



## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 14 DE JULIOL DE 2021

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL20200000013  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 14 de juliol de 2021  
Hora d'inici: 18:30h  
Hora de fi: 20:30h  
Lloc: Sala d'Actes

### Hi assisteixen:

Josep Maria Bagot Belfort, Alcalde  
Fernando Rodríguez Fernández, 1r Tinent d'Alcalde  
Yolanda López González, 2a Tinent d'Alcalde  
Núria Faucha Moreno, 3a Tinent d'Alcalde

Esperança Ferrer i Martínez, Secretària-Interventora accidental.

### Amb veu i sense vot:

Ana Maria Cortés Prado, Regidora  
Felipe Juan González Martín, Regidor  
Patrici Cros Garcia, Regidor

### Han excusat la seva absència:

----

### Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la Secretària-Interventora accidental, l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.0.- APROVACIÓ DE L' ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Trobada conforme, resta aprovada per unanimitat dels regidors assistents, l'acta de la sessió anterior, de data 21 de juny de 2021.

#### 2.0.- URBANISME I GUÀRDIA MUNICIPAL.

##### 2.1.- L·LICÈNCIA D'OBRES PER HABITATGE UNIFAMILIAR I PISCINA.

#### Antecedents de fet

En data 26/03/2021, el Sr. Francisco Javier Estruch Estruch, en representació d'Angelo Vera Rosales, fa sol·licitud de llicència de d'obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar amb piscina a la parcel·la situada la carrer Prats, 11.

---

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



En data 21/06/2021 els serveis tècnics municipals han emès informe favorable el qual es transcriu, en part, a continuació:

#### **"Conclusions**

*La documentació complementària aportada en dates 15 i 17 de juny de 2021 atén el requeriment d'esmena efectuat sobre la base de l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021. El projecte presentat, amb les esmenes introduïdes, compleix les determinacions del POUM amb relació a la regulació de la zona d'Edificació Unifamiliar Aïllada, clau 5 (article 126).*

*Atès l'exposat anteriorment, s'informa FAVORABLEMENT l'atorgament de la llicència d'obres al Sr. Angelo Vera Rosales per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer dels Prats, 11 del nucli urbà de Can Plana (referència cadastral 1507270DG6210N0001ZW), d'acord amb el projecte bàsic i d'execució modificat presentat en data 15 de juny de 2021, per ajustar-se al planejament urbanístic vigent en Riells i Viabrea i en compliment del contingut de l'article 188 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, com a informe de caràcter tècnic.*

*El pressupost d'execució material per a l'execució de les obres comprovat per aquests Serveis Tècnics és de **154.373,10 €**, per la qual cosa caldrà practicar liquidació complementària de l'ICIO.*

*Segons consta en la instància de data 17 de juny de 2021 (RE núm. E2021002750), encara no es disposa de contractista per a l'execució de l'obra. Caldrà advertir i requerir a la interessada que prèviament a l'inici de les obres de construcció haurà de presentar la declaració jurada del contractista, tot condicionant l'eficàcia de la llicència i l'inici efectiu de les obres de construcció en aquest sentit."*

#### **Fonaments de dret**

Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).

Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol (RLUC).

Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC).

Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat Administrativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>

## SIGNATURES

1.- ESPERANÇA FERRER MARTINEZ (SIG) (Secretària accidental), 15/07/2021 09:49  
2.- TCAT P JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (Alcalde), 15/07/2021 10:06

comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

Decret llei 16/2019, de 26 de novembre, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables.

Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- ATORGAR** a Angelo Vera Rosales, llicència de d'obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar amb piscina a la parcel·la situada la carrer Prats, 11.

**SEGON.-** Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents, a les condicions generals especificades en full annex, i a les condicions particulars següents:

- Prèvia a l'inici de les obres i per a l'eficàcia de la llicència, s'haurà d'aportar:
  - o Declaració jurada del contractista

**TERCER.- APROVAR** la liquidació practicada en data 8/04/2021, en els següents termes:

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'ICIO		
Pressupost de l'obra	Tipus de gravamen*	Import a liquidar
120.000,00 €	3,5%	4.200,00 €
	Quota tributària**	Import a liquidar
	TAXA ADMINISTRATIVA	984,00 €
	CLAVEGUERAM	
APORTACIÓ DE FIANCES I/O AVALS		
	ELEMENTS MALMESOS	1.200,00 €
	RUNES	
	<b>TOTAL</b>	<b>6.384,00 €</b>

**QUART.- APROVAR** la liquidació complementària practicada, d'acord amb l'informe transcrit, en els següents termes:

- o Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5: 1.203,06€  
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. 3,5% s/ 34.373,10
- o Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 2: 281,86€  
Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques 0.82% s/34.373,10
- o Fiança de l'1% s/34.373,10 343,73€

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



Per garantir la reposició d'elements malmesos

**IMPORT TOTAL A PAGAR: 1.828,65€**

**CINQUÈ.- CONDICIONAR** el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

## **2.2.- LICÈNCIA D'OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE AMB PISCINA.**

### **Antecedents de fet**

En data 26/03/2021, el Sr. Francisco Javier Estruch Estruch, en representació del Sr. Marc Xavier Canalda Yagüez, fa sol·licitud de llicència d'obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina a la parcel·la 13 del carrer Prats.

En data 21/06/2021 els serveis tècnics municipals han emès informe favorable el qual conclou el següent:

*"La documentació complementària aportada en dates 15 i 17 de juny de 2021 atén el requeriment d'esmena efectuat sobre la base de l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021. El projecte presentat, amb les esmenes introduïdes, compleix les determinacions del POUM amb relació a la regulació de la zona d'Edificació Unifamiliar Aïllada, clau 5 (article 126).*

*Atès l'exposat anteriorment, s'informa FAVORABLEMENT l'atorgament de la llicència d'obres al Sr. Marc Xavier Canalda Yagüez per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer dels Prats, 13 del nucli urbà de Can Plana (referència cadastral 1507269DG6210N0001HW), d'acord amb el projecte bàsic i d'execució modificat presentat en data 15 de juny de 2021, per ajustar-se al planejament urbanístic vigent en Riells i Viabrea i en compliment del contingut de l'article 188 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, com a informe de caràcter tècnic.*

*El pressupost d'execució material per a l'execució de les obres comprovat per aquests Serveis Tècnics és de **154.373,10 €**, per la qual cosa caldrà practicar liquidació complementària de l'ICIO.*

*Segons consta en la instància de data 17 de juny de 2021 RE núm. E2021002750), encara no es disposa de contractista per a l'execució de l'obra. Caldrà advertir i requerir a la interessada que prèviament a l'inici de les obres de construcció haurà de presentar la declaració jurada del contractista, tot condicionant l'eficàcia de la llicència i l'inici efectiu de les obres de construcció en aquest sentit."*

### **Fonaments de dret**

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).

Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol (RLUC).

Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC).

Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat Administrativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

Decret llei 16/2019, de 26 de novembre, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables.

Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- ATORGAR** a Marc Xavier Canalda Yagüez, llicència d'obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina a la parcel·la 13 del carrer Prats.

**SEGON.-** Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents, a les condicions generals especificades en full annex, i a les condicions particulars següents:

- Abans d'iniciar les obres, i perquè la llicència sigui efectiva, s'haurà d'aportar la següent documentació:
  - o Declaració jurada del contractista

**TERCER.- APROVAR** la liquidació practicada en data 8/07/2021, en els següents termes:

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'ICIO		
Pressupost de l'obra	Tipus de gravamen*	Import a liquidar
120.000,00 €	3,5%	4.200,00 €
	Quota tributària**	Import a liquidar
	TAXA ADMINISTRATIVA	984,00 €
	CLAVEGUERAM	
APORTACIÓ DE FIANCES I/O AVALS		
	ELEMENTS MALMESOS	1.200,00 €
	RUNES	
	<b>TOTAL</b>	<b>6.384,00 €</b>

**QUART.- APROVAR** la liquidació complementària practicada, d'acord amb l'informe transcrit, en els següents termes:

- Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5:  
1.203,06€  
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. 3,5% s/ 34.373,10
- Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 2:  
281,86€  
Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques 0.82% s/34.373,10
- Fiança de l'1% s/34.373,10 343,73€  
Per garantir la reposició d'elements malmesos

**IMPORT TOTAL A PAGAR: 1.828,65€**

**CINQUÈ.- CONDICIONAR** el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### 2.3.- LLICÈNCIA D'OBRES PER TANCA I MURS DE CONTENCIÓ.

#### Antecedents de fet

En data 8/03/2021, la Sra. Celia Salvanyà Montplet, en representació de Francesc Xavier López Martí, fa sol·licitud de llicència de d'obres per a la construcció de la tanca de la façana principal, murs interiors per l'estabilització de terres, mur mitjaner, autoritzat pel veí de la parcel·la 985 i mur de tancament posterior de la parcel·la amb la zona verda, amb un superfície construïda de murs de 247m<sup>2</sup>; a la parcel·la 987 de la urbanització Junior Park.

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



En data 14/06/2021 els serveis tècnics municipals han emès informe favorable el qual es transcriu a continuació:

*"Es proposa la construcció de la tanca de façana principal, murs interiors per l'estabilització de terres, mur mitjaner autoritzat pel veí de la parcel·la 985 i mur de tancament posterior de la parcel·la amb la zona verda, amb un superfície construïda de murs de 247m2.*

*El immoble es troba situats dins la Clau 5 Edificació Unifamiliar Aïllada, Subzona 5c Ciutat jardí extensiva, subjecte a la disposicions generals, a excepció que l'orografia de la parcel·la obligada al compliment de l'article 61 per la seva adaptació topogràfica:*

- *A la franja d'1,5 metres més propera a la partió a veïns s'ha de mantenir la cota natural del terreny. En el cas de murs mitjaners es permetrà crear plataformes d'anivellament a les parcel·les amb pendent superior al 10%. Aquestes plataformes no podran situar-se a més d'1,50 metres per damunt o a més de 1,50 metres per sota de la cota natural de la llinda.*
- *Els murs de contenció de terres, interiors o entre parcel·les, no podran sobrepassar en la part vista una altura de 3 metres i d'1,5 metres en el límit amb el carrer.*

*I l'article 62 de tanques :*

- *les tanques al carrer o entre veïns si estan al davant de l'alineació de l'edificació, tindran una alçada màxima de 2,00 metres que es podran fer amb material massís fins una cota màxima de 1,00 metre per damunt de la vorera o del terreny, i s'acabarà amb reixes, tela metàl·lica o vegetació d'arbust.*
- *Quan la tanca amplii un mur de contenció de terres de més d' 3,00 metres d'alçada, només es podrà col·locar una tanca d'1 metre de reixes, tela metàl·lica o vegetació d'arbust.*

*Els murs projectats compleix amb els requisit dels articles 61, 62 del POUM, relatius a moviments de terres d'adaptació topogràfica i tanques respectivament.*

*D'acord amb el Capítol IV De la Pavimentació de les voreres de l'Ordenança reguladora de neteja i tancament de solars de l'ajuntament de Riells i Viabrea, l'art 14 Obligacions dels propietaris de solars hauran de construir el paviment definitiu de les voreres que donen a façana pública, encara que no tinguin prevista l'execució d'obres de nova construcció a la parcel·la, tot això per raons de seguretat i ornat públic.*

*Que les obres a realitzar, **SI** s'ajusten a la normativa vigent al municipi i, per tant, **PROCEDEIX** la concessió de la llicència municipal d'obres, però condicionada per l'inici de les obres d'aportar la següent documentació :*

- *Contracte i aval de la gestió de residus amb Gestor autoritzat*
- *Declaració jurada del constructor.*
- *Incloure a la petició d'obres la pavimentació definitiva de vorera."*

#### **Fonaments de dret**

Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>

## SIGNATURES

1.- ESPERANÇA FERRER MARTINEZ (SIG) (Secretària accidental), 15/07/2021 09:49  
2.- TCAT P JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (Alcalde), 15/07/2021 10:06AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol (RLUC).

Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC).

Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat Administrativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

Decret llei 16/2019, de 26 de novembre, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables.

Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- ATORGAR** a Francesc Xavier López Martí, llicència de d'obres per a la construcció de la tanca de la façana principal, murs interiors per l'estabilització de terres, mur mitjaner, autoritzat pel veí de la parcel·la 985 i mur de tancament posterior de la parcel·la amb la zona verda, amb un superfície construïda de murs de 247m<sup>2</sup>; a la parcel·la 987 de la urbanització Junior Park.

**SEGON.-** Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents, a les condicions generals especificades en full annex, i a les condicions particulars següents:

- Abans de l'inici de les obres, i per a la seva efectivitat, s'haurà d'aportar:
  - o Contracte i aval de la gestió de residus amb Gestor autoritzat
  - o Declaració jurada del constructor.
  - o Incloure a la petició d'obres la pavimentació definitiva de vorera

**TERCER.- APROVAR** la liquidació practicada en data 22/03/2021, en els següents termes:

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'ICIO		
Pressupost de l'obra	Tipus de gravamen*	Import a liquidar
65.314,96 €	3,5%	2.286,02 €
	Quota tributària**	Import a liquidar
	TAXA ADMINISTRATIVA	535,58 €
	CLAVEGUERAM	
APORTACIÓ DE FIANCES I/O AVALS		
	ELEMENTS MALMESOS	653,15 €
	RUNES	
	<b>TOTAL</b>	<b>3.474,76 €</b>

**QUART.- CONDICIONAR** el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 2.4.- LLICÈNCIA D'OBRES PER REFORMA I AMPLIACIÓ D'HABITATGE.

##### Antecedents de fet

En data 24/03/2021, el Sr. Xavier Dot Pérez, en representació del Sr. Jerónimo Valenzuela Navarro, fa sol·licitud de llicència de d'obres per a la reforma i ampliació de l'habitatge situat a la parcel·la 718 de la urbanització Junior Park.

En data 21/06/2021 els serveis tècnics municipals han emès informe favorable el qual es transcriu, en part, a continuació:

##### "Descripció de la proposta

*La proposta planeja la reforma interior de les dues plantes de l'habitatge existent i l'ampliació de la planta baixa, planta en la qual actualment trobem una sala diàfana.*

*Tot el programa de l'habitatge, consistent en sala-menjador, cuina, 3 habitacions i un bany, se situa actualment en la planta primera. L'accés es fa a través d'una escala exterior que es preveu enderrocar i substituir per una escala interior.*

*La coberta existent, a quatre aigües, no es objecte d'actuació.*

*També s'adequarà una zona exterior per a l'aparcament de 2 vehicles amb modificació de la porta d'accés de vehicles des del carrer.*

*La superfície construïda de l'edificació actual és de 74,57 m<sup>2</sup> per planta, amb un total de 149,14 m<sup>2</sup>.*

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



La superfície construïda que es proposa ampliar en planta baixa és de 40,43 m<sup>2</sup>, amb la qual cosa la superfície construïda total de l'habitatge se situarà en 189,57 m<sup>2</sup>.

#### Valoració de la proposta

##### 1. Comprovació del compliment de la normativa urbanística:

El projecte presentat compleix les determinacions del POUM amb relació a la regulació de l'edificació de la zona d'Edificació Unifamiliar Aïllada, clau 5 (article 126 de la normativa urbanística).

Els paràmetres d'aprofitament referits a tota la parcel·la per a la subzona 5c: ciutat jardí extensiva són els següents:

#### Paràmetres d'aprofitament referits a tota la parcel·la (subzona 5c: ciutat jardí extensiva)

Paràmetres	Regulació	Observacions
Nombre màxim d'habitatges	1hab./800 m <sup>2</sup> sol	Els habitatges es poden ubicar en edificacions independents que compleixin la distància mínima entre edificacions o agrupats respectant l'agrupació màxima d'habitatges.
Agrupació màxima d'habitatges	2 hab./parcel·la	Es poden aparellar habitatges entre parcel·les veïnes sempre que s'edifiquin amb projecte i llicència d'obres comú.
Edificabilitat màxima	0,40 m <sup>2</sup> st/m <sup>2</sup> sòl	
Ocupació màxima	20%	Es modificarà en funció del pendent terreny: Fins 30%, no varia l'ocupació 30% - 50%, disminueix 1/3 50% - 100%, disminueix 1/2 100%, disminueix 2/3.
Alçada reguladora	PB+1: 7m	
Nombre màxim de plantes	PB+1: 2 plantes	
Distància mínima a partions	a front: 5,0 m a la resta: 3,0 m	Quan el pendent del terreny sigui superior al 30% es permet alinear l'edifici al carrer per tal de minimitzar l'impacte. A partir del 50% l'alineació a vial serà obligatòria. En aquest darrer cas, l'accés al garatge s'haurà de situar a la façana alineada a carrer.
Distància mínima entre edificis	3m	
Enjardinament mínim	50% de l'espai lliure de parcel·la	Amb plantacions i acabats permeables
Edificacions auxiliars	5% amb alçada màxima de 3 m	Sense que suposi increment de l'edificabilitat ni de l'ocupació

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>

## SIGNATURES

1.- ESPERANÇA FERRER MARTINEZ (SIG) (Secretària accidental), 15/07/2021 09:49  
2.- TCAT P JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (Alcalde), 15/07/2021 10:06AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

		màxima. Es permeten garatges alineats a vial en substitució de terres
Soterranis	Permesos	Comptabilitzen a efectes del càlcul de l'ocupació màxima permesa.

En el projecte es justifiquen una ocupació màxima de l'edificació projectada de 175,50 m<sup>2</sup>, incloent la superfície d'un petit traster-construcció auxiliar existent en la parcel·la, i una edificabilitat màxima de 215,87 m<sup>2</sup> sobre una parcel·la de 1.308,50 m<sup>2</sup>. L'ocupació i edificabilitat proposades són inferiors a les fixades per la normativa.

Amb relació als paràmetres compositius d'aplicació, el projecte s'haurà d'ajustar al compliment de les condicions establertes pel mateix article 126:

**Paràmetres compositius**

Tancaments	Els tancaments seran preferentment de colors de la gamma dels blancs, clars o terrosos. Les parets s'hauran d'acabar amb materials propis de façana, no podran deixar-se de bloc o de totxana vista, en aquest cas s'hauran d'arrebossar i pintar.
Coberta	La coberta tindrà una pendent inferior al 30%, serà inclinada i de teula o material ceràmic almenys en el 50%, admetent-se terrats en el 50% restant. La part plana haurà de situar-se lliant a alguna de les façanes o en cas contrari separada d'aquesta per un tram inclinat igual o superior a 4 metres d'ample. Es prohibeixen les cobertes de fibrociment o similars, les de pissarra i les de teula negra.
Espais lliures	Únicament es permetrà la pavimentació d'un 30% de la superfície no edificada, aquesta inclourà la superfície de la piscina. L'àrea a pavimentar s'indicarà i superficiarà en el mateix projecte per a la llicència d'obres d'edificació. Es respectaran aquelles zones arbrades a l'interior de cada parcel·la, constituïdes per espècies autòctones com l'alzina i el suro. La jardineria haurà de ser adaptada al clima, amb rec eficient i utilització d'aigua de pluja. Es prohibirà la utilització d'espècies exòtiques amb reconegut comportament invasor, d'acord amb l'Annex 4 d'aquesta normativa.
Edificacions auxiliars	Les construccions auxiliars han de respectar els límits màxims d'ocupació i d'edificabilitat de parcel·la establerts per a les diferents subzones. Tindran una alçada màxima de coronament de 2,70 m. No podran envair les franges de separació a llinde de parcel·la llevat que es tracti d'edificacions alineades a vial en substitució de terres rebaixades.
Moviments de terres	Es regulen d'acord amb la normativa general, article 61. En el cas de parcel·les amb clau 5d caldrà deixar sense modificar una distància a partió amb veïns de 3 metres.

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



Tanques	<i>A carrers i partions a veïns es regulen d'acord amb la normativa general, article 62. Quan la tanca limiti amb una riera o una zona verda aquesta haurà de ser 100% calada, amb filat de malla galvanitzada. A l'entorn de les rieres, caldrà mantenir la cota natural de terreny en una franja de 3 metres des del límit de la finca.</i>
---------	---

2. Compliment d'altres normatives d'aplicació:

*El projecte justifica convenientment el requeriment efectuat.*

3. Documentació requerida per a la tramitació de la llicència:

*S'aporta la documentació segons requeriment efectuat.*

4. Altres consideracions:

*Amb relació al règim urbanístic aplicable a la finca de referència, cal assenyalar que la reforma i ampliació de l'habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer Beethoven, 718 del nucli urbà Júnior Park (referència cadastral 1603119DG6210S0001FP), d'acord amb el projecte bàsic i d'execució modificat presentat en data 20 de maig de 2021, per resultar compatible amb el planejament urbanístic vigent en Riells i Viabrea, en compliment del contingut de l'article 188 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, com a informe de caràcter tècnic.*

**Conclusions**

*Per tot el que s'ha exposat anteriorment, s'informa FAVORABLEMENT l'atorgament de la llicència urbanística d'obra major al Sr. JERÓNIMO VALENZUELA NAVARRO per a la reforma i ampliació de l'habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer Beethoven, 718 del nucli urbà Júnior Park (referència cadastral 1603119DG6210S0001FP), d'acord amb el projecte bàsic i d'execució modificat presentat en data 20 de maig de 2021, per resultar compatible amb el planejament urbanístic vigent en Riells i Viabrea, en compliment del contingut de l'article 188 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, com a informe de caràcter tècnic.*

*El pressupost d'execució material per a l'execució de les obres comprovat per aquests Serveis Tècnics és de **100.806,61 €**, per la qual cosa caldrà practicar liquidació complementària de l'ICIO."*

**Fonaments de dret**

*Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).*

*Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol (RLUC).*

*Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC).*

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat Administrativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

Decret llei 16/2019, de 26 de novembre, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables.

Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- ATORGAR** a Jerónimo Valenzuela Navarro, llicència de d'obres per a la reforma i ampliació de l'habitatge situat a la parcel·la 718 de la urbanització Junior Park.

