Control de plagues .....	340,00 €	
Despeses bancàries .....	<u>135,00 €</u>	

**Total despeses Concessionària..... 144.407,24€**

**II.- Determinació dels ingressos durant el curs 2024-2025:**

**Ingressos per part concessionària:**

**Quotes pares:**

(Proposta bàsica provisional amb una ràtio de 28 nens.)

**Mensualitats:**

nens de P-1-0( tot el dia).....	21.369,50	
nens de P-2 (gratuit).....	0,00	
Matricules .....	1.665,00	23.034,50 €

**TOTAL INGRESSOS .....23.034,50 €**

**III.-Dèficit (Despeses-Ingressos) 121.372,74 €**

Atès que aquest possible dèficit pot fer insostenible el manteniment del servei de la Llar d'Infants pel proper curs 2024- 2025 i per tal de mantenir l'equilibri econòmic per aquest curs a proposta de l'àrea d'Ensenyament, es proposa el següent:

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
 Plaça de la Vila, 1  
 17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
 administracio@riellsiviabrea.cat  
 riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**Despeses assumides concessionària..... 144.407,24 €**

**Ingressos quotes pares ..... -23.034,50 €**

**Compensació Ajuntament empresa concessionària ..... 121.372,74 € (1)**

**(1) Compensació equilibri econòmic a la concessionària: 121.372,74 euros , que es la diferència entre les seves despeses estimades de 144.407,24 euros menys els ingressos dels pares valorats en 23.034,50 euros. El total de 121.372,74 euros a pagar en 12 mensualitats dona un import de 10.114,39 euros. Queda pendent el benefici industrial i el cànon, a liquidar una vegada practicada la liquidació definitiva del curs escolar.”**

#### **Fonaments de dret**

D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS:**

**PRIMER.- APROVAR I RECONÈIXER** una aportació econòmica pel curs 2024-2025 de 121.372,74 euros repartits en quotes mensuals de 10.114,39 € durant el curs escolar (de setembre a agost del següent exercici ambdós inclosos).

**SEGON.- COMPENSAR**, l'import del cànon anual de 2.940,00 al final del curs, en la fase de liquidació final del període escolar.

**TERCER.- COMPENSAR** els pagament de setembre, octubre i novembre de 2024 efectuats a compte del curs per un total de 26.536,20, amb la quota resultant d'aquesta aprovació que resultaria 30.343,17 el que deixa una diferència a favor de la concessionària de 3.806,97 euros a liquidar.

**QUART.- ORDENAR** el pagament a l'Escoleta de Riells S.C.P, el resultat al seu favor de 3.806,97 euros.

**CINQUÉ.- NOTIFICAR** el present acord als interessats i al departament de comptabilitat, als efectes oportuns

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **3.3.- BAIXA VOLUNTARIA PARADA MERCAT 32.**

##### **Antecedents de fet**

Atès que el Sr. Josep Riera Fontanellas ha manifestat formalment (E2024005289) la seva voluntat de donar de baixa la seva parada núm. 32 del mercat setmanal dels dissabtes per jubilació al finalitzar aquest any 2024.

Atès el que disposa l'article 15.b) del Reglament de funcionament del mercat setmanal: "l'autorització municipal s'extingirà, sense que això generi dret a indemnització o compensació de cap mena, en els següent s supòsits:

b) Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.”

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

### Fonaments de dret

Article 15.b) del Reglament de funcionament del mercat setmanal. D'acord amb el decret 2023/573, de 21 de juny, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- AUTORITZAR** la baixa de la parada 32 del mercat setmanal a nom del Sr. Josep Riera Fontanellas a partir del dia 31/12/2024.

**SEGON.- DONAR DE BAIXA** la parada 32 del padró semestral de la taxa del mercat setmanal el mateix dia 31/12/2024.

**TERCER.- NOTIFICAR** aquest acord a la persona interessada així com a l'àrea de Serveis Econòmics del Consell Comarcal de la Selva, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### 3.4.- SOL-LICITUD SUBVENCIO ECOVITA 2025.

#### Antecedents de fet

La Diputació de Girona ha publicat al BOP núm. 230 de 29 de novembre de 2024, les bases específiques reguladores de subvencions per a l'organització de fires agrícoles, ramaderes i ambientals, concursos de races autòctones ramaderes i congressos internacionals de temàtica ambiental.

La Fira Mediambiental ECO\_VITA és una iniciativa de l'Ajuntament de Riells i Viabrea per posicionar el municipi com un referent destacat en la promoció i difusió de la cultura ecològica. Situat en un entorn natural privilegiat, el municipi considera essencial conscienciar la societat sobre la necessitat de preservar el medi ambient per garantir un futur sostenible.

Donada la seva singularitat i la seva contribució a la conscienciació ambiental i a la millora de la qualitat de vida de les persones, l'Ajuntament té previst celebrar enguany la vuitena edició d'aquesta fira.

#### Fonaments de dret

D'acord amb el decret 2023/573, de 21 de juny, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- SOL-LICITAR** a la Diputació de Girona una subvenció dins la convocatòria per a l'organització de fires agrícoles, ramaderes i ambientals, concursos de races autòctones ramaderes i congressos internacionals de temàtica ambiental, per a finançar les despeses derivades de la celebració de la Fira ECO\_VITA 2025.

**SEGON.- APROVAR** el compromís d'aquest ajuntament de finançar la part del pressupost de les actuacions que la subvenció no cobreixi.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**TERCER.- FACULTAR** a l'Alcalde-President per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**QUART.- NOTIFICAR** aquest acord a la Diputació de Girona, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### **3.5.- SOL-LICITUD SUBVENCIO DIPUTACIO ENS ADHERITS XSLPE.**

#### **Antecedents de fet**

La Diputació de Girona va publicar al BOP nº 215 de data 08/11/2024 la convocatòria de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica dels ens locals adherits a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE), corresponent a l'annualitat 2025, d'acord amb les bases publicades al BOP nº 215 de data 08/11/2024.

#### **Fonaments de dret**

D'acord amb el decret 2023/573, de 21 de juny, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- SOL-LICITAR** a l'Àrea de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona, una subvenció dins la convocatòria 2025 per fomentar projectes i accions de promoció econòmica dels ens locals adherits a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE).

**SEGON.-** D'acord amb les bases publicades, fer constar que la regidora responsable de la regidoria de Promoció Econòmica és Na Gemma Deumal Ametller, responsable de les àrees d'Esports, Joventut, Ensenyament, Promoció Econòmica i Benestar animal, correu electrònic gdeumal@riellsiviabrea.cat.

**TERCER.- COMPROMETRE 'NS** a realitzar les actuacions per a les quals es demana la subvenció.

**QUART.- FACULTAR** a l'Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**CINQUÈ.- NOTIFICAR** aquest acord a l'Àrea de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### **3.6.- SOL-LICITUD SUBVENCIO PROJECTES SINGULARS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL.**

#### **Antecedents de fet**

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

La Diputació de Girona va publicar al BOP nº 215 de data 08/11/2024 la convocatòria de subvencions per fomentar projectes singulars de desenvolupament econòmic local, corresponent a l'annualitat 2025, d'acord amb les bases publicades al BOP nº 215 de data 08/11/2024.

#### Fonaments de dret

D'acord amb el decret 438/2019, de 26 de juny, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- SOL·LICITAR** a l'Àrea de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona, una subvenció dins la convocatòria 2025, d'ajuts a projectes singulars de desenvolupament econòmic local.

**SEGON.- COMPROMETRE'NS** a realitzar les actuacions per a les quals es demana la subvenció.

**TERCER.- FACULTAR** a l'Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**QUART.- NOTIFICAR** aquest acord a l'Àrea de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### 3.7.- SOL·LICITUD SUBVENCIÓ PLANIFICACIÓ SECTORIAL PROMOCIÓ ECONÒMICA.

#### Antecedents de fet

La Diputació de Girona va publicar al BOP nº 215 de data 08/11/2024 la convocatòria de subvencions per finançar l'elaboració de plans d'actuació i documents de planificació sectorial vinculats al desenvolupament local (mercats, polígons industrials, comerç, espais d'allotjament empresarial i altres àmbits concrets d'actuació) com a eina de suport a la presa de decisions sobre actuacions en el territori dels ens locals adherits a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE), corresponent a l'annualitat 2025, d'acord amb les bases publicades al BOP nº 215 de data 08/11/2024

#### Fonaments de dret

D'acord amb el decret 2023/573, de 21 de juny, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- SOL·LICITAR** a l'Àrea de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona, una subvenció dins la convocatòria 2025 per finançar l'elaboració de plans d'actuació i documents de planificació sectorial vinculats al desenvolupament local dels ens locals adherits a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE).

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**SEGON.- COMPROMETRE'NS** a realitzar les actuacions per a les quals es demana la subvenció.

**TERCER.- FACULTAR** a l'Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**QUART.- NOTIFICAR** aquest acord a l'Àrea de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### **3.8.- APROVACIÓ DELS PLECS DE CLÀUSULES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DEL CASAL D'ESTIU 2025.**

#### **Antecedents de fet**

És objecte d'aquesta contractació la concessió dels serveis del casal d'estiu de Riells i Viabrea, que inclou:

- L'organització i prestació global del casal d'estiu de Riells i Viabrea.

Aquest contracte es classifica com a contracte de concessió serveis, de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableix l'art. 15 de la LCSP.

Vist l'informe de necessitats per a la contractació del servei, així com els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars elaborat pels tècnics d'aquest Ajuntament, detallats a continuació:

#### **"PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DEL CASAL D'ESTIU DE RIELLS I VIABREA, PER A INFANTS D'ENTRE 3 I 12 ANYS**

##### **1. Objecte**

*L'objecte d'aquesta contractació correspon a la concessió de la gestió del casal d'estiu de Riells i Viabrea, dirigit a infants d'entre 3 i 12 anys.*

*D'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre la contractació pública, i que deroga la Directiva 2004/18/CE, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre de 2002, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) n°213/2008, de 28 de novembre de 2007, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics, els Codis CPV que corresponen a aquest contracte són:*

80410000-1 Serveis escolars diversos.

92000000-1 Serveis d'esbarjo, culturals i esportius.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*El casal d'estiu té la consideració de "casal de vacances" a tots els efectes normatius, i per tant, queda subjecte al Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys. Excepcionalment, els usuaris podran pernoctar al casal com a activitat extraordinària.*

## **2. Definició del servei**

*El servei del casal d'estiu es tracta d'una proposta de socialització i educació en el lleure que es planteja com una alternativa d'oci durant l'estiu, a través de la qual infants adquireixen competències socioeducatives en un entorn lúdic. Els seus objectius són oferir un espai d'interacció infantil a través del lleure i l'oci, així com oferir una alternativa al sedentarisme durant el mes de juliol.*

*Les activitats han de tenir un caràcter lúdic i educatiu, i han d'estar adaptades a la diversitat d'interessos de les persones joves, tenint present la igualtat de gènere de forma transversal.*

*Els valors a fomentar seran:*

- Els valors democràtics i la participació activa.*
- El foment de l'autonomia personal.*
- La sostenibilitat ambiental.*
- L'esperit creatiu i el pensament crític.*
- La inclusió social.*

## **3. Condicions i obligacions de l'adjudicatari en la prestació del servei**

*L'objecte d'aquest contracte comprèn, en qualsevol cas:*

- La **producció, coordinació, programació, execució i dinamització global** del casal d'estiu.*
- La **redacció del projecte tècnic i educatiu** del casal d'estiu, amb la subsegüent previsió d'objectius i incloent la programació setmanal. Cal incorporar i preveure tots els recursos necessaris pel normal funcionament del mateix. Aquest projecte s'haurà de presentar al referent de l'Ajuntament abans de començar el casal.*
- Selecció i contractació del **director/a i dels monitor/es** en funció de les ràtios preceptives d'acord a la normativa vigent.*
- **Desenvolupament de les activitats planificades.***
- **Formació prèvia del personal** a càrrec del casal.*
- **Gestió del procés d'inscripció i cobrament** a les famílies.*
- **Disseny dels díptics i cartellera** del casal, així com la **difusió** del mateix per mitjans digitals.*
- **Tramitació de les comunicacions oportunes i sol·licituds dels permisos preceptius** a les autoritats competents.*
- **Previsió i disposició de tots els materials i recursos necessaris** per realitzar les activitats d'acord a la programació.*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

- Disposar de les **assegurances preceptives legalment**.
- **Realització d'una sessió informativa** per les famílies, prèvia a l'inici del programa.
- **Rapport setmanal d'incidències** al referent municipal del casal d'estiu.
- **Rapport d'una valoració global** escrita a l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

I en concret, també inclou:

- El compliment global per part de l'adjudicatari de la normativa que disposa el DEC 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en què participen menors de 18 anys.
- La notificació de l'activitat a la Direcció General de Joventut, en el termini de mínim de 20 dies hàbils abans de l'inici de l'activitat.
- L'assumpció de les despeses de personal, incloses les càrregues socials. Haurà de complir les normes aplicables en matèria de sanitat, règim laboral, seguretat social, igualtat i totes aquelles altres pròpies de la normativa sectorial.
- El compliment estricte de l'horari del casal disposat en la clàusula núm. 7 d'aquests plecs.
- El compliment efectiu del DEC 267/2016, de 5 de juliol, d'acord al qual un mínim del 60% dels membres de l'equip hauran d'estar en possessió del títol acreditatiu. També haurà de complir estrictament les ràtios que es disposen en aquell Decret.
- La substitució dels professionals en cas de baixa o absència.
- El manteniment d'una línia telefònica durant el transcurs de tot el casal on puguin dirigir-se els tutors legals dels menors per a la comunicació de qualsevol incidència.
- El manteniment en bon estat de les instal·lacions i mobiliari durant el seu ús. Si es produeixen desperfectes imputables a l'empresa adjudicatària, aquesta es farà responsable de la seva reparació o reposició.
- L'assumpció de les despeses de material fungible per a la realització d'activitats.
- La designació d'un interlocutor amb l'Ajuntament, que serà el Coordinador General del Casal.
- La confecció d'una base de dades dels inscrits, que haurà de trametre's a l'Ajuntament un cop finalitzat el Casal, i on hi consti, com a mínim, la següent informació: noms i cognoms dels participants, dates de naixement, adreça i telèfon.
- L'entrega a l'Ajuntament, un cop realitzat el casal, d'una memòria (màxim 30 de setembre). Haurà d'incloure l'assistència dels usuaris, el programa executat, els objectius assolits i els no assolits, així com un conjunt de suggeriments de millora.
- Disposar d'una pòlissa d'assegurança amb les cobertures que estableix l'art. 5 del DEC 267/2016, de 5 de juliol.
- L'adjudicatari ha de contractar, per a totes les persones participants, una assegurança d'accidents personals amb les cobertures següents: per despeses

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*d'assistència sanitària, un mínim de 6.000 euros; per defunció, un mínim de 5.000 euros, i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500 euros. En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.*

- *L'adjudicatari ha de contractar una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre.*
- *L'assumpció de la responsabilitat civil que es derivi de la seva gestió com a entitat i dels professionals que prestin els seus serveis en aquestes tasques.*
- *L'assumpció de la responsabilitat dels danys i perjudicis que la realització d'aquestes activitats poguessin ocasionar tant a usuaris com a béns municipals, quedant subjectes a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei.*
- *Disposar, quan l'Ajuntament així ho disposi, de la presentació dels TC1 i els TC2 del personal destinat a l'execució del contracte.*
- *Presentació de la certificació negativa de delictes de naturalesa sexual de tot el personal destinat a la prestació del servei.*
- *Tota la resta d'obligacions que es derivin de les disposicions normatives aplicables.*

#### **4. Protecció de dades personals**

És una obligació essencial del contractista sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. D'acord amb l'apartat 1, tercer paràgraf de l'art. 202 de la LCSP, atenent al fet que l'execució del contracte implica la cessió de dades de tercers al contractista, aquesta obligació té caràcter essencial de conformitat amb allò establert en l'art. 211.1.f) de la LCSP.

