



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

## **ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL ORDINÀRIA DEL DIA 05 DE MARÇ DE 2025**

**NÚM.:** 9/2025  
**ÒRGAN:** Junta de Govern  
**SESSIÓ:** Ordinària  
**DATA:** 05/03/2025  
**HORA:** 12:26h

### ASSISTENTS

President Sr. Josep Xifre Deulofeu

Regidors/es membres Junta Sr. Eduard Vancells Sanchez  
Sra. Agustina Gorina Faz  
Sra. Clàudia Crehuet Gil  
Sra. Sònia Rodríguez Astor

Secretari Sr. Adrià Colls Gusó  
Interventor Sr. Sergi Casado Ramón

S'ha requerit, per part de l'Alcaldia, la presència de la Sra. Núria Rocamora García i del senyor Jordi Paradedà Gutarra. La Sra. Núria Rocamora García ha assistit a la sessió per a millor coneixement dels assumptes municipals, segons el que estableix l'article 113 del ROF.

D'acord amb el Decret d'alcaldia 2023/713 dictat en data 20 de juny de 2023 no han assistit a la Junta de Govern Local el senyor Jaume Quintana Leria, ni les senyores Marta Arcas Pérez, Marta Poyatos González i Anna Buxó Calzada, tot i estar-hi convidats/es.

A Santa Cristina d'Aro, a les dotze hores i vint-i-sis minuts del matí del cinc de març de dos mil vint-i-cinc, els membres que s'esmenten es reuneixen a la Sala de Sessions de l'Ajuntament, a l'objecte de dur a terme la sessió ordinària.

La Presidència obre l'acte i fa conèixer els afers inclosos en:

### L'ORDRE DEL DIA

#### **1. Aprovació de l'acta sessió anterior**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Assabentats els assistents sobre el contingut de l'esborrany de l'acta corresponent a la sessió ordinària de la Junta de Govern Local realitzada el dia vint-i-sis de febrer de dos mil vint-i-cinc,



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

la Presidència indica que es poden formular les al·legacions que creguin oportunes. No se'n presenta cap, resta aprovada per unanimitat i esdevé l'acta de la sessió.

## 2.- Serveis Econòmics

### 2.1. Relació de factures

#### *2.1.1 Aprovació de la relació de factures de contractes menors (G170.1-7/2025)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist l'informe d'intervenció de fiscalització limitada de reconeixement de l'obligació de contractes menors número 636/2025 de conformitat amb observacions, les quals es transcriuen:

*Que aquesta intervenció manifesta que la factura amb número de registre de Sicalwin, 346, 421, 427, 432, 433 i 435, corresponent a l'exercici 2025, correspon a contractes recurrents pel que requereix al responsable del contracte l'inici de l'expedient de licitació per tal d'acomplir amb el que determina la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, tanmateix aquesta intervenció fa constar que existeix instrucció número 1/2023 emesa per la secretaria de la corporació en què estableix un règim transitori per regular la contractació fins a 31 de desembre de 2024"*

Per unanimitat dels presents s'aproven les relacions de factures que presenta la intervenció municipal que es detallen a continuació a la present acta de la qual en formen part. (G170.1-7/2025).

Núm. 2025/21						
N. d'entrada	Nom tercer	Text Explicatiu	Import total	Orgànic a	Program a	Econòmica
F/2025/42	PUJOL & AMADO AGENT SL	Subministrament de 575 contes per a regalar als infants que assisteixin a la recepció de la rua de Reis 2025	2.482,64	42	33800	22609
F/2025/346	SERVEIS VIALS DEL VALLES, SL	Adquisició de senyal d'orientació	517,08	83	23110	22199



# AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO			Expedient:			
Interessat:			Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria			
Adreça:			Acta Junta de 2025/9			
		urbana municipi lliure de violències masclistes i de gènere de 2500x400 mm				
F/2025/421	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Compra de pantalla per visualització de càmeres de seguretat	1.452,00	33	13200	62600
F/2025/427	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Lloguer anual any 2025 de la màquina plegadora-selladora de l'àrea de Recaptació	3.327,50	14	92020	20600
F/2025/428	GESTIO BOTIGUES DEGISA, SLU	Adquisició d'un aro de llum per fer gravacions amb el mòbil i un comandament de l'aire condicionat	49,90	46	33210	22199
F/2025/432	MORATO MORENO, JOSE	Gestions per explorar la possibilitat de digitalitzar les fotos estereoscòpiques de la col·lecció Sabater	181,50	15	92010	22799
F/2025/433	ESTANYS BLAUS, SL	2 unitats de disc dur Nas 4TB	347,27	14	92020	22002



# AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

		WD Red Plus per a copies				
F/2025/434	COLL COLOMER, SUSANNA	Adquisició de 5000 xapes de 38mm a color amb impermeable pel Carnaval 2025	1.452,00	42	33800	22609
F/2025/435	BON PREU, SAU	Subministrament de productes alimentaris per al Carnaval	509,36	42	33800	22609
F/2025/436	FENOSA TATAY, JORDI	Club de la lectura de còmic fet a la Biblioteca el dia 21/02/2025	150,00	46	33210	22609
F/2025/438	ECEN 2000 SL	Compra d'un microones Àrtica AMW210 W i dues estufes Orbegozo BP0204 per l'àrea de Serveis Econòmics	79,90	12	92000	62900
			74,00	11	93200	22699
F/2025/439	DIBOSCH SL	Compra d'un canviador de bolquers Koala horitzontal pel pavelló	303,95	45	34200	21200





# AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Per unanimitat dels presents, s'acorda aprovar la relació de factures de contractes privats que presenta la intervenció municipal que es detallen a continuació a la present acta de la qual en formen part. (G170.1-7/2025).

Núm. 2025/22						
N. d'entrada	Nom tercer	Text Explicatiu	Import total	Orgànic a	Program a	Econòmica
F/2025/422	REGISTRO DE BIENES MUEBLES DE BARCELONA	Minuta honoraris presentació embargament - reg.202401476 31-	21,78	11	93200	22699
F/2025/423	GÓMEZ DE LIAÑO POLO, ADORACIÓN DE LOS REYES	Aranzels d' anotacions d' embargaments - cancel·lacions i certificacions de l' expedient G167.1-182/2022	105,42	11	93200	22699
F/2025/424	GÓMEZ DE LIAÑO POLO, ADORACIÓN DE LOS REYES	Aranzels d' anotacions d' embargaments - cancel·lacions i certificacions de l' expedient G167.1-200/2022	105,42	11	93200	22699
F/2025/425	GÓMEZ DE LIAÑO POLO, ADORACIÓN DE LOS REYES	Aranzels d' anotacions d' embargaments - cancel·lacions i certificacions de l' expedient G167.1-48/2015	94,50	11	93200	22699
F/2025/426	GÓMEZ DE LIAÑO POLO,	Aranzels d' anotacions d' embargaments - cancel·lacions i certificacions de l' expedient G167.1-48/2015	105,14	11	93200	22699



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO			Expedient:			
Interessat:			Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria			
Adreça:			Acta Junta de 2025/9			
	ADORACIÓN DE LOS REYES	lacions i certificacions de l'expedient G167.1-33/2013				
		<b>TOTAL</b>	<b>432,26</b>			

2.1.4 Aprovació de la relació d'encomanes i convenis (G170.1-7/2025)

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist l'informe d'intervenció de fiscalització limitada de requisits bàsics número 639/2025.

Per unanimitat dels presents, s'acorda aprovar la relació d'encomanes i convenis que presenta la intervenció municipal que es detallen a continuació a la present acta de la qual en formen part. (G170.1-7/2025)

Núm. 2025/24						
Referència	Nom tercer	Text Explicatiu	Import total	Orgànica	Programa	Econòmica
F/2025/119	FUNDACIÓ GUÍXOLS SURÍS	Transport al centre de dia del mes de desembre 2024	272,00	82	23100	22799
184/2025	CONSORCI PER AL CONDICIONAMENT I LA GESTIÓ DEL COMPLEX DE TRACTAMENT DE RESIDUS DE SOLIUS	Liquidació 2024-11-IMPR-153 3R TRIMESTRE 2024	694,24	21	16230	25003
1333/2025	CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ	Liquidació servei de menjador Escola Bressol dels	4.652,12	43	32310	22799





Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

## 2.2.4 Sol·licitud de devolució parcial de l'IVTM per baixa definitiva del vehicle (G162.1-39/2025)

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

En relació a la sol·licitud formulada per la Sra. \_\_\_\_\_, registre d'entrada 1607/2025, on justifica la baixa del vehicle \_\_\_\_\_ a efectes d'obtenir el prorrateig de la quota de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica.

Atès el que disposa l'art. 96.3 del RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, respecte al període impositiu de l'impost i el prorrateig de les quotes.

Atès el que disposa l'art. 4.2 de l'Ordenança núm. 3, reguladora de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica.

Per unanimitat dels reunits, s'acorda:

PRIMER.- Retornar a la Sra. \_\_\_\_\_ la quantitat de 48,03 €, corresponent al prorrateig aplicat al rebut núm. 1920593176 d'Impost sobre vehicles de tracció mecànica any 2025, del vehicle matrícula \_\_\_\_\_.

SEGON.- Traslladar el present acord a la persona interessada, als efectes procedents i de donar-ho de baixa en el Padró municipal corresponent.

## 2.2.5 Recurs de reposició contra la provisió de constrenyiment (G162.1-35/2025)

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

En resposta a l'escrit presentat per la Sra. \_\_\_\_\_, en què interposa recurs de reposició contra la provisió de constrenyiment de la liquidació núm. 1920592692, pel concepte de Quota conservació urbanització Bell-Lloc II, al·legant que la provisió de constrenyiment no té base legal ja que *l'Ajuntament no ha recepcionat la urbanització i que aquesta no es troba completada; que l'Ajuntament no té delegat el responsable del manteniment de la mateixa.....*

La provisió de constrenyiment és un acte administratiu que confereix a l'Administració la potestat d'executar de manera forçosa el cobrament de deutes tributaris. El procediment de constrenyiment s'inicia mitjançant provisió notificada a l'obligat tributari en què s'identificarà el deute pendent, es liquidaran els recàrrecs corresponents i se'l requerirà perquè efectui el pagament.

Tot i això, els motius d'impugnació contra aquesta provisió estan estrictament taxats per la llei. No es poden traslladar a aquesta fase qüestions que s'hauria d'haver resolt a la fase declarativa, com la nul·litat de la liquidació. Només s'admeten motius relacionats amb l'actuació recaptatòria, com ara la manca de notificació de la provisió de constrenyiment o errors en el contingut que impedeixin la identificació del deutor o del deute constrenyit. Això ve reflectit a l'article 167.3 de la Llei general tributària on, expressament s'assenyalen els motius d'oposició contra aquesta, és a dir, extinció total del deute o prescripció del dret a exigir el pagament; sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació en període voluntari i altres causes de suspensió del procediment de recaptació; manca de notificació de la liquidació i error o omissió en el contingut de la provisió de constrenyiment que impedeixi la identificació del deutor o del deute constrenyit.

Aquests motius no es poden utilitzar per impugnar actes de liquidació previs, ja que la provisió de constrenyiment se centra en l'execució del deute ja determinat. El principi de seguretat jurídica limita les possibilitats d'oposició a la provisió de constrenyiment, impeding que es discuteixin



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de 2025/9

indefinidament les discrepàncies sobre la liquidació. Totes aquestes qüestions venen àmpliament recollides a la nostra jurisprudència tals com les Sentències del Tribunal Suprem de data 10/11/1992, 28/12/1998 o 17/05/2012. La impossibilitat d'oposar motius de fons davant la provisió de constrenyiment implica que els obligats tributaris han de ser diligents a la fase declarativa, ja que qualsevol al·legació que no es presenti en aquell moment no podrà ser considerada posteriorment.

La contribuent fa referència al fet que “l'Ajuntament no ha recepcionat la urbanització i que aquesta no es troba completada; que l'Ajuntament no té delegat el responsable del manteniment de la mateixa.....” són totes referides al fons de la liquidació i cap als motius que hem estat exposant i a què la Llei fa referència.

La Junta de Govern Local acorda:

PRIMER.- Desestimar el recurs de reposició, pels motius indicats anteriorment.

SEGON.- Traslladar el present acord a la persona interessada, als efectes procedents.

*2.2.6 Recurs de reposició contra unes liquidacions d'IIVTNU (G161.2-132/2024)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

En relació al recurs de reposició presentat pel Sr. \_\_\_\_\_, com a representant de la Sra. \_\_\_\_\_, registre d'entrada 9705/2024, contra les liquidacions núm. 1920591183, 1920591184 i 1920591185 d'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

**NORMATIVA APLICABLE**

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.
- Llei 58/2003, del 17 de desembre, general tributària.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (d'ara endavant RDL 2/2004).
- Reial Decret 520/2005, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de desplegament de la Llei 58/2003, del 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa.
- Reial Decret 939/2005, del 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.
- Reial decret llei 26/2021, de 8 de novembre, pel qual s'adapta el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovada pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, a la jurisprudència recent del TC respecte de l'IIVTNU.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**ANTECEDENTS DE FET**

Primer. – Que en data 19 de juny de 2024, la interessada va adquirir mitjançant escriptura d'herència tres finques propietat del difunt marit.

Segon. - Com a conseqüència d'aquest fet, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro va liquidar l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana, i ho va notificar amb data 5 de setembre de 2024.

Tercer. – Que la interessada, com a subjecte passiu i degudament representada, presenta recurs potestatiu de reposició contra les liquidacions practicades en concepte d'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana amb data 19 de desembre de 2024.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

**FONAMENTS DE DRET**

Primer.- L'article 14.2 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix que contra els actes d'aplicació i efectivitat dels tributs i restants ingressos de dret públic de les entitats locals, només es podrà interposar el recurs de reposició que a continuació es regula, indicant-se al punt c) que s'interposarà dins el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la notificació expressa de l'acte la revisió del qual se sol·licita.

Segon.- L'article 30.4 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú recull per als terminis establerts per mesos que "Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, o des del següent a aquell en que es produeixi l'estimació o la desestimació per silenci administratiu. El termini conclourà el mateix dia en què es va produir la notificació, publicació o silenci administratiu el mes o l'any de venciment. Si al mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini expira l'últim dia del mes".

Tercer.- La jurisprudència del Tribunal Suprem en nombroses Sentències, STS de data 19 de juliol de 2010, STS de 2 d'abril de 2008 (recurs de cassació 323/2004) estableix aquest criteri, declarant que en els supòsits en què el termini fixat és per mesos s'ha de computar com a dia últim del termini l'equivalent del mes que correspongui al que va ser feta la notificació de la resolució que s'indica, confirmant el criteri establert per diverses sentències anteriors com ara l'1 de juliol de 2009; 22 de juliol de 2008; 15 de desembre del 2005; 15 de juny de 2004, 23 de novembre de 2003 i 2 de desembre de 2003, criteri jurisprudencial plasmat ja a l'article 30.4.

Quart.- En aquest supòsit les liquidacions tributàries van ser notificades a la contribuent el dia 05/09/2024 havent-se presentat el recurs amb data 19/12/2024.

La Junta de Govern Local acorda:

PRIMER.- Inadmetre el recurs de reposició presentat per l'interessat pels motius exposats als fonaments de dret, sense entrar al fons de l'assumpte.

SEGON.- Traslladar el present acord a la persona interessada, als efectes procedents.

*2.2.7 Acord d'aprovació de revocació del procediment de subhasta electrònica SUB-RC-2024-1724600100554 -LOT 2 (G167.1-58/2011)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

**ANTECEDENTS:**

Vist que l'Àrea de Tresoreria va iniciar l'expedient administratiu de constrenyiment núm. 20110554, el qual va derivar en l'acta de subhasta (SUB-RC-2024-1724600100554 -LOT 2) celebrada el propassat 29 de maig de 2024 en virtut de la qual s'adjudicava la finca registral , tom 3379, llibre 156 de Santa Cristina d'Aro, foli 215 a favor dels Srs.

Que la corporació va procedir a realitzar els tràmits registrals corresponents davant el Registre de la Propietat de Sant Feliu de Guíxols presentant certificat de l'Acta d'adjudicació de béns i el manament de cancel·lació de càrregues posteriors de l'esmentada finca.

Que en virtut de certificat de data 29 de juliol de 2024 emès per la Registradora de la propietat de Sant Feliu de Guíxols aquesta qualifica negativament la documentació presentada en relació amb



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

la finca i demana aclarir en base a quina anotació d'embargament s'executa l'adjudicació dels béns, si l'anotació d'embargament lletra A de la finca de Santa Cristina d'Aro o l'anotació d'embargament lletra A de la finca de Santa Cristina d'Aro

Atès que a la certificació registral de la finca emesa en data 25 d'abril de 2024 pel propi Registre de la Propietat en relació amb l'ordre de prelació de càrregues i, en base a la qual es va establir el tipus de la subhasta SUB-RC-2024-1724600100554 (LOT 2), apareixia en primer lloc l'embargament inscrit per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, tot i haver estat inscrit únicament sobre la finca registral deixant en segon, tercer i quart lloc les hipoteques inscrites sobre les finques anteriors a l'agrupació.

Atès que l'esmentada subhasta es va executar en base a l'anotació lletra A de la finca registral d'acord amb les manifestacions del Registre de la Propietat i que, com que l'agrupació és de data posterior, implica la subsistència de les hipoteques inscrites sobre les finques registral

Donat que, tot i l'acta de subhasta, les càrregues numerades com a 3 i 4 en la certificació registral no es van tenir en compte alhora d'establir el tipus de la subhasta de la finca registral de la qual van resultar adjudicatari els senyors, per la seva millor oferta presentada, aquesta adjudicació als mateixos comporta la subsistència d'aquestes.

Vist que el Registre de la Propietat va informar als adjudicatari de la permanència de dites càrregues sobre la finca adjudicada, els Srs., en data 3 d'octubre de 2024, van presentar instància davant l'Ajuntament de Santa Cristina sol·licitant desistir de l'adjudicació de la finca registral i la devolució de la quantitat pagada.

Vist l'informe jurídic en data 05/11/2024 que consta a l'expedient.

#### FONAMENTS DE DRET:

Article 219 Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària

Revocació dels actes d'aplicació dels tributs i d'imposició de sancions.

*1. L'Administració tributària pot revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment es hagi produït indefensió als interessats.*

*La revocació no podrà constituir, en cap cas, dispensa o exempció no permesa per les normes tributàries, ni ésser contrària al principi d'Igualtat, interès públic o a l'ordenament jurídic.*

*2. La revocació només és possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.*

*3. El procediment de revocació s'inicia sempre d'ofici, i és competent per declarar-la l'òrgan que es determini per reglament, que ha de ser diferent de l'òrgan que va dictar l'acte.*

*A l'expedient es donarà audiència als interessats i s'haurà d'incloure un informe de l'òrgan amb funcions d'assessorament jurídic sobre la procedència de la revocació de l'acte.*

*4. El termini màxim per notificar resolució expressa serà de sis mesos des de la notificació de l'acord d'iniciació del procediment.*

*Transcorregut el termini establert al paràgraf anterior sense que s'hagi notificat resolució expressa, es produirà la caducitat del procediment.*

*5. Les resolucions que es dictin en aquest procediment posaran fi a la via administrativa.*

Vist que notificat l'inici del procediment de revocació del procediment de la subhasta SUB-RC-2024-1724600100554 (LOT 2) els interessats no han presentat al·legacions, com figura en el certificat de data 24 de febrer de 2025 emès pel Secretari municipal.

Per unanimitat dels reunits, s'acorda:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de 2025/9

PRIMER.- REVOCAR el procediment de subhasta certificat a l'Acta de data 3 de juny de 2024 en el qual es declaraven adjudicatari de l'immoble alienat mitjançant la subhasta SUB-RC-2024-1724600100554 (LOT 2) els senyors \_\_\_\_\_, per la seva millor oferta de 15.000 euros, en base als motius exposats anteriorment.

SEGON.- PROCEDIR a la devolució de la quantitat de quinze mil euros (15.000€) pagada pels senyors \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, per l'adjudicació de la finca registral \_\_\_\_\_ de Santa Cristina d'Aro en el procediment de subhasta electrònica SUB-RC-2024-1724600100554 (LOT 2).

TERCER.- Traslladar el present acord als interessats, als efectes procedents.

### **3.- Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica**

#### **3.1. Resolucions Secretaria**

*3.1.1 Autorització, disposició i reconeixement de l'obligació de la quota corresponent a l'exercici 2025 del local situat a la Travessia Camp Bach núm. 18, propietat de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro (G112.1-10/2025)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist l'escrit presentat per la Comunitat de Propietaris Travessia Camp Bach 18, en data 21 de febrer de 2025 i número de registre d'entrada 1568, en el qual adjunten l'acta de l'Assemblea General Ordinària de la Comunitat de Propietaris Trav. Camp Bach 18 celebrada el dia 19 de febrer de 2025, així com la liquidació de la quota de l'exercici 2025 de la finca propietat de l'Ajuntament, per tal que es procedeixi al seu pagament.

