



Ajuntament de
Riudarenes

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 16 D'ABRIL DE 2025

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2025000008
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 16 d'abril de 2025
Hora d'inici: 18:00 h
Hora de fi: 19:00 h
Lloc: sala de juntes

Hi assisteixen:

Josep Sole Turon, Alcalde
Mireia Turon Masferrer, Tinent D'alcalde Primer
Fco. Javier Rebollo Pizarro, Regidor
Gloria Paradedada Bou, Regidora

Maria Cairo Muñoz, Secretaria

Amb veu i sense vot:

Ricard Serra Labrada, Regidor
Bernadette Mompio de Trincheria, Regidora

Han Excusat la seva absència: -

No han Excusat la seva absència: -

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada pel/per la secretari/ària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de data 2 d'abril de 2025

L'Alcalde ha sotmès a votació l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de data 2 d'abril de 2025 i l'acta s'ha aprovat per UNANIMITAT.

2.0.- Ratificar Decret núm. 2025DECR000244 de data 31 de març de 2025 del canvi de responsable del contracte del servei del casal d'estiu (X2024000137)



Títol:

Ratificar Decret núm. 2025DECR000244 de data 31 de març de 2025 del canvi de responsable del contracte del servei del casal d'estiu (X2024000137)

Text:

DECRET D'ALCALDIA

Ref. X2024000137

Assumpte: Canvi responsable del contracte del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes

Antecedents de fet

1.- En data 5 de febrer de 2024, per decret d'alcaldia número 2024DECR000066 es va iniciar el procediment per a la licitació del contracte de serveis del casal d'estiu.

2.- En data 24 de maig de 2024, mitjançant decret número 2024DECR000335, es va adjudicar el contracte del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes, a l'empresa DIVERSPORT SL amb NIF B17711474, per un any amb tres possibles pròrrogues d'un any, per un import anual de 18.602,26 € IVA inclòs (16.911,15 € sense IVA i 1.691,11 € en concepte d'IVA al 10%).

3.- En data 24 de maig de 2024, es va formalitzar el contracte del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes amb l'empresa DIVERSPORT SL amb NIF B17711474, iniciant la seva execució, per una durada d'un any, i per tant finalitza el dia 23 de maig de 2025.

4.- En el punt tercer del decret esmentat, es nomenava com a responsable del contracte la tècnica compartida de joventut, la Sra. [REDACTED], havent de garantir durant tota la durada del contracte que l'execució del contracte es dugui a terme d'acord amb les condicions establertes en el contracte, i informant oportunament a l'òrgan de contractació sobre qualsevol incidència o deficiència detectada.

5.- Actualment la Sra. [REDACTED] ja no és la tècnica compartida de joventut, motiu pel qual es fa necessària la designació d'un nou responsable d'aquest contracte administratiu perquè sigui l'encarregat de supervisar que el contracte s'executi correctament i es compleixin les obligacions pactades.

Fonaments de dret

La normativa aplicable és la següent:

- 1.- Article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- 2.- Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen el contracte del servei del casal d'estiu municipal de Riudarenes (X2024000137).



Resolució

En virtut de les competències que em son conferides per l'article 21.1 apartat s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL) i per l'article 53.1 apartat u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), **RESOLC:**

PRIMER.- DESIGNAR al Sr. Xavier Gallart Garangou, tècnic de Gestió, com a responsable del contracte administratiu de serveis del casal d'estiu municipal de Riudarenes. Aquest, podrà estar assistit en tot moment pel tècnic/a compartit de Joventut que l'Ajuntament disposi en aquest moment, per a informar oportunament a l'òrgan de contractació sobre qualsevol incidència o deficiència detectada.

SEGON.- NOTIFICAR aquesta resolució al Sr. Xavier Gallart Garangou i a l'empresa contractista.

TERCER.- DONAR-NE compte al Ple a la propera sessió ordinària que es celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- Aprovació, si s'escau, de les bases i convocatòria del projecte brigada jove 2025 (X2025000229)

Títol:

Aprovació, si s'escau, de les bases i convocatòria del projecte brigada jove 2025 (X2025000229)

Text:

Antecedents de fet

PRIMER.- Vist que és interès de l'Ajuntament de dur a terme un any més el projecte formatiu-laboral de brigada jove previst en el Pla Local de Joventut.

SEGON.- Aquest projecte i la respectiva de contractar sis joves, consisteix a donar una primera experiència formativa i pràctica en l'àmbit laboral al jovent de Riudarenes, de 16 a 19 anys, un sector prioritari pels òrgans de govern, amb motiu de l'alta taxa d'atur juvenil i les dificultats que tenen actualment els i les joves per accedir al mercat de treball.



TERCER.- L'objectiu d'aquesta convocatòria pretén oferir una oportunitat laboral als joves del municipi per la millora de l'ocupabilitat i facilitar l'accés a una feina oferint un acompanyament formatiu en un entorn laboral proper.

QUART.- L'objecte de les presents bases serà la contractació laboral temporal de sis (6) joves del municipi per un període d'un mes, juliol 2025 amb una jornada a temps parcial de 20 hores/setmanals, de:

- 1 plaça a la llar d'infants
- 1 plaça a la biblioteca
- 1 plaça a les oficines de l'Ajuntament
- 3 places a la brigada municipal

CINQUÈ.- Vist el Decret d'Alcaldia d'incoació número 2025DECR000237 de data 27 de març de 2025

SISÈ.- Vist l'informe favorable d'intervenció núm. 2025CINT000061 de data 27 de març de 2025, sobre fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat.

SETÈ.- Vist l'informe de secretària de data 27 de març de 2025.

Fonaments de dret

Legislació aplicable:

- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.*
- *Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local -TRRL-.*
- *Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-.*
- *Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.*
- *Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.*
- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques*

Resolució

En virtut de les competències delegades en base al Decret d'Alcaldia núm. 2023DECR000346 de 23 de juny de 2023 a la Junta de Govern, la Junta adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- APROVAR el projecte de Brigada Jove de Riudarenes per l'estiu 2025 redactat per la tècnica de Joventut [REDACTED] segons consta a l'expedient.



SEGON.- APROVAR la convocatòria per a la selecció de 6 joves per treballar al Projecte Brigada Jove de Riudarenes – Estiu 2025

TERCER.- APROVAR les bases que han de regir el procés selectiu esmentat, que es detallen al present Annex.

