



Ajuntament de
Riudarenes

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 19 DE MARÇ DE 2025

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2025000006

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 19 de març de 2025

Hora d'inici: 18:00 h

Hora de fi: 19:00 h

Lloc: sala de juntes

Hi assisteixen:

Josep Sole Turon, Alcalde

Mireia Turon Masferrer, Tinent D'alcalde Primer

Fco. Javier Rebollo Pizarro, Regidor

Gloria Paradedada Bou, Regidora

Maria Cairo Muñoz, Secretaria

Amb veu i sense vot:

Bernadette Mompio de Trincheria, Regidora

Han Excusat la seva absència: -

No han Excusat la seva absència: -

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretaria l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de data 5 de març de 2025

L'Alcalde ha sotmès a votació l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de data 5 de març de 2025 i l'acta s'ha aprovat per UNANIMITAT.

2.0.- Aprovació, si s'escau, de la certificació número 2 de la reforma de la planta baixa (X2025000359)



Títol:

Aprovació, si s'escau, de la certificació número 2 de la reforma de la planta baixa (X2025000359)

Text:

1.- Per acord de la Junta de Govern Local de data 25 de novembre de 2024 s'adjudica el contracte "obres de reforma de la planta baixa de les oficines municipals" a l'empresa 2020 PLUS, OBRAS Y REFORMAS SL, per un import total de CINQUANTRA-TRES MIL DOS-CENTS EUROS (53.200 €, IVA no inclòs), amb la repercussió de la quantitat de 11.720,00 € en concepte d'IVA, totalitzant l'import de 64.372,00 € d'acord amb la classificació de l'informe automàtic de valoració.

2.- Vist la certificació número 1 corresponent a obra executiva durant el mes de gener de 2025 per un import de 25.874,24 (lva inclòs)

3.- Vista la certificació número 2 corresponent a obra executiva durant el mes de febrer de 2025 per un import de 17.320,04 (lva inclòs)

4.- Vist l'informe emès pel tècnic responsable del contracte al senyor Joan Martin Salcedo, en qualitat de Director facultatiu de l'obra

5.-Vist l'informe favorable de fiscalització emès per la Interventora en data 15 de març de 2025

Fonaments de dret

1.- Article 198 i 205 del la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, per la que es transcriu a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.- Article 182 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

3.- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.

4.- Real Decret 424/2017 de 28 d'abril, pel qual es regula el règim de control intern a les entitats del sector públic local.

En virtut de les competències delegades en base al Decret d'Alcaldia número 346 de 23 de juny de 2023, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:



PRIMER.- APROVAR la certificació número 2 per import de 17.320,04 Euros (Iva inclòs) amb el següent resum econòmic:

ADJUDICACIÓ AMB IVA	64.372,00	
		SALDO
CERTIFICACIÓ 1	25.874,24	38.497,76
CERTIFICACIÓ 2	17.320,04	21.177,72

SEGON.- ORDENAR el pagament de la certificació abans esmentada a l'endossatari que consta a l'expedient.

TERCER.- INFORMAR a la Intervenció i Tresoreria per tal que efectuïn els tràmits oportuns per procedir al pagament de les mateixes.

QUART.- DONAR compte al Ple a la propera sessió ordinària que se celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- Aprovació, si s'escau, del contracte menor de subministrament del mobiliari de la planta baixa de l'Ajuntament (X2025000365)

Títol:

Aprovació, si s'escau, del contracte menor de subministrament del mobiliari de la planta baixa de l'Ajuntament (X2025000365)

Text:

PROPOSTAD'ACORD

Ref. X2025000365

Vist l'informe de necessitat de l'Alcaldia de data 12 de març de 2025 pel qual es proposa la celebració d'un contracte menor de subministraments per al mobiliari de la planta baixa de l'Ajuntament.

Atès que s'ha presentat el corresponent pressupost i es realitza la següent proposta d'adjudicació:

Nom del proveïdor	NIF	Nº Pressupost	Import (IVA exclòs)	IVA	TOTAL
OFICINA I ARXIU SA	A17037268	30978-2 (Mobiliari planta Baixa)	4.018,80 €	843,95 €	4.862,75 €
OFICINA I ARXIU SA	A17037268	31794-1 (Cadira)	187,00 €	39,27 €	226,27 €
TOTAL:			4.205,80 €	883,22 €	5.089,02 €



Amb les següents observacions (opcional):

Durada del contracte	
Condicions especials	El subministrament es realitzarà amb estricta subjecció al pressupost presentat. El contractista presentarà mitjançant registre d'entrada la declaració responsable i la fitxa de creditor.
Altres aspectes destacables	Codi CPV: 39000000-2 - Mobiliari (inclòs el d'oficina), complements de mobiliari,

Vist l'informe de secretaria de data 12 de març de 2025.

Atès que es tracta d'un contracte de subministrament d'import inferior a 15.000€ (IVA exclòs).

Per tot l'exposat, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia número 2023DECR000346 de 23 de juny de 2023, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- ADJUDICAR el contracte menor de subministraments per al mobiliari de la planta baixa de l'Ajuntament, al contractista OFICINA I ARXIU SA amb NIF A17037268, d'acord amb el pressupost núm. 30978-2 i 30978-1, per un import de 4.205,80 € més 883,22 € corresponent al 21% d'IVA, l'import total del contracte és de 5.089,02 €.

El termini de subministrament del mobiliari serà de un mes i mig des de la notificació de l'adjudicació.

SEGON.- DISPOSAR la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació del referit SUBMINISTRAMENT amb càrrec a l'aplicació 933/6250002 del vigent Pressupost municipal.

TERCER.- INCORPORAR la factura corresponent un cop realitzat el servei, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i trametre el pagament si s'escau.

QUART.- PUBLICAR, si s'escau, el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, IVA inclòs, i la identitat de l'adjudicatari.

CINQUÈ.- NOTIFICAR la present resolució al contractista adjudicatari, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

SISÈ.- REQUERIR a l'empresa contractista, que en el termini màxim de 3 dies hàbils, presenti la Declaració Responsable i la Fitxa de Creditor, adjunta en aquesta notificació.



SETÈ.- Donar-ne compte al Ple a la propera sessió que es celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.0.- Aprovació, si s'escau, del contracte menor de servei de control de plagues (X2025000312)

Títol:

Aprovació, si s'escau, del contracte menor de servei de control de plagues (X2025000312)

Text:

PROPOSTAD'ACORD

Ref. X2025000312

Assumpte: Contracte menor servei pel control de plagues dels edificis i del terme municipal.

Vist l'informe de necessitat de l'Alcaldia de data 5 de març de 2025 pel qual es proposa la celebració d'un contracte menor de serveis pel control de plagues dels edificis i del terme municipal.

