

ACORDS DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Núm.: 12/2017

Caràcter: ordinari

Data: 31 de març de 2017

1. APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL ORDINÀRIA ANTERIOR DE DATA 24 DE MARÇ DE 2017.

L'alcalde accidental obre la sessió i la secretària general proposa aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 24 de març de 2017, i els membres assistents a aquesta sessió de Junta de Govern Local acorden, per unanimitat dels presents, aprovar-la.

2. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DE L'ALCALDE, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

2.01 APROVAR L'AUTORITZACIÓ, LA DISPOSICIÓ DE LA DESPESA, EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ I ORDENAR EL PAGAMENT CORRESPONENT A L'APORTACIÓ ECONÒMICA PER L'ANY 2017 A L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES, EXPEDIENT 1162/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient d'Alcaldia número 1162/2017 relatiu a l'aportació econòmica de l'any 2017 a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Antecedents

1. L'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) està constituïda per l'agrupació voluntària de municipis, comarques i altres ens locals de Catalunya.
2. El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en la sessió ordinària del dia 29 de novembre de 2007, va aprovar la seva adhesió a l'ACM, acceptant-ne els estatuts i els drets i obligacions que se'n derivessin.

3. La quota d'associat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per aquest any 2017 és de 2.978 euros.

4. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició de la despesa i de Reconeixement de l'Obligació signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'Autorització, la Disposició de la despesa, el Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament de la quantitat de 2.978 euros corresponents a l'aportació econòmica per l'any 2017 a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, per part d'aquest Ajuntament, a càrrec de l'aplicació pressupostària 10 9200 48000, Associació Catalana de Municipis, del pressupost municipal vigent.

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea Econòmica d'aquest Ajuntament i a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

2.02 APROVAR LES ASSISTÈNCIES DE LES REGIDORES, REGIDORS I ALCALDE D'AQUESTA CORPORACIÓ PER L'ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ PLENÀRIA DE L'AJUNTAMENT, DE DATA 30 DE MARÇ DE 2017, EXPEDIENT 73/2017 DE SERVEIS GENERALS.

Identificació de l'expedient

Expedient 73/2017 de Serveis Generals, relatiu a l'abonament de les assistències als plens de les regidores, regidors i alcalde, corresponents al mes de març de 2017.

Antecedents

1. Mitjançant acord de Ple extraordinari de 25 de juny de 2015, expedient número G1215-2015-000015, es va acordar, entre d'altres, el següent:

“Tercer. Establir a favor dels regidors i regidores de la Corporació, sempre que no tinguin una altra remuneració per dedicació exclusiva o parcial a l'Ajuntament, el règim d'indemnitzacions següent:

a) Per assistència als Plens: un import de: 350 euros/sessió, amb una quantia màxima al mes de: 350 euros.

Aquestes quanties es contemplen com a fixes i liquidades a compte, mensualment, sense perjudici de que abans del final d'any es faci el còmput individual per cada regidor, que haurà o no de retornar les assignacions mensuals d'escreix, si per a la seva falta d'assistència a alguna de les sessions, fos necessari.”



2. En data 31 de març de 2017, la secretària general de la Corporació ha emès un informe de l'assistència de les regidores, regidors i alcalde a la sessió plenària extraordinària del dia 17 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

***"INFORME D'ASSISTÈNCIES DE REGIDORES I REGIDORS A LES SESSIONS
PLENÀRIES.***

*En la sessió plenària extraordinària del dia 17 de març de 2017 van assistir els regidors
que es detallen a continuació:*

COGNOMS I NOM	CÀRREC	ASSISTEIX	NO ASSISTEIX
XXX	ALCALDE	x	
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR		x
XXX	REGIDOR		x
XXX	REGIDOR		x
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR		x
XXX	REGIDOR		x

La qual cosa informo a efectes de la seva inclusió en el pagament de les assistències a la sessió plenària de referència del mes de març de 2017, de conformitat amb l'Acord de Ple de 25 de juny de 2015, pel qual s'estableix un import de 350 euros/sessió, amb la quantia màxima al mes de 350 euros.»

3. En data 31 de març de 2017, la secretària general de la Corporació ha emès un informe de l'assistència de les regidores, regidors i alcalde a la sessió plenària del dia 30 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

***"INFORME D'ASSISTÈNCIES DE REGIDORES I REGIDORS A LES SESSIONS
PLENÀRIES.***

*En la sessió plenària del dia 30 de març de 2017 van assistir els regidors que es
detallen a continuació:*



COGNOMS I NOM	CÀRREC	ASSISTEIX	NO ASSISTEIX
XXX	ALCALDE		x
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR	x	
XXX	REGIDOR	x	

La qual cosa informo a efectes de la seva inclusió en el pagament de les assistències a la sessió plenària de referència del mes de març de 2017, de conformitat amb l'Acord de Ple de 25 de juny de 2015, pel qual s'estableix un import de 350 euros/sessió, amb la quantia màxima al mes de 350 euros.”

4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Article 75è., de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar les assistències de les regidores, regidors i alcalde d'aquesta Corporació per l'assistència a les sessions plenàries de l'Ajuntament, de data 17 i 30 de març de 2017, d'acord amb els imports que es detallen a continuació:

ASSISTÈNCIES A PLENS	IMPORT
XXX	350,00.-
XXX	350,00.-
XXX	350,00.-
XXX	350,00.-
XXX	350,00.-
XXX	350,00.-
XXX	350,00.-
XXX	350,00.-
XXX	350,00.-

Segon. Comunicar aquest acord al servei de Recursos Humans i a l'àrea de Serveis Econòmics.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

3. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE RECURSOS HUMANS, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

3.01 APROVAR LA SOL·LICITUD D'ALTA AL SERVEI DEL REGISTRE DE DELINQÜENTS SEXUALS DEL CONSORCI AOC I L'APROVACIÓ DEL MODEL D'AUTORITZACIÓ DELS TREBALLADORS PER LA REALITZACIÓ DE LA CONSULTA, EXPEDIENT RH/32/2017-1177/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número RH/32/2017-1177/2017 relatiu a la sol·licitud d'alta al servei del Registre de Delinqüents Sexuals del Consorci AOC i l'aprovació del model d'autorització dels treballadors per la realització de la consulta.

Antecedents

1. La Llei 26/2016, de 25 de juliol, que modifica l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, estableix que serà requisit per a l'accés i exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'esses humans.

A tals efectes, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

2. La normativa vigent permet que l'entitat sol·liciti el certificat al propi treballador o que el treballador autoritzi a l'Ajuntament per tal que faci la consulta d'aquesta dada personal a través dels mitjans electrònics per Via Oberta, tramitant la sol·licitud al Consorci AOC d'alta en el servei de consulta en el registre de delinqüents sexuals i creant un document d'autorització a tals efectes.

3. Els centres de treball de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que impliquen contacte habitual amb menors, a efectes de sol·licitar als treballadors de l'Ajuntament la certificació negativa de delictes sexuals, així com els treballadors que es puguin incorporar són de l'àrea de Serveis Personals, de les seccions de la Biblioteca Municipal, d'Esports, de Benestar Social, d'Educació, de Participació Ciutadana, de Joventut, de Cultura i de Museus.

4. S'adjunta el formulari de consentiment per a la consulta dels antecedents penals sobre delictes de caràcter sexual per la seva autorització.

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Llei 26/2016, de 25 de juliol, per la qual es modifica l'apartat 1 i s'afegeixen els apartats 4 i 5 a l'article 13, de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor.
- L'article 9 del Reial Decret 1110/2015, d'11 de desembre, per la qual es regula el Registre Central de Delinqüents Sexuals.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Establir els centres de treball de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que impliquen contacte habitual amb menors, a efectes de sol·licitar als treballadors de l'Ajuntament la certificació negativa de delictes sexuals, així com els treballadors que es puguin incorporar que són de l'àrea de Serveis Personals, de les seccions de la Biblioteca Municipal, d'Esports, de Benestar Social, d'Educació, de Participació Ciutadana, de Joventut, de Cultura i de Museus.

Segon. Autoritzar el formulari de consentiment per a la consulta dels antecedents penals sobre delictes de caràcter sexual que consta dins l'expedient administratiu d'aquest acord.

Tercer. Sol·licitar el servei de Via Oberta l'accés a les dades sobre inexistència d'antecedents penals del Registre Central de Delinqüents Sexuals del Ministeri de Justícia.

Quart. Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest acte administratiu, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona o, a elecció de l'interessat/ada, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, en el termini

de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

En cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això, sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

3.02 APROVAR EL CONTINGUT I LA SIGNATURA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL A UNA ALUMNA DE L'INSTITUT MANOLO HUGUÉ DE CALDES DE MONTBUI, A L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI, I NOMENAR TUTORA DE LES PRÀCTIQUES, EXPEDIENT RH/38/2017/CAHIC-1176/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número RH/38/2017/CAHIC-1176/2017 relatiu a l'aprovació del Conveni de Col·laboració educativa entre l'Institut Manolo Hugué i l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. L'Institut Manolo Hugué, del departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, ha tramès a aquest Ajuntament un Conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball amb l'alumna senyora XXX.
2. És d'interès d'aquest Ajuntament la subscripció del Conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball, del dia 1 d'abril de 2017 i fins al dia 28 d'abril de 2017, ambdós inclosos, amb l'alumna senyora XXX.
3. Aquestes pràctiques de formació no comporten cap remuneració ni indemnització per part de l'Ajuntament de Caldes de Montbui envers l'alumna en pràctiques i, per tant, no comporta cap mena de relació laboral, funcional o estatutària.

4. L'alumna estarà coberta per l'Assegurança Escolar/SS, per la realització d'aquesta activitat, Pòlisses d'assegurances vigents, Departament d'Economia i Coneixement, de la Generalitat de Catalunya.
5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Article 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Ordre de 5 de juny de 2002, i de l'Ordre EDC/21/2006, de 30 de gener.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el contingut i la signatura del *Conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball* amb la senyora XXX, alumna de l'Institut Manolo Hugué de Caldes de Montbui, a l'Ajuntament de Caldes de Montbui, pel període des del dia 1 d'abril de 2017 i fins al dia 28 d'abril de 2017, ambdós inclosos. El conveni de col·laboració consta a l'expedient.

Segon. Facultar el senyor XXX, alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi, per a la signatura de l'esmentat conveni i de tots aquells documents que es puguin derivar del present acord.

Tercer. Nomenar tutora de les pràctiques a la senyora XXX empleada de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, amb la categoria de mestra d'educació infantil.

Quart. Notificar l'acord a l'Institut Manolo Hugué de Caldes de Montbui, a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

3.03 ATORGAR EL PERMÍS RETRIBUÏT DE LACTÀNCIA DE MANERA COMPACTADA SOL·LICITAT PER UNA TREBALLADORA D'AQUEST AJUNTAMENT, EXPEDIENT RH/31/2017-1088/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número RH/31/2017/BEALC-1088/2017, relatiu al permís de lactància de manera compactada sol·licitat per la senyora XXX.

Antecedents

1. La senyora XXX, treballadora d'aquesta Corporació, finalitzarà el permís de maternitat de setze setmanes el dia 3 d'abril de 2017.
2. En data 14 de març de 2017, mitjançant notificació a la Intranet, l'empleada va sol·licitar la compactació de l'hora diària d'absència a la feina per lactància, a partir del dia que s'hagi d'incorporar de manera efectiva a la feina.

3. En data 23 de març de 2017, la senyora XXX ha aportat un certificat de l'empresa on presta serveis l'altre progenitor conforme no gaudeix del permís de lactància.
4. El cap de l'àrea de Serveis Personals d'aquest Ajuntament, senyor XXX, en data 21 de març de 2017, va informar favorablement sobre la sol·licitud del permís de lactància de manera compactada de la senyora XXX. L'informe s'adjunta a l'expedient.
5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Article 27, de l'Acord de condicions de treball comunes dels empleats públics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui vigent, relatiu a llicències i permisos retribuïts.
- Articles 8 i 14, de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya.
- Articles 48,f) i 50.2, del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Atorgar, a la senyora XXX, el permís retribuït de lactància de manera compactada a partir del dia 3 d'abril de 2017 i fins al 4 de maig de 2017, ambdós inclosos, d'acord amb els fets i fonaments de dret exposats.

Segon. Comunicar aquest acord al departament de Recursos Humans i a la persona interessada.

Tercer. Contra aquest acte administratiu, que és definitiu i exhaureix la via administrativa d'acord amb allò que estableix l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, que aprova la Llei de bases de règim local l'article 172.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova

el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, de conformitat amb l'article 139 de la Llei 36/2011 reguladora de la jurisdicció social, podeu interposar demanda davant del jutjat social competent en el termini de 20 dies hàbils a comptar des de la data de la notificació d'aquest acord.

Tot això sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

4. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE CULTURA I PATRIMONI, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

4.01 AUTORITZAR L'ÚS DE LA SALA NOBLE DE L'ESPAI DE CAN RIUS A ANSACATERING I BANQUETS, SL, PER CELEBRAR UNA CERIMÒNIA CIVIL DE CASAMENT EL DIA 23 DE SETEMBRE DE 2017, I APROVAR LA LIQUIDACIÓ CORRESPONENT, EXPEDIENT 709/2017 DE CULTURA I PATRIMONI.

Identificació de l'expedient

Expedient número 709/2017 relatiu a l'autorització d'ús de la Sala Noble de l'Espai de Can Rius per celebrar un matrimoni civil entre XXX i XXX, el dia 23 de setembre de 2017, a les 18 hores.

Antecedents

1. Ansacatering i Banquets, SL amb CIF B63922744 , amb domicili al carrer Barcelona, 12 de Caldes de Montbui, en data 2 de març de 2017 ha presentat al Registre General de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, una instància amb número de registre E/2345/2017 mitjançant la qual demanen poder fer ús de la Sala Noble de l'Espai de Can Rius per celebrar el matrimoni civil entre XXX i XXX, el dia 23 de setembre, de 18 h a 19 h.
2. Un cop consultada la disponibilitat de la Sala Noble, s'ha comprovat que aquesta està lliure i es reserva per la data sol·licitada.
3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret

d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Ordenança fiscal de Preus públics, tarifa 1.

- Reial decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Autoritzar l'ús de la Sala Noble de l'Espai de Can Rius a Ansacatering i Banquets, SL, per celebrar una cerimònia civil de casament entre XXX i XXX, el dia 23 de setembre de 2017, a les 18 hores, segons la sol·licitud presentada el dia 2 de març de 2017, amb número de registre d'entrada E/2345/2017 .

Segon. Indicar a Ansacatering i Banquets, SL, que recomanin als nuvis que, un mes abans de la data del casament, s'hauran de posar en contacte amb el personal de l'Àrea d'Alcaldia, trucant al número de telèfon 93 862 70 27 o adreçant un correu electrònic a alcaldia@caldesdemontbui.cat , per concertar una reunió amb el regidor/regidora que farà el casament.