QUART.- PUBLICAR l'edecte de la convocatòria i el text íntegre de les bases del procediment selectiu en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), al tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la seu electrònica.

ANNEX BASES

BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA PER LA SELECCIÓ DE 6 JOVES PER TREBALLAR AL PROJECTE BRIGADA JOVE DE RIUDARENES - ESTIU 2025

Aquest és un projecte destinat a oferir places laborals a persones joves en un marc formatiu que impulsi l'aprenentatge de les habilitats laborals bàsiques i l'adquisició de competències professionals. En el Pla Local de Joventut de Riudarenes per al període 2021-2024 (actualment prorrogat i envies d'elaboració del nou pla), en el que s'ha fet una anàlisi acurada de la realitat dels i de les joves del municipi per a la posterior proposta d'objectius i projectes d'actuació, s'ha fet palesa la necessitat de donar resposta a l'actual situació de les persones joves per accedir al mercat laboral.

Facilitar la informació necessària i l'accés als recursos per a la inserció laboral dels joves és un dels reptes per a les polítiques de joventut a Riudarenes en els propers anys, essent la Brigada Jove una de les propostes d'acció plantejades.

El projecte Brigada Jove, inclòs en el Pla local de joventut, compta amb el suport i col·laboració de la Direcció General de Joventut del Departament de Drets Socials i Inclusió.

- Objectius:
 - Adquirir i/o ampliar les habilitats i competències sociolaborals.
 - Desenvolupar tasques de treball a la comunitat.
 - Activar la motivació per a la inserció laboral dels i les jove.
- Metodologia:



- Mòdul formatiu.
- Mòdul de treball.
- Mòdul de revisió i avaluació.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Selecció de sis (6) joves del municipi dins el projecte formatiu laboral Brigada Jove:

- 1 a la llar d'infants
- 1 a la biblioteca
- 1 a les oficines de l'Ajuntament
- 3 a la brigada municipal

En cas que no fos possible es valorarà diferent distribució.

L'alcaldia acorda que el projecte Brigada Jove i la respectiva contractació de sis (6) joves, es considera un sector prioritari pels òrgans de govern, amb motiu de l'alta taxa d'atur juvenil i les dificultats que tenen actualment els i les joves per accedir al mercat de treball. L'objectiu d'aquesta convocatòria pretén, oferir una oportunitat laboral als joves del municipi per la millora de l'ocupabilitat i facilitar l'accés a una feina oferint un acompanyament formatiu en un entorn laboral proper.

Les funcions a desenvolupar en cada cas són les pròpies de la categoria de cada lloc de treball:

a) Auxiliar de llar infants

Places: 1

Temporalitat: un mes (juliol de 2025).

Horari: de dilluns a divendres de 9:00 h a 13:00 h, jornada de 4 hores.

Edat: 16 a 19 anys.

Estudis: requeriment mínim d'estar en possessió del certificat d'escolarització.

Funcions: es realitzaran tasques de suport a les treballadores de la llar d'infants, tasques puntuals d'atenció, de suport en els serveis educatius i acompanyament als infants.



b) Auxiliar de biblioteca

Places: 1

Temporalitat: un mes (juliol de 2025).

Horari: de dilluns a divendres de 16:00 h a 20:00 h, jornada de 4 hores.

Edat: 16 a 19 anys.

Estudis: requeriment mínim d'estar en possessió del certificat d'escolarització.

Funcions: es realitzaran tasques de suport administratiu a la biblioteca municipal, tasques puntuals d'atenció i acompanyament de les persones usuàries del servei, i suport en els serveis educatius i culturals.

c) Auxiliar administratiu

Places: 1

Temporalitat: un mes (juliol de 2025).

Horari: de dilluns a divendres de 9:00 h a 13:00 h, jornada de 4 hores.

Edat: 16 a 19 anys.

Estudis: requeriment mínim d'estar en possessió del certificat d'escolarització.

Funcions: es realitzaran tasques de suport administratiu a les oficines de l'Ajuntament de Riudarenes, i tasques puntuals d'atenció i acompanyament a la ciutadania.

d) Auxiliar de Brigada Municipal

Places: 2 al nucli i disseminats de Riudarenes i 1 a la urbanització de Can Fornaca

Temporalitat: un mes (juliol de 2025).

Horari: de dilluns a divendres de 8:00 h a 12:00 h, jornada de 4 hores.

Edat: 16 a 19 anys.

Estudis: requeriment mínim d'estar en possessió del certificat d'escolarització.

Funcions: es desenvoluparan tasques de suport de pintura, jardineria, manteniment dels equipaments municipals, neteja de vies públiques, zones verdes, zona esportiva, suport a l'organització i realització d'esdeveniments socioculturals, manteniment dels espais públics, etc.

La contractació laboral comprendrà del dia 1 al 31 de juliol de 2025.



2. REQUISITS DELS ASPIRANTS

2.1. Requisits generals

Per ser admès i, en el seu cas, prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants hauran de reunir en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, els següents requisits:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a d'acord amb les lleis vigents.
- b) Ser ciutadà/na d'algun dels estats membres de la Unió Europea o dels estats que, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
- c) També hi poden accedir els estrangers residents legalment a Espanya, en compliment de l'article 10.2 de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener de i l'art. 57.4 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril i aquells nacionals d'altres països que tinguin signat un Tractat de lliure circulació de treballadors amb la UE i ratificats per Espanya en els termes establerts de l'art. 57.3 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril.
- d) Les persones joves estrangeres residents legalment a Espanya que no hagin treballat amb anterioritat hauran de tenir en disposició el permís de treball.
- e) No haver estat separat/separada per resolució disciplinària ferma del servei de qualsevol administració pública i no trobar-se inhabilitat/ada per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les funcions corresponents.
- g) En cas de malaltia o limitació física o psíquica caldrà un certificat mèdic que acrediti que la persona està en condicions de realitzar les tasques corresponents.
- h) Haver complert 16 anys d'edat abans del 1 de juliol del 2025 i no haver complert els 19 anys d'edat a data de l'1 de juliol del 2025.
- i) Estar empadronat/ada a Riudarenes des de fa 1 any.
- j) Estar en possessió, com a mínim, del certificat d'escolarització.
- k) A la data de presentació d'instàncies s'ha d'estar desocupat, no es pot estar treballant.