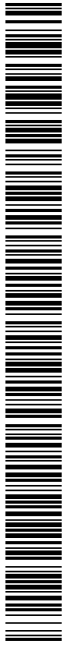
**SEGON.-** Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents i a les condicions generals especificades en full annex.

**TERCER.- APROVAR** la liquidació practicada en data 25/06/2021, en els següents termes:

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'ICIO		
Pressupost de l'obra	Tipus de gravamen*	Import a liquidar
86.390,30 €	3,50%	3.023,66 €
LIQUIDACIÓ TAXA PER A L'EXERCICI I PRESTACIÓ DE SERVEIS DE COMPETÈNCIA LOCAL		
	Quota tributària**	Import a liquidar
	TAXA ADMINISTRATIVA	708,40 €
	CLAVEGUERAM	0,00 €
	OCUPACIÓ CALÇADA	
APORTACIÓ DE FIANCES I/O AVALS		
	ELEMENTS MALMESOS	863,90 €
	RUNES	
	<b>TOTAL</b>	<b>4.595,96 €</b>

**QUART.- APROVAR** la liquidació complementària practicada, d'acord amb l'informe transcrit, en els següents termes:

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

- Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 5: 504,57€  
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. 3,5% s/ 14.416,31
- Per l'aplicació de l'Ordenança Fiscal núm. 8, annex 2:  
118,21€  
Taxa per l'expedició de llicències urbanístiques 0.82% s/14.416,31
- Fiança de l'1% s/14.416,31 144,16€  
Per garantir la reposició d'elements malmesos

**IMPORT TOTAL A PAGAR: 766,94€**

**CINQUÈ.- CONDICIONAR** el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

## 2.5.- LICÈNCIA D'OBRES PER MILLORA TÈRMICA I REFORMA INTERIOR.

### Antecedents de fet

En data 22/04/2021, la Sra. Cristina Amaya Campillo, en representació de la Sra. Ana Elisabeth Muñoz López, fa sol·licitud de llicència d'obres de redistribució de la planta baixa incorporant el porxo cobert actual a la nova distribució, sense augmentar volums ni superfícies construïdes, i reformar la planta primera, sense modificar-ne la distribució actual de l'habitatge situat a la parcel·la 16 del carrer Guilleries.

En data 30/06/2021 els serveis tècnics municipals han emès informe favorable el qual es transcriu a continuació:

*"Es proposa obres de redistribució de la planta baixa incorporant el porxo cobert actual a la nova distribució, sense augmentar volums ni superfícies construïdes, i reformar la planta primera, sense modificar-ne la distribució actual. La superfície construïda total del immobles es de 176,62m2, si bé la superfície construïda de intervenció a l'habitatge es de 140,52m2, i acabats exteriors en planta baixa garatge de 36,10m2.*

*El projecte no modifica cap paràmetres urbanístic de la Clau 5c Edificació Unifamiliar Aïllada - subzona de ciutat jardí extensiva article 126 de POUM. Es mantenen els paràmetres d'ordenació corresponents a l'ocupació i edificabilitat i els usos de les plantes.*

*El projecte no contempla la finalització de la urbanització de la vorera, i cal completar la pavimentació amb panot de formigó similar a col·locat al nucli de Boscos de la Batllòria.*

*Es justifica el compliment de les condicions d'habitabilitat i les exigències bàsiques del Codi Tècnic de l'Edificació.*

*Una vegada finalitzades les obres, caldrà regularitzar les superfícies i usos amb alteració cadastral de l'edifici, a l'hora de comunicar amb la primera utilització.*

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



Que les obres a realitzar, **SI** s'ajusten a la normativa vigent al municipi i, per tant, **PROCEDEIX** la concessió de la llicència municipal d'obres, condicionada a la presentació de la següent documentació:

- Cal practicar una nova liquidació complementària entre el PEM estimat pels Serveis Tècnics municipals de **62.831,41€** i el PEM declarat al projecte.
- Contracte i aval de la gestió de residus amb Gestor autoritzat.
- Full Estadístic de l'Edificació.
- Declaració jurada del constructor."

#### Fonaments de dret

Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).

Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol (RLUC).

Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC).

Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat Administrativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

Decret llei 16/2019, de 26 de novembre, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables.

Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- ATORGAR** a Ana Elisabeth Muñoz López llicència de d'obres de redistribució de la planta baixa incorporant el porxo cobert actual a la nova distribució, sense augmentar volums ni superfícies construïdes, i reformar la planta primera, sense modificar-ne la distribució actual de l'habitatge situat a la parcel·la 16 del carrer Guillerries.

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



**SEGON.-** Les obres s'ajustaran al projecte presentat, a les previsions del Planejament Urbanístic i de les ordenances municipals vigents, a les condicions generals especificades en full annex, i a les condicions particulars següents:

- Abans d'iniciar les obres, i per tal que la llicència sigui efectiva, s'ha d'aportar la següent documentació:
  - o *Contracte i aval de la gestió de residus amb Gestor autoritzat.*
  - o *Full Estadístic de l'Edificació.*
  - o *Declaració jurada del constructor*

**TERCER.- APROVAR** la liquidació practicada en data 6/07/2021, d'acord amb l'informe tècnic, en els següents termes:

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'ICIO		
Pressupost de l'obra	Tipus de gravamen*	Import a liquidar
62.831,41 €	3,5%	2.199,10 €
	Quota tributària**	Import a liquidar
	TAXA ADMINISTRATIVA	515,22 €
	CLAVEGUERAM	
APORTACIÓ DE FIANCES I/O AVALS		
	ELEMENTS MALMESOS	628,31 €
	RUNES	
	<b>TOTAL</b>	<b>3.342,63 €</b>

**QUART.- CONDICIONAR** el retorn de les fiances dipositades a la comprovació, per part del Serveis Tècnics municipals, de l'acompliment del programa de gestió de runes i el bon estat dels elements urbans, si s'escau.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

## 2.6.- ADJUDICACIÓ DEFINITIVA DEL CONTRACTE D'OBRES DE REPARACIÓ I FORMACIÓ DE CAPA DE RODADURA EN CARRERS DEL NUCLI D'ALBA DE LISTE.

### Antecedents de fet

En data 21 de juny de 2021 la Mesa de Contractació per a l'adjudicació del contracte d'obres de reparació i formació de capa de rodadura en carrers del nucli d'Alba de Liste, va proposar l'adjudicació del contracte a l'empresa CONSTRUCCIONS DEUMAL, S.A.

La puntuació global de les ofertes va ser la següent:

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



	OFERTA ECONÒMICA PUNTS	MILLORES PUNTS	TOTAL PUNTS
ASFALTS DE L'ANOIA	24,47560498	75	99,475605
ASFALTS i Equips de Vialitat S.L	23,0567304	75	98,0567304
CONSTRUCCIONS FUSTÉ S.A	23,40130653	75	98,4013065
OBRAS Y PAVIMENTOS BROSSA, S.A.,	21,56948335	75	96,5694833
SALVADOR SERRA, S.A.	22,09737828	25	47,0973783
CONSTRUCCIONS DEUMAL, S.A.	25	75	100

Es va requerir a l'adjudicatari per tal que, en el termini màxim de 7 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment, aportés la documentació requerida a la clàusula 1.17 del PCAP:

- Garantia definitiva, corresponent al 5% del preu ofertat, exclòs l'IVA
- Cas que el licitador desitgi recórrer al les capacitats d'altres entitats, compromís per escrit d'aquestes entitats en el sentit que disposarà dels recursos necessaris

Aquesta documentació va ser presentada el dia 5 de juliol de 2021.

#### Fonaments de dret

Article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en relació a la formalització i adjudicació de contractes mitjançant procediment obert simplificat.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

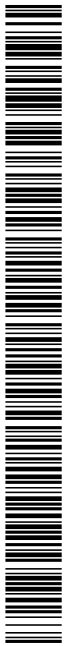
**PRIMER.- ADJUDICAR** el contracte d'obres de reparació i formació de capa de rodadura en carrers del nucli d'Alba de Liste, va proposar l'adjudicació del contracte a l'empresa CONSTRUCCIONS DEUMAL, S.A., amb subjecció als plecs de condicions economicoadministratives i tècniques, el projecte d'obres i l'oferta presentada del que se'n desprèn el següent resum:

- **PRESSUPOST D'ADJUDICACIÓ: 114.224,00 € (IVA INCLÒS)**
- **MILLORES:**
  - o Continuació amb la realització de la capa de rodadura en el carrer Riells i Girona. (inclòs senyalització horitzontal)
  - o Continuació amb la realització de la capa de rodadura en el carrer Girona. (inclòs senyalització horitzontal)
  - o Realització de ressaltos en diferents carrers (inclòs el pintat per a la senyalització horitzontal).

**SEGON.- APLICAR** la despesa amb càrrec a la corresponent partida del pressupost vigent.

**TERCER.- FACULTAR** a l'Alcalde per a signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu aquest acord.

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>





**QUART.- EFECTUAR TRASLLAT** d'aquest acord a les empreses que han pres part en la licitació, així com a la Intervenció municipal i al Perfil del Contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

## **2.7.- RECLAMACIÓ DELS COSTOS DE MANTENIMENT DE DUES ESTACIONS DE BOMBEIG D'AIGÜES RESIDUALS ANYS 2019-2020.**

### **Antecedents de fet**

En data 24/04/2014 es va signar el conveni de col·laboració entre els ajuntaments de Riells i Viabrea i Sant Celoni per a la connexió de les aigües residuals de La Batllòria a l'EDAR de Riells i Viabrea i els treballs posteriors per encarar el futur desplaçament de l'EDAR del nucli urbà de Riells i Viabrea.

El pacte sisè del mateix acorda la repercussió de costos de manteniment.

Així, en relació a la quantificació dels futurs costos de manteniment estableix que l'ajuntament de Riells i Viabrea presentarà la liquidació dels costos de manteniment, en proporció a les parcel·les connectades de cada municipi.

Els serveis tècnics municipals han emès el següent informe de valoració, corresponent a les anualitats 2019 i 2020:

### **"Informe costos manteniment de dues estacions de bombeig d'aigües residuals Anualitats 2019-2020**

Situació : Estació de bombeig EBAR al Polígon i EBAR a Junior Park  
Afectat : Ajuntament de Riells i Viabrea, Sant Celoni i Gualba

Joan Carles Blazquez Lajara, arquitecte tècnic col·legiat núm. 592 al Col·legi d'aparelladors i arquitectes tècnics de Girona, com a tècnic dels Serveis Tècnics de l'ajuntament de Riells i Viabrea, en relació a l'expedient referenciat,

Antecedents :

Es redactar informe de costos de manteniment del EBARS dels anys **2019 i 2020**, en base al llistat de factures i consums subministrat per la companyia ENDESA.

L'estació de bombament Junior Park rep aigües procedents d'altres municipis i conjuntament amb les aigües negres de Riells i Viabrea s'impulsa fins a l'estació del Polígon.