Vist que l'import a ingrés en concepte de la liquidació corresponent a la quota anual de l'exercici 2025 de la finca propietat de l'Ajuntament situada a la Travessia Camp Bach, 18 puja a un total de 984,14 euros.

Vist que el Ple de l'Ajuntament, en la sessió realitzada el dia 25 d'abril de 2023, va aprovar tota la documentació que integra la rectificació i actualització de l'inventari municipal de béns i drets de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, referit a 31 de març de 2023.

Vist que la finca situada a la Travessia Camp Bach, 18 és de titularitat municipal, d'acord amb el certificat 2025/416 emès pel secretari de la Corporació en data 24 de febrer de 2025:

CODI BE	NOM DEL BE	Referència Cadastral
14	SOLAR LOCAL TRAV CAMP BACH núm. 18, LOC 1	9892602DG9299S0020BF

Per unanimitat dels presents, s'acorda:



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

**PRIMER.-** AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ de la liquidació emesa que tot seguit es detalla, corresponent a la quota de l'exercici 2025, període comprès entre 01/01/25 a 31/12/25, del local situat a la Travessia Camp Bach, 18 de titularitat municipal:

Entitat	NIF	Parcel·la	Liquidació	Exercici	Partida Pressupostària
Comunitat de Propietaris Trav. Camp Bach 18	H55166227	Finca 20 L.C.PLANTABAIXA	984,14 €	2025	12 92000 21900

**SEGON.-** Traslladar el present acord a l'entitat sol·licitant i als Serveis Econòmics perquè procedeixi al pagament.

### **3.2. Convenis**

*3.2.1 Aprovació del conveni d'adhesió al desenvolupament del projecte RADARS entre l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro (E112.1-4/2025)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

L'Ajuntament de Barcelona, mitjançant els seus serveis socials, va posar en marxa l'any 2008 el projecte RADARS, que consisteix en la creació d'una xarxa de prevenció i d'acció comunitària en la qual hi participen veïns, veïnes, comerciants, persones voluntàries i professionals de les entitats i serveis vinculats als diferents barris de la Ciutat.

Vist que l'objectiu principal del Projecte Radars és abordar i minimitzar la solitud de la gent gran amb la col·laboració de serveis, entitats, entorn i les persones afectades. Per fer-ho, es detecten persones grans que pateixen solitud no volguda i/o situacions de risc, i se'ls facilita acompanyament, es fomenta que participin en activitats per tal de crear novament xarxa. Els casos que requereixen una atenció més concreta s'atendran mitjançant els recursos i serveis de l'Àrea de Serveis Socials.

Vist que l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro vol implementar i desenvolupar el Projecte RADARS al municipi, amb la finalitat d'abordar la problemàtica de la solitud en la gent gran del municipi.

Vist que per implementar i desenvolupar el Projecte RADARS al municipi de Santa Cristina d'Aro, és necessari que l'Ajuntament presenti la corresponent sol·licitud d'adhesió al conveni per al desenvolupament del projecte RADARS entre l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, l'objecte del qual és establir els termes de col·laboració entre les dues administracions.

Vist que l'adhesió a l'esmentat conveni no comporta cap compromís econòmic entre les parts.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

Vista la Memòria justificativa 2025/561 emesa per la coordinadora de Serveis Socials en data 26 de febrer de 2025, on s'analitza la necessitat i oportunitat de la subscripció del conveni d'adhesió per al desenvolupament del projecte RADARS.

Vist l'informe jurídic 2025/628 emès pel TAG de la Corporació en data 26 de febrer de 2025, favorable a la subscripció del conveni d'adhesió per al desenvolupament del projecte RADARS.

Vist que aquest conveni respon al tipus previst en l'article 47.2.a) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic "a) Convenis intradministratius signats entre dos o més Administracions Públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents Administracions públiques, ..." i l'art. 48.8 que diu "Els convenis es perfeccionen per la prestació del consentiment de les parts"

Vist el què disposa l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern que regula la publicitat activa dels convenis de col·laboració celebrats per les administracions públiques.

Per unanimitat dels assistents s'acorda:

**PRIMER.** APROVAR el conveni d'adhesió al desenvolupament del projecte RADARS entre l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, per a la seva implementació al municipi de Santa Cristina d'Aro.

**SEGON.-** SOL·LICITAR l'adhesió de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro pel desenvolupament del projecte RADARS al municipi de Santa Cristina d'Aro, des del moment de l'acceptació per part de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona fins al 31 de desembre de 2028, mitjançant la presentació de la corresponent sol·licitud d'adhesió (Annex I).

**TERCER.-** Aquest conveni tindrà efectes des de la data de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2028. No es preveuen prorrogues per aquest conveni.

**QUART.-** FACULTAR a l'alcalde per a la signatura dels documents necessaris per a la subscripció del conveni d'adhesió.

**CINQUÈ.-** PUBLICAR aquest conveni d'adhesió al Portal de Transparència accessible des del web municipal.

**SISÈ.** TRAMETRE el present acord, juntament amb l'acta d'adhesió, a l'Institut de Serveis Socials de l'Ajuntament de Barcelona (IMSSB) per a l'aprovació per part de l'Ajuntament de Barcelona, i a l'Àrea de Serveis Socials.

**ANNEX**

**"Conveni d'adhesió al desenvolupament del projecte RADARS entre d'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro"**



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

## REUNITS:

D'una part, la senyora Lidia García Chicano, Gerenta de l'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA (d'ara endavant, IMSSB), actuant en nom i representació de l'Institut, facultada per la seva Presidenta per Resolució de 17 de juny de 2019, en base al disposat als seus Estatuts, amb CIF núm. P-0800234G i domicili a Barcelona, carrer València núm. 344 i, assistida en aquest acte per la Secretària delegada de l'Institut, la senyora Elisenda Comas Martín, en exercici de les funcions d'assessorament i de fe pública que li atribueix l'article 9.2 dels Estatuts de l'Institut, per delegació del secretari general de data 16 de febrer de 2022, funcions d'assessorament, que disposa l'article 3.3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.

I de l'altra part, el senyor Josep Xifre i Deulofeu, Alcalde de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, en representació de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, amb NIF núm. P1719200F, per nomenament en sessió constitutiva de data 17 de juny de 2023 i en virtut de les facultats que li reconeix l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya. Assistit pel Secretari de la corporació, el Sr. Adrià Colls Gusó, a l'empara de l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que s'aprova el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb caràcter d'habilitació nacional, representat de l'entitat que subscriu l'Annex 1.

## ANTECEDENTS

**I.-** Les persones grans s'enfronten amb certa freqüència a situacions de solitud no desitjada, malgrat disposin de xarxes relacionals o contacte amb el seu entorn. En el cas de no disposar d'una xarxa familiar o relacional, o que aquesta sigui feble, aquesta situació pot derivar en un increment del risc d'aïllament i d'exclusió social, especialment quan es donen canvis com la pèrdua de la parella o d'una persona referencial. Altres factors de risc que poden afectar aquest segment de població són l'existència de malalties cròniques discapacitants física o mentalment, l'existència de barreres físiques per accedir a l'entorn més proper, o la precarietat econòmica que els pot arribar a impedir la satisfacció de les necessitats més bàsiques. Totes aquestes situacions tenen un impacte negatiu en la qualitat de vida d'aquestes persones, i incrementen el risc d'institucionalització, i fins i tot, el de mortalitat.

**II.-** És bàsic, per aconseguir una societat més cohesionada, que l'Administració pública, i en particular l'Administració local, així com la ciutadania en general es corresponsabilitzin de construir barris i ciutats més humans, solidaris i inclusius. En aquest sentit, tots els components de la societat tenim l'obligació d'actuar amb respecte vers les persones grans, fomentant que es sentin integrades en el seu entorn, tot evitant que es sentin aïllades excloses.

**III.-** D'acord amb el previst l'article 107 de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona, l'activitat de prestació dels serveis socials ha de contribuir a fer real i efectiva la igualtat, garantint i facilitant a tots els ciutadans l'accés als serveis que tendeixin a afavorir un desenvolupament lliure i ple de la persona i dels col·lectius dins la societat, especialment en el cas de limitacions i mancances. La Carta fa especial menció a promoure la prevenció i a eliminar de les



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

causes que menen a la marginació i aconseguir la integració de tots els ciutadans afavorint la solidaritat i la participació.

**IV.-** L'Ajuntament de Barcelona, mitjançant els seus serveis socials, va posar en marxa l'any 2008 el projecte RADARS, que s'annexa a aquest conveni com a Annex 2, que consisteix en la creació d'una xarxa de prevenció i d'acció comunitària en la qual hi participen veïns, veïnes, comerciants, persones voluntàries i professionals de les entitats i serveis vinculats als diferents barris de la Ciutat.

Aquesta xarxa treballa en comú per construir uns barris més humans més solidaris, amb diversos objectius:

Objectius principals:

1. Pal·liar el sentiment de solitud no desitjada de les persones grans, i detectar i prevenir els possibles riscos que puguin patir, tot contribuint d'aquesta manera a que puguin continuar per més temps a la seva llar (si així ho desitgen), gràcies a la complicitat del seu entorn;
2. Potenciar la corresponsabilitat entre els actors del barri, entesos com l'Administració pública i societat civil, tot entenent que "tots formem part de la solució";
3. Conscienciar la societat de la importància del procés participatiu com a factor clau d'un projecte d'acció comunitària; i
4. Optimitzar els recursos disponibles d'acord amb la gradual implementació del projecte.

Objectius específics:

- a) Detectar i adherir a RADARS a persones grans que pateixen solitud no volguda o que desitgin incrementar les seves relacions socials amb l'entorn;
- b) Detectar i abordar situacions de risc que puguin patir les persones grans;
- c) Valorar la situació de les persones identificades des de les vessants de dependència psicosocial;
- d) Intervenir en funció de les necessitats detectades;
- e) Sensibilitzar l'entorn davant les situacions de solitud i risc d'aquesta població fomentant la participació de tota la ciutadania en la seva reducció; i
- f) Dinamitzar la xarxa del barri per a compartir coneixements i definir intervencions conjuntes.

**V.-** L'IMSSB és un organisme autònom local de l'Ajuntament de Barcelona, que té com a finalitats la d'impulsar, organitzar, gestionar i articular, internament i externament, el procés de prestació dels serveis socials de responsabilitat municipal adreçats a la ciutadania, per garantir el benestar de totes les persones que viuen i conviuen a la ciutat de Barcelona, segons l'establert als articles 1 i 2 dels seus Estatuts.

De l'IMSSB depèn el desplegament i coordinació del projecte RADARS a nivell de ciutat.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

**VI.-** L'IMSSB ja ha subscrit diversos convenis amb diferents Ajuntaments per a la implementació del projecte RADARS en els seus municipis. Donat l'acolliment entre els municipis de la província de Barcelona, s'ha decidit aprovar aquest Conveni d'adhesió per obrir la possibilitat d'apropar el projecte a tots els municipis d'Espanya que s'hi vulguin adherir.

**VIII.-** Donat que l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro és sensible a les necessitats d'inclusió de les persones grans i ve actuant en aquest sentit amb una política activa que inclou des de la promoció i gestió d'aparells de teleassistència domiciliària i un programa d'activitats d'envelliment actiu ric i divers que s'orienta en bona part a incentivar la participació de persones grans en risc d'aïllament. Tot això acompanyat d'un seguiment actiu i proper per part dels serveis socials d'atenció primària a aquelles persones detectades en situació de vulnerabilitat. Es per això que, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, ha identificat el projecte RADARS com un instrument ideal per treballar localment en una doble direcció, per una banda per evitar el risc d'aïllament i d'exclusió de les persones grans, i per l'altra, per avançar cap a una major corresponsabilització i enfortiment de la ciutadania dels barris en la cura, el respecte i la inclusió de les persones grans. Per aquest raó està disposat a aplicar la metodologia del projecte en el municipi amb l'assessorament que l'IMSSB cregui necessari i vulgui prestar voluntàriament, i amb les adaptacions a la realitat local que, sense desvirtuar la seva essència, siguin necessàries per a un assoliment exitós dels seus objectius.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a dur a terme la formalització d'aquest conveni en atenció a l'habilitació competencial prevista a l'article 25.1 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de Bases de regim local i d'acord amb els següents:

## CLÀUSULES

### **Primer. Objecte.**

L'objecte del present conveni d'adhesió és establir els termes de col·laboració entre l'IMSSB i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, que vol adherir-se a la implementació i el desenvolupament del Projecte RADARS al seu municipi.

### **Segon. Sol·licitud d'adhesió.**

Les Entitats Locals, poden demanar adherir-se en aquest conveni, mitjançant la signatura i la presentació de la sol·licitud d'adhesió, que s'adjunta a l'Annex 1.

L'esmentada sol·licitud d'adhesió s'ha de formalitzar i presentar per l'alcalde de la corporació local interessada, juntament amb la certificació de la secretaria.

### **Tercer. Admissió de la sol·licitud d'adhesió.**

Presentada la sol·licitud d'adhesió a la realització del projecte Radars, serà necessària l'acceptació/resolució expressa per part de l'IMSSB.

### **Quart. Obligacions de les parts.**



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Les obligacions que regiran el present conveni seran les següents:

Per part de l'IMSSB:

L'IMSSB es compromet a:

- Donar suport tècnic i metodològic als professionals dels municipis que s'hi adhereixin en tots aquells aspectes nuclears específics del projecte RADARS que siguin necessaris per a la correcta implementació del projecte al municipi.
- Cedir l'ús de la imatge identificativa del projecte com a eina per a la seva implementació en el municipi.
- Acceptar aquelles accions desenvolupades pels professionals de municipi, que puguin modificar l'execució del projecte RADARS per poder adaptar-lo a la realitat local del municipi, sempre i quan l'IMSSB consideri que queden incloses en el marc del present conveni i que respecten l'essència del projecte RADARS.

Per part de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, es compromet a:

- Respectar l'essència del projecte RADARS i no desvirtuar els objectius ni alterar la imatge que l'identifica, actuant sempre sota el suport i l'assessorament tècnics de l'IMSSB en aquells aspectes que els puguin comprometre.
- Els professionals de Serveis Socials del seu municipi adscrits al desenvolupament de projecte RADARS participaran activament, en totes aquelles activitats organitzades per l'IMSSB que vagin orientades a la millora de la qualitat del projecte a les quals hi siguin invitats, tot compartint la informació que el desenvolupament al municipi pugui aportar per bé dels objectius generals del projecte.

### **Cinquè. Protecció de dades.**

Les parts i les persones participants del projecte s'obliguen a guardar reserva respecte a les dades o antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del projecte. Resten obligats al secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals puguin tenir accés en ocasió del compliment de l'acord de col·laboració, obligació que subsisteix fins i tot un cop l'acord de col·laboració s'hagi extingit, tal com es detallarà a continuació.

També s'obliguen al compliment estricte del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la Protecció de les Persones Físiques pel que respecta al Tractament de Dades Personals i a la Lliure Circulació d'aquestes Dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals.

### **Sisè. Vigència.**



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Aquest conveni té efectes des de la data de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2028. Tots els municipis que s'hi adhereixin, independentment del moment temporal en el que decideixin fer-ho, tindran com a durada màxima, l'establerta en aquesta mateixa clàusula.

Tal i com s'ha esmentat a l'antecedent VI d'aquest conveni, els convenis ja subscrits amb altres municipis amb aquesta finalitat, seguiran vigents fins a l'esgotament del seu període de vigència. Un cop finalitzat el mateix, s'adheriran a aquest programa d'adhesió per a unificar el desplegament del projecte Radars.

### **Setè. Publicitat i difusió.**

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro haurà de fer constar en tot el material publicitari que l'activitat es realitza en conveni amb l'IMSSB.

Concretament, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro es compromet a:

- Fer constar en els materials de difusió i publicitat relatius al present conveni, així com en les actuacions que es realitzin sota el marc del mateix, la frase "en conveni amb l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona", i junt amb el logotip de la entitat també haurà d'aparèixer el logotip de l'IMSSB, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'IMSSB.
- Esmentar l'IMSSB com a col·laborador en els espais i canals de comunicació interna i externa del projecte al llarg de tota la vigència d'aquest conveni.

### **Vuitè.- Comissió de seguiment.**

Per al seguiment del conveni es constituirà una comissió de seguiment que es reunirà, com a mínim, un cop l'any. A la comissió hi participaran els tècnics responsables que siguin designats per part cada una de les parts signatàries d'aquest conveni.

Aquest mecanisme té com a funció:

- El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
- Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

### **Novè.- Contingut econòmic.**

El present conveni s'estableix com un instrument de col·laboració interadministratiu destinat a crear un marc d'actuacions comunes entre les administracions signants per a l'assoliment de finalitats d'interès social i no genera drets i obligacions de contingut econòmic exigibles recíprocament entre elles.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

## **Desè.- Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni.**

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

## **Onzè.- Modificació.**

L'IMSSB, com a titular del projecte Radars, podrà modificar el contingut del present conveni, comunicant-ho a les parts prèviament. En cas de que no hi hagi objecció, s'entendran acceptades les modificacions. En cas que l'altra part no estigui conforme amb les modificacions proposades per l'IMSSB, poden desistir de formar part d'aquest conveni.

## **Dotzè.- Causes de resolució.**

Aquest conveni d'adhesió podrà ser extingit de mutu acord, manifestat per escrit, o bé mitjançant la manifestació d'una de les dues parts comunicada amb previ avís de 2 mesos. Així mateix, aquest conveni quedarà sense efecte per:

- Incompliment d'algun dels compromisos establerts al present conveni.
- Raons d'interès públic
- Expiració del termini de vigència acordat o de qualsevol de les seves pròrrogues, si s'ha previst.
- Per voluntat unilateral de qualsevol de les parts comunicada per escrit de forma fefaent amb un preavís mínim de 2 mesos.
- Per la finalització, per qualsevol causa, del projecte RADARS al municipi adherit.
- Per les causes generals establertes en la legislació vigent.

La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb 2 mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En defecte de constitució formal de la comissió, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, en decidirà el més convenient, tenint en compte, entre d'altres, els supòsits anteriors.

## **Tretzè.- jurisdicció competent**

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni, les parts es comprometen a resoldre'ls de forma amistosa en un primer moment a través de



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

la comissió o, en el seu defecte, del responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control. Si no fos possible, atesa la naturalesa jurídic administrativa de les actuacions litigioses que es puguin plantejar, quedaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa-administrativa de Barcelona.”

## ANNEX 1

### Acta d'Adhesió

El Sr. Josep Xifre i Deulofeu, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro (en endavant l'Ajuntament) actuant en nom i representació de l'esmentada corporació local, assistit pel Secretari de la corporació, el Sr. Adrià Colls Gusó, actuant com a fedatari d'aquest acte.

### **INFORMAT/DA,**

Del contingut i objectius del projecte RADARS, amb la finalitat d'establir una col·laboració institucional entre l'Institut Municipal de Serveis Socials i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

### **MANIFESTA,**

La seva voluntat d'adhesió al projecte RADARS, per impulsar la creació d'una xarxa de prevenció i d'acció comunitària, per tal d'evitar la solitud de la gent gran, en la qual hi participen veïns, veïnes, comerciants, persones voluntàries i professionals de les entitats i serveis vinculats del Municipi.

### **ES COMPROMET,**

A la participació en el projecte RADARS:

L'Ajuntament que s'hi adhereix es compromet a:

- Respectar l'essència del projecte RADARS i no desvirtuar els objectius ni alterar la imatge que l'identifica, actuant sempre sota el suport i l'assessorament tècnic de l'IMSSB en aquells aspectes que els puguin comprometre.
- Els professionals de Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro al desenvolupament de projecte RADARS participaran activament, en totes aquelles activitats organitzades per l'IMSSB que vagin orientades a la millora de la qualitat del projecte a les quals hi siguin invitats, tot compartint la informació que el desenvolupament al municipi pugui aportar per bé dels objectius generals del projecte.
- Fer constar en els materials de difusió i publicitat relatius al present conveni, així com en les actuacions que es realitzin sota el marc del mateix, la frase “en conveni amb l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona”, i junt amb el logotip de l'entitat també haurà



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

d'aparèixer el logotip de l'IMSSB, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'IMSSB.

- Esmentar l'IMSSB com a col·laborador en els espais i canals de comunicació interna i externa del projecte al llarg de tota la vigència d'aquest conveni.
- I al compliment de totes les clàusules d'aquest conveni d'adhesió.

## SOL·LICITO,

Accepteu l'adhesió de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro pel desenvolupament del projecte RADARS al municipi de Santa Cristina d'Aro des del moment de l'acceptació per part de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona fins al 31 de desembre de 2028, amb compliment de totes les clàusules i compromisos inclosos a les clàusules del conveni.