#### **5. Requeriments sobre imatge corporativa**

*L'empresa adjudicatària haurà d'incorporar els logotips de l'Ajuntament, i altres que siguin sol·licitats des de l'ens local, en la totalitat dels díptics, cartellera, documentació de gestió o altres materials*

#### **6. Del projecte socioeducatiu del casal d'estiu de Riells i Viabrea**

*L'Adjudicatari haurà de presentar, prèviament a la celebració del Casal, un projecte tècnic i educatiu on s'hi concretin, com a mínim, els següents extrems:*

- 1) *La presentació i l'objectiu pedagògic.*
- 2) *Els objectius generals i específics.*
- 3) *La previsió de programació.*
- 4) *La calendarització d'actuacions, amb la previsió de recursos humans i tècnics assignats a cada activitat.*





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

- 5) L'Organigrama de l'equip humà.
- 6) Els indicadors d'avaluació que es faran servir per realitzar la memòria del casal.

### **7. Estructura temporal del Casal d'Estiu i programació obligada**

El casal d'estiu **es celebrarà entre el 25 de juny i l'1 d'agost del 2025**, ambdós inclosos, de dilluns a divendres. La ubicació del casal serà el CEIP El Bruc i/o el Centre Cultural la Casa Nova de Can Plana. L'Ajuntament es reserva la potestat d'escollir on es celebraran les activitats.

**L'horari del casal d'estiu serà obligatòriament de dilluns a divendres de 9 a 13 h.**

**L'acollida matinal serà de dilluns a divendres de 8 a 9 h; l'acollida de tarda serà de dilluns a divendres de 13 a 14 h. És obligatori** prestar el servei d'acollida sempre que hi hagi un mínim d'un sol·licitant.

**El casal d'estiu oferirà 4 sortides habituals (1 cada setmana) dins del marc del terme municipal de Riells i Viabrea o les seves proximitats, sense cap cost, ni pels usuaris/es ni per l'Ajuntament. Tanmateix, es farà una sortida extraordinària, de pagament, a les proximitats del terme municipal (i més concretament, al Pantà de Santa Fe del Montseny), i es garantirà una altra d'extraordinària de pagament fora del terme municipal (específicament, a Port Aventura). La programació també inclourà dues sortides mínimes setmanals a la piscina municipal, inclosa en la tarifes del casal sencer i setmanal.**

El casal d'estiu **oferirà una acampada nocturna** com a clausura del projecte.

Totes les sortides esmentades de pagament, així com l'acampada nocturna, estaran subjectes a les taxes establertes per l'Ajuntament. **Les tarifes de tot el casal**, incloses les de les sortides habituals i l'extraordinària, així com les del servei d'acollida i l'acampada, resten especificats en la **clàusula núm. 11 d'aquests plecs**.

### **8. Dels recursos materials del casal d'estiu**

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de tot el material necessari per dur a terme la gestió del servei:

- Material fungible, educatiu, lúdic, per a activitats i tallers, fotocòpies, material informàtic i de so.
- El transport necessari pel desplaçament a les diverses sortides, així com el cost de les entrades de les activitats.

### **9. Dels recursos humans del casal d'estiu**

L'adjudicatari serà responsable de contractar al personal necessari per al desenvolupament de l'activitat.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

En edicions anteriors, **el casal ha tingut una assistència setmanal mitjana de 40 empadronats i 3 no empadronats**. D'acord al DEC 267/2016, aquesta hipòtesi d'assistència suposa la obligatorietat de contractar 4 dirigents, 3 dels quals han de tenir titulació (inclosa la persona responsable). En cas que l'adjudicatari decideixi acceptar més inscripcions, haurà d'adequar el nombre de monitors a les ràtios normativament establertes. Sempre i en qualsevol cas caldrà complir amb les ràtios que disposa aquell Decret.

En concret, **és preceptiu que un mínim del 60% del personal sigui titulat**. A més a més, **caldrà que el coordinador del casal disposi del títol de director/a**. **Les titulacions i el conjunt d'hores d'obligat compliment per part del personal de l'activitat, amb una previsió d'assistència de 43 usuaris, és el següent:**

CONCEPTE	REQUISITS	HORES D'OBLIGAT COMPLIMENT
<b>Coordinador/a de centre</b>	Estar en possessió del títol de director/a de lleure infantil i juvenil	1 director, de dilluns a divendres de les 9 a les 13 h, del 25 de juny a l'1 d'agost. S'inclou en el VEC 15 h prèvies d'assistència a les inscripcions i preparació del casal, i 1 h a la setmana de reunió amb la persona referent de l'Ajuntament. *
<b>Monitors/es</b>	Estar en possessió del títol de monitor de lleure d'activitats infantils i juvenils	2 monitors de lleure + 1 dirigent no titulat, de dilluns a divendres de les 9 a les 13 h, del 25 de juny a l'1 d'agost. S'inclou en el VEC 4 h de formació per monitor.

\*La figura de coordinador/a de centre és la responsable del Casal d'Estiu i del seu correcte funcionament, havent d'exercir de referent pels familiars dels infants, i tenint la tasca de comunicar qualsevol informació rellevant a la figura referent de l'ens local contractant. La seva jornada ha de ser executada a la pròpia ubicació on es duu a terme el Casal d'Estiu (podent realitzar tasques que requereixin l'abandonament de l'espai de forma esporàdica i puntual).

El VEC també inclou 56 hores de monitoratge en concepte de servei d'acollida (2 hores diàries, del 25 de juny a l'1 d'agost).

Així mateix, també inclou 20 h de monitoratge en concepte de sortides setmanals, i 26 h de l'acampada nocturna de clausura.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Previ a l'inici de l'execució del contracte, el contractista vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta de la seguretat social, així com la corresponent acreditació professional.

### 10. Del sistema d'inscripcions

Durant el mes d'abril, l'Ajuntament posarà a disposició del contractista un espai al Centre Cultural "la Casa Nova de Can Plana" per atendre les inscripcions presencials. Igualment, el contractista resta obligat a posar a disposició dels usuaris un telèfon d'assistència en matèria d'inscripcions.

### 11. De les tarifes del casal d'estiu

La taula de tarifes la següent:

CONCEPTE	EMPADRONATS	NO EMPADRONATS
Tarifa usuari casal sencer (del 25 de juny a l'1 d'agost)	210,00 €	275,00 €
Tarifa usuari setmanal casal	40,00 €	50,00 €
Tarifa usuari diari servei d'acollida	5,00 €	5,00 €
Tarifa usuari servei d'acollida casal sencer (del 25 de juny a l'1 d'agost)	140,00 €	140,00 €
Tarifa màxima usuari per sortida setmanal pròxima a l'espai.	Fins a 20,00 €	Fins a 20,00 €
Tarifa màxima usuari per sortida extraordinària fora del terme municipal.	Fins a 75,00 €	Fins a 75,00 €
Tarifa màxima de l'acampada	Fins a 25,00 €	Fins a 25,00 €

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DEL CASAL D'ESTIU DE L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### 1. Objecte del Contracte

L'objecte del present Plec de prescripcions administratives és la definició de les prestacions de la concessió de serveis del casal d'estiu, que es durà a terme entre el 25 de juny i l'1 d'agost de 2025 per a infants d'entre 3 i 12 anys.

La descripció detallada de les prestacions es recull en el Plec de prescripcions tècniques particulars que acompanya el present Plec.

Els codis CPV que es corresponen amb aquest contracte són:

- 80410000-1 Serveis escolars diversos.

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

- 92000000-1 Serveis d'esbarjo, culturals i esportius.

*Vist l'informe de necessitats, i de conformitat amb l'art. 99.3 de la Llei 09/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant LCSP), no és preceptiva la divisió en lots ja que aquesta afectaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic. En vista al coneixement específic requerit i a la necessitat de coordinació centralitzada de les actuacions, no és oportuna la divisió en lots.*

## **2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

*Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient, i les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte queden recollides en el plec de prescripcions tècniques.*

## **3. Règim jurídic**

*La contractació a realitzar es classifica com un contracte de concessió de serveis, de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableix l'art. 15 de la LCSP.*

*La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció s'han de regir pel que estableix aquest plec, i per tot el que no s'hi preveu, cal aplicar el que determina la LCSP així com el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, aprovat pel RD 1098/2001. Supletòriament s'han d'aplicar les restants normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.*

*L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 27 de la LCSP.*

*A més del present plec de clàusules, tenen caràcter contractual els següents documents:*

- *El Plec de prescripcions tècniques particulars.*
- *L'oferta presentada per l'adjudicatari i acceptada per l'òrgan de contractació.*
- *El document administratiu mitjançant el qual es formalitza el contracte.*

*El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.*

*En el supòsit de discrepància entre els diferents documents contractuals, prevaldrà allò establert en el present plec de clàusules administratives particulars.*

## **4. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*El contracte s'adjudicarà pel procediment obert i tramitació ordinària previst als articles 116 i 156 de la LCSP. Aquest contracte no és susceptible de recurs potestatiu especial en matèria de contractació en virtut del que disposa l'article 44.1 c) de la mateixa Llei. Per la valoració de les proposicions presentades i la determinació de l'oferta més avantatjosa es tindran en compte diversos criteris d'adjudicació.*

#### **5. Admissió de variants**

*En aquest contracte, no s'admeten variants.*

#### **6. Pressupost base de licitació**

*El pressupost base de la licitació, per a l'any de durada inicial del contracte, és de 3.000,00 € IVA inclòs.*

*El pressupost comprèn la totalitat del contracte i els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació.*

*Essent el present un contracte de concessió de serveis, el pressupost base de licitació no cobreix, per si sol, els costos del servei d'acord als preus de mercat, ja que és preceptiva la **transferència del risc operacional** a l'adjudicatari.*

*L'art. 15.1 de la LCSP disposa que els contractes de concessió de serveis són aquells en virtut dels quals un o diversos poders adjudicadors encomanen a títol onerós a altres persones la gestió d'un servei, la contrapartida a la qual sigui el dret d'explotar els servei objecte del contracte o bé aquest dret acompanyat d'un preu. En aquest cas, la quantitat de 3.000,00 € IVA inclòs respon al preu que acompanyarà el dret a explotació.*

*El desglossament del pressupost per la prestació del servei (1 any) es considera que és el següent:*

*Pel que fa a les despeses:*

DESPESES	TOTAL
<b>DESPESES DIRECTES</b>	
<b>Despeses salarials</b>	
Direcció casal	2.372,55 €
Monitors casal	4.989,15 €
Monitors servei d'acollida	802,85 €
Monitors sortides	286,73 €
<b>Altres despeses</b>	
Subministraments i fungibles	2.119,69 €
Activitats (sortides) + transport	1.545,00 €
Assegurances preceptives	300,00 €
<b>DESPESES INDIRECTES</b>	

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Despeses generals 13%	1.614,08 €
Benefici industrial 6%	744,96 €

<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>14.775,00 €</b>
-----------------------	--------------------

D'acord a l'art. 100.2 de la LCSP, els costos laborals s'han calculat a partir del conveni laboral de referència, en concret:

- 1) El conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi 79002295012003), publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6910, de data 10 de juliol de 2015.
- 2) Resolució EMT/823/2022, de 21 de març, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional, publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8639, de data 1 d'abril de 2022.
- 3) Resolució EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).

Pel que fa als ingressos:

INGRESSOS	TOTAL
<b>PRESTACIÓ SERVEIS</b>	
Ingressos empadronats	8.400,00 €
Ingressos no empadronats	825,00 €
Ingressos servei d'acollida	560,00 €
Ingressos sortides	1.990,00 €
<b>PREU AJUNTAMENT</b>	
Contraprestació Ajuntament	3.000,00 €

<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>14.775,00 €</b>
------------------------	--------------------

Els ingressos s'han calculat en base a l'afluència d'usuaris en edicions anteriors. En concret, projecten sobre l'any 2025 la mitjana d'assistència d'edicions anteriors, és a dir, 40 empadronats i 3 no empadronats durant el transcurs de tot el casal d'estiu (del 25 de juny a l'1 d'agost de 2025). El preu públic setmanal serà de 40,00 € / setmana per a empadronats i 50,00 € / setmana per a no empadronats. El preu total del casal serà de 210,00 € per a empadronats i 275,00 € per a no empadronats. També s'hi



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

inclouen altres conceptes com ara els ingressos per sortides o pel servei extraordinari d'acollida.

Es manifesta que es transmet el **risc operacional** al concessionari del contracte ja que una part important d'aquest recau en els ingressos pel cobrament dels preus públics.

### 7. Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte serà d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, tot i que la seva prestació efectiva serà des del 25 de juny, tot el mes de juliol, i el dia 1 d'agost.

Aquest contracte podrà ser objecte de pròrroga de forma expressa, any per any, amb un màxim de dos més (1+1+1), sense perjudici de les dates efectives de realització del casal, en funció del calendari anual.

