



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN ORDINÀRIA DEL DIA 24 D'ABRIL DE 2024

NÚM.: 15/2024
ÒRGAN: Junta de Govern
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 24/04/2024
HORA: 12:14h

ASSISTENTS

President Sr. Eduard Vancells Sanchez

Regidors membres Junta Sra. Agustina Gorina Faz
Sra. Sònia Rodríguez Astor

Absències Sr. Josep Xifre Deulofeu
Sra. Clàudia Crehuet Gil

Secretària Sra. Àngela Saez Torres
Interventor Sr. Sergi Casado Ramón

S'ha requerit, per part de l'Alcaldia, la presència de la Sra. Núria Rocamora García i del senyor Jordi Paradedà Gutarra. La Sra. Núria Rocamora García ha assistit a la sessió per a millor coneixement dels assumptes municipals, segons el que estableix l'article 113 del ROF.

D'acord amb el Decret d'alcaldia 2023/713 dictat en data 20 de juny de 2023 no han assistit a la Junta de Govern Local el senyor Jaume Quintana Leria, ni les senyores Marta Arcas Pérez, Marta Poyatos González i Anna Buxó Calzada, tot i estar-hi convidats/es.

A Santa Cristina d'Aro, a les dotze i catorze minuts del mati del vint-i-quatre d'abril de dos mil vint-i-quatre, els membres que s'esmenten es reuneixen a la Sala de Sessions de l'Ajuntament, a l'objecte de dur a terme la sessió ordinària.

La Presidència obre l'acte i fa conèixer els afers inclosos en:

L'ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'acta sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Assabentats els assistents sobre el contingut de l'esborrany de l'acta corresponent a la sessió ordinària de la Junta de Govern Local realitzada el dia disset d'abril de dos mil vint-i-quatre, la



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

Presidència indica que es poden formular les al·legacions que creguin oportunes. No se'n presenta cap, resta aprovada per unanimitat i esdevé l'acta de la sessió.

2.- Serveis Econòmics

2.1. Assumpes de Serveis Econòmics

2.1.1 Aprovació de liquidacions de l'Impost sobre béns immobles rústics (G160.1-1/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

S'acorda aprovar dues liquidacions de l'Impost sobre béns immobles rústics, de l'exercici 2024, que importa la quantitat de 39,86 €.

2.1.2 Aprovació data rebuts (G160.1-1/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

S'acorda aprovar la data (baixa) de la relació de rebuts que corresponen a l'Impost sobre l'increment del valor de terrenys de naturalesa urbana, l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'Impost sobre béns immobles urbana i a la Taxa de servei de treballadora familiar, de l'exercici 2004 al 2024, que importen la quantitat de 1.287,37 €, per nova liquidació, bonificació, baixa activitat/vehicle i per Ordre M.E.H. 23/09/98 BOE.

2.1.3 Aprovació de liquidacions de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (G160.1-1/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

S'acorda aprovar la relació de liquidacions de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, de l'exercici 2024, que importa la quantitat de 130,97 €.

2.1.4 Aprovació de liquidacions de l'Impost sobre l'increment del valor de terrenys de naturalesa urbana (G160.1-1/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

S'acorda aprovar la relació de liquidacions de l'Impost sobre l'increment del valor de terrenys de naturalesa urbana, de l'exercici 2024, que importa la quantitat de 5.327,59 €.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Els membres de l'equip de govern per unanimitat acorden retirar de l'ordre del dia el següent punt, d'acord amb l'article 92.1 del ROF, a proposta del Regidor el Sr. Eduard Vancells, per poder estudiar amb profunditat la viabilitat de la excepció sol·licitada:

"2.1.5 Sol·licitud d'exempció de l'IBI (G162.1-66/2024)

En relació amb la sol·licitud presentada pel Sr. _____, en la seva condició de director/apoderat de la Fundació Privada per a la Recerca i la Docència Sant Joan de Déu, en què comunica que l'esmentada entitat està acollida al règim fiscal especial regulat al Títol II de la Llei 49/2002, als efectes de l'exempció de l'I, amb efectes des de l'exercici 2024 i successius.

Atès que es tracta d'una organització no lucrativa internacional que té cura de l'acolliment, la promoció de la salut i l'acompanyament dels més vulnerables.

El Reial decret 1270/2003 de 10 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament per a l'aplicació del règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge, disposa, a l'article 1, pel que fa a l'opció per l'aplicació del règim fiscal de les entitats sense fins lucratius, entre les quals hi ha la Fundació Privada per a la Recerca i la Docència Sant Joan de Déu que, per a l'aplicació del règim fiscal especial previst al títol II de la Llei 49 /2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge, l'entitat haurà de comunicar a l'Administració tributària la seva opció per aquest règim a través de la declaració censal corresponent. Manifesta l'entitat que adjunta a aquest escrit, còpia de la certificació de l'Agència Tributària, com a document núm. 2).

Quant a l'aplicació del règim fiscal especial, disposa, al segon apartat de l'article 1, que s'aplicarà al període impositiu que finalitzi amb posterioritat a la data de presentació de la declaració censal en què es contingui l'opció i als successius, mentre que l'entitat no renunciï al règim. Atès que el període impositiu de l'IBI comença al maig, aquest any serà quan es començarà a aplicar aquesta especialitat.

Lògicament, l'aplicació del règim especial quedarà condicionada, per a cada període impositiu, al compliment, durant cadascun d'ells, de les condicions i els requisits que preveu l'article 3 de la Llei 49/2002.

Vegem ara, quins són els requisits que estableix la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge, que es regulen a l'article 15, el qual estat objecte de modificació, amb nova redacció donada per l'apartat tres de l'article 129 del R.D.- Llei 6/2023, de 19 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en matèria de servei públic de justícia, funció pública, règim local i mecenatge («B.O.E.» 20 desembre) i amb vigència des de l'1 de gener de 2024.

L'entitat compleix amb el requisit d'estar exempta de l'impost sobre béns immobles del bé del qual és titular, en els termes previstos a la normativa reguladora de les Hisendes locals, en tractar-se d'una entitat sense ànim de lucre, i no estar afecta a explotacions econòmiques no exemptes de l'impost sobre societats.

L'exempció està condicionada al fet que l'entitat sense fins lucratius comuniqui a l'ajuntament corresponent l'exercici de l'opció regulada a l'apartat 1 de l'article anterior i al compliment dels requisits i els supòsits relatius al règim fiscal especial regulat en aquest Títol, circumstància que motiva l'escrit presentat.

Vist l'informe jurídic núm. 026 emès amb data 16/04/2024, que consta a l'expedient.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Per tot l'exposat es resol:

PRIMER.- Concedir l'exempció de l'IBI de la finca amb referència cadastral 7743602DG9374S0001ET, amb efectes a partir de l'exercici de 2024, perquè amb l'escrit presentat per la Fundació Privada per a la Recerca i la Docència Sant Joan de Deu, queda degudament comunicat a l'Ajuntament la seva opció per aplicar el règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu.

SEGON.- Traslladar el present acord a les persones interessades, als efectes procedents.”

2.1.6 Sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts de l'IIVTNU (G162.1-67/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

En relació amb la sol·licitud presentada per la Sra. _____, registre d'entrada 2197/2024, en què demana la devolució de la liquidació de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana de l'exercici 2016, notificada el 27/10/2016 i abonada amb data 14/12/2016, al·legant manca d'increment de valor del terreny a la transmissió de la finca amb referència cadastral 9893924DG9299S0001UQ.

De conformitat amb l'article 66 de la Llei general tributària: *Prescriuran als quatre anys els drets següents:*

c) el dret a sol·licitar les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i el reemborsament del cost de les garanties.

Així mateix i com ja va indicar la STC 182/2021 *no es poden considerar situacions susceptibles de ser revisades amb fonament en aquesta sentència aquelles obligacions tributàries meritades per aquest impost que, a la data de dictar-se aquesta, hagin estat decidides definitivament mitjançant sentència amb força de cosa jutjada o mitjançant resolució administrativa ferma.*

Vist l'informe jurídic núm. 025 emès amb data 16/04/2024, que consta a l'expedient.

Per tot l'exposat es resol:

PRIMER.- Desestimar la sol·licitud d'ingressos indeguts presentada per l'interessat.

SEGON.- Traslladar el present acord a la persona interessada, als efectes procedents.

2.1.7 Sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts (G162.1-89/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

En relació amb l'escrit presentat pel Sr. _____ i la Sra. _____

_____, registre d'entrada núm. 2609/2024, sol·licitant la devolució d'ingressos indeguts de l'Impost sobre béns immobles urbana, dels exercicis 2020, 2021, 2022 i 2023, per nova valoració cadastral de la finca cadastral 0192103EG0209S0003YP, com a conseqüència de l'acord de subsanació de discrepàncies emès per la Gerència Territorial de Cadastre amb efectes el Cadastre Immobiliari des de l'11 de novembre de 2023.

En aquest cas no cal entrar a analitzar el fons de l'assumpte per no haver-se seguit amb el procediment previst en els processos d'esmena de discrepàncies, és a dir, en no haver procedit els



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

sol·licitants, a complir amb els tràmits legalment previstos i interposar el recurs corresponent contra aquest acord.

La resolució del procediment no posa fi a la via administrativa i, els interessats disposaven del termini d'un mes des de la notificació de la resolució i, tal com s'indicava a l'esmentat acord, per interposar:

- Reclamació economicoadministrativa davant del Tribunal Econòmic Administratiu Regional o Local. Si el valor cadastral de l'immoble excedís de 1.800.000 euros, aquesta reclamació es podria interposar directament davant del Tribunal Econòmic Administratiu Central.
- Amb caràcter potestatiu i previ a aquesta reclamació economicoadministrativa podria haver interposat recurs de reposició davant la Gerència del Cadastre que va dictar l'acte, i no és admissible la interposició simultània d'ambdós recursos.

Per tant, per poder entrar a valorar si escau la devolució d'ingressos indeguts sol·licitats pel Sr. _____ i la _____, hauria d'haver recorregut prèviament davant la Gerència Territorial de Cadastre i haver obtingut una resolució favorable.

Per tot l'exposat es resol:

PRIMER.- Desestimar la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts, pels motius exposats anteriorment.

SEGON.- Traslladar el present acord a la persona interessada, als efectes procedents.

2.1.8 Sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts (G162.1-111/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

En relació amb la sol·licitud del Sr. _____ registre d'entrada 2941/2024, en què comunica que el vehicle _____ és baixa definitiva des del 23/11/2022, per la qual cosa, demana la devolució del pagament de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica de l'any 2023. Atès que s'ha comprovat que són certes les manifestacions de la persona sol·licitant.

Per tot l'exposat la Junta de Govern Local acorda:

PRIMER.- Retornar al Sr. _____ la quantitat de 64,05 €, corresponent al pagament indegut del rebut núm. 1920525050 de l'IVTM de l'exercici 2023.

SEGON.- Traslladar el present acord a la persona interessada, als efectes procedents.

2.1.9 Sol·licitud de devolució parcial de l'IVTM per baixa definitiva del vehicle (G162.1-112/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

En relació a la sol·licitud formulada pel Sr. _____, registre d'entrada 3032/2024, on justifica la baixa del vehicle _____, a efectes d'obtenir el prorrateig de la quota de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica.

Atès el que disposa l'art. 96.3 del RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, respecte al període impositiu de l'impost i el prorrateig de les quotes.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Atès el que disposa l'art. 4.2 de l'Ordenança núm. 3, reguladora de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica.

Per unanimitat dels reunits, s'acorda:

PRIMER.- Retornar al Sr. _____ la quantitat de 126,51 €, corresponent al prorrateig aplicat al rebut núm. 1920565282 d'Impost sobre vehicles de tracció mecànica any 2024, del vehicle matrícula _____.

SEGON.- Traslladar el present acord a la persona interessada, als efectes procedents i de donar-ho de baixa en el Padró municipal corresponent.

2.1.10 Sol·licitud de bonificació de l'IVTM per als vehicle que tinguin una antiguitat mínima de 30 anys (G162.1-114/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

En relació a la sol·licitud formulada pel Sr. _____, registre d'entrada 3076/2024, en què manifesta que és el titular del vehicle matrícula _____ i demana la bonificació del 100% de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica perquè té una antiguitat mínima de 30 anys. Atès el que disposa l'art. 3.3 de l'Ordenança reguladora de l'Impost, que estableix la bonificació del 100% per als vehicles que tinguin una antiguitat mínima de 30 anys.

Per unanimitat dels reunits, s'acorda:

PRIMER.- Concedir la bonificació del 100% de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, amb efectes a partir de l'exercici de 2024, al vehicle matrícula _____. Pel que fa als exercicis següents a l'actual, aquesta exempció restarà condicionada al que prescriuin les ordenances fiscals.

SEGON.- Traslladar el present acord a la persona interessada, als efectes procedents.

2.1.11 Sol·licitud de pla personalitzat de pagament d'un deute en executiva (G167.1-24/2011)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

En relació amb la sol·licitud de la Sra. _____, registre d'entrada 3082/2024, en què manifesta que la seva situació econòmica no li permet afrontar d'un sol cop el pagament del fraccionament en executiva de l'Impost sobre béns immobles urbana anys 2019 (regularització any 2016) i 2020 (regularització any 2017); Impost sobre béns immobles urbana i Escombraries any 2023; Quotes conservació urb. Vall Repòs anys 2012 a 2022; Multes Coercitives anys 2010 i 2011, a nom del Sr. José González González (copropietari de la finca), per un import total de 33.064,71 €, per la qual cosa demana un pla de pagament personalitzat per tal d'efectuar els pagaments fraccionadament, segons les seves possibilitats, amb una quantitat mínima de 350 € mensuals, amb el màxim de termini possible.

Atès el que disposa l'art. 44 del RD 939/2005, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.

Vistos els criteris generals, aprovats per l'Ajuntament, per a la concessió d'ajornaments i fraccionaments.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

Vist que l'import del deute resta garantit mitjançant anotació preventiva d'embargament de la finca al Registre de la Propietat.

Per unanimitat dels reunits, s'acorda:

PRIMER.- Acceptar el pla de pagament personalitzat del deute esmentat, segons les seves possibilitats, amb una quantitat mínima de 350 € mensuals, fins al dia 31 de juliol de 2025, havent d'efectuar el pagament mitjançant ingrés a qualsevol dels comptes corrents següents, indicant el nom i DNI del contribuent:

SEGON.- Regularitzar els interessos de demora generats a l'últim lliurament.

TERCER.- Significar que a la finalització del termini esmentat i en el cas que restin quantitats pendents pel mateix deute a què fa referència aquest acord, es prorrogarà automàticament el pla de pagament per un termini idèntic, sempre que el contribuent hagi complert la totalitat dels ingressos periòdics pactats i l'Ajuntament no notifiqui res en contra.

QUART.- Traslladar el present acord a la persona interessada, als efectes procedents.

2.1.12 Recurs de reposició contra la notificació de valoració de finca (G167.1-39/2010)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

En relació amb l'escrit presentat pel Sr. _____, en representació del Sr. _____, registre d'entrada 1804/2024, interposant recurs de reposició contra la notificació de la valoració de finca realitzada com a conseqüència de l'embargament de l'immoble de la seva titularitat en virtut de l'expedient administratiu de constrenyiment núm. 20100039 (G167.1-39/2010) seguit al Servei de Recaptació.

FETS:

1.- Amb data 18 d'octubre de 2010 es va procedir a l'embargament dels béns, propietat del Sr. _____, per impagament de deutes tributaris, corresponents a diversos tributs.

2.- En data 1 de març de 2024, l'interessat va presentar recurs de reposició contra la valoració de finca de la seva propietat realitzada per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i notificada en data 2 de febrer de 2024, sense presentar cap documentació que rebatés la valoració realitzada i sol·licitant tràmit d'audiència, atès que manifesta que aquest document de valoració va ser la primera notícia amb què va tenir coneixement del procediment seguit, en els seus propis termes "Desconociendo esta parte el origen de la presunta deuda informada, ignorando su existencia y el motivo por el que se ha podido presuntamente originar, interpretando que únicamente puede tratarse de un error, siendo la notificación ut supra indicada la primera noticia que recibió el Sr.

_____ respecto la existencia del expediente administrativo de apremio nº 0100039 instruido en el Ayuntamiento de Santa Cristina de Aro (Servicio de Recaptación). Sol·licita, per tant, se li concedeixi tràmit d'audiència per poder aportar la documentació que consideri oportuna, no fent-ho en el moment en què presenta el recurs de reposició, i que se suspenguin les actuacions.

3.- El mateix dia, amb data 1 de març de 2024, presenta escrit sol·licitant tràmit d'audiència ja que, com diu no haver tingut coneixement de cap procediment en curs, vol formular totes les al·legacions i recursos que consideri pertinents.

FONAMENTS DE DRET:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Primer.- Fonamenta l'interessat el seu recurs en el fet que, fins a la notificació de la valoració de l'immoble embargat, no havia tingut coneixement de l'expedient i que devia tractar-se d'un error. Rebutgem íntegrament aquesta manifestació, ja que són nombrosíssimes les notificacions que s'han realitzat per part d'aquest Ajuntament a l'interessat per tal d'informar de totes les actuacions que anaven tenint lloc, des del 2009, algunes recepcionades per persones autoritzades i d'altres pel mateix Sr. entre elles:

- 30/11/2009: cèdula de notificació i requeriment de pagament lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzada) a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 25/01/2010: avís d'embargament, lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzada) a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 06/08/2010: cèdula de notificació i requeriment de pagament lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzada) a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 20/01/2011: després d'intent de notificació amb resultat absent, es publica al BOP l'embargament dels béns immobles.
- 21/07/2011: cèdula de notificació i requeriment de pagament lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzat) a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 10/09/2011: cèdula de notificació i requeriment de pagament lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzat) a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 10/10/2011: notificació d'ampliació de responsabilitat lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzat) a la Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 18/11/2011: cèdula de notificació i requeriment de pagament lliurat a l'interessat, _____, amb DNI _____, a la Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 16/12/2011: cèdula de notificació i requeriment de pagament lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzat) a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 13/01/2012: notificació de requeriment de pagament lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzada) a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 18/03/2012 notificació requeriment de pagament lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzat) a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 06/11/2012: notificació de la providència de constrenyiment lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzat) a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 13/06/2013: notificació de la providència de constrenyiment a l'interessat, _____, amb DNI _____, a la Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 22/10/2013: notificació provisió de constrenyiment lliurat a _____, amb DNI _____ (autoritzat) a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 22/06/2014: notificació de l'ampliació de responsabilitat a l'interessat, _____, amb DNI _____ a la Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 17/10/2014: notificació de la providència de constrenyiment a l'interessat, _____, amb DNI _____, a la Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

- 01/12/2014: notificació de la valoració de l'immoble després del procediment de constrenyiment i embargament del bé, a l'interessat, _____, amb DNI _____, a Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 04/12/2014: reconeixement de deute tributari efectuat per l'interessat, _____, amb DNI _____ mitjançant sol·licitud de fraccionament del pagament.
- 25/02/2015: notificació de la providència de constrenyiment a l'interessat, _____ amb DNI _____, a la Rambla Generalitat 45, 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).
- 25/05/2016: després d'intent de notificació amb resultat absent, es publica al BOE l'embargament de comptes.
- 02/12/2016: després d'intent de notificació amb resultat absent, es publica al BOE l'embargament dels béns immobles.
- 28/12/2018: després d'intent de notificació amb resultat absent, es publica al BOE l'embargament dels béns immobles.
- 26/06/2020: després d'intent de notificació amb resultat absent, es publica al BOE la notificació de la subhasta.
- 06/08/2023: notificació a l'empresa on treballa l'interessat (Aceyzun Futur_medic) de l'embargament de salaris.
- 06/10/2023: notificació a BOE de la diligència d'embargament de sous i salaris.
- 06/02/2024: presenta instància l'interessat sol·licitant el canvi de la direcció fiscal, per tant, fins al febrer del present any no modifica el seu domicili fiscal, sent el correcte el mateix en què s'han realitzat totes les notificacions anteriorment descrites.

Segon.- Pel que fa a la suspensió del procediment, l'article 73 del Reglament general de recaptació exigeix que, perquè es pugui suspendre un procediment de constrenyiment com a conseqüència de la interposició del recurs de reposició, l'interessat demostrï l'existència d'error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute, que aquest hagi estat ingressat, condonat, compensat, ajornat o suspès o que hagi prescrit el dret a exigir el seu pagament.

