



# ACTA

<b>Expedient núm.</b>	<b>Òrgan col·legiat</b>
JGL/2025/37	La junta de govern local

## DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

**Tipus de convocatòria:**

Ordinària

**Data:**

17 de setembre de 2025

**Durada:**

Des de les 13:17 fins a les 13:26

**Lloc:**

Sala de Junes

**Presidida per:**

Josep Xifre Deulofeu

**Secretari:**

Adrià Colls Gusó

## ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
	Adrià Colls Gusó	SÍ
	Agustina Gorina Faz	SÍ
	Claudia Crehuet Gil	SÍ
	Eduard Vancells Sanchez	NO
	Jordi Paradedà Gutarra	NO
	Josep Xifre Deulofeu	SÍ
	Marta Bosch Simon	SÍ
	Nuria Rocamora Garcia	SÍ
	Sònia Rodríguez Astor	SÍ

Josep Xifre Deulofeu (1 de 2)  
Data: 17/09/2025  
Dipòsit: 3ed583a3e1b76572a81fa231647585d  
HASH: 3ed583a3e1b76572a81fa231647585d



Adrià Colls Gusó (2 de 2)  
Data: 17/09/2025  
Dipòsit: 56338639747c6b1600320e442686335d  
HASH: 56338639747c6b1600320e442686335d



ACTA DE JUNTA DE GOVERN  
Número: 2025-0037 Data: 26/09/2025

Verificació: <https://santacristina.es/verificacio.cgi>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 42



**Excuses d'assistència presentades:**

1. Eduard Vancells Sanchez:  
«Altres assumptes Ajuntament»
2. Jordi Paradedà Gutarra:  
«Assumptes personals»

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

**A) PART RESOLUTIVA**

**Aprovació de l'acta de la sessió anterior**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

**Resolució:**

Assabentats els assistents sobre el contingut de l'esborrany de l'acta corresponent a la sessió ordinària de la Junta de Govern Local realitzada el dia deu de setembre de dos mil vint-i-cinc, la Presidència indica que es poden formular les al·legacions que creguin oportunes. No se'n presenta cap, resta aprovada per unanimitat i esdevé l'acta de la sessió.

**Expedient 1288/2025. Aprovació de la relació de factures de contractes privats**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

**Fets i fonaments de dret:**

**Aprovació de la relació de factures de contractes privats**

**Antecedents**

Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat les següents relacions comptables, que figuren a l'expedient, per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa.

La Intervenció de la corporació ha emès l'informe corresponent.

**Fonaments jurídics**

#Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

#Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos;

#Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local;

#Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim



local de Catalunya;

#Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats, i de conformitat amb l'article 185 del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i d'acord amb el Decret 721/2023 de delegacions de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

Vista la proposta de resolució PR/2025/541 de 10 / de setembre / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de setembre / 2025.

### Resolució:

**Primer.-** APROVAR el reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses incloses a les relació O /2025/57 que s'annexa a aquest acord, per un import total de 697,03 € (IVA inclòs).

**Segon.-** TRASLLADAR aquest acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

### Documents annexos:

- Annex 1. 20250910\_093632

<b>Expedient 1287/2025. Aprovació de la relació de factures de contractes majors de subministraments</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

### Fets i fonaments de dret:

#### Aprovació de la relació de factures de contractes majors de subministraments

#### Antecedents

Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat les següents relacions comptables, que figuren a l'expedient, per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa.

La Intervenció de la corporació ha emès l'informe corresponent.

#### Fonaments jurídics

#Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

#Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos;

#Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local;

#Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya;

#Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.



D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats, i de conformitat amb l'article 185 del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el text refós del la Llei reguladora de les hisendes locals, i d'acord amb el Decret 721/2023 de delegacions de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

Vista la proposta de resolució PR/2025/540 de 10 / de setembre / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

**Primer.-** APROVAR el reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses incloses a les relació O /2025/56 que s'annexa a aquest acord, per un import total de 228,68 € (IVA inclòs).

**Segon.-** TRASLLADAR aquest acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

**Documents annexos:**

- Annex 2. 20250910\_093457

<b>Expedient 1286/2025. Aprovació de la relació de factures de contractes majors de serveis</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

**Aprovació de la relació de factures de contractes majors de serveis**

**Antecedents**

Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat les següents relacions comptables, que figuren a l'expedient, per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa.

La Intervenció de la corporació ha emès l'informe corresponent.

**Fonaments jurídics**

#Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

#Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos;

#Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local;

#Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya;

#Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats, i de conformitat amb l'article 185 del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el text refós del la Llei reguladora de les hisendes locals, i d'acord amb el Decret 721/2023 de delegacions de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.



Vista la proposta de resolució PR/2025/539 de 10 / de setembre / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

**Primer.-** APROVAR el reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses incloses a les relació O /2025/55 que s'annexa a aquest acord, per un import total de 68.803,99 € (IVA inclòs).

**Segon.-** TRASLLADAR aquest acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

**Documents annexos:**

- Annex 3. 20250910\_093214

<b>Expedient 1285/2025. Aprovació de la relació de factures de contractes menors</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

**Aprovació de la relació de factures de contractes menors**

**Antecedents**

Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat les següents relacions comptables, que figuren a l'expedient, per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa.

La Intervenció de la corporació ha emès l'informe corresponent.

**Fonaments jurídics**

#Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

#Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos;

#Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local;

#Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya;

#Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats, i de conformitat amb l'article 185 del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i d'acord amb el Decret 721/2023 de delegacions de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

Es fiscalitza AMB OBSERVACIONS l'expedient de referència.

Vista la proposta de resolució PR/2025/538 de 10 / de setembre / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de setembre / 2025.



**Resolució:**

**Primer.-** APROVAR el reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses incloses a les relació 0 /2025/54 que s'annexa a aquest acord, per un import total de 14.774,25 € (IVA inclòs).

**Segon.-** TRASLLADAR aquest acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

**Documents annexos:**

- Annex 4. 20250910\_092508

<b>Expedient 1294/2025. Relacions de Cobraments i Ingressos_Aprovació de liquidacions de la Junta de Govern Local 17 de setembre de 2025</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/560 de 12 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

Aprovació de liquidacions de la Junta de Govern Local 17 de setembre de 2025

**PRIMER.** Aprovar la relació de liquidacions de la Taxa de servei de treballadora familiar corresponent al mes d'agost de 2025, la qual importa la quantitat de 2.903,38 €.

**SEGON.** Aprovar la relació de liquidacions de la Taxa d'escombraries, de l'exercici 2025, que importa la quantitat de 40.083,57 €.

<b>Expedient 1289/2025. Relacions de Cobraments i Ingressos_Aprovació de dates de la Junta de Govern Local 17 de setembre de 2025</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/559 de 12 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

Aprovació de dates de la Junta de Govern Local 17 de setembre de 2025

**ÚNIC.** Aprovar la data (baixa) de la relació de rebuts que corresponen a l'Impost sobre béns immobles, a la taxa d'Escombraries, quotes de Vall Repòs, interessos de demora de l'exercici 2007 al 2025, que importa la quantitat de 63.994,89 €, per reposició en voluntària i per crèdit incobrable.

<b>Expedient 1299/2025. Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball</b>	



**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### **Fets i fonaments de dret:**

Vista la resolució de la Direcció General d'Administració Local de 9 de setembre de 2025 pel qual es declara el cessament del senyor Daniel López Pey, en data 9 d'octubre de 2025, com a funcionari interí del lloc de tresoreria de classe única de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, reservat a personal FHN, per finalitzar el termini màxim previst legalment,

Vista la necessitat de cobrir amb caràcter urgent i inajornable el lloc de treball de tresorer/a de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, que queda vacant.

Vistes les bases reguladores que han de regir la convocatòria del procés selectiu per cobrir amb caràcter urgent i inajornable el lloc de treball de tresorer/a de la corporació, de conformitat amb el que preveu l'article 81.3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant procediment de nomenament provisional o comissió de serveis establert als articles 48, 49 i 51 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Vist l'informe favorable emès per l'àrea de Recursos Humans,

### **Fonaments de dret**

Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, incloent les condicions per a la mobilitat i la comissió de serveis.

Llei 40/2015, de 1 d'octubre, regula aspectes relacionats amb la gestió del personal al sector públic, incloent la possibilitat de nomenaments per comissió de serveis.

Llei 10/1991, de 9 de juliol, de la funció pública de Catalunya, estableix les bases per a la selecció i nomenament de funcionaris, així com les condicions per a la seva mobilitat.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, sobre bases del règim local, que estableix les funcions i responsabilitats dels funcionaris d'habilitació nacional.

Reial Decret 128/2018, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional,

La competència per a l'aprovació de les bases de selecció de personal va ser delegada per l'Alcaldia en favor de la Junta de Govern Local, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 721 de 20 de juny de 2023, modificat per Decret d'Alcaldia núm. 1140 de 6 de setembre de 2023 i pel Decret d'Alcaldia núm. 91 de 25 de gener de 2024.

