

## **CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ DEL SERVEI DE GRUA PER A LA RETIRADA DE VEHICLES MAL ESTACIONATS I DE RETIRADA I EMMAGATZEMATGE DELS VEHICLES FORA D'ÚS I POSTERIOR DESCONTAMINACIÓ I RECICLATGE DELS RESIDUS RESULTANTS GESTIONATS PER LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL DEL CARDENER**

### **REUNITS**

D'una part, la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener, representada pel President, Sr. Jordi Solernou Vilalta, assistit per la secretaria-interventora de l'ens, Sra. Encarna Ferrando Bladé.

I, de l'altra, l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, representat per l'Alcaldesa, Sra. Georgina Mercadal Viñals, assistida per la secretària-interventora accidental de l'Ajuntament, Sra. Cristina Quesada Parera.

### **ACTUEN**

El primer, en nom i representació de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener, d'acord amb les atribucions previstes a l'article 4 dels Estatuts de la Mancomunitat, i en virtut de l'acord adoptat per la Junta d'aquesta Mancomunitat en sessió del dia 20 de desembre de 2021.

La segona, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, a l'empara del que disposa l'article 53.1 lletra a) del Decret legislatiu 2/2003, 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i degudament facultada per a la signatura d'aquest conveni en virtut a l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió del dia 15 de juny de 2019.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la representació legal per la qual actuen i la capacitat jurídica i d'obrar necessària per l'atorgament d'aquest conveni d'encàrrec de gestió en els termes previstos als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108.3 i concordants de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i, en la seva virtut,

### **MANIFESTEN**

I. De conformitat amb l'article 11 dels estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener, constitueixen les següents finalitats:

/...1. La Mancomunitat té per objecte conjuminar esforços i possibilitats econòmiques dels esmentats Municipis, per a la creació i sosteniment dels següents serveis:

- a) Recollida, gestió i tractament de residus.
- b) Agents de desenvolupament local, ambiental o laboral.
- c) Grua i dipòsit de vehicles.
- d) Recollida d'animals abandonats i tractament de plagues.
- e) Neteja viària.

- f) Jardineria de parcs i zones verdes, conservació i senyalització de camins i vies rurals.
- g) Manteniment i neteja d'instal·lacions, equipaments i espais públics.
- h) Promoció de recursos turístics.
- i) Consultoria i assistència especialitzada en matèries objecte de la Mancomunitat, sense perjudici de les atribucions d'informe i assessoria que correspon als funcionaris d'habilitació nacional.

Així mateix, en l'apartat 2 del mateix article dels estatuts, es preveu el següent:

/... 2. Pel que fa a l'esfera d'actuació pròpia i compartida, la Mancomunitat podrà subscriure convenis, contractes i acords, així com formar consorcis amb l'Estat, la Generalitat, la Província, els Municipis i altres entitats de dret públic o privat, per la realització de les funcions específiques de la Mancomunitat.../

- II. L'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola forma part de la Mancomunitat des de data 3 d'abril de 2013.
- III. En data 4 d'octubre de 2022, la Mancomunitat ha adjudicat el contracte per la prestació del servei de grua per a la retirada de vehicles mal estacionats (LOT 1) i de retirada i emmagatzematge dels vehicles fora d'ús i posterior descontaminació i reciclatge dels residus resultants (LOT 2).
- IV. L'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, en data 10 d'octubre de 2022, ha entrat escrit a la Mancomunitat manifestant el seu interès en adherir-se als citats serveis adjudicats.

Per tal de formalitzar l'encàrrec de gestió indicat, les entitats atorgants convenen, de mutu acord, els següents:

## **PACTES**

### **Primer. Objecte.**

L'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola encarrega a la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener la gestió del servei de grua per a la retirada de vehicles mal estacionats (LOT 1) i de retirada i emmagatzematge dels vehicles fora d'ús i posterior descontaminació i reciclatge dels residus resultants (LOT 2).

