



ACTA (04/23) DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE, REALITZADA EL DIA 25 D'ABRIL DE DOS MIL VINT-I-TRES

NÚM.: 004/2023

ÒRGAN: Ple

SESSIÓ: Ordinària presencial

DATA: 25/04/2023

HORA convocatòria: 20:30

HORA inici: 20:30

A la Sala de Sessions de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro situada a la Plaça Catalunya, 1 de Santa Cristina d'Aro

ASSISTENTS

PRESIDENT Sra. Lourdes Fuentes i Faig

MEMBRES Sra. Sílvia Fonoll Ribas
 Sr. David Segarra Mediavilla
 Sra. Anna Buxó Calzada
 Sr. Francisco Gallardo Martínez
 Sra. Jordi Aviñó Rovira
 Sra. Immaculada Martí Fontané
 Sr. Jordi Vilanova Terrasench
 Sra. Sònia Pujol Valls
 Sr. Xavier Figueras Esteve
 Sra. Marta Poyatos Gonzalez
 Sra. Cristina Rosell Blanco
 Sr. Josep Xifra i Deulofeu

Secretari accidental Sr. Xavier Ferrer Vendrell

Interventora accidental Sra. Marta Bosch Simón

A Santa Cristina d'Aro, a les 20.30 hores del dia 25 d'abril de 2023, els membres que s'esmenten es reuneixen a la Sala de Sessions de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, a l'objecte de dur a terme la sessió ordinària.

A continuació fa conèixer l'afer inclosos en



L'ORDRE DEL DIA:

1.- ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.- Lectura i Aprovació

- Ple ordinari de data 28 de març de 2023

Intervencions:

Sra. Pujol:

Bon vespre a totes i tots, per part nostre és correcta l'acta.

Sra. Poyatos:

Bona tarda-nit a tothom, per nosaltres també.

Sra. Rosell:

Sí, correcta també.

Sr. Xifra:

Sí, hi havia una correcció d'una errada meva que ja li vaig donar còpia al secretari, era en el punt on el sector sud parlàvem que s'havia reduït l'habitatge de protecció pública de 30 a 25 i és mentida, és una errada, s'havia augmentat de 30 a 35, si es pogués corregir... Després, llegint l'acta, hi havia una que era la intervenció de Junts que suposo que deu ser una errada de transcripció perquè diu: "i per properes modificacions i propers arrendaments al poble", deu ser "arranjaments".

Sra. Fuentes:

Sí, deu ser això.

Secretari:

Aquesta correcció de Junts és un error i, l'altra, la farem constar al ple d'avui en aquest punt de l'ordre del dia.

Tot seguit, sense més intervencions, l'acta s'aprova per UNANIMITAT per assentiment

2. RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA.- Coneixement

Es dona compte, a l'efecte d'assabentament, dels Decrets dictats per l'Alcaldessa Presidenta, durant el següent període:

- Números en ordre correlatiu creixent des del 10/03/2023 al 06/04/2023

Del 147 al 246

El secretari fa constar que els decrets núm. 187, 188, 189, 190, 191 i 193 són buits de contingut, no obstant, el gestor d'expedients els ha enumerat.



Intervencions:

Sra. Pujol:
És correcte.

Sra. Poyatos:
Em dono com a coneixedora.

Sra. Rosell:
Sí, jo també.

Sr. Xifra:
Sí, gràcies.

3. DONAR CONEIXEMENT DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 205/2023 DE DATA 28 DE MARÇ DE 2023 RELATIU A LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DELS REGIDORS/ES. Coneixement (A134.1 0003/2023)

Es dona coneixement al Ple del Decret núm. 205/2023 dictat per l'Alcaldessa en data 28 de març de 2023 i que es transcriu a continuació:

“DECRET.-

Fets

1. En data 1 de juliol de 2019, l'alcaldesa va dictar el Decret d'alcaldia núm. 245/2019 pel qual s'aprova la composició del cartipàs municipal i les delegacions transferides.
2. En data 8 de febrer de 2021, l'alcaldesa va dictar el Decret d'alcaldia núm. 61/2021 que modifica el punt segon del Decret d'alcaldia núm. 245/2019 i estableix que les delegacions que es realitzen en els regidors és la facultat de gestió i de representació de propostes al Ple i a la Junta de Govern Local, dins dels àmbits delegats. No es delega la facultat de dictar decrets ni resolucions que afectin a tercers, llevat de la competència en quant a l'autorització i disposició d'expedients de contractes menors d'import inferior o igual a 1.000 euros de base (IVA exclòs), que afectin a les seves responsabilitats i regidories.
3. En data 21 de febrer de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar la instrucció núm. 1/2023 sobre la contractació menor amb la finalitat de donar compliment a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que fa a la tramitació dels expedients de contractació menor i alhora assegurar, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa i el principi d'integritat, un ús eficient dels fons públics.
4. D'acord amb la instrucció núm. 1/2023 sobre contractació menor seran objecte d'aplicació de la tramitació simplificada els contractes menors d'obres de valor estimat inferior a 10.000 euros (IVA exclòs) i els contractes menors de serveis i subministraments de valor estimat inferior a 3.000 euros (IVA exclòs) els quals serà necessària una resolució d'adjudicació autoritzant i disposant la despesa.
5. Per donar compliment a la instrucció núm. 1/2023 sobre contractació menor, es creu necessari delegar a cadascun/a dels/les regidors/es la competència en quant a l'autorització i disposició dels expedients de contractes menors d'obres de valor estimat inferior a 10.000



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

euros (IVA exclòs) i els contractes menors de serveis i subministraments de valor estimat inferior a 3.000 euros (IVA exclòs).que afectin a les seves responsabilitats i regidories.

Fonaments de dret

1. L'article 21 i 23.4 de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local en referència a les delegacions de competència dels/les alcaldes/esses.
2. Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, referent a les competències en matèria de contractació en les entitats locals.
3. Article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic sobre els expedients de contractació en contractes menors.

Resolució

Per tant, resolc:

1. Modificar el punt SEGON del Decret d'alcaldia núm. 245 de data 1 de juliol de 2019 i el punt PRIMER del Decret d'alcaldia núm. 61/2021 de data 8 de febrer de 2021 quedant de la següent manera:

“SEGON.- Establir que les delegacions que es realitzen en els regidors és la facultat de gestió i de representació de propostes al Ple i a la Junta de Govern Local, dins dels àmbits delegats. No es delega la facultat de dictar decrets ni resolucions que afectin a tercers, llevat la competència en quant a l'autorització i disposició d'expedients de contractes menors d'obres de valor estimat inferior a 10.000 euros (IVA exclòs) i els contractes menors de serveis i subministraments de valor estimat inferior a 3.000 euros (IVA exclòs), que afectin a les seves responsabilitats i regidories.”

2. Les delegacions entraran en vigor el dia següent a la signatura d'aquesta resolució.
3. Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la primera sessió que es realitzi i publicar-la en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, sens perjudici de l'efectivitat d'aquestes delegacions des del dia següent a la signatura d'aquesta resolució.”

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Això és el que vam parlar a la Comissió Informativa, per agilitzar una mica la contractació hem canviat aquestes delegacions.

Sra. Pujol:

Sí, ens donem per assabentats.

Sra. Poyatos:

D'acord, em dono com a coneixedora.

Sra. Rosell:

Sí.



Sr. Xifra:
Sí, d'acord, gràcies.

4. DONAR CONEIXEMENT DE L'ACORD PRES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 28 DE MARÇ DE 2023 RELATIU A L'APROVACIÓ DE PREUS PÚBLICS. Coneixement (A131.1 0001/2023)

Es dona coneixement de l'acord pres per la Junta de Govern Local en data 28 de març de 2023 relatiu a l'aprovació dels preus públics del servei de recàrrega de vehicles elèctrics als punts de recàrrega de titularitat de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i que es transcriu a continuació:

“2.2.24.- Preu Públic per prestació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics als punts de recàrrega de titularitat de l'Ajuntament de Santa Cristina D'Aro (A131.1-1/2023)

ANTECEDENTS:

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té la voluntat de crear un preu públic per prestació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics als punts de recàrrega de titularitat de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Es tracta de la prestació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics en aquells punts de recàrrega que siguin de titularitat de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i en els quals l'Ajuntament actuï com a operador del punt de recàrrega, per a la qual l'Ajuntament pot establir un preu públic, entès com la realització d'activitats administratives de competència local.

FONAMENTS DE DRET:

- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de disposicions vigents en matèria de Règim local.
- Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

PRIMER.- APROVAR el preu públic “Preu públic per prestació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics als punts de recàrrega de titularitat de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro” en els termes següents:

“PREU PÚBLIC PER PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS ALS PUNTS DE RECÀRREGA DE TITULARITAT DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Àmbit d'aplicació

El present preu públic serà d'aplicació en totes les estacions de recàrrega de titularitat de l'Ajuntament ubicades en el terme municipal de Santa Cristina d'Aro.

Subjecte passiu i fet imposable



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Estan obligats al pagament dels preus públics els usuaris dels vehicles elèctrics, siguin persones físiques o jurídiques, que utilitzin el servei de recàrrega energètica de titularitat municipal.

L'obligació de pagament neix en el moment en què s'inicia el servei de recàrrega del vehicle elèctric.

Pagament dels preus públics

1. *El pagament dels preus públics pel servei de recàrrega de vehicles elèctrics s'ha de fer en règim d'autoliquidació pels usuaris del servei mitjançant el pagament corresponent a través dels mitjans físics o electrònics instal·lats a tal efecte en el punt de recàrrega. El preu per l'energia (€/kWh) s'ha de presentar de manera clara i transparent, així com l'energia efectivament subministrada.*

2. *En el cas que l'ajuntament, com a operador del punt de recàrrega, actui per mitjà d'una empresa proveïdora de serveis per a la mobilitat elèctrica (EMSP), en virtut d'un acord d'interoperabilitat, el pagament dels preus públics s'ha d'articular de conformitat amb l'acord d'interoperabilitat esmentat i a través de la plataforma electrònica que posi a disposició l'EMSP.*

Quantia dels preus públics

La quantia del preu públic serà de (IVA apart):

- 0,31 €/kWh per recàrrega en un punt semiràpid

- 0,52 €/kWh per recàrrega en un punt ràpid

El present preu públic, entrarà en vigor el dia següent de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i es mantindrà en vigor mentre no s'acordi la seva modificació o derogació expressa.”

SEGON. Publicar el text íntegre del preu públic aprovat en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i en la pàgina web de la corporació.

TERCER. Donar compte del present acord en la primera sessió del Ple que se celebri.”

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Això és el punt aquest que passem, que és per posar preu públic al punt de recàrrega que ja vam comentar a la Comissió Informativa.

Sra. Pujol:

Sí, hem vist que és pràcticament una Ordenança tipus que planteja l'ICAEN amb uns preus realment molt semblants. Hem vist també que no hi ha destinació horària perquè realment aquesta proposta l'ICAEN la va fer al juny del 2022, quan els preus de l'electricitat estaven molt alts, i ara s'han regularitzat força. Per tant, considerem que aquest preu es podria haver ajustat una mica més. En tot cas, es podia haver fixat destinació horària, a la nit que fos més barat perquè els punts de recàrrega a la nit estan pràcticament buits. Creiem que es podria abordar i estudiar el tema d'abonaments i bonificacions també. Més que res perquè, si hem muntat uns punts de recàrrega i creiem que aquests punts de recàrrega els hem muntat no només com a servei sinó també com a foment perquè la gent utilitzi mitjans de transport més sostenibles, seria per lligar-lo també una mica amb el fet que hi hagi alguna contraprestació pel fet d'haver comprat als establiments de Santa Cristina, per exemple. Que s'ha posat aquest preu, perfecte, però s'haurien d'estudiar tots aquests complements. No obstant, això és una cosa que es podria fer més endavant, eh? Però sí que, els preus, nosaltres els hauriem ajustat a la destinació horària de tarifa nocturna a tarifa diurna perquè, ara mateix, el kilowat/hora està al



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

voltant de 0,20 €, 0,23 € i 0,25 € quan està més car, i estem fixant la tarifa diurna a 0,35 €. Es podia haver ajustat però, en tot cas, com que els preus públics es poden modificar, doncs s'aniran modificant i ja està.

Sr. Segarra:

Bona nit. Ho estudiarem, la veritat és que no ho hem fet i ho podríem fer, efectivament. Nosaltres hem seguit l'Ordenança de l'ICAEN i, de fet, estem per sota. Ells proposaven un preu més alt i nosaltres l'hem rebaixat, el que passa és que hem de veure que cobreixi els costos de les 450 descàrregues mensuals que tenim. Hem de tenir en compte el cost de manteniment, gestió, de tot, i ens surt per aquest preu que, insisteixo, està per sota del que l'ICAEN proposa. La idea era fer un seguiment i, evidentment, segons com evolucioni el preu, anar-ho ajustant. I, lo de les bonificacions, ho havíem pensat però vam decidir començar per l'Ordenança i, després, preocupar-nos de la resta. Ara podríem mirar la qüestió que comentes, que em sembla interessant.

Sra. Pujol:

Està bé, més que res perquè entenc que és un servei o, com a mínim, podríem destinar els que tenim, uns quants, a donar el servei, que també està bé però, els altres, si podem ajustar-ho d'alguna manera perquè siguin part del foment de la mobilitat sostenible que és el que també ens pertocaria perquè clar, preu per preu, tenim el mateix preu que es fixa per recàrrega a l'aeroport de Barcelona i crec que nosaltres hem de partir d'un altre punt. M'entens perfectament cap a on anem, eh?

Sr. Segarra:

Sí, a veure, la intenció és col·locar el servei, nosaltres ens hem de basar en els eixos que ens dona l'ICAEN i amb els costos que hem plantejat perquè ens cobreixi el cost del servei. Jo crec que la nostra tasca és més de donar accés que no tant de regalar electricitat. Aquesta cosa de l'incentiu, de dir anem a posar-ho fàcil, jo crec que lo bàsic i essencial és el fet de connectar-te. És un servei que, ara mateix, ens surt a uns 3.000 € al mes que són diners que surten i que no tenim... això hem de posar un tipus de... Jo crec que la majoria de municipis del voltant ho acabaran fent i crec que seran pocs els punts on sigui gratis la electricitat perquè no té sentit.

Sra. Pujol:

El que passa és que si també dones aquest servei i fomentes una mica el sector del comerç, si fas el mateix que fan certes superfícies del terreny de l'alimentació, per exemple, que et donen bonificacions si compres allà, etc. Si, com a municipi, podem intentar treure una certa rendibilitat a aquests punts de recàrrega, doncs crec que també seria bo perquè, de fet, aquests punts de recàrrega també els hem instal·lat perquè ens han donat unes subvencions. Vull dir que no és estrictament un servei el que hem de donar nosaltres, que també, però és revertir-ho cap al municipi.

Sra. Segarra:

El tema dels incentius ja em sembla bé però el primer pas era l'Ordenança, ara ja la tenim i ara ja podem continuar apretant aquests temes.

Sra. Poyatos :

Jo només volia afegir que, en altres municipis del voltant, encara no està determinada la taxa. En les grans superfícies aquests punts de recàrrega no tenen cap cost per l'usuari, que pot anar a recarregar el cotxe. Això, a lo millor en un temps concret, no tindrem usuaris i potser ja no tenim aquesta despesa i, fins que no es reguli tot al voltant, doncs no veurem revertit aquesta nova Ordenança.



Sra. Rosell:

Sí, seria oferir un preu públic.

Sr. Xifra:

Ho trobo interessant perquè el servei està correcte i, que es cobri, em sembla correcte. L'important és que s'hagi iniciat ja l'Ordenança i, a partir d'aquí, s'haurà d'anar modelant en base a les necessitats que hi hagi, o anar-la adequant.

5. DONAR CONEIXEMENT DE L'ACORD PRES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 28 DE MARÇ DE 2023 RELATIU A L'APROVACIÓ DE PREUS PÚBLICS. Coneixement (G152.2 0002/2023)

Es dona coneixement de l'acord pres per la Junta de Govern Local en data 28 de març de 2023 relatiu a l'aprovació dels preus públics per els acompanyants de la Festa de la Gent Gran del dia 23 d'abril de 2023 i que es transcriu a continuació:

“2.2.25 Preu Públic per als acompanyants de la festa de la Gent Gran del dia 23 d'abril de 2023 (G152.2-2/2023)

ANTECEDENTS:

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té la voluntat de crear un preu públic per a les persones acompanyants de la Festa de la Gent Gran del dia 23 d'abril de 2023.

Les persones del col·lectiu a qui va dirigida a aquesta festa son persones que, per causes pròpies de la edat, poden trobar-se soles, essent recomanable en aquest cas un acompanyament d'alguna persona a l'hora d'assistir a activitats públiques encara que no sigui la persona amb qui es conviu o la persona qui en té cura.

Per aquest motiu, es vol oferir la possibilitat d'assistir acompanyats al dinar a un preu assequible, possibilitant l'assistència a actes públics i populars de més gent del col·lectiu de la Gent Gran.

Per aquests motius l'Ajuntament pot establir un preu públic.

FONAMENTS DE DRET:

- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de disposicions vigents en matèria de Règim local.
- Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Per unanimitat dels presents, s'acorda:

PRIMER.- APROVAR el preu públic “Preu públic per als acompanyants e la Festa de la Gent Gran del dia 23 d'abril de 2023 ” en els termes següents:

Preu acompanyant de la Festa de la Gent Gran del 23 d'abril de 2023: 15,00€

SEGON. Publicar el text íntegre en la pàgina web de la corporació.



TERCER. Donar compte del present acord en la primera sessió del Ple que se celebri.”

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Són els preus públics que vam fer pagar en la Festa de la Gent Gran, que eren 15 euros per als acompanyants.

Sra. Pujol:

Ens donem per assabentats.

Sra. Poyatos:

Em dono com a coneixedora.

Sra. Rosell:

Afegir que, en el cas d'acompanyament per ajut físic, doncs hauria de ser de franc, no cobrar res.

Sr. Xifra:

Sí, em dono per assabentat. És una decisió de l'equip de govern i és una funció seva.

6. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CONVALIDACIÓ DE L'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT D'OBLIGACIONS Aprovació (E112.1 0001/2013.)

Antecedents

Vista la documentació que figura a l'expedient objecte del present acord en què es proposa convalidar l'omissió de la funció interventora (OFI) i continuar amb el procediment i amb la resta d'actuacions que, si s'escau, procedeixin, per tal que, si correspon, es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit (REC).

L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indègudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense cobertura contractual.

Fonaments de dret

1. Bases d'execució del pressupost.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Únic.- Convalidar l'omissió de la funció interventora i aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions:



N. d'entrada	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Import total	Orgànica	Programa	Econòmica
RE 6422/2022	P6700009A	CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ	Liquidació serveis de recollida i acollida d'animals abandonats exercici 2022	10.807,79	13	31100	22799
			TOTAL	10.807,79			

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Bé, passem com sempre les factures que, en aquest cas, són de la recollida d'animals.

Sra. Pujol:

Nosaltres a la Comissió Informativa vam preguntar si aquest conveni únicament el vehicula al Consell Comarcal i aquest import el rep íntegrament i hem corroborat que el Consell Comarcal només es queda 50 euros de gestió. Per tant, ens sembla correcte.

Sra. Poyatos:

D'acord.

Sra. Rosell:

Sí, d'acord.

Sra. Xifra:

És un servei que s'ha de donar i amb aquest conveni queda cobert, doncs ja està.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat
--

7. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE REONEIXEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT D'OBLIGACIONS. Aprovació (E116.1 0196/2023)

Antecedents

Vista el Decret núm. 254/2023, en la qual es convalida la omissió de la funció interventora (OFI) i es resol continuar amb el procediment de reconeixement de les obligacions mitjançant l'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit (REC), així com els informes existents a l'esmentat expedient, procedeix iniciar la tramitació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'aquestes obligacions.

L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indogudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

Fonaments de dret



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

2. Bases d'execució del pressupost.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Únic.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions a càrrec de l'aplicació pressupostària 15 92000 21300 Manteniment equipament oficines:

N. d'entrada	Nom	Text Explicatiu
F/2022/3129	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Secretaria període 15/11/2022-13/12/2022
F/2022/3130	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Recaptació període 14/10/2022-13/12/2022
F/2022/3131	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Serveis Socials període 15/11/2022-13/12/2022
F/2022/3132	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Espai Ridaura període 14/10/2022-13/12/2022
F/2022/3133	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Policia Local període 15/11/2022-13/12/2022
F/2022/3134	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Escola Bressol període 14/10/2022-13/12/2022
F/2022/3135	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Policia Local període 15/11/2022-13/12/2022
F/2022/3136	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Urbanisme període 13/09/2022-13/11/2022
F/2022/3137	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Biblioteca període 15/11/2022-13/12/2022
F/2022/3138	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Urbanisme període 15/11/2022-13/12/2022
F/2022/3139	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Turisme període 14/10/2022-13/12/2022
F/2022/3140	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Recaptació període 15/11/2022-13/12/2022
F/2022/3141	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Esports període 15/11/2022-13/12/2022
F/2022/3142	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Serveis a les Persones període 15/11/2022-13/12/2022
F/2022/3143	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora secretaria període 13/09/2022-14/10/2022
F/2022/3144	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Policia període 13/09/2022-14/10/2022



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

F/2022/3145	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Servei a les persones període 14/10/2022-15/11/2022
F/2022/3146	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Urbanisme període 14/10/2022-15/11/2022
F/2022/3147	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Secretaria període 14/10/2022-15/11/2022
F/2022/3148	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Serveis Socials període 14/10/2022-15/11/2022
F/2022/3149	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Biblioteca període 14/10/2022-15/11/2022
F/2022/3427	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF259 Serveis Generals
F/2022/3428	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF254 Serveis Generals
F/2022/3429	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF3300 Recursos Humans
F/2023/153	GIROCOPI, SL	Manteniment copiadora Joventut període 20/12/2022 - 20/01/2023
F/2023/154	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Biblioteca període 21/10/2022-13/01/2023
F/2023/155	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Secretaria període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/156	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Policia període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/157	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Serveis Socials període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/158	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Recaptació període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/159	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Servei a les persones període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/160	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Policia període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/161	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Punt Igualtat període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/162	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Turisme període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/163	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Urbanisme període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/164	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Espai Ridaura període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/165	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Biblioteca període 13/12/2022-13/01/2023
F/2023/166	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF3300 Recursos Humans



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

F/2023/167	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF254 Serveis Generals
F/2023/168	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF254 Serveis Generals
F/2023/386	GIROCOPI, SL	Manteniment copiadora Joventut segons consums copies
F/2023/387	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Urbanisme període 13/01/2023-13/02/2023
F/2023/388	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Brigada període 15/09/2022-13/02/2023
F/2023/389	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Secretaria període 13/01/2023-13/02/2023
F/2023/390	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora període 13/01/2023- 13/02/2023
F/2023/391	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Policia període 13/01/2023-13/02/2023
F/2023/392	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Escola Bressol període 13/12/2022-13/02/2023
F/2023/393	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Igualtat període 13/01/2023-13/02/2023
F/2023/394	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Serveis Socials període 13/01/2023-13/02/2023
F/2023/395	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Policia període 13/01/2023-13/02/2023
F/2023/396	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Servei Persones període 13/01/2023-13/02/2023
F/2023/397	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Turisme període 13/01/2023-13/02/2023
F/2023/398	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Biblioteca període 13/01/2023-13/02/2023
F/2023/399	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Pavelló període 13/12/2023-13/02/2023
F/2023/400	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF259 Serveis Generals
F/2023/401	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF3300 Recursos Humans
F/2023/402	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF254 Serveis Generals
F/2023/584	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Serveis Socials període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/585	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Urbanisme període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/586	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora HP Pagewide P77740 període 13/02/2023-13/03/2023



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

F/2023/587	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Pavelló període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/588	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Recaptació període 13/12/2023-13/03/2023
F/2023/589	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Turisme període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/590	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Recaptació període 13/01/2023-13/03/2023
F/2023/591	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Escola Bressol període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/592	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Policia Local període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/593	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Biblioteca període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/594	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Secretaria període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/595	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Servei a les persones període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/596	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Urbanisme període 13/12/2023-13/03/2023
F/2023/597	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Igualtat període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/598	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL	Manteniment copiadora Policia Local període 13/02/2023-13/03/2023
F/2023/633	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF254 Serveis Generals
F/2023/634	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF3300 Recursos Humans
F/2023/635	OFIMATICA EMPORDA SL	Manteniment copiadora Olivetti MF259 Serveis Generals
F/2023/636	GIROCOPI, SL	Manteniment copiadora Joventut període 20/02/2023 - 20/03/2023

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Això és el mateix que hem passat abans, però amb el cas de material d'oficina.