Tercer. Aprovar la liquidació de la tarifa 1 del preu públic relatiu als serveis a les instal·lacions i els locals municipals per un import de 210 euros corresponent a l'ús d'una hora el dia 23 de setembre de 2017.

Quart. Notificar a l'Organisme de Gestió Tributària que caldrà que emeti la liquidació del preu públic indicat.

Cinquè. Comunicar aquest acord a les persones interessades.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

4.02 APROVAR EL DOCUMENT COMPTABLE D'AUTORITZACIÓ, DE DISPOSICIÓ, DE RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ I ORDENAR EL PAGAMENT CORRESPONENT A L'APORTACIÓ ECONÒMICA DE LA SUBVENCIÓ DE L'ANY 2017 PER LA PROGRAMACIÓ D'ACTIVITATS, A L'ENTITAT AGRUPACIÓ SARDANISTA CALDERINA, EXPEDIENT 743/2017 DE CULTURA.

Identificació de l'expedient

Expedient número 743/2017 de Cultura, relatiu al conveni entre l'entitat Agrupació Sardanista Calderina i l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui va aprovar, en data 31 de maig de 2016, el contingut íntegre i la signatura del conveni de col·laboració entre l'entitat Agrupació Sardanista Calderina i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, per als anys 2016, 2017, 2018 i 2019.
2. L'entitat Agrupació Sardanista Calderina ha presentat en data 14 de febrer de 2017, al registre general de l'Ajuntament amb el número E/1565/2017, la justificació de la subvenció atorgada corresponent a la programació d'activitats de l'any 2016.



3. A l'expedient administratiu hi consta l'informe de l'Àrea gestora que acredita que aquesta entitat ha justificat correctament la subvenció que se'ls va atorgar l'any 2016 pel concepte descrit en el pacte tercer de l'esmentat conveni.
4. D'acord amb el que s' estableix al pacte 2 de l'esmentat conveni.
5. A l'expedient administratiu hi consten els documents d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació, signats per la interventora, els quals acrediten que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre les despeses que es detallen a la part dispositiva d'aquest acord.
6. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de Dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el document comptable d'autorització, de disposició, de reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament a l'entitat Agrupació Sardanista Calderina per la quantitat de 4.000,00 euros corresponents a l'aportació econòmica de la subvenció de l'any 2017 per la programació d'activitats definida en el pacte tercer del conveni, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 40.3340.48006 de Conveni agrupació sardanista calderina del pressupost municipal de 2017.

Segon. Comunicar els acords als Serveis Econòmics de l'ajuntament i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

4.03 APROVAR LA PROGRAMACIÓ CORRESPONENT A LES ACTIVITATS DE LA 20A. EDICIÓ DEL FESTIVAL DE TITELLES ROMÀ MARTÍ 2017, I LA FORMALITZACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DELS ESPECTACLES I DELS PROFESSIONALS QUE FIGUREN A L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU, I ELS DOCUMENTS D'AUTORITZACIÓ I DE DISPOSICIÓ DE LA DESPESA CORRESPONENT, EXPEDIENT 1010/2017 DE CULTURA.

Identificació de l'expedient

Expedient número 1010/2017 de Cultura, relatiu a la celebració de la 20a. edició del Festival de Titelles Romà Martí.

Antecedents

1. Els dies 20 i 21 de maig de 2017, l'Ajuntament de Caldes de Montbui organitza diferents activitats amb motiu de la celebració de la 20a. edició del Festival de Titelles Romà Martí.
2. Els actes programats per l'esmentat Festival són els que es detallen en el document que figura a l'expedient administratiu corresponent.

3. Des de la regidoria de Cultura s'ha treballat en totes aquelles accions que afavoreixen la planificació i el treball transversal amb diferents àrees municipals que amb la seva aportació, millorin el conjunt de la festa.
4. Les companyies d'espectacles i professionals a contractar per la programació del Festival de Titelles Romà Martí 2017 són les que es detallen al document que consta a l'expedient administratiu.
5. A l'expedient administratiu hi consten els documents d'Autorització i de Disposició, signats per la interventora, els quals acrediten que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre les despeses que es detallen a la part dispositiva d'aquest acord.
6. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Llei 11/2009, de 6 de juliol de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives. Article 42.
- Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Text refós de la Llei de contractes del sector públic 3/2011, de 16 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la programació corresponent a les activitats de la 20a. edició del Festival de Titelles Romà Martí 2017, la qual consta a l'expedient administratiu corresponent com a annex I.

Segon. Aprovar la formalització de la contractació dels espectacles i dels professionals que figuren a l'expedient administratiu, i els documents d'Autorització i de Disposició de la despesa, per un import total de 18.464,50 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 40.3380.22611 de Festival de Titelles del pressupost municipal de 2017 com a annex II.

Tercer. Aprovar el model de contracte que regirà per a tots els espectacles del Festival de Titelles Romà Martí 2017 que consta a l'expedient administratiu corresponent com a annex III.

Quart. Facultar el senyor Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la signatura dels esmentats contractes.

Cinquè. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

4.04 APROVAR LA PROGRAMACIÓ CORRESPONENT A LA CELEBRACIÓ DE SANT JORDI 2017 I AUTORITZAR A L'ENTITAT BALL DE DIABLES DE CALDES DE MONTBUI LA REALITZACIÓ DELS ACTES DE LA I TROBADA DE BÈSTIES A CELEBRAR EL DIA 22 D'ABRIL DE 2017, EXPEDIENT 1169/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 1169/2017 de Cultura relatiu a les activitats programades per Sant Jordi.

Antecedents

1. La regidoria de Cultura de l'Ajuntament organitza un seguit d'activitats amb motiu de la celebració de Sant Jordi.
2. Per dissenyar i definir la celebració de Sant Jordi es té en compte la valoració que es va fer de les edicions anteriors des de diversos àmbits (Serveis i Via Pública, Protecció Civil ...).
3. Els actes que conformen el programa de Sant Jordi són els que es detallen en el document que consta a l'expedient administratiu.
4. L'entitat Ball de Diables de Caldes de Montbui ha presentat en data 22 de març de 2017 al registre general de l'Ajuntament amb el número E/3259/2017 i E/3265/2017, una sol·licitud de concessió d'autorització per part de l'Ajuntament per la celebració de l'activitat I Trobada de Bèsties el dia 22 d'abril de 2017.
5. La tècnica de Cultura de l'Ajuntament ha emès un informe proposta, el qual consta a l'expedient administratiu corresponent.
6. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la programació corresponent a la celebració de Sant Jordi 2017, que es detalla en el document que consta a l'expedient administratiu corresponent com annex I.

Segon. Autoritzar a l'entitat Ball de Diablers de Caldes de Montbui la realització dels actes de la I Trobada de Bèsties a celebrar el dia 22 d'abril de 2017, els quals consten a l'expedient administratiu corresponent, fins a les 3.00 h de la matinada.

Tercer. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE TURISME I TERMALISME, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

5.01 APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES DE LA BESTRETA EXTRAORDINÀRIA PRODUÏDES AMB MOTIU DEL MERCAT DE L'OLLA, EXPEDIENT 395/2017 DEL DEPARTAMENT DE TURISME.

Identificació de l'expedient

Expedient número 395/2017 del departament de Turisme, relatiu a l'aprovació de la justificació d'una bestreta extraordinària concedida a XXX, tècnica de Turisme de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, mitjançant l'acord de Junta de Govern de data 3 de març de 2017.

Antecedents

1. En data 3 de març de 2017, la Junta de Govern Local va aprovar la concessió d'una bestreta extraordinària a XXX, tècnica de Turisme de l'Ajuntament, per una quantitat de 850,00 euros.
2. El motiu de la bestreta ha estat atendre despeses generades amb motiu del Mercat de l'Olla que no es poden atendre a través del procediment habitual de l'Ajuntament i requereixen un pagament al comptat, com ara el material especial per servir les degustacions que s'han organitzat, entre d'altres.
3. D'acord amb el contingut de l'informe proposta emès pel cap dels Serveis Personals, el qual consta dins l'expedient.
4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.
5. A l'expedient administratiu hi consta l'informe signat per la interventora, el qual acredita que hia suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del

cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la justificació de les despeses de la bestreta extraordinària produïdes amb motiu del Mercat de l'Olla, mitjançant els comprovants que consten a l'expedient per un import total de 828,66 euros i a càrrec de l'aplicació pressupostària 52.4311.22699 (fires) del pressupost municipal de 2017.

Segon. Comunicar l'acord a l'àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a la persona interessada.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

6. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I VOLUNTARIAT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

6.01 ADJUDICAR EL CONTRACTE PER L'ORGANITZACIÓ I LA GESTIÓ DEL SERVEI DE MEDIACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI I APROVAR EL DOCUMENT COMPTABLE D'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DEPESA CORRESPONENT, ENTRE ALTRES ACORDS, EXPEDIENT 1.5/2016 – 920/2017 DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

Identificació de l'expedient

Expedient número 1.5/2016 – 920/2017 de Participació Ciutadana, relatiu a la contractació de l'organització i la gestió del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local de data 2 de novembre de 2016, va aprovar el següent:

"Primer. Iniciar l'expedient de contractació per procediment obert i tramitació ordinària per a l'organització i gestió del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Segon. Sol·licitar als serveis jurídics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que redactin el Plec de Clàusules Administratives Particulars per la contractació interessada. El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars ja consta a l'expedient administratiu.

Tercer. Preveure l'import de 17.500 euros (IVA inclòs), corresponent a aquesta contractació, a l'aplicació pressupostària número 43 9250 22799 de Servei de mediació ciutadana del pressupost municipal de l'exercici 2017.

Quart. Notificar aquests acords al departament de Secretaria, i a les àrees de Serveis Econòmics i de Serveis Personals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui."

2. La Junta de Govern Local de data 8 de novembre de 2016, va aprovar el següent:

"Primer. Aprovar el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars per la contractació de l'organització i la gestió del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització de despesa corresponent per import de 17.500,00 euros (Iva inclòs), a càrrec de l'aplicació pressupostària



número 43 9250 22799 Servei de mediació ciutadana del pressupost municipal de l'exercici 2017.

Terçer. Publicar aquest acord en el en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el perfil del contractant i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament perquè en el termini de quinze (15) dies, a comptar a partir del següent a l'última publicació d'aquest anunci, els interessats puguin presentar les seves proposicions."

3. Transcorregut el termini per la presentació de les ofertes, les persones físiques i jurídiques que es van presentar van ser:

- XXX
- Aprop Gestions i Serveis, S.L.
- Assistència i Gestió Integral, Fundació Privada
- Ètic Habitat, SCCL
- XXX
- ADR Mediació, SLP

4. La Mesa de contractació es va reunir els dies 11 de gener de 2017, 13 de gener de 2017 i 23 de gener de 2017, per tal de procedir a l'obertura del sobre "A", del sobre "C" i la presentació de la valoració de les ofertes i obertura del sobre "B", respectivament, actes que consten a l'expedient administratiu.

5. Finalment la Mesa es va reunir el dia 26 de gener de 2017, per tal de procedir a la presentació i aprovació de l'informe de classificació de les ofertes presentades, i a la formulació de la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

L'informe de classificació de les ofertes presentades, emès per la Tècnica de Participació Ciutadana, XXX, es transcriu literalment a continuació:

"Identificació de l'expedient

Expedient número 1.5/2016 de Participació Ciutadana, relatiu a la contractació de l'organització i la gestió del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Antecedents

En data 8 de novembre la Junta de Govern Local va aprovar el plec de prescripcions tècniques per a la contractació de l'organització i la gestió del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En data 30 de novembre de 2016 el plec de prescripcions tècniques per a la contractació de l'organització i la gestió del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui es va publicar al BOP i al perfil del contractant de l'Ajuntament.

En data 23 de desembre de 2016 va finalitzar el termini de presentació d'ofertes. Les persones físiques i jurídiques que s'han presentat són: ADR Mediació SLP, Assistència i Gestió Integral Fundació Privada, Aprop Gestiona i Serveis SL, XXX, Ètic Habitat SCCL, i XXX.

En data 11 de gener de 2017 es va constituir la mesa de contractació. Els seus membres van procedir a l'obertura dels sobres A. Es va acordar que la documentació administrativa presentada per totes les empreses era correcta.

En data 13 de gener de 2017 la mesa de contractació reunida va procedir a l'obertura dels sobres C i va acordar encarregar a la tècnica de Participació Ciutadana la valoració tècnica d'acord als criteris que depenen d'un judici de valor aprovats en el plec de prescripcions tècniques per a la contractació de l'organització i la gestió del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Una vegada revisades totes les ofertes amb els criteris que depenen d'un judici de valor aprovats en el plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei mediació es valoren amb la següent puntuació:

• **Criteris que depenen d'un judici de valor fins a màxim de 20 punts**

<i>Empreses</i>	<i>Valoració tècnica fins a 20 punts</i>
XXX	20
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ PRIVADA	19
ADR MEDIACIÓ SLP	18
XXX	16
ÈTIC HABITAT, SCCL	15
APROP GESTIONA I SERVEIS SL	11



En data 23 de gener de 2017 la mesa de contractació reunida va procedir a l'obertura dels sobres B de totes les empreses.

Una vegada revisades totes les ofertes amb els criteris avaluables de forma automàtica aprovats en el plec de prescripcions tècniques per a la contractació de l'organització i la gestió del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui es valoren amb la següent puntuació:

- **Criteris avaluables de forma automàtica fins a màxim de 25 punts**

Baixades sobre el preu de licitació: 1 punt per a cada 1% de baixa respecte el preu

Preu de licitació sense IVA inclòs: 14.462,81 € + IVA

Empreses	Baixades sobre el preu de licitació (sense IVA inclòs)	Percentatge	Punts
XXX	12.727,27 euros	12%	12
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ PRIVADA	13.739,67 euros	5%	5
ADR MEDIACIÓ SLP	14.071,20 euros	2,70%	2,70
XXX	13.740,00 euros	5%	5
ÈTIC HABITAT, SCCL	13.016,53 euros	10%	10
APROP GESTIONA I SERVEIS SL	14.150,00 euros	2,16%	2,16

Una vegada revisades totes les puntuacions es relaciona el **quadre resum** incloent les puntuacions dels criteris objectius i dels criteris que depenen d'un judici de valor.