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

Vista la proposta de resolució PR/2025/543 de 10 / de setembre / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 12 / de setembre / 2025.



**Resolució:**

**PRIMER.** Aprovar les bases reguladores que s'annexen, les quals han de regir el procés selectiu per cobrir amb caràcter urgent i inajornable el lloc de treball de tresoreria de la sots-escala intervenció-tresoreria, amb habilitació nacional, de conformitat amb el que preveu l'article 81.3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant procediment de nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació, establert als articles 48, 49 i 51 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

**SEGON.-** Aprovar la convocatòria del procés selectiu i procedir a la seva publicació a l'e-Tauler de la corporació, davant la proximitat del venciment del termini triennal del nomenament interí actual.

**TERCER.-** Trametre aquesta convocatòria al col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local per a què en doni la publicitat corresponent en el seu web.

**QUART.-** Autoritzar la despesa derivada del cost total del nomenament provisional, previst a efectes des del 10 d'octubre de 2025, per import de 18.853,29.- euros, el qual es desglossa en sous del grup A1, d'import 3.921,46.- euros – aplicació pressupostària 13 93200 12000 -; complement destí de nivell 26, per import de 2.611,68.- euros – aplicació pressupostària 13 93200 12100 -; complement específic per import de 7.671,10.- euros – aplicació pressupostària 13 93200 12101 – i 4.649,05.- euros en concepte de quota de seguretat social a càrrec de l'empresa – aplicació pressupostària 13 93200 16000 -.

**ANNEX**

**“ BASES REGULADORES PER PROVEIR MITJANÇANT NOMENAMENT PROVISIONAL O COMISSIÓ DE SERVEIS EL LLOC DE TREBALL DE TRESORERIA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO**

**PRIMERA.** Es objecte d'aquesta convocatòria la selecció de personal, pel sistema de concurs, per proveir el lloc de treball de tresoreria, cobert per personal funcionari interí, reservat a personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, de conformitat amb el que preveu l'article 81.3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant procediment de nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació, establert als articles 48, 49 i 51 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Aquest lloc de treball té les següents característiques:

1.- Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: Tresoreria

Grup de classificació: A1

Nivell de complement de destí: 26



Complement específic mensual: 2.465,71.-€

## 2.- Requisits de participació

Ser personal funcionari de carrera de l'escala d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la sots-escala d'intervenció tresoreria.

## 3.- Funcions del lloc de treball

Les funcions previstes a la normativa específica de l'escala de personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, sots-escala d'intervenció tresoreria.

## 4.- Forma d'ocupació del lloc

La forma d'ocupació del lloc, seguirà el següent ordre de preferència :

1. Nomenament provisional
2. Comissió de serveis
3. Acumulació de funcions

## 5.- Durada

En cas que es cobreixi mitjançant nomenament provisional finalitzarà en el moment en què desaparegui qualsevol de les circumstàncies que necessàriament han de concórrer per a la seva adopció.

En cas que es cobreixi mitjançant comissió de serveis, la durada màxima serà d'un any, prorrogable per un any més, prèvia sol·licitud de l'Ajuntament, en cas de persistir la necessitat que dona lloc a aquest expedient. La comissió de serveis deixarà de produir efectes quan finalitzi el termini o en el moment en què desaparegui qualsevol de les circumstàncies que necessàriament han de concórrer per a la seva adopció.

En cas d'acumulació de funcions, finalitzarà quan el lloc de treball es cobreixi mitjançant les altres formes de provisió de personal funcionari d'habilitació de caràcter nacional, o en el seu cas, de forma definitiva.

## 6.- Participació i termini de presentació de sol·licituds

Les persones interessades caldrà que presentin la seva sol·licitud per prendre part en la convocatòria en el termini de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro accessible a través de la seu electrònica ([www.santacristina.cat](http://www.santacristina.cat))

En la mateixa sol·licitud caldrà indicar la forma de provisió per la qual s'opta (nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació).



Es presentarà preferentment per via telemàtica, però també es podrà presentar i formalitzar a través del registre general de l'Ajuntament o per qualsevol dels altres mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si s'opta per aquesta darrera opció, és a dir, si les sol·licituds es presenten en qualsevol dels registres previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, aliens als de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, caldrà trametre un correu electrònic a l'adreça [recursoshumans@santacristina.cat](mailto:recursoshumans@santacristina.cat) dins del termini establert de presentació de sol·licitud per formar part del procés selectiu, amb la indicació de les dades de la persona que ha presentat la sol·licitud, la forma, el lloc i la data de presentació i les dades de contacte del lloc on s'hagi presentat la sol·licitud.

A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar el currículum vitae, el qual haurà contenir totes les dades relatives a la formació i experiència professional que siguin rellevants per optar al lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria, fent constar, com a mínim, les característiques del lloc que s'ocupa actualment (categoria, vincle, grup professional, antiguitat, ...) i administració on es presten aquests serveis.

En qualsevol moment del procés selectiu es podrà demanar a la persona aspirant l'acreditació documental de les dades reflectides en el currículum vitae.

#### 7.- Adjudicació

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, s'emetrà un informe d'idoneïtat de cada persona aspirant, tenint en compte preferentment:

- L'experiència en llocs de treball similars o iguals al convocat.
- Els estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.
- Altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant.

Es podrà realitzar una entrevista i/o psicotècnic, en el cas que es consideri oportú, per verificar el perfil professional de les persones candidates i valorar aspectes relacionats amb les seves competències professionals.

Aquest informe inclourà, d'acord amb la normativa aplicable a aquest tipus de nomenaments, una proposta motivada a favor de la persona candidata que serà elevat a l'Alcaldia per tal de cobrir el lloc de treball mitjançant el tràmit que correspongui.

#### 8.- Comunicació al CSITAL

Es dona trasllat al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Catalunya (CSITAL) d'aquest anunci perquè en doni publicitat en el seu web durant el mateix termini de cinc dies hàbils.”

<b>Expedient 213/2025. Subvencions per Concurrència Competitiva</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>





**Resolució:**

**PRIMER.-** APROVAR la Convocatòria per a l'atorgament de subvencions a entitats que realitzen accions de caire social al municipi de Santa Cristina d'Aro per l'exercici 2025 .

**SEGON.-** AUTORITZAR l'import de 4.500,00€ en concepte de subvenció per a l'atorgament de subvencions a entitats que realitzen accions de caire social al municipi de Santa Cristina d'Aro, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 82 23100 48004.

**TERCER.-** PUBLICAR la convocatòria als mitjans oficials que correspongui.

**QUART.-** COMUNICAR aquest acord a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, als Serveis Econòmics i a l'Àrea de Serveis Socials de la Corporació.

**Documents annexos:**

- Annex 5. Convocatòria

<b>Expedient 1333/2025. Subvencions Sol·licitades a Una altra Administració</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la resolució CLT/2575/2025, del 2 de juliol, del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, d'obrir la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat per al període 2025-2026.

Vistes les bases generals que consten a l'annex de l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del 21 de març de 2024, publicat mitjançant la Resolució CLT/961 /2024, de 22 de març de 2024 (DOGC núm. 9131, de 27.3.2024).

Vistes les bases específiques que consten a l'annex de l'Acord del Consell d'Administració, de 19 de juny del 2025, publicat mitjançant la CLT/2480/2025, de 20 de juny (DOGC núm. 9445, de 2.7.2025).

Atès que s'ha valorat amb l'Escola Pedralta i l'Institut Ridaura de fer sengles representacions teatrals a l'Espai Ridaura amb la finalitat d'acostar les arts escèniques professionals a infants i adolescents.

Les propostes artístiques proposades són: *Genèrics* per als alumnes de l'Escola Pedralta i *Un tai Shakespeare* per als alumnes de l'Institut Ridaura.

Vista la proposta de resolució PR/2025/562 de 12 / de setembre / 2025.

**Resolució:**



**PRIMER.-** APROVAR la presentació al Departament de Cultura, Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de la Generalitat de Catalunya la sol·licitud de de subvenció als ens locals de Catalunya, per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat per al període 2025-2026.

**SEGON.-** Es fa constar expressament que l'Ajuntament no ha sol·licitat cap ajut a cap altre organisme de les administracions públiques de Catalunya, de l'Estat o de la Unió Europea pel mateix concepte.

**TERCER.-** TRAMETRE el contingut del present acord juntament amb la documentació exigida a la Generalitat de Catalunya, a través del portal EACAT, així com informar-ne a l'Àrea de Cultura i Patrimoni i als Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

**Expedient 1255/2025. Sol·licitud de subvenció per al tractament de la vegetació en urbanitzacions i nuclis de població- Franja perimetral de prevenció d'incendis per als anys 2025 i 2026.**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

#### **Fets i fonaments de dret:**

*Sol·licitud de subvenció per al tractament de la vegetació en urbanitzacions i nuclis de població afectats per la Llei 5/2003, de 22 d'abril. Franja perimetral de prevenció d'incendis per als anys 2025 i 2026. (Exp. 1255/2025)*

A data 18 de juliol de 2025, s'aprova la resolució ARP/3150/2025, per la qual es convoquen els ajuts per al tractament de la vegetació en urbanitzacions i nuclis de població afectats per la Llei 5/2003, de 22 d'abril, corresponents a l'any 2025 (ref. BDNS 850419).