Sra. Pujol:

Manteniment de fotocopiadores, etc. Estem d'acord.

Sra. Poyatos:

Un manteniment necessari, d'acord.



Sra. Rosell:
D'acord també.

Sr. Xifra:
Sí, correcte. És un servei que s'ha donat, doncs s'ha de pagar.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat

8. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 7/2023.- Aprovació Inicial. (G104.1 0007/2023.)

Fets

Atès que s'ha iniciat l'expedient de modificació de crèdit G104.1 – 7/2023 en el pressupost de despeses del l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro d'enguany per atendre despeses que no poden demorar-se fins l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les o bé és insuficient.

Fonaments de dret

Atès l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) disposa que, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar a l'exercici següent, i que no existeixi en el pressupost de la corporació crèdit o bé aquest no sigui suficient, el president ordenarà la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari en el primer cas, o suplement de crèdit en el segon.

Atès que en el mateix article 177.5 es determina que el finançament es pot realitzar a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

De conformitat amb l'article 40.3 del Reial Decret 500/1990, l'òrgan competent per l'aprovació d'aquestes modificacions de crèdit és el Ple de la Corporació.

Vist l'informe favorable de control permanent emès per la Intervenció.
Es per tot això que es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- APROVAR INICIALMENT la modificació de crèdit núm. 7/2023 segons el següent detall:

Pressupost de despeses

Crèdit extraordinari

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
17 23100 63300	Modernització i millora de la climatització de	15.000,00



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

			serveis socials	
17	16100	62300	Reductors de pressió d'aigua	80.000,00
TOTAL				95.000,00

Suplement de crèdit

Aplicació pressupostària			Descripció	Import
76	16210	22700	Recollida escombraries	85.000,00
63	33800	22609	Festes i actes populars	12.000,00
38	92500	22699	Activitats pla local joventut	14.000,00
76	16230	25003	Tractament residus abocador Solius	300.000,00
32	32300	48101	Subvenció Escola Pedralta	300,00
35	32300	48102	Subvenció AFA Escola Pedralta	600,00
17	92000	64101	Programa informàtic	58.000,00
17	92000	63600	Equipament informàtic	23.000,00
TOTAL				492.900,00

Font de finançament

Pressupost d'ingressos

Aplicació pressupostària	Font de finançament	Import
87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	587.900,00
TOTAL		587.900,00

SEGON.- Aprovar la modificació del Pla d'inversions per a l'exercici 2023 segons l'expedient de modificació de crèdit 7/2023 detallat al primer punt.

TERCER.- EXPOSAR al públic aquest expedient durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas de no presentar-se reclamacions s'entendrà aprovat definitivament. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Passem a la modificació de crèdit de coses que eren necessàries per a l'Ajuntament: la modernització de la climatització de Serveis Socials; reductors de la pressió d'aigua per mirar de gastar-ne menys; la recollida d'escombraries, que això és un plantejament que s'està fent en la recollida del Porta Porta; actes i festes populars, que tocaran un diners per a la festa major i altres coses; activitats del Pla Local de Joventut; tractament de residus a l'abocament de Solius; subvencions a l'Escola Pedralta, que ara seran ells qui gestionaran la subvenció, tant a l'Escola Pedralta com l'AFA; programa informàtic, que és de qüestió de les nòmines; i l'equipament informàtic, que és d'arreglar el que és el tema dels plens. Tot això serà en romanent. Són



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

492.900 euros que sortiran de romanent. Perdó m'he equivocat, el romanent és de 587.900 euros.

Sra. Pujol:

Nosaltres volem saber, aquests 300.000 euros del tractament de l'abocador de Solius, són les despeses? És a dir, el que ens costarà de més portar...? És que se'ns va dir que era...

Sra. Fuentes:

No. Te'n recordes a la Comissió Informativa que jo vaig dir "algo" però la Sra. Interventora va comentar que eren només despeses? Són les factures que corresponen a l'any passat, que s'està treballant amb el Consorci per pagar-les. Bàsicament són 250.000 euros que són de factures retardades. Hem fet una previsió per la puja que no serà exactament igual però hem fet una previsió d'uns 50.000 euros en cas de que pugés més el tema de portar els residus a Vacarisses. La Sra. Interventora, Marta Bosch, va aclarir que això són factures.

Sra. Poyatos:

Jo volia fer un incís amb lo de la recollida d'escombraries que vam dir que era per una gestió ràpida de que el camions siguin més àgils a l'hora de la recollida i és una llàstima no poder fer propostes per agilitzar també altres qüestions que creiem que es poden millorar en el Porta a Porta.

Sr. Segarra:

Hi ha una partida que em sembla que és de 85.000 euros que, justament, és per fer el servei que ara fa un vehicle, fer-ho amb dos vehicles. De manera que ho farem en la meitat de temps, si comencem a les 22 h i ara acabem a les tres del matí, doncs començarem a les 22 h i acabarem a dos quarts d'una. Per tant, serà molt més àgil i molt més ràpid el que és la recollida. Aquí també s'inclou un increment en la neteja viària, hi haurà una persona extra que estarà netejant i, a més, inclou també un tema de recollida d'abocaments, quan hi ha abocaments de runa que algú se n'ha de fer càrrec, doncs també s'inclou. Per tant, és millorar varies coses, potser el més visible és tenir dos camions treballant en paral·lel per anar més de pressa, acabar abans i que les possibles molèsties de sorolls afectin el menys possible.

Sra. Pujol:

Jo entenc que els dos camions van compartimentats? Un camió recollirà un tipus de brossa i l'altre una altra?

Sra. Segarra:

No, no. És el mateix servei en dos.

Sra. Rosell:

Nosaltres diem que no perquè el tema de les escombraries i el tancament de l'abocador creiem que no s'ha fet bé.

Sr. Xifra:

Són unes partides que, en principi, es veu que són necessàries i justificades, llavors votarem a favor.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA amb el següent resultat:

Vots a favor: 12 (ERC-AM; JxCAT-JUNTS; GUANYAREM-ECG; PSC-CP; REGIDOR NO ADSCRIT)

Contra: 1 (CIUTADANS –PARTIDO DE LA CIUDADANIA)



9. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL REGLAMENT DE LES PRESTACIONS SOCIALS DE CARÀCTER ECONÒMIC QUE S'ATORGUEN DES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO. Aprovació inicial (A132.1 0001/2023)

Fets

L'objecte d'aquest Reglament és regular les prestacions econòmiques que atenen necessitats socials i el seu procediment de concessió i donar compliment als principis que, en funció de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de règim del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, han de guiar l'actuació pública en matèria d'objectivitat, transparència, proporcionalitat, confiança legítima, bona fe, eficàcia i eficiència dels serveis públics, particularment en un àmbit tant sensible com és el de l'atenció a les persones en situació de vulnerabilitat i exclusió social.

En data 10 de març de 2023, l'alcaldesa, va dictar el decret núm. 153/2023 d'inici d'expedient per a la formació del reglament municipal, de constitució d'una comissió d'estudi per a la redacció de l'avantprojecte del reglament i de nomenament dels seus membres en compliment de l'article 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

La Comissió d'estudi, reunida en data 21 de març de 2023, va presentar l'avantprojecte de l'esmentat Reglament

En data 30 de març de 2023, el secretari accidental, va emetre l'informe de tràmit 930/2023 en compliment de l'article 3.3 del Reial decret 218/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional

La Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques en el seu article 133 disposa que hi ha d'haver Participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes amb rang de llei i reglaments, tanmateix i segons s'estableix en l'apartat 4 de l'article 133, es pot prescindir dels tràmits de consulta, audiència i informació públiques donat que la proposta normativa no té un impacte significatiu en l'activitat econòmica, no imposa obligacions rellevants als destinataris o regula aspectes parcials d'una matèria, es pot ometre la consulta pública regulada a l'apartat primer de l'article 133.

Fonaments de dret

Articles 49 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local.

Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques

La Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La Llei 11/2007 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, en matèria de relació amb entitats no lucratives quan les mateixes són prestadores de serveis d'ajuda a la ciutadania.

La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Per tot això es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

PRIMER.- Aprovar inicialment l'avantprojecte del Reglament de les prestacions socials de caràcter econòmic que s'atorguen des de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i que s'incorpora com a part integrant d'aquest acord com annex.

SEGON.- Sotmetre a informació pública aquest acord d'aprovació inicial mitjançant publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)*, a l'e-tauler i a un mitjà de comunicació escrita diari per a la seva publicació i donar un termini de 30 dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació del darrer anunci, per la presentació de reclamacions i suggeriments en compliment l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril per el que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim Local de Catalunya, i l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, per el que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

TERCER.- Disposar que en cas que, conclòs aquest termini d'informació pública, no es presentin al·legacions en contra del reglament, s'entendrà definitivament aprovada sense necessitat d'adoptar nou acord, de conformitat amb allò que disposa l'article 49 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 178.1.c del text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

QUART.- Disposar, així mateix que els acords definitius, incloent els inicials elevats automàticament a aquesta categoria, i el text íntegre del Reglament es publiquin en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya fent referència a la publicació de l'edicte d'aprovació definitiva del BOPG.

ANNEX

REGLAMENT DE PRESTACIONS SOCIAL DE CARÀCTER ECONÒMIC DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO.

PREÀMBUL.

MARC LEGAL.

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objecte.

Article 2. Modalitats de prestació.

Article 3. Tipologia i formes de concessió de les prestacions.

Article 4. Àmbit d'aplicació.

Article 5. Naturalesa jurídica de les prestacions econòmiques.

Article 6. Dotació pressupostària.

CAPÍTOL 2. PERSONES BENEFICIÀRIES, ACCESSIBILITAT I ACREDITACIÓ.

Article 7. Persones beneficiàries, requisits i obligacions.

Article 8. Criteris d'atorgament.

CAPÍTOL 3. QUANTIA I BAREM DE LES PRESTACIONS.

Article 9. Quantia de les prestacions i barem.

CAPÍTOL 4. ELS PROCEDIMENTS DE CONCESSIÓ.

Article 10. Òrgan competent per resoldre i òrgan gestor.

Article 11. Inici del procediment, lloc i termini de presentació.

Article 12. Documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

- Article 13. Resolució del procediment ordinari.
- Article 14. Procediment d'urgència.
- Article 15. Resolució del procediment per silenci administratiu.
- Article 16. Sobre la denegació.
- Article 17. Notificació a la part interessada.
- Article 18. Temporalitat i pròrroga de les prestacions.
- Article 19. Pagament de les prestacions econòmiques.
- Article 20. Seguiment de les prestacions econòmiques atorgades.
- Article 21. Control financer i justificació de la despesa.

CAPÍTOL 5. MODIFICACIÓ, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES PRESTACIONS.

- Article 22. Procediments de modificació, suspensió, revocació i reintegrament de la prestació.
- Article 23. Sobre la modificació.
- Article 24. Suspensió cautelar de les prestacions.
- Article 25. Sobre la revocació.
- Article 26. Invalidesa de les resolucions de concessió de les prestacions.
- Article 27. Reintegrament.
- Article 28. Desistiment i renúncia.

CAPÍTOL 6. RÈGIM JURÍDIC SANCIONADOR.

- Article 29. Infraccions.
- Article 30. Sancions.
- Article 31. Prescripció.
- Article 32. Règim d'incompatibilitats.
- Article 33. Règim fiscal i Dret Supletori.
- Article 34. Tractament de dades personals i confidencialitat de les prestacions econòmiques concedides.
- Article 35: Recursos.

DISPOSICIONS.

ANNEX 1. VALORACIÓ ECONÒMICA I SOCIAL DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA.

PREÀMBUL

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro contempla, de conformitat amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, la Llei 5/2008, de 24 d'abril de les dones a erradicar la violència masclista, la Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, i la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local, l'atenció a persones i nuclis familiars o unitats de convivència, empadronades en el municipi, en situació de risc o vulnerabilitat social.¹

El conjunt d'ajuts regulats en el present reglament tendeixen, en primera instància, a pal·liar necessitats socials i econòmiques de les famílies però contemplant l'objectiu, a mig i llarg termini, d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes.

Així mateix el present reglament dona compliment als principis que, en funció de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de règim del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, han de guiar l'actuació pública en matèria d'objectivitat, transparència, proporcionalitat, confiança legítima, bona fe, eficàcia i eficiència dels serveis públics,

¹ Persona que pateix una situació, de manera temporal o crònica de necessitat que no comporta un risc per a la seva seguretat o benestar bàsic.



particularment en un àmbit tant sensible com és el de l'atenció a les persones en situació de vulnerabilitat i exclusió social.

La importància de garantir el mínim de suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats, en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi, fa que les prestacions regulades al present reglament no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora de la prestació per assolir una política social inclusiva que aconsegueixi, no únicament un ajut reactiu, sinó, també, la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de la família (educatius, sanitaris, ocupacionals, relacionals, etc.), així com la incidència en les causes originàries de la situació per a la consecució d'una solució de signe estructural i no conjuntural a les necessitats de la persona perceptora en coordinació amb la resta d'administracions.

El fonament de l'atorgament de prestacions econòmiques no contributives constitueix un aspecte essencial en el present reglament el qual, com a tendència, ha adoptat la posició de la màxima objectivització en l'atorgament. No obstant això, i atesa la particularitat de les polítiques socials locals en matèria de prestacions econòmiques, en la mesura que representen el darrer sistema de protecció social, es preveu en el present reglament l'element discrecional o facultatiu del personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social el qual, de forma fonamentada, pot proposar l'atorgament de prestacions tot i no concórrer la integritat de requisits per l'accés a aquest dret. El motiu no és altre que la imperiosa necessitat de combinar l'exigència de regulació amb la de flexibilitat, atès l'objecte i complexitat de les situacions d'exclusió social manifesta que, per defecte, presenten un nivell de compliment de formalitats i requisits legals inferior als sectors de l'actuació administrativa i pública.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro contempla com una actuació municipal preeminent i rellevant l'ajut a persones en situació de vulnerabilitat social. Sense perjudici del benestar individual i familiar, la consecució d'índexs de cohesió social al municipi esdevé una condició per al creixement econòmic del mateix. En aquest sentit el present reglament dona compliment als principis d'actuació pública i administrativa, en particular els relatius a l'ús eficaç i eficient dels recursos públics, als principis d'objectivitat, transparència, bona fe i confiança legítima que ha d'imperar en la relació entre l'administració i la ciutadania.

Finalment el present reglament s'inscriu com una regulació jurídica pròpia i municipal de despesa i l'objectiu assistencial constitueix, per tant, un instrument de primer ordre per a les polítiques públiques locals en un sentit social i econòmic.

En termes de criteris d'atorgament el present reglament combina dues causes que generen la concessió de prestacions:

- a) El compliment dels indicadors de baremació social i econòmics de les persones usuàries (objectivitzant, d'aquesta manera, la concessió en base als principis d'objectivitat, transparència i imparcialitat del dret públic).
- b) La concessió a discreció del professional social, de forma excepcional, tot i no complir un, o més d'un, dels requisits d'accessibilitat, o bé, tot i no assolir la puntuació global necessària per l'accessibilitat a aquest dret.

Les necessitats socials en un marc socio-econòmic canviant i amb una població potencialment vulnerable, en termes socials i d'inclusió – que és extremadament heterogènia - justifiquen aquesta segona modalitat, en termes de criteris de concessió, tot seguint el principi de la necessària flexibilització en l'atenció dels casos que porten els equips bàsics d'atenció social.



En aquest mateix sentit cal tenir present que els requisits d'accessibilitat contemplats en aquest reglament segueixen una pauta de signe extensiu – són rigorosos - fet els quals encara justifica, en major mesura, les facultats dels professionals de l'atenció social en matèria d'atorgament.

MARC LEGAL

El present reglament deriva de la normativa europea, estatal i autonòmica en matèria de serveis socials i de prestacions econòmiques, així com d'altres normatives generals o sectorials que en són d'aplicació.

Dins de les competències bàsiques municipals que recull la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les bases de règim local en el seu article 25.2 apartat e) es contempla la avaluació i informació de situacions de necessitat social i la atenció immediata a persones en situació de risc d'exclusió social².

La Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, indica en el seu article 30 que "...els ens locals, d'acord amb les competències que tenen en l'àmbit dels serveis socials d'atenció primària, han d'incloure al pressupost de despeses anual una partida per a poder atendre adequadament les prestacions d'urgència social." També al mateix article defineix que les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com l'alimentació, el vestit i l'allotjament.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, indica al seu article 17 que és funció del serveis socials bàsics, per tant de competència municipal, la gestió de les prestacions d'urgència social. Així mateix la Llei introdueix la diferenciació entre prestacions garantides i no garantides. Les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials, que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat. L'accés a les prestacions no garantides es fa d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials i d'acord amb els crèdits pressupostaris assignats i aplicant-hi els principis objectius de pelació i concurrència.

La Cartera de Serveis Socials defineix que "...les prestacions econòmiques d'urgència social tenen per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència com ara l'alimentació, el vestit, i l'allotjament i es financen amb càrrec als pressupostos de les entitats locals, d'acord amb les competències que tenen en l'àmbit dels serveis socials d'atenció primària, segons la legislació aplicable.". Respecte a la garantia de les prestacions econòmiques d'urgència social, la Cartera indica que està subjecta a crèdits pressupostaris disponibles.

Altres normatives referents:

En matèria de procediment i compliment dels requisits legals que han de guiar l'actuació de l'administració territorial bàsica el present reglament es subsidiari a les lleis:

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La Llei 11/2007 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, en matèria de relació amb entitats no lucratives quan les mateixes són prestadores de serveis d'ajuda a la ciutadania.

² Unitats familiars en el que al menys una de les persones que en forma part, pateix una situació, de manera temporal o crònica, de necessitat social que comporta un risc per la seva seguretat o benestar bàsic.



La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Així com tota la normativa específica vigent en aquests moments que sigui d'aplicació, entre la qual fem esment de la Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, i la normativa d'habitatge vigent en matèria de risc d'exclusió residencial.

Capítol 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1.1. L'objecte del present reglament és regular les prestacions econòmiques que atenen necessitats socials i el seu procediment de concessió.

1.2. No formen part de l'objecte del present reglament les prestacions que en via administrativa són resoltes per altres nivells d'administració, encara que les mateixes puguin haver estat incoades per part dels serveis tècnics municipals. A aquests tipus de prestacions no atorgades per la Corporació, els serà d'aplicació la normativa específica que les normativitza.

Article 2. Modalitats de prestació

Les prestacions econòmiques que es regulen en el present reglament tenen com a objecte pal·liar les necessitats següents:

2.1. Les prestacions socials de caràcter econòmic contemplades en el present reglament per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents, bàsiques i de subsistència, es classifiquen en:

- a) Prestacions per a alimentació, roba i calçat, i les necessitats bàsiques de subsistència.
- b) Prestacions per garantir els subministraments bàsics (aigua, gas i electricitat) i el correcte funcionament de les instal·lacions bàsiques així com l'alta de consum d'energia elèctrica, l'escomesa d'aigua o la contractació del gas en l'habitatge habitual.
- c) Prestacions per a fer front a la pèrdua temporal o permanent d'habitatge per desnonament, llançaments, ruïna, higiene, catàstrofe o altre causes de força major.
- d) Prestacions per a l'atenció de situacions urgents i de greu necessitat que no puguin ser ateses en base a les modalitats contemplades.

2.2. Prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social i que s'associïn a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social, com son:

- a) Carència o insuficiència de recursos econòmics per al manteniment de l'habitatge habitual i/o de les despeses derivades del mateix:
 - a.1.) Prestacions per fer front a despeses puntuals per facilitar l'accés o manteniment de l'habitatge (avançament de fiances, ajut a pagament de lloguer...).
- b) prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària:
 - b.1) Prestacions per despeses de tractaments terapèutics (psicoteràpies, logopèdia, reeducació...)
 - b.2) Prestacions per despeses d'odontologia, oftalmologia, ortopèdies i pròtesis i per l'adquisició, reparació i/o adaptació de material relacionat.
 - b.3) Prestacions per a medicaments, amb prescripció mèdica, cronicitat i/o urgència.
 - b.4) Prestacions per desplaçaments per rebre atenció sanitària o sociosanitària que no estigui cobert pel sistema sanitari.
 - b.5) Prestacions ortopèdiques amb prescripció facultativa de la sanitat pública (plantilles, audiòfons...).
 - b.6) Prestacions puntuals per dietes especials establertes per prescripció facultativa de la Sanitat Pública.
- c) Atenció socioeducativa als infants:
 - c.1) Prestació per l'adquisició de material escolar i llibres en casos d'extrema necessitat degudament acreditats.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

- c.2) Prestacions per a activitats extraescolars i de lleure tant al llarg del curs escolar com en període de vacances escolars.
- c.3) Prestacions per a menjador escolar o de llars d'infants complementaries a la convocatòria de beques del sistema educatiu.
- d) Suport a la integració social i laboral:
 - d.1) Prestacions individuals per a promoure la integració sociolaboral (despesa de matriculacions, inscripcions i assistència a cursos i altres polítiques actives d'ocupació), així com despeses derivades de l'adquisició de material o desplaçaments generats.
 - d.2) Despeses de transport a persones amb discapacitat acreditada sempre que els desplaçaments estiguin motivats per activitats de formació o d'activació en el mercat de treball i no estiguin cobertes per altres prestacions de l'administració.

Article 3. Tipologia i formes de concessió de les prestacions

3.1. El conjunt de modalitats de prestacions derivades del compliment de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, així com les pròpies de la corporació, poden presentar diferents procediments de resolució i pagament regulats al present reglament. Aquest conjunt de prestacions es classifica, per a què així consti en la respectiva resolució d'atorgament com a:

a) Pagament únic

S'entén com a prestacions de pagament únic les de caràcter econòmic, dirigides a cobrir les necessitats bàsiques d'aquelles persones i/o famílies que manquen de recursos econòmics suficients per fer front a despeses específiques, de caràcter ordinari o extraordinari, necessaris per prevenir, evitar o pal·liar situacions d'exclusió social, essent sempre un recolzament a la intervenció social realitzada per les entitats bàsiques d'atenció social. Es concedeixen vinculades a una situació puntual i concreta de necessitat, amb caràcter urgent, transitori i previsiblement irrepètible, que la persona no pot atendre per sí mateixa.

b) Pagament periòdic

S'entén com a prestacions de pagament periòdic les d'ajuda temporal de caràcter econòmic, dirigides a cobrir les necessitats bàsiques d'aquelles persones que manquen de recursos econòmics suficients per a fer front a despeses específiques, de caràcter ordinari o extraordinari, necessaris per a prevenir, evitar o pal·liar situacions d'exclusió social. Essent sempre un recolzament a la intervenció social realitzada pel personal tècnic dels equips bàsics d'atenció social.

Aquest tipus d'ajudes econòmiques poden aplicar-se, en el seu cas, a les diferents categories d'ajuda recollides en el present reglament, tenint com especificitat la periodicitat del pagament de l'ajuda concedida en aquells casos en els que es valori tècnicament que per les característiques de les necessitats socials que originen la demanda, i/o per a la millor consecució dels objectius de la intervenció, es necessària l'aplicació d'aquesta prestació econòmica durant un període de temps.

Aquest tipus de prestacions estaran subjectes a la dotació pressupostària amb un import màxim determinat en el present reglament.

c) De quantia variable

Les aportacions son variables en funció del percentatge del cost real i efectiu de la prestació.

3.2. Pel que fa les formes de concessió de les prestacions es contempen les següents modalitats:

- a) A fons perdut: Són prestacions en que no es preveu la devolució o reintegrament per part de les persones perceptores de la prestació.
- b) De concessió directa: S'atorgaran mitjançant un procediment sense convocatòria pública.