- **Resum final de puntuacions**

Empreses	Criteris judici de valor	Criteris objectius	Total
XXX	20	12	32
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ PRIVADA	19	5	24



ADR MEDIACIÓ SLP	18	2,70	20,70
XXX	16	5	21
ÈTIC HABITAT, SCCL	15	10	25
APROP GESTIONA I SERVEIS SL	11	2,16	13,6

Proposta de resolució

*Proposo a **XXX** que ha obtingut la puntuació de **32 punts** per l'adjudicació de la contractació de l'organització i la gestió del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui."*

6. La Mesa de contractació, reunida en data 26 de gener de 2016, aprovà per unanimitat l'informe emès i indicat en el punt anterior, acordant elevar a l'òrgan de contractació la següent proposta:

"Primer. Classificar les proposicions presentades segons el detall següent:

<i>Empreses</i>	<i>Criteris judici de valor</i>	<i>Criteris objectius</i>	<i>Total</i>
XXX	20	12	32
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ PRIVADA	19	5	24
ADR MEDIACIÓ SLP	18	2,70	20,70
XXX	16	5	21
ÈTIC HABITAT, SCCL	15	10	25
APROP GESTIONA I SERVEIS SL	11	2,16	13,6

Segon. Requerir la senyora XXX perquè en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què es notifiqui aquest acord, constitueixi la garantia definitiva a la Tresoreria de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per un import de 636,36 euros, corresponents al 5% de la proposta econòmica de 12.727,27 euros (Iva exclòs), i presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, un certificat bancari de titularitat del compte corrent que l'empresa designi per a rebre els ingressos als qual tingui dret, així com la documentació que acrediti la representació

i les facultats del licitador perquè sigui validada per l'Ajuntament, a més de complir amb les condicions establertes a la clàusula 1.18 del plec de clàusules administratives particulars aprovades.»

7. Per acord de Junta de Govern de data 10 de febrer de 2017, es va acordar el següent:

"Primer. Classificar les proposicions presentades per ordre decreixent, segons el detall següent:

<i>Empreses</i>	<i>Criteris judici de valor</i>	<i>Criteris objectius</i>	<i>Total</i>
XXX	20	12	32
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ PRIVADA	19	5	24
ADR MEDIACIÓ SLP	18	2,70	20,70
XXX	16	5	21
ÈTIC HABITAT, SCCL	15	10	25
APROP GESTIONA I SERVEIS SL	11	2,16	13,6

Segon. Requerir la senyora XXX perquè en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què es notifiqui aquest acord, constitueixi la garantia definitiva a la Tresoreria de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per un import de 636,36 euros, corresponents al 5% de la proposta econòmica de 12.727,27 euros (Iva exclòs), i presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, un certificat bancari de titularitat del compte corrent que l'empresa designi per a rebre els ingressos als qual tingui dret, així com la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador perquè sigui validada per l'Ajuntament, a més de complir amb les condicions establertes a la clàusula 1.18 del plec de clàusules administratives particulars aprovades.

Tercer. Notificar aquest acord a la persona interessada, senyora XXX, i a l'Àrea Econòmica de la corporació.

Quart. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que puguin exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que

disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques."

8. L'acord indicat al punt anterior es va notificar en data 27 de febrer de 2017.

9. Per instància de data 13 de març de 2017, amb el registre d'entrada número E/2805/2017, la senyora Sala va presentar la documentació requerida, i que ha estat oportunament validada.

10. Per tots aquests antecedents exposats, es considera adient acordar l'adjudicació del contracte objecte de la present licitació.

11. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta

Fonamentació jurídica

-Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, articles:

- 1) Article 10, pel que fa al concepte de contracte de servei.
- 2) Article 109 i s.s., pel que fa a la tramitació ordinària.
- 3) Article 142, pel que fa a les publicacions.
- 4) Article 157 i s.s., pel que fa al procediment obert.
- 5) Article 174, pel que fa al procediment per l'import.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Adjudicar a XXX, titular del DNI que es detalla a l'informe jurídic de dins l'expedient administratiu, el contracte per l'organització i la gestió del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives i al Plec de prescripcions tècniques particulars, aprovats per acord de Junta de Govern Local de 8 de novembre de 2016, i a la seva oferta.

Segon. Establir com a preu del contracte la quantitat de 38.181,82 euros, de principal, més 8.018,18 euros, corresponents a l'Iva, sumant un total de 46.200,00 euros, pels tres anys de contracte, corresponents als anys 2017, 2018 i 2019. La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 43 9250 22799 de Servei de Mediació.

Tercer. Aprovar el document comptable d'Autorització i de Disposició de despesa corresponent al període comprès des **del mes d'abril al mes de desembre de 2017**, sense comptar el mes d'agost, per la quantitat total d'11.200 euros (IVA inclòs). La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 43 9250 22799 de Servei de Mediació, del pressupost municipal de 2017.

Quart. Formalitzar el contracte en document administratiu de conformitat amb el que disposa l'article 156 del Reial decret legislatiu 3/2011, en virtut del qual s'aprova el nou text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Cinquè. Facultar l'alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi per la signatura de l'esmentat contracte i de tots aquells documents que es puguin derivar de la present adjudicació.

Sisè. Publicar aquesta adjudicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al perfil del contractant.

Setè. Per una altra banda, per acord de Junta de Govern Local de data 10 de febrer de 2017, es va acordar requerir a la senyora XXX per constituir la garantia definitiva a la Tresoreria de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per un import de 636,36 euros, quan en realitat la quantitat correcta és de 1.909,09 euros, corresponent al 5% de la proposta econòmica presentada per una quantitat de 38.181,82 euros, per la qual cosa falta per constituir com a garantia la quantitat de 1.272,73 euros.

Vuitè. Arran del manifestat al punt anterior es requereix a l'adjudicatària, senyora XXX, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, constitueixi la quantitat de 1.272,73 euros, en concepte garantia definitiva, com a complement a la ja constituïda de 636,36 euros, per sumar un total de

1.909,09 euros, corresponent al 5% de la proposta econòmica presentada per la quantitat de 38.181,82 euros.

Novè. Notificar l'adjudicació a totes les empreses licitadores i a l'adjudicatari citar-lo per a la signatura del contracte dins d'un termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació.

Desè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

7. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DE LA REGIDORA D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTAT D'OPORTUNITATS, I GENT GRAN, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

7.01 DEIXAR SENSE EFECTES EL CONTINGUT ÍNTEGRE DE L'ACORD APROVAT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL PASSAT 24 DE FEBRER D'enguany; APROVAR INICIALMENT LES *BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER ALS PROPIETARIS D'HABITATGES DEL PARC DESOCUPAT A CANVI DE LLOGAR AQUESTS HABITATGES AMB LA MEDIACIÓ DE LA BORSA DE LLOGUER SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI*, I SOTMETRE-LES A UN PERÍODE D'INFORMACIÓ PÚBLICA, EXPEDIENT TH205-2016-000429 -3313/2016.

Identificació de l'expedient

Expedient número TH205-2016-000429-3313/2016, relatiu a l'aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions per als propietaris d'habitatges del parc desocupat a canvi de llogar aquests habitatges amb la mediació de la borsa de lloguer social de l'ajuntament de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en data 24 de febrer de 2017, va prendre entre altres els següents acords:

“Primer. Aprovar inicialment les Bases reguladores de subvencions per als propietaris d'habitatges del parc desocupat a canvi de llogar aquests habitatges amb la mediació de la borsa de lloguer social de l'ajuntament de Caldes de Montbui.

Segon. Sotmetre les Bases aprovades inicialment a un període d'informació pública de 20 dies mitjançant els corresponents anuncis al BOPB, al tauler d'anuncis de la corporació i al web municipal. S'haurà d'inserir una referència d'aquest anunci al DOGC.

Tercer. De no formular-se cap al·legació a les bases aprovades inicialment, durant el termini atorgat, aquestes s'entendran definitivament aprovades.»

Aquest acord no s'ha publicat al BOPB, al tauler d'anuncis de la corporació però sí al web municipal.

2. El Cap d'Àrea de Serveis Territorials ha emès un informe tècnic que literalment diu:

«INFORME TÈCNIC

Assumpte: Anul·lació de l'aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions per als propietaris d'habitatges del parc desocupat a canvi de llogar aquests habitatges amb la mediació de la borsa de lloguer social de l'ajuntament de Caldes de Montbui.

Expedient núm. TH205-2016-000429-3313/2016

Antecedents

1. Al municipi de Caldes de Montbui hi ha la necessitat de lloguer a preus assequibles per fer front a la demanda de gran nombre de famílies desnonades o amb greus dificultats per poder accedir al mercat privat d'habitatge, amb el risc d'exclusió social que això comporta, i vist que el

Parc d'Habitatge Municipal és insuficient, l'Ajuntament de Caldes de Montbui vol oferir als propietaris d'habitatges que formen part del parc desocupat, i també als d'aquells que ja formen part de la Borsa de Lloguer Social, la possibilitat de rebre subvencions en forma d'ajut per adequar aquests habitatges a canvi de llogar aquests habitatges amb la mediació de la Borsa de Lloguer Social de l'agència de l'Habitatge de Catalunya.

2. En data 24 de febrer de 2017, la Junta de Govern de Local de l'ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió ordinària, va aprovar inicialment les Bases reguladores de subvencions per als propietaris d'habitatge del parc desocupat a canvi de llogar aquests habitatges amb la mediació de la borsa de lloguer social de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

3. Aquestes bases demanen que els habitatges objecte d'una subvenció siguin llogats mitjançant al Borsa de Lloguer Social de l'Oficina d'Habitatge de l'Ajuntament de Caldes de Montbui durant un període de 4 anys.

4. Donat que l'esforç econòmic que fa l'Ajuntament és important, fins a 6.000 euros per habitatge, aquest període de 4 anys és curt i no permet amortitzar la despesa. Per això, s'amplia el període de lloguer a través de la Borsa de Lloguer Social a 6 anys.

Normativa aplicable

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- Reglament General de Subvencions, aprovat per real Decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Per tot això es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer. Deixar sense efectes el contingut íntegre de l'acord aprovat a la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 24 de febrer de 2017 corresponent a l'expedient TH205-2016-000429.

Segon. Aprovar inicialment les Bases reguladores de subvencions per als propietaris d'habitatges del parc desocupat a canvi de llogar aquests habitatges amb la mediació de la borsa de lloguer social de l'ajuntament de Caldes de Montbui.

Tercer. Sotmetre les Bases aprovades inicialment a un període d'informació pública de 20 dies mitjançant els corresponents anuncis al BOPB, al tauler d'anuncis de la corporació i al web municipal. S'haurà d'inserir una referència d'aquest anunci al DOGC.

Quart. De no formular-se cap al·legació a les bases aprovades inicialment, durant el termini atorgat, aquestes s'entendran definitivament aprovades.»

3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

4. En data 24 de març de 2017, es va informar d'aquesta proposta d'acord a la Comissió Informativa de les matèries de competència de Ple que es sotmeten a la decisió de la Junta de Govern Local.

Fonaments de dret

- Article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- De conformitat amb el contingut dels acords plenaris aprovats en la sessió de 25 de juny de 2015, corresponents a les delegacions de competències i d'atribucions del ple a favor de la Junta de Govern Local i a la creació de la Comissió informativa de les matèries de Ple i de la Junta de Govern Local quan actuï per delegació del Ple.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Deixar sense efectes el contingut íntegre de l'acord aprovat a la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 24 de febrer de 2017 corresponent a l'expedient TH205-2016-000429-3313/2016.

Segon. Aprovar inicialment les Bases reguladores de subvencions per als propietaris d'habitatges del parc desocupat a canvi de llogar aquests habitatges amb la mediació de la borsa de lloguer social de l'ajuntament de Caldes de Montbui, les quals consten dins l'expedient administratiu.

Tercer. Sotmetre les Bases aprovades inicialment a un període d'informació pública de 20 dies mitjançant els corresponents anuncis al BOPB, al tauler d'anuncis de la corporació i al web municipal. S'haurà d'inserir una referència d'aquest anunci al DOGC.

Quart. De no formular-se cap al·legació a les bases aprovades inicialment, durant el termini atorgat, aquestes s'entendran definitivament aprovades automàticament sense necessitat de cap altre acord exprès.

8. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I D'HISENDA, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

8.01 APROVAR DIVERSES RELACIONS DE FACTURES DE L'AJUNTAMENT, EXPEDIENT 720/2017 D'INTERVENCIÓ.

Identificació de l'expedient

Expedient número 720/2017 d'Intervenció, relatiu a l'aprovació de relacions de factures.

Antecedents

1. Elaborada la relació de factures generada per les compres de l'Ajuntament que es detalla a continuació:

NÚM. RELACIÓ	EMPRESA	IMPORT
O/2017/17	Factures RC (OPA 2016)	8.101,42 €
O/2017/18	Factures RC	92.985,45 €
O/2017/19	Factures RC (OPA 2016)	422,72 €
O/2017/20	Factures AD	32.125,34 €
O/2017/21	Factures C/C (RC I AD)	9.300,66 €
O/2017/22	Factures AD	5.068,20 €
	Import Total	148.003,79 €

2. La interventora ha emès un informe sobre l'existència de consignació pressupostària en el pressupost de 2017.

Fonaments de dret

- Article 39.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2017, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la relació de factures que es detalla a la part expositiva d'aquest acord per un import total de **148.003,79** euros.

Segon. Ordenar el pagament dels referits documents per un import total de **148.003,79** euros.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'Àrea Econòmica de l'Ajuntament, per al seu coneixement i efecte.

8.02 APROVAR LES BAIXES TRIBUTÀRIES A PROPOSTA DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, EXPEDIENT 958/2017 DE TRESORERIA.

Identificació de l'expedient

Expedient núm. 958/2017 de Tresoreria, d'aprovació de baixes tributàries a proposta de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Antecedents

1. Per part de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT) s'han rebut les següents relacions de valors per tal que aquest Ajuntament n'aprovi la baixa:

Núm. Relació	Import	Motiu
17001	819,39€	Fallit inferior a 100€ (PF)
16026	11.306,99€	Fallit entre 100-1000€ (PF)
16015	3.940,08€	Fallit superior 1000€(PF)
16018	1.461,59€	Fallit inferior a 100€ Referenciats (PF)
16027	5.759,39	Fallit entre 100-1000€ Referen. (PF)
16028	169,43€	Fallit inferior a 100€ (PJ)
17004	829,21€	Fallit entre 100-1000€ (PJ)
17005	2.260,59€	Fallit superior 1000€ (PJ)
17006	177,96€	Fallit inferior a 100€ (PJ) Referen.
16019	1.246,41€	Fallit entre 100-1000€ (PJ) Referen.
17003	4.292,48€	Fallit superior 1000€ (PJ) Referen.
16023	1.928,43€	Fallit entre 100-1000€ (PF) Pat.Net.Neg.
17002	4.668,40€	Fallit superior a 1000€ (PF) Pat Net.Neg.
16025	31.404,40€	Fallit superior a 1000€ (PJ) Pat Net.Neg.
16029	3.654,24€	Fallit superior a 1000€ (PJ) P.Concursal.
TOTAL	73.918,99€	

2. S'ha revisat la documentació aportada per l'ORGT relativa a les baixes relacionades.

3. Els esmentats valors han seguit els tràmits que s'especifiquen a cadascun dels expedients i que estan degudament acreditats per l'ORGT.

4. D'acord amb el contingut de l'informe proposta de la cap d'àrea de Serveis Econòmics que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

- La tramitació dels expedients de deutes tributaris responen a la legislació tributària vigent:

Reglament General de Recaptació, aprovat pel Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol i la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

- Els tràmits particulars de cada expedient responen al que s'estableix a l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret

d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar les relacions de baixes de crèdits, les quals es detallen a l'apartat 1.