I EN PROVA DE CONFORMITAT, signen aquest document d'adhesió.

L'Alcalde

El Secretari

Sr. Josep Xifre i Deulofeu

Sr. Adrià Colls Gusó

## ANNEX 2

### Projecte Radars



### EL PROJECTE RADARS

L'aspecte relacional és un factor bàsic per al benestar de les persones. Tant és així, que el fet de disposar d'una xarxa social de suport és un element important a l'hora de mesurar la qualitat de vida de les persones, i especialment de les persones grans. Si aquesta xarxa és escassa o inexistent, més enllà d'induir la persona a una situació de solitud (sovint no desitjada), també pot comportar un augment dels riscos en múltiples nivells, tant en la salut física com en la salut psicològica.

La solitud no desitjada pot estar present en qualsevol moment del cicle vital, però és en el procés d'envelliment quan està associada a xarxes socials més petites i a una freqüència menor de contactes. El procés de pèrdues associat a l'envelliment és multifactorial i accentua les dificultats de relació: pèrdues relacionals com les del cercle laboral després de



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

la jubilació; pèrdua de la parella o les amistats amb qui es comparteix l'oci (per defunció, ingrés en residència o aparició de deteriorament cognitiu); pèrdues del cercle convivencial proper (veïnat i comerços de proximitat amb els quals s'ha conviscut durant anys, però que ara són "substituïts" per residents menys estables o cadenes comercials més impersonals); pèrdua de mobilitat, visió o altres capacitats; pèrdua dels espais "propis" de barri amb els canvis urbanístics, etcètera.

Malgrat que el procés de pèrdues no és reversible en alguns aspectes, sí que es pot intervenir en les conseqüències que comporta. Sovint aquest procés de pèrdua va acompanyat de la manca de previsió, però, no obstant això, totes les persones tenen potencialitats per a revertir la seva situació relacional i refer els vincles perduts o generar-ne de nous. Amb aquesta visió, l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant els seus serveis socials, va posar en marxa l'any 2008 Radars, Projecte que té com a objectius principals:

1. Prevenir i pal·liar la solitud no volguda de les persones grans
2. Detectar i prevenir situacions de risc que puguin patir

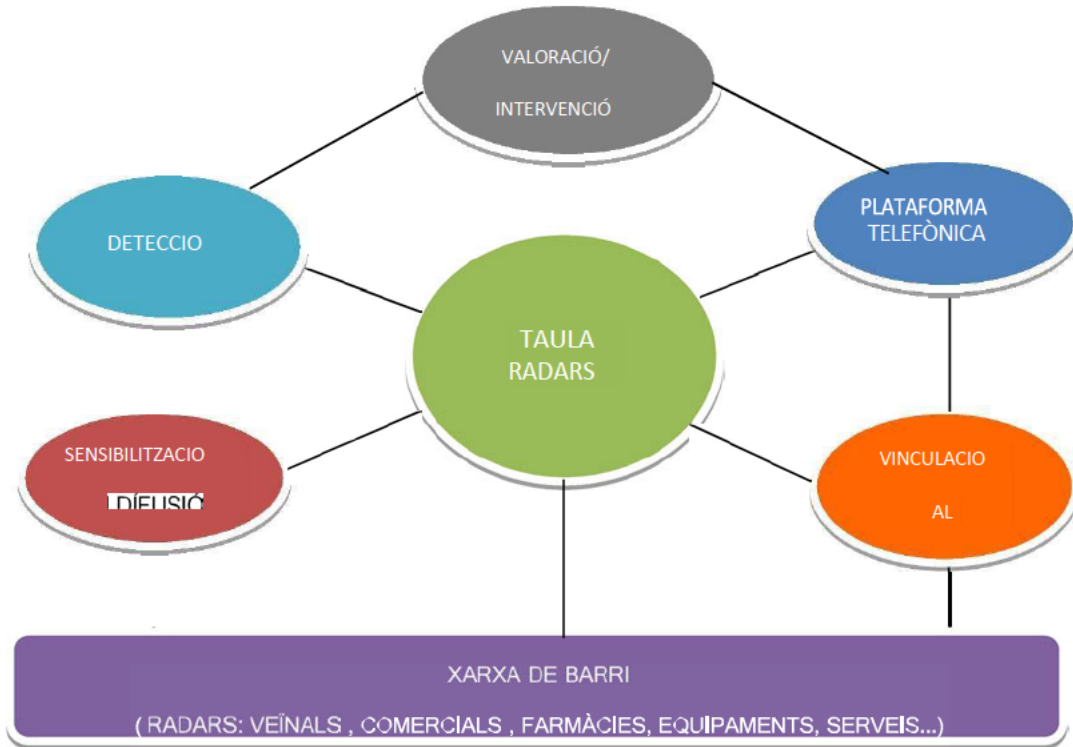
Per a aconseguir-ho, l'aposta de Radars és construir una xarxa comunitària en la que hi participa tota la ciutadania amb l'objectiu de generar comunitats més amables, sensibles i respectuoses amb la gent gran. La finalitat és ajudar a les comunitats a tenir cura de les persones que formen part del seu entorn immediat, i facilitar que contribueixin a la seva revinculació amb el barri (en termes de disposar d'activitats significatives a realitzar i d'incrementar les seves relacions socials).

### **Com es materialitza el Projecte Radars?**

Radars s'estructura a partir d'una Taula Comunitària, òrgan estratègic de decisió on hi participen tots els agents del barri a fi de realitzar una diagnosi de les necessitats del territori (en termes de solitud i riscos) i d'elaborar les estratègies necessàries per a donar-les resposta. Gràficament, el procés i àmbits de treball de Radars són els següents:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9



Des de la Taula, on el lideratge de Radars és dut a terme pels serveis socials bàsics, es dissenyen les accions de difusió i sensibilització que han de permetre informar a la ciutadania sobre aquestes problemàtiques, tot indicant-li com poden formar part de la solució. Aquestes accions afavoreixen la creació i manteniment de la Xarxa de Barri.

El fet de que la comunitat estigui informada de com col·laborar amb Radars afavoreix la seva implicació en la detecció de situacions de solitud i/o risc, que es sumen a les estratègies de detecció dissenyades des de la Taula. Les situacions detectades són abordades pels serveis socials, conjuntament amb Salut, si s'escau. A partir d'aquesta valoració, i si no existeix un deteriorament cognitiu que impedeixi el correcte desenvolupament i gaudi d'una trucada telefònica, la persona gran és adherida al Projecte Radars i comença a ser trucada per persones veïnes del barri.

Les trucades de companyonia i vinculació són el principal instrument per a aconseguir l'objectiu finalista de tornar vincular les persones grans amb el seu entorn, i trencar així amb la seva solitud no desitjada. És a partir de les trucades, que permeten que Radars esdevingui una finestra al barri, que les persones grans generen un vincle amb la persona voluntària, i són informades de totes les activitats i recursos que hi ha al seu entorn. Aquesta relació permet generar un interès en la persona per a sortir de casa i conèixer a qui la truca, motivació que s'aprofita per a donar a conèixer alhora els recursos que té a la seva disposició, tot afavorint la generació de noves relacions socials amb les persones que d'ells participen.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

Gràcies a la interacció dels diferents àmbits de Radars es materialitza els objectius de reducció de la solitud de les persones grans i dels possibles riscos que puguin patir, tot incrementant la detecció d'ambdues situacions, alhora que s'aconsegueix una major implicació ciutadana. Tot plegat repercuteix en un increment de la prevenció de l'aparició de d'aquestes problemàtiques i en la creació de societats més atentes i inclusives amb les persones grans.”

### 3.3. Contractació

#### *3.3.1 Adjudicació del contracte menor pel servei de grua municipal per a la retirada de vehicles de la via pública de Santa Cristina d'Aro (E116.1-41/2025)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vista la proposta de contractació realitzada, d'import superior als 3.000,00 euros (IVA exclòs), la qual conté l'oferta presentada per l'empresa Grues Felip SL, únic licitador que ha presentat oferta, i informe tècnic de data 13 de febrer de 2025, que justifica la necessitat de contractar el servei de grua municipal per a la retirada de vehicles de la via pública de Santa Cristina d'Aro, i compleix la “Instrucció núm. 1/2023 sobre contractació menor”.

Vista l'existència de crèdit pressupostària.

Vista la documentació que figura dins l'expedient.

Vist que la licitació per a la contractació del servei de grua municipal per la retirada de vehicles de la via pública al municipi de Santa Cristina d'Aro està prevista per l'1 de gener de 2026, i vist que la finalitat d'aquesta contractació menor és la de garantir la continuïtat de la prestació i no bloquejar el bon funcionament de l'Ajuntament.

Vist el que disposen els articles 17, 29.8, 36.1, 63.4, 118, 131.3 i 153.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (*BOE de 9 de novembre de 2017*).

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de contractació administrativa i l'adjudicació del contracte menor de serveis següent, d'acord amb les condicions de la seva oferta:

Núm.	Tipus	Empresa	Concepte	Import (IVA exclòs)
E116.1 41/2025	Serveis	Grues Felip SL	Servei de grua municipal per a la retirada de vehicles de la via pública de Santa Cristina d'Aro	<u>Preus unitaris:</u> Turismes i motos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Retirada: 60 €</li> <li>• Enganxament: 30 €</li> </ul>



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO				Expedient:	
Interessat:				Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria	
Adreça:				Acta Junta de 2025/9	
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desplaçament: 20 €</li> </ul>	
				Furgons 3500 Kg o més	
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retirada: 70 €</li> <li>• Enganxament: 30 €</li> <li>• Desplaçament: 20 €</li> </ul>	

**SEGON.-** Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària corresponent del pressupost general de l'exercici 2025:

Núm. despesa	CPV	Regidoria	Partida pressupostària	Import Màxim (IVA exclòs)
E116.1 41/2025	50118110-9	Àrea de la Policia Local	32 13300 22799	5.000,00 €

**TERCER.-** S'estableix un període de prestació del servei fins al 31 de desembre de 2025, a comptar des del dia següent a la data de recepció de la notificació de la resolució d'adjudicació.

**QUART.-** El PAGAMENT es realitzarà d'acord amb el que disposa la LCSP.

**CINQUÈ.-** PUBLICAR aquests acords a la pàgina web d'aquest Ajuntament, a l'apartat "contractes menors", consultable en l'adreça [www.santacristina.cat](http://www.santacristina.cat).

**SISÈ.-** L'acceptació de la notificació de la present resolució supleix a la formalització del contracte.

**SETÈ.-** NOTIFICAR el present acord a l'empresa adjudicatària i a la resta de persones interessades en aquest expedient de contractació.

*3.3.2 Adjudicació del contracte menor pel servei de trasllat, adequació i muntatge dels armaris mòbils compactes per l'arxiu municipal (E116.1-67/2025)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vista la proposta de contractació realitzada, d'import superior als 3.000,00 euros (IVA exclòs), la qual conté l'oferta presentada per l'empresa DESLI-BLOC S.L., i informe tècnic de data 24 de febrer de 2025, que justifica la necessitat de contractar el servei per desmuntar els armaris mòbils compactes instal·lats a l'arxiu de la Plaça Mn. Baldiri Reixac, traslladar-los i muntar-los al local del Banc d'Aliments del Carrer Travessia Camp Bach, amb motiu del canvi d'emplaçament de l'arxiu municipal, i que és l'única empresa que presta aquest servei, i compleix la "Instrucció núm. 1/2023 sobre contractació menor".

Vista l'existència de crèdit pressupostària.

Vista la documentació que figura dins l'expedient.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Vist el que disposen els articles 17, 29.8, 36.1, 63.4, 118, 131.3 i 153.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (BOE de 9 de novembre de 2017).

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de contractació administrativa i l'adjudicació del contracte menor de serveis següent, d'acord amb les condicions de la seva oferta:

Núm.	Tipus	Empresa	Concepte	Import (IVA inclòs)
E116.1 67/2025	Serveis	DESLI-BLOC S.L.	Contractació del servei per desmuntar els armaris mòbils compactes instal·lats a l'arxiu de la Plaça Mn. Baldiri Reixac, traslladar-los i muntar-los al local del Banc d'Aliments del Carrer Travessia Camp Bach.	17.952,29 €

**SEGON.-** Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària corresponent del pressupost general de l'exercici 2025:

Núm. despesa	CPV	Regidoria	Partida pressupostària	Import (IVA inclòs)
E116.1 67/2025	39131100-0	Àrea de Cultura	15 92010 22799	17.952,29 €

**TERCER.-** S'estableix un període de prestació del servei de 2 mesos, a comptar des del dia següent a la data de recepció de la notificació de la resolució d'adjudicació.

**QUART.-** El PAGAMENT es realitzarà d'acord amb el que disposa la LCSP.

**CINQUÈ.-** PUBLICAR aquests acords a la pàgina web d'aquest Ajuntament, a l'apartat "contractes menors", consultable en l'adreça [www.santacristina.cat](http://www.santacristina.cat).

**SISÈ.-** L'acceptació de la notificació de la present resolució supleix a la formalització del contracte.

**SETÈ.-** NOTIFICAR el present acord a l'empresa adjudicatària i a la resta de persones interessades en aquest expedient de contractació.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

*3.3.3 Proposta d'aprovació de l'expedient i convocatòria de licitació del servei de recollida i gestió dels residus especials en petites quantitats (REPO) a recollir a la deixalleria municipal de Santa Cristina d'Aro, mitjançant procediment Obert Simplificat Abreujat, tramitació ordinària i amb varis criteris d'adjudicació. La licitació no es divideix en Lots. (E116.4-30/2024)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

## IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Expedient E116.4 0030-2024 de contractació del servei de recollida i gestió dels residus especials en petites quantitats (REPO) a recollir a la deixalleria municipal de Santa Cristina d'Aro, mitjançant procediment d'adjudicació obert simplificat abreujat i tramitació ordinària. La licitació no es divideix en Lots.

## FETS

En data 19 de febrer de 2025, el tècnic municipal de l'àrea de medi ambient va signar la Memòria de contractació, en la qual justifica la necessitat de portar a terme el contracte pels serveis de l'expedient referenciat al títol, d'acord amb l'informe número 346-2025.

En data 19 de febrer de 2025, el tècnic municipal de l'àrea de medi ambient i responsable del contracte signà el PPT.

En data 20 de febrer de 2025 per decret d'alcaldia número 239-2025 s'ordena l'obertura de l'expedient esmentat i la redacció del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regularan aquest contracte.

S'adjuntà a l'expedient esmentat, per la seva aprovació per la Junta de Govern Local, la proposta de PCAP, en el qual es regula la contractació de referència.

Objecte del contracte: és fixar i regular els compromisos i obligacions de l'empresa adjudicatària per la prestació del servei de recollida i gestió dels residus especials en petites quantitats a recollir a la deixalleria municipal de Santa Cristina d'Aro, en endavant REPO. De manera concreta, els serveis inclosos en aquest contracte són:

- Recollida de tots els residus considerats residus especials en petites quantitats (REPO) que arribin a la deixalleria de Santa Cristina d'Aro
- Transport dels residus recollits selectivament a la deixalleria fins als gestors autoritzats per el seu tractament d'acord amb les homologacions de gestors i transportistes realitzades per la Generalitat de Catalunya i segons la normativa vigent en matèria de residus.
- Reposició i col·locació de les caixes i/o contenidors de recollida de REPO que es retirin al fer la recollida d'aquests residus de les deixalleries.
- Ajustar les recollides dels residus especials, a les necessites puntuals del consistori ja sigui a la deixalleria municipal (de manera general) com en altres instal·lacions municipals (de caràcter puntual).
- Fer la recollida en el temps màxim establert en aquest Plec de condicions.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Codi CPV: 90520000-8 "Serveis de residus radioactius, tòxics, mèdics i perillosos.

No procedeix la divisió en lots de la licitació, pel motiu que tenint en compte la naturalesa del contracte, es fa necessària la coordinació de la recollida dels diferents residus, qüestió que es podria veure dificultada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents, ja que al tractar-se de residus especials en petites quantitats, la recollida d'aquests es fa en un mateix camió, fet que s'estalviïn costos econòmics i ambientals i resulti un sistema de recollida molt més eficient.

Amb la divisió en lots es posaria en risc l'eficàcia i eficiència del contracte, ja que resultaria molt més costós sol·licitar la recollida de diferents residus a diferents contractistes, i resultaria molt menys controlable i difícil de gestionar per part de l'operari de la deixalleria i els transportistes i camions que accedirien a la deixalleria a recollir els diferents residus.

Motivació de la necessitat de la contractació:

Les necessitats que es pretenen cobrir amb l'execució del contracte són de manera concreta:

- Recollida de tots els residus considerats residus especials en petites quantitats (REPQ) que arribin a la deixalleria de Santa Cristina d'Aro
- Transport dels residus recollits selectivament a la deixalleria fins als gestors autoritzats per el seu tractament d'acord amb les homologacions de gestors i transportistes realitzades per la Generalitat de Catalunya i segons la normativa vigent en matèria de residus.
- Reposició i col·locació de les caixes i/o contenidors de recollida de REPQ que es retirin al fer la recollida d'aquests residus de les deixalleries.
- Ajustar les recollides dels residus especials, a les necessitats puntuals del consistori ja sigui a la deixalleria municipal (de manera general) com en altres instal·lacions municipals (de caràcter puntual).
- Fer la recollida en el temps màxim establert en aquest Plec de condicions.

L'objecte és idoni perquè donem compliment de l'article 52 del Decret Legislatiu 1/2009 que estableix que «Els municipis de més de cinc mil habitants de dret, independentment o associadament ... han d'establir el servei de deixalleria mitjançant la instal·lació de la planta o les plantes necessàries per a la recollida dels residus explicitats en l'annex d'aquesta Llei.

Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de divuit mil tres-cents set euros, amb vuitanta cinc cèntims (18.307,85 €) IVA inclòs. Aquest import es desglossa en (16.643,50€0 + 1.664,35€ en concepte d'IVA calculat al tipus del 10%).

La durada del contracte, s'estableix en un termini d'un (1) any a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte (annex 3).

Aquest contracte es podrà prorrogar d'any en any fins a un màxim de dos (2) anys més.

La durada del contracte i de les pròrrogues s'ha establert, en els termes anteriors, d'acord amb l'Informe de necessitats que consta a l'expedient.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

En aquest sentit, el valor estimat del contracte és de cinquanta-nou mil nou-cents setze euros amb seixanta-dos cèntims (59.916,62€), IVA exclòs, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

#### Justificació de la possible modificació:

Quan, dintre de la vigència del contracte, les necessitats reals del contracte siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment, és dir, que les superfícies inicialment calculades per establir el PBL siguin superiors a les inicialment previstes. De manera més detallada, es poden donar els casos següents:

- Augment de les unitats de residus especials a recollir a la deixalleria municipal o dins del municipi de Santa Cristina d'Aro.
- Augment del nombre de transports de residus especials a realitzar i recollir a la deixalleria municipal o dins del municipi de Santa Cristina d'Aro
- Augment de les unitats de contenidors o caixes de residus especials a portar a la deixalleria municipal o dins del municipi de Santa Cristina d'Aro
- Augment de la tipologia de residus a recollir. En cas d'aparèixer la necessitat de recollir nous residus no establerts en el PPT, aquests es podran recollir establint com a preu de recollida el preu unitari ofertat per l'empresa d'un residu de característiques semblants.

En cap cas l'import total de les modificacions pot suposar un increment superior al 20 % del preu del contracte, ni la modificació pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les condicions, abast i límits de les modificacions seran obligatòries per l'empresa contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu, seguint el procediment que s'estableix a la clàusula 14 del PCAP Competència:

El servei és competència municipal assumida per la Corporació Municipal d'acord amb els articles 25) de la Llei 7/1985 reguladora de bases de règim local.

#### Insuficiència de mitjans propis:

D'acord amb l'Informe de necessitats que consta a l'expedient, no es disposa de mitjans propis ni efectius, ni operaris especialitzats per poder dur a terme l'esmentada prestació.

En tot cas, el contracte no se celebra amb la finalitat de contractar personal sinó la contractació de serveis.

#### Responsable del contracte:

Senyor Jofre de Febrer i Bonilla, tècnic municipal de l'àrea de medi ambient de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

#### Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

En compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, i en compliment de la disposició addicional



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

3a. 3 de la LCSP, es valora el contracte de serveis, sense repercussions en no suposar despeses addicionals a les pressupostades en l'exercici corrent ni en els futurs i en estar finançat amb recursos corrents.

## FONAMENTS DE DRET

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst als articles 17, i 25 de la LCSP.

Tenint en compte el valor estimat del contracte, i atès que el procediment a seguir per a l'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat en virtut dels articles 131 i 159.6 de la LCSP.

De conformitat amb els articles 116 i 117 de la LCSP, pel que fa a la necessitat i justificació de la contractació a realitzar i pel que fa a l'aprovació de l'expedient de contractació.

L'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel que fa a la designació del responsable del contracte.