Article 4. Àmbit d'aplicació

4.1. El present reglament serà d'aplicabilitat a persones físiques i nuclis familiars de convivència empadronats al municipi de Santa Cristina d'Aro, amb una antiguitat de més d'un any.



4.2. Es considerarà unitat familiar de convivència, als efectes d'aquest Reglament, les constituïdes per un grup de convivència comuna -segons el padró municipal- per vincle de matrimoni o una relació estable anàloga; o de parentiu per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau. La relació de parentiu s'avaluarà a partir de la persona sol·licitant. La unitat familiar haurà de considerar-se com a unitat econòmica en termes d'ingressos i despeses. En aquells casos en que es justifiqui degudament la necessitat, l'equip tècnic de serveis socials bàsics podrà autoritzar motivadament la consideració de membre de la unitat familiar per a persones amb un grau de parentiu més allunyat.

Excepcionalment, i previ informe tècnic que ho justifiqui, es podran contemplar conjuntament dues o més unitats familiars de convivència que visquin en el mateix domicili.

No són unitats de convivència les formades per les persones reallotjades per familiars per pèrdua de l'habitatge habitual o per altres situacions, en les quals no es tindran en compte els ingressos de la família reallotjant durant els dotze mesos posteriors als reallotjament.

4.3. No obstant, i en compliment també de l'article 30 de la 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, es valoraran les situacions excepcionals que impossibilitin l'empadronament i, en aquest sentit, podran ser usuàries de prestacions d'urgència les persones individuals i les que formen part d'una unitat familiar encara que no estiguin empadronades a Santa Cristina d'Aro, sempre que siguin residents, visquin o es trobin de manera estable al municipi i, prèvia valoració professional, es tracti de la cobertura urgent de necessitats socials bàsiques o es detecti una situació de vulnerabilitat social i humanitària.

Article 5. Naturalesa jurídica de les prestacions econòmiques

5.1. Les prestacions contemplades al present reglament seran, a tots els seus efectes, considerades despesa de dret públic.

5.2. Les prestacions tenen un caràcter eventual i voluntari, sotmès a la limitació pressupostària, pel que es poden limitar els ajuts a persones físiques que reuneixin els requisits objectius contemplats als apartats de valoració social i econòmica d'accessibilitat al dret de prestació d'aquest mateix reglament, i en cas necessari prioritzar els casos de major puntuació segons el barem establert.

5.3. La persona beneficiària de l'ajut no podrà exigir l'augment o revisió de la prestació.

Article 6. Dotació pressupostària

6.1. L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro consigna en una aplicació pressupostària el conjunt de prestacions econòmiques de signe social destinades a persones en situació de vulnerabilitat o risc d'exclusió social.

6.2. L'esmentada aplicació podrà ser incrementada en funció de les modificacions de crèdits que eventualment pugui aprovar la corporació davant de circumstància d'exhauriment de la dotació i a conveniència de la disponibilitat pressupostària de l'ajuntament, així com també amb l'acceptació d'altres subvencions afins al mateix concepte d'altres administracions públiques.

Capítol 2. PERSONES BENEFICIÀRIES, ACCESSIBILITAT I ACREDITACIÓ

Article 7. Persones beneficiàries, requisits i obligacions

7.1. Persones beneficiàries

Podran ser persones beneficiàries de les prestacions econòmiques qualsevol persona i/o unitat familiar de convivència que es trobin en una situació de dificultat socioeconòmica i per les quals els ajuts establerts siguin necessaris per tal de contenir o evitar l'empitjorament de la situació de necessitat.

Es determina un perfil d'aquells ciutadans que tindran un accés prioritari en base a situacions de vulnerabilitat o risc d'exclusió social o, en el seu defecte, en compliment de l'art. 30 de la Llei 13/2006, de prestacions socials de caràcter econòmic, les persones o unitats familiars que tenen a càrrec menors.



7.2. Requisits

Les persones sol·licitants de les prestacions han de complir els següents requisits:

- a) Ser major de 18 anys o estar emancipades legalment o, en el seu defecte, haver iniciat el tràmit legal d'emancipació.
- b) Estar empadronades al municipi de Santa Cristina d'Aro amb una antiguitat d'un any a excepció feta de transeünts i persones en situació de pobresa extrema, i sense perjudici, també, del que estableix l'article 30 de la Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic en virtut de la qual, per a les prestacions econòmiques d'urgència social, poden ser també beneficiaris persones que resideixen, viuen o es troben en un municipi de Catalunya de manera estable.
- c) Que la unitat de convivència de la persona sol·licitant tingui uns ingressos iguals o inferiors al barem establert. A l'annex 1 del reglament es troba la taula dels ingressos màxims per unitat de convivència per a l'any de publicació del reglament.
- d) No disposar de béns mobles, immobles –diferents a l'habitatge habitual, envers els quals es disposi de dret de propietat, possessió o usdefruit; ni rendes de l'activitat econòmica, ni finalment rendes del capital. Amb caràcter general no disposar de recursos alternatius que demostrin l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita la prestació.
- e) No tenir accés a prestacions econòmiques atorgades per altres administracions que puguin cobrir la necessitat sorgida.
- f) No haver sol·licitat ajut econòmic de la mateixa naturalesa a aquesta corporació en els darrers 2 mesos, a excepció feta de casos que requereixin renovar l'atenció urgent i immediata o bé en els casos de manca de resolució de la necessitat durant el primer atorgament de prestació econòmica.

7.3. Obligacions de les persones beneficiàries

- a) Acreditar els requisits exigits per tenir accés a les prestacions.
- b) Acceptar ofertes de treball tutelat i/o protegit formulades pels serveis públics d'ocupació o altres institucions competents, sempre que no s'acrediti impediment i a discreció de l'informe tècnic de referència de l'Equip bàsic d'atenció social.
- c) Comunicar als serveis socials municipals les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat convivència que pugin modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud i resolució.
- d) Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar.
- e) Amb caràcter general l'atorgament de l'ajut resta condicionat a l'acceptació de l'obligació de seguir un pla de treball individual i familiar per part de la persona usuària i/o de les persones beneficiàries que formen part de la unitat familiar.
- f) En el cas de les prestacions econòmiques amb modalitat de pagament al proveïdor del servei i, en el cas que aquesta cobreixi només una part del cost del mateix, el beneficiari tindrà l'obligació de fer-se càrrec de la part restant.
- g) Justificar la prestació mitjançant la presentació de documentació i/o factures acreditatives de la despesa.
- h) Comunicar als serveis socials de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro l'obtenció d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.
- i) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectui l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i facilitar quanta informació i documentació li sigui requerida.
- j) Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquin per a les finalitats per a les quals es van concedir.
- k) Mantenir l'empadronament i la residència efectiva en el municipi de Santa Cristina d'Aro durant el temps de percepció de la prestació.
- l) Qualsevol altre obligació relacionada directament amb l'objecte de l'ajuda i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquesta, i que serà proposada conforme al criteri professional dels serveis socials municipals.



Article 8. Criteris d'atorgament

8.1. D'acord amb l'article 5 del present reglament l'atorgament de les prestacions restarà subjecte en general a la disponibilitat pressupostària de l'ajuntament.

8.2. L'informe tècnic de l'Equip Bàsic d'Atenció Social se sustentarà en el compliment dels requisits contemplats a l'apartat segon de l'article 7, sense perjudici que el mateix professional pugui fer excepcions de casos quan la situació així ho requereixi i depassant la casuística concreta que així ho requereixi.

8.3. L'informe generador de la resolució favorable a l'atorgament de la prestació indicarà el compliment dels requisits de l'atorgament de la prestació i anirà acompanyat de la valoració social i econòmica.

8.4. Valoració econòmica

a.1) S'estableix com a índex de baremació el Salari Mínim Interprofessional (SMI), que s'aprova anualment pel Govern. Els barems s'actualitzaran en funció de les modificacions que s'estableixin anualment en el SMI. (Taula de baremació a l'Annex 1).

a.2) Per establir la situació econòmica es consideraran els ingressos nets percebuts pel conjunt de membres de la unitat familiar de convivència durant els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud. Per establir el còmput d'ingressos es valoraran:

- Ingressos del treball per compte aliena.
- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia.
- Prestacions socials de la xarxa pública (RGC, IMV, PNC...).
- Rendes de capital i de la propietat.
- Pensions d'aliments i/o pensions compensatòries.
- Pensions de jubilació, invalidesa i de protecció familiar.
- Resultats de declaracions d'impostos.
- Altres ingressos no justificables documentalment. En aquests casos s'empenarà declaració jurada.

a.3) Per a calcular la Renda Disponible es descomptarà al total d'ingressos les despeses d'accés a l'habitatge habitual. Per aquest concepte s'estableix un màxim de despesa mensual deduïble, equivalent a 650 €, tal com estableix per la demarcació de Girona el Departament de Drets Socials en les bases d'ajuts de lloguer.

a.4) En funció dels requisits d'accés econòmic de cada unitat familiar de convivència s'establirà la puntuació de la situació econòmica de la unitat que serà de, com a màxim, 50 punts:

Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda disponible Punts

- Renda inferior al 50% màxim mensual establert a la baremació econòmica, 50 punts
- Renda inferior entre el 50% i el 75% màxim mensual establert a la baremació econòmica, 35 punts
- Renda inferior entre el 75% i el 100% màxim mensual establert a la baremació econòmica, 20 punts

(A l'annex 1 del reglament es troba la taula de baremació que serveix de base per a la valoració econòmica en funció dels diferents trams de renda disponible).

a.5) En el cas de tractar-se de famílies amb algun membre amb certificat de discapacitat, per valorar la situació econòmica es comptabilitzarà un membre més.

8.5. Valoració social

b.1) Per establir la situació social el professional de referència dels serveis socials bàsics municipals avaluarà les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar de convivència.

b.2) Es consideraran de forma especial aquells casos en que s'identifiquin mancances lligades a les necessitats bàsiques que rebran la màxima puntuació en la valoració social

b.3) El personal tècnic avaluarà per a cada unitat familiar de convivència la presència de les situacions de manca i/o necessitat social (descrites a la taula de l'annex 1 del present reglament) i determinarà la puntuació resultant fins a un valor màxim de 50 punts.

b.4) La puntuació de la valoració social de la unitat familiar de convivència serà de com a màxim de 50 punts.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

b.5) Tot i així, en funció del previst als articles 5.2 i 8.2 del present reglament, la valoració social podrà ser completada per l'informe o informes tècnics dels serveis socials bàsics on es realitzin les consideracions especials de cada cas i es raoni la no aplicabilitat del barem econòmic o social.

8.6. Les prestacions concedides no podran ser invocades com a precedent per a l'obtenció de noves prestacions.

8.7. És un criteri rellevant per a l'atorgament que la prestació econòmica atorgada contribueixi a la resolució definitiva de la situació de carència.

8.8. Les prestacions regulades en el present reglament són intransferibles i, per tant, no podran oferir-se en garantia d'obligacions, ser objecte de cessió total o parcial, compensació o descompte, excepte per al reintegrament de les prestacions indegudament percebudes, i/o retenció o embargament, excepte en els supòsits i amb els límits previstos en la legislació general de l'Estat que resulti aplicable.

8.9. En el supòsit que concorrin diverses persones sol·licitants d'una mateixa unitat de convivència per fer front a la mateixa despesa, només podrà concedir-se a una d'elles, promovent l'acord entre les parts interessades.

Capítol 3. QUANTIA I BAREM DE LES PRESTACIONS

Article 9. Quantia de les prestacions i barem

9.1. Les prestacions econòmiques locals regulades a l'article 2 del present reglament tindran una quantia variable sempre que es concedeixin de forma directa.

9.2. L'import de les prestacions econòmiques restarà determinat al resultat del procés de valoració.

L'import del finançament municipal serà un percentatge sobre l'import sol·licitat.

9.3. En cas d'extrema necessitat l'import sol·licitat serà íntegrament finançat per part de la Corporació.

9.4. La forma d'acreditació de la prestació i subsegüent despesa és guiada per qualsevol de les formes habitualment admeses en dret en matèria de justificació material i econòmica.

9.5. L'import de les prestacions concedides en cap cas podrà, de forma aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajudes superar el cost de l'activitat subvencionada.

Capítol 4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Article 10. Òrgan competent per resoldre i òrgan gestor

10.1. Els procediments per a la concessió o denegació d'una prestació econòmica prevista en el present Reglament s'iniciaran d'ofici o a instància de la persona beneficiària.

10.2. Per l'atorgament d'una prestació econòmica es seguirà o bé el procediment ordinari o bé el d'urgència, d'acord amb el que s'estableix en els articles següents.

10.3. L'òrgan competent per a resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és l'Alcaldia que podrà delegar aquesta facultat en la Junta de Govern Local o en el/la regidor/a, tinent d'alcalde, de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

10.4. L'Àrea de Serveis Socials durà a terme tota la gestió administrativa de la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades.

Article 11. Inici del procediment, lloc i termini de presentació

11.1. La sol·licitud es presentarà per registre municipal a la OAC per la seva tramitació, o per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. La documentació complementària restarà a l'expedient de serveis socials de la persona, per acomplir amb la protecció de dades d'especial protecció.



11.2. El termini per la presentació de les sol·licituds estarà obert durant tot l'any, amb excepció d'aquells ajuts que siguin objecte de convocatòria específica, per a les quals serà aquesta convocatòria la que determinarà els terminis de presentació de les sol·licituds.

11.3. Les sol·licituds no ateses per manca de disponibilitat pressupostària durant l'any de presentació de la sol·licitud es tindran per sol·licituds vigents en l'anualitat següent, sempre que s'acrediti el compliment dels requisits

11.4. La sol·licitud haurà d'anar signada per la persona sol·licitant o, en el seu cas, per la seva representant, legal o de fet.

11.5. La presentació de sol·licitud implica l'acceptació de la totalitat de la regulació descrita en el present reglament.

11.6. Les sol·licituds s'atendran per ordre d'entrada, excepte que a judici del personal tècnic de referència dels Equips bàsics d'atenció social, degudament justificat, existeixin sol·licituds que requereixin una atenció d'urgència. En tot cas s'ha de procurar la major celeritat possible per la resolució i lliurament de les prestacions.

Article 12. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud

12.1. La documentació relacionada en aquest article serà considerada com a màxima i es reclamarà, en cada cas, a la persona sol·licitant, la necessària per a realitzar la valoració econòmica i social d'una forma fidedigna.

12.2. No es demanarà la documentació que ja consti a l'expedient de la persona sol·licitant o de la unitat convivència, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a altres serveis municipals o altres administracions segons ho disposa a l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

12.3. Documentació general necessària per a tramitar qualsevol tipus de prestació:

a) Sol·licitud de la prestació, segons model normalitzat, degudament complimentada.

b) Document d'identificació del sol·licitant

c) Documentació que acrediti la situació econòmica de la unitat familiar de convivència:

- Qualsevol justificant admès en dret de la totalitat d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar de convivència corresponents als mesos determinats per a cada tipus d'ajut.

- En cas de no disposar dels justificants, caldrà aportar una declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar.

- Declaració responsable en la que es faci constar:

- o Que no ha rebut prestacions econòmiques pel mateix destí d'altre organisme, públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes.

- o Que ha procedit a la justificació de les prestacions econòmiques incloses en aquest reglament i concedides per aquest Ajuntament i, en cas contrari, indicar les ajudes pendents de justificar i la causa que ho motiva.

- Qualsevol altra documentació que per a la correcta valoració de la sol·licitud pugui ser requerida durant la seva tramitació, si es considera convenient pel personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social.

- Que no posseeix béns mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita la prestació. En cas contrari, indicar quins.

12.4. Documentació específica: Per a l'accés a determinades modalitats de prestacions econòmiques serà necessari aportar, a més de la documentació general, la documentació específica que correspongui per a determinar el compliment dels requisits i l'import de la sol·licitud.

12.5. En el cas que es prevegi un pagament per transferència, document de domiciliació bancària o document acreditatiu de les dades bancàries.



12.6. Si la sol·licitud fos presentada en representació de la persona sol·licitant, aquesta sol·licitud haurà de ser signada pel/per la representant legal, i s'haurà d'acompanyar de la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI de la persona representant legal.

- Documentació que acrediti la condició de representant legal de la persona sol·licitant.

12.7. Els Equips bàsics d'atenció social podran sol·licitar aquella documentació, dades, aclariments que es considerin necessaris per millor resoldre la petició de sol·licitud i aconseguir la finalització de l'expedient.

12.8. Tota aquesta documentació acreditativa serà incorporada electrònicament a l'expedient de la persona o unitat de convivència familiar.

12.9. En els casos de sol·licituds formulades per persones físiques en situació de risc d'exclusió social o bé incoades per actuació professional, no constitueix una obligació expressa, ni excloent de la validesa de l'expedient administratiu, la formalització de la sol·licitud, restant la mateixa subsumida a l'informe social del personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social.

Article 13. Resolució del procediment ordinari

13.1. La resolució dels ajuts en faran en funció de la disponibilitat pressupostària vigent.

13.2. L'Àrea de serveis socials de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro és responsable de la tramitació de les prestacions previstes en aquest Reglament. El personal tècnic dels serveis socials bàsics s'encarregarà de rebre, valorar i formular la proposta de resolució de les sol·licituds rebudes o tramitades d'ofici.

13.3. El professional de referència podrà incoar d'ofici, i no necessàriament a instància de part, la tramitació d'una prestació d'urgència sense necessitat de la presència física a l'expedient de la sol·licitud en el cas que la situació de necessitat justifiqui aquesta modalitat d'intervenció.

13.4. La resolució serà emesa per l'òrgan competent de l'Ajuntament, previ informe favorable de fiscalització de la despesa per la Intervenció de fons de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

13.5. La quantia, finalitat i forma de pagament dels ajuts concedits seran les que determini la resolució. En la resolució s'indicaran així mateix les obligacions o compromisos de les persones beneficiàries, es farà indicació dels recursos que contra la mateixa es puguin interposar i s'indicaran, així mateix, les condicions per fer efectiu el cobrament de l'ajut. Si en el termini de tres mesos no s'haguessin complert les condicions establertes es revocarà la prestació.

13.6. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de 6 setmanes a comptar de la data en què la sol·licitud de l'ajut hagi tingut entrada a l'Ajuntament, amb tota la documentació requerida, amb excepció d'aquells ajuts que siguin objecte d'una convocatòria específica en quin cas serà aquesta la que determinarà el termini màxim per resoldre i notificar.

Article 14. Resolució per procediment d'urgència.

14.1. Excepcionalment, quan el caràcter prioritari i extraordinàriament urgent de la situació de necessitat així ho aconselli, el procediment administratiu es tramitarà pel procediment d'urgència, sense perjudici de les posteriors actuacions destinades a la comprovació del compliment dels requisits fixats en la present normativa i sense perjudici de les garanties procedimentals que emparen a la ciutadania. En tot cas, i excepte raons de força major degudament justificades, serà inexcusable l'informe social que acrediti l'efectiva situació d'emergència i la proposta de resolució.

14.2. Detectada la situació de necessitat el personal tècnic de referència de EBASP emetrà un informe-proposta, en el qual constarà la proposta d'atorgament de l'ajut així com la seva quantia.

14.3. El personal tècnic de referència donarà trasllat de l'informe-proposta a el/la regidor/a d'Acció Social, qui donarà la conformitat a la concessió de la prestació. La concessió de l'ajut s'efectuarà mitjançant resolució en el termini màxim de 7 dies hàbils sense més exigència que la documentació que sigui indispensable per la tramitació de la concessió i a la vista de l'informe



tècnic de EBASP que, en aquest cas, serà vinculant, i en el qual s'avaluarà la situació de necessitat i es recollirà el caràcter prioritari i urgent de la mateixa i seguidament es procedirà a l'abonament de la prestació de conformitat amb el que s'estableix a l'article 19.

14.4. Això no obstant, amb posterioritat a la concessió de l'ajuda amb aquest caràcter urgent i provisional, es procedirà a completar l'expedient administratiu de concessió de la prestació als efectes de poder formular la resolució de concessió definitiva i s'adoptaran totes les mesures que siguin necessàries per a garantir la seva finalitat i degut compliment.

Article 15. Resolució del procediment per silenci administratiu

Transcorreguts els terminis establerts en ambdós procediments sense que s'hagi emès resolució expressa i aquesta hagi estat notificada, la sol·licitud s'entendrà com a desestimada per silenci administratiu.

Article 16. Sobre la denegació

16.1. Podran ser denegades aquelles sol·licituds en les que, tot i complir amb els requisits establerts, pugui concórrer alguna de les següents circumstàncies:

- a) La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- b) Que la persona sol·licitant no resideixi, efectivament, al municipi.
- c) Dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- d) Que existeixi una persona legalment obligada i amb possibilitat de prestar ajuda a la persona sol·licitant.
- e) Que la causa principal de la residència al municipi de Santa Cristina d'Aro sigui la realització d'estudis.
- f) Que l'ajuda sol·licitada no sigui adequada per la resolució de la problemàtica plantejada o que la seva mera concessió no sigui suficient per la resolució de la problemàtica plantejada.
- g) Que no existeixi crèdit suficient per l'atenció de la sol·licitud.
- h) Que en el termini dels 12 mesos anteriors a la sol·licitud li hagi estat extingida o revocada qualsevol altra ajuda o prestació social per incompliment de les condicions establertes en la seva concessió.
- i) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclòs quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per la concessió.
- j) Que es demostrï que la persona sol·licitant pot satisfer adequadament les necessitats per si mateix i/o amb el recolzament dels seus familiars, representants legals o guardadors de fet.
- k) Que correspongui l'atenció de la persona sol·licitant per raó de la naturalesa de la prestació o per raó de residència a una altra administració pública.
- l) Qualsevol altre motiu que ateneixi a les circumstàncies i prèvia valoració dels equips bàsics d'atenció social, estimin la seva denegació de forma motivada.

16. 2. Les sol·licituds no resoltes expressament, s'entendran com a desestimades.

Article 17. Notificació a la part interessada

17. 1. La resolució adoptada, tant si és favorable com desfavorable, serà notificada a la persona interessada, en el domicili que, a efectes de notificació, figuri a l'expedient o per notificació electrònica si així s'ha sol·licitat.

17. 2. Serà contingut de la notificació la indicació a la part interessada, de forma expressa, de la quantia i la finalitat de la prestació concedida.

Article 18. Temporalitat i prorroga de les prestacions

18. 1. Les prestacions regulades en el present reglament tenen caràcter voluntari, temporal i extraordinari, la qual cosa suposa que les prestacions es concediran pel període de temps determinat en la resolució de la seva concessió i que no es prorrogaran de forma automàtica un cop extingit el dret a la seva percepció. No obstant, les prestacions de pagament podran ser renovades bé d'ofici, sense necessitat de nova sol·licitud per part de la persona interessada, o a



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

instància de la part interessada, i a proposta motivada del personal tècnic municipal de referència, si es mantenen les condicions i els requisits establerts per a la seva concessió.

Article 19. Pagament de les prestacions econòmiques

19. 1. En el supòsit d'una resolució favorable, la corporació iniciarà els tràmits per al pagament envers la persona usuària mitjançant la fórmula de transferència bancària, de forma preferent. No obstant, en els supòsits en que sigui possible, i atesa la naturalesa de la finalitat a la qual es destina l'ajuda, i als efectes de garantir el destí de la mateixa, el pagament es realitzarà directament al proveïdor del servei o subministrament que es tracti.

19. 2. El proveïdor de la prestació facturarà a aquest ajuntament, acreditant, prèviament, la satisfacció de la prestació repercutida en la persona interessada o beneficiària.

19. 3. En casos molt excepcionals i urgents, i sempre que es tracti d'importos de quantia baixa, es podrà fer aportació en efectiu a compte de la bestreta de caixa fixa, prèvia comunicació de la persona responsable de serveis socials, que donarà compte a el/la regidor/a de serveis socials. (Ex: alimentació i bitllets per transeünts, ...).

Article 20. Seguiment de les prestacions econòmiques atorgades

L'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro efectuarà el seguiment que correspongui i comprovarà l'adequat compliment de les finalitats per a les quals foren concedides les prestacions econòmiques contemplades en aquest reglament, realitzant el corresponent informe que serà incorporat a l'expedient de la persona o unitat familiar de convivència destinatària de l'ajuda.

