

ACORDS DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Núm.: 10/2017

Caràcter: ordinari

Data: 17 de març de 2017

1. APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL ORDINÀRIA ANTERIOR DE DATA 10 DE MARÇ DE 2017.

L'alcalde obre la sessió i es proposa deixar sobre la taula l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 10 de març de 2017, i els membres assistents a aquesta sessió de Junta de Govern Local acorden, per unanimitat dels presents, DEIXAR-LA SOBRE LA TAULA.

2. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE RECURSOS HUMANS, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

2.01 APROVAR LES VARIACIONS DE LA PAGA MENSUAL DEL MES DE MARÇ DE 2017 DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT RH/29/2017/03.

Identificació de l'expedient

Expedient número RH/29/2017/03 relatiu a l'aprovació de les variacions de la paga mensual del mes de març de 2017 del personal al servei de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. S'han d'aprovar les variacions de la paga mensual corresponents al mes de març de 2017, per tal que aquestes es puguin fer efectives.
2. Atès els informes presentats pels caps d'àrea que consten a l'expedient, respecte de les variacions de nòmines.

3. El cap de servei de Recursos Humans, en data 15 de març de 2017, ha emès l'informe corresponent que consta a l'expedient administratiu.

4. D'acord amb el contingut de l'informe emès per la interventora de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, relatiu a la fiscalització prèvia del reconeixement de les obligacions corresponents a la nòmina del mes de març de 2017.

5. D'acord amb el contingut de l'informe emès per l'inspector en Cap de la Policia Local, el qual consta dins l'expedient.

6. A l'expedient administratiu hi consten els documents d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signats per la interventora, els quals acrediten que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Article 20è., de l'Acord de condicions de treball comunes dels empleats públics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a l'any 2017 i la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar les variacions de la paga mensual del mes de març d'enguany:

1. Hores extraordinàries del personal laboral

ÀREA	COGNOMS I NOM	DATA	CAUSA	HORES	TIPUS	PREU	IMPORT
SSPP	XXX	12/10/2016	Presentació seccions CN Caldes 2016/2017	4,00	F	18,41	73,64
SSPP	XXX	15/01/2017	Vermut de St. Antoni 2017	2,00	N	14,72	29,44
SSPP	XXX	15/01/2017	Vermut de St. Antoni 2017	2,00	F	18,41	36,82
SSPP	XXX	01/03/2017	Passejada de la gent gran	2,06	F	18,41	37,92
SSPP	XXX	01/03/2017	Passejada de la gent gran	1,61	N	14,72	23,70
SSPP	XXX	01/03/2017	Passejada de la gent gran	1,73	N	22,12	38,27
TOTAL							239,79

N: normal F: festiva Nc: nocturna F/N: festiva i nocturna

2. Gratificacions extraordinàries del personal funcionari

ÀREA	NOM	DATA	CAUSA	HORES	TIPUS	PREU	IMPORT
P.LOCAL	* XXX	28/01/2017	Llicència E-131	8,00	F/N	25,83	206,64
P.LOCAL	XXX	5 i 24/01/17	Reforç servei nocturn	8,00	Nc	22,12	176,96
P.LOCAL	XXX	5, 8 i 09/02/2017	Baixa C-124, E-123 i llicència E-113	24,00	F	22,12	530,88
P.LOCAL	* XXX	22/01/2017	Tres Tombs – Sant Antoni	7,00	F	22,12	154,84
P.LOCAL	XXX	22/01/2017	Tres Tombs – Sant Antoni	7,00	F	22,12	154,84
P.LOCAL	XXX	2 i 20/01/2017	Reforç servei nocturn	8,00	Nc	22,12	176,96
P.LOCAL	XXX	22/01/2017	Tres Tombs – Sant Antoni	8,00	F	22,12	176,96
P.LOCAL	XXX	22/01/2017	Tres Tombs – Sant Antoni	7,00	F	22,12	154,84
P.LOCAL	XXX	18/02/2017	Llicència E-134	8,00	F/N	25,83	206,64
P.LOCAL	XXX	30/01/2017	Llicència C-109	4,00	Nc	22,12	88,48
P.LOCAL	XXX	22/01/2017	Tres Tombs – Sant Antoni	6,00	F	22,12	132,72
P.LOCAL	XXX	22/01/2017	Tres Tombs – Sant Antoni	6,00	F	22,12	132,72
P.LOCAL	XXX	06/01/2017	Reforç servei nocturn	4,00	Nc	22,12	88,48
P.LOCAL	XXX	22/01/2017	Tres Tombs – Sant Antoni	6,00	F	22,12	132,72
P.LOCAL	XXX	25/02/2017	Carnaval	6,00	F	22,12	132,72