L'error material que pot suspendre un procediment de constrenyiment mitjançant un recurs de reposició ha de ser ostensible, manifest i indiscutible, implicant per si sol l'evidència, sense necessitat de raonaments més grans.

És fonamental que l'error material sigui evident a simple vista i no requereixi interpretacions addicionals, i caldrà que sigui exterioritzat prima facie per la seva sola contemplació. Aquest tipus d'error es caracteritza per la seva claredat i obvietat, cosa que permet la seva rectificació de forma immediata i sense més tràmits.

En aquest cas el que és clar i notori és la inexistència d'errors i de la constatació més que fefaent que l'interessat sabia de l'existència del deute tributari, del constrenyiment i de l'embargament dels béns, tant per l'embargament de salaris com les notificacions de les valoracions de l'immoble.

Tercer.- Pel que fa a la sol·licitud del tràmit d'audiència, no és procedent ja que en la interposició del present recurs podia haver al·legat i aportat la documentació que hagués estimat pertinent ja que, com ha quedat acreditat, tenia ple coneixement de l'expedient de constrenyiment vigent.

Sense perjudici de l'anterior, si a més de totes les actuacions que se li han notificat necessita revisar alguna cosa més de l'expedient, està a la vostra disposició per consultar-lo a l'Ajuntament. Vist l'informe jurídic núm. 023 emès amb data 15/04/2024, que consta a l'expedient.

Per tot l'exposat es resol:

PRIMER.- Desestimar el recurs de reposició interposat pel Sr. _____, contra la valoració de la taxació de l'immoble de la seva propietat embargat, atès que no ha aportat cap documentació ni cap prova contradictòria.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

Perquè és incert que el recurrent no conegués l'existència del present procediment, com ha quedat acreditat amb la documentació que completa l'expedient i, a més, per no haver lloc a la suspensió del procediment ja que, tal com se li indica per part del Ajuntament en la notificació de la valoració de l'immoble: "El Procediment de constrenyiment NOMÉS se suspendrà en els casos i condicions assenyalades a l'article 73 del Reglament general de recaptació" el qual exigeix que l'interessat acredití l'existència d'error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute, que aquest hagi estat ingressat, condonat, compensat, ajornat o suspès o que hagi prescrit el dret a exigir-ne el pagament, circumstàncies que no s'han donat i fa presumir que aquest recurs es presenta amb un objectiu merament dilatori del procediment.

SEGON.- Notificar la present resolució a la persona interessada, als efectes procedents.

3.- Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica

3.1. Resolucions Secretaria

3.1.1 Assabament de l'impossibilitat de realitzar la Junta de Govern Local el dia 1 de maig de 2024 (A116.1-14/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

La Junta resta assabentada que degut a que el dia 1 de maig es dia festiu ,no hi haurà Junta. La propera Junta de Govern Local serà dimecres dia 8 de maig de 2024.

3.1.2 Autorització, disposició i reconeixement de l'obligació de la quota del pàrquing número 12 situat a l'edifici de la Comunitat de Propietaris Avda. Ridaura 1-3 PK propietat de l'Ajuntament (G112.1-14/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist l'escrit presentat pel Sr. Sergi Pacheco Payerol, com administrador de la Comunitat de Propietaris Avda. Ridaura 1-3 pàrquings, en data 8 d'abril de 2024 i número de registre d'entrada 2809, en el qual s'annexa full de liquidació núm. 1/24 corresponent a la quota de conservació i manteniment de la plaça de pàrquing 12 ubicada a l'edifici de la Comunitat de Propietaris Avda. Ridaura 1-3 PK, propietat de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, pel període 01/03/2023 a 28/02/2024 i per un import de 150,00 euros.

Vist que el Ple de l'Ajuntament, en la sessió realitzada el dia 25 d'abril de 2023, va aprovar tota la documentació que integra la rectificació i actualització de l'inventari municipal de béns i drets de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, referit a 31 de març de 2023.

Vist que la finca relacionada en el quadre és de titularitat municipal, d'acord amb certificat 2024/820 emès per la secretària de la Corporació en data 16 d'abril de 2024.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO		Expedient:
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de 2024/16
CODI BE	NOM DEL BE	Referència Cadastral
20	SOLAR DEL PÀRQUING NÚM. 12 DE L'AVINGUDA RIDAURA	9791401DG9299S0028FX

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

PRIMER.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ de la liquidació emesa que tot seguit es detalla, corresponent a la quota de conservació i manteniment de la plaça de pàrquing 12 ubicada a l'edifici de la Comunitat de Propietaris Avda. Ridaura 1-3 PK de titularitat municipal:

Entitat	NIF	Parcel·la	Liquidació	Exercici	Partida Pressupostària
Comunitat de Propietaris Avda. Ridaura 1-3 pàrquings	H17404542	Pàrquing 12	150,00 €	2023-2024	12 92000 21900

SEGON.- TRASLLADAR el present acord a l'entitat sol·licitant i als Serveis Econòmics perquè procedeixi al pagament.

3.1.3 Autorització, disposició i reconeixement de l'obligació de les quotes d'urbanització de diverses finques de la urbanització Rosamar propietat de l'Ajuntament (G112.1-13/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist l'escrit presentat per la Sra. Montserrat Ferrer Vellvehí, com a administradora de l'EUC Rosamar, en data 21 de març de 2024 i amb número de registre d'entrada 2424, en què annexa sol·licitud de provisió de fons corresponent a les quotes del primer semestre de l'exercici 2024 de les 12 parcel·les propietat de l'Ajuntament, per tal que s'aboni la quantitat de 1.116,08 euros al compte bancari de l'entitat.

Vistes les liquidacions de les quotes del primer semestre de l'exercici 2024 de les 12 parcel·les de titularitat municipal, i que tot seguit es detallen, i que pugen a un total de 1.115,98 euros:

Nº FINCA	Nº PARCEL·LA	QUOTA PRIMER SEMESTRE 2024
1254	317	91,14 €
1100	141	143,36 €
1207	260	88,67 €
1332	520	64,53 €
1250	311	88,67 €
1240	299	79,31 €
1238	295	62,90 €
1031	40	127,10 €
1113	154	75,54 €
1114	155	97,70 €



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de 2024/16

1287	353	107,23 €
1050	80	89,83 €
	SUMA	1.115,98 €

Vist que el Ple de l'Ajuntament, en la sessió realitzada el dia 25 d'abril de 2023, va aprovar tota la documentació que integra la rectificació i actualització de l'inventari municipal de béns i drets de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, referit a 31 de març de 2023.

Vist que les finques relacionades en el quadre anterior de la urbanització Rosamar són de titularitat municipal, d'acord amb certificat 2024/821 emès per la secretària de la Corporació en data 16 d'abril de 2024.

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

PRIMER.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ de les quotes del primer semestre de l'exercici 2024 de les parcel·les de la urbanització Rosamar números 317, 141, 260, 520, 311, 299, 295, 40, 154, 155, 353 i 80 de titularitat municipal, que pugen a un total de 1.115,98 euros:

Entitat	NIF	Exercici	Liquidació Total	Partida Pressupostària
EUC Rosamar	G17225798	1r semestre 2024	1.115,98 €	12 92000 21900

SEGON.- TRASLLADAR el present acord a l'entitat sol·licitant i als Serveis Econòmics perquè procedeixi al pagament.

3.2. Contractació

3.2.1 Proposta d'aprovació de la PRIMERA pròrroga del contracte de subministrament de material d'oficina (E118.4-1/2022)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Expedient E118.4 0001-2022 corresponent a l'aprovació de la primera pròrroga del contracte de subministrament de "material d'oficina per les diferents àrees" de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, mitjançant procediment obert subjecte i tramitació ordinària, la licitació no es divideix en lots.

FETS

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 12 de juliol de 2022, va adjudicar definitivament a l'empresa *Sistemes d'organització SA*, el contracte del servei referenciat al títol, per una durada de dos (2) anys més dos anys més de pròrroga (any a any), i per la quantitat total aproximada de dinou mil tres cents seixanta euros (19.360€) (iva inclòs), (amb el desglossament



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

següent: 16.000€ + 3.360€ d'IVA calculat a un tipus del 21%).

En data 15 de juliol de 2022, l'adjudicatari va signar el contracte.

En data 30 de juliol de 2022, la persona Responsable del contracte inicia la prestació.

En data 11 d'abril de 2024 la persona Responsable del contracte emet l'informe número 1134-2024, en el que proposa prorrogar el contracte per un (1) any més.

En data 19 d'abril de 2024 la secretària emet informe jurídic preceptiu.

Vist l'informe de la intervenció relatiu a la fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics.

FONAMENTS JURÍDICS

L'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació del contracte és Alcaldia d'acord amb el que s'estableix a la Llei de Bases de Règim Local. Aquesta competència ha esta delegada a la Junta de Govern Local, per decret d'alcaldia número 721 signat en data 20 de juny de 2023 modificat pel decret d'alcaldia 1140 signat en data 6 de setembre de 2023 i modificat pel decret d'alcaldia número 91 signat en data 25 de gener de 2024.

L'apartat F.2 del Quadre de característiques del PCAP, literalment diu: “*Es preveu prorrogar anualment (any a any), fins un màxim de dos (2) anualitats més*”; així com la clàusula 6 del PCAP que literalment diu: “*El contracte es podrà prorrogar si així ho preveu l'apartat F.2. del Quadre de característiques*”

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

PRIMER.- APROVAR la primera PRORROGA del contracte de subministrament de “*material d'oficina per les diferents àrees*” de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, subscrit amb el senyor Josep Obiols Benet, en representació de l'empresa *Sistemes d'organització SA*, des de l'15 de juliol de 2024 i fins el 14 de juliol de 2025.

SEGON.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa plurianual per a la contractació del subministrament de “*material d'oficina per les diferents àrees*” de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, d'acord amb la distribució màxima de la despesa en els següents anualitats:

DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS				
ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT NET	IMPORT IVA 21%	IMPORT TOTAL
2024 (5,5 mesos)	15 92000 22000 “material oficina serveis generals”	3.667€	770,07€	4.437,07€



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO		Expedient:		
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria		
Adreça:		Acta Junta de 2024/16		
2025 (6,5 mesos)	15 92000 22000 "material oficina serveis generals"	4.333€	909,93€	4.433,33€
TOTAL		8.000€	1.680€	9.680€

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització es subordinada al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos.

TERCER.- COMUNICAR a l'empresa que els preus a aplicar pel servei seran els mateixos que a dia d'avui, tenint en compte el que s'estableix a l'apartat N del Quadre de Característiques i a clàusula 15 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que va regir la licitació i que disposa que: *"en aquest contracte no tindrà lloc la revisió de preus"*.

QUART.- PUBLICAR la pròrroga del contracte en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

CINQUÈ.- TRASLLADAR aquest acord als interessats, al Responsable del contracte, als Serveis Econòmics i a la Intervenció.

3.2.2 Proposta d'adjudicació a l'empresa Emporda English del contracte de serveis de formació d'angles, mitjançant Procediment Obert Simplificat Abreujat . (E116.4-3/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

IDENTIFICACIÓ EXPEDIENT

Expedient E116.4 0003-2024 de contractació del servei de formació anglès de l'àrea de joventut de Santa Cristina d'Aro, mitjançant procediment d'adjudicació obert simplificat abreujat i tramitació ordinària, la licitació no es divideix en lots.

FETS

Per acord de Junta de Govern Local de 21 de febrer de 2024, es va aprovar l'expedient de contractació, el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques, la despesa i es va convocar la licitació de la contractació de l'expedient referenciat al títol.

El procediment a seguir per l'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, en virtut dels articles 131 i 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LSCP).

El valor estimat (VE) del contracte és de vint-i-cinc mil set-cents vuitanta-vuit euros i quinze cèntims (25.794,15 €) IVA exempt i el pressupost base de licitació en quinze mil cent seixanta-nou euros amb cinquanta cèntims (15.169,50 €), IVA exempt.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

En data 7 de març de 2024 va finalitzar el termini de presentació d'ofertes i en data 11 de març de 2024, a través del Portal del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, es va procedir a l'obertura del sobre únic i han entrat la proposta els següents licitadors

Denominació social	NIF	Data entrada	Registre entrada
EMPORDÀ ENGLISH SCP	J55205694	07/03/2024	20241987

D'acord amb la clàusula 8 del PCAP regulador del contracte i de l'article 159 de la LCSP, a la vista del resultat, el responsable del contracte, va comprovar que CAP de les ofertes presentades podia incórrer en un supòsit d'oferta anormalment baixa de conformitat amb l'article 85 del RGLCAP

Un cop realitzades les valoracions d'acord amb els criteris avaluable mitjançant l'aplicació de les fórmules establertes en la clàusula 8 del PCAP, en els termes dels informes números 1177-2024, emès pel Responsable del contracte, la classificació de les empreses és la següent:

PLICA	EMPRESA	PREU HORA OFERTAT (IVA Exempt)	PUNTUACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA	EXPERTESA DEL PERSONAL DIRECTAMENT ADSCRIT AL SERVEI	PUNTUACIÓ EXPERTESA	FORMACIÓ ESPECÍFICA DELS/LES PROFESSIONALS	PUNTUACIÓ FORMACIÓ ESPECÍFICA
1	EMPORDÀ ENGLISH SCP	32,98 €/hora	0 punts	Més de 10 anys	25 punts	Màsters i postgraus Diplomes, cursos d'especialització, seminaris i altres	0 punts

PLICA	EMPRESA	OFERTA TOTAL (IVA exempt)	PUNTUACIÓ TOTAL	ORDRE
1	EMPORDÀ ENGLISH SCP	15.169,50€	25 punts	1

Vist que d'acord amb la documentació que consta a l'expedient l'empresa adjudicatària *Empordà English SCP*, ha marcat a l'annex 1 que està inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), i es comprova que no ho està i tampoc al Registre Oficial de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI), es va requerir, d'acord amb l'informe número 1177-2024 emès pel Responsable del Contracte, per tal que aportés la documentació necessària per acreditar que està al corrent de pagament de les seves obligacions amb la Hisenda Municipal, l'AEAT, la TGSS i l'Agència Tributària de Catalunya i reuneix els requisits establerts als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

En data 18 d'abril de 2024, l'empresa adjudicatària *Empordà English SCP*, presenta un escrit amb número de registre d'entrada 3197, on adjunta la documentació que se li requereix i aquesta és correcte.

Atès que l'Ajuntament no disposa de suficients efectius ni d'operaris especialitzats o dels mitjans suficients per poder dur a terme l'esmentada prestació.

Atès que, en cap cas, el contracte es du a terme amb la finalitat de contractar personal que en tot cas haurà de regir-se per la normativa en matèria de funció pública.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

Atès que el contractista compta amb l'habilitació professional necessària per dur a terme l'execució del contracte i que els preus són ajustats als preus de mercat.

FONAMENTS JURÍDICS

L'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació del contracte és l'Alcaldia d'acord amb el que s'estableix a la Llei de Bases de Règim Local. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, per decret d'alcaldia número 721 signat en data 20 de juny de 2023 i modificat pel decret d'alcaldia 1140 signat en data 6 de setembre de 2023.

De conformitat amb l'article 159 de la LCSP.

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

PRIMER.- DONAR PER AVALUADES les ofertes presentades mitjançant les fórmules establertes en el plec de clàusules administratives particulars reguladores de la contractació del servei de formació anglès de l'àrea de Joventut de Santa Cristina d'Aro pel procediment obert simplificat abreujat, en la forma expressada a l'annex d'aquest document i amb els valors totals detallats a continuació, essent 100 la puntuació màxima a atorgar per a la valoració d'aquests criteris:

PLICA	EMPRESA	OFERTA TOTAL (IVA Exempt)	PUNTUACIÓ TOTAL	ORDRE
1	EMPORDÀ ENGLISH SCP	15.169,50 €	25 punts	1

SEGON.- ADJUDICAR la contractació del servei formació anglès de l'àrea de Joventut de Santa Cristina d'Aro, a l'empresa que ha obtingut la màxima puntuació, i pels imports que s'especifiquen:

Empresa	PREU OFERTA TOTAL (IVA exempt)
EMPORDÀ ENGLISH SCP amb NIF J55205694	15.169,50 €

L'import total de la contractació ascendeix a quinze mil cent seixanta-nou euros amb cinquanta cèntims (15.169,50 €), IVA exempt.

La durada del contracte serà de (21) vint-i-un mesos, a comptar a partir del dia 1 d'octubre de 2024 fins el dia 30 de juny de 2026. En cas que a la data prevista no s'hagués adjudicat el contracte, la seva execució s'iniciaria l'endemà de la signatura de l'annex 3, corresponent a l'acceptació de l'adjudicació.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

Aquest contracte es podrà prorrogar per un període de (12) dotze mesos més, des del dia 1 de juliol de 2026 fins el dia 30 de juny de 2027.

L'adjudicació es practica amb subjecció estricta a les condicions del plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques reguladores de la contractació.

TERCER.- DISPOSAR la despesa plurianual d'aquesta contractació, d'un import total de quinze mil cent seixanta-nou euros amb cinquanta cèntims (15.169,50 €), IVA exempt, que es finançarà amb càrrec a les següents partides del pressupost municipal de la següent manera:

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT TOTAL (IVA exempt)
2024	44 92500 22699 "activitats pla local joventut"	2.528,25 €
2025	44 92500 22699 "activitats pla local joventut"	7.584,75 €
2026	44 92500 22699 "activitats pla local joventut"	5.056,50 €
TOTAL		15.169,50 €

La despesa quedarà subordinada a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte per a cada exercici corresponent

QUART.- NOTIFICAR l'adjudicació a l'empresa adjudicatària i a la resta d'empreses licitadores que han pres part en el procediment.

CINQUÈ.- PUBLICAR l'adjudicació del contracte mitjançant anunci al Perfil del Contractant.

SISÈ.- REQUERIR a l'empresa adjudicatària per tal que, en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, presenti l'acceptació de la resolució d'adjudicació en els termes de la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars, mitjançant l'*annex 3* del PCAP.

Si, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, no s'hagués formalitzat el contracte, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

SETÈ.- PUBLICAR la formalització del contracte mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

3.2.3 Actualització del cànon d'explotació dels serveis de temporada 2024 (H160.3-1/2022)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

Vist que per acord de Junta de Govern Local de data 29 de març de 2022 es va adjudicar el contracte per "l'atorgament de les autoritzacions municipals per a la instal·lació i l'explotació de serveis de temporada les platges del terme municipal de Santa Cristina d'Aro per les temporades 2022-2026 - LOT 1 corresponent al servei de Guingueta "Bar" + Terrassa + WC" a favor de Maria Lluïsa Garcia Amate per un cànon anual de 24.000 € (vint-i-quatre mil euros) iva exempt.

Vist que per acord de Junta de Govern Local de data 29 de març de 2022 es va adjudicar el contracte per "l'atorgament de les autoritzacions municipals per a la instal·lació i l'explotació de serveis de temporada les platges del terme municipal de Santa Cristina d'Aro per les temporades 2022-2026 - LOT 2 corresponent al "servei barqueig + camp de boies + tendal" a favor del Club Nàutic Canyet per un cànon anual de 7.000,52€ (set mil amb cinquanta dos euros) iva exempt.

Atès l'article 10.4 del PCAP, l'Ajuntament revisarà anualment l'import del cànon de cada servei temporal, mitjançant l'aplicació de la variació de l'IPC estatal al cànon vigent en cada anualitat. Aquest IPC es calcularà sobre els 12 mesos anteriors a cadascuna de les anualitats naturals. En el cas que l'IPC sigui negatiu, es mantindrà el cànon vigent en aquell moment.

Vist que per acord de Junta de Govern Local de data 16 de maig de 2023, per a l'explotació dels serveis de temporada 2023 es va acordar aplicar un augment de l'IPC del 3,3% (variació entre març 2022 i març 2023) quedant de la següent manera:

- Maria Luïsa Garcia Amate
Guingueta "Bar" + terrassa + WC
Cànon temporada 2023: 24.000 € + 3,3 % = 24792 €
- Club Nàutic Canyet
Servei de barqueig + camp de boies + tendal
Cànon temporada 2023: 7000,52 € + 3,3 % = 7231,53€

Vist que durant el període comprès entre març de 2023 i març de 2024, la variació de l'Índex General Nacional segons els sistema IPC base 2021, el percentatge de variació ha estat del 3,2%.