Les persones amb discapacitat seran admeses per a participar en el procés selectiu sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques o sensorials. Aquesta circumstància es donarà sense perjudici que un cop finalitzada la selecció, en presentar la documentació per formalitzar el contracte, haurà d'acreditar igual que la resta d'aspirants la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques del lloc que es convoca i prestar el servei públic corresponent.

El compliment de les condicions exigides s'entendrà que s'ha de posseir en el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la finalització de la contractació.

Tindran prioritat d'accés a les places ofertes les persones que no ha estat beneficiàries de cap edició anterior del projecte Brigada Jove de Riudarenes.

3. CONDICIONS DE TREBALL

Tipus de contracte i durada: contractació laboral d'un mes, d'acord amb la legislació vigent.

- Jornada laboral: 20 hores setmanals.
- Horari: 4 hores diàries, segons les necessitats del lloc de treball.
Si bé per necessitats del serveis podrà contractar-se per jornades diferents.
- Retribució: Part proporcional al salari mínim interprofessional marcat per llei.

4. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

El contingut íntegre d'aquestes bases es publicarà al Butlletí Oficial de la província (BOP), a la seu electrònica de l'Ajuntament de Riudarenes i a la web municipal així com les successives publicacions dels actes de tràmit d'aquesta convocatòria (llistes d'aspirants admesos i exclosos, resolucions de l'òrgan de selecció).

5. FORMA I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les instàncies, per sol·licitar prendre part en aquesta convocatòria i en la qual, els i les aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes les condicions exigides en el punt



2 d'aquestes bases, s'hauran de presentar al Registre Electrònic General de l'Ajuntament de Riudarenes (e-TRAM), en el termini de 10 dies hàbils des de la publicació del corresponent anunci a la seu electrònica de l'Ajuntament de Riudarenes. En el cas que el darrer dia sigui inhàbil el termini s'entendrà prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

Les instàncies hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

- **Formulari d'inscripció degudament signat**

Model disponible a la web municipal www.ajuntamentderiudarenes.cat.

- **Autorització materna / paterna / tutor/a legal (només per menors d'edat)**

Model disponible a la web municipal www.ajuntamentderiudarenes.cat.

- **Fotocòpia del DNI**

En cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells estats que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors/es: fotocòpia compulsada del document que acrediti la seva nacionalitat.

- **Currículum de l'aspirant**

No caldrà presentar el certificat d'empadronament, atès que l'Ajuntament, d'ofici, verificarà que els candidats/es estiguin empadronats/ades al municipi.

El certificat d'escolarització o titulació superior d'estudis es presentarà en el moment de ser contractat.

Amb la formalització i la presentació de la sol·licitud, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.



6. ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS

En el termini d'un mes des que hagi finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcalde-President dictarà una resolució, que es publicarà al taulell electrònic i a la web de l'Ajuntament on aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses per participar en el procés selectiu. En la mateixa resolució es farà pública la composició de l'òrgan de selecció i s'assenyalarà el dia, hora i lloc en què se celebrarà el sorteig de places.

Es concedirà un termini de deu (10) dies hàbils perquè els candidats puguin presentar esmenes o al·legacions a la llista d'admesos i exclosos. En cas que no es presenti cap al·legació o esmena la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es esdevindrà definitiva sense necessitat de cap resolució expressa. En cas contrari, l'Alcalde-President dictarà nova resolució amb la llista definitiva.

7. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

Per escollir els/les joves, d'acord amb les característiques de la contractació, es farà mitjançant sorteig públic.

Amb l'objectiu de donar prioritat als/les joves que no hagin format part de la Brigada Jove de Riudarenes en edicions anteriors es faran dos sortejos segons els següents criteris:

- Es farà un primer sorteig amb les persones candidates que no s'hagin beneficiat anteriorment del projecte Brigada Jove de Riudarenes.
- Es farà un segon sorteig amb les persones candidates que s'hagin beneficiat de la Brigada Jove de Riudarenes en edicions anteriors.

El sorteig serà amb les següents característiques:

- Es prioritzarà els noms dels/les joves que hagin format part del primer sorteig.



- Els noms s'introdueixen en un paper dins d'una urna, de la qual es farà l'extracció.
- L'ordre d'extracció dels noms dels/de les joves serà l'ordre que es tindrà en compte per procedir a la contractació laboral temporal i per escollir les places segons les preferències indicades al full d'inscripció. L'esmentat acte serà públic.
- La resta, per ordre decreixent, constituïran una llista de reserva per cobrir possibles baixes o renúncies en el projecte 2025.

Els/les joves que hagin presentat la sol·licitud a l'Ajuntament de Riudarenes i hagin estat admesos/es hauran d'estar **presents en el moment del sorteig**.

Només per causa de força major, degudament justificat, que impossibiliti la assistència de l'admès/a en el moment del sorteig, i amb l'aprovació del Tribunal, se li podrà atorgar la potestat de representació i capacitat decisòria al tutor/a legal / mare / pare de l'aspirant. El representant té l'obligació d'estar present en el moment del sorteig.

A efectes d'identificació, els/les aspirants hauran de concórrer al sorteig amb el DNI, i en cas de designar un representant, aquest hi haurà de concórrer amb la corresponent delegació de poders per escrit.

En el cas de no presència de l'aspirant/a i/o representant durant el sorteig, s'entendrà que l'aspirant renuncia a formar part de la Brigada Jove de Riudarenes 2025.

Els/les joves que guanyin una plaça hauran de manifestar l'acceptació o renúncia de la plaça a ocupar al finalitzat l'acte del sorteig. En cas d'assistència del representant, la potestat d'acceptació o renúncia recau en aquest en nom de l'aspirant representat.

En ambdós casos, una vegada s'accepti o es renunciï la plaça a ocupar, no hi ha opció a rectificació, a excepció per valoració expressa del Tribunal.

El resultat del sorteig també serà publicat en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Riudarenes.

