



Consell Comarcal
del Baix Ebre

CONSELL COMARCAL BAIX EBRE

ANUNCI d'aprovació de Bases

Es fa públic que el Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre, de data 24 de febrer de 2023, ha aprovat modificar el document del Pla Estratègic de subvencions a la finalitat que s'adapti a les tipologies d'ajut que s'han definit en aquestes bases i que responen millor a la realitat comarcal

On diu:

MODALITAT DE CONCESSIÓ concurrència competitiva per als projectes concurrència no competitiva per als equipaments i edició.

DIRÀ.

MODALITAT DE CONCESSIÓ concurrència competitiva per als projectes concurrència no competitiva per les activitats i edició.

S'aproven les Bases per a la concessió de SUBVENCIONS D'INTERÈS GENERAL DESTINADES A PARTICULARS I ENTITATS D'ÀMBIT SOCIAL, CULTURAL I ESPORTIU DE LA COMARCA DEL BAIX EBRE PER A ACTIVITATS D'AQUESTS ÀMBITS, amb el text que s'adjunta al present acord.

L'acord i les bases esmentades es sotmeten a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Tauler d'Edictes del Consell Comarcal, per tal que s'hi puguin presentar al·legacions i/o suggeriments, de conformitat amb el que estableixen l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS). S'inserirà una referència a aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les Bases s'entendran definitivament aprovades si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el període d'informació pública. En el cas que les esmentades bases s'aprovin definitivament perquè no s'hagi formulat cap reclamació en el termini assenyalat, contra aquesta aprovació definitiva, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà del dia en que finalitzi el termini per formular -ne al·legacions

Es Faculta a la Presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre per tal que dicti resolució amb la convocatòria per a la concessió de les subvencions, d'acord amb la disponibilitat prevista en el pressupost de l'annualitat corresponent

Traslladar la convocatòria a la Base de dades Nacional de Subvencions (BNDS) per a la seva publicació i tramitació corresponent, així com publicar-les en el tauler electrònic del Consell, en la pàgina web i en la seu electrònica comarcal.

La qual cosa es fa pública per a coneixement general.

Tortosa, 28 de febrer de 2023

2023.02.28

13:35:24 +01'00'

La Secretària accidental.
Rosa Maria Solé Arrufat



SUBVENCIONS D'INTERÈS GENERAL

DESTINADES A PARTICULARS I ENTITATS D'ÀMBIT SOCIAL, CULTURAL I ESPORTIU DE LA COMARCA DEL BAIX EBRE PER A ACTIVITATS D'AQUESTS ÀMBITS.

PREÀMBUL

El Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre, en sessió de data 27 de gener de 2023, ha aprovat el PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2023-2025 com a instrument d'organització de les polítiques públiques, que té com a finalitat el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública, de caràcter plurianual i amb caràcter previ al naixement de les subvencions, amb la finalitat d'adequar les necessitats a cobrir mitjançant les subvencions amb els recursos disponibles.

Aquest pla inclou la línia de subvenció LÍNIA DE SUBVENCIONS INTERÈS GENERAL DESTINADES A PARTICULARS I ENTITATS D'ÀMBIT SOCIAL, CULTURAL I ESPORTIU DE LA COMARCA DEL BAIX EBRE PER A ACTIVITATS D'AQUESTS ÀMBITS, amb els següents objectius estratègics: reconèixer la tasca socialitzadora del teixit associatiu de la comarca del Baix Ebre i contribuir a la realització d'activitats culturals, socials i esportives a la comarca del Baix Ebre.

Es consideren subvencions, als efectes d'aquestes Bases, qualsevol disposició dinerària del Consell Comarcal del Baix Ebre a favor dels beneficiaris, sense contraprestació directa d'aquest, sigui quina sigui la denominació que es doni a l'acte o negoci jurídic del qual es deriven, que compleixi els requisits establerts en aquestes bases.

De conformitat amb el que disposa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'activitat del Consell Comarcal del Baix Ebre per a la gestió d'aquestes subvencions s'exerceix d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència, i amb adequació a la legalitat pressupostària

1. OBJECTE I FINALITAT DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per a particulars i entitats, sense afany de lucre, de la comarca del Baix Ebre o per la realització d'activitats amb incidència a la comarca del Baix Ebre, per part d'entitats amb seu operativa a la comarca.

