

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, núm. 4
Sessió ordinària de 17/04/2018

Òrrius, a disset d'abril de dos mil divuit.

Essent les vuit del vespre, a la Sala de Juntes de la Casa de la Vila, sota la presidència de l'alcalde, senyor Jordi Rull i Claus, assistit del sotasignat secretari titular de la Corporació senyor Ferran Martori i Mas, que dona fe de l'acte, es reuní, prèvia citació en forma, la Junta de Govern Local amb l'objecte de celebrar la sessió ORDINÀRIA, en primera convocatòria convocada per al dia d'avui a aquesta hora.

Hi són presents els tinents d'alcalde senyors/es Pere Puig Vila, Immaculada Triadó Esplugas i Gloria Mateo Cuquet.

Assisteixen, també, a efectes d'informació sobre assumptes del seu departament, els regidors Jordi Albets i Porta, Francesc Garrido Verdugo i Roser Cuquet Giró d'acord amb allò que determina l'apartat 3r de l'article 113 del ROF.

Un cop comprovada pel Secretari la existència del quòrum reglamentari per a la validesa de l'acte que determina l'apartat 1-c) de l'article 113 del ROF, per la Presidència es declara oberta la sessió de la Junta que té atribuïdes les competències del ple delegades per acord de 9/07/2015 i les de l'alcaldia delegades pel decret núm. 56 de data 10/7/2015; passant-se tot seguit a tractar els punts de l'ordre del dia següents:

A) Part resolutiva

1.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR:

El president pregunta als membres de la Junta de Govern Local si tenen que formular cap observació a la redacció de l'acte de la darrera Junta de govern, que els hi ha estat tramesa juntament amb la convocatòria de la Junta de govern d'avui. Com sigui, que no se'n presenta cap, el president declara aprovada l'acte per unanimitat i sense cap esmena.

FERRAN MARTORI MAS (1 de 2)
Secretari-Interventor
Data Signatura: 23/05/2018
HASH: d9188b175f5c1ac6161d9105ce3481a



JORDI RULL CLAUDI (2 de 2)
Alcalde
Data Signatura: 24/05/2018
HASH: a9ff167b7565795f1ecefbd49202ed4e3bc



ACTA DE JUNTA DE GOVERN

Número : 2018-0004 Data : 23/05/2018



Codi Validació: 4WQSHR45CAT33RG22RCORV9DP6 | Verificació: <http://orrius.eadnistraco.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 9

2.- FACTURES:

A) Vista la relació de factures número 3/2018 de 13 d'abril de 2018, presentada per la regidora d'Hisenda per un import de nou mil nou-cents quaranta-quatre euros amb cinc cèntims (9.944,05€) amb l'impost sobre el valor afegit inclòs, que s'annexa a la present proposta.

Atès que la referida relació ha estat degudament conformada pels responsables de l'ens local i convenientment fiscalitzada per la Intervenció municipal.

De conformitat amb la proposta presentada per la regidora d'Hisenda, la Junta de Govern, per assentiment, acorda:

Primer: APROVAR, sense cap variació, número 3/2018 de 13 d'abril de 2018, presentada per la regidora d'Hisenda per un import de nou mil nou-cents quaranta-quatre euros amb cinc cèntims (9.944,05€) amb l'impost sobre el valor afegit inclòs, que s'annexa a la present proposta.

Segon: COMUNICAR el present acord als Serveis econòmics municipals i als interessats als efectes legals escaients.

B) Vista la relació de factures número 4/2018 de 13 d'abril de 2018, presentada per la regidora d'Hisenda per un import de vint-i-cinc mil sis-cents trenta-quatre euros amb quaranta nou (25.634,49€) Euros amb l'impost sobre el valor afegit inclòs, que s'annexa a la present proposta.

Atès que la referida relació ha estat degudament conformada pels responsables de l'ens local i convenientment fiscalitzada per la Intervenció municipal.

De conformitat amb la proposta presentada per la regidora d'Hisenda, la Junta de Govern, per assentiment, acorda:

Primer: APROVAR, sense cap variació, número 4/2018 de 13 d'abril de 2018, presentada per la regidora d'Hisenda per un import de vint-i-cinc mil sis-cents trenta-quatre euros amb quaranta nou (25.634,49€) amb l'impost sobre el valor afegit inclòs, que s'annexa a la present proposta.