8. ÒRGAN DE SELECCIÓ

L'òrgan de selecció estarà integrat pels següents membres:

- President/a: Secretària de l'Ajuntament o persona en qui delegui.
- Vocal: Funcionari/ària de carrera o personal laboral fixe de l'Ajuntament de Riudarenes.
- Vocal: Tècnic/a de joventut de l'Ajuntament de Riudarenes.

Tots els membres del Tribunal qualificador tindran veu i vot. Un dels vocals actuarà com a secretari del Tribunal.

9. RELACIÓ DE SELECCIONATS, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I CONTRACTACIÓ

Realitzat el procés de selecció es procedirà a publicar la llista d'aspirants amb plaça a la web municipal, garantit en tot moment la normativa de protecció de dades.

Per a la formalització del contracte serà necessari l'entrega davant de l'Ajuntament, dels documents acreditatius dels requisits exigits en la convocatòria i la documentació per a la contractació, en el termini de cinc (5) dies naturals a comptar des de la publicació del resultat.

Documentació:

- Fotocòpia del certificat d'escolarització o titulació superior d'estudis. Es pot obtenir sol·licitant-ho al centre educatiu de referència.

Un cop aportada la documentació per l'escollit, l'Alcalde-President acordarà la seva contractació procedint-se a la formalització del contracte.

10. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

L'Ajuntament de Riudarenes, en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització, tindrà àmplia llibertat pel que fa a la determinació i l'adscripció a llocs de treball, feines i règim d'horaris i jornada, els quals seran d'aplicació mitjançant els acords o resolucions que adoptin els òrgans competents.



11. FORMACIÓ

Ja que el projecte Brigada Jove és formatiu i laboral alhora, durant el període del contracte i en horari laboral es realitzaran varies sessions de formació realitzades pels serveis tècnics municipals i que són d'assistència obligatòria.

Igualment durant tot aquest període el personal de l'Ajuntament i personal de l'Oficina Jove de la Selva (Consell Comarcal de la Selva) assessorarà el jove sobre les tasques a realitzar i en supervisarà els resultats amb l'objectiu d'assegurar l'aprofitament formatiu del projecte i el creixement personal dels i les joves treballadors/es.

12. RECURSOS

Aquesta convocatòria i tots els actes que se'n derivin podran ser impugnats en els casos i en la forma que estableixen les normes de procediment administratiu.

La convocatòria i les bases, així com la llista d'aspirants admesos i exclosos, poden ser impugnats pels interessats mitjançant la interposició d'un recurs de reposició davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació.

Els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador no podran ser objecte de recurs, sens perjudicis que s'hi pugui interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials de confecció de la llista d'aprovat, errors ortogràfics en la transcripció de publicacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits per l'òrgan de selecció.

L'òrgan seleccionador està facultat per interpretar les presents bases i resoldre els dubtes que es puguin plantejar durant el procés selectiu.

Signat electrònicament,



**ANNEX I - INSTÀNCIA GENÈRICA PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA SELECCIÓ
DE 6 JOVES PER LA BRIGADA JOVE ESTIU 2025**

1. DADES IDENTIFICATIVES DE LA PERSONA PARTICIPANT	
Nom:	
Cognoms:	
DNI:	Data de naixement:
Adreça:	
Telèfon:	E-mail:

2. DADES DE LA CONVOCATORIA	
Objecte de la convocatòria: Selecció de (6) sis joves del municipi de Riudarenes dins el projecte formatiu laboral Brigada Jove 2025.	
Denominació de la plaça o lloc de treball: Brigada Jove 2025	
Grup de Classificació: ---	Règim: <i>laboral temporal</i>
Sistema d'accés: <i>lliure</i>	

3. EXPOSICIÓ DE FETS I PETICIÓ
<p>Declaro:</p> <p>Primer. Que conec el text íntegre de les bases reguladores del procés selectiu de referència, que les accepto sense reserves i reuneixo les condicions exigides en les bases esmentades, i que no pateixo cap malaltia ni estic afectat/da per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat.</p>



Segon. Que no he estat inhabilitat/da ni separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de l'Estat, l'Administració Autonòmica o Local i que no es troba comprès en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat de les que estableix la legislació vigent (Llei 53/84, de 26 de desembre), o comprometre's a exercir l'oportuna opció en el període de temps que preveu l'article 10 de l'esmentada disposició.

Tercer. Que, així mateix, declaro que són certes totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud, així com la documentació adjunta.

Has treballat a la Brigada Jove de Riudarenes en alguna edició anterior?

SÍ NO

Autoritzo a l'Ajuntament de Riudarenes a sol·licitar a altres administracions totes aquelles dades que siguin necessàries per al desenvolupament d'aquest procediment (marcar la casella si s'autoritza)

Per tot això, **sol·licito:**

Primer. Que s'admeti la present sol·licitud de participació en el procés de selecció de 6 joves pel projecte Brigada Jove per l'estiu 2025. I volent optar per les següents places, ordenades per preferència (1 a la llar d'infants, 1 a la biblioteca, 1 a les oficines de l'Ajuntament i 3 a la brigada municipal):

1a preferència:

2a preferència:

3a preferència:

4a preferència:

Segon. Que s'admeti, així mateix, la documentació que s'adjunta a la present sol·licitud:

- Autorització paterna / materna / tutor/a (en cas de ser menor d'edat)
- Currículum
- Fotocopia DNI o equivalent



Ajuntament de
Riudarenes

* El certificat d'escolarització o titulació superior d'estudis es presentarà en el moment de ser contractat, tal i com preveu les bases de contractació corresponents.

Lloc i data:

Signatura del sol·licitant:



Ajuntament de
Riudarenes

**ANEX II - AUTORITZACIÓ PATERNA / MATERNA / TUTOR/A PER A MENORS
D'EDAT**

El/la Sr/a _____, amb DNI núm.
com a pare / mare / tutor/a legal del menor d'edat amb nom
_____ i amb DNI núm.

Autoritzo:

al/la meu/va fill/a / tutelat/da a participar en el procés de selecció de personal, per una
de les 6 places, dins el projecte Brigada Jove de Riudarenes per l'estiu 2025, que
ofereix l'Ajuntament de Riudarenes.

I per a que consti, signo, Riudarenes, a _____ de _____ de 2025.