Atès que s'ha presentat el corresponent pressupost i es realitza la següent proposta d'adjudicació:

Nom del proveïdor	NIF	Nº Pressupost	Import (IVA exclòs)	IVA	TOTAL
GESTIOR QUÍMICS S.L.	B59360818	25-144	4.039,62 €	848,32 €	4.887,94 €
GESTIOR QUÍMICS S.L.	B59360818	25-146	1.047,45 €	104,75 € (IVA 10%)	1.152,20 €
TOTAL:			5.087,07 €	953,07 €	6.040,14 €

Amb les següents observacions (opcional):

Durada del contracte	Des d'abril de 2025 a març de 2026
Condicions especials	Controls trimestrals: abril, juliol, octubre de 2025 i gener de 2026
Altres aspectes destacables	Codi CPV: 90922000-6 - Serveis de control de plagues

Vist que consta a l'expedient la corresponent fitxa de creditor.

Vist l'informe de secretaria de data 5 de març de 2025.

Consta a l'expedient el document comptable corresponent a la retenció de crèdit (RC).



Atès que es tracta d'un contracte de serveis d'import inferior a 15.000€ (IVA exclòs).

Per tot l'exposat, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia número 2023DECR000346 de 23 de juny de 2023, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- Adjudicar el contracte menor de serveis pel control de plagues dels edificis i del terme municipal, al contractista GESTIOR QUÍMICS S.L. amb NIF B59360818, d'acord amb el pressupost núm. 25-144 i 25-146, per un import de 5.087,07 € més 953,07 € corresponent al 21% d'IVA, l'import total del contracte és de 6.040,14 €.

SEGON.- Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació del referit SERVEI amb càrrec a l'aplicació 311 2270002 *NETEJA -DESRATITCACIO MUNICIPI* del vigent Pressupost municipal.

TERCER.- Incorporar la factura corresponent un cop realitzat el servei, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i trametre el pagament si s'escau.

QUART.- Publicar, si s'escau, el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, IVA inclòs, i la identitat de l'adjudicatari.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució al contractista adjudicatari, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

SISÈ.- REQUERIR a l'empresa contractista, que en el termini màxim de 3 dies hàbils, presenti la Declaració Responsable, adjunta en aquesta notificació.

SETÈ.- Donar-ne compte al Ple a la propera sessió que es celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- Aprovació, si s'escau, del contracte dels serveis de Salut Comunitària a Riudarenes (X2024001226)

Títol:

Aprovació, si s'escau, del contracte dels serveis de Salut Comunitària a Riudarenes (X2024001226)



Text:

Adjudicació de l'expedient de contractació administrativa, mitjançant procediment obert simplificat i assenyalament de diversos criteris d'adjudicació del contracte administratiu dels serveis de salut comunitària a Riudarenes

ANTECEDENTS DE FET

1.- Per Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 22 de gener de 2025 es va aprovar l'expedient de contractació, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques per a la contractació administrativa del contracte dels serveis de Salut Comunitària a Riudarenes.

2.- En dates 14 de febrer de 2025 i 17 de febrer de 2025, la Mesa de Contractació de l'esmentada licitació es va reunir per a l'obertura dels documents dels sobres A i la posterior esmena, de les empreses presentades a la licitació.

3.- En data 26 de febrer de 2025, en l'obertura del sobre B, la Mesa de Contractació va classificar les empreses en el següent ordre:

Núm	Licitador	Puntuació Judici de Valor	2.1 Oferta econòmica	2.2. Experiència de l'equip	2.3. Bossa d'hores anuals	Puntuació total
1	JUBILUS GERONTOLOGIA	25,00	44,80	20,00	10,00	99,80
2	ANNCON LLEURE	20,00	44,76	20,00	10,00	94,76
3	SERSA	12,50	45,00	20,00	10,00	87,50

Així mateix, en aquesta sessió la Mesa va acordar requerir a l'empresa classificada en primer lloc (JUBILUS GERONTOLOGIA SL) per tal que en el termini màxim de 7 dies hàbils des de l'enviament del requeriment presentés la documentació corresponent per dur a terme l'adjudicació del contracte, i que un cop presentada i qualificada s'elevés a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte d'adjudicació dels serveis de Salut Comunitària a favor de l'empresa JUBILUS GERONOTLOGIA SL amb NIF B17825688, d'acord amb la proposició que es detalla a continuació:

1.- Proposta tècnica presentada: Consta a l'expedient, amb empremta electrònica proporcionada per l'aplicació "Sobre Digital" número

de5788a825613129e51ce6ce3f28f0c69641c6dcd95bd1aa479d2b58b625fc5f



Criteris avaluables automàticament:

1. Oferta econòmica: (Fins a un màxim de 45 punts)

Servei	PBL (2 anys)	IVA (10 %)	Total	Preu ofertat	IVA (10 %)	Preu ofertat total
Taller Memòria	5.407,86 €	Exempt	5.407,86 €	5.300,00 €	Exempt	5.300,00 €
Espai Respir i atenció psicològica	25.135,38 €	2.513,54 €	27.648,92 €	24.735,38 €	2.473,54 €	27.208,92 €
TOTAL	30.543,24 €	2.513,54 €	33.056,78 €	30.035,38 €	2.473,54 €	32.508,92 €

2.- Experiència de l'equip: (Fins a un màxim de 20 punts)

Total de mesos de prestació de serveis o treballs acreditats	Marcar amb una X el que s'oferta
De 24 a 30 mesos	
De 31 a 36 mesos	X

3.- Bossa d'hores anuals: (Fins un màxim de 10 punts)

Bossa d'hores anuals	Marcar amb una X el que s'oferta
10 hores	
20 hores	X

Les actes de les sessions estan publicades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament.

4.- En data 26 de febrer de 2025 es va notificar el requeriment d'aquesta documentació (registre de sortida S2025000373) a JUBILUS GERONTOLOGIA SL i en data 28 de febrer de 2025, registre d'entrada E2025000673, l'empresa va presentar la documentació requerida.



5.- En data 3 de març de 2025, el tècnic de gestió de l'Ajuntament de Riudarenes, va emetre informe qualificant la documentació com a correcta i va informar favorablement l'adjudicació del contracte dels serveis de Salut Comunitària a Riudarenes, a favor de l'empresa esmentada, tal i com consta en els acords adoptat per la mesa de contractació en la sessió del dia 26 de febrer de 2025. Aquest informe consta a l'expedient.

6.- També consta a l'expedient l'informe de conformitat de la Intervenció Municipal.

FONAMENTS DE DRET

- Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen el contracte dels serveis de Salut Comunitària a Riudarenes. Clàusula 2.12 Adjudicació.

- Articles 150 a 154 de la Llei 9/2017 de 8 de Novembre, de contractes del sector Públic.

- De conformitat amb l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la resolució d'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als candidats o licitadors, havent-se de publicar en el perfil del contractant en el termini de 15 dies. La notificació s'ha de realitzar per mitjans electrònics de conformitat amb allò que s'estableix en la disposició addicional quinzena.

- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

- Al tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, el contracte s'haurà de formalitzar dins els 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació.

- Un cop formalitzat el contracte es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat, de conformitat amb el que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



- De conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2023DECR000346 de data 23 de juny de 2023.