Segon: COMUNICAR el present acord als Serveis econòmics municipals i als interessats als efectes legals escaients.



3.- LLICENCIES URBANÍSTIQUES:

Vistos els expedients de sol·licitud de llicències urbanístiques que a continuació es relacionen.

Llegits els respectius informes tècnics emesos per l'arquitecte municipal amb caràcter favorable però condicionats al compliment de les condicions que específicament s'indiquen per a cadascun d'ells.

Comprovada la liquidació de tributs practicada per la Intervenció municipal d'acord amb les ordenances fiscals d'aplicació.

De conformitat amb el dictamen emès pel regidor d'Urbanisme i Obres, la Junta de Govern, per assentiment, acorda:

Primer.- CONCEDIR la corresponent llicència d'obres conforme al projecte i documentació presentada, salvant el dret de propietat, sense perjudici de tercers i d'altres competències concurrents, supeditada a l'ingrés dels tributs liquidats que s'aproven, i al compliment de les condicions generals indicades en el propi document llicència que es lliura en el moment del seu pagament, següents:

Exp. Obres 5 / 2018 (RC121)

Promotor :

Domicili notificacions: Ferrer i Clariana, 16 de Mataró

Obres : Construcció habitatge unifamiliar

Situació : Carrer Aqueença, núm. 13

Tributs :

Concepte	Euros
Taxa de tramitació	1.578,00
Taxa per la placa d'Obres	30,00
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.	3.945,00
Total tributs	5.553,00
Fiança desperfectes via publica	1.022,50
Fiança correcte gestió de runes, segons Decret 85/2010	150,00
Total fiances	1.172,50

Exp. Obres 6 / 2018 (RC285)

Promotor :

Domicili notificacions: Ctra. de La Roca, 1 (08317) Òrius

Obres : Obres de reparació terrat



Situació : Ctra. de La Roca, 1
Tributs :

Concepte	Euros
Taxa de tramitació	21,92
Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.	54,80
Total tributs	76,72
Fiança desperfectes via publica	0,00
Fiança correcte gestió de runes, segons Decret 85/2010	150,00
Total fiances	150,00

Segon: NOTIFICAR aquest acord als interessats per al seu coneixement i efectes legals i amb indicació del recursos procedents.

4.- APROVAR LA SOL·LICITUD DE COMPENSACIÓ ECONÒMICA A LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER AL FINANÇAMENT DE RETRIBUCIONS ALS MEMBRES ELECTES DE LA CORPORACIÓ DURANT L'EXERCICI 2018.

Exp. 84/2018.- Vista la resolució GAH/664/2018, de 4 d'abril, del Departament de Governació i Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya de convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels Ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrec electes locals, per a l'exercici 2018, publicada en el DOGC núm. 7596 de 11/4/2018.

Atès que el ple de l'Ajuntament en sessió de 30/1/2018 d'aprovació del Pressupost municipal per enguany va acordar el règim de retribucions dels membres de la Corporació a l'empara de l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, modificat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, l'article 166 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 13 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Vistes les bases reguladores establertes en el Decret 69/2008, d'1 d'abril (DOGC 5103 de 3/4/2008) del Departament de Governació i Administracions Públiques, que regula el sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals i, preparada pertinent documentació municipal per a participar-hi i que acompanya a la proposta.

A proposta de la regidora de l'Àrea d'Hisenda, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:



Primer.- SOL·LICITAR la corresponent compensació econòmica pels càrrec electes de l'Ajuntament en la referida convocatòria aprovada per resolució GAH/664/2018, de 4 d'abril, del Departament de Governació i Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya a favor dels Ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'any 2018.

Segon.- APROVAR la sol·licitud i documentació complementària presentades, i disposar la seva presentació dins del termini establert.

Tercer.- DONAR compte d'aquesta resolució al ple de la corporació en la primera sessió ordinària que aquest celebri.”

5.- PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ D'INFANTS AL CURS 2018/2019 A L'ESCOLA DE BRESSOL MUNICIPAL “LES ORENETES”.