Article 21. Control financer i justificació de la despesa

21. 1. La justificació de la despesa s'acreditarà, amb caràcter general, per les factures dels pagaments i despeses realitzats, els quals hauran de complir els requisits reglamentàriament establerts o mitjançant altres documents, de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

21. 2. Sens perjudici del que es disposa a l'apartat anterior, i davant de determinades situacions extremes que hauran de quedar perfectament definides i motivades en el corresponent expedient, no es requerirà la justificació de la despesa pels mitjans determinats amb caràcter general.

21. 3. Si les despeses fossin suportades per diferents entitats en règim de cofinançament haurà de fer-se constar el percentatge d'imputació corresponent a l'ajut municipal. En els documents acreditatius es farà constar l'import concedit, quan aquest no coincideixi amb el total del justificant.

21. 4. La justificació s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió. Si no existeix tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda i, així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

21. 5. L'òrgan competent en la concessió de la prestació serà l'encarregat de comprovar l'efectiva justificació de la mateixa.

21. 6. En els supòsits de prestacions econòmiques tramitades pels procediments d'urgència, i pel que fa a la justificació de la despesa i la correcta aplicació dels fons rebuts, s'aplicarà el que disposa a l'article 14 del present reglament en regular el citat procediment.

CAPÍTOL 5. MODIFICACIÓ, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES PRESTACIONS.

Article 22. Procediments de modificació, suspensió, revocació i reintegrament de la prestació.

Els procediments de modificació, suspensió, revocació i reintegrament de la prestació atorgada podran iniciar-se d'ofici o a instància de part. Una vegada iniciats es notificarà a la persona titular la incoació del mateix, les causes que el fonamenten i les possibles conseqüències



econòmiques del mateix així com el termini per resoldre i notificar, i les conseqüències del silenci administratiu.

Article 23. Sobre la modificació.

23. 1. Amb posterioritat a la resolució d'atorgament, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/la beneficiari/a de la prestació econòmica, l'import de la prestació, sempre i quan hagin variat les circumstàncies que motivaren la sol·licitud però persisteixi la necessitat de la prestació. També es podrà modificar la finalitat de la prestació a proposta del propi interessat/da o d'ofici, previ informe tècnic dels equips bàsics d'atenció social.

En les modificacions tramitades d'ofici es donarà, en tot cas, audiència prèvia a la persona interessada, per un termini de 10 dies perquè pugui manifestar el que al seu dret convingui.

23. 2. L'Ajuntament tindrà el dret de revisió de les quanties concedides sempre que es produeixi un canvi en la situació socioeconòmica de les persones beneficiàries de la prestació.

23. 3. La resolució que acordi la modificació s'haurà de dictar en el període de 3 mesos des que es va iniciar el procediment de modificació.

Article 24. Suspensió cautelar de les prestacions.

24. 1. Prèvia a la revocació o reintegrament de la prestació econòmica concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment de revocació o reintegrament, bé d'ofici o a instància de part, es podrà procedir, per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat en una unitat de convivència indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per el reconeixement o manteniment de la mateixa.

24. 2. La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal d'alguns dels requisits de la mateixa o per l'incompliment de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquest reglament. Serveixin com exemple els següents:

a) Que la persona beneficiària titular superi el nivell d'ingressos establerts i computats de conformitat amb aquest reglament.

b) Que s'incompleixi el requeriment formulat per l'Ajuntament així com que la persona beneficiària obstrueixi o dificulti l'activitat de seguiment, comprovació o control de la permanència de la situació que va motivar la concessió de la prestació.

c) Per incompliment de les condicions que, en el seu cas, s'haguessin acordat o establert en el moment de la concessió.

d) Que es tingui constància de conductes de la persona beneficiària que, amb posterioritat al reconeixement de la prestació, agreugin de forma intencionada la seva situació de necessitat personal o la de la unitat de convivència.

e) Que la persona beneficiària destinés l'import de la prestació econòmica, total o parcialment, a finalitats diferents d'aquelles per a les quals va ser atorgada.

f) Per incompliment de qualsevol obligació derivada del que s'estableix en el present reglament.

24. 3. La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa i per un període continuat màxim de 3 mesos, transcorregut el qual es procedirà a l'extinció o revocació del dret a la prestació.

Article 25. Sobre la revocació.

25. 1. Procedirà la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament, per alguna de les següents causes:

a) En cas d'incompliment dels requisits per part de les persones beneficiàries de signe subjectiu (compliment del pla de treball individualitzat, acceptació d'ofertes de treball i escolarització d'infants). Seran els equips bàsics d'atenció social qui determinaran en una proposta de resolució la valoració sobre el compliment o eventual incompliment d'aquests extrems.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

- b) Quan la persona beneficiària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions imposades amb l'acceptació de la prestació.
- c) Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació preses per part del personal municipal de serveis socials i serveis econòmics, tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.
- d) Que hagi transcorregut el termini de 3 mesos des de l'atorgament de l'ajut, sense que l'ingrés hagi pogut fer-se efectiu per causes imputables a la part interessada.
- e) La utilització de l'ajuda per a finalitat diferent a aquella per a la qual fou concedida.
- f) Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.
- g) Per l'aparició de causes sobrevingudes que produeixin la impossibilitat material de continuar amb la prestació de l'ajuda.
- h) Per ser beneficiari/a simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat, sense que tal circumstància hagi estat comunicada a l'Ajuntament.
- i) La reiteració de les causes que motivaren la suspensió cautelar de la prestació, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat corresponent d'aquest reglament.
- j) Altres causes de caràcter greu imputables al/la beneficiari/ària no contemplades en els apartats anteriors.
- k) Canvi de domicili a un altre municipi.
- l) Mort de la persona beneficiària (quan l'ajuda s'hagi concedit a una unitat familiar de convivència l'òrgan concedent valorarà si és pertinent o no la seva continuïtat).

25. 2. La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària i en els supòsits previstos, la possibilitat de tramitar un expedient sancionador.

En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, l'Ajuntament podrà establir formes de devolució fraccionada.

25. 3. L'acte de revocació, extinció o suspensió anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

Article 26. Invalidesa de les resolucions de concessió de les prestacions.

26. 1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'art. 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- b) La carència o insuficiència de crèdit presupostari.

26. 2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic, i en especial, de les contingudes en el present Reglament de conformitat amb el que disposa l'article 48 de la Llei 39/2015.

26. 3. La tramitació i declaració de nul·litat s'ajustarà a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Article 27. Reintegrament.

27. 1. Com a conseqüència de la revocació, modificació o anul·lació de la prestació, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.

27. 2. Així mateix també estarà obligada a reintegrar la persona beneficiària que hagi percebut la prestació falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu a aconseguir amb la prestació; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer i en els altres supòsits previstos en el present Reglament.

27. 3. El procediment de reintegrament s'iniciarà d'ofici per acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament, bé per iniciativa pròpia, previ informe motivat dels Serveis Social de



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

l'Ajuntament, bé per renúncia de la persona beneficiària o a conseqüència de l'informe de control sobre l'execució de la prestació i ha d'indicar la causa que determini el seu inici, en el seu cas, les obligacions incompletes per la persona beneficiària i l'import de la prestació afectada.

27. 4. La resolució que acordi el reintegrament de la prestació anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona afectada podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

Article 28. Desistiment i renúncia.

28. 1. La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament. En el cas de prestacions atorgades en procediment incoats d'ofici o en supòsits d'incapacitat per a realitzar la renúncia per part de la persona sol·licitant, aquesta podrà ser complimentada per l'equip tècnic.

28. 2. L'Ajuntament dictarà resolució en la qual s'expressi la circumstància en que concorri amb indicació dels fet produïts i les normes aplicables.

CAPÍTOL 6. RÈGIM JURÍDIC SANCIONADOR.

Article 29. Infraccions.

29. 1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de les prestacions econòmiques regulades pel present Reglament, la comissió per acció o omissió de les següents conductes:

- Molt greu:

a) L'obtenció de prestacions econòmiques falsejant les condicions requerides per la seva concessió, o ocultant les que l'haguessin impedit o limitat.

b) La no aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes a les finalitats per a les quals l'ajuda fou concedida, sempre que no s'hagi produït a la seva devolució sense previ requeriment.

c) L'incompliment, per raons imputables a la persona beneficiària, de les obligacions assumides com a conseqüència de la concessió de l'ajuda.

d) La falta de justificació de l'ús donat als fons rebuts.

e) La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de seguiment i/o comprovació per part de l'Ajuntament (s'inclouen dins d'aquest apartat les conductes o actuacions tendents a dilatar, entorpir o impedir aquestes actuacions per part de l'Ajuntament com són no aportar documentació, no facilitar l'examen dels documents, informes, antecedents, justificants o qualsevol altre document requerit a aquests efectes, no atendre els requeriments efectuats en aquest sentit per part de l'Ajuntament i les coaccions al personal de l'Ajuntament que realitzi aquestes actuacions).

- Greu:

a) Incompliment de l'obligació de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi o millora en les circumstàncies que van propiciar la concessió de l'ajuda.

- Lleu:

a) La justificació incompleta o inexacta i la justificació fora de termini.

29. 2. Seran responsables de les infraccions les persones beneficiàries o el seus representants. Es podrà exceptuar aquesta responsabilitat quan les conductes tipificades com a infracció siguin realitzades per persones sense capacitat d'obrar i en aquells supòsits en què concorri força major.

Article 30. Sancions

Les infraccions seran sancionades amb:

- Infraccions molt greus: fins a 300 €
- Infraccions greus: fins a 200 €
- Infraccions lleus: fins a 100 €



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Es podrà decidir la cessació de la prestació de l'ajuda en cas de comissió greu o molt greu, previ informe del professional tècnic de l'àrea de serveis socials que va promoure l'ajut.

Article 31. Prescripció.

Les infraccions molt greus prescriuen a l'any i mig, les greus a l'any i les lleus als 6 mesos.

Article 32. Règim d'incompatibilitats.

31. 1. Amb caràcter general les prestacions econòmiques previstes en el present reglament no són incompatibles amb ajudes concedides per altres administracions, tenint, en tot cas, el caràcter de complementari d'aquestes, amb les següents excepcions:

a) Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic serà incompatible la concessió de prestacions econòmiques amb el gaudiment gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat.

b) Igualment seran incompatibles amb les ajudes concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

31. 2. No podran atorgar-se prestacions econòmiques pel mateix concepte si aquestes han estat prèviament denegades per no reunir els requisits exigits per altres administracions o organismes públics. S'exceptua aquest requisit si l'ajuda concedida no resolgués la necessitat, podent, en aquest cas, complementar-se des de l'Ajuntament. També s'exceptuarà aquest requisit si les circumstàncies socials personals o de la unitat de convivència haguessin variat des de la finalització del procés de sol·licitud.

31. 3. No seran compatibles amb qualsevol tipus d'ingrés privat que pogués correspondre a la persona beneficiària o un altre membre de la unitat de convivència familiar, per a la mateixa finalitat, excepte aquells casos excepcionals i justificats mitjançant els informes tècnics pertinents que acreditin la greu situació socioeconòmica.

31. 4. S'exclouen les prestacions econòmiques per aquelles adquisicions efectuades i situacions de fet creades amb anterioritat a la petició d'ajuda (deutes) excepte en situació d'emergència social amb greus repercussions per la unitat de convivència.

31. 5. Tampoc es concediran ajuts destinats a l'amortització de deutes contrets amb aquesta o altres administracions públiques, ni per a l'abonament de serveis prestats per aquestes o que podrien ser-ho, excepte que concorrin en la persona sol·licitant circumstàncies excepcionals que ho facin aconsellable i necessari.

31. 6. Les prestacions econòmiques no podran atorgar-se per la prestació d'atenció sanitària no inclosa en el catàleg de prestacions del Sistema Públic de Salut.

Article 33. Règim fiscal i Dret Supletori.

32. 1. Les prestacions econòmiques regulades en el present reglament queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

32. 2. Tot allò no previst en el present reglament es regularà segons la legislació específica, estatal, autonòmica o local, que hi sigui d'aplicació i, en el seu defecte, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i la LGS, pel que fa als criteris d'atorgament de la concessió directa, justificació i elegibilitat de la despesa i, pel que fa al procediment administratiu, per la LPCAP.

Article 34. Tractament de dades personals i confidencialitat de les prestacions econòmiques concedides.

33. 1. Amb la presentació de la sol·licitud d'ajuda, la part interessada dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

33. 2. Així mateix i d'acord la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDDD), les dades d'aquest caràcter subministrades per la part de la persona interessada, així com les contingudes en la



documentació adjunta necessària per a la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per part l'Ajuntament per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, les persones interessades hauran de dirigir-se al personal responsable del tractament que és el propi Ajuntament.

33. 3. Es garanteix la total confidencialitat en relació amb les peticions efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per LOPDDD.

33. 4. No es realitzarà cap tipus de publicació de la concessió directa de les prestacions econòmiques.

Article 35. Recursos.

34. 1. En compliment del que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, contra l'acord de concessió, que es definitiu en via administrativa, es pot interposar, alternativament, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant de l'òrgan que ha dictat la resolució o bé, directament recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu en el termini de 2 mesos comptats des del dia següent al de la notificació o publicació de l'acte exprés que posa fi a la via administrativa.

34. 2. Així mateix, les persones interessades poden exercitar, en el seu cas, qualsevol altre recurs que estimin procedent.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

El present reglament entrarà en vigor als quinze dies de la seva publica integra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de conformitat amb els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, romanent en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.



ANNEX 1. VALORACIÓ ECONÒMICA I SOCIAL DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA.

BAREMACIÓ PRESTACIONS SOCIALS DE CARÀCTER ECONÒMIC

NUM. EXPEDIENT	
----------------	--

1. Baremació econòmica:

Els ingressos mensuals nets de la unitat familiar, màxims per accedir a les prestacions seran els següents³:

Composició familiar	unitat	+ %	*Ingressos màxims (SMI)
1 membre			1080,00
2 membres		+ 20%	1296,00
3 membres		+ 15%	1490,40
4 membres		+ 10%	1639,44
5 membres		+ 10 %	1803,39
6 membres		+ 10%	1983,73
7 membres		+ 5%	2082,92
8 membres		+ 5%	2187,07

* SMI 2023 1080,00 €

- 1.1. Els ingressos nets de la unitat de convivència s'obtenen de la suma dels ingressos relacionats a l'article 8.4 de tots els seus membres, obtinguts en els darrers 3 mesos anteriors a la data de la sol·licitud i dividits per 3.
- 1.2 Per calcular la Renda Disponible es descomptarà al total d'ingressos les despeses d'accés a l'habitatge habitual. Per aquest concepte s'estableix un màxim de despesa mensual deduïble de 650€, tal com estableix per la demarcació de Girona el Departament de Drets Socials per les prestacions de lloguer.
- 1.3 S'afegirà un membre més en el cas de tractar-se de famílies amb algun membre amb certificat de discapacitat.

La puntuació de la situació econòmica es farà a partir del següent barem:

	Punts
Ingressos inferiors al 50% dels ingressos màxims mensuals	50
Entre el 50% i el 75% dels ingressos màxims mensuals	35
Entre el 75% i el 100% dels ingressos màxims mensuals	20

2. Baremació social: (màxim 50 punts)

INDICADORS	PUNTUACIÓ
Situació familiar	
Persona sola en situació de risc d'exclusió social o dependència	8
Família nuclear amb càrregues familiars (ascendents o descendents)	5
Família monoparental	6
Família nombrosa	6
Infants en acolliment	8
Persones fràgils majors de 70 anys	7

³ En casos excepcionals, d'alt risc social, en els que hi hagi indicadors, i prèvia valoració de les tècniques de serveis socials, es podrà estimar la sol·licitud malgrat no es compleixi el requisit d'ingressos.



Persona amb reconeixement de discapacitat	8
Persona amb reconeixement de dependència	8
Habitatge	
Manca d'habitatge	10
Manca de serveis i subministraments	8
Habitatge deficient	8
Amuntegament	6
Relloguer	5
Risc de desnonament / Procediment de desnonament iniciat	10
Formació/ocupació	
Motivació per la formació	5
Recerca activa de feina	6
Dificultats per accedir al mercat laboral no imputables al sol·licitant	10
Situació educativa	
Dificultats d'escolarització (absentisme escolar, desescolarització...)	8
Dificultats d'aprenentatge escolar	7
Centres educatius o centres especialitzats allunyats del municipi amb necessitat de transport	8
Necessitats educatives especials	7
Inadaptació escolar	8
Situació de risc pels menors	
Problemes greus de conducta	10
Negligència/abandonament	10
Maltractaments familiars	10
Altres situacions de risc _____	
Situació de risc pels adults	
Violència domèstica	10
Altres situacions de risc _____	
Salut	
Drogodependències/ludopatia	10
Problemes de salut mental	10
Malaltia orgànica crònica i/o greu	10
Autonegligència	10
Altres situacions de salut _____	
Mancances socials	
Conductes socials delictives	8
Dificultats d'integració social	8
Dificultats en les relacions socials i/o familiars	10
Indigència	10
Altres	

TOTAL PUNTUACIÓ SOCIAL	
-------------------------------	--

3. Percentatge de cofinançament

Les prestacions econòmiques de caràcter social seran baremades segons el resultat de la suma de la valoració econòmica i social fins a un màxim de 100 punts. El percentatge de cofinançament per part de l'Ajuntament es determinarà segons la taula següent:



Puntuació	%
De 20 a 40	25%
De 41 a 60	50%
De 61 a 80	75%
Més de 81	100%

4. **Concepte de l'ajut:** _____

5. **Diagnòstic social**

Lloc i data

Signatura

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Això és l'aprovació del reglament de les prestacions socials i ho portem a aprovació.

Sra. Pujol:

Dir que ens sembla bé en general tot el reglament. Ens sembla molt bé per exemple que es basi en el salari interprofessional i no amb la renda de suficiència de Catalunya perquè el topall d'ingressos és superior i la gent podrà anar, em sembla bé. El que passa que volia un aclariment en el punt de disposicions generals, modalitat de prestació article 2, el punt 2.2 a l'apartat C, diu "Atenció socioeducativa als infants", aquests infants m'agradaria concretar que vol dir infants perquè jo ho he buscat i en principi infants és fins a 12 anys, per la qual cosa no cobriríem la ESO i no sé per vosaltres què vol dir infants. Després diu en el punt C.3 diu "Prestacions per a menjador escolar o de llars d'infants complementàries a la convocatòria de beques del sistema educatiu."

I també volia que em clarifiquéssiu això exactament què vol dir.

Sra. Martí:

Aquest segon que m'has dit quin era? El punt?

Sra. Pujol

El punt C.3 "Prestacions per a menjador escolar o de llars d'infants complementàries a la convocatòria de beques del sistema educatiu". Jo puc dir què interpreto però no sé si ho interpreto bé.

Sra. Martí:



Bona nit a tothom. En aquest punt al que fa referència és a cobrir qualsevol necessitat bàsica que hi hagi en matèria alimentària, de subministres, etcètera i que sigui urgent i necessària perquè, sinó hi ha altres vies, hi ha beques, etcètera. Llavors, qualsevol família que compleixi uns requisits i es trobi en una necessitat d'emergència, és el que cobreix. Per tant, primer es fa una valoració general i ho hauríem de mirar exactament. En quan a l'edat dels infants, sí, estariem parlant de l'escola. No hi ha cap jove de l'institut que es quedi sense una resolució si hi ha un problema. Cada cas s'estudia, és un reglament tipus i potser sí que estaria bé establir l'edat, però és igual perquè dins de la família el que es valora és el nucli familiar, cada persona, independentment de l'edat que tingui, es cobrirà per una banda o per l'altra, sempre i quan sigui necessari.

Sra. Pujol:

Jo, sincerament, com ho havia interpretat i pensava que estaria súper bé és que, per exemple, hi ha famílies en què els infants, el Consell Comarcal que és qui gestiona el menjador, els hi dona el 70% de la quota, i pensava que això donava peu a poder cobrir l'altre 30% restant. Era el que m'havia imaginat, sincerament.

Després, el que sí que hem trobat a faltar és que hi hagi alguna cosa relativa al transport escolar perquè, per exemple, quan acaben 4rt d'ESO, fins aquell moment han tingut el transport de casa fins a l'institut Ridaura i, a la que comencen el Batxillerat, no tenen el transport escolar. A part, si tenen la sort de poder tenir plaça als autobusos escolars de la ESO, han de pagar dos-cents i pico d'euros. No sé si aquest import també segueix subjecte a poder-lo pagar.

Sra. Martí:

Hi ha un tema, que són les beques que els ofereix la Generalitat en quant a transports. Tots els joves estan en matèria de transport i poden ser beneficiaris d'aquestes beques. Torno a dir, si hi ha algun cas que arriba a Serveis Socials (que no arriben i, de fet, es paguen ajudes per transport, especialment en centres escolars que no són propers i a persones que tenen algunes mancances i han d'anar específicament a aquests centres), es fa el servei i es fa la valoració segons si està reglamentat i si es pot fer. És un sistema que ja està contemplat d'alguna manera, ho havíem mirat. El tema de transport ja està d'alguna manera contemplat.

Sra. Pujol:

És que m'ha sobtat que només es parlava de transport en persones amb discapacitat acreditada, no he vist enlloc més el tema del transport. A part de la beca del ministeri, sí que és veritat que els que van per quilometratge, els que van a Batxillerat al Ridaura, com que són quatre quilòmetres, la beca que tenen els hi cobreix, si la tenen, res, absolutament. Era això més aviat, el tema de transport aquí per a persones amb discapacitat, que ja em sembla bé però si tot lo altre igualment es cobreix, doncs fantàstic.

Sra. Poyatos:

A favor del reglament.

Sra. Rosell:

És necessari un reglament per evitar abusos com el de la gent no empadronada en el municipi i per fomentar l'autonomia de la persona. Ciutadans afegiria més un ajut per tenir cura de les malalties neurodegeneratives com l'ELA, l'Esclerosi, l'Alzheimer... tan sagnants per a les famílies d'incapacitats.

Sr. Xifra:

És un reglament tipus i, com ha dit, es pot anar fent alguna modificació incloent algun tema dels que vagin sorgint i s'hagi creat la necessitat. Per tant, el vot serà favorable. Gràcies.



Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat

10. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2022-2024 Aprovació (B111.2 0001/2022)

Fets

Vist que el Ple de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en sessió ordinària del dia 30 d'agost de 2022 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions 2022-2024.

Vist l'informe número 862/2023 d'avaluació de resultats emès per l'Àrea de Festes i Ensenyament en què proposa afegir noves línies de subvencions a l'Àrea de Festes i eliminar una línia de l'Àrea d'Ensenyament al Pla Estratègic de subvencions 2022-2024.

Fonaments de dret

La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

Es per tot això que es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar la modificació del Pla Estratègic de Subvencions 2022-2024 que figura a l'Annex I de la present proposta, d'acord amb el contingut que consta a l'expedient.