Per tot l'exposat, s'adopta el següent acord:

ACORD

PRIMER.- CLASSIFICAR les ofertes presentades a l'esmentada licitació, tal i com es desprèn de l'acta de la mesa celebrada el dia 26 de febrer de 2025 i ADJUDICAR el contracte dels serveis de Salut Comunitària a l'empresa JUBILUS GERONOTLOGIA SL amb NIF B17825688, tal i com s'estableix en els acords de l'acta de la Mesa de Contractació del dia 26 de febrer de 2025, i d'acord amb la proposició que es detalla tot seguit:

1.- Proposta tècnica presentada: Consta a l'expedient, amb empremta electrònica proporcionada per l'aplicació "Sobre Digital" número

de5788a825613129e51ce6ce3f28f0c69641c6dcd95bd1aa479d2b58b625fc5f

Criteris avaluables automàticament:

2. Oferta econòmica: (Fins a un màxim de 45 punts)

Servei	PBL (2 anys)	IVA (10 %)	Total	Preu ofertat	IVA (10 %)	Preu ofertat total
Taller Memòria	5.407,86 €	Exempt	5.407,86 €	5.300,00 €	Exempt	5.300,00 €
Espai Respir i atenció psicològica	25.135,38 €	2.513,54 €	27.648,92 €	24.735,38 €	2.473,54 €	27.208,92 €
TOTAL	30.543,24 €	2.513,54 €	33.056,78 €	30.035,38 €	2.473,54 €	32.508,92 €



2.- Experiència de l'equip: (Fins a un màxim de 20 punts)

Total de mesos de prestació de serveis o treballs acreditats	Marcar amb una X el que s'oferta
De 24 a 30 mesos	
De 31 a 36 mesos	X

3.- Bossa d'hores anuals: (Fins un màxim de 10 punts)

Bossa d'hores anuals	Marcar amb una X el que s'oferta
10 hores	
20 hores	X

SEGON.- DISPOSAR la despesa plurianual derivada del contracte, tot reajustant la despesa inicialment aprovada, per un import de 32.508,92 € IVA inclòs (30.035,38 € sense IVA i 2.473,54 € per import d'IVA al 10% de l'Espai Respir) a l'empresa JUBILUS GERONOTLOGIA SL amb NIF B17825688 amb les anualitats i imports a càrrec de la partida pressupostària següent:

231.2270606 *SERVEIS SOCIALS – SALUT COMUNITARIA I GENT GRAN*

	Import net	IVA (10%)	Import total
2025 (01/05-31/12)	9.835,13 €	824,51 €	10.659,64 €
2026	15.017,69 €	1.236,77 €	16.254,46 €
2027 (01/01-30/04)	5.182,56 €	412,26 €	5.594,82 €
Total	30.035,38 €	2.473,54 €	32.508,92 €

La despesa plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de les anualitats corresponents a la partida pressupostària esmentada, o en el seu defecte, a l'aplicació que s'hagi creat per imputar la despesa d'aquest servei en el pressupost municipal corresponent.



Ajuntament de
Riudarenes

TERCER.- NOMENAR com a responsable del contracte, al Tècnic de Gestió de l'Ajuntament de Riudarenes, el Sr. Xavier Gallart Garangou i notificar-li aquest acord.

QUART.- NOTIFICAR aquest acord a l'empresa adjudicatària i a la resta d'empreses licitadores.

CINQUÈ.- TRASLLADAR aquest acord a la Intervenció Municipal i als Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament.

SISÈ.- CITAR al representat de l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el corresponent contracte administratiu, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació d'aquest acord d'adjudicació, en els termes que disposa la DA 15^a de la LCSP.

SETÈ.- PUBLICAR la formalització del contracte administratiu en el Perfil del Contractant de conformitat amb el que disposa l'article 154 de la LCSP.

VUITÈ.- INSCRIURE les dades d'adjudicació del contracte, un cop formalitzat, en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- Aprovació, si s'escau, de la primera pròrroga del contracte del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes (X2025000318)

Títol:

Aprovació, si s'escau, de la primera pròrroga del contracte del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes (X2025000318)

Text:

Assumpte: Primera pròrroga del contracte administratiu del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes.



Antecedents de fet:

- 1.- En data 5 de febrer de 2024, per decret d'alcaldia número 2024DECR000066 es va iniciar el procediment per a la licitació del contracte de serveis del casal d'estiu.
- 2.- En data 24 de maig de 2024, mitjançant decret número 2024DECR000335, es va adjudicar el contracte del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes, a l'empresa DIVERSPORT SL amb NIF B17711474, per un any amb tres possibles pròrrogues d'un any, per un import anual de 18.602,26 € IVA inclòs (16.911,15 € sense IVA i 1.691,11 € en concepte d'IVA al 10%).
- 3.- En data 24 de maig de 2024, es va formalitzar el contracte del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes amb l'empresa DIVERSPORT SL amb NIF B17711474, iniciant la seva execució, per una durada d'un any, i per tant finalitza el dia 23 de maig de 2025.
- 4.- Per decret d'alcaldia 2025DECR000166 de data 4 de març de 2025, es va incoar l'expedient per a la realització de la primera pròrroga del contracte del contracte administratiu del servei del casal d'estiu municipal a Riudarenes (X2024000137).
- 5.- Per registre de sortida número S2025000409 de 6 de març de 2025, es va notificar a l'empresa contractista DIVERSPORT SL l'esmentat decret d'incoació.
- 6.- Consta en l'expedient informe tècnic emès en de data 12 de març de 2025 on s'informa favorablement a la pròrroga per un any del contracte del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes.
- 7.- També consta en l'expedient l'informe de la Secretaria de la Corporació i l'informe de conformitat de la Intervenció municipal.

Fonaments de dret:

- 1.- Clàusula 4 "Termini de durada del contracte" del Plec de Clàusules Administratives Particulars, que regeixen el servei del casal d'estiu municipal a Riudarenes
 - 2.- Article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
 - 3.- Clàusula 3 "Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit" del Plec de Clàusules Administratives Particulars, que regeixen el servei del casal d'estiu municipal a Riudarenes.
 - 4.- Contracte administratiu del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes.
- Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2023DECR000346 de data 23 de juny de 2023.

Per tot l'exposat, s'adopta el següent acord:



ACORD

PRIMER.- PRORROGAR el contracte del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes per un any més, l'anualitat 2025.

SEGON.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa derivada de la primera pròrroga del contracte, per l'anualitat 2025, amb l'empresa DIVERSPORT SL amb NIF B17711474, pel servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes, per un import de 19.517,65 € (17.743,32 € sense IVA i 1.774,33 € en concepte d'IVA al 10%) a càrrec a la partida pressupostària 337.2260903 *JOVENTUT – ACTIVITATS EDUCATIVES*.

TERCER.- NOTIFICAR aquest acord a l'empresa DIVERSPORT SL.

QUART.- COMUNICAR aquest acord a la Intervenció municipal i a la regidoria de Joventut.

CINQUÈ.- PUBLICAR aquest acord en el Perfil del Contractant i en el Registre Públic de Contractes.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- Aprovació, si s'escau, del conveni entre el CCS i l'Ajuntament de l'encàrrec de gestió per la memòria valorada PUOSC 2025-2029 (X2025000189)

Títol:

Aprovació, si s'escau, del conveni entre el CCS i l'Ajuntament de l'encàrrec de gestió per la memòria valorada PUOSC 2025-2029 (X2025000189)

Text:

CONVENI DE ENCÀRREC DE GESTIÓ CCS MEMÒRIA VALORADA PUOSC 2025-2029



Antecedents de fet

PRIMER.- Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya (DL 4/2003) disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències municipals per delegació o encàrrec de gestió.