Vist l'informe núm. 531 emès pel tècnic de medi ambient en data 18 d'abril de 2024.

Vist l'Índex de preus del consum (IPC) de l'Institut Nacional d'Estadística.

Vist el Plec de Clàusules Administratives per les Autoritzacions Municipals per a l'explotació de determinats serveis de temporada a les platges del terme municipal de Santa Cristina d'Aro (temporades 2022 a 2026)

Per unanimitat dels presents s'acorda:

PRIMER.- Incrementar un 3,2 % el cànon per a l'explotació dels serveis de temporada a les platges del terme municipal de Santa Cristina d'Aro, quedant de la següent manera:

- Maria Luïsa Garcia Amate



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Guingueta “Bar” + terrassa + WC
Cànon temporada 2024: **25.585,34 €**

- Club Nàutic Canyet
Servei de barqueig + camp de boies + tendal
Cànon temporada 2024: **7.462,94 €**

SEGON.- Traslladar aquest acord als adjudicataris i als Serveis econòmics de la corporació.

3.3. Projectes

Els membres de l'equip de govern per unanimitat acorden retirar de l'ordre del dia el següent punt, d'acord amb l'article 92.1 del ROF, a proposta del Regidor el Sr. Eduard Vancells , per comprovar que prèviament estigui acordada l'execució subsidiària per part de l'Ajuntament:

“3.3.1 Aprovació inicial del projecte d'obres per a la restauració de la realitat física alterada amb l'enderroc d'un mur i la restauració del terreny al seu estat original - Parcel·la núm. 207 B de Rosamar (E116.1-106/2024).

Vist el projecte d'obres per a la restauració de la realitat física alterada amb l'enderroc d'un mur i la restauració del terreny al seu estat original, Parcel·la núm. 207 B de Rosamar, presentat en data 18 d'abril de 2024 (RE3193/2024), que importa la quantitat de 9.637,69 euros (pressupost d'execució per contracte), redactat per l'arquitecte tècnic Francesc Puig Martorell.- (E116.1 2024-0106)

Vist que les obres estan situades a la urbanització Rosamar, parcel·la 207-B, amb referència cadastral 8336834DG9283N0001DW, fent referència a l'expedient d'ordre d'execució H135.2 11/2018.

Vist l'informe 2024/1246 emès per l'arquitecte tècnic municipal en data 18 d'abril de 2024, favorable a l'aprovació inicial del projecte.

Vist el que disposa el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Per unanimitat dels presents s'acorda:

PRIMER.- APROVAR inicialment el projecte d'obres per a la restauració de la realitat física alterada amb l'enderroc d'un mur i la restauració del terreny al seu estat original, Parcel·la núm. 207 B de Rosamar, presentat en data 18 d'abril de 2024 (RE3193/2024), que importa la quantitat de 9.637,69 euros (pressupost d'execució per contracte), redactat per l'arquitecte tècnic Francesc Puig Martorell.- (E116.1 2024-0106)

SEGON.- SOTMETRE el Projecte aprovat a informació pública per un termini de trenta (30) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el Butlletí Oficial de la Província de Girona; en el tauler



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents, de conformitat amb el que preveu els articles 37.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals; amb el ben entès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament el projecte, sense necessitat d'adoptar nou acord.

TERCER.- NOTIFICAR individualment aquest acord als Grups Municipals de l'oposició, al redactor del projecte, a l'arquitecta tècnica municipal, a la persona titular de l'expedient d'ordre d'execució H135.2 11/2018 i als veïns directament afectats, si escau.”

Els membres de l'equip de govern per unanimitat acorden retirar de l'ordre del dia el següent punt, d'acord amb l'article 92.1 del ROF, a proposta del Regidor Sr. Eduard Vancells, per comprovar que prèviament estigui acordada l'execució subsidiària per part de l'Ajuntament:

“3.3.2 Aprovació inicial del projecte d'obres per la restauració de la realitat física alterada amb l'enderroc de dos volums al carrer Llevant, 8 i la restauració del terreny al seu estat original (E116.1-546/2023).

Vist el projecte d'obres per la restauració de la realitat física alterada amb l'enderroc de dos volums al carrer Llevant, 8 i la restauració del terreny al seu estat original presentat en data 21 de febrer de 2024 (RE1541/2024), que importa la quantitat de 18.087,42 euros (pressupost d'execució per contracte), redactat per l'arquitecte tècnic Francesc Puig Martorell.- (E116.1 2023-0546)

Vist que les obres estan situades carrer Llevant 8, amb referència cadastral 0098807EG0209N0001FM, i fa referència a l'expedient d'ordre d'execució H135.1 8/2017.

Vist l'informe 2024/1244 emès per l'arquitecta tècnica municipal en data 18 d'abril de 2024, favorable a l'aprovació inicial del projecte.

Vist el que disposa el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Per unanimitat dels presents s'acorda:

PRIMER.- APROVAR inicialment el projecte d'obres per la restauració de la realitat física alterada amb l'enderroc de dos volums al carrer Llevant, 8 i la restauració del terreny al seu estat original, presentat en data 21 de febrer de 2024 (RE1541/2024), que importa la quantitat de 18.087,42 euros (pressupost d'execució per contracte), redactat per l'arquitecte tècnic Francesc Puig Martorell.- (E116.1 2023-0546)

SEGON.- SOTMETRE el Projecte aprovat a informació pública per un termini de trenta (30) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el Butlletí Oficial de la Província de Girona; en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents, de conformitat amb el que preveu els articles



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

37.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals; amb el ben entès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament el projecte, sense necessitat d'adoptar nou acord.

TERCER.- NOTIFICAR individualment aquest acord als Grups Municipals de l'oposició, al redactor del projector, a l'arquitecta tècnic municipal, a la persona titular de l'expedient d'ordre d'execució H135.1 8/2017 i als veïns directament afectats, si escau.”

3.4. Patrimoni

3.4.1 Acord pel qual es declara desert el procediment per a l'alienació, mitjançant adjudicació directe, de la finca situada al carrer Volta de la Ginesta, núm. 9 de la urbanització Bell Lloc II de Santa Cristina d'Aro (F112.1-2/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist que per acord de la Junta de Govern Local de data 7 de febrer de 2024 es va acordar incoar expedient per alienar, mitjançant adjudicació directa, la finca situada al carrer Volta de la Ginesta, núm. 9 de la urbanització Bell Lloc II de Santa Cristina d'Aro de Santa Cristina d'Aro, per un import de licitació de 105.399,00 euros.

Vist que aquest procediment es regeix pel Plec de condicions econòmico-administratives que va regir la venda, mitjançant subhasta pública, de la finca situada al carrer Volta de la Ginesta, núm. 9 de la urbanització Bell Lloc II de Santa Cristina d'Aro de Santa Cristina d'Aro, el qual fou aprovat per la Junta de Govern Local en data 23 d'agost de 2023. Dita subhasta pública va ser declarada deserta per acord de la Junta de Govern Local en data 29 de novembre de 2023, d'acord amb el que disposa la clàusula 9 del Plec de condicions i l'article 137.4 apartat d) de la Llei 33/2003 de Patrimoni de les Administracions Públiques.- (F112.1 2/2023)

Vist que el dia 4 de març de 2024 es va fer pública al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro la convocatòria de la licitació per a l'alienació, mitjançant adjudicació directe, de la finca esmentada, i que durant el termini per a la presentació d'ofertes, el qual va finalitzar el dia 29/03/2024 a les 23:59:59 hores, no s'ha presentat cap proposició per prendre part en aquest procediment.

Vista l'Acta 2024/1 de constitució de la mesa de licitació, obertura del sobre únic i qualificació de la documentació administrativa, reunida en data 10 d'abril de 2024, en acte privat, en què es proposa, a la vista de que no s'ha presentat cap oferta, declarar desert el procediment per a l'alienació, mitjançant adjudicació directa, de la finca situada al carrer Volta de la Ginesta, núm. 9 (urbanització Bell-Lloc II) a Santa Cristina d'Aro, d'acord amb el que disposa la clàusula 9 del Plec de condicions.

Atès el que disposen les normes establertes en els articles 209 i següents i 273 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, 40 a 46 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

de Patrimoni dels Ens Locals, i els articles aplicables de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

PRIMER.- DECLARAR DESERT el procediment per a l'alienació, mitjançant adjudicació directa, de la finca situada al carrer Volta de la Ginesta, núm. 9 (urbanització Bell-Lloc II) a Santa Cristina d'Aro, d'acord amb el que disposa la clàusula 9 del Plec de condicions.

SEGON.- PUBLICAR aquesta resolució en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

TERCER.- COMUNICAR el present acord als Serveis Econòmics.

3.4.2 Venda, mitjançant adjudicació directe, de la finca situada al carrer Salvador Albert i Pey núm. 2B (SUD 4 Pedró) de Santa Cristina d'Aro (F112.1-1/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist que per acord de la Junta de Govern Local de data 7 de febrer de 2024 es va acordar incoar expedient per alienar, mitjançant adjudicació directa, la finca situada al carrer Salvador Albert i Pey núm. 2B (SUD 4 Pedró) de Santa Cristina d'Aro, per un import de licitació de 187.109,66 euros.

Vist que aquest procediment es regeix pel Plec de condicions econòmico-administratives que va regir la venda, mitjançant concurs públic, de la finca situada al carrer Salvador Albert i Pey núm. 2B (SUD 4 Pedró) de Santa Cristina d'Aro, el qual fou aprovat per la Junta de Govern Local en data 23 d'agost de 2023. Dit concurs públic va ser declarat desert per acord de la Junta de Govern Local en data 29 de novembre de 2023, d'acord amb el que disposa la clàusula 13 del Plec de condicions i l'article 137.4 apartat d) de la Llei 33/2003 de Patrimoni de les Administracions Públiques.- (F112.1 1/2023)

Vist que el dia 4 de març de 2024 es va fer públic al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro la convocatòria de la licitació per a l'alienació, mitjançant adjudicació directe, de la finca esmentada.

Vist que durant el termini per a la presentació d'ofertes, el qual va finalitzar el dia 29/03/2024 a les 23:59:59 hores, només s'ha presentat una única oferta, la qual és la següent:

Registre Entrada	Data presentació	Hora	Persona interessada	CIF
RE2596/2024	28/03/2024	13:12:18 h	Salichs Restaura SLU	B38845467

Vista l'Acta 2024/2 de constitució de la mesa de valoració, obertura del sobre únic, qualificació de la documentació i donar compte del resultat de l'obertura i valoració del sobre, reunida en data 10 d'abril de 2024, en acte privat, en què es proposa adjudicar la finca situada al carrer Salvador



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Albert i Pey núm. 2B (SUD 4 Pedró) de Santa Cristina d'Aro a favor de l'oferta més avantatjosa i única presentada per l'empresa Salichs Restaura SLU amb NIF B38845467, d'acord amb l'oferta econòmica presentada d'import 190.000,00 euros, més el 21% d'IVA, i d'acord amb el Plec de condicions.

Vist que l'empresa Salichs Restaura SLU ha presentat document acreditatiu d'haver constituït en data 27/03/2024 la garantia provisional per un import de 9.355,48 €, corresponent al 5% del valor de taxació, d'acord amb la clàusula 7a del Plec de condicions;

Vista la millora en el termini de pagament ofertada per l'empresa, a saber: *“dins el termini de 10 dies naturals a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.”*

Atès el que disposen les normes establertes en l'article 160 i següents del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya; l'article 225.1 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme; l'article 209 i següents del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; seguint pels articles 40 a 46 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, i els articles aplicables de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

PRIMER.- ADJUDICAR, mitjançant adjudicació directa, la finca situada al carrer Salvador Albert i Pey núm. 2B (SUD 4 Pedró) de Santa Cristina d'Aro a favor de l'oferta més avantatjosa i única presentada per l'empresa Salichs Restaura SLU amb NIF B38845467, d'acord amb l'oferta econòmica presentada d'import 190.000,00 euros, més el 21% d'IVA, i d'acord amb el Plec de condicions.

SEGON.- ATORGAR a l'empresa Salichs Restaura SLU un termini de 10 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquesta resolució, per a l'aportació dels documents suficients que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari, i en el seu cas, la representació, i la següent documentació, d'acord amb la clàusula 11 del Plec de condicions:

- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions de la seguretat social, si procedeix
- Resguard acreditatiu del pagament de l'anunci del concurs, d'import de 35,00 €.

S'adverteix que, de no atendre's adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador renúncia a l'adquisició, perdent el dipòsit constituït en concepte de garantia.

TERCER.- NOTIFICAR el contingut del present acord a l'empresa Salichs Restaura SLU amb el benentès que, d'acord amb la condició núm. 15 del Plec de Condicions, disposen *d'un termini de deu (10) dies naturals*, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, per fer l'ingrés en la Tresoreria Municipal del 50% de l'import de l'adjudicació. En quant al 50% restant (segon), l'ingrés s'efectuarà a la data de la signatura de l'escriptura pública, que serà com a molt tard *dins del termini de trenta (30) dies naturals*, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació. L'import del dipòsit s'entendrà com a pagament de part del segon 50%. No s'admet el pagament aplaçat.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

S'adverteix que, en cas de no efectuar-se el pagament en la forma prevista el licitador perdrà el dret, amb pèrdua del dipòsit previ.

QUART.- COMUNICAR a l'empresa Salichs Restaura SLU que l'import del primer pagament serà de 95.000,00 euros que equival al 50% del preu de la finca adjudicada, més el 21% d'IVA, i l'import del segon pagament serà de 85.644,52 euros que equival al 50% restant, més el 21% d'IVA, un cop descomptada la fiança dipositada per la finca d'import 9.355,48 euros.

CINQUÈ.- PUBLICAR aquesta resolució en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

SISÈ.- FACULTAR l'Alcaldia-Presidència per a signar tot el que calgui per a l'execució del present acord.

SETÈ.- ANOTAR l'alienació de la finca a l'Inventari Municipal de Bens.

VUITÈ.- COMUNICAR el present acord a l'empresa adjudicatària i als Serveis Econòmics de la Corporació.

4.- Àrea de Recursos Humans

4.1. Recursos Humans

4.1.1 Proposta d'aprovació de les bases i convocatòria del procés selectiu mitjançant concurs oposició lliure per a la constitució d'una borsa de treball de Tècnic/a d'Administració General (D103.1-4/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistes les bases reguladores que han de regir la convocatòria mitjançant concurs oposició lliure per a la creació d'una borsa de treball de tècnic/a d'administració general (A1)

Atès el que disposa l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós i de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Vist l'informe de recursos humans.

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

PRIMER. APROVAR les bases reguladores que han de regir la convocatòria mitjançant concurs oposició lliure per a la creació d'una borsa de treball de tècnic/a d'administració general (A1)



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

SEGON.- APROVAR la convocatòria del procés selectiu i procedir a la seva publicació juntament amb les bases al Butlletí Oficial de la Província de Girona i extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX

BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A D'ADMINISTRACIÓ GENERAL

PRIMERA.- OBJECTE

Les presents bases tenen per objecte regular el procés selectiu que ha de regir la convocatòria mitjançant concurs oposició lliure per a la creació d'una borsa de treball de tècnic/a d'administració general per cobrir necessitats temporals i interinitats que es puguin produir a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, mitjançant el sistema d'accés de concurs oposició.

Les característiques del lloc de treball es detallen a l'annex d'aquestes bases.

SEGONA.- CONDICIONS I REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

1.- Per prendre part en aquesta convocatòria les persones aspirants hauran de reunir totes i cadascuna de les condicions o requisits que s'exposen a continuació, que s'hauran de complir l'últim dia de presentació de sol·licituds:

- a) Ser ciutadà/ana espanyol d'acord amb les lleis vigents o bé:
 - Ser ciutadà/ana d'un Estat membre de la Unió Europea.
 - Ser cònjuge d'un ciutadà/ana d'un Estat membre de al Unió Europea sempre que no es trobi separat de dret.
 - Ser descendent, o descendent del/la cònjuge, d'un ciutadà/ana d'un Estat de la Unió Europea, si no hi ha separació de dret, menors de 21 anys o més grans que visquin a expenses seves.
 - La persona es trobi inclosa en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors/es.
- b) Haver complert 16 anys i no excedir de l'edat establerta per la jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió de la titulació que s'assenyala a l'annex.
- d) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball a ocupar.
- e) No haver estat separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques.
- f) No trobar-se incurs/a en causes d'incapacitat o incompatibilitat assenyalades a la legislació vigent sobre incompatibilitats de funcionaris al servei de les administracions públiques.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

- g) Acreditar el coneixement de llengua catalana equivalent al nivell C1 del marc europeu comú de referència (MECR) segons estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny. Si no es poden acreditar aquests coneixements es valoraran a partir d'una prova específica de llengua catalana.

Quedaran exemptes d'acreditar aquests coneixements les persones que hagin participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior i l'hagin superat.

- h) Abonar la taxa per drets d'examen per la participació en convocatòries de selecció de personal de lliure concurrència de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro establerta a l'ordenança fiscal núm. 29 d'aquesta corporació de 25,00€.

El pagament de la taxa, tant en el cas de registre electrònic com presencial, s'ha de fer mitjançant transferència al compte bancari ES70 2100 1169 6602 0000 1103 indicant en el concepte la persona participant al procés selectiu i la denominació del procés selectiu on es participa.

El pagament s'haurà d'haver fet sempre abans de finalitzar la presentació de la instància de la corresponent convocatòria de selecció i s'aportarà la seva justificació.

Es bonificarà la taxa en els casos previstos a l'ordenança fiscal núm. 25, d'acord amb el següent detall següent:

- Les persones que es trobin en situació de desocupació gaudiran d'una bonificació del 100% de de l'import de la taxa (per poder gaudir d'aquesta bonificació caldrà adjuntar els documents acreditatius en el moment de presentació de la sol·licitud).

La falta de pagament de la taxa dins el termini de presentació d'instàncies determinarà la inadmissió de la persona aspirant a les proves selectives i suposarà a tots els efectes el desistiment de la sol·licitud presentada.

L'import de la taxa es retornarà en els supòsits d'exclusió que no sigui per causa imputable a l'aspirant, prèvia sol·licitud.

Les exclusions de la convocatòria imputables a la persona interessada no generarà dret a la devolució de la taxa.

2.- Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, hauran d'acreditar el coneixement de la llengua castellana. Restaran exemptes d'efectuar aquesta prova les persones que disposin del diploma d'espanyol (nivell superior) que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest, o del certificat d'aptitud en espanyol per a persones estrangeres expedit per les escoles oficials d'idiomes. En qualsevol cas, la prova consistirà en realitzar una redacció de 150 paraules, com a mínim, i mantenir una conversa amb membres del tribunal i, si s'escau, amb personal assessor especialista que aquest designi. El temps de realització de la prova no podrà ser superior a 30 minuts per a la primera part i 10 minuts per a la segona i la seva qualificació serà d'apte o no apte.

TERCERA.- Presentació de sol·licituds

Les persones interessades en prendre part en el procés selectiu han de presentar una instància, en la qual hauran de manifestar que coneixen i accepten aquestes bases i que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per participar en el procés selectiu.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Les instàncies es dirigiran a l'alcaldia i es presentaran al registre general d'aquest Ajuntament o en qualsevol altra forma de les establertes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP i finalitza als vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DGC).

Les persones aspirants hauran d'acreditat documentalment, dins del termini de presentació de sol·licituds, els requisits per participar-hi establerts a la base segona. En tot cas, entre aquesta documentació hi haurà de constar:

- Fotocòpia del document nacional d'identitat o document equivalent.
- Fotocòpia de la titulació exigida per participar a la convocatòria.
- Fotocòpia de l'acreditació del nivell C1 de català del Marc Europeu Comú de referència (MECR). En cas que no es pugui acreditar els coneixements de la llengua, es podrà realitzar la prova de coneixement prevista en les presents bases.
- Fotocòpia de l'acreditació de coneixements de llengua castellana, per les persones que no tinguin nacionalitat espanyola.
- Currículum vitae i còpies dels documents acreditatius dels mèrits a valorar en fase de concurs. Els mèrits que no siguin acreditats suficientment no seran valorats.

QUARTA.- Admissió de les persones aspirants

Un cop finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, l'alcalde/essa dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista de persones admeses i excloses. En la mateixa resolució s'indicarà la composició del tribunal qualificador així com el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves.

