



ACTA DE LA COMISSIÓ EXECUTIVA CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Identificació de la sessió

Acta núm. 6/2018.
Caràcter: Ordinari.
Data: 5 de juny de 2018.
Hora: 16.00 hores.
Lloc: Seu del Consorci de Residus del Vallès Occidental.

Assistents

President

Sr. Ricard Torralba i Llauredó (Ajuntament de Sant Llorenç Savall).

Representants

Sr. Lluís Perarnau Reyes (Ajuntament de Sabadell).
Sr. Marc Armengol i Puig (Ajuntament de Terrassa).
Sra. Elizabeth Pasamonte Rodríguez (Ajuntament de Cerdanyola del Vallès), assisteix representada pel Sr. Antoni Masana, en virtut de la delegació efectuada a l'efecte.
Sr. José Domínguez Montero (Ajuntament de Montcada i Reixac).
Sr. Antoni Masana i Ubach (Ajuntament de Vacarisses).

Gerent

Sr. Daniel Criach i Singla.

Interventor

Sr. Javier Goytisoló Marquínez.

Secretari accidental

Sr. Andreu Barea Sabaté.

Excusen assistència:

Sr. Ignasi Giménez i Renom (Consell Comarcal del Vallès Occidental).
Sra. Josefina Olivé i Bonilla (Formacions Polítiques d'acord amb l'article 9.4.).

Altres assistents:

Sr. Aleix Canals i Alsina.

Oberta la sessió per la Presidència i donada la benvinguda als assistents, es procedeix a substanciar els assumptes que integren l'ordre del dia de la reunió i que es corresponen amb els epígrafs que s'indicaran a continuació.



1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors de data 3 d'abril i 8 de maig de 2018

El President pregunta si algun dels membres de la Comissió Executiva presents en la reunió té alguna consideració a fer sobre l'esborrany de l'acta de la sessió realitzada el dia 3 d'abril i 8 de maig de 2018, en no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació la mateixa, essent aprovada per unanimitat.

2. Propostes de la Comissió Executiva

2.1. Incoar l'expedient de contractació de l'assistència tècnica per a la contractació de lots, supervisió de l'execució de les obres i lliurament de subministraments, enginyeria d'integració dels lots, direcció de l'obra, coordinació de la seguretat i salut i posada en marxa de la remodelació de la Planta de Compostatge i Biometanització de Can Barba.

El President pregunta si algun dels membres de la Comissió Executiva presents en la reunió té alguna consideració a fer sobre la proposta d'acord, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la mateixa, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

"A l'informe emès pels serveis tècnics del Consorci, en endavant CREVOC, de data 30 de maig de 2018, es proposa la contractació del "Servei d'assistència tècnica per a la contractació per lots, supervisió de l'execució de les obres i lliurament de subministraments, enginyeria d'integració dels lots, direcció de l'obra, coordinació de la seguretat i salut, i posada en marxa de la remodelació de la Planta de Compostatge i Biometanització de Can Barba" situada al terme municipal de Terrassa.

El tipus màxim de licitació del "Servei d'assistència tècnica per a la contractació per lots, supervisió de l'execució de les obres i lliurament de subministraments, enginyeria d'integració dels lots, direcció de l'obra, coordinació de la seguretat i salut, i posada en marxa de la remodelació de la Planta de Compostatge i Biometanització de Can Barba" es fixa en la quantitat màxima de DOS-CENTS QUARANTA-DOS MIL EUROS (242.000,00€), IVA inclòs, dels que DOS-CENTS MIL EUROS (200.000,00€) corresponen al pressupost net, i els restants QUARANTA-DOS MIL EUROS (42.000,00€), corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%.

El valor màxim estimat del contracte objecte de la present licitació, inclòs l'eventual període de pròrroga i les eventuais modificacions del contracte, és de DOS-CENTS VINT-MIL EUROS (220.000,00€), IVA exclòs.

Atès el valor màxim estimat del contracte, el procediment contractual a seguir és el corresponent al procediment obert, per tramitació ordinària, que s'estableix a l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en endavant LCSP.

S'ha procedit a la redacció dels plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, ambdós de data 30 de maig 2018, que consten incorporats a l'expedient de contractació.