Exp.- 86/2018.- Vista la resolució ENS/603/2018, de 27 de març, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics i en concret l'Annex 1.- Primer cicle d'educació infantil en llars d'infants o escoles bressol públiques;

Atès el que disposa l'article 6è del Reglament de l'Escola Bressol municipal “Les Orenetes” aprovat definitivament en el Ple de l'Ajuntament de data 25 de març de 2004 i publicat en el BOP núm. 176 de 23/7/2004 i en el DOGC núm. 4183 de 27/7/2004 on es disposa que l'Ajuntament podrà aprovar el calendari en el moment que ho consideri, a proposta del regidor/a de l'Àrea d'Educació;

Atès que l'Ajuntament té assumides les competències relacionades amb el procés de preinscripció de l'Escola Bressol municipal “Les Orenetes” i, per tant, pot establir un calendari propi d'admissió d'alumnat a l'escola bressol per al proper curs acadèmic 2018/2019.

Per tot això, el regidor d'Educació proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer. APROVAR el següent calendari de preinscripció i matrícula d'alumnes a l'Escola Bressol municipal “Les Orenetes” per al curs 2018/2019:



1	Publicació de l'oferta	Entre el 23 i el 25/4
2	Presentació de sol·licituds a l'Ajuntament	Del 30/04 a l'11/05 ambdós inclosos
3	Mesa de valoració. Constitució i baremació sol·licituds	El 14/5
4	Publicació llistes baremades provisionals de sol·licituds	El 22/5
5	Termini per presentar-hi reclamacions a l'Ajuntament	Del 23 al 25/5
6	Sorteig del número de desempat	Entre 23 i 25 de maig
7	Publicació llistes baremades definitives i alumnat admès	L'1/6
8	Període de matrícula per a l'alumnat preinscrit amb plaça	Del 4 al 8/6 ambdós inclosos

Segon.- DESIGNAR els membres de la Mesa que haurà de valorar les sol·licituds d'inscripció d'infants presentades dins del termini assenyalat i que estarà format pels membres següents:

President	Sr. Jordi Rull i Claus
Vocal 1r	Sr. Jordi Albets i Porta, regidor d'Educació
Vocal 2n	Sr. Francesc Garrido Verdugo, Portaveu del CiU.
Secretari	Sr. Ferran Martori i Mas, que ho és de l'Ajuntament.

Tercer. Convocar la Mesa de Valoració a la Sala de Plens de la Casa de la Vila, el dilluns dia 14 de maig de 2018, a les 19 hores, amb l'objecte de constituir la Mesa, analitzar les sol·licituds de preinscripció rebudes, procedir a la seva baremació provisional i acordar la seva publicació als efectes d'examen i possibles reclamacions.

Quart.- La documentació a presentar per a l'admissió d'alumnat a l'escola bressol per al curs 2018-2019, ha de ser la que a continuació es relaciona:

- a) **Sol·licitud de preinscripció** amb el model d'instància facilitat per l'Ajuntament.
- b) **Original i fotocòpia del llibre de família** o altres documents relatius a la filiació.
- c) **Original i fotocòpia del DNI** o de la targeta de residència on consti el NIE de la persona sol·licitant.
- d) **Documentació acreditativa** en cas de ser beneficiari/ària de la **renda mínima d'inserció**.
- e) **Justificació de la proximitat del domicili o del lloc de treball** de la persona sol·licitant:
 - Proximitat del domicili: Certificat municipal de convivència de l'alumne/a on consti que conviu amb la persona sol·licitant.
 - Proximitat del lloc de treball: Còpia del contracte laboral o d'un certificat amb aquesta finalitat expedit per l'empresa.
- f) **Certificació de tenir germans/es ja escolaritzats** a l'escola bressol expedit per l'Ajuntament.



- g) **En cas de discapacitat:** Original i fotocòpia del certificat de discapacitat emès pel Departament d'Acció Social i Ciutadania, per l'ICAM o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- h) **En cas de família nombrosa o monoparental:** carnet acreditatiu vigent.
- i) **En cas de malaltia crònica** que afecti el sistema digestiu, endocrí o metabòlic inclosos els celíacs de l'alumne/a: Informe emès pel sistema públic de salut o certificat mèdic oficial que ho acrediti i especifiqui de quina malaltia es tracta.
- j) **Domiciliació bancària**

Cinquè: NOTIFICAR el present acord als membres de la Mesa designats i a la direcció de l'escola, així com inserir el corresponent anunci al tauler d'anunci de l'Ajuntament i de l'Escola Bressol als efectes legals corresponents.