Aquests ajuts es regeixen per les bases reguladores aprovades en l'Ordre ACC/100/2023, de 2 de Maig, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per al tractament de la vegetació en urbanitzacions i nuclis de població afectats per la Llei 5/2003, de 22 d'abril (DOGC núm.8909, de 5 de maig de 2023).

Vist que les actuacions que es preveuen realitzar amb aquesta subvenció són el tractament de vegetació amb estassada de matoll i/o tallada de l'arbrat superior al 33% dels peus inicialment existents, creant una franja perimetral de 25 d'amplada d'acord amb les condicions tècniques que estableix l'annex 2 del Decret 123/2005, de 14 de Juny, de mesures de prevenció d'incendis forestals en urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.

Vist que per l'any 2025 i 2026, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro pretén realitzar el manteniment de les franges de les següents urbanitzacions:

- Vall repòs
- Sant Miquel d'Aro
- Bell lloc I



- Roca de Malvet
- Mas Trempat i bufaganyes
- Golf Costa Brava
- Les Teules
- Rosamar
- Bell lloc II
- Nucli urbà

Vist que el termini d'execució de les feines haurà d'estar comprès entre el 16 de setembre de 2025 i el 15 de maig de 2026.

Vista la proposta de resolució PR/2025/555 de 12 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

**PRIMER.-** APROVAR la presentació al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya la sol·licitud de subvenció per al tractament de la vegetació en urbanitzacions i nuclis de població afectats per la Llei 5/2003, de 22 d'abril, per als anys 2025 i 2026.

**SEGON.-** Es fa constar expressament que l'Ajuntament no ha sol·licitat cap ajut a cap altre organisme de les administracions públiques de Catalunya, de l'Estat o de la Unió Europea pel mateix concepte.

**TERCER.-** TRAMETRE el contingut del present acord juntament amb la documentació exigida a la Generalitat de Catalunya, Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, a través de la plataforma Eecat.”

<b>Expedient 1218/2025- ASSABENTAT COMUNICACIÓ CANVI DE TITULARITAT HABITATGE ÚS TURÍSTIC</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

**ASSABENTAT COMUNICACIÓ CANVI DE TITULARITAT HABITATGE ÚS TURÍSTIC (Expedient 1218/2025 )**

Vista la documentació tramesa pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, pel canvi de titularitat de l'activitat d'ús turístic de l'habitatge situat a la urbanització Rosamar, 502, escala 1, 2n 2a, de Santa Cristina d'Aro, del Sr amb DNI a la Sra amb DNI

Vist l'informe favorable emès per l'enginyer municipal en data 5 de setembre de 2025, per unanimitat dels assistents, s'acorda:



Vista la proposta de resolució PR/2025/528 de 8 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

**Primer.-** Donar l'assabentat del canvi de titularitat de la comunicació de l'activitat d'ús turístic de l' habitatge situat a la Urb. Rosamar, 502, escala 1, 2n 2a, de Santa Cristina d'Aro, amb referència cadastral 8636902DG9283N0003KR, i amb referència d'inscripció al registre turístic de Catalunya HUTG-070726-84 (Exp. 1218/2025/ antic J102.10 19/2023), a la Sra.  
, amb DNI

**Segon.-** Advertir a la propietària de l'habitatge sobre el compliment del Decret 75/2020, de 4 d'agost, de turisme de Catalunya, en els següents aspectes:

- S'han d'exhibir en un lloc visible i fàcilment localitzable per a les persones usuàries a l'entrada principal de l'habitatge en un lloc plenament visible, el rètol amb la informació bàsica referida a l' habitatge d'ús turístic:

\*Número d'inscripció al Registre Turístic de Catalunya (NIRTC)

\*Capacitat màxima de l'habitatge

\*Telèfon del servei d'assistència i manteniment

\*Telèfon d'emergències de la Policia Local

- S'ha de garantir un servei d'assistència i manteniment de l'habitatge, i un telèfon d'atenció immediata.

- L'habitatge d'ús turístic se cedeix sencer i no es permet la cessió per estances.

- L'habitatge d'ús turístic es podrà ocupar per estades turístiques de temporada, que significa per un període de temps continu igual o inferior a 31 dies.

- L'habitatge no pot ser ocupat amb més places de les indicades a la cèdula d'habitabilitat i, en qualsevol cas, la seva capacitat màxima no pot excedir de 15 places.

**Tercer.-** Comunicar al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya les dades definitives de l'habilitació, amb l'objectiu de la seva inscripció al Registre de Turisme de Catalunya.

**Quart.-** Aprovar la corresponent liquidació de la Taxa d'import € (Ordenança Fiscal 7, art. 5).

<b>Expedient 419/2025. ALTRES ASSUMPTEs _ ACTIVITATS CLASSIFICADES</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

**ALTRES ASSUMPTEs \_ ACTIVITATS CLASSIFICADES**



Vista la declaració de registre sanitari (Exp. 419/2025), incoada pel Sr.  
per una activitat d'autoservei alimentari – petit supermercat, situat al carrer Teulera,  
108 baixos, amb referència cadastral 9892304DG9299S0001DQ, d'aquest municipi.

Vist l'informe de data 8 de setembre de 2025 emès per l'enginyer municipal, al qual s'informa que l'  
activitat a desenvolupar consistirà en un autoservei alimentari, amb venda a l'establiment de  
productes envasats o, sense envasar no sotmesos a manipulacions

Que es dona per assabentat de la declaració responsable en matèria de salut alimentaria i l'atorga el  
següent número de registre alimentari municipal **1718121902000074**

Vista la proposta de resolució PR/2025/524 de 8 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

La Junta de Govern Local, per unanimitat del assistents, acorda:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la declaració responsable en matèria de salut alimentària i de l'  
informe esmentat, atorgant el següent número de registre alimentari municipal **1718121902000074**

**Segon.-** Comunicar aquest acord als interessats

**Tercer.-** Donar-se per assabentada de l'autoliquidació

LIQUIDACIÓ TAXA: Autoliquidada

<b>Expedient 756/2025. DESESTIMACIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ sobre la Resolució favorable de la Revisió anticipada de la llicència ambiental titularitat de Massachs Obres i Paisatge, SLU</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

**DESESTIMACIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ sobre la Resolució favorable de la Revisió anticipada de la llicència ambiental titularitat de**

Vist que amb data 13.07.2021 i RE.5734 el Departament d'Empresa i Treball va trametre a l'  
Ajuntament la documentació presentada per part de per tal de  
procedir a revisar la seva llicència ambiental, d'acord amb allò previst en la Disposició transitòria  
única del Reial Decret 646/2020.

Vist que amb RE.5191 de 21.06.24, l'Agència de Residus de Catalunya va trametre informe tècnic  
favorable al respecte, establint el compliment de condicions pel que fa al vector residus.

Vist que amb RE.7638 de 11.10.2024 el Consell Comarcal del Baix Empordà va trametre informe  
integrat favorable, condicionat als aspectes indicats per l'Agència de Residus de Catalunya en el seu  
informe tècnic.



Vist que es va sotmetre l'expedient a informació pública i veïnal i, que durant aquest període no es van presentar al·legacions, tal i com consta en el certificat 301/2025 de 03.02.2025.

Vist que es va emetre proposta de resolució favorable per part d'aquest Ajuntament i, que durant aquest període el Consell Comarcal va presentar al·legació.

Vist que la Junta de Govern Local en data 7 de maig de 2025 va aprovar la revisió anticipada de la llicència ambiental de dipòsit controlat i reciclatge de terres i runes, titularitat de  
ubicada al Barri Solius - Mas Patxot, d'aquest municipi (Exp. J102.2 9-2008)

Vist que amb RE.4604 de 06.06.25 es presenta per part dels interessats recurs potestatiu de reposició contra la resolució de la revisió anticipada de la llicència ambiental.

Vist que amb data 25.06.2025, l'Ajuntament trasllada l'esmentat recurs al Consell Comarcal  
*REBUT\_CC100001\_CC100002\_15446271\_S-000664-2025*

Vist que amb registre d'entrada 2025-E-RC-5597 de 25.07.25 el Consell Comarcal tramet el certificat de l'informe emès per l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal reunit el 22 de juliol de 2025, adjuntant l'informe emès per la Direcció General de Boscos i Gestió del Medi.