Així mateix l'EBAR del Polígon, impulsa fins la depuradora no només les aigües residuals procedents de la xarxa municipal rebudes per gravetat, sinó també les procedents del polígon de Junior Park, d'acord amb aquest repartiment:

---

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



Percentatge participació (%)	Núm Parcel.les	EBAR Junior Park %	Núm Parcel.les	EBAR Polígon Ind %
Ajuntament RIELLS I VIABREA	193	48,01	1422	87,19
Ajuntament SANT CELONI	111	27,61	111	6,81
Ajuntament GUALBA	98	24,38	98	6,01

Objectiu :

Amb aquest informe es pretén quantificar quins son els costos de manteniment, reparació de bombes i cosum elèctric, que s'ha de repercutir a cada municipi segons la taula de participació per número de parcel.les de cada municipi.

#### EBAR POLÍGON :

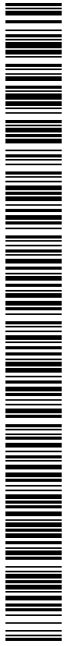
POTÈNCIA CONTRACTADA : 25 kW

Tipus de bomba : submergible ABS (2 unitats). Antigament les bombes donaven uns 50 m3/h. L'any 2011 es va fer una nova inversió comprant una bomba nova que és capaç d'impulsar 82,2 m3/h i la bomba vella es va reparar aconseguint 63,6 m3/h. Sempre funciona 1 bomba. Es pot considerar una mitja de 60 m3/h.

Aquest bombament impulsa 525.600 m3/any i representa una despesa elèctrica total de **25.098,32€**, segons tables adjuntes :

Data	Període de consum	N Factura	Import
30/01/2019	29/11/2018 - 24/01/2019	2735	1.703,92
02/04/2019	24/01/2019 - 25/03/2019	6181	1.719,70
30/05/2019	25/03/2019 - 25/05/2019	9924	2.256,52
26/07/2019	25/05/2019 - 22/07/2019	13769	1.769,72
22/08/2019	22/07/2019 - 16/08/2019	15531	738,10
04/09/2019	16/08/2019 - 31/08/2019	15534	394,04
04/10/2019	16/08/2019 - 31/08/2019	17380	1.020,11
06/11/2019	01/10/2019 - 04/11/2019	19079	1.111,61
10/12/2019	04/11/2019 - 30/11/2019	1276	936,18
	Total 2019		11.649,90

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



Codi Segur de Verificació: d27b8715-91a5-483a-889a-45fe7f436599  
Origen: Administració  
Identificador documento original: ES\_L01081000\_2021\_13302579  
Data d'impressió: 04/10/2021 09:51:06  
Pàgina 20 de 46

**SIGNATURES**  
1.- ESPERANÇA FERRER MARTINEZ (SIG) (Secretària accidental), 15/07/2021 09:49  
2.- TCAT P JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (Alcalde), 15/07/2021 10:06



Data	Periode de consum	N Factura	Import
08/01/2020	30/11/2019 - 31/12/2019	1279	1.343,54
27/05/2020	31/12/2019 - 31/01/2020	9618	1.300,90
28/05/2020	31/01/2020 - 29/02/2020	9618	976,18
29/05/2020	29/02/2020 - 04/03/2020	9618	134,15
01/06/2020	04/03/2020 - 31/03/2020	9620	906,19
04/06/2020	31/03/2020 - 30/04/2020	9620	1.688,19
09/06/2020	30/04/2020 - 01/06/2020	9620	1.245,61
07/07/2020	01/06/2020 - 01/07/2020	11774	913,61
10/08/2020	01/07/2020 - 03/08/2020	15991	1.004,92
08/09/2020	03/08/2020 - 01/09/2020	15992	772,22
13/10/2020	01/09/2020 - 09/10/2020	20341	1.081,72
16/11/2020	09/10/2020 - 10/11/2020	22642	962,82
14/12/2020	10/11/2020 - 11/12/2020	1584	1.118,37
	<b>Total 2020</b>		<b>13.448,42</b>

**MANTENIMENT I REPARACIONS BOMBES :**

Els treballs de manteniment segons contracte amb l'empresa Tallers i Muntatges RIDAURA, SL, en el que l'EBAR del Polígon representa una proporció del **40,84%** respecte al cabal total dels abombaments municipals considerat de 1.286.844m<sup>3</sup>, resultant **12.290,13€** sobre l'import total de les tables adjuntes, de 30.093,36€ :

---

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



Data	N Factura	Empresa	Import
19/03/2019	395	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
25/04/2019	594	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
19/06/2019	893	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
20/06/2019	902	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
19/07/2019	1054	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
26/08/2019	1207	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
19/09/2019	1345	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
19/10/2019	1472	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
21/11/2019	1655	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
20/12/2019	1828	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
		Total 2019	13.056,10

Data	N Factura	Empresa	Import
31/01/2020	192	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
31/01/2020	193	TALLERS RIDAURA SL	281,51
15/02/2020	236	TALLERS RIDAURA SL	1.305,61
29/02/2020	354	TALLERS RIDAURA SL	499,73
15/03/2020	360	TALLERS RIDAURA SL	1.364,48
15/04/2020	471	TALLERS RIDAURA SL	1.364,48
15/05/2020	600	TALLERS RIDAURA SL	1.364,48
15/06/2020	717	TALLERS RIDAURA SL	1.364,48
15/07/2020	879	TALLERS RIDAURA SL	1.364,48
15/08/2020	966	TALLERS RIDAURA SL	1.364,48
15/09/2020	1104	TALLERS RIDAURA SL	1.364,48
15/10/2020	1239	TALLERS RIDAURA SL	1.364,48
15/11/2020	1395	TALLERS RIDAURA SL	1.364,48
15/12/2020	1551	TALLERS RIDAURA SL	1.364,48
		Total 2020	17.037,26

MANTENIMENT BRIGADA A L'EBAR DEL POLÍGON consisteix en :

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



Codi Segur de Verificació: d27b8715-91a5-483a-889a-45fe7f436599  
 Origen: Administració  
 Identificador documento original: ES\_L01081000\_2021\_13302579  
 Data d'impressió: 04/10/2021 09:51:06  
 Pàgina 22 de 46

**SIGNATURES**  
 1.- ESPERANÇA FERRER MARTINEZ (SIG) (Secretària accidental), 15/07/2021 09:49  
 2.- TCAT P JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (Alcalde), 15/07/2021 10:06



AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

- Dos cops a la setmana, normalment dilluns i divendres amb un camió pluma cal aixecar la reixa de sòlids per tal de procedir al seu buidat i neteja. Aquesta operació representa 2 hores de feina cada vegada.
- Així mateix un cop a la setmana l'operari de la brigada municipal realitza feines d'inspecció visual per tal de garantir-ne el seu correcte funcionament.
- Cada vegada que plou cal personar-se a l'estació i comprovar que les bombes funcionen correctament.
- Un cop a l'any cal buidar amb un camió les sorres acumulades dins el pou.
- En condicions normals es pot afirmar que 2 hores de feina cada 15 dies és el treball corresponent al manteniment preventiu i correctiu.
- Es té cura de l'aspecte exterior de les instal·lacions.
- Les anomalies més rellevants s'envien al mòbil del cap de la brigada via SMS.
- Tanmateix es duen a terme les inspeccions de diferents trams de col·lectors així com la seva neteja ja sigui per embussaments que provoca el propi manteniment correctiu o per tasques de prevenció.

Descripció de les tasques considerades per a la determinació d'un cost anual son:

<b>EBAR Polígon</b>	<b>Cost anual</b>
Cost personal brigada en manteniment i urgències	9.083,46 €
2 neteges anuals amb camió sistema i inspecció - de bomba	
2 visites al mes (4 h) comprovació sondes, bombes i quadre elèctric.	922,56 €
16 hores al mes de camió pluma i neteja de reixes i eliminació de sòlids.	3.120,00€
<b>Neteja de col·lectors</b>	<b>segons detall</b>
Productes, materials, jardineria, PRL i residus	-
<b>TOTAL Anual</b>	<b>13.125,92€</b>

D'acord amb aquestes premisses i el preu hora del personal de la brigada i cost amortització maquinària utilitzada es:

	Preu cost/hora
Cap de la brigada	19,22
Oficial 1ª	12,97
Peó brigada	11,48
Camió grua	12,00
Equip hidropressió	3,00

Considerant 50 setmanes any i dues actuacions setmanals, més 4 urgències de mitja anuals, resulta un total de 104 actuacions/any, per 2 hores/actuació de cada persona de la brigada, en el que també s'utilitza el camió grua, grup per aigua a pressió, contenidor i gestió dels residus.

Les inspeccions es realitzen pel cap de brigada i es considera 30 minuts de mitja, cada setmana :

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
 Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>





Nom	Categoria	Hores/any	Cost personal €/ANY
Justo Acebedo	Cap de la briga	256	4.920,32€
Jordi Fernández	Oficial 1a	208	2.697,76€
Joan Aragonés	Peó brigada	208	2.387,84€
Maquinaria		208	3.120,00€
<b>TOTAL</b>			<b>13.125,92 €/ANY</b>

Les netejes anuals amb camió sistema es justifica amb la següent relació de factures de les empreses que han realitzat els treballs:

Data	Periode de consum	N Factura	Import
31/01/2019	Cubas Malgrat, S.L.	F/2019/194	1.141,80
04/11/2019	Cubas Malgrat, S.L.	F/2019/1559	653,40
<b>Total 2019</b>			<b>1.795,20</b>
04/01/2021	Cubas Malgrat, S.L.	F/2021/09	691,90
<b>Total 2020</b>			<b>691,90</b>
NETEJA POUS POLIGON			<b>2.487,10</b>

Els cost total de l'EBAR Polígon pels anys 2019-2020 son :

Concepte	EBAR Polígon
Consum Elèctric	25.098,32 €
Brigada Manteniment	26.251,84 €
Neteja Pous EBARS	2.487,10 €
Manteniment Bombes	12.290,13 €
<b>TOTALS</b>	<b>66.127,39 €</b>

#### EBAR JUNIOR :

POTÈNCIA CONTRACTADA : 18 Kw i CABAL TRACTAT : 40 m3/h  
Tipus de bomba : 2 ABS submergibles de 7,5 kW que donen 43 m3/h.  
Aquest bombament impulsa 350.400 m3/any i representa i representa una despesa elèctrica total de **2.454,41€**, segons tables adjuntes :

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



Codi Segur de Verificació: d27b8715-91a5-483a-889a-45fe7f436599  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01081000\_2021\_13302579  
 Data d'impressió: 04/10/2021 09:51:06  
 Pàgina 24 de 46

## SIGNATURES

1.- ESPERANÇA FERRER MARTINEZ (SIG) (Secretària accidental), 15/07/2021 09:49  
 2.- TCAT P JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (Alcalde), 15/07/2021 10:06



AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

Data	Periode de consum	N Factura	Import
20/02/2019	19/12/2018 --- 18/02/2019	4294	189,21
18/04/2019	18/02/2019 --- 15/04/2019	8017	192,79
20/06/2019	15/04/2019 --- 17/06/2019	11689	244,88
21/08/2019	17/06/2019 --- 18/08/2019	15512	182,73
30/09/2019	18/08/2019 --- 23/09/2019	17373	96,80
21/10/2019	23/09/2019 --- 16/10/2019	19055	61,70
07/11/2019	16/10/2019 --- 01/11/2019	19058	58,77
04/12/2019	04/11/2019 --- 30/11/2019	20756	76,62
	Total 2019		1.103,50

