



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Núm.: 42/2017

Caràcter: ordinari

Data: 24 de novembre de 2017

1. APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL ORDINÀRIA ANTERIOR DE DATA 17 DE NOVEMBRE DE 2017.

L'alcalde obre la sessió i la secretària general proposa aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 17 de novembre de 2017, i els membres assistents a aquesta sessió de Junta de Govern Local acorden, per unanimitat dels presents, aprovar-la.

2. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DE L'ALCALDE, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

2.01 TRAMITAR LA BAIXA D'UN VOLUNTARI DE L'ASSOCIACIÓ DE VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 4660/2017 DE LA POLICIA LOCAL.

Identificació de l'expedient

Expedient número 4660/2017 referent a la sol.licitud de baixa d'un voluntari del Cos de Voluntaris de Protecció Civil de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. El Cap d'Unitat de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil ha presentat una sol.licitud de baixa del voluntari XXX a l'esmentada associació.
2. D'acord amb el contingut de l'informe proposta emès pel cap de l'àrea de la Policia Local, el qual consta dins l'expedient.
3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret



d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Tramitar la baixa del voluntari XXX de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Caldes de Montbui.

Segon. Comunicar aquest acord a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

3. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DE LA REGIDORA D'ESPORTS, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

3.01 APROVAR L'AUTORITZACIÓ, LA DISPOSICIÓ I L'OBLIGACIÓ DE LA DESPESA D'INVERSIONS ALS EQUIPAMENTS ESPORTIUS MUNICIPALS PER LA COMPRA D'UNA MÀQUINA PER LA NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS, EXPEDIENT 6348/2017.

Identificació de l'expedient



Expedient número 6348/2017 d'Esports, relatiu a l'adquisició d'una màquina netejadora per les instal·lacions Esportives Municipals.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Caldes de Montbui assumeix les inversions per millores dels equipaments municipals.
2. Als equipaments esportius municipals, és necessari dotar d'una màquina netejadora per la correcta neteja i manteniment de les instal·lacions.
3. L'empresa Soler Teselen S.L. ha presentat en data 17 d'octubre de 2017 al registre general de l'Ajuntament, amb el número d'assentament a l'AUPAC E/12249/2017, la factura corresponent a l'adquisició de l'esmentat aparell.
4. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació, emès i signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre les despeses que es detallen a la part dispositiva d'aquest acord.
5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'autorització, la disposició i l'obligació de la despesa d'inversions als equipaments esportius municipals per la compra d'una màquina per la neteja de les instal·lacions marca Karcher per un import de 339,97 euros (280,97 € + 59,00 € IVA) a



l'empresa Soler Teselen S.L. amb número de NIF B62538921, segons la factura número 423813 de data 15 d'octubre de 2017 i registre d'entrada a l'Ajuntament E/12249/2017 el dia 17 d'octubre de 2017, a càrrec l'aplicació pressupostària número 44.3420.63900 de Milllores equipaments esportius del pressupost municipal de 2017.

Segon. Comunicar l'acord als Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos. MÀQUINA PER LA NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS, EXPEDIENT 6348/2017.

4. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE CULTURA I PATRIMONI, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

4.01 APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DELS MESOS DE SETEMBRE I OCTUBRE DE 2017 PER A PETITES DESPESES ORDINÀRIES DEL MUSEU THERMALIA, I REINTEGRAR LA QUANTITAT JUSTIFICADA A L'ENCARREGADA DEL SERVEI, EXPEDIENT 3371/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 3371/2017 de Thermalia. Museu de Caldes de Montbui, relatiu a la justificació de la bestreta de caixa fixa per a les despeses ordinàries del museu.

Antecedents



1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui va aprovar, en data 13 de gener de 2017, concedir al museu Thermalia una bestreta de caixa fixa per la quantitat de 420,00 euros a justificar, per atendre diverses despeses en les seves activitats normals.
2. La senyora XXX, com a persona habilitada de la custòdia i utilització dels fons de la bestreta, ha presentat els justificants de les despeses dels mesos de setembre i octubre de 2017 per a la seva justificació.
3. A l'expedient administratiu hi consten els documents d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació, signats per la interventora, els quals acrediten que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.
4. D'acord amb el contingut de l'informe proposta emès per la directora de Thermalia museu de Caldes de Montbui, el qual consta dins l'expedient.
5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 00634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2015, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019. ,

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la justificació de les despeses de la bestreta de caixa fixa dels mesos de setembre i octubre de 2017 per a petites despeses ordinàries del museu Thermalia per un import de 71,94 euros, justificades amb els comprovants que consten a l'expedient.



Segon. Reintegrar a la senyora XXX, encarregada del servei, la quantitat justificada dels mesos de setembre i octubre, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 40.330.22609 de (Programació de museus) del pressupost municipal de 2017 mitjançant un taló bancari al portador.

Tercer. Comunicar l'acord als Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

4.02 APROVAR LA FACTURA AMB REGISTRE D'ENTRADA E/12008/2017, CORRESPONENT A LA CONSTRUCCIÓ DE LA RÈPLICA DE LES DUES FIGURES DELS GEGANTS DE CALDES DE MONTBUI AMB MATERIAL DE RESINA DE POLIÈSTER I FIBRA DE VIDRE, I JUSTIFICAR EL PAGAMENT APROVAT A LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 29 DE SETEMBRE D'ENGUANY, EXPEDIENT 5336/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 5336/2017 de Cultura, relatiu a la rèplica de la parella de gegants.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Caldes de Montbui compta amb diferents elements del patrimoni festiu local, entre ells les figures de la parella de gegants.



2. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui va aprovar, en data 29 de setembre de 2017, un pagament a justificar de 4.840,00 euros a l'empresa Taller d'escultura TONI MUJAL amb número de NIF 3XXXXXXXX, corresponent a l'import total per la construcció de les rèpliques de les figures dels gegants de Caldes de Montbui.
3. L'empresa Taller d'escultura TONI MUJAL ha presentat, en data 10 d'octubre de 2017 al registre general de l'Ajuntament amb el número d'assentament de l'AUPAC E/12008/2017, la factura número 10 de data 30 de setembre de 2017 corresponent a la construcció de la rèplica de les dues figures dels gegants de Caldes de Montbui amb material de resina de polièster i fibra de vidre.
4. A l'expedient administratiu hi consta l'informe proposta emès pel cap d'Àrea de Serveis Personals.
5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la factura número 10 de data 30 de setembre de 2017 i registre d'entrada a l'Ajuntament amb el número d'AUPAC E/12008/2017 el dia 10 d'octubre de 2017 de l'empresa Taller d'escultura TONI MUJAL per import de 4.840,00 euros (4.000,00 € + 840,00 € IVA), corresponent a la construcció de la rèplica de les dues figures dels gegants de Caldes de Montbui amb material de resina de polièster i fibra de vidre.

Segon. Justificar mitjançant aquesta factura el pagament de 4.840,00 euros aprovats per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió de data 29 de setembre de 2017, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 40.3380.68900 de Patrimoni festiu local del pressupost municipal de 2017.

Tercer. Comunicar l'acord als Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

4.03 APROVAR UNA BESTRETA DE CAIXA PUNTUAL A FAVOR DEL CAP D'ÀREA DE SERVEIS PERSONALS DE L'AJUNTAMENT, A JUSTIFICAR, EN CONCEPTE DE DESPESES DIVERSES EN L'ORGANITZACIÓ DE LA CAVALCADA DE REIS 2018, EXPEDIENT 6410/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6410/2017 de Cultura, relatiu a les despeses per l'organització de les activitats de la festa de Reis 2018.

Antecedents

1. La regidoria de Cultura de l'Ajuntament organitza un seguit d'activitats amb motiu de la celebració de la Cavalcada de Reis.
2. L'organització d'aquestes activitats comporta un seguit de petites despeses puntuals.

3. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació, signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.
4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar una bestreta al cap d'àrea de Serveis Personals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, per la quantitat de 1.000,00 euros, a justificar mitjançant comprovants, en concepte de despeses diverses en l'organització de la cavalcada de Reis 2018, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 40.3340.22608 de Programació Cultural del pressupost municipal de 2017.

Segon. Comunicar el present acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest ajuntament.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions



públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DE LA REGIDORA D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTAT D'OPORTUNITATS, I GENT GRAN, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

5.01 DONAR CONFORMITAT A LES CONCESSIONS I DENEGACIONS DELS AJUTS ECONÒMICS PER A MATERIAL I LLIBRES ESCOLARS D'AQUEST CURS 2017/2018, DELS ALUMNES QUE HO HAN SOL·LICITAT FORA DE TERMINI; APROVAR UNS DOCUMENTS COMPTABLES; I REVOCAR LA PART DE L'AUTORITZACIÓ CORRESPONENT, EXPEDIENT 1383/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 1383/2017, d'Acció Social, relatiu als ajuts econòmics per material escolar i llibres pel curs 2017/18.

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social d'aquest Ajuntament concedeix cada any uns ajuts econòmics per a material escolar i llibres i per a l'assistència a les colònies escolars i crèdits de síntesi, als alumnes de Caldes de Montbui que ho sol·liciten i reuneixen uns requisits, per la qual cosa s'han elaborat unes bases reguladores.
2. El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió de data 31 de març de 2016, va aprovar les Bases reguladores dels ajuts econòmics per a material escolar i llibres i per a l'assistència a les colònies escolars i crèdits de síntesi.
3. La Junta de Govern Local, en la sessió de data 21 d'abril de 2017, va aprovar la Convocatòria dels ajuts econòmics per a material escolar i llibres del curs 2017/2018 i un document econòmic d'Autorització número 220170004266.
4. En el pressupost municipal de l'exercici 2017 figura l'aplicació pressupostària número 48-3260-48002 (Ajuts escolars).



5. La Junta de Govern Local, en la sessió de data 8 de setembre de 2017, va aprovar la concessió i denegació dels ajuts econòmics per material escolar i llibres del curs 2017/2018, generant uns documents comptables números D/2017/87 d'un import total de 2.000 euros i D/2017/88 d'un import total de 25.000 euros.

6. L'EBAS ha valorat les sol·licituds dels ajuts econòmics per a material escolar i llibres i per a l'assistència a les colònies escolars i crèdits de síntesi, presentades fora de termini, per la qual cosa ha signat l'Acta de la valoració que consta a l'expedient

7. La cap del departament d'Acció social de l'Ajuntament ha emès un informe, en data 13 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.

8. A l'expedient administratiu hi consten els documents econòmics comptables per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

9. D'acord amb el contingut de l'informe jurídic emès pel tècnic d'administració general de l'àrea de Serveis Generals.

Fonaments de dret

-La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

-La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que són principis del sistema educatiu espanyol, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa i la no discriminació.

- Atès que és competència municipal la prestació del servei de conformitat a l'establert al Decret Llei 2/2003 Article 66.2 i a la Llei de Bases RL 7/85 Article 25.2.e.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.



Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Donar conformitat a les concessions i denegacions dels ajuts econòmics per a material i llibres escolars d'aquest curs 2017/2018, dels alumnes que ho han sol·licitat fora de termini, esmentats en l'annex 1, que consta a l'expedient per un import total de 575,00 euros.

Segon. Aprovar uns documents comptables de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament de les quantitats esmentades en els annexos 2 i 3, d'un import total de 375,00 euros, que consten a l'expedient, els quals especifiquen els traspassos al centres escolars, en referència a les concessions esmentades en el primer punt de la proposta i a l'annex 1, a càrrec del document d'Autorització número 220170004266, de l'aplicació pressupostària municipal número 48-3260-48002 (Ajuts escolars) de l'exercici de 2017.

Tercer. Revocar la part de l'Autorització número 220170004266 per un import de 25 euros, en concepte dels ajuts econòmics per a material i llibres escolars d'aquest curs 2017/2018.

Quart. Aprovar uns documents d'Autorització, Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament dels imports esmentats en els annexos 4 i 5, d'un import total de 200,00 euros, que consten a l'expedient, els quals especifiquen els traspassos al centres escolars, en referència a les concessions esmentades en el primer punt de la proposta i a l'annex 1, a càrrec de l'aplicació pressupostària municipal número 48-3260-48002 (Ajuts escolars) de l'exercici de 2017.

Cinquè. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i als diferents centres escolars per a que informin a les famílies interessades.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions

públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.02 APROVAR LES CONCESSIONS DELS AJUTS ECONÒMICS PER A L'ESCOLARITZACIÓ A LES ESCOLES BRESSOLS MUNICIPALS I PER A LA UTILITZACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR DEL CURS 2017/2018 A FAVOR DELS SEUS ALUMNES, AIXÍ COM EL DOCUMENT COMPTABLE PERTINENT, EXPEDIENT 1387/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 1387/2017, d'Acció Social, relatiu a noves sol·licituds dels ajuts econòmics per l'escolarització i l'ús del servei de menjador de les escoles bressols municipals durant el curs 2017/2018.

