

**Acta de la sessió del Tribunal per a la selecció d'una plaça de tècnic/a de patrimoni cultural, que pertany a la Plantilla de personal laboral del Consorci de les Gavarres, adscrit a la Diputació de Girona, grup de classificació A1, pel sistema de concurs de mèrits i en execució de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2021, pel torn d'estabilització**

A la seu del Consorci de les Gavarres, a Monells, a la 1 del migdia del dia 29 de maig de 2024, es reuneixen a la Sala de Juntes les persones que s'indiquen a continuació, amb la finalitat de constituir-se formalment com a Tribunal i de procedir a valorar els mèrits de les persones aspirants, a fi i efecte de seleccionar una persona aspirant per a una plaça de tècnic/a de patrimoni cultural, que pertany a la Plantilla de personal laboral del Consorci de les Gavarres, pel sistema de concurs de mèrits i en execució de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2021, pel torn d'estabilització:

- Presidència: senyora Elena Ramos Carrasco, Cap d'administració de Recursos Humans de la Diputació de Girona
- Vocalia 1: senyora Dolors Grau Ferrando, arxivera de l'Ajuntament de Cassà de la Selva
- Vocalia 2: senyora Irene Borrego Villodres, tècnica de l'Arxiu Comarcal del Baix Empordà
- Vocalia 3: senyora Carme Maria Marugan Vallvé, en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
- Secretaria: senyor Josep Rovira i Jofre, secretari del Consorci de les Gavarres

Amb l'assistència de tots els seus membres, es declara formalment constituït, per part de la presidenta, el Tribunal del procés per a la selecció d'un/a tècnic/a de patrimoni cultural del Consorci, amb l'acceptació dels càrrecs selectius per part de tots els membres.

Es revisa el Decret de presidència núm. 72/2024, de data 29 de maig de 2024, amb la llista definitiva de persones aspirants admeses en el procés selectiu, a fi i efecte que els membres del Tribunal explorin si concorre alguna de les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), per si calgués la seva abstenció. Un cop revisada la llista de persones aspirants, cap membre del Tribunal declara tenir un motiu per abstenir-se i, per tant, es dona continuïtat al procés.

Les persones aspirants admeses al procés selectiu són:

Núm. ordre	Aspirant	DNI
1	F.C.F.	41601590H
2	Q.V.M.	77920458T
3	P.A.C.	47707889R
4	O.P.P.	21757207N
5	M.P.S.	40538041N
6	D.P.G.	47665775T
7	M.A.H.	41532696D
8	M.H.J.	47900406P

Les Bases de la convocatòria, en relació amb la fase de concurs, on s'atorga una puntuació màxima de 10 punts, determinen:

"El barem de mèrits de la fase de concurs és el que s'indica a continuació:

\* **Serveis prestats de forma temporal** (fins a un màxim de 6 punts)

- A l'Administració convocant (en llocs de la mateixa categoria) ..... 0,11 punts/mes
- A altres Administracions (en llocs de la mateixa categoria) ..... 0,05 punts/mes
- A l'Administració convocant (altres categories) ..... 0,035 punts/mes, fins a un màxim de 3 punts.

Només es valoraran els serveis prestats de forma temporal, no els serveis prestats com a funcionari/ària de carrera o com a personal laboral fix.

\* **Activitat formativa** (fins a un màxim de 4 punts)

7.2.1. Cursos relacionats amb la plaça a cobrir:

- Cursos amb certificat d'assistència (de 5 a 20 hores): 0,10 punts
- Cursos amb certificat d'assistència (més de 21 hores): 0,20 punts
- Cursos assistència i aprofitament (menys de 30 hores): 0,50 punts
- Cursos assistència i aprofitament ( $\geq 30$  hores): 0,75 punts
- Cursos assistència i aprofitament ( $\geq 60$  hores): 1 punt
- Cursos assistència i aprofitament ( $\geq 100$  hores): 1,50 punts
- Cursos assistència i aprofitament ( $\geq 250$  hores): 2 punts.

7.2.2. Coneixements acreditats de llengua catalana (fins a 1 punt):

- Certificat G de la Junta Permanent de Català, o equivalent: 0,50 punts
- Certificat C2 (antic D) de la Junta permanent del català, o equivalent: 1 punt.

7.2.3. ACTIC (fins a 1 punt):

- Nivell avançat: 1 punt
- Nivell mitjà: 0,75 punts
- Nivell bàsic: 0,25 punts.

7.2.4. Idiomes (fins a 1 punt)

- Nivell C1 (MCER) o superior: 1 punt
- Nivell avançat de l'EOI o nivell B2 MCER: 0,75 punts
- Nivell B1 (MCER): 0,50 punts.

7.2.5. Titulacions acadèmiques en matèries relacionades amb el lloc de treball (fins a 2 punts)

- Doctorat: 1,25 punts
- DEA: 0,75 punts
- Màster o mestratge 60 crèdits: 0,75 punts
- Màster o mestratge 90 crèdits: 1 punt
- Postgrau: 0,5 punts
- Segona titulació universitària, relacionada amb el lloc de treball: 1 punt.