### 8. Valor estimat del contracte

D'acord a l'art. 101.1.b) de la LCSP, en el cas dels contractes de concessió de serveis, a efectes de calcular el valor estimat del contracte, l'òrgan de contractació prendrà **l'import net de la xifra de negocis** sense incloure l'IVA. El present contracte preveu dues possibles pròrrogues, de manera que el seu VEC és de 40.295,46 €:

ANY	IMPORT NET XIFRA NEGOCIS	IVA 10%	TOTAL
2025	13.431,82 €	1.343,18 €	14.775,00 €
2026	13.431,82 €	1.343,18 €	14.775,00 €
2027	13.431,82 €	1.343,18 €	14.775,00 €

<b>TOTAL VEC</b>	40.295,46 €
------------------	-------------

### 9. Retribució del concessionari

El concessionari té dret a percebre dels usuaris les tarifes aprovades per l'Ajuntament, les quals tindran naturalesa de prestació patrimonial del caràcter no tributari (art.289.2 de la LCSP), havent de lliurar justificant de pagament a l'usuari. Les tarifes aplicables a l'any 2024 seran:

CONCEPTE	EMPADRON ATS	NO EMPADRON ATS
Tarifa usuari casal sencer (del 25 de juny a l'1 d'agost)	210,00 €	275,00 €
Tarifa usuari setmanal casal	40,00 €	50,00 €
Tarifa usuari diari servei d'acollida	5,00 €	5,00 €
Tarifa usuari servei d'acollida casal sencer (del 25 de	140,00 €	140,00 €

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

<i>juny a l'1 d'agost</i>		
<i>Tarifa màxima usuari per sortida a l'entorn (1 sortida)</i>	<i>Fins a 20,00 €</i>	<i>Fins a 20,00 €</i>
<i>Tarifa màxima usuari per sortida extraordinària (1 sortida).</i>	<i>Fins a 75,00 €</i>	<i>Fins a 75,00 €</i>
<i>Tarifa màxima de l'acampada</i>	<i>Fins a 25,00 €</i>	<i>Fins a 25,00 €</i>

*El concessionari podrà presentar a la finalització del casal la proposta de revisió de les **tarifes** abonades pels usuaris per a l'any següent. En cap cas s'admetrà la revisió del preu, d'acord a la clàusula dotzena dels presents plecs.*

*El concessionari també té dret a percebre una aportació anual per part de l'Ajuntament que resta fixada en la clàusula núm. 6 d'aquests plecs.*

*L'abonament de l'aportació econòmica de l'Ajuntament es durà a terme prèvia presentació per part del contractista de la justificació de les inscripcions.*

#### **10. Preu del contracte**

*El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix. En el preu del contracte estan inclosos els tributs, taxes i cànonns que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originen per l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.*

#### **11. Existència de crèdit**

*La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent del pressupost de l'Ajuntament de Riells i Viabrea.*

#### **12. Revisió de preus**

*Per aplicació del que disposa l'art. 103 de la LCSP, no s'admet la revisió de preus.*

#### **13. Mitjans de comunicació electrònics**

*D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.*

*Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les*





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*empreses hagin facilitat a aquest efecte a l'Annex I, d'acord amb el que s'indica en la clàusula dissetena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.*

*Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.*

#### **14. Aptitud per contractar**

*Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:*

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.*
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.*
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula quinzena d'aquest plec.*
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.*

*La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del*

*NIF.*

*La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.*

*La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.*

*També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.*

*La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.*

### **15. Solvència econòmica, financera i tècnica**

*D'acord a l'art. 77.1.c), els requisits de solvència dels contractes de concessió de serveis s'indicaran en l'anunci de licitació i es detallaran en els plecs del contracte. En aquest cas, l'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:*

#### **a. Solvència econòmica i financera**

*Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims anys acabats haurà de ser d'almenys el valor estimat del present contracte calculat anualment.*

#### **b. Solvència tècnica o professional**

- Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte en el transcurs de, com a màxim, els dos últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data, el destinatari (públic o privat), sense que l'import de cadascun pugui ser inferior a 5.000,00 €.*
- Títol del director/a d'activitats de lleure infantil i juvenil de la persona que es designi com a coordinadora del casal.*
- Títol/carnet de monitor/a de lleure infantil i juvenil d'almenys el 60% de les persones que es designin per a l'execució del contracte.*
- Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat*





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*condemnades per sentència ferma per delictes de naturalesa sexual. L'acreditació documental s'efectuarà per mitjà del certificat de delictes de naturalesa sexual.*

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **16. Presentació de documentació i de proposicions**

*Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament de Riells i Viabrea.*

*Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en l'Annex I per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.*

*En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.*

*D'altra banda, els documents electrònics seran admissibles en format PDF.*

*D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.*

*Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.*

*Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.*

*Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.*

### **17. Contingut de les proposicions**

*Els licitadors hauran de presentar la proposició en tres sobres, signats pel licitador o persona que ho representa, fent constar en ell els títols següents:*

**Sobre A.** "Documentació administrativa relativa al procediment obert per a la contractació de la concessió de serveis del casal d'estiu, presentada per ...." amb la signatura del licitador o persona que el representi.

*El sobre A contindrà en el seu interior la documentació administrativa:*

#### **a) Declaració responsable de compliment de les condicions per contractar**

*Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a Annex I a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:*

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.*
- Que no està incursa en prohibició de contractar.*
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.*
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.*

*Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula tretzena d'aquest plec.*

*En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.*

*En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.*

*Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.*

*En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.*

*La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, serà verificat per l'òrgan o la mesa de contractació.*

#### **b). Declaració responsable de solvència econòmica i financera, tècnica i professional**

*De conformitat amb l'art. 77.1.c) de la LCSP, la classificació no serà exigible per als contractes de concessió de serveis. En aquests contractes, però, seran exigibles els requisits de solvència disposats en l'anunci de licitació, que es detallaran en els plecs de clàusules administratives.*

*Les empreses licitadores han de presentar dues declaracions responsables, les quals s'adjunten com a annexos II i III a aquest plec i com a plantilles incloses en l'eina de Sobre Digital, mitjançant les quals declaren **disposar de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional mínimes requerides d'acord al que disposa la clàusula quinzena d'aquest plec.***

**Sobre B.** *"Documentació relativa a criteris avaluable mitjançant judici de valor, relativa al procediment obert per a la contractació de la concessió de serveis del casal d'estiu, presentada per..." amb la signatura del licitador o persona que el representi. El sobre B contindrà en el seu interior la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.*

*Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.*

*La proposició corresponent a aquests criteris d'adjudicació s'ha de formular, si s'escau, conforme als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.*

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**Sobre C.** "Oferta econòmica i documentació relativa a criteris avaluables mitjançant fórmules, relativa al procediment obert per a la contractació de la concessió de serveis del casal d'estiu, presentada per... " amb la signatura del licitador o persona que el representi.

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica:

- L'oferta econòmica, així com els criteris avaluables mitjançant fórmules previstos en el present plec, tot plegat ajustar al model que s'adjunta com a Annex IV d'aquest plec, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de sobre digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

### 18. Mesa de contractació

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació.

L'esmentada Mesa de contractació estarà integrada o constituïda de la manera següent:

- **President:** Gemma Deumal Ametller (regidora)
  - **Suplent:** Maria Dolors González Naranjo (regidora)
- **Vocals:**
  - **1r vocal:** Marta Contreras Teixidó (secretària-interventora)
    - **Suplent:** Lourdes Guerrero López (administrativa)
  - **2n vocal:** Albert Carles Ordi Palomo (tècnic)
    - **Suplent:** Ariadna Marzo Miralles (tècnica)
  - **3r vocal:** Anna Cortés Prado (regidora)
    - **Suplent:** Felipe Juan González i Martín (regidor)
  - **Secretària:** Rosa Maria Jiménez Sánchez (administrativa)

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

- Ana Maria Fernández Martín (administrativa)

En absència del President de la Mesa (titular i suplent), realitzarà les funcions de presidència qui ostenti la condició de 1r Vocal i, en absència d'aquest, qui ostenti la condició de 2n Vocal i, en absència d'aquest últim, qui ostenti la condició de 3r Vocal. A les reunions de la Mesa de Contractació podran incorporar-se els funcionaris o assessors que resultin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar.

Per altra banda, es designen com a custodis les següents persones:

- Custodi 1: Marta Contreras Teixidó
- Custodi 2: Albert Carles Ordi Palomo
- Custodi 3: Rosa Maria Jiménez Sánchez

### 19. Criteris d'adjudicació del contracte

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, per a la valoració de proposicions i la determinació del l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu, els criteris d'adjudicació es distribuïran de la següent manera:

CRITERIS	TIPUS	PUNTUACIÓ
Proposta econòmica	Automàtic	51
Millores en l'accessibilitat social	Automàtic	15
Major nombre de personal contractat (monitors/es)	Automàtic	15
Projecte educatiu del casal	Judici de valor	19

<b>TOTAL PUNTS</b>	100
--------------------	-----

#### a. Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 81 punts).

Valoració:

**Proposta econòmica:** Es valorarà fins a 51 punts el preu ofertat a la baixa (sense IVA) respecte del pressupost base de licitació, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

La fórmula de càlcul per puntuar les ofertes serà la següent:

$$P = (51 \times Bomax) / Boi$$

Boi = Oferta admesa.

**Fins a 51 punts**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

<p><i>Bomax = Oferta més avantatjosa.</i></p> <p><i>Per a considerar que una oferta és anormalment baixa es tindrà en compte l'art. 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.</i></p>	
<p><b><u>Millores en l'accessibilitat social:</u></b></p> <p><i>Oferta de places a l'Ajuntament per a necessitats especials (s'entén per necessitats especials barreres d'accés per motius econòmics, socials, culturals, educatius i funcionals), sense cost per a l'Ajuntament.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Oferta de 3 places per setmana: 1,5 punts per setmana (fins a 6 setmanes).</i></li><li>- <i>Oferta de 5 places per setmana: 2,5 punts per setmana (fins a 6 setmanes).</i></li></ul>	<b>Fins a 15 punts</b>
<p><b><u>Major nombre de personal contractat (monitors/es):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>1) <i>Per cada monitor/a titulat extraordinari pel casal sencer: 7,5 punts</i></li><li>2) <i>Per cada premonitor/a i/o monitor/a en pràctiques: 3 punts</i></li></ul>	<b>Fins a 15 punts</b>

**b. Criteris avaluables mitjançant un judici de valor (fins a 19 punts).**

<p><b><u>Projecte educatiu del casal:</u></b> <i>Les empreses hauran de presentar un projecte tècnic i educatiu que permeti a l'Ajuntament valorar el contingut pedagògic del casal i que contingui, com a mínim:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>1) <i>La presentació i l'objectiu pedagògic.</i></li><li>2) <i>Els objectius generals i específics.</i></li><li>3) <i>La previsió de programació.</i></li><li>4) <i>Dues fitxes d'activitats demostratives de la solvència tècnica del licitador.</i></li><li>5) <i>Calendarització d'actuacions.</i></li><li>6) <i>Organigrama de l'equip humà.</i></li><li>7) <i>Indicadors d'avaluació.</i></li></ul>	<b>Fins a 19 punts</b>
--	------------------------

**20. Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes**

*Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.*





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.*

*Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant. A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a 7 dies.*

*Posteriorment, es celebrarà l'acte públic en el qual es donarà a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig. Així mateix, es procedirà a la lectura del resultat de la valoració de les proposicions sotmeses a judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.*

*En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.*

*La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.*

*Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.*

*Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.*

*Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.*

*L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*Posteriorment, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes que consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.*

### **21. Criteris de desempat**

*Quan després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dos o més ofertes, seran d'aplicació els criteris de desempat establerts a l'article 147 de la LCSP.*

*La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.*

### **22. Ofertes anormalment baixes**

*Per a considerar que una oferta és anormalment baixa es tindrà en compte l'art. 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.*

*Quan alguna de les ofertes presentades per part dels licitadors es consideri presumptament anormal, es concedirà als licitadors afectats un termini màxim de 5 dies hàbils per tal que puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeti executar la seva oferta amb les condicions presentades, seguint els criteris establerts a l'article 149 de la LCSP per al seu efecte.*

*Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.*

*Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula dotzena d'aquest plec.*

*Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.*

*Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.*

*L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.*

### **23. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

*Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.*

*Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula tretzena d'aquest plec.*

*L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.*

*La Mesa de contractació comprovarà que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.*

*Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent:*

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.*
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.*

*Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.*

*Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula dotzena d'aquest plec.*

*En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.*

#### **24. Garantia definitiva**

*De conformitat amb l'art. 107.1 de la LCSP, la garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta, serà la corresponent al 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs. S'hauria de constituir per qualsevol dels mitjans establerts a l'art. 108 de la LCSP.*

#### **25. Adjudicació del contracte**

*Un cop presentada la documentació i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.*

*La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.*

*La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula dotzena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.*

*A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

## **26. Formalització i perfecció del contracte**

*El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.*

*La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.*

*En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula vint-i-dosena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.*

*Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.*

*El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.*

*El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.*

*La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.*

*Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.*

*Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.*

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **27. Condicions especials d'execució**

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*Adopció de bones pràctiques mediambiental durant l'execució del contracte, amb la gestió dels productes utilitzats, la optimització dels desplaçaments i la gestió dels residus generats.*

### **28. Execució i supervisió de serveis**

*El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula trenta d'aquest plec.*

*L'empresa estarà obligada a presentar un informe setmanal de les intervencions realitzades. A més, s'haurà de fixar l'establiment d'un dia a la setmana per fer una trobada presencial amb la persona referent de l'ens local per tal de comunicar incidències i altres assumptes que pertoquin.*

### **29. Compliment dels terminis i correcta execució del contracte**

*L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.*

*Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.*

*L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.*

*Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.*

*En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.*

*En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:*

#### **a) Penalitats per demora**

- El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

- *La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.*
- *Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració, d'acord amb el que disposa l'art. 193 de la LCSP, podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries en la quantitat de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu d'adjudicació del contracte.*

*Si l'import de la penalització indicada no arribés a cobrir la totalitat dels danys causats a l'ajuntament, aquest exigirà també al contractista una indemnització per la part restant dels danys i perjudicis causats.*

- *En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.*
- *Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.*
- *Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les mencionades certificacions.*

#### **b) Penalitats per compliment defectuós**

*En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització corresponent per danys i perjudicis.*

*En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació legal de reparar els defectes.*

#### **c) Penalitats per incompliment de les condicions d'execució**

*L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest Plec, així com les ofertesades per l'adjudicatari, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:*

- *Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.*
  - *Tenen la consideració d'incompliment molt greus:*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

- **La no disposició del personal requerit mínim segons les ràtios establertes legalment, en qualsevol moment de l'execució del contracte.**
- L'omissió i/o ocultació d'informació rellevant a l'ens local pel que fa al funcionament de l'execució del contracte.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la ciutadania i/o a treballadors/es de l'ens local.
- L'impediment a l'ens local de desenvolupar les funcions d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista i les de control que se li han atorgat com a pròpies, dins dels límits que estableix la LCSP.
- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal contractat per l'execució del contracte.
- Tenen la consideració d'incompliment greu:
  - El retard sistemàtic en l'execució del contracte, que ocasioni perjudici o distorsió del mateix.
- Tenen la consideració d'incompliment lleu:
  - L'incompliment i/o la no realització d'alguna part del programa d'activitats presentat en la proposta de projecte educatiu del Casal d'Estiu per a l'execució del contracte.
  - L'incompliment dels horaris de manera sistemàtica en la prestació del servei que ocasioni perjudicis o distorsió d'aquest.