SEGON. Publicar aquest acord a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

ANNEX I

Àrea de Festes

AFEGIR:

Premi per al concurs de cartells de Carnaval

Línia de subvenció 4:	<u>Premi per al concurs de cartells de Carnaval</u>
Àrees de competència afectades i sectors als quals es dirigeix la subvenció	
- Persones físiques majors de 16 anys	
Objectius i efectes que es persegueixen	
- Obtenir la imatge gràfica del Carnaval de Santa Cristina d'Aro per a la edició del 2023 - Fomentar la participació ciutadana en els actes tradicionals	



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Termini necessari per la seva consecució
- Anual
Costos previsibles
- 300,00 Euros
Fonts de finançament
- Propis de l'Ajuntament
Pla d'acció
- Sol·licitud de la persona física tot aportant un cartell amb la imatge gràfica que es proposa per a la festivitats del Carnaval. - Bases específiques + convocatòria
Procediment de concessió
- Concurrencia competitiva
Règim de seguiment i avaluació contínua
- Nombre de participants al concurs de cartells de Carnaval

Premi per al concurs de cartells de la Festa Major

Línia de subvenció 5:	<u>Premi concurs de cartells de Festa Major</u>
Àrees de competència afectades i sectors als quals es dirigeix la subvenció	
- Persones físiques majors de 16 anys	
Objectius i efectes que es persegueixen	
- Dotar d'una imatge gràfica la Festa Major de Santa Cristina d'Aro - Fomentar la participació ciutadana en els actes tradicionals	
Termini necessari per la seva consecució	
- Anual	
Costos previsibles	
- 300,00 Euros	
Fonts de finançament	
- Propis de l'Ajuntament	
Pla d'acció	
- Bases específiques + convocatòria	
Procediment de concessió	
- Concurrencia competitiva	



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Règim de seguiment i avaluació contínua
<ul style="list-style-type: none">- Nombre de participants al concurs de cartells de Festa Major

Subvenció nominativa Associació de Colles de Carnaval

Línia de subvenció 6:	<u>Subvenció per a l'Associació de Colles de Carnaval</u>
Àrees de competència afectades i sectors als quals es dirigeix la subvenció	
<ul style="list-style-type: none">- Associació de Colles de Carnaval de Santa Cristina d'Aro	
Objectius i efectes que es persegueixen	
<ul style="list-style-type: none">- Dotar als vehicles dels integrants de l'Associació de colles de Carnaval de Santa Cristina d'Aro de les assegurances de circulació i RC necessàries per a poder circular a les rues de Carnaval.- Fomentar la participació ciutadana en els actes tradicionals- Consolidació de l'activitat tradicional de la rua de Reis	
Termini necessari per la seva consecució	
<ul style="list-style-type: none">- Anual	
Costos previsibles	
<ul style="list-style-type: none">- 5.000,00 Euros	
Fonts de finançament	
<ul style="list-style-type: none">- Propis de l'Ajuntament	
Pla d'acció	
<ul style="list-style-type: none">- Concessió directa	
Procediment de concessió	
<ul style="list-style-type: none">- Instància- Aprovació per part de la Junta de Govern Local- Formalització d'un conveni- Justificació de les despeses abans de la fi de l'any natural	
Règim de seguiment i avaluació contínua	
<ul style="list-style-type: none">- Nombre de vehicles assegurats- Nombre de carrosses i elements que desfilen a la rua de Reis	



--

Subvenció per activitats festives de les associacions de veïns de nuclis de població descentralitzats de Santa Cristina d'Aro

Línia de subvenció 7:	<u>Subvenció per a activitats festives d'associacions de veïns de nuclis descentralitzats de Santa Cristina d'Aro</u>
Àrees de competència afectades i sectors als quals es dirigeix la subvenció	
<ul style="list-style-type: none">- Associacions de veïns de nuclis de població descentralitzats del municipi de Santa Cristina d'Aro	
Objectius i efectes que es persegueixen	
<ul style="list-style-type: none">- Ajudar en la realització de les activitats festives que realitzen les associacions de veïns (No EUC's) de les urbanitzacions de Santa Cristina d'Aro.- Fomentar la participació ciutadana en els actes tradicionals- Fomentar el sentit de pertanyença a una comunitat	
Termini necessari per la seva consecució	
<ul style="list-style-type: none">- Anual	
Costos previsibles	
<ul style="list-style-type: none">- 1.200,00 Euros	
Fonts de finançament	
<ul style="list-style-type: none">- Propis de l'Ajuntament	
Pla d'acció	
<ul style="list-style-type: none">- Concurrencia competitiva	
Procediment de concessió	
<ul style="list-style-type: none">- Aprovació de bases per Ple Municipal- Aprovació convocatòria- Presentació de sol·licituds- Resolució- Justificació: Octubre de l'any de la convocatòria	
Règim de seguiment i avaluació contínua	
<ul style="list-style-type: none">- Nombre d'activitats realitzades per l'Associació- Nombre d'associats a l'Associació	

Àrea d'Ensenyament



ELIMINAR:

Línia de Subvenció 7 – Subvenció nominativa escola Especial Els Àngels de Palamós

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Com vam parlar a la Comissió Informativa, faltava una sèrie de punts de subvenció que hem vist que era necessari passar-los per modificar una mica aquest pla. Són el premi de la colla de Carnaval, el premi dels cartells de la festa major, la subvenció a l'associació de les colles de Carnaval i, després, hi havia la subvenció d'associacions de veïns de nuclis descentralitzats del municipi de Santa Cristina d'Aro. Bé, portem això a aprovació per poder incloure totes aquestes subvencions.

Sra. Pujol:

Em sembla bé, d'entrada. L'única cosa, en el punt 7, la línia de subvenció número 7 que és per activitats festives i associacions de veïns de nuclis descentralitzats del municipi de Santa Cristina, he vist una partida de 1.200 euros i és veritat que no totes n'organitzen, d'activitats festives, i ens semblat que potser 1.200 euros era baix, però bé, tenint en compte que això és modificable i que no totes n'organitzen, doncs...

Sra. Fuentes:

Sí, més que res perquè eren poques. En principi d'associacions culturals i esportives són poques però bé, tothom s'hi pot apuntar. En principi vam dir que amb això fariem però si veiem que necessitem més, ho farem.

Sra. Poyatos:

Sí, estaré a favor.

Sra. Rosell:

Ciudadanos no está de acuerdo con la eliminación de la ayuda para Els Àngels. Los colegios especiales deben ser la prioridad.

Sra. Fuentes:

Bé, és que aquesta ajuda s'ha tret perquè ara ja ve directa de la Generalitat. Cada Ajuntament aportava uns diners però, ara, la Generalitat ja ho cobreix, per això s'ha tret.

Sra. Rosell:

Hauria d'haver alguna partida de l'Ajuntament.

Sra. Fuentes:

Si les persones que necessiten la demanen doncs ja se'ls hi donarà el que necessitin. Si hi ha algú que no arriba o que passa alguna cosa, o pel transport, també se'ls ajuda.

Sra. Pujol:

És Ensenyament i ho ha de fer la Generalitat, perquè la Generalitat mirava cap a una altra banda però és que això ho ha de fer la Generalitat perquè és de l'àmbit d'escolarització obligatòria.

Sr. Xifra:

Correcte perquè, si per poder donar les subvencions cal aquest pla estratègic, doncs l'hem de fer. El vot serà favorable.



Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA amb el següent resultat:

Vots a favor: 12 (ERC-AM; JxCAT-JUNTS; GUANYAREM-ECG; PSC-CP; REGIDOR NO ADSCRIT)

Contra: 1 (CIUTADANS –PARTIDO DE LA CIUDADANIA)

11. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA REVOCACIÓ DE L'ACORD PRES PEL PLE EN SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 26/05/2020 DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL . Aprovació (Expedient A134.1 0002-2020)

Vist que en la sessió ordinària del Ple de data 26 de maig de 2020, es va acordar, entre d'altres la delegació a la Junta de Govern Local la competència de l'aprovació de les bases que regeixen les subvencions que atorga l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Vist que es va creure convenient acordar la delegació d'aquesta competència a la Junta de Govern Local degut a l'estat de crisi provocat per la Covid19 i per tal d'agilitzar les tramitacions facilitant l'eficàcia de les línies d'ajudes a les persones i activitats afectades, donat que les Juntes es realitzen sota un règim de sessions de major periodicitat, un cop a la setmana

Vist que les bases de les subvencions tenen naturalesa reglamentària, d'acord amb el que disposa l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de Bases de Règim Local, en relació amb l'article 22.4 de la mateixa llei, i per tant, el Ple no pot delegar l'aprovació de les bases de les subvencions a la Junta de Govern Local.

Es per tot això que es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- REVOCAR l'acord pres pel Ple en la sessió ordinària de data 26 de maig de 2020 relatiu a la delegació a la Junta de Govern Local de la competència d'aprovació de les bases que regeixen les subvencions que atorga l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

SEGON.- NOTIFICAR la present resolució a tots els/les caps de les àrees.

TERCER.- PUBLICAR el present acord al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al portal de la transparència de la seu electrònica.

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Revoquem aquest acord de Ple perquè va ser una cosa excepcional de la Covid-19. Toquem fusta perquè que no torni a venir.

Sra. Pujol:

Correcte, benvinguts a la normalitat.

Sra. Poyatos:

Ja fa temps que vam tornar a la normalitat, però ja va bé aquesta proposta per revocar i que tot funcioni tal i com anava abans de la Covid-19.



Sra. Rosell:
Sí, de acuerdo.

Sr. Xifra:
Sí, correcte.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat

12. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ELECCIÓ DEL CARTELL DE LA FESTA MAJOR 2023 DE SANTA CRISTINA D'ARO. Aprovació inicial (G149.2 2023-0006)

Fets

La Festa Major 2023 de Santa Cristina d'Aro es celebrarà del dia 21 al 25 de juliol del 2023 la qual s'ha de publicitar mitjançant cartells.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té la intenció de convocar un concurs per escollir la imatge gràfica de la Festa Major 2023 i és per això que s'han elaborat unes bases reguladores específiques per portar a terme tot el procediment.

En data 30 d'agost de 2022 es va aprovar el Pla estratègic de subvencions, modificat per acord de Ple de data 25 d'abril de 2023.

En data 29 de març de 2023, el responsable de l'àrea de Festes va emetre l'informe núm. 955/2023 favorable a l'aprovació de les bases específiques reguladores de l'elecció del cartell de la Festa Major 2023.

Fonaments de dret

Els articles 4.1.a) LBRL i 128 LPAC atribueixen als municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.) –

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions

Es per tot això que es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment les Bases específiques bases reguladores de l'elecció del cartell de la Festa Major 2023 de Santa Cristina d'Aro (Bases 1/2023 – G149.2 2023/6).

SEGON.- Sotmetre les esmentades bases a informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)*, en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord.

TERCER.- COMUNICAR aquest acord a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, als Serveis Econòmics i a l'Àrea de Festes de la Corporació.

ANNEX

“BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ELECCIÓ DEL CARTELL DE LA FESTA MAJOR 2023 DE SANTA CRISTINA D'ARO.

PRIMERA. OBJECTE

- L'objecte d'aquestes bases és obtenir la imatge gràfica de la Festa Major de Santa Cristina d'Aro per a la edició del 2023.

SEGONA. DESTINATARIS

- Pot presentar-se al concurs qualsevol persona física major de 16 anys.
- Els treballs presentats han de ser individuals.

TERCERA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

- El procediment per a l'atorgament del premi previst en aquestes bases serà per concurrència competitiva.
- El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases.
- El termini de presentació de sol·licituds és a partir de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i fins al dia 1 de juny de 2023 a les 13.30h a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro (Plaça Catalunya, 1 – 17246 Santa Cristina d'Aro).

- Sol·licituds:

- o Les sol·licituds es poden presentar:
 - Presencialment al registre d'entrada de l'Ajuntament
 - Telemàticament mitjançant la instància genèrica que es pot trobar en aquest enllaç: <https://santacristina.cat/seu-e-i-tramits/362-instancia-generica.html>
 - **A la sol·licitud cal especificar un pseudònim sota el qual es presentarà al concurs la persona interessada.**
- o Caldrà adjuntar a la sol·licitud :
 - Un certificat o declaració responsable conforme el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària i Seguretat Social, així com l'autorització a l'Ajuntament per a



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

- l'obtenció/comprovació dels mateixos certificats directament de l'Administració tributària previ al pagament del premi.
- En cas de nous creditors de l'Ajuntament caldrà adjuntar la fitxa de creditors seguint les instruccions especificades a: <https://santacristina.cat/seu-e-i-tramits/631-fitxa-creditors.html> per tal que la Tresoreria de l'Ajuntament pugui efectuar el pagament del premi per transferència.
 - En cas de presentació presencial, caldrà adjuntar a la instància un suport físic que contingui el cartell en el format digital requerit.
- Característiques tècniques dels treballs:
- Cada participant pot presentar un màxim de 2 obres originals.
 - Els cartells hauran de tenir les següents mides: 1,5m d'alçada x 1m d'amplada
 - El cartell o cartells presentats s'hauran de presentar obligatòriament **en format digital**.
 - Els participants hauran de presentar obligatòriament els següents arxius:
 - Cartell en CMYK a 70 p.p en format JPEG de les següents mides: 30cm d'alçada x 20cm d'amplada (Màxim 10 MB) per a facilitar-ne la valoració per part del jurat
 - El **nom dels arxius dels cartells presentats** han de contenir el pseudònim sota el qual es presenta la persona interessada per tal de preservar la seva identitat i facilitar la neutralitat a l'hora d'escollir el cartell guanyador:
 - Pseudònim.jpeg
 - En cas de presentar 2 obres, caldrà que aquestes s'identifiquin de la següent manera:
 - Pseudònim_1.jpeg
 - Pseudònim_2.jpeg
 - Un cop s'esculli en cartell guanyador, la persona guanyadora haurà de facilitar-lo en el següent format per a la impressió:
 - CMYK a 300 p.p en format PSD, AI o PDF de les següents mides: 1'5m d'alçada x 1m d'amplada
 - Caldrà adjuntar, la tipografia utilitzada.
 - No s'acceptaran les obres que no es presentin d'aquesta manera.
 - Es pot utilitzar qualsevol tècnica que es consideri més adequada per a la seva realització (il·lustració, fotografia, etc.)
 - Al cartell hi ha de figurar el text següent: *FESTA MAJOR 2023 SANTA CRISTINA D'ARO del 21 al 25 de juliol de 2023*, i ha de contenir el logotip de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i el de la Diputació de Girona que es podran descarregar al web: <https://santacristina.cat/arees/festes-populars/la-festa-major.html>.
 - La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases.
 - L'obra presentada ha de ser original i inèdita, i creació pròpia de l'autor/a que la presenta. En cas d'utilitzar una tècnica que inclogui la utilització de fotografies o materials que continguin drets d'autor, caldrà acreditar-ne la seva autoria i la seva cessió explícita dels drets d'imatge per al cartell per part de l'autor o autors.
- Jurat i veredictes:
- El veredictes del jurat es farà públic a través de les xarxes socials i el web www.santacristina.cat.
 - El jurat es reserva el dret de declarar desert el concurs, com també de resoldre qualsevol imprevist.

QUARTA- INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

- Rebudes les inscripcions i la valoració del jurat, aquestes seran examinades i comprovades per l'òrgan instructor (Àrea de Festes), que emetrà un informe on hi constin:



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

- Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
- L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- La quantia de la subvenció proposada.
- Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.
- L'Òrgan col·legiat (Format per 3 membres de l'equip de Govern de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro), examinarà l'informe, en farà les esmenes que cregui corresponents i emetrà un acta on es concreti el resultat de la valoració efectuada.
- L'òrgan instructor a la vista de l'expedient i de l'acta de l'òrgan col·legiat en què aquest emet un informe favorable sobre la seva proposta, l'elevà a l'òrgan concedent perquè l'aprovi.
- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, com a òrgan concedent resoldrà d'acord amb l'article 24 i el 25 LGS i en els termes establerts a les instruccions de gestió i justificació de subvencions.
- El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de 10 dies, comptats a partir del dia següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Tant l'acord de concessió com els possibles de denegació es notificaran individualment als interessats.
- La notificació de la resolució és realitzarà d'acord amb el previst en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Si en el termini de 10 dies a comptar des de l'endemà de la sol·licitud no s'ha notificat la resolució, aquesta s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu.

CINQUENA- COMPETÈNCIA

- El procediment s'iniciarà a instància de part. La tramitació de la concessió d'aquest premi vindrà determinada en la convocatòria.
- Correspondrà a la Junta de Govern la convocatòria i la resolució de l'atorgament del premi.
- La resolució definitiva es notificarà a la persona beneficiària.

SISENA- QUANTIA DEL PREMI

- La quantia del premi és de 300,00€.
- En cas que l'estat o les autoritats sanitàries adoptin mesures que facin impossible la realització de la Festa Major 2023, l'Ajuntament podrà declarar nul el concurs, encara que el jurat hagi decretat un treball com a guanyador.
- En aquest cas, l'ajuntament retornarà la obra guanyadora al seu autor/a i aquest/a perdrà el dret a percebre l'import especificat.

SETENA- COMPATIBILITAT AMB ALTRES PREMIS, AJUTS I SUBVENCIONS

- Aquest premi és incompatible amb altres premis que atorguin altres administracions.
- La propietat intel·lectual del treball guanyador correspondrà als seu autor/a.
- Això no obstant, la selecció com a guanyador comportarà la cessió exclusiva i gratuïta de l'obra, en favor de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, de tots els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació per qualsevol modalitat, mitjà o format, inclosos els audiovisuals, els informàtics, els multimèdia i els telemàtics.
- L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro podrà exercir els seus drets lliurement, sense limitacions de tipus temporal o territorial, ni de cap altre, sense que en cap cas sigui necessària l'autorització de l'autor/a, el qual no tindrà dret a cap tipus de remuneració, percepció, participació, compensació ni indemnització per raó d'aquell exercici ni de la cessió de drets.
- L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro podrà exposar els cartells participants. Les obres no premiades es podran recollir a partir del dia 1 d'agost a les oficines de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.



VUITENA- INCOMPLIMENTS I EXCLUSIONS

- Les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003 de 17 de novembre).
- La persona beneficiària restarà sotmesa a les responsabilitats i al regim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

NOVENA- FINANÇAMENT

- L'aprovació d'aquestes bases queda condicionada a l'existència de crèdit suficient en el moment de l'atorgament dels ajuts.

DESENA- RENÚNCIA

- El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment al premi atorgat, de manera que perd el dret a exigir-lo. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al registre de l'ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari.

ONZENA- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Bé, això és de la festa major. El regidor de Festes ho comentarà.

Sr. Aviñó:

Bé, hi ha un petit canvi perquè tenim un problema amb els cartells de la festa major, que s'havien de presentar amb un tipus de paper impresos i tal, i llavors es gastaven uns diners per imprimir-ho i la majoria no es presentaven. Ara direm que ho presentin digitalment, amb un PEN o un escàner, i esperem que hi hagi més participació.

Sra. Pujol:

Sí, és correcte perquè ho havien d'imprimir i la veritat és que és molt millor així. A més, tenien poca autonomia perquè per aquí no es pot imprimir fàcilment aquest tipus de paper.

Sra. Marta:

Estem a l'era digital i ens hem d'actualitzar també amb les normatives que tenim a l'Ajuntament i ajustar-nos a les noves tecnologies.

Sra. Rosell:

Sí, de acuerdo.

Sr. Xifra:

Sí, correcte. A veure si serveix perquè hi hagi més participació.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat
--



13. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DELS ACTES DE LA FESTA MAJOR ALTERNATIVA 2023 Aprovació inicial (G149.1 2023-0015)

La Festa Major 2023 de Santa Cristina d'Aro es celebrarà del dia 21 al 25 de juliol del 2023 a la qual s'hi realitzaran actes i concerts alternatius als actes oficials de la Festa major.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té la intenció de posar a disposició de les entitats sense ànim de lucre d'àmbit festiu local una línia d'ajuts per a la realització d'actes i concerts alternatius als actes oficials de la Festa Major que organitza l'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

En data 30 d'agost de 2022 es va aprovar el Pla estratègic de subvencions, modificat per acord de Ple de data 25 d'abril de 2023.

En data 29 de març de 2023, el responsable de l'àrea de Festes va emetre l'informe núm. 955/2023 favorable a l'aprovació de les bases específiques reguladores per a la concessió de la subvenció per a la realització dels actes de la Festa Major Alternativa 2023.

Fonaments de dret

Els articles 4.1.a) LBRL i 128 LPAC atribueixen als municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.) –

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions

Es per tot això que es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment les Bases específiques reguladores per a la concessió de la subvenció per a la realització dels actes de la Festa Major alternativa 2023 (Bases 2023/6 – Exp. G149.1 2023/15).

SEGON.- Sotmetre les esmentades bases a informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)*, en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas



que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord.

TERCER.- Comunicar aquest acord a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, als Serveis Econòmics i a l'Àrea de Festes de la Corporació.

ANNEX

“BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DELS ACTES DE LA FESTA MAJOR ALTERNATIVA 2023

Preàmbul:

Els objectius de l'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro son vetllar per la continuïtat de les festes que formen part del patrimoni festiu local, tot fomentant la participació ciutadana en els actes festius tradicionals.

La màxima representació de les activitats festives locals és la celebració de la Festa Major.

L'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro organitza i promou activitats i actuacions musicals dins dels actes de la Festa Major per a abastar les diverses franges d'edat de la ciutadania del municipi.

Les entitats i associacions d'àmbit festiu del municipi promouen activitats i concerts complementaris i/o alternatius als concerts promoguts des de l'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Per tal d'enriquir l'oferta cultural i d'oci d'aquests dies de Festa Major i donar suport al teixit associatiu local, l'Ajuntament vol posar a disposició de les entitats sense ànim de lucre d'àmbit festiu local una línia d'ajuts per a la realització d'actes i concerts alternatius als actes oficials de la Festa Major que organitza l'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

1. Objecte

Aquestes bases regulen l'adjudicació d'ajuts per a la realització de concerts i activitats alternatius als concerts que organitza l'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per als dies de la Festa Major 2023 dins del recinte de concerts de la Festa Major.

2. Beneficiaris

Entitats sense ànim de lucre amb seu social a Santa Cristina d'Aro.

3. Requisits per a les entitats beneficiàries

- Estar donades d'alta al Registre Municipal d'Entitats
- Estar al corrent de les dades i la documentació exigida a l'article 236 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

4. Quantia de la subvenció

La subvenció és d'un import màxim de 2.800,00 euros.

5. Despeses subvencionables



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

És subvencionable qualsevol despesa que tingui a veure amb una actuació musical i/o la celebració d'una activitat lúdica a realitzar els dies de la Festa Major: Contractació del conjunt musical, contractació d'equip humà tècnic, contractació d'equip de llum i so necessaris per a la celebració dels concerts i activitats....

No son subvencionables despeses de begudes, menjar, marxandatge, etc... amb les quals l'entitat pugui obtenir beneficis econòmics.

Les activitats i actuacions musicals s'hauran de realitzar **a l'espai que determini l'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, dins del recinte de concerts de la Festa Major i fora de l'horari de concerts organitzats per l'Àrea de Festes.**

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro posarà a disposició de l'entitat beneficiària l'espai físic (Escenari) i la presa elèctrica necessària per a poder celebrar els concerts.

L'entitat beneficiària haurà d'aportar els equips de llum i so i l'equip tècnic necessari per a la realització dels concerts i activitats.

En cas d'activitats que no siguin concerts i actuacions musicals, es determinarà amb l'entitat beneficiària l'espai físic on s'hagin de celebrar.

6. Procediment de concessió

El procediment de concessió de la subvenció regulada en aquestes bases és el de concurrència competitiva.

El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases.

El termini de presentació de sol·licituds es concretarà a la convocatòria.

Les sol·licituds es presentaran mitjançant model normalitzat al Registre General de l'Ajuntament a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Les sol·licituds s'hauran d'acompanyar d'una memòria detallada on s'especifiquin:

- Els mèrits de l'entitat (Activitats organitzades per l'entitat i participació en activitats organitzades per l'ajuntament)
- L'antiguitat en participacions posant parada a la Festa Major
- L'import de les subvencions rebudes per part de l'ajuntament en el darrer any
- Els concerts i activitats que l'entitat o associació proposa per a la Festa Major, juntament amb una valoració econòmica dels mateixos que, **com a mínim, haurà de ser de l'import màxim de la subvenció.**

7. Criteris de valoració

Per a l'adjudicació de la subvenció es tindran en compte els criteris següents:

- Criteris d'entitat:
 - o Per antiguitat en participacions posant parada per Festa Major **(Màxim 20 punts)**
 - Per participació en els darrers 5 anys de Festa Major: 5 punts per participació
 - o Mèrits de l'entitat **(Màxim 50 punts)**
 - Per activitat organitzada per l'entitat (Campionats, quines, curses, tornejos, activitats lúdiques, etc.): 5 punts per activitat



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

- Per participació en activitats que organitza l'Ajuntament (Rua de Reis, fira d'entitats, festes populars, activitats esportives, etc...): 5 punts per activitat
- Criteris de projecte presentat (**Màxim 50 punts**)
 - Es valoraran les peticions tenint en compte el contingut del projecte presentat per l'entitat
 - Nombre de concerts i/o actuacions musicals proposades:
 - Per cada concert proposat: 15 punts
 - Nombre d'activitats proposades
 - Per cada activitat proposada: 5 punts
- Criteris de subvenció inversa (**Màxim 10 punts**)
 - Es puntuaran les peticions de les entitats de manera inversa segons la quantitat de subvenció rebuda per part de l'Ajuntament des de l'1 d'agost de 2022 al 31 de juliol de 2023.