La finalitat d'aquesta línia de subvencions és la de contribuir al desenvolupament social, esportiu, cultural i econòmic de la comarca en àmbits culturals i d'interès ciutadà. A efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per *entitats* les persones jurídiques privades sense afany de lucre.

L'objectiu estratègic és reconèixer la tasca socialitzadora del teixit associatiu de la comarca del Baix Ebre i contribuir a la realització d'activitats culturals, socials i esportives a la comarca del Baix Ebre.



Consell Comarcal
del Baix Ebre

Les finalitats dels ajuts són:

- enfortiment de la xarxa associativa de la comarca
- potenciació de la dinamització social i d'espais d'intercanvi d'experiències, de cohesió i de la relació intergeneracional
- foment de la participació interassociativa per a l'assoliment d'objectius comuns i la incidència en programes i activitats en l'entorn
- corresponsabilitat entre associacions i administració pública en el finançament dels programes i activitats

2. ACTUACIONS ADMESES I EXCLOSES

S'hi admeten totes aquelles activitats que siguin d'interès cultural, educatiu, econòmic o humanitari o altres degudament justificades, ja siguin projectes, programacions d'activitats anuals o puntuals o bé cicles, jornades, exposicions o similars.

D'altra banda, en queden excloses:

- Les activitats que es realitzin fora de la comarca del Baix Ebre
- Les actuacions que ja hagin estat subvencionades per conveni, subvenció nominativa o en altres línies de subvencions del Consell Comarcal del Baix Ebre, inclosos els Premis
- Les activitats realitzades en centres educatius.

3. DESPESES SUBVENCIONABLES I NO SUBVENCIONABLES

Són subvencionables les despeses directes derivades de l'activitat subvencionada, entenent-se com a activitat, tota acció desenvolupada pel sol·licitant que tingui incidència en una col·lectivitat en general.

Les despeses directes per ser subvencionables hauran de:

- . Ser necessàries per a l'execució de l'activitat objecte de subvenció
- . Estar previstes en el pressupost d'execució de l'activitat.
- . Estar vinculades clarament a l'activitat.
- . Figurar entre les que s'esmenten específicament per a cada modalitat

Despeses excloses. No són subvencionables les despeses pels següents conceptes:

- Les despeses gastronòmiques, excepte en el cas que siguin despeses totalment imprescindibles per al desenvolupament de l'esdeveniment. S'entenen com a despeses gastronòmiques els àpats, i els elements per a ser cuinats, que s'ofereixen com a refrigeris, protocols, obsequis o activitat complementària a un esdeveniment.
- Les despeses de funcionament ordinari de l'entitat: lloguer de la seu de l'entitat, subministraments regulars, assegurances ordinàries anuals, manteniment informàtic, material informàtic i de telefonia, material d'oficina, material fungible, adquisició de béns inventariables per al funcionament habitual de l'entitat, manteniment de les instal·lacions, tributs, despeses de serveis professionals no imputables directament a la programació de l'activitat, etc.



- c) Les despeses d'inversió, entenent com a tal els béns corporals, mobles, semovents o immobles que, per la seva naturalesa i funció, estiguin normalment destinats a ser utilitzats per un període de temps superior a un any.
- d) Les despeses de personal, llevat que sigui personal dedicat parcialment o totalment al projecte. En aquest cas, en la justificació s'haurà d'emplenar una declaració responsable on consti les tasques realitzades, el percentatge de dedicació i l'import.
- e) Els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció
- f) Les despeses bancàries.
- g) Despeses no relacionades directament al projecte o l'activitat.
- h) Despeses previstes com no subvencionable en la normativa vigent reguladora de les subvencions.
- i) Despeses de viatges, excepte en les modalitat A, B i C.