En data 30 de maig de 2018, s'ha emès el preceptiu informe jurídic, on s'indica la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.



Fonaments de dret

1er.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa de règim local:

- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

b) Normativa de contractes del sector públic:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, en endavant DN, sobre contractació pública, per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de La Comissió de 5 de gener de 2016, pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Factura electrònica:

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
- Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, que modifica parcialment la Llei 25/2013 de factura electrònica
- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

d) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Estatuts del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental.

e) Normativa d'hisenda pública:

- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.



- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2018.

2on.- Determinació del contracte com a administratiu de serveis

D'acord amb l'informe tècnic d'inici d'expedient de contractació, el contracte a licitar és un contracte administratiu de serveis.

El contracte a licitar es qualifica com a contracte administratiu de serveis, en consonància amb l'establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

3er.- Naturalesa del procediment

Pel present procediment de contractació, que no està subjecte a regulació harmonitzada, s'adjudicarà el contracte que a licitar pel procediment obert, per tramitació ordinària, que s'estableix a l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en endavant LCSP.

Al present procediment de licitació, tot empresari interessat en licitar podrà presentar una proposició per cada lot interessat; s'exclou tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb el que s'estableix al citat article 156 LCSP.

En atenció al contingut de l'article 135.1 de la LCSP l'anunci de licitació serà dut a terme únicament al perfil del contractant de la Seu electrònica del CREVOC.

4 art.- Òrgan competent

L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del CREVOC, a l'empara d'allò que disposa l'article 10.e) dels Estatuts del propi Consorci.

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa a la Comissió Executiva l'adopció dels següents **ACORDS**

Primer.- APROVAR l'expedient administratiu CA/2018-22 per a la contractació, mitjançant el procediment obert, per tramitació ordinària, d'una persona física o jurídica que dugui a terme la prestació del "Servei d'assistència tècnica per a la contractació per lots, supervisió de l'execució de les obres i lliurament de subministraments, enginyeria d'integració dels lots, direcció de l'obra, coordinació de la seguretat i salut, i posada en marxa de la remodelació de la Planta de Compostatge i Biometanització de Can Barba", en base als antecedents de fet i els fonaments de dret que figuren a la part expositiva dels presents ACORDS.

Segon.- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regiran la selecció de la persona física o jurídica que realitzarà l'objecte del contracte que es licita, per un tipus de licitació de DOS-CENTS QUARANTA-DOS MIL EUROS (242.000,00€), IVA inclòs, dels que DOS-CENTS MIL EUROS (200.000,00€) corresponen al pressupost net, i els restants QUARANTA-DOS MIL EUROS (42.000,00€), corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%.

Tercer.- AUTORITZAR la despesa amb càrrec als exercicis i a les partides pressupostàries següents, IVA inclòs:

EXERCICI	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT IVA INCLÒS
2018	01-1623A-63301	24.200 €
2019	01-1623A-63301	181.500 €
2020	01-1623A-63301	36.300 €



On existeixi crèdit adequat i suficient amb subordinació al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos.

Quart.- CONVOCAR el procediment obert i fer els tràmits pertinents per portar a terme la contractació esmentada.

Cinquè.- ANUNCIAR la convocatòria de la licitació perfil del contractant de la Seu electrònica del CREVOC, en aplicació del que es disposa a l'article 135.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic."

2.2. Aprovar l'adjudicació del servei d'inventari de béns del Consorci.

El President pregunta si algun dels membres de la Comissió Executiva presents en la reunió té alguna consideració a fer sobre la proposta d'acord, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la mateixa, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

"Per l'Acord número 8/2018 de la Comissió Executiva del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, de data 3 d'abril de 2018, es va resoldre, entre d'altres, aprovar l'expedient administratiu CA/2018-9 per a la contractació, mitjançant el procediment obert simplificat que es preveu als apartats 1 a 5 de l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per tràmit ordinari, d'una persona (física o jurídica) que dugués a terme la prestació del "Servei per a l'elaboració de l'inventari general de béns i drets que conformin el patrimoni del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental", aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que havien de regir la selecció de la persona física o jurídica que realitzés l'objecte del contracte, així com aprovar la convocatòria per l'anteriorment ressenyat procediment obert simplificat, i fer els tràmits pertinents per portar a terme la contractació esmentada.

