



ACTA DE LA COMISSIÓ EXECUTIVA CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Identificació de la sessió

Acta núm. 12/2016
Caràcter: Ordinari
Data: 13 de desembre de 2016
Hora: 16.30 hores
Lloc: Seu del Consorci de Residus del Vallès Occidental

Assistents

President

Sr. Ricard Torralba i Llauredó (Ajuntament de Sant Llorenç Savall)

Representants

Sr. Xavier Guerrero i Cano (Ajuntament de Sabadell)
Sr. Marc Armengol i Puig (Ajuntament de Terrassa)
Sra. Elizabeth Pasamonte Rodríguez (Ajuntament de Cerdanyola del Vallès)
Sr. Antoni Masana i Ubach (Ajuntament de Vacarisses)

Gerència

Sr. Daniel Criach i Singla

Interventora habilitada

Sra. Núria Castellà i Pouget

Secretari

Sr. Isidre Colás Castilla

Excusen assistència:

Sr. Ignasi Giménez i Renom (Consell Comarcal del Vallès Occidental)
Sr. Sergio Martín García (Ajuntament de Montcada i Reixac)
Sra. Francesca Berenguer i Priego (Ajuntament de Viladecavalls)

Altres assistents:

Sr. Aleix Canalís i Alsina (Ajuntament de Castellar del Vallès)

Oberta la sessió per la Presidència i donada la benvinguda als assistents, es procedeix a substanciar els assumptes que integren l'ordre del dia de la reunió i que es corresponen amb els epígrafs que s'indiquen a continuació.



1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de data 8 de novembre de 2016

El President pregunta si algun dels membres de la Comissió Executiva presents en la reunió té alguna consideració a fer sobre l'esborrany de l'acta de la sessió realitzada el dia 8 de novembre de 2016, en no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la mateixa essent aprovada per unanimitat.

2. Propostes de la Comissió Executiva

2.1. Aprovar la designació de la interventora tècnica a l'empresa concessionària de la Planta de Compostatge i Biometanització de Can Barba

El President pregunta si algun dels membres de la Comissió Executiva presents en la reunió té alguna consideració a fer sobre la proposta d'acord, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la mateixa, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

*"**ATÈS** que el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental és el titular del servei de gestió de les plantes de compostatge i biometanització de Can Barba, ubicada al municipi de Terrassa, que està gestionat en virtut de contracte de concessió per l'empresa CESPÀ-FERROVIAL.*

***ATÈS** que està previst que el contracte de concessió de la gestió de les referides plantes finalitzarà el proper dia 30 de juny de 2017.*

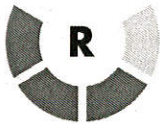
***VIST** el que preveuen els articles 261 i 262 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens local, segons els quals l'extinció del contracte de concessió com a conseqüència del transcurs del termini, comporta la reversió dels béns i elements afectats al servei concedit que siguin necessaris per a la prestació d'aquell i que hagin estat objecte d'amortització durant el termini de la concessió, i que amb anterioritat a la reversió, caldrà designar un interventor tècnic a l'empresa concessionària, el qual ha de vigilar la conservació de les obres i del material i ha d'informar a la corporació sobre les reparacions necessàries per tal de mantenir-les en les condicions previstes.*

***ATÈSES** les competències que estatutàriament estan assignades a la Comissió Executiva.*

*Per tot l'exposat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS***

*Primer.- **DESIGNAR** a la Directora Tècnica del Consorci, Sra. Concha Zorrilla Díez, com a Interventora tècnica a l'empresa concessionària del servei de gestió de les plantes de compostatge i biometanització de Can Barba.*

*Segon.- **NOTIFICAR** aquesta designació a CESPÀ FERROVIAL, com a concessionària del servei, i a la resta d'interessats."*



2.2. Aprovar els plecs de condicions administratives i tècniques particulars que regulen la venda d'oli vegetal usat

El President pregunta si algun dels membres de la Comissió Executiva presents en la reunió té alguna consideració a fer sobre la proposta d'acord, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la mateixa, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

"Des del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental es porta a terme el servei de recollida d'oli en contenidors al carrer distribuïts en diversos municipis de la comarca. Amb la finalitat de donar sortida mediambientalment correcte a aquest residu, és considera convenient licitar el contracte de venda d'aquest material per a la seva valorització, en els termes establerts a la Llei 22/2011, de residus i sòls contaminats.