*Si l'import de la penalització indicada no arribés a cobrir la totalitat dels danys causats a l'ajuntament, aquest exigirà també al contractista una indemnització per la part restant dels danys i perjudicis causats.*

- *Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les mencionades cerficacions.*

*El compliment per l'adjudicatari de les condicions d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.*

### **30. Persona responsable del contracte**

*Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

- *Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.*
- *Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.*
- *Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.*

*Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.*

### **31. Resolució d'incidències**

*Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.*

*Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.*

### **32. Manteniment de les condicions laborals vigents**

*El contractista haurà de mantenir les condicions laborals vigents d'acord al conveni sectorial de totes les persones que executen el contracte durant el període de prestació efectiva del mateix. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.*

### **33. Sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades**

*El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. D'acord amb l'apartat 1, tercer paràgraf de l'art. 202 de la LCSP, atenent al fet que l'execució del contracte implica la cessió de dades de tercers al contractista, aquesta obligació té caràcter essencial de conformitat amb allò establert en l'art. 211.1.f) de la LCSP.*

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **34. Abonaments a l'empresa contractista**

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*El pagament de les factures es realitzarà els terminis establerts en l'article 198 de la LCSP, prèvia conformitat del responsable de seguiment del servei.*

*Les factures s'han de presentar electrònicament d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits de l'Ajuntament de Riells i Viabrea.*

### **35. Responsabilitat de l'empresa contractista**

*L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.*

*L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.*

### **36. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

*El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.*

### **37. Prerrogatives de l'Administració**

*Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.*

*Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.*

*Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.*

### **38. Modificació del contracte**

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*De conformitat amb el que disposa l'art. 203 de la LCSP, només podran introduir-se modificacions del present contracte per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes degudament justificades a l'expedient.*

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ**

### **39. Successió del contracte**

*En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.*

*En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.*

*L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.*

*En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.*

*Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva, si s'escau, es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.*

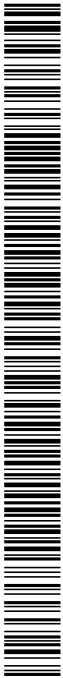
*Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.*

### **40. Cessió del contracte**

*En el present contracte resta prohibida la cessió.*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

#### **41. Subcontractació**

*L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació sempre i quan, i d'acord amb el disposat a l'art. 215 de la LCSP, compleixi amb les següents requisits:*

- 1. Caldrà assenyalar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que s'hagi d'encomanar la seva realització.*
- 2. En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a més tardar, quan iniciïn l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, tot plegat justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a llur experiència i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'art. 71 de la LCSP.*

*El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.*

*La infracció de tals condicions per procedir a la subcontractació, tindrà com a conseqüència, entre altres previstes en la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.*

*Els subcontractistes quedaran obligats solament davant el contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'ajuntament, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.*

*El coneixement que tingui l'ajuntament dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions que el contractista hagi de realitzar, o l'autorització que atorgui en els contractes de caràcter secret o reservat, o en aquells l'execució dels quals hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.*

*En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'art. 71 de la LCSP.*

*El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*Els subcontractes i els contractes de subministrament a què es refereixen els arts. 215 a 217 de la LCSP tindran en tot cas naturalesa privada.*

*Els subcontractistes no tindran en cap cas acció directa davant de l'ajuntament contractant per les obligacions contraetes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.*

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **42. Recepció i liquidació**

*La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.*

*L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.*

*Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.*

### **43. Resolució del contracte**

*Són causes de resolució del servei les causes recollides a l'article 313 de la LCSP.*

### **44. Jurisdicció competent**

*Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes, seran resoltes pels òrgans de contractació. Les esmentades resolucions exhauriran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa a tenor de la llei de l'esmentada jurisdicció.*

## **ANNEX I**

### **Declaració responsable de compliment de les condicions per contractar**

*El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi o, si escau, en nom de .....(la persona física o jurídica que representa), en qualitat de....., segons escriptura pública autoritzada davant notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., suficient i vigent per aquesta representació, amb CIF núm. ....i domiciliada a ..... carrer .....,núm. ...., als*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*efectes de prendre part en el procediment obert per a la contractació de la concessió de serveis del CASAL D'ESTIU de l'Ajuntament de Riells i Viabrea,*

**DECLARO sota la meva responsabilitat, el següent:**

1. *Que està facultat/da per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i es troba al corrent de les obligacions tributàries, de Seguretat Social i no té deutes vençuts amb l'Ajuntament de Riells i Viabrea.*
2. *Així mateix, presta consentiment i autoritza l'Ajuntament de Riells i Viabrea per realitzar les consultes telemàtiques necessàries, a les corresponents administracions públiques, per tal de comprovar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i la comprovació que està donat d'alta a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.*
3. *Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.*
4. **Només per empreses estrangeres.** *Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.*
5. *Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-notum és:*
  - a. **Indicar:**
    - i. *Adreça de correu electrònic*
    - ii. *Persona/es autoritzades a accedir a les notificacions electròniques (nom, cognoms i DNI)*
    - iii. *Numero/s de telèfon mòbils on rebre els avisos esmentats*
6. **Només quan el licitador desitgi integrar llur solvència a través de mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'art. 75 de la LCSP.** *Que compta amb el compromís o compromisos d'altres empreses per tal de disposar dels recursos necessaris per l'adjudicació i execució d'aquest contracte, i que presentarà aquest compromís o compromisos per escrit en cas que l'oferta d'aquest licitador sigui la millor oferta presentada, previ requeriment conforme al que disposa l'art. 150.2 LCSP.*
7. *Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.*





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*I perquè consti i sorgeixi efectes en la contractació de referència, davant l'Excel·lentíssim Ajuntament de Riells i Viabrea, signo la present declaració.*

*Lloc, data i signatura del licitador.*

**ANNEX II**

**Acreditació de la solvència econòmica i financera**

*Per tal d'acreditar la solvència econòmica caldrà presentar:*

- *Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser d'almenys el valor estimat del contracte calculat anualment.*

<b>Any</b>	<b>Volum de negoci</b>
2024	.....
2023	.....
2022	.....

*L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través de la declaració de renda.*

*Lloc, data i signatura del licitador*

**ANNEX III**

**Acreditació de la solvència tècnica**

*Per tal d'acreditar la solvència tècnica caldrà presentar:*

- *Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte en el transcurs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data, el destinatari (públic o privat), sense que l'import de cadascun pugui ser inferior a 5.000,00 €, i d'acord a la taula adjunta.*
- *Títol del director/a d'activitats de lleure infantil i juvenil de la persona que es designi com a coordinadora del casal.*
- *Títol/carnet de monitor/a de lleure infantil i juvenil d'almenys el 60% de les persones que es designin per a l'execució del contracte.*
- *Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per delictes de naturalesa sexual.*



Codi Segur de Verificació: 1efffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdf0  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
Pàgina 44 de 82

SIGNATURES  
1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

*L'acreditació documental s'efectuarà per mitjà del certificat de delictes de naturalesa sexual.*

**Any 2024**

Destinatari	Descripció del servei	Import	Públic/privat
-------------	-----------------------	--------	---------------

**Any 2023**

Destinatari	Descripció del servei	Import	Públic/privat
-------------	-----------------------	--------	---------------

**Any 2022**

Destinatari	Descripció del servei	Import	Públic/privat
-------------	-----------------------	--------	---------------

*Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte.*

*Lloc, data i signatura del licitador*

**ANNEX IV**

**Proposta econòmica i criteris avaluable de forma automàtica**

*El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi o, si escau, en nom de..... (la persona física o jurídica que representa), en qualitat de....., segons escriptura pública autoritzada davant notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., suficient i vigent per aquesta representació, amb CIF núm. .... i domiciliada a ..... carrer.....,núm ....., una vegada assabentat de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte de concessió del CASAL D'ESTIU de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, es compromet a realitzar-les amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, pel preu que s'indica a continuació:*

- 1) **Preu de la prestació del servei** (el preu que acompanyarà el dret d'explotació, és a dir, amb un màxim de 3.000,00 € IVA inclòs):

SERVEI	PREU SENSE IVA	TOTAL AMB IVA
Preu que acompanyarà el dret		

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

<i>d'explotació del servei</i>		
<b>TOTAL</b>		

## 2) **Millores en l'accessibilitat social**

*Oferta de places a l'Ajuntament per a necessitats especials, sense cost (marcar amb una X):*

- 3 places per 1 setmana
- 3 places per 2 setmanes
- 3 places per 3 setmanes
- 3 places per 4 setmanes
- 3 places per 5 setmanes
- 3 places per 6 setmanes
- 5 places per 1 setmana
- 5 places per 2 setmanes
- 5 places per 3 setmanes
- 5 places per 4 setmanes
- 5 places per 5 setmanes
- 5 places per 6 setmanes

## 3) **Major nombre de personal contractat (monitors/es). (Marcar amb una X):**

- 1 monitor/a titulat extraordinari pel casal sencer
- 2 monitors/es titulats extraordinaris pel casal sencer

*i/o:*

- 1 monitor/a en pràctiques pel casal sencer
- 2 monitors/es en pràctiques pel casal sencer
- 3 monitors/es en pràctiques pel casal sencer
- 4 monitors/es en pràctiques pel casal sencer
- 5 monitors/es en pràctiques pel casal sencer

*i/o:*

- 1 premonitor/a pel casal sencer
- 2 premonitors/es pel casal sencer
- 3 premonitors/es pel casal sencer
- 4 premonitors/es pel casal sencer
- 5 premonitors/es pel casal sencer

Vist l'informe jurídic elaborat des de l'àrea de secretaria d'aquest ajuntament.





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Vist que hi ha prevista consignació pressupostària.

#### Fonaments de dret

De conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- APROVAR** l'expedient de contractació de la concessió de serveis del casal d'estiu de l'Ajuntament de Riells i Viabrea mitjançant convocatòria pública de licitació per tramitació ordinària i procediment obert.

**SEGON.- APROVAR** els Plecs de Clàusules administratives i els Plecs de Clàusules tècniques particulars que figuren en els antecedents de fet d'aquest acord.

**TERCER.- AUTORITZAR** la despesa corresponent, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents pressupostos.

**QUART.- CONVOCAR** el procediment obert i de tramitació ordinària per a l'adjudicació de l'esmentada contractació, per un valor estimat del contracte de 40.295,46 € (IVA exclòs) i un pressupost base de licitació anual de 3.000,00 € (IVA inclòs), amb una durada d'un any prorrogable dos anys més, de conformitat amb els articles 116 i 156 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

**CINQUÈ.- PUBLICAR** aquesta licitació mitjançant un anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 4.0.- RÈGIM INTERN, SERVEIS SOCIALS, AIGUA, MOBILITAT, PROTECCIÓ CIVIL I DE L'ESPAI PÚBLIC, TIC'S, COMUNICACIÓ, CONTROL DE PLAGUES I TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN.

##### 4.1.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE LA VIA PÚBLICA.

#### Antecedents de fet

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 28 d'octubre de 2024, va aprovar els plecs de clàusules que regien la licitació del contracte de subministrament de material per a la via pública mitjançant un procediment obert simplificat subjecte a criteris avaluable de forma automàtica. Així mateix, es va procedir a autoritzar la despesa que suposa l'adjudicació i inici simultani del procediment de licitació.

El plec de clàusules ha estat publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Riells i Viabrea i es va fixar el dia 18/11/2024 com a data límit de presentació de sol·licituds.

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

En data 20/11/2024 es va redactar informe tècnic d'obertura de les propostes presentades on s'exposen les empreses presentades a la licitació:

Empreses presentades al lot 1:

- **BOR SEÑALIZACIONES Y COMPLEMENTOS SLU** - CIF B60782356
- **PROSEÑAL SLU** - CIF B59720987
- **SEÑALIZACIONES VILLAR SA** - CIF A42004598
- **SERVEIS VIALS DEL VALLÈS** - CIF B62175575

Empreses presentades al lot 2:

- No es presenta cap empresa

L'informe conté també la valoració de totes les empreses, per al lot 2, essent l'oferta presentada per l'empresa SERVEIS VIALS DEL VALLÈS, la més avantatjosa.

En data 21/11/2024 es requereix a l'empresa Serveis Vials del Vallès, que presenti la justificació de la proposta presentada, ja que incorre en baixa temerària.

En data 26/11/2024, l'empresa Serveis Vials del Vallès, mitjançant el registre d'entrada número E2024005164 presenta la documentació requerida.

En data 26/11/2024, els serveis tècnics municipals emeten informe on es conclou el següent:

Que d'acord amb l'anàlisi realitzat, es considera que els motius aportats per Serveis Vials del Vallès SL justifiquen adequadament la viabilitat tècnica i econòmica de l'oferta presentada. Les explicacions proporcionades garanteixen que l'empresa està capacitada per complir amb les condicions del contracte sense comprometre la qualitat del servei ni assumir riscos econòmics excessius.  
Per aquest motiu es proposa acceptar la justificació presentada i mantenir el licitador en el procediment de licitació.

#### Fonaments de dret

D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- ADJUDICAR** el contracte de subministrament de material de la via pública - lot 1 a l'empresa SERVEIS VIALS DEL VALLÈS amb CIF B62175575 per un import màxim de 12.000 € anuals (IVA inclòs) i amb el detall de preus que s'ofereixen a la seva proposta.

**SEGON.- DECLARAR** desert el lot 2 del contracte de subministrament de material de la via pública.

**TERCER.- DISPOSAR** aquesta despesa amb càrrec a la partida corresponent del pressupost 2025.

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**QUART.- NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa adjudicatària.

**CINQUÈ.- NOTIFICAR** aquest acord a la resta de licitadors

**SISÈ.- FACULTAR** l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius aquests acords.

**SETÈ.- PUBLICAR** l'adjudicació definitiva i la resta de documentació necessària al Perfil del Contractant en el termini de 15 dies a comptar de de la data del present acord.

**VUITÈ.- COMUNICAR** les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**NOVÈ.- DONAR TRASLLAT** d'aquest acord al departament i/o unitat promotora del present contracte, al responsable de l'execució del contracte, a la Intervenció General i a tresoreria, als efectes que hi corresponguin.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **4.2.- ATORGAR UNA BESTRETA A LA TREBALLADORA GLORIA PLANAS ANTOLINEZ.**

##### **Antecedents de fet**

Vista la instància presentada per la treballadora d'aquest Ajuntament, Sra. GLORIA PLANAS ANTOLIEZ, amb DNI 52161144L, sol·licitant una bestreta per import de 606,99 € a retornar en 6 mesos.

Estudiada la corresponent valoració - proposta per part de l'àrea de Règim Intern i els serveis de comptabilitat municipal, prèvia consulta amb la delegada de personal d'aquest consistori.

Vist l'informe de fiscalització emès per la Intervenció de la corporació.

Atès que hi ha consignació suficient a la partida 920.8300000 BESTRETES DE PERSONAL del pressupost Municipal vigent.

Atès que hi ha la corresponent dotació al pressupost 2025.

##### **Fonaments de dret**

Atès el que disposa l'article 1 del RDL 2608, de 16 de desembre de 1929 i l'art. 29.1 del RDL 1/1995, de 25 de març, Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**PRIMER.- ATORGAR** a la treballadora Sra. GLÒRIA PLANAS ANTOLINEZ la bestreta sol·licitada per import de 606,99 € a retornar en 6 mesos, amb càrrec a les nòmines de desembre fins a la paga extraordinària de juny, d'acord amb el següent quadre:

Període nòmina	% a retornar	Import a retornar
Desembre/2024	25	151,75
Gener/2025	10	60,70
Febrer/2025	10	60,70
Març/2025	10	60,70
Abril/2025	10	60,70
Maig/2025	10	60,70
P.Extra Juny	25	151,75
	<b>TOTAL</b>	<b>606,99</b>

**SEGON.- IMPUTAR** la despesa amb càrrec a la partida pressupostària 920.8300000 BESTRETES DE PERSONAL.

**TERCER.- ORDENAR** el pagament de 606,99 a través de transferència bancària a la nòmina de desembre.

**QUART.- CONDICIONAR** el present finançament d'acord amb el següent:

- La treballadora es compromet a reintegrar a l'Ajuntament les quantitats designades al quadre indicat al primer punt d'aquest acord.
- L'atorgament de bestretes resta condicionat a les possibles obligacions que la persona tingui contretes amb l'Ajuntament.
- Qualsevol canvi que comportés interrupció o cessament en la prestació de serveis, requereix la prèvia cancel·lació de la bestreta.

**CINQUÈ.- COMUNICAR** aquest acord a la persona interessada i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 4.3.- ATORGAR UNA BESTRETA A LA TREBALLADORA M. ISABEL MORON.

##### Antecedents de fet

Vista la instància presentada per la treballadora d'aquest Ajuntament, Sra. M. ISABEL MORON PINOS, amb DNI 52168219X, sol·licitant una bestreta per import de 812,47 € a retornar en 6 mesos.