En data 25 de febrer de 2025 el secretari de la Corporació emet informe jurídic preceptiu.

Vist l'informe d'intervenció, relatiu a la fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics.

L'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació del contracte és Alcaldia d'acord amb el que s'estableix a la Llei de Bases de Règim Local. Aquesta competència ha esta delegada a la Junta de Govern Local, per decret d'alcaldia número 721 signat en data 20 de juny de 2023 modificat pel decret d'alcaldia 1140 signat en data 6 de setembre de 2023 i modificat pel decret d'alcaldia número 91 signat en data 25 de gener de 2024.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de contractació del servei de recollida i gestió dels residus especials en petites quantitats (REPO) a recollir a la deixalleria municipal de Santa Cristina d'Aro, mitjançant procediment d'adjudicació obert simplificat abreujat i tramitació ordinària. La licitació no es divideix en lots.

El pressupost base de licitació és divuit mil tres-cents set euros, amb vuitanta cinc cèntims (18.307,85 €) IVA inclòs. Aquest import es desglossa en (16.643,50€ + 1.664,35€ en concepte d'IVA calculat al tipus del 10%.

La durada del contracte, s'estableix en un termini d'un (1) any a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte (annex 3).

Aquest contracte es podrà prorrogar d'any en any fins a un màxim de dos (2) anys més.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

**SEGON.-** AUTORITZAR la *despesa plurianual* per a la contractació del servei de recollida i gestió dels residus especials en petites quantitats (REPO) a recollir a la deixalleria municipal de Santa Cristina d'Aro, d'acord amb la distribució màxima de la despesa en les següents anualitats:

DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS				
ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT NET	IMPORT IVA 10%	IMPORT TOTAL
<b>2025</b> <b>(9 mesos)</b>	21 16220 22799 "Servei Deixalleria"	12.482,63€	1.248,26€	13.730,89€
<b>2026</b> <b>(3 mesos)</b>	21 16220 22799 "Servei Deixalleria"	4.160,88€	416,09€	4.576,97€
<b>TOTAL</b>		<b>16.643,50€</b>	<b>1.664,35€</b>	<b>18.307,86€</b>

La despesa quedarà subordinada a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte per a cada exercici corresponent.

Atès que es tracta d'una licitació per preus unitaris, l'abast real de la qual no es pot concretar anticipadament, i es determinarà pels serveis realment prestats i necessaris durant el període de vigència del contracte, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir ni pagar la totalitat de l'import de l'adjudicació.

**TERCER.-** Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (PCPA) i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) que han de regir la contractació del servei de recollida i gestió dels residus especials en petites quantitats (REPO) a recollir a la deixalleria municipal de Santa Cristina d'Aro, i que consten incorporats a l'expedient, adquirint validesa amb l'aprovació de la present resolució.

**QUART.-** Designar com a responsable del contracte el senyor Jofre de Febrer i Bonilla, tècnic municipal de l'àrea de medi ambient de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

**CINQUÈ.-** Publicar en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro el corresponent anunci de licitació (amb el contingut de l'Annex III - A - Secció 4 de la LCSP) i la resta de documentació preceptuada en l'article 63 de la LCSP, perquè durant el termini que de deu *(10) dies hàbils* a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant, es puguin presentar les proposicions que s'estimin pertinents.

**SISÈ.-** Comunicar aquesta resolució al tècnic municipal de l'àrea de medi ambient, a les àrees de  
Tresoreria i d'Intervenció.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

*3.3.4 Proposta d'adjudicació a Juli Canal Basegaña el contracte de serveis de manteniment i afinació de pianos LOT 2- Piano de Cua, mitjançant procediment obert simplificat sumari i tramitació ordinària, la licitació es divideix en dos lots (E116.4-19/2024)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

## IDENTIFICACIO EXPEDIENT

Expedient E116.4 0019-2024 d'adjudicació del contracte de serveis de de manteniment i d'afinació dels pianos de l'Escola Municipal de Música i de l'Espai Ridaura **LOT 2- Piano de cua**, mitjançant procediment d'adjudicació obert simplificat abreujat i tramitació ordinària. La licitació es divideix en dos lots.

## FETS

Per decret d'alcaldia número 83-2025 signat en data 23 de gener de 2025, es va aprovar l'expedient de contractació, el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques, la despesa i es va convocar la licitació de la contractació de l'expedient referenciat al títol.

El procediment a seguir per l'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, en virtut dels articles 131 i 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LSCP).

El valor estimat (VE) del contracte és de quatre mil trenta-nou euros amb vint cèntims (4.039,20 €) (IVA exclòs) i el pressupost base de licitació és de dos mil dos-cents vint-i-un euros amb cinquanta-sis cèntims (2.221,56€) (IVA inclòs) amb el següent desglossament (base imposable 1.836€ + 385,56€ en concepte d'IVA al tipus del 21%).

**LOT 1 PIANOS ACÚSTICS:** El valor estimat (VE) del contracte és de dos mil tres-cents vint euros amb vint cèntims (2.320,20€) IVA exclòs i el pressupost base de licitació és de mil dos-cents setanta-set euros amb setanta-sis cèntims (1.277,76€) IVA inclòs, amb el següent desglossament (base imposable 1.056€ + 221,76€ en concepte d'IVA al tipus del 21%).

**LOT 2 PIANO CUA:** El valor estimat (VE) del contracte és de mil set-cents setze euros (1.716€) IVA exclòs i el pressupost base de licitació és de nou cents quaranta-tres euros amb vuitanta cèntims (943,80€) IVA inclòs, amb el següent desglossament (base imposable 780€ + 163,80€ en concepte d'IVA al tipus del 21%).

En data 13 de febrer de 2025 va finalitzar el termini de presentació d'ofertes i en data 19 de febrer gener de 2025, a través del Portal del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, es va procedir a l'obertura del sobre únic i han entrat la proposta els següents licitadors



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Denominació social	NIF	LOTS	Data entrada	Hora d'entrada	Registre entrada
TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA	***2500**	1 i 2	12/02/2025	11.24.10	E/000979-2025

Segons es fa constar en l'informe de sessió número 1 d'obertura del sobre únic amb numero de document 543-2025 i signat en data 19 de febrer de 2025, i a l'informe número 568-2025 signat per la Responsable del contracte en data 24 de febrer de 2025, de valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació, pel que fa al **LOT 1 PIANOS ACÚSTICS**, el licitador TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA ha ofert un preu unitari superior al pressupost base de licitació. Segons estableix la clàusula 3 del Plec de Clàusules Administratives i Particulars (PCA): *“L'oferta de preu de la licitadora no pot superar els preus unitaris màxims. Si el preu de l'oferta supera el del preu unitari màxim, l'oferta serà íntegrament rebutjada”* i en el mateix informe, en el seu punt PRIMER.- es proposa a l'òrgan de contractació, *“EXCLOURE de la licitació a l'empresa TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA, pel que fa al **LOT 1. Pianos acústics**, donat que ha presentat un preu unitari superior a l'establert a la licitació i segons es fa constar en els antecedents d'aquest informe”*.

En data 27 de febrer de 2025 per decret d'alcaldia número 285-2025, es resolc excloure de la licitació pel que fa al **LOT 1 PIANOS ACÚSTICS** a TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA, declarar desert el procediment i iniciar un nou expedient de contractació per al servei de de manteniment i d'afinació dels pianos de l'Escola Municipal de Música” de Santa Cristina d'Aro. Resolució que ja se'ls ha notificat.

Segons l'informe tècnic número 568-2025 signat per la Responsable del contracte en data 24 de febrer de 2025 i d'acord amb la clàusula 8 del PCAP regulador del contracte i de l'article 159 de la LCSP, a la vista del resultats corresponents al **LOT 2 Piano de cua**, la Responsable del contracte, va comprovar que l'única oferta presentada no incórrer en un supòsit d'oferta anormalment baixa de conformitat amb l'article 85 del RGLCAP.

Un cop realitzades les valoracions d'acord amb els criteris avaluables mitjançant l'aplicació de les fórmules establertes en la clàusula 8 del PCAP, en els termes de l'informe tècnic número 568-2025, emes per la persona Responsable del contracte, la classificació de les empreses pel que fa al **LOT 2 Piano de cua**, és la següent:

Licitador	Oferta econòmica (IVA exclòs)	Puntuació Total	Ordre Classificació
1. TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA	780€	80 punts	Primer classificat

Vist que d'acord amb la documentació que consta a l'expedient TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA, adjudicatari del servei ha marcat a l'annex 1 que no està inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE), és per això que se'l requereix per tal que aporti la documentació corresponent per tal d'acreditar que estan al corrent de pagament de les seves obligacions amb la



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Hisenda Municipal, l'AEAT, la TGSS i l'Agència Tributària de Catalunya i que reuneixen els requisits establerts als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

En data 27 de febrer de 2025 aporta la documentació requerida i es comprova que és correcte.

Atès que l'Ajuntament no disposa de suficients efectius ni d'operaris especialitzats o dels mitjans suficients per poder dur a terme l'esmentada prestació.

Atès que, en cap cas, el contracte es du a terme amb la finalitat de contractar personal que en tot cas haurà de regir-se per la normativa en matèria de funció pública.

Atès que el contractista compta amb l'habilitació professional necessària per dur a terme l'execució del contracte i que els preus són ajustats als preus de mercat.

## FONAMENTS JURÍDICS

De conformitat amb l'article 159 de la LCSP.

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

L'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació del contracte és l'Alcaldia d'acord amb el que s'estableix a la Llei de bases de règim local. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, per decret d'alcaldia número 721 signat en data 20 de juny de 2023, modificat pel decret d'alcaldia 1140 signat en data 6 de setembre de 2023 i modificat pel decret d'alcaldia 91 signat en data 25 de gener de 2024.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

**PRIMER.-** DONAR PER AVALUADES les ofertes presentades mitjançant les fórmules establertes en el plec de clàusules administratives particulars reguladores de la contractació dels serveis de manteniment i d'afinació dels pianos de l'Escola Municipal de Música i de l'Espai Ridaura **LOT 2- Piano de cua**, pel procediment obert simplificat abreujat, en la forma expressada a l'annex d'aquest document i amb els valors totals detallats a continuació, essent 100 la puntuació màxima a atorgar per a la valoració d'aquests criteris:

Llicitador	Oferta econòmica (IVA exclòs)	Puntuació Total	Ordre Classificació
1. TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA	780€	80 punts	Primer classificat

**SEGON.-** ADJUDICAR la contractació dels serveis de de manteniment i d'afinació dels pianos de l'Escola Municipal de Música i de l'Espai Ridaura **LOT 2- Piano de cua**, a l'empresa TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA, que ha obtingut la màxima puntuació i per l'import total de la contractació que ascendeix a nou cents quaranta-tres euros amb vuitanta cèntims (943,80€), IVA inclòs. Aquest import es desglossa (Base imposable 780€ + 163,80€ en



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

concepte d'IVA al 21%) i amb els següents preus unitaris i les següents unitats corresponents al 2025.

Preus unitaris:

Preu per afinació: **157,70€** (IVA inclòs) amb els següent desglossament: (Base imposable: 130€ + 27,30€ en concepte d'IVA al 21%).

Preus totals estimats:

3 afinacions anuals estimades per **130€/afinació** (IVA exclòs) = 390€ anuals (IVA exclòs)

La durada del contracte serà de dos (2) anys, a comptar a partir del 6 de març de 2025, si aquest fos posteriors, s'iniciarà de l'endemà de la data de formalització del contracte (annex 3), corresponent a l'acceptació de l'adjudicació.

Aquest contracte es podrà prorrogar d'any en any fins a un màxim de dos (2) anys més.

L'adjudicació es practica amb subjecció estricta a les condicions del plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques reguladores de la contractació.

**TERCER.- DISPOSAR la despesa plurianual** d'aquesta contractació, d'un import total estimat de nou cents quaranta-tres euros amb vuitanta cèntims (943,80€), IVA inclòs. Aquest import es desglossa (Base imposable 780€ + 163,80€ en concepte d'IVA al 21%) segons el repartiment anual previst en el següent quadre:

DISTRIBUCIÓ DEL FINANÇAMENT						
ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	PREU AFINACIÓ (IVA exclòs)	TOTAL AFINACIONS (anuals-estimades)	IMPORT NET	IMPORT IVA 21%	TOTAL
2025	41.33310.22799 Serveis externs Espai Ridaura	130€	3	390€	81,90€	471,90€
2026	41.33310.22799 Serveis externs Espai Ridaura	130€	3	390€	81,90€	471,90€
	<b>TOTAL</b>			<b>780€</b>	<b>163,80€</b>	<b>943,80€</b>

La *despesa plurianual* quedarà subordinada a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte per a cada exercici corresponent.

Atès que es tracta d'una licitació per preus unitaris, l'abast real de la qual no es pot concretar anticipadament, i es determinarà pels serveis realment prestats i necessaris durant el període de vigència del contracte, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir ni pagar la totalitat de l'import de l'adjudicació.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de 2025/9

**QUART.-** NOTIFICAR l'adjudicació a l'empresa adjudicatària, a la resta d'empreses licitadores que han pres part en el procediment, si ni ha i, a les àrees d'Intervenció i Tresoreria municipal.

**CINQUÈ.-** REQUERIR a l'empresa adjudicatària per tal que, en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, presenti l'acceptació de la resolució d'adjudicació en els termes de la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars, mitjançant l'annex 3 del PCAP.

Si, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, no s'hagués formalitzat el contracte, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament declararà deserta la licitació i començarà els tràmits per iniciar un nou procediment donat que s'ha presentat un únic licitador.

**SISÈ.-** PUBLICAR l'adjudicació i la formalització del contracte mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

*3.3.5 Proposta de reajustament del preu d'adjudicació del contracte de serveis postals i notificacions administratives de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. LOT 1 (Bustiades, enviaments massius locals, cartelleria, tríptics publicitaris, burofax i paqueteria); LOT 2 (Cartes, targes i notificacions administratives d'àmbit local -entès l'àmbit local com el de tot el terme municipal de Santa Cristina d'Aro i el d'aquells altres termes municipals el nucli dels quals no estigui a més de 9 quilòmetres de distància del nucli de Santa Cristina d'Aro) i LOT 3 (Cartes i targes i notificacions administratives d'àmbit nacional i internacional).(E116.4-7/2022)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

## IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Expedient E116.4 0007-2022 de reajustament del preu d'adjudicació del contracte de serveis postals i notificacions administratives de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. **LOT 1** (Bustiades, enviaments massius locals, cartelleria, tríptics publicitaris, burofax i paqueteria); **LOT 2** (Cartes, targes i notificacions administratives d'àmbit local -entès l'àmbit local com el de tot el terme municipal de Santa Cristina d'Aro i el d'aquells altres termes municipals el nucli dels quals no estigui a més de 9 quilòmetres de distància del nucli de Santa Cristina d'Aro) i **LOT 3** (Cartes i targes i notificacions administratives d'àmbit nacional i internacional).

## FETS

En data 28 de març de 2023, la Junta de Govern Local en sessió ordinària, va acordar l'adjudicació del contracte de serveis esmentat al títol a Pablo Andres Anchon Oertel pel que fa al LOT 1 (Bustiades, enviaments massius locals, cartelleria, tríptics publicitaris, burofax i paqueteria), per un preu anual estimat de 6.690,02 euros (sis mil sis-cents noranta euros amb dos cèntims), IVA inclòs, amb els següent desglossament (base imposable 5.528,94€ més 1.161,07€ en concepte d'IVA al tipus 21%), i LOT 2 (Cartes, targes i notificacions administratives d'àmbit local -entès l'àmbit local com el de tot el terme municipal de Santa Cristina d'Aro i el d'aquells altres termes municipals el nucli dels quals no estigui a més de 9 quilòmetres de distància del nucli de Santa Cristina d'Aro) i per preu anual estimat 15.189,74euros (quinze mil cent vuitanta-nou euros amb



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

setanta-quatre cèntims), IVA inclòs, amb els següent desglossament (base imposable 12.553,50€ més 2.636,24€ en concepte d'IVA al tipus 21%) i pel que fa al LOT 3 (*Cartes i targetes i notificacions administratives d'àmbit nacional i internacional*), es va adjudicar a l'empresa *SACECA GESTIÓN Y SERVICIOS, S.L*, per un preu anual estimat de 18.786,20 euros (divuit mil set-cents vuitanta-sis euros amb vint cèntims), IVA inclòs, amb els següent desglossament (base imposable 15.525,79€ més 3.260,41€ en concepte d'IVA al tipus 21%).

En data 24 de gener de 2025, mitjançant decrets d'alcaldia números 73-2025; 75-2025 i 76-2025 signats en data 24 de gener de 2025, s'acorda prorrogar els contractes citats anteriorment pel període d'un any més, des del 28 d'abril de 2025 i fins el 27 d'abril de 2026, en les mateixes condicions que els contractes inicials.

La clàusula 11 del PCAP estableix que, "*si el contracte es licita per preus unitaris aquests es determinen a l'apartat D4 del Quadre de Característiques. En aquests casos, si el pressupost base de la licitació té caràcter limitatiu de conformitat amb allò determinat a la Disposició addicional 33 de la LCSP, l'Ajuntament no està obligat a exhaurir l'import del pressupost base*"; tanmateix per error es va adjudicar el contracte amb el preu ofert pel licitador i no pel pressupost base de licitació.

## FONAMENTS JURÍDICS

Disposició addicional 33 de la LCSP de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

L'òrgan de contractació competent és l'Alcaldia d'acord amb el que s'estableix a la Llei de bases de règim local. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, per decret d'alcaldia número 721 signat en data 20 de juny de 2023, modificat pel decret d'alcaldia 1140 signat en data 6 de setembre de 2023 i modificat pel decret d'alcaldia 91 signat en data 25 de gener de 2024.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

**PRIMER.-** RECTIFICAR l'acord pres per la Junta de Govern Local de data 28 de març de 2023 en el sentit de modificar l'import adjudicat durant la durada inicial (2 anys) del contracte de serveis postals i notificacions administratives de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, per donar compliment al que determina a la Disposició addicional 33 de la LCSP, quedant el preu total estimat d'adjudicació de cadascun dels lots de la següent manera :

- LOT 1 (Bustiades, enviaments massius locals, cartelleria, tríptics publicitaris, burofax i paqueteria), per un import total estimat de (pels dos anys de contracte) **14.865,76€** IVA inclòs amb el següent desglossament (base imposable 12.285,75€ + 2.580,01€ en concepte d'IVA al tipus del 21%)
- LOT 2 (Cartes, targetes i notificacions administratives d'àmbit local -entès l'àmbit local com el de tot el terme municipal de Santa Cristina d'Aro i el d'aquells altres termes municipals el



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

nucli dels quals no estigui a més de 9 quilòmetres de distància del nucli de Santa Cristina d'Aro), per un import total estimat de (pels dos anys de contracte) **34.630,52€ IVA inclòs** amb el següent desglossament (base imposable 28.620,26€ + 6.010,26€ en concepte d'IVA al tipus del 21%)

- LOT 3 (Cartes i targes i notificacions administratives d'àmbit nacional i internacional), per un import total estimat de (pels dos anys de contracte) **39.967,82€ IVA inclòs** amb el següent desglossament (base imposable 33.031,26€ + 6.936,56€ en concepte d'IVA al tipus del 21%)

**SEGON.-** RECTIFICAR l'acord pres per la Junta de Govern Local de data 24 de gener de 2025 en el sentit de modificar l'import adjudicat durant la pròrroga (1 any) del contracte de serveis postals i notificacions administratives de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, per donar compliment al que determina a la Disposició adicional 33 de la LCSP, quedant el preu total estimat d'adjudicació de cadascun dels lots de la següent manera :

- LOT 1 (Bustiades, enviaments massius locals, cartelleria, tríptics publicitaris, burofax i paqueteria), per un import total de (pels dos anys de contracte) **7.432,88€ IVA inclòs** amb el següent desglossament (base imposable 6.142,88€ + 1.290,01€ en concepte d'IVA al tipus del 21%)
- LOT 2 (Cartes, targes i notificacions administratives d'àmbit local -entès l'àmbit local com el de tot el terme municipal de Santa Cristina d'Aro i el d'aquells altres termes municipals el nucli dels quals no estigui a més de 9 quilòmetres de distància del nucli de Santa Cristina d'Aro), per un import total de (pels dos anys de contracte) **17.315,26€ IVA inclòs** amb el següent desglossament (base imposable 14.310,14€ + 3.005,13€ en concepte d'IVA al tipus del 21%)
- LOT 3 (Cartes i targes i notificacions administratives d'àmbit nacional i internacional), per un import total de (pels dos anys de contracte) **19.983,91€ IVA inclòs** amb el següent desglossament (base imposable 16.515,63€ + 3.468,29€ en concepte d'IVA al tipus del 21%)

**TERCER.-** AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa a l'aplicació 15 92000 22201 Comunicacions postals serveis generals d'aquesta contractació, corresponent a la diferència del primer punt del present acord, per import total estimat, de:

- LOT 1 (Bustiades, enviaments massius locals, cartelleria, tríptics publicitaris, burofax i paqueteria), **1.485,73€ IVA inclòs**.
- LOT 2 (Cartes, targes i notificacions administratives d'àmbit local -entès l'àmbit local com el de tot el terme municipal de Santa Cristina d'Aro i el d'aquells altres termes municipals el nucli dels quals no estigui a més de 9 quilòmetres de distància del nucli de Santa Cristina d'Aro), **4.251,04€ IVA inclòs**.
- LOT 3 (Cartes i targes i notificacions administratives d'àmbit nacional i internacional), **2.395,42€ IVA inclòs**



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Corresponent a la diferència entre l'import adjudicat i el Pressupost Base de la Licitació, segons consta en els antecedents.