Es subvencionarà l'entitat que obtingui una major puntuació en els criteris de valoració.

8. Instrucció del procediment

Rebudes les peticions, aquestes seran examinades i comprovades per l'òrgan instructor (Àrea de Festes), que emetrà un informe on hi consti:

- Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses
- La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa
- L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida
- La quantia de la subvenció proposada
- Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius

L'Òrgan col·legiat (Format per 3 membres de l'equip de Govern de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro), examinarà l'informe, en farà les esmenes que cregui corresponents i emetrà un acta on es concreti el resultat de la valoració efectuada.

L'òrgan instructor a la vista de l'expedient i de l'acta de l'òrgan col·legiat en què aquest emet un informe favorable sobre la seva proposta, l'eleva a l'òrgan concedent perquè l'aprovi.

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, com a òrgan concedent resoldrà d'acord amb l'article 24 i el 25 LGS i en els termes establerts a les instruccions de gestió i justificació de subvencions.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de 10 dies, comptats a partir del dia següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Tant l'acord de concessió com els possibles de denegació es notificaran individualment als interessats.

La notificació de la resolució és realitzarà d'acord amb el previst en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si en el termini de 10 dies a comptar des de l'endemà de la sol·licitud no s'ha notificat la resolució, aquesta s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu.

9. Competència



El procediment s'iniciarà a instància de part. La tramitació de la concessió d'aquesta subvenció vindrà determinada en la convocatòria.

Correspondrà a la Junta de Govern la convocatòria i la resolució de l'atorgament de la subvenció.

La resolució definitiva es notificarà a l'entitat beneficiària.

10. Compatibilitat amb altres premis, ajuts i subvencions

Aquesta subvenció és incompatible amb altres ajuts i subvencions que atorguin altres administracions.

11. Incompliments i exclusions

Les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003 de 17 de novembre).

L'entitat beneficiària restarà sotmesa a les responsabilitats i al regim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

12. Finançament

L'aprovació d'aquestes bases queda condicionada a l'existència de crèdit suficient en el moment de l'atorgament de l'ajut.

13. Renúncia

L'entitat beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-la.

La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al registre de l'ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari.

14. Protecció de dades

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.“

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Té la paraula el regidor de Festes, Sr. Aviñó.

Sr. Aviñó:

Presentem aquestes dades perquè aquesta vegada volem fer un canvi en l'organització de la festa major en la zona de l'Espai Ridaura. Seria més que res perquè les colles que vulguin participar a la festa alternativa sigui com un més a més, per poder treballar conjuntament amb totes elles. Proposem això per poder donar subvencions per a la festa alternativa.

Sr. Figueras:

Bon vespre a tothom. La meua pregunta és que m'havia estranyat veure un paràgraf en el punt número cinc, ara l'he entès. Posava que "les activitats i les actuacions musicals s'hauran de realitzar a l'espai que determini l'àrea de festes, dins del recinte de concerts de la festa major i fora de l'horari de concerts organitzats per l'àrea de festes" Clar, ara ho he entès. És alternatiu però al mateix lloc. Ara ho he entès, m'estranyava en un principi perquè, tal com ho teníem entès, a la festa alternativa es podia accedir a un concert o a un altre en funció dels gustos de



cadascú i el fet de fer un horari fora... és clar, o ho fas molt tard, cosa que et faran tancar, o ho fas molt aviat, cosa que és difícil que hi hagi algú si és a les 7 de la tarda. Ara ho he entès perquè, al ser allà mateix, es va alternant. Era el dubte que tenia, que m'havia estranyat al veure-ho, però ara ja ho he entès.

Sra. Poyatos:

D'acord, no hi ha res més a dir. Jo crec que es dona l'oportunitat de fer-ho a altres espais on la cultura i les festes es puguin expandir dins del poble. Estaré d'acord.

Sra. Rosell:

No crec que hi hagin d'haver festes alternatives, amb l'oficial ja és suficient.

Sr. Xifra:

Espero que amb això hi hagi algú que s'animi i realment es pugui dur a terme la festa alternativa perquè, gustos hi ha per a tots, hi ha d'haver la cartellera per a tothom, el màxim possible.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA amb el següent resultat:

Vots a favor: 12 (ERC-AM; JxCAT-JUNTS; GUANYAREM-ECG; PSC-CP; REGIDOR NO ADSCRIT)

Contra: 1 (CIUTADANS –PARTIDO DE LA CIUDADANIA)

14. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL NOUS MODELS DE DECLARACIÓ DE BÉNS I ACTIVITATS DE CÀRRECS ELECTES I EL DE DECLARACIÓ DE REGISTRE D'INTERESSOS, CORRESPONENTS AL MANDAT 2023-2027. Aprovació (A121.1 0001/2023)

Fets

La Llei 7/1985, d'2 d'abril, reguladora de les bases de règim jurídic, a l'article 75.7 diu els representants locals formularan la declaració sobre causes d'incompatibilitat, sobre activitats que proporcionin o puguin proporcionar ingressos econòmics, sobre els seus béns patrimonials i participació en societats i sobre les autoliquidacions dels impostos sobre la Renda, Patrimoni i Societats, si s'escau.

Que el mateix article especifica que les declaracions s'han d'efectuar segons els models aprovats pel Ple de cada Ajuntament i sempre abans de la presa de possessió.

Que actualment estan vigents els models de declaració de béns i activitats de càrrecs electes i el de declaració de registre d'interessos, corresponents al mandat 2019-2023.

Que l'informe emès pel tècnic municipal de l'àrea de serveis generals, número 1053 signat electrònicament en data 6 d'abril de 2022 proposa modificar els models de declaració de béns i activitats de càrrecs electes i el de declaració de registre d'interessos, vigents en l'actualitat, per tal d'adaptar-los entre d'altres, a la legalitat vigent.

Fonaments de dret



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Articles 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 11.1.b i 56.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i 32 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Per tot això, es proposa al Ple,

ÚNIC.- APROVAR els nous models de declaració de béns i activitats de càrrecs electes i el de declaració de registre d'interessos, corresponents al mandat 2023-2027, en el sentit d'afegir un peu informatiu sobre la recollida de les dades i les mesures previstes de publicitat activa sobre aquestes. Alhora, s'ha adaptat a la legalitat vigent el peu informatiu sobre protecció de dades, i que s'incorporen com a part integrant d'aquest acord com annex.

ANNEX

DECLARACIÓ DE BÉNS I ACTIVITATS DELS CÀRRECS ELECTES MANDAT 2023-2027 Incompatibilitats i Activitats AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO
--

I.- DADES PERSONALS DEL DECLARANT

Nom i cognoms		
D.N.I.	Professió	Telèfon mòbil
Adreça correu electrònic	Domicili a efectes de notificació:	CP
Telèfon fix feina:	Telèfon fix particular:	Altres:
Domicili particular	Municipi	Província

D'acord amb el que estableixen els articles 75.7 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 108.8 de la LOREG, 163 del Decret legislatiu 2/2003, pel que s'aprova el text refós de la Llei Municipal del Règim Local de Catalunya i 30-32 del Reglament d'Organització i Funcionament dels Ens Locals, declaro sota la meva responsabilitat que les activitats que a continuació relaciono, són les úniques que em proporcionen o poden proporcionar-me ingressos econòmics:

II.- DECLARACIÓ SOBRE CAUSES DE POSSIBLE INCOMPATIBILITAT I ACTIVITATS QUE PROPORCIONIN O PUGUIN PROPORCIONAR INGRESSOS ECONÒMICS

A) POSSIBLES CAUSES D'INCOMPATIBILITAT

- No afectat per cap causa d'incompatibilitat
 Afectat per alguna causa d'incompatibilitat (exposar la causa)

*Donada la dispersió de la legislació que regula aquesta matèria, és difícil fer un quadre d'incompatibilitats, pel que en cas de dubte, a l'hora de formular la declaració, podeu acudir a l'Àrea de Secretaria, per a consulta prèvia (Tel. 972.83.60.88 – correu electrònic: earcas@santacristina.cat)



B) ACTIVITATS QUE PROPORCIONIN O PUGUIN PROPORCIONAR INGRESSOS ECONÒMICS	ENTITAT O RAÓ SOCIAL DE LES MATEIXES
1) Activitats privades per compte propi o ocupacions professionals, mercantils o industrials: (descripció i dedicació) 2) Treballs privats per compte d'altri: (empresa, càrrec o ocupació i nòmina) 3) Treballs en altres entitats de caràcter públic (Estat, Generalitat, ajuntaments, etc): (càrrec o ocupació i nòmina)	
4) Altres activitats o interessos privats que afectin o estiguin relacionades amb l'àmbit de competències de la Corporació (drets de lloguer, drets d'autor, drets de patent, etc):	
5) Observacions (consignar en aquest espai quantes observacions i explicacions consideri convenients): (deutes que es tenen, hipoteca, crèdit personal, etc)	

Tanmateix, em comprometo, sota la meva responsabilitat, a mantenir vigent aquesta declaració durant el període del meu mandat/nomenament, realitzant quantes declaracions complementàries siguin necessàries per incorporar les variacions que m'afectin.

Informació sobre protecció de dades

Responsable del tractament. L'Ajuntament és el Responsable del tractament de les dades obtingudes per mitjà d'aquestes declaracions. La informació quedarà custodiada a la Secretaria (art. 3.2.k Reial Decret 128/2018, de 16 de març).

Finalitat del tractament. Registrar les declaracions d'activitats i béns dels càrrecs electes i als càrrecs com a conseqüència del seu nomenament, d'acord amb la normativa de règim local. Publicar parcialment la informació al Portal de Transparència o Seu electrònica de l'Ajuntament de conformitat amb la normativa de transparència.

Legitimació. Compliment d'obligacions legals establertes principalment als articles 75.7 de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local* i 11.1.b i 56.2 de la *Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*.

Destinataris: Persones que accedeixin a les dades en virtut del principi de publicitat activa o el dret d'accés previstos a la normativa de transparència.

Conservació de les dades. Les dades personals es conservaran en els termes indicats per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental. Deixaran de publicar-se en el portal de transparència en el moment de cessar en el càrrec.

Drets. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i limitació del tractament de les dades adreçant-vos a la Secretaria.

Podeu obtenir més informació sobre la política de protecció de dades a la web i seu electrònica de l'Ajuntament o bé adreçant-vos al Delegat de Protecció de Dades.

Amb la signatura d'aquest document declaro estar informat/da del tractament de les meves dades, de la normativa que regula la publicitat de la declaració d'activitats, béns i interessos i de la informació personal que serà objecte de publicació als efectes de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local* i de la *Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

SANTA CRISTINA D'ARO, de de 2023

EL/ LA DECLARANT,

EL SECRETARI ACCIDENTAL,

DECLARACIÓ REGISTRE D'INTERESSOS MANDAT 2023 - 2027

Béns Patrimonials

AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

I.- DADES PERSONALS DEL DECLARANT

Nom i cognoms		
D.N.I.	Professió	Telèfon mòbil
Adreça correu electrònic	Domicili a efectes de notificació:	CP
Telèfon fix feina:	Telèfon fix particular:	Altres:
Domicili particular	Municipi	Província

D'acord amb el que estableixen els articles 75.7 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 108.8 de la LOREG, 163 del Decret legislatiu 2/2003, pel que s'aprova el text refós de la Llei Municipal del Règim Local de Catalunya i 30-32 del Reglament d'Organització i Funcionament dels Ens Locals, declaro sota la meua responsabilitat que els béns que a continuació relaciono, són els únics que constitueixen el meu patrimoni personal:

II.- DECLARACIÓ DE BÉNS PATRIMONIALS

Detall dels Béns del patrimoni personal	Núm. INSCRIPCIÓ REGISTRAL	DATA D'ADQUISICIÓ
a) Immobles urbans: descripció i situació :		
b) Immobles rústics : descripció i situació :		

c) Valors mobiliaris : Títols i participacions. 2) Participacions en capital social : Societat en què es participa i percentatge d) Dipòsits, certificats i assegurances de vida : Entitat dipositaria e) Mobles o parament domèstic : Enumeració dels principals f) Vehícles o embarcacions : Marca i model i matrícula g) Observacions <i>*S'adjunta declaració de l'Impost de la Renda de les persones físiques, corresponent a l'exercici 2021, excepte en el cas que estigui exempta, per tal de completar els apartats anteriors.</i>	<u>DATA D'ADQUISICIÓ</u>
---	--------------------------



Tanmateix, em comprometo, sota la meua responsabilitat, a mantenir vigent aquesta declaració durant el període del meu mandat/nomenament, realitzant quantes declaracions complementàries siguin necessàries per incorporar les variacions que m'afectin.

Informació a proporcionar en obtenir les declaracions

Un cop celebrades les eleccions municipals correspon a la Secretaria obtenir dels nous càrrecs electes i alts càrrecs les declaracions previstes a l'article 75.7 de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local*, i publicar-les parcialment en compliment de la normativa de transparència.

El Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública ha concretat aspectes relatius al tractament i conservació d'aquesta informació. Podeu accedir-hi des [d'aquest enllaç](#).

- Informació a publicar:

S'ha de fer pública, amb identificació del nom, cognoms i càrrec, la informació relativa a les declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos, dels alts càrrecs de les administracions públiques i del personal directiu de les entitats dels sectors públics d'aquestes.

- Periodicitat de la publicació:

La publicitat de la informació relativa a les declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos s'ha de fer en el moment de la presa de possessió, el cessament i al final del mandat, així com quan es modifiquin les circumstàncies de fet.

Les dades a publicar relatives a les declaracions presentades, així com a les seves modificacions, s'han de mantenir publicades:

Mentre l'alt càrrec i el personal directiu mantingui aquesta condició.

Durant un termini mínim de sis mesos des de la data del cessament en el càrrec.

En cas que no s'hagin tramès les declaracions dins del termini establert a aquest efecte pel règim d'incompatibilitats aplicable en cada cas, les administracions públiques han de fer constar expressament aquesta circumstància en el moment de l'actualització d'aquesta informació.

L'actualització de la informació objecte de publicitat activa ha de ser permanent, amb indicació expressa de la data de la darrera actualització, així com de la data prevista de la propera actualització o del termini màxim d'actualització.

En cas que la informació no estigui actualitzada d'acord amb la periodicitat exigible, s'ha de fer constar expressament aquesta circumstància, els motius que ho impedeixen i la previsió temporal d'actualització al Portal de Transparència de Catalunya.

Sobre l'obtenció i publicitat de les dades, aconsellem també la consulta de la fitxa del grup de treball del Consorci AOC (Ítem 1.2.6) accessible des [d'aquest enllaç](#).

El tractament d'aquestes dades ha d'estar previst en el Registre de les activitats de tractament de la corporació.

Informació sobre protecció de dades

Responsable del tractament. L'Ajuntament és el Responsable del tractament de les dades obtingudes per mitjà d'aquestes declaracions. La informació quedarà custodiada a la Secretaria (art. 3.2.k Reial Decret 128/2018, de 16 de març).

Finalitat del tractament. Registrar les declaracions d'activitats i béns dels càrrecs electes i alts càrrecs com a conseqüència del seu nomenament, d'acord amb la normativa de règim local. Publicar parcialment la informació al Portal de Transparència o Seu electrònica de l'Ajuntament de conformitat amb la normativa de transparència.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Legitimació. Compliment d'obligacions legals establertes principalment als articles 75.7 de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local*, 11.1.b i 56.2 de la *Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*, i 32 del *Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública*.

Destinatari: Persones que accedeixin a les dades en virtut del principi de publicitat activa o el dret d'accés previstos a la normativa de transparència.

Conservació de les dades. Les dades personals es conservaran en els termes indicats per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental. Deixaran de publicar-se en el portal de transparència en el moment de cessar en el càrrec.

Drets. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i limitació del tractament de les dades adreçant-vos a la Secretaria.

Podeu obtenir més informació sobre la política de protecció de dades a la web i seu electrònica de l'Ajuntament o bé adreçant-vos al Delegat de Protecció de Dades.

Amb la signatura d'aquest document declaro estar informat/da del tractament de les meves dades, de la normativa que regula la publicitat de la declaració d'activitats, béns i interessos i de la informació personal que serà objecte de publicació als efectes de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local*, de la *Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern* i del *Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública*.

SANTA CRISTINA D'ARO, de de 2023

EL/LA DECLARANT,

EL SECRETARI ACCIDENTAL,

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Bé, això per llei ho hem de fer així ara. Passarem aquests nous models per fer la declaració de les activitats, dels càrrecs, dels béns i de tot el que anem fent cada vegada.

Sra. Pujol:

Sí, bé.

Sra. Poyatos:

Ens hem d'ajustar als models i jo crec que això és necessari per saber els béns i declaracions de tots els regidors. Estem a l'administració pública i això dona transparència.

Sra. Rosell:

Sí, correcte.

Sr. Xifra:

Sí, si la llei ens ho marca ho hem de fer per força.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat
--



15.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA RECTIFICACIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL DE BÉNS I DRETS DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO. Aprovació (F105.1 – 0005/2023) (E116.4 0013/2021)

Atès que es va adjudicar a l'empresa ALDEBARAN IT Projects & Services, SL la rectificació i actualització de l'inventari municipal de béns de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Atès que en data 20 d'abril de 2023 han estat rebuts els treballs definitius, els quals han consistit en altes, baixes, actualitzacions i alteracions (físiques, jurídiques i econòmiques).

Vist el que disposen els articles 100 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar tota la documentació que integra la rectificació i actualització de l'inventari municipal de béns i drets de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, referit a 31 de març de 2023, l'import del qual queda fixat en 35.491.978,00 euros amb el següent resum:

Resum per epígrafs	Quantitat	Valor
1.- Béns immobles	795	33.321.936,00
2.- Drets reals	3	0,00
3.- Crèdits i drets personals	1	6.730,00
4.- Semovents	0	0,00
5.- Béns mobles	3241	1.161.380,00
6.- Béns de caràcter històric artístic	0	0,00
7.- Quotes, alíquotas i títols d'empreses	0	0,00
8.- Propietaris immaterials	1	423.268,00
9.- Béns i drets revertibles	1	578.664,00
TOTAL		35.491.978,00

SEGON.- Comunicar aquest acord al Registre de la propietat i als Serveis econòmics municipals per què es facin constar aquestes modificacions al Registre de la Propietat, a l'IBI i a la comptabilitat municipal.

TERCER.- Publicar aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* als efectes oportuns

QUART.- Trametre una còpia de l'inventari al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació de Govern, d'acord amb el que disposa l'article 105.3 del Reglament de patrimoni.

CINQUÈ.- Trametre una còpia de l'inventari i el balanç de situació del PMSH del municipi de Santa Cristina d'Aro, a la Direcció General d'Ordenació del Territori, Urbanisme, per a la inscripció.

Intervencions:



Sra. Fuentes:

Bé, no s'havia fet i ara hem iniciat aquest procés que crec que està bé per tenir-ho tot inventariat.

Sra. Pujol:

Estem d'acord amb l'inventari i estarem d'acord també amb que paguem les quotes de conservació de les parcel·les de Sant Miquel d'Aro perquè és una cosa que jo no l'hi he trobat respostes. És a dir, com és que hem fet netejar unes parcel·les que sabem que són nostres i no hem pagat les costes de conservació d'aquestes parcel·les? Això ha generat malestar entre els veïns de la urbanització, òbviament, perquè no hem pagat el que tocava.

Sra. Fuentes:

Comentar-li que hem pagat les parcel·les que sabem que són nostres. Hi ha algunes que encara no està definit si són nostres o no. És el que estàvem mirant, un cop se sàpiga segur que són nostres, se'ls pagarà. El tema és aquest, s'estava mirant perquè hi havia un problema amb la propietat del registre i tot això són coses que van molt lentes. El que sí que s'hi està treballant. Ara es planificarà i s'acabarà.

Sra. Poyatos:

Correcte. Aquest inventari crec que és necessari per tenir la realitat de l'Ajuntament i és correcte.

Sra. Rosell:

Sí, correcte.

Sr. Xifra:

L'inventari és imprescindible tenir-lo actualitzat, per tant, si ara s'ha fet doncs a partir d'ara que es faci el seguiment cada any i serà molt menys costós i molt més real.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat
--

16.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE MODIFICAT (LOT 1 I 3) I ACTUALITZACIÓ DELS PREUS DELS LOTS 2 I 3 DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE LA NOVA BIBLIOTECA MUNICIPAL BALDIRI REIXAC DE SANTA CRISTINA D'ARO. Aprovació definitiva (E117.5 0003/2018)

Atès que el Ple, en la sessió ordinària realitzada el dia 28 de març de 2023, va aprovar inicialment el Projecte modificat (lot 1 i 3) i actualització dels preus dels lots 2 i 3 de les obres ordinàries de construcció de la nova biblioteca Baldiri Reixac al municipi de Santa Cristina d'Aro presentat en data 16 de març de 2023 per l'empresa Feu i Godoy Arquitectes SLP, per un pressupost d'execució per contracte (PEC) abans d'IVA de 2.033.836,17 euros (increment de + 14,03 % respecte l'aprovat), redactat pels arquitectes Carlos Godoy Bregolat i Anna Feu Jordana.

Atès que l'aprovació inicial de l'esmentat projecte es va sotmetre a informació pública per un termini de quinze (15) dies hàbils, mitjançant anunci inserit en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* número 63 del 30 de març de 2023, a l'e_tauler i a la pàgina web municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 37.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Atès que durant el termini d'informació pública, el qual va finalitzar el passat dia 24 d'abril de 2023, no s'han presentat al·legacions.

Vist que es va atorgar tràmit d'audiència a l'empresa contractista Artífex Infraestructuras, SLU, per un termini de 10 dies hàbils, a comptar des del dia següent de la seva notificació, el qual va finalitzar el dia 17 d'abril de 2023 i en data 12 d'abril de 2023 van manifestar, mitjançant instància amb núm. de RE 3110, l'acceptació les modificacions del Lot 1 del projecte.

Vist que es va requerir a l'empresa Feu Godoy Arquitectura SLP que prèviament a l'aprovació definitiva de la modificació adequés la documentació que forma part del projecte a les noves condicions de la proposta, documentació que ha estat presentada per l'empresa Feu y Godoy en data 14 d'abril de 2023 (RE3223) i validada per l'arquitecta municipal mitjançant informe emès en data 17 d'abril de 2023.

Vist l'informe 2023/1174 emès per l'arquitecta municipal, la Sra. Mar Melchor Ventulà, en data 17 d'abril de 2023, favorable a l'aprovació definitiva del Projecte modificat (lot 1 i lot 3) i actualització dels preus dels lots 2 i 3 de les obres ordinàries de construcció de la nova biblioteca Baldiri Reixac al municipi de Santa Cristina d'Aro presentat en data 14 d'abril de 2023, que importa un pressupost d'execució per contracte (PEC) amb IVA de 2.319.225,57 € (increment de +14,03% respecte l'aprovat), atès que s'ajusta a les modificacions sol·licitades en la modificació del contracte dels serveis de redacció subscrit amb Feu Godoy Arquitectura i dona compliment al requeriment d'adequació de la totalitat de la documentació del projecte a les noves condicions de la proposta.

Vista l'errada detectada en l'informe d'aprovació inicial, que esmenta l'import de 2.033.836,17 euros que corresponia al pressupost d'execució per contracte del projecte inicial, IVA inclòs, mentre que el projecte modificat aprovat importa un pressupost d'execució per contracte (PEC) amb IVA inclòs de 2.319.225,57 €.