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social d'aquest Ajuntament concedeix cada any uns ajuts econòmics per l'assistència a les escoles bressol municipals als alumnes que ho sol·liciten i reuneixen uns requisits, així com ajuts per la utilització del servei de menjador de les escoles bressol.
2. El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió de data 31 de març de 2016, va aprovar les Bases reguladores dels ajuts econòmics per a l'escolarització a les escoles bressols municipals de Caldes de Montbui i per a la utilització del servei de menjador.
3. La Junta de Govern Local, en sessió de data 21 d'abril de 2017 va aprovar la convocatòria dels ajuts esmentats i un document d'Autorització per un import màxim de 20,000 euros per aquest mateix concepte relatiu al primer trimestre del curs 2016/2017, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48001, ajuts escolarització escoles bressol, del pressupost municipal vigent.
4. La Junta de Govern Local, en sessió de data 24 de juliol de 2017 va aprovar les concessions dels ajuts econòmics per a l'escolarització a les escoles bressols municipals i per a la utilització del servei de menjador del curs 2017/18 dels alumnes inscrits dins del termini establert en la

convocatòria i en la sessió extraordinària de data 20 d'octubre de 2017 va aprovar les concessions d'aquests ajuts de tres alumnes de nova inscripció.

5. L'EBS ha valorat tres noves sol·licituds dels ajuts per l'escolarització i l'ús del servei de menjador de les escoles bressols municipals per aquest curs 2017/2018.

6. La cap del departament d'Acció social de l'Ajuntament ha emès un informe, en data 15 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.

7. A l'expedient administratiu hi consten els documents Disposició de despesa, signats per la interventora municipal.

8. D'acord amb el contingut de l'informe jurídic emès pel tècnic d'administració general de l'àrea de Serveis Generals.

Fonaments de dret

- D'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

- De conformitat amb el que estableix l'article 10.3 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, aprovada en el Ple de l'Ajuntament de data 23 de desembre de 2009.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar les concessions dels ajuts econòmics per a l'escolarització a les escoles bressols municipals i per a la utilització del servei de menjador del curs 2017/18 dels tres alumnes esmenats a l'annex 1, que consta a l'expedient, de nova inscripció.

Segon. Aprovar un document de Disposició per un import màxim de 1.851,65 euros, a càrrec del document d'Autorització núm. 220170004269 de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48001, Ajuts escolarització escoles bressol, del pressupost municipal 2017, en concepte dels ajuts aprovats esmenats en el punt *Primer* de la *Resolució* corresponents al primer trimestre de del curs 2017/2018.

Tercer. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.03 CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT SOL·LICITADA PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ, EXPEDIENT 6064/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6064/2017, relatiu a la sol·licitud d'una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Antecedents

1. La família del menor XXX, va presentar a l'Ajuntament, el dia 23 d'octubre de 2017 i amb el número de registre E/12416/2017, una sol·licitud de targeta d'aparcament per a persones amb disminució, en la seva modalitat de Titular no Conductor.
2. La cap del departament d'Acció social de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, mitjançant l'informe de data 16 de novembre de 2017, acredita que la persona esmentada en el punt anterior compleix tots els requisits per ser titular de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.
3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat (Títols IV i VII). DOGC núm. 6742 de 04/11/2014.
- Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda. DOGC núm. 3602 de 25/03/2002.
- Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat. (BOE núm. 309 de 23/12/2014).
- Recomanació de la Unió Europea 1998/376/CE de 4 de juny de 1998.
- Recomanació de la Unió Europea 2008/205/CE de 3 de març de 2008.
- Ordenances municipals de cada localitat.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir la targeta d'aparcament per a persones amb disminució número 080332017000160823H en la modalitat de Titular no conductor i de caducitat 12/2027, al menor XXX.

Segon. Comunicar l'acord als Serveis Territorials de Benestar Social i Família de Barcelona, a la Policia Local de Caldes de Montbui i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.04 CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT SOL·LICITADA PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ, EXPEDIENT 6154/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6154/2017, relatiu a la sol·licitud d'una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.



Antecedents

1. La família de la menor XXX, va presentar a l'Ajuntament, el dia 30 d'octubre de 2017 i amb el número de registre E/12673/2017, una sol·licitud de targeta d'aparcament per a persones amb disminució, en la seva modalitat de Titular no Conductor.
2. La cap del departament d'Acció social de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, mitjançant l'informe de data 16 de novembre de 2017, acredita que la persona esmentada en el punt anterior compleix tots els requisits per ser titular de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.
3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat (Títols IV i VII). DOGC núm. 6742 de 04/11/2014.
- Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda. DOGC núm. 3602 de 25/03/2002.
- Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat. (BOE núm. 309 de 23/12/2014).
- Recomanació de la Unió Europea 1998/376/CE de 4 de juny de 1998.
- Recomanació de la Unió Europea 2008/205/CE de 3 de març de 2008.
- Ordenances municipals de cada localitat.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir la targeta d'aparcament per a persones amb disminució número 080332017000168837F en la modalitat de Titular no conductor i de caducitat 09/2022, a la menor XXX.

Segon. Comunicar l'acord als Serveis Territorials de Benestar Social i Família de Barcelona, a la Policia Local de Caldes de Montbui i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.05 CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT SOL·LICITADA PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ, EXPEDIENT 6212/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6212/2017, relatiu a la sol·licitud d'una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Antecedents

1. La família del menor XXX, va presentar a l'Ajuntament, el dia 31 d'octubre de 2017 i amb el número de registre E/12719/2017, una sol·licitud de targeta d'aparcament per a persones amb disminució, en la seva modalitat de Titular no Conductor.
2. La cap del departament d'Acció Social de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, mitjançant l'informe de data 16 de novembre de 2017, acredita que la persona esmentada en el punt anterior compleix tots els requisits per ser titular de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.
3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat (Títols IV i VII). DOGC núm. 6742 de 04/11/2014.
- Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda. DOGC núm. 3602 de 25/03/2002.
- Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat. (BOE núm. 309 de 23/12/2014).
- Recomanació de la Unió Europea 1998/376/CE de 4 de juny de 1998.
- Recomanació de la Unió Europea 2008/205/CE de 3 de març de 2008.
- Ordenances municipals de cada localitat.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir la targeta d'aparcament per a persones amb disminució número 080332017000181905F en la modalitat de Titular no conductor i de caducitat 09/2023, al menor XXX.

Segon. Comunicar l'acord als Serveis Territorials de Benestar Social i Família de Barcelona, a la Policia Local de Caldes de Montbui i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

5.06 CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT SOL·LICITADA PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ, EXPEDIENT 6228/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6228/2017, relatiu a la sol·licitud d'una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Antecedents

1. La senyora XXX, va presentar a l'Ajuntament, el dia 6 de novembre de 2017 i amb el número de registre E/12906/2017, una sol·licitud de targeta d'aparcament per a persones amb disminució, en la seva modalitat de Titular no conductor.



2. La cap del departament d'Acció Social de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, mitjançant l'informe de data 16 de novembre de 2017, acredita que la persona esmentada en el punt anterior compleix tots els requisits per ser titular de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat (Títols IV i VII). DOGC núm. 6742 de 04/11/2014.
- Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda. DOGC núm. 3602 de 25/03/2002.
- Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat. (BOE núm. 309 de 23/12/2014).
- Recomanació de la Unió Europea 1998/376/CE de 4 de juny de 1998.
- Recomanació de la Unió Europea 2008/205/CE de 3 de març de 2008.
- Ordenances municipals de cada localitat.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir la targeta d'aparcament per a persones amb disminució número 080332017000194715H en la modalitat de Titular no Conductor i de caducitat 12/2027, a la senyora XXX.

Segon. Comunicar l'acord als Serveis Territorials de Benestar Social i Família de Barcelona, a la Policia Local de Caldes de Montbui i notificar-lo a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

5.07 CONCEDIR LA TARGETA D'APARCAMENT SOL·LICITADA PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ, EXPEDIENT 6327/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6327/2017, relatiu a la sol·licitud d'una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Antecedents

1. La família del menor XXX, va presentar a l'Ajuntament, el dia 14 de novembre de 2017 i amb el número de registre E/13171/2017, una sol·licitud de targeta d'aparcament per a persones amb disminució, en la seva modalitat de Titular no Conductor.
2. La cap del departament d'Acció Social de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, mitjançant l'informe de data 16 de novembre de 2017, acredita que la persona esmentada en el punt anterior compleix tots els requisits per ser titular de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.
3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret



- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat (Títols IV i VII). DOGC núm. 6742 de 04/11/2014.
- Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda. DOGC núm. 3602 de 25/03/2002.
- Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat. (BOE núm. 309 de 23/12/2014).
- Recomanació de la Unió Europea 1998/376/CE de 4 de juny de 1998.
- Recomanació de la Unió Europea 2008/205/CE de 3 de març de 2008.
- Ordenances municipals de cada localitat.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir la targeta d'aparcament per a persones amb disminució número 080332017000207126G en la modalitat de Titular no conductor i de caducitat 10/2021, al menor XXX.

Segon. Comunicar l'acord als Serveis Territorials de Benestar Social i Família de Barcelona, a la Policia Local de Caldes de Montbui i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació

d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.08 ANUL·LAR UN AJUT ECONÒMIC CONCEDIT PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, EN LA SESSIÓ DE DATA 20 D'OCTUBRE D'ENGUANY, EN CONCEPTE D'UN AJUT ECONÒMIC PER URGÈNCIA SOCIAL PER DESPESES DE SUPORT A LA INFÀNCIA, EXPEDIENT 1212/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 1212/2017, d'Acció Social, relatiu a un ajut econòmic social per a despeses familiars en concepte d'urgència social.

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament concedeix diferents ajuts econòmics a les famílies de Caldes que ho necessiten per diferents conceptes, segons valoració social.
2. La Junta de Govern Local, en sessió extraordinària de data 20 d'octubre de 2017, va acordar aprovar un ajut econòmic d'urgència social d'un import de 216,00 euros en concepte d'un ajut per a una activitat infantil dels mesos de febrer a juliol de 2017, gestionats en dos pagaments i que per error es va duplicar el segon pagament.
3. La cap del departament d'Acció social ha emès un informe, de data 13 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.
4. A l'expedient administratiu hi consta el document econòmic signat per la interventora el qual dóna conformitat a la part dispositiva d'aquest acord.



5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

-Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Anul·lar un ajut econòmic per urgència social, que per error es va duplicar, d'un import de 216,00 euros, concedit per la Junta de Govern Local, en la sessió extraordinària de data 20 d'octubre de 2017, segons l'annex 1, que consta a l'expedient.

Segon. Comunicar a la senyora XXX que ingressi l'import de 216,00 euros al compte bancari ESXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX del qual n'és titular l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Tercer. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament.

Quart Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es

dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.09 ANUL·LAR UN AJUT ECONÒMIC CONCEDIT PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, EN LA SESSIÓ DE DATA 19 DE MAIG D'ENGUANY, EN CONCEPTE DE SORTIDA DE CRÈDIT DE SÍNTESI DEL CURS 2016/2017, A FAVOR D'UNA ALUMNA DE L'INSTITUT RAMONA CALVET I PICAS DE CASTELLTERÇOL, EXPEDIENT 2066/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 2066/2017, d'Acció Social, relatiu a un ajut econòmic per a la sortida de crèdit de síntesi del curs 2016/17.

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social d'aquest Ajuntament concedeix cada any uns ajuts econòmics per a material escolar i llibres i per a l'assistència a les colònies escolars i crèdits de síntesi, als alumnes de Caldes de Montbui que ho sol·liciten i reuneixen uns requisits, per la qual cosa s'han elaborat unes bases reguladores.
2. La Junta de Govern Local, en la sessió de data 19 de maig de 2017, va acordar aprovar un ajut econòmic per a la sortida de crèdit de síntesi, del curs 2016/17, per a l'alumna de l'Institut XXX de Castellterçol (J A V G). Aquest institut ha comunicat a Serveis socials que aquesta alumna no va realitzar l'activitat.
3. La cap del departament d'Acció social de l'Ajuntament ha emès un informe, en data 15 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.
4. D'acord amb el contingut de l'informe jurídic emès pel tècnic d'administració general de l'àrea de Serveis Generals.
5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

-La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la corresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

-La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que són principis del sistema educatiu espanyol, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa i la no discriminació.