Dita resolució es publicarà al tauler d'edictes de la Corporació, concedint-se un termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació, per formular davant l'alcaldia les reclamacions que creguin oportunes adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir o per adjuntar documentació necessària per ser admès a la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En cas que les persones aspirants no esmenin dins d'aquest termini el defecte a elles imputable que hagi motivat la seva exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

CINQUENA.- Tribunal qualificador

Els òrgans de selecció seran col·legiats i la seva composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà a la paritat entre dona i home d'acord amb l'article 60.1 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

El tribunal qualificador serà designat per la presidència de la corporació i tindrà la següent composició:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

- Presidència: Una persona que sigui personal funcionari o laboral que pot ser o no personal de l'Ajuntament de Santa Cristina.
- Vocals: Una persona que sigui personal funcionari o laboral fixe de la corporació i una persona tècnica especialista en la matèria pròpia del lloc designat per l'alcaldia que pot ser o no personal de l'Ajuntament i una persona representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Actuarà com a secretari/ària una persona funcionària de la corporació, amb veu i sense vot, excepte que sigui vocal del tribunal, cas en el qual tindrà veu i vot.

Podrà assistir, amb veu però sense vot, una persona observadora designada a proposta de la representació dels/les treballadores,

Es designarà el mateix nombre de suplents que de titulars i actuaran els uns o els altres indistintament.

El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de la meitat més un dels seus membres, entre els quals han de ser necessàriament presents el president/a i el secretari/ària. Els empats seran decidits per la persona que presideix el tribunal amb el vot de qualitat.

El tribunal podrà acordar la incorporació d'assessors/es especialistes, amb veu i sense vot, per a totes o algunes de les proves.

Les persones vocals del tribunal han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés als llocs de treball objecte de la convocatòria i el personal tècnic haurà de tenir la idoneïtat necessària en relació als llocs de treball a proveir.

SISENA.- Desenvolupament del procés selectiu

El procés selectiu és el concurs oposició.

El procés de concurs oposició constarà de dues fases diferenciades, l'oposició i el concurs. Només podran accedir al concurs les persones aspirants que superin la fase d'oposició. El primer exercici serà en la data indicada a la resolució de la base quarta, i seran declarades excloses aquelles persones que no hi compareguin. Els successius exercicis podran coincidir o no amb la data assenyalada per a la primera prova.

Les puntuacions es faran públiques al tauler d'anuncis municipals.

L'ordre d'actuació dels/de les aspirants, en aquells exercicis que no es puguin realitzar de forma simultània, serà el mateix ordre de presentació d'instàncies per participar en el procés selectiu.

1.- Fase d'oposició

La fase d'oposició constarà de les proves que es preveuen en l'annex, totes elles obligatòries i de caràcter eliminatori mentre no s'indiqui el contrari.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Cadascú dels exercicis serà qualificat fins un màxim de 10 punts mentre no s'indiqui el contrari, i seran eliminades les persones aspirants que no arribin a un mínim de 5 punts.

Com a excepció es valoraran amb la qualificació d'apte o no apte les següents proves: la de llengua catalana i la de llengua castellana.

També es valorarà amb la qualificació d'apte o no apte el període de pràctiques i el període de prova.

A l'entrevista es podran fer preguntes d'aspectes relacionats amb el currículum i trajectòria professional i comprovacions de caràcter pràctic.

La puntuació definitiva en la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes per les persones aspirants en els diferents exercicis.

Les persones aspirants seran cridades per a cada exercici en crida única i seran excloses del procés aquelles que no compareguin, llevat dels casos degudament justificats i apreciats lliurement pel Tribunal.

2.- Fase de concurs

La fase de concurs serà aplicable a les persones aspirants que superin la fase oposició i no tindrà caràcter eliminatori.

La fase concurs es valorarà d'acord amb els mèrits al·legats que s'hagin acreditat documentalment d'acord amb la següent escala de valoració i fins un màxim de 7 punts.

La puntuació obtinguda en el concurs de mèrits es sumarà a la puntuació obtinguda en la fase oposició, i determinarà la puntuació final de la borsa de treball de les persones aspirants.

SETENA.- Relació de persones aprovades i presentació de documentació

Un cop finalitzat el procés selectiu, el tribunal farà pública la relació de persones aprovades per ordre de puntuació final al tauler d'edictes de la corporació.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase oposició.

En qualsevol moment del procés selectiu es podrà requerir a les persones aspirants que presentin els documents acreditatius exigits en la base tercera. En tot cas, les persones que s'hagin d'incorporar a la corporació, abans de formalitzar el corresponent contracte o nomenament, llevat que s'hagin presentat amb anterioritat, hauran de presentar la següent documentació:

- Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o, en cas de no tenir la nacionalitat espanyola, del document oficial acreditatiu de la nacionalitat.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

- Fotocòpia del títol exigít per prendre part en la convocatòria o resguard d'haver abonat els drets per la seva expedició. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'hi ha d'adjuntar l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora de l'homologació i consolidació de títols i estudis estrangers.
- Declaració de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de presentar declaració jurada o promesa de no estar sotmeses a cap sanció disciplinària o condemna penal que els impedeixi l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.
- Declaració de no estar en cap supòsit d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat.
- Certificat mèdic (en imprès oficial o expedit per un/a professional del sistema públic de salut) de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies de les places a cobrir, lliurat dins els dos mesos anteriors a la seva presentació.

VUITENA.- Inscripció i permanència en la borsa de treball

Quedaran incorporades a la borsa de treball les persones aspirants admeses que superin la puntuació mínima exigida en el concurs oposició.

S'oferiran els lloc de treball vacants o substitucions en funció de les necessitats que es vagin produint, d'acord amb el número d'ordre assignat.

La persona aspirant veurà decaigut el seu dret a ser cridat en l'ordre establert en la borsa de treball si, al ser cridada per l'Ajuntament, aquesta renunciés a la proposta de contractació o nomenament. En aquest cas, la persona aspirant veurà modificat l'ordre inicial que tenia reconegut dins de la borsa per passar a ocupar l'últim lloc dins de la borsa de treball establert a efectes de prelación. Malgrat l'anterior, la persona candidata que renunciï a tres oferiments de contractació o nomenament quedarà exclosa de la borsa de treball.

Mentre una persona estigui prestant serveis mitjançant un nomenament o contracte laboral temporal derivat de la present borsa, queda exclòs a efectes d'oferiment de nous nomenaments o contractes temporals de la mateixa borsa. Finalitzat un nomenament o contractació temporal la persona candidata passarà a ocupar el lloc que ocupava inicialment dins de l'ordre de la llista fins que sigui requerida de nou.

La crida de les persones integrants de la borsa de treball per proposar la contractació o nomenament interí es realitzarà mitjançant l'enviament d'un correu electrònic i una trucada telefònica al correu i al número de telèfon indicats a la sol·licitud. En cas que la persona cridada no sigui localitzada o no es posi en contacte amb Recursos Humans de l'Ajuntament de Santa Cristina dins del dia hàbil següent a l'intent de localitzar-la, es cridarà la persona següent de la llista de la borsa de treball. Les persones integrants de la borsa de treball hauran de vetllar per l'actualització de l'adreça de correu electrònic i el número de telèfon de contacte que consti a Recursos Humans.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

La borsa de treball tindrà una vigència de dos anys o fins que es constitueixi una nova borsa de treball per a la mateixa categoria.

NOVENA.- Contractació o nomenament

Les persones aspirants incloses en la relació d'integrants de la borsa de treball seran cridades per cobrir les necessitats de personal que es vagin produint per ordre de la borsa. Si la persona cridada no pot incorporar-se o renuncia a la contractació o nomenament proposat s'actuarà d'acord amb el que preveu la base vuitena, i serà cridada la següent persona per ordre de llista.

DESENA.- Característiques del contractes o nomenaments

Les persones seleccionades seran nomenades com a funcionaris/àries interins/es o mitjançant contractes de treball de durada determinada mentre que es mantinguin les circumstàncies que van motivar el nomenament o la contractació.

Les persones aspirants quan siguin nomenades o contractades temporalment hauran de superar un període de pràctiques o de prova de dos mesos. Transcorreguts els dos mesos es requerirà informe del superior immediat relatiu a l'adquisició de la formació pràctica que requereix el lloc de treball i a l'assumpció progressiva de les funcions que li corresponguin.

En el cas de no superar el període de pràctiques o de prova s'extingirà el nomenament o contracte laboral i es procedirà a la crida del següent aspirant per ordre de puntuació.

ONZENA.- Incompatibilitats

A les persones nomenades o contractades els serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic.

DOTZENA.- Règim d'impugnacions

Contra les bases i la convocatòria, el llistat definitiu de persones admeses i excloses i la resolució del procés selectiu es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de la data de la seva publicació o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos.

Contra els actes definitius de la comissió de selecció es podrà interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació.

El tribunal del procés selectiu queda facultat per interpretar les presents bases i per resoldre els dubtes que es puguin plantejar durant el procés selectiu.

ANNEX

1.- Característiques del lloc de treball de tècnic/a d'administració general:

- a) Sistema de selecció. Concurs-oposició.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

- b) Grup de Classificació: A-1.
- c) Període de prova: Període de prova durant el termini de 2 mesos a comptar des del nomenament interí. Les possibles situacions d'incapacitat temporal no interrompran el còmput del període. Durant aquest, la persona aspirant seleccionada serà avaluada per la persona responsable del servei, qui informará sobre la seva idoneïtat per cobrir el lloc, de manera que si no assoleix aquesta condició, l'Alcalde/essa-President/a podrà decretar el cessament en les funcions per la qual se l'ha possessionat sense cap dret a indemnització.
- d) Titulació necessària: Títol universitari de llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques o de l'Administració, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Comptabilitat i Finances o titulació equivalent.

Funcions atribuïdes: Les funcions seran les pròpies de la subescala i especialitat, tenint en compte el que estableixi la relació de llocs de treball i en funció de les tasques concretament atribuïdes al lloc de treball que s'ocupi.

- Elaborar i redactar informes, plecs de condicions administratives, decrets, propostes de resolució, convenis i concerts, contractes, bases per a subvencions, ordenances i reglaments municipals, i qualsevol altre tipus de documentació jurídica que sigui necessària.
- Col·laborar amb la resta d'àrees de la corporació per garantir el correcte funcionament dels serveis municipals.
- Assessorar en el seu àmbit de responsabilitat, i realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina científica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la corporació.
- Impulsar i executar accions de millora de l'àrea/servei.
- Col·laborar amb les persones de l'àrea/servei assignat en les qüestions d'àmbit tècnic.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

2.- Fase oposició

Els exercicis de la fase oposició seran els següents, tots ells de caràcter obligatori i eliminatori, llevat de l'entrevista personal que serà opcional i, en tota cas, no eliminatòria.

Primer exercici: Prova de coneixements teòric pràctics

Prova de caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la realització d'una prova escrita de caràcter teòrica-pràctic que podrà contenir preguntes a desenvolupar i/o la resolució d'un o dos casos pràctics d'acord amb el temari annex a aquestes bases i a les funcions especificades. L'objectiu d'aquesta prova és valorar el grau de coneixements i l'experiència professional en el desenvolupament de tasques pròpies del lloc de treball.

L'exercici es valorarà de 0 a 20 punts, i caldrà un mínim de 10 punts per superar-la.

Segon exercici: Prova de català



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

Valoració dels coneixements orals i escrits de la llengua catalana, mitjançant una prova de nivell equiparable al nivell de suficiència de català (C1), el contingut de la qual es descriu al final d'aquestes bases.

Els aspirants poden quedar exempts de la realització d'aquest exercici mitjançant l'aportació de certificat de nivell de suficiència (C1) de la Secretaria General de Política Lingüística o equivalent.

La valoració de coneixements de llengua catalana respecte de les persones aspirants que no acreditin el nivell exigut, es farà mitjançant prova escrita, i la valoració serà d'APTE o NO APTE.

Entrevista personal:

Les persones aspirants es sotmetran a una entrevista, si el tribunal ho considera oportú. Les persones aspirants poden ser preguntades sobre els mèrits acreditats i els aspectes que es creguin oportuns en relació amb el seu currículum.

La puntuació màxima serà de 1,5 punts.

3.- Fase concurs

En aquesta fase es valoraran els mèrits que les persones aspirants hagin acreditat documentalment. La valoració màxima total d'aquesta fase no podrà superar els 7 punts, d'acord amb el següent barem:

- a) Experiència professional: Puntuació màxima 5 punts.
 - a.1.- Serveis efectius prestats a l'administració local com a funcionari/ària o personal laboral, en un lloc o plaça de funcions i continguts iguals o similars a la plaça objecte de la convocatòria 0,15 punts/mes
 - a.2.- Serveis efectius prestats en altres administracions públiques com a funcionari/ària o personal laboral, en un lloc o plaça de funcions i continguts iguals o similars a la plaça objecte de la convocatòria 0,10 punts/mes
 - a.3.- Serveis efectius prestats en l'àmbit privat, en l'esfera funcional igual o similar a la plaça objecte de convocatòria 0,05 punts/mes

En els casos de jornada parcial s'aplicarà la regla de proporcionalitat prenent com a referència una jornada completa.

- b) Formació professional: Estudis, cursos o seminaris realitzats i relacionats amb el lloc de treball a ocupar. Puntuació màxima 2 punts, d'acord amb el següent barem:
 - b.1.- Jornades.....0,05 punts
 - b.2.- Cursos o seminaris de fins a 25 hores0,15 punts
 - b.3.- Cursos o seminaris de 26 a 50 hores0,20 punts
 - b.4.- Cursos o seminaris de 51 a 100 hores0,25 punts



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

b.5.- Cursos o seminaris de més de 100 hores0,30 punts

les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Altrament, seran computats com a cursos de fins a 25 hores.

PROGRAMA DE TEMES

- Tema 1.- El municipi: concepte i elements. Organització i competències municipals.
- Tema 2.- Les competències de les administracions locals. Tècniques de translació i avocació. Convenis de col·laboració i cooperació. Els encàrrecs de gestió.
- Tema 3.- L'acte administratiu: concepte i elements i classes. La motivació i la forma. L'eficàcia de l'acte administratiu. L'executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Silenci administratiu i els actes presumptes. Invalidesa dels actes.
- Tema 4.- El procediment administratiu comú: concepte i principis, fases i regulació. Els recursos administratiu. Principis generals. Classes.
- Tema 5.- Revisió actes administratius. La nul·litat i l'anul·labilitat d'actes administratius. Revisió d'ofici.
- Tema 6.- El pressupost general de les entitats locals: concepte i contingut. Especial referència a les bases d'execució.
- Tema 7.- La responsabilitat de l'Administració pública.
- Tema 8.- Reclamacions patrimonials. La responsabilitat de les administracions públiques.
- Tema 9.- El patrimoni de les entitats locals: bens i drets que el conformen. Classes. Béns de domini públic. Béns patrimonials. Alteració de la seva qualificació jurídica.
- Tema 10.- Formes d'acció administrativa. L'activitat de foment i els seus mitjans: les subvencions.
- Tema 11.- L'activitat administrativa de prestació de serveis. El servei públic: concepte, evolució i crisis. Diferents maneres de gestió dels serveis públics. La gestió directa.
- Tema 12.- La contractació administrativa: règim jurídic dels contractes de les administracions públiques i distinció dels contractes civils. Requisits essencials.
- Tema 13.- Classes de contractes administratius. Tipologia, tramitació i requisits.
- Tema 14.- Execució i modificació dels contractes administratius. Les prerrogatives administratives. Revisió de preus.
- Tema 15.- Extinció dels contractes administratius: causes i efectes. La invalidesa dels contractes públics i la seva impugnació. Els actes separables.
- Tema 16.- Règim urbanístic del sòl. Classificació de sòl. Drets i deures dels propietaris de cada tipus de sòl. Aprofitament urbanístic. Sistemes generals i locals.
- Tema 17.- Llicències d'obres i comunicacions prèvies. Règim d'ús del sòl no urbanitzable. Llicències provisionals. Llicències simultànies. Situació de fora d'ordenació i volum disconforme.
- Tema 18.- Figures de planejament urbanístic. Tipus de plans urbanístics i determinacions que han d'incloure. La seva aprovació, revisió i modificació. Administracions que hi intervenen i documentació necessària. Efectes de la seva aprovació.
- Tema 19.- Adquisició dels sistemes urbanístics. Sistemes d'obtenció de la titularitat pública del sòl. L'ocupació directa.
- Tema 20.- La gestió urbanística. Gestió urbanística integrada i aïllada. Tramitació. Sistemes d'actuació urbanística. Modalitats. Drets i deures dels propietaris inclosos. Les entitats urbanístiques.
- Tema 21.- Règim de divisió de terrenys. Llicències de parcel·lació, indivisibilitat de parcel·les i finques, actes de divisió i segregació de terrenys subjectes a fiscalització, declaració d'innecessarietat i manifestació de disconformitat. Llicència de constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de 2024/16

- Tema 22.- Ordres d'execució. Supòsits de ruïna. Protecció de la legalitat urbanística. Tramitació de l'expedient. Resolució i efectes de la resolució. Execució forçosa. La multa coercitiva. L'expedient sancionador. Terminis, tipus d'infraccions i quantia de la sanció.
- Tema 23.- Els recursos administratius en matèria urbanística. Nul·litat i anul·labilitat de llicències urbanístiques i del planejament.
- Tema 24.- Patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge. La seva constitució, cessió i alienació. El dret de superfície i el dret de tanteig i retracte.
- Tema 25.- Projectes d'obres locals ordinàries. Classes d'obres, la seva aprovació, modificació i revisió. Contingut i efectes d'aprovació dels projectes. Execució i direcció de les obres.

4.1.2 Assabentament del Decret número 598/2024 d'aprovació despesa i disposició per la publicació d'Edictes i anuncis al DOGC. (A129.1-5/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Es dona coneixement a la Junta de Govern Local del Decret d'alcaldia 2024/598 dictat en data 18 d'abril de 2024, pel qual s'aprova la despesa, l'autorització i la disposició per la publicació d'edictes i anuncis en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

“Vist que des de l'Àrea de Recursos Humans d'aquest Ajuntament es fa necessària la publicació recurrent en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya dels edictes i anuncis pel que fa a l'aprovació de bases i convocatòries de processos selectius, oferta pública d'ocupació, relació de llocs de treball i o nomenaments i contractacions del personal, entre d'altres.

Vist els articles 283, 286.2 i 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'article 6è del Reial decret 896/1991, de 7 de juliol, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració local.

Vist l'article 19.1-4 del Text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya (modificat per l'article 83 de la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic), i els increments establerts en les successives lleis de pressupostos de la Generalitat de Catalunya, la taxa per a la publicació d'anuncis al DOGC no sotmesos a exempció és una quantitat fixa per anunci, amb els imports següents:

Termini de publicació	Import per anunci
Normal	227,25 €
Urgent	340,85 €

Vist que es creu convenient aprovar la despesa a la major brevetat possible per tal de fer front als pagaments de les publicacions.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

Atès que la competència per a l'aprovació de despeses va ser delegada per l'Alcaldia en favor de la Junta de Govern Local, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 721 de 20 de juny de 2023, modificat per Decret d'Alcaldia núm. 1140 de 6 de setembre de 2023 i pel Decret d'Alcaldia núm. 91 de 25 de gener de 2024.

Vist l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix que "1. Els òrgans superiors poden avocar per a sí mateixos el coneixement d'un o diversos afers la resolució dels quals correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient.

Pet tot l'exposat

RESOLC:

PRIMER.- AVOCAR la competència delegada per aquesta Alcaldia a favor de la Junta de Govern en quant a l'aprovació de despeses.

SEGON.- APROVAR la despesa d'import 2.158,80 euros a favor de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions amb NIF S5800004C, corresponent a la publicació dels anuncis i edictes al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa d'import 2.158,80 euros a favor de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions amb NIF S5800004C, corresponent a la publicació dels anuncis i edictes al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 92000 22603 Publicacions oficials serveis generals.

QUART.- COMUNICAR-HO als Serveis Econòmics.

CINQUÈ.- DONAR compte del present Decret a la Junta de Govern Local en la primera sessió que tingui lloc."