Antecedents, que presenta l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona amb els deutors i deutes que hi consten com a baixes pels motius especificats per un import de 73.918,99€, sense que aquesta aprovació afecti el dret de l'exercici de possibles accions per part de l'Ajuntament en allò que fa referència a la tramitació d'expedients de responsabilitat per perjudici de valors en la qual s'hagués pogut incórrer.

Segon. Comunicar el present acord a l'ORGT per tal que procedeixi a la baixa dels càrrecs que corresponguin.

Tercer. Comunicar el present acord a l'Àrea de Serveis Econòmics per a la comptabilització pertinent.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

8.03 APROVAR L'ACCEPTACIÓ DE L'AJUT ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, DEL «PROGRAMA COMPLEMENTARI DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ LOCAL 2017-2018»,

EN EL MARC DEL «PLA XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-2019», EXPEDIENT 967/2017 DE TREBALL.

Identificació de l'expedient

Expedient número 967/2017 de Treball, relatiu a l'acceptació de l'ajut atorgat per la Diputació de Barcelona, del «Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018», en el marc del «Pla Xarxa de Governs Locals 2016-2019».

Antecedents

1. La Diputació de Barcelona en sessió de Junta de Govern de 23 de febrer de 2017 va aprovar la concessió definitiva dels ajuts atorgats en el marc del «Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018», i va assignar l'import total de 364.565,20 euros a l'Ajuntament de Caldes de Montbui, distribuïts tal com es detalla:

Ens	Import total	Anualitat 2017	Anualitat 2018	Codi XGL
Ajuntament de Caldes de Montbui	364.565,20 €	182.282,60 €	182.282,60 €	17/X/234085

2. El «Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018» té per finalitat, per part de la Diputació de Barcelona, prestar suport als governs locals en la generació de nova ocupació, tot donat continuïtat al recolzament que ha vingut prestant en aquesta matèria en el marc dels Programes complementaris d'anys anteriors, mitjançant els plans locals d'ocupació.

3. El «Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018» contempla dues línies de suport, de les quals l'ajuntament de Caldes de Montbui només es pot acollir a la Línia 1, amb diferents opcions que es detallen a continuació, ja que la Línia 2 és de dinamització econòmica dels petits municipis, de fins a 1.000 habitants:

- **Línia 1, de suport a l'ocupació local**, amb la finalitat de donar suport als ens locals per a la realització d'actuacions de foment de l'ocupació, tant de forma pal·liativa com preventiva, mitjançant la concessió d'ajuts per al finançament de plans locals d'ocupació, per a la formació de persones aturades i també per afavorir la contractació laboral a les empreses privades, en el marc de tres modalitats:



- a) **Suport als plans locals d'ocupació**, per a la contractació laboral i/o nomenament interí de persones aturades o desocupades en el moment d'accedir al pla o programa desenvolupat per l'ens local, mitjançant la contractació directa, per al desenvolupament d'una activitat laboral en el sector públic, afavorint la contractació de determinats col·lectius en funció de les característiques de cada territori, per cobrir necessitats de l'ens local per a la prestació dels serveis públics.
- b) **Suport a la formació**, destinada a les persones aturades, millorar les seves capacitats, afavorir la cerca activa de feina i la integració i manteniment en el mercat de treball de les persones contractades, i al mateix temps, satisfer les necessitats de les empreses, fent-les més competitives.
- c) **Ajuts a la contractació laboral**, per part d'empreses, de persones aturades o que hagin participat o participin, d'alguna de les modalitats d'aquest programa complementari, concedint ajuts a les empreses i/o altres entitats privades, mitjançant la formalització de convenis amb entitats privades.

4. L'Ajuntament de Caldes de Montbui s'acull dins la Línia 1 del programa, a l'opció de suport als plans locals d'ocupació, que preveu la contractació laboral i/o nomenament interí de persones aturades o desocupades, i amb caràcter específic, aquelles que es troben en col·lectius en situació de risc d'exclusió social, prèviament inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya, com a demandants d'ocupació, podent estar-ho també a un Servei Local d'Ocupació. Aquestes persones no podran estar donades d'alta a cap dels règims de la Seguretat Social, en el termes del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social.

5. Les noves contractacions o nomenaments hauran de tenir una durada mínima de 3 mesos i s'hauran d'executar entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2018.

6. Són subvencionables, en la modalitat de suport a plans locals d'ocupació, de la Línia 1, dels plans locals d'ocupació, les despeses de capítol 1 del pressupost municipal, derivades de la contractació o nomenament de nou personal laboral, que es determinarà a partir del salari brut (inclosa la prorrata de les pagues extraordinàries, i les quotes a la seguretat social a càrrec de l'empresa o ens contractant), d'acord amb les hores anuals que correspon prestar, segons el conveni col·lectiu vigent o el contracte de nomenament formalitzat. També es consideraran

integrades en el cost laboral les despeses derivades dels costos generats pel personal durant períodes de baixa laboral, retribucions per hores extraordinàries, pagaments en espècie, vacances no efectuades i liquidades, dietes i indemnitzacions per mort, acomiadament o suspensió, cessament i percepcions per matrimoni, en els termes definits pel règim regulador del programa, tal com es detalla en el dictamen d'aprovació del «Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018».

7. L'execució de les contractacions laborals dels plans locals d'ocupació del «Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018» les durà a terme el propi Ajuntament de Caldes de Montbui.

8. Els ajuts són compatibles amb qualsevol altra subvenció o ajut concedit per altres administracions i ens públics o privats sempre i quan no es produeixi el sobrefinançament de l'actuació.

9. El termini d'execució de les actuacions objecte de l'ajut es durà a terme entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2018. En conseqüència, els contractes de treball o nomenaments s'hauran de formalitzar dins d'aquest període de temps, excepte quan procedeixi la pròrroga dels plans d'ocupació i de les contractacions o nomenaments.

10. La Diputació de Barcelona abonarà als ens locals una primera bestreta corresponent al 40% de l'ajut concedit, en el moment de presentar l'acceptació de l'ajut. Una segona bestreta de l'import total concedit, s'abonarà prèvia presentació i validació de la justificació de les despeses corresponents, com a mínim, a l'import de la bestreta. La quantitat restant, s'abonarà prèvia presentació i validació de la justificació de les despeses executades en els termes detallats en el règim de concertació.

11. Totes les despeses executades durant l'any 2017 s'hauran de justificar com a màxim el 31 de març de 2018. Els ens locals que a la justificació del 2017 no hagin executat un import mínim del 40% dels ajuts atorgats, hauran de presentar, com a màxim, el dia 30 de setembre de 2018, una justificació de les despeses executades fins assolir el citat import mínim corresponent al 40 % dels ajuts avançats. Les despeses no justificades anteriorment que s'hagin executat s'hauran de justificar, com a màxim, el 31 de març de 2019. Les justificacions s'hauran de presentar electrònicament, annexant el model normalitzat P4-010-16, mitjançant el tràmit disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, en el Portal de tràmits dels

ens locals i altres administracions. Els usuaris que ocupen el càrrec d'interventor tenen les funcions de signatura i presentació de les justificacions.

12. Els nous contractes laborals i/o nomenaments que es formalitzin a partir de la data d'aprovació d'aquest Programa complementari hauran de comprendre una menció al finançament percebut de la Diputació de Barcelona. A tal efecte es proposa: «El present contracte / nomenament interí està finançat en tot/part amb càrrec a l'ajut atorgat en el marc del «Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018», en el sí del Pla «Xarxa de Govern Locals 2016-2019» de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el corresponent règim de concertació».

13. L'import total de la subvenció, no està previst en el pressupost municipal del 2017 i s'haurà d'incorporar per modificació de majors ingressos en el moment de la recepció de la resolució definitiva, en les aplicacions pressupostàries d'ingrés 50 46100, Diputació, subvenció plans d'ocupació, i de despesa, 50 2410 13100, Personal laboral temporal foment ocupació, 50 2410 16002 Seguretat Social personal laboral temporal ocupació.

14. Per a l'efectivitat de la concessió és necessari que l'ens destinatari manifesti l'acceptació de l'ajut, com a molt tard el 29 d'abril de 2017, mitjançant el tràmit electrònic disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, en el Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions, annexant el model normalitzat P3-004-16. Els usuaris que ocupen el càrrec de secretari tenen les funcions de signatura i presentació de les acceptacions.

15. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Atès el Catàleg de serveis de l'any 2017 del Pla «Xarxa de Govern Locals 2016-2019» de la Diputació de Barcelona.

- Atès el dictamen del «Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018» de la Diputació de Barcelona.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'acceptació total de l'ajut atorgat per la Diputació de Barcelona, del «Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018», en el marc del «Pla Xarxa de Govern Locals 2016-2019», per un import total de 364.565,20 euros, amb codi 17/X/234085, distribuïts per les anualitats 2017 i 2018 amb la quantitat de 182.282,60 euros, en cadascuna d'elles, així com tots els termes de la concessió i les condicions per a la seva execució, tal com es detallen en l'acord de Junta de Govern de data 23 de febrer de 2017 de la Diputació de Barcelona. L'ingrés de la subvenció anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 50 46100, Diputació, subvenció plans d'ocupació, i de despesa, 50 2410 13100, Personal laboral temporal foment ocupació, 50 2410 16002 Seguretat Social personal laboral temporal ocupació.

Segon. Notificar l'acord a la Diputació de Barcelona, a l'àrea de Serveis Econòmics i a la regidoria de Desenvolupament Econòmic d'aquest Ajuntament.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

8.04 APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PROFESSIONALS DE PERSONAL DOCENT PER A LA IMPARTICIÓ DE DETERMINADES ACCIONS FORMATIVES DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ D'OFERTA EN ÀREES PRIORITÀRIES ADREÇADES PRIORITÀRIAMENT A PERSONES TREBALLADORES DESOCUPADES (FOAP 2016) QUE PROMOU EL SERVEI D'Ocupació DE CATALUNYA (*ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE MARGATZEMS; ANGLÈS GESTIÓ COMERCIAL*), EXPEDIENT 49/2017 DE TREBALL.

Identificació de l'expedient

Expedient número 49/2017 de Treball, relatiu a la contractació de serveis professionals de personal docent per a la impartició de determinades accions formatives del programa de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades (FOAP 2016) que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 13 de desembre de 2016 va aprovar l'acceptació de la subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya, per un import 100.039,50 euros, per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades (FOAP-2016), amb número d'expedient 16/FOAP/315/0144428, tal com es detalla:

Codi acció	Nom acció		Import total subvenció
SSCS0208	Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials	Formació professionalitzadora	27.472,50 €
		Formació complementària	1.485,00 €
		Mòduls de pràctiques	1.800,00 €
ADGG0508	Operacions auxiliars d'enregistrament i tractament de dades i documents	Formació professionalitzadora	26.244,00 €
		Formació complementària	1.458,00 €
		Mòduls de pràctiques	1.800,00 €
COML0309	Organització i gestió de magatzems	Formació professionalitzadora	21.576,00 €
		Formació complementària	696,00 €
		Mòduls de pràctiques	1.800,00 €
ADGX01	Anglès gestió comercial		15.708,00 €

100.039,50 €

2. Atesa la normativa reguladora, les entitats beneficiàries poden impartir la formació amb personal formador sota relació mercantil mitjançant factura o minuta. El personal formador ha de complir determinats requisits d'experiència formativa i laboral relacionada amb l'àmbit de l'acció formativa.

3. En relació a la contractació de personal docent qualificat per a la impartició de la formació professionalitzadora del certificat de professionalitat Organització i gestió de magatzems (COML0309) de la convocatòria FOAP 2016 i atès l'informe emès per la tècnica de formació en data 17 de març de 2017, de les diferents propostes rebudes, les de XXX i la de XXX, han estat valorades com les més adequades, tot i no ser les propostes més econòmiques, per la seva destacada experiència laboral en l'àmbit de la logística, i les competències en docència, a més d'experiència impartint el mateix certificat de professionalitat anteriorment. El XXX, té experiència superior als 20 anys en centres logístics, havent estat director i cap de departament, a més de tenir experiència docent en la mateixa especialitat formativa superior als 10 anys. Els mòduls MF1015 i MF1005, s'adapten al seu perfil. El XXX ha estat cap logístic en diverses empreses, amb experiència superior als 15 anys en l'àmbit, i ha impartit el mòdul MF1014 en convocatòries anteriors. Consten en l'expedient administratiu com annex 1 les propostes rebudes.

NOM I COGNOMS	EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL ÀMBIT	EXPER. FORMACIÓ OCUPACIONAL	FORMACIÓ PRÈVIA	FORMACIÓ REGLADA	MODULS FORMATIUS / HORES			PREU HORA	COST TOTAL
					140	80	90		
XXX	S	S	S	MASTER LOGÍSTICA		MF1015	MF1005	38,29 €	6.509,30 €
XXX	S	S	S	LLICENCIATURA	MF1014			33,00 €	4.620,00 €
XXX	S	S	S	LLICENCIATURA	MF1014	MF1015	MF1005	40,00 €	12.400,00 €
XXX	S	S	N	LLICENCIATURA	MF1014	MF1015	MF1005	50,00 €	15.500,00 €
XXX	S	N	N	CFGM	MF1014	MF1015	MF1005	43,00 €	13.330,00 €

4. Es valora fer una distribució de mòduls segons l'especialitat de cada formador, i s'atorguen a XXX, els mòduls MF1015 i MF1005, de 80 i 90 hores respectivament, per un import total màxim de 6.509,30 euros, i el mòdul MF1014 de 140 hores a XXX, per un import total màxim de 5.600,00 euros més la tutoria i seguiment de pràctiques a empreses de 80 hores, amb un cost total màxim de 1.800,00 euros, que ascendiran a un import total màxim previst de 7.400,00 euros.

5. En relació a la contractació de personal docent qualificat per a la impartició de la formació professionalitzadora Anglès gestió comercial (ADGX01) de la convocatòria FOAP 2016 i atès l'informe emès per la tècnica de formació en data 17 de març de 2017, de les diferents propostes rebudes, la de XXX (DNI-XXX) ha estat valorada com la més adequada per la seva formació, especialitzada en relacions internacionals, havent cursat estudis universitaris en llengua anglesa, i per la seva competència docent, havent impartit formació d'idiomes en diferents centres. L'import total màxim previst per la seva contractació és de 5.100,00 euros més 100,00 euros de preparació, que ascendiran a un import total màxim previst de 5.200,00 euros. Consten a l'expedient administratiu com annex 2 les propostes rebudes.

FORMADOR	PREU HORA	PREPARACIÓ	COST TOTAL
XXX (ALPHABET)	34,75 €		6.950,00 €
XXX (NOVA ACADEMIA)	45,00 €		9.000,00 €
XXX	25,00 €	100,00 €	5.100,00 €

6. La despesa ocasionada per la formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades (FOAP 2016) que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya està prevista a l'aplicació pressupostària 50 2410 22699 del pressupost municipal, i té el codi de projecte 2016 3-FOA16-1-1.