Vist el que disposa el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Per tot l'exposat es proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- APROVAR definitivament el Projecte modificat (lot 1 i 3) i actualització dels preus dels lots 2 i 3 de les obres ordinàries de construcció de la nova biblioteca Baldiri Reixac al municipi de Santa Cristina d'Aro presentat en data 14 d'abril de 2023, que importa un pressupost d'execució per contracte (PEC) amb IVA de 2.319.225,57 € (increment de +14,03% respecte l'aprovat), redactat pels arquitectes Carlos Godoy Bregolat i Anna Feu Jordana.

SEGON.- PUBLICAR l'aprovació definitiva del projecte en el *Butlletí Oficial de la Província*, a la pàgina web i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, als efectes de l'article 38.2 del ROAS.

TERCER.- La licitació del subministrament del mobiliari, que inclou l'equipament i la senyalètica feta a mida, estarà condicionada a l'adaptació del projecte de mobiliari presentat a la realitat de l'obra un cop executada i l'actualització dels preus.

QUART.- NOTIFICAR el present acord a l'empresa contractista Artífex Infraestructuras SLU, a l'empresa Feu i Godoy Arquitectes SLP, i donar el trasllat del mateix a l'arquitecta municipal, a efectes del seu coneixement.



Intervencions

Sra. Fuentes:

Això ja ho vam comentar a la Comissió Informativa, que estàvem esperant si hi havia alguna al·legació. Com que no n'hi hagut cap, doncs ho hem passat ja pel Ple.

Sra. Pujol:

Nosaltres estem a favor.

Sra. Poyatos:

Jo també estaré d'acord amb tots els punts.

Sra. Rosell:

Sí, també.

Sr. Xifra:

Sí, ja es va parlar a la Comissió Informativa i ja venia del Ple anterior on ja s'havia comentat. És un procediment que s'ha de fer i esperem que sigui perquè la biblioteca es pugui acabar en el seu termini.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat

17.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INICI DE L'EXPEDIENT DE LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE CORRESPONENT A LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE LA NOVA BIBLIOTECA MUNICIPAL. (E115.3 0002-2021).

Vist el ple municipal en sessió ordinària de data 30 de novembre de 2021 va acordar l'adjudicació del contracte d'obres per a la construcció de la nova biblioteca municipal (Lot 1) a l'empresa adjudicatària Artífex Infraestructuras SLU, per un preu total de 1.726.670 euros (IVA inclòs).

Vist *l'informe proposta* número 1106 signat en data 13 d'abril de 2023 per la responsable del contracte, en el que justifica, valora i manifesta la *necessitat de modificar el contracte per incorporar els canvis i les noves partides especificades en la modificació del projecte bàsic i executiu aprovat*, i en el que justifica que està dins del supòsit de modificació prevista de l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en tant que la clàusula 44.2 i 44.4 del Plec de Clàusules Administratives Particulars que va regir la licitació de l'obra, estableix que el contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'article 205 de la LCSP.

Les modificacions no previstes en el PCAP, o aquelles que tot i haver-les previst, no s'ajustin a l'article 204, només es poden efectuar quan la modificació compleixi els requisits següents:

- a) Que trobi la seva justificació en algun dels supòsits enumerats en l'apartat segon de l'article 205 de la LCAP, en aquest cas es consideren modificacions no substancials:
- b)
 - c) *Quan les modificacions no siguin substancials. En aquest cas se n'ha de justificar especialment la necessitat, i s'han d'indicar les raons per les quals aquestes prestacions no es van incloure en el contracte inicial.*



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Una modificació d'un contracte es considera substancial quan tingui com a resultat un contracte de naturalesa materialment diferent del subscrit en un principi. En qualsevol cas, una modificació es considera substancial quan es compleixi una o diverses de les condicions següents:

1r. Que la modificació introdueixi condicions que, si haguessin figurat en el procediment de contractació inicial, haurien permès la selecció de candidats diferents dels seleccionats inicialment o l'acceptació d'una oferta diferent de l'acceptada inicialment o haurien atret més participants en el procediment de contractació.

En tot cas, es considera que es dona el supòsit que preveu el paràgraf anterior quan l'obra o el servei resultants del projecte original o del plec, respectivament, més la modificació que es pretengui, requereixin una classificació del contractista diferent de la que, si s'escau, es va exigir en el procediment de licitació original.

2n. Que la modificació alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera que no estava prevista en el contracte inicial.

En tot cas, es considera que es dona el supòsit que preveu el paràgraf anterior quan, com a conseqüència de la modificació que es pretengui efectuar, s'introduïrien unitats d'obra noves amb un import que representaria més del 50 per cent del pressupost inicial del contracte.

3r. Que la modificació amplii de manera important l'àmbit del contracte".

Les modificacions del projecte no es consideren substancials, també d'acord l'article 45 del ROAS, en tant no s'alteren els fins ni les característiques bàsiques del projecte, ni es substitueixen unitats d'obra per import superior al 50% de l'import del pressupost del projecte inicial, tot mantenint el mateix àmbit del contracte. En tot cas, el valor de la modificació suposa una alteració inferior al 15% del preu inicial del contracte d'obres.

La necessitat d'adoptar les modificacions és per un interès públic, ja que afecta la seguretat per a les persones i a l'adopció de mesures per a la sostenibilitat. La justificació de cada canvi es descriu en l'apartat 3 d'aquest informe i es detalla en l'informe d'aprovació de la modificació del projecte.

c) Que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

Els canvis introduïts són els mínims requerits per a l'execució de les obres atenent la nova reglamentació sectorial, els requeriments en l'execució de les obres sobre la riera de Can Dilla, i d'acord l'interès públic.

D'acord l'article 242.2 de la LCSP, en tant les modificacions suposen la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o les característiques de les quals difereixen de les que aquest fixa, i no és necessari efectuar una nova licitació, els preus aplicables els fixa l'Ajuntament mitjançant l'aprovació del projecte modificat, amb l'audiència prèvia del contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. Si el contractista no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació les pot contractar amb un altre empresari en els mateixos preus que hagi fixat, executar-les directament o optar per la resolució del contracte.

El projecte proposa la introducció de noves unitats d'obra que incrementen el pressupost inicial del Lot 1 de 1.427.558,95€ a 1.641.035,49€ de PEC abans d'IVA.

Puntualitzar que d'acord els apartats 2, 4 i 5 de la clàusula 44 del PCAP, aquestes modificacions seran obligatòries per l'empresa contractista, sense que tingui cap dret, en cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, a reclamar indemnització.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Vist que d'aquest mateix informe es desprèn que la modificació de contracte es necessària per poder executar correctament l'obra.

Vist que aquesta modificació importa la quantitat de **258.306,61 € (iva inclòs)**, amb el següent desglossament (213.476,54€ + 44.830,07€ IVA al tipus del 21%), suposant un 14,95% de modificació sobre el cost total del LOT 1.

Vist l'informe favorable emès pel secretari accidental de l'Ajuntament.

Vist el que disposen els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Per tot això es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Iniciar expedient de **modificació del contracte** d'obres subscrit amb l'empresa adjudicatària Artífex Infraestructuras SLU, per la construcció de la nova biblioteca municipal (Lot 1), en els termes recollits a l'informe tècnic, que *suposa un increment del preu del contracte* de **258.306,61€ (iva inclòs)**, amb el següent desglossament (213.476,54€ preu net i 44.830,07€ en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%) i que representa una modificació del 14,95%.

SEGON.- Concedir, a l'empresa Artífex Infraestructuras SLU, un tràmit d'audiència de cinc (5) dies hàbils, a comptar de l'endemà de rebre la notificació del present acord, per tal de que pugui al·legar i presentar els documents i justificants que estimi oportú.

TERCER.- Traslladar el present acord a l'empresa Artífex Infraestructuras SLU, juntament amb una còpia de l'informe emès pel responsable del contracte.

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Bé, és el mateix que hem comentat abans.

Sra. Pujol:

D'acord.

Sra. Poyatos:

D'acord.

Sra. Rosell:

Sí.

Sr. Xifra:

D'acord.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat
--



18.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MOCIÓ DE MESURES PER AFAVORIR LA CONCILIACIÓ LABORAL I FAMILIAR. Aprovació (A120.1 0005/2023)

Vista la moció de mesures per afavorir la conciliació laboral i familiar presentada pel grup municipal Ciudadanos – Partido de la Ciudadanía (Cs) en data 16 de març de 2023 i número de registre d'entrada 2328, en la que demanen que s'inclogui en el proper Ple municipal, la qual, es transcriu literalment:

Des del grupo municipal de Ciudadanos (Cs) hemos observado como la pandemia del COVID-19 no solo ha alterado en todo el planeta el cómo y el dónde los trabajadores acuden a sus respectivos puestos de trabajo, sino que también, en muchos casos, les ha hecho plantearse cuándo y porqué deberían de considerar el trabajo como su primera opción de cara a recuperar tiempo y dinero para poder atender sus responsabilidades familiares.

A modo de mero ejemplo, de acuerdo con la Oficina Nacional de Investigación Económica (NBER) de la primera potencia económica mundial, entre los años 2019 y 2022 el número de horas dedicadas a trabajar por los trabajadores estadounidenses descendió en 33 horas al año de media, por cabeza.

Y mientras que los índices de renuncias laborales crecieron un poco durante la pasada década, algunos factores traídos por la pandemia (tales como el teletrabajo, el agotamiento, el temor de los ciudadanos, etc.) han llevado a la gente a cuestionarse hoy en día muy seriamente que aportan y qué obtienen de sus ocupaciones profesionales.

La elevada inflación actual y el coste generalizado de la vida han hecho que el valor monetario que la gente le da al tiempo sea también más elevado. Es por ello que muchas empresas comienzan ya a plantearse cada vez más la cuestión de cómo asegurarse de que sus trabajadores tengan una vida plena fuera del trabajo, mientras sigan cumpliendo con sus obligaciones laborales.

Debido a estas preocupaciones por su fuerza laboral, muchos empleadores han comenzado ya a escoger diversas alternativas tales como las pruebas con semanas laborales de 4 días, como días libres de reuniones, estrategias para ahorrar tiempo, o viernes de jornada reducida. Incluso están llegando a ofrecer determinadas bonificaciones para poder mantener a sus plantillas.

Ante este panorama, la búsqueda de una mejor conciliación de la vida familiar con la laboral se está convirtiendo en una demanda cada vez más creciente, siendo una de las soluciones la propuesta de semana laboral flexible que introdujeron los liberales en Alemania hace ya varias décadas y que se ha instaurado como un modelo de éxito, puesto que ya se encuentra siendo estudiado y testeado por la Comisión Europea.

Dicho sistema se basaría en establecer dentro de la jornada laboral una serie de horas fijas al día destinadas a las reuniones y/o a la interacción interna entre los empleados, quienes dispondrían del resto del día y de la semana para acomodar las horas que les restaran hasta completar su horario, en función de sus diferentes necesidades personales o familiares.

En Ciudadanos (Cs) creemos que nuestro país debe de abanderar este proceso de cambios y actualizar a los nuevos tiempos su presente normativa en materia laboral, de cara a afrontar los retos derivados de este fenómeno social que está afectando a numerosas familias españolas en general y a aquellas más desfavorecidas en particular.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Así, en el marco de nuestras medidas para poder ayudar y proteger a las familias, proponemos la adopción del sistema de la semana laboral flexible, para garantizar así que todas las familias puedan desarrollar libremente sus respectivos proyectos de vida que decidan con total libertad, con igualdad de oportunidades y con autonomía plena.

Se trataría de una propuesta basada en el modelo liberal y que es 100% viable y europea, ya que su modelo en Alemania lleva aplicándose con gran éxito desde finales de los años 90 del pasado siglo. La misma consistiría en que desde las Instituciones públicas españolas, de la mano de las empresas, se garantizara una franja fija mínima limitada del horario laboral, para que después el trabajador pudiera dividirse su tiempo durante el día y la semana.

Con ello se buscaría garantizar un tiempo mínimo de interacción en los entornos laborales y facilitar a los trabajadores la libre disposición del resto de su respectiva jornada laboral, permitiéndoles así el poder romper con la rigidez de la actual jornada profesional y controlar de forma más efectiva y soberana su tiempo de cara a lograr una mejor conciliación con sus familias.

Tal y como se sustenta en el mencionado modelo alemán, se establecería un tiempo de presencia obligatoria, con libertad para cumplir con el resto. Ello no implicaría una pérdida de horas trabajadas ni tampoco de salario, por lo que sería una propuesta europea perfectamente traducible a la realidad laboral española, en función siempre del puesto de trabajo en cuestión, y que solo requeriría de una pequeña modificación normativa para su instauración, sin necesidad de proceder a grandes cambios legislativos.

En el centro de esta propuesta estaría el propio individuo y su derecho a organizar su tiempo de la manera en que así lo decidiera, ya que el objetivo sería otorgarle más herramientas de libertad y de autonomía individual a las personas para que tengan la capacidad de repartirse el tiempo cómo consideren oportuno, permitiendo que cada trabajador sea libre de acogerse o no a este modelo únicamente en función de lo que le convenga o considere mejor para sí mismo y para las necesidades de su familia.

Otra de las medidas que, desde nuestro grupo municipal, proponemos que se pongan en marcha, con la meta puesta en favorecer una mayor conciliación familiar, es que los menores tengan acceso a toda una serie de servicios, tal como transporte escolar, clases extraescolares y comedor sin suponer un esfuerzo económico desmesurado para las familias, que merecen tener las mismas oportunidades de acceso a esas becas infantiles sin que nadie les tenga que decir a qué colegio o instituto deben de llevar a sus respectivos hijos. Por ello, apostamos por deducciones del 100% en el IRPF para el transporte y comedor escolar, así como las actividades extraescolares, en aras de la conciliación y del desarrollo de todo tipo de capacidades por parte de los niños.

También proponemos que se garantice la existencia de becas infantiles que cubran el 100% del coste de la guardería para aquellos que se queden fuera de la red pública, habida cuenta de factores tan diversos como la renta o la propia inexistencia de plazas. Porque, a pesar de que la educación infantil es el periodo más importante para el desarrollo social y profesional de nuestros hijos, estamos viendo como en algunas comunidades autónomas existen iniciativas relevantes (como los cheques guardería) que otras regiones no existen por ello, nos encontramos ante una situación de desigualdad social enorme, en donde cada familia ve sus oportunidades depender de código postal en el que viva, sin posibilidades, recursos ni libertad para enviar a sus hijos donde deseen en un periodo tan importante para su desarrollo.

Porque, como ha manifestado el pasado domingo nuestra portavoz nacional, Patricia Guasp, “No es fácil cuando a las mujeres nos dicen de conciliar. Hemos vivido la realidad de las reducciones y excedencias nos las cojamos las madres. No queremos que nos penalice se



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

madre". De ahí que queramos proponer estas medidas ambiciosas para que las familias puedan recuperar su tiempo y su dinero.

Así, por todo lo anteriormente expuesto, el grupo municipal de Ciudadanos (Cs) propone al Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Santa Cristina d'Aro la adopción de los siguientes acuerdos por parte del equipo de gobierno:

Propuestas de acuerdo

1. Que el Excmo, Ayuntamiento de Santa Cristina d'Aro inste al ministerio de Trabajo y Economía Social del Gobierno de España a que adopte las medidas necesarias para garantizar que los ciudadanos recuperan el control sobre su tiempo gracias a una jornada laboral flexible.
2. Que el Excmo. Ayuntamiento de Santa Cristina d'Aro inste al Gobierno de la Comunidad de Catalunya que se bonifiquen las actividades extraescolares, así como el comedor y el transporte escolar mediante una deducción del 100% del IRPF en el tramo autonómico.
3. Que el Excmo. Ayuntamiento de Santa Cristina d'Aro inste al Ministerio de Educación y Formación Profesional de Gobierno de España a que desarrolle un programa de becas infantiles para aquellas familias que no han tenido acceso a la red pública de escuelas infantiles.

Intervencions:

Sra. Fuentes:

La Sra. Cristina vol comentar alguna cosa?

Sra. Rosell:

És conciliar per augmentar la qualitat de vida dels treballadors i de les seves famílies. Ara que celebrem l'1 de maig, doncs amb més raó.

Sra. Pujol:

Nosaltres votarem en contra bàsicament per dos motius, un perquè sembla que aquesta moció no està actualitzada perquè en el punt 3 diu "A que desenvolupi un programa de becas infantils per aquelles famílies que no han tingut accés a la red pública de escoles infantils." Tenim la sort de que l'escola infantil d'aquí té prou cabuda per a tots els nens del municipi. Per tant, aquest punt no té sentit que estigui en aquesta moció. L'altre motiu és que no sé si la Sra. Rosell ha sentit a parlar del "Temps de cures" de la Generalitat. No ho sé. En tot cas, nosaltres estem a l'expectativa de com va avançant el desplegament del programa "Temps de cures" que llegiré així una mica per sobre perquè sàpiguen de què va. És un programa projecte que està tirant endavant la Generalitat des de fa poc, des del desembre, i està avançant en tot el territori. De fet, Sant Feliu ja ha començat a fer canguratsges i coses d'aquest tipus. Diu: "la finalitat d'aquesta política és avançar en la corresponsabilitat pública vers les cures. Respon a diversos objectius específics. Primer, consolidar el dret a les cures de les nenes i nens. Segon, alliberar temps per a les famílies, especialment per a les dones a qui majoritàriament s'ha atribuït el treball de les cures. Tercer, acreditar l'experiència adquirida en l'àmbit de les cures. Quart, generar nova ocupació de qualitat per aquest sector". Finalment, diu "avançant en la igualtat". Per tant, a nosaltres el tema del "Temps de cures" ens sembla una molt bona iniciativa, s'haurà de veure com es desplega. S'està desplegant bé i ja ho veurem. És una bona mesura de conciliació que és el que demanava la moció. Per a nosaltres aquest punt no està actualitzat, per tant...



Sra. Poyatos:

Jo, aquesta moció, crec recordar que en Vito fa uns anys, crec que va presentar alguna cosa de conciliació. Crec que era pel Covid, i recordava que havíem parlat del tema i crec que ja va sortir aquesta conciliació, les mesures, etc. Crec també que està una mica descontextualitzada perquè s'hauria de centrar més en el municipi perquè creiem que ja tenim extraescolars, tenim serveis que també donen suport a les famílies. Haurien de millorar moltes coses però crec que, en aquest punt, sí que tenim aquest suport. Crec que ja hi ha lleis de conciliació per les que s'està apostant des del Gobierno d'Espanya i que estan promovent projectes perquè aquestes es puguin cobrir. Per tant, m'abstindré en aquesta moció.

Sra. Xifra:

Bé, seguiré la línia que diuen les companyes, és un tema que ja queda força cobert amb el que tenim a nivell de Catalunya. Per tant, no té massa raó de portar-se a terme.

Sra. Fuentes:

Nosaltres, des del grup d'Esquerra i de Junts, considerem que hi ha coses aquí que ja es fan. A més, hem de tenir present que, des de la Unió Europea, ja s'està treballant en consideració amb el tema de conciliació i de les jornades laborals. Aquí, a Santa Cristina, el "Temps de cures" l'estem implantant. Ja tenim el canguratge implantat i, la resta, també arribarem a implantar-lo. Per tant, votarem en contra.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és NO APROVADA amb el següent resultat:

Vots a favor: 1 (CIUTADANS –PARTIDO DE LA CIUDADANIA)

Vots en contra: 11 (ERC-AM; JxCAT-JUNTS; GUANYAREM-ECG; REGIDOR NO ADSCRIT)

Abstencions: 1 (PSC-CP)

19. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MOCIÓ PER PORTAR A TERME LA CAMPANYA "TRACTA'M BÉ" DESTINADA A L'ATENCIÓ I PREVENCIÓ DEL MALTRACTAMENT VERS LA GENT GRAN. Aprovació (A120.1 0006/2023)

Vista la moció per portar a terme la campanya "Tracta'm Bé" destinada a l'atenció i prevenció del maltractament vers la gent gran, presentada pel grup municipal Ciudadanos – Partido de la Ciudadanía (Cs) en data 3 d'abril de 2023 i número de registre d'entrada 2840, en que demanen que s'inclogui en el proper Ple municipal, la qual, es transcriu literalment:

Es parla molt de la violència contra la dona, els animals, etc., però molt poc del maltractament vers la gent gran, un col·lectiu cada vegada més ample i vulnerable, afectat pel desenvolupament tecnològic excessiu que no poden abastir, per la crisi econòmica deguda a la inflació i a les polítiques errònies; i, finalment, per la feblesa de les famílies que ja no poden ser el recolzament dels avis i de les àvies.

Per això, Ciutadans demana a l'Ajuntament la creació d'una unitat d'atenció i prevenció del maltractament a la gent gran, on bàsicament es pugui desenvolupar la campanya "Tracta'm bé" La campanya consta dels següents punts:

1. La distribució pels comerços, entitats i institucions (escola, institut, biblioteca, ambulatori) de relats amb tracte (contes i llibrets per saber tractar bé als avis.)



2. Comunicar, així mateix, els indicadors de risc de maltractament i un telèfon de contacte, a través del l'espai radiofònic, les pantalles de benvinguda, la web de l'Ajuntament, etc.
3. Fer col·loquis i clubs de lectura on la gent gran pugui explicar les dificultats en les que es troba i siguin escoltades per tothom.

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Sra. Cristina, si vol fer una mica d'exposició.

Sra. Rosell:

El maltractament a la gent gran va en augment. Degut a aquestes circumstàncies, és bo per fer una campanya de sensibilització i crear un espai on els avis i les àvies puguin ser escoltats.

Sra. Pujol:

A nosaltres, ens agraden més les propostes en positiu. És a dir, nosaltres potser la campanya no la diríem "Tracta'm bé" sinó "Tractem-nos bé". Nosaltres tenim força obsessió que hem de buscar espais d'enriquiment intergeneracional. Tornem una mica al mateix d'abans, que és que la moció d'entrada no està mal plantejada però, és clar, parla de comunicar a través de l'espai radiofònic. No sé si es refereix a Ràdio Santa Cristina, que no existeix, o altres espais radiofònics d'altres ràdios, no sé. En qualsevol cas, estem molt a favor de que tinguem cura de la nostra gent gran però no des d'un punt de vista paternalista sinó d'empenyiment actiu, que es posin en contacte amb joves i que aquests contes s'expliquin en un espai on es trobin diferents generacions, és a dir, fer activitats per col·lectius segons les edats. Nosaltres apostaríem més per fer activitats en què es facin punts de trobada de diferents generacions. Per tant, nosaltres ens abstindrem.

Sra. Poyatos:

Jo crec que la moció que ha presentat la Cristina va més enllà de les noves tipologies de famílies, i que la càrrega que tenen els avis sobre els nens, de cura sobretot, que es fan responsables de l'educació dels seus nets, doncs aquí és on a vegades es duu a terme algun tipus de violència. També crec, com bé diu aquesta moció, que no és una mala idea, crec que els projectes que tenim els podem agafar i reproduir al municipi. Però, clar, els haurem d'adaptar a les necessitats actuals que tenim. Aquí al municipi també tenim, en el Punt d'Igualtat, molts serveis de mediació on poden fer activitats, les Ermessendes, entre altres, que donen aquest suport també al moviment actiu i sobretot a l'acompanyament en aquesta etapa vital. És una proposta que votaré a favor.

Sr. Xifra:

El tema és molt correcte però jo penso que aquí a Santa Cristina ja s'hi està força a sobre, s'hi està treballant des del Punt d'Igualtat i des de Serveis Socials, que estan molt a sobre. En tot cas, potser m'afegiria més al que deia la Sònia i que compartim, suposo que tots, de buscar uns espais per barrejar diferents generacions, interactuar i fer alguna cosa més positiva.

Sra. Fuentes:

La regidora de Serveis Socials vol comentar alguna cosa.

Sra. Martí:

Totalment d'acord en què tota proposta que es faci de cares a la gent gran, especialment amb problemes que puguin tenir de solitud, que això també és maltractament, ser sensibles amb això. El dia 15 de juny es fa un acte de sensibilització en aquest sentit. Tot això són propostes que



s'han de fer. El tema intergeneracional és un aspecte molt bo. Trobar espais en què puguin estar diferents generacions interactuant enriqueix molt a totes les generacions que hi són.