De conformitat amb el Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector públic, es proposa l'aprovació de l'expedient de contractació de la venda d'oli vegetal usat, procedent de la recollida separada.

El contracte a licitar és un contracte administratiu especial, tal i com estableix l'article 19 b) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa a la Comissió Executiva l'adopció dels següents
ACORDS

*Primer. - **APROVAR** l'expedient administratiu per la contractació de venda d'oli vegetal usat, procedent de la recollida separada a l'àmbit dels municipis que s'integren en el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, i destinat a la seva valorització, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària.*

*Segon. - **APROVAR** el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regiran la selecció de la persona física o jurídica que realitzarà l'objecte del contracte.*

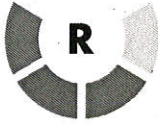
*Tercer. - **CONVOCAR** el procediment obert de licitació i fer els tràmits pertinents per portar a terme la contractació esmentada.*

*Quart. - **ANUNCIAR** la convocatòria de la licitació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i al perfil de la Seu electrònica del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental."*

2.3. Aprovació de les bases de selecció per a la confecció d'una borsa de treball per la substitució del lloc de treball d'enginyer

El President pregunta si algun dels membres de la Comissió Executiva presents en la reunió té alguna consideració a fer sobre la proposta d'acord, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la mateixa, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

"El Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental té la necessitat d'aprovar, les bases per a la confecció d'una borsa de treball per cobrir, per tràmit d'urgència, la substitució temporal del lloc de treball d'enginyer, amb categoria de tècnic superior, Grup A, subgrup A1, de la plantilla de personal funcionari de la Corporació.



A l'article 55 i concordants del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic es determinen els principis rectors de l'accés a l'ocupació pública.

L'article 125 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos vigents a Catalunya en matèria de funció pública, disposa que el personal interí i el personal contractat laboral temporal ha de ser seleccionat mitjançant convocatòria pública que garanteixi els principis enunciats en els articles 23.2 i 103.3 de la Constitució.

De conformitat amb l'art 94 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i pel sistema de concurs, que s'ha de regir per les bases prèviament aprovades, el contingut de les quals, com a mínim, ha de ser el següent:

- a) Requisits generals.*
- b) Condicions generals i específiques exigides, si s'escau, per a l'exercici del lloc de treball adscrit a l'escala, subescala, categoria i classe.*
- c) Mèrits que puguin al·legar els aspirants i la seva valoració mitjançant puntuació.*
- d) Composició de l'òrgan de selecció.*
- e) Circumstàncies del cessament.*
- f) Dates previstes per a les comprovacions de les condicions i valoracions de mèrits.*
- g) Contingut de les proves que, si s'escau, s'estableixin.*

En les bases de la convocatòria s'han de determinar, a més de les circumstàncies esmentades, les específiques per determinar l'ordre dels nomenaments per a la provisió de les vacants que durant un màxim de dos anys es vagin produint.

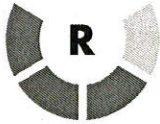
La publicitat de la convocatòria consisteix en la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'edictes de l'entitat.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 10 h) del estatuts del Consorci, és atribució de la Comissió Executiva aprovar les bases de selecció de personal.