-Atès que és competència municipal la prestació del servei de conformitat a l'establert al Decret Llei 2/2003 Article 66.2 i a la Llei de Bases RL 7/85 Article 25.2.e.

-Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Anul·lar un ajut econòmic d'un import de 75,00 euros concedit per la Junta de Govern Local, en la sessió de data 19 de maig de 2017, en concepte de la sortida de crèdit de síntesi del curs 2016/2017, de l'alumna XXX, que consta en l'annex 1 de l'expedient, pel motiu de no haver realitzat l'activitat.

Segon. Comunicar a l'Institut Ramona Calvet i Picas de Castellterçol que ingressi l'import de 75,00 euros al compte bancari ES69 0081 0028 6300 0130 3135 del qual n'és titular l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Tercer. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament.



Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.10 APROVAR UN DOCUMENT D'AUTORITZACIÓ, DE DISPOSICIÓ I DE RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ, I ORDENAR EL PAGAMENT DE L'IMPORT CORRESPONENT EN CONCEPTE D'UN AJUT ECONÒMIC PER URGÈNCIA SOCIAL, PER DESPESES FAMILIARS, EXPEDIENT 2570/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 2570/2017, d'Acció Social, relatiu a un ajut econòmic social per a despeses familiars en concepte d'urgència social.

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament concedeix diferents ajuts econòmics a les famílies de Caldes que ho necessiten per diferents conceptes, segons valoració social.
2. L'Equip Bàsic d'Atenció Social ha valorat el cas familiar d'urgència social que es detalla en l'annex 1, que consta a l'expedient, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48004 (Ajuts a l'atenció social). En aquest annex s'indica el nom d'usuari beneficiari, l'import i el concepte de la despesa.

3. La situació familiar de l'usuari esmentat en l'annex que fa referència en el punt 2 d'aquest acord, ha estat valorada en situació de risc social, en aquests casos són compatibles amb els ajuts d'urgència social.

4. La cap del departament d'Acció Social ha emès un informe, de data 16 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.

5. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

6. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

-Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar un document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament d'un import de 37,86 euros, en concepte d'un ajut econòmic per urgència social per despeses familiars, especificades a l'annex 1, que consta a l'expedient, i pagar aquest import a la Gestió Municipal de Serveis, S.A., a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48004 (Ajuts a l'atenció social) del pressupost municipal de 2017.

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a Gestió Municipal de Serveis, S.A.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.11 APROVAR UNS DOCUMENTS D'AUTORITZACIÓ, DE DISPOSICIÓ I DE RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ, I ORDENAR EL PAGAMENT DELS IMPORTS CORRESPONENTS EN CONCEPTE D'UNS AJUTS ECONÒMICS PER URGÈNCIA SOCIAL, PER DESPESES FAMILIARS, EXPEDIENT 3440/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 3440/2017, d'Acció Social, relatiu a uns ajuts econòmics socials per a despeses familiars en concepte d'urgència social.

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament concedeix diferents ajuts econòmics a les famílies de Caldes que ho necessiten per diferents conceptes, segons valoració social.

2. L'Equip Bàsic d'Atenció Social ha valorat els casos familiars d'urgència social que es detallen en l'annex 1, que consta a l'expedient, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48004 (Ajuts a l'atenció social). En aquest annex s'indica el nom d'usuari beneficiari, l'import i el concepte de la despesa.

3. La situació familiar dels usuaris esmentats en l'annex que fa referència en el punt 2 d'aquest acord, han estat valorades en situació de risc social, en aquests casos són compatibles amb els ajuts d'urgència social.

4. La cap del departament d'Acció Social ha emès un informe, de data 16 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.

5. A l'expedient administratiu hi consten els documents d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signats per la interventora, el quals acrediten que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

6. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar uns documents d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament dels imports esmentats a l'annex 1, que consta a l'expedient, d'un import total de 167,31 euros, i pagar els imports a l'Electra Caldense Energia, S.A. en concepte d'uns ajuts econòmics per urgència social per despeses familiars, especificades al mateix annex, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48004 (Ajuts a l'atenció social) del pressupost de 2017.

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a l'Electra Caldense Energia, S.A.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.12 APROVAR UN DOCUMENT D'AUTORITZACIÓ, DE DISPOSICIÓ I DE RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ, I ORDENAR EL PAGAMENT DE L'IMPORT CORRESPONENT EN CONCEPTE D'UN AJUT ECONÒMIC PER URGÈNCIA SOCIAL, PER DESPESES FAMILIARS, EXPEDIENT 6220/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6220/2017, d'Acció Social, relatiu a uns ajuts econòmics socials per a despeses familiars en concepte d'urgència social.(Lloguer_Habitatge)

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament concedeix diferents ajuts econòmics a les famílies de Caldes que ho necessiten per diferents conceptes, segons valoració social.
2. L'Equip Bàsic d'Atenció Social ha valorat el cas familiar d'urgència social que es detalla en l'annex 1, que consta a l'expedient, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48004 (Ajuts a l'atenció social). En aquest annex s'indica el nom d'usuari beneficiari, l'import i el concepte de la despesa.



3. La situació familiar de la usuària esmentada en l'annex que fa referència en el punt 2 d'aquest acord, ha estat valorada en situació de risc social, en aquests casos són compatibles amb els ajuts d'urgència social.

4. La cap de departament d'Acció Social ha emès un informe, de data 20 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.

5. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

6. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

-Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar un document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament de l'import de 1.350,00 euros, a favor de la usuària esmentada a l'annex 1 (D C L), que consta a l'expedient, i pagar l'import, **al més aviat possible**, a Caldes Finques. Gestió Integral, S.L., en concepte d'un ajut econòmic per urgència social per despeses d'habitatge, especificat al mateix annex, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48004 (Ajuts a l'atenció social) del pressupost municipal de 2017.

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a l'empresa Caldes Finques. Gestió Integral, S.L.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.13 APROVAR UN DOCUMENT D'AUTORITZACIÓ, DE DISPOSICIÓ I DE RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ, I ORDENAR EL PAGAMENT DE L'IMPORT CORRESPONENT EN CONCEPTE D'UN AJUT ECONÒMIC PER URGÈNCIA SOCIAL, PER DESPESES FAMILIARS, EXPEDIENT 6404/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6404/2017, d'Acció Social, relatiu a un ajut econòmic social per a despeses familiars en concepte d'urgència social.

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament concedeix diferents ajuts econòmics a les famílies de Caldes que ho necessiten per diferents conceptes, segons valoració social.
2. L'Equip Bàsic d'Atenció Social ha valorat el cas familiar d'urgència social que es detalla en l'annex 1, que consten a l'expedient, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48004 (Ajuts a l'atenció social). En aquest annex s'indica el nom de l'usuari beneficiari, l'import i el concepte de la despesa.



3. La cap del departament d'Acció social ha emès un informe, de data 16 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.

4. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

-Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar un document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament de l'import esmentat a l'annex 1, que consta a l'expedient, d'un import total de 408,88 euros en concepte d'un ajut econòmic per urgència social per despeses familiars especificades al mateix annex, i pagar l'import a Tura Serrats, S.L., a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48004 (Ajuts a l'atenció social) del pressupost municipal de 2017.

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i Tura Serrats, SL i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació

d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.14 APROVAR UN DOCUMENT D'AUTORITZACIÓ, DE DISPOSICIÓ I DE RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ, I ORDENAR EL PAGAMENT DE L'IMPORT CORRESPONENT EN CONCEPTE D'UN AJUT ECONÒMIC PER URGÈNCIA SOCIAL, PER DESPESES FAMILIARS, EXPEDIENT 6407/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6407/2017, d'Acció Social, relatiu a un ajut econòmic social per a despeses familiars en concepte d'urgència social.

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament concedeix diferents ajuts econòmics a les famílies de Caldes que ho necessiten per diferents conceptes, segons valoració social.
2. L'Equip Bàsic d'Atenció Social ha valorat el cas familiar d'urgència social que es detalla en l'annex 1, que consta a l'expedient, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48004 (Ajuts a l'atenció social). En aquest annex s'indica el nom d'usuari beneficiari, l'import i el concepte de la despesa.
3. La cap del departament d'Acció social ha emès un informe, de data 16 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.



4. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

-Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar un document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament d'un import total de 305,45 euros, a favor de la usuària esmentada en l'annex 1, que consta en l'expedient, en concepte d'un ajut econòmic per urgència social per despeses familiars especificades al mateix annex, i pagar l'import al llogueter, el Sr. Lluís Marfà Sallent a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48004 (Ajuts a l'atenció social) del pressupost municipal de 2017.

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.15 APROVAR UN DOCUMENT D'AUTORITZACIÓ, DE DISPOSICIÓ I DE RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ, I ORDENAR EL PAGAMENT DE L'IMPORT CORRESPONENT EN CONCEPTE D'UN AJUT ECONÒMIC PER URGÈNCIA SOCIAL, PER DESPESES FAMILIARS, EXPEDIENT 6412/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6412/2017, d'Acció Social, relatiu a un ajut econòmic social per a despeses familiars en concepte d'urgència social.

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament concedeix diferents ajuts econòmics a les famílies de Caldes que ho necessiten per diferents conceptes, segons valoració social.
2. L'Equip Bàsic d'Atenció Social ha valorat el cas familiar d'urgència social que es detalla en l'annex 1, que consta a l'expedient, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48005 (Ajuts Suport a la Infància). En aquest annex s'indica el nom d'usuari beneficiari, l'import i el concepte de la despesa.
3. La cap del departament d'Acció social ha emès un informe, de data 16 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.
4. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.



5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

-Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar un document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament d'un import total de 657,18 euros, a favor de la usuària esmentada en l'annex 1, que consta en l'expedient, en concepte d'un ajut econòmic per urgència social per despeses familiars especificades al mateix annex, i pagar l'import pagar a l'Organisme de Gestió Tributari de la Diputació de Barcelona, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48005 (Ajuts Suport a la Infància) del pressupost municipal de 2017.

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es



dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.16 APROVAR UN PAGAMENT A JUSTIFICAR EN CONCEPTE DE LES DESPESES DE TRANSPORT D'ALIMENTS PEL PROGRAMA EL GRAN RECAPTE D'ALIMENTS A CATALUNYA, EXPEDIENT 6431/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6431/2017, d'Acció Social, relatiu a les despeses del transport del programa Gran Recapte d'Aliments a Catalunya.

Antecedents

1. Els dies 1 i 2 de desembre es farà la recollida d'aliments en supermercats i mercats arreu de Catalunya pel Programa el Gran Recapte.
2. El Departament d'Acció Social de l'Ajuntament col·labora en el repartiment d'aliment bàsics per la població més desfavorida.
3. Per poder dur a terme la tasca de recollida d'aliments és necessari llogar una furgoneta i realitzar un pagament prèviament abans del 27 de novembre.
4. La cap del departament d'Acció social de l'Ajuntament ha emès un informe, en data 17 de novembre de 2017, on acredita la seva conformitat.
5. A l'expedient administratiu hi consta el document comptables signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.
6. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

-Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.



- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar un pagament a justificar en concepte de les despeses del transport d'aliments pel programa el Gran Recapte d'Aliments a Catalunya, d'un import total de 205,70 euros, a favor de l'empresa Fraikin Assets SAS, Sucursal en España, transferint la quantitat al número de compte bancari detallat a l'esmentat informe de la cap d'àrea, abans del dia **27 de novembre** de 2017, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-22693 (Fons local contra exclusió social).

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

6. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR D'HISENDA, EN ELS QUALS ES PROPOSA:
6.01 APROVAR DIVERSES RELACIONS DE FACTURES DE L'AJUNTAMENT, EXPEDIENT 6443/2017 D'INTERVENCIÓ.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6443/2017 d'Intervenció (expedient relacionat 720/2017), relatiu a l'aprovació de relacions de factures.

Antecedents

1. Elaborada la relació de factures generada per les compres de l'Ajuntament que es detalla a continuació:

NÚM. RELACIÓ	EMPRESA	IMPORT
O/2017/122	Factures RC	22.838,27 €
O/2017/123	Factures C/C	3.128,63 €
O/2017/124	Factures AD	66.000,20 €
	Import Total	91.967,10 €

2. La interventora ha emès un informe sobre l'existència de consignació pressupostària en el pressupost de 2017.

3. A la proposta d'acord relativa a l'aprovació de relacions de factures aprovada a la sessió de la Junta de Govern Local del dia 28 de juliol de 2017, en el punt 3 dels seus *antecedents*, per error diu: «La Interventora i la secretària han emès dos informes addicionals a la relació O/2017/67.», quan ha de dir: «La Interventora i la secretària han emès un informe addicional a la relació O/2017/78.».

Fonaments de dret

- Article 39.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.



Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda.

Primer. Aprovar la relació de factures que es detalla a la part expositiva d'aquest acord per un import total de **91.967,10** euros.

Segon. Ordenar el pagament dels referits documents per un import total de **91.967,10** euros.

Tercer. Rectificar l'error material del punt 3 dels *antecedents* de la proposta d'acord relativa a l'aprovació de relacions de factures, aprovada en la sessió de la Junta de Govern Local de data 28 de juliol de 2017, de la següent manera:

- On diu: «La Interventora i la secretària han emès dos informes addicionals a la relació O/2017/67».

- Ha de dir: «La Interventora i la secretària han emès un informe addicional a la relació O/2017/78».

Quart. Comunicar aquest acord a l'Àrea Econòmica de l'Ajuntament, per al seu coneixement i efecte.

7. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DE LA REGIDORA D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PERMANENT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

7.01 APROVAR UNA BESTRETA DE CAIXA PUNTUAL A FAVOR DE LA RESPONSABLE DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ADULTS EL ROURE GROS, A JUSTIFICAR, PER A DESPESES DE LA SORTIDA CULTURAL AL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES AMB ELS ALUMNES DE L'ESMENTADA ESCOLA, EXPEDIENT 6330/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6330/2017 d'Educació, relatiu a la bestreta de caixa puntual per les despeses de la sortida cultural a Capellades amb els alumnes de l'Escola d'Adults El Roure Gros.

Antecedents



1. L'Escola d'Adults Municipal El Roure Gros organitza amb els alumnes del centre una sortida al Museu Molí Paperer de Capellades el dia 3 de desembre d'enguany.
2. L'organització d'aquesta activitat comporta un seguit de petites despeses puntuals.
3. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació, signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre les despeses que es detallen a la part dispositiva d'aquest acord.
4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- De conformitat amb el que disposa l'article 32è. de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament per l'any 2017.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar una bestreta de caixa puntual a la senyora XXX, com a responsable de l'Escola Municipal d'Adults El Roure Gros, per la quantitat de 410,00 euros a justificar mitjançant comprovants per a despeses en la sortida cultural al Museu Molí Paperer de Capellades el dia 3 de desembre d'enguany amb els alumnes de l'esmentada escola, a pagar en efectiu, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 45.3240.22699 de Formació permanent del pressupost municipal de 2017.

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

7.02 APROVAR LA LIQUIDACIÓ DE LA TAXA A L'AGÈNCIA ESTATAL DEL "BOLETÍN OFICIAL DEL ESTADO", MITJANÇANT EL MODEL 791, PER TAL DE PUBLICAR AL BOE L'ANUNCI DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MENJADOR DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE CALDES DE MONTBUI, I APROVAR EL DOCUMENT COMPTABLE PERTINENT, EXPEDIENT 1104/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 1104/2017, relatiu a la licitació dels serveis de menjador de les escoles bressol municipals de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en la sessió de 2 de juny de 2017, va aprovar el plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars de la licitació interessada.



2. El dia 15 de novembre de 2017 ha estat enviat l'anunci de licitació del servei esmentat en el punt anterior, al Diari Oficial de la Unió Europea. La tramitació de la publicació de l'anunci de licitació al BOE, comporta el pagament d'una taxa per un import de 594,90 euros, ingrés que s'ha de realitzar a l'Agència Estatal del "Boletín Oficial del Estado" mitjançant el model 791, i que consta a l'expedient administratiu.

3. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

-Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, articles:

Article 10, pel que fa al concepte de contracte de servei.

Article 16, pel que fa els contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada.

Article 109 i s.s., pel que fa a la tramitació ordinària.

Article 142 i 159, pel que fa a les publicacions i termini.

Article 157 i s.s., pel que fa al procediment obert.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:



Primer. Aprovar la liquidació de la taxa a l'Agència Estatal del "Boletín Oficial del Estado", mitjançant el model 791, amb codi 5201710806090, per un import de 594,90 euros, mitjançant el càrrec al compte bancari 0075-1352-23-0660000369, per tal de publicar al BOE l'anunci de contractació dels serveis de menjador de les escoles bressol municipals de Caldes de Montbui.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament de la despesa descrita en el punt anterior, per un import de 594,90 euros, a nom de l'Agència Estatal del "Boletín Oficial del Estado", amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 9200 22603 Publicacions oficials, del vigent pressupost municipal.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

8. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE JOVENTUT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

8.01 APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL MES D'OCTUBRE DE 2017 PER A PETITES DESPESES ORDINÀRIES DE L'ESPAI JOVE EL TOC I REINTEGRAR LA QUANTITAT JUSTIFICADA A L'ENCARREGADA DEL SERVEI, EXPEDIENT 6308/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6308/2017 de Joventut, relatiu a la justificació de la bestreta de caixa fixa per a les despeses ordinàries de l'Espai Jove EL TOC.



Antecedents

1. Mitjançant l'acord de Junta de Govern Local de data 13 de gener de 2017, es va aprovar concedir a l'Espai Jove EL TOC de l'Ajuntament una bestreta de caixa fixa per la quantitat de 300,00 euros a justificar, per atendre diverses despeses en les seves activitats normals.
2. La senyora XXX, com a persona habilitada de la custòdia i utilització del fons de la bestreta, ha presentat en data 2 de novembre de 2017 els justificants de les despeses del mes d'octubre de 2017 per a la seva justificació.
3. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació, signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.
4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la justificació de les despeses de la bestreta de caixa fixa del mes d'octubre de 2017 per a petites despeses ordinàries de l'Espai Jove EL TOC per un import de 98,73 euros, justificades amb els comprovants que consten a l'expedient.



Segon. Reintegrar a la senyora XXX, encarregada de l'equipament juvenil El Toc, la quantitat justificada, a càrrec de l'aplicació pressupostària 47.3370.22609 de *TOC Informació Juvenil* del pressupost municipal de 2017.

Tercer. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR D'URBANISME, PLANEJAMENT TERRITORIAL I ACTIVITATS, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

9.01 RESOLDRE LA SOL·LICITUD DE REVISIÓ DELS GRUPS DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 19 QUE REGULA LA TAXA PER A LA RECOLLIDA I TRACTAMENT DE DEIXALLES, PRESENTADA PER LA COOPERATIVA 70 SCCL, PER ENCABIR L'ACTIVITAT DE BENZINERA SITUADA A LA FINCA DE L'AVINGUDA PI I MARGALL, 171, EXPEDIENT 3271/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient 3271/2017 relatiu a la revisió dels grups de l'ordenança fiscal número 19 que regula la taxa per a la recollida i tractament de deixalles per encabir l'activitat de gasolinera de la Cooperativa 70, SCCL.

Antecedents



1. La senyora XXX, en representació de Cooperativa 70, SCCL, va presentar, en data 17 de maig de 2017, una instància en la que exposa que el dia 24 de setembre de 2016 van presentar una instància amb número de registre 009834 sol·licitant la revisió de la taxa per a la gestió de residus de la benzinera, la titularitat de la qual és de Coop70, i que està ubicada a la seva finca de l'avinguda Pi i Margall, 171 de Caldes.

En aquella instància demanaven que es revisés el grup on s'ha assignat la seva activitat ja que no havien trobat la descripció concreta i entenen que s'ha assignat a una benzinera convencional sense tenir en compte que la seva no disposa de botiga i que l'únic residu que genera són els guants de plàstic i el paper eixugamans que els clients poden utilitzar.

2. En data 15 de juny de 2017, el tècnic de medi ambient de l'Ajuntament de Caldes de Montbui va emetre el següent informe:

«Motiu: Sol·licitud de revisió dels grups de l'ordenança fiscal número 19 que regula la taxa per a la recollida i tractament de deixalles per encabir l'activitat de gasolinera.

INFORME

En la sol·licitud fan referència a una instància anterior de data 24 de setembre de 2016 que no he pogut veure i no he pogut localitzar.

L'entrada gasolinera no figura al llistat d'activitats de la ordenança fiscal número 19.

Segons informació de l'Organisme de Gestió Tributària depenen de la Diputació de Barcelona, actualment les gasolineres les fan tributar com a activitats del grup 2 de l'article 12 de la ordenança.

Per classificar l'activitat proposo de la mateixa manera que s'ha fet en anteriors informes: aproximar els motius que l'ordenança pot amagar en l'actual classificació per grups, en funció de la producció estimada de deixalles i la tipologia de les mateixes.

Aquesta aproximació ens mourà, en tot moment, en terreny difícil de fonamentar. Només es podria fonamentar allò que fos una contribució per kg de residus recollits i serveis de recollida directament prestats.

Segons el redactat de l'ordenança i analitzant els grups d'activitats s'observa que per agrupar les activitats es té en compte:



- tipologia dels residus produïts i la seva naturalesa i
- una aproximació del volum i quantitat de les mateixes.

*En relació a la **tipologia** s'entén:*

El factor més determinant és si el desenvolupament de l'activitat genera o no fracció orgànica. Si bé és cert, que qualsevol activitat pot generar fracció orgànica en petites quantitats, no totes ho fan per sobre la quantitat produïda per un habitatge tipus.

Un altre factor a considerar és la producció d'envasos i embalatges en grans quantitats i si la naturalesa de l'activitat és professional o de despatx o més aviat comercial. Entenent que la diferència entre unes i altres és la quantitat de residus d'envasos i embalatges produïts. Molt major en l'activitat comercial.

*En relació al **volum i la quantitat***

L'ordenança incorpora un paràmetre que intenta gravar les activitats d'un mateix grup en funció de la quantitat de residus que produeix. El paràmetre utilitzat és la superfície destinada a l'activitat.

No es tracta d'un indicador de quantitat de residus generats i per aquest fet pot induir a error. S'observa que algunes activitats gravades en excés pel concepte superfície es situen en un grup inferior al teòric per intentar aplicar un cert factor de correcció.

Després d'aquesta senzilla anàlisi es podria suposar la següent classificació en funció de:

1. Pel desenvolupament de l'activitat es produeixen residus d'envasos i embalatges en quantitats superiors a les d'un habitatge tipus?

No: grups 0 o 1 Sí: grups 2, 3 o 4

2. Per les activitats dels grups 2, 3 i 4: Es tracta d'una activitat que produeix residus de fracció orgànica i o fracció resta per sobre de la mitjana d'un habitatge tipus?

No: grup 2 Sí: grups 3 o 4

3. Per les activitats dels grups 3 i 4: Es tracta d'un gran productor de fracció orgànica i deixalles en general?

Sí: grup 4 No: grup 3

4. Es tracta d'una activitat gravada en excés per la superfície que precisa?

No: grup correcte. Sí: Adjuntar-lo en un grup inferior

En cap cas s'hauria de passar al grup 0.

En el cas de l'activitat que motiva aquest informe i entenent:

- l'activitat de gasolinera com a únicament el subministre de combustible,
- que els residus especials que es puguin produir per vessaments o altres accidents no són motiu de la present ordenança ni del servei que pot oferir l'Ajuntament.



-que es tracta d'una activitat gravada en excés per la superfície que precisa

Es proposa incorporar aquesta activitat al grup 1 de l'ordenança fiscal per a la recollida i tractament de deixalles.

Dit això cal afegir tres reflexions:

- 1. L'informe fa referència a l'activitat de subministrament de combustible, per a altres activitats associades a aquesta -botiga o altres-, cal deixar clar que són activitats diferents i per tant s'ha d'assignar al grup que li correspongui i en funció de les superfícies de cada activitat.*
- 2. Sense menystenir l'informe que subscriu cal tenir present que caldria un estudi econòmic per tal d'ajustar la distribució per grups d'activitats i la participació de cada activitat i grup en els costos de la gestió de deixalles municipal. És evident que la distribució actual és una aproximació i per tant imprecisa pel que fa a justícia fiscal.*
- 3. Es proposa fer una revisió del padró d'activitats per saber quines activitats estan ben assignades, en quines poden haver-hi dubtes i quines amaguen diferents tipus d'activitats que poden tributar com a grups diferents.»*

3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Ordenança fiscal número 19, Taxa per recollida, transport, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Considerar que l'activitat que du a terme la benzinera de Cooperativa 70, SCCL ubicada a l'avinguda Pi i Margall, 171 està classificada per analogia amb el tipus d'activitat i residu generat, dins del grup 1 de la classificació d'activitats als efectes de la taxa per recollida, transport, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans.

Segon. Comunicar aquest acord a l'ORGT, indicant-li que serà necessari modificar la taxa liquidada l'any 2017, atenent a que, per error, no s'havia considerat aquesta activitat correctament. En el cas que la taxa hagi estat pagada, serà necessari retornar als interessats l'import cobrat en escriure.