Vist l'informe tècnic municipal emès amb data 10 de setembre de 2025, el qual conclou el següent:

*“CONCLUSIÓ*

*Vist que la revisió anticipada de llicència ambiental de l'activitat de data 17 de juliol de 2008, es va iniciar a sol·licitud de l'Agència de Residus de Catalunya, amb l'objecte de donar compliment al Reial Decret 646/2020, de 7 de juliol, pel que es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit en abocador.*

*Vist que la revisió anticipada de la llicència ambiental es realitza d'acord amb els articles 62 i 63 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, els quals detallen entre d'altres, que en la resolució dels procediments de revisió es poden modificar els valors límit i la resta de condicions específiques de l'autorització o la llicència ambiental, i afegir-n'hi de noves, sense que això generi cap dret a indemnitzar la persona titular de l'activitat, i segons els articles 70 i 71 del Decret 136/1999, de 18 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de desplegament de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental, i s'adapten els annexos.*

*Vist que els informes emesos pel Consell Comarcal i per la Direcció General de Boscos i Gestió del Medi tenen caràcter preceptiu i vinculant,*

*Es proposa desestimar el recurs de reposició.”*

Per tot això,

Vista la proposta de resolució PR/2025/551 de 10 / de setembre / 2025.



**Resolució:**

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistent s'acorda:

**Primer.-** Desestimar el recurs de reposició interposat per segons consta a la part dispositiva

**Segon.-** Notificar el present acord al titular de l'activitat

<b>Expedient 847/2025. Llicència o Autorització Urbanística - Instal·lació de plaques fotovoltaïques-</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/531 de 9 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

*LLICÈNCIES D'OBRA MENOR*

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, es proposa atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, aprovar les corresponents liquidacions:

**Titular:**

**RE núm.:** 2025-E-RC-5780

**Núm. expedient:** 847/2025

**Tipus d'obra:** Instal·lació de plaques fotovoltaïques

**Ubicació:** Av. De la Costa Brava, 18 – Urb. Golf Costa Brava

**Informe dels Serveis Tècnics:** Favorable

**LIQUIDACIÓ IMPOST:**

**Base en €:**

**Tipus:** 3%

**Total €:**

**LIQUIDACIÓ TAXA:**

**Base en €:**



**Total €:**

**IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:**

**Observacions:**

La memòria no detalla l'estalvi energètic de la instal·lació proposada en relació als consums de l'anualitat anterior, pel que no es justifica que sigui susceptible d'obtenir les bonificacions de l'IBI i de l'ICIO d'acord les condicions establertes en les ordenances fiscals núm. 2 i núm. 4, un cop la instal·lació estigui executada:

- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 2 del 2022, no queda justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 30% durant cinc anualitats seguides en la quota de l'IBI tal com estableix l'article 5, un cop executada la instal·lació.
- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 4 del 2022, no queda acreditat justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 90% en la quota de l'ICIO, tal com estableix l'article 5, un cop presentat certificat tècnic que especifiqui que la instal·lació s'ha efectuat segons les seves directrius i d'acord la memòria tècnica aprovada.

En cas que vulgueu sol·licitar la bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles i de l'Impost sobre Construccions per aquesta instal·lació, caldrà presentar la instància que s'annexa, acompanyada de la documentació requerida a la mateixa.

<b>Expedient 656/2025. Llicència o Autorització Urbanística - Instal·lació de plaques fotovoltaïques</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/534 de 9 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

*LLICÈNCIES D'OBRA MENOR*

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, es proposa atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, aprovar les corresponents liquidacions:

**Titular:**

**RE núm.:** 2986 de 2025

**Núm. expedient:** 656/2025

**Tipus d'obra:** Instal·lació de plaques fotovoltaïques



**Ubicació:** C/ Dr. Professor Josep Trueta, 41

**Informe dels Serveis Tècnics:** Favorable

**LIQUIDACIÓ IMPOST:**

**Base en €**

**Tipus:** 3%

**Total €:**

**LIQUIDACIÓ TAXA:**

**Base en €:**

**Total €:**

**IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:**

**Observacions:**

En cas que vulgueu sol·licitar la bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles i de l'Impost sobre Construccions per aquesta instal·lació, caldrà presentar la instància que s'annexa, acompanyada de la documentació requerida a la mateixa.

<b>Expedient 740/2025. Llicència o Autorització Urbanística - Pavimentació vorera</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/556 de 12 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

*LLICÈNCIES D'OBRA MENOR*

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, es proposa atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, aprovar les corresponents liquidacions:

**Titular:**

**RE núm.:** 4687 de 2025

**Núm. expedient:** 740/2025



**Tipus d'obra:** Pavimentació vorera

**Ubicació:** Av. De les Mimoses i C/ del Taronger

**Informe dels Serveis Tècnics:** Favorable

**Condicions particulars:**

Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la documentació següent:

- Llicència d'ocupació de la via pública
- Cal informar sobre la data d'execució dels treballs
- Estudi bàsic de seguretat i salut visat i signat per un tècnic competent.
- Full de assumeix de la direcció de les obres del director de l'obra signat i visat.
- Full de assumeix de direcció de les obres del director de l'execució de l'obra signat i visat.
- Nomenament de Coordinador de Seguretat i Salut signat i visat.
- Document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus, on consti el codi del gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió en aplicació de la disposició final primera del RD. 210/2018.

L'execució de les obres resta condicionada a:

- Tal com s'indica a l'ordenança d'obres a la via pública, concretament al capítol IV anomenat condicions en l'execució de les obres, s'ha de complir dels articles 15 al 27
- A part de l'execució de les obres concretes, s'ha de comunicar a la Policia Local el tall de carrer corresponent, i la correcte protecció i delimitació de la zona de treball.
- Totes les obres que es realitzin o que envaeixin la via pública, incloent-hi la reparació de vials, rases, canalitzacions i talls de paviment, hauran de tenir l'advertència "PERILL OBRES" en lloc ben visible per als vianants.
- Si en la proximitat de les obres que s'autoritzen hi ha presència d'altres serveis (telefonía, clavegueram o qualsevol altra servei públic), el constructor restarà obligat a donar-ne compte per prevenir els danys que s'hi poguessin causar, comunicant-ho prèviament als SS TT Municipals.
- El constructor restarà obligat a reparar els desperfectes que poguessin causar al servei públic corresponent, i haurà de fer-se càrrec de les despeses que s'ocasionin per aquest motiu i reposar en perfecte estat els elements urbanístics que poguessin quedar afectats com a conseqüència de l'obra autoritzada.



- Les rases, pous i cales, en el moment de la seva execució, es protegiran amb tanques paral·leles subjectades entre elles amb barres, tot formant una H, i, si cal, es col·locaran plafons de fusta o xapes de ferro d'1 cm de gruix, assentades sobre proteccions de goma que impedeixin el contacte directe amb el ferm del vial o la vorera, amb l'objectiu d'amortir-ne el soroll.
- La senyalització i utilització de tanques de protecció durant l'obertura de rases i canalitzacions, independentment del tipus d'obra i del vial en què aquesta es realitzi, serà d'obligat compliment en tot el municipi per a totes les empreses i en qualsevol àmbit de les seves actuacions.
- L'empresa que hagi obtingut permís per all tancament d'un vial per obres ho haurà de comunicar al veïns almenys 48 hores d'antelació, així com el seu inici i la previsió d'execució, i també serà preceptiu que nomeni un responsable de seguretat de la via pública i posi a disposició de la Policia Local i de l'encarregat de vialitat un telèfon de contacte les 24 hores del dia.
- Les condicions de tancament de vials, d'ocupació d'espais públics, de senyalització i seguretat vial, i en general, totes les mesures a adoptar en les obres que s'executin en la via pública, s'hauran de consensuar entre el cap de la Policia Local, el responsable de vialitat de l'ajuntament i el tècnic de seguretat que nomeni l'empresa adjudicatària dels treballs. Altrament, caldrà que en l'espai destinat a ocupació de la via pública, es compleixin per part del titular de la llicència d'ocupació les previsions que li corresponguin segons disposi la Llei de prevenció de riscos laborals i la resta de normativa que la desenvolupa.
- El constructor restarà obligat a reparar els desperfectes que poguessin causar al servei públic corresponent, i haurà de fer-se càrrec de les despeses que s'ocasionin per aquest motiu i reposar en perfecte estat els elements urbanístics que poguessin quedar afectats com a conseqüència de l'obra autoritzada.
- Pel gual d'accés al garatge, només es permet modificar la primera peça de panot (40 cm), enderrocant la vorada i la primera peça de panot existent, i col·locant una nova vorada i panot corresponent amb les mateixes característiques dels materials existents (vorada, rigola blanca i panot model Santa Cristina d'Aro). No es permet modificar la rasant de la vorera per adaptar l'accés del garatge, el qual es tindrà que resoldre a partir del límit de propietat.
- Per a la col·locació dels panots, model Santa Cristina d'Aro, es seguiran les indicacions de l'annex 1 de l'ordenança municipal per a la conservació, neteja i tancament de solars i terrenys, i pavimentació de voreres.

### **LIQUIDACIÓ IMPOST:**

**Base en €:**

**Tipus: 3%**

**Total €:**

### **LIQUIDACIÓ TAXA:**

**Base en €:**



**Total €:**

**IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:**

**LIQUIDACIÓ PER GARANTIA D'OBRES A LA VIA PÚBLICA, IMPORT A INGRESSAR EN €:** (Art. 2.6 Ordenança Municipal d'Obres a la Via Pública).