Es va donar publicitat de la convocatòria de la licitació al perfil del contractant de la Seu electrònica del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, als efectes de permetre la recepció d'ofertes de qualsevol empresari interessat en licitar. L'anunci de licitació es va publicar en data 4 d'abril de 2018.

Dintre del període estipulat a l'efecte, que va finalitzar el passat dia 19 d'abril de 2018, es va presentar a través del Registre General del Consorci una única oferta provinent de l'entitat mercantil ATC-SIG, S.L., amb CIF B-61943809.

En data 3 de maig de 2018, la Mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre "A" de l'oferta presentada per ATC-SIG, S.L., als efectes de determinar la seva aptitud per contractar. La documentació presentada per la mateixa va ser considerada correcta i completa i, conseqüentment, la Mesa de contractació la va declarar apta pel procediment de licitació iniciat, sense perjudici de què li pugui ser reclamada més documentació durant la tramitació del procediment de licitació.

En data 15 de maig de 2018, es va reunir en acte públic la Mesa de contractació del procediment de referència, per procedir a l'obertura del sobre "B", relatiu a l'oferta econòmica formulada per ATC-SIG, S.L. L'oferta econòmica va resultar ser de SET MIL CENT CINQUANTA-CINC EUROS (7.155,00€) IVA exclòs.



Al citat acte la Mesa de contractació va acordar, entre d'altres, proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor d' ATC-SIG, S.L., així com requerir a la mateixa, de conformitat amb l'establert a les clàusules 12.5.2 i 17 del PCAP, per a què diposités la garantia definitiva del contracte, i per a què acredités la seva capacitat d'obrar, la seva solvència econòmica i la seva solvència tècnica.

En quant als requeriments de la Mesa que es relacionen a l'antecedent precedent, en data 16 de maig de 2018, l'entitat societària Audifilm Grupoal Software, S.L., amb NIF B-83998740, va dipositar a la Tresoreria del Consorci la garantia definitiva del contracte, mitjançant una transferència bancària per un import de 357,75€.

D'altra banda, en atenció al requeriment anteriorment esmentat, l'entitat mercantil Audifilm Grupoal Software, S.L., ha comunicat formalment al Consorci, que aquesta empresa s'ha subrogat en els drets i obligacions de l'empresa proposada com a adjudicatària del contracte, ATC-SIG, S.L., atès que la primera havia absorbit (fusió per absorció) a ATC-SIG, S.L., amb efectes des del dia 30 d'abril de 2018.

En data 28 de maig de 2017, la Mesa de contractació, en consonància amb els fets precedents i, un cop revisada la documentació administrativa la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i la solvència tècnica de l'entitat mercantil Audifilm Grupoal Software, S.L., ha acordat elevar a aquesta Comissió Executiva del Consorci la proposta d'adjudicació del contracte administratiu per a la prestació del "Servei per a l'elaboració de l'inventari general de béns i drets que conformin el patrimoni del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental" a favor de la citada empresa, per un import total del contracte de SET MIL CENT CINQUANTA-CINC EUROS (7.155,00€) IVA exclòs.

Fonaments de dret

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa de règim local:

- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

b) Normativa de contractes del sector públic:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

c) Factura electrònica:

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
- Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, que modifica parcialment la Llei 25/2013 de factura electrònica.



- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

d) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

i) Normativa d'hisenda pública:

- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2018.

2on.- Òrgan competent

L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del CREVOC, a l'empara d'allò que disposa l'article 10.e) dels Estatuts del propi Consorci.

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa a la Comissió Executiva l'adopció dels següents **ACORDS**

Primer.- ADJUDICAR el contracte administratiu per a la prestació del "Servei per a l'elaboració de l'inventari general de béns i drets que conformin el patrimoni del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental", a favor a l'entitat mercantil Audifilm Grupoal Software, S.L., amb NIF B-83998740, per un import total del contracte de SET MIL CENT CINQUANTA-CINC EUROS (7.155,00€) IVA exclòs, en base als plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, i als antecedents de fet i fonaments de dret indicats a la part expositiva d'aquests ACORDS.