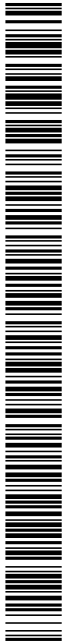
Data	Periode de consum	N Factura	Import
07/01/2020	30/11/2019 --- 31/12/2019	1260	139,72
18/03/2020	31/12/2019 --- 31/01/2020	5986	132,71
19/03/2020	31/01/2020 --- 29/02/2020	5986	77,91
07/04/2020	29/02/2020 --- 04/03/2020	5987	7,85
24/04/2020	04/03/2020 --- 31/03/2020	7667	81,90
07/05/2020	31/03/2020 --- 30/04/2020	7672	204,51
05/06/2020	30/04/2020 --- 01/06/2020	9607	109,71
07/07/2020	01/06/2020 --- 01/07/2020	11757	124,33
06/08/2020	01/07/2020 --- 31/07/2020	13983	77,79
04/09/2020	31/07/2020 --- 31/08/2020	16005	103,68
07/10/2020	31/08/2020 --- 30/09/2020	17988	78,83
09/11/2020	30/09/2020 --- 31/10/2020	20331	94,48
10/12/2020	31/10/2020 --- 01/12/2020	1581	117,49
	Total 2020		1.350,91

## MANTENIMENT I REPARACIONS BOMBES :

Els treballs de manteniment segons contracte amb l'empresa Tallers i Muntatges RIDAURA, SL, en el que l'EBAR del Polígon representa una proporció del **27,23%** respecte al cabal total dels abombaments municipals considerat de 1.286.844m<sup>3</sup>, resultant **8.194,42€** sobre l'import total de les tables adjuntes, de 30.093,36€ :

LA BRIGADA DE MANTENIMENT PER L'EBAR DE JUNIOR consisteix :

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
 Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>





- Cada 15 dies l'operari destina 2 hores de feina a treballs d'inspecció i manteniment. Es fan les degudes comprovacions d'aïllament elèctric, control del nombre d'hores de funcionament de les bombes, revisions del quadre elèctric i etc.
- Quan plou cal supervisar que el sobreeixidor i el pou funcionen correctament.
- La neteja anual es fa amb camió grua i és una operació que dura unes 2 hores.
- Les anomalies més rellevants s'envien al mòbil del cap de la brigada via SMS.
- Es fan feines de jardineria i conservació de l'entorn.
- Es duen a terme les inspeccions de diferents trams de col·lectors així com la seva neteja ja sigui per embussaments que provoca el propi manteniment correctiu o per tasques de prevenció.

Descripció de les tasques :

<b>EBAR Junior</b>	<b>Cost anual revisat</b>
1 neteja anual amb camió cisterna i inspecció de bomba	174,68 €
2 visites al mes (4 h) comprovació sondes, bombes i quadre elèctric. + Urgències	2.445,52€
Camió pluma + hidroneteja	900,00€
Neteja de col·lectors	Segons detall
Productes, materials, jardineria, PRL i residus	-
<b>TOTAL Anual</b>	<b>3.520,20 €</b>

(en aquest quadre s'ha detectat un error del cost d'energia elèctrica, que ara ha quedat corregit i ha estat modificat pel cost d'amortització de maquinaria pròpia utilitzada)

D'acord amb aquestes premises i el preu hora del personal de la brigada i cost amortització maquinaria utilitzada es:

	Preu cost/hora
Cap de la brigada	19,22
Oficial 1ª	12,97
Peó brigada	11,48
Camió grua	12,00
Equip hidropresió	3,00

Considerant dues actuacions mes de 2h, més 4 urgències de mitja anuals, resulta un total de 56 hores actuacions/any i persona, més 4 hores/actuació en la neteja anual de cada persona de la brigada, en el que també s'utilitza el camió grua, grup per aigua a pressió, contenidor i gestió dels residus.

Les inspeccions es realitzen pel cap de brigada i es considera 30 minuts de mitja, cada setmana :

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>

AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

Nom	Categoria	Hores/any	Cost personal €/ANY
Justo Acebedo	Cap de la brigada	60	1.153,20€
Jordi Fernández	Oficial 1a	60	778,20€
Joan Aragonés	Peó brigada	60	688,80€
Maquinaria		60	900,00€
<b>TOTAL</b>			<b>3.520,20€/ANY</b>

Les neteges anuals amb camió cisterna es justifica amb la següent relació de factures de les empreses que han realitzat els treballs:

Data	Periode de consum	N Factura	Import
01/10/2019	Cubas Malgrat, S.L.	F/2019/1400	561,00
<b>Total 2019</b>			<b>561,00</b>
05/03/2020	Cubas Malgrat, S.L.	F/2020/317	880,00
<b>Total 2020</b>			<b>880,00</b>
NETEJA POUS JUNIOR			<b>1.441,00</b>

Els cost total de l'EBAR Junior, pels anys 2019-2020 son :

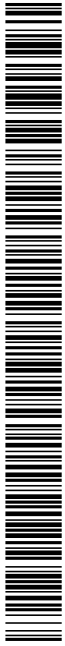
Concepte	EBAR Junior
Consum Elèctric	2.454,41 €
Brigada Manteniment	7.040,40 €
Neteja Pous EBARS	1.441,00 €
Manteniment Bombes	8.194,42 €
<b>TOTALS</b>	<b>19.130,23 €</b>

D'acord amb el número de parcel·les que de Sant Celoni i Gualba que evaquen les seves aigües residuals a través de la xarxa de Riells i Viabrea, i segons percentualment al número de parcel·les connectades per a cada municipi son :

Per l'EBAR de Junior Park :

	Cost (2019/2020)	Ajunt Riells i Viabrea	Ajuntament de Sant Celoni	Ajuntament de Gualba
		48,01%	27,61%	24,38%
<b>EBAR JUNIOR</b>	<b>19.130,23 €</b>	<b>9.184,42 €</b>	<b>5.281,86 €</b>	<b>4.663,95 €</b>

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>





Per l'EBAR del Polígon :

	Cost (2019/2020)	Ajunt Riells i Viabrea	Ajuntament de Sant Celoni	Ajuntament de Gualba
		87,19%	6,81%	6,01%
<b>EBAR POLIGON</b>	<b>66.127,39 €</b>	<b>57.656,47 €</b>	<b>4.503,28 €</b>	<b>3.974,26 €</b>

CONCLUSIÓ :

D'acord amb la revisió practicada en base a les factures físiques disponibles justificades dels costos de manteniments, reparacions i consum elèctrics de cada abombament afectat, i repartit en base als percentatges de participació, cal requerir el pagament dels següents imports :

- **Ajuntament de SANT CELONI :** **9.785,14€**
- **Ajuntament de GUALBA :** **8.638,21€**

#### Fonaments de dret

Article 108 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPACat).

Article 47 de la Llei 40/2015, de 3 d'octubre, de règim jurídic del sector públic .

Article 2.2.1 del Dec ret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- REQUERIR** a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè, d'acord amb el Conveni signat, faci efectiu l'import de 9.785,14€ corresponent a la participació dels costos de manteniment de l'EBAR al Polígon i EBAR a Junior Park, anualitats 2019-2020.

**SEGON.- DISPOSAR** un termini d'audiència de 10 dies per tal que es pugui presentar les alegacions i documents que considerin convenients. En cas de no presentar-ne cap, s'entendrà acceptada la liquidació efectuada, havent-se d'efectuar el pagament d'acord amb el que disposa l'article 62.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 3.0.- ACCIÓ SOCIAL, HABITATGE, GENT GRAN I IGUALTAT.

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>





#### 4.0.- MOBILITAT, PROTECCIÓ CIVIL I DE L'ESPAI PÚBLIC, TIC, TRANSPARÈNCIA, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, RÈGIM INTERN, COMUNICACIÓ I TURISME.

##### 4.1.- RETRIBUCIÓ COMPLEMENTÀRIA A LA TREBALLADORA GLÒRIA PLANAS

###### Antecedents de fet

L'Ajuntament de Riells i Viabrea, en concret l'Àrea de Joventut, organitza les activitats emmarcades en el projecte del Casal d'Estiu municipal i es duen a terme al mes de juliol coincidint amb el calendari escolar. Per aquest motiu, es fa necessari contractar a una Directora de Lleure per poder fer les tasques de direcció del Casal d'Estiu.

Vist que la treballadora Glòria Planas Antolinez té el títol de Directora de Lleure, es designa a l'esmentada treballadora com a Directora del Casal d'Estiu, pel període des del 28/06/2021 al 30/07/2021, ambdós inclosos.

Es per això que es proposa assignar una gratificació extraordinària a la Sra. Glòria Planas Antolinez, per la responsabilitat que ara assumeix pel seu lloc de feina.

###### Fonaments de dret

L'article 174 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, regula les gratificacions per al personal de l'Ajuntament.

L'article 55.t) d'aquest mateix decret estableix que correspon a l'Alcalde l'assignació individualitzada del complement de productivitat i de les gratificacions.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- Aprovar** l'assignació de la gratificació a la treballadora G.P.A., amb DNI \*\*\*6114\*\* , per un import 600,00 € (sis-cents euros) bruts que correspon a un increment retributiu extraordinari degut a la major responsabilitat que ara assumeix pel seu lloc de feina, des del dia 26/06/2021 al 30/07/2021, ambdós inclosos. **MANTENIR** la resta de condicions laborals sense modificació.

**SEGON.- IMPUTAR** la despesa amb càrrec a la partida corresponent del pressupost Municipal, vigent o les seves modificacions.

**TERCER.- NOTIFICAR** aquest acord a la persona interessada i donar-ne compte a la Intervenció municipal per tal que es faci efectiu el seu pagament a la nòmina del mes de juliol.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

---

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>

AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

#### 4.2.- RETRIBUCIÓ COMPLEMENTÀRIA AL TREBALLADOR JORDI FERNÁNDEZ.

##### Antecedents de fet

Vist que el treballador Jordi Fernández Sánchez, durant el període de gener a juny a realitzat tasques de recolzament al Cap de la Brigada Municipal.

Es per això que es proposar assignar una gratificació extraordinària al Sr. Jordi Fernández Sánchez.

##### Fonaments de dret

L'article 174 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, regula les gratificacions per al personal de l'Ajuntament.

L'article 55.t) d'aquest mateix decret estableix que correspon a l'Alcalde l'assignació individualitzada del complement de productivitat i de les gratificacions.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** l'assignació de la gratificació al treballador J.F.S, amb DNI \*\*\*7045\*\*, per un import de 367,00 € (tres-cents seixanta-set euros) bruts que correspon a un increment retributiu extraordinari, per les tasques realitzades de recolzament al Cap de la Brigada Municipal, durant el període de gener a juny.

**SEGON.- IMPUTAR** la despesa amb càrrec a la partida corresponent del pressupost Municipal, vigent o les seves modificacions.