Ajuntament de
Riudarenes

Informem que les seves dades seran tractades per l'Ajuntament de Riudarenes, en qualitat de responsable del tractament, amb finalitats d'identificació de persones interessades en procediments administratius, seguiment i comunicació d'actuacions i notificació de resolucions. Les dades es tracten en compliment d'obligacions legals.

Les dades es publicaran al taulell d'anuncis i a la seu electrònica de l'Ajuntament. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament Riudarenes.

Més informació sobre protecció de dades a www.ajuntamentderiudarenes.cat.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.0.- Aprovació, si s'escau, de l'acord de col·laboració entre l'Ajuntament i l'IES de Santa Coloma de Farners de la formació pràctica en centres de treball (X2025000436)

Títol:

Aprovació, si s'escau, de l'acord de col·laboració entre l'Ajuntament i l'IES de Santa Coloma de Farners de la formació pràctica en centres de treball (X2025000436)

Text:

PROPOSTA D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACORD DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIUDARENES I L'INSTITUT DE SANTA COLOMA DE FARNERS, DE LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

Antecedents de fet

Atès la voluntat de l'Ajuntament de Riudarenes per col·laborar i cooperar per tal que els alumnes de l'Institut de Santa Coloma de Farners, alguns d'ells residents al municipi de Riudarenes, puguin desenvolupar els seus estudis, realitzar les pràctiques de formació corresponents i garantir posteriorment l'accés al mercat laboral.



Fonaments de dret

- *Article 103 de la Constitució Espanyola que recull els principis d'actuació de les Administracions Públiques.*
- *Els articles 47.2.h) i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.*
- *Article 9 i els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic de delegació de competències.*
- *Articles 150 i 190 del text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya on s'estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden, amb aquesta finalitat, establir convenis o crear consorcis amb llurs municipis.*
- *Article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixen mitjançant conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.*

Resolució

La Junta de Govern de la Corporació adopta el següent **ACORD**:

Primer.- APROVAR l'acord marc entre l'Ajuntament de Riudarenes i l'Institut de Santa Coloma de Farners, en relació a la col·laboració de la formació pràctica en centres de treball, de l'alumne [REDACTED], en els termes que s'exposen a l'Annex següent.

Segon.- AUTORITZAR el Sr. Alcalde-President per la signatura del present acord.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

Signat electrònicament,



ACORD/CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ PER A L'ESTADA A L'EMPRESA

REUNITS

PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: MARIA DOLORES OLIVERAS FERREROS
Codi de Centre: 17005376 Com a Director/a del Centre: INSTITUT SANTA COLOMA FARNERS
Municipi/Localitat: SANTA COLOMA DE FARNERS Domicili: AV SALVADOR ESPRUJÓ SN - 17430 Telèfon: 972842105

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA:

El/La Sr/Sra: JOSEP SOLÉ TURON
En concepte de(T): ALCALDE
de l'Entitat: AJUNTAMENT DE RIUDARENES (SEU CENTRAL)
NIF/CIF: P17157001 Domicili de la seu: PLAÇA DE LA VILA 8
Codi Postal: 17421 Municipi/Localitat de la seu: RIUDARENES

EXPOSEN

Ambdues parts reconeixen tenir les condicions necessàries per signar aquest conveni/accord, per a possibilitar l'execució de la formació pràctica dels alumnes, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, l'article 156 del Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, i la Disposició Addicional 52 de la Llei General de la Seguretat Social declaren que la realització de l'estada a l'empresa en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

ACORDEN

- L'objecte de l'acord/conveni marc, és establir els termes de la col·laboració per articular l'estada a l'empresa, referit a l'estudi: AUXILIAR DE PINTURA (PFI EO02)
- Les obligacions respecte a la Seguretat Social són assumides pel Departament d'Educació i Formació Professional mitjançant la partida pressupostària D/480003001/4211/0000 del pressupost 2023 prorrogat per al 2024 o partida equivalent de l'any corresponent.
- L'empresa es compromet a:
 - Nomenar un professional com a tutor/a dual de l'empresa.
 - Que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i la adolescència davant la violència.
- El centre es compromet a nomenar, d'entre el seu personal docent, un tutor/a dual del centre.
- El centre manifesta que:
 - L'adjudicació de les estades a l'empresa es basa en els criteris de rendiment, assistència les activitats lectives, competències professionals assolides, i les preferències i disponibilitats horàries.
 - L'alumne/a està cobert per les assegurances previstes en les instruccions anuals per al desplegament de l'estada a l'empresa.
- Ambdues parts acordaran el Pla Formatiu de l'alumne/a. L'alumne/a s'ha de comprometre a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial a que tingui accés durant l'estada a l'empresa.
- Annex a aquest acord/conveni marc s'adjuntarà la identificació de l'alumne/a, el pla de formació amb el calendari, jornada i horari i els estudis dels quals es fa l'estada.
- L'empresa i el centre acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascun d'ells.
- Protecció de dades. Ambdues parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.
El Consell General de Cambres de Catalunya actua com a encarregat del tractament de les dades per compte de la direcció dels centres educatius, en virtut de l'acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal signat amb el Departament d'Educació i Formació Professional, amb la finalitat de gestionar l'acció educativa que es porta a terme durant l'estada a l'empresa a l'empresa. Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades, així com els drets d'accés a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través del lloc web del Departament d'Educació i Formació Professional.
- El seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest acord/conveni marc, es durà a terme en el marc de la comissió prevista a l'acord.
- Una persona en representació de l'empresa i una altra en representació del centre resoldran els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se. Així mateix aquesta comissió coneixerà dels possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.
Amb la signatura d'aquest document l'alumne autoritza al centre educatiu a proporcionar a les entitats vinculades, si escau, les dades personals necessàries per gestionar i tramitar l'acord/conveni marc de col·laboració per a la pràctica formativa en l'estada a l'empresa.
- La modificació del contingut del acord/conveni marc, en allò no regulat per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball, es podrà realitzar per voluntat de les parts.