SEGON.- L'article 28 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a les comarques, funcions d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

TERCER.- Que l'Ajuntament de Riudarenes (en endavant Ajuntament) està interessat en encarregar la prestació dels serveis d'assistència per la redacció de documentació tècnica al Consell Comarcal de Selva atès que no disposa dels mitjans personals, materials i/o tècnics suficients per la realització de l'esmentada tasca. Que l'ajuntament és el competent per la realització de l'actuació determinada d'acord amb el que estableix l'article 25.2 de la llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.

QUART.- L'objecte del conveni és l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica per la redacció d'una memòria des del Consell Comarcal a l'Ajuntament de Riudarenes.

CINQUÈ.- Vista la memòria justificativa que s'acompanya a l'expedient en base a l'article 50 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

SISÈ.- Vist que en data 20 de febrer de 2025 es dicta Decret d'incoació número 2025DECR000134 pel qual s'ordena iniciar l'expedient per signar el conveni amb el Consell Comarcal de la Selva per a l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica per la redacció d'una memòria per a les obres de reforma/arranjament/cobriments de la pista esportiva municipal de Riudarenes des del Consell Comarcal a l'Ajuntament de Riudarenes.

SETÈ.- Vist l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat emès en data 12 de març de 2025.

VUITÈ.- Vist l'informe de la secretària-interventora municipal emès amb data 12 de març de 2025.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Els articles 79 i 80 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Els articles 218 i 236 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).



- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- Normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Proposta de resolució

De conformitat amb el que s'ha exposat, i atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2023DECR00346 de data 23 de juny de 2023, la Junta de Govern Local adopta els següents acords:

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el conveni per a l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica per la redacció d'una memòria per a les obres de reforma/arranjament/cobriments de la pista esportiva municipal de Riudarenes des del Consell Comarcal a l'Ajuntament de Riudarenes.

SEGON.- FACULTAR l'Alcalde de la Corporació per a la signatura del present conveni i de totes les actuacions necessàries per a l'execució dels acords adoptats.

TERCER.- TRAMETRE certificat del present acord i còpia del conveni degudament signat al Consell Comarcal de la Selva.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa per una quantia de 3.725 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària URBANISME PROJECTE I TREBALLS TÈCNICS.

CINQUÈ.- TRASLLADAR el present acord al Departament comptable als efectes oportuns.

SISÈ.- PUBLICAR el conveni signat al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Riudarenes, segons articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de



transparència, accés a la informació pública i bon govern.

SETÈ- TRAMETRE còpia de la present adhesió al conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació, de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament, del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 14.3, i la Disposició Addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la redacció donada per la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

ANNEX I

CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE RIUDARENES DE FORMALITZACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN LA REDACCIÓ D'UNA MEMÒRIA VALORADA PER COBRIR LA PISTA ESPORTIVA.

Santa Coloma de Farners, a data de la signatura electrònica.

INTERVENEN

D'una part, el senyor Martí Pujals Castelló, President del Consell Comarcal de la Selva, que actua expressament autoritzat per a la formalització d'aquest document de conformitat amb l'acord del Ple de 17 de juliol de 2023, assistit per la secretaria de la corporació.

D'altra part, el senyor Josep Solé Turon, Alcalde de l'Ajuntament de Riudarenes, facultat pel ple de data 17 de juny de 2023, assistit per la secretaria de l'Ajuntament.

Actuant les parts en nom i representació de les Institucions respectives i reconeixent-se, mútuament, capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte,

MANIFESTEN

Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya (DL 4/2003) disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències municipals per delegació o encàrrec de gestió.

L'article 28 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a les comarques, funcions d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

Que en sessió de la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva de data de de es va aprovar el Conveni referit.



Que l'Ajuntament de Riudarenes (en endavant Ajuntament) està interessat en encarregar la prestació dels serveis d'assistència per la redacció de documentació tècnica al Consell Comarcal de Selva atès que no disposa dels mitjans personals, materials i/o tècnics suficients per la realització de l'esmentada tasca.

Que l'ajuntament és el competent per la realització de l'actuació determinada d'acord amb el que estableix l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.

Ambdues institucions, d'acord amb els antecedents anteriors, acorden formalitzar aquest conveni, amb subjecció als pactes que s'esmenten a continuació:

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és l'establiment del marc de col·laboració entre ambdues entitats per l'encàrrec de gestió per l'assistència per la redacció d'una memòria valorada per a les obres de reforma/arranjament/cobriments de la pista esportiva municipal de Riudarenes des del Consell Comarcal a l'Ajuntament.

Aquesta encomana no té per objecte prestacions pròpies d'un contracte subjecte a la Llei 9/2017, de 14 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que:

- Tant el Consell Comarcal de la Selva com l'Ajuntament són administracions públiques i com a tals no tenen vocació de mercat.
- Aquesta cooperació es desenvolupa amb la finalitat de garantir un servei públic, competència de l'Ajuntament, regulat a l'article 25.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril de 1985 Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Aquesta cooperació es guia únicament per consideracions d'interès públic, sense que cap de les dues administracions actuï amb ànim de lucre.

Segon.- Compromisos de les parts.

2.1 Característiques de les tasques a realitzar

El Consell Comarcal de la Selva prestarà els serveis d'assistència per la redacció de la memòria valorada per a les obres de reforma/arranjament/cobriments de la pista esportiva municipal de Riudarenes.

- Descripció i objectius.

- o El present document tindrà com a finalitat la reforma/arranjament/cobriments de la pista esportiva municipal, de titularitat municipal.

- Metodologia.

- o Recollida de documentació gràfica i física (no inclou aixecament topogràfic ni geotècnic, si és el cas).

- o Determinar un primer encaix de les solucions, traçat i obres necessàries.

- o Dur a terme l'elecció dels materials, sistemes constructius, etc.

- o Validar la solució final a incloure en el projecte així com el pressupost corresponent.

No està inclòs en l'abast d'aquest conveni d'assistència tècnica els serveis de gestió i tramitació dels expedients municipals, que caldrà siguin assumits pel personal de l'Ajuntament.



2.2 Compromisos del Consell Comarcal de la Selva

El Consell Comarcal de la Selva es compromet a redactar la corresponent memòria valorada.

En particular el Consell Comarcal es compromet a:

- Informar a l'Ajuntament de qualsevol aspecte o incidència relacionada amb el servei d'assistència.
- Determinar el preu de l'assistència d'acord amb les ordenances fiscals aprovades pel Consell. L'Annex 1 justifica el preu de l'assistència.
- Liquidar el cost del servei.

3

- Entregar la documentació tècnica prevista per la seva posterior tramitació en format digital.
- Calcular una estimació de temps previst per a la redacció del document un cop publicat el present conveni convenientment signat. Es justifica a l'Annex 2.

No s'inclou en el conveni cap altre documentació que no estigui especificada en els punts anteriors.

