

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 29 DE JULIOL DE 2021

CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA

Dijous 29/07/2021 a les 19:30 hores

Expedient JGL/2021/7

Òrrius, a 29 de juliol de dos mil vint-un.

Essent les 19:53 hores, a la Sala de Juntes de la Casa de la Vila, sota la presidència de l'alcalde, senyor Jordi Rull i Claus, es reuní en primera convocatòria, prèvia citació en forma, la Junta de Govern Local amb l'objecte de celebrar la sessió ORDINÀRIA, convocada per al dia d'avui a aquesta hora.

Membres assistents:

Jordi Rull Claus
Jordi Albets Porta

S'excusen

Glòria Mateo Cuquet

Sense dret a vot

Maria Roser Cuquet Giró
Carme Garcia Buils
Mireia Bayés Núñez

ORDRE DEL DIA

PART RESOLUTIVA

- 1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior**
- 2. Aprovació de despeses**
- 3. Aprovació de llicències urbanístiques**
- 4. URGENT. Aprovació de les bases reguladores del procés de selecció per cobrir amb caràcter interí el lloc de treball de Secretaria de classe tercera subescala Secretaria Intervenció de l'Ajuntament d'Òrrius i constitució d'una borsa de treball.**



PRECS I PREGUNTES

5. Altres



INICI DE LA SESSIÓ

PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

El President pregunta als i les membres de la Junta si han de formular cap objecció al contingut de l'esborrany de l'acta de la sessió de la Junta de Govern celebrada el dia 29 de juny de 2021, que es va trametre a cada membre amb la convocatòria d'avui.

Com sigui que no se'n presenta cap, el President declara aprovada l'acta per unanimitat i sense cap esmena

2. Aprovació de despeses

Exp. 252 / 2021.- Per el qual es proposa aprovar la relació de despeses número 7/2021 de 29 de juliol de 2021, presentada per la regidora d'Hisenda en els conceptes que tot seguit es detallen:

Relació de despeses 7/2021

DESPESES A APROVAR OBLIGACIÓ I PAGAMENT (ADOP)

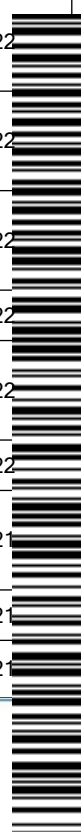
DATA	PROVEÏDOR	IMPORT	CONCEPTE	ORG	FUN	PRO
01/07/2021	ARQUEBISBAT DE BARCELONA	156,55	LLOGUER SALA TEATRE	09	334	20
10/06/2021	ASSOCIACIÓ CULTURAL MARESME TITELLES	200,00	AOC:102737826 Una funció de ""El Drac a dieta""	09	334	22
20/07/2021	ASSUMPTA MERCADER SOLÀ	506,00	AOC:105135103 Per la realització de dues sessions de contes amb els títols ""El Petit món del Petit Príncep"" i ""Gianni Ro	09	334	22
14/04/2021	CLARA GUIADO SALAS	608,00	SERVEIS FISIO MAIG I ABRIL	07	231	22
30/06/2021	CLARA GUIADO SALAS	304,00	SERVEIS FISIO JUNY	07	231	22
20/07/2021	CLARA GUIADO SALAS	190,00	SERVEIS FISIO JULIOL	07	231	22
16/07/2021	CONSORCI TRSU MARESME	1.849,90	TRSU JUNY 2021	06	1623	22
16/07/2021	CONSORCI TRSU MARESME	870,46	FORM JUNY 2021	06	1623	22
05/07/2021	DUNA VILÀ FERNÁNDEZ	181,50	AOC:104462753 Sessió Contes ""Aventures de Pirates"" amb el Literaturitza't a la fresca	09	334	22
05/04/2021	FRANCESC GASULLA RAMON	225,00	AOC:100211345 Formació i Assessorament per a professionals de joventut dinamitzadores d'espais joves D'Òrrius: Tres ses	12	324	22