<b>Expedient 673/2025. Renúncia a llicències d'obres</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

ALTRES ASSUMPTES D'OBRES I URBANISME, I ACTIVITATS. *Renúncia a llicències d'obres (exp. 673/2025)*

Vista la instància presentada per \_\_\_\_\_ mitjançant la qual comunica la seva renúncia a la llicència d'obres d'ampliació d'un habitatge unifamiliar aïllat situat en el carrer Josep Maria de Sagarra, núm. 15, que va ser atorgada per la Junta de Govern Local en la sessió ordinària de data 25/09/2024, i, a més, sol·licita la devolució de les liquidacions que corresponguin;

Vist l'informe emès pels serveis tècnics municipals un cop realitzada visita d'inspecció a l'esmentada finca, a través de la qual s'ha pogut constatar, des de l'exterior de l'habitatge i visualitzant la via pública, que les obres no han estat iniciades;

Vista la proposta de resolució PR/2025/554 de 10 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

**Primer.** Anul·lar i deixar sense efecte la llicència d'obres atorgada a \_\_\_\_\_ per a l'ampliació d'un habitatge unifamiliar aïllat situat en el carrer Josep Maria de Sagarra, núm. 15.

**Segon.** Procedir a la devolució de les liquidacions següents:

- Liquidació ICIO:

**Tercer.** D'acord amb allò establert en l'article 7.3 de l'Ordenança Fiscal núm. 8, no procedeix la devolució de les taxes per llicència i placa d'obres, d'import \_\_\_\_\_ respectivament.

Tampoc procedeix la devolució de l'import corresponent a la garantia d'obres, donat que no consta com a dipositat.

<b>Expedient 112/2025. COMUNICACIONS DE PRIMERA UTILITZACIÓ D'EDIFICIS</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

Vista la proposta de resolució PR/2025/552 de 10 / de setembre / 2025.

**Resolució:**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2025-0037 Data: 26/09/2025

Verificació: <https://sindicatransparencia.espublico.gesiona.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 42



COMUNICACIONS DE PRIMERA UTILITZACIÓ D'EDIFICIS (exp. 112/2025)

Vistes les comunicacions de primera utilització dels edificis i els informes favorables emesos, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents, es dona per assabentada i conforme a la primera utilització dels habitatges que a continuació es relacionen i, així mateix, s'aprova la consegüent liquidació de la taxa per llicències urbanístiques:

- Construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina en el carrer Puig Brull, núm. 110, de la urbanització Roca de Malvet II. **Liquidació:**

**B) ACTIVITAT DE CONTROL**

No hi ha assumptes

**C) ASSUMPTES URGENTS**

No hi ha assumptes

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2025-0037 Data: 26/09/2025



**ÍNDIX D'ANNEXOS ACTA JGL/2025/37**

**A) PART RESOLUTIVA**

1. Expedient 1288/2025. Aprovació de la relació de factures de contractes privats

- Annex 1. 20250910\_093632

2. Expedient 1287/2025. Aprovació de la relació de factures de contractes majors de subministraments

- Annex 2. 20250910\_093457

3. Expedient 1286/2025. Aprovació de la relació de factures de contractes majors de serveis

- Annex 3. 20250910\_093214

4. Expedient 1285/2025. Aprovació de la relació de factures de contractes menors

- Annex 4. 20250910\_092508

5. Expedient 213/2025. Subvencions per Concurrencia Competitiva

- Annex 5. Convocatòria

**C) ASSUMPTES URGENTS**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2025-0037 Data: 26/09/2025

AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

17/09/2025  
Full: 1 de 1

Número relació: O/2025/57

## RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANAMENTS DE PAG.

Relació fase O

N. expedient:

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -			- DESCOMPTES -					
						Any 2025	Org. 82	Prog. Econ. 23100	Concepte 20200	Imports	Conceptes descompte	Imports	Import líquid	
220250011997 O	220250000410	Q0840001B INSTITUT CATALÀ DEL SÒL	63025016058			2025	82	23100	20200	697,03	3 2025	20003	109,45	587,58
17/09/2025		Lloguer del local del c/ Dr. Josep Trueta del mes de setembre 2025	09/09/2025										Base Imponible: 576,06 % Descompte: 19,00	587,58
<b>Totals.....</b>										<b>697,03</b>			<b>109,45</b>	<b>587,58</b>

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament de pagament la quantitat bruta de 697,03 EUROS (seixanta-nou euros i tres cèntims) i el import líquid de 587,58 EUROS (seixanta-set euros i vuit cèntims).

Import Brut: SIS-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB TRES CÈNTIMS .

(Import líquid: CINC-CENTS VUITANTA-SET EUROS AMB CINQUANTA-VUIT CÈNTIMS .)

SANTA CRISTINA D'ARO 10 de Setembre de 2025

Assentat al llibre de diari de  
comptabilitat pressupostària  
amb \_\_\_\_\_

AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

17/09/2025  
Full: 1 de 1

Número relació: O/2025/56

## RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANANEMENTS DE PAG.

Relació fase O

N. expedient:

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -		- DESCOMPTES -	
						Any Org. Àrea Nat. Projecte	Prog. Econ. Concepte	Conceptes descompte	Imports
220250011995 O 17/09/2025	220250000591	A62518121 TOI TOI SANITARIOS MOVILES, S.A. Servei de lloguer WC per als Horts comunitaris ecològics període del 31/07/2025 al 31/08/2025	G 625464245 05/09/2025			2025 82 23100 20800			119,22 119,22
220250011996 O 17/09/2025	220250000537	B61473120 AQUABLUE PREMIUM WATER, SLU Subministrament d'aigua natural mitjançant fonts dispensadores i el seu manteniment mes d'agost	RI 25144478 08/09/2025			2025 12 92000 22199			109,46 109,46
<b>Totals .....</b>								<b>228,68</b>	<b>228,68</b>

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament la quantitat bruta de 228,68 EUROS (Import líquid: 228,68 EUROS)

Import Brut: DOS-CENTS VINT-I-VUIT EUROS AMB SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS .

(Import líquid: DOS-CENTS VINT-I-VUIT EUROS AMB SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS .)

SANTA CRISTINA D'ARO 10 de Setembre de 2025

Assentat al llibre de diari de  
comptabilitat pressupostària  
amb

## RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANANENTS DE PAG.

Relació fase O

N. expedient:

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -			- DESCOMPTES -		
						Any Org. Àrea Nat. Projecte	Prog. Econ. Concepte	Imports	Conceptes descompte	Imports	Import líquid
220250011984 O 17/09/2025	220250003867	B17207845 IMPREMTA PAGÉS SL Disseny i impressió de fotocoalls promoció Turisme	454849 04/09/2025			2025 52 92000 22602		469,58			469,58
220250011985 O 17/09/2025	2202490000008	B17923608 TELEFONIA I DADDES DE CATALUNYA, SL FITh de 600Mbps simètrics període del 01/08/2025 al 31/08/2025	Emil-303 03/09/2025			2025 22 92000 22200		60,50			60,50
220250011986 O 17/09/2025	220250011960	B17767583 ANNCON LLEURE I OCI SL Personal de lleure educatiu casal estiu del mes d'agost -40-	A 4387 26/08/2025			2025 45 34100 22799		0,01			29.427,06
220250011987 O 17/09/2025	220250006328	B17767583 ANNCON LLEURE I OCI SL Personal de lleure educatiu casal estiu del mes d'agost -20-	A 4436 05/09/2025			2025 45 34100 22799		24.920,91			24.920,91
220250011988 O 17/09/2025	2202490000007	B17994005 INDALCCCNUS BROADCAST, SL Factura telefonia mes de setembre	25A-13456 05/09/2025			2025 22 92000 22200		210,50			210,50
220250011989 O 17/09/2025	2202490000079	G17144429 FUNDACIÓ GUIXOLS SURIS Transports al centre de dia del mes d'agost 2025	2025FE01967 03/09/2025			2025 82 23100 22799		620,50			620,50
220250011990 O 17/09/2025	2202490000053	F17719485 BAIX EMPORDA ASSISTENCIA A DOMICILI, SCCL Servei d'assistència domiciliaria del mes d'agost	A202500634 09/09/2025			2025 82 23100 22799		3.408,17			3.408,17
220250011991 O 17/09/2025	2202490000053	F17719485 BAIX EMPORDA ASSISTENCIA A DOMICILI, SCCL Servei d'assistència domiciliaria del mes d'agost	A202500635 09/09/2025			2025 82 23100 22799		8.581,28			8.581,28
220250011992 O 17/09/2025	2202490000006	B97043830 SACECA GESTION Y SERVICIOS, S.L. Serveis postals i notificacions -Lot 3- del mes de juny	25-01349 28/07/2025			2025 15 92000 22201		345,42			345,42
220250011993 O 17/09/2025	220250000701	ACHON OERTEL, PABLO ANDRES Servei de notificador i recollida de documentació mes de maig -Lot 2-	000065 04/06/2025			2025 15 92000 22201		489,99			489,99
220250011994 O 17/09/2025	220250000700	ACHON OERTEL, PABLO ANDRES Servei de notificador i recollida de documentació mes del mes de maig -Lot 1-	000066 04/06/2025			2025 15 92000 22201		270,07			270,07

ACTA DE JUNTA DE GOVERN

Data: 26/09/2025

Núm. relació: 2025-0037

Número: 2025-0037

Página 28 de 42

Publico Gestiona |

Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona |

URL: https://portaltramitacioinformatica.gub.cat

AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

17/09/2025  
Full: 2 de 2

Número relació: O/2025/55

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANANENTS DE PAG.