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa a la Comissió Executiva l'adopció dels següents
ACORDS

*Primer.- **APROVAR** les bases de selecció, per tràmit d'urgència, per a la constitució d'una borsa de treball d'enginyer/a, amb categoria de tècnic superior, Grup A, subgrup A1, per a la cobertura de llocs de treball amb caràcter temporal o possibles substitucions temporals, i la convocatòria de selecció.*

*Segon.- **PUBLICAR** les bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consorci."*



3. - Informacions de Presidència

3.1. Voluminosos

El President recorda que el proper mes de juny està prevista la finalització de la vigència del contracte del servei de tractament dels voluminosos, i s'està treballant per tal de conèixer la valoració que fan des dels respectius ajuntaments i preparar l'expedient per tal d'endegar una nova licitació del servei.

Els membres de la Comissió Executiva es mostren assabentats i conformes amb la informació lliurada.

3.2. Activitats relacionades amb diferents campanyes impulsades pel Consorci

El Gerent recorda quines han estat les campanyes que han estat realitzades darrerament pel Consorci, i assenyala que totes elles s'han desenvolupat sense incidències. També informa que ha estat atorgada per part de l'Agència Catalana de Residus la subvenció de cinquanta mil euros que havia estat sol·licitada per endegar una prova pilot de recollida porta a porta per a grans generadors.

Els membres de la Comissió Executiva es mostren assabentats i conformes amb la informació lliurada.

3.3. Decrets i Resolucions dictats

El Gerent recorda que per tal que existeixi una puntual informació en relació a les actuacions portades a terme pels òrgans de govern unipersonals del Consorci, en les reunions ordinàries de la Comissió Executiva es donarà compte dels Decrets i Resolucions dictats per la Presidència i per la Gerència del Consorci. Tot seguit dona compte de quines són les que han estat dictades a partir de la data de reunió de la darrera reunió Executiva, i que es corresponen amb el llistat que segueix:

Decrets dictats per la Presidència

Núm.	Data	Extracte
21/16	16/11/2016	Designació lletrat contencios 57/2016

Resolucions dictades per la Gerència

Núm.	Data	Extracte
125/16	31/10/2016	Aprovació campanya informativa Grans Generadors
126/16	31/10/2016	Assistència tècnica redacció plec TIC
127/16	02/11/2016	Adjudicació a la UAH per a l'elaboració de l'estudi del dipòsit controlat
128/16	02/11/2016	Inici tràmit subministrament vehicle de renting
129/16	09/11/2016	Acceptar renúncia contracte "Aventura dels Residus i Ruleta dels impropis" i adjudicació
130/16	09/11/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/44
131/16	09/11/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/45
132/16	16/11/2016	Autorització permís vacances
133/16	23/11/2016	Facturació Resta i Voluminosos ajuntaments - octubre 2016 Número relació: I/2016/232
134/16	23/11/2016	Facturació Voluminosos AMB - octubre 2016 Número relació: I/2016/233
135/16	23/11/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/47
136/16	23/11/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/48
137/16	28/11/2016	Nòmina mes de novembre
138/16	29/11/2016	Facturació ECOEMBES - febrer 2016 Número relació: I/2016/234
139/16	29/11/2016	Adjudicació projecte sistema de gestió documental
140/16	29/11/2016	Resolució comptable, canvi titularitat de deutes
141/16	05/11/2016	Inici tràmit venda d'oli usat



Els membres de la Comissió Executiva es mostren assabentats i conformes amb la informació lliurada.

4. Torn obert de paraules

Dins l'apartat de torn obert de paraules per part del Gerent s'informa del punt actual de tramitació del procés judicial corresponent al cas mercuri, també fa recordatori de les dates i contingut de les jornades programades dins el marc dels treballs de revisió del PREVOC i, en darrer lloc, informa en relació al contingut de les reunions mantingudes darrerament amb l'Agència Catalana de Residus pel que respecta a les previsions que existeixen a curt termini, i de les que podrien derivar-se un increment significatiu de les aportacions que entraran al CTR.

No havent-hi cap més assumpte a tractar, ni cap sol·licitud d'ús de la paraula dins el capítol de torn obert, el President aixeca la sessió a les 17:30 hores del dia i lloc indicats a l'encapçalament. **CERTIFICO.**

El President,

Ricard Torralba i Llauredó

El Secretari,

Isidre Colás Castilla