### **Segon. Funcionament dels serveis**

El funcionament dels serveis serà el següent:

LOT 1. SERVEI DE GRUA PER A LA RETIRADA DE VEHICLES MAL ESTACIONATS:

1. Aquest servei inclou la retirada dels vehicles mal estacionats durant les 24 hores del dia i per tots els dies de la setmana.
2. L'import anual del contracte es determina segons tipologia del vehicle, horari de retirada i servei fallit:
  - Tipologia del vehicle. Caldrà distingir entre:
    - motocicletes i turismes i tot terrenys
    - vehicles tipus furgoneta fins a 2.500 kg
    - furgons i vehicles industrials fins a 5.000 kg.
  - Es considerarà horari nocturn de les 22:00 a les 7:00h.
  - Es consideraran dies laborables de dilluns a dissabte, no festius. Així mateix, es consideraran festius, els diumenges, els festius nacionals i autonòmics i els festius locals del municipi de Sant Joan de Vilatorrada com a seu de l'Ens contractant del servei.
  - Es consideraran servei fallit, els següents casos:
    - Els casos en que la grua hagi arribat a l'emplaçament dins del temps de resposta, però no hagi efectuat la càrrega perquè el/la propietari/ària del vehicle arribi o retiri el vehicle en qüestió abans que aquest estigui carregat a la grua o ancorat als mitjans d'arrossegament.
    - En cas que durant el temps de resposta, s'anul·la el servei des de l'Ajuntament.
  - En cap cas es cobrarà com a servei realitzat ni servei fallit, els següents casos:
    - En cas que la grua hagi excedit el temps de resposta en el moment d'arribar a l'emplaçament i no pugui carregar el vehicle perquè el/la propietari/ària l'hagi retirat abans.
    - En el cas que la grua arribi a l'emplaçament i no pugui carregar el vehicle a la grua al no disposar dels mitjans tècnics per fer-ho.
3. La Policia Local o autoritat competent del municipi (o membre en qui delegui) haurà d'avisar directament a l'empresa prestadora del servei, quan s'hagi de procedir a la retirada directa dels vehicles que dificultin la circulació o ocupin entrades de guals o espais reservats.
4. Els serveis de grua ordinaris s'hauran de prestar com a màxim dins dels 60 minuts següents als del requeriment fet per part de la Policia Local o autoritat competent (o membre en qui delegui).

5. En el moment que l'empresa prestadora del servei arribi al lloc indicat, procedirà a la retirada del vehicle en presència de la Policia Local, que aixecarà la corresponent acta.
6. L'Ajuntament haurà de remetre aquestes actes a la Mancomunitat, per tal que pugui validar els serveis prestats.
7. Els vehicles retirats es dipositaran al lloc on el personal municipal ho indiqui i s'han d'assegurar que aquest lloc sigui cobert i tancat. En cas que no sigui possible, l'Ajuntament haurà de disposar d'altres mitjans per immobilitzar els vehicles com els ceps.

En tot cas, en el moment que la grua dipositi el vehicle retirat en el lloc indicat, serà necessària la presència de Policia Local que verifiqui el bon estat del vehicle, un cop finalitzat el servei de grua.

A partir d'aquest moment, el vehicle retirat passa a ser responsabilitat de l'Ajuntament, eximint de qualsevol responsabilitat a l'empresa prestadora del servei de grua i a la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener.

8. Els serveis de grua urgents justificats, s'hauran de prestar com a màxim dins dels següents 40 minuts a partir del requeriment fet per part de la Policia Local o autoritat competent del municipi corresponent (o membre en qui delegui). La persona que faci el requeriment haurà de comunicar que és un servei urgent i s'haurà d'incloure en l'acta corresponent.

#### LOT 2. SERVEI DE RETIRADA I EMMAGATZEMATGE DELS VEHICLES FORA D'ÚS I POSTERIOR DESCONTAMINACIÓ I RECICLATGE DELS RESIDUS RESULTANTS.

1. Aquest servei inclou la retirada, transport i emmagatzematge dels vehicles fora d'ús i posterior descontaminació i reciclatge dels residus resultants, segons la normativa vigent de gestió de vehicles fora d'ús.
2. La Policia Local o autoritat competent del municipi (o membre en qui delegui) haurà d'avisar directament a l'empresa prestadora del servei, quan s'hagi de procedir a la retirada de vehicles fora d'ús.
3. Abans de la retirada del vehicle, es signarà una acta de recollida del vehicle entre l'Ajuntament i l'empresa prestadora del servei, conforme aquest vehicle pot ser destruït, un cop retirat. En aquest document hi ha de constar les dades relatives al vehicle (marca, model i matrícula) i el lloc d'on s'ha retirat.
4. L'Ajuntament haurà de remetre aquestes actes a la Mancomunitat, per tal que pugui validar els serveis prestats.
5. La retirada dels vehicles haurà de realitzar-se amb un temps màxim 7 dies laborables des del requeriment formulat per la Policia Local o autoritat competent del municipi corresponent (o membre en qui delegui).