12/07/2021	FUNDACIÓ CEO MARESME	4.444,94	AOC:104645632 Servei de neteja dels edificis d'Òrrius	03/08/09/10/12/13	312/323/334/37/342/920	22700
14/07/2021	FUNDACIÓ PRIVADA HOSPITAL ST. JAUME I STA. MAGDALENA MATARÓ	90,00	AOC:104831033 Servei d'atenció psicològica (Servei d'Atenció psicològica a Júlia Roca Bayés al mes de juny)	07	231	22799
05/07/2021	GRANERIA SERRA DE JOAN GRANERIA SERRA	107,58	AOC:104271689 canter gats peix 20 kg / canter gats carn 20 kg / friskyes gats 400 gr	10	311	22799
01/07/2021	GRENKE	421,52	AOC:104425588 Alquiler trimestral del 01/07/2021 a 30/09/2021	03	920	20600
16/07/2021	MANANTIAL DE SALUD S.L.U. (SANT HILARI)	266,73	AOC:105212047 PERIODO: 2021 / ALQUILER MANANTIALES ALQUILER MANANTIALES	03	920	22799
29/06/2021	MARIA MONTEIS PARADELL	363,00	SERVEIS COMUNICACIÓ JUNY	03	920	22799
30/06/2021	MARSAL EXCAVACIONS SL	2.628,60	AOC:103829151 Desbroçament i poda dels camins entre Can Prat i Can Blanc i Cal Camat el municipi d'Òrrius per la prevenc	06	1532	21898
30/06/2021	MATELECSA SA	4,68	AOC:104089349 ALBARAN R-102008839 FECHA 26/05/2021 REF: PISCINA / REDUCCION C/VALONA EXAG.3/4X1/2''' / CONTRARROSCA EXAG.H	13	342	21898
09/06/2021	MELMAPER SL	4.892,64	AOC:104598912 FRA JUNIO ORRIUS	06	1622	22799
05/07/2021	MERCÈ SAMÓN VIÑAS	1.089,00	AOC:104273440 Assessorament i elaboració de projectes	04	151	22706
14/07/2021	MERCÈ SAMÓN VIÑAS	6.989,66	AOC:104804906 Redacció del projecte d'obres ordinàries d'arranjament del Passeig de Les Oliveres i la Plaça Ponent per a	04	151	62700
30/06/2021	OFFICE MATARÓ SL (GRUP CASABELLA)	70,29	AOC:104021684 BONOVA 500u PAPER PROFESION A4 / TALONARI ENTRADA 100 H. COLOR	03	920	22898
02/01/2019	SERVICIO DE PREVENCIÓN AJENO EN SEGURIDAD Y SALUD LABORAL SLU	768,62	QUOTA ANUAL PREVENCIÓ	01	920	22799
18/12/2020	SERVICIO DE PREVENCIÓN AJENO EN SEGURIDAD Y SALUD LABORAL SLU	143,10	AOC:92970357 Reconeixement mèdic. 14/12/2020.	03	920	22799
04/01/2021	SERVICIO DE PREVENCIÓN AJENO EN SEGURIDAD Y SALUD LABORAL SLU	783,32	AOC:93935788 Quota Anual - Prevenció de riscos laborals en el sector de seguretat i salut laboral. Conceptes facturats e	03	920	22799
07/07/2021	SILVIA OLLERO BRUNET	4.250,00	AOC:104421746 SERVEI LLAR D'INFANTS	08	323	22799
26/07/2021	SILVIA OLLERO BRUNET	2.902,00	AOC:105482464 MONITORATGE CURS 2020-2021 SILVIA / MONITORATGE CURS 2020-2021 PILI / MENUJULIOL + PERMANENCIA / MENU D	08	323	22799
30/06/2021	SOLRED SA	143,39	AOC:104199353 EFITEC 95 N / DIESEL E+ NEO	06	920	22799
27/07/2021	STM MANTENIMIENTO S.L.	67,41	AOC:105545099 549 COPIAS DE MAQ.A7R0121006546 MOD.: INEO+258 Anterior A4= 34171 ; Actual A4= 34720 Ubicacion: Correspond	03	920	21898
28/06/2021	SUMQUIPOOL SLU. BONMAR	407,20	AOC:103689663 SQP HIPOCLORITO SODICO CONCENTRADO 1200KG	13	342	21898
30/06/2021	SUMQUIPOOL SLU. BONMAR	239,97	AOC:104756636 SQP HIPOCLORITO SODICO CONCENTRADO 25KG / SQP	13	342	21898