5.- Serveis

5.1. Àrea Serveis Social

5.1.1 Informe social número 1263/2024. Ajut econòmic d'urgència. (G149.2 2024-12).

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist l'informe social núm. 1263/2024, presentat per la treballadora social , en què proposa l'atorgament d'un ajut econòmic puntual d'urgència de 25,38 euros per a la família X esmentada en l'informe, corresponents al pagament de medicació.

Per unanimitat dels presents, s'acorda:



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

PRIMER.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER l'obligació a l'aplicació 82 23100 48001 Ajudes urgències socials, una despesa de 25,38 euros a satisfer a la família X esmentada en l'informe, corresponents al pagament de medicació que es pagarà directament a la farmàcia.

SEGON.- TRASLLADAR aquest acord a l'Àrea de Serveis Socials i als Serveis Econòmics.

5.2. Àrea de Festes

5.2.1 Proposta d'acord per a l'aprovació de les bases reguladores de la ocupació temporal d'espais de domini públic per a la prestació dels serveis de bar "xiringuitos" els dies de la Festa Major 2024 (K106.1-15/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Atès que l'Àrea de Festes vol atorgar les parades per a venda d'aliments i begudes per a entitats sense ànim de lucre del municipi per als dies de la Festa Major 2024.

Vistes les bases reguladores de la ocupació temporal d'espais de domini públic per a la prestació dels serveis de bar "xiringuitos" els dies de la Festa Major 2024 redactades per l'Àrea de Festes.

Atès el redactat de l'Ordenança fiscal número 12 reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.

Vist l'informe 1067/2024 favorable, emès per l'Àrea de Festes.

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

PRIMER.- APROVAR les bases reguladores de la ocupació temporal d'espais de domini públic per a la prestació dels serveis de bar "xiringuito" els dies de la Festa Major 2024 (Bases 4/2024).

SEGON.- PUBLICAR aquestes bases al taulell d'edictes de l'Ajuntament (e-tauler).

TERCER.- COMUNICAR la seva decisió a les entitats sense ànim de lucre inscrites o en procés d'inscripció al registre Municipal d'Entitats, a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania i a l'Àrea de Festes de l'Ajuntament.

QUART.- COMUNICAR a les entitats sense ànim de lucre inscrites o en procés d'inscripció al registre Municipal d'Entitats, que, en cas de resultar adjudicatàries, estaran exemptes del pagament de la taxa en virtut del que s'especifica a l'apartat tercer de l'article 5 de l'Ordenança Fiscal número 12 reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.

ANNEX



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

“BASES REGULADORES DE LA OCUPACIÓ TEMPORAL D'ESP AIS DE DOMINI PUBLIC PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE BAR "XIRINGUITOS" ELS DIES DE LA FESTA MAJOR 2024

1. Objecte

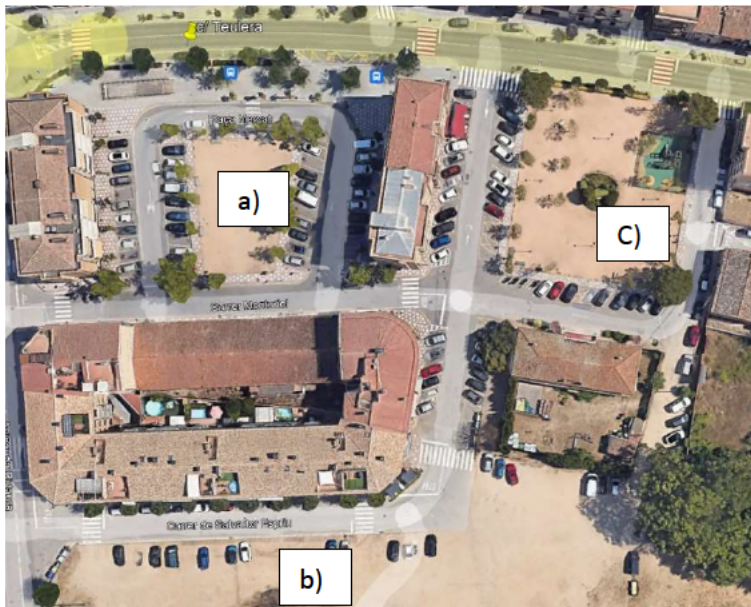
Aquestes bases regulen l'adjudicació de les diferents parades de venda d'aliments i begudes (“xiringuitos”) durant els dies de la Festa Major 2024 així com les condicions i obligacions que han de complir les entitats que vulguin optar a cadascuna d'elles i els criteris que es seguiran per a concedir-les.

2. Espais i quantitat de parades

Els espais destinats a acollir les parades que es poden instal·lar són:

- a) Plaça del Mercat – Espai Concerts (**2 parades**)
- b) c/ Salvador Espriu (**2 parades**)
- c) Pl. Mn. Baldiri Reixac (**1 parada**)

L'elecció de la ubicació de les parades es prioritzarà a les entitats amb més antiguitat, segons consti als registres de l'Ajuntament.



Requisits dels aspirants

Poden optar a una d'aquestes parades totes les entitats o associacions sense ànim de lucre actives que estiguin degudament inscrites al **Registre Municipal d'Entitats** de Santa Cristina d'Aro.

3. Presentació de sol·licituds



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Les sol·licituds es presentaran mitjançant model normalitzat al Registre General de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro a partir del dia següent al de la publicació de les presents bases al tauler d'anuncis Municipal i fins a les 13.30h del dia 19 de maig de 2024.

En aquesta instància s'haurà d'especificar:

- a. L'espai al qual vol optar la entitat.
- b. Documentació que acrediti els mèrits de la entitat des del 30 d'abril de 2023 fins al 1 de maig de l'any 2024 en quant a:
 - i. Dinàmica pròpia de l'entitat.
 - ii. Altres activitats organitzades per l'entitat.
 - iii. Participació en actes organitzats per l'Ajuntament.
 - iv. Participació en activitats en les que l'Ajuntament ha demanat col·laboració.
- c. Declaració d'antiguitat de la entitat en el muntatge de parades de venda d'aliments i begudes en la Festa Major.
- d. Import total de la possible subvenció que es rep per part de l'Ajuntament per al funcionament de l'entitat.

4. Adjudicació

Les sol·licituds es valoraran atenent als criteris especificats al document ANNEX I.

5. Obligacions de les entitats concessionàries

Les obligacions que contrauen les entitats adjudicatàries d'una parada i els compromisos que assumeix l'ajuntament es recullen en el document ANNEX II.

6. Resolució

La Junta de Govern Local que se celebri la setmana del 27 al 31 de maig de 2024 concedirà les autoritzacions previstes previ informe favorable emès per l'àrea de festes.

7. Documentació

Les entitats concessionàries hauran de facilitar tota la documentació que se'ls demana a l'ANNEX II abans de l'inici del període de concessió.

8. Normativa d'aplicació

Les presents bases estan supeditades a la normativa que legalment és d'aplicació segons la matèria que en cada cas correspongui i per tant, resten condicionades als possibles canvis que de la normativa en resultin.

ANNEX I – Criteris de valoració de les propostes

- a. Dinàmica pròpia de les entitats. **(5 punts per equip federat / activitat / participació a rua. Màxim 20 punts)** S'admetrà:
 - i. En el cas d'entitats esportives: El calendari de competició federada en la que es participi.
 - ii. En el cas d'entitats lúdiques: Les participacions acreditades a rues de Carnaval del municipi i altres municipis.
 - iii. Per a totes les entitats: Els actes i/o activitats en les que ha participat l'associació no incloses en l'apartat b) d'aquest Annex.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

- b. Dinàmica activa entre el teixit associatiu (Activitats realitzades durant el període 30 d'abril de 2023 a 1 de maig de 2024):
- i. Punts per activitat organitzada per l'entitat (Campionats, quines, curses, tornejos, activitats lúdiques, etc.)
(5 punts per activitat. Màxim 20 punts)
 - ii. Punts per participació en activitats que organitza l'Ajuntament:
(5 punts per activitat. Màxim 30 punts)
 1. Rua de Reis
 2. Fires (Nadal, Sant Jordi, ...)
 3. Festes populars (Halloween)
 4. Activitats esportives (Jornades Esportives Escolars, Cursa Popular...)
 - iii. Punts per participació en les activitats que no organitza l'Ajuntament i per a les quals l'Ajuntament ha demanat col·laboració:
(5 punts per activitat. Màxim 20 punts)
 1. Activitats solidàries / esportives (Trailwalker, Marató de les Vies Verdes...)
 2. Col·laboracions amb activitats organitzades per altres entitats del municipi
 3. Altres
- c. Antiguitat en les participacions a les parades de la Festa Major
- i. Entitats amb més participacions **(5 punts per participació. Màxim 20 punts)**
- d. Entitats que reben subvencions de l'Ajuntament (Puntuació inversa segons quantitat rebuda) **(10 – 8 – 6 – 4 – 2 – 0 punts)**

ANNEX II Resum de les obligacions de les entitats i compromisos de l'Ajuntament

Obligacions de l'Ajuntament

Recursos que aporta l'Ajuntament:

- Instal·lació elèctrica:

- L'Ajuntament oferirà el subministrament elèctric.
- Cada parada disposarà d'un subquadre amb una potència de 16 A trifàsic (16A IV 400V 11kW).
- L'Ajuntament facilitarà la connexió fins a l'entrada de la parada. La finalització de la connexió anirà a càrrec de cada entitat.
- Aquesta instal·lació es farà amb prou previsió perquè les entitats puguin enllestir el muntatge i els preparatius de la parada. (Previsió 17/18 juliol 2024).



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

- **Subministrament d'aigua:** Cada parada disposarà d'un punt de subministrament d'aigua potable que l'Ajuntament instal·larà amb prou previsió perquè les entitats puguin enllestir el muntatge i els preparatius de la parada. (*Previsió 17/18 juliol 2024*).
- **Recollida de residus:** L'Ajuntament facilitarà a les diferents parades contenidors i similars per a la recollida selectiva i de residus de rebuig.
- **Sanitaris:** L'Ajuntament es farà càrrec de la disposició dels mòduls sanitaris necessaris per atendre les necessitats físiques de la ciutadania, que s'instal·laran a la plaça del Mercat i a l'Espai de la Fira.
- **Material fungible:**
Quantitat: L'Ajuntament es farà càrrec del lloguer del material fungible per a cada espai. En total l'Ajuntament lloga 250 taules i 1200 cadires.
Distribució: Aquest material es distribuirà de manera que garanteixi que les necessitats de cada plaça quedin cobertes. La quantitat de material que es cedeix a cada plaça es pactarà amb les entitats concessionàries.
Identificació: L'Ajuntament facilitarà **cadires d'un color** per a la plaça del Mercat - Zona de Concerts i **d'un altre color** per a la plaça Mn. Baldiri Reixac i c/ Salvador Espriu per a facilitar-ne la identificació i el recompte.
- **Escenaris i preses elèctriques dels concerts:**
L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro aporta els escenaris i les preses elèctriques necessàries per a poder celebrar els concerts a la plaça del Mercat i la plaça Mn. Baldiri Reixac.
- **Recursos econòmics:**

Plaça del Mercat:

L'Ajuntament es farà càrrec del catxet dels artistes que actuen a la plaça del Mercat els dies 19, 20, 21, 22 i 24 segons la **previsió de concerts** següent:

- o Divendres 19 de juliol: Concert amb **Florida, Hotel Cochambre i DJ Karloss Selecktah**
- o Dissabte 20 de juliol: Concert **Músics de carrer (Tribut a Txarango) i Festa Gira RAC 105**
- o Diumenge 21 de juliol: Concert i ball amb **La Chatta Orquestra**
- o Dilluns 22 de juliol: Espectacle infantil: **Els Superherois + havaneres amb Llops de Mar**
- o Dimecres 24 de juliol Audició de sardanes amb **La Cobla La Principal de Banyoles + Concert música de pel·lícules**

Plaça del Mn. Baldiri Reixac:

- o L'Ajuntament es farà càrrec del catxet dels artistes que actuen a la plaça Mn. Baldiri Reixac. Per a la qual cosa disposa d'un total de 7.000,00€.
- o Els concerts es pactaran amb l'entitat adjudicatària de l'espai amb temps suficient per a poder dur a terme les contractacions.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

Obligacions de les entitats

- Totes les entitats concessionàries hauran de:
 - o Fer-se càrrec del servei de parada de l'espai que se'ls autoritzi del 19 al 22 de juliol de 2024 amb motiu de la Festa Major.
 - o Designar una persona de contacte amb l'Ajuntament.
 - o Servir a les taules tots els dies de concessió del servei
 - o En quant al material:

Les entitats adjudicatàries hauran de:

1. Assistir al moment de lliurament del material.
 2. Comprovar el material lliurat inicialment per part de l'empresa de lloguer de material. **En el cas que, abans de l'inici de la Festa Major, l'entitat adjudicatària no hagi informat del contrari, s'entendrà que el material llogat està en bon estat.**
 3. Guardar i assegurar **cada dia** el material cedit amb els elements de seguretat suficients per a evitar pèrdues i/o robatoris.
 4. Assistir al recompte del material cedit un cop acabada la Festa Major.
 5. Procurar taules i cadires suficients al voltant de la seva parada per tal que es pugui sopar assegut.
 6. En acabar cada jornada, s'hauran de retirar de la via pública i dipositar en els seus corresponents carros porta cadires, totes les cadires facilitades per l'Ajuntament. Les taules es podran apilar de manera que ocupin el mínim espai possible de via pública.
 7. Aportar tots els estris, utensilis necessaris per al bon funcionament del servei així com el gènere que considerin oportú.
 8. Les entitats seran responsables de retornar al final de la Festa Major totes les taules i cadires que se'ls ha facilitat.
- o Material trencat, perdut o no retornat:
L'Ajuntament tindrà la potestat de cobrar el material perdut, trencat o no retornat a l'entitat a qui s'ha cedit.

En aquest cas, les entitats afectades es faran càrrec del cost del material trencat o no retornat directament amb l'empresa de lloguer.

En cas de no poder-se identificar clarament l'entitat afectada, l'import total del cost del material perdut serà abonat íntegrament per les entitats, que hauran de fer-se càrrec de la part proporcional de la factura de les taules i cadires perdudes o no retornades segons el percentatge de material que se'ls ha cedit.

- o En quant a neteja i medi ambient:
Les entitats adjudicatàries hauran de:
 1. Fer-se responsables de deixar en condicions idònies l'espai, és a dir, de la neteja i de l'ordre de l'espai que ocuparà.
 2. Les entitats, en especial les que col·loquin la seva parada sobre l'asfalt i la vorera, hauran de procurar adoptar mesures per a protegir el terra de la caiguda de líquids o elements greixosos procedents de la cuina.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de 2024/16

3. En el cas que alguna entitat no deixi en condicions l'espai que ocupa al acabar la concessió, l'entitat s'haurà de fer càrrec del cost de la neteja de l'espai.
 4. Utilitzar exclusivament **gots reciclables o gots compostables** per a facilitar les begudes als usuaris.
 5. És obligatòria la selecció de les diferents fraccions dels residus de les quals es fa recollida selectiva i dipositar cada una d'aquestes fraccions en els llocs que es determinin.
- En quant a horaris i convivència:
1. L'horari d'inici de l'ocupació d'aquest espai serà a partir de les 18h. L'horari màxim de tancament es decidirà per Junta de Govern Local i es comunicarà.
 2. Sense perjudici de l'horari màxim de tancament que decideixi la Junta de Govern Local, les parades adjudicatàries hauran d'obrir el servei:
 - Plaça del Mercat i Plaça Mn. Baldiri Reixac – Zona Concerts: Les parades hauran d'obrir **cada dia de la concessió** des de les 18h fins a l'acabament de les actuacions musicals que s'hi celebrin
 - c/ Salvador Espriu: Les parades que s'instal·lin al c/ Salvador Espriu hauran d'obrir cada dia fins, com a mínim, les 12 de la nit.
 3. Les entitats adjudicatàries hauran de respectar els **horaris d'obertura i tancament** de les parades d'acord amb el que indiquin els responsables municipals de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.
 4. Fora d'aquest horari no es podrà vendre ni servir cap mena de producte.
 5. Es podrà tenir música, a un volum moderat, respectant els veïns i les altres parades. Aquesta s'ha d'apagar mentre hi hagi concerts, o bé quan s'arribi a l'horari de tancament acordat per l'Ajuntament.
 6. Atendre amb respecte, cura i cortesia al públic, garantint el dret a les adquisicions mitjançant l'abonament de les contraprestacions que correspongui, respectant els principis de no discriminació.
- En quant a menors:
1. Complir amb la **prohibició de la presència de menors de 18 anys** dins l'espai de la barra de bar.
 2. Respectar la **prohibició de no servir begudes alcohòliques** als menors de 18 anys. Aquesta prohibició haurà de constar en un rètol que estigui ben visible.
- En quant a recursos humans:
1. Les persones que col·laboren amb l'entitat i participen en l'explotació de la parada:
 - En cap cas podran obtenir retribució de cap naturalesa per la prestació dels seus serveis a les parades.
 - Han de disposar del carnet de manipulador d'aliments.
- En matèria de seguretat i sanitat:
1. Parades: Les parades hauran de ser segures i estables i conformes a la normativa existent.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de 2024/16

2. Instal·lacions, maquinària, mobiliari i processos: Hauran de complir amb les normatives corresponents, tant en l'àmbit sanitari com de seguretat.
 3. Instal·lació elèctrica: Les entitats hauran de facilitar un certificat elèctric emès per part d'un instal·lador autoritzat conforme la instal·lació de la parada compleix el reglament de baixa tensió corresponent.
 4. Acreditar la contractació d'una **pòlissa d'accidents i de responsabilitat civil** tant pels perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com als propis integrants / col·laboradors de la parada. La possessió de la pòlissa haurà d'acreditar-se davant l'Ajuntament abans del muntatge de la parada. Les entitats seran responsables dels danys que eventualment ocasionin a tercers, i no estan en relació de dependència amb l'Ajuntament als efectes del que disposa l'article 22 del Codi Penal.
 5. Signar la declaració responsable en matèria de seguretat i alimentació per a les parades de la Festa Major 2024 i complir les especificacions que s'hi indiquen.
- Les entitats adjudicatàries de les parades de la plaça del Mercat hauran d'obrir per als concerts del dimecres 24.
 - Les entitats adjudicatàries de la parada a la plaça del Mercat – Zona Concerts han de:
 - o **Dissabte 20 de juliol:** Subministrar les begudes de l'activitat del correbars. L'entitat organitzadora abonarà 1 euro a cada parada per cada beguda subministrada amb el sistema de tiquet. Les begudes subministrades fora de tiquet es cobraran per l'establiment a preu normal.
 - o **Diumenge 21 de juliol:** Col·locar cadires a l'Espai habilitat per a públic assegut per al concert que realitzarà la orquestra contractada aquell dia. El concert estarà programat per a les 20h. Un cop acabat el concert, s'hauran de retirar totes les cadires de la pista.
 - o **Dimecres 24 de juliol:** Col·locar cadires a l'Espai habilitat per a públic assegut per al concert que realitzarà la orquestra contractada aquell dia. El concert estarà programat per a les 21.30h. Un cop acabat el concert, s'hauran de retirar totes les cadires de la pista.
 - L'entitat adjudicatària de la parada a la Plaça del Mn. Baldiri Reixac:
 - o Haurà d'aportar els equips de llum i so i l'equip tècnic necessari per a la realització dels concerts i activitats.
 - Taxes:
 - o Les entitats sense ànim de lucre registrades al municipi en el cas de dates singulars (festivitats locals, tradicionals, autonòmiques o estatals, esdeveniments populars, etc.) estan exemptes de satisfer qualsevol quota de l'article 7.b) de l'Ordenança Fiscal núm. 12, reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.
 - Extingida la llicència, les entitats adjudicatàries han de **posar fi a l'ocupació**, retirar les instal·lacions o els elements que estiguin en domini públic i que siguin de la seva propietat, i per últim, reposar o si fos el cas reparar els elements afectats per l'ús autoritzat al seu estat



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de 2024/16

inicial i reparar si fos el cas els danys causats, prèvia autorització municipal sota la inspecció dels serveis tècnic municipals de Santa Cristina d'Aro. El termini per dur-ho a terme com a màxim és de 2 dies després de la finalització de la Festa Major:

- o Plaça del Mercat: 26/7/2024
- o Plaça Mn. Baldiri Reixac i zona firaires (24/7/2024).