Estudiada la corresponent valoració - proposta per part de l'àrea de Règim Intern i els serveis de comptabilitat municipal, prèvia consulta amb la delegada de personal d'aquest consistori.

Vist l'informe de fiscalització emès per la Intervenció de la corporació.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Atès que hi ha consignació suficient a la partida 920.8300000 BESTRETES DE PERSONAL del pressupost Municipal vigent.

Atès que hi ha la corresponent dotació al pressupost 2025.

#### Fonaments de dret

Atès el que disposa l'article 1 del RDL 2608, de 16 de desembre de 1929 i l'art. 29.1 del RDL 1/1995, de 25 de març, Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- ATORGAR** a la treballadora Sra. M. ISABEL MORON PINOS la bestreta sol·licitada per import de 812,47 € a retornar en 6 mesos, amb càrrec a les nòmines de desembre fins a la paga extraordinària de juny, d'acord amb el següent quadre:

Període nòmina	% a retornar	Import a retornar
Desembre/2024	25	203,12
Gener/2025	10	81,25
Febrer/2025	10	81,25
Març/2025	10	81,24
Abril/2025	10	81,24
Maig/2025	10	81,24
P.Extra Juny	25	203,12
	<b>TOTAL</b>	<b>812,47</b>

**SEGON.- IMPUTAR** la despesa amb càrrec a la partida pressupostària 920.8300000 BESTRETES DE PERSONAL.

**TERCER.- ORDENAR** el pagament de 812,47 a través de transferència bancària a la nòmina de desembre.

**QUART.- CONDICIONAR** el present finançament d'acord amb el següent:

a) La treballadora es compromet a reintegrar a l'Ajuntament les quantitats designades al quadre indicat al primer punt d'aquest acord.

b) L'atorgament de bestretes resta condicionat a les possibles obligacions que la persona tingui concretes amb l'Ajuntament.

c) Qualsevol canvi que comportés interrupció o cessament en la prestació de serveis, requereix la prèvia cancel·lació de la bestreta.

**CINQUÈ.- COMUNICAR** aquest acord a la persona interessada i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 4.4.- ATORGAR UNA BESTRETA A LA TREBALLADORA EVA M. PERANCHO GOMIZ.

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

### Antecedents de fet

Vista la instància presentada per la treballadora d'aquest Ajuntament, Sra. EVA M. PERANCHO GOMIZ, amb DNI 45640125Y, sol·licitant una bestreta per import de 520,23 € a retornar en 6 mesos.

Estudiada la corresponent valoració - proposta per part de l'àrea de Règim Intern i els serveis de comptabilitat municipal, prèvia consulta amb la delegada de personal d'aquest consistori.

Vist l'informe de fiscalització emès per la Intervenció de la corporació.

Atès que hi ha consignació suficient a la partida 920.8300000 BESTRETES DE PERSONAL del pressupost Municipal vigent.

Atès que hi ha la corresponent dotació al pressupost 2025.

### Fonaments de dret

Atès el que disposa l'article 1 del RDL 2608, de 16 de desembre de 1929 i l'art. 29.1 del RDL 1/1995, de 25 de març, Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- ATORGAR** a la treballadora Sra. EVA M. PERANCHO GOMIZ la bestreta sol·licitada per import de 520,23 € a retornar en 6 mesos, amb càrrec a les nòmines de desembre fins a la paga extraordinària de juny, d'acord amb el següent quadre:

Període nòmina	% a retornar	Import a retornar
Desembre/2024	25	130,06
Gener/2025	10	52,02
Febrer/2025	10	52,02
Març/2025	10	52,02
Abril/2025	10	52,02
Maig/2025	10	52,02
P.Extra Juny	25	130,06
	<b>TOTAL</b>	<b>520,23</b>

**SEGON.- IMPUTAR** la despesa amb càrrec a la partida pressupostària 920.8300000 BESTRETES DE PERSONAL.

**TERCER.- ORDENAR** el pagament de 520,23 € a través de transferència bancària a la nòmina de desembre.

**QUART.- CONDICIONAR** el present finançament d'acord amb el següent:

a) La treballadora es compromet a reintegrar a l'Ajuntament les quantitats designades al quadre indicat al primer punt d'aquest acord.

b) L'atorgament de bestretes resta condicionat a les possibles obligacions que la persona tingui concretes amb l'Ajuntament.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

c) Qualsevol canvi que comportés interrupció o cessament en la prestació de serveis, requereix la prèvia cancel·lació de la bestreta.

**CINQUÈ.- COMUNICAR** aquest acord a la persona interessada i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

## **5.0.- HABITATGE, GENT GRAN, IGUALTAT, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, SALUT I TRANSICIÓ ENERGÈTICA.**

### **5.1.- SOL·LICITUD SUBVENCIÓ CONSERVACIÓ PATRIMONI NATURAL.**

#### **Antecedents de fet**

La Diputació de Girona va publicar al BOP nº 236 de data 10/12/2024, la convocatòria anticipada de subvencions als ajuntaments per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural 2025.

Les bases reguladores corresponents a aquesta convocatòria es van aprovar per acord de Ple de la Diputació de Girona, de 15 de novembre de 2.024, publicat en el BOP núm. 206, de 24/10/2024.

#### **Fonaments de dret**

D'acord amb el decret 438/2019, de 26 de juny, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- CONCÒRRER** a la convocatòria de subvencions de la Diputació de Girona per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural 2025 per a la següent línia:

**Línia 2:** "Eliminació de la flora exòtica invasora".

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### **6.0.- SERVEIS, RESIDUS, PARCS I JARDINS I FESTES.**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

### **7.0.- CULTURA, HISENDA, TURISME I MEMÒRIA HISTÒRICA.**

### **7.1.- APROVACIÓ I RECONeixEMENT DE LA DESPESA EN FASE ADO/O**

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

### Antecedents de fet

Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat les següents relacions comptables, que figuren a l'expedient, per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa:

- a. Relacions comptables corresponent a les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial i corresponent a les despeses per les fases posteriors a la formalització en els contractes o tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació.
  - b. Relacions comptables corresponent a les despeses derivades de subvencions, de transferències i/o de convenis de col·laboració subjectes a la Llei 40/2015.
2. La Intervenció de la corporació ha emès el/s corresponent/s informe/s, si s'escau.
  3. D'acord amb la normativa vigent, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits correspon a la presidència de la corporació.

### Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Bases d'execució del pressupost de AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA per a l'exercici 2024.

Vistes les relacions comptables de factures detallades, corresponent a les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial i d'acord amb el decret 2024/386 de 02/05/2024, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial, corresponent a les despeses per les fases posteriors a la formalització i en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació, que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall incloses a les relacions comptables O/2024/252, O/2024/253, O/2024/254, O/2024/257, O/2024/260, O/2024/261 i O/2024/247 i amb observacions, O/2024/251 i O/2024/256, resumit en les taules següents i que s'annexa a aquesta resolució.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2024/252	23/12/2024	60.907,33	826,49	60.080,84
O/2024/253	23/12/2024	18.829,69	0,00	18.829,69
O/2024/254	23/12/2024	22.247,89	336,60	21.911,29
O/2024/257	23/12/2024	219,93	0,00	219,93
O/2024/260	23/12/2024	260,02	0,00	260,02
O/2024/261	09/12/2024	8.196,06	0,00	8.196,06
O/2024/251 OBSERV.	23/12/2024	11.377,88	0,00	11.377,88
O/2024/256 OBSERV.	23/12/2024	29.220,16	0,00	29.220,16

**SEGON.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses derivades de subvencions, de transferències i/o de convenis de col·laboració subjectes a la Llei 40/2015 inclosa a la relació O/2024/249, resumit en les taules següents i que s'annexa a aquesta resolució.

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2024/249	23/12/2024	70.486,79	0,00	70.486,79

Codi Segur de Verificació: 1efffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 55 de 82

SIGNATURES  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

23/12/2024  
 FOL: 1 de 3

Número relació: 0/2024/249

N. expedient:

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERN - CONVENS - FTXA.3.7.4

Num. operac. Data comptabl	Num. op. previa Num. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Num. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador Num. compte	-RELECTIO-			-DESCOMPTES-		
						Av. Otp. A/n Nat.	Prog. Concepte	Econ. Concepte	Imports	M. deducible	Conceptes descompte
23/12/2024	22023900013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA	09112024	PAGO	02024 0	16232270000	384.45				384.45
23/12/2024	22024000858	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA	09112024	PAGO	02024 0	16232270000	2.061,00				2.061,00
23/12/2024	22024000858	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA	16/03/2024	PAGO DIRECTO	02024 0	16232270000	4.753,02				4.753,02
23/12/2024	22023900013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA	09112024	PAGO	02024 0	16232270000	8.960,02				8.960,02
23/12/2024	22024000858	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA	16/03/2024	PAGO DIRECTO	02024 0	16232270000	1.465,30				1.465,30
23/12/2024	22023900013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA	09112024	PAGO	02024 0	16232270000	4.688,47				4.688,47
23/12/2024	22024000858	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA	16/03/2024	PAGO DIRECTO	02024 0	16232270000	3.664,90				3.664,90
23/12/2024	22023900013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA	09112024	PAGO	02024 0	16232270000	1.130,69				1.130,69
23/12/2024	22024000858	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA	16/03/2024	PAGO DIRECTO	02024 0	16232270000	1.630,51				1.630,51

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a  
<https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Codi Segur de Verificació: 1efffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 56 de 82

SIGNATURES  
 T. MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de Riells i Viabrea

23/12/2024  
 Full: 2 de 3

Número relació: 0/2024/249

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERN - CONVENIS - FITXA 3.7.4

N. expedient:

Núm. operac. Eje Data comptab	Núm. op. mèvia Núm. Op. Int.	Cognoms i nom o ras social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador Núm. compte	- APLICACD -			- DESCOMPTE -			
						Tipus de pag.	Tipus de pag.	Tipus de pag.	Tipus de pag.	Tipus de pag.	Tipus de pag.	
						Imp. Nat	Prop. Concepte	Ec. Nat	Imp. Nat	Conceptes descompte	Imp. Nat	Import líquid
23/12/2024	220229000013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA AOC:187504283 Liquidació quota SAO 2024	25/24529381 13/12/2024	Transferència Bancària	CAMESEBXXX	2024 0	920 2270801		829,92			829,92
23/12/2024	220229000013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA AOC:187747844 Liquidació quota 2024	25/24529383 12/12/2024	Transferència Bancària	CAMESEBXXX	2024 0	920 2270801		102,00			102,00
23/12/2024	220229000013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA AOC:18770002F Liquidació quota 2024	25/24527066 10/12/2024	Transferència Bancària	CAMESEBXXX	2024 0	932 2270801		288,80			288,80
23/12/2024	220229000013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA AOC:186947866 Liquidació quota assistència OAC novembre 2024	25/24529325 18/12/2024	Transferència Bancària	CAMESEBXXX	2024 0	920 2270801		73,97			73,97
23/12/2024	220229000013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA AOC:18718101E Liquidació quota assistència familiaritat novembre 2024	25/24529377 18/12/2024	Transferència Bancària	CAMESEBXXX	2024 0	920 4800001		6.180,00			6.180,00
23/12/2024	220229000013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA AOC:187461506 Liquidació quota Patrocinat per a la gestió de la conservació i millora del Castell de Montbrió	25/24529328 13/12/2024	Transferència Bancària	CAMESEBXXX	2024 0	920 2270801		209,80			209,80
23/12/2024	220229000013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA AOC:1877002714 Liquidació quota SAO social mes de novembre 2024	25/24529329 11/12/2024	Transferència Bancària	CAMESEBXXX	2024 0	920 2270801		2.981,68			2.981,68
23/12/2024	220229000013	CONSELL COMARCAL DE LA SELVA AOC:18770002F Liquidació quota SAO energia any 2024	25/24529329 12/12/2024	Transferència Bancària	CAMESEBXXX	2024 0	920 2270801		2.981,68			2.981,68

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/validarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Codi Segur de Verificació: 1efffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfce0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L011171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 57 de 82

SIGNATURES  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

23/12/2024  
Full: 3 de 3

Número relació: 0/2024/249

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

N. expedient:

CONTROL INTERN - CONVENIS - FITXA 3.7.4

Num. operac. Fase Data compliat	Num. op. prèvia Num. Op. Aut.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Num. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador Num. compte	- APLICACIÓ -			- DESCOMPTES -			
						Àrea Nat. Projecte	Prog. Concepte	Org. Concepte	MA deducible	Conceptes descompte	Imports	Imports
Totals.....						70.486,79						70.486,79

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament de pagament la quantitat bruta de 70.486,79 EUROS (import liquid: 70.486,79 EUROS)

Import Brut: SETANTA MIL QUATRE-CENTS VUITANTA-SIS EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS .

(Import líquid: SETANTA MIL QUATRE-CENTS VUITANTA-SIS EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS .)





Codi Segur de Verificació: 1efffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L011171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 59 de 82

SIGNATURES  
 T. MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

23/12/2024  
Folli: 2 de 2

Número relació: 0120241251

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

CONTROL INTERN - SUBMINISTRES AMB OBS. - FIXA 2.68

N. expedient:

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CB pagador Núm. compte	-- APLICACIÓ --			-- DESCOMPTES --			
						Any Àrea Nat. Projecte	Org. Prog. Concepte	Imports	MA deducible	Imports descompte	Imports	Import líquid
						Totals.....			11.377,88			11.377,88

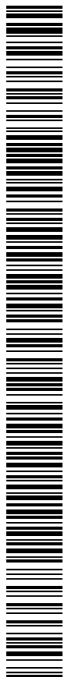
Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament de pagament de la quantitat bruta de 11.377,88 EUROS (import líquid: 11.377,88 EUROS)

Import Brut: ONZE MIL TRES-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS .  
 (import líquid: ONZE MIL TRES-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS .)