N. expedient:

Relació fase 0

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -			- DESCOMPTES -			
						Any Area Nat. Projecte	Org. Concepte	Prog. Econ.	Conceptes descompte	Imports	Import liquid	
Totals .....						68.803,99						68.803,99

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament la quantitat bruta de 68.803,99 EUROS (Import liquid: 68.803,99 EUROS)

Import Brut: SEIXANTA-VUIT MIL VUIT-CENTS TRES EUROS AMB NORANTA-NOU CÈNTIMS .

(Import liquid: SEIXANTA-VUIT MIL VUIT-CENTS TRES EUROS AMB NORANTA-NOU CÈNTIMS .)

SANTA CRISTINA D'ARO 10 de Setembre de 2025

Assentat al llibre de diari de comptabilitat pressupostària amb     /    /

## RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANANENTIS DE PAG.

Relació fase O

N. expedient:

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -			- DESCOMPTES -		
						Any Org. Àrea Nat. Projecte	Prog. Econ. Concepte	Imports	Conceptes descompte	Imports	Import líquid
220250011962 O 17/09/2025	220240005632	SALA ALBERTI, MONTERRAT Compra de material per la Fira de Sant Jordi 2024	116 20/08/2025			2025 71 91200 22601		121,00			121,00
220250011963 O 17/09/2025	220240004988	SALA ALBERTI, MONTERRAT Barres de silicona	115 20/08/2025			2025 71 91200 22601		6,25			6,25
220250011964 O 17/09/2025	220250011961	B55230684 GINESTA 1951, SL Tapa hermètica d'alumini de 40x40 i paleta rectangular gran de 330x220	225103457 05/06/2025			2025 22 92000 21200		138,53			138,53
220250011965 O 17/09/2025	220250011961	B55230684 GINESTA 1951, SL Ardex FS Flex blanc brillant 1-6 MM 5KG	225104412 26/08/2025			2025 22 92000 21200		12,33			12,33
220250011966 O 17/09/2025	220250011961	B55230684 GINESTA 1951, SL Pintura blanca mate 15l Gamma i broxa premsada competidor S-10 n.14	225102184 07/04/2025			2025 22 92000 21200		98,41			98,41
220250011967 O 17/09/2025	220250011961	B55230684 GINESTA 1951, SL Compra de portland CEM II/B-L de 35 kg i pintura Titan facanes blanca	225102731 07/05/2025			2025 22 92000 21200		210,20			210,20
220250011968 O 17/09/2025	220250011961	B55230684 GINESTA 1951, SL Roda per carretilla espuma antipunxades	225101283 07/04/2025			2025 22 92000 21200		27,88			27,88
220250011969 O 17/09/2025	220250001961	Q0801175A CONSORCI ADMINISTRACIO OBERTA DE CATALUNYA Adquisicio i renovacio de certificat TCAT i TCAT-P usuari M.V.B.	A 88310 31/08/2025			2025 14 92020 22706		32,75			32,75
220250011970 O 17/09/2025	220250006796	J55137160 INGUEZ INSTAL·LACIONS I SERVEIS SC Servei de manteniment de la piscina municipal del mes d'agost	78 31/08/2025			2025 45 34200 21200		1.837,99			1.837,99
220250011971 O 17/09/2025	220250004304	B17016718 INDUSTRIAS LINDAMER, SL Compra de hipoclorito sodico 150 G/L cont.1250 kg -1000L- per la piscina municipal	VE2500014436 29/08/2025			2025 45 34200 21200		586,25			586,25
220250011972 O 17/09/2025	220250004304	B17016718 INDUSTRIAS LINDAMER, SL Compra de hipoclorito sodico 150 G/L cont.625 kg -500L- per la piscina municipal	VE2500014437 29/08/2025			2025 45 34200 21200		453,75			453,75
220250011973 O 17/09/2025	220250006797	B63879365 AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, S.L.U. Servei de socorrisme piscina municipal del mes d'agost	0002 0000025233 31/08/2025			2025 45 34100 22799		6.579,94			6.579,94

Data: 26/09/2025

Núm. relació: 2025-0037

Página 30 de 42

Verificació: https://santacristina.eadministracio.cat

Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona |



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

17/09/2025  
Full: 3 de 3

Número relació: O/2025/54

RELACIÓ COMPTABLE D'OBLIGACIONS I PROPOSTES DE MANANENTS DE PAG.

N. expedient:

Relació fase 0

Núm. operac. Fase Data comptabl	Núm. op. prèvia Núm. Op. Ant.	Cognoms i nom o raó social Concepte de l'operació	Núm. doc. Data doc.	Forma de pag. Tipus de pag.	C/B pagador Núm. compte	- APLICACIÓ -			- DESCOMPTES -			
						Any Àrea Nat. Projecte	Org. Concepte	Prog. Econ.	Conceptes descompte	Imports	Import líquid	
Totals .....						14.774,25				12,00		14.762,25

Importa aquesta relació d'obligacions reconegudes i propostes de manament de pagament de pagament la quantitat bruta de 14.774,25 EUROS (Import líquid: 14.762,25 EUROS)

Import Brut: CATORZE MIL SET-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS AMB VINT-I-CINC CÈNTIMS .

(Import líquid: CATORZE MIL SET-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB VINT-I-CINC CÈNTIMS .)

SANTA CRISTINA D'ARO 10 de Setembre de 2025

Assentat al llibre de diari de comptabilitat pressupostària amb \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

## **CONVOCATÒRIA PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A ENTITATS QUE REALITZEN ACTIVITATS DE CAIRE SOCIAL A SANTA CRISTINA D'ARO, PER A L'EXERCICI 2025.**

### **1. Objecte**

L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar una subvenció econòmica amb la finalitat de finançar projectes i/o activitats a entitats socials que actuen en el municipi, d'acord amb les bases específiques aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en la sessió ordinària realitzada en data 29 de juliol de 2025, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) núm. 151, de 8 d'agost de 2025.

Es podran subvencionar els projectes i/o activitats de les entitats que tinguin com a objectiu fomentar i millorar la qualitat de vida de les persones i les seves famílies, atendre necessitats socials, fomentar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació, també aquells que proposin projectes i/o activitats preventives o assistencials en relació amb situacions de mancances o problemàtiques socials, que siguin complementàries a les públiques existents.

L'import serà variable en funció de la despesa que realitzin les entitats per dur a terme els projectes i/o les activitats.

El procediment de la present subvenció serà a través de concurrència competitiva.

### **2. Règim Jurídic i Procediment de Concessió**

Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

La subvenció a la que fan referència aquesta convocatòria té caràcter voluntari i eventual, és lliurement revocable en tot moment, no genera cap dret a l'obtenció de la subvenció en anys posteriors i no es podrà al·legar com a precedent, així com té caràcter no devolutiu.

El procediment per a l'atorgament dels subvenció previstos en aquestes bases serà per concurrència competitiva. El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases i la posterior convocatòria.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis establerts en la normativa general reguladora de subvencions.

La subvenció es concedeix, en funció de la dotació pressupostària i fins a l'exhauriment de la mateixa, prèvia valoració del compliment dels requisits.

El termini límit per a la presentació de sol·licituds es concretarà en el punt 5è de la present convocatòria.

### **3. Entitats beneficiàries**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases les entitats socials degudament acreditades, que compleixin les condicions establertes en la corresponent convocatòria.

Es podran acollir a aquesta convocatòria les associacions o entitats sense afany de lucre de qualsevol camp social que compleixin els següents requisits:

- Que els seus objectius estatutaris han d'estar relacionats amb la finalitat dels ajuts als que opten.
- Les entitats o associacions interessades, hauran de realitzar el projecte i/o activitat al municipi de Santa Cristina d'Aro.



- Que realitzin actuacions sense afany de lucre.
- Que tinguin un projecte perfectament definit amb: memòria d'activitats, pressupost d'ingressos i despeses.

També son requisits que han de reunir les entitats destinatàries per a l'obtenció de la subvenció els següents:

- a) Complir l'objectiu i executar l'activitat.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan condecant, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al/ a la beneficiari/ària en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) No estar afecte per causa d'incompatibilitat legal.

No serà aplicable en els següents casos:

- Quan no s'estigui al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Quan s'hagi estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei general de subvencions (38/2003, de 17 de novembre), o la Llei general tributària.
- A entitats que hagin estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.