Per tal que així consti, s'estén aquest acord/conveni marc i el signen les parts interessades,

1. El/La director/a del centre

2. El/La representant de
l'entitat col·laboradora

3. Conformitat de l'alumne/a

4. Pare, mare o representant de
l'alumne/a (si és menor d'edat)



13. Aquest acord/conveni marc quedarà sense efectes si l'alumne/a deixa d'estar matriculat en l'estudi.

DADDES DE L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom: ZAFRA FONTANILLA, JOEL

Major d'edat:

Menor d'edat:

INSS/Mútua: ZAF00051122

Matriculat a: PROGRAMA DE FORMACIÓ I INSERCIÓ

Data primera matrícula: 2024/2025

Curs/Nivell: 1

Estudi: AUXILIAR DE PINTURA (PFI EO02)

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE L'ACORD/CONVENI MARC: des de 23/04/2025 fins a 20/06/2025

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimenges	Dijous	Divendres	Dissabte	Dimenge*
Mati	00:00 a 00:00	07:00 a 15:00	07:00 a 15:00	07:00 a 15:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

LLOC DE PRÀCTIQUES ITINERANT:

(1) Director/a, Gerent, Administrador/a, etc.

* Només en horaris especials i en determinats cicles, i sempre sota l'autorització del Departament d'Educació i Formació Professional.

Per tal que així consti, s'estén aquest acord/conveni marc i el signen les parts interessades,

1. El/La director/a del centre

2. El/La representant de
l'entitat col·laboradora

3. Conformitat de l'alumne/a

4. Pare, mare o representant de
l'alumne/a (si és menor d'edat)

BID.Banc: Integrat de Dades

DNI

Resultat: Aprovat per unanimitat



5.0.- Aprovació, si s'escau, del contracte menor de subministrament d'aliments per caritas (X2025000445)

Títol:

Aprovació, si s'escau, del contracte menor de subministrament d'aliments per caritas (X2025000445)

Text:

PROPOSTAD'ACORD

Ref: X2025000445

Vist l'informe de necessitat de l'Alcaldia de data 7 d'abril de 2025 pel qual es proposa la celebració d'un contracte menor de subministraments per la compra d'aliments per les famílies del servei d'aliments de Riudarenes.

Atès que s'ha presentat el corresponent pressupost i es realitza la següent proposta d'adjudicació:

Nom del proveïdor	NIF	Nº Pressupost	Import (IVA exclòs)	IVA 10%	TOTAL
VALVI ALIMENTACIÓ I SERVEIS SL	B17205410	-	3.245,19 €	324,52 €	3.569,70 €

Amb les següents observacions (opcional):

Durada del contracte	
Condicions especials	El subministrament es realitzarà amb estricta subjecció al pressupost presentat. El contractista presentarà mitjançant registre d'entrada la declaració responsable.
Altres aspectes destacables	Codi CPV: 15800000-6 - Productes alimentaris diversos

Vist l'informe de secretaria de data 7 d'abril de 2025.

Consta a l'expedient el document comptable corresponent a la retenció de crèdit (RC).

Atès que es tracta d'un contracte de subministrament d'import inferior a 15.000€ (IVA exclòs).

Per tot l'exposat, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia número 2023DECR000346 de 23 de juny de 2023, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:



PRIMER.- Adjudicar el contracte menor de subministraments per la compra d'aliments per les famílies del servei d'aliments de Riudarenes, al contractista VALVI ALIMENTACIÓ I SERVEIS SL amb NIF B17205410, d'acord amb el pressupost, per un import de 3.245,19 € més 324,52 € corresponent al 10% d'IVA, l'import total del contracte és de 3.569,70 €.

SEGON.- Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació del referit SUBMINISTRAMENT amb càrrec a l'aplicació 231 2210502 *SERVEIS SOCIALS - APORTACIÓ ALIMENTS* del vigent Pressupost municipal.

TERCER.- Incorporar la factura corresponent un cop realitzat el servei, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i trametre el pagament si s'escau.

QUART.- Publicar, si s'escau, el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, IVA inclòs, i la identitat de l'adjudicatari.

CINQUÈ.- Notificar la present resolució al contractista adjudicatari, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

SISÈ.- REQUERIR a l'empresa contractista, que en el termini màxim de 3 dies hàbils, presenti la Declaració Responsable, adjunta en aquesta notificació.

SETÈ.- Donar-ne compte al Ple a la propera sessió que es celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat



6.0.- Aprovació, si s'escau, del contracte menor d'obres per l'arranjament dels camins de Can Maleta, Can Micus i Ca l'Estrada (X2025000127)

Títol:

Aprovació, si s'escau, del contracte menor d'obres per l'arranjament dels camins de Can Maleta, Can Micus i Ca l'Estrada (X2025000127)

Text:

PROPOSTAD'ACORD

Vist l'informe de necessitat de l'Alcaldia de data 31 de gener de 2025 pel qual es proposa la celebració d'un contracte menor d'obres per l'arranjament dels camins de Can Maleta, Can Micus i Can Micus a Ca l'Estrada.

Atès que s'ha presentat el corresponent pressupost i es realitza la següent proposta d'adjudicació:

Nom del proveïdor	NIF	Nº Pressupost	Import (IVA exclòs)	IVA (21%)	TOTAL
EXCAVACIONS, OBRES I SERVEIS S.L.U.	B10653202	161224	5.252,40 €	1.103,00 €	6.355,40 €

Amb les següents observacions (opcional):

Durada del contracte	
Condicions especials	Les obres es realitzaran amb estricta subjecció al pressupost presentat. El contractista presentarà mitjançant registre d'entrada, la declaració responsable i la fitxa de creditor.
Altres aspectes destacables	Codi CPV: 45233200-1 – Treballs diversos de pavimentació

Vist l'informe de secretaria de data 11 d'abril de 2025.

Consta a l'expedient el document comptable corresponent a la retenció de crèdit (RC).

Atès que es tracta d'un contracte d'obres d'import inferior a 40.000€

Per tot l'exposat, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia número 2023DECR000346 de 23 de juny de 2023, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:



PRIMER.- ADJUDICAR el contracte menor de les obres per l'arranjament dels camins de Can Maleta, Can Micus i Can Micus a Ca l'Estrada, al contractista EXCAVACIONS, OBRES I SERVEIS S.L.U. amb NIF B10653202, d'acord amb el pressupost núm. 161224, per un import de 5.252,40 € més 1.103,00 € corresponent al 21% d'IVA, l'import total del contracte és de 6.355,40 €.

SEGON.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació de la referida obra amb càrrec a l'aplicació 1531 2100001 *CAMINS RURALS – REPARACIÓ I MANTENIMENT* del vigent Pressupost municipal.