ÀREA	NOM	DATA	CAUSA	HORES	TIPUS	PREU	IMPORT
P.LOCAL	XXX	3, 4 i 13/01/2017	Reforç servei nocturn	12,00	Nc	22,12	265,44
P.LOCAL	XXX	22/01/2017	Tres Tombs – Sant Antoni	6,00	F	22,12	132,72
P.LOCAL	XXX	13/02/2017	Baixa C-124, E-123 i llicència E-113	8,00	F	22,12	176,96
P.LOCAL	XXX	16 i 25/02/2017	Reforç servei nocturn i carnaval	8,00	Nc	22,12	176,96
P.LOCAL	XXX	19/02/2017	Reforç servei nocturn	4,00	Nc	22,12	88,48
P.LOCAL	XXX	17/02/2017	Reforç servei nocturn	4,00	Nc	22,12	88,48
P.LOCAL	XXX	25/02/2017	Carnaval	8,00	F/N	25,83	206,64
P.LOCAL	XXX	3,10,17 i 27/02/2017	Reforç servei nocturn	16,00	Nc	22,12	353,92
P.LOCAL	XXX	04/02/2017	Baixa C-124, E-123 i llicència E-113	8,00	F	22,12	176,96
TOTAL							4.313,96

N: normal F: festiva Nc: nocturna F/N: festiva i nocturna

* El senyor XXX es troba en situació d'incapacitat temporal, per contingències comunes des del dia 28/02/2017. Per aquest motiu, percebrà l'import corresponent en concepte de gratificacions extraordinàries del mes de gener de 2017, quan es reincorpori de l'esmentada situació.

* El senyor XXX es troba en situació d'incapacitat temporal, per contingències comunes des del dia 16/02/2017. Per aquest motiu, percebrà l'import corresponent en concepte de gratificacions extraordinàries del mes de gener de 2017, quan es reincorpori de l'esmentada situació.

3. Complement específic de torn partit

COGNOMS I NOM	COMPLEMENT	MES	DIES	IMPORT	TOTAL
XXX	Torn partit	Febrer 2017	17	17,32	294,44
TOTAL			17		294,44

4. Complement específic de festivitat en calendari personal laboral i funcionari

ÀREA	COGNOMS I NOM	MES	DIES	IMPORT	TOTAL
SSPP	XXX	Febrer 2017	4	33,37	133,48
SSPP	XXX	Febrer 2017	4	33,37	133,48
SSPP	* XXX	Febrer 2017	2	33,37	66,74
SSPP	XXX	Febrer 2017	2	33,37	66,74
SSPP	XXX	Febrer 2017	2	33,37	66,74
SSPP	XXX	Febrer 2017	2	33,37	66,74
SSPP	XXX	Febrer 2017	4	33,37	133,48
SSPP	XXX	Febrer 2017	2	33,37	66,74
SSPP	XXX	Febrer 2017	4	33,37	133,48
SSPP	XXX	Febrer 2017	4	33,37	133,48
SSPP	XXX	Febrer 2017	4	33,37	133,48
SSGG	* XXX	Febrer 2017	2	33,37	66,74
SSTT	* XXX	Febrer 2017	0	33,37	0
TOTAL			36		1.201,32

* L'empleat XXX percebrà l'import, en concepte de dues estivitats en calendari del mes de febrer de 2017, corresponent als dies 4 i 05/02/2017, en lloc de quatre festivitats establertes en el seu calendari laboral: 4,5,18 i 19/02/2017, com a conseqüència del permís retribuït, per naixement de fill, els dies 18 i 19/02/17.

* L'empleat XXX percebrà l'import corresponent, en concepte de dues festivitats en calendari del mes de febrer de 2017, corresponent als dies 4 i 18/02/2017, en lloc de quatre festivitats establertes en el seu calendari laboral: dies 4,11,18 i 25/02/2017, com a conseqüència de la situació d'incapacitat temporal, per contingències comunes, els dies 11 i 25/05/2017.