**QUART.-** AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa a l'aplicació 15 92000 22201 Comunicacions postals serveis generals d'aquesta contractació, corresponent a la diferència del segon punt del present acord, per import total estimat, de:

- LOT 1 (Bustiades, enviaments massius locals, cartelleria, tríptics publicitaris, burofax i paqueteria), **742,86€** IVA inclòs.
- LOT 2 (Cartes, targes i notificacions administratives d'àmbit local -entès l'àmbit local com el de tot el terme municipal de Santa Cristina d'Aro i el d'aquells altres termes municipals el nucli dels quals no estigui a més de 9 quilòmetres de distància del nucli de Santa Cristina d'Aro), **2.125,52€** IVA inclòs.
- LOT 3 (Cartes i targes i notificacions administratives d'àmbit nacional i internacional), **1.197,71€** IVA inclòs

Corresponent a la diferència entre l'import adjudicat i el Pressupost Base de la Licitació, segons consta en els antecedents.

**CINQUÈ.-** COMUNICAR a la responsable del contracte i a les àrees de Tresoreria i d'Intervenció.

*3.3.6 Assabentament del Decret 272/2025 Proposta d'adjudicació a David Bayes del contracte de serveis de guiatge de rutes de senderisme a Santa Cristina d'Aro, mitjançant procediment obert simplificat sumari i tramitació ordinària, la licitació no es divideix en lots. (E116.4-29/2024)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Es dona coneixement a la Junta de Govern Local del Decret d'alcaldia 2025/272 dictat en data 26 de febrer de 2025, pel qual s'aprova l'adjudicació del contracte del servei de guiatge de rutes de senderisme Santa Cristina d'Aro:

**“Identificació expedient**

Expedient E116.4 0029-2024 d'adjudicació del contracte de serveis de guiatge de rutes de senderisme a Santa Cristina d'Aro, mitjançant procediment d'adjudicació obert simplificat abreujat i tramitació ordinària. La licitació no es divideix en lots.

**Fets**

Per decret d'alcaldia número 78-2025 signat en data 23 de gener de 2025, es va aprovar l'expedient de contractació, el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Tècniques, la despesa i es va convocar la licitació de la contractació de l'expedient referenciat al títol.

El procediment a seguir per l'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, en virtut dels articles 131 i 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LSCP).

El valor estimat (VE) del contracte és de de vint mil dos-cents trenta-quatre euros i vuitanta-vuit cèntims (20.234,88 €) (IVA exclòs) i el pressupost base de licitació és de dotze mil dos-cents quaranta-dos euros amb deu cèntims (12.242,10€) (IVA inclòs) amb el següent desglossament (base imposable 10.117,44€ + 2.124,67€ en concepte d'IVA al tipus del 21%).

En data 6 de febrer de 2025 va finalitzar el termini de presentació d'ofertes i en data 10 de gener de 2025, a través del Portal del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, es va procedir a l'obertura del sobre únic i han entrat la proposta els següents licitadors

Denominació Social	NIF	Data entrada	Hora d'entrada	Registre entrada
GUIES D'ARO	***1789**	28/01/2025	12:25:44	E/000621-2025
DAVID BAYES	***1789**	30/01/2025	10:59:41	E/000678-2025

En data 30 de gener de 2025 el senyor David Bayés Gil presenta un escrit al registre d'entrada de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro amb número E/000681-2025, en el que comunica que l'oferta presentada en data 28/01/2025 amb número E/000621-2025, no és correcte, donat que li mancava adjuntar documentació obligatòria i que torna a presentar una nova oferta, la número E/000678-2025.

Segons l'informe tècnic número 437-2025 signat per la Responsable del contracte en data 11 de febrer de 2025 i d'acord amb la clàusula 8 del PCAP regulador del contracte i de l'article 159 de la LCSP, a la vista del resultat, la Responsable del contracte, va comprovar que l'única oferta presentada no incórrer en un supòsit d'oferta anormalment baixa de conformitat amb l'article 85 del RGLCAP.

Un cop realitzades les valoracions d'acord amb els criteris avaluable mitjançant l'aplicació de les fórmules establertes en la clàusula 8 del PCAP, en els termes de l'informe tècnic número 437-2025, emes per la persona Responsable del contracte, la classificació de les empreses és la següent:

Licitador	Oferta econòmica (IVA exclòs)	Puntuació Total	Ordre Classificació
1. DAVID BAYES	7.680€	87 punts	Primer classificat

Vist que d'acord amb la documentació que consta a l'expedient DAVID BAYÉS, adjudicatari del servei ha marcat a l'annex 1 que no està inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

Catalunya (RELI), i es comprova que no ho està, tanmateix, aporta la documentació corresponent per tal d'acreditar que estan al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'AEAT i l'Agència Tributària de Catalunya i s'incorpora d'ofici el certificat d'estar al corrent de pagament amb la Hisenda Municipal, i que reuneixen els requisits establerts als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, i aquesta és correcte.

Atès que l'Ajuntament no disposa de suficients efectius ni d'operaris especialitzats o dels mitjans suficients per poder dur a terme l'esmentada prestació.

Atès que, en cap cas, el contracte es du a terme amb la finalitat de contractar personal que en tot cas haurà de regir-se per la normativa en matèria de funció pública.

Atès que el contractista compta amb l'habilitació professional necessària per dur a terme l'execució del contracte i que els preus són ajustats als preus de mercat.

## Fonaments jurídics

De conformitat amb l'article 159 de la LCSP.

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

Vist que es tracta d'una atribució delegada a la Junta de Govern Local, però degut a que, s'ha d'adjudicar el contracte per tal de poder iniciar els serveis el més aviat possible i donat que la propera Junta de Govern Local no es realitzarà fins el dia 5 de març de 2025, es considera necessari avocar la competència delegada segons els decrets d'alcaldia 721 de data 20 de juny de 2023 i el 1140 de data 6 de setembre de 2023 i el 91 de data 25 de gener de 2024.

Vist l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic, que estableix que "1. Els òrgans superiors poden avocar per a si mateixos el coneixement d'un o diversos afers la resolució dels quals correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient.

## RESOLC

**PRIMER.-** Avocar la competència delegada per decrets d'alcaldia número 721 de data 20 de juny de 2023 i el 1140 de data 6 de setembre de 2023 i el 91 de data 25 de gener de 2024, en matèria de contractació, per aquest únic acte administratiu i pels motius indicats en la part expositiva.

**SEGON.-** DONAR PER AVALUADES les ofertes presentades mitjançant les fórmules establertes en el plec de clàusules administratives particulars reguladores de la contractació dels serveis de guiatge de rutes de senderisme a Santa Cristina d'Aro, pel procediment obert simplificat abreujat, en la forma expressada a l'annex d'aquest document i amb els valors totals detallats a continuació, essent 100 la puntuació màxima a atorgar per a la valoració d'aquests criteris:



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO		Expedient:	
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria	
Adreça:		Acta Junta de 2025/9	
Licitador	Oferta econòmica (IVA exclòs)	Puntuació Total	Ordre Classificació
1. DAVID BAYES	7.680€	87 punts	Primer classificat

**TERCER.-** ADJUDICAR la contractació dels *servei de guiatge de rutes de senderisme Santa Cristina d'Aro*, a l'empresa DAVID BAYES, que ha obtingut la màxima puntuació i per l'import total de la contractació que ascendeix a nou mil dos-cents noranta-dos euros amb vuitanta cèntims (9.292,80€), IVA inclòs. Aquest import es desglossa (Base imposable 7.680€ + 1.612,80€ en concepte d'IVA al 21%) i amb els següents preus unitaris i les següents unitats corresponents al 2025.

Preus unitaris:

Preu ruta/visita/sortida: **193,60€** (IVA inclòs) amb els següent desglossament: (Base imposable: 160€ + 33,60€ en concepte d'IVA al 21%).

Preus totals:

48 rutes per **160€/ruta** (IVA exclòs) = 7.680€

La durada del contracte serà de dos (2) anys, a comptar a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte (annex 3), corresponent a l'acceptació de l'adjudicació.

Aquest contracte es podrà prorrogar d'any en any fins a un màxim de dos (2) anys més. L'adjudicació es practica amb subjecció estricta a les condicions del plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques reguladores de la contractació.

**QUART.-** DISPOSAR la **despesa plurianual** d'aquesta contractació, d'un import total nou mil dos-cents noranta-dos euros i vuitanta cèntims (9.292,80€), IVA inclòs. Aquest import es desglossa (Base imposable 7.680€ + 1.612,80€ en concepte d'IVA al 21%) segons el repartiment anual previst en el següent quadre:

DISTRIBUCIÓ DEL FINANÇAMENT						
ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	PREU VISITA/SORTIDA (IVA exclòs)	TOTAL VISITES (anuals)	IMPORT NET	IMPORT IVA 21%	TOTAL
2025	62 43200 22699 "Activitats de promoció turística"	160€	24	3.840€	806,40€	4.646,40€
2026	62 43200 22699 "Activitats de promoció turística"	160€	24	3.840€	806,40€	4.646,40€
	<b>TOTAL</b>			<b>7.680€</b>	<b>1.612,80€</b>	<b>9.292,80€</b>

La *despesa plurianual* quedarà subordinada a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte per a cada exercici corresponent.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

**CINQUÈ.-** Atès que la contractació es va preveure per un import total de dotze mil dos-cents quaranta-dos euros amb deu cèntims (12.242,10€), IVA inclòs, i que l'import d'adjudicació ha estat inferior, es proposa RETORNAR la diferència de mil quatre-cents setanta-quatre euros amb seixanta-cinc cèntims 1.474,65€ (IVA inclòs), corresponent a l'any 2025.

**SISÈ.-** NOTIFICAR l'adjudicació a l'empresa adjudicatària, a la resta d'empreses licitadores que han pres part en el procediment, si ni ha i, a les àrees d'Intervenció i Tresoreria municipal.

**SETÈ.-** REQUERIR a l'empresa adjudicatària per tal que, en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, presenti l'acceptació de la resolució d'adjudicació en els termes de la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars, mitjançant l'*annex 3* del PCAP. Si, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, no s'hagués formalitzat el contracte, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament declararà deserta la licitació i començarà els tràmits per iniciar un nou procediment donat que s'ha presentat un únic licitador.

**VUITÈ.-** PUBLICAR l'adjudicació i la formalització del contracte mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

**NOVÈ.-** Donar compte a la pròxima Junta de Govern Local que es realitzi.”

*3.3.7 Assabentament del Decret 285/2025 d'Exclusió de la licitació a Juli Canal Basegaña i declarar Deserta la licitació del contracte de serveis de manteniment i afinació de pianos LOT 1- Pianos acústics. (E116.4-19/2024)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Es dona coneixement a la Junta de Govern Local del Decret d'alcaldia 2025/285 dictat en data 27 de febrer de 2025, pel qual s'aprova l'exclusió d'un licitador i es declara Deserta la licitació del contracte de serveis de manteniment i d'afinació dels pianos de l'Escola Municipal de Música i de l'Espai Ridaura pel que fa al **LOT 1 Pianos acústics**:

#### “Identificació expedient

Expedient E116.4 0019-2024 d'Exclusió de la licitació a Tècnic de pianos acústics Juli Canal Basegaña i declaració de Deserta la licitació del contracte de serveis de manteniment i d'afinació dels pianos de l'Escola Municipal de Música i de l'Espai Ridaura pel que fa al **LOT 1 Pianos acústics**.

#### Fets

Per decret d'alcaldia número 83-2025 signat en data 23 de gener de 2025, es va aprovar l'expedient de contractació, el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques, la despesa i es va convocar la licitació de la contractació de serveis de de manteniment i d'afinació dels pianos de l'Escola Municipal de Música i de l'Espai Ridaura **LOT 1 Pianos**



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

**acústics i LOT 2- Piano de cua**, mitjançant procediment d'adjudicació obert simplificat abreujat i tramitació ordinària.

En data 13 de febrer de 2025 finalitza el termini de presentació d'ofertes, i en data 19 de febrer de 2025, es va procedir a l'obertura del sobre únic i han entrat propostes els següents licitadors

Denominació social	NIF	LOTS	Data entrada	Hora d'entrada	Registre entrada
TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA	***2500**	1 i 2	12/02/2025	11.24.10	E/000979-2025

Vist l'informe de sessió número 1 *d'obertura del sobre únic* amb numero de document 543-2025 i signat en data 19 de febrer de 2025, i l'informe número 568-2025 signat per la Responsable del contracte en data 24 de febrer de 2025, de *valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació*, pel que fa al **LOT 1 PIANOS ACÚSTICS**, el licitador TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA ha ofert un preu unitari superior al pressupost base de licitació. Segons estableix la clàusula 3 del Plec de Clàusules Administratives i Particulars (PCA): "*L'oferta de preu de la licitadora no pot superar els preus unitaris màxims. Si el preu de l'oferta supera el del preu unitari màxim, l'oferta serà íntegrament rebutjada*" i en el mateix informe, en el seu punt PRIMER.- es proposa a l'òrgan de contractació, "*EXCLOURE de la licitació a l'empresa TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA, pel que fa al LOT 1. Pianos acústics, donat que ha presentat un preu unitari superior a l'establert a la licitació i segons es fa constar en els antecedents d'aquest informe.*"

### Fonaments jurídics

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 (en el successiu, LCSP), no regula expressament els efectes substantius de la declaració de deserta en les licitacions dels contractes, excepte en el cas de contractes de concessió d'obra pública, com tampoc els Reials Decrets 1098/2001 i 817/2009.

La única previsió de caràcter material la trobem a l'article 150.3 2n paràgraf de la LCSP que disposa que no podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que constin als plecs.

Pel que fa a la publicitat de la declaració de deserta d'una licitació, l'article 63.3 in fine de la LCSP, disposa que:

*"igualmente será objeto de publicación en el perfil del contratante la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato, el desistimiento del procedimiento de adjudicación, la declaración de desierto, así como la interposición de recursos y la eventual suspensión de los contratos con motivo de la interposición de recursos."*



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

La competència per la declaració de la licitació com a deserta correspon a la Junta de Govern Local com òrgan de contractació, però degut a que, s'ha d'iniciar una nova licitació el més aviat possible i donat que la propera Junta de Govern Local no es realitzarà fins el dia 5 de març de 2025, es considera necessari avocar la competència delegada segons els d'alcaldia 721 de data 20 de juny de 2023 i el 1140 de data 6 de setembre de 2023 i el 91 de data 25 de gener de 2024.

Vist l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic, que estableix que "1. Els òrgans superiors poden avocar per a si mateixos el coneixement d'un o diversos afers la resolució dels quals correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient.

## RESOLC

**PRIMER.-** Avocar la competència delegada per decrets d'alcaldia número 721 de data 20 de juny de 2023 i el 1140 de data 6 de setembre de 2023 i el 91 de data 25 de gener de 2024, en matèria de contractació, per aquest únic acte administratiu i pels motius indicats en la part expositiva.

**SEGON.-** EXCLOURE de la licitació a l'empresa **TÈCNIC DE PIANOS ACÚSTICS JULI CANAL BASEGAÑA**, pel que fa al **LOT 1. Pianos acústics**, donat que ha presentat un preu unitari superior a l'establert a la licitació i segons es fa constar en els antecedents.

**TERCER.-** DECLARAR deserta la licitació per la contractació dels serveis de manteniment i d'afinació dels pianos de l'Escola Municipal de Música i de l'Espai Ridaura **LOT 1- Pianos acústics**, donat que s'ha exclòs l'únic licitador que ha participat en el procediment per la contractació dels serveis referenciats al títol i segons es fa constar en els antecedents.

**QUART.-** INICIAR un nou expedient de contractació per al servei de de manteniment i d'afinació dels pianos de l'Escola Municipal de Música" de Santa Cristina d'Aro.

**CINQUÈ.-** PUBLICAR la declaració de deserta la licitació en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

**SISÈ.-** Donar compte a la pròxima Junta de Govern Local que es realitzi."

## 4.- Àrea de Recursos Humans

### 4.1. Recursos Humans

*4.1.1 Aprovació de les bases reguladores per a la provisió de dues places d'educador/a de l'escola bressol, una d'elles reservada a promoció interna, mitjançant concurs oposició, i de la seva convocatòria. (D103.1-3/2025)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

Vist que l'Oferta Pública d'Ocupació de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro aprovada per la Junta de Govern Local de 27 de novembre de 2024 i publicada en el BOP Girona núm. 236, de 10 de desembre de 2024 i en el DOGC numero 9306, de 9 de desembre del mateix any, recull les següents vacants a la plantilla de personal laboral :

NÚM. PLACES	DENOMINACIÓ	ASSIMILAT AL GRUP	SISTEMA DE PROVISIÓ
1	Educador/a escola bressol	C1	Concurs oposició promoció interna
1	Educador/a escola bressol	C1	Concurs oposició lliure

Vistes les bases reguladores que hauran de regir el procés selectiu per proveir dues places d'educador/a de l'escola bressol, mitjançant concurs oposició, una d'elles per promoció interna, i crear una borsa de treball de personal de la mateixa categoria per cobrir necessitats temporals a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro

Atès el que disposa l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós i de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Vist l'informe de l'àrea de Recursos Humans,

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

**PRIMER.-** Aprovar les bases reguladores següents, les quals hauran de regir el procés selectiu per proveir dues places d'educador/a de l'escola bressol, mitjançant concurs oposició, una d'elles per promoció interna, d'acord amb l'Oferta Pública d'Ocupació 2024, i crear una borsa de treball de personal de la mateixa categoria per cobrir necessitats temporals a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

**SEGON.-** Autoritzar la despesa derivada del cost de la contractació laboral fixa per a la cobertura de dues places d'educador/a de l'escola bressol d'import total de 47.718,96.- €, desglossats en la retribució de 15.768,85.- € en concepte de retribucions bàsiques – aplicació pressupostària 13 32310 13000 - i 20.191,17.- € en concepte de retribucions complementàries – aplicació pressupostària 13 32310 13002 -, essent la quota de seguretat social a càrrec de l'empresa d'11.758,93.- € - aplicació pressupostària 13 32310 16000 -.

**TERCER.-** Aprovar la convocatòria del procés selectiu i procedir a la seva publicació juntament amb les bases reguladores al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

**BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER PROVEIR, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, DUES PLACES D'EDUCADOR/A DE L'ESCOLA BRESSOL, GRUP C1, (UNA D'ELLES RESERVADA A PROMOCIÓ INTERNA), VACANTS A LA**



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

## PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL, I CREAR UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL DE LA MATEIXA CATEGORIA

### ÍNDEX

<u>PRIMERA.- OBJECTE</u> .....	49
<u>SEGONA. PUBLICITAT</u> .....	50
<u>TERCERA. DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL</u> .....	50
<u>Funcions</u> .....	50
<u>QUARTA.- CONDICIONS I REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS</u> .....	51
1. <u>Requisits generals i comuns per ambdós processos</u> .....	51
2. <u>Requisits específics per al procés de concurs oposició lliure</u> .....	52
3. <u>Requisits específics per al procés de concurs oposició de promoció interna</u> .....	53
<u>CINQUENA.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS</u> .....	53
<u>SISENA. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL</u> .....	54
<u>SETENA.- ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS</u> .....	54
<u>VUITENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR</u> .....	55
<u>NOVENA.- DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU</u> .....	56
1. <u>Fase d'oposició</u> .....	56
2. <u>Fase de concurs</u> .....	58
<u>DESENA.- QUALIFICACIÓ DE LES PROVES I RELACIÓ DE LES PERSONES APROVADES</u> .....	59
<u>ONZENA. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ</u> .....	60
<u>DOTZENA. PERÍODE DE PROVA</u> .....	60
<u>TRETZENA.- CONTRACTACIÓ LABORAL</u> .....	60
<u>CATORZENA. BORSA DE TREBALL</u> .....	60
<u>QUINZENA.- CONTRACTACIÓ TEMPORAL</u> .....	62
<u>SETZENA.- INCOMPATIBILITATS</u> .....	62
<u>DISSETENA.- RÈGIM D'IMPUGNACIONS</u> .....	63
<u>ANNEX I. TEMARI</u> .....	63
<u>ANNEX II. SOL·LICITUD</u> .....	63

### PRIMERA.- OBJECTE

Les presents bases tenen per objecte regular el procés selectiu que ha de regir la convocatòria per proveir, mitjançant concurs oposició lliure, dues places d'educador/a de l'escola bressol, grup C1, vacants a la plantilla de personal laboral i crear una borsa de treball de personal de la mateixa



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

categoria per cobrir necessitats temporals i interinitats que es puguin produir a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Les places a proveir, objecte d'aquesta convocatòria, són :

1. Una plaça denominada Educador/a escola bressol, assimilada al grup C1, mitjançant sistema de concurs oposició lliure
2. Una plaça denominada Educador/a escola bressol, assimilada al grup C1, mitjançant sistema de concurs oposició de promoció interna

Ambdues places, figuren recollides a l'Oferta Pública d'Ocupació de 2024 publicada en el BOP Girona núm. 236, de 10 de desembre de 2024 i en el DOGC numero 9306, de 9 de desembre del mateix any.