Hi ha una aposta que jo també volia compartir, i aprofito l'ocasió per dir-ho perquè jo ja no hi seré però estarà encaminat, que parteix d'un pla de salut i de la prescripció social. És a dir que, des del CAP, metges, infermeres o qualsevol professional sanitari que estigui en contacte amb un pacient, però també des del propi Ajuntament, des de qualsevol àrea (Àrea d'atenció a les persones, Esports, Biblioteca, Joventut, Igualtat, Serveis Socials, etc.) que es pugui prescriure no un medicament sinó una activitat o una proposta que es fa dins del municipi perquè aquestes persones puguin interactuar amb altres, se sentin acompanyats i no se sentin, en cap moment, sols ni maltractats. Crec que és una bona aposta i espero, segur, que sortirà.

Sra. Pujol:

Una mica em sona a allò d'abans de "los niños con los niños y las niñas con las niñas". És a dir, crear grups d'edat no porta a res. És a dir, contacte amb gent més gran o més jove ens fa sentir a tots més plens. Amb això que apuntaves realment tenim molta feina amb gent que viu en urbanitzacions aïllades, que es van comprar la casa quan eren més joves a les urbanitzacions i que ara, per exemple, dones soles que no conduïen i que no tenen la seva parella, estan aïllades a les urbanitzacions. Aquí tenim molta feina per fer també.

Sra. Fuentes:

Sí, és així, hem d'estar per la gent gran.

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és NO APROVADA amb el següent resultat:

Vots a favor: 2 (CIUTADANS –PARTIDO DE LA CIUDADANIA i PSC-CP)

Vots en contra: 2 (; GUANYAREM-ECG;)

Abstencions: 9 (ERC-AM; JxCAT-JUNTS i REGIDOR NO ADSCRIT)

Al haver-hi empat, l'alcaldesa vota en contra amb el vot de qualitat segons l'art. 41.4 del ROF

20. PROPOSICIONS URGENTS

L'alcaldesa presenta dues proposicions urgents

Tot seguit, sense més intervencions, se sotmet a votació la **urgència** de les propostes, que resulta APROVADA per UNANIMITAT

20.1 PROPOSTA D'ELECCIÓ DEL/LA JUTGE/SSA DE PAU TITULAR I SUBSTITUT/A DEL MUNICIPI DE SANTA CRISTINA D'ARO. (E129.1 0001/2023)

Vist que en el mes d'abril de 2023 quedaran vacants els càrrecs de Jutgessa de Pau, titular i substituïda.

Amb data 24 de març de 2023 es va remetre al *Registre Civil de Sant Feliu de Guíxols* i al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* el Bàndol de la Sra. Alcaldessa d'aquest Ajuntament, pel qual s'obre període de presentació d'instàncies per cobrir els càrrecs de Jutge/essa de Pau, titular i substituït en aquesta localitat. Sent exposat el Bàndol en *el Butlletí Oficial de la Província de Girona núm.62 de data 29 de març de 2023*, en tauler d'anuncis de l'Ajuntament,



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

en el Jutjat de Primera Instància i Instrucció del Partit o Jutjat Degà i en el propi Jutjat de pau des del 24 de març de 2023 al 17 d'abril de 2023.

Així mateix, va estar a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [adreça <https://santacristina.cat/actualitat/11274-termini-obert-per-optar-als-carrecs-de-jutgessa-de-pau-titular-i-substitut-a.html>].

Amb data 14 d'abril de 2023, va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, amb el següent resultat:

1. Mercè Díez Membrives [RE 2980/2023], *presenta instància per ocupar el càrrec de jutgessa titular.*
2. Montserrat Sala Albertí, [RE 3105/2023], *presenta instància per ocupar el càrrec de jutgessa substituïda*

Es comprova que la Sra. Mercè Díez resideix al municipi de xxx, i segons l'article 17 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau en els seus apartats 1 i 2, disposa:

1. *Els jutges de pau han de residir a la població on tingui la seu el jutjat de pau.*
2. *No obstant això, la sala de govern del tribunal superior de justícia de què depenguin pot autoritzar per causes justificades la residència en un altre lloc, sempre que sigui compatible amb el compliment exacte dels deures propis del càrrec*

La Sra. Mercè Díez, en data 7 d'octubre de 2022, remet correu electrònic al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya on comunica el seu nou domicili (X) i que això no afecta a les seves obligacions vers a la població de Santa Cristina d'Aro. En data 17 d'octubre de 2022, també per mitjans de correu electrònic, el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya no posa cap objecció per l'exercici del seu càrrec.

De conformitat amb els articles 22.2 p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, així com amb l'article 6 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Paz, el Ple, a proposta de la Comissió informativa de 18 d'abril de 2023.

Es per tot això que es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Designar a Mercè Díez Membrives, amb NIF ***0600**, domiciliada xxxxxx de professió xxxxxx, com a Jutge de Pau titular i a Montserrat Sala i Albertí, amb NIF ***1290**, domiciliada xxxxxx, qui treballa xxxxxxxxxx com a Jutgessa de Pau substituïda.

SEGON. Donar trasllat del present Acord al Jutge de Primera Instància i Instrucció del Partit Judicial i al Registre Civil de Sant Feliu de Guíxols, que ho elevarà a la Sala de Govern tal com assenyala l'article 101.3 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial i article 7 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau.

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Bé, això és el que vam parlar a la Comissió Informativa, sobre aquestes dues persones que s'han presentat i ho portem a aprovació.



Sr. Figueras:

Nosaltres no només estarem a favor sinó que, a més, vull agrair que s'hagin presentat aquestes dues persones, pràcticament de manera altruista perquè el que cobren i res és el mateix. A més, treballen caps de setmana, festius i, a vegades, han de participar en mediacions familiars i en mediacions entre veïns, la qual cosa és complicada. Per tant, afegeix si us plau aquest agraïment. Votarem a favor.

Sra. Poyatos:

Ens sumem a aquesta felicitació.

Sra. Rosell:

Jo també.

Sr. Xifra:

Estic totalment d'acord.

Tot seguit, sense intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat

20.2. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE D'ABASTAMENT EN ALTA A LA VALL DE SOLIUS. – (E115.3 2022-0002)

Atès que el Ple de l'Ajuntament, a la sessió ordinària realitzada el dia 28 de febrer de 2023, va aprovar inicialment el projecte d'obra local ordinària anomenat "Projecte d'abastament en alta a la Vall de Solius", que té per objecte estendre la xarxa municipal d'aigua fins a la vall de Solius, per tal de prestar el servei d'aigua potable amb les garanties de cabal i sanitàries òptimes, que importa la quantitat de 367.487,48 euros (pressupost d'execució per contracte), redactat per l'enginyer municipal el Sr. Joaquim Ollé Oriol i signat en data 22/02/2023. - (E115.3 2022-0002)

Atès que l'aprovació inicial de l'esmentat projecte es van sotmetre a informació pública per un termini de trenta (30) dies hàbils, mitjançant anunci inserit en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* número 46 del 7 de març de 2023, de conformitat amb el que preveu l'article 37.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals, així com la relació de béns i drets de necessària ocupació, adquisició o constitució d'una servitud d'aqüeducte legal aprovada inicialment.

Atès que durant el termini d'informació pública, el qual va finalitzar el dia 20 d'abril de 2023, no es varen presentar al·legacions; i simultàniament es va sol·licitar a la Diputació de Girona autorització pel que fa a l'afectació a la Xarxa Viària i la utilització del subsol de terrenys de la seva titularitat, així com la seva ocupació temporal, resolució d'autorització que s'ha rebut el dia 19 d'abril de 2023 (RE3343); i a l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) es va sol·licitar autorització per a l'execució de creuaments aeris i per sobre de la zona del domini públic hidràulic i de la zona de policia de lleres, autorització que es va rebre el 17/04/2023 (RE3234).



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Vist que FCC Aqualia, S.A., empresa concessionària del servei d'abastament d'aigua potable al municipi de Santa Cristina d'Aro, en data 21 d'abril de 2023 i número de registre d'entrada 3429, presenta informe favorable al Projecte d'Abastament en Alta a la Vall de Solius.

Vist l'informe 1233/2023 emès per l'Enginyer municipal Joaquim Ollé Oriol, de data 21 d'abril de 2023, favorable a l'aprovació definitiva del projecte, amb el benentès que les obres s'executaran d'acord amb les condicions específiques de les autoritzacions rebudes de l'Agència Catalana de l'Aigua i de la Diputació de Girona, i tenint en compte les condicions i recomanacions establertes en els informes sectorials rebuts.

Vist que les condicions específiques d'aquestes autoritzacions no suposen cap modificació del projecte aprovat i autoritzen específicament les obres projectades.

Vist el que disposa el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Es per tot això que es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- APROVAR DEFINITIVAMENT el "Projecte d'abastament en alta a la Vall de Solius", que té per objecte estendre la xarxa municipal d'aigua fins a la vall de Solius, per tal de prestar el servei d'aigua potable amb les garanties de cabal i sanitàries òptimes, redactat per l'enginyer municipal el Sr. Joaquim Ollé Oriol i signat en data 22/02/2023, i que importa la quantitat de 367.487,48 euros (pressupost d'execució per contracte) i un termini d'execució de 3 mesos, amb el benentès que les obres s'executaran d'acord amb les condicions específiques de les autoritzacions rebudes de l'Agència Catalana de l'Aigua i de la Diputació de Girona, i tenint en compte les condicions i recomanacions establertes en els informes sectorials rebuts.

De conformitat amb el que disposa l'article 235.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, aquesta aprovació definitiva porta aparellada la declaració **d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels terrenys** afectats per l'execució del projecte d'obra ordinària, que apareixen identificats en la relació que forma part del projecte aprovat (amb identificació dels seus titulars), la qual es transcriu mitjançant un annex als presents acords; s'ha de considerar també aprovada definitivament la relació esmentada.

SEGON.- COMUNICAR als serveis tècnics municipals que han de dur a terme replantejament del projecte d'obres, de conformitat amb l'article 236 del LCSP.

TERCER.- PUBLICAR l'aprovació definitiva del projecte en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a la pàgina web i al E-tauler de l'Ajuntament, als efectes de l'article 38.2 del ROAS.

QUART.- NOTIFICAR el present acord als interessats que constin a l'expedient.

ANNEX: RELACIÓ DE BÉNS AFECTATS



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Cadastre

Parcel·la 9007 del Polígon 5 del Cadastre de rústica

Referència: 17192A005090070000HX

Parcel·la 9006 del Polígon 5 del Cadastre de rústica

Referència: 17192A005090060000HD

Superfície d'ocupació temporal i constitució d'una servitud d'aqüeducte legal

310,99 m2 de la Parcel·la 9007 del Polígon 5 – GIV-6613

50,74 m2 de la Parcel·la 9006 del Polígon 5 – GIV-8541

Finca registral

No consta

Propietari

CIF P1700000A – Diputació de Girona

Intervencions:

Sra. Fuentes:

Ha acabat la informació pública el dia 20 i s'està pendent dels informes de les autoritzacions de l'ACA i de la Diputació. Es van rebre el dia 17 i 19, i l'informe favorable d'Aqualia ja el tenim. El tècnic municipal va procedir a aprovar definitivament el projecte per poder licitar les obres i no demorar-ho més. Amb aquesta sequera que tenim volem fer arribar el més aviat possible l'aigua de boca a la Vall de Solius.

Sra. Pujol:

Completament d'acord. Seguim insistint en que és una llàstima que, ja que obrim, no passem el clavegueram, com he dit altres vegades. En qualsevol cas, portar l'aigua a Solius és un tema molt necessari.

Sra. Poyatos:

Sí, totalment a favor.

Sra. Rosell,

Sí, també.

Sr. Xifra:

Sí, és un projecte que ja fa temps i legislatures que corre, doncs que ja arribi a la fi.

Tot seguit, sense intervencions, se sotmet a votació la proposta, que és APROVADA per unanimitat
--



21. PRECS I PREGUNTES

Sra. Pujol:

Nosaltres en tenim dos, una és sobre la notícia que vam llegir a premsa sobre que la Generalitat destinava 50.000.000 euros als ajuntaments que volguessin arreglar les fuites d'aigua perquè ells estimen que 1 de cada 4 litres es perd per les canonades (nosaltres creiem que són 2 de cada 4 perquè fa quatre dies hi va haver una altra rebentada), i voldríem saber si ja s'ha estudiat el tema de les subvencions, almenys per una part del que hem d'arreglar.

Sra. Segarra:

Nosaltres hem parlat amb l'ACA i amb Aqualia i ens sembla que la millor inversió que podem fer ara és actuar més a nivell de reduir la pressió, que és una mica el que hem aprovat abans, perquè és una inversió molt factible que, amb una quantitat moderada, es poden tenir efectes molt importants. Per exemple, amb els 80.000 euros que hem aprovat podem col·locar uns set reductors de pressió. Si comptem els quatre principals, els que arriben a més gent, és un estalvi d'uns seixanta milions de litres d'aigua a l'any. Aquest càlcul equival a divuit piscines olímpiques. Vull dir que és un estalvi molt potent.

Ens semblava millor començar per aquí i, el que és la xarxa d'abastament d'aigua, la dada que tenim és que el rendiment que tenim és bastant bo perquè tenim un rendiment d'un 75-80%, que això es considera que és alt perquè les xarxes són problemàtiques quan estan per sota del 70% i nosaltres estem al 75-80%. Estar per sobre el 80% és molt estrany, per tant, nosaltres estem a la banda alta de la xarxa. Llavors, com que estem a la banda alta i és caríssim actuar, de moment preferim reduir la pressió. Evidentment, hi ha subvencions de molts tipus, ja mirarem també perquè estem tots molt oberts a fer-ho, però ara preferim bolcar-nos amb el tema de regular la pressió.

Sra. Pujol:

Sí, si reduïm pressió no perdrem un litre sinó mig, però les canonades continuaran tenint fuites. I si ara hi ha aquesta partida extraordinària de cinquanta milions d'euros penso que hem de lluitar-ho amb ungles i dents per treure una part i, com a mínim, poder arreglar alguna de les parts que sabem que hi ha fuites. Reduir la pressió em sembla molt bé, però clar, si ara hi ha aquesta oportunitat no la deixem perdre, de debò.

Sr. Segarra:

Insisteixo que és una xarxa que està molt bé. Té un nivell d'eficiència molt alt.

Sra. Pujol:

Sí, està molt bé, però si tenim l'oportunitat ara mateix de millorar-la, aquesta oportunitat no la podem menystenir.

Sr. Segarra:

Ho mirarem.

Sra. Pujol:

D'acord. Després, la següent pregunta seria si l'Ajuntament pensa recórrer la sentència que ha arribat ara fa quatre dies de les hereves del Sr. A.. Nosaltres, el dia 24 de novembre de 2020, quan es va portar al Ple el tema de la valoració d'aquesta finca i tot plegat, amb l'informe del bufet de Roca Junyent, ja vam dir enteníem que la valoració del sòl s'havia de fer en relació al preu que aquell solar tenia en el 2006, que és quan es va signar el conveni. I no anàvem gaire desencaminats perquè l'Ajuntament valorava aquesta finca en uns 260.000 euros, la part en 960.000 euros, i la jutgessa ha dit que acceptava el que deia el pèrit judicial i l'ha taxat en 820.000 euros. Llavors, volem saber si l'Ajuntament presentarà recurs o no.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Sra. Fuentes:

Sí, l'Ajuntament presentarà recurs perquè no és una sentència ferma i, quan és així, sempre anem a recurs.

Sra. Pujol:

Doncs a nosaltres ens sembla un error absolutament garrafal perquè això l'única cosa que implicarà és que tots haguem de pagar més interessos per aquests imports. Són 820.000 euros amb els interessos a pagar des del 2006. Penso que la jutgessa aquí ha fet una feina bona, en el sentit que no ha estimat ni els 260.000 euros irrisoris que plantejava l'ajuntament ni els 960.000 euros que plantejava la part, sinó que ha determinat que el preu del solar era el que fixava el pèrit judicial que són 820.000 euros. Si, ara que ha arribat aquest procés, recorrem la sentència i deixem que passin tres anys més, haurem de pagar encara més interessos i això em semblaria que és de jutjat de guàrdia, per uns solars que l'Ajuntament s'ha escripturat com a seus, que l'Ajuntament ha cedit al Departament d'Ensenyament per fer l'ampliació de l'escola, i ara volem recórrer aquesta sentència? Juguem amb els diners que no són nostres

Sra. Fuentes:

Sí, perquè hi ha un ventall per poder recórrer.

Sra. Pujol:

Em sembla un error garrafal.

Sra. Poyatos:

No hi ha preguntes.

Sra. Rosell:

Jo sí, un altre cop el tema de les banderes. Vaig fer una instància perquè, ara, en període electoral, no es poden tenir aquí a les rotondes. Una està a l'Ajuntament i l'altra a 150 metres de la zona esportiva infantil.

Sra. Fuentes:

Estem estudiant el tema i se li donarà resposta.

Sra. Rosell:

Ho dic perquè passarà el període electoral i les banderes seguiran allà.

Sra. Fuentes:

Ho farem així.

Sr. Xifra:

Jo, seguint el tema de la sentència. Donat que l'Ajuntament, l'equip de govern i el secretari, decideixen apel·lar, volia demanar què justificarem per apel·lar? Perquè, tal com diu la sentència, no es poden aportar nous documents que no s'hagin aportat al judici. Llavors, si mirem bé la sentència -no sé si hi ha algú de l'equip de govern que se l'hagi llegida-, a la pàgina 19 i 20 parla d'uns informes jurídics que aporta l'Ajuntament que no són favorables, estem parlant de 821.440 euros que ens obliguen a pagar, més el càlcul aproximat dels interessos que ara ja estem en 504.000 euros, és a dir, ens estem movent en 1.300.000 euros, la qual cosa vol dir que, amb un mínim d'1 any que es demori el fet de portar-ho al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, doncs tindrem un cost d'uns 40.000-45.000 euros que serà cada any...



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Sra. Pujol:

Josep, disculpa, els càlculs matemàtics jo no els he fet perquè soc de lletres, però en el text de la sentència diu que l'Ajuntament no va recórrer i això també és important. És a dir, no va recórrer la valoració i, ara, vol recórrer la sentència?

Sr. Xifra:

Exacte, això per un costat. Llavors, el jutge mateix va demanar a ambdues parts que arribessin a un acord abans que dictés la sentència. Tot això ha anat endavant. Llavors, és gratuïtament anar endavant i anar a una apel·lació quan el municipi, al final, és el que rep i el que ha de pagar. Estem jugant amb els diners del ciutadà. Llavors, és una quantitat importantíssima, un milió i pico d'euros que podem arribar molt més amunt i, això, tal i com tenim els números al municipi, és com el pla d'inversions de dos anys seguits. No sé si hi ha alguna responsabilitat de qui firma i de qui tira endavant aquests informes.

Sra. Fuentes:

Sr. Josep, vostè sap que sempre s'ha fet servir el criteri de recórrer les sentències fins que siguin fermes. Nosaltres ho fem amb un criteri general perquè, de la mateixa manera que vostè comenta que pot sortir malament, doncs també pot sortir bé. Els nostres assessors jurídics ho han vist així i el que porta l'Ajuntament també ho ha vist així, que es pot recórrer la sentència. Per tant, nosaltres anem a recórrer perquè pot sortir bé. Nosaltres sempre hem estat d'acord, i vostè ho sap, amb què s'ha de pagar a aquesta gent, el que passa és que hem de recórrer la sentència fins a la sentència ferma i així ho farem.

Sra. Pujol:

Una pregunta de retruc. Aquí tots estariem segurament d'acord, i més ara que s'acosten les eleccions, en què l'ampliació de l'escola hem de lluitar tots perquè es porti a terme, no? Algú s'ha parat a pensar que l'ampliació d'aquesta escola es farà sobre uns terrenys que nosaltres, sense que fossin nostres (perquè no vam pagar ni un duro), vam cedir al departament. Nosaltres, parlo de la institució, vam cedir aquests terrenys a l'Ajuntament i ens els vam escripturar. És que ho hem fet molt malament. Ara el jutge ens diu 820.000 euros, nosaltres davant del jutge no vam recórrer aquest import i, ara, recorrerem la sentència perquè les recorrem totes? Estem bojós o què?

Sra. Fuentes:

Sra. Sònia, com li he dit abans, nosaltres fem el que ens aconsellen els nostres advocats, l'advocat que ens defensa.

Sra. Pujol:

El mateix advocat que estava en el judici i no va recórrer la valoració? Doncs a mi em sembla recórrer per recórrer, perquè ens acabin dient que la valoració del pèrit no, que la valoració de part perquè, naturalment, si el pèrit judicial diu 820.000 euros, no ens donarà la raó a nosaltres amb 260.000 euros després de que nosaltres aquest terreny ens l'hem fet nostre, ens l'hem escripturat i hem cedit terrenys al departament... Posar en perill l'ampliació de l'escola per recórrer aquesta sentència? Em penso que aquí perdrem carros i carretes.

Sr. Xifra:

Els advocats i els serveis jurídics són els que aconsellen a l'Ajuntament i, en aquest cas, a l'equip de govern i al secretari a tirar endavant, però, la última paraula la té l'equip de govern i el secretari. Llavors, volia demanar que, ja que tenim fins al dia 10 per presentar recurs, doncs no sé si valdria la pena perfeccionar-lo bé i buscar una segona opció.

Sra. Fuentes:

Nosaltres, l'equip de govern, ens hem reunit i hem decidit fer això, recórrer la sentència.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Sr. Vilanova:

Jo volia fer una consulta. Això va passar al 2006 i estem al 2023, aquest espai del 2006 al 2023... vostè, Sr. Josep, quants anys porta a l'Ajuntament, vuit?

Sr. Xifra:

En porto dotze.

Sr. Vilanova:

I vostè, Sra. Sònia? Com és que no es va resoldre abans? Jo els faig la mateixa pregunta perquè jo sí que no ho sé.

Sra. Pujol:

Per què no es va resoldre? Perquè hi havia un conflicte d'interessos entre l'anterior secretari, etc. Per això no es va resoldre, no perquè nosaltres no tinguéssim interès. Torno a dir, els terrenys sobre els que hi ha el projecte de l'ampliació de l'escola Pedralta són terrenys que eren d'aquestes hereves, que l'Ajuntament es va escripturar i va cedir al departament. A vostè no li sembla que, davant d'això, el que ha de fer l'Ajuntament és parar la valoració que fa un pèrit judicial? Que ha sigut ara...

Sr. Vilanova:

Jo no entro aquí, jo dic que això s'havia d'haver solucionat anys enrere i vostès hi eren.

Sra. Pujol:

Nosaltres, al 2006, no hi érem. En qualsevol cas, entenc que a vostè o al seu grup els hi sembla bé que es recorri aquesta sentència, pregunto? I que recórrer aquesta sentència posi, de retruc, en perill l'ampliació de l'escola Pedralta fins que no es resolgui, pregunto?

Sr. Vilanova:

El perill l'han posat vostès.

Sra. Pujol:

No, aquestes pilotes fora no les acceptaré. Li he fet una pregunta.

Sr. Vilanova:

No, jo aquesta pregunta no la respondré.

Sra. Pujol:

No, clar que no la respondrà.

Sra. Xifra:

Jo només vull dir-te, tant que ens demanes a nosaltres això que, personalment, des que jo em vaig ocupar les senyores propietàries van demanar reunió i va ser la primera reunió que es va fer perquè els altres ajuntaments no els havien volgut atendre, que varen sortir plorant perquè el secretari els va dir que fins i tot podia arribar a un camp de patates i que els hi podien expropiar. Doncs, a partir d'aquí, és quan ens hi hem posat. Jo estava en aquesta legislatura i en aquest ajuntament.

La meva pregunta és, tu que ens dones aquesta lliçó a nosaltres, t'has llegit aquesta sentència i hi estàs d'acord? El POUM que vas aprovar gratuïtament, que vas aixecar la mà, te'ls vas llegir o te'ls vas mirar? Ets conscient del vot que has fet? Gràcies, no hi ha res més a dir.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

I, sense més assumptes, s'aixeca la sessió a les vint-i-una hores i cinquanta minuts del vint-i-cinc d'abril de dos mil vint-i-tres, de la qual cosa en dono fe.

L'alcaldesa
M. Lourdes Fuentes i Faig

El secretari accidental
Xavier Ferrer Vendrell