Tercer. Notificar aquest acord a XXX, en representació de Cooperativa 70, SCCL, i a l'Àrea de Serveis econòmics de l'Ajuntament.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

9.02 APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA PER LES OBRES DE REPARACIÓ DE L'ENTRADA D'AIGUA QUE HI HA DAVANT DE L'ASCENSOR DE LA PISCINA COBERTA MUNICIPAL, EXPEDIENT TC103-2007-001976 - 10/2007.



Identificació de l'expedient

Expedient número 10/2007 (TC103-2007-001976) relatiu a la devolució de la fiança per a les obres de la separata d'instal·lacions de la piscina coberta municipal.

Antecedents

1. El dia 29 de novembre de 2007 el Ple de l'Ajuntament va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació i convocar concurs per a l'adjudicació de les obres de la separata d'instal·lacions de la piscina coberta municipal.
2. El Ple de l'Ajuntament, en data 27 de desembre de 2007, va adjudicar el contracte d'execució de les obres de la separata d'instal·lacions de la piscina coberta municipal a l'empresa CIOSA (Carrers i Obres, S.A.), per la quantitat total de 2.636.328,91 euros. En aquest mateix acord es va fixar una garantia definitiva del contracte en la quantitat de 105.453,16 euros.
3. En data 29 de gener de 2009 es va signar l'acta de recepció de les obres per part de l'Alcalde de Caldes de Montbui, el tècnic director de l'obra, senyor JTG, el tècnic facultatiu designat representant de la corporació local i la representant de l'adjudicatària, senyora XXX.
4. En la clàusula 1s) del Plec de clàusules administratives particulars aplicable a la contractació, mitjançant concurs, de les obres d'execució del projecte de la piscina coberta municipal de Caldes de Montbui (separata instal·lacions), es fixava un termini de garantia d'un any. En la seva oferta CIOSA incrementa a dos anys el termini de garantia.
5. Els serveis tècnics municipals, arran dels problemes sorgits per l'entrada d'aigua davant de l'ascensor, han emès informe que literalment diu:

«Antecedents

1. El projecte d'execució de la piscina coberta municipal del complex esportiu "Les Cremades" va ser construït per l'empresa Grup Soler constructora, S.L.



II. Que en data 29 de gener de 2009 es va firmar l'acta de recepció de l'obra i en conseqüència es comença a comptar des del mateix dia el termini de garantia d'un any, establert en el plec de clàusules administratives particulars.

III. Que durant el període de garantia i posteriorment s'han detectat deficiències constructives de l'obra, i que s'han solventat, en part, per l'empresa constructora de l'obra.

IV. Que a data d'aquest informe encara manca alguna deficiència, concretament l'entrada d'aigua de davant de l'ascensor.

V. Que les obres valorades per solventar aquesta deficiència puja a la quantitat de nou mil cinc-cents vuitanta sis amb trenta cinc cèntims d'euro (9.586,35 €).»

6. La Junta de Govern Local, en data 15 de novembre de 2013, va aprovar els acords següents:

«Primer. Aprovar la devolució de la garantia de les obres de la separata d'instal·lacions de la piscina coberta municipal, presentada per l'empresa CIOSA (Carrers i Obres, SA), que puja a la quantitat de 105.453,16 euros.

Segon. Vist l'informe emès pels Caps d'Àrea de Serveis Territorials i Serveis Personals, ja que es tracta d'un aval l'empresa adjudicatària haurà de presentar una nova garantia per valor de 9.586,35 € abans de procedir a la devolució de l'aval de 105.453,16 € que té dipositat en la tresoreria municipal, per tal de garantir la reparació de l'entrada d'aigua que hi ha davant de l'ascensor de la piscina coberta municipal

Tercer. Comunicar l'acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a les persones interessades.»

7. L'inspector d'obres i llicències municipal, en data 6 de juny de 2017, ha emès un informe amb les següents consideracions i conclusió:

«Consideracions

Segons resolució de la Junta de Govern Local de data 15 de novembre de 2013, l'objecte de la garantia dipositada per Grup Soler Constructora, SL de 9,586,35 € és la reparació de l'entrada d'aigua que hi ha davant de l'ascensor de la piscina coberta municipal.



En data 22 de desembre de 2016 Grup Soler realitza les reparacions pertinents per tal de solventar les filtracions d'aigua que hi ha davant de l'ascensor i en relació a aquestes reparacions l'empresa Grup Soler emet informe de la reparació i el registra a l'ajuntament amb codi E/975/2017.

En data 31/01/2016 es realitza visita a les instal·lacions de la piscina municipal de Les Cremades amb serveis tècnic de l'ajuntament, empresa Grup Soler i l'encarregat de manteniment de les instal·lacions. En aquesta visita es conclou que després de les darreres pluges no hi ha hagut noves filtracions i que per tant la reparació ha resultat efectiva.

Conclusió

Les obres de reparació objecte de la garantia de 9.586,35 € han estat realitzades.

Informo FAVORABLEMENT la devolució de la garantia de 9.586,35 € per garantir la reparació de l'entrada d'aigua que hi ha davant de l'ascensor de la piscina coberta municipal.»

8. Carrers i Obres SL ha canviat la seva denominació social per la de 1953 Grup Soler Constructora SL.

9. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

10. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es van efectuar els ingressos dels quals se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.

Fonaments de dret

- Article 102 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre:
«1. La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato de que se trate, o hasta que se declare la resolución de éste sin culpa del contratista.



2. Aprobada la liquidación del contrato y transcurrido el plazo de garantía, si no resultaran responsabilidades se devolverá la garantía constituída o se cancelará el aval o seguro de caución

El acuerdo de devolución deberá adoptarse y notificarse al interesado en el plazo de dos meses desde la finalización del plazo de garantía. Transcurrido el mismo, la Administración deberá abonar al contratista la cantidad adeudada incrementada con el interés legal del dinero correspondiente al periodo transcurrido desde el vencimiento del citado plazo hasta la fecha de la devolución de la garantía, si ésta no se hubiera hecho efectiva por causa imputable a la Administración.

3. En el supuesto de recepción parcial sólo podrá el contratista solicitar la devolución o cancelación de la parte proporcional de la garantía cuando así se autorice expresamente en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

4. En los casos de cesión de contratos no se procederá a la devolución o cancelación de la garantía prestada pro el cedente hasta que se halle formalmente constituída la del cesionario.

5. Transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá sin más demora, a la devolución o cancelación de las garantías una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el artículo 100. Cuando el importe del contrato sea inferior a 1.000.000€, si se trata de contratos de obras, o a 100.000€ en el caso de otros contratos, el plazo se reducirá a seis meses.»

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la devolució de la garantia per les obres de reparació de l'entrada d'aigua que hi ha davant de l'ascensor de la piscina coberta municipal, a l'empresa 1953 Grup Soler Constructora SL, que puja a la quantitat de 9.586,35 euros.



Segon. Comunicar l'acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9.03 APROVAR LA FACTURA PRESENTADA AMB REGISTRE D'ENTRADA NÚMERO E/12734/2017, CORRESPONENT AL PRIMER PAGAMENT DE L'IMPORT ADJUDICAT PEL SERVEI DE LA DIRECCIÓ DE L'OBRA DEL PROJECTE «PAS INFERIOR SOTA LA C-59, CAMÍ DEL POLÍGON DE LA BORDA, AL T.M. DE CALDES DE MONTBUI», EXPEDIENT 4825/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 4825/2017 relatiu a a la contractació del servei de la direcció de l'obra del projecte «Pas inferior sota la C-59, camí del polígon de La Borda, al T.M. de Caldes de Montbui».

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 29 de setembre de 2017, va aprovar els acords següents:

«Primer. Adjudicar a Enginyeria Reventós SL, amb NIF B60907037, el contracte del servei de la direcció de l'obra del projecte «Pas inferior sota la C-59, camí del polígon



de La Borda, al T.M. de Caldes de Montbui», que portarà a terme el senyor MRR, enginyer de camins, per un import de 17.850,00 euros, més 3.748,50 euros d'IVA al 21 %, resultant un import total de 21.598,50 euros, IVA inclòs.

Segon. Adjudicar a Proconrislab SL, amb CIF B66700790, el contracte del servei de la coordinació de seguretat i salut del projecte «Pas inferior sota la C-59, camí del polígon de La Borda, al T.M. de Caldes de Montbui», que portarà a terme la senyora LHCV, tècnic superior en PRL, per un import de 2.000,00 euros, més 420,00 euros d'IVA al 21 %, resultant un import total de 2.420,00 euros, IVA inclòs, per una durada prevista de les obres de 4 mesos.

Tercer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa descrita en el primer punt, per un import de 21.598,50 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60900 Projectes, estudis i direccions d'obra, del vigent pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Quart. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa descrita en el segon punt, per un import de 2.420,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60900 Projectes, estudis i direccions d'obra, del vigent pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Cinquè. Comunicar el present acord a les persones interessades.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.»



2. El dia 31 d'octubre de 2017, amb registre d'entrada número E/12734/2017, Enginyeria Reventós SL, amb NIF B60907037, ha presentat la factura número 17095, de data 31 d'octubre de 2017, corresponent al primer pagament de l'import adjudicat pel *servei de la direcció de l'obra del projecte «Pas inferior sota la C-59, camí del polígon de La Borda, al T.M. de Caldes de Montbui»*, per import de 2,975,00 euros, més 624,75 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 3.599,75 euros, IVA inclòs.

3. El cap de l'àrea de desenvolupament territorial he emès, el dia 23 de novembre de 2017, informe favorable del pagament de la factura especificada al punt anterior, pel que ha conformat la mateixa.

4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

5. A l'expedient administratiu hi consta el document comptable signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de Contractes del Sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la factura presentada per Enginyeria Reventós SL, amb NIF B60907037, el dia 31 d'octubre de 2017, amb registre d'entrada número E/12734/2017, factura número 17095, de data 31 d'octubre de 2017, corresponent al primer pagament de l'import adjudicat pel *servei de la direcció de l'obra del projecte «Pas inferior sota la C-59, camí del polígon de La Borda, al*



T.M. de Caldes de Montbui», per import de 2,975,00 euros, més 624,75 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 3.599,75 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable del reconeixement de l'obligació de la despesa descrita en el punt anterior, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60900 Projectes, estudis i direccions d'obra, del vigent pressupost municipal.

Tercer. Ordenar el pagament de la factura especificada al primer punt a Enginyeria Reventós SL, amb NIF B60907037, amb domicili fiscal al carrer Pere IV, 363 – 381, 1^ª. local 15, de Barcelona 08020.

Quart. Comunicar el present acord als interessats.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

9.04 RATIFICAR EL TEXT ÍNTEGRE DEL DECRET NÚM 000628/2017, DE DATA 22 DE NOVEMBRE DE 2017, EXPEDIENT 1574/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 1574/2017 relatiu a la ratificació del Decret núm 000628/2017 d'aprovació del Pla de seguretat i salut del contracte de les obres «Pas inferior sota la C-59, camí del Polígon de la Borda, al T.M. de Caldes de Montbui».

Antecedents



1. L'alcaldia va dictar, en data 22 de novembre de 2017, el Decret número 000628/2017, el contingut del qual es transcriu íntegrament a continuació:

«DECRET NÚM. 000628/2017

Identificació de l'expedient

Expedient número 1574/2017, relatiu a l'aprovació del Pla de seguretat i salut del contracte de les obres «Pas inferior sota la C-59, camí del Polígon de la Borda, al T.M. de Caldes de Montbui».

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 6 d'octubre de 2017, va aprovar els acords següents:

«Primer. Excloure del procediment d'adjudicació del contracte de l'obra «Pas inferior sota la C-59, camí del Polígon de la Borda, al T.M. de Caldes de Montbui» la proposta presentada per Artífex Infraestructuras SL, per no ser viable d'acord amb els informes tècnics que consten a l'expedient.

Segon. Adjudicar a Gestión Ingeniería y Construcción de la Costa Dorada SA, amb CIF A43795442, el contracte de les obres «Pas inferior sota la C-59, camí del Polígon de la Borda, al T.M. de Caldes de Montbui», per un import de 432.411,66 euros, més 90.806,45 euros d'IVA al 21 %, resultant un import total de 523.218,11 euros, IVA inclòs, un termini d'execució de 4 mesos i un termini de garantia de 6 anys.

Tercer. Aprovar el document comptable de disposició de la despesa, per import de 523.218,11 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 31 4590 60908 Enllaç soterrat C-59 Casc urbà Polígon La Borda, del pressupost municipal vigent.

Quart. Notificar, de conformitat amb el que disposa l'article 151.4 del TRLCSP, aquesta adjudicació a la resta de licitadors.



