



PROCÉS SELECTIU LLOC ADMINISTRATIU DE GESTIÓ I CREACIÓ BORSA

Expedient núm.: X2025000768

Juliol 2025

Segona prova.- prova teòric-pràctica (màxim 25 punts)

Consisteix en la resolució d'un o varis casos teòric-pràctics plantejats pel tribunal d'acord amb el temari annex i les tasques a desenvolupar.

El tribunal determinarà el número de preguntes i el temps atorgat per la seva resposta.

El total màxim de punts que es pot obtenir per la resolució d'aquest apartat és de 25 punts, essent necessari obtenir una puntuació mínima de 12,5 punts per considerar superada la prova. Les persones aspirants que no assoleixin la puntuació mínima seran declarats no aprovats i exclosos del procés selectiu.

En el cas de que el tribunal opti per més d'un cas pràctic, aquest estarà facultat per escollir si és necessari obtenir una puntuació mínima de cada cas per considerar-se superada la prova. Aquesta circumstància s'haurà de comunicar per part del tribunal a totes les persones aspirants que participin en aquesta prova. La puntuació mínima exigida per cada cas no podrà ser superior a la de la proporció 5/10.

El tribunal pot optar per fer llegir l'exercici en veu alta a les persones aspirants.

Supòsit 1 (10 punts)

L'empresa Construccions S.A. ha formulat una sol·licitud a través del seu representant, el Sr. J. La sol·licitud està presentada en paper i signada pel representant de la persona jurídica, però la seva representació no ha estat acreditada.

- 1) Segons la LPAC que ha de contenir la sol·licitud? (1 punt)
- 2) En aquest cas, si la representació no ha estat acreditada l'ajuntament pot inadmetre la sol·licitud? Com s'ha de procedir respecte d'aquesta sol·licitud? (2 punts)
- 3) Si finalment no s'acredita la representació quina conseqüència tindria això sobre la sol·licitud i la continuació del procediment administratiu (2 punts)
- 4) En aquest cas s'estableix l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'administració, és a dir, la instància s'ha de presentar per mitjans electrònics? Raona la resposta (1 punt)
- 5) Quan s'entén que ha estat practicada la notificació electrònica? En quin moment s'entén complerta la obligació de notificar (1 punt)
- 6) Que ha de contenir la notificació? (1 punt)
- 7) En cas que la sol·licitud versés sobre la responsabilitat patrimonial, digues quins són els seus elements objectius.(2 punts)



Supòsit 2 (15 punts)

En data 23 de juliol de 2025 el Sr. X presenta a l'oficina d'atenció ciutadana de l'Ajuntament de Sils instància per la qual manifesta que viu a Sils però que no té un domicili fix i sol·licita ser empadronat.

- 1) La normativa preveu aquest supòsit d'empadronament? Raona la resposta (3 punts)
- 2) Quins tràmits i requisits seguiries per acceptar o denegar la seva sol·licitud? (6 punts)
- 3) Quin és el termini màxim per dictar i notificar l'acte administratiu? Quins efectes tindria el silenci administratiu? En cas de produir-se el silenci, com ha de procedir l'administració? Justifica la teva resposta (4 punts)
- 4) En cas de denegació de la sol·licitud quin o quins recursos en via administrativa podria interposar el Sr. X i en quins terminis? (1 punt)
- 5) Té accés el propietari a la informació de les persones que consten empadronades a un habitatge de la seva propietat? (1 punt)