4. DESTINATARIS, REQUISITS I OBLIGACIONS

Destinatari

Poden acollir-se a aquesta convocatòria d'ajuts:

- Els particulars, individualment o agrupats, amb domicili a la comarca del Baix Ebre
- Els ens locals de la comarca del Baix Ebre fins a 1.000 habitants
- Les entitats públiques o privades, sense ànim de lucre, amb domicili a la comarca del Baix Ebre o que realitzin activitats amb incidència a la comarca del Baix Ebre sempre i quan tinguin seu operativa a la comarca.
- Les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, sense personalitat jurídica, puguin portar a terme els projectes. Tots els membres de l'agrupació han de disposar de domicili a la comarca del Baix Ebre

Quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat, s'han de fer constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció a aplicar per cada un d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris.

En qualsevol cas, haurà de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació.



Requisits dels sol.licitants i sistema d'acreditació

Per esdevenir beneficiari dels ajuts, tots els sol.licitants d'aquestes subvencions, han de complir els requisits generals previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, a més, amb caràcter específic:

REQUISIT	ACREDITACIÓ
No ser deutor per cap concepte del Consell Comarcal del Baix Ebre	S'acreditarà d'ofici per part del propi Consell Comarcal
Personalitat en persones físiques	DNI
Personalitat en persones jurídiques	Inscripció al Registre corresponent Estatuts i/o document fundacional
Estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social	Declaració responsable en la sol.licitud

Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions

a) Els particulars i entitats beneficiàries han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "amb la col.laboració del Consell Comarcal del Baix Ebre", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes el Consell Comarcal. Igualment, s'haurà de publicitar l'atorgament de la subvenció, a les xarxes socials i pàgina web de la pròpia entitat, si en disposa

b) Les entitats beneficiàries estan obligades al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. LÍNIES D'ACTUACIÓ

LÍNIA	DENOMINACIÓ	FINALITAT DE L'AJUT
A	ESPORT COL.LECTIU	Suport a clubs i entitats esportives per la participació de l'entitat en campionats estatals o internacionals
B	ESPORT INDIVIDUAL	Suport a esportistes per la participació a títol individual en campionats estatals o internacionals
C	ACTIVITATS ESPORTIVES	Organització competicions, esdeveniments o proves esportives diferenciades
D	ACTIVITATS SOCIO-CULTURALS	Desenvolupament de projectes específics i diferenciats de contingut cultural i/o social
E	EDICIO	Edició d'obres, en qualsevol format que tingui



Consell Comarcal
del Baix Ebre

		per objecte continguts d'interès per a la comarca del Baix Ebre o bé l'autora o l'autor tinguin el seu origen o residència en la comarca del Baix Ebre
--	--	--

LINIA A	DENOMINACIO: ESPORT COL·LECTIU
Finalitat	Suport a la participació en campionats de categoria Estatal o Internacional
Beneficiaris	Clubs i /o entitats esportives degudament inscrits en els Registres i/o federacions corresponents
Despeses subvencionables	- Desplaçaments - Allotjament - Material Esportiu - Inscripcions
Import de la subvenció	- Per participació en campionats d'àmbit Estatal: fins a 600,00 € - Per participar en campionats d'àmbit Internacional: fins a 900,00 €

LINIA B	DENOMINACIO: ESPORT INDIVIDUAL
Finalitat	Suport a la participació en campionats de categoria Nacional, Estatal o Internacional
Beneficiaris	Persones físiques degudament inscrites en els Registres i/o federacions corresponents
Despeses subvencionables	- Desplaçaments - Allotjament - Material Esportiu - Inscripcions
Import de la subvenció	- Per participació en campionats d'àmbit Català: fins a 300,00 € - Per participació en campionats d'àmbit Estatal: fins a 500,00 € - Per participar en campionats d'àmbit Internacional: fins a 900,00 €