7. D'acord amb el contingut de l'informe proposta emès per la cap de Foment Econòmic, el qual consta dins l'expedient.

8. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- ORDRE TSF/288/2016, de 24 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la contractació del personal docent qualificat per a la impartició de la formació professionalitzadora del certificat de professionalitat Organització i gestió de magatzems (COML0309) de la convocatòria FOAP 2016, a nom de XXX, amb el número de DNI que consta a l'informe proposta emès per la cap de Foment Econòmic, per a la impartició dels mòduls MF1015 i MF1005, de 80 i 90 hores respectivament, amb un import total màxim previst de 6.509,30 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 50 2410 22699 Foment de l'Ocupació del pressupost municipal, amb codi de projecte 2016 - 3-FOA16-1-1.

Segon. Aprovar la contractació del personal docent qualificat per a la impartició de la formació professionalitzadora del certificat de professionalitat Organització i gestió de magatzems (COML0309) de la convocatòria FOAP 2016, a nom de XXX, amb el número de DNI que consta a l'informe proposta emès per la cap de Foment Econòmic, per a la impartició del mòdul MF1014 de 140 hores per un import màxim previst de 5.600,00 euros més la tutoria i seguiment de pràctiques a empreses de 80 hores, amb un cost total màxim de 1.800,00 euros, que ascendiran a un import total màxim previst de 7.400,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 50 2410 22699 Foment de l'Ocupació del pressupost municipal, amb codi de projecte 2016 - 3-FOA16-1-1.

Tercer. Aprovar la contractació de personal docent qualificat per a la impartició de la formació professionalitzadora Anglès gestió comercial (ADGX01) de 220h. de la convocatòria FOAP 2016, a nom de XXX, amb el número de DNI que consta a l'informe proposta emès per la cap de Foment Econòmic, amb un import màxim previst de 5.200,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 50 2410 22699 Foment de l'Ocupació del pressupost municipal, amb codi de projecte 2016 – 3-FOA16-1-1.

Quart. Notificar l'acord a les persones interessades, a l'àrea de Serveis Econòmics i a la regidoria de Desenvolupament Econòmic d'aquest Ajuntament.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

8.05 APROVAR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PROFESSIONALS DE PERSONAL DOCENT PER A LA IMPARTICIÓ DE DETERMINADES ACCIONS FORMATIVES DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ D'OFERTA EN ÀREES PRIORITÀRIES ADREÇADES PRIORITÀRIAMENT A PERSONES TREBALLADORES DESOCUPADES (FOAP 2016) QUE PROMOU EL SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA (*OPERACIONS AUXILIARS D'ENREGISTRAMENT I TRACTAMENT DE DADES I DOCUMENTS; ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS SOCIALS*), EXPEDIENT 49/2017 DE TREBALL.

Identificació de l'expedient

Expedient número 49/2017 de Treball, relatiu a la contractació de serveis professionals de personal docent per a la impartició de determinades accions formatives del programa de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades (FOAP 2016) que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 13 de desembre de 2016 va aprovar l'acceptació de la subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya, per un import 100.039,50 euros, per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries,

adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades (FOAP-2016), amb número d'expedient 16/FOAP/315/0144428, tal com es detalla:

Codi acció	Nom acció		Import total subvenció
SSCS0208	Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials	Formació professionalitzadora	27.472,50 €
		Formació complementària	1.485,00 €
		Mòduls de pràctiques	1.800,00 €
ADGG0508	Operacions auxiliars d'enregistrament i tractament de dades i documents	Formació professionalitzadora	26.244,00 €
		Formació complementària	1.458,00 €
		Mòduls de pràctiques	1.800,00 €
COML0309	Organització i gestió de magatzems	Formació professionalitzadora	21.576,00 €
		Formació complementària	696,00 €
		Mòduls de pràctiques	1.800,00 €
ADGX01	Anglès gestió comercial		15.708,00 €
			100.039,50 €

2. Atesa la normativa reguladora, les entitats beneficiàries poden impartir la formació amb personal formador sota relació mercantil mitjançant factura o minuta. El personal formador ha de complir determinats requisits d'experiència formativa i laboral relacionada amb l'àmbit de l'acció formativa.

3. En relació amb la contractació de personal docent qualificat per a la impartició de la formació professionalitzadora del certificat de professionalitat Operacions auxiliars d'enregistrament i tractament de dades i documents (ADGG0508) de la convocatòria FOAP 2016 i atès l'informe emès per la tècnica de formació en data 17 de gener de 2017, de les diferents propostes rebudes, la proposta d'en XXX, tot i no ser la proposta més econòmica, va ser valorada com la més adequada, per la seva experiència laboral i docent (superior als 10 anys), i la seva adequació al temari del curs, per haver impartit la mateixa especialitat anteriorment en altres centres de formació. Consten a l'expedient administratiu com annex 1a les propostes rebudes.

NOM DOCENT	MÒDULS PRESSUPOSTATS			PREU HORA	PREU TOTAL
	90 hores	150 hores	120 hores		
XXX	MF0973	MF0974	MF0971	44,75 €	16.110,00 €
XXX	MF0973	MF0974	MF0971	45,00 €	16.200,00 €
XXX	MF0973	MF0974	MF0971	40,00 €	14.400,00 €
XXX	MF0973	MF0974	MF0971	33,00 €	11.880,00 €

4. La despesa total de 16.110,00 euros, a nom de XXX es reparteix en factures mensuals, previstes entre febrer i juliol de 2017, amb un import que varia en funció de les hores impartides.

5. En relació a la contractació de personal docent qualificat per a la impartició de la formació professionalitzadora del certificat de professionalitat Atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials (SSCS0208) de la convocatòria FOAP 2016 i atès l'informe emès per la tècnica de formació en data 2 de gener de 2017, de les diferents propostes rebudes, les d'XXX i XXX, tot i no ser les ofertes més econòmiques, van ser valorades com les més adequades per complir amb els requisits del certificat de professionalitat, aportant experiència docent i professional en l'àmbit socio sanitari. Consten a l'expedient administratiu com annex 2a les propostes rebudes.

6. L'XXX, té experiència laboral en centres geriàtrics, superior als 10 anys, havent estat director i cap de servei de centres privats, a més de tenir experiència docent en la mateixa especialitat formativa i en l'àmbit, superior als 15 anys. Els mòduls MF1016 i MF1019, s'adapten a la seva experiència. L'XXX és actualment infermera de centre socio sanitari, i té experiència laboral superior als 15 anys, i ha impartit els mòduls MF1017 i MF1018 durant les 5 convocatòries anteriors.

7. Es valora fer una distribució de mòduls segons l'especialitat de cada expert, adjudicant a l'XXX els mòduls MF1016 i MF1019 per un import màxim de 11.040,00 euros, més el seguiment i tutoria de pràctiques per un import màxim de 1.800,00 euros, que ascendiran a un import total màxim de 12.840,00 euros, i a l'XXX els mòduls MF1017 i MF1018 per un import total màxim de 7.560,00 euros. La despesa total es reparteix en factures mensuals, entre gener i juliol de 2017, amb un import que varia en funció de les hores impartides.

NOM DOCENT	EXP. PROF. ÀMBIT	EXP. FORM. OCUPAC	PERFIL PROF	mòduls formatius				PREU HORA	PREU TOTAL
				100H	70H	70H	130H		
XXX	S	S	INFERMER	MF1016	MF1017	MF1018		54,00 €	12.960,00 €
XXX	S	S	DIREC. RES.	MF1016	MF1017	MF1018	MF1019	48,00 €	17.760,00 €
XXX	S	S	TREB FAM	MF1016			MF1019	36,50 €	8.395,00 €
XXX	S	S	PSICOL.	MF1016	MF1017	MF1018	MF1019	38,00 €	14.060,00 €
XXX	NO CV	NO CV	INFERMERA		MF1017	MF1018		48,00 €	6.720,00 €
XXX	NO CV	NO CV	PSICOL.				MF1019	48,00 €	6.240,00 €

8. La despesa ocasionada per la formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades (FOAP 2016) que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya està prevista en l'aplicació pressupostària 50 2410 22699 del pressupost municipal, i té el codi de projecte 2016 3-FOA16-1-1.

Fonaments de dret

- ORDRE TSF/288/2016, de 24 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la contractació del personal docent qualificat per a la impartició de la formació professionalitzadora del certificat de professionalitat Operacions auxiliars d'enregistrament i tractament de dades i documents (ADGG0508) de la convocatòria FOAP 2016, a nom de XXX, amb el número de DNI que consta a l'informe proposta emès per la cap de Foment Econòmic, amb un import total màxim previst de 16.110,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 50 2410 22699 Foment de l'Ocupació del pressupost municipal, amb codi de projecte 2016 - 3-FOAP16-1-1.

Segon. Aprovar la contractació del personal docent qualificat per a la impartició de la formació professionalitzadora del certificat de professionalitat Atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials (SSCS0208) de la convocatòria FOAP 2016, a nom d'XXX, amb el número de DNI que consta a l'informe proposta emès per la cap de Foment Econòmic, per a la impartició dels mòduls MF1016 i MF1019 per un import màxim de 11.040,00 euros, més el seguiment i tutoria de pràctiques per un import màxim de 1.800,00 euros, que ascendiran a un import total màxim de 12.840,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 50 2410 22699 Foment de l'Ocupació del pressupost municipal, amb codi de projecte 2016 - 3-FOA16-1-1.

Tercer. Aprovar la contractació de personal docent qualificat per a la impartició de la formació professionalitzadora del certificat de professionalitat Atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials (SSCS0208), de la convocatòria FOAP 2016, a nom de XXX, amb el número de DNI que consta a l'informe proposta emès per la cap de Foment Econòmic, per a la impartició dels mòduls MF1017 i MF1018 per un import total màxim de 7.560,00 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 50 2410 22699 Foment de l'Ocupació del pressupost municipal, amb codi de projecte 2016 – 3-FOA16-1-1.

Quart. Notificar l'acord a les persones interessades, a l'àrea de Serveis Econòmics i a la regidoria de Desenvolupament Econòmic d'aquest Ajuntament.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions

públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

8.06 ADJUDICAR LA PARADA DE 3 METRES LINEALS PER A LA VENDA DE PALMES, EL DIMARTS 4 D'ABRIL DE 2017, A LA PLAÇA DE CATALUNYA, A FAVOR DE LA GUANYADORA DEL SORTEIG I APROVAR LA LIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA, EXPEDIENT 226/2017 DE COMERÇ I CONSUM.

Identificació de l'expedient

Expedient número 226/2017 de Comerç i Consum, relatiu a l'aprovació de la instal·lació d'una parada per a la venda ocasional de palmes el dimarts 4 d'abril de 2017.

Antecedents

1. En sessió de Junta de Govern Local de 24 de març de 2017 es va aprovar el resultat del sorteig, efectuat el 13 de març de 2017 entre les sol·licituds admeses, per a la concessió de l'autorització ocasional per a la instal·lació de parada per a la venda de palmes en règim de concurrència competitiva, al mercat de venda no sedentària de Caldes de Montbui, el dimarts 4 d'abril de 2017, que tindrà entre 3 i 5 metres lineals i es posarà a la plaça de Catalunya.
2. La senyora XXX, que va presentar la sol·licitud en data 13 de febrer de 2017 amb el número de registre d'entrada E/1493/2017 i tota la documentació requerida, és la guanyadora del sorteig efectuat el 13 de març de 2017 entre les sol·licituds admeses.
3. D'acord amb les bases de la convocatòria, si la persona titular de l'autorització renunciés a aquesta, així com si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'Ajuntament podrà concedir-la atenint-se a l'ordre de la llista d'espera.
4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- De conformitat amb l'Ordenança del mercat de venda no sedentària de Caldes de Montbui.
- D'acord amb el decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària a mercats de marxants.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Adjudicar la parada de 3 metres lineals per a la venda de palmes, el dimarts 4 d'abril de 2017, a la plaça de Catalunya, a favor de XXX, guanyadora del sorteig efectuat el 13 de març de 2017.

Segon. Aprovar la liquidació de la taxa per l'ocupació de la via pública, per l'import de 45,00, segons el que indica l'ordenança fiscal número 10 reguladora de la taxa per l'ocupació i l'ús ocasional del domini públic.

Tercer. Notificar l'acord a l'Organisme de Gestió Tributària per tal que faci efectiva l'esmentada liquidació.

Quart. Notificar l'acord a la persona interessada, a l'ORGT, a l'àrea de Serveis Econòmics i a la regidoria de Desenvolupament Econòmic d'aquest Ajuntament.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DE LA REGIDORA D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PERMANENT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

9.01 APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DELS MESOS DE GENER I DE FEBRER DE 2017 PER A PETITES DESPESES ORDINÀRIES DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL EL GEGANT DEL PI; I REINTEGRAR A L'ENCARREGADA DEL SERVEI LA QUANTITAT JUSTIFICADA, EXPEDIENT 923/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 923/2017 d'Educació, relatiu a la justificació de la bestreta de caixa fixa per a les despeses ordinàries de l'Escola Bressol Municipal El Gegant del Pi.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui va aprovar, en data 13 de gener de 2017, concedir a l'Escola Bressol Municipal El Gegant del Pi una bestreta de caixa fixa per la quantitat de 250,00 euros a justificar, per atendre diverses despeses ordinàries en les seves activitats normals.
2. La senyora XXX, com a persona habilitada de la custòdia i utilització dels fons de la bestreta, ha presentat els justificants de les despeses dels mesos de gener i febrer de 2017 per a la seva justificació.
3. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació, signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la justificació de les despeses de la bestreta de caixa fixa del mes de gener de 2017 per a petites despeses ordinàries de l'Escola Bressol Municipal El Gegant del Pi per un import de 42,14 euros, justificades amb els comprovants que consten a l'expedient.

Segon. Aprovar la justificació de les despeses de la bestreta de caixa fixa del mes de febrer de 2017 per a petites despeses ordinàries de l'Escola Bressol Municipal El Gegant del Pi per un import de 22,04 euros, justificades amb els comprovants que consten a l'expedient.

Tercer. Reintegrar mitjançant taló nominal a la senyora XXX, encarregada del servei, la quantitat justificada, a càrrec de les aplicacions pressupostàries número 46.3230.22699 d'activitats i difusió escoles bressol (25,53 euros), 46.3230.22000 de material didàctic escoles bressol (2,69 euros), i 46.3230.22698 d'altres despeses escola bressol (35,96 euros) del pressupost municipal de 2017.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions

públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9.02 APROVAR L'ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SUBSCRIT EN DATA 14 DE MARÇ DE 2008 ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI I LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA PER LA PARTICIPACIÓ EN EL PROJECTE "CAMPUS ÍTACA", I EL DOCUMENT COMPTABLE D'AUTORITZACIÓ I DE DISPOSICIÓ DE LA DESPESA CORRESPONENT A NOM DE LA FUNDACIÓ AUTÒNOMA SOLIDÀRIA, EXPEDIENT 1078/2017 D'EDUCACIÓ.