**TERCER.- NOTIFICAR** aquest acord a la persona interessada i donar-ne compte a la Intervenció municipal per tal que es faci efectiu el seu pagament a la nòmina del mes de juliol.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 4.3.- RECONeixEMENT DEL 9È TRIENNI A LA TREBALLADORA DE L'AJUNTAMENT SRA. CARMÉ MIRANDA CABANILLAS.

##### Antecedents de fet

El dia 05-07-2021, la treballadora Sra. Carmé Miranda Cabanillas, ha fet 27 anys de serveis efectius a l'Ajuntament, la qual cosa permet l'aplicació del dret del personal a devengar un trienni i poder gaudir d'un dia addicional de lliure disposició a que té dret en complir el novè trienni d'antiguitat.

Atès l'expedient personal de la treballadora, on consta com a data d'alta com a personal de l'ajuntament, el dia 05-07-1994.

---

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



### Fonaments de dret

De conformitat amb l'article 25.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (EBEP).

Atès el que disposa l'article 15 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, per a les anys 2019-2021.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- RECONÈIXER** a la treballadora Carne Miranda Cabanillas, el 9è trienni de serveis efectius a l'Ajuntament i poder gaudir d'un dia addicional de lliure disposició a que té dret, amb efectes des del dia 01-07-2021, amb els drets econòmics corresponents d'acord amb les disposicions legals aplicables.

**SEGON.-** Les percepcions derivades del present reconeixement es faran efectives amb càrrec a la partida pressupostària corresponent.

**TERCER.- NOTIFICAR** la present resolució a la persona interessada, al Departament de Comptabilitat i a la Gestoria Ruiz i Campos SCP, pel seu coneixement i efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### 4.4.- ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER TINENÇA I CONDUCCIÓ GPP.

#### Antecedents

En data 2 de juny de 2021 la senyora Anabel Olid Maturana amb DNI 38836968L va sol·licitar la llicència per la tinença i conducció d'un gos potencialment perillós respecte al gos IVIE amb número d'identificació 985113002571208.

Acompanya la sol·licitud de la següent documentació:

- DNI
- Cartilla sanitària de l'animal on hi consten les dades d'identificació
- Certificat mèdic d'aptitud física i psicològica
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, amb la cobertura mínima exigida de 150.253,00 euros
- Rebut acreditatiu del pagament de la pòlissa
- Liquidació de la taxa administrativa corresponent

#### Fonaments de dret

La regulació del procediment d'atorgament d'aquesta llicència i les seves condicions es troba inclosa als següents textos legals:

- Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos.

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>

AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

- Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos.
- Decret 170/2002, d'11 de juny, de mesures en matèria de gossos potencialment perillosos.
- Ordenança municipal de protecció, control i tinença d'animals.

L'article 13 de l'Ordenança municipal estableix que l'obtenció o renovació de la llicència administrativa per la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos requereix el compliment d'un conjunt de requisits.

Atès que un cop consultades les notes d'antecedents penals no apareix cap referència que impedeixi l'atorgament de la llicència.

Vist que la persona interessada ha aportat tota la documentació exigida per a l'obtenció de la llicència per la tinença i conducció d'un gos potencialment perillós i que aquesta s'ajusta al que determina la normativa actual.

Comprovat que la persona sol·licitant no té cap expedient obert en relació a l'ordenança municipal de protecció dels animals i reguladora de la seva tinença.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- ATORGAR** la llicència administrativa per a la tinença i conducció d'un gos potencialment perillós a la senyora Anabel Olid Maturana amb DNI 38836968L respecte al gos IVIE i raça American Staffordshire amb número d'identificació 985113002571208.

**SEGON.- ESTABLIR** un període de vigència d'aquesta llicència de 5 anys a partir de la data del present acord. Un cop finalitzat aquest període s'haurà de procedir a la seva renovació mitjançant sol·licitud presentada per la interessada amb acreditació del compliment de les condicions fixades per la legislació vigent en el moment de sol·licitar la renovació.

**TERCER.- APROVAR** la liquidació practicada de 25 euros per l'atorgament de la llicència.

**QUART.- PROCEDIR** a la inscripció de l'animal en Registre general d'animals de companyia (ANICOM), identificant la raça de l'animal i incorporant les dades identificatives del present acord a efectes de constància com a inscripció al cens municipal. La inscripció farà referència a la data de presentació de sol·licitud de llicència.

**CINQUÈ.- NOTIFICAR** el present acord a la persona sol·licitant.

---

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



**SISÈ.- COMUNICAR** el present acord a l'àrea de tresoreria als efectes del seu coneixement respecte al cobrament de la taxa realitzada i la sol·licitud de subministrament respecte a la targeta identificativa de llicència.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **4.5.- LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE SENYALITZACIÓ VIÀRIA.**

##### **Antecedents**

L'Ajuntament de Riells i Viabrea, com a administració pública, li correspon la competència de manteniment de la infraestructura viària, i com a tal la correcta senyalització de la mateixa.

Aquest tipus de contracte es classifica com un contracte de subministraments, de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 12, 16 i 25 de la LCSP.

Vist l'informe de necessitats per a la contractació del servei, així com els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars elaborat pels tècnics d'aquest Ajuntament.

Vist l'informe favorable elaborat des de l'àrea de secretaria d'aquest Ajuntament.

Vist que hi ha prevista consignació pressupostària.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** l'expedient de contractació del subministrament de senyalització viària, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert simplificat abreujat.

**SEGON.- APROVAR** els Plecs de clàusules administratives i els Plecs de clàusules tècniques particulars que figuren a l'expedient.

**TERCER. AUTORITZAR** la despesa corresponent, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents pressupostos atès el caràcter plurianual d'aquest contracte.

**QUART. CONVOCAR** el procediment obert simplificat abreujat i de tramitació ordinària per a l'adjudicació de l'esmentada contractació, per un valor estimat de 48.000 € de conformitat amb els articles 116 i 159 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



**CINQUÈ. PUBLICITAR** aquesta licitació mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

**SISÈ. DELEGAR**, indistintament a la Junta de Govern Local i a l'Alcaldia qualsevol tràmit que s'hagi d'efectuar en relació a aquesta licitació, abans de l'adjudicació definitiva, la qual es farà per aquest Òrgan.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### **4.6.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA**

##### **Antecedents de fet**

En data 7 d'abril de 2021 va emetre informe motivant la necessitat de realitzar la contractació del subministrament de material d'oficina i material per la neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2021, va aprovar el plec de clàusules que regien l'adjudicació del contracte de subministrament, en 3 lots i mitjançant procediment obert simplificat abreujat subjecte a diversos criteris; així mateix, es va procedir a autoritzar la despesa que suposa l'adjudicació i inici simultani del procediment de licitació.

Els Plecs de Clàusules han estat publicats al perfil del Contractant de l'Ajuntament de Riells i Viabrea en data 14 de juny de 2021, i es va fixar el termini de presentació d'ofertes fins el dia 30 de juny a les 15 hores.

En el transcurs de la licitació dels lots 1 i 2, corresponents al subministrament d'una destructora de paper i subministrament de material d'oficina respectivament, no s'ha presentat cap oferta, pel que correspon declarar deserts aquests 2 lots.

Correspon tot seguit, iniciar un procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació d'aquests dos lots d'acord amb el que determina la LCSP en el seu article 168 i següents.

Mitjançant Decret d'Alcaldia de data 8 de juliol s'ha procedit a declarar deserts aquests 2 lots i a la vegada s'ha acordat l'inici de la contractació d'aquest subministrament mitjançant procediment negociat sense publicitat a l'empara de l'article 168 de la LCSP, tot adaptant les bases de licitació al nou procediment sense modificar-se les

condicions substancials del procediment declarat desert.

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



En aquest procés de negociació s'ha convidat a participar a l'empresa ANBO SL en el marc del que regula l'article 169 de la LCSP.

En data 9 de juliol, s'ha reunit de nou la unitat tècnica de suport a l'òrgan de contractació, per tal de valorar la proposta presentada per l'empresa ANBO SL, la qual guarda concordança amb la documentació requerida i segueix el model establert en el plec de clàusules administratives particulars

#### **Fonaments de dret**

De conformitat amb allò que estableix la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

D'acord amb els articles 168 a 170 de la Llei abans esmentada.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER. ADJUDICAR** a l'empresa ANBO SL amb NIF B63042063 el contracte de subministrament de material d'oficina

- Lot 1. Subministrament destructora de paper per un import de 895,65 euros, IVA no inclòs.
- Lot 2. Subministrament per un període de 4 anys del material d'oficina d'acord amb la seva oferta econòmica dels preus unitaris inclosos en el llistat i d'una rebaixa global del 25% dels preus sobre catàleg no inclosos en el llistat.

**SEGON. DISPOSAR** la despesa amb càrrec a la partida corresponent del pressupost vigent de despeses.

**TERCER. NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa adjudicatària establint que la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació per part del contractista de la resolució de l'adjudicació.

**QUART. FACULTAR** l'Alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius aquests acords.

**CINQUÈ. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva i la resta de documentació necessària al Perfil del contractant en el termini de 15 dies a comptar des de la data del present acord.

**SISÈ. COMUNICAR** les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



**SETÈ. DONAR TRASLLAT** d'aquest acord al departament i o unitat promotora del present contracte, al responsable de l'execució del contracte, a la Intervenció General i a Tresoreria, als efectes que hi corresponguin.

**ANNEX. Quadre de preus**

MATERIAL OFICINA	PREU MÀXIM DE SORTIDA	PREU OFERT
Tinta segell pot 25 ml	4,190	3,830
Bolígraf bic cristal blau traç 0,4 mm	0,270	0,190
Fundes plastificar A4 caixa 100 unitats	18,99	8,700
Fundes plastificar A3 caixa 100 unitats	51,99	18,530
Funda plastificació targetes caixa 100 unitats	2,900	4,640
Edding rojo traç 0,5-1 mm	0,920	0,640
Edding negro traç 0,5-1 mm	0,920	0,640
Edding azul traç 0,5-1 mm	0,920	0,640
Edding verde traç 0,5-1 mm	0,920	0,640
Retolador permanent 1 mm	1,950	1,450
Cobertes enquademar paquet 100 unitats	13,990	9,750
Calculadora casio 12 digits	15,990	9,850
Gomes elàstiques caixa 100gr	2,650	1,870
Post IT 76x76	10,990	0,380
Post IT 76x127	14,990	0,830
Maquineta	0,570	0,110
Llapis HB	0,350	0,140
Goma d'esborrar MILAN 28X28X13 mm	0,290	0,210
Grapes 24/6 caixa 1000 unitats	0,750	0,400
Fluorescent stabilo traç 2-5 mm	1,250	0,950
Cinta adhesiva invisible 19mmx33m	3,250	1,760
Grapadora petrus 226	30,490	21,690
Tinta 970xl	55,890	95,90
Tinta 971xl	67,990	95,90
Tinta 971xl wecare	68,990	95,90
Tinta hp 971xl	130,00	95,90
Lector targetes cherry	33,990	32,210
Corrector en cinta 5mmx8,5m frontal	2,750	2,250
Cola barra 10gr	1,590	0,980
Pilot punta agulla traç 0,5mm	1,390	1,380
Piles AA paquet 20 unitats	24,990	9,210
Piles AAA paquet 16 unitats	14,990	9,580

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>





Separadores paquet de 12 unitats	2,090	1,450
Toner hp 12A oac	90,00	86,57
Carpeta 24x34x3 cm	3,290	2,400
Llibretes espirals A5 quadriculada	4,750	1,300
Carpeta portafolis	8,880	2,950
Expositor sobretaula	6,530	3,370
Bolígraf retràctil traç 0,5 mm	0,950	0,700
Caixa arxiu definitiu 25x35x10 cm caixa 50 unitats	34,050	29,90
Clips caixa 100 unitats	1,030	0,550
Post - it petits 38x51 mm paquet 12 unitats	2,220	2,220
Paperera 13L	5,490	3,380
Toner tn2120	25,420	68,50
USB 16GB	5,990	5,290
Cartulina 210x297 mm 180gr/m2 paquet 100 unitats	9,790	2,580
Retolador de pissarra blanca paquet 4 colors	7,290	2,400

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 4.7.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER LA NETEJA D'EDIFICIS MUNICIPALS.