#### **4. Quantitat i termini d'aplicació de la subvenció:**

L'import de la subvenció serà variable en funció de la despesa que realitzin les entitats per dur a terme les activitats. S'avalua cada sol·licitud, d'acord amb els criteris de valoració establerts. Atesa la qualificació aconseguida, la documentació i el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concreta l'import de la subvenció que es concedeix.

Les subvencions a les que fa referència la present convocatòria seran atorgades a càrrec a l'aplicació pressupostària 82 23100 48004 Subvencions a entitats socials corresponent del pressupost municipal

de l'exercici 2025 i fins que s'exhaureixi la dotació de 4.500€.

En cas que la demanda d'ajuts superi l'aplicació pressupostària, els ajuts s'atorgarien de manera proporcional segons la despesa realitzada per les entitats i la capacitat econòmica d'aquestes.

## 5. Presentació de sol·licituds

El termini límit per a la presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província (BOP).

Les sol·licituds s'hauran d'adreçar a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro:

1. Les sol·licituds es presentaran, mitjançant el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament, en el registre d'entrada telemàtic de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú conjuntament amb la documentació que es demana a la convocatòria.
2. La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació de les bases i d'aquesta convocatòria. Així mateix, la presentació de la sol·licitud porta implícita l'autorització a l'Ajuntament per a l'obtenció de certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària previ al pagament de la subvenció, llevat de manifestació expressa de la persona sol·licitant.
3. La presentació de sol·licituds es realitzarà de manera telemàtica, amb tot, aquelles entitats que no disposen dels mitjans necessaris per a la tramitació telemàtica podrà contactar amb l'OAC de l'Ajuntament per sol·licitar cita prèvia.
4. La documentació que caldrà presentar juntament amb la sol·licitud degudament emplenada i la següent declaració responsable:
  - a. Instància de la subvenció, on també consti:
    - Declaració responsable on s'acrediti:
      - Que la persona sol·licitant és coneixedor/a i accepta les bases reguladores de subvenció i la convocatòria.
      - Que les dades que consten en la sol·licitud s'ajusten a la realitat i que queda assabentat/da que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de la subvenció.
      - Que no s'han obtingut altres subvencions atorgades per altres administracions i amb l'objecte de cobrir la mateixa necessitat, o si es tenen, que aquestes siguin acreditades com a insuficients.
      - Que es troba al corrent de pagament davant TGSS, AEAT, ATC i el propi Ajuntament de Santa Cristina d'Aro; no està afectat per cap prohibició de l'art. 13 LGS; ni està sancionat per resolució ferma.
  - b. Projecte de l'entitat de l'any en curs. On surti tota la informació referent els conceptes avaluable de la convocatòria. Es pot presentar un model propi de l'entitat o utilitzar la fitxa model que consta adjunta a la web. Es tindrà en compte que el projecte contingui tots els punts necessaris per puntuar els criteris de valoració.
  - c. Pressupost anual de l'entitat
  - d. Declaració - Pla d'Igualtat intern de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro 2021-2025
  - e. Fitxa de creditor on consti ell compte corrent bancari on s'ha d'ingressar la subvenció. (No serà necessari si ja s'ha entregat anteriorment a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i no hi ha hagut modificacions)

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds o es consideri necessari ampliar la informació, s'emplaçarà a l'entitat sol·licitant, perquè, en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmeni les mancances o aporti els documents, advertint-lo que, si no ho fa així, es tindrà per desistida de la seva sol·licitud.

## 6. Criteris per a la concessió

La concessió de les subvencions s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

Els criteris objectius en base als quals s'atorgaran les subvencions a entitats socials son:

### 1. Temàtica i interès en l'àmbit social. Es valora l'interès general de l'activitat i l'aportació a la vida social pel municipi. (fins a 25 punts)

Es valora la rellevància del projecte dins l'àmbit social i el seu impacte en la vida comunitària del municipi. També es té en compte si promou la participació i el treball conjunt i l'enfortiment del teixit social local.

1.1 Interès i aportació a la vida social del municipi. Valor preventiu, educatiu i social del projecte (fins a 10 punts)

- a) Projecte amb una clara aportació preventiva, educativa o social: 8-10 punts
- b) Aportació limitada però rellevant: 4-7 punts
- c) Aportació poc clara o poc alineada: 0-3 punts

1.2 Foment de valors socials com ara, la igualtat de gènere, la igualtat d'oportunitats, el respecte, la interculturalitat... (fins a 10 punts)

- a) El projecte promou activament diversos valors socials: 8-10 punts
- b) Inclou algun element de valors socials, però no és central: 4-7 punts
- c) No es detecta foment de valors socials: 0-3 punts

1.3. Col·laboració amb altres entitats i treball en xarxa (fins a 5 punts)

- a) El projecte és el resultat d'una col·laboració activa, amb accions conjuntes i coordinació amb altres serveis de la xarxa: 4-5 punts
- b) Es contempla alguna col·laboració puntual amb acords verbals: 2-3 punts
- c) No es fa esment de cap col·laboració: 0-1 punts

### 2. Impacte social del projecte/activitat i persones beneficiàries. (fins a 35 punts)

Es valora la capacitat de l'activitat per arribar a la ciutadania i generar impacte social, valorant el benefici directe i rellevant del projecte sobre la comunitat, especialment en col·lectius vulnerables.

2.1. Nombre de persones beneficiàries potencials. (fins a 10 punts)

- a) Abast elevat (més de 30 persones): 8-10 punts
- b) Abast mitjà (11-29 persones): 4-7 punts
- c) Projecte amb abast molt limitat (fins a 10 persones): 0-3 punts

2.2. Tipologia de persones beneficiàries (ex: menors, discapacitats...): (fins a 10 punts)

- a) Públic en general i/o persones beneficiàries de varis col·lectius especialment vulnerables



(infància, discapacitat, gent gran, etc.): 8-10 punts

- b) Activitat adreçada a una única tipologia de persones beneficiàries o població menys vulnerable: 4-7 punts
- c) Sense definició clara de les persones beneficiàries: 0-3 punts

2.3 Activitats realitzades al municipi. (fins a 10 punts)

- a) Projecte desenvolupat íntegrament al municipi: 8-10 punts
- b) Projecte parcialment desenvolupat al municipi: 4-7 punts
- c) Projecte extern al municipi: 0-3 punts

2.4 Sostenibilitat de l'Activitat/Projecte. (fins a 5 punts)

- a) Activitat/Projecte amb continuïtat i/o intenció d'arrelament al municipi: 3-5 punts
- b) Activitat/Projecte puntual sense intenció de continuïtat: 0-2 punts

### **3. Viabilitat i coherència del projecte (fins a 25 punts)**

Es valora si el projecte està ben planificat i si és factible d'executar-se.

3.1. Concreció, viabilitat i estructura per garantir els objectius (fins a 15 punts)

- a) Projecte clarament estructurat, realista i viable, amb estructura consolidada: 11-15 punts
- b) Projecte suficientment definit però amb mancances menors: 7-10 punts
- c) Projecte poc definit o amb dubtes importants de viabilitat: 3-6 punts
- d) Manca la estructura principal del projecte: 0-2 punts

3.2. Estructura i coherència de les accions proposades en relació amb els objectius i resultats esperats (fins a 10 punts)

- a) Accions ben planificades i alineades amb els objectius. Els objectius son concrets, realistes i mesurables: 8-10 punts
- b) Accions parcialment coherents però poc alineades amb els objectius. Els objectius estan definits presenten mancances: 4-7 punts
- c) Activitats disperses o no alineades amb els objectius. Els objectius poc clars o irrealis: 0-3 punts

### **4. Capacitat econòmica de l'entitat i racionalització de la despesa (capacitat d'executar sense subvenció). (fins a 15 punts)**

S'avalua la sostenibilitat econòmica del projecte i la seva eficiència pressupostària.

4.1 Relació cost/projecte i racionalització de la despesa. Grau de relació entre el cost total i les característiques del projecte (realisme i adaptació). (fins a 10 punts)

- a) Pressupost realista i ben ajustat als objectius del projecte: 8-10 punts
- b) Pressupost acceptable amb alguns aspectes a millorar: 4-7 punts
- c) Pressupost poc justificat o desajustat: 0-3 punts

4.2 Capacitat econòmica de l'entitat social i obtenció d'altres fonts de finançament. (fins a 5 punts)

- a) Entitat amb pocs recursos i sense altres fonts de finançament. Necessitat de la subvenció



sol·licitada per dur a terme l'activitat/projecte: 4-5 punts

- b) Entitat amb recursos limitats però amb alguna altra font de finançament: 2-3 punts
- c) Entitat amb capacitat i cofinançament provinent d'altres fonts. Entitat d'abast superior: 0-1 punt

La subvenció s'atorgarà, previ informe de l'equip de valoració, format per tècniques de l'àrea de Serveis Socials, i es podran acollir les entitats socials que realitzin activitats d'interès social en el municipi i compleixin amb els requisits establerts en aquesta convocatòria.