Identificació de l'expedient

Expedient número 1078/2017 d'Educació, relatiu al conveni entre la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Ajuntament de Caldes de Montbui per la participació del Campus Ítaca.

Antecedents

1. La Universitat Autònoma de Barcelona organitza cada any un programa socioeducatiu anomenat Campus Ítaca, adreçat a estudiants de secundària que han acabat 3r. d'ESO i que per diferents motius no se senten atrets per l'opció de continuar estudiant i que en arribar a l'últim curs de l'etapa obligatòria (4t. ESO), hauran d'optar entre accedir al món laboral, cursar algun cicle formatiu de grau mitjà o continuar el batxillerat.
2. La Universitat Autònoma de Barcelona va seleccionar a l'IES Manolo Hugué de Caldes de Montbui com un dels centres participants en aquest projecte.
3. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui va aprovar, en data 14 de març de 2008, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i la Universitat Autònoma de Barcelona per la participació en el projecte "Campus Ítaca".
4. En data 2 de febrer del 2015, la Universitat Autònoma de Barcelona i la Fundació Autònoma Solidària van subscriure un conveni de col·laboració per tal que la Fundació

Autònoma Solidària portés a terme, entre d'altres, la promoció i l'organització del programa Ítaca.

5. En data 14 de febrer de 2017, la Universitat Autònoma de Barcelona ens ha fet arribar mitjançant correu electrònic una addenda al conveni amb les modificacions de la nova col·laboració per a la seva formalització.
6. A l'expedient administratiu hi consta l'informe proposta emès per la tècnica d'Educació amb l'assabentat del cap d'àrea de Serveis Personals.
7. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització i Disposició, signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.
8. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de Dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració subscrit en data 14 de març de 2008 entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i la Universitat Autònoma de Barcelona per la participació en el projecte "Campus Ítaca", la qual es transcriu literalment a continuació:

**“ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SUBSCRIT EN DATA 14 DE MARÇ 2008
ENTRE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CALDES DE
MONTBUI**

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès),

REUNITS

D'una banda, XXX, major d'edat i amb DNI número XXX, que intervé en representació de la **Fundació Autònoma Solidària (FAS)**, amb domicili a 08193-Bellaterra, Cerdanyola del Vallès, edifici A del Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona i amb NIF número G-61884359, en la seva qualitat de persona física que representa al director gerent de l'esmentada institució, de conformitat amb les facultats conferides en escriptura autoritzada per la notària de Barcelona, la senyora XXX, el dia 21 de desembre de 2012, amb el número 2478 del seu protocol.

I de l'altra, el senyor XXX, de qui s'ometen el detall de les circumstàncies personals perquè compareix com a Alcalde de l'**Ajuntament de Caldes de Montbui**, en el seu nom i representació.

Totes les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a aquest acte, i

MANIFESTEN

I. Que, en data 14 de març de 2008, la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, van subscriure un conveni de col·laboració que té per objecte emmarcar l'actuació de les parts en la participació en el projecte “Campus Ítaca” de la UAB.

II. Que, per a l'any en curs, s'ha modificat el nombre d'alumnes que participa en el projecte Campus Ítaca establert en el susdit conveni que ha passat a ser de cinc alumnes.

III. Que, per a l'any en curs, s'ha modificat el número de dies que es realitza el projecte Campus Ítaca establert en el susdit conveni que ha passat a ser de set dies.

IV. Que, en data 2 de febrer de 2015, la Universitat Autònoma de Barcelona i la Fundació Autònoma Solidària han subscrit un conveni de col·laboració per tal que la Fundació Autònoma Solidària dugui a terme, entre d'altres, la promoció i l'organització del programa Ítaca.

V. Que, per a l'any en curs, es planteja la necessitat de crear una comissió mixta que vetlli perquè la selecció dels participants al Campus Ítaca es realitzi segons els criteris de selecció definits en el projecte:

- Tenir en compte la situació socioeconòmica de la família: situació d'atur, baixos ingressos i ser beneficiaris de prestacions socials.
- No tenir referents familiars amb estudis universitaris.
- Tenir una actitud positiva envers els estudis. Es demana que l'alumne hagi aprovat el primer trimestre del curs.
- En la mesura dels possibles, tenir en compte la paritat de sexe dels alumnes escollits.

D'acord amb els antecedents exposats, ambdues parts acorden subscriure la present addenda i

PACTEN

Primer.- Modificar el nombre d'alumnes que participaran en el Projecte Campus Ítaca, establert en el conveni de col·laboració subscrit entre la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en data 14 de març de 2008, el qual passarà a ser de cinc alumnes.

Segon.- Modificar el número de dies de l'estada en el Projecte Campus Ítaca, establert en el conveni de col·laboració subscrit entre la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en data 14 de març de 2008, el qual passarà a ser de set dies.

En conseqüència, es modifica la redacció de la clàusula segona i tercera del susdit conveni, substituint-la per les següents:

“Segona. Les finalitats d'aquest conveni són:

- La participació en el projecte Campus Ítaca de cinc alumnes que hagin finalitzat els estudis corresponents a 3er curs d'Ensenyament Secundari Obligatori.
- La col·laboració de l'Institut d'Ensenyament Secundari Manolo Hugué amb 5 alumnes.

“Tercera. L'ajuntament de Caldes de Montbui farà una aportació de 775,00 euros per a la participació de cinc alumnes al proper Campus Ítaca, que consistirà en una estada diürna de

set dies als mesos de juny o juliol al Campus de la UAB a raó de 155,00 euros per alumne a l'exercici 2017, import que, de mutu acord, es revisarà, i s'actualitzarà si s'escau, en futurs exercicis."

Tercer.- Modificar l'entitat que, a partir d'ara, durà a terme l'organització del Projecte Campus Ítaca. En conseqüència, es modifica la redacció de la clàusula quarta del susdit conveni, substituint-la per la següent:

"Quarta. L'organització del Projecte Campus Ítaca es durà a terme per la Fundació Autònoma Solidària."

Quart.- Modificar el conveni subscrit entre la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en el sentit d'entendre totes les referències a la Universitat Autònoma de Barcelona fetes a la Fundació Autònoma Solidària.

Cinquè.- L'Ajuntament de Caldes de Montbui es compromet a crear una comissió mixta amb cada Institut del municipi que participa al Campus Ítaca, l'esmentada comissió la formarà un responsable de l'Ajuntament i un responsable de l'Institut coordinador de centre durant el Campus, en aquesta comissió s'aprovarà el llistat dels participants seleccionats per l'Institut. L'Ajuntament de Caldes de Montbui haurà de fer arribar el llistat ponderat i justificat dels participants (formulari criteris selecció) i l'acta d'aprovació de la comissió mixta a l'equip tècnic del programa Ítaca.

Sisè.- La Fundació Autònoma Solidària es compromet a fer constar i difondre de manera raonable i adequada la col·laboració de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, mitjançant la menció de "Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Caldes de Montbui", o l'exhibició del seu logotip, en les comunicacions orals o escrites que puguin realitzar.

Setè.- De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la normativa que la desenvolupa, s'informa que amb motiu de la signatura d'aquest acord, les dades de caràcter personal de les persones que el signen seran inclosos en els registres de les parts per gestionar l'acord. En qualsevol moment, els signants podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició respecte d'aquestes dades.

Vuitè.- Deixar plenament vigents la resta de disposicions del conveni de col·laboració de data 14 de març de 2008 en tot allò no expressament modificat per aquesta addenda.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

XXX

Director FAS

XXX

Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui"

Segon. Aprovar el document comptable d'Autorització i de Disposició de la despesa per un import màxim de 775,00 euros a nom de la Fundació Autònoma Solidària (FAS), amb domicili a 08193 Bellaterra, Cerdanyola del Vallès, edifici A del Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona i amb NIF número G-61884359, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 45.3260.22699 d'Activitats educatives del pressupost municipal de 2017.

Tercer. Facultar el senyor XXX, alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi, per a la signatura de l'esmentada addenda i de tots aquells documents que es puguin derivar dels presents acords.

Quart. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest ajuntament i a les persones interessades.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

10. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR D'URBANISME, PLANEJAMENT TERRITORIAL I ACTIVITATS, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

10.01 ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DEL MOBILIARI PER A LA REFORMA DE LES PLANTES 2A I 3A DE LA CASA CONSISTORIAL I APROVAR EL DOCUMENT COMPTABLE D'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA CORRESPONENT, A SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA, EXPEDIENT 596/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 596/2017 relatiu a la contractació del subministrament de mobiliari per a la reforma de les plantes 2ª. i 3ª. de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Caldes de Montbui realitzarà la reforma de la 2ª. i 3ª. planta de la Casa Consistorial, pel que es fa necessària la contractació del subministrament del mobiliari següent:

Quantitat	Descripció
17	Cadires d' atenció ciutadana amb braços (blau-plata)
2	Cadires de despatx amb rodes i braços color blau-negre, seient basculant
2	Taules D=1200 mm fusta color faig peus metàl·lics, forat central per cablejat
3	Taules D=1000 mm fusta color faig peus metàl·lics, forat central per cablejat (ATENCIÓ UNA MÉS RESPECTE AL QUE VAU PARLAR AMB EN XXX)
4	Ala independent 1000 x 600 mm per taula fusta faig, amb 4 peus metàl·lics alçada 720 mm i 25 mm gruix
2	Armaris dues portes fusta faig 1000 x 1160 (alçada) x 460 mm, amb 2 prestatges interiors de 19 mm, sobre de 25 mm i sòcol faig i pany
2	Armaris dues portes fusta faig 1000 x 1900 (alçada) x 460, amb 4 prestatges interiors de 19 mm, sobre de 25 mm i sòcol faig i pany
3	Armaris arxivadors amb persiana color plata, sobre i pany, segons mostra
1	Taula fusta 1600 x 800 mm color faig peus metàl·lics, amb calaixera de 3 calaixos, ala 1000 x 600 fusta faig i peus metàl·lics, suport CPU
1	Taula fusta 1600 x 800 mm color faig peus metàl·lics suport CPU (sense ala ni calaixera)

2. El dia 20 de febrer de 2017 es van sol·licitar ofertes del subministrament esmentat al punt anterior, i es van rebre les propostes següents:

Empresa	Oferta	IVA	TOTAL
SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA	4.863,39	1.021,31	5.884,70
OFFICAT Subministros para oficina SL	5.197,62	1.091,50	6.289,12
NOVECO EQUIPAMENTS SL	5.982,00	1.256,22	7.238,22

Un cop revisades les ofertes, el cap de l'àrea de desenvolupament territorial, el dia 27 de febrer de 2017, ha emès informe on proposa l'adjudicació del subministrament a Sistemes d'Organització SA, per un import de 5.884,70 euros, IVA inclòs.

3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

4. A l'expedient administratiu hi consta el document comptable d'Autorització i Disposició signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Adjudicar a Sistemes d'Organització SA, amb NIF A08588170, el contracte del subministrament del mobiliari per a la Casa Consistorial, especificat als antecedents d'aquest acord, per un import total de 4.863,39 euros, més 1.021,31 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 5.884,70 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa descrita en el punt anterior, per un import de 5.884,70 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 9200 62500 Mobiliari equipaments municipals, del vigent pressupost municipal.

Tercer. Comunicar el present acord a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

10.02 REGISTRAR EL CANVI DE TITULARITAT DE L'ACTIVITAT DE PERRUQUERIA, UBICADA AL CARRER SANT PAU, 118, LOCAL, D'AQUEST TERME MUNICIPAL, I APROVAR LA LIQUIDACIÓ DE LA TAXA CORRESPONENT, EXPEDIENT TA104-2015-000051 – 722/2015.

Identificació de l'expedient

Expedient TA104-2015-000051 (722/2015) relatiu a un canvi de nom activitat de perruqueria.

Antecedents

1. En data 7 de juliol de 2015 el senyor XXX va presentar una sol·licitud de llicència municipal per una activitat de nova instal·lació de perruqueria al carrer Sant Pau, 118, Local, d'aquest terme municipal.



En data 29 de setembre de 2015 la Junta de Govern Local va considerar efectiva la comunicació realitzada pel senyor XXX.

2. En data 9 de gener de 2017, el senyor XXX i la senyora XXX van presentar una comunicació pel canvi de titularitat de l'activitat.

3. En data 1 de març de 2017, l'enginyer industrial del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria va emetre el següent informe:

«XXX, enginyer industrial del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, informo:

Fets

1. *El 7 de juliol de 2015 (registre d'entrada núm. 008256) al senyor XXX va presentar una sol·licitud/concessió de permís municipal d'obertura de l'activitat.*
2. *El 15 de juliol de 2015 els serveis tècnics municipals van informar favorablement la compatibilitat de l'activitat amb el planejament urbanístic.*
3. *El 19 d'agost de 2015 els serveis tècnics municipals van realitzar una visita de comprovació a l'establiment i van emetre el corresponent informe favorable.*
4. *El 7 d'octubre de 2015 (registre de sortida núm. 004766) l'Ajuntament va notificar al senyor XXX que es considerava efectiva la comunicació realitzada de l'activitat i que es podia exercir l'activitat sota l'exclusiva responsabilitat del titular i de les persones que van lliurar la certificació tècnica final d'instal·lació.*
5. *El 9 de gener de 2017 (registre d'entrada núm. 000222) es va sol·licitar un canvi de titular de l'activitat a favor de la senyora XXX.*
6. *El 22 de febrer de 2017 es va dur a terme una visita de comprovació a l'establiment, en la qual es va verificar la documentació següent:*



- *Contracte de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis*
- *Certificat de revisió de les instal·lacions de protecció contra incendis de 11 de gener de 2017.*

Durant la visita de comprovació a l'establiment també es va verificar que l'enllumenat d'emergència funcionés correctament i que es disposava d'equips de desinfecció d'estris de tall.

Fonaments de dret

1. *Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.*

Conclusions

D'acord amb tot això, informo:

Primer. Que d'acord amb la visita de comprovació duta a terme i la documentació disponible, es constata que l'activitat s'ajusta als requisits exigibles per a poder-se exercir.

Segon. Cal aportar la sol·licitud normalitzada de canvi de titularitat de l'activitat.»

4. En data 21 de març de 2017, es va signar l'acta administrativa de manifestacions per la qual el senyor XXX cedeix a la senyora XXX la titularitat de la llicència atorgada s destinada a l'activitat de perruqueria situada al carrer Sant Pau, 118, Local, d'aquest terme municipal.

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Ordenança Municipal d'activitats i instal·lacions.
- Ordenança fiscal núm. 22

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Registrar el canvi de titularitat de l'activitat de perruqueria, ubicada al carrer Sant Pau, 118, Local, d'aquest terme municipal, a nom de XXX, fent constar a aquesta titular que tots els drets i deures derivats de l'expedient TA104-2015-000051 (722/2015), a nom de XXX, se li subroguen per aquest canvi.

Segon. Aprovar la liquidació de la taxa corresponent a l'Ordenança fiscal núm. 22, article 6, epígraf 15- Tramitació del procediment de canvi de titularitat d'activitats: 207,13 euros.