TERCER.- INCORPORAR la factura corresponent un cop realitzat el servei, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i trametre el pagament si s'escau.

QUART.- PUBLICAR, si s'escau, el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, IVA inclòs, i la identitat de l'adjudicatari.

CINQUÈ.- NOTIFICAR la present resolució al contractista adjudicatari, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

SISÈ.- REQUERIR a l'empresa contractista, que en el termini màxim de 3 dies hàbils, presenti la Declaració Responsable i la Fitxa de Creditor, adjunta en aquesta notificació.

SETÈ.- DONAR-NE COMPTE al Ple a la propera sessió que es celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat



7.0.- Aprovació, si s'escau, del contracte menor d'obres per la reparació de la calçada a davant del centre cívic de Can Fornaca (X2025000417)

Títol:

Aprovació, si s'escau, del contracte menor d'obres per la reparació de la calçada a davant del centre cívic de Can Fornaca (X2025000417)

Text:

PROPOSTAD'ACORD

Ref: X2025000417

Vist l'informe de necessitat de l'Alcaldia de data 10 d'abril de 2025 pel qual es proposa la celebració d'un contracte menor d'obres per la reparació de la calçada a davant del centre cívic de Can Fornaca.

Atès que s'ha presentat el corresponent pressupost i es realitza la següent proposta d'adjudicació:

Nom del proveïdor	NIF	Nº Pressupost	Import (IVA exclòs)	IVA (21%)	TOTAL
RUBAU TARRÉS, S.A.U.	A17018813	-	22.132,00 €	4.647,22 €	26.779,72 €

Amb les següents observacions (opcional):

Durada del contracte	
Condicions especials	Les obres es realitzaran amb estricta subjecció al pressupost presentat. El contractista presentarà mitjançant registre d'entrada, la declaració responsable i la fitxa de creditor.
Altres aspectes destacables	Codi CPV: 45232151-5 Treballs de construcció de recondicionament de analitzacions d'aigua.

Vist l'informe de secretaria de data 11 d'abril de 2025.

Consta a l'expedient el document comptable corresponent a la retenció de crèdit (RC).

Atès que es tracta d'un contracte d'obres d'import inferior a 40.000€ (IVA exclòs).

Per tot l'exposat, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia número 2023DECR000346 de 23 de juny de 2023, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:



PRIMER.- ADJUDICAR el contracte menor d'obres per la reparació de la calçada a davant del centre cívic de Can Fornaca, al contractista RUBAU TARRÉS, S.A.U. amb NIF A17018813, d'acord amb el pressupost, per un import de 22.132,00 € més 4.647,22 € corresponent al 21% d'IVA, l'import total del contracte és de 26.779,72 €.

SEGON.- APROVAR la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació del referit OBRA amb càrrec a l'aplicació 1533 6190003 *VIES PÚBLIQUES - INVERSIONS EN CARRERS MUNICIPI* del vigent Pressupost municipal.

TERCER.- INCORPORAR la factura corresponent un cop realitzat el servei, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i trametre el pagament si s'escau.

QUART.- PUBLICAR, si s'escau, el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, IVA inclòs, i la identitat de l'adjudicatari.

CINQUÈ.- NOTIFICAR la present resolució al contractista adjudicatari, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

SISÈ.- REQUERIR a l'empresa contractista, que en el termini màxim de 3 dies hàbils, presenti la Declaració Responsable i la Fitxa de Creditor, adjunta en aquesta notificació.

SETÈ.- Donar-ne compte al Ple a la propera sessió que es celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat



8.0.- Aprovació, si s'escau, de l'adjudicació del contracte menor del servei de sonorització i il·luminació dels diferents grups per la festa de Sant Ponç (X2025000470)

Títol:

Aprovació, si s'escau, de l'adjudicació del contracte menor del servei de sonorització i il·luminació dels diferents grups per la festa de Sant Ponç (X2025000470)

Text:

PROPOSTAD'ACORD

Ref: X2025000470

Vist l'informe de necessitat de l'Alcaldia de data 9 d'abril de 2025 pel qual es proposa la celebració d'un contracte menor de serveis per la sonorització i il·luminació pels concerts dels grups: Orquestra Maribel, Bazaga's i Mon DJ per la festa de Sant Ponç.

Atès que s'ha presentat el corresponent pressupost i es realitza la següent proposta d'adjudicació:

Nom del proveïdor	NIF	Nº Pressupost	Import (IVA exclòs)	IVA	TOTAL
ESPECTACLES GIRONA 2020, S.L.	B01834340	25/05006	3.900 €	819 €	4.719 €

Amb les següents observacions (opcional):

Durada del contracte	10 de maig de 2025
Condicions especials	El servei es realitzarà amb estricta subjecció al pressupost presentat. El contractista presentarà mitjançant registre d'entrada la declaració responsable.
Altres aspectes destacables	Codi CPV: 79952100-3 - Serveis d'organització d'actes culturals

Vist que consta a l'expedient la corresponent fitxa de creditor.

Vist l'informe de secretaria de data 11 d'abril de 2025.

Consta a l'expedient el document comptable corresponent a la retenció de crèdit (RC).

Atès que es tracta d'un contracte de serveis d'import inferior a 15.000€ (IVA exclòs).



Per tot l'exposat, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia número 2023DECR000346 de 23 de juny de 2023, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- ADJUDICAR el contracte menor per la sonorització i il·luminació pels concerts dels grups: Orquestra Maribel, Bazaga's i Mon DJ per la festa de Sant Ponç, al contractista ESPECTACLES GIRONA 2020, S.L. amb NIF B01834340, d'acord amb el pressupost núm. 25/05006, per un import de 3.900 € més 819 € corresponent al 21% d'IVA, l'import total del contracte és de 4.719 €.

SEGON.- APROVAR la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació del referit SERVEI amb càrrec a l'aplicació 338 2260905 *FESTES I TRADICIO POPULAR - ACTIVITATS DIVERSES* del vigent Pressupost municipal.

TERCER.- INCORPORAR la factura corresponent un cop realitzat el servei, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i trametre el pagament si s'escau.

QUART.- PUBLICAR, si s'escau, el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, IVA inclòs, i la identitat de l'adjudicatari.