2.3 Compromisos de l'Ajuntament.

L'Ajuntament es compromet a:

- Facilitar la documentació necessària per la correcta redacció del document, inclosos els antecedents i els estudis sectorials pertinents, si és el cas.
- Facilitar l'accés als àmbits on s'ha d'ubicar el projecte.
- Executar la tramitació administrativa segons la normativa aplicable.
- Tramitar i executar les expropiacions i els treballs i informes jurídics pertinents.
- Encarregar els diversos estudis sectorials que es puguin exigir durant la tramitació jurídica i urbanística.
- Encarregar l'aixecament topogràfic i l'estudi geotècnic, si és el cas.
- Assumir el cost del servei determinat a l'Annex 1 segons els terminis especificats.

2.4 Compromisos d'ambdues parts.

Les dues administracions garantiràn i donaran compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals d'aplicació a les persones treballadores que facin la prestació del servei per part del Consell Comarcal de la Selva. Ambdues parts hauran de dur a terme la coordinació d'activitats empresarials (CAE) en els termes que estableix l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de PRL, en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials.

Cada administració designarà a una persona com a interlocutor en matèria de prevenció de riscos laborals.

2.5 Compromisos econòmics.

El Consell Comarcal liquidarà segons les condicions de l'Annex 1 els serveis prestats, i l'Ajuntament s'obliga a ingressar aquesta quantitat al Consell Comarcal de la Selva, en el



termini màxim de trenta dies des de l'aprovació de la factura. Aquesta liquidació tindrà el caràcter de provisional.

La liquidació definitiva determinarà l'import final dels honoraris i estarà condicionada a:

- L'actualització de l'aportació econòmica de l'Ajuntament en funció de les modificacions de l'ordenança fiscal corresponent aprovada pel Consell Comarcal.
- A les modificacions significatives de les hipòtesis de càlcul del pressupost inicial de l'objecte del conveni (superfície, temps i/o pressupost).

El Consell Comarcal, si és el cas, liquidarà definitivament els serveis prestats al final de la prestació del servei i l'Ajuntament s'obliga a ingressar aquesta quantitat al Consell Comarcal de la Selva, en el termini màxim de trenta dies des de l'aprovació de la factura. Aquesta liquidació tindrà el caràcter de definitiva.

L'Ajuntament autoritza al Consell Comarcal de la Selva, per tal que l'import impagat, derivat de la prestació de serveis encarregats amb aquest conveni, li sigui retingut dels pagaments que per qualsevol concepte el Consell Comarcal de la Selva hagi d'abonar a l'Ajuntament.

Tercer. Actuacions en cas d'incompliment

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís

l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

Quart. Seguiment del conveni

Es crearà una comissió de seguiment, vigilància i control de les actuacions obligatòries del conveni, i de resolució de dubtes o qüestions que es plantegin en la seva execució i interpretació.

La comissió estarà composta per les següents persones:

- Alcalde de l'ajuntament, o persona en qui delegui, que la presideix, forma l'ordre del dia i convoca i dirigeix les sessions i altre regidor/a o tècnic/a municipal.
- El/la cap de departament de Territori i Sostenibilitat del Consell i el/la cap d'unitat dels Serveis Tècnics del Consell o en qui deleguin.

Hi podran assistir els tècnics redactors.

Aquesta Comissió es reunirà quan qualsevol de les parts ho demani per escrit, amb la finalitat de fer un seguiment de les actuacions desenvolupades i per programar aquelles que es considerin oportunes. Es podran convocar les sessions per via electrònica.

Cinquè. Modificació del conveni



Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

Sisè. Vigència del conveni

El conveni tindrà una durada de quatre anys, a comptar des de la data de formalització del conveni.

Si escau, en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins quatre anys addicionals o la seva extinció ja sigui pel mutu dissens o per denúncia de qualsevol de les dues parts, basada en l'incompliment de qualsevol de les seves clàusules. Tant si és per motiu de pròrroga com d'extinció, s'haurà de comunicar per escrit de manera anticipada la data que es vulgui donar per finalitzat.

Setè. Extinció del conveni

Al marge dels supòsits previstos en els pactes anteriors, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Girona.

Vuitè. Règim jurídic

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- L'article 11 i 48 i següents, relatius als convenis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.
- L'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.
- Articles 25 i 28 del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Es complirà la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i implementaran les mesures de seguretat previstes per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- R.D. 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'Article 24 de la Llei 31/1995 de PRL, en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials

Novè. Règim de publicitat i transparència

Aquest conveni per tal que sigui eficaç es publicarà a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu



l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Desè. Protecció de dades de caràcter personal

L'Ajuntament com a responsable del tractament de les dades i el Consell Comarcal de la Selva com a encarregat del tractament i, per tant, s'obliguen a complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com qualsevol altra norma aplicable o que la pugui substituir en el futur, amb relació a les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència del Conveni.

Per aquest motiu, i segons els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD el responsable ha d'escollir un encarregat que ofereixi garanties suficients. L'accés a les dades per part de l'encarregat no és una comunicació de dades a un tercer, de manera que no és un tractament que requereixi una base jurídica de l'article 6 del RGPD, i per últim, la relació entre el responsable i l'encarregat s'ha de regir per un contracte o altre acte jurídic amb el següent contingut mínim: objecte, durada, naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories dels interessats, les obligacions i drets del responsable i les instruccions del responsable a l'encarregat (article 28.3 RGPD).

En aquest sentit, les dades personals incloses en aquest Conveni han de ser tractades amb la finalitat de permetre el desenvolupament, el compliment i el control d'aquest Conveni. La base del tractament és la signatura i execució d'aquest Conveni per al compliment de les condicions que conté, i totes aquestes dades s'han de conservar mentre existeixi aquesta relació i fins que prescriguin les eventuais responsabilitats que se'n derivin (art. 6.1.b del Reglament general de protecció de dades). Les dades personals dels intervinents no poden ser objecte de decisions automatitzades, i poden ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de respectar un correcte desenvolupament de l'objecte d'aquest Conveni sempre que es tinguin subscriu acords de confidencialitat i privacitat d'acord amb la normativa de protecció de dades amb aquestes terceres entitats.

Així mateix, les parts s'obliguen a tractar les dades de manera lleial i lícita i a mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó d'aquest acord, i es comprometen a no fer-ne difusió sense l'autorització expressa i per escrit de l'altra part i del titular de les dades, llevat dels supòsits en què el consentiment no sigui exigible d'acord amb el que disposa la normativa. La revelació de la informació confidencial per part de qualsevol de les parts pot donar lloc a les responsabilitats corresponents.

Així mateix, les parts es comprometen a:

- Adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i n'evitin l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.
- Observar i adoptar les mesures de seguretat.

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives institucions, en prova de conformitat, signem digitalment el present document en el lloc que figura a la signatura.



Ajuntament de Riudarenes

Martí Pujals i Castelló
President del Consell Comarcal de la Selva

Josep Solé Turon
Alcalde de l'Ajuntament de Riudarenes

Assistit per:

Assistit per:

Secretaria del Consell Comarcal de la Selva

Secretaria de l'Ajuntament de Riudarenes

Annex 1

1. Cobriment de pista esportiva. 3125mv_2

S'ha estimat un pressupost aproximat a partir de les dades a què s'ha tingut accés per aplicar la taxa T-05 i part de la T06.