- L'incompliment d'aquestes i altres obligacions, comportarà l'exercici de la potestat sancionadora per part de l'Ajuntament. L'Ajuntament podrà excloure a del concurs per a l'any 2025 l'entitat que incompleixi alguna de les obligacions especificades en aquestes bases.“

5.3. Àrea d'Ensenyament

5.3.1 Justificació del conveni d'atorgament de subvenció nominativa entre l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i l'Escola Pedralta per a les activitats i projectes de l'Escola per a l'any 2023 (G149.1-20/2023)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist l'acord de la Junta de Govern Local del dia 12 de juliol de 2023.

Vist l'import autoritzat, disposat i pagat a favor de l'Escola Pedralta.

Vista la documentació justificativa presentada per l'Escola Pedralta.

Atès el requeriment fet a l'escola Pedralta el dia 8/4/2024 per tal que corregís les següents mancances detectades en la revisió de la documentació presentada:

- Segons el punt tercer de les obligacions de l'Escola especificades al Conveni 15/2023: “Tercer.- OBLIGACIONS DE L'ESCOLA
...
L'ESCOLA haurà d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de les activitats objecte de subvenció directa, fent constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada“.
- Els imports especificats al cost i al finançament de l'actuació del compte justificatiu aportat conté errades.

Atesa la documentació presentada per l'escola Pedralta el dia 15/4/2024

Atès que la documentació justificativa presentada per l'Escola Pedralta és conforme als termes que es detallen en el punt setè del conveni 15/2023.

Atès que cal abonar la resta de l'import atorgat a l'Escola Pedralta.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

Vist l'informe 3890/2023, favorable, emès per l'Àrea d'Ensenyament

Per unanimitat dels presents s'acorda:

PRIMER.- RECONÈIXER l'obligació i EFECTUAR el pagament de la resta de l'import autoritzat i disposat (17.900,00€) a l'Escola Pedralta (NIF: Q6755187I) en concepte d'abonament de l'import pendent de la subvenció per a l'any 2023. Aplicació 43 32600 48100 "Subvenció Escola Pedralta".

SEGON.- TRASLLADAR aquest acord a l'Escola Pedralta, als Serveis Econòmics i a l'Àrea d'Ensenyament de l'Ajuntament.

5.4. Àrea de Cultura

5.4.1 Aprovació memòria valorada obres de consolidació i museïtzació de l'església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro (P113.2-2/2023)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistes les diferents intervencions realitzades a l'església paleocristiana i necròpolis adjacent, ja des de la seva troballa a principis dels anys 60 del segle passat.

Atès que a la darrera intervenció es va realitzar l'any 2021 es van descobrir noves tombes i altres restes inèdites per a la qual cosa es va decidir de sol·licitar la col·laboració de la Diputació de Girona, a través del Servei de Monuments, per tal que elaboresin un pla de treball amb la finalitat de consolidar i museïtzar l'església paleocristiana i la necròpolis adjacent així com la inclusió de treballs d'excavació de les tombes i altres restes arqueològiques que encara hi puguin haver.

Atès que la Diputació de Girona ha presentat la memòria valorada anomenada consolidació i museïtzació de l'església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro, signada per l'arquitecta Irene Llusent Guillaumet i l'arquitecta tècnica Elisa Llenas Torrent del Servei de Monuments de la Diputació de Girona, amb un pressupost de 48.399,87 euros que desglossats són 39.999,89 euros, més 8.399,98 euros d'IVA al 21%.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

PRIMER.- APROVAR la Memòria valorada presentat la memòria valorada anomenada consolidació i museïtzació de l'església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro, signada per l'arquitecta Irene Llusent Guillaumet i l'arquitecta tècnica Elisa Llenas Torrent del Servei de Monuments de la Diputació de Girona, amb un pressupost de 48.399,87 euros que desglossats són 39.999,89 euros, més 8.399,98 euros d'IVA al 21%.

SEGON.- PUBLICAR aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i la pàgina web de l'Ajuntament.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

5.4.2 Sol·licitud acollir-se a la convocatòria de subvencions per a restauració monuments Diputació 2024 (antiga església i necròpolis) (G150.1-17/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vista la resolució del Ple de la Diputació de Girona de 21 de novembre de 2023 i que es va publicar de manera inicial al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) número 231, del 1 de desembre de 2023 i de forma definitiva en el BOPG núm. 35 de 19 de febrer de 2024, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les obres de restauració i conservació de béns immobles amb valor patrimonial de les comarques gironines (2024).

Vista la resolució aprovada pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 21 de novembre de 2023 i publicada al BOPG núm. 35 de 19 de febrer de 2024, per la qual s'obre el procediment de convocatòria pública per a la concessió de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les obres de restauració i conservació de béns immobles amb valor patrimonial de les comarques gironines (2024).

Vist l'informe favorable d'acollir-se a la línia de subvencions destinades al finançament de les obres del Projecte de consolidació i museïtzació de l'església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro núm. 1138-2024 i signat per la tècnica coordinadora de Cultura i Patrimoni, en base al següent resum comptable:

DESCRIPCIÓ	IMPORT
Projecte	39.999,89 euros
21 %IVA	8.399,98 euros
TOTAL	48.399,87 euros
Import sol·licitat, 70% de l'import	33.879,91 euros
A càrrec de l'Ajuntament	14.519,96 euros

Per una unanimitat dels presents s'acorda:

PRIMER.- APROVAR la presentació a la Diputació de Girona la sol·licitud de de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les obres restauració i conservació d'immobles de valor patrimonial (2024). Exp. G150.1 –17/2024 per incloure l'execució de la memòria del Projecte de consolidació i museïtzació de consolidació i museïtzació de l'església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro, redactat per l'arquitecta Irene Llusent Guillaumet i l'arquitecta tècnica Elisa Llenas Torrent del Servei de Monuments de la Diputació de Girona i sol·licitar un import de 33.879, 91 euros corresponent al 70% de l'import de la memòria.

SEGON.- Es fa constar expressament que l'Ajuntament no ha sol·licitat cap ajut a cap altre organisme de les administracions públiques de Catalunya, de l'Estat o de la Unió Europea pel mateix concepte.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

TERCER.- TRAMETRE el contingut del present acord juntament amb la documentació exigida a la Diputació de Girona, a través de la seva seu electrònica, així com informar-ne a l'Àrea de Cultura i Patrimoni, als Serveis Tècnics Municipals i als Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

5.5. Àrea d'Esports

5.5.1 Acord relatiu al reconeixement de l'obligació de les subvencions TRAIL ARDENYA (G149.1-21/2023)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Atès que el Ple Municipal va aprovar les bases específiques reguladores de la subvenció objecte d'aquesta convocatòria el dia 26 de setembre de 2023.

Vist que en data 07 d'agost de 2023, al número de BOP 152, amb l'edicta 6624, es va publicar al Butlletí oficial de la província, les bases reguladores de subvencions per a l'organització d'esdeveniments esportius singulars a Santa Cristina d'Aro, d'acord amb el finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport al municipi.

Vista l'aplicació pressupostària 62 3410 48301 la qual es correspon a la naturalesa de la subvenció en qüestió per una quantia màxima estimada de 12.000,00 Euros.

Vista la convocatòria per a l'atorgament d'aquests ajuts redactada per l'Àrea d'Esports (convocatòria 25/2023).

Atès que la convocatòria va ser aprovada per Junta de Govern Local en data 14 de setembre de 2023.

Vist que un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'han registrat 2 sol·licituds.

Atès que la competència per autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació dels pagaments de les de subvencions va ser delegada per l'Alcaldia en favor de la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia 721 de 20 de juny de 2023, modificat parcialment pel Decret d'alcaldia 1140/2023 de 6 de setembre de 2023.

Vist l'informe favorable 1145/2024, signat pel tècnic d'esports en data 18 d'abril de 2024, on s'extreu que un cop valorada la documentació que han presentat les entitats esportives de Santa Cristina d'Aro. Les següents entitats esportives han presentat la següent documentació tal com marca el punt 10 de la convocatòria 25/2023:

1. Memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte
2. Compte justificatiu amb:
 - a. Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

b. Relació de les despeses de l'activitat o projecte i les factures corresponents.

3. Certificat o declaració responsable que el beneficiari està al corrent de les seves obligacions tributàries i socials.

Vist el que disposa l'article 18.3a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist el que disposa l'article 22.2.c) de la Llei General de Subvencions i l'article 67 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Que l'entitat Club Atlètic Santa Cristina d'Aro, no ha justificat correctament la subvenció, segons el punt 10 de la convocatòria. Se li ha realitzat una esmena i se li ha donat 10 dies per presentar la documentació correctament.

Per tot lo exposat es proposa a la Junta de Govern:

PRIMER. – RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ de pagament de les quantitats de les subvencions a cadascuna de les entitats esportives del quadre adjunt:

Entitat	Disciplina	NIF	Quantitat
Associació Esportiva Matxacuca	Curses de muntanya	G17923079	5.000,00€

SEGON.- ORDENAR el pagament a la Tresoreria de l'Ajuntament als comptes corrents de les entitats esportives.

TERCER.- COMUNICAR la decisió presa a les entitats esportives descrites al quadre adjunt, a Serveis Econòmics i a l'Àrea d'Esports.

5.6. Àrea de Promoció Econòmica

5.6.1 Acord JGL per l'aprovació del Conveni amb el CCBE per la dinamització dels polígons industrials. (E112.1-5/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist que el Consell Comarcal del Baix Empordà ha considerat la necessitat i oportunitat de subscriure un Conveni Interadministratiu de Col·laboració amb l'objecte de desenvolupar el Programa de dinamització del polígons del Baix Empordà per a la col·laboració tècnica i administrativa amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Vist que en data 21 de desembre de 2023, el Consell Comarcal del Baix Empordà, ha traslladat a l'Àrea de Promoció Econòmica de Santa Cristina d'Aro la proposta d'un conveni de col·laboració, l'objecte dels quals és establir les condicions per les quals es durà a terme la col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per impulsar la



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Xarxa de Polígons del Baix Empordà i establir el règim d'actuació per a la dinamització, la promoció i l'impuls al sector industrial a la comarca.

Vistes totes i cadascuna de les clàusules del conveni que s'adjunten a l'expedient E112.1 2024-0005.

Vist que l'Àrea de Promoció Econòmica proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació d'un conveni de col·laboració a fi i a efecte que se'n trameti el certificat i el trasllat de l'acord d'aprovació al Consell Comarcal del Baix Empordà.

Vista la Memòria justificativa 2024/001 emesa per la tècnica de projectes de Promoció Econòmica en data 5 de febrer de 2024.

Vist l'informe 2024/785 emès pel TAG i conformat per la secretària de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a l'aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i el Consell Comarcal del Baix Empordà pel desenvolupament de la xarxa de polígons del Baix Empordà.

Vist que aquest conveni respon al tipus previst en l'article 47.2.a) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic "a) Convenis intradministratius signats entre dos o més Administracions Públiques, o be entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents Administracions públiques, ..." i l'art. 48.8 que diu "Els convenis es perfeccionen per la prestació del consentiment de les parts".

Vist el què disposa l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern que regula la publicitat activa dels convenis de col·laboració celebrats per les administracions públiques.

Vist que posteriorment a la tramesa de l'acord d'aprovació, el Consell Comarcal penjarà al portafirmes el conveni per a la seva signatura.

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

PRIMER.- APROVAR la proposta del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Empordà i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro pel Programa de dinamització del polígons del Baix Empordà.

SEGON.- Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de les seves signatures i finalitzarà el 31 de desembre de 2027.

TERCER.- Publicar aquests convenis al Portal de Transparència accessible des del web municipal.

QUART.- Facultar a l'alcalde per a la signatura del present conveni.

CINQUÈ.- NOTIFICAR el present acord al Consell Comarcal del Baix Empordà.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

ANNEX

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ I L’AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D’ARO PEL DESENVOLUPAMENT DE LA XARXA DE POLÍGONS DEL BAIX EMPORDÀ

La Bisbal d’Empordà, a data de la signatura electrònica

REUNITS

D’una banda, la Sra. Glòria Marull Coll, en qualitat de presidenta del Consell Comarcal de Baix Empordà, amb domicili al carrer dels Tarongers, 12 de la Bisbal d’Empordà, assistit per la secretària general de la corporació, Maria Lourdes Palomino Pellicer, que actua com a fedatària d’aquest acte.

D’una altra part, el Sr. Josep Xifre Deulofeu, en qualitat d’alcalde de l’Ajuntament de Santa Cristina d’Aro, amb domicili a la Plaça Catalunya, s/n, assistit per la secretària general de la corporació, Àngela Torres Saez, que actua com a fedatària d’aquest acte.

Actuen en l’exercici de les competències que respectivament tenen atribuïdes, per una part pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei de l’organització comarcal de Catalunya i per l’altra part, per la Llei 7/1985, de 2 d’abril reguladora de les bases de règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què cadascuna intervé i també la capacitat legal suficient per a l’atorgament d’aquest conveni i a aquest efecte,

ANTECEDENTS

La Diagnosi del Parc de Polígons del Baix Empordà (2018), el Pla d’Acció de Polígons (2019) i la Definició de la Xarxa Col·laborativa de Polígons (2020) realitzats amb el finançament parcial de la Generalitat de Catalunya a través de projectes Innovadors i Experimentals, són l’instrument per afavorir el desenvolupament socioeconòmic de la zones industrials de la comarca.

D’altra banda, el Pla de Reactivació del Baix Empordà (2020), realitzat amb el finançament de la Generalitat de Catalunya a través del projecte de Plans de Reactivació Econòmica posa de manifest que la crisi provocada per a la Covid-19 ha suposat una transformació dels reptes i problemes territorials a resoldre, la modificació i establiment de noves prioritats i fons econòmics, i la necessitat de millorar i reforçar les formes de cooperació, serveis i activitats que el conjunt d’administracions locals desenvolupen per a la reactivació dels PAE.

Al setembre de 2021 el Consell Comarcal del Baix Empordà posa en funcionament l’Oficina Tècnica de Suport als Polígons del Baix Empordà (OTSP). En aquest context, es valora la importància de consolidar i dotar de viabilitat l’Oficina Tècnica de Suport als Polígons (OTSP) i la dinamització industrial duta a terme per part del Consell Comarcal realitza amb la col·laboració



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

i implicació del Ajuntaments de la Xarxa de Polígons del Baix Empordà, a partir del desplegament d'activats de suport a la dinamització d'aquest sector.

El 2023 es defineix el Pla d'actuació: Propostes de valor d'àmbit sociolaboral en els PAE del Baix Empordà, amb el finançament parcial de la Diputació de Girona.

El present Pacte pel desenvolupament de la xarxa de polígons del Baix Empordà és l'instrument específic per afavorir la concertació pública en l'àmbit dels polígons d'activitat econòmica.

Vista la voluntat d'aquesta col·laboració per part d'ambdues institucions, s'estableix el marc d'actuació, les accions i el règim de participació. Per això es fa necessària la signatura d'aquest Pacte pel desenvolupament industrial del Baix Empordà entre el Consell Comarcal del Baix Empordà i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

MANIFESTEN

D'acord amb l'article 84 de la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya s'estableix que són competències locals "La regulació de l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació".

D'acord amb l'article 45 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006, els poders públics han d'adoptar les mesures necessàries per a promoure el progrés econòmic i social de Catalunya i dels seus ciutadans, basats en els principis de la solidaritat, la cohesió, el desenvolupament sostenible i la igualtat d'oportunitats; han de promoure una distribució de la renda personal i territorial més equitativa en el marc d'un sistema català del benestar; que han d'adoptar les mesures necessàries per a garantir els drets laborals i sindicals dels treballadors, i han d'impulsar-ne i promoure'n la participació en les empreses i en les polítiques d'ocupació, i disposa que la Generalitat ha de promoure la creació d'un espai català de relacions laborals establert en funció de la realitat productiva i empresarial específica de Catalunya i dels seus agents socials, en què han d'estar representades les organitzacions sindicals i empresarials i l'Administració de la Generalitat.

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte.

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions per les quals es durà a terme la col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per impulsar la Xarxa de Polígons del Baix Empordà i establir el règim d'actuació per a la dinamització, la promoció i l'impuls al sector industrial a la comarca.

SEGONA. Descripció i finalitat de les activitats a realitzar.

En el marc d'aquest Pacte es realitzaran les següents activitats:

- a) Cens de polígons
 - Actualitzar l'inventari de polígons i la informació de les seves característiques i serveis.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

- Publicar la informació disponible, d'acord amb els requisits que estableix la llei de protecció de dades, en el portal de Polígons del Baix Empordà www.poligonsbaixemporda.cat
 - Facilitar a l'ajuntament els mecanismes i eines necessàries perquè pugui difondre i divulgar la informació del seu municipi i de la Xarxa de Polígons Baix Empordà a la seva pàgina web.
- b) Cens anual d'empreses als Polígons d'Activitat Econòmica:
- Actualitzar la base de dades d'empreses ubicades als PAE del municipi.
 - Obtenir aquesta informació basada en l'avaluació dels cens anteriors, la disponibilitat de dades de l'any en curs i a la conjuntura socioeconòmica.
- c) Oferta industrial de naus i solars disponibles:
- Actualitzar l'oferta de naus i solar industrial disponibles ubicades als PAE de cada municipi, amb la previsió dels següents indicadors: preu, m², règim d'adquisició, tipus d'immoble (nau o solar), referència cadastral i polígon (sempre que es disposi d'aquesta informació).
 - Proporcional i facilitar l'accés als municipis a través del portal.
- d) Creixement i consolidació de les PIMES industrials
- Impulsar l'intercanvi i coneixement de sistemes i eines de treball, dinamització i acompanyament a la digitalització i indústria 4.0.
 - Assessorar, analitzar i impulsar projectes, el pla d'acció, així com la derivació i acompanyament a serveis i recursos especialitzats.
- e) Servei d'informació i assessorament d'empreses.
- Elaborar una cartera de serveis del conjunt d'agents i institucions de la comarca, a través de l'Oficina Tècnica de Suport als Polígons (OTSP).
 - Programar i realitzar accions d'informació i divulgació especialitzades que reforcin els projectes estratègics sectorials locals i supralocals.
 - Suport en l'acompanyament a les empreses interessades en presentar projectes i sol·licituds, especialment les PIMES i d'activitats vinculades a les prioritats territorials.
- f) Comunicació i Xarxa Polígons Baix Empordà
- Promoció de la Imatge de la Xarxa
 - Facilitar el llibre d'estil
 - Participar en accions de difusió conjuntes
- g) Qualsevol altre activitat que acordin les dues parts durant la vigència d'aquest conveni.

TERCERA. Compromisos del Consell Comarcal del Baix Empordà.

El Consell Comarcal de Baix Empordà realitzarà i desplegarà les activitats compromeses d'acord amb les característiques previstes.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Les tasques generals a realitzar per part del Consell Comarcal a través de la dinamització de la Xarxa de Polígons Baix Empordà són:

- Mantenir i actualitzar el portal de la Xarxa de Polígons del Baix Empordà: <https://poligonsbaixemporda.cat/> com a eina referent de promoció i dinamització de la xarxa.
- Fer difusió de les actuacions de l'OTSP i iniciatives municipals a través de diferents mitjans.
- Cercar subvencions i recursos externs per tal de facilitar el desplegament de les activitats i, si s'escau, incrementar la qualitat i resultats previstos.
- Impulsar convenis de col·laboració amb altres institucions i agents que tinguin finalitats anàlogues a les activitats del conveni i suposin una millora de la qualitat i impacte de les intervencions.
- Impulsar una trobada anual centrada en temes d'interès.
- Informar i facilitar als equips tècnics dels ajuntaments la informació i situació de l'execució de les accions, a través de les reunions i sessions de treball.
- Compartir eines, metodologies, bones pràctiques o plataformes que puguin ser d'interès pel desplegament de les activitats.

QUARTA. Compromisos de l'Ajuntament

Les tasques generals a realitzar per part de l'Ajuntament són:

- Proveir la informació disponible del seu municipi que permeti un millor desenvolupament i impacte de les activitats, així com del cens i sol disponible.
- Assistir a les reunions i sessions de treball que el Consell Comarcal, a través de la OTSP, convoqui per al seguiment i avaluació de les activitat objecte d'aquest conveni.
- Participar a les sessions, jornades i/o formació que s'organitzin per compartir recursos, productes o altres aspectes de característiques similars.
- Col·laborar amb l'impuls d'una trobada anual centrada en temes d'interès.
- Participar i col·laborar en el desenvolupament de les activitats per ajustar-les a les característiques i necessitats locals.
- Compartir eines, metodologies, bones pràctiques o plataformes que puguin ser d'interès pel desplegament de les activitats.
- Utilitzar la imatge Polígons Baix Empordà en totes les actuacions vinculades en la dinamització empresarial del territori que el municipi realitzi, així com en suports web.