Sisè: FACULTAR l'Alcalde, en Jordi Rull i Claus, per designar el vocal suplent de qualsevol dels membres designats en cas de ser necessari; així com a prendre les resolucions que siguin necessàries per a l'efectivitat del present acord.

6.- ACCEPTACIÓ DE L'AJUT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN EL FONS DE PRESTACIÓ "ACTIVITATS CULTURALS DE LES FESTES MAJORS", EN EL MARC DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE L'ANY 2018 DEL PLA "XARXA DE GOVERNOS LOCALS, ANY 2016-2019.

Exp. 85/2018.- Vista la comunicació de data 23/3/2018, rebuda el 26 següent (registre núm. 282) de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona per la qual s'atorga a l'Ajuntament una ajuda de **1.074** euros dintre del fons de prestació "*Activitats culturals de les Festes Majors*", en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2018 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019.

Atès que per fer efectiva la referida ajuda cal acceptar-la expressament i comunicar-ho a la Diputació dintre del termini que fixa la expressada comunicació.

A proposta de la regidora de Benestar Social, la Junta de Govern Local, per assentiment acorda:

Primer: ACCEPTAR l'ajuda econòmica de **1.074** euros dintre del fons de prestació "*Activitats culturals de les Festes Majors*", en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2018 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019. **Codi 18/Y/248544.**



Segon: NOTIFICAR-HO a l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona.

7.- PRESTACIONS SOCIALS, AJUDA ECONOMICA INDIVIDUAL: LLOGUER.

Exp. 87/2018.- Vista la comunicació de data 5/2/2018 tramesa per la Treballadora Social d'Òrrius, Encarnación González García, per la qual a petició d'una veïna interessada, interessant una ajuda econòmic per atendre les despeses de dos mensualitats de lloguer, emet el següent informe: *"Una vegada acreditada la seva situació familiar i econòmica i, efectuada l'avaluació d'aquesta sol·licitud, es valora convenient que se li pugui concedir un ajut individual per la quantitat de 634,00 euros, en concepte de dos rebuts de lloguer"*, que serà pagat directament a FinquesCabrespina.

A proposta de la regidora de Benestar Social, la Junta de Govern Local, per assentiment, acorda:

Primer.- ATORGAR a la interessada, una ajuda social de SIS-CENTS TRENTA-QUATRE EUROS (634€) a pagar directament a FINQUES CABRESPINA d'acord amb l'informe de la treballadora social de data 5/2/2018.

Segon.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat, a l'empresa creditora i a la treballadora social per al seu coneixement i efectes.

8.- PRESTACIONS SOCIALS, AJUDA ECONOMICA INDIVIDUAL: ULLERES.

Exp. 67/2018.- Vista la comunicació de data 5 de març de 2018 tramesa per la Treballadora Social d'Òrrius, n'Encarnació González García, per la qual a la vista de la petició presentada per la senyora interessada d'Òrrius per tenir dret a una prestació individual en concepte d'ajuda econòmica individual per l'adquisició d'ulleres graduades per import de 111,20 euros.

A proposta de la Regidora de Benestar social, la Junta de Govern, per assentiment, acorda:



Primer.- CONCEDIR a la interessada, una ajuda econòmica individual per import de CENT ONZE AMB VINT (111,20) EUROS per A l'adquisició d'ulleres graduades de conformitat amb l'informe de l'Assistent Social.

Segon.- NOTIFICAR aquest acord a la Treballadora Social i a la interessada per al seu coneixement i efectes.”

B) Activitat de control

9.- DESPATX OFICIAL:

Seguidament, el secretari dóna compte a la Junta de les resolucions de l'alcaldia, la correspondència oficial i de quanta legislació hi ha hagut des de la darrera sessió ordinària.

La Junta acorda quedar-ne assabentada.

C) Precs i Preguntes

10.- PRECS I PREGUNTES.- No se'n formula cap.

I sense res més a tractar per la Presidència s'aixeca la sessió a les nou i deu hores del vespre, de la qual s'estén la present acta que signa l'Alcalde-President amb mi, el Secretari de la Corporació, que en dono fe.

El secretari,
Ferran Martori i Mas

L'alcalde,
Jordi Rull i Claus

SIGNAT electrònicament a ÒRRIUS en la data al marge indicada.