Segon.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa a favor de l'entitat mercantil Audifilm Grupoal Software, S.L., amb càrrec a la partida pressupostària i a l'annualitat següent:

EXERCICI	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT IVA INCLÒS
2018	01-1623A-22706	8.657,55€

Tercer.- Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la al Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica del Consorci www.residusvalles.cat. En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica.



Els codis DIR3 del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
LA-0007001	LA-0007001	LA-0007001

Quart.-**NOTIFICAR** els presents Acords a Audifilm Grupoal Software, S.L.

Cinquè.- **REQUERIR** a l'empresa adjudicatària per a la signatura del contracte, que haurà de tenir lloc en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de la notificació dels presents Acords.

Sisè.- **DONAR PUBLICITAT** dels presents Acords al perfil de contractant de la pàgina web del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental.”

2.3. Aprovar el contracte d'arrendament d'espais al Parc Audiovisual de Catalunya.

El President pregunta si algun dels membres de la Comissió Executiva presents en la reunió té alguna consideració a fer sobre la proposta d'acord, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la mateixa, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

“Des de la seva constitució l'any 2001, el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, en endavant Consorci o CREVOC, ha ubicat les seves dependències a l'edifici 2 del recinte que ocupa el Consell Comarcal del Vallès Occidental, en endavant Consell Comarcal o CCVOC, amb adreça a la carretera N-150 Km. 15 de Terrassa.

El Consell Comarcal ha tingut un increment significatiu del seu personal al llarg dels darrers mesos, especialment en allò referent a l'àrea de Serveis Socials. En aquest context, i en el marc del procés de configuració dels òrgans de govern comarcals pel mandat 2015-2019, es va plantejar la necessitat de reubicar les dependències del Consorci per donar cabuda a aquest creixement de persones. Atenent a això, l'Ajuntament de Terrassa, com a ens consorciat i cabdal del CREVOC, va oferir la possibilitat de cedir un equipament que acollís les noves dependències. Concretament, l'edifici que fins el moment ocupava l'Oficina Municipal d'Escolarització, ubicat al carrer de Sant Isidre, 29. Un espai emblemàtic, cèntric i amb múltiples possibilitats per esdevenir referència en la prestació de servei públic.

Per tot l'anterior, a 25 de juliol de 2017, ambdues entitats van formalitzar la concessió administrativa demanial de l'equipament per un termini de 25 anys. L'edifici, que data de 1917 i compta amb una superfície de 303,04 m², és obra de l'arquitecte Josep Maria Coll i Bacardí, i forma part del Catàleg d'Edificis d'Interès Històric – Artístic del terme municipal de Terrassa.

El document de cessió estableix que el Consorci haurà d'executar al seu càrrec la totalitat d'obres que es determinin per adaptar la distribució interior de l'edifici a les seves necessitats. Per aquest motiu, s'ha contractat un assessorament tècnic especialitzat que, sota la direcció del CREVOC i en col·laboració amb l'Ajuntament de Terrassa, es troba en plena redacció del corresponent projecte executiu de reforma integral, la licitació del qual es preveu iniciar l'estiu d'aquest 2018. La complexitat i el repte d'adaptar un equipament històric a les necessitats actuals i futures d'un ens com aquest, comporten que el termini de posada en funcionament de servei a les noves dependències estigui situat a l'any 2019.



Atesos els antecedents precedents, els serveis tècnics del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, han emès un informe amb número 81/2018, de data 29 de maig de 2018, on es proposa, una vegada analitzades diverses alternatives, traslladar provisionalment les dependències del CREVOC a les instal·lacions del Parc Audiovisual de Catalunya, en endavant PAC, mitjançant l'arrendament de tres espais amb un total de 155 m² (espais de treball de 110 i 35 m², i magatzem de 10 m²). El PAC, participat en un 80% per l'Ajuntament de Terrassa i en un 20% per la Generalitat de Catalunya, a través de l'Institut Català de les Empreses Culturals, es troba situat a la Carretera BV-1274, Km. 1, de 08225 Terrassa. Aquest arrendament s'efectuaria per un període inicial de 9 mesos (efectes a 1 de juliol de 2018), ampliable segons necessitats a un màxim de 18 mesos (31 de desembre de 2019), fins el moment en què es pugui materialitzar el trasllat a la seu definitiva del Consorci. L'import total estimatiu pels 18 mesos de període màxim previst al contracte és de 30.600€, IVA exclòs.