6. En cas que per motius de seguretat justificats, sigui necessària la retirada immediata del vehicle, la Policia Local ho haurà de comunicar i justificar a la Mancomunitat, per tal que aquesta avisi a l'empresa prestadora del servei perquè pugui retirar el vehicle amb la màxima celeritat possible.

En aquest cas, caldrà que s'aixequi igualment acta de recollida i l'Ajuntament haurà de notificar posteriorment a l'empresa prestadora del servei que pot destruir el vehicle. Mentrestant, el vehicle quedarà dipositat a les instal·lacions de l'empresa.

7. Els vehicles retirats es traslladaran a les instal·lacions de l'empresa prestadora del servei.
8. L'empresa prestadora del servei haurà de tramitar la documentació necessària a fi de donar els vehicles de baixa, havent de lliurar a l'Ajuntament, els originals del certificat de destrucció i baixa definitiva o document necessari a sol·licitud de la Mancomunitat i/o de l'Ajuntament.
9. No es podrà eliminar cap vehicle sense prèvia sol·licitud per part de l'Ajuntament, ni retornar cap vehicle al seu propietari sense autorització escrita de l'Ajuntament.
10. En aquesta contractació no es contempla la cessió dels vehicles retirats a Bombers directament des dels Ajuntaments. Sempre i quan Bombers sol·licitin vehicles, hauran de contactar directament amb l'empresa prestadora del servei.
11. La Mancomunitat haurà d'abonar a l'Ajuntament aquells serveis de retirada de vehicles fora d'ús que s'hagin prestat.

### **Tercer. Obligacions de les parts.**

1. Són obligacions de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener, la prestació del servei de grua per a la retirada de vehicles mal estacionats i de retirada i emmagatzematge dels vehicles fora d'ús i posterior descontaminació i reciclatge dels residus resultants, segons el que s'ha descrit en el pacte segon d'aquest conveni, així com la liquidació dels serveis prestats a l'Ajuntament.
2. Són obligacions de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, les descrites en el pacte segon d'aquest conveni, així com el pagament de les quantitats acordades com a contraprestació dels serveis prestats per part de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener.

### **Quart. Abast i límits de l'encàrrec de gestió.**

Aquest conveni implica exclusivament la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis i no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici. És responsabilitat de l'Ajuntament dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic que hi donin suport o en què s'integri l'activitat material concreta de l'objecte del conveni d'encàrrec de gestió.

### **Cinquè. Contraprestació del conveni**

Les liquidacions a que haurà de fer front l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola en contraprestació del servei realitzat de retirada de vehicles mal estacionats s'atindran a lo establert en l'annex 1.

L'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola abonarà a la Mancomunitat els serveis indicats, prèvia presentació de l'oportuna factura de liquidació.

En aquesta mateixa factura de liquidació, i en cas que s'hagi efectuat algun servei de retirada de vehicles fora ús, la Mancomunitat abonarà a l'Ajuntament aquests serveis realitzats segons l'establert en l'annex 2.

### **Sisè. Durada.**

La durada d'aquest conveni serà des de la data de la signatura del present conveni fins el dia 10 de novembre de 2024.

Aquest conveni admetrà dues pròrrogues d'un any cadascuna, que hauran de ser acordades de manera expressa per ambdues parts, essent la durada màxima del conveni, amb pròrrogues incloses, de quatre anys.

En cas que l'Ajuntament no vulgui prorrogar aquest conveni, haurà d'avisar a la Mancomunitat en el termini màxim de 3 mesos abans de la finalització del conveni o de les seves pròrrogues.

### **Setè. Persones de contacte.**

La Mancomunitat Intermunicipal del Cardener posarà a disposició de l'Ajuntament, una persona de contacte referent de la gestió d'aquest servei. Així mateix, facilitarà les dades de contacte de l'empresa prestadora del servei per poder fer les comunicacions pertinents.

L'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola posarà a disposició de la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener, una figura tècnica i una política per a les qüestions relacionades amb el present conveni així com la comunicació i resolució de possibles incidències que es detectin.