CINQUÈ.- NOTIFICAR la present resolució al contractista adjudicatari, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

SISÈ.- REQUERIR a l'empresa contractista, que en el termini màxim de 3 dies hàbils, presenti la Declaració Responsable, adjunta en aquesta notificació.

SETÈ.- Donar-ne compte al Ple a la propera sessió que es celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat



9.0.- Aprovació, si s'escau, del contracte menor de serveis per l'actuació de l'Orquestra Maribel per la festa de Sant Ponç (X2025000294)

Títol:

Aprovació, si s'escau, del contracte menor de serveis per l'actuació de l'Orquestra Maribel per la festa de Sant Ponç (X2025000294)

Text:

PROPOSTAD'ACORD

Ref: X2025000294

Vist l'informe de necessitat de l'Alcaldia de data 4 de març de 2025 pel qual es proposa la celebració d'un contracte menor de serveis per l'actuació de l'orquestra Maribel per la festa de Sant Ponç 2025.

Atès que s'ha presentat el corresponent pressupost i es realitza la següent proposta d'adjudicació:

Nom del proveïdor	NIF	Nº Pressupost	Import (IVA exclòs)	IVA	TOTAL
EXITS ESPECTACLES, SL	B66894619	25/05003	5.400 €	1.134 €	6.534 €

Amb les següents observacions (opcional):

Durada del contracte	Dia 10 de maig de 2025
Condicions especials	El servei es realitzarà amb estricta subjecció al pressupost presentat. El contractista presentarà mitjançant registre d'entrada la declaració responsable.
Altres aspectes destacables	Preu sense sonorització Codi CPV: 92312100-2 - Serveis recreatius de productors de teatre, de grups de cantants, de bandes de músics i d'orquestres

Vist que consta a l'expedient la corresponent fitxa de creditor.

Vist l'informe de secretaria de data 5 de març de 2025.

Consta a l'expedient el document comptable corresponent a la retenció de crèdit (RC).

Atès que es tracta d'un contracte de serveis d'import inferior a 15.000€ (IVA exclòs).



Per tot l'exposat, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia número 2023DECR000346 de 23 de juny de 2023, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- ADJUDICAR el contracte menor de serveis per l'actuació de l'orquestra Maribel per la festa de Sant Ponç 2025, al contractista EXITS ESPECTACLES, S.L. amb NIF B66894619, d'acord amb el pressupost núm. 25/05003, per un import de 5.400 € més 1.134 € corresponent al 21% d'IVA, l'import total del contracte és de 6.534 €.

SEGON.- APROVAR la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació del referit SERVEI amb càrrec a l'aplicació 338 2260905 *FESTES I TRADICIO POPULAR - ACTIVITATS DIVERSES* del vigent Pressupost municipal.

TERCER.- INCORPORAR la factura corresponent un cop realitzat el servei, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i trametre el pagament si s'escau.

QUART.- PUBLICAR, si s'escau, el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, IVA inclòs, i la identitat de l'adjudicatari.

CINQUÈ.- NOTIFICAR la present resolució al contractista adjudicatari, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

SISÈ.- REQUERIR a l'empresa contractista, que en el termini màxim de 3 dies hàbils, presenti la Declaració Responsable, adjunta en aquesta notificació.

SETÈ.- Donar-ne compte al Ple a la propera sessió que es celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat



10.0.- Assumptes urgents

10.1.- Aprovar, si s'escau, la reclamació d'una responsabilitat patrimonial (X2023001221)

Inclusió del punt per urgència:

S'acorda, per UNANIMITAT, incloure el punt per urgència en virtut del que disposa l'article 91 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Títol:

Aprovar, si s'escau, la reclamació d'una responsabilitat patrimonial (X2023001221)

Text:

PROPOSTAD'ACORD

X2023001221

Assumpte: Responsabilitat patrimonial

Vista la proposta de resolució formulada per la instructora de l'expedient número X2023001221 de reclamació de responsabilitat patrimonial per un import total de 166,68€ (CENT SEIXANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS) interposat pel Sr. [REDACTED] amb DNI [REDACTED] en relació a la lesió en els béns i els drets del Sr. GERARD CREUS AMAT com a conseqüència del trencament del vidre del vehicle *Fiat Fiorino* matricula [REDACTED]

Atès que ha finalitzat el termini atorgat de cinc dies hàbils perquè la interessada aportés quantes al·legacions i documents estimés convenientes en defensa dels seus drets.

Atenent la instrucció de l'expedient, la prova documental i l'informe dels serveis de Vigilància Local número 44/23, queda provat que s'han produït els danys.

Atès que en conseqüència, concorren els elements i requisits que configuren el naixement de la responsabilitat patrimonial tenint en compte que hi ha una relació de causalitat directa, immediata i exclusiva entre el vidre trencat i les actuacions efectuades per la brigada municipal.

Vist l'informe favorable de control intern emès per la secretària-interventora de la Corporació de data 16 d'abril de 2025.

De conformitat amb l'article 21.1 s) de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local* correspondrà a l'Alcalde la resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial de l'Administració Pública. No obstant, per Decret d'Alcaldia número 2023DECR000346 de 23 de juny de 2023 es va delegar la resolució d'expedients de responsabilitat patrimonial a favor de la Junta de Govern Local.



Per tot això la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER.- Reconèixer al Sr. [REDACTED] amb DNI [REDACTED] el dret a rebre una indemnització per import total de 166,68€ (CENT SEIXANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS) en concepte de trencament del vidre del vehicle *Fiat Fiorino* matricula [REDACTED] per una actuació de desbrossament de la brigada municipal.

SEGON.- Autoritzar, disposar i ordenar la despesa de 166,68€ (CENT SEIXANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS) a favor de l'interessat, al número de compte facilitat a càrrec de la partida 150 2140001 REPARACIO DE VEHICLES del pressupost municipal de despeses de l'Ajuntament.

TERCER.- Notificar el contingut de la present resolució a la interessada.

QUART.- Traslladar el present acord al servei d'intervenció i tresoreria d'aquesta Corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.0.- Precs i preguntes

No se'n formulen.

I, no havent altres assumptes a tractar objecte de la present convocatòria, L'Alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretari estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,