## SEGONA. PUBLICITAT

Aquesta convocatòria i el contingut íntegre de les bases reguladores es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al Diari Oficial de la Generalitat i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, accessible des del web <http://santacristina.cat/>.

Les successives publicacions dels actes de tràmit d'aquesta convocatòria (llestes de persones aspirants admeses i excloses, data de les proves de selecció, resolucions del tribunal qualificador i resultats definitius) es publicaran exclusivament al tauler de la seu electrònica de l'Ajuntament, a efectes de notificació.

## TERCERA. DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Característiques comunes del lloc de treball d'educador/a de l'escola bressol:

- a) Règim jurídic : Personal laboral
- b) Grup de Classificació: assimilat al grup C1
- c) Nivell de destí : 20
- d) Complement específic : 555,58.- euros mensuals
- e) Jornada : 35 hores setmanals

**Sistemes de selecció :** Concurs oposició lliure i concurs oposició de promoció interna.

## Funcions

Les funcions pròpies de la seva categoria i especialitat, tenint en compte el què estableixi la relació de llocs de treball i en funció de les tasques concretament atribuïdes al lloc de treball que s'ocupi, seran en termes generals:

- Participar en l'elaboració i revisió del projecte educatiu i curricular de la llar d'infants i vetllar pel seu compliment
- Elaborar la programació anual a partir del coneixement del procés d'aprenentatge i les capacitats evolutives dels infants
- Vetllar per la tranquil·litat dels nens, adaptant les activitats al seu ritme individual i al seu propi desenvolupament sensor i motriu



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

- Realitzar tasques pedagògiques (psicomotricitat, jocs, contes, titelles, cançons, etc.) destinades a introduir valors culturals, que permetin fer créixer la personalitat dels infants.
- Consensuar amb la resta de l'equip educatiu en l'execució i avaluació dels programes individuals (elaborant informes pedagògics sobre l'evolució de l'infant) i col·lectius que s'estableixen pel desenvolupament dels infants, així com, informar i orientar als pares sobre l'evolució dels seus/seves fills/es
- Fer-se responsable del grup classe, i quan calgui, dels altres infants del centre
- Acollir i facilitar la integració social dels infants amb alguna deficiència, estimular-los convenientment i mantenir, juntament amb la direcció del centre, una coordinació periòdica amb els professional d'educació precoç que els atenguin
- Elaborar informes trimestrals de seguiment i d'evolució de cada infant per fer un seguiment dels eu desenvolupament i incloure'n els continguts a l'informe anual
- Participar en reunions (tant globals om tutories individuals) amb els pares/mares, així com assistir a jornades de portes obertes.
- Vetllar per l'ordre, neteja i bon manteniment dels espais, dels equips i mitjans del centre així com tramitar els encàrrecs de manteniment i reparació (fent inventaris de materials, joguines, etc.)
- Afavorir el desenvolupament de les capacitats del infants, en àmbits com la higiene, l'ordre, la responsabilitat, l'autonomia
- Satisfer les necessitats bàsiques dels infants
- Establir una comunicació fluida amb les famílies a nivell diari
- Elaborar una llista diària d'infants que es queden al menjador i posterior gestió
- Establir la comunicació amb centre externs a la llar CEDIAPE, CREDA EAIA, P-3 i assistir a reunions del col·lectiu 0-3
- Assistir als programes de formació continuada de mestres per actualitzar els coneixements adquirits
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la Corporació i normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret de confidencialitat en relació a les mateixes, que substituirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcional amb la Corporació.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes

## QUARTA.- CONDICIONS I REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

### 1. Requisits generals i comuns per ambdós processos

Per prendre part en aquesta convocatòria les persones aspirants hauran de reunir totes i cadascuna de les condicions o requisits que s'exposen a continuació, que s'hauran de complir l'últim dia de presentació de sol·licituds:

- a) Ser ciutadà/ana espanyol d'acord amb les lleis vigents o bé:
  - Ser ciutadà/ana d'un Estat membre de la Unió Europea.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

- Ser cònjuge d'un ciutadà/ana d'un Estat membre de al Unió Europea sempre que no es trobi separat de dret.
  - Ser descendent, o descendent del/la cònjuge, d'un ciutadà/ana d'un Estat de la Unió Europea, si no hi ha separació de dret, menors de 21 anys o més grans que visquin a expenses seves.
  - La persona es trobi inclosa en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors/es.
- b) Els/les nacionals d'altres estats diferents als que formen part de la Unió Europea hauran d'aportar permís de residència i treball, d'acord amb la normativa vigent.
- c) Haver complert 16 anys i no excedir de l'edat establerta per la jubilació forçosa.
- d) Estar en possessió de la titulació de Tècnic/a Superior en Educació Infantil o equivalent.
- e) Disposar del Carnet de manipulació d'aliments
- f) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball a ocupar.
- g) No haver estat separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques.
- h) No trobar-se incurs/a en causes d'incapacitat o incompatibilitat assenyalades a la legislació vigent sobre incompatibilitats de funcionaris al servei de les administracions públiques.
- i) Acreditar el coneixement de llengua catalana equivalent al nivell C1 del marc europeu comú de referència (MECR) segons estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny. Si no es poden acreditar aquests coneixements es valoraran a partir d'una prova específica de llengua catalana.  
Quedaran exemptes d'acreditar aquests coneixements les persones que hagin participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior i l'hagin superat.
- j) Les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements de llengua castellana. Aquelles que no acreditin documentalment l'esmentat nivell hauran de superar la corresponent prova.  
Quedaran exemptes d'acreditar aquests coneixements les persones que hagin participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establerta una prova de castellà i l'hagin superat.

## 2. Requisits específics per al procés de concurs oposició lliure

A més dels requisits generals i comuns, d'acord amb l'ordenança fiscal número 29 de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, les persones aspirants a participar en convocatòries de selecció de personal de lliure concurrència han d'abonar la taxa per drets d'examen de 25,00€.

El pagament de la taxa, tant en el cas de registre electrònic com presencial, s'ha de fer mitjançant transferència al compte bancari indicant en el concepte la persona participant al procés selectiu i la denominació del procés selectiu on es participa.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

El pagament s'haurà d'haver fet sempre abans de finalitzar la presentació de la instància de la corresponent convocatòria de selecció i s'aportarà la seva justificació.

Es bonificarà la taxa en els casos previstos a l'ordenança fiscal núm. 25, d'acord amb el següent detall següent:

- Les persones que es trobin en situació de desocupació gaudiran d'una bonificació del 100% de de l'import de la taxa (per poder gaudir d'aquesta bonificació caldrà adjuntar els documents acreditatius en el moment de presentació de la sol·licitud).

La falta de pagament de la taxa dins el termini de presentació d'instàncies determinarà la inadmissió de la persona aspirant a les proves selectives i suposarà a tots els efectes el desistiment de la sol·licitud presentada.

L'import de la taxa es retornarà en els supòsits d'exclusió que no sigui per causa imputable a la persona aspirant, prèvia sol·licitud.

Les exclusions de la convocatòria imputables a la persona interessada no generarà dret a la devolució de la taxa.

### **3. Requisits específics per al procés de concurs oposició de promoció interna**

A més dels requisits general i comuns, les persones aspirants a participar en el concurs oposició de promoció interna han de ser funcionàries de carrera o laborals fixes de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i tenir acreditada una antiguitat mínima de dos anys de prestació de serveis a l'escola bressol municipal en la categoria d'auxiliar d'educadora infantil, assimilada al grup C2.

### **CINQUENA.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

Les sol·licituds, adreçades a l'alcalde-president de la Corporació, s'han de presentar mitjançant el model normalitzat de sol·licitud específica de participació (Annex II), en el Registre electrònic general de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per mitjans telemàtics a través de la seu electrònica accessible des del web <http://santacristina.cat>, o bé en horari d'atenció al públic al Registre General de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro (Pl. Catalunya, 1 17246- Santa Cristina d'Aro), o en les oficines de correus d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El termini per a la presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de la convocatòria i de les presents bases en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) i finalitza als vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Quan les sol·licituds es presentin a les oficines de correus, caldrà que es faci en sobre obert, per ser datades i segellades pel funcionari de correus abans de la seva certificació. També serà necessari que, un cop presentada la sol·licitud a la corresponent oficina de correus, s'envii un e-mail a [ajuntament@santacristina.cat](mailto:ajuntament@santacristina.cat) per advertir d'aquesta situació.

En la sol·licitud, les persones aspirants hauran de manifestar que coneixen i accepten aquestes bases i que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base quarta, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds, sens perjudici de la seva posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu. No obstant això, en el cas



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

que les persones aspirants tinguin el nivell exigít de coneixements de català i de castellà, cal que ho acreditin documentalment, com a màxim, abans de l'inici de les corresponents proves lingüístiques.

Així doncs, les persones aspirants a participar en el procés selectiu hauran de presentar, juntament amb la instància, la següent documentació:

- Sol·licitud específica de participació en la convocatòria (Annex II)
- Còpia del document nacional d'identitat o del document equivalent
- Còpia de la titulació exigida per participar a la convocatòria
- Acreditació del nivell de suficiència (C1) de llengua catalana. En cas que no es puguin acreditar els coneixements de llengua, es podrà realitzar la prova de coneixements prevista a la base novena.
- Acreditació del nivell de domini operatiu eficaç en llengua castellana (C1), només aquelles persones que no tinguin la nacionalitat espanyola, en cas de no poder-se acreditar es podrà realitzar la prova detallada en la base novena
- Relació de mèrits i Còpia dels mateixos a tenir en compte per a la seva valoració en la fase de concurs.
- Justificació del pagament de la taxa per drets d'examen o, si escau, certificat com a demandant d'ocupació no ocupat (DONO), si es tracta de la participació en el procés de concurs oposició de lliure concurrència.

## **SISENA. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

La presentació de la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria es considera com un consentiment de la persona participant per al tractament de les seves dades de caràcter personal, necessàries per gestionar la convocatòria. En compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades personals que facilitin les persones participants en les seves sol·licituds de participació, així com en altra documentació que puguin aportar i, si s'escau, les que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquesta convocatòria, s'inclouran en registre de dades de recursos humans de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a les finalitats que s'hi preveuen, i podran ser cedides d'acord amb la normativa aplicable. Les persones participants podran exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació davant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

## **SETENA.- ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS**

Un cop finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, l'alcalde dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista de persones admeses i excloses. En la mateixa resolució s'indicarà la composició del tribunal qualificador així com el dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves.

La publicació d'aquesta resolució al tauler d'edictes de la corporació, substituirà la notificació individual a les persones interessades, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i obrirà un termini de 10 dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions. Si les persones aspirants no esmenen dins d'aquest termini els defectes que van motivar la seva exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

Les al·legacions presentades durant aquest termini, es resoldran en el termini màxim d'un mes. El transcurs d'aquest termini sense resolució de les al·legacions representarà la seva desestimació.

L'acceptació de les esmenes sol·licitades i les resolucions presentades, seran notificades individualment a les persones interessades i s'emetrà una nova resolució de persones admeses i excloses, la qual provocarà la seva publicació al tauler d'edictes de l'Ajuntament novament.

Un cop finalitzat el termini de 10 dies sense que la corporació hagi rebut cap sol·licitud d'esmena ni reclamació, la llista de persones aspirants admeses i excloses publicada esdevindrà definitiva i no caldrà una nova publicació.

## VUITENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

Els òrgans de selecció seran col·legiats i la seva composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home (art.60.1 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic).

No podran formar part d'aquest òrgan de selecció el personal d'elecció o designació política, el personal interí, ni el personal eventual. La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta representació per compte de ningú (art. 60.2 i 3 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic).

El tribunal qualificador el designarà el President de la Corporació, i tindrà la següent composició:

- Presidència: Un/a funcionari/ària de carrera que pot ser o no personal de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro
- Vocals: Un/a empleat/da públic/a de la corporació, una persona tècnica especialista en la matèria pròpia del lloc designada per l'alcaldia, que pot ser o no, personal de l'Ajuntament i una persona representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Actuarà com a secretari/ària una persona funcionària de la corporació, amb veu i sense vot, excepte que sigui vocal del tribunal, cas en el qual tindrà veu i vot.

Es designarà el mateix nombre de suplents que de titulars i actuaran els uns o els altres indistintament.

Per a la constitució vàlida del tribunal qualificador i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del/ de la president/a i del/de la secretari/ària, o de les persones que els/les substitueixin.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

El tribunal podrà acordar la incorporació d'assessors/es especialistes, amb veu i sense vot, per a totes o algunes de les proves.

Podrà assistir, amb veu però sense vot, una persona observadora designada a proposta de la representació dels/les treballadores,

Els membres del tribunal qualificador o òrgans tècnics de selecció hauran d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les reunions que se celebrin.

El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció. El tribunal qualificador pot esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els errors materials, de fet i aritmètics.

## **NOVENA.- DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU**

El sistema de selecció es farà pel procediment de concurs oposició lliure.

El procés constarà de dues fases diferenciades: oposició i concurs

Per a cadascuna de les proves es farà una única crida. Les persones aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts del DNI o NIE vigent. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica del procés selectiu.

Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalada, fins i tot per raons de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu.

En el supòsit de què sigui necessari fixar un ordre d'actuació de les persones opositores, s'iniciarà alfabèticament per la lletra que surti del sorteig que es realitzi a l'efecte. El tribunal es reserva la facultat de poder dur a terme diversos exercicis el mateix dia, així com de canviar l'ordre previst de realització, sempre que el desenvolupament del procés selectiu així ho aconselli.

### **1. Fase d'oposició**

Els exercicis de la fase oposició seran els següents, tots ells de caràcter obligatori i eliminatori, llevat de l'entrevista personal que serà opcional i, en tot cas, no eliminatòria.

#### **Primer exercici:** Prova teòrica de coneixements comuns i específics

Aquesta prova, de caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants, consistirà en respondre per escrit, en el termini màxim de 60 minuts, una prova amb preguntes curtes o un test de preguntes amb respostes alternatives, de les quals només una serà la correcta, relacionades amb el contingut dels temaris de l'annex I.

La valoració d'aquesta prova serà d'entre 0 i 10 punts, quedant eliminades les persones aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 5 punts.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

## **Segon exercici:** Prova pràctica de coneixements professionals

La prova pràctica, amb caràcter obligatori i eliminadori per a les persones aspirants que hagin superat el primer exercici, consistirà en resoldre en el termini màxim de 90 minuts, un o més supòsits pràctics relacionats amb els temaris de l'annex I i les funcions del lloc de treball. Es valorarà la sistemàtica en el plantejament i formulació de conclusions. La valoració d'aquesta prova serà d'entre 0 i 10 punts, quedant eliminades les persones aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 5 punts.

## **Tercer exercici:** Proves lingüístiques. Coneixements de la llengua.

Constarà de dues proves:

### Primera prova: Coneixements de llengua catalana.

Per tal de poder prendre part en aquesta convocatòria, cal posseir els coneixements de català nivell C1 de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o dels reconeguts per aquesta com a equivalents. En el cas que les persones aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, l'òrgan seleccionador avaluarà aquests coneixements mitjançant la superació d'una prova específica de coneixements de llengua catalana equivalents al nivell C1. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte, restant eliminades del procés de selecció aquelles persones aspirants que siguin considerades no aptes. La prova serà conduïda i avaluada per una persona competent, del Consorci per a la Normalització Lingüística.

### Segona prova: Coneixements de llengua castellana

Aquesta prova, dirigida exclusivament per a les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no hagin pogut acreditar el coneixement de la llengua castellana d'acord el què estableix la base quarta, constarà d'un exercici de caràcter obligatori i eliminadori que tindrà per objecte l'avaluació del coneixement de la llengua castellana. L'exercici consistirà en la realització d'una redacció de 200 paraules, com a mínim, i en mantenir una conversa sobre temes d'actualitat amb els membres de l'òrgan de selecció i, si s'escau, amb els assessors en què aquest òrgan delegui. El temps per a la realització d'aquest exercici no pot ser superior als 30 minuts per a la primera part i als 15 minuts per a la segona. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

Si la persona aspirant obté una qualificació de "no apte" en una o en ambdues proves, quedarà eliminada del procés selectiu i, per tant, no podrà continuar en les següents fases del procés.

## **Entrevista personal**

El tribunal podrà decidir la realització d'una entrevista personal, de caire competencial, que consistirà en mantenir un diàleg amb l'òrgan de selecció sobre qüestions relacionades amb les funcions a desenvolupar, al currículum de la persona aspirant, a les habilitats personals i a la seva experiència professional, per tal de poder avaluar les competències necessàries i la seva idoneïtat per al lloc de treball.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

L'entrevista, que és potestativa, tindria una durada màxima de 30 minuts, i una puntuació màxima d'1,5 punts.

La puntuació definitiva en la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes per les persones aspirants en els diferents exercicis.

## 2. Fase de concurs

A la fase de concurs, sense ser eliminatòria, hi accediran les persones candidates que hagin superat la fase d'oposició i consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i justificats per cada aspirant d'acord amb el següent barem de puntuació, fins a un màxim de 8 punts:

- a) Experiència professional: Puntuació màxima 5,75 punts.
- a.1.- Serveis efectius prestats a l'administració local com a funcionari/ària o personal laboral, com a auxiliar d'educador/a o educador/a d'escola bressol o llar d'infants municipal ..... 0,15 punts/mes
  - a.2.- Serveis efectius prestats en altres administracions públiques com a funcionari/ària o personal laboral, en un lloc o plaça de funcions i continguts iguals o similars a la plaça objecte de la convocatòria ..... 0,10 punts/mes
  - a.3.- Serveis efectius prestats en l'àmbit privat, en l'esfera funcional igual o similar a la plaça objecte de convocatòria ..... 0,05 punts/mes

En els casos de jornada parcial s'aplicarà la regla de proporcionalitat prenent com a referència una jornada completa.

Per valorar el temps treballat a l'administració pública caldrà aportar certificat de serveis prestats i/o certificat d'experiència professional expedit pels col·legis professionals adients i/o altres certificats equivalents

Per valorar el temps treballat en tasques similars a l'empresa privada caldrà aportar informe de "vida laboral" expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social i el contracte laboral. Si no s'aporta el contracte laboral caldrà aportar altra documentació on s'acrediti la categoria i el lloc de treball desenvolupat.

- b) Formació professional: Estudis, cursos o seminaris realitzats i relacionats amb el lloc de treball a ocupar. Puntuació màxima de 2,25 punts, d'acord amb el següent barem:
- b.1.- Especialització i perfeccionament, fins a un màxim d'1,5 punts:
    - Jornades .....0,05 punts
    - Cursos o seminaris de fins a 25 hores .....0,15 punts
    - Cursos o seminaris de 26 a 50 hores .....0,20 punts
    - Cursos o seminaris de 51 a 100 hores .....0,25 punts
    - Cursos o seminaris de més de 100 hores .....0,30 punts



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

\* Els cursos que no arribin a una durada mínima de 10 hores no seran valorats. Tampoc ho seran els cursos o conferències en els quals no s'acrediti la durada.

b.2.- Altres titulacions acadèmiques diferents a l'exigida per a l'accés a la plaça objecte de la convocatòria però relacionades amb les tasques del lloc de treball, fins a 0,75 punts :

- Titulacions de post-grau o màster relacionat amb el lloc de treball : .. 0,25 punts
- Titulacions universitàries relacionades amb el lloc de treball : ..... 0,50 punts

Els estudis, congressos, cursos, cursets i jornades i seminaris que s'al·leguen com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant títols oficials o homologats, indicant el centre emissor dels mateixos, així com les hores de durada.

Tots els documents es poden presentar mitjançant fotocòpies, que només seran degudament compulsades a les persones aspirants que finalment superin totes les proves, i que serien eliminats automàticament del procés selectiu si es detectés que havien aportat cap document que no es correspongui amb l'original autèntic.