ACTA DE JUNTA DE GOVERN

Número: 2021-0007 Data: 29/07/2021





Ajuntament
d'Òrrius

			HIPOCLORITO SODICO CONCENTRADO 25KG / PM-503 DICLOR GR 5KG			
09/07/2021	SUMQUIPOOL SLU. BONMAR	407,20	AOC:104756637 SQP HIPOCLORITO SODICO CONCENTRADO 1200KG	13	342	21200
09/07/2021	SUMQUIPOOL SLU. BONMAR	161,37	AOC:104756654 ANALISIS PISCINA SEGUN RD 742/2013 / ANALISIS PISCINA SEGUN RD 95/2000	13	342	21200
15/07/2021	UPING ACCES, SL	564,83	AOC:105251891 lloguer / Gestió Residus / Gestió entrega / Gestió recollida / Consumibles / Cobertura riscos 14% (dies na	06	1532	21000
08/07/2021	VALIDA SOLUTIONS SLU	4.945,70	AOC:104680891 VENTA E INSTALACION DE UNA SILLA MODELO ""AQUA"" Nº 60276	13	342	22.242,10
09/06/2021	VULCANO SKATEPARKS SL	48.399,92	AOC:104724400 Treballs de reposició d'un skatepark de formigó (Identificador del objeto facturado: Treballs de Reposici	13	342	63.300

90.644,08

NÒMINES: Els costos del personal de l'Ajuntament del mes de juliol suposen una despesa de **22.242,10 euros** que aniran a càrrec de les partides de capítol 1 del pressupost actual per a l'exercici 2021.

Vista i examinada la documentació que acompanya l'expedient i atès que la referida relació de despeses ha estat degudament conformada pels responsables de l'ens local i convenientment fiscalitzada per la Intervenció municipal.

Per tot això, la Regidora d'Hisenda proposa a la Junta de Govern Local d'adopció dels següents

ACORDS:

Primer: APROVAR la relació de factures número 7/2021 de 29 de juliol per un valor total de 90.644,08 euros així com el total de costos laborals del mes de juliol per un valor de 22.242,10 euros. Aquesta aprovació suposa l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació de despeses pertinent per aplicar al pressupost vigent.

Segon: ORDENAR el pagament de les relacions de despeses 7/2021 i el conjunt de nòmines, impostos i cotitzacions socials del mes de juny.

Tercer: COMUNICAR el present acord als Serveis econòmics municipals i als interessats als efectes legals escaients.

Nogensmenys, la Junta de Govern Local acordarà allò que consideri més adient.

Al torn de votacions s'aprova per unanimitat



3. Aprovació de llicències urbanístiques

Exp. 250 / 2021 Vistos els expedients de sol·licituds per a la llicència urbanística que a continuació es relacionen.

Llegits els corresponents informes tècnics emesos per l'arquitecta col·legiada 18537/1, senyora Mercè Samon Viñas, amb caràcter favorable però condicionat al compliment de les condicions que s'indiquen.

Comprovada la liquidació de tributs practicada per la Intervenció municipal d'acord amb les ordenances fiscals vigents.

El regidor d'Urbanisme i Obres proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- CONCEDIR la corresponent llicència urbanística conforme al projecte i/o documentació presentada, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers i d'altres competències concurrents, que s'haurà de dur a terme d'acord amb les condicions generals indicades en la llicència i específiques que consten a l'informe tècnic.

La llicència quedarà també supeditada a la realització de l'ingrés dels tributs liquidats que també s'aproven, de l'expedient:

Exp. núm.: 17 / 2019

Interessants:

Adreça: Ronda Roca Blanca 29, 08304 Mataró

Llicència:

Primera ocupació

Situació

Carrer Aqueña 16, 08317 Òrrius

Taxa a abonar:

200 €

Segon: RETORNAR al senyor interessat la fiança de 150 euros, dipositada com a garantia de gestió de terres i runes, un cop finalitzades les obres emparades en la llicència d'obres de l'expedient següent:

Exp. 226/2019.- Vista la petició presentada pel senyor interessat, el passat 10 de juny de 2021, de devolució de fiança per un valor de 150 euros dipositada com a garantia de la correcta gestió de les runes i les terres en aplicació dels Decret 89/2010 i 210/2018 un cop finalitzada les obres autoritzades.