LINIA C	DENOMINACIO: ACTIVITATS ESPORTIVES
Finalitat	Suport a l'organització de proves, esdeveniments, campionats o altres modalitats competitives
Beneficiaris	Clubs o entitats esportives degudament inscrits en els Registres i/o federacions corresponents que organitzen un esdeveniment esportiu
Despeses subvencionables	<ul style="list-style-type: none">- Desplaçaments- Allotjaments- Material Esportiu- Publicitat- Assegurances- Serveis sanitaris
Import de la subvenció	<ul style="list-style-type: none">- Activitats amb pressupost fins a 300,00 €: fins un 90 %- Activitats amb pressupost de 300,01 € fins 600,00 €: fins un 85 %- Activitats amb pressupost de 600,01 € fins 900,00 €: fins un 80 %- Activitats amb pressupost superior a 900,01 € : fins un 75 %
Import màxim de subvenció	1.000,00 €

LINIA D	DENOMINACIO: ACTIVITATS SOCIO-CULTURALS
Finalitat	Suport al desenvolupament de projectes específics i diferenciats de contingut cultural i/o social
Beneficiaris	Particular o entitats degudament inscrits en els Registres corresponents que organitzen una
Despeses subvencionables	<ul style="list-style-type: none">- Material imprescindible per al desenvolupament de l'activitat- Publicitat- Assegurances- Serveis complementaris- Personal propi o contractat
Import de la subvenció	<ul style="list-style-type: none">- Activitats amb pressupost fins a 300,00 €: fins un 90 %- Activitats amb pressupost de 300,01 € fins 600,00 €: fins un 85 %- Activitats amb pressupost de 600,01 € fins 900,00 €: fins un 80 %- Activitats amb pressupost superior a 900,01 € : fins un 75 %
Import màxim de subvenció	1.000,00 €



LINIA E	DENOMINACIO: EDICIO
Finalitat	Ajuts per a l'edició d'obres de contingut literari, científic i/o divulgatiu que siguin inèdites
Beneficiaris	Persones físiques empadronades a la comarca del Baix Ebre Persones físiques originàries de la comarca del Baix Ebre
Contingut	Continguts d'interès per a la comarca del Baix Ebre
Format	Les obres poden ser en edició en paper o en qualsevol format digital
Despeses subvencionables	- Despeses d'impressió, edició, divulgació - Publicitat
Import de la subvenció	25 % de la despesa justificada
Límit de la subvenció	500,00 €

5. RÈGIM DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

La concessió s'efectuarà mitjançant règim de concurrència no competitiva. La concurrència no competitiva estableix un sistema sense comparació de les sol·licituds.

Si el crèdit resulta insuficient per atendre totes les peticions, es rebaixarà el percentatge per poder fer front a totes les sol·licituds.

6. FORMA, TERMINI DE PRESENTACIÓ, DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CORRECCIÓ DE DEFICIÈNCIES EN LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA

Forma de presentació

Les subvencions s'han de sol·licitar electrònicament, mitjançant els models normalitzats i documents exigits que es poden trobar al web del Consell Comarcal del Baix Ebre mitjançant l'apartat específic a la seu electrònica.

<https://baixebre.eadministracio.cat/info.0>

Els particulars, de forma excepcional, la poden presentar en format paper al registre general del Consell Comarcal, en horari d'atenció al públic.

També es poden presentar per qualsevol altre mitjà dels establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Només s'acceptarà una sol·licitud per entitat o particular. En el cas de presentar dos



Consell Comarcal
del Baix Ebre

sol·licituds, es tindrà en compte la presentada en primer lloc al registre d'entrada.

Termini de presentació

Es fixarà en la convocatòria anual.

Contingut de la sol·licitud:

- a) SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ, degudament emplenada i amb la signatura electrònica corresponent del/de la representant legal; és a dir, amb signatura electrònica de la persona que ostenta la Presidència de l'entitat.
- b) MEMÒRIA explicativa de l'activitat, d'acord amb el model de l'Annex 1.
- c) PRESSUPOST detallat de l'activitat, d'acord amb el model de l'annex 2.
- d) NIF de l'entitat / DNI del particular
- e) ESTATUTS. Còpia dels estatuts vigents i del document acreditatiu de la seva inscripció al registre públic, en el cas d'entitats.
- f) DADES BANCÀRIES. Model de dades bancàries, signat i segellat per l'entitat bancària

Correcció de deficiències en la documentació presentada

QUAN SE SOL·LICITARÀ

En cas de que les sol·licituds de subvenció presentades no estiguin correctament emplenades o no s'hagués adjuntat la totalitat de documentació exigida, es requerirà a la persona o entitat sol·licitant per tal que en el termini de 10 dies hàbils es corregeixin les deficiències.