Cinquè. Notificar a l'adjudicatari la present resolució i citar-lo per a la signatura del contracte dins d'un termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Sisè. Publicar la formalització del contracte al BOPB i al perfil del contractant, en un termini no superior a 48 dies des de la data de la formalització.

Setè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

2. la Junta de Govern Local, en data 29 de setembre de 2017, va aprovar els acords següents:

«Primer. Adjudicar a Enginyeria Reventós SL, amb NIF B60907037, el contracte del servei de la direcció de l'obra del projecte «Pas inferior sota la C-59, camí del polígon de La Borda, al T.M. de Caldes de Montbui», que portarà a terme el senyor MRR, enginyer de camins, per un import de 17.850,00 euros, més 3.748,50 euros d'IVA al 21 %, resultant un import total de 21.598,50 euros, IVA inclòs.

Segon. Adjudicar a Proconrislab SL, amb CIF B66700790, el contracte del servei de la coordinació de seguretat i salut del projecte «Pas inferior sota la C-59, camí del polígon de La Borda, al T.M. de Caldes de Montbui», que portarà a terme la senyora LHCV, tècnic superior en PRL, per un import de 2.000,00 euros, més 420,00 euros d'IVA al 21 %, resultant un import total de 2.420,00 euros, IVA inclòs, per una durada prevista de les obres de 4 mesos.



Terçer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa descrita en el primer punt, per un import de 21.598,50 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60900 Projectes, estudis i direccions d'obra, del vigent pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Quart. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa descrita en el segon punt, per un import de 2.420,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60900 Projectes, estudis i direccions d'obra, del vigent pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Cinquè. Comunicar el present acord a les persones interessades.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

3. El dia 21 de novembre de 2017, el senyor XXX, en representació de l'empresa Gestión Ingeniería y Construcción de la Costa Dorada SA, ha presentat el Pla de Seguretat i Salut de l'obra "Aparcament a les Hortes de Baix i urbanització de la plaça del Sindicat. Fase I". Consta l'acta d'aprovació de la responsable de coordinació de seguretat en la fase d'execució de l'obra, la senyora LHCV.

4. L'òrgan de contractació d'aquesta obra és la Junta de Govern Local, per la qual cosa li correspon aprovar aquest Pla de seguretat i salut. Per raons d'urgència serà aprovat per l'alcaldia i s'haurà de ratificar el contingut íntegre d'aquesta resolució en la propera sessió que celebri la Junta de Govern Local.



5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de Contractes del Sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Per tot això i fent ús de les atribucions que la normativa em confereix,

RESOLC:

Primer. Aprovar el Pla de seguretat i salut de les obres «Pas inferior sota la C-59, camí del Polígon de la Borda, al T.M. de Caldes de Montbui», presentat pel senyor JMETS, en representació de l'empresa Gestión Ingeniería y Construcción de la Costa Dorada SA, el dia 21 de novembre de 2017, amb informe d'aprovació del Pla per a la seva aprovació, de data 21 de novembre de 2017, signat per la responsable de la coordinació de seguretat en la fase d'execució de l'obra, la senyora LHCV.

Segon. Ratificar el contingut íntegre d'aquesta resolució en la propera sessió que celebri la Junta de Govern Local.

Tercer. Comunicar aquest decret a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest decret, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest decret, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

2. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de Contractes del Sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Ratificar el text íntegre del Decret núm 000628/2017, de data 22 de novembre de 2017.

Segon. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.



10. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE SERVEIS MUNICIPALS, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

10.01 APROVAR EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques I EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA I ACOLLIDA D'ANIMALS DOMÈSTICS PERDUTS O ABANDONATS, I LA GESTIÓ DE LES COLÒNIES DE GATS DE CARRER DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 2700/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 2700/2017 relatiu a l'aprovació del plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de la licitació, per procediment obert i tramitació ordinària, del servei de recollida i acollida d'animals domèstics perduts o abandonats, i la gestió de les colònies de gats de carrer de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en la sessió celebrada en data 9 de juny de 2017, va aprovar els acords següents:

«Primer. Iniciar l'expedient de contractació per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, amb diversos criteris d'adjudicació, del servei públic de recollida i acollida d'animals domèstics perduts o abandonats, centre d'acollida i colònies de gats al carrer, de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Segon. Encarregar al cap d'àrea de Serveis Territorials de l'Ajuntament la gestió de la redacció del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars del contracte del servei públic de recollida i acollida d'animals domèstics perduts o abandonats, centre d'acollida i colònies de gats al carrer, de l'Ajuntament de Caldes de Montbui

Tercer. Preveure pel pressupost municipal per a l'any 2018 l'import necessari per atendre aquesta contractació.

Quart. Notificar aquests acords als interessats.



Cinquè. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.»

2. El procediment d'adjudicació, en consideració a la quantia del contracte, és l'obert, oferta econòmicament més avantatjosa, amb un criteri d'adjudicació previst en els articles 157 i següents del TRLCSP, i tramitació ordinària.

3. Els serveis tècnics de l'àrea de desenvolupament territorial ha redactat proposta de Plec de prescripcions tècniques que ha de regular el contracte del servei de recollida i acollida d'animals domèstics perduts o abandonats, i la gestió de les colònies de gats de carrer de Caldes de Montbui.

4. Els serveis jurídics de l'àrea de desenvolupament territorial ha redactat proposta de Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació del servei de recollida i acollida d'animals domèstics perduts o abandonats, i la gestió de les colònies de gats de carrer de Caldes de Montbui.

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

6. A l'expedient administratiu hi consten l'informe signat per la interventora i l'informe signat per la secretària general.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars per a l'adjudicació del contracte del servei de recollida i acollida d'animals domèstics perduts o abandonats, i la gestió de les colònies de gats de carrer de Caldes de Montbui, amb un pressupost de 181.920,68 euros, més 38.203,32 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 220.124,00 euros, IVA inclòs.

Segon. Preveure pel pressupost municipal per a l'any 2018 l'import necessari per atendre aquesta contractació.

Tercer. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al perfil del contractant i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, perquè en el termini de quinze dies, a comptar a partir del següent a la publicació d'aquest anunci, els interessats puguin presentar les seves proposicions.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

11. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR D'ESPAYS PÚBLICS I SOSTENIBILITAT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

11.01 CLASSIFICAR LES PROPOSICIONS PRESENTADES EN EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UNA CALDERA PER A LA XARXA DE CALOR DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE LES CREMADES DE CALDES



DE MONTBUI, I REQUERIR A L'EMPRESA PROPOSADA COM A ADJUDICATÀRIA, LA DOCUMENTACIÓ CORRESPONENT, EXPEDIENT 3322/2017

Identificació de l'expedient

Expedient número 3322/2017 relatiu al requeriment de la documentació per a l'adjudicació del contracte del subministrament i instal·lació d'una caldera per a la xarxa de calor dels equipaments municipals de Les Cremades de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. En data 24 de juliol de 2017 la Junta de Govern Local va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars del contracte del subministrament i instal·lació d'una caldera per a la xarxa de calor dels equipaments municipals de Les Cremades de Caldes de Montbui, amb un pressupost de licitació de 103.305,78 euros, més 21.694,21 euros d'IVA, resultant un import total de 124.999,99 euros, IVA inclòs.
2. El present contracte s'ha licitat per procediment obert i tramitació ordinària.
3. En data 16 de novembre de 2017 l'enginyer del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, va emetre un informe, valorant les ofertes presentades, amb les conclusions següents:

«Conclusió

*El tècnic que subscriu informa a la Mesa de Contractació que, un cop ponderada la documentació del sobre núm. 2 presentada pels licitadors, d'acord amb els informes emesos pel tècnic redactor del projecte i dels plecs tècnics del contracte i d'acord amb els criteris avaluable de forma automàtica definits a la clàusula onzena del PCAP, el licitador que ha obtingut major puntuació ha estat **Comercial Vallesana de Suministros, S.A.**, amb un total de **83,85 punts**. En aquest sentit, cal recordar que el licitador haurà de complir l'establert en la proposta presentada.»*

4. La Mesa de Contractació d'aquest contracte es va reunir en data 17 de novembre de 2017 per analitzar l'informe emès per l'enginyer que ha valorat les propostes, i va acordar el següent:



«Un cop els membres de la Mesa de Contractació han valorat l'informe anterior, es fan seu el contingut íntegre del mateix. És per tot això que la Mesa proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a **Comercial Vallesana de Suministros SA**, per haver estat l'oferta millor valorada i complir amb tots els requisits establerts als plecs corresponents, i l'exclusió de l'oferta presentada per IMS 2020 Soluciones de Energia SL.

Així doncs es procedeix a realitzar la classificació, per ordre decreixent de les proposicions presentades, segons la puntuació final obtinguda:

Posició	Oferta núm.	Concursant	Puntuació total
1	2	Comercial Vallesana de Suministros SA	83,85
2	4	COMET Martínez-Muntada SCP	61,48
3	3	Climasol Energias Alternativas SL	57,58
4	8	Watt Energia SL	50,01
5	5	Tondo Energia SL	48,15
6	6	UTE VORACIS SL – Plan Your Future SL (PYF)	31,07
7	7	Llonch-Clima SL	26,43
8	1	Energea Ingenieria en eficiencia energetica SL	19,15

S'haurà de requerir a **Comercial Vallesana de Suministros SA** el que estableix la clàusula 18a del plec de clàusules administratives particulars, que es transcriu a continuació:

«a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà



mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del TRLCSP.

b) Caldrà justificar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari, d'acord amb les determinacions dels articles 75 i 77 TRLCSP.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel volum anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims 3 anys acabats haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja del valor estimat del contracte. El volum anual de negoci s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, i si no hi estès inscrit les que estiguin dipositades en el registre corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

També es podrà acreditar justificant l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació i en els plecs del contracte.

La solvència tècnica de l'empresari haurà d'acreditar-se per la relació dels principals subministres efectuats durant els últims cinc anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministres efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.



c) La documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i autoritzi a l'òrgan de contractació a obtenir de forma directe l'acreditació d'aquestes dades, de disposar efectivament els mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 TRLCSP.

d) La documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

e) Comprovant d'haver liquidat el preu dels anuncis de la licitació en els diaris oficials fins el moment.»

A títol informatiu la garantia definitiva corresponent a un 5% de l'import adjudicat, IVA exclòs, que s'ha d'ingressar a la tresoreria municipal és de 4.648,76 euros, i la taxa de l'anunci de licitació d'aquest procediment al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona es va fer efectiva per un import de 140,96 euros, imports que es faran efectius mitjançant transferència bancària al número de compte del Banc Popular ES23 0075 1253 2306 6000 0369.

Per últim, el president de la Mesa de Contractació declara finalitzat l'acte, essent les 11 hores del dia indicat, i en prova de conformitat els membres de la Mesa signen aquesta Acta, de la qual cosa el secretari de la Mesa certifica.»

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Article 151.2 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.



Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Classificar per ordre decreixent les proposicions vàlidament presentades:

<i>Posició</i>	<i>Oferta núm.</i>	<i>Concursant</i>	<i>Puntuació total</i>
1	2	Comercial Vallesana de Suministros SA	83,85
2	4	COMET Martínez-Muntada SCP	61,48
3	3	Climasol Energias Alternativas SL	57,58
4	8	Watt Energia SL	50,01
5	5	Tondo Energia SL	48,15
6	6	UTE VORACIS SL – Plan Your Future SL (PYF)	31,07
7	7	Llonch-Clima SL	26,43
8	1	Energiea Ingenieria en eficiencia energetica SL	19,15

Segon. Requerir a **Comercial Vallesana de Suministros SA** perquè en el termini de DEU dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el present requeriment, presenti la següent documentació:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del TRLCSP.

b) Caldrà justificar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari, d'acord amb les determinacions dels articles 75 i 77 TRLCSP.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel volum anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims 3 anys acabats haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja del valor estimat del contracte. El volum anual de negoci s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, i si no hi estès inscrit les que estiguin dipositades en el registre corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

També es podrà acreditar justificant l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació i en els plecs del contracte.

La solvència tècnica de l'empresari haurà d'acreditar-se per la relació dels principals subministres efectuats durant els últims cinc anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministres efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

c) La documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i autoritzi a l'òrgan de contractació a obtenir de forma directe l'acreditació d'aquestes dades, de disposar efectivament els mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 TRLCSP.

d) La documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

e) Comprovant d'haver liquidat el preu dels anuncis de la licitació en els diaris oficials fins el moment.