### **Vuitè. Modificacions i desenvolupament.**

Durant la vigència d'aquest conveni, les parts poden acordar modificar qualsevol dels pactes que conformen el present conveni, de mutu acord i per escrit, mitjançant signatura de les addendes corresponents o mitjançant la signatura d'un nou conveni que substitueixi al present.

Així mateix, les parts poden desenvolupar els pactes que conformen el present conveni mitjançant la signatura de les Addendes o Annexes que considerin adients.

### **Novè. Causes d'extinció.**

En el moment de la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola es compromet a mantenir aquest encàrrec fins a la finalització del conveni o les pròrrogues acordades expressament entre ambdues parts.

Aquest conveni només es podrà extingir per les causes següents:

- Per mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- Per finalització del termini.
- Causes de força major.
- Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni.
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants, la qual cosa comportarà l'obligació d'indemnitzar pels danys i perjudicis que es puguin haver ocasionat.
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei.

El compliment i la resolució del Conveni dona lloc a la seva liquidació amb l'objecte de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les parts. Aquesta liquidació es durà a terme d'acord amb allò establert a l'article 52 de la Llei 40/2015.

En el cas que concorri qualsevol de les causes d'extinció anomenades anteriorment, si es confirma que hi ha serveis en execució, aquests es continuaran portant a terme fins que es puguin deixar de prestar sense càrrec econòmic per la Mancomunitat.

Si en el moment que s'extingeixi aquest conveni abans de la finalització de la seva durada, i per causes alienes a la Mancomunitat, es deriven càrrecs econòmics, aquests hauran de ser assumits per l'Ajuntament.

En qualsevol cas, les obligacions de caire econòmic es mantindran vigents fins a la liquidació del contracte amb l'empresa prestadora del servei.

### **Desè.- Publicació.**

Les parts signants del present Conveni procediran a la seva publicació de conformitat amb l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### **Onzè. Règim jurídic i jurisdicció competent.**

El present Conveni té caràcter administratiu i queda subjecte a les previsions dels articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni, en la data que consta a les signatures digitals respectives

El President de la Mancomunitat  
Intermunicipal del Cardener

L'Alcaldeessa de l'Ajuntament de  
Sant Salvador de Guardiola

Jordi Solernou Vilalta

Georgina Mercadal Viñals

La secretària-interventora de la  
Mancomunitat Intermunicipal del Cardener

La secretària-interventora de l'Ajuntament  
de Sant Salvador de Guardiola

Encarna Ferrando Bladé

Cristina Quesada Parera



**ANNEX 1 – Contraprestacions del conveni d'encàrrec de gestió - Lot 1. Servei de grua per a la retirada de vehicles mal estacionats.**

Les liquidacions a que haurà de fer front l'Ajuntament, en contraprestació del servei realitzat s'atindran als següents conceptes:

Tipologia dels serveis		Preus unitaris (IVA no inclòs)		
		Motocicletes turismes i tot terrenys (€)	Vehicles tipus furgoneta fins a 2.500 Kg (€)	Furgons i vehicles industrials fins a 5.000 Kg (€)
a	Serveis realitzats en horari laborable i diürn	101,43 €	126,73 €	228,22 €
b	Serveis realitzats en horari laborable i nocturn	142,00 €	177,51 €	319,51 €
c	Serveis realitzats en horari festiu diürn i nocturn	152,15 €	190,18 €	342,32 €
d	Serveis fallits en horari diürn i laborable	58,80 €	58,80 €	73,50 €
e	Serveis fallits en horari nocturn i laborable	82,32 €	82,32 €	102,90 €
f	Serveis fallits en horari festiu diürn i nocturn	88,20 €	88,20 €	152,15 €

**ANNEX 2 – Abonaments del conveni d'encàrrec de gestió - Lot 2. Servei de retirada i emmagatzematge dels vehicles fora d'ús i posterior descontaminació i reciclatge dels residus resultants.**

Els abonaments que haurà de fer la Mancomunitat a l'Ajuntament, en contraprestació del servei realitzat s'atindran als següents conceptes:

Tipus de vehicle	Preu unitari*
Vehicles de 2 o 3 rodes (motocicletes i ciclomotors)	15,00 €
Vehicles de 4 rodes o més	100,00 €

\* No s'incorpora IVA