* L'empleat XXX no percebrà cap import, en concepte de festivitats en calendari del mes de febrer de 2017, com a conseqüència de la situació d'incapacitat temporal, per contingències comunes, des del passat 14/09/2016.

5. Complement específic de festivitat no programada personal laboral i funcionari

ÀREA	NOM	DATES	MOTIU	DIES	IMPORT	TOTAL
SSTT	XXX	4,5,12,18,19 i 25/02/2017	Cementiri/Via pública	6	44,48	266,88
SSTT	XXX	4,5,11,12,18,19 i 25/02/2017	Cementiri/Via pública	7	44,48	311,36
SSPP	XXX	11,12 i 25/02/2017	Recepció Thermalia	3	44,48	133,44
TOTAL				16		711,68

6. Reconeixement d'antiguitat personal laboral i personal funcionari

Empleats/ades	Reconeixement trienni	Efectes	Subgrup Professional	Import
XXX	Setè trienni	01/03/2017	C2	18,08
XXX	Setè trienni	01/03/2017	C2	18,08
XXX	Novè trienni	01/03/2017	C1	26,58

7. Descompte per absentisme injustificat

El senyor XXX és empleat públic de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En data 28 de febrer de 2017, des del departament de Recursos Humans d'aquesta Corporació, es va lliurar al senyor XXX un ofici en què se li demanava que, en el termini de deu dies naturals, a partir de la recepció de l'ofici lliurat, justificués 03:54 hores de manca d'assistència al seu lloc de treball corresponent al dia 17/02/2017.

S'ha exhaurit el termini de deu dies naturals, a partir de la recepció de l'ofici lliurat, establert per a la justificació de manca d'assistència al seu lloc de treball, d'acord amb el que estableix l'Annex del Reglament de registre horari del personal i del control de presència de l'Acord de condicions de treball comunes dels empleats públics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui

Descomptar a la paga mensual d'aquest mes de març d'enguany, al senyor XXX, un import brut de 28,27 euros en concepte de 3:54 hores d'absentisme injustificat corresponent al dia 17/02/2017, d'acord amb els antecedents exposats anteriorment.

8. Abonament de despeses de fons d'acció social segons disposa l'Acord de condicions de treball comunes dels empleats públics de la Corporació



Els següents empleats/ades de la Corporació han sol·licitat ajuts que estableix l'Acord de condicions de treball comunes dels empleats públics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

L'article 24è., de l'Acord de condicions de treball comunes dels empleats públics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui estableix que:

"24.1 El fons d'acció social serà distribuït pel següents conceptes:

- a. Una ajuda del 75% de l'import de canvi o implantació d'ulleres amb un màxim de 261,41 euros.*
- b. Una ajuda del 75% de l'import per canvi o implantació d'aparells d'audiometria amb un màxim de 261,41 euros*
- c. Una ajuda del 75% de l'import pel canvi o implantació de pròtesis amb un màxim de 261,41 euros.*

Pels punts a, b i c s'haurà d'acompanyar a la sol·licitud les fotocòpies compulsades de la factura que acrediti la despesa i la de la documentació acreditativa de la prescripció facultativa.

Només s'abonaran unes ulleres, un aparell d'audiometria o una pròtesi cada dos anys, a comptar des de l'última vegada en què l'empleat hagués percebut una millora social de l'Ajuntament per qualsevol d'aquests conceptes.

d. Els empleats públics que tinguin a càrrec seu familiars disminuïts físics o psíquics, amb una disminució igual o superior al 33%, se'ls abonarà la quantitat de 120,02 euros mensuals, mitjançant la nòmina, sempre i quan es compleixi el següent requisit:



- Que el disminuït no rebi ingressos superiors a 250,00 euros mensuals per a l'exercici 2009.

Malgrat això, el personal interessat, per acreditar el seu dret a percebre aquest ajut, haurà d'acreditar la disminució mitjançant document lliurat pels equips d'atenció a persones disminuïdes, dependents de la Direcció General de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials de la Generalitat de Catalunya.

e. Pel naixement de cada fill, adopció i/o acolliment legalment establert d'un o una menor, es rebrà un ajut per import de 346,70 euros, una sola vegada.

f. Per ajuda escolar, per cada fill de fins a 6 anys una quantitat anual de 173,56 euros.