Tercer. Notificar el present acord als interessats i als Serveis Econòmics municipals.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

10.03 CONCEDIR LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA SOL·LICITADA PER GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG SA, PER UNA OBERTURA DE CATA DE 2 METRES PER A NOVA ESCOMESA D'INSTAL·LACIÓ DE GAS, A LA FINCA SITUADA AL CARRER APARICI, 46, EXPEDIENT 518/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient núm. 518/2017 de sol·licitud de llicència urbanística.

Antecedents

1. GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG, SA ha sol·licitat una llicència urbanística per una obertura de cata de 2 metres per a nova escomesa d'instal·lació de gas, a la finca situada al carrer Aparici, 46.
2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.
3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.
4. En virtut del que es disposa al conveni signat entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i Gas Natural Distribución SDG SA, en data 15 d'abril de 2003, les liquidacions tributàries relatives a aquesta llicència es liquidaran anualment.

Fonaments de dret

L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir la llicència urbanística sol·licitada per GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG SA, per una obertura de cata de 2 metres per a nova escomesa d'instal·lació de gas, a la finca situada al carrer Aparici, 46, amb les condicions següents:

Condicions de llicència:

- La garantia per deteriorament dels espais considerats de via pública tindran una garantia d'execució material per un termini mínim d'un any.
- L'autorització municipal és independent de les que hagin d'atorgar altres organismes oficials.
- Els danys i perjudicis que puguin ocasionar-se seran de plena responsabilitat del sol·licitant, i de cap manera podran repercutir sobre l'Ajuntament.
- L'autorització municipal es considera sense perjudici de la propietat de tercers.

Condicions prèvies a l'inici de les obres:

- El sol·licitant haurà de comunicar a l'Ajuntament la data d'inici de les obres, amb una antelació mínima de deu dies, a les adreces electròniques següents:
XXX
XXX
XXX
- El sol·licitant haurà de disposar de l'acta de control de xarxes elèctriques soterrades, tal com preveu l'article 2 de l'Ordre del Departament de Treball, Indústria, Comerç i Turisme nº 341/2003 de 22 de juliol (DOG nº 3937 de 31-7-03).
- El director tècnic haurà obtenir el vist-i-plau de la senyalització viària i programa dels treballs per a la regulació del trànsit, per part de la Policia Local.
- El sol·licitant haurà de posar-se en contacte amb altres empreses de serveis que puguin ocupar els terrenys on es pretenen realitzar les obres (electricitat, aigua, telèfon, etc), a fi i efecte d'evitar interferències i danys.

Condicions d'execució de les obres:



- Mentrestant s'efectuïn els treballs, es col·locaran les senyalitzacions adients i s'adoptaran les mesures necessàries per evitar danys a persones i/o coses.
- Les obres o instal·lacions a realitzar s'adaptaran al reglament de xarxes i escomeses de gasos combustibles i instruccions MIG (Ordre de 18-11-1974), i al Reglament de distribució i utilització de combustibles gasosos, (RD 919/2006), i les seves instruccions tècniques complementàries. Es donarà també compliment als Reglaments de línies d'alta tensió i electrotècnic de baixa tensió vigents.
- El sol·licitant haurà de refer els paviments, voravies i vorades afectades a fi de retornar-los al seu estat original.
- Es donarà compliment als Decrets 201/1994 i 161/2001 sobre residus de la construcció. Els residus seran gestionats a través de gestor autoritzat per l'Agència Catalana de Residus.

Condicions posteriors a l'execució de les obres:

- El sol·licitant haurà de comunicar a l'Ajuntament la data d'acabament de les obres, amb una posterioritat màxima de deu dies.
- D'acord amb les *Observacions* de l'INFORME TÈCNIC que consta dins l'expedient, segons les quals: "Aquest informe es realitza un cop analitzats els documents dels fitxers adjunts a l'expedient referenciat amb codi assentament E/1520/2017, enumerats amb els codis 4257-4258-4259-4260/2017."

Segon. Notificar el present acord a l'interessat.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es

dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

10.04 APROVAR L'ALTERNATIVA D'ORDENACIÓ VOLUMÈTRICA DE LA PARCEL·LA SITUADA AL CARRER CADÍ, 6-8, AMB UNA SUPERFÍCIE DE 507,18 M2, DE LA URBANITZACIÓ TORRE NEGRELL I CONCEDIR LLICÈNCIA URBANÍSTICA, EXPEDIENT TL101-2017-000008 – 19/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient núm. TL101-2017-000008 de sol·licitud de llicència d'obres amb alternativa d'ordenació volumètrica.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió celebrada en data 17 de maig de 2016, va acordar concedir una llicència urbanística de parcel·lació de la finca cadastral 1779402DG3017G 0001YS a la finca situada al carrer Cadí, 2-12.
2. En data 30 de gener de 2017 s'ha presentat una sol·licitud de llicència urbanística per un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Cadí, 6-8 per part del senyor XXX i la senyora XXX. Aquest projecte ha estat informat favorablement per l'arquitecte municipal.
3. En relació a la llicència urbanística sol·licitada s'ha presentat una alternativa d'ordenació volumètrica per a l'edificació d'aquesta parcel·la perquè es tramitin simultàniament.

L'arquitecte municipal, en data 17 de març de 2017, ha emès un informe, en relació a aquesta sol·licitud, amb les següents conclusions:

“Als efectes estrictament urbanístics, en els termes i consideracions exposats en el cos del present informe, l'alternativa d'ordenació volumètrica per a l'edificació d'aquesta parcel·la presentada es susceptible de ser informada favorablement per quan les seves determinacions no resulten incompatibles amb les previsions del planejament urbanístic municipal.

D'acord amb les determinacions de l'article 45 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), i 188.5 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), la seva concreció es podrà efectuar mitjançant la llicència urbanística que autoritzi l'edificació en aquesta parcel·la que ja ha estat sol·licitada pel mateix promotor d'aquesta ordenació volumètrica.»

4. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Article 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

- Article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

- Articles 73 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:



Primer. Aprovar l'alternativa d'ordenació volumètrica de la parcel·la situada al carrer Cadí, 6-8, amb una superfície de 507,18 m², de la Urbanització Torre Negrell sol·licitada per XXX i XXX i informada favorablement per l'arquitecte municipal.

Segon. Concedir llicència urbanística, salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, als peticionaris següents:

NÚM. EXPEDIENT: TL101-2017-000008

PETICIONARI: XXX i XXX

OBJECTE: habitatge unifamiliar aïllat

EMPLAÇAMENT: Cadí 6-8

QUOTA TRIBUTÀRIA: 11.793,55 euros

FIANÇA PER REPOSICIÓ D'ELEMENTS URBANÍSTICS: 2.404,00 euros

FIANÇA PER GESTIÓ DE RUNES: 5.358,00 euros

CONDICIONS GENERALS PER EDIFICAR

- Les obres hauran de realitzar-se amb estricta subjecció al projecte aprovat.
- Les llicències s'entendran concedides sense perjudici de tercers i salvant el dret de propietat.
- La llicència municipal no exclou de l'obligatorietat d'obtenir la corresponent autorització d'altres organismes (Direcció General de Carreteres, Junta d'Aigües, Diputació, etc), que hi tinguin competència.
- El constructor haurà d'estar al corrent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques que l'autoritzi a treballar en aquest municipi.
- Un cop finalitzades les obres sol·licitarà dels Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament l'adient visita d'inspecció final, lliurant-se, en el seu cas, la corresponent llicència de primera ocupació.
- Les obres emparades en la present llicència hauran de començar en el termini d'un any i finalitzar en el de tres anys comptats des de la data de recepció de la notificació de la llicència.
- La caducitat de la present llicència es produeix pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat o bé sense haver-les acabat.
- Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no s'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament.



- Les persones titulars de la llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans del finiment dels terminis previstos per al començament i acabament de les obres respectivament. La pròrroga començarà a comptar un cop exhaurit el termini atorgat inicialment per a l'inici i l'acabament de les obres.
- Quan es concedeixi una pròrroga serà vàlida l'ordenació vigent en el moment que la llicència fou atorgada, encara que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències; en casos de pròrroga del termini de l'acabament de les obres, la pròrroga de les llicències no pot ésser vàlidament demanada si no ha passat almenys la meitat del termini a que es refereix la sol·licitud i la conseqüent obtenció de la pròrroga del termini per a començar les obres no comporten, per elles mateixes, la pròrroga del termini per a acabar-les.
- Si havent transcorregut els terminis de pròrroga "OPE LEGIS" les obres no han estat començades o bé acabades, la llicència caducarà sense necessitat de l'advertiment previ, i per començar-les o bé acabar-les caldrà demanar i obtenir una nova llicència ajustada a l'ordenació vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències.
- **No es podran iniciar les obres de construcció si no s'ha fet el nomenament de la direcció facultativa de l'obra i s'ha presentat prèviament a l'Ajuntament el corresponent projecte de caràcter executiu per a l'edificació, el projecte de seguretat, si és necessari, i el programa de control de qualitat.**
- En el supòsit que en el moment de l'atorgament de la llicència d'obres no s'hagin complert els requisits que estableix l'apartat anterior, l'autorització per iniciar les obres restarà condicionada al compliment dels requisits esmentats.

CONDICIONS ESPECIALS

El projecte en qüestió s'ajusta als criteris i directrius fixats en l'alternativa d'ordenació volumètrica presentada que es tramita simultàniament amb aquesta sol·licitud de llicència. En aplicació de les disposicions de l'article 45 del RPLU la concreció de l'alternativa d'ordenació volumètrica és susceptible d'efectuar-se mitjançant la llicència urbanística que autoritzi l'edificació en aquesta parcel·la. Conseqüentment, conjuntament amb la concessió de la llicència urbanística caldria acordar l'aprovació de l'ordenació volumètrica alternativa presentada (veure informe apart).



El projecte en qüestió s'ajusta a la normativa urbanística corresponent a la Zona de cases en filera (Clau A4), subzona de cases en filera en ordenació de conjunts aïllats (Clau A4.2.1) on s'emplaça. La llicència sol·licitada haurà de condicionar-se a l'aprovació simultània de l'ordenació volumètrica corresponent i a l'acompliment de les observacions següents:

- Les tanques de partió de parcel·la, hauran d'adaptar-se a les determinacions de la normativa urbanística (a manca d'una regulació específica que concreti les característiques de les tanques de partió de parcel·les, per analogia podria aplicar-se les condicions particulars corresponents de les subzones de ciutat jardí (clau A5)).
- El màxim desnivell entre el terreny transformat i el que pugui entendre's com a natural no superarà els 150 cm per sobre o per sota d'aquell respecte aquest. Aquests límits màxims d'aplicació topogràfica s'entenen tant en l'interior de la parcel·la com en els seus límits.
- La llicència no autoritza el gual, la instal·lació de la grua, ni l'ocupació de la via pública, en cas de precisar-se, ni la modificació de l'enllumenat, arbrat i mobiliari públics. Per poder efectuar els treballs de càrrega i descàrrega de materials i d'altres mesures de protecció de l'obra que puguin tenir incidència en la circulació i en l'espai públic, s'haurà d'avisar prèviament a la policia local i obtenir-ne l'autorització.
- S'acompliran les disposicions vigents en matèria de seguretat i salut.
- S'acompliran les disposicions vigents en matèria d'enderrocs i altres residus de la construcció (Decret 89/2010; RD 105/2008). El sol·licitant de la llicència haurà d'acreditar haver signat amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus.
- L'edifici complirà amb la normativa i reglamentació tècnica vigent d'obligat compliment per tal de satisfer els requisits bàsics relatius a la funcionalitat, seguretat i habitabilitat que determina la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'edificació.
- D'acord amb les determinacions de l'article 34.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, amb caràcter previ a l'execució de les obres, s'haurà aportar a l'administració atorgant el corresponent projecte de caràcter executiu i un informe subscrit per la direcció facultativa de les obres sobre l'adequació al projecte autoritzat.
- D'acord amb les determinacions de l'article 37.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, s'haurà de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de l'obra i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

Altres qüestions

Aquest informe no determina la correcció i integritat formal de la documentació del treball professional d'acord amb la normativa aplicable al treball en qüestió, ni el control tècnic dels elements facultatius del treball professional (correcció de les determinacions funcionals, tècniques, econòmiques o constructives), ni la congruència del pressupost d'execució material de les obres amb el contingut de les previsions del projecte.

La llicència s'entén atorgada sense perjudici de tercers o d'altres autoritzacions necessàries i salvant del dret de propietat.

Tercer. Notificar el present acord a l'interessat.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

11. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR D'ESPAYS PÚBLICS I SOSTENIBILITAT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

11.01 APROVAR PROVISIONALMENT LA MODIFICACIÓ DE LA TARIFA NÚMERO 16 DELS PREUS PÚBLICS RELATIVA ALS SERVEIS BANYS TERMALS «EL SAFAREIG», ENTRE ALTRES ACORDS, EXPEDIENT TC701-2016-000085 – 2792/2016.

Identificació de l'expedient



Expedient 2792/2016 (TC701-2016-000085) relatiu als preus del servei municipal de banys termals que gestiona Gestió Municipal de Serveis SA.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Caldes de Montbui va aprovar definitivament, en data 17 de març de 2015, la tarifa núm. 16 dels Preus Públics relativa als Serveis banys termals el safareig.
2. La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 13 de gener de 2017, va aprovar els acords següents:

“Primer. Aprovar provisionalment la modificació de la tarifa número 16 dels Preus Públics relativa als Serveis banys termals «El Safareig», següent:

- Entrada general: 4,9586 euros, IVA exclòs; 6,0000 euros IVA inclòs.

- Entrada bonificada: 2,8958 euros, IVA exclòs; 3,5000 euros IVA inclòs.

Segon. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci d'exposició pública d'aquests acords provisionals.

Tercer. Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i publicar en el web municipal aquests acords provisionals, així com el text complet de la nova tarifa durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Quart. Publicar, així mateix, en un diari de màxima difusió de la província, l'anunci d'exposició pública dels acords d'aprovació provisional de la tarifa dels preus públics.

Cinquè. Els acords definitius en matèria de tarifes de preus públics, així com el seu text refós, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en el web municipal. L'endemà de la publicació dels acords definitius entrarà en vigor la nova Ordenança fiscal i mantindrà la seva vigència fins que no se n'acordi de nou la modificació.



Durant el període d'exposició pública dels acords de les noves tarifes de preus públics, qui hi tingui un interès directe o en resulti afectat, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podrà examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimi oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública, si no s'han presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

Sisè. Comunicar aquests acords a l'Àrea de Serveis Econòmics de l'Ajuntament i als serveis que resultin afectats."

En data 3 de febrer de 2017 es van publicar els anuncis d'exposició al públic.

3. A l'acord aprovat per la Junta de Govern Local es van detectar mancances a la relació de preus a actualitzar del servei municipal de banys termals que gestiona Gestió Municipal de Serveis SA.