Tercer. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11.02 CLASSIFICAR LES PROPOSICIONS PRESENTADES EN EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT D'11 PARQUÍMETRES I SISTEMA DIGITAL DE GESTIÓ PER A LA ZONA D'APARCAMENT REGULAT EN SUPERFÍCIE (ZONA BLAVA) DE CALDES DE MONTBUI, I REQUERIR A L'EMPRESA PROPOSADA COM A ADJUDICATÀRIA LA DOCUMENTACIÓ CORRESPONENT, EXPEDIENT 877/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 877/2017 relatiu al requeriment de la documentació per a l'adjudicació del contracte del subministrament i manteniment d'11 parquímetres i sistema digital de gestió per a la zona d'aparcament regulat en superfície (zona blava) de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. En data 24 de juliol de 2017 la Junta de Govern Local va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars del contracte del subministrament i manteniment d'11 parquímetres i sistema digital de gestió per a la zona d'aparcament regulat en superfície (zona blava) de Caldes de Montbui, amb un pressupost de licitació de 102.479,34 euros, més 21.520,66 euros d'IVA, resultant un import total de 124.000,00 euros, IVA inclòs.
2. El present contracte s'ha licitat per procediment obert i tramitació ordinària.
3. En data 20 de novembre de 2017 l'enginyer del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, va emetre un informe, valorant les ofertes presentades, amb les conclusions següents:

«Conclusió



*El tècnic que subscriu informa a la Mesa de Contractació que, un cop ponderada la documentació dels sobres núm. 2 i 3 presentada pels licitadors i d'acord amb els criteris avaluable de forma automàtica i els criteris que depenen d'un judici de valor definits a la clàusula onzena del PCAP, el licitador que ha obtingut major puntuació ha estat **Estacionamientos y Servicios, SAU**, amb un total de **77,33 punts**.»*

4. La Mesa de Contractació d'aquest contracte es va reunir en data 21 de novembre de 2017 per analitzar l'informe emès per l'enginyer que ha valorat les propostes, i va acordar el següent:

*«Un cop els membres de la Mesa de Contractació han valorat l'informe anterior, es fan seu el contingut íntegre del mateix. És per tot això que la Mesa proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a **Estacionamientos y Servicios SAU**, per haver estat l'oferta millor valorada i complir amb tots els requisits establerts als plecs corresponents.*

Així doncs es procedeix a realitzar la classificació, per ordre decreixent de les proposicions presentades, segons la puntuació final obtinguda:

Núm.	Nom de l'empresa	Puntuació Total
1	Estacionamientos y Servicios SAU	77,33
2	Parkeon SLU	46,80

*S'haurà de requerir a **Estacionamientos y Servicios SAU** el que estableix la clàusula 18a del plec de clàusules administratives particulars, que es transcriu a continuació:*

«a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà



mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del TRLCSP.

b) Caldrà justificar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari, d'acord amb les determinacions dels articles 75 i 77 TRLCSP.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel volum anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims 3 anys acabats haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja del valor estimat del contracte. El volum anual de negoci s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, i si no hi estès inscrit les que estiguin dipositades en el registre corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

També es podrà acreditar justificant l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació i en els plecs del contracte.

La solvència tècnica de l'empresari haurà d'acreditar-se per la relació dels principals subministres efectuats durant els últims cinc anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministres efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.



c) La documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i autoritzi a l'òrgan de contractació a obtenir de forma directe l'acreditació d'aquestes dades, de disposar efectivament els mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 TRLCSP.

d) La documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

e) Comprovant d'haver liquidat el preu dels anuncis de la licitació en els diaris oficials fins el moment.»

A títol informatiu la garantia definitiva corresponent a un 5% de l'import adjudicat, IVA exclòs, que s'ha d'ingressar a la tresoreria municipal és de 4.887,60 euros, i la taxa de l'anunci de licitació d'aquest procediment al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona es va fer efectiva per un import de 583,84 euros, imports que es faran efectius mitjançant transferència bancària al número de compte del Banc Popular ES23 0075 1253 2306 6000 0369.

Per últim, el president de la Mesa de Contractació declara finalitzat l'acte, essent les 13 hores del dia indicat, i en prova de conformitat els membres de la Mesa signen aquesta Acta, de la qual cosa el secretari de la Mesa certifica.»

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Article 151.2 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.



Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Classificar per ordre decreixent les proposicions vàlidament presentades:

Núm.	Nom de l'empresa	Puntuació Total
1	Estacionamientos y Servicios SAU	77,33
2	Parkeon SLU	46,80

Segon. Requerir a **Estacionamientos y Servicios SAU** perquè en el termini de DEU dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el present requeriment, presenti la següent documentació:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del TRLCSP.

b) Caldrà justificar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari, d'acord amb les determinacions dels articles 75 i 77 TRLCSP.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel volum anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims 3 anys acabats haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja del valor estimat del contracte. El volum anual de negoci s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, i si no hi estès inscrit les que estiguin dipositades en el registre corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

També es podrà acreditar justificant l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació i en els plecs del contracte.

La solvència tècnica de l'empresari haurà d'acreditar-se per la relació dels principals subministres efectuats durant els últims cinc anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministres efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

c) La documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i autoritzi a l'òrgan de contractació a obtenir de forma directe l'acreditació d'aquestes dades, de disposar efectivament els mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 TRLCSP.

d) La documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

e) Comprovant d'haver liquidat el preu dels anuncis de la licitació en els diaris oficials fins el moment.

Tercer. Fer constar expressament que de no complir-se íntegrament el requeriment dels apartats anteriors en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i



per tant, es procedirà a requerir la documentació ressenyada a l'apartat Segon al següent licitador, d'acord amb l'ordre en el qual han quedat classificades les ofertes.

Quart. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11.03 APROVAR LA FACTURA PRESENTADA AMB REGISTRE D'ENTRADA NÚMERO E/13042/2017, CORRESPONENT AL TERCER PAGAMENT D'UN 5% DE L'IMPORT ADJUDICAT PEL SERVEI PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU PER A LA CAMPANYA D'ASFALTAT 2017, L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, LA DIRECCIÓ DE L'OBRA, EL CONTROL ECONÒMIC, EL CONTROL DE QUALITAT, EL CERTIFICAT FINAL D'OBRA I LA COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, QUE INCLOU L'ÚLTIMA PART DEL PROJECTE EXECUTIU, EXPEDIENT 2781/2016.

Identificació de l'expedient

Expedient número 2781/2016 (TC201-2016-000074) relatiu a a la contractació de la redacció del projecte executiu per a la Campanya d'asfaltat 2017, l'estudi de seguretat i salut, la direcció de l'obra, el control econòmic, el control de qualitat, el certificat final d'obra i la coordinació de seguretat i salut.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 20 de desembre de 2016, va aprovar els acords següents:

«Primer. Adjudicar el contracte del servei per a la redacció del projecte executiu per a la Campanya d'asfaltat 2017, l'estudi de seguretat i salut, la direcció de l'obra, el control econòmic, el control de qualitat, el certificat final d'obra i la coordinació de seguretat i salut, al senyor XXX, amb DNI núm. 3XXXXXX, per un import de 9.493,47 euros, més 1.993,63 euros d'IVA al 21%, resultant un import total d'11.487,10 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa descrita en el punt anterior, amb càrrec a la aplicació pressupostària 20 1510 60900 Projectes, estudis i direccions d'obra, del pressupost municipal de 2016.



Terçer. Comunicar aquest acord als interessats.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

2. La Junta de Govern Local, en sessió de data 28 d'abril de 2017, va aprovar els acords següents:

«Primer. Aprovar la factura presentada pel senyor XXX, amb el número de NIF que consta a l'informe jurídic de dins l'expedient, el dia 31 de març de 2017, amb registre d'entrada número E/3899/2017, factura número 007-17 D-16, de data 30 de març de 2017, corresponent al primer pagament d'un 30% de l'import adjudicat pel servei per a la redacció del projecte executiu per a la Campanya d'asfaltat 2017, l'estudi de seguretat i salut, la direcció de l'obra, el control econòmic, el control de qualitat, el certificat final d'obra i la coordinació de seguretat i salut, que inclou l'estudi previ i una primera proposta, per import de 2,848,04 euros, més 598,09 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 3.446,13 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable del reconeixement de l'obligació de la despesa descrita en el punt anterior, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60909 Projectes, estudis i direccions d'obra, del vigent pressupost municipal.

Terçer. Ordenar el pagament de les factura especificada al el senyor XXX, amb NIF 33904138E, amb domicili fiscal al carrer Sant Ramon, 28, local, baixos 1ª., de Caldes de Montbui 08140.



Quart. Comunicar el present acord als interessats.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

3. La Junta de Govern Local, en sessió de data 10 de novembre de 2017, va aprovar els acords següents:

«Primer. Aprovar la factura presentada pel senyor XXX, amb NIF 33904138E, el dia 17 d'octubre de 2017, amb registre d'entrada número E/12221/2017, factura número 015-17 A-17, de data 2 d'octubre de 2017, corresponent al segon pagament d'un 35% de l'import adjudicat pel servei per a la redacció del projecte executiu per a la Campanya d'asfaltat 2017, l'estudi de seguretat i salut, la direcció de l'obra, el control econòmic, el control de qualitat, el certificat final d'obra i la coordinació de seguretat i salut, que inclou una part del projecte executiu, per import de 3.322,71 euros, més 697,77 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 4.020,48 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable del reconeixement de l'obligació de la despesa descrita en el punt anterior, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60909 Projectes, estudis i direccions d'obra, del vigent pressupost municipal.

Tercer. Ordenar el pagament de les factura especificada al el senyor JoXXX, amb NIF 33904138E, amb domicili fiscal al carrer Sant Ramon, 28, local, baixos 1^a., de Caldes de Montbui 08140.

Quart. Comunicar el present acord als interessats.



Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

4. El dia 9 de novembre de 2017, amb registre d'entrada número E/13042/2017, el senyor XXX, amb NIF 33904138E, ha presentat la factura número 16-17, de data 9 de novembre de 2017, corresponent al tercer pagament d'un 5% de l'import adjudicat pel servei per a la redacció del projecte executiu per a la Campanya d'asfaltat 2017, l'estudi de seguretat i salut, la direcció de l'obra, el control econòmic, el control de qualitat, el certificat final d'obra i la coordinació de seguretat i salut, que inclou l'última part del projecte executiu, per import de 474,67 euros, més 71,20 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 503,15 euros, IVA inclòs.

5. El cap de l'àrea de desenvolupament territorial he emès, el dia 22 de novembre de 2017, informe favorable del pagament de la factura especificada al punt anterior, pel que ha conformat la mateixa.

6. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

7. A l'expedient administratiu hi consta el document comptable signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de Contractes del Sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.



- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la factura presentada pel senyor XXX, amb NIF 3XXXXXXX, el dia 9 de novembre de 2017, amb registre d'entrada número E/13042/2017, factura número 16-17, de data 9 de novembre de 2017, corresponent al tercer pagament d'un 5% de l'import adjudicat pel servei per a la redacció del projecte executiu per a la Campanya d'asfaltat 2017, l'estudi de seguretat i salut, la direcció de l'obra, el control econòmic, el control de qualitat, el certificat final d'obra i la coordinació de seguretat i salut, que inclou l'última part del projecte executiu, per import de 474,67 euros, més 71,20 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 503,15 euros, IVA inclòs

Segon. Aprovar el document comptable del reconeixement de l'obligació de la despesa descrita en el punt anterior, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60909 Projectes, estudis i direccions d'obra, del vigent pressupost municipal.

Tercer. Ordenar el pagament de la factura especificada al primer punt al senyor XXX, amb NIF 3XXXXXXX, amb domicili fiscal al carrer Sant Ramon, 28, local, baixos 1^a., de Caldes de Montbui 08140.

Quart. Comunicar el present acord als interessats.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

11.04 APROVAR EL PLA DE SEURETAT I SALUT DE LES OBRES DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ «CAMPANYA D'ASFALTAT 2017» DE CALDES DE MONTBUI, PRESENTAT PER ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS SAU, EXPEDIENT 4486/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient 4486/2017 relatiu a l'aprovació del Pla de seguretat i salut del contracte de les obres del projecte d'urbanització «Campanya d'asfaltat 2017» de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 10 de novembre de 2017, va aprovar els acords següents:

*«Primer. Adjudicar a **Rogasa Construcciones y Contratas SAU** el contracte de l'obra de reasfaltat de diferents carrers "Campanya d'asfaltat 2017» de Caldes de Montbui, per un preu total de 372.033,76 euros, més 78.127,09 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 450.160,85 euros, IVA inclòs.*

Segon. Aprovar, el document comptable de disposició de la despesa, per import de 450.160,85 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 31 1532 61900 Campanya d'asfaltat del pressupost municipal vigent.