Codi Segur de Verificació: 1e9ff10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 60 de 82

SIGNATURES  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de Riells i Viabrea

23/12/2024  
 Full: 1 de 5

Número relació: 0/2024/252

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERN - CONTRACTES MENORS - FITXA 2.18.1

N. expedient:

Núm. operac. Data comptabl	Núm. op. plevia Núm. Op. A.I.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador Núm. compte	-APLICACIÓ-		-DECOMPTES-			
						Any Ara Nat.	Prog. Econ. Concepte	MA deutable	Concepts descompte	Imports	Import líquid
230240009116 23/12/2024 O	220240008327	AMBADORA SCP AOC:187102816 Concert P46 per realització de la Festa de Nadal de Riells i Viabrea	02002 06/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CXAESBXXXX ES.76.210646702 7020000199	2024 0	334.2260901			3.388,00	3.388,00
230240009117 23/12/2024 O	220240007681	CALVO FERNANDEZ, OSCAR AOC:187308388 Festa de nou 29 i 30 de novembre	4482624 29/11/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CXAESBXXXX ES.76.210646702 7020000199	2024 0	334.2260901			1.210,00	1.210,00
230240009118 23/12/2024 O	220240002593	MEDIXI CONSULTY S.L AOC:1876167 serveis de consultoria per a la gestió dels serveis municipals de l'aigua potable	2402 13/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CXAESBXXXX ES.76.210646702 7020000199	2024 0	920.2270602			3.630,00	3.630,00
230240009119 23/12/2024 O	220240007631	MUSIGCS DE CATALUNYA S OCL AOC:188007402 IMPORT DE L'ACTUACIO REALITZADA PER LA COMISSIO LOCAL DE DESSEMBRE DE 2024 Vermenutricular	4493388 16/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CXAESBXXXX ES.76.210646702 7020000199	2024 0	334.2260901			605,00	605,00
230240009120 23/12/2024 O	220240007006	PELLAEZ REY, MARIA LUISA AOC:187406861 TALLER SETMANAL PER INFANTS MES DE NOVENBRE DIES 6, 13, 20 I 27 PETITS GRANS Grup de treball per a la festa de DESSEMBRE DE 2024 Vermenutricular	20342695 08/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CXAESBXXXX ES.76.210646702 7020000199	2024 0	337.2269901	3.2024	2.0002	37,20	210,80
230240009121 23/12/2024 O	220240003872	PROUERAS MIR, SOFIA AOC:188210235 Taller Cuina Tardor segon Grup	08 17/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CXAESBXXXX ES.76.210646702 7020000199	2024 0	337.2269901	3.2024	2.0002	246,00	1.011,24
230240009122 23/12/2024 O	220240008387	PROUERAS MIR, SOFIA AOC:188210140 Taller Cuina Tardor	08 17/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CXAESBXXXX ES.76.210646702 7020000199	2024 0	337.2269901	3.2024	2.0002	143,10	1.011,24
230240009123 23/12/2024 O	220240001465	TALLER D'ARQUITECTURA I TERRITORI S.L AOC:187775601 1. Modificació puntual del P.OUM 3 en el barri de l'estació.	202428 12/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CXAESBXXXX ES.76.210646702 7020000199	2024 0	920.2270602			1.331,00	1.331,00



Codi Segur de Verificació: 1effb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 61 de 82

SIGNATURES  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

23/12/2024  
 Full: 2 de 5

Número relació: 01/2024/252

N. expedient:

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERN - CONTRATES MENORS - FITXA 2.18.1

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. A.H.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -		- DESCOMPTES -				
						Àrea Nat. Projecte	Prog. Econ. Concepte	Imports	MA deducible	Conceptes descompte	Imports	Import líquid
2202.000.091.24 O	2202.000.057.41	UNIO DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA AOC:187666875 Serveis esportius* Desembre 2024 ACT/M/TAT DRIGIDA LOGA/ Serveis esportius- Desembre	2407 700.040 11/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CANVSEBANK ES.76.210040702 702020001199	2024 0 342 2260911	2024 0 342 2260911	281,26			281,26	
2202.000.091.25 O	2202.000.057.41	UNIO DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA AOC:187666875 Serveis esportius* Desembre 2024 ACT/M/TAT DRIGIDA LOGA/ Serveis esportius- Desembre	2407 700.034 10/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CANVSEBANK ES.76.210040702 702020001199	2024 0 342 2260911	2024 0 342 2260911	282,50			282,50	
2202.000.091.26 O	2202.000.072.71	VERTICAL PROXER S.L. AOC:188130700 PROJECTE AMPLIACIÓ DEL PARRAL·LEL DE RIELLS I VIABREA (C/ de l'edifici de l'edifici del projecte d'implantació	2401 088 17/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CANVSEBANK ES.76.210040702 702020001199	2024 0 920 2276802	2024 0 920 2276802	2.371,60			2.371,60	
2202.000.091.27 O	2202.000.007.51	BARBERA DUELO, ALBERTO	2443 17/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CANVSEBANK ES.76.210040702 702020001199	2024 0 920 2276802	2024 0 920 2276802	1.372,14	3 2024	20002	170,10	1.202,04
2202.000.091.28 O	2202.000.076.84	AOC:188134155 Redacció del Progr. de Base i Ecosist. 40% Restant a l'entrega a l'Autoritat de Cambreres	17022491 05/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CANVSEBANK ES.76.210040702 702020001199	2024 0 314 2260901	2024 0 314 2260901	783,21			1,13400	782,08
2202.000.091.29 O	2202.000.090.87	CONSORCI PER AL·LIMINACIÓ DE RESIDUOS S.L. AOC:187481770 Un curs de català de nivell bàsic i curs de català de nivell intermediari de llengua catalana de CIBS	05/12/2024 09/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CANVSEBANK ES.76.210040702 702020001199	2024 0 820 0480001	2024 0 820 0480001	2.642,00			10,00	2.632,00
2202.000.091.30 O	2202.000.090.54	HERMANOS ALJUM S.L. AOC:187940107 PEL SERVEI DE PRESSUPOSTS DE L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 22024/1023)	1388 12/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CANVSEBANK ES.76.210040702 702020001199	2024 0 1621 2270001	2024 0 1621 2270001	528,00				528,00
2202.000.091.31 O	2202.000.071.89	HERMANOS ALJUM S.L. AOC:187940107 PEL SERVEI DE PRESSUPOSTS DE L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 22024/1023)	1384 12/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	CANVSEBANK ES.76.210040702 702020001199	2024 0 1621 2270001	2024 0 1621 2270001	528,00				528,00

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Codi Segur de Verificació: 1efffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 62 de 82

SIGNATURES  
 T. MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2. JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de Riells i Viabrea

23/12/2024  
 Full: 3 de 5

Número relació: O/2024/252

N. expedient:

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

CONTROL INTERN - CONTRACTES MENORS - FITXA 2.18.1

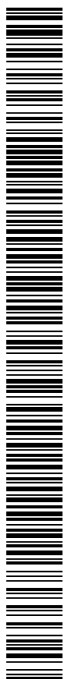
Núm. operac. Fiss Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	- APLICACIO -			- DESCOMPTES -					
					Núm. compte	Aty. Op. Àrea Nat. Projecte	Prog. Econ. Concepte	Imports	IVA deducible	Conceptes descompte	Imports	Import líquid	
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	30/11/2024	PAGO DIRECTO	ES.78.210046702	2024 0	1821 2270001	2.310,00					
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	03/12/2024	Transferència Bancària	CAJARESEX001	2024 0	920 2270802	461,96		3 2024	2,0022	892,9	392,87
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	07/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.78.210046702	2024 0	1821 2270001					461,96	10,00
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	07/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.78.210046702	2024 0	1821 2270001					10,00	
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	07/12/2024	Transferència Bancària	CAJARESEX001	2024 0	334 2260901	1.300,00					1.573,00
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	07/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.78.210046702	2024 0	334 2260901	273,00					
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	07/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.78.210046702	2024 0	334 2260901	517,08					517,08
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	07/12/2024	Transferència Bancària	CAJARESEX001	2024 0	165 2130001	1.331,40					1.331,40
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	08/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.78.210046702	2024 0	165 2130001						
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	08/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.78.210046702	2024 0	165 2130001						
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	08/12/2024	Transferència Bancària	CAJARESEX001	2024 0	920 2270802	926,06		3 2024	2,0022	114,00	811,86
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	11/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.78.210046702	2024 0	1532 2100003	205,70				765,00	10,00
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	11/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.78.210046702	2024 0	1532 2100003					10,00	
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	12/12/2024	Transferència Bancària	CAJARESEX001	2024 0	1532 2100003	408,36					408,36
23/12/2024		AOC:187091985 PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERES A FOGUERES DE MONTSORIU (PARTIDA PRESSUPOSTARIA 224211023)	12/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.78.210046702	2024 0	1532 2100003						408,36

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Codi Segur de Verificació: 1e1ffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 63 de 82

SIGNATURES  
 T. MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

23/12/2024  
Full: 4 de 5

Número relació: OI/2024/252

N. expedient:

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERN - CONTRACTES MENORS - FITXA 2.18.1

Num. operac. Fase Data comptabl	Num. op. privia Num. Op. Art.	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador Num. compte	- APLICACIO -			- DESCOMPTES -				
						A ty. Orig. Àrea Nat. Projecte	Prog. Econ. Concepte	Imports	IVA deducible	Conceptes descompte	Imports	Import líquid	
220240009175 O	220240007006	39894008W PELAEZ REY, MARIA LUISA	09/12/2024 20240971	Transferència Bancària	CAXESBEXXX 70200000199	2024 0	337 2289801	40,10				60,59	
23/1/2024 O	220240007869	AOC-187400862 MATERIES PRIMERES TALLER D'UNIVERSITAT PER NEUS CAN PLANIA. Obra de reparació d'elements de carreteres. 2024	09/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.75.210649702 70200000199	2024 0	337 2289801	20,49					
220240009337 O	220240008906	BT7656133 FORESTAL SOLIVA S.L.	19/12/2024	Transferència Bancària	CAXESBEXXX 70200000199	2024 0	920 2210300	1.266,75				1.266,75	
220240009338 O	220240007869	AOC-188424343 ESTELLA (09/12) S.L.	19/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.75.210649702 70200000199	2024 0	334 2289801	3.115,27				3.115,27	
23/1/2024 O	220240007869	AOC-188409388 Servei de sonorització i eliminació de cables i dispositius de control de velocitat de Camió. 2024	19/12/2024	Transferència Bancària	CAXESBEXXX 70200000199	2024 0	334 2289801						
220240009375 O	220240004382	45344112H ROYRA VALLS, RUI	19/12/2024	Transferència Bancària	CAXESBEXXX 70200000199	2024 0	920 2270602	1.200,32		3.2024	2.0020	145,86	1.051,52
23/1/2024 O	220240009376	AOC-188459353 Servei de disseny (grafic (desembre)) AREA DE GEOTECNIA I ENGINYERIA DEL	19/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.75.210649702 70200000199	2024 0	920 2270602	3.666,30					3.666,30
23/1/2024 O	220240009376	AOC-188120009 Direcció facultativa de les obres per un Enginyer Geològ. / Coordinació de la Seguretat i Salut. MONTSENY DINS DEL TERME MUNICIPAL	17/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.75.210649702 70200000199	2024 0	450 2100004	14.520,08					14.520,08
220240009415 O	220240007869	BE5318707 EXCAVACIONS TONI COSTA S.L.	16/12/2024	Transferència Bancària	CAXESBEXXX 70200000199	2024 0	920 2270602	5.203,00					5.203,00
23/1/2024 O	220240007869	AOC-188092716 OBRAS DE RECONSTRUCCIO DE LA VIALIA D'OS PUBLIC DEL PARC NATURAL DEL MONTSENY DINS DEL TERME MUNICIPAL	16/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.75.210649702 70200000199	2024 0	920 2270602	463,08					463,08
220240009411 O	220240000025	AOC-188474582 Servei d'elaboració de projectes de construcció i instal·lació de la construcció de l'empresa mix	16/12/2024	Transferència Bancària	CAXESBEXXX 70200000199	2024 0	920 2270602	5.668,08					5.668,08

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a  
<https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Ajuntament de Riells i Viabrea  
 Plaça de la Vila, 1  
 17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
 administracio@riellsiviabrea.cat  
 riellsiviabrea.cat



Codi Segur de Verificació: 1efffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdf0e  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
Pàgina 64 de 82

SIGNATURES  
1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

23/12/2024  
Full: 5 de 5

Número relació: 012024/252

N. expedient:

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

CONTROL INTERN - CONTRACTES MENORS - FITXA 2.18.1

Num. operac. Fase Data comptabl	Num. op. pràvia Num. Op. At.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Num. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Num. compte	- APLICACIÓ -		- DESCOMPTES -	
						Any 1a a Nat. Projecte	Org. Prog. Econ. Concepte	Imports	Imports
						Totals .....	60.907,33	625,49	60.081,84

Im porta aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament de quantitat bruta de 60.907,33 EUROS (import líquid: 60.080,84 EUROS)

Import Brut: SEIXANTA MIL NOU-CENTS SET EUROS AMB TRENTA-TRES CÈNTIMS .

(Import líquid: SEIXANTA MIL VUITANTA EUROS AMB VUITANTA-QUATRE CÈNTIMS .)

RIELLS I VIABREA    23    de Desembre    de    2024



Codi Segur de Verificació: 1e9ffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 65 de 82

SIGNATURES  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de Riells i Viabrea

23/12/2024  
 Full: 1 de 3

Número relació: O/2024/253

N. expedient:

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERN - CONTRACTES DE SUBMINISTRÉS - FITXA 2.8.8

				- APLICACIÓ -			- DESCOMPTES -					
Núm. operac.	Núm. op. p/visia	Cognoms i nom o rati social	Núm. doc.	Forma de pag.	C/B pagador	Any	Prog. Econ.	Import	MA deducible	Conceptes descompte	Import	Import liquid
Fase Data comptabl	Núm. Op. A nt.	Concepte de l'operació	Data doc.	Tipus de pag.	Núm. compte	Àrea Nat.	Concepte					
22/2420009133 O 23/12/2024	220229000016 S.A.U	ENDESA ENERGIA, S.A.U	P24CON0028781 16/10/2024	Cargu en cuenta PAGO	BBVAESM03XX22024	0	165 22 100 01	66,74				66,74
22/2420009133 O 23/12/2024	220229000016 S.A.U	ENDESA ENERGIA, S.A.U	P24GN00000968 10/12/2024	Cargu en cuenta PAGO	BBVAESM03XX22024	0	165 22 100 01	1.820,05				1.820,05
22/2420009133 O 23/12/2024	220229000016 S.A.U	ENDESA ENERGIA, S.A.U	P24GN00000967 10/12/2024	Cargu en cuenta PAGO	BBVAESM03XX22024	0	165 22 100 01	632,99				632,99
22/2420009133 O 23/12/2024	220229000016 S.A.U	ENDESA ENERGIA, S.A.U	P24GN00000968 10/12/2024	Cargu en cuenta PAGO	BBVAESM03XX22024	0	165 22 100 01	72,06				72,06
22/2420009133 O 23/12/2024	220229000016 S.A.U	ENDESA ENERGIA, S.A.U	P24GN00000968 10/12/2024	Cargu en cuenta PAGO	BBVAESM03XX22024	0	165 22 100 01	2.889,36				2.889,36
22/2420009133 O 23/12/2024	22024000786 S.A.U	ENDESA ENERGIA, S.A.U	P24GN00000968 10/12/2024	Cargu en cuenta PAGO	BBVAESM03XX22024	0	165 22 100 01	69,86				69,86
22/2420009133 O 23/12/2024	22024000786 S.A.U	ENDESA ENERGIA, S.A.U	P24GN00000968 10/12/2024	Cargu en cuenta PAGO	BBVAESM03XX22024	0	165 22 100 01	73,11				73,11
22/2420009133 O 23/12/2024	22024000786 S.A.U	ENDESA ENERGIA, S.A.U	P24GN00000968 10/12/2024	Cargu en cuenta PAGO	BBVAESM03XX22024	0	165 22 100 01	13,38				13,38

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document es una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a  
<https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





Codi Segur de Verificació: 1e9ffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 67 de 82

SIGNATURES  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

23/12/2024  
 Full: 3 de 3

Número relació: 01/2024/253

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERN - CONTRACTES DE SUBMINISTRES - FITXA 2.6.8

N. expedient:

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o ras social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador Àrea Nat. Núm. compte	- AFECTACIÓ -		- DESCOMPTES -	
						Prog. Econ. Concepte	Import	MA deducible	Import
23/12/2024	220240000180	08727387 SERVICIOS SL D'ORGANITZACIO SA	09/12/2024	Transferencia Bancària	CX0888BXXX 2024 - 0	92.02200001	191,83		191,83
23/12/2024	220240000180	AOC:18776985 0030000001 - Copias UTE N. ABONA: 2024/05/1778 - 124173 - 124180 - 1.323 (AAC) de	09/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.75.210649702 72205000199	92.02200001	3.481,68		3.481,68
23/12/2024	220240000180	AOC:188352801 CUOTA CORRESPONDIENTE AL VTO. DE FECHA 18-12-2024 DEL CONTRATO DE MANTENIMIENTO 0162 985 1 6565 0010000180	18/12/2024	PAGO DIRECTO	CX0888BXXX 2024 - 0	92.02200001	3.884,17		3.884,17
23/12/2024	220240000180	AOC:188356408 Pol.P1 (UR URESA JTO SIN ET-4-12-17604-RIELLS I VIABREA GERONAES ) / Pol.P1 (UR URESA JTO SIN ET-4-12-17604-RIELLS I VIABREA GERONAES ) / Pol.P3 (UR URESA JTO SIN ET-4-12-17604-RIELLS I VIABREA GERONAES ) / Pol.P3 (UR URESA JTO SIN ET-4-12-17604-RIELLS I VIABREA GERONAES )	10/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.75.210649702 72205000199	16.82210001	3.884,17		3.884,17
23/12/2024	220240000180	AOC:188356336 Pol.P1 (UR URESA JTO SIN ET-4-12-17604-RIELLS I VIABREA GERONAES ) / Pol.P3 (UR URESA JTO SIN ET-4-12-17604-RIELLS I VIABREA GERONAES ) / Pol.P3 (UR URESA JTO SIN ET-4-12-17604-RIELLS I VIABREA GERONAES )	10/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.75.210649702 72205000199	16.82210001	4.347,41		4.347,41
<b>Totals .....</b>							<b>18.829,69</b>		<b>18.829,69</b>

Import a questa relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament de quantitat bruta de 18.829,69 EUROS (import líquid: 18.829,69 EUROS)

Import Brut: DIVUIT MIL VUIT-CENTS VINT-I-NOU EUROS AMB SEIXANTA-NOU CÈNTIMS.  
 (import líquid: DIVUIT MIL VUIT-CENTS VINT-I-NOU EUROS AMB SEIXANTA-NOU CÈNTIMS.)