La puntuació obtinguda en el concurs de mèrits es sumarà a la puntuació obtinguda en la fase oposició, i determinarà la puntuació final obtinguda per les persones aspirants.

## **DESENA.- QUALIFICACIÓ DE LES PROVES I RELACIÓ DE LES PERSONES APROVADES**

Les qualificacions de cada fase es faran públiques a la seu electrònica de l'Ajuntament, [www.santacristina.cat](http://www.santacristina.cat), si no poden ser notificades personalment el mateix dia.

La qualificació final de cada persona aspirant en el procés selectiu serà el resultat de la suma obtinguda en aquesta fase de concurs de mèrits més la puntuació obtinguda a les proves de coneixements de la fase d'oposició, i si escau a la de l'entrevista.

Les puntuacions finals de les persones aspirants que hagin superat el procés es faran públiques al tauler d'anuncis i edictes de la corporació.

Es concedirà un termini de deu dies hàbils per a realitzar al·legacions, havent-les de presentar per escrit en el registre general municipal adreçades al president del tribunal.

En cas que dos o més persones aspirants empatin en la puntuació final del procés selectiu, tindrà prioritat la persona que hagi obtingut major puntuació global en la fase d'oposició. En cas que persisteixi l'empat, tindrà prioritat la persona aspirant que tingui major puntuació en l'apartat d'experiència professional de la fase de concurs. I si persisteix l'empat, tindrà prioritat la persona aspirant amb major puntuació en l'apartat de cursos de formació.

El tribunal podrà declarar deserta la convocatòria si estima que cap de les persones aspirants aconsegueix a les proves un nivell suficient per al desenvolupament del lloc de treball.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

## **ONZENA. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ**

En qualsevol moment del procés selectiu, el Tribunal Qualificador podrà requerir a les persones aspirants que presentin els documents acreditatius exigits en la base quarta.

Les persones aspirants proposada per ser contractades aportaran, en el termini de quinze dies hàbils, comptats a partir del dia següent a la publicació de la relació de persones aspirants que han superat les proves, els documents originals acreditatius del compliment de les condicions que s'exigeixen per prendre part en el procés selectiu, segons s'estableix a la base quarta d'aquestes bases reguladores i certificat mèdic d'aptitud per desenvolupar les tasques pròpies del lloc de treball.

Si dins de l'esmentat termini, i llevat de causes de força major, alguna d'elles no presentés la documentació o no acredités reunir els requisits exigits a la convocatòria, no podrà ser contractada per l'Ajuntament, quedant sense efecte totes les actuacions, amb la pèrdua de quants drets poguessin assistir-li per a la seva contractació i sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incórrer per falsedat en la sol·licitud inicial.

En aquest cas, es formularà proposta de contractació a favor de qui, havent superat el concurs oposició, ocupés el següent lloc en l'ordre de puntuació final, prèvia acreditació del compliment de les condicions i dels requisits exigits. En la mateixa forma s'actuarà si alguna de les persones aspirants contractades no superés el període de prova.

## **DOTZENA. PERÍODE DE PROVA**

La contractació laboral comporta un període de prova de dos mesos, el qual ha de ser superat per les persones aspirants, com a part del procés selectiu.

Un cop que la persona aspirant a contractar hagi aportat la documentació a què es fa referència a la base anterior, l'òrgan competent formalitzarà la contractació com a personal laboral fix, establint un període de prova de dos mesos. Finalitzat aquest període la persona responsable de l'Escola Bressol haurà d'emetre informe individual de declaració com apte/e per entendre's com a superat i que el contracte en caràcter de personal laboral fix formalitzat amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, s'esdevingui totalment efectiu.

En cas que el període de prova no fos superat amb la declaració no apte/a, es perdrà tots els drets relatius a la contractació laboral mitjançant resolució motivada de l'alcaldia i el Tribunal Qualificador elevarà proposta de contractació a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la següent posició en el procés selectiu.

## **TRETZENA.- CONTRACTACIÓ LABORAL**

Finalitzat el període de prova amb informe de declaració com a apte/a, el contracte laboral formalitzat amb la corporació sorgirà els seus efectes plenament a favor de la persona aspirant que ha superat totes les proves selectives.

## **CATORZENA. BORSA DE TREBALL**



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

Aquelles persones aspirants que hagin superat el procés selectiu sense haver obtingut proposta de contractació, integraran una borsa de treball per cobrir necessitats temporals de la mateixa categoria.

La crida de les persones per a ser contractades temporalment haurà de respectar necessàriament l'ordre de la borsa de treball, de tal manera que s'oferirà a la primera persona aspirant amb disponibilitat d'incorporació. L'ordre de crida només s'interromprà en el cas que la persona aspirant estigui ocupant una vacant en la Corporació, en aquest cas s'oferirà a la següent i així successivament.

La persona aspirant veurà decaigut el seu dret a ser cridat en l'ordre establert en la borsa de treball si, al ser cridat en temps i forma per l'organisme per una contractació mínima de tres mesos, renunciés a la proposta de contractació. En aquest cas, veurà modificat l'ordre inicial que tenia reconegut dins la borsa per passar a ocupar el darrer lloc dins la posició establerta a efectes de prelación. Per tant, el rebuig a una oferta de treball en la que es proposi una contractació de mínim de tres mesos no suposarà l'exclusió de la borsa de treball, sinó simplement el seu pas a la darrera posició en l'ordre de prelación establert en la borsa.

L'oferta de treball s'efectuarà de forma preferent per correu electrònic, en aquest cas s'enviarà amb sol·licitud de justificat de recepció, es detallaran les característiques de l'oferta i es donarà un termini de 24 hores per a la seva resposta. L'esmentada oferta s'incorporarà a l'expedient, tant en el cas que hi consti el justificat de recepció de la persona interessada, com en el cas que intentat aquest no s'hagi produït cap efecte. Les persones integrants de la borsa de treball hauran de vetllar per l'actualització permanent de les dades de contacte davant l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, mitjançant avisos de modificació de les dades personals que hauran de fer-se per escrit en tot cas.

Amb caràcter excepcional la contractació d'interinitat per vacant podrà recaure a la persona que ocupi per altres motius el mateix lloc que esdevingui vacant. A l'efecte han de concórrer causes motivades de caràcter organitzatiu i d'especialització en la funció del lloc a ocupar, la disposició dels informes positius i prèvia petició motivada del responsable de l'àrea afectada.

Finalitzat el període de durada del contracte temporal, la persona aspirant es reintegrarà automàticament en la borsa de treball en la mateixa posició o ordre en que s'hi trobava.

Així mateix qualsevol persona inclosa en la borsa de treball podrà sol·licitar per escrit la suspensió de la seva crida per a una oferta de treball. En cap cas la suspensió podrà aplicar-se de manera sobrevinguda quan es produeixi la proposta de contractació. Quan la persona interessada desitgi incorporar-se de nou a la borsa de treball ho haurà de manifestar, igualment, per escrit. La persona quedarà en el seu lloc en la borsa de treball.

Qualsevol persona inclosa a la borsa de treball podrà demanar l'exclusió de la borsa voluntàriament presentant l'escrit corresponent al Registre d'Entrada de l'Ajuntament.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Davant d'una oferta concreta de treball la persona aspirant podrà manifestar la seva renúncia. A banda de la renúncia expressa de la persona aspirant a formar part de la borsa de treball, també seran motius d'exclusió de la borsa de treball els següents supòsits:

- La no superació del període de prova o del període de practiques.
- La renúncia voluntària al lloc de treball durant la vigència de la prestació de serveis.
- La declaració falsa, per part de la persona aspirant, dels mèrits i requisits de participació en els processos selectius.
- La resolució d'un expedient disciplinari amb sanció a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro
- La no presentació, previ requeriment, de la documentació acreditativa exigida per fer un nomenament o formalitzar el contracte.
- La pèrdua de les condicions per ser nomenat/da o contractat/da per l'administració pública.
- Quan existeixi una impossibilitat reiterada (dues ocasions diferents) de contactar amb el candidat/a.

Aquesta borsa de treball tindrà una vigència de dos anys i es prorrogarà tàcitament mentre no se'n creï una altra de personal de la mateixa categoria. Es constituirà per rigorós ordre descendent de puntuació obtinguda en el procés de selecció.

La provisió definitiva de qualsevol plaça de la mateixa categoria significarà la convocatòria d'un nou procés selectiu.

Una vegada constituïda la borsa de treball temporal haurà de ser remesa als representants dels treballadors, i es publicarà al Tauler d'Anuncis de la Corporació durant un termini de 10 dies.

## **QUINZENA.- CONTRACTACIÓ TEMPORAL**

Les persones aspirants incloses en la relació d'integrants de la borsa de treball seran cridades per cobrir les necessitats de personal que es vagin produint per ordre de la borsa per ser contractades temporalment. Si la persona cridada no pot incorporar-se o renuncia a la contractació proposada s'actuarà d'acord amb el que preveu la base anterior, i serà cridada la següent persona per ordre de llista.

El contracte laboral es mantindrà fins que finalitzin les circumstàncies que el van motivar.

Les persones aspirants contractades en caràcter temporal hauran de superar un període de prova de dos mesos. Transcorreguts aquest període es requerirà informe del superior immediat relatiu a l'adquisició de la formació pràctica que requereix el lloc de treball i a l'assumpció progressiva de les funcions que li corresponguin.

En el cas de no superar el període de practiques s'extingirà el contracte i es procedirà a la crida del següent aspirant per ordre de puntuació.

## **SETZENA.- INCOMPATIBILITATS**

A les persones contractades els serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

## DISSETENA.- RÈGIM D'IMPUGNACIONS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la el Contenciós Administratiu de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## ANNEX I. TEMARI

1. La Constitució espanyola: Principis generals.
2. Organització territorial de l'Estat.
3. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
4. El Municipi. El terme municipal i la població.
5. Autoritats i Organismes Municipals: L'Alcalde. Els Regidors. El Ple i la Junta de Govern.
6. L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes.
7. El procediment administratiu comú.
8. El personal laboral al servei de l'administració local. Règim Jurídic. Drets i deures.
9. Normativa legislativa bàsica sobre educació a Catalunya
10. Decret 21/2023 de 7 de febrer: d'ordenació dels ensenyaments d'educació infantil.  
Elements del currículum
11. El món emocional en els infants menors de 3 anys: establiment de vincles, procés de descoberta en les relacions, la persona de referent afectiu.
12. L'infant descobreix als altres. La socialització. L'escola Bressol com a institució socialitzadora. El paper de l'Escola Bressol en la prevenció i intervenció amb infants en situació de risc social.
13. Intervenció en casos de maltractament infantil: protocols de detecció i actuació.
14. L'autonomia com a procés de desenvolupament. Concepte d'autonomia i d'infant competent. L'autonomia de l'infant durant la jornada escolar. La intervenció educativa com afavoridora de l'autonomia de l'infant.
15. Evolució del joc a l'etapa 0-3. El joc com a element fonamental de l'aprenentatge.
16. Els recursos materials. Material didàctic. Selecció, utilització i avaluació dels recursos materials
17. La familiarització de l'infant a l'Escola Bressol. Organització . Procés d'adaptació.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

18. El control d'esfínters. El canvi de bolquers a l'Escola Bressol
19. Els principals signes d'alerta en el desenvolupament infantil durant els tres primers anys de vida. Pautes d'actuació en cas de detecció. L'atenció a infants amb necessitats educatives especials en la primera infància
20. Malalties infantils comunes i protocols d'actuació en centres escolars.
21. Prevenció d'accidents i primers auxilis a l'Escola Bressol
22. Organització dels espais. Criteris per la distribució i organització espacial. Els ambients.
23. Organització del temps. Criteris per a una adequada distribució i organització temporal. Ritmes i rutines quotidianes.
24. El pati com espai educatiu. Organització dels equipaments i materials didàctics adequats per aquest espai.
25. L'alimentació a l'Escola Bressol . Acompanyament en el procés evolutiu dels infants. Trastorns digestius. Les hores de menjar com a moments educatius.
26. La importància del descans per al benestar de l'infant. Com organitzem i acompanyem aquest moment a l'Escola Bressol.
27. La literatura infantil. El conte: el seu valor educatiu. Criteris per a seleccionar, utilitzar i narrar contes orals i escrits. Activitats a partir del conte.
28. El Projecte Educatiu de Centre
29. La programació en el primer cicle d'educació infantil.
30. L'avaluació. Concepte d'avaluació i finalitat. L'observació i interpretació de les dades obtingudes.
31. Influència de les principals corrents pedagògiques i psicològiques en l'educació infantil. Visió actual d les seves aportacions. Experiències renovadores rellevants. Valoració crítica.
32. La funció de l'educador/a a l'Escola Bressol. Relacions interactives entre infant i educador/a.
33. L'actuació de l'educador/a en la coeducació i la resolució de conflictes. Estratègies d'actuació.
34. El treball en equip a l'Escola Bressol. Coordinació i comunicació entre professionals
35. La família com a primer agent de socialització. Característiques i evolució de la família. Expectatives familiars respecte a l'educació infantil.
36. La comunicació amb les famílies. Objectius de la comunicació. Actituds de l'educador/a per a una bona comunicació. Vies de comunicació amb les famílies.
37. Eines de participació de les famílies a l'Escola Bressol.
38. La quotidianitat a l'Escola Bressol
39. L'aprenentatge basat en la descoberta i l'experimentació en la primera infància.
40. Les rutines diàries com a eix organitzador de l'aprenentatge i la seguretat emocional.

## ANNEX II. SOL·LICITUD

### **SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÈS SELECTIU PER PROVEIR DUES PLACES D'EDUCADOR/A DE L'ESCOLA BRESSOL, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ (UNA D'ELLES RESERVADA A PROMOCIÓ INTERNA), VACANTS A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL I CREAR UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL DE LA MATEIXA CATEGORIA**

**Dades de la persona sol·licitant:**



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

Nom : \_\_\_\_\_ Cognoms : \_\_\_\_\_

NIF : \_\_\_\_\_ Data de naixement : \_\_\_\_\_ Nacionalitat : \_\_\_\_\_

Adreça : \_\_\_\_\_

Municipi: \_\_\_\_\_ Codi postal : \_\_\_\_\_

Telèfon : \_\_\_\_\_ Adreça de correu electrònic : \_\_\_\_\_

**Dades de la persona representant:**

Nom : \_\_\_\_\_ Cognoms : \_\_\_\_\_

NIF : \_\_\_\_\_ Data de naixement : \_\_\_\_\_ Nacionalitat : \_\_\_\_\_

Adreça : \_\_\_\_\_

Municipi: \_\_\_\_\_ Codi postal : \_\_\_\_\_

Telèfon : \_\_\_\_\_ Adreça de correu electrònic : \_\_\_\_\_

*\*D'acord amb l'article 5 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú la representació s'haurà d'acreditar mitjançant apoderament apud acta per compareixença personal o compareixença electrònica, registre electrònic d'aportaments o escriptura pública.*

**Dades de notificació (marcar el què correspongui):**

Persona a notificar	Mitjà preferent de notificació
Sol·licitant <input type="checkbox"/>	Postal <input type="checkbox"/>
Representant <input type="checkbox"/>	Electrònica <input type="checkbox"/>

**EXPOSO:**

**Primer.** Que ha estat convocat el procés de selecció de personal per proveir per proveir, mitjançant concurs oposició lliure, una plaça de tècnic/a superior d'administració general, vacant a la plantilla de personal funcionari i crear una borsa de treball de personal de la mateixa categoria, inclosa en l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2024.

**Segon.** Que declaro que conec el text íntegre de les bases reguladores del procés selectiu de referència, que les accepto sense reserves i reuneixo les condicions exigides en les bases esmentades, i que no pateixo cap malaltia ni estic afectat/da per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat.

**Tercer.** Que declaro que no he estat separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de l'Estat, l'Administració Autònoma o Local.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

**Quart.** Que declaro no estar afectat/da per la normativa d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques o, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat amb el formulari que li facilitarà la Corporació, o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, a l'article 10 Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i a l'article 337 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.

**Cinquè.** Que, així mateix, declaro que són certes totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud, així com la documentació adjunta i que soc coneixedor que, de no ser així, incorreria en un presumpte delictes de falsedat documental tipificat a l'art. 392 del Codi Penal.

**Sisè.** Que dono el meu consentiment per a què les meves dades personals siguin tractades per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, amb finalitats de gestió dels processos de provisió de places i de llocs de treball i de selecció de persones interessades en ocupar les places i els llocs de treball oferts, en el benentès que aquestes dades no es comunicaran a terceres persones, es podran publicar dades d'identificació dels participants si així ho preveuen les bases de la convocatòria i podré exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-me a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Per tot això, **SOL·LICITO:**

**Primer.** Que s'admeti la present sol·licitud de participació en el procés de selecció per a la provisió d'una plaça d'educador/a d'escola bressol, vacant a la plantilla de personal laboral i crear una borsa de treball de personal de la mateixa categoria, mitjançant :

- Concurs oposició de lliure concurrència
- Concurs oposició de promoció interna

**Segon.** Que s'admeti, així mateix, la documentació que s'adjunta a la present sol·licitud:

1. Còpia del DNI o passaport
2. Còpia del títol acadèmic esmentat en la base quarta, d)
3. Còpia del document acreditatiu d'estar en possessió del nivell de suficiència (C1) de llengua catalana.
4. Còpia del carnet de manipulació d'aliments.
5. Còpia del document acreditatiu d'estar en possessió del nivell Domini Operatiu Eficax (C1) de llengua castellana (només les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, amb excepció dels nacionals dels estats de parla hispana).
6. Justificació del pagament de la taxa per drets d'examen o, si escau, certificat com a demandant d'ocupació no ocupat/da (DONO), en el cas de la participació en el procés de lliure concurrència.

Data i signatura de la persona sol·licitant,



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

## 5.- Serveis

### 5.1. Àrea de Cultura

*5.1.1 Proposta acord deixar sense efecte Conveni Col·laboració amb Colla Castellera Minyons de Santa Cristina per canvi emplaçament (E112.1-5/2023)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist l'expedient E112.1 – 05/2023, referent al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i la Colla Castellera Minyons de Santa Cristina per a la utilització d'una instal·lació municipal ubicada a la zona esportiva:

- Aquest conveni va ser aprovat per acord de la Junta de Govern Local del 18 d'abril de 2023, amb una vigència fins al 31 de desembre de 2024.
- Segons el pacte sisè del conveni, es preveia la possibilitat d'una pròrroga d'un any i la seva vigència es mantenia fins a la redacció i aprovació d'un nou conveni.

Atès que amb la finalitat de reorganitzar l'ús dels locals municipals, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro considera necessari recuperar la possessió del local actualment cedit a l'Associació i de cedir un nou local, situat dins la mateixa zona esportiva, tenint en compte que aquest canvi ha estat negociat amb l'Associació, que ha manifestat la seva conformitat.

Vist l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, l'article 47 de la Llei 40/2015, de 3 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'article 2.2.1 del Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

**PRIMER.** DEIXAR SENSE EFECTE el conveni 9/2023 entre l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i l'Associació Colla Castellera Minyons de Santa Cristina, en motiu del canvi d'emplaçament del local.

**SEGON.** INCOAR un nou expedient de cessió d'ús per tal que l'Associació pugui realitzar les activitats en el nou local assignat.

*5.1.2 Proposta acord cessió ús local zona esportiva a Colla Castellera (E112.1-5/2025)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Atès que l'Associació Colla Castellera Minyons de Santa Cristina figura inscrita al Registre Municipal d'Entitats i està al dia de la documentació exigida a l'article 236 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

Vist l'acord de la Junta de Govern Local a la sessió del dia 18 d'aril de 2023, d'aprovació d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i l'Associació Colla Castellera Minyons de Santa Cristina per a la cessió d'ús d'instal·lacions municipals per dur-hi a terme les activitats pròpies de l'associació.

Vist que la durada del conveni era fins al dia 31 de desembre de 2024 i que segons el pacte sisè del conveni es pot prorrogar un any més i la seva vigència es manté fins a l'aprovació d'un nou conveni.

Atès que amb la finalitat de reorganitzar l'ús dels locals municipals, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro considera necessari de recuperar la possessió del local actualment cedit a l'Associació i alhora de cedir un nou local, situat dins la mateixa zona esportiva, segons la ubicació especificada en el plànol annex, cosa que s'ha negociat amb l'Associació, que ha manifestat la seva conformitat.

Vist que s'han comprovat les condicions d'ús i l'estat de la instal·lació per a la qual cosa s'ha redactat un nou conveni que reflecteixi aquest canvi de condicions.

Vist que aquest conveni -05/2025- no inclou contraprestació econòmica ni pressupostària.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

**PRIMER.-** APROVAR el conveni col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i l'Associació Colla Castellera Minyons de Santa Cristina per a la cessió d'ús d'instal·lacions municipals per dur-hi a terme les activitats pròpies de l'associació que ha elaborat l'Àrea de Cultura i Patrimoni.