Tercer. Notificar, de conformitat amb el que disposa l'article 151.4 del TRLCSP, aquesta adjudicació a la resta de licitadors.



Quart. Notificar a l'adjudicatari la present resolució i citar-lo per a la signatura del contracte dins d'un termini màxim de 15 dies següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Cinquè. Publicar la formalització del contracte en el BOPB i en el perfil del contractant, en un termini no superior a 48 dies des de la data de la formalització.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

2. La Junta de Govern Local, en data 20 de desembre de 2016, va prendre els següents acords:

«Primer. Adjudicar el contracte del servei per a la redacció del projecte executiu per a la Campanya d'asfaltat 2017, l'estudi de seguretat i salut, la direcció de l'obra, el control econòmic, el control de qualitat, el certificat final d'obra i la coordinació de seguretat i salut, al senyor XXX, amb DNI núm. 33904138E, per un import de 9.493,47 euros, més 1.993,63 euros d'IVA al 21%, resultant un import total d'11.487,10 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa descrita en el punt anterior, amb càrrec a la aplicació pressupostària 20 1510 60900 Projectes, estudis i direccions d'obra, del pressupost municipal de 2016.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos. »

3. El dia 20 de novembre de 2017, **Rogasa Construcciones y Contratas SAU**, ha presentat el Pla de Seguretat i Salut de les obres del projecte d'urbanització «Campanya d'asfaltat 2017» de Caldes de Montbui.

4. En data 20 de novembre de 2017, l'arquitecte senyor XXX va signar l'acta d'aprovació del pla de seguretat i salut de les obres del projecte d'urbanització «Campanya d'asfaltat 2017» de Caldes de Montbui.

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de Contractes del Sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

- Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.



- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el Pla de seguretat i salut de les obres del projecte d'urbanització «Campanya d'asfaltat 2017» de Caldes de Montbui, presentat per **Rogasa Construcciones y Contratas SAU** el dia 21 de novembre de 2017, amb informe d'aprovació del pla per a la seva aprovació, de data 20 de novembre de 2017, signat per la responsable de coordinació de seguretat en la fase d'execució de l'obra, l'arquitecte senyor XXX.

Segon. Comunicar aquest acord a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

12. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE GOVERN OBERT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

12.01 CLASSIFICAR LES PROPOSICIONS PRESENTADES EN EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE QUATRE VEHICLES ELÈCTRICS PER A L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI I LLOGUER DE LES BATERIES D'AQUESTS VEHICLES, I REQUERIR A L'EMPRESA PROPOSADA COM A ADJUDICATÀRIA LA DOCUMENTACIÓ CORRESPONENT, EXPEDIENT 4772/2017.



Identificació de l'expedient

Expedient número 4772/2017 relatiu al requeriment de documentació per a l'adjudicació del contracte del subministrament de quatre vehicles elèctrics per a l'Ajuntament de Caldes de Montbui i lloguer de les bateries d'aquests vehicles.

Antecedents

1. En data 22 de setembre de 2017 la Junta de Govern Local va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars del contracte del subministrament de quatre vehicles elèctrics per a l'Ajuntament de Caldes de Montbui i lloguer de les bateries d'aquests vehicles, amb un pressupost de licitació de:

a) Lot número 1 (vehicles): 65.000,00 euros, més 13.650,00 euros d'IVA, per donar un total de 78.650 euros.

b) Lot número 2 (bateries): 13.487,60 euros, més 2.832,40 euros d'IVA, per donar un total de 16.320,00 euros.

2. El present contracte s'ha licitat per procediment obert i tramitació ordinària.

3. En data 21 de novembre de 2017 l'enginyer tècnic municipal ha emès un informe, valorant l'única oferta presentada:

«L' Ajuntament està tramitant la contractació per a l' adjudicació del subministrament de quatre vehicles elèctrics i el lloguer de bateries per aquests vehicles de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

Expedient: 4772/2017

L'enginyer tècnic municipal de l' Ajuntament de Caldes de Montbui,

INFORMA:

Les ofertes presentades per l' empresa Automòbils Pruna, SA, única empresa ofertant dels dos lots licitats són:

LOT 1: Subministrament de vehicles



75.694,89 € (IVA INCLOS) per entrega de vehicles abans del 31 de desembre de 2017.

78.336,76 € (IVA INCLOS) per entrega de vehicles a partir de l' 1 de gener de 2018.

LOT2: Lloguer de bateries

15.758,40 € (IVA INCLOS) pel cost total del termini de 4 anys

Analitzades les ofertes presentades totes elles s'ajusten a les característiques i costos exposats en el Plec de la licitació.

Cal esmentar que de les dues ofertes presentades pel Lot 1, el preu a considerar és el de 78.336,76 € (IVA INCLOS) per entrega de vehicles a partir de l' 1 de gener de 2018, ja que és inviable l' entrega d' aquests vehicles abans de la data tenint els terminis que resten fins a aquesta per acabar el procediment administratiu i l' entrega que establí el mateix Plec.

Indicar que en el el BOE núm 277 de 15/11/2017, s' ha publicat la Resolució 13158 de 14/11/2017 que indica les bases reguladores de la convocatòria de ajudas de adquisició de vehiculos con energias alternativas, que si l' Ajuntament té a bé sol·licitar podria rebaixar el cost final de l' adjudicació.»

4. La Mesa de Contractació d'aquest contracte es va reunir en data 21 de novembre de 2017 per analitzar l'informe emès per l'enginyer que ha valorat les propostes i va acordar el següent:

*«Un cop els membres de la Mesa de Contractació han valorat l'informe anterior, es fan seu el contingut íntegre del mateix. És per tot això que la Mesa proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació dels dos lots del contracte a **Automòbils Pruna SA**, per haver estat l'única oferta presentada i complir amb tots els requisits establerts als plecs corresponents.*

Així doncs es procedeix a realitzar la classificació, amb la única proposició presentada per a cada lot:

Lot 1: Subministrament de quatre vehicles elèctrics

Núm.	Empresa	NIF/CIF
1	Automòbils Pruna SAU	A58069352

Lot 2: Lloguer de les bateries vinculades als vehicles del lot 1



Núm.	Empresa	NIF/CIF
1	Automòbils Pruna SAU	A58069352

*S'haurà de requerir a **Automòbils Pruna SA** el que estableix la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars, que es transcriu a continuació:*

«a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del TRLCSP.

b) Caldrà justificar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari, d'acord amb les determinacions dels articles 75 i 77 TRLCSP.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel volum anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims 3 anys acabats haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja del valor estimat del contracte. El volum anual de negoci s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, i si no hi estès inscrit les que estiguin dipositades en el



registre corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

També es podrà acreditar justificant l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació i en els plecs del contracte.

La solvència tècnica de l'empresari haurà d'acreditar-se per la relació dels principals subministres efectuats durant els últims cinc anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministres efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

c) La documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i autoritzi a l'òrgan de contractació a obtenir de forma directe l'acreditació d'aquestes dades, de disposar efectivament els mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 TRLCSP.

d) Comprovant d'haver liquidat el preu dels anuncis de la licitació en els diaris oficials fins el moment.»

A títol informatiu la taxa de l'anunci de licitació d'aquest procediment al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona es va fer efectiva per un import de 262,78 euros, import que es farà efectiu mitjançant transferència bancària al número de compte municipal del Banc Popular ES23 0075 1253 2306 6000 0369.

Per últim, el president de la Mesa de Contractació declara finalitzat l'acte, essent les 12.40 hores del dia indicat, i en prova de conformitat els membres de la Mesa signen aquesta Acta, de la qual cosa el secretari de la Mesa certifica.»

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.



Fonaments de dret

- Article 151.2 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Classificar per ordre decreixent les proposicions vàlidament presentades per a cada lot:

Lot 1: Subministrament de quatre vehicles elèctrics

Núm.	Empresa	NIF/CIF
1	Automòbils Pruna SAU	A58069352

Lot 2: Lloguer de les bateries vinculades als vehicles del lot 1

Núm.	Empresa	NIF/CIF
1	Automòbils Pruna SAU	A58069352

Segon. Requerir a **Automòbils Pruna, SAU**, perquè en el termini de DEU dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el present requeriment, presenti la següent documentació:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent

Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del TRLCSP.

b) Caldrà justificar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari, d'acord amb les determinacions dels articles 75 i 77 TRLCSP.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel volum anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims 3 anys acabats haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja del valor estimat del contracte. El volum anual de negoci s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, i si no hi estès inscrit les que estiguin dipositades en el registre corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

També es podrà acreditar justificant l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació i en els plecs del contracte.

La solvència tècnica de l'empresari haurà d'acreditar-se per la relació dels principals subministres efectuats durant els últims cinc anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministres efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

c) La documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i autoritzi a l'òrgan de contractació a obtenir de forma directe l'acreditació d'aquestes dades, de disposar efectivament els mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 TRLCSP.

d) Comprovant d'haver liquidat el preu dels anuncis de la licitació en els diaris oficials fins el moment.

Terçer. Fer constar expressament que de no complir-se íntegrament el requeriment dels apartats anteriors en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i per tant, es procedirà a requerir la documentació ressenyada a l'apartat Segon al següent licitador, d'acord amb l'ordre en el qual han quedat classificades les ofertes.

Quart. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

13. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE RECURSOS HUMANS, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

13.01 APROVAR L'ADJUDICACIÓ DE LA COBERTURA DE LES CONTINGÈNCIES PER ACCIDENT DE TREBALL I MALALTIA PROFESSIONAL I DEL SUBSIDI PER INCAPACITAT TEMPORAL PER CONTINGÈNCIES COMUNES A MC MUTUAL, MÚTUA COL·LABORADORA AMB LA SEGURETAT SOCIAL NÚMERO 1, EXPEDIENT NÚMERO RH/146/2017/6466/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número RH/146/2017/6466/2017, relatiu a l'adjudicació de la cobertura de les contingències per accident de treball i malaltia professionals i del subsidi per incapacitat temporal per contingències comunes, a MC Mutual, mútua col·laboradora amb la seguretat social número 1.

Antecedents

1. Aquest Ajuntament té cobertes les contingències professionals per accident de treball i malaltia professionals, així com el pagament del subsidi per incapacitat temporal per contingència comuna amb la mútua Asepeyo, mútua col·laboradora de la Seguretat Social número 151, de conformitat amb l'adjudicació realitzada per acord de la Junta de Govern Local del dia 24 de novembre de 2015, expedient RH/268//2015, d'acord amb el plec de clàusules aprovades per la Junta de Govern Local del dia 29 de setembre de 2015, expedient RH/197/2015.

2. El Comitè de Seguretat i Salut, en data 27 d'octubre de 2017, va acordar, entre d'altres, demanar a la Mútua Aspeyo, dins del termini, que no prorrogués el servei de mútua d'accidents per dues queixes d'empleats rebudes per part dels representants dels treballadors en el tracte rebut i en la diagnòsi. També hi ha un cert descontent en no tenir les instal·lacions al municipi.

3. En data 31 d'octubre de 2017 es va enregistrar a la Mútua Asepeyo la petició de baixa en aquesta.

4. El Comitè de Seguretat i Salut va acordar convidar, a efectes de seleccionar una nova mútua d'accidents de treball i malalties professionals, perquè presentessin oferta les mútues següents, segons consta en acta d'aquest òrgan, número 17, del dia 15 de novembre de 2017:

Aspeyo

MC Mutual

Mútua Intercomarcal

Egarsat

Mútua Universal

Fremap

5. Van presentar oferta les mútues MC Mutual, Asepeyo i Egarsat.

6. El Comitè de Seguretat i Salut en la sessió del dia 21 de novembre de 2017, va acordar contractar els serveis de la Mútua MC Mutual per la seva ubicació.

7. Aquesta adjudicació no implica cap increment de despesa.

8. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de Dret

- L'article 4.c) del TR de la Llei de Contractes del sector públic aprovat per RD Leg. 3/2011, de 14 de novembre.
- Article 62 del Reial Decret 1993/1995, de 7 de desembre, pel qual s'aprova el règim de les Mútues Col·laboradores amb la Seguretat Social.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Subscriure el conveni d'Associació per les contingències derivades d'accident de treball i malaltia professionals, i del subsidi per incapacitat temporal, amb MC Mutual, mútua col·laboradora amb la seguretat social número 1, pel període d'un any.

Segon. Notificar aquest acord al servei de Recursos Humans, al Comitè d'Empresa, a la Junta de Personal de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, a MC Mutual, a la Mútua Asepeyo i a la Mútua Egarsat.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions



públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.