RIELLS I VIABREA 23 de Desembre de 2024





Codi Segur de Verificació: 1e9ffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 69 de 82

SIGNATURES  
 T. MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

23/12/2024  
 Full: 2 de 2

Número relació: 0/2024/254

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

CONTROL INTERN - CONTRACTES DE SERVEIS - FITXA 2.7.8      N. expedient:

Num. operac. Fase Data comptabl	Num. op. prèvia Num. Op. Aut.	Cognoms i nom o rati social Concepte de l'operació	Num. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	- APLICACIÓ -			- DESCOMPTES -				
					Crèd pagador Num. compte 7020000199	Any Econ.	Prog. Concepte	Imports	IMA deducible	Conceptes descompte	Imports	Import líquid
230240009148 ADO 23/12/2024		AOC:188267636 SERVEIS - CUOTA MENSUAL DEL CONTRACTE DE SERVEI DE ( DE AGUAS RESIDUALES 2020/2025 )	15/12/2024	PAGO DIRECTO	CAIXESBXXXX 7020000199	2024	920.2270602	108,90			108,90	
230240009103 ADO 23/12/2024		AOC:187761731 SERVEI BANC D'AJUT MENSUALS	05/12/2024	Transferència Bancària DIRECTO	ES.76.210645702 7020000199	2024	920.2270602	768,90			768,90	
230240009370 O 23/12/2024		AOC:187714798 Serveis informàtics TV	12/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	ES.76.210645702 7020000199	2024	920.2279901	762,30			762,30	
230240009371 O 23/12/2024		AOC:188445174 Support en administració telefònica i presencial desembre	24/105	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	ES.76.210645702 7020000199	2024	920.2279901	229,90			229,90	
230240009372 O 23/12/2024		AOC:188445325 Manteniment de web municipal desembre	24/107	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	ES.76.210645702 7020000199	2024	920.2279901	617,10			617,10	
230240009374 O 23/12/2024		AOC:188445278 Manteniment del parc informàtic desembre	24/108	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	ES.76.210645702 7020000199	2024	920.2270602	1.275,34		3.2024	158,10	
		28775983L RUBIO GOMEZ-TORCA, MARIALUISA	14	Transferència Bancària	CAIXESBXXXX 7020000199	2024	920.2270602	200,02			108,00	
		AOC:188445382 Honoraris enginyeria desembre 2024	20/12/2024	PAGO DIRECTO	ES.76.210645702 7020000199	2024	920.2270602	15,00			15,00	
<b>Total:</b>								<b>22.247,89</b>			<b>335,60</b>	<b>21.912,29</b>

Imp porta aquesta relació d'obligacions reconegudes i proposades de manament de pagament de pagament de pagament la quantitat bruta de 22.247,89 EUROS (Imp port líquid: 21.911,29 EUROS)

Import Brut: VINT-DOS MIL DOS-CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB VUITANTA-NOU CÈNTIMS .

(Imp port líquid: VINT-JUN MIL NOU-CENTS ONZE EUROS AMB VINT-J-NOU CÈNTIMS .)

RIELLS I VIABREA      23      de Desembre      de      2024



Codi Segur de Verificació: 1e9ffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 70 de 82

SIGNATURES  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de Riells i Viabrea

23/12/2024  
 Full: 1 de 3

Número relació: 0/2024/256

N. expedient:

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERN - CONTRATE DE SERVEIS AMB OBS. - FITXA 2.7.8

Núm. operac.	Núm. op. pàgina	Cognoms i nom o nom social	Núm. doc.	Forma de pag.	- APLICACIÓ -			- DESCOMPTES -			
					Tipus de pag.	Núm. compte	Progr. Econ. Concepte	Imports	IVA deducible	Conceptes descompte	Imports
230240009153	ADO	BB19225036	03/01/2024	Carreg en curules	165.21.30001	0	165.21.30001	430,29			430,29
230240009154	ADO	AOC:187682761	30/11/2024	PAGO DIRECTO	ES.76.210046702	0	ES.76.210046702	430,29			430,29
230240009170	ADO	AOC:187682761	30/11/2024	PAGO DIRECTO	ES.76.210046702	0	ES.76.210046702	244,13			244,13
230240009171	ADO	AOC:187682761	30/11/2024	PAGO DIRECTO	ES.76.210046702	0	ES.76.210046702	273,26			273,26
230240009172	ADO	AOC:187682761	30/11/2024	PAGO DIRECTO	ES.76.210046702	0	ES.76.210046702	38,50			38,50
230240009173	ADO	AOC:187682761	30/11/2024	PAGO DIRECTO	ES.76.210046702	0	ES.76.210046702	38,50			38,50
230240009174	ADO	AOC:187682761	30/11/2024	PAGO DIRECTO	ES.76.210046702	0	ES.76.210046702	111,32			111,32
230240009175	ADO	AOC:187682761	30/11/2024	PAGO DIRECTO	ES.76.210046702	0	ES.76.210046702	2.030,54			2.030,54
230240009204	ADO	AOC:187682761	30/11/2024	PAGO DIRECTO	ES.76.210046702	0	ES.76.210046702	2.222,96			2.222,96

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a  
 https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Codi Segur de Verificació: 1effb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfce0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 71 de 82

SIGNATURES  
 T. MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de Riells i Viabrea

23/12/2024  
 Foli: 2 de 3

Número relació: 01/2024/256

N. expedient:

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERN - CONTRACTE DE SERVEIS AMB OBS. - FITXA 2.7.8

		- APLICACIÓ -				- DESCOMPTES -							
Núm. operac.	Núm. op. p'via	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Forma de pag.	C/B pagador	Àrea Nat.	Prog. Escut	Concepte	Import	MA deducible	Conceptes descompte	Imports	Import líquid
Fase	Núm. Op. A nt.		Data doc.	Tipus de pag.	ES.75.2.10046702								
Data comptabl		Concepte de l'operació			70.20.0001199								
23/12/2024		AOC:187842385 FACTURA REFERENT A CANVIAR DUES TERMOSTATQUES AL CAMP DE FUTBOL / MALLOLA	14/12/2024	PAGO DIRECTO	CAJASIBAXX	2024	0	1822 210001	1.345,92				1.345,92
23/12/2024		AOC:187346740 CONCEPTE: TREBALLS NOVENBRE / MANTENIMENT DELS EDIFICIS PUBLICS DE CAJAMUNT DE RIELLS I VIABREA	08/12/2024	PAGO DIRECTO	CAJASIBAXX	2024	0	183 221002	1.819,84				1.819,84
23/12/2024		AOC:187786727 TREBALLS OPERARIS (HORES LABORABLES) / TREBALLS OPERARIS HORES FESTIUS (HORAS FESTIVAS) / HORES SUBSTITUCIO	11/12/2024	PAGO DIRECTO	CAJASIBAXX	2024	0	1823 221000	1.225,40				1.225,40
23/12/2024		AOC:187786388 ESTABLIMENT CONTENDOR 30M3 CARTRO / PLASTIC (30/10/24) / RETIRADA (30/11/24) / EST	30/11/2024	PAGO DIRECTO	CAJASIBAXX	2024	0	1823 221000	7.977,07				7.977,07
23/12/2024		AOC:187786388 ESTABLIMENT CONTENDOR 30M3 FUSTA / LLOGUER CONTENDOR PATERA 11M3 BANJA / LLOGUER CONTENDOR PATERA 11M3 BANJA	31/10/2024	PAGO DIRECTO	CAJASIBAXX	2024	0	1823 221000	7.748,89				7.748,89
23/12/2024		AOC:187793628 LLOGUER CONTENDOR 30M3 FUSTES / LLOGUER CONTENDOR PATERA 11M3 BANJA / LLOGUER CONTENDOR PATERA 11M3 BANJA	31/10/2024	PAGO DIRECTO	CAJASIBAXX	2024	0	1823 221000	1.100,00				1.100,00
23/12/2024		AOC:187123896 ESTABLIMENT CONTENDOR 30M3 (2 UNITATS) / LLOGUER CONTENDOR 30M3 (2 UNITATS)	31/10/2024	PAGO DIRECTO	CAJASIBAXX	2024	0	183 221002	1.828,86				1.828,86

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA  
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://riellsiviabrea.emunicipis.odg.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





Codi Segur de Verificació: 1efffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfef0  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
 Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
 Pàgina 73 de 82

SIGNATURES  
 1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
 2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

23/12/2024  
 Full: 1 de 1

Número relació: 0/2024/257

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
 CONTROL INTERN - CONTRACTES B. DADES IPUBLICITAT - FITXA.2.14.2

N. expedient:

Núm. operac. Data comptabl	Núm. op. pàgina Núm. Op. MITL	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	CIB pagador CIB Nat. Núm. compte	- AFILIACIÓ -			- DESCOMPTES -				
						Any 2024	Org. 0	Prog. Econ. Concepte 22001100	Import	MA deduïble	Conceptes descompte	Imports	Import líquid
220240009185 0 23/12/2024	220240007966	RENOUERS COMUNICACIONS SL AOC:187240274 El Punt Avui - El Punt Aval. Les ciutats són capítals quota Desembre	08/40728 05/12/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO	22024000199	2024	0	920 22001100	92,17				183,73
220240009188 AOD 23/12/2024		PERCEPTION TECNOLOGIES S.L AOC:18758163 ENTRAPOULS - Desembre Reservament: (Curs de conducció i maneg segur d'asombador	2024-1336 09/12/2024	Carreg en cuenta CIBSD DIRECTO		2024	0	334 2280501	58,20				58,20
<b>Totals .....</b>									<b>219,37</b>				<b>219,33</b>

Imp porta aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de manament de pagament de 219,93 EUROS (Imp port líquid: 219,93 EUROS)

Imp port Brut: DOS-CENTS DINOU EUROS AMB NORANTA-TRES CÈNTIMS .  
 (Imp port líquid: DOS-CENTS DINOU EUROS AMB NORANTA-TRES CÈNTIMS .)

RIELLS I VIABREA 23 de Desembre de 2024



Codi Segur de Verificació: 1e5ffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0
Origen: Administració
Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454
Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55
Pàgina 74 de 82

SIGNATURES
1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de Riells i Viabrea

23/12/2024
Fol: 1 de 1

Número relació: 072024/260

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

CONTROL INTERN - ALTRES SUBV. - FITXA 3.5.3

N. expedient:

Table with columns: Num. operac., Fase, Data comptabl, Num. op. previa, Num. Op. A.H., Cognoms i nom o no social, Concepte de l'operació, Num. doc., Data doc., Forma de pag., C/B pagador, Aty. Org. Àrea Nat. Concepte, Prog. Econ. Concepte, Import, MA deducible, Import, Conceptes des compte, Import, Import líquid. Totals: 250,02

Importa a aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament de pagament en la quantitat bruta de 250,02 EUROS (Import líquid: 250,02 EUROS)

Import Brut: DOS-CENTS CINQUANTA EUROS AMB DOS CÈNTIMS.
(Import líquid: DOS-CENTS CINQUANTA EUROS AMB DOS CÈNTIMS.)

RIELLS I VIABREA 20 de Desembre de 2024



Codi Segur de Verificació: 1efffb10-6913-4d5a-b345-39f2072cdfe0  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01171463\_2025\_29427454  
Data d'impressió: 17/01/2025 11:59:55  
Pàgina 75 de 82

SIGNATURES  
1.- MARTA CONTRERAS TEIXIDO (TCAT) (Secretària-Interventora accidental), 14/01/2025 17:21  
2.- JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (TCAT) (Alcalde), 15/01/2025 12:24



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

23/12/2024  
Full: 1 de 1

Número relació: 0/2024/261

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.  
CONTROL INTERN - CERTIFICACIÓ FINAL - FITXA 2.4.5

N. expedient:

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -			- DESCOMPTES -			
						Any 2024	Org. 0	Prog. 1621	Concepte 61903	Conceptes descompte	Imports	Import líquid
220240009336 O 23/12/2024	220240009376	B56841180 FORNITORS DOLMEN S.L. AOC-187892343-3* CERTIFICACIÓ PER A LA PORTADA DE LES ÀREES D'IMPORTACIÓ DE RESIDUS SE	240300021 30/11/2024	Transferència Bancària PAGO DIRECTO		2024	0	1621	61903	8.196,06		8.196,06
<b>Totals</b>										<b>8.196,06</b>		<b>8.196,06</b>

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament de pagament la quantitat bruta de 8.196,06 EUROS (import líquid: 8.196,06 EUROS)

Import brut: VUIT MIL CENT NORANTA-SIS EUROS AMB SIS CÈNTIMS .

(Import líquid: VUIT MIL CENT NORANTA-SIS EUROS AMB SIS CÈNTIMS .)

RIELLS I VIABREA 23 de Desembre de 2024





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

## 7.2.- FRACCIONAMENT TAXA OCUPACIÓ VIA PÚBLICA PER TERRASSA.

### Antecedents de fet

Vista la instància presentada per la Sra. Josefa Fuentes Llaveró, Reg. Entrada Núm. E2024005037, de data 18/11/2024, demanant el fraccionament del pagament de la liquidació de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires, tribunes i altres elements anàlogues amb finalitat lucrativa, aprovat per decret d'alcaldia 2024DECR000909 Eel dia 05/11/024 exp. X2024000807.