CINQUENA. Compromisos Econòmics.

No es preveuen compromisos econòmics entre les parts derivades de l'execució del present conveni.

SISENA. Confidencialitat de dades personals

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni, per a



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

una finalitat diferent de la que aquí s'estableix i essent tractades en qualitat de Responsable de tractament per cada entitat.

De la mateixa manera es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades personals es conservaran d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis realitzats per part de les entitats signants i no seran cedides a tercers excepte obligació legal.

Ambdues parts podran, en qualsevol moment, exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat, mitjançant escrit, dirigit a:

Per part del Consell Comarcal del Baix Empordà al contacte del Delegat de Protecció de Dades, dpd@baixemporda.cat.

Per part de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro el seu Delegat de Protecció de Dades ajuntament@santacristina.cat.

En cas de disconformitat amb el tractament també tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades competent (apdcat.gencat.cat).

SETENA- Vigència del Conveni

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2027.

VUITENA. Comissió de Seguiment

Es constituirà una comissió de seguiment integrada pels representants dels municipis integrants a la Xarxa de Polígons del Baix Empordà o en les persones delegades per cadascuna de les entitats signants, que durà a terme el seguiment de l'execució del conveni.

Les seves funcions seran les de resoldre quantes qüestions pugui plantejar la interpretació i el compliment del present conveni, així com les de dur a terme el seguiment de la normal execució de les actuacions previstes en aquest, determinant els criteris i les maneres per possibilitar la mútua informació i adequat compliment del compromisos respectius.

Durant la vigència del conveni i a proposta de qualsevol de les parts, la comissió es reunirà prèvia convocatòria sempre que ho requereixi la bona marxa dels treballs.

De cada reunió s'aixecarà un acta que subscriuran tots els assistents.

NOVENA. Incompliment



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries donarà lloc a la seva resolució.

DESENA. Modificació del Conveni

La modificació de contingut del present conveni requerirà l'acord unànim dels signants.

ONZENA. Resolució, liquidació i interpretació.

Resolució:

Seràn causes de resolució del conveni, les següents:

- a) El compliment dels objectius fixats.
- b) El mutu acord entre les parts
- c) L'incompliment de les obligacions estipulades.
- d) Per impossibilitat material de portar la col·laboració endavant, en els termes, condicions i qualitats establerts en el conveni.
- e) Les causes assenyalades en la normativa vigent.

Interpretació:

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest conveni serà resoltes de mutu acord entre les parts.

DOTZENA. Règim jurídic

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació del present conveni, hauran de solucionar-se de mutu acord, a través de la Comissió de Seguiment."

5.7. Àrea de Policia Local

5.7.1 Acord de rectificació d'errada material detectada en l'acord de Junta de Govern del 20/03/2024, d'autorització de llicència de dos guals (2 garatges) a Rosamar 4 (H139.1-5/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Atès que per acord de la Junta de Govern Local de data 20 de març de 2024 es va autoritzar al Sr. llicència de dos (2) guals per a 2 garatges a situar a Via Rosamar 4.

Vista l'acta de comprovació de sol·licitud de gual amb número 202400116.

Vist que es tracta d'una errada material comesa en la redacció de les condicions particulars de l'autorització i en el càlcul de la liquidació de la taxa.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

Vist el contingut de l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, en el sentit que les administracions públiques poden, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o/a instància del interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents als seus actes.

Per unanimitat dels present s'acorda:

PRIMER.- RECTIFICAR l'errada material comesa en la redacció de les condicions particulars de l'autorització i en el càlcul de la liquidació de la taxa de l'acord de la Junta de Govern Local del dia 20 de març de 2024.

Un cop esmenada quedaria redactada de la següent manera:

Condicions particulars de l'autorització:

- En aquest cas, no cal modificar l'estructura de la vorera.
- Els guals s'han d'indicar amb les plaques núm. 258 i 259 assignades per la Policia Local, i pintar amb línies grogues horitzontals l'accés als garatges.
- Davant els guals senyalitzats, no es permet cap estacionament de vehicles.

LIQUIDACIÓ TAXA:

Total €:

LIQUIDACIÓ PLACA:

Total €:

Total a pagar en €:

SEGON.- TRASLLADAR aquest acord a la persona interessada, a la brigada municipal i als Serveis Econòmics de la Corporació.

5.7.2 Sol·licitud de baixa de gual permanent amb núm. de placa 168 situat a Av. Església núm. 18 (H139.1-6/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vista la sol·licitud de la Sra. _____ com a titular del gual permanent situat a l'entrada del garatge particular del carrer Església núm. 18, en què demana la baixa del gual.

Atès que per acord de la Junta de Govern Local del 18 d'agost de 2011, es va concedir la corresponent autorització.

Per unanimitat dels assistents s'acorda:

PRIMER.- Donar de baixa del corresponent padró de guals permanents, el gual situat a l'entrada del garatge particular del carrer Església núm. 18, a nom de la Sra. _____ (Exp. H139-1 4/2011).



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

SEGON.- La persona interessada haurà de procedir a retirar la placa de gual i retornar-la a la Policia Local.

TERCER.- Comunicar aquest acord a la policia local, a la brigada municipal i a l'oficina de recaptació municipal.”

5.8. Àrea de Medi Ambient

5.8.1 Sol·licitud del programa de suport econòmic a la gestió de la salubritat de les Platges (Pt07), per a l'any 2024 (G150.1 20-2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist el catàleg de Serveis de l'Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona (DIPSALUT) per a la sol·licitud del Programa Pt07 de suport econòmic a la gestió de la salubritat de les Platges, inclòs dins del Catàleg de Serveis 2024.

Vist que l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro està adherit al Catàleg de Serveis de Dipsalut.

Vist que a Santa Cristina d'Aro hi ha dues platges de sorra amb molta aflluència de visitants que creiem que és important analitzar la seva sorra. Vist que aquestes platges són:

- Platja de canyet (davant restaurant rosamar)
- Punta de canyarets (on la guingueta)

Vist l'informe número 1252/2024 emès pel tècnic municipal de Medi Ambient en data 18 d'abril de 2024.

Per unanimitat dels presents s'acorda:

PRIMER.- APROVAR la presentació, a Dipsalut, de la sol·licitud per al Programa Pt07 de suport econòmic a la gestió de la salubritat de les Platges.

SEGON.- Es fa constar expressament que l'Ajuntament no ha sol·licitat cap ajut a cap altre organisme de les administracions públiques de Catalunya, de l'Estat o de la Unió Europea pel mateix concepte.

TERCER.- TRAMETRE el contingut del present acord juntament amb la documentació exigida a l'Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona, a través del SIMSAP.

6.- Resolucions d'Obres i Urbanisme

6.1. Obres Menors



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

6.1.1 LLICÈNCIES D'OBRA MENOR (H126.1-3/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, per unanimitat dels assistents s'acorda d'atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, s'aproven les corresponents liquidacions:

Titular:

RE núm.: 10653 de 2023

Núm. expedient: H126.1 3/2024

Tipus d'obra: Instal·lació de plaques fotovoltaïques

Ubicació: C/ Camí fondo, 21

Informe dels Serveis Tècnics: Favorable

LIQUIDACIÓ IMPOST:

Base en €:

Tipus: 3%

Total €:

LIQUIDACIÓ TAXA:

Base en €:

Total €:

IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:

Observacions:

La memòria no detalla l'estalvi energètic de la instal·lació proposada en relació als consums de l'anualitat anterior, pel que no es justifica que sigui susceptible d'obtenir les bonificacions de l'IBI i de l'ICIO d'acord les condicions establertes en les ordenances fiscals núm. 2 i núm. 4, un cop la instal·lació estigui executada:

- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 2 del 2022, no queda justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 30% durant cinc anualitats seguides en la quota de l'IBI tal com estableix l'article 5, un cop executada la instal·lació.
- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 4 del 2022, no queda acreditat justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 90% en la quota de l'ICIO, tal com estableix l'article 5, un cop presentat certificat tècnic que especifiqui que la instal·lació s'ha efectuat segons les seves directrius i d'acord la memòria tècnica aprovada.

En cas que vulgueu sol·licitar la bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles i de l'Impost sobre Construccions per aquesta instal·lació, caldrà presentar la instància que s'annexa, acompanyada de la documentació requerida a la mateixa.

6.1.2 LLICÈNCIES D'OBRA MENOR (H126.1-57/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, per unanimitat dels assistents s'acorda d'atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, s'aproven les corresponents liquidacions:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

Titular:

RE núm.: 1885 de 2024

Núm. expedient: H126.1 57/2024

Tipus d'obra: Instal·lació de plaques fotovoltaiques

Ubicació: Av. De les Mimoses, 119 – Urb. Les Teules I

Informe dels Serveis Tècnics: Favorable

LIQUIDACIÓ IMPOST:

Base en €:

Tipus: 3%

Total €:

LIQUIDACIÓ TAXA:

Base en €:

Total €:

IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:

Observacions:

La memòria no detalla l'estalvi energètic de la instal·lació proposada en relació als consums de l'anualitat anterior, pel que no es justifica que sigui susceptible d'obtenir les bonificacions de l'IBI i de l'ICIO d'acord les condicions establertes en les ordenances fiscals núm. 2 i núm. 4, un cop la instal·lació estigui executada:

- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 2 del 2022, no queda justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 30% durant cinc anualitats seguides en la quota de l'IBI tal com estableix l'article 5, un cop executada la instal·lació.
- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 4 del 2022, no queda acreditat justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 90% en la quota de l'ICIO, tal com estableix l'article 5, un cop presentat certificat tècnic que especifiqui que la instal·lació s'ha efectuat segons les seves directrius i d'acord la memòria tècnica aprovada.

En cas que vulgueu sol·licitar la bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles i de l'Impost sobre Construccions per aquesta instal·lació, caldrà presentar la instància que s'annexa, acompanyada de la documentació requerida a la mateixa.

6.1.3 LLICÈNCIES D'OBRA MENOR (H126.1-58/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, per unanimitat dels assistents s'acorda d'atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, s'aproven les corresponents liquidacions:

Titular:

RE núm.: 1884 de 2024

Núm. expedient: H126.1 58/2024

Tipus d'obra: Instal·lació de plaques fotovoltaiques

Ubicació: Av. De les Mimoses, 120 – Urb. Les Teules I

Informe dels Serveis Tècnics: Favorable



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

LIQUIDACIÓ IMPOST:

Base en €:

Tipus: 3%

Total €:

LIQUIDACIÓ TAXA:

Base en €:

Total €:

IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:

Observacions:

La memòria no detalla l'estalvi energètic de la instal·lació proposada en relació als consums de l'anualitat anterior, pel que no es justifica que sigui susceptible d'obtenir les bonificacions de l'IBI i de l'ICIO d'acord les condicions establertes en les ordenances fiscals núm. 2 i núm. 4, un cop la instal·lació estigui executada:

- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 2 del 2022, no queda justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 30% durant cinc anualitats seguides en la quota de l'IBI tal com estableix l'article 5, un cop executada la instal·lació.
- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 4 del 2022, no queda acreditat justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 90% en la quota de l'ICIO, tal com estableix l'article 5, un cop presentat certificat tècnic que especifiqui que la instal·lació s'ha efectuat segons les seves directrius i d'acord la memòria tècnica aprovada.

En cas que vulgueu sol·licitar la bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles i de l'Impost sobre Construccions per aquesta instal·lació, caldrà presentar la instància que s'annexa, acompanyada de la documentació requerida a la mateixa.

6.1.4 LLICÈNCIES D'OBRA MENOR (H126.1-66/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, per unanimitat dels assistents s'acorda d'atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, s'aproven les corresponents liquidacions:

Titular:

RE núm.: 2060 de 2024

Núm. expedient: H126.1 66/2024

Tipus d'obra: Instal·lació de plaques fotovoltaïques

Ubicació: C/ Angel Guimerà, 8

Informe dels Serveis Tècnics: Favorable

LIQUIDACIÓ IMPOST:

Base en €:

Tipus: 3%

Total €:

LIQUIDACIÓ TAXA:

Base en €:

Total €:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:

Observacions:

La memòria no detalla l'estalvi energètic de la instal·lació proposada en relació als consums de l'anualitat anterior, pel que no es justifica que sigui susceptible d'obtenir les bonificacions de l'IBI i de l'ICIO d'acord les condicions establertes en les ordenances fiscals núm. 2 i núm. 4, un cop la instal·lació estigui executada:

- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 2 del 2022, no queda justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 30% durant cinc anualitats seguides en la quota de l'IBI tal com estableix l'article 5, un cop executada la instal·lació.
- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 4 del 2022, no queda acreditat justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 90% en la quota de l'ICIO, tal com estableix l'article 5, un cop presentat certificat tècnic que especifiqui que la instal·lació s'ha efectuat segons les seves directrius i d'acord la memòria tècnica aprovada.

En cas que vulgueu sol·licitar la bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles i de l'Impost sobre Construccions per aquesta instal·lació, caldrà presentar la instància que s'annexa, acompanyada de la documentació requerida a la mateixa.

6.1.5 LLICÈNCIES D'OBRA MENOR (H126.1-71/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, per unanimitat dels assistents s'acorda d'atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, s'aproven les corresponents liquidacions:

Titular:

RE núm.: 2221 de 2024

Núm. expedient: H126.1 71/2024

Tipus d'obra: Reparar paviment asfàltic i voreres

Ubicació: Diferents carrers a la Urb. Vall Repòs

Informe dels Serveis Tècnics: Favorable

Condicions particulars:

- Tal com s'indica a l'ordenança d'obres a la via pública, concretament al capítol IV anomenat condicions en l'execució de les obres, s'ha de complir l'article 18, reposició dels paviments a les zones rodades.

- A part de l'execució de les obres concretes, en cas que sigui necessari, amb 10 dies d'antelació, s'ha de comunicar a la Policia Local el tall de carrer corresponent, i la correcte protecció i delimitació de la zona de treball.

LIQUIDACIÓ IMPOST: Exempt en aplicació de l'Ordenança Fiscal 4 art. 3

LIQUIDACIÓ TAXA: Exempt en aplicació de l'Ordenança Fiscal 8 art. 6.j

6.1.6 LLICÈNCIES D'OBRA MENOR (H126.1-75/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, per unanimitat dels assistents s'acorda d'atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, s'aproven les corresponents liquidacions:

Titular:

RE núm.: 2302 de 2024

Núm. expedient: H126.1 75/2024

Tipus d'obra: Instal·lació de plaques fotovoltaiques

Ubicació: C/ Mas Sagrera, 25

Informe dels Serveis Tècnics: Favorable

LIQUIDACIÓ IMPOST:

Base en €:

Tipus: 3%

Total €:

LIQUIDACIÓ TAXA:

Base en €:

Total €:

IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:

Observacions:

La memòria no detalla l'estalvi energètic de la instal·lació proposada en relació als consums de l'anualitat anterior, pel que no es justifica que sigui susceptible d'obtenir les bonificacions de l'IBI i de l'ICIO d'acord les condicions establertes en les ordenances fiscals núm. 2 i núm. 4, un cop la instal·lació estigui executada:

- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 2 del 2022, no queda justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 30% durant cinc anualitats seguides en la quota de l'IBI tal com estableix l'article 5, un cop executada la instal·lació.
- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 4 del 2022, no queda acreditat justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 90% en la quota de l'ICIO, tal com estableix l'article 5, un cop presentat certificat tècnic que especifiqui que la instal·lació s'ha efectuat segons les seves directrius i d'acord la memòria tècnica aprovada.

En cas que vulgueu sol·licitar la bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles i de l'Impost sobre Construccions per aquesta instal·lació, caldrà presentar la instància que s'annexa, acompanyada de la documentació requerida a la mateixa.

6.1.7 LLICÈNCIES D'OBRA MENOR (H126.1-76/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, per unanimitat dels assistents s'acorda d'atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, s'aproven les corresponents liquidacions:

Titular:

RE núm.: 2301 de 2024



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	2024/16

Núm. expedient: H126.1 76/2024

Tipus d'obra: Instal·lació de plaques fotovoltaïques

Ubicació: C/ Mas Sagrera, 23

Informe dels Serveis Tècnics: Favorable

LIQUIDACIÓ IMPOST:

Base en €:

Tipus: 3%

Total €:

LIQUIDACIÓ TAXA:

Base en €:

Total €:

IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:

Observacions:

La memòria no detalla l'estalvi energètic de la instal·lació proposada en relació als consums de l'anualitat anterior, pel que no es justifica que sigui susceptible d'obtenir les bonificacions de l'IBI i de l'ICIO d'acord les condicions establertes en les ordenances fiscals núm. 2 i núm. 4, un cop la instal·lació estigui executada:

- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 2 del 2022, no queda justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 30% durant cinc anualitats seguides en la quota de l'IBI tal com estableix l'article 5, un cop executada la instal·lació.
- Respecte l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 4 del 2022, no queda acreditat justificat que les actuacions sol·licitades tinguin dret a la bonificació del 90% en la quota de l'ICIO, tal com estableix l'article 5, un cop presentat certificat tècnic que especifiqui que la instal·lació s'ha efectuat segons les seves directrius i d'acord la memòria tècnica aprovada.

En cas que vulgueu sol·licitar la bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles i de l'Impost sobre Construccions per aquesta instal·lació, caldrà presentar la instància que s'annexa, acompanyada de la documentació requerida a la mateixa.

6.1.8 LLICÈNCIES D'OBRA MENOR (H126.1-87/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, per unanimitat dels assistents s'acorda d'atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, s'aproven les corresponents liquidacions:

Titular:

RE núm.: 2710 de 2024

Núm. expedient: H126.1 87/2024

Tipus d'obra: Escomesa de gas

Ubicació: C/ Canigó, 224 – Urb. Golf Costa Brava

Informe dels Serveis Tècnics: Favorable

Condicions particulars:

- Tal com s'indica a l'ordenança d'obres a la via pública, concretament al capítol IV anomenat condicions en l'execució de les obres, s'ha de complir dels articles 15 al 27, fent incidència en la



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

reposició del paviment de la zona rodada on es realitzarà amb asfalt en calent i la reposició de la vorera que serà del mateix tipus i textura que el paviment existent.

- A part de l'execució de les obres concretes, en cas que sigui necessari, amb 10 dies d'antelació, s'ha de comunicar a la Policia Local el tall de carrer corresponent, i la correcte protecció i delimitació de la zona de treball.

LIQUIDACIÓ IMPOST:

Base en €:

Tipus: 3%

Total €:

LIQUIDACIÓ TAXA: Exempt

LIQUIDACIÓ PER GARANTIA D'OBRES A LA VIA PÚBLICA, IMPORT A INGRESSAR EN €: (Art. 2.6 Ordenança Municipal d'Obres a la Via Pública).

6.1.9 LLICÈNCIES D'OBRA MENOR (H126.1-89/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, per unanimitat dels assistents s'acorda d'atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, s'aproven les corresponents liquidacions:

Titular:

RE núm.: 2716 de 2024

Núm. expedient: H126.1 89/2024

Tipus d'obra: Reparació paviment

Ubicació: C/ Jordi Verrié i Faget, 7 2n 3ª

Informe dels Serveis Tècnics: Favorable

LIQUIDACIÓ IMPOST:

Base en €:

Tipus: 3%

Total €:

LIQUIDACIÓ TAXA: Exempt

6.1.10 LLICÈNCIES D'OBRA MENOR (H126.1-49/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistos els expedients d'obres que a continuació es relacionen i l'informe emès pels serveis tècnics municipals, per unanimitat dels assistents s'acorda d'atorgar les següents llicències d'obres menors i, així mateix, s'aproven les corresponents liquidacions:

Titular:

RE núm.: 1709 de 2024

Núm. expedient: H126.1 49/2024



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

Tipus d'obra: Instal·lació plataforma elevadora

Ubicació: C/ Roca Alba, 436 – Urb. Golf Costa Brava

Informe dels Serveis Tècnics: Favorable

Condicions particulars:

Abans d'iniciar les obres caldrà presentar la següent documentació administrativa:

- Document d'acceptació de residus signat per un gestor autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus, on consta el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, segons l'article 11.c) del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el PROGROC.

