



Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 24 DE JULIOL DE 2023

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL202300000012  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 24 de juliol de 2023  
Hora d'inici: 09:15h  
Hora de fi: 10:15h  
Lloc: Sala d'Actes

### Hi assisteixen:

Josep Maria Bagot Belfort, Alcalde  
Fernando Rodríguez Fernández, 1r Tinent d'Alcalde  
Gemma Deumal Ametller, 2a Tinent d'Alcalde  
Felipe Juan González Martín, 3er Tinent d'Alcalde

Francesc Ortiz Amat, Secretari-Interventor.

Marta Contreras Teixidó, convidada d'assistència

### Amb veu i sense vot:

Ana Maria Cortés Prado, Regidora  
Ma. Dolors González Naranjo, Regidora

### Han excusat la seva absència:

-----

### Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada pel Secretari-Interventor, l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.0.- LECTURA I APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA ANTERIOR.

Trobada conforme, resta aprovada per unanimitat dels regidors assistents, l'acta de la sessió anterior, de data 10 de juliol de 2023.

#### 2.0.- ALCALDIA, URBANISME, GOVERNACIÓ I POLICIA LOCAL.

#### 2.1.- LLICÈNCIA D'OBRES PER A L'OBERTURA D'UNA NOVA FINESTRA.

#### Antecedents de fet

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

Decret llei 16/2019, de 26 de novembre, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables.

Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.

D'acord amb el decret 438/2019, de 26 de juny, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORD**:

**PRIMER.- ATORGAR** a Josep ~~M. G. G. G.~~, llicència de d'obres per a l'obertura d'una nova finestra a l'habitatge situat al carrer Talps, 7.

**SEGON.-** Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents, a les condicions generals especificades en full annex i a les condicions particulars següents:

Per tal que la llicència sigui efectiva, i per poder iniciar les obres, primer s'haurà de presentar la següent documentació:

- Contracte i aval de la gestió de residus amb Gestor autoritzat.
- Declaració responsable constructor

**TERCER.- APROVAR** la liquidació practicada en data 25/05/2023, en els següents termes:

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'ICIO		
Pressupost de l'obra	Tipus de gravamen*	Import a liquidar
2.972,14 €	3,50%	104,02 €
LIQUIDACIÓ TAXA PER A L'EXERCICI I PRESTACIÓ DE SERVEIS DE COMPETÈNCIA LOCAL		
	Quota tributària**	Import a liquidar
	TAXA ADMINISTRATIVA	160,00 €
	CLAVEGUERAM	
	OCUPACIÓ CALÇADA	
APORTACIÓ DE FIANCES I/O AVALS		
	ELEMENTS MALMESOS	29,72 €
	RUNES	
	<b>TOTAL</b>	<b>293,75 €</b>

**QUART.- CONDICIONAR** el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**











Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

desplaçar els materials i la runa originada pels treballs.

- La runa originada haurà de ser retirada de la finca i transportada fins a un abocador regularitzat i no s'allargarà l'acumulació d'aquesta davant
- l'edificació més enllà del que durin els treballs.
- Una vegada finalitzats els treballs es deixarà l'entorn en el seu estat inicial.

Caldrà condicionar l'eficàcia de la llicència i l'inici efectiu de les obres de construcció, a la presentació de la següent documentació:

- Autorització de la totalitat dels titulars de la finca privada amb referència cadastral 17155A006000820000IF, per a portar a terme l'actuació
- Assumeix tècnic de la direcció facultativa de l'obra, visat.
- Assumeix tècnic de coordinació de seguretat i salut de l'obra, visat.
- Nomenament/declaració jurada del contractista designat per a l'execució de l'obra.
- Document d'acceptació del dipòsit per l'import que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus, signat pel productor dels residus i per un gestor de residus autoritzat, d'acord amb el que estableix el Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)."

### Fonaments de dret

Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).

Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol (RLUC).

Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC).

Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat Administrativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**

Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**

administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





















Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**TERCER.- NOTIFICAR** la present resolució a la persona interessada, al Departament de Comptabilitat i a la Gestoria Aira Consultoria, pel seu coneixement i efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **5.0.- HABITATGE, GENT GRAN, IGUALTAT, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, SALUT I TRANSICIÓ ENERGÈTICA.**

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

#### **6.0.- SERVEIS, RESIDUS, PARCS I JARDINS I FESTES.**

#### **6.1.- RETRIBUCIONS COMPLEMENTÀRIES PERSONAL BRIGADA MUNICIPAL.**

##### **Antecedents de fet**

El dia 23 de juny de 2023, com cada any, a la plaça del barri de l'Estació es va dur a terme la "Revetlla de Sant Joan".

Es va tenir que muntar un escenari abans del dia 23 i al dia següent a la Revetlla, la Brigada municipal va tindre que anar a desmuntar escenari i netejar la plaça.

Aquests treballs ho va fer la Brigada Municipal, en hores fora de la seva jornada laboral.

Vist que a la partida 163.1300002 "Hores extres" del pressupost municipal del 2023 hi ha consignació suficient.

És per això que es proposa assignar una gratificació extraordinària al personal adscrit a aquest servei.

##### **Fonaments de dret**

L'article 174 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, regula les gratificacions per al personal de l'Ajuntament.

L'article 55.t) d'aquest mateix decret estableix que correspon a l'Alcalde l'assignació individualitzada del complement de productivitat i de les gratificacions.

D'acord amb el decret 2023/573, de 21 de juny, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**





Ajuntament de  
**Riells i Viabrea**

**PRIMER.- APROVAR** l'assignació de la gratificació com a hores extres al treballador I.A.O. amb DNI \*\*\*7384\*\*, Peó de la Brigada Municipal, per un import de 116,70 € bruts.

**SEGON.- APROVAR** l'assignació de la gratificació com a hores extres al treballador P.S.L. amb DNI \*\*\*5341\*\*, Peó de la Brigada Municipal, per un import de 116,70 € bruts.

**TERCER.- APROVAR** l'assignació de la gratificació com a hores extres al treballador J.A.G. amb DNI \*\*\*8590\*\*, Cap de la Brigada Municipal, per un import de 225,00 € bruts.

**QUART.-** Imputar la despesa amb càrrec a la partida 13.1300002 "Hores extres" del pressupost municipal del 2023.

**CINQUÈ.-** Notificar aquest acord als interessats i donar-ne compte a la Intervenció municipal per tal que es faci efectiu el seu pagament a la nòmina del mes de juliol.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

## **7.0.- CULTURA, HISENDA, TURISME I MEMÒRIA HISTÒRICA.**

### **7.1.- APROVACIÓ I RECONeixEMENT DE LA DESPESA EN FASE ADO/O**

Es fa constar que s'ha retirat de la proposta presentada, per duplicitat, la fra. corresponent a núm. relació O/2023/164 de data 24/07/2023 per import líquid 767,18,-€, quedant l'acord aprovat tal i com es transcriu a continuació:

### **APROVACIÓ I RECONeixEMENT DE LA DESPESA EN FASE ADO/O.**

#### **Antecedents de fet**

Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat les següents relacions comptables, que figuren a l'expedient, per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa:

- a. Relacions comptables corresponent a les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial i corresponent a les despeses per les fases posteriors a la formalització en els contractes o tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació.
- b. Relacions comptables corresponent a les despeses derivades de subvencions, de transferències i/o de convenis de col·laboració subjectes a la Llei 40/2015.

2. La Intervenció de la corporació ha emès el/s corresponent/s informe/s, si s'escau.

**Ajuntament de Riells i Viabrea**  
Plaça de la Vila, 1  
17404 Riells i Viabrea

**T. 972 87 07 52**  
administracio@riellsiviabrea.cat  
**riellsiviabrea.cat**