Les hipòtesis calculades són per la redacció d'una memòria valorada. El projecte bàsic, l'executiu, la direcció de les obres i altres documents parcials no estan previstos en aquestes condicions.

obres estimades	preu estimat	superf. estimada
	345.000€	1.500,00 m2
total:	preu estimat 345.000,00 €	

Càlcul de la taxa per a la redacció del document.

$Hmv = 0,25 (0,7 \times (P \times C \times K)) \text{ €}$

P: cost de les obres 345.000 €

C (quadre 1A) 0,09

K (quadre 1B) 0,8

honoraris (Hmv)	4.347,00 €
-----------------	------------

Càlcul de la taxa per a la redacció de l'estudi de seguretat i salut

Hess = 0,0000 x H

honoraris (Hess) - €

HONORARIS I CONDICIONS DE PAGAMENT

total taxa (Hmv + Hess)	4.347,00 €
-------------------------	------------

bonificació [1] -25% -1.086,75

subtotal 3.260,25 €

subtotal (H+Hess amb bonificació) 3.260,25 €

Costos estructura CCS [2] 6,3% 205,40 €

Desplaçament [3] 3 * 4,90 €/des 14,70 €

Altres despeses [4] 245,00 €



total a meritar 3.725,35 €

[1] Bonificació tipus del 25% a aplicar a tots els ajuntaments de la comarca d'entre 2.000 i 5.000 habitants en aquells encàrrecs no inclosos en cap concurs de redacció de projectes i direccions d'obra d'acord amb l'Ordenança Fiscal T-05 del CCSelva.

Idescat (2024) 2.444 hab

[2] Costos d'estructura del Consell Comarcal de la Selva segons l'ordenança T-05

[3] Desplaçament: 0,35€/Km segons l'Ordenança Fiscal T-06.

[4] Estimació del preu de l'assegurança de responsabilitat civil del tècnic responsable dels treballs, segons l'ordenança fiscal T-05

Annex 2

TERMINIS DE PAGAMENT		3125mv_2
pagament fase	%	import
Confirmació de l'encàrrec (Bestreta inicial) 0% - €		
1r Entrega document	100%	3.725,35 €
Total 100% 3.725,35 €		
TERMINIS I LLIURAMENTS		3125mv_2
Inici de servei		
Confirmació de l'encàrrec		Segons conveni
Finalització del servei		

Entrega treballs estimat en 4 mesos*

OBSERVACIONS

En cas de modificació significativa de les hipòtesis inicials (temps, superfície i/o pressupost,...) es podrà recalculer les condicions, si és el cas.

Les condicions econòmiques s'han calculat amb les taxes vigents en aquests moments. La generació de la taxa es podrà realitzar amb les taxes vigents en el moment de la seva presentació.

Si cal realitzar entregues de documentació diferents a les proposades i establertes en aquestes condicions, es podran emetre facturacions proporcionals a la documentació entregada.



*L'estimació de la prestació i finalització del servei es fa en base als compromisos adquirits en la data de presentació de les condicions tècniques. En cas de confirmació de l'encàrrec més enllà de 30 dies, caldrà valorar la disponibilitat de la unitat.

El projecte no inclou la tramitació administrativa, les expropiacions (si és el cas), l'aixecament de l'estat actual, l'estudi geotècnic, els diversos estudis sectorials que es puguin demanar en la tramitació / redacció ni la situació jurídica i urbanística, que corresponen a l'Ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- Aprovació, si s'escau, del conveni entre el CCS i l'Ajuntament per a col·laborar amb el finançament del transport escolar no obligatori (X2025000334)

Títol:

Aprovació, si s'escau, del conveni entre el CCS i l'Ajuntament per a col·laborar amb el finançament del transport escolar no obligatori (X2025000334)

Text:

CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE RIUDARENES PER A COL·LABORAR AMB EL FINANÇAMENT DEL TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI

Antecedents de fet

Primer.- Que el Consell Comarcal de la Selva té delegades les competències del servei de transport escolar en l'àmbit de la comarca per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Segon.- Aquest servei de transport escolar es divideix entre l'obligatori (pels alumnes que cursen educació obligatòria i que tenen la gratuïtat del servei de forma preceptiva pel fet de no disposar al seu municipi de centre escolar del seu nivell educatiu) i el no obligatori (pels alumnes d'educació obligatòria que es desplacen dins el mateix municipi, així com pels que cursen estudis postobligatoris)

Tercer.- Cada curs escolar, el Departament d'Educació estableix els Criteris per a l'elaboració de la proposta de finançament i la gestió dels serveis de transport i menjador escolar, on regula la seva aportació pel finançament del servei de transport escolar no obligatori, amb la previsió que hi hagi aportacions per part de les famílies i els ajuntaments per cofinançar part del cost del servei.

Quart.- En aquest sentit, el Consell Comarcal de la Selva té aprovat el Preu Públic P-04. Transport escolar no obligatori (TNO) a pagar per part de les famílies usuàries del servei.



Per altra banda, és voluntat de l'Ajuntament de Riudarenes col·laborar en el finançament del servei, tal com estableix el Departament d'Educació.

L'objecte del conveni és l'establiment del marc de col·laboració entre ambdues entitats per finançar, per part de l'Ajuntament, part del cost del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes del municipi.

Cinquè.- Ambdues parts es comprometen a realitzar les accions necessàries per a assolir els millors resultats d'aquesta col·laboració. Les parts acorden treballar conjuntament per assolir els objectius que comparteixen. Les parts podran donar informació pública de la formalització d'aquest conveni

El conveni tindrà una vigència de 2 cursos escolars (2024-2025 i 2025-2026), prorrogable per un període de 2 cursos escolars més.

El Consell Comarcal i l'Ajuntament acordaran les pròrrogues que estimin convenientes, que en tot cas s'hauran de formalitzar de forma expressa i s'incorporaran com a addenda al present conveni, d'acord amb les prescripcions l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Sisè.-Vista la memòria justificativa que s'acompanya a l'expedient en base a l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Setè.- Vist que en data 7 de març de 2025 es dicta Decret d'incoació número 2025DECR000194 pel qual s'ordena iniciar l'expedient per a la tramitació i signatura del present conveni.

Vuitè.- Vist l'informe de fiscalització emès amb data 12 de març de 2025.

Novè.-Vist l'informe de la secretària-interventora municipal emès amb data 12 de març de 2025.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Llei 26/2010 de règim jurídics i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic..



- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- Normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Proposta de resolució

De conformitat amb el que s'ha exposat, i atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2023DECR00346 de data 23 de juny de 2023 la Junta de Govern Local adopta els següents acords:

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal de la Selva per finançar part del cost del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes del municipi.

SEGON.- FACULTAR l'Alcalde de la Corporació per a la signatura del present conveni i per a la resta d'actuacions necessàries per executar-lo.