##### Antecedents de fet

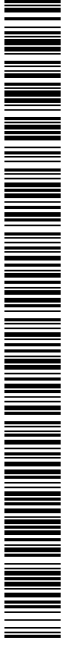
En data 7 d'abril de 2021 es va emetre informe motivant la necessitat de realitzar la contractació del subministrament de material d'oficina i material per la neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 9 de juny de 2021, va aprovar el plec de clàusules que regien l'adjudicació del contracte de subministrament, en 3 lots i mitjançant procediment obert simplificat abreujat subjecte a diversos criteris; així mateix, es va procedir a autoritzar la despesa que suposa l'adjudicació i inici simultani del procediment de licitació.

Els Plecs de Clàusules han estat publicats al perfil del Contractant de l'Ajuntament de Riells i Viabrea en data 14 de juny de 2021, i es va fixar el termini de presentació d'ofertes fins el dia 30 de juny a les 15 hores.

En el transcurs de la licitació del Lot 3, corresponent al contracte de subministrament de material per la neteja d'edificis s'han presentat un total de sis ofertes que consten a l'expedient.

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>





En data 2 de juliol, la unitat tècnica de suport a l'òrgan de contractació, un cop finalitzat el procés de valoració de les ofertes, ha realitzat una proposta d'adjudicació a favor de l'empresa Productes Industrials de Sanejament i manteniment SL.

#### Fonaments de dret

De conformitat amb allò que estableix la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER. ADJUDICAR** a l'empresa Productes Industrials de Sanejament i Manteniment SL amb NIF B61134607 el contracte de subministrament de material per la neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, per un període de 4 anys i d'acord amb la seva oferta econòmica de rebaixa global del 40,02% dels preus unitaris inclosos en el llistat i del 50% dels preus sobre catàleg dels productes no inclosos en el llistat.

**SEGON. DISPOSAR** la despesa amb càrrec a la partida corresponent del pressupost vigent de despeses.

**TERCER. NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa adjudicatària establint que la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació per part del contractista de la resolució de l'adjudicació.

**QUART. NOTIFICAR** aquest acord a la resta de licitadors.

**CINQUÈ. FACULTAR** l'Alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius aquests acords.

**SISÈ. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva i la resta de documentació necessària al Perfil del contractant en el termini de 15 dies a comptar des de la data del present acord.

**SETÈ. COMUNICAR** les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**VUITÈ. DONAR TRASLLAT** d'aquest acord al departament i o unitat promotora del present contracte, al responsable de l'execució del contracte, a la Intervenció General i a Tresoreria, als efectes que hi corresponguin.

---

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



Resultat: Aprobat per unanimitat.

## 5.0.- HISENDA, JOVENTUT, MERCAT I CENTRE CULTURAL CAN PLANA.

### 5.1.- APROVACIÓ I RECONeixEMENT DE LA DESPESA EN FASES ADO/O

#### Antecedents de fet

1. Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat les següents relacions comptables, que figuren a l'expedient, per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa:
  - a. Relacions comptables corresponent a les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial.
  - b. Relacions comptables corresponent a les despeses derivades de subvencions, de transferències i/o de convenis de col·laboració subjectes a la Llei 40/2015.
  - c. Relacions comptables corresponent a les despeses derivades d'expedients urbanístics.
  - d. Relacions comptables corresponent a les despeses per les fases posteriors a la formalització en els contractes o tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació.
  - e. Relacions comptables, corresponent a les despeses de contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial, expedients de concessió de servei, abonaments per aportacions.
2. La Intervenció de la corporació ha emès el/s corresponent/s informe/s, si s'escau.
3. D'acord amb la normativa vigent, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits correspon a la presidència de la corporació.

#### Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Bases d'execució del pressupost de AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA per a l'exercici 2021.

Vistes les relacions comptables de factures detallades, corresponent a les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial

---

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsviabrea.cat) - <http://www.riellsviabrea.cat>



i d'acord amb el decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial incloses a la relació O/2021/116, O/2021/119, O/2021/121, que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2021/116	14/07/2021	34.325,53	1.142,11	33.177,42
O/2021/119	14/07/2021	309,16	0,00	309,16
O/2021/121	14/07/2021	4.631,33	0,00	4.631,33

**SEGON.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses derivades de subvencions, de transferències i/o de convenis de col·laboració subjectes a la Llei 40/2015 inclosa a la relació O/2021/118, que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2021/118	14/07/2021	16.563,39	0,00	16.563,39

**TERCER.- APROVAR** l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) incloses a les relacions comptables O/2021/, O/2021/117, O/2021/120 corresponent a les despeses per les fases posteriors a la formalització i en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació, que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O/2021/117	14/07/2021	33.985,20	0,00	33.985,20
O/2021/120	14/07/2021	30.023,73	0,00	30.023,73

Resultat: Aprovat per unanimitat.

## 5.2.- SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT DEL PAGAMENT DE LA LICÈNCIA DE LEGALITZACIÓ D'OBRES DE REFORMA I AMPLIACIÓ DE L'HABITATGE SITUAT AL C/ ROURES, PAC. 12, EXP. X2021000552

### Antecedents de fet

Vista la instància presentada pel Sr. José Javier González, Reg. Entrada Núm. E2021003015, de data 06/07/2021, demanant el fraccionament del pagament de la llicència de legalització d'obres de reforma i ampliació de l'habitatge situat a la parcel·la 12 del C/ Roures a la Urb. Can Plana, R.S.: S2021002137, per import de 1.090,00 €.

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>

Codi Segur de Verificació: d27b8715-91a5-483a-889a-45fe7f436599  
 Origen: Administració  
 Identificador documento original: ES\_L01081000\_2021\_13302579  
 Data d'impressió: 04/10/2021 09:51:06  
 Pàgina 40 de 46

**SIGNATURES**  
 1.- ESPERANÇA FERRER MARTINEZ (SIG) (Secretària accidental), 15/07/2021 09:49  
 2.- TCAT P JOSEP MARIA BAGOT BELFORT (Alcalde), 15/07/2021 10:06



En data 07/04/2021 el Sr. Jose Javier Gonzalez Muñoz fa sol·licitud de llicència de legalització d'obres de reforma i ampliació de l'habitatge situat a la parcel·la 12 del C/Roures a la urbanització Can Plana.

En data 22/06/2021 el Sr. Jose Javier Gonzalez rep notificació de pagament de la llicència de legalització d'obres de reforma i ampliació de l'habitatge situat a la parcel·la 12 del C/ Roures a la Urb. Can Plana, per un import de 1.172,74 €.

Vist l'informe de Secretaria - Intervenció favorable a l'acceptació del fraccionament del pagament referent a la llicència d'ICIO Exp. X2021000552, per un import de 1.090,00 €.

Atès el que disposa l'art. 25.6 de l'O.F. nº 12. Reguladora de la gestió i recaptació dels ingressos municipals de dret públic: "*Els deutes ajornats o fraccionats acreditaran, en tots els casos, interessos de demora per tot el temps que duri l'ajornament o cada fracció, en els termes i als tipus previstos a l'article 26 de la Llei General Tributària.*"

#### Fonaments de dret

- Article. 65.1 de la Llei General Tributària.
- Article 25 de l'Ordenança Fiscal general Reguladora de la gestió i recaptació dels ingressos municipals de dret públic.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dóna per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.- ATORGAR** el fraccionament del pagament referent a la llicència de legalització d'obres de reforma i ampliació de l'habitatge situat a la parcel·la 12 del C/ Roures a la Urb. Can Plana, per import total de 1.111,31 €, dels quals 21,31 €, corresponen a interessos de demora, de la següent manera:

Data abonament	Període liquidació interessos	Dies	Capital acumulat	% Interès	Total interessos	Import a abonar
05-08-2021	14/07/21 al 05/08/21	23	1.090,00 €	3,75	2,58 €	93,41 €
05-09-2021	06/08/21 al 05/09/21	31	999,17 €	3,75	3,18 €	94,01 €
05-10-2021	06/09/21 al 05/10/21	30	908,34 €	3,75	2,80 €	93,63 €
05-11-2021	06/10/21 al 05/11/21	31	817,51 €	3,75	2,60 €	93,43 €
05-12-2021	06/11/21 al 05/12/21	30	726,68 €	3,75	2,24 €	93,07 €
05-01-2022	06/12/21 al 05/01/22	31	635,85 €	3,75	1,97 €	92,80 €
05-02-2022	06/01/22 al 05/02/22	31	545,02 €	3,75	1,74 €	92,57 €
05-03-2022	06/02/22 al 05/03/22	28	454,19 €	3,75	1,31 €	92,14 €
05-04-2022	06/03/22 al 05/04/22	31	363,36 €	3,75	1,16 €	91,99 €
05-05-2022	06/04/22	31	272,53 €	3,75	0,87 €	91,70 €

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
 Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

	al 05/05/22					
05-06-2022	06/05/22	31	181,70 €	3,75	0,58 €	91,41 €
	al 05/06/22					
05-07-2022	06/06/22	30	90,87 €	3,75	0,28 €	91,11 €
	al 05/07/22					

**SEGON.- REQUERIR** d'acord amb el que estableix l'article 25.8 de l'O.F. General reguladora de la gestió i recaptació dels ingressos municipals de dret públic, a la persona interessada perquè en el termini de **10 (DEU) dies**, presenti ordre de domiciliació bancària, indicant el número del codi compte client i les dades identificatives de l'entitat financera per poder-hi girar els rebuts.

El retorn d'un rebut domiciliat, determinarà l'inici del període executiu i la recaptació s'efectuarà pel procediment de constrenyiment, de conformitat amb l'art. 161 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria.

**TERCER.- COMUNICAR** aquest acord a la persona interessada, i al servei de comptabilitat municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

#### 6.0.- SERVEIS, ESPORTS I FESTES.

No hi ha temes a tractar referits a aquesta àrea. S'informa de diferents gestions realitzades.