A l'expedient de contractació s'incorpora una còpia del contracte que ha de regular l'arrendament.

En data 29 de maig de 2018 s'ha emès el preceptiu informe jurídic, on s'indica la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

Fonaments de dret

1er.- Normativa aplicable

1.- La normativa aplicable està continguda, essencialment, a les següents normes:

- Article 9.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, on es determina que queden exclosos de l'àmbit d'aplicació de la referida Llei els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles, valors negociables i propietats incorporals, llevat que recaiguin sobre programes d'ordinador i s'hagin de qualificar com a contractes de subministrament o serveis.

- Articles 2 i 124 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, i el seu Reglament de desenvolupament, en els aspectes que tinguin la condició de bàsics.

- Articles 1542 a 1545 del Reial Decret de 24 de juliol de 1889, pel qual s'aprova el Codi Civil.

2.- De conformitat amb el que estableix a l'article 124 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, l'Administració pot procedir a l'arrendament directe de bens immobles quan de forma justificada i per les peculiaritats de la necessitat a satisfer, les condicions del mercat immobiliari, la urgència de la contractació deguda a fets imprevisibles, o la especial idoneïtat del bé, es consideri necessari o convenient concertar-los de forma directa.

Per tant, un contracte d'arrendament d'un bé immoble en què el Consorci pugui ser arrendatari podrà adjudicar-se, de forma directa, sense necessitat de concurrència pública, quan es donin es requisits excepcionals que es relacionen al paràgraf precedent.

En aquest cas, està justificada la forma d'adjudicació directa en els termes que consten a l'informe dels servei tècnics del Consorci a què s'ha fet referència als Antecedents precedents.



2on.- Òrgan competent

La Comissió Executiva del CREVOC té competència per a l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'establert a l'article 10.e) del Estatuts del Consorci.

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa a la Comissió Executiva l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- APROVAR l'expedient administratiu CA/2018-23 per a l'adjudicació, de forma directa, d'un contracte privat d'arrendament de tres espais amb un total de 155 m2 (espais de treball de 110 i 35 m2, i magatzem de 10 m2), ubicats al Parc Audiovisual de Catalunya, entre el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental (cessionari) i l'entitat mercantil Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. (cedent), per a fer ús d'oficines i magatzem per part del propi Consorci.

Segon.- ADJUDICAR de forma directa el contracte privat d'arrendament que es relaciona a l'acord precedent a favor de l'empresa Parc Audiovisual de Catalunya, S.L., amb NIF B-64259922, per un import mensual de 1.700€, IVA exclòs, així com **APROVAR** el contracte privat regulador dels seus termes, còpia del qual s'adjunta com a Annex.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de caràcter plurianual a favor de l'entitat mercantil Parc Audiovisual de Catalunya, S.L., amb càrrec a les partides pressupostàries i anualitats següents:

EXERCICI	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT IVA INCLÒS
2018	01 1623A 20200	12.342€
2019	01 1623A 20200	24.684€

On existeixi crèdit adequat i suficient amb subordinació al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos.

Quart.- FACULTAR el President del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental per tal de signar i atorgar tots els documents que siguin necessaris per a la plena efectivitat dels presents acords, en especial per a la formalització en document privat del contracte indicat.

Cinquè.- NOTIFICAR els presents acord a l'entitat mercantil Parc Audiovisual de Catalunya, S.L."

2.4. Aprovar la resolució de l'expedient de contractació del servei de REPQ.

El President pregunta si algun dels membres de la Comissió Executiva presents en la reunió té alguna consideració a fer sobre la proposta d'acord, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la mateixa, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

"La Comissió Executiva del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, per l'Acord número 11/2018, de data 8 de maig de 2018, va aprovar l'expedient administratiu de contractació amb número CA/2018-18, la convocatòria mitjançant el procediment obert que es preveu a l'article 156 LCSP, per tramitació ordinària, i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, per tal de poder dur a terme l'adjudicació del contracte administratiu per a la prestació del "Servei de recollida i gestió de residus especials en petites quantitats a efectuar a diversos municipis de la comarca del Vallès Occidental".