TERCER.- TRAMETRE certificat del present acord i còpia del conveni degudament signat al Consell Comarcal de la Selva

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa per una quantia de 3.600€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 321-2230001-2205000324 ESCOLA TRANSPORT ESCOLAR.

CINQUÈ.- TRASLLADAR el present acord al Departament comptable als efectes oportuns.

SISÈ.- PUBLICAR el conveni signat al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Riudarenes, segons articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

SETÈ.- TRAMETRE còpia de la present adhesió al conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació, de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament, del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 14.3, i la Disposició Addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre,



de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la redacció donada per la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Resultat: Aprovat per unanimitat

9.0.- Aprovació, si escau, del conveni entre el CCS i l'Ajuntament per a l'execució del Servei PREST 2025 (X2024001371)

Títol:

Aprovació, si escau, del conveni entre el CCS i l'Ajuntament per a l'execució del Servei PREST 2025 (X2024001371)

Text:

CONVENI DE COL-LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE RIUDARENES PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI PREST 2025

Antecedents de fet

Primer.- Que en sessió del Ple del Consell Comarcal de la Selva, en data 19 de juny de 2018, es va acordar aprovar la creació del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST, i publicada l'aprovació definitiva al BOPG número 188 de data 28 de setembre de 2018.

Segon.- Que l'Ajuntament de Riudarenes és un ens local que té interès i que s'adequa a les característiques i condicions per poder encarregar aquest servei de suport del PREST, a través d'un encàrrec de gestió a favor del Consell Comarcal de la Selva donat que no disposa de mitjans propis necessaris i per tal d'aconseguir efectuar amb la màxima eficàcia aquest servei.

Tercer.- Que el Consell Comarcal de la Selva, mitjançant la signatura del conveni Prest 2025, ofereix els següents serveis sol·licitats als ajuntaments.

- Àmbit de suport a la gestió del patrimoni documental i l'arxiu històric.
- Administració electrònica dels documents i preservació digital
- Transparència i accés a la informació.



Quart.- Que l'assistència es concreta en un total de 100 hores durant l'any 2025 executada per un tècnic superior d'arxius.

Cinquè.- Que l'Ajuntament de Riudarenes desitja dur a terme l'encàrrec de gestió per l'assistència del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental.

Sisè.- Vista la memòria justificativa que s'acompanya a l'expedient en base a l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Setè.- Vist que en data 7 de març de 2025 es dicta Decret d'incoació número 2025DECR000191 pel qual s'ordena iniciar l'expedient per modificar l'annex 1 del conveni exposat per tal d'actualitzar els preus establerts a la taxa. Així mateix, es mantenen la resta de condicions i pactes del conveni.

Vuitè.- Vist que l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat emès amb data 12 de març de 2025.

Novè.- Vist l'informe de la secretària-interventora municipal emès amb data 13 de març de 2025.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Llei 26/2010 de règim jurídics i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic..
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- Normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.



Proposta de resolució

De conformitat amb el que s'ha exposat, i atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2023DECR00346 de data 23 de juny de 2023 la Junta de Govern Local adopta els següents acords:

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Riudarenes per a l'encàrrec de gestió del servei PREST 2025.

SEGON.- FACULTAR l'Alcalde de la Corporació per a la signatura del present conveni i de la resta d'actuacions necessàries per a executar-lo (ANNEX I).

TERCER.- TRAMETRE certificat del present acord i còpia del conveni degudament signat al Consell Comarcal de la Selva

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa per una quantia de 3.490 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 920-2270609-22025000325 CONSELL COMARCAL SERVEI PREST

CINQUÈ.- TRASLLADAR el present acord al Departament comptable als efectes oportuns.

SISÈ.- PUBLICAR el conveni signat al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Riudarenes, segons articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

SETÈ- TRAMETRE còpia de la present adhesió al conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació, de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament, del Departament d'Àfers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 14.3, i la Disposició Addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la redacció donada per la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat

Resultat: Aprovat per unanimitat



10.0.- Assumptes urgents

10.1.- Aprovació, si s'escau, del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Riudarenes i l'Acadèmia de Cinema Català del programa Cicle Gaudí (X2024001370)

Inclusió del punt per urgència:

S'acorda, per UNANIMITAT, incloure el punt per urgència en virtut del que disposa l'article 91 del *Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals*.

Títol:

Aprovació, si s'escau, del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Riudarenes i l'Acadèmia de Cinema Català del programa Cicle Gaudí (X2024001370)

Text:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIUDARENES I L'ACADÈMIA DE CINEMA CATALÀ

Antecedents de fet

Primer.- L'Acadèmia de Cinema Català és la veu unitària de tota la cinematografia catalana i té entre les seves finalitats principals promocionar el cinema català i amb aquest objectiu, compleix activitats específiques de divulgació del cinema català.

Segon.- Que en aquest context i amb l'objectiu de potenciar i assolir que el cinema català arribi al públic de proximitat, l'Acadèmia ha creat, amb el suport de les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona, i Lleida a través de l'Institut d'estudis llerdencs, la Generalitat de Catalunya i la Fundació Víctor Grífols i Lucas una proposta de Circuit Estable de Cinema Català que, sota el nom de "Cicle Gaudí", porta mensualment diferents títols recents i reconeguts del cinema català a diverses localitats de Catalunya.

Tercer.- El Cicle Gaudí suposa la projecció, dins de cada temporada anual, d'un total de 10 pel·lícules catalanes, a raó d'un títol cada mes (exceptuant, per tant, projeccions en dos mesos de l'any natural fixats per l'Acadèmia i que coincidiran normalment amb els mesos de juliol i agost) durant tota la durada del present Conveni.

Quart.- Que, després de conèixer els detalls d'aquest projecte, l'Ajuntament té interès de participar en el "Cicle Gaudí" de l'Acadèmia.

Cinquè.- Constitueix l'objecte del conveni establir el marc de col·laboració entre l'Ajuntament i l'Acadèmia en el Projecte de Circuit estable de cinema català per tal que el municipi de Riudarenes es beneficiï del visionament de les produccions catalanes recents que el "Cicle Gaudí" porta al territori, en els termes i condicions esmentats al conveni.



Sisè.- Aquest conveni no té caràcter contractual, ja que el seu objecte és potenciar i assolir que el cinema català arribi al públic de proximitat, l'Acadèmia ha creat, amb el suport de les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona, i Lleida a través de l'Institut d'estudis llerdencs, la Generalitat de Catalunya i la Fundació Víctor Grífols i Lucas una proposta de Circuit Estable de Cinema Català que, sota el nom de "Cicle Gaudí", porta mensualment diferents títols recents i reconeguts del cinema català a diverses localitats de Catalunya no suposa en cap cas prestacions pròpies de contractes, no sent d'aplicació el que s'estableix a la Llei de Contractes del Sector Públic.

Setè.- El conveni entra en vigor el dia de la seva signatura però regula, independentment d'aquesta, totes les projeccions realitzades a partir de l'1 de gener de 2025 i finalitzarà el 31 de desembre de 2025.

Vuitè.- Vista la memòria justificativa que s'acompanya a l'expedient d'acord amb l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Novè.- Vist que en data 13 de març de 2025 es dicta Decret d'incoació número 2025DECR000210 pel qual s'ordena iniciar l'expedient.