4. En data 31 de gener de 2017 el president de Gestió Municipal de Serveis SA va redactar una proposta relativa a l'esmena de la relació de preus del servei municipal de banys termals que gestiona Gestió Municipal de Serveis SA, en la qual es proposa la relació de preus actualitzats següent:

Primer. Relació de preus:

Núm.	Tipus	Preu (IVA exclòs)	Preu (IVA inclòs)
1	entrada general	4,9586€	6,00€
2	entrada bonificada	2,4793€	3,50€
3	abonament 10 entrades	28,9000 €	35,00€
4	entrada general+visita guiada nucli antic	5,7850€	7,00€
5	entrada bonificada+visita guiada nucli antic	3,7222€	4,50€
6	casquet de bany	3,3058€	4,00€
7	tovallola	2,0661€	2,50€
8	aigua	1,3636€	1,50€
9	banyador	12,3967€	15,00€

Segon. Eliminar de l'anterior ordenança els preus número 6, 7 i 8:

6.- Lloguer de tovalloles	2,00€
7.- Entrada campanya puntual de promoció (xarxes socials i activitats promocionals)	1,00€
8.- Entrada campanya puntual de promoció, entrada lliure (protocol i mitjans)	0,00€

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

6. A l'expedient administratiu hi consta l'informe signat per la interventora.

7. En data 24 de març de 2017 es va informar d'aquesta proposta d'acord a la Comissió Informativa de les matèries de competència de Ple que es sotmeten a la decisió de la Junta de Govern Local.

Fonaments de dret

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i, supletòriament, per la Llei 8/1989 de 13 d'abril en el seu capítol VI.

Article 41 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 que determina que les entitats locals podran establir preus públics per a la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'Entitat Local, sempre que no concorri cap de les circumstàncies determinades en la lletra B) de l'article 20.1 de l'esmentada Llei.

Article 44 de l'esmentat text on estableix que l'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada. L'apartat 2 d'aquest article estableix que quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, la entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst. En aquests casos haurà de consignar-se en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per la cobertura de les diferències resultants.

Article 47 del mateix Reial Decret on estableix que l'establiment o modificació dels Preus Públics correspon al Ple de la Corporació sense perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern Local conforme l'article 23.2 apartat b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local. Així mateix, l'article 15 de l'Ordenança general reguladora dels Preus Públics aprovada definitivament en data 28 de desembre de 2004

estableix que és la Junta de Govern Local l'òrgan encarregat de l'establiment i la fixació dels preus públics.

De conformitat amb el contingut dels acords plenaris aprovats en la sessió de 25 de juny de 2015, corresponents a les delegacions de competències i d'atribucions del ple a favor de la Junta de Govern Local i a la creació de la Comissió informativa de les matèries de Ple i de la Junta de Govern Local quan actuï per delegació del Ple.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar provisionalment la modificació de la tarifa número 16 dels Preus Públics relativa als Serveis banys termals «El Safareig», amb el contingut següent:

Núm.	Tipus	Preu (IVA exclòs)	Preu (IVA inclòs)
3	abonament 10 entrades	28,9000 €	35,00€
4	entrada general+visita guiada nucli antic	5,7850€	7,00€
5	entrada bonificada+visita guiada nucli antic	3,7222€	4,50€
6	casquet de bany	3,3058€	4,00€
7	tovalloles	2,0661€	2,50€
8	aigua	1,3636€	1,50€
9	banyador	12,3967€	15,00€

Segon. Eliminar de la tarifa número 16 dels Preus Públics relativa als Serveis banys termals «El Safareig» els preus número 6, 7 i 8:

6.- Lloguer de tovalloles	2,00€
7.- Entrada campanya puntual de promoció (xarxes socials i activitats promocionals)	1,00€
8.- Entrada campanya puntual de promoció, entrada lliure (protocol i mitjans)	0,00€

Tercer. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci d'exposició pública d'aquests acords provisionals.

Quart. Exposar al públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i publicar al web municipal aquests acords provisionals, així com el text complet de la nova tarifa durant el termini de trenta dies

hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província.

Cinquè. Publicar, així mateix, en un diari de màxima difusió de la província, l'anunci d'exposició pública dels acords d'aprovació provisional de la tarifa dels preus públics.

Sisè. Els acords definitius en matèria de tarifes de preus públics, així com el seu text refós, seran objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província i al web municipal. L'endemà de la publicació dels acords definitius entrarà en vigor la nova Ordenança fiscal i mantindrà la seva vigència fins que no se n'acordi de nou la modificació.

Durant el període d'exposició pública dels acords de les noves tarifes de preus públics, qui hi tingui un interès directe o en resulti afectat, en els termes previstos a l'article 18 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podrà examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimi oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública, si no s'han presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

Setè. Comunicar aquests acords a l'Àrea de Serveis Econòmics de l'Ajuntament i als serveis que resultin afectats.

11.02 PROCEDIR A LA DEVOLUCIÓ DE LES FIANCES PRESENTADES PER L'ADJUDICATARI DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS A CALDES DE MONTBUI I DEL SERVEI DE RECOLLIDA PORTA PER PORTA A LES URBANITZACIONS DE CAN MASPONS, LLEDONERS I REGASSOL, A L'EMPRESA CESPÀ SA, EXPEDIENT TC204-2013-000018 – 788/2013.

En aquests moments, l'alcalde pren la paraula i informa als assistents a la sessió que aquest punt amb el número 11.02 de l'ordre del dia titulat "Procedir a la devolució de les fiances presentades per l'adjudicatari del contracte del servei de recollida i transport de residus a Caldes de Montbui i del servei de recollida porta per porta a les urbanitzacions de Can Maspons, Lledoners i Regassol, a l'empresa CESPÀ SA, expedient TC204-2013-000018 – 788/2013." el RETIRA, per unanimitat dels presents, de l'ordre del dia de la sessió.



11.03 APROVAR EL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA DE LA INTERVENCIÓ ARQUEOLÒGICA A LA PLAÇA DE LA FONT DEL LLEÓ DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 539/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 539/2017 relatiu a l'aprovació del Pla de seguretat i salut de la intervenció arqueològica a la plaça de la Font del Lleó a Caldes de Montbui.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 24 de març de 2017, va aprovar els acords següents:

«Primer. Adjudicar a Global Geomática SL, amb NIF B54005657, el contracte de l'obra de la intervenció arqueològica a la plaça de la Font del Lleó de Caldes de Montbui, per un import total de 47.492,69 euros, més 9.973,46 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 57.466,15 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa descrita en el punt anterior, per un import de 57.466,15 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60900 Projectes, estudis i direccions d'obra, del vigent pressupost municipal.

Tercer. Comunicar aquest acord a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos



administratiu. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

2. La Junta de Govern Local, en sessió de data 24 de març de 2017, va aprovar els acords següents:

«Primer. Adjudicar al senyor XXX, amb NIF XXX, el contracte del servei de la direcció, coordinació de seguretat i salut, redacció d'informes i memòria final de la intervenció arqueològica a la plaça de la Font del Lleó de Caldes de Montbui, per un import total de 9.976,00 euros, més 2.094,96 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 12.070,96 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa descrita en el punt anterior, per un import de 12.070,96 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60900 Projectes, estudis i direccions d'obra, del vigent pressupost municipal.

Tercer. Sol·licitar la intervenció arqueològica a la plaça de la Font del Lleó de Caldes de Montbui al Servei d'Arqueologia de la Direcció General del Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya. La tramitació d'aquesta sol·licitud comporta el pagament d'una taxa per import de 21,00 euros, que s'ha de fer efectiva mitjançant transferència bancària al compte bancari següent: XXX. Al full de transferència s'haurà de fer constar el nom i municipi de la intervenció esmentada.

Quart. Aprovar el document comptable d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament a justificar de la despesa descrita en el punt anterior, per un import de 21,00 euros, a nom de la Generalitat de Catalunya, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31 1500 22699 Despeses activitats, del vigent pressupost municipal.

Cinquè. Comunicar aquest acord a les persones interessades.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

3. El dia 28 de març de 2017 l'empresa GLOBAL GEOMATICA, SL, ha presentat el Pla de Seguretat i Salut de l'obra de la intervenció arqueològica a la plaça de la Font del Lleó de Caldes de Montbui. Consta l'acta d'aprovació del responsable de coordinació de seguretat en la fase d'execució de l'obra, el senyor XXX.

4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de Contractes del Sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el Pla de seguretat i salut de l'obra de la intervenció arqueològica a la plaça de la Font del Lleó de Caldes de Montbui, presentat per GLOBAL GEOMATICA SL, el dia 28 de març de 2017, amb informe d'aprovació del pla per a la seva aprovació, de data 28 de març de 2017, signat pel responsable de coordinació de seguretat en la fase d'execució de l'obra, el senyor XXX.

Segon. Comunicar aquest acord a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

12. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE SERVEIS MUNICIPALS, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

12.01 APROVAR LES FACTURES CORRESPONENTS AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL ELÈCTRIC I AL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ DE NOU CABLEJAT ELÈCTRIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ENLLUMENAT PÚBLIC DELS QUADRES Q006 I Q007 DE LA URBANITZACIÓ DE LA FONT DELS ENAMORATS DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT TE201-2017-000015.

Identificació de l'expedient

Expedient número TE201-2017-000015 relatiu a la instal·lació d'enllumenat públic dels quadres Q006 i Q007 de la urbanització de la Font dels Enamorats de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. L'àrea de desenvolupament territorial de l'Ajuntament de Caldes de Montbui ha necessitat realitzar la contractació del subministrament de material elèctric i del servei d'instal·lació de nou cablejat destinat a la instal·lació d'enllumenat públic dels quadres Q006 i Q007 de la urbanització de la Font dels Enamorats de Caldes de Montbui.

2. Els tècnics municipals han realitzat la contractació del material esmentat en el punt anterior a les empreses que han ofert les millors condicions, i el servei d'instal·lació de nou cablejat a l'empresa de manteniment de l'enllumenat públic, presentant les factures següents:

Empresa	CIF	Data registre	Número registre	Data factura	Número factura	Import, euros IVA inclòs	Contractació
ABC Palau SL	B59559997	08/03/17	E/2651/2 017	06/03/17	7060005 23	3.339,60	Material elèctric
Comercial Vallesana de Suministros SA	A08217556	07/03/17	E/2588/2 017	28/02/17	0017018 9	7.741,43	Instal·lació de nou cablejat elèctric

3. L'enginyer tècnic municipal ha emès, el dia 21 de març de 2017, informes favorables en relació amb les factures esmentades al punt anterior, i per tant les ha conformat degudament.

4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

5. A l'expedient administratiu hi consten els documents d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signats per la interventora, els quals acrediten que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar les factures esmentades a continuació, pels imports especificats, IVA inclòs, presentades per les diferents empreses proveïdores, corresponents als subministraments del material i serveis especificats al primer punt dels antecedents d'aquest acord:

Empresa	CIF	Data registre	Número registre	Data factura	Número factura	Import, euros IVA inclòs	Contractació
ABC Palau SL	B59559997	08/03/17	E/2651/2 017	06/03/17	7060005 23	3.339,60	Material elèctric
Comercial Vallesana de Suministros SA	A08217556	07/03/17	E/2588/2 017	28/02/17	0017018 9	7.741,43	Instal·lació de nou cablejat elèctric

Segon. Aprovar el document comptable de l'autorització, la disposició i el reconeixement de l'obligació de les despeses descrites en el punt anterior, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31 1650 61900 Millores d'enllumenat públic, del vigent pressupost municipal.

Tercer. Ordenar el pagament de les factures especificades al primer punt, a les empreses proveïdores corresponents, amb els domicilis fiscals següents:

Empresa	CIF	Domicili fiscal
ABC Palau SL	B59559997	Carrer Indústria, nau 13 (P.I. Can Cortes Sud) 08184 Palau-solità i Plegamans
Comercial Vallesana de Suministros SA	A08217556	Plaça Catalunya, 6 08140 Caldes de Montbui

Quart. Comunicar aquest acord als interessats.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

12.02 APROVAR LA RECTIFICACIÓ DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 27 DE GENER DE 2017, SOBRE L'INICI DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS MUNICIPALS DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT TC203-2017-000002 - 577/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 577/2017 (TC203-2017-000002) relatiu a la modificació de l'acord d'iniciar l'expedient de contractació del servei de neteja dels edificis municipals de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 27 de gener de 2017, va aprovar, entre altres, els acords següents:

«Primer. Iniciar l'expedient de contractació per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, amb diversos criteris d'adjudicació del contracte del servei de neteja dels edificis municipals de Caldes de Montbui.

Segon. Encarregar al cap d'àrea de Serveis Territorials de l'Ajuntament la gestió de la redacció del plec de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del contracte del servei de neteja dels edificis municipals de Caldes de Montbui.

Tercer. Sol·licitar a Intervenció de l'ajuntament el certificat de l'existència de crèdit per a la prestació d'aquest servei:

La despesa previsible per l'any 2017 (del 6 d'octubre al 31 de desembre) és:



- aplicació pressupostària 31 3230 22700, servei de neteja equipaments educació: 164.370,95 euros.
- aplicació pressupostària 31 3330 22700, servei de neteja equipaments culturals i museus: 12.651,24 euros.
- aplicació pressupostària 31 3420 22700, servei de neteja equipaments esportius: 13.384,71 euros.
- aplicació pressupostària 31 9200 22700, servei de neteja altres edificis: 23.735,71 euros»

2. S'ha detectat alguna inexactitud en la despesa previsible en les diferents partides, per la qual cosa es fa necessari rectificar-les.

3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Únic. Aprovar la rectificació de l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de gener de 2017, i on diu:

«Tercer. Sol·licitar a Intervenció de l'ajuntament el certificat de l'existència de crèdit per a la prestació d'aquest servei:

La despesa previsible per l'any 2017 (del 6 d'octubre al 31 de desembre) és:



- aplicació pressupostària 31 3230 22700, servei de neteja equipaments educació: 164.370,95 euros.
- aplicació pressupostària 31 3330 22700, servei de neteja equipaments culturals i museus: 12.651,24 euros.
- aplicació pressupostària 31 3420 22700, servei de neteja equipaments esportius: 13.384,71 euros.
- aplicació pressupostària 31 9200 22700, servei de neteja altres edificis: 23.735,71 euros.»

ha de dir:

«Tercer. Sol·licitar a Intervenció de l'ajuntament el certificat de l'existència de crèdit per a la prestació d'aquest servei:

La despesa previsible per a l'any 2017 (del 6 d'octubre al 31 de desembre) és la següent:

- aplicació pressupostària 31 3230 22700, servei de neteja equipaments educació: 117.600,00 euros.
- aplicació pressupostària 31 3330 22700, servei de neteja equipaments culturals i museus: 15.300,00 euros.
- aplicació pressupostària 31 3420 22700, servei de neteja equipaments esportius: 14.140,00 euros.
- aplicació pressupostària 31 9200 22700, servei de neteja altres edificis: 27.120,00 euros»