Vist el corresponent informe tècnic emès per l'arquitecta col·legiada 18537/1, senyora Mercè Samon Viñas, amb caràcter favorable manifesta:

“ Que l'obra en qüestió ha finalitzat .

Pel que fa a la fiança de gestió de terres i runes de la construcció: Es presenta el següent Certificat: Deixalleria d' Argentona: L' Arca serveis ambientals inserció SLU ha atès la demanda de transport i gestió integral de residus. “procedents de Can Salvil

Per tot l' exposat, el tècnic sota- signant eleva al Regidor d'Urbanisme, Obres i Medi Ambient retornar:

- La fiança dipositada de 150,00 € per la correcte gestió de terres i runes.

Comprovada la liquidació de tributs practicada per la Intervenció municipal d'acord amb les ordenances fiscals vigents. Atesa la informació emesa per la tresoreria i per la intervenció municipal on es fa constar que la fiança referenciada va ser correctament ingressada als comptes de l'Ajuntament.

Tercer: NOTIFICAR aquest acord als interessats per al seu coneixement i efectes legals

Nogensmenys, la Junta acordarà allò que cregui més adient.

Al torn de votacions s'aprova per unanimitat

4. URGENT. Aprovació de les bases reguladores del procés de selecció per cobrir amb caràcter interí el lloc de treball de Secretaria de classe tercera subescala Secretaria Intervenció de l'Ajuntament d'Òrrius i constitució d'una borsa de treball

Exp. 254/2021. Vista la plantilla orgànica del personal funcionari i laboral aprovada en el ple de la corporació de 22 de juny de 2021, i vista la necessitat de cobrir properament la plaça vacant de Secretaria Intervenció.

Vista la nota informativa de la Direcció General d'Administració Local en relació amb els nous requeriments sobre la publicitat en les sol·licituds de cobertura no definitiva de llocs reservats a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de data 11/02/2021.

Vistes les bases reguladores del procés selectiu pel nomenament com a funcionari interí fins a la cobertura definitiva d'una plaça de Secretaria-Intervenció mitjançant concurs oposició lliure que respecta els principis d'igualtat, mèrit i capacitat regulats a l'article 10.2 del reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Atès el que disposa amb caràcter general l'article 100 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 286 i següents del Text refós de la Llei Municipal i de Règim



Local, aprovada pel RDL 2/2003, de 28 d'abril i demés disposicions d'aplicació.

Per tot això, la regidora d'Hisenda, Patrimoni i Recursos Humans proposa al ple de la corporació l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR les Bases de la convocatòria de comissió de serveis per funcionaris/es amb Habilitació Estatal i aprovar també les bases del procés selectiu pel nomenament com a funcionari interí fins a la cobertura definitiva de la plaça de Secretaria-Intervenció de l'Ajuntament d'Òrrius, mitjançant concurs oposició lliure que s'adjunten a la proposta i que es donen aquí per literalment reproduïdes.

Segon.- CONVOCAR les bases per a la provisió per comissió de serveis i les bases reguladores per tal d'iniciar el procés de selecció amb caràcter interí.

Tercer.- PUBLICAR íntegrament la convocatòria de cobertura per comissió de serveis al tauler d'anuncis de la corporació.

Quart.- PUBLICAR les Bases i la convocatòria del procés selectiu amb caràcter interí al BOPB i DOGC, així com en el tauler d'anuncis i en la Web de la Casa de Vila per a general coneixement.

No obstant, la Junta de Govern adoptarà allò que cregui més adient.

Al torn de votacions s'aprova per unanimitat

PRECS I PREGUNTES

5. Altres

No se'n formulen

I no havent-hi més assumptes a tractar, la Presidència dona per finalitzada la sessió a les 20:05h. hores, de la qual s'estén la present acta que signa l'Alcalde-President i el Secretari de la corporació

Jordi Rull i Claus
L'Alcalde

Ricard Amaya Alcázar
El Secretari Interventor