La convocatòria es va anunciar al perfil del contractant de la pàgina web del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, el dijous dia 10 de maig de 2018, als efectes de que pogués presentar oferta qualsevol interessat en licitar. El termini de presentació d'ofertes va finalitzar el divendres dia 25 de maig de 2018.

Dins del termini de presentació d'ofertes no s'ha rebut cap oferta de cap professional o empresa interessat en licitar, tal i com s'acredita a la Certificació negativa de Registre emesa en data 29 de maig de 2018, per Secretari accidental del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental.

Fonaments de dret

1er.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- a) Normativa de règim local:
 - Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
 - La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL).
 - Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

- b) Normativa de contractes del sector públic:
 - El Text refós de la Llei de contractes del Sector Públic, aprovat mitjançant el Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre (en endavant TRLCSP).
 - Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
 - Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

- c) Normativa de procediment administratiu:
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.
 - Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

2on.- Òrgan competent

L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del CREVOC, a l'empara d'allò que disposa l'article 10.e) dels Estatuts del propi Consorci.

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa a la Comissió Executiva l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- DECLARAR DESERT per manca d'ofertes el procediment de licitació per a l'adjudicació, mitjançant el procediment obert que es preveu a l'article 156 LCSP, per tramitació ordinària, del "Servei de recollida i gestió de residus especials en petites quantitats a efectuar a diversos municipis de la comarca del Vallès Occidental". Expedient de contractació amb número



CA/2018-18.

Segon.- DONAR PUBLICITAT dels presents Acords al perfil de contractant de la pàgina web del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental."

3. Informacions de Presidència

3.1. Ordre del dia del Consell Plenari de 12 de juny de 2018.

El President anuncia quins son els assumptes que està previst sotmetre a la consideració i/o informació del Plenari del Consorci en la reunió prevista per al proper dia catorze de novembre d'enguany, i que seguidament es relacionen:

1. *Aprovar el nomenament del càrrec de Secretaria del CREVOC.*
2. *Aprovació de l'acta corresponent a les sessions de data 20 de març i 15 de maig de 2018.*
3. *Propostes de Presidència*
 - 3.1. *Aprovar la pròrroga forçosa del contracte refós que regula la gestió de la Planta de Compostatge i Biometanització de Can Barba.*
 - 3.2. *Aprovar l'actualització dels preus públics dels serveis de la Planta de Compostatge i Biometanització de Can Barba.*
 - 3.3. *Aprovar el canvi de domicili del Consorci.*
4. *Informacions de Presidència*
 - 4.1. *Plantes de tractament del Consorci.*
 - 4.2. *Donar compte de Decrets i Resolucions.*
5. *Torn obert de paraules*

Per part de la Gerència s'informa dels antecedents i continguts de les propostes d'acord enunciat anteriorment. En concret, es fa referència al nomenament de la Sra. Mònica Clariana Nicolau com a Secretària del Consorci, atenent a la renúncia del Sr. Isidre Colás Castilla. La Sra. Clariana exerceix el càrrec a l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall, ens consorciat, i a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

El President recorda que la propera sessió plenària es celebrarà al Parc Audiovisual de Catalunya.

A continuació, la Gerència exposa el detall de l'expedient de pròrroga forçosa de la concessió de la planta de Can Barba pel període màxim d'un any. Informa sobre aspectes relacionats amb la normativa de retorn de l'energia generada a la xarxa elèctrica, l'estat de manteniment de les instal·lacions, i amb l'execució de les inversions necessàries a assumir per part del Consorci, amb l'excepció del cost de passar a arrendament el cost d'una nova pala; fet que provoca l'increment del preu per tona tractada en 1,69€ (xifra que s'arrodoneix a 1,70€), segons consta als documents administratius corresponents.



El President fa referència al punt d'actualització dels preus públics de la planta, vinculat a l'aprovació de la pròrroga i del preu/tona citat anteriorment per la gerència. El conjunt d'actuacions tenen com a prioritat mantenir el funcionament ordinari de la planta sense interrupció al llarg dels propers mesos, mentre s'avança en l'obtenció d'estudis que ajudin a decidir el model de gestió a futur per a la instal·lació.