## 7.- Despeses subvencionables

Segons l'Art 31.1 LGS. Es consideren despeses subvencionables, als efectes previstos en aquesta llei, aquells que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert per les bases reguladores i la convocatòria de subvenció.

Seràn despeses **subvencionables** les activitats programades i les despeses derivades de l'organització d'actes i activitats de caire social realitzades al municipi de Santa Cristina d'Aro o per a ciutadans del municipi. Concretament aquelles despeses/costos que siguin necessaris/àries per a l'execució del projecte, les vinculades clarament a les activitats previstes en el mateix i facin possible la consecució dels objectius i de les finalitats que fomenten l'atorgament de la subvenció, les previstes en el pressupost presentat amb la sol·licitud o degudament autoritzades en canvis posteriors i que s'efectuïn i/o corresponguin al període d'execució del projecte. Per tant podran ser despeses subvencionables les relatives a:

- La contractació de personal (nòmimes, factures del personal de suport, professional, terapeutes...) necessari per al desenvolupament de l'activitat o projecte. *Amb el topall que s'estableix en el punt 7.1.*
- La contractació de serveis necessaris per a la correcta realització de l'activitat o projecte presentat a la convocatòria de subvenció. (Contractació de tallers, xerrades...)
- Les despeses d'adquisició de material fungible no inventariable quan aquest material estigui directament relacionat amb l'activitat o projecte concret pel qual es sol·licita la subvenció
- Les despeses relatives a la difusió de l'activitat o projecte concret pel qual es sol·licita la subvenció
- Desplaçaments necessaris per a la realització de l'activitat objecte de la subvenció. Les despeses relatives a desplaçaments de personal adscrit al programa, inclòs el personal voluntari, es justificarà mitjançant certificat del representant legal de la l'entitat on es faci constar les persones que l'han utilitzat, les dates de quan s'han realitzat i la necessitat del desplaçament. L'import de la dieta de locomoció en vehicle particular vindrà determinat mitjançant el quilometratge, segons distància, multiplicada per 0,24€. La certificació haurà d'anar acompanyada de tots els abonaments o bitllets en el cas de mitjà de transport públic col·lectiu utilitzat. *Amb el topall que s'estableix en el punt 7.1.*

Els tributs són despesa subvencionable quan l'entitat destinatària de la subvenció els aboni efectivament. En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

### 7.1.Limitacions de la despesa subvencionable segons la seva tipologia:

#### 1. Despeses de contractació de personal per a la correcta realització de l'activitat o projecte.

Es podrà obtenir una subvenció fins a un màxim de 750€, tenint en compte que les despeses siguin les estrictament necessàries per a l'adequada execució del projecte o activitat, i proporcionals en funció de les persones beneficiàries que es beneficiaran de l'activitat/projecte. En la sol·licitud caldrà establir una estimació de les persones beneficiàries, que caldrà concretar en la posterior justificació.

Justificació: El motiu és evitar que la major part de l'ajut es destini només a costos estructurals de l'entitat i garantir així que es subvencionin les activitats, serveis i prestacions que reverteixin immediata i directament en el col·lectiu beneficiari, tenint en compte sempre el principi de proporcionalitat.

#### 2. Despeses de desplaçament i transport.

Es podrà obtenir una subvenció fins a un màxim de 300€, tenint en compte que les despeses resultin imprescindibles per a l'execució de les activitats o projectes i guardin relació directa amb l'objecte de la subvenció.

Justificació: El motiu és garantir el principi d'eficiència i proporcionalitat (art 8.3 LGS) i evitar un ús desproporcionat dels recursos públics en conceptes logístics o accessoris, que no reverteixen immediata ni directament en el col·lectiu beneficiari. També es pretén assegurar que la despesa de desplaçament es manté en un nivell raonable i proporcional respecte al conjunt de l'activitat / projecte.

Per tot això, el topall establert garanteix que la subvenció compleixi l'objecte i finalitat pública definida a les bases i la convocatòria, amb un equilibri raonable entre costos de personal, els costos logístics i altres despeses necessàries per a l'execució del projecte.

Es consideraran despeses **no subvencionables**:

- Interessos deutors dels comptes bancaris
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Despeses de procediments judicials
- Despeses de personal de coordinació
- Activitats per a la captació de socis de les entitats
- Àpats o serveis que generin ingressos a l'entitat
- Marxandatge o compra de material per a la seva venda posterior
- Despeses de subministraments (llum, aigua, gas, telèfons, internet...)
- Tiquets de benzina
- Assegurances de vehicles particulars
- Compra de mobiliari o altres inversions de material inventariable

### **8.- Instrucció del procediment**

La instrucció del procediment correspondrà a l'àrea gestora formada pel personal tècnic de l'Àrea de Serveis Socials. Aquesta àrea realitzarà d'ofici totes les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, així com l'anàlisi prèvia de les sol·licituds. Posteriorment emetrà un informe proposta a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació.

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds o es consideri necessari ampliar la informació,

s'emplaçarà al sol·licitant, perquè, en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmeni les mancances o aporti els documents, advertint-lo que, si no ho fa així, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

La valoració que faci la comissió qualificadora haurà de contenir una relació de les entitats beneficiàries proposades i una relació de les sol·licituds que no han obtingut subvenció, indicant el motiu.

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, òrgan competent, ha d'emetre la corresponent resolució en el termini màxim de 2 mesos des de la data final de presentació de sol·licituds.

La notificació de la resolució és realitzarà d'acord amb el previst en l'article 40 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la sol·licitud de la subvenció no s'ha notificat la resolució, aquesta s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu.

La resolució posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

La subvenció es farà efectiva, un cop s'hagi comprovat el compliment dels requisits per part de l'entitat sol·licitant per esdevenir-ne beneficiària, mitjançant abonament de la subvenció a través de transferència bancària, en el compte de l'entitat bancària indicat per l'entitat social.

## 9.- Competència

El procediment s'iniciarà a instància de part. El personal tècnic de serveis socials valorarà les sol·licituds i emetrà una proposta de subvenció a la Junta de Govern Local.

Correspondrà a la Junta de Govern Local la resolució de l'atorgament dels subvenció.

La resolució definitiva es notificarà a les entitats beneficiàries.

## 10.- Justificació

El termini per a justificar la totalitat de l'acció subvencionada serà el 31 de desembre de 2025.

La documentació que cal presentar per poder percebre la subvenció concedida:

1. Memòria anual justificativa del compliment de l'activitat o projecte, especificant les activitats realitzades i les persones beneficiàries.
2. Compte justificatiu amb:
  - a. Estat de comptes anual.
  - b. Relació de les despeses de l'activitat o projecte. Caldrà adjuntar les factures o certificats justificatius de la despesa subvencionada.
  - c. Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte.
3. Certificat o declaració responsable que el beneficiari està al corrent de les seves obligacions tributàries i socials.

S'haurà d'entregar tota la documentació per registre d'entrada telemàtic mitjançant una instància de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

## 11.- Pagament

El pagament s'efectuarà, un cop s'hagi comprovat el compliment dels requisits per part de l'entitat sol·licitant per esdevenir-ne beneficiària i s'hagi resolt la subvenció.

L'abonament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària, en el compte de l'entitat bancària especificat a la sol·licitud.

## 12.- Compatibilitat amb altres ajuts i subvencions

Aquesta subvenció no és incompatible amb altres subvencions que atorguin altres administracions pel mateix concepte.

## 13. Incompliment i exclusions

Les entitats beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al regim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

A més de les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003 de 17 de novembre), no podran obtenir la subvenció aquells sol·licitants que en la data de presentació de la instància no es trobin al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro o hagin formalitzat un pacte de pagament i s'acompleixin les seves condicions, així com aquells que no compleixin els barems econòmics establerts en la present convocatòria.

## 14.- Finançament

L'aprovació d'aquesta convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit suficient en el moment de l'atorgament dels subvenció.

## 15.- Renúncia

L'entitat beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-lo. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al registre de l'ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel/ per la representant de l'entitat beneficiària.

## 16.- Protecció de dades

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

## 17. Infraccions i sancions

Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i omissions tipificades en la Llei general de subvencions i el responsable serà l'entitat beneficiària de la subvenció.

## 18. Principis ètics i de conducta

Els/les beneficiaris/es d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de dur a terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els/les beneficiaris/es d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els/les beneficiaris/es de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que dugui a terme per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de manera directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris/es d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

## 19. Legislació aplicable

Per allò no previst en aquesta convocatòria, resultarà d'aplicació supletòria, la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la mateixa, la legislació en matèria de Règim local, les bases d'execució de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, (la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques) així com totes aquelles normes de caràcter general o procedimental que en resultin d'aplicació.

## 20. Nota informativa

La percepció d'aquesta subvenció, en relació amb l'IRPF, està subjecta i no exempta, i per tant, d'acord amb l'article 96 de la Llei 35/2006, la seva percepció pot donar lloc a l'obligació de presentar la corresponent declaració anual d'aquest import.