LIQUIDACIÓ IMPOST:

Base en €:

Tipus: 3%

Total €: (O.F. 4 art. 5.4 bonificació 90%)

LIQUIDACIÓ TAXA: Exempt (O.F. 8 art. 6)

IMPORT TOTAL A INGRESSAR EN €:

6.2. Comunicacions primera utilització

6.2.1 COMUNICACIONS DE PRIMERA UTILITZACIÓ D'EDIFICIS (H125.1-32/2019)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vistes les comunicacions de primera utilització dels edificis i els informes favorables emesos, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents, es dona per assabentada i conforme a la primera utilització dels habitatges que a continuació es relacionen i, així mateix, s'aprova la consegüent liquidació de la Taxa per llicències urbanístiques:

- . Construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer Roca Tosa, núm. 24. **Liquidació:**

6.3. Activitats classificades

6.3.1 ACTIVITAT CLASSIFICADA (J102.5-1/2023)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Havent vist la COMUNICACIÓ que a continuació es relaciona i l'informe favorable emès per part de l'enginyer municipal, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents es dona per assabentada de la següent activitat i conforme a l'autoliquidació corresponent

Titular:

Nom comercial de l'activitat: Bar

Classificació: Establiment de menjar amb superfície construïda inferior a 500 m² i aforament inferior a 500 persones (RÈGIM DE COMUNICACIÓ MUNICIPAL).



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

RE: RE. 5632 i 5633 de 30.06.2023

Expedient: J102.5 1/2023

Descripció activitat: Bar

Situació: C/ Mercè Rodoreda Gurgui, 5 – Urb. Romanyà de la Selva

Informe de l'enginyer municipal: Favorable

Superfície útil: 50,47 m² (amb terrassa exterior de 280 m²)

Aforament: 45 persones.

Horari d'obertura: de dimarts a diumenge, de 10,00 hores a 23,00 hores.

Condicions d'higiene i salubritat: 2 Cabines (3 vàters i 2 lavabos; dels quals i accessible).

Nivell emissió màxim de soroll: 72 dbA.

Valor límit d'immissió en horari diürn/vespertí/nocturn: 55/55/45 dBA (dia/vespre (nit) per una zona de sensibilitat acústic alta /A4).

Condicions:

- L'enllumenat exterior haurà de complir totes les característiques permeses i nivells màxims establerts en l'annex 2 del Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn. I específicament, les làmpades hauran de ser de tipus III en horari vespre i nit, amb la classe d'eficiència energètica A, A+ o A++, i amb un percentatge màxim del flux lluminós de l'hemisferi superior del 10% en horari vespre i un 5% en horari nit.

- Les aigües residuals generades durant l'activitat procedents dels serveis higiènics, i al efectuar les tasques de neteja i desinfecció dels estris, mobiliari i maquinaria de l'establiment, i que són recollides per la fossa sèptica estanca es buidaran periòdicament amb camió cisterna a una Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR) o gestor autoritzat. També caldrà disposar de la corresponent autorització que ha de concedir l'administració actuant de l'EDAR de destinació escollida.

- L'activitat haurà de donar compliment a l'Ordenança de Soroll i Vibracions. En el cas que mitjançant la realització de mesures acústiques es detectin valors superiors als permesos en algun dels habitatges propers, el valor d'emissió màxima sonora de 72 db(A) haurà de ser limitat al valor que sigui necessari per tal de donar compliment a l'esmentada Ordenança.

LIQUIDACIÓ TAXA: Autoliquidada

6.3.2 ACTIVITAT CLASSIFICADA (J102.9-2/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Havent vist la sol·licitud de LLICÈNCIA que a continuació es relaciona i l'informe favorable emès per part de l'enginyer municipal, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents atorga la següent llicència d'activitat extraordinària i, així mateix, s'aprova la liquidació corresponent:

Titular:

Responsable de l'activitat: Sra. (responsable 1, directora de colònies) i la Sra. (responsable 2, cap departament tècnic d'activitats)

Classificació: Activitat recreativa de caràcter extraordinari

RE núm.: RE. 2936 de 11.04.24

Núm. expedient: J102.9 2/2024

Descripció activitat: Activitat recreativa de caràcter extraordinari per activitat de camp d'aventura.

Situació: Urb. Golf Costa Brava -c/pujada a l'hotel, 42 (terreny sense edificar)



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

Referència cadastral: 8881436DG9288S0001PE

Informe de l'enginyer municipal: Favorable

Condicions particulars:

- La ubicació i dimensions correspondran a les de la sol·licitud presentada (referència cadastral 8881436DG9288S0001PE).
- Les dates en que es realitzarà serà: de dilluns a divendres, els mesos de maig, juny i juliol de 2024, en l'horari de 10:00 a 13:00h i de 15:00h a 18:00h.
- L'aforament màxim serà de 48 persones.
- La superfície útil serà de 1.231 m2.
- Disposarà d'assegurança de responsabilitat civil de mínim 300.000 € de cobertura.
- Nivell acústic d'immissió exterior < 55dBA (10 a 18 h).
- Donar compliment als límits acústics de l'ordenança municipal.

Abans de l'inici de l'activitat, RV HOTELS TURÍSTICS SL, haurà de presentar:

- Certificat tècnic emès per un tècnic competent que acrediti que aquest ha inspeccionat el muntatge i funcionament per tal de complir les condicions de seguretat i higiene.
- Certificació del tècnic que acrediti que l'activitat compleix el projecte presentat, i dona compliment a la normativa de seguretat en cas d'incendis, normativa d'espectacles públics i activitats recreatives, normativa de protecció de la contaminació acústica, normativa elèctrica, normativa de seguretat per les persones, i altre normativa d'obligat compliment d'aplicació.

LIQUIDACIÓ TAXA:

Total €: (Ordenança fiscal núm. 7 art. 5)

6.3.3 ACTIVITAT CLASSIFICADA (J102.5-2/2022)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Havent vist la COMUNICACIÓ que a continuació es relaciona i l'informe favorable emès per part de l'enginyer municipal, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents es dona per assabentada de la següent activitat i conforme a l'autoliquidació corresponent

Titular:

Nom comercial de l'activitat:

Classificació: Restaurants i establiments de menjar amb superfície construïda <500 m2 i aforament <500 persones. Règim de comunicació municipal amb projecte tècnic + certificat tècnic que no requereix informe previ d'incendis

RE: 2979 de 22.04.22

Expedient: J102.5 2/2022

Descripció activitat: Restaurant.

Situació: carretera GIV-6613 pk 0,8

Informe de l'enginyer municipal: Favorable

Superfície útil: 335,695 m2

Aforament màxim 80 persones

Horari de funcionament: de 10:00h a 00:00h, de dimarts a diumenge

Nivell sonor emès a l'establiment màxim de 75 dBA

Condicions:



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

L'activitat es desenvoluparà donant compliment al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, i a les normatives sanitàries vigents.

L'activitat donarà compliment a l'ordenança de soroll i vibracions de Santa Cristina d'Aro.

LIQUIDACIÓ TAXA: Autoliquidada

6.4. Altres assumptes d'Obres, Urbanisme i Activitats

6.4.1 CANVI DE TITULAR ACTIVITAT CLASSIFICADA (J102.2-32/2008)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Havent vist les COMUNICACIONS que a continuació es relacionen i l'informe favorable emès per part de l'enginyer municipal, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents acorda aprovar el canvi de titularitat següent així com la liquidació corresponent:

Titular:

Classificació: Comunicacions prèvies d'obertures d'activitats amb certificat tècnic i projecte i, sotmès a informe previ d'incendis

Descripció: Canvi de titularitat d'una activitat de bar-restaurant - establiment denominat Restaurant Solius (anterior titular:)

RE núm.: RE. 650 de 23.01.24

Expedient: 32/2008.AC

Situació: Ctra. de Girona, Km. 27,7

Informe de l'Enginyer Municipal: Favorable

Establiment: Restaurant Solius

Activitat: Bar-restaurant

Superfície útil: 607 m²

Situació: carretera de Girona a Sant Feliu de Guíxols km 27,7

Aforament: 258 persones

Horari: De dilluns a diumenge, de 9:00 a 01:00 h

Condicions particulars:

-Cal notificar l'acord de canvi de titularitat a l'antic titular.

-Cal requerir al nou titular, per tal que en un termini de tres mesos aporti el control periòdic del bar-restaurant a realitzar per una entitat col·laboradora de l'administració acreditada d'acord amb l'article 132 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, advertint-lo que disposar d'un establiment de restauració en funcionament sense haver fet els controls de funcionament establerts per la llei 11/2009 desenvolupada per el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives decret 112/2010, es considera una falta greu, que pot ésser sancionat amb multes de 1.501 a 15.000 € i la prohibició de la utilització de l'establiment per un període de 6 mesos, d'acord amb la llei 11/2009, que es d'aplicació supletòria a les activitats de restauració.

LIQUIDACIÓ TAXA:

Total €: (Ordenança Fiscal 7 art. 5)

6.4.2 ASSABENTAT JGL (DECLARACIÓ RESPONSABLE REGISTRE SANITARI) (J102.25-10/2023)



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	
Interessat:		Àrea:	Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de	de2024/16

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vista la declaració de registre sanitari incoada pel Sr. _____ com a representant de _____ (nom comercial: _____), amb data 7 d'agost de 2023 i RE. 6697 (Exp. J102.25 10/2023), per realitzar l'activitat de bar restaurant dins l'activitat principal del càmping, situat a la Ctra. C-250 Girona a Sant Feliu de Guíxols, d'aquest municipi

Vist l'informe de data 16 d'abril de 2024, emès per l'enginyer municipal, al qual s'informa que l'activitat a desenvolupar consistirà en bar restaurant, amb degustació o servei de productes elaborats a l'establiment (amanides, entrepans, planxes, fregits...), dins del càmping _____ i que es dona per assabentat de la declaració responsable en matèria de salut alimentaria, atorgant-li el següent número de registre alimentari municipal **17181211 020200059**

Primer.- La Junta de Govern Local, es dona per assabentada de la declaració i l'informe esmentat.

Segon.- Comunicar aquest acord als interessats

LIQUIDACIÓ TAXA: Autoliquidada

6.4.3 ASSABENTAT JGL (DECLARACIÓ RESPONSABLE REGISTRE SANITARI) (J102.25-1/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vista la declaració de registre sanitari incoada pel Sr. _____ com a representant de _____ (B09973868), amb data 1 d'abril de 2024 i RE. 2613 (Exp. J102.25 1/2024), per a realitzar una activitat de bar restaurant i menjar per emportar dins del càmping _____, situat a la Ctra. C-250 Girona a Sant Feliu de Guíxols, d'aquest municipi

Vist l'informe de data 16 d'abril de 2024, emès per l'enginyer municipal, al qual s'informa que l'activitat a desenvolupar consistirà en bar - restaurant i menjar per emportar, amb degustació o servei de productes elaborats a l'establiment (carta, menú, amanides, entrepans, planxes, fregits...), dins del càmping _____, amb el nom comercial "Coquette", i que es dona per assabentat de la declaració responsable en matèria de salut alimentaria, atorgant-li el següent número de registre alimentari municipal **17181211020200061**

Primer.- La Junta de Govern Local, es dona per assabentada de la declaració i l'informe esmentat.

Segon.- Comunicar aquest acord als interessats

LIQUIDACIÓ TAXA: Autoliquidada

6.4.4 DECLARAR CONCLÚS EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ (H132.1-29/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist el procediment d'ordre d'execució H132.1 29/2024, incoat pel mal estat en que es trobava la parcel·la situada a la Urb. Bell-lloc II, 95, d'aquest municipi;

Vist l'informe del tècnic municipal de Medi Ambient 1217/2024 de 15 d'abril de 2024, al qual s'informa:



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

“ANTECEDENTS DE FET

Vist el mal estat en que es trobava la parcel·la situada a la urbanització Bell-lloc II, 95, amb referència cadastral 8418713DG9381N0001DL, propietat de :

, atès que no reunia les condicions de seguretat pel que fa al risc d'incendi, ni de salubritat o ornat públic, degut a la presència d'un elevat nombre d'arbres i matolls amb una densitat superior a la legalment permesa i un sotabosc molt desenvolupat que pot afavorir la propagació del foc

Vist que per Decret d'alcaldia 295/2024 de data 29 de febrer de 2024, es va incoar procediment d'ordre d'execució als propietaris, donant un termini d'audiència de deu (10) dies, a efectes que, en relació amb aquest, hi poguessin formular al·legacions, i/o presentar tants documents o justificacions com estimessin pertinents.

Notificacions efectuades als interessats en dates 7, 12 i 13 de març de 2024.

Vist que en data 2 d'abril de 2024 i RE. 2619, els interessats comuniquen, tot adjuntant fotografies, que s'ha netejat la parcel·la, garantint d'aquesta manera la seguretat de les persones, així com complint amb les actuacions necessàries, deixant el terreny en les degudes condicions de seguretat contra incendis forestals.

FONAMENTS DE DRET

-Llei 5/2003 de mesures de prevenció d'incendis forestals

-Decret 123/2005 de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana

-Decret legislatiu 1/2010 pel qual s'aprova el text refós de la llei d'urbanisme

CONCLUSIÓ

Vist el reportatge fotogràfic adjuntat, es comprova que s'han restituit les condicions de seguretat de la parcel·la reduint el risc d'incendi.

Per aquest motiu proposo que es conclougui l'expedient esmentat”

La Junta de Govern Local, per unanimitat del assistents, acorda:

Primer.- **Declarar conclús** l'expedient d'ordre d'execució en relació als fets esmentats, en haver cessat les causes que vàrem motivar la incoació, **i ordenar l'arxiu** de les actuacions de l'expedient H132.1 /2024

Segon.- Notificar als interessats pels motius esmentats anteriorment.

6.4.5 DECLARAR CONCLÚS EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ (H132.1-33/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist el procediment d'ordre d'execució H132.1 33/2024, incoat pel mal estat en que es trobava la parcel·la situada a la Urb. Sant Miquel d'Aro, 102, d'aquest municipi;

Vist l'informe del tècnic municipal de Medi Ambient 1212/2024 de 15 d'abril de 2024, al qual s'informa:

“ANTECEDENTS DE FET

Vist el mal estat en que es trobava la parcel·la situada a la urbanització Sant Miquel d'Aro, 102, amb referència cadastral 7946603DG9374N0001AB, propietat de (NIF B62263140), atès

que no reunia les condicions de seguretat pel que fa al risc d'incendi, ni de salubritat o ornat públic, degut a



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:
Interessat:		Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria
Adreça:		Acta Junta de 2024/16

la presència d'un elevat nombre d'arbres i matolls amb una densitat superior a la legalment permesa i un sotabosc molt desenvolupat que pot afavorir la propagació del foc

Vist que per Decret d'alcaldia 300/2024 de data 29 de febrer de 2024, es va incoar procediment d'ordre d'execució als propietaris, donant un termini d'audiència de deu (10) dies, a efectes que, en relació amb aquest, hi poguessin formular al·legacions, i/o presentar tants documents o justificacions com estimessin pertinents.

Notificació efectuada en data 4 de març de 2024 sense que, transcorregut el termini, hagin presentat cap tipus d'al·legació

Vist que en data 2 d'abril de 2024, els interessats comuniquen via e-mail, tot adjuntant fotografies, que s'ha netejat la parcel·la, garantint d'aquesta manera la seguretat de les persones, així com complint amb les actuacions necessàries, deixant el terreny en les degudes condicions de seguretat contra incendis forestals.

FONAMENTS DE DRET

-Llei 5/2003 de mesures de prevenció d'incendis forestals

-Decret 123/2005 de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana

-Decret legislatiu 1/2010 pel qual s'aprova el text refós de la llei d'urbanisme

CONCLUSIÓ

Vist el reportatge fotogràfic adjuntat, es comprova que s'han restituït les condicions de seguretat de la parcel·la reduint el risc d'incendi.

Per aquest motiu proposo que es conclougui l'expedient esmentat"

La Junta de Govern Local, per unanimitat del assistents, acorda:

Primer.- **Declarar conclús** l'expedient d'ordre d'execució en relació als fets esmentats, en haver cessat les causes que vàrem motivar la incoació, **i ordenar l'arxiu** de les actuacions de l'expedient H132.1 33/2024

Segon.- Notificar als interessats pels motius esmentats anteriorment.

6.4.6 DECLARAR CONCLÚS EXPEDIENT D'ORDRE D'EXECUCIÓ (H132.1-34/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vist el procediment d'ordre d'execució H132.1 34/2024, incoat pel mal estat en que es trobava la parcel·la situada a la Urb. Sant Miquel d'Aro, 120, d'aquest municipi;

Vist l'informe del tècnic municipal de Medi Ambient 1215/2024 de 15 d'abril de 2024, al qual s'informa:

“ANTECEDENTS DE FET

Vist el mal estat en que es trobava la parcel·la situada a la urbanització Sant Miquel d'Aro, 120, amb referència cadastral 8146908DG9384N0001UQ, propietat de _____, atès que no reunia les condicions de seguretat pel que fa al risc d'incendi, ni de salubritat o ornat públic, degut a la presència d'un elevat nombre d'arbres i matolls amb una densitat superior a la legalment permesa i un sotabosc molt desenvolupat que pot afavorir la propagació del foc

Vist que per Decret d'alcaldia 301/2024 de data 29 de febrer de 2024, es va incoar procediment d'ordre d'execució als propietaris, donant un termini d'audiència de deu (10) dies, a efectes que, en relació amb aquest, hi poguessin formular al·legacions, i/o presentar tants documents o justificacions com estimessin pertinents.

Notificació efectuada en data 4 de març de 2024 sense que, transcorregut el termini, hagin presentat cap tipus d'al·legació



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: A116.1-14/2024
Interessat:	Àrea: Contractació, Patrimoni i Assessoria Jurídica
Adreça:	Acta Junta de 2024/16

Vist que en data 2 d'abril de 2024, els interessats comuniquen via e-mail, tot adjuntant fotografies, que s'ha netejat la parcel·la, garantint d'aquesta manera la seguretat de les persones, així com complint amb les actuacions necessàries, deixant el terreny en les degudes condicions de seguretat contra incendis forestals.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 5/2003 de mesures de prevenció d'incendis forestals
- Decret 123/2005 de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana
- Decret legislatiu 1/2010 pel qual s'aprova el text refós de la llei d'urbanisme

CONCLUSIÓ

Vist el reportatge fotogràfic adjuntat, es comprova que s'han restituit les condicions de seguretat de la parcel·la reduint el risc d'incendi.

Per aquest motiu proposo que es conclougui l'expedient esmentat"

La Junta de Govern Local, per unanimitat del assistents, acorda:

- Primer.- **Declarar conclús** l'expedient d'ordre d'execució en relació als fets esmentats, en haver cessat les causes que vàrem motivar la incoació, **i ordenar l'arxiu** de les actuacions de l'expedient H132.1 34/2024
- Segon.- Notificar als interessats pels motius esmentats anteriorment.

6.4.7 ASSABENTAT JGL (DECLARACIÓ RESPONSABLE REGISTRE SANITARI) (J102.25-2/2024)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/ Assentiment
------------------	--

Vista la declaració de registre sanitari incoada pel Sr. _____ com a representant de _____ (nom comercial: _____), amb data 22 de març de 2024 i RE. 2474

i 2475 (Exp. J102.25 2/2024), per l'economat inclòs dins la llicència de càmping, situat a la Ctra. C-250 Girona a Sant Feliu de Guíxols, d'aquest municipi

Vist l'informe de data 18 d'abril de 2024, emès per l'enginyer municipal, al qual s'informa que l'activitat a desenvolupar consistirà en la venda exclusiva de productes envasats a l'economat del càmping

_____, i, que es dona per assabentat de la declaració responsable en matèria de salut alimentaria, atorgant-li el següent número de registre alimentari municipal **17181219030000060**

Primer.- La Junta de Govern Local, es dona per assabentada de la declaració i l'informe esmentat.

Segon.- Comunicar aquest acord als interessats

LIQUIDACIÓ TAXA: Autoliquidada

7.- Assumptes urgents

I en no haver-hi més assumptes per tractar, s'alça la sessió a les 13:16 hores, de la qual s'estén la present acta. En dono fe.