QUI LA SOL·LICITARÀ

Els serveis administratius / àrea de secretaria del Consell Comarcal del Baix Ebre realitzaran la comunicació de la petició de correcció

COM SE SOL·LICITARÀ

La sol·licitud de correcció es realitzarà per notificació electrònica a l'adreça de correu electrònic que es faci constar en la sol·licitud i haurà de ser operativa per a la recepció de notificacions electròniques

L'adreça pot ser de la pròpia entitat o de la persona que ostenta la Presidència o de qualsevol altra persona que es designi i s'autoritzi com a tramitadora de l'expedient

EFFECTES DE L'ESMENA

Si en el termini atorgat es produeix correctament l'esmena de la sol·licitud, aquesta seguirà el tràmit corresponent

DESISTIMENT

Si en el termini atorgat NO es procedeix a l'esmena, es considerarà que desisteix de la sol·licitud, sense cap altre requeriment.



7. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I IMPORT MÀXIM

El crèdit total disponible per a la convocatòria es distribueix entre totes les sol·licituds rebudes i admeses a tràmit i se subvenciona fins al 90 % del pressupost elegible i fins a l'import màxim de subvenció establert a l'apartat 8 d'aquesta convocatòria.

En cas que el crèdit disponible no sigui suficient per atendre totes les peticions que compleixin els requisits, es realitzarà un prorrateig, segons el que estableix l'article 22.1 de la LGS.

Import màxim a sol·licitar i concedir per entitat i NIF: 1.000 euros.

En establir un import màxim de subvenció es calcula, si és el cas, la despesa mínima a justificar per a cada subvenció, concepte que s'inclou en la resolució i que és l'import mínim que ha de justificar el beneficiari per poder rebre l'import de subvenció màxima. En aquests casos el percentatge de concessió es determina en relació amb la despesa mínima a justificar.

Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limita a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

8. CRÈDIT PRESSUPOSTARI AL QUAL S'IMPUTA LA CONVOCATÒRIA I QUANTIA TOTAL MÀXIMA

El crèdit pressupostari i la quantia es fixarà en la convocatòria anual.

9. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà l'Òrgan d'avaluació de subvencions que estarà format per les persones que tenen assumides les següents funcions:

- La gerència
- La secretaria comarcal o funcionari en qui delegui
- La presidència de la comissió informativa d'activació econòmica i esports
- La presidència de la comissió informativa d'ensenyament, joventut, cultura i turisme

L'òrgan competent per a la resolució del procediment serà la Comissió de Govern



10. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini de resolució i de notificació serà com a màxim de sis mesos, comptats a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, tal i com s'estableix a l'article 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En tot cas, serà abans del 31 de desembre de l'any de la convocatòria.

11. MITJA DE NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

La resolució es notificarà electrònicament a l'adreça de correu electrònic que es faci constar en la sol·licitud i haurà de ser operativa per a la recepció de notificacions electròniques. L'adreça pot ser de la pròpia entitat, de la persona que ostenta la Presidència o de qualsevol altra persona que es designi i s'autoritzi com a tramitadora de l'expedient.

La resolució expressarà la relació de sol·licituds per a les quals s'atorga subvenció, objecte de la subvenció, import subvencionat i qualsevol altra dada que sigui rellevant. També inclourà la relació de les sol·licituds desistides, les denegades i el motiu de denegació.

Igualment, es publicarà a la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre
<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccbaixebre>

12. ACCEPTACIÓ

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

13. CARÀCTER DE LA RESOLUCIÓ I RÈGIM DE RECURSOS

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

Regim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria: Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Baix Ebre.

14. TERMINI PER EXECUTAR LES ACTUACIONS SUBVENCIONADES



Consell Comarcal
del Baix Ebre

El termini per executar les actuacions subvencionades és des de l'1 de gener al 31 de desembre de l'any de la convocatòria, sense possibilitat d'ampliació.

15. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

Termini per justificar

El termini per a justificar les subvencions atorgades és, com a màxim, **fins el 31 d'octubre de l'any de la convocatòria**.

En el cas d'activitats a realitzar entre l'1 de novembre i el 31 de desembre, si així s'ha fet constar a la sol·licitud i s'ha fet constar també a la resolució d'atorgament, el termini de justificació serà fins el 31 de gener de l'any següent al de la convocatòria.

En cas que el beneficiari no presenti la documentació justificativa, d'acord a l'article 70.3 del Reglament General de Subvencions, es farà el requeriment de la documentació per tal que sigui presentada en el termini improrrogable de 15 dies, en cas contrari, s'iniciarà el procediment per a la declaració de pèrdua del dret de cobrament.

Forma de justificació

La justificació de la subvenció concedida s'ha d'acreditar mitjançant l'expedient únic de justificació que es troba al web www.baixebre.cat i que consta de:

- a) model de justificació de la subvenció. Degudament emplenat i signat
- b) Fitxa tècnica, que inclou una memòria descriptiva de l'actuació realitzada. Degudament emplenat i signat
- c) Fitxa econòmica, que inclou dades relatives a les despeses i el finançament de l'actuació. Degudament emplenat i signat.
- d) Documentació acreditativa de cada despesa i el seu pagament. S'haurà d'adjuntar còpia de les factures i còpia del justificant de pagament
- e) Documentació acreditativa de la publicitat efectuada. S'haurà d'adjuntar un exemplar del material publicitari i de difusió, on consti la participació del Consell Comarcal del Baix Ebre en el finançament de l'actuació subvencionada. Es considera adequat per a acreditar aquest apartat les fotografies dels elements de difusió

En el cas que la publicitat de la subvenció es realitzi mitjançant xarxes socials o pàgines web dels beneficiaris s'haurà de fer de manera clara, estructurada i entenedora. Aquesta informació s'haurà d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'haurà de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.

Dades relatives als elements de justificació

- Les factures acreditatives de la realització de la despesa han d'estar directament relacionades amb l'objecte de la subvenció, i així ha de constar en el concepte de la factura



Consell Comarcal
del Baix Ebre

- A més de la justificació de la despesa realitzada, el beneficiari ha d'acreditar el pagament efectiu d'aquesta despesa d'acord amb el que estableixin les bases reguladores. Com a regla general, per acreditar la realització del pagament el sistema recomanat és la transferència o la domiciliació bancària de les despeses. En qualsevol cas, el pagament s'ha de fer sempre amb càrrec a un compte de l'entitat beneficiària de la subvenció. Quan excepcionalment el pagament de la factura s'hagi fet en efectiu, cal aportar un rebut en què consti que s'ha satisfet a l'emissor l'import amb identificació de la factura a què correspon, amb data de pagament i segell de l'empresa conforme s'ha rebut el pagament, i en cap cas l'import de la factura satisfet en efectiu pot ser superior a l'import establert en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau. Si el pagament es fa amb taló o xec, se n'ha d'aportar, a més, la fotocòpia i l'extracte o el moviment bancari que acrediti que el destinatari l'ha fet efectiu.

Import a justificar

L'import a justificar serà el que consti a la resolució de l'atorgament de la subvenció

Si l'import justificat és inferior a l'import que preveu la resolució, es procedirà a disminuir l'import atorgat en el mateix percentatge

16. CONTROL FINANCER

El beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi el Consell Comarcal del Baix Ebre. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

17. PAGAMENTS DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA

El pagament de la subvenció s'efectuarà un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com el compliment de l'activitat i la finalitat que determina la concessió.

18. CANVI DE DESTÍ

En cap cas es podrà sol·licitar un canvi de destí de les actuacions subvencionades.



Consell Comarcal
del Baix Ebre

19. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS, AJUDES, INGRESSOS O RECURSOS PER A LA MATEIXA FINALITAT

Aquestes subvencions són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres ingressos, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

Aquestes subvencions són incompatibles entre les diferents modalitats previstes en aquestes bases, per la qual cosa cada sol·licitant només podrà presentar una sol·licitud i escollir la modalitat corresponent.