Vist que la liquidació ha sigut esmenada per decret d'alcaldia de data 12 de desembre .num. 2024DECR000990 on la quantitat a liquidar ha quedat modificada a 1.801,80 €. Vist l'informe de la Tresorera Acctal. favorable a l'acceptació del fraccionament del pagament sol·licitat.

Atès el que disposa l'art. 25.6 de l'O.F. nº 12. Reguladora de la gestió i recaptació dels ingressos municipals de dret públic: "Els deutes ajornats o fraccionats acreditaran, en tots els casos, interessos de demora per tot el temps que duri l'ajornament o cada fracció, en els termes i als tipus previstos a l'article 26 de la Llei General Tributària."

Atès el que disposa l'art. 25.7 de l'O.F. num. 12: "En general, els deutes ajornats o fraccionats s'hauran de garantir en els termes previstos en l'article 82 de la Llei general tributària. Tanmateix, es dispensarà a l'obligat tributari de la constitució de garanties quan l'import principal de la totalitat dels deutes no excedeixin de 3.000,00 euros, el termini d'ajornament o fraccionament no excedeixi d'un any i el sol·licitant es trobi al corrent de pagament d'altres obligacions davant l'Ajuntament."

### Fonaments de dret

Article. 65.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Article 82 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Article 25 de l'Ordenança Fiscal general Reguladora de la gestió i recaptació dels ingressos municipals de dret públic.

D'acord amb el decret 386/2024, de 2 de maig de 2024, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER- APROVAR**, els interessos de demora derivats del fraccionament per per un import de 36,69 d'acord amb el tipus d'interès, que aplica el Ministeri d'Hisenda pel 2024.

**SEGON.- ATORGAR** el fraccionament del pagament de la liquidació de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires, tribunes i altres elements anàlogues amb finalitat lucrativa, de 1.801,80 que sumats els interessos de demora de 36,69 restarà de la següent manera:

Data abonament	Capital acumulat	Import abonar a
10-01-2025	1.838,19 €	336,69 €
10-02-2025	1.501,50 €	300,30 €

**Ajuntament de Riells i Viabrea**

Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**

administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

10-03-2025	1.201,20 €	300,30 €
10-04-2025	900,90 €	300,30 €
10-05-2025	600,60 €	300,30 €
10-06-2025	300,30 €	300,30 €

**TERCER.- ORDENAR**, rebuts domiciliats amb càrrec al compte facilitat per l'obligat.

**QUART.- ADVERTIR, a l'obligat que el** retorn d'un rebut domiciliat, determinarà l'inici del període executiu i la recaptació s'efectuarà pel procediment de constrenyiment, de conformitat amb l'art. 161 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria.

**CINQUÉ.- COMUNICAR** aquest acord a la persona interessada, i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **ASSUMPTE NO DICTAMINATS A LES COMISSIONS INFORMATIVES PER RAONS D'URGÈNCIA**

L'alcalde manifesta que d'acord amb l'article 91.4 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es proposa a la Junta de Govern Local la inclusió dins de l'ordre del dia, de la proposta d' "Aprovació de les bases reguladores específiques i convocatòria del concurs de Carnaval 2025 de Riells i Viabrea". Sotmesa a votació la inclusió de la proposta per urgència, és aprovada per UNANIMITAT dels regidors assistents.

S'introdueix la següent proposta:

#### **APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DEL CONCURS DE CARNAVAL 2025 DE RIELLS I VIABREA**

##### **Antecedents de fet**

L'art. 44 de la Constitució Espanyola informa del deure dels poders públics de promoure i tutelar l'accés a la cultura.

Així mateix, l'art. 25.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, disposa que els municipis exerciran, en els termes de la legislació estatal i autonòmica, la competència de la promoció de la cultura.

Per altre costat, l'art. 66.3.n) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que els municipis tenen competències pròpies en activitats i instal·lacions culturals

Vista aquesta delimitació competencial, l'Ajuntament de Riells i Viabrea, mitjançant la seva delegació general de festes, impulsa i desenvolupa el cicle festiu i cultural del

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

municipi.

Un dels esdeveniments propis d'aquest cicle festiu és el Carnaval, en què participen colles de Riells i Viabrea, així com també de pobles veïns i de la resta de Catalunya.

L'organització d'aquest esdeveniment, que adquireix la forma d'un concurs, requereix l'aprovació d'unes bases i convocatòria que regulin les formes de participació, els requisits, el nomenament del jurat, els tipus i el valor dels premis i, en definitiva, el conjunt d'elements que constitueixen l'esdeveniment.

Els serveis tècnics de la regidoria de festes han elaborat una proposta de bases i convocatòria, detallats a continuació:

### **"BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DEL CONCURS DE CARNAVAL 2025 DE RIELLS I VIABREA**

#### **Objecte**

1. *L'objecte de les presents bases i convocatòria és regular el règim de participació, els requisits, el nomenament del Jurat, els tipus i quantia dels premis i, en definitiva, el règim jurídic singular aplicable al Concurs de Carnaval 2025 de Riells i Viabrea.*
2. *L'organització de l'acte és competència de la delegació general de festes de l'Ajuntament de Riells i Viabrea. La data de realització del concurs de carnaval 2025 serà el diumenge 9 de març de 2025.*

#### **Participació**

3. *Als efectes d'inscriure una carrossa o comparsa, cal facilitar les següents dades a l'Ajuntament de Riells i Viabrea:*
  - *Nom de la colla.*
  - *Tema de la carrossa o comparsa.*
  - *Nom responsable major d'edat.*
  - *Telèfon i adreça electrònica de contacte.*
  - *Número de participants.*
  - *Mides de totes les carrosses i/o remolcs, ja siguin artístiques o de suport tècnic.*
4. *La inscripció es farà mitjançant el formulari de **google forms** que publicarà l'Ajuntament. En qualsevol cas els interessats poden demanar l'enllaç a aquest formulari en el següent correu electrònic: [cultura@riellsviabrea.cat](mailto:cultura@riellsviabrea.cat).*
5. *La data límit d'inscripció serà el dia divendres 28/02/2025, a les 14.00 h.*
6. *Abans del dia divendres 28/02/2025 les colles hauran de facilitar a l'organització l'arxiu d'àudio de la cançó que ballaran en el pavelló municipal. Igualment, el dia de l'acte, hauran de dur en suport USB la mateixa cançó per preveure imprevistos. Les cançons podran tenir una durada màxima de 3 minuts. Poden facilitar aquest arxiu enviant-lo per correu a [cultura@riellsviabrea.cat](mailto:cultura@riellsviabrea.cat).*

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
[administracio@riellsviabrea.cat](mailto:administracio@riellsviabrea.cat)  
[riellsviabrea.cat](http://riellsviabrea.cat)





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

7. *El màxim de comparses que podran inscriure's en aquesta rua són 15.*

#### **De les comparses**

8. *El tema serà lliure. No hi podrà participar cap comparsa amb elements d'anteriors edicions d'aquesta mateixa localitat.*
9. *Les comparses participants, per optar a premi, hauran d'estar formades, com a mínim, per **10 persones**. Si bé podrà desfilar disfressat tothom qui ho desitgi, prèvia inscripció.*
10. *En cas que la comparsa necessiti acompanyants, aquests també hauran d'anar disfressats.*
11. *La participació d'una comparsa totalment infantil requerirà el suport d'una persona adulta com a responsable.*
12. *És obligatori que les actuacions, balls i/o mostres s'efectuïn en marxa. Es penalitzaran les parades voluntàries. Cal que el so no entorpeixi la bona marxa de les altres colles participants.*
13. *El fet de participar a la rua l'any 2025 comporta el consentiment perquè la imatge de tots els participants pugui ser utilitzada per difondre l'activitat per part de l'ajuntament de Riells i Viabrea.*
14. *Es permetrà a les colles participants fer constar els patrocinadors en la seva desfilada.*

#### **De les carrosses**

14. *Bis Les carrosses hauran de tenir una mida de, com a mínim, 4 metres de longitud, amb un màxim de 4 metres d'amplada i 4 metres d'alçada (**la longitud dels vehicles que les remolquin no computarà com a mida de la carrossa**). Tot projecte que requereixi unes mides especials, restarà condicionat a un estudi previ per part de l'organització de la rua. La decisió serà inapel·lable.*
15. *En el cas dels premis locals, les carrosses hauran de tenir una mida de, com a mínim, 3 metres de longitud.*
16. *Les despeses, permisos i responsabilitats de desplaçament dels remolcs de les carrosses aniran a càrrec de la colla participant.*
17. *S'haurà de comunicar al moment de la inscripció si s'usarà o no carrossa i les seves mides a través del formulari de google forms.*

#### **Punt de concentració i organització tècnica de la rua**

18. ***La composició i ordre de la rua es realitzarà per sorteig obert al públic el dia dimecres 05/03/2025**, comunicant-se posteriorment a tots els participants el resultat. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar l'ordre de la rua si hi ha motius tècnics que així ho motivin (sonorització de les carrosses, etc...).*
19. ***El punt de concentració serà el C/ Montnegre alçada Plaça del Mercat.** Cada comparsa i cada carrossa s'haurà de situar en el lloc que l'organització els hi indiqui.*

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

L'organització facilitarà un número a cada colla a fi que el jurat pugui identificar-la. En el mateix carrer podran aparcar autobusos. **S'enviarà a cada colla participant un plànol de la rua, on constarà la zona d'aparcament, el tram de trobada i el recorregut de la rua.**

20. La rua començarà a la **Plaça del Mercat** i finalitzarà al pavelló municipal (**Av/ Can salvà**).
21. Es recomana als participants que accedeixin al municipi en vehicle particular que aparquin al pàrquing de davant de l'ajuntament (Carretera GI-552) i es dirigeixin al punt d'inici de la rua a peu. D'aquesta manera els cotxes quedaran propers al pavelló i serà més fàcil accedir-hi al finalitzar la rua.
22. **Els horaris previstos de l'acte són:**
  - 16 h, Concentració de les comparses al Carrer Montnegre.
  - 17 h, Inici de la rua.
  - 18 h, Arribada al pavelló i inici dels balls.
23. **Les carrosses s'aparcaran al camp de sorra del costat del pavelló.** Es demana que es respectin les zones delimitades.
23. Bis L'entrada al pavelló per les comparses serà per la tercera porta de l'ala est de l'edifici, que comunica amb el camp de sorra (pàrquing). És important que només s'utilitzi aquesta porta per accedir al recinte per tal que la organització general no es vegi afectada.
24. L'accés al pavelló s'haurà de fer respectant l'ordre de les comparses, ja que la distribució d'espera condicionarà l'accés a la pista per realitzar els balls d'exhibició.
25. Les actuacions es realitzaran de manera ordenada, cal seguir les indicacions dels organitzadors.
26. **Un cop finalitzat el ball d'exhibició, si les comparses volen abandonar el recinte del pavelló ho hauran de fer per les portes habilitades ubicades a l'ala sud de l'edifici.**

#### **Altra normativa específica**

27. S'han de seguir **les indicacions dels organitzadors, de la Policia Local i de Mossos d'Esquadra** per tal de garantir que la rua es celebri amb la major seguretat possible.
28. Els conductors de les carrosses hauran d'estar acreditats i **disposar de l'assegurança del vehicle.**
29. Cal que cada carrossa disposi d'**extintor de seguretat**. Tota comparsa, ja sigui amb carrossa o sense, ha de disposar, sota la seva pròpia responsabilitat, de **l'assegurança de responsabilitat civil preceptiva**, així com **estar al corrent del compliment de tota la normativa sectorial aplicable.**
30. S'haurà de dur el nom i el número en un espai visible. L'esmentat número serà facilitat pels organitzadors.





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

31. Està **totalment prohibit el consum d'alcohol** durant la celebració de la rua i els balls d'exhibició.

#### Dels premis

32. Enguany s'ofereixen els següents premis:

PREMI COMPARSES		PREMI CARROSSES		PREMI LOCAL COMPARSA		PREMI LOCAL CARROSSA	
POSICIÓ	€	POSICIÓ	€	POSICIÓ	€	POSICIÓ	€
1	1.000,00 €	1	800,00 €	1	200,00 €	1	200,00 €
2	700,00 €	2	550,00 €				
3	450,00 €	3	350,00 €				
4	350,00 €	4	200,00 €				
5	250,00 €						
6	200,00 €						
7	150,00 €						
8	100,00 €						

33. Només podran accedir als premis locals les colles del municipi.

34. S'entendrà únicament que són colles locals aquelles que el 50% +1 dels seus participants estiguin empadronats a Riells i Viabrea.

35. Els premis locals no són acumulatius amb els premis ordinaris de comparses ni amb els de carrosses. En el cas que la colla local més ben valorada sigui també candidata a algun dels premis ordinaris, se li atorgarà el premi de major valor econòmic. En aquest supòsit, el premi local serà atorgat a la colla local més ben valorada que quedi fora dels premis ordinaris.

36. **Els premis hauran de recollir-se, com a molt, 6 mesos després del seu atorgament.** El termini per recollir els premis començarà a comptar-se a partir de l'endemà de la resolució pública del Jurat el mateix dia de Carnaval. **Transcorreguts aquests 6 mesos els premis hauran caducat i no es concediran.**

37. Per cobrar el premi, les colles guanyadores hauran de presentar un **Certificat de Compte Bancari a l'Ajuntament de Riells i Viabrea on s'hi faci constar el nom de la colla així com el NIF de la mateixa.**

#### Valoració del jurat

38. La Regidoria de Festes nomenarà els membres del Jurat entre personalitats vinculades al món de la cultura popular i les festes de Riells i Viabrea i/o municipis de l'entorn.

39. Cada membre del jurat valorarà de l'1 al 10 els següents aspectes de les comparses: **Coreografia, originalitat, vestuari, maquillatge i dificultat de la producció.**



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

40. Cada membre del jurat valorarà de l'1 al 10 els següents aspectes de les carrosses:  
**Originalitat, efectes visuals i sonors, guarnit de la carrossa, coreografia dels integrants i dificultat de la producció.**

41. El Jurat es podrà moure lliurement per tot el recorregut de la rua, a fi i efecte de valorar la posada en escena de les colles no només en el moment del ball, sinó que també en el conjunt de l'acte.

42. El Jurat podrà deixar deserts els premis quan consideri que no existeix cap colla amb la qualitat suficient per aconseguir-los.

43. El veredict del Jurat serà inapel·lable.

#### Altres

44. La participació en aquest concurs implica l'acceptació d'aquestes bases.

#### Resum sumari de terminis

CONCEPTE	DIA
Data límit d'inscripció	28/02/2025
Data límit enviament arxiu àudio	28/02/2025
Data sorteig ordre de la rua	05/03/2025
Dia Carnaval Riells i Viabrea	09/03/2025

"

#### Fonaments de dret

D'acord amb el decret 2024/386, de 2 de maig, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.- APROVAR** les bases reguladores específiques i convocatòria del concurs de Carnaval 2025 que figuren en els antecedents de fet d'aquest acord.

**SEGON.- PROCEDIR** a la publicació d'aquestes bases al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 8.0.- PRECS I PREGUNTES.

No hi ha precs ni preguntes.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària-interventora accidental, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament,

Ajuntament de Riells i Viabrea  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52  
administracio@riellsiviabrea.cat  
riellsiviabrea.cat