A efectes d'equivalències de titulació, només s'admetran les reconegudes pel Ministeri d'Educació i Formació Professional amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

Les titulacions que s'hagin presentat com a requisit d'accés no es tindran en compte com a mèrit, excepte per al cas de la llicenciatura, que si s'ha utilitzat com a requisit per a l'accés s'acceptarà l'equivalència de la mateixa amb Grau + Màster, sempre que es presenti el certificat contemplat en el següent paràgraf. Sense la presentació d'aquest certificat no es valorarà l'equivalència.

El màster tindrà un valor de 60 crèdits (nivell 3) sempre que se n'acrediti l'equivalència amb el certificat de correspondència emès pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i certificat per la Subdirecció General de Títols, d'acord amb l'article 18 del Reial decret 889/2022, de 18 d'octubre, pel qual s'estableixen les condicions i els procediments d'homologació, declaració d'equivalència i

convalidació d'ensenyaments universitaris de sistemes educatius estrangers i pel qual es regula el procediment per establir la correspondència al nivell del Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior dels títols universitaris oficials pertanyents a ordenacions acadèmiques anteriors.

D'altra banda, no es computaran els certificats de postgraus que estiguin inclosos en el programa d'estudis de màster, si aquests ja han estat computats, ni tampoc l'accés al doctorat mitjançant DEA o mestratge (en aquest cas només es valorarà el doctorat).

7.2.6. Haver participat com a formador/a en cursos, seminaris, jornades, ponències o similar, o haver realitzat publicacions, la matèria de les quals estigui relacionada amb les funcions del lloc de treball convocat (fins a 2 punts): 0,50 punts per cada 5 hores de formació, i 0,50 punts per publicació.

7.3. Tots els mèrits anteriors s'hauran d'acreditar amb l'aportació dels corresponents diplomes o certificats, en el termini que s'indiqui en el moment de la publicació dels resultats de la fase d'oposició i caldrà aportar el corresponent certificat de serveis prestats de l'Administració per tal d'acreditar l'experiència professional a l'Administració pública.

7.4. Per superar la fase de concurs caldrà obtenir com a mínim una puntuació de 6 sobre el total de 10 punts del procés selectiu”.

En base a aquests criteris, i analitzats tots els mèrits presentats per les persones aspirants tenint en compte les funcions del lloc de treball de tècnic/a de patrimoni cultural que consten a les Bases de la convocatòria, el Tribunal atorga les següents puntuacions, amb el benentès que es valoren fins a un màxim de 6 punts els mèrits per als serveis prestats i fins a un màxim de 4 punts els mèrits per a l'activitat formativa (quan s'arriba a aquests llindars ja no es valoren la resta de mèrits aportats):

	F.C.F.	Q.V.M.	P.A.C.	O.P.P.	M.S.P.	D.P.G.	M.A.H.	M.H.J.
	41601590H	77920458T	47707889R	21757207N	***3804**	47665775T	41532696D	47900406P
1. Serveis prestats de forma temporal en Administracions públiques	0,00	0,55	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00
2. Activitat formativa. Cursos relacionats amb la plaça a cobrir (amb certificat d'assistència)	0,00	0,00	1,50	0,10	0,30	0,00	0,00	0,60
3. Activitat formativa. Cursos relacionats amb la plaça a cobrir (amb certificat d'assistència i aprofitament)	0,00	2,00	0,00	0,00	1,20	0,25	0,00	1,65
4. Activitat formativa. Coneixements acreditats de llengua catalana	1,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
5. Activitat formativa. ACTIC	0,25	1,00	0,75	0,00	0,75	0,00	0,00	1,00
6. Activitat formativa. Idiomes	1,00	0,00	0,00	1,25	0,00	0,50	0,00	0,75
7. Activitat formativa. Titulacions acadèmiques en matèries relacionades amb el lloc de treball	0,75	0,00	1,50	0,75	0,75	1,75	1,00	0,00
8. Activitat formativa. Haver participat com a formador/a en cursos, seminaris, jornades, ponències o similar, o haver realitzat publicacions, la matèria de les quals estigui relacionada amb les funcions del lloc de treball	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	1,50	0,00	0,00
	<b>3,00</b>	<b>4,55</b>	<b>4,00</b>	<b>2,10</b>	<b>10,00</b>	<b>4,00</b>	<b>1,00</b>	<b>4,00</b>

D'acord amb la base 7.4 de la convocatòria, per superar la fase de concurs cal obtenir, com a mínim, una puntuació de 6 sobre el total de 10 punts del procés selectiu. A la vista dels resultats, només supera el procés selectiu l'aspirant Maria Piferrer Saurí.

D'aquesta manera, el Tribunal proposa elevar a la presidència del Consorci la contractació, com a tècnica de patrimoni cultural del Consorci, la persona aspirant que ha obtingut el millor resultat en el procés selectiu, Maria Piferrer Saurí, amb DNI \*\*\*3804\*\*.

Un cop finalitzat el procés selectiu, es dona per acabada la sessió, essent 2/4 de 3 de la tarda. S'estén aquesta acta que, una vegada llegida, és aprovada per tots els membres del Tribunal. A continuació, la presidenta dona per finalitzat aquest acte. En dono fe com a secretari.

Presidenta

Secretari