#### 7.0.- PROMOCIÓ DE LA CULTURA, ENSENYAMENT I PROMOCIÓ ECONÒMICA.

**7.1.- SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ AL DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL - SERVEI PÚBLIC D'OCCUPACIÓ DE CATALUNYA - DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN/A AGENT D'OCCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL, DINS LA CONVOCATÒRIA 2021 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIIONS DESTINADES A LA CONTRACTACIÓ DE NOUS AODL.**

##### Antecedents de fet:

El DOGC núm. 8451 de data 06-07-2021 publica la Resolució EMT/2050/2021, de 29 de juny, del Departament d'Empresa i Treball - Servei Públic d'Ocupació de Catalunya - de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions destinades a la contractació de nous agents d'ocupació i desenvolupament local per a l'any 2021.

Les bases que regeixen aquesta convocatòria es van publicar al DOGC núm. 7673 de data 27-07-2018 i modificades per l'Ordre TSF/158/2020, DE 21/09/2020, publicada al DOGC núm. 8233, de 25 de setembre.

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

Amb l'objectiu de dinamitzar i executar polítiques i programes que afavoreixin la promoció econòmica, l'ajuntament està interessat en la contractació de personal tècnic qualificat per a l'assoliment d'aquest objectius.

**Fonaments de dret:**

- Art. 53.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb el Decret 438/2019, de 26 de juny, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER. - SOL-LICITAR** una subvenció al Departament d'Empresa i Treball - Servei Públic d'Ocupació de Catalunya - de la Generalitat de Catalunya, dins la convocatòria de subvencions destinades a la contractació de nous agents d'ocupació i desenvolupament local per a l'any 2021, per a la contractació d'un/a AODL, d'acord amb Resolució EMT/2050/2021, de 29 de juny.

**SEGON. - ACCEPTAR** les bases que regeixen aquesta convocatòria.

**TERCER. - COMPROMETRE'NS** a realitzar les actuacions per a les quals es demana la subvenció.

**QUART.- FACULTAR** a l'Alcalde-President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**CINQUÈ.- NOTIFICAR** aquest acord al Departament d'Empresa i Treball - Servei Públic d'Ocupació de Catalunya - de la Generalitat de Catalunya, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

**8.0.- DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE, TRANSICIÓ ENERGÈTICA, SALUT, MEMÒRIA HISTÒRICA, CONTROL DE PLAGUES, AIGUA, RESIDUS I PROTECCIÓ DELS ANIMALS.****8.1.- FORMALITZACIÓ D'UN CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA I LA FUNDACIÓ PRIVADA ONCOLLIGA GIRONA.**

D'acord amb la Memòria Justificativa de formalització d'un Conveni de col·laboració amb la **FUNDACIÓ PRIVADA ONCOLLIGA GIRONA** en el marc del suport a les entitats del municipi de Riells i Viabrea, es proposa la formalització del conveni entre ambdues parts, d'acord amb el següent redactat:

**"CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA I LA FUNDACIÓ PRIVADA ONCOLLIGA GIRONA**

*Riells i Viabrea, a la data de la signatura electrònica*

---

Plaça de la Vila, 1 - 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 - Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) - <http://www.riellsiviabrea.cat>



### REUNITS:

D'una part, el **Sr. Josep M. Bagot i Belfort**, Alcalde de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, en virtut de les facultats de representació que li atorga l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la secretària accidental de la Corporació, Sra. Esperança Ferrer Martínez.

I d'altra banda, la **Sra. Lluïsa Ferrer i Ramió**, amb DNI 40241637D, presidenta de la **FUNDACIO PRIVADA ONCOLLIGA GIRONA, Lliga Catalana d'Ajuda al Malalt de Càncer**, NIF: G-17808098, amb domicili al carrer Illa Fuerteventura, 10, baixos de Girona.

Actuant el primer en nom de l'Ajuntament de Riells i Viabrea i la segona, en nom propi i en representació de l'esmentada entitat, tot reconeixent-se mútuament la capacitat necessària per a aquest acte,

### MANIFESTEN

**Primer.-** Que la **Fundació Privada Oncolliga Girona, Lliga Catalana d'Ajuda al Malalt de Càncer**, entre altres finalitats, té la de prestar assistència i ajut personal i col·lectiu als malalts de càncer i les seves famílies i sensibilitzar la societat sobre la necessitat d'adoptar actituds de prevenció i sobre la problemàtica del col·lectiu afectat.

**Segon.-** L'Ajuntament de de Riells i Viabrea té fixat com un dels seus objectius donar suports a les diferents entitats del municipi en benefici del conjunt de la ciutadania i en aquest cas, i així es fa constar de forma expressa, a les persones afectades per aquesta malaltia que necessiten el suport que els ofereix la Fundació

**Tercer.-** Que l'Ajuntament de Riells i Viabrea està sensibilitzat per la problemàtica que afecta a aquestes persones i que està interessat a impulsar actuacions de suport destinades a aquest col·lectiu i a col·laborar perquè augmenti la seva qualitat de vida.

**Quart.-** Que l'esmentada associació està legalment constituïda, segons còpia dels estatuts aprovats i lliurats a l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

D'acord amb aquests antecedents i a fi de garantir el desenvolupament de la col·laboració entre ambdues parts, aquestes subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents clàusules:

### CLÀUSULES

#### **Primera.- Objecte del conveni**

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>



*L'objectiu d'aquest conveni és la posada en marxa de campanyes de sensibilització i promoció de la salut centrades en malaltia de càncer: com ara xerrades de tabac pels alumnes dels centres de secundària del municipi. I també la millora de qualitat de vida dels malalts oncològics i de les seves famílies: Atenció psicològica, fisioteràpia a domicili per persones pal·liatives, drenatge limfàtic, estètica oncològica, banc de perruques, servei de neteja de la llar, préstec de material específic (cadira de rodes, llits articulats o caminadors), llar residència.*

#### **Segona.- Durada del conveni**

*La durada del present conveni s'estableix per un període de 4 anys a comptar des de la seva formalització. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants poden acordar, de forma expressa i per mutu acord, la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.*

#### **Tercera.- Compromisos de L'Ajuntament de Riells i Viabrea**

- 1. D'acord amb el que estableixen els articles 22 i 28 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, l'Ajuntament de Riells i Viabrea ha previst una subvenció nominativa en el pressupost municipal d'enguany com a col·laboració econòmica per les activitats anuals, objecte d'aquest conveni.*
- 2. L'import de l'esmentat ajut per al període de vigència del convenir, amb càrrec a la partida corresponent del pressupost municipals, serà de 800,00 € (VUIT-CENTS EUROS).*
- 3. D'acord amb el que estableix l'article 34.4 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, i atesa la naturalesa de la subvenció es procedirà a fer pagaments anticipats previs a la justificació per tal de comptar amb el finançament necessari per poder dur a terme l'organització de les diferents activitats objecte d'aquest conveni.*
- 4. D'altra banda, d'acord amb el que estableix l'article 34.3 de la Llei 38/2003, de 30 de novembre, l'entitat haurà de justificar la realització de l'activitat o del projecte per tal de rebre el pagament de l'import restant del total de la subvenció objecte del conveni.*

#### **Quarta.- Compromisos de la Fundació Oncolliga Girona**

- 1. Organitzar el programes que responguin als objectius descrits anteriorment i aplicar-los al municipi de Riells i Viabrea.*
- 2. L'entitat es compromet a fer constar en el material divulgatiu, l'anagrama de l'Ajuntament de Riells i Viabrea. En aquest sentit, caldrà fer constar en el material*

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsviabrea.cat) – <http://www.riellsviabrea.cat>

AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA

gràfic o de qualsevol altre mitjà de difusió de l'entitat la següent inscripció, ben visible: **"En conveni amb l'Ajuntament de Riells i Viabrea"**.

3. En cas que l'entitat disposi d'imatges o fotografies de la seva propietat i que tinguin un interès especial per a fins únicament de divulgació o investigació, aquesta cedirà gratuïtament a l'Ajuntament de Riells i Viabrea el dret de reproducció d'aquestes imatges o fotografies, d'acord amb el que estableix l'article 18 de la Llei de Propietat Intel·lectual. No obstant això, l'entitat serà sempre titular dels drets de propietat intel·lectual.
4. Disposar d'una assegurança actualitzada de responsabilitat civil durant la vigència del conveni que cobreix les activitats acomplides per l'entitat. Una còpia de la pòlissa vigent i el rebut actualitzat s'haurà de facilitar a l'Ajuntament, es facilitarà anualment a l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

#### **Cinquena.- Altres col·laboracions**

L'entitat participarà i col·laborarà, dins les seves possibilitats, amb altres activitats que programi l'Ajuntament.

#### **Sisena.- Justificació de la subvenció**

D'acord amb el que s'estableix els articles 14 i 30 de la Llei General de Subvencions 38/2003, el beneficiari de la subvenció haurà de justificar la subvenció rebuda. Tot i que ho podrà fer de seguida que hagi dut a terme l'activitat objecte d'aquest conveni, s'estableix un termini màxim per presentar la documentació fins al **primer trimestre de l'exercici següent**. En aquest sentit, haurà de presentar la següent documentació:

- a) Memòria de l'activitat o activitat objecte d'aquest conveni.
- b) Justificants de la despesa efectuada, ja siguin factures o altres documents amb valor probatori
- c) L'import a justificar ha de ser com a mínim, de la totalitat de l'import de l'activitat subvencionada.

#### **Setena.- Protecció de dades de caràcter personal**

Les dades de caràcter personal seran tractades per l'entitat en un fitxer adient d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal.

#### **Vuitena. Causes de resolució del conveni**

Seràn causes de resolució d'aquest conveni el mutu acord entre les parts, l'incompliment del qual s'hi ha pactat d'acord amb el que preveuen els articles 37 i següents de la Llei General de Subvencions 38/2003.

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>

AJUNTAMENT DE  
RIELLS I VIABREA**Novena.- Dret supletori**

*Per tot allò que afecti a qualsevol litigi que pugui sorgir per incompliment i/o discrepància d'alguna de, o entre, les dues parts, s'aplicarà allò que estableix la normativa vigent i, en concret, el conjunt de disposicions que emanen de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya; i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.*

*I perquè consti i en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni."*

Vist l'informe favorable de l'àrea de secretaria.

D'acord amb el decret 438/2019, de 26 de juny de 2019, aquesta Junta de Govern Local es dona per assabentada i, per unanimitat dels assistents, **ACORDA:**

**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Riells i Viabrea i la **FUNDACIÓ PRIVADA ONCOLLIGA GIRONA**.

**SEGON.-** Facultar a l'alcalde-president per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord.

**TERCER.-** Notificar aquest acord a la **FUNDACIÓ PRIVADA ONCOLLIGA GIRONA**.

**QUART.-** Comunicar aquest acord al responsable del seguiment del conveni i a l'àrea de serveis econòmics als efectes oportuns.

**CINQUÈ.-** Publicar el conveni al portal de transparència de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

**9.0.- PRECS I PREGUNTES.**

No hi ha precs ni preguntes.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària accidental, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament,

---

Plaça de la Vila, 1 – 17404 Riells i Viabrea  
Tel 972 87 07 52 – Fax 972 87 04 18  
[ajuntament@riellsiviabrea.cat](mailto:ajuntament@riellsiviabrea.cat) – <http://www.riellsiviabrea.cat>