La presidència també informa sobre el punt de canvi de domicili, conseqüència del trasllat de dependències vinculat al contracte d'arrendament aprovat anteriorment.

Finalment, el President explica que la informació sobre plantes de tractament es concretarà en l'expedient de Can Barba ja tractat, juntament amb l'exposició, per part de la Gerència, d'un resum comparatiu interanual de xifres d'entrada en tones al CTR-Vallès, Can Barba; xifres de recollida d'oli domèstic i RE PQ. Aquesta informació es lliurarà mensualment com a eina de treball.

Els membres de la Comissió Executiva es mostren assabentats i conformes amb la informació lliurada.

3.2. Plantes de tractament del Consorci.

Sobre aquest punt, el President reitera que el contingut és el mateix que el previst respecte l'ordre del dia del proper Consell Plenari.

3.3. Decrets i Resolucions dictats.

El Gerent recorda que per tal que existeixi una puntual informació en relació a les actuacions portades a terme pels òrgans de govern unipersonals del Consorci, en les reunions ordinàries de la Comissió Executiva es donarà compte dels Decrets i Resolucions dictats per la Presidència i per la Gerència del Consorci. Tot seguit dona compte de quines són les que han estat dictades a partir de la data de reunió de la darrera reunió Executiva i que es corresponen amb el llistat que segueix:

Decrets dictats per la Presidència		
Núm.	Data	Extracte
15/18	28/5/2018	Nomenament secretaria accidental Consorci
Resolucions dictades per la Gerència		
Núm.	Data	Extracte
69/18	10/5/2018	Facturació tones Resta Trargisa abril 2018 Número relació: I/2018/105
70/18	11/5/2018	Aprovar i adjudicar informe ordenances fiscals CA/2018-19
71/18	11/5/2018	Aprovar i adjudicar informe cercles municipals CA/2018-20
72/18	14/5/2018	Aprovar AD estimades despeses gestió CTR-Vallès tones Olesa de Montserrat
73/18	14/5/2018	Aprovació ADO Número relació: O/2018/19
74/18	14/5/2018	Aprovació O Número relació: O/2018/20
75/18	16/5/2018	Autoritzar les vacances addicionals i AAPP per antiguitat
76/18	24/5/2018	Nòmina maig 2018
77/18	25/5/2018	Aprovar despesa pagament ajuntaments ECOEMBES gener-juny 2017
78/18	25/5/2018	Aprovar despesa pagament ajuntaments ECOVIDRIO gener-juny 2017
79/18	25/5/2018	Aprovar despesa pagament ajuntaments ECOVIDRIO juliol-desembre 2017
80/18	25/5/2018	Aprovació ADO Número relació: O/2018/22
81/18	25/5/2018	Aprovació O Número relació: O/2018/23
82/18	25/5/2018	Facturació venda oli març - abril 2018 Número relació: I/2018/106
83/18	28/5/2018	Facturació Resta - Voluminosos abril 2018 Número relació: I/2018/107
84/18	28/5/2018	Facturació Resta Olesa de Montserrat abril 2018 Número relació: I/2018/108
85/18	29/5/2018	Resoldre i declarar deserta licitació control horari



Els membres de la Comissió Executiva es mostren assabentats i conformes amb la informació lliurada.

4. Torn obert de paraules

El Sr. Lluís Perarnau, representant de l'Ajuntament de Sabadell, consulta en quin estat de tramitació es troba l'expedient de modificació de contracte del CTR-Vallès, aprovat en Consell Plenari a inicis d'any. El President respon que la indisposició del Sr. Colás, Secretari del Consorci, ha implicat un període d'interrupció en la continuació de l'expedient. La voluntat del Consorci és procedir a reprendre la tramitació prevista pel mateix de forma imminent, atenent a la incorporació de la nova Secretària.

No havent-hi cap més assumpte a tractar, ni cap sol·licitud d'ús de la paraula dins l'apartat de torn obert, el President aixeca la sessió a les 16:45 hores del dia i lloc indicats a l'encapçalament.
CERTIFICO.

El President,

Ricard Torralba i Llauredó

El Secretari per decret núm. 15/18,

Andreu Barea Sabaté