**SEGON.-** Fixar la validesa del conveni des del moment de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2027, que es pot prorrogar automàticament un any més i tindrà vigència fins a la redacció i aprovació d'un nou conveni de cessió.

**TERCER.-** TRASLLADAR aquest acord a l'Associació Colla Castellera Minyons de Santa Cristina, a la Brigada d'Obres i Serveis i a l'Àrea de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament.

**QUART.** DESIGNAR la persona coordinadora de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament, com a representant de l'Ajuntament en l'òrgan de seguiment.

**CINQUÈ.-** PUBLICAR aquest conveni en el Portal de transparència accessible des del web municipal.

**SISÈ.-** FACULTAR l'alcalde, Sr. Josep Xifre i Deulofeu, per signar el corresponent conveni.

ANNEX:



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

**“CONVENI ENTRE L’AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D’ARO I L’ASSOCIACIÓ CASTELLERA MINYONS DE SANTA CRISTINA PER A LA UTILITZACIÓ D’UN LOCAL PER A ASSAJOS**

**REUNITS:**

D’una part, el Sr. Josep Xifre i Deulofeu, alcalde de l’Ajuntament de Santa Cristina d’Aro, amb NIF P1719200F, i actuant en nom i representació d’aquest Ajuntament.

D’altra, la Sra. Marta Basart Caupena, amb DNI \_\_\_\_\_ com a presidenta de l’associació sense ànim de lucre Colla Castellera Minyons de Santa Cristina, amb NIF G55173645 i domicili a la Zona Esportiva Municipal se Santa Cristina d’Aro.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per aquest acte, i

**MANIFESTEN:**

1. L’Ajuntament és propietari de la nau situada a la Zona Esportiva Municipal, assenyalada a l’annex d’aquest conveni.
2. L’associació Minyons de Santa Cristina és una associació sense afany de lucre, inscrita en el Registre Municipal d’Entitats i té per finalitat:
  - a. la dinamització del patrimoni etnològic català, a través de l’activitat castellera
  - b. preservar els valors culturals de Santa Cristina d’Aro
  - c. fer conèixer el nom de Santa Cristina
  - d. les indicades en els estatuts de l’associació
3. Per dur a terme aquestes finalitats, l’associació necessita un local on assajar, amb alçada suficient, així com un espai on guardar el material i un lloc d’assaig per a les gralles.
4. El local ha d’estar acondiciat, amb instal·lacions específiques (ganxos, xarxes, etc.) i inamovibles.

**PACTEN:**

**Primer.-** L’Ajuntament de Santa Cristina d’Aro cedeix a l’associació sense afany de lucre Colla Castellera Minyons de Santa Cristina el local indicat i que consta a l’annex d’aquest conveni, per dur a terme les activitats organitzades o coorganitzades per l’associació.

**Segon.-** El local disposa dels aparells i de l’equipament tècnic necessari per dur a terme l’activitat (ganxos, xarxes, etc.) que ha estat supervisat pels tècnics responsables de la Coordinadora de Colles Castelleres de Catalunya.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

**Tercer.-** Els Minyons de Santa Cristina s'han encarregat d'adequar ell local, segons les seves necessitats i el mantenen en condicions de neteja, seguretat i salubritat. Aniran a càrrec de l'associació els desperfectes ocasionats al local, a les instal·lacions o l'entorn, per causes que els siguin imputables, també anirà a càrrec de l'associació la neteja del local i de reparar els petits desperfectes causats per l'ús ordinari.

**Quart.-** L'associació ha de destinar l'immoble de forma efectiva a la realització de les activitats que li són pròpies i que configuren els seus objectes socials i, en definitiva, la ulterior gestió de forma continuada del conjunt de tasques relacionades amb la promoció i la realització d'iniciatives i activitats culturals. L'incompliment de l'establert en aquests pactes comportarà l'extinció d'aquest conveni.

**Cinquè.-** L'Ajuntament té la potestat d'inspecció del local per revisar-ne l'ús i controlar-ne el bon estat.

**Sisè.-** La cessió té caràcter temporal fins al 31 de desembre de 2027, que es pot prorrogar automàticament un any més i tindrà vigència fins a la redacció i aprovació d'un nou conveni de cessió. La cessió de l'edifici indicat origina a favor de l'associació una situació de possessió precària, essencialment revocable per raons d'interès públic, de conformitat amb el que preveu l'article 57.2 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre. L'Ajuntament es reserva el dret d'utilitzar el local o una part per necessitats d'utilització d'aquesta instal·lació; en aquest cas, l'Ajuntament n'informarà prèviament l'associació.

**Setè.-** Transcorregut el termini de cessió establert, es produirà la reversió automàtica de la finca cedida en ús, amb totes les millores de naturalesa immoble practicades per l'entitat cessionària, sense que es produeixi cap tipus d'indemnització.

**Vuitè.-** De conformitat amb el que preveu l'article 75.4 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, es reconeix i es declara expressament la manca de relació de dependència de l'associació Minyons de Santa Cristina amb l'Ajuntament cedent, als efectes de l'establert en l'article 22 del Codi Penal, així com també que la cessió d'ús del bé té caràcter gratuït i merament tolerat.

## **Novè.- Llei de protecció de dades**

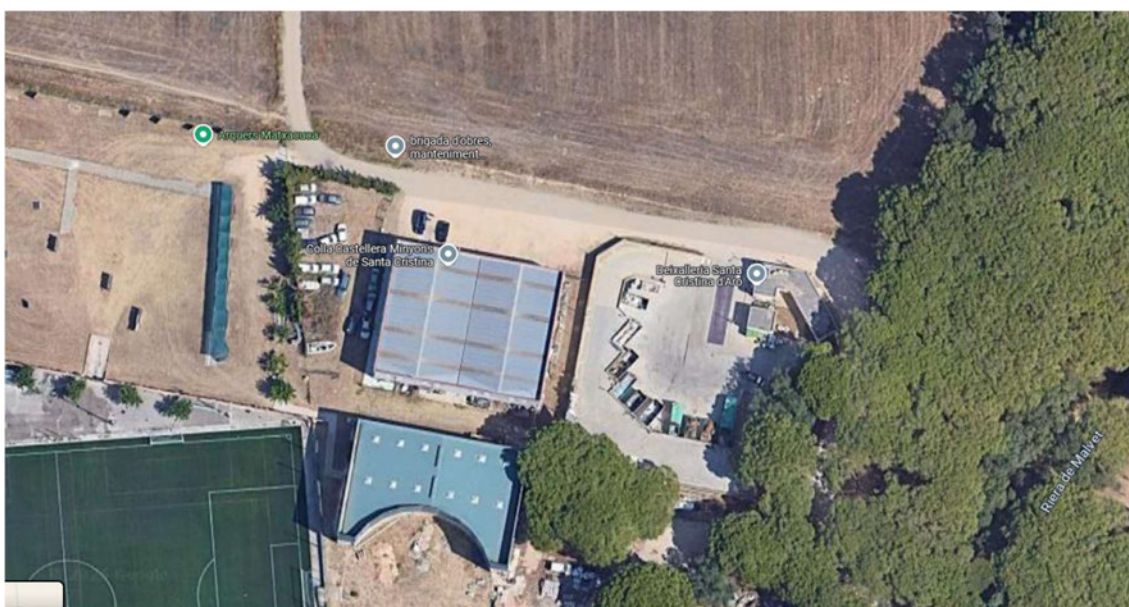
De conformitat amb el que disposen les normatives vigents en matèria de protecció de les dades personals, el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR), fem constar que les dades personals recollides en el moment de la contractació, les que es comuniquin en tota la durada del conveni i totes les que es comuniquin en el futur per al compliment de les obligacions legals, seran tractades sota la responsabilitat de l'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO amb la finalitat de gestionar la relació contractual que els uneix.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

Així mateix, es fa constar que les dades no seran trameses a terceres persones, excepte en cas d'obligació legal i que l'interessat podrà exercir el seu dret a accés, rectificació, portabilitat i supressió i de limitació i oposició al seu tractament cal dirigir-se a la plaça de Catalunya, núm. 1 de Santa Cristina d'Aro o enviant un missatge al correu electrònic [ajuntament@santacristina.cat](mailto:ajuntament@santacristina.cat). Si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent, podrà presentar reclamació davant l'autoritat de control a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.”

## Annex I



### 5.2. Àrea d'Esports

*5.2.1 Acord relatiu al reconeixement de l'obligació del pagament de la subvenció: Trail Ardenya i 3x3 (G149.1-15/2024)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Atès que s'ha decidit eliminar les subvencions de fora concurrència i que tots els ajuts relatius a la matèria esportiva siguin de concurrència competitiva.

Vist que al pressupost 2024 existeix una aplicació pressupostària per atorgar ajuts a entitats esportives. Aplicació: 45 34100 48302

Vist que en data 12 d'agost de 2024, al número de BOP 155, amb l'edicta 7040, es va publicar al Butlletí oficial de la província, les bases reguladores de subvencions per a l'organització d'esdeveniments esportius singulars a Santa Cristina d'Aro, d'acord amb el finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport al municipi.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta	Junta de 2025/9

Atès que han passat els 20 dies d'exposició pública i no al no haver-hi al·legacions, es va procedir a aprovar la convocatòria.

Atès que en data 21 d'octubre de 2024, al número de BOP 203, amb l'edicta 9030, es va publicar al Butlletí oficial de la província, l'extracte de la convocatòria reguladora de les subvencions per a l'organització d'esdeveniments esportius singulars a Santa Cristina d'Aro, d'acord amb el finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport al municipi.

Vist que ha finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i s'han presentat 5 projectes d'esdeveniments esportius singulars.

Vist que la quantitat a repartir és de 10.000,00€

Vist l'informe favorable 3197/2024, signat pel tècnic d'esports en data 07 de novembre de 2024, on es disposaven les quantitats de cada esdeveniment esportiu singular.

Vist que dues entitats (AE Matxacuca i CB Cristinenc) han presentat la següent documentació, tal com marca el punt 10 de la convocatòria 18/2024:

1. Memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte
2. Compte justificatiu amb:
  - a. Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte
  - b. Relació de les despeses de l'activitat o projecte i les factures corresponents.
3. Certificat o declaració responsable que el beneficiari està al corrent de les seves obligacions tributàries i socials.

Vist el que disposa l'article 18.3a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vista la revisió de tota la documentació presentada per l'AE Matxacuca es comprova que és correcta.

Vista la revisió de tota la documentació del CB Cristinenc, el compte justificatiu i les factures presentades pugen a un total de 1.966,91€.

Se li havia disposat la quantitat de 1.543,21€, però segons el punt 4 de la convocatòria:

*4. Quantitat i termini d'aplicació de la subvenció:*

*...S'avalua cada sol·licitud, d'acord amb els criteris de valoració establerts. Atesa la qualificació aconseguida, la documentació i el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concreta l'import de la subvenció que es concedeix, amb un màxim de 50% del pressupost de cada entitat.*

Per aquest motiu l'import que se li ha de reconèixer és de 983,45€

Per una unanimitat dels presents s'acorda:

**PRIMER.** – RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ de pagament de les quantitats de les subvencions a cadascuna de les entitats esportives del quadre adjunt:

Entitat	Disciplina	Esdeveniment	NIF	Quantitat
---------	------------	--------------	-----	-----------



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO				Expedient:	
Interessat:				Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria	
Adreça:				Acta Junta de 2025/9	
Associació Esportiva Matxacuca		Curses de muntanya	Trail Ardenya 2024	G17923079	3.395,06€
Club Bàsquet Cristinenc		Bàsquet	3x3	G55300081	983,45€

**SEGON.-** COMUNICAR la decisió presa a les entitats esportives descrites al quadre adjunt, a Serveis Econòmics i a l'Àrea d'Esports.

## **6.- Resolucions d'Obres i Urbanisme**

### **6.1. Comunicacions primera utilització**

#### 6.1.1 COMUNICACIONS DE PRIMERA UTILITZACIÓ D'EDIFICIS (H125.1-29/2021)

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistes les comunicacions de primera utilització dels edificis i els informes favorables emesos, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents, es dona per assabentada i conforme a la primera utilització i ocupació parcial dels habitatges que a continuació es relacionen i, així mateix, s'aprova la consegüent liquidació de la taxa per llicències urbanístiques:

. Reforma de l'edifici B01 del conjunt edificat en la finca Mas Jofre, situada en el barri Bufaganyes, núm. **Liquidació:**

### **6.2. Altres assumptes d'Obres, Urbanisme i Activitats**

#### 6.2.1 ASSABENTAT I APROVACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL D'ICIO (H126.1-38/2025)



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A116.1-7/2025
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Junta de	de2025/9

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist que en data 20 de febrer de 2025 registre d'entrada núm. 1546/2025 la Comunitat de Propietaris Residencial Vella Pedra presenta comunicació prèvia per impermeabilització terrassa a l'edifici Vella Pedra, casa de Santa Cristina d'Aro.

Vist que l'arquitecte tècnic municipal ha donat el seu vist- i- plau a la documentació i pressupost presentats.

Atès que d'acord amb l'art. 187 bis Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, l'acte està subjecte a comunicació prèvia.

De conformitat amb les competències a mi atribuïdes per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i a tenor de la delegació efectuada a la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 713/2023 de data 20 de juny de l'esmentat any, es **PROPOSA:**

**Primer.-** Fer constar que aquest Ajuntament es dona per assabentat de la comunicació prèvia per a executar obres consistents en impermeabilització terrassa a l'immoble situat a l'edifici Vella Pedra, casa de Santa Cristina d'Aro.

Recordar que els residus generats per l'obra s'han de gestionar adequadament i portar-los a un abocador controlat.

Termini d'acabament: 6 mesos des de l'eficàcia de la comunicació.

**Segon.-** Aprovar la corresponent liquidació tributària de conformitat amb les Ordenances Fiscals núm. 4 i 8 de la present corporació:

<p><b>LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES</b>  <b>Titular:</b> Comunitat de Propietaris Residencial Vella Pedra  <b>Núm. Expedient:</b> H126.1 38/2025  <b>Tipus d'obra:</b> Impermeabilització terrassa  <b>Ubicació:</b> Edifici Residencial Vella Pedra, casa  <b>LIQUIDACIÓ IMPOST:</b>  <b>Base en €:</b>  <b>Tipus:</b> 3%  <b>Total €:</b>  <b>LIQUIDACIÓ TAXA:</b>  <b>Base en €:</b>  <b>Total €:</b>  <b>IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:</b></p>
--



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A116.1-7/2025
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

**Tercer.-** Notificar el contingut d'aquesta resolució a la persona interessada.

## 6.2.2 ASSABENTAT I APROVACIÓ LIQUIDACIÓ PROVISIONAL D'ICIO (H126.1-39/2025)

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist que en data 25 de febrer de 2025 registre d'entrada núm. 1595/2025 el senyor  
presenta comunicació prèvia per instal·lació de plaques fotovoltaiques al carrer de  
l'Ardenya, de Santa Cristina d'Aro, identificada amb referència cadastral  
1074718EG0217S0001TQ.

Vist que l'arquitecte tècnic municipal ha donat el seu vist- i- plau a la documentació i pressupost  
presentats.

Atès que d'acord amb l'art. 187 bis Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el  
Text Refós de la Llei d'Urbanisme, l'acte està subjecte a comunicació prèvia.

De conformitat amb les competències a mi atribuïdes per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2  
d'abril, reguladora de les bases del règim local, i a tenor de la delegació efectuada a la Junta de  
Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 713/2023 de data 20 de juny de l'esmentat any, es  
**PROPOSA:**

**Primer.-** Fer constar que aquest Ajuntament es dona per assabentat de la comunicació prèvia per  
a executar obres consistents en instal·lació de plaques fotovoltaiques a l'immoble situat al carrer  
de l'Ardenya, de Santa Cristina d'Aro (ref. cadastral 1074718EG0217S0001TQ).

Recordar que els residus generats per l'obra s'han de gestionar adequadament i portar-los a un  
abocador controlat.

Termini d'acabament: 6 mesos des de l'eficàcia de la comunicació.

### **Observacions:**

La memòria no detalla l'estalvi energètic de la instal·lació proposada en relació als consums de  
l'anualitat anterior, pel que no es justifica que sigui susceptible d'obtenir les bonificacions de  
l'IBI i de l'ICIO d'acord les condicions establertes en les ordenances fiscals núm. 2 i núm. 4, un  
cop la instal·lació estigui executada:

- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 2 del 2022, no queda justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 30% durant cinc anualitats seguides en la quota de l'IBI tal com estableix l'article 5, un cop executada la instal·lació.
- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 4 del 2022, no queda acreditat justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 90% en la quota de l'ICIO, tal com estableix l'article 5, un cop presentat certificat tècnic que especifiqui que la instal·lació s'ha efectuat segons les seves directrius i d'acord la memòria tècnica aprovada.

En cas que vulgueu sol·licitar la bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles i de l'Impost sobre  
Construccions per aquesta instal·lació, caldrà presentar la instància que s'annexa, acompanyada



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A116.1-7/2025
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Junta de 2025/9

de la documentació requerida a la mateixa.

**Segon.-** Aprovar la corresponent liquidació tributària de conformitat amb les Ordenances Fiscals núm. 4 i 8 de la present corporació:

<b>LIQUIDACIÓ PROVISIONAL DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES</b> <b>Titular:</b> <b>Núm. Expedient:</b> H126.1 39/2025 <b>Tipus d'obra:</b> Instal·lar plaques fotovoltaïques <b>Ubicació:</b> C/ de l'Ardenya, – Urb. Mas Trempat <b>LIQUIDACIÓ IMPOST:</b> <b>Base en €:</b> <b>Tipus:</b> 3% <b>Total €:</b> <b>LIQUIDACIÓ TAXA:</b> <b>Base en €:</b> <b>Total €:</b> <b>IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:</b>
--

**Tercer.-** Notificar el contingut d'aquesta resolució a la persona interessada.

6.2.3 *ALTRES ASSUMPTES D'OBRES I URBANISME, I ACTIVITATS. Aprovació definitiva dels Estatuts de la Junta de Conservació del Pla parcial urbanístic del sector SUD-4 Pedró (H159.1-4/2023)*

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist l'expedient incoat per a la tramitació dels Estatuts de la Junta de Conservació del Pla parcial urbanístic del sector SUD-4 Pedró, aprovats inicialment per acord de la Junta de Govern Local en la sessió ordinària de data 18/12/2024;

Atès que l'esmentat expedient ha estat sotmès a informació pública pel termini d'un mes mitjançant publicació del corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 10 de 16/01/25, en el diari El Punt de 16/01/25 i al tauler d'anuncis de la seu electrònica municipal, i vist que durant aquest període no ha estat presentada cap al·legació, per unanimitat dels assistents s'acorda:

**Primer. Aprovar definitivament** els Estatuts de la Junta de Conservació del Pla parcial urbanístic del sector SUD-4 Pedró, presentats per la Junta de Compensació del susdit sector.

**Segon. Publicar** els Estatuts en el Butlletí Oficial de la Província de Girona als efectes del seu general coneixement.

**Tercer. Designar** com a representant de l'Ajuntament en l'òrgan rector de la Junta de Conservació al senyor Josep Xifre Deulofeu, alcalde d'aquest consistori i responsable de la regidoria d'Ordenació, planejament, gestió i disciplina urbanística, de conformitat amb el que disposa l'article 190.4 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	A116.1-7/2025
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:		Acta Junta de	2025/9

**Quart. Notificar** individualitzadament a les persones propietàries perquè puguin manifestar la seva decisió d'adherir-se a la futura entitat durant el termini de 15 dies.

**Cinquè. Requerir** a la Junta de Compensació del Pla parcial urbanístic del sector SUD-4 Pedró perquè constitueixi la Junta de Conservació mitjançant escriptura pública atorgada per les persones propietàries que hagin pres vàlidament la iniciativa, o bé que s'hi hagin adherit en el termini establert, i les empreses urbanitzadores, si escau. De la constitució se'n dóna compte a la resta de persones propietàries afectades, per tal que puguin adherir-s'hi mitjançant un escrit adreçat al notari o fedatari que hagi autoritzat l'escriptura o document públic de constitució, a fi que protocol·litzi o incorpori les adhesions que es rebin.

En l'escriptura de constitució haurà de constar:

- Relació de propietaris i, si escau, empreses urbanitzadores.
- Relació de les finques de les quals són titulars, especificant els percentatges de participació en funció de la superfície de terrenys aportada.
- Acord de constitució.
- Persones que hagin estat designades per ocupar els càrrecs de l'òrgan rector.

**Sisè. Aprovar** la conseqüent liquidació de la taxa per a Projectes de bases i estatuts de juntes de compensació i entitats urbanístiques col·laboradores (Ordenança Fiscal 8, art. 5 i), a saber:

**Total €:**

## 7.- Assumptes urgents

I en no haver-hi més assumptes per tractar, s'alça la sessió a les 12:57 hores, de la qual s'estén la present acta. En dono fe.