Dècim.- Vist l'informe de fiscalització emès amb data 17 de març de 2025.

Dècim primer-Vist l'informe de la secretària-interventora municipal emès amb data 19 de març de 2025.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Els articles 79 i 80 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Els articles 218 i 236 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



- Resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- Normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Proposta de resolució

De conformitat amb el que s'ha exposat, i atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2023DECR00346 de data 23 de juny de 2023 la Junta de Govern Local adopta els següents acords:

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'Acadèmia de Cinema Català per executar el programa Cicle Gaudí que suposa la projecció, dins de cada temporada anual, d'un total de 10 pel·lícules catalanes, a raó d'un títol cada mes durant l'any 2025.

SEGON.- FACULTAR l'alcalde de la Corporació per a la signatura del present conveni i de totes les actuacions necessàries per a l'execució dels acords adoptats.

TERCER.- TRAMETRE certificat del present acord i còpia del conveni degudament signat a l'Acadèmia de Cinema Català.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa per una quantia de 1.331 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària. 334- 2260910 CULTURA _ PROGRAMACIÓ CULTURAL

CINQUÈ- TRASLLADAR el present acord al Departament comptable als efectes oportuns.

SISÈ.- PUBLICAR el conveni signat al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Riudarenes, segons articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

SETÈ- TRAMETRE còpia de la present adhesió al conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació, de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament, del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 14.3, i la Disposició Addicional Novena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la redacció donada per la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de



simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.2.- Aprovació, si s'escau, de les bases i la convocatòria de la provisió del lloc de treball d'una plaça d'arquitecte municipal, de l'escala d'administració especial, funcionari/ària de carrera, grup A1, i per la constitució d'una borsa de treball de l'Ajuntament de Riudarenes (X2025001471)

Inclusió del punt per urgència:

S'acorda, per UNANIMITAT, incloure el punt per urgència en virtut del que disposa l'article 91 del *Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals*.

Títol:

Aprovació, si s'escau, de les bases i la convocatòria de la provisió del lloc de treball d'una plaça d'arquitecte municipal, de l'escala d'administració especial, funcionari/ària de carrera, grup A1, i per la constitució d'una borsa de treball de l'Ajuntament de Riudarenes (X2025001471)

Text:

1.- Antecedents de fet

El Ple, en sessió ordinària de 9 de desembre de 2024, va aprovar inicialment el Pressupost municipal juntament amb la plantilla de personal per a l'exercici 2025 i, no havent-se presentat al·legacions al respecte durant el període d'exposició pública, ha quedat definitivament aprovat el qual s'ha publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 6 i número d'edictes 158 de data 10 de gener de 2025.

Tal com consta a la memòria d'Alcaldia del pressupost per l'exercici 2025, a l'annex de personal i a la plantilla aprovades com a documentació annexa del pressupost, una de les places de nova creació a l'Ajuntament de Riudarenes és la d'arquitecte municipal, dins l'escala d'administració especial, grup/subgrup A1.

Després de l'experiència dels últims anys i davant l'evident necessitat de millorar el departament de serveis tècnics, que inclou *urbanisme, activitats i medi ambient*, es considera del tot imprescindible que l'Ajuntament de Riudarenes es doti d'aquesta figura.

Es preveu que la incorporació d'un arquitecte municipal propi aporti els següents beneficis:



a) Servei públic

- Millorar la gestió interna en termes d'eficàcia i eficiència
- Millorar l'assistència tècnica en l'assessorament que es presti als càrrecs electes, secretaria i resta dels empleats públics d'aquesta Corporació i contribuir a una millor coordinació i seguiment dels expedients de l'àrea.
- Facilitar l'execució de projectes propis assumint la direcció de les obres i actuacions a realitzar mitjançant personal propi.
- Prestar un servei públic de qualitat en l'assessorament a la ciutadania en tots aquells tràmits i procediments en matèria d'urbanisme que puguin necessitar.

b) Impuls de programes i plans i revisió de procediments

- Possibilitat de liderar plans d'actuació i instruments bàsics de planificació en l'àmbit urbanístic que contribueixin a la millora de la gestió tècnica i administrativa del municipi.
- Proposta i revisió per la millora dels procediments administratius vigents
- Revisió del planejament vigent i propostes de futur per la seva millora i adequació a la realitat actual.

En la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de 5 de març de 2025 es va aprovar la modificació de l'Oferta Pública d'Ocupació (OPO) per a l'exercici 2025 en base a l'instrument de planificació plurianual i prèvia mesa de negociació.

S'incorpora la taxa de reposició específica amb el següent detall:

TAXA ESPECÍFICA

Denominació del Lloc	GRUP	PLACES VACANTS
PERSONAL FUNCIONARI		
Escala d'administració general		
Auxiliar administratiu/va	C2	1
Escala d'administració especial		
Arquitecte	A1	1
Serveis especials		
Guàrdies municipals	C2	1
Guàrdies municipals – Jornada Parcial	C2	1
PERSONAL LABORAL		
Oficial 2ª	AP	1



Vist que s'ha publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 48, número d'edicte 2016 de data 11 de març de 2025 així com a l'etauler municipal.

Atès que aquesta Corporació té la voluntat d'executar l'Oferta Pública d'Ocupació de l'exercici 2025 amb la màxima celeritat possible.

Vist el Decret d'Alcaldia número 2025DECR000201 d'11 de març de 2025 pel qual s'incoa l'expedient per a la provisió del lloc de treball de l'escala d'administració especial – arquitecte – grup/subgrup A1, d'acord amb el que estableix el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i altra normativa aplicable.

Vist l'informe de la secretària municipal sobre el procediment legal a seguir així com l'informe de fiscalització, tots ells favorables.

2.- Fonaments de dret

L'expedient ha de tramitar-se segons les disposicions contingudes a la legislació bàsica de l'Estat, i a la legislació autonòmica, constituïda principalment per:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local -TRRL-.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-.
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya. – TRMLRC-.
- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals – Decret 214/1990-.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques – LPACAP-.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic – LRJSP-.
- Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.
- Llei 53/1984, de 26 de desembre, del personal al servei de l'Administració Pública.
- Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
- La resta de normativa aplicable.



3.- Resolució

En virtut de les competències delegades en base al Decret d'Alcaldia número 2023DECR000346 de 23 de juny de 2023 la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- Aprovar les bases específiques que han de regir les proves selectives mitjançant concurs oposició, per a l'ocupació d'una plaça d'arquitecte municipal, de l'escala d'administració especial, funcionari/ària de carrera, grup A1, i per la constitució d'una borsa de treball de l'Ajuntament de Riudarenes

SEGON.- Aprovar la convocatòria del procés selectiu esmentat.

TERCER.- Publicar l'edecte de la convocatòria i el text íntegre de les bases del procediment selectiu en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), al tauler d'edictes i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Riudarenes, així com l'extracte de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Butlletí Oficial de la Província (BOE).

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.0.- Precs i preguntes

No se'n formulen.

I, no havent altres assumptes a tractar objecte de la present convocatòria, L'Alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretari estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,