[...]

24.2 En tot cas les quantitats assignades en aquest article seran abonades en la seva totalitat. L'Ajuntament destinarà a aquesta partida un import de 10.000.- euros, la qual s'incrementarà anualment d'acord amb la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat. En cas que la partida s'exhaureixi sense fer front a totes les peticions aquestes s'abonaran en el pressupost de l'any següent."

I l'acord de la Comissió de Seguiment, de data 17 de març de 2010, va acordar:



“Els imports de la prestació econòmica per als empleats amb filles i fills a càrrec s’atorgaran de forma proporcional en funció del mes de naixement de l’infant, de l’adopció, tutela o acolliment, i del mes en el que la filla o el fill compleixi els sis anys d’edat. La primera vegada que es sol·liciti la prestació s’haurà de presentar la documentació que demostrï fefaentment la paternitat/maternitat del fill/a en qüestió. Un cop presentada la documentació el primer any, no caldrà tornar-la a presentar i la prestació s’abonarà automàticament fins que la filla o fill compleixi els sis anys d’edat.”

Reconèixer el dret a l'apercebiment dels ajuts sol·licitats i abonar als empleats/des detallats a continuació els imports corresponents, en concepte de fons d'acció social, segons ordre de registre d'entrada de sol·licituds:



Empleats/ades	Ajut	Naix.	Ajut	Data Sol·licitud	Núm. reg. sol·licitud	Import
XXX	Prestació 2 fills/es < 6 anys d'edat	06/2011	2017	20/06/2011	5588	139,19
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	06/2011	2017	24/06/2011	correu electrònic a RH	69,60
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	08/2011	2017	15/09/2011	correu electrònic a RH	97,43
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	03/2011	2017	02/11/2011	8432	27,84
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	10/2011	2017	21/11/2011	9182	125,27
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	01/2012	2017	03/02/2012	1316	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	06/2011	2017	17/04/2012	3973	69,60
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	05/2011	2017	16/11/2012	8996	55,68
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	09/2012	2017	11/12/2012	9685	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	10/2012	2017	18/01/2013	correu electrònic a RH	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	10/2012	2017	20/02/2013	2052	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	05/2012	2017	07/08/2013	correu electrònic a RH	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	03/2013	2017	24/09/2013	correu electrònic a RH	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	07/2013	2017	02/10/2013	9171	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	09/2013	2017	21/11/2013	10435	167,03
* XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	02/2014	2017	24/02/2014	1925	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	12/2013	2017	10/03/2014	correu electrònic a RH	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	08/2013	2017	26/03/2014	3191	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	02/2014	2017	02/04/2014	3619	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	09/2014	2017	15/09/2014	7939	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	07/2014	2017	24/09/2014	8146	167,03
* XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	10/2014	2017	17/11/2014	9545	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	02/2012	2017	18/12/2014	correu electrònic a RH	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	08/2014	2017	30/12/2014	correu electrònic a RH	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	05/2015	2017	12/06/2015	7388	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	07/2015	2017	13/08/2015	9176	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	08/2015	2017	07/09/2015	9471	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	10/2015	2017	21/10/2015	correu electrònic a RH	167,03
XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	11/2015	2017	16/02/2016	1798	167,03
* XXX	Prestació 1 fill/a < 6 anys d'edat	09/2008	2012-2016	31/03/2016	correu electrònic a RH	400,12
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	05/04/2016	correu electrònic a RH	251,57
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	14/04/2016	correu electrònic a RH	140,25
* XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	18/04/2016	correu electrònic a RH	142,50
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	22/04/2016	4708	251,57
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	22/04/2016	correu electrònic a RH	251,57
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	05/05/2016	5203	251,57
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	18/05/2016	5586	231,75
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	16/06/2016	7176	102,75
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	05/07/2016	correu electrònic a RH	251,57
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	06/07/2016	correu electrònic a RH	251,57
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	28/07/2016	correu electrònic a RH	204,75
XXX	Ajut canvi/implantació d'ulleres	-	2016	01/09/2016	correu electrònic a RH	251,57
TOTAL						7.242,38

* El senyor XXX es troba en situació d'incapacitat temporal, per contingències comunes, des del dia 26/05/2016. Per aquest motiu, percebrà l'import corresponent a l'exercici 2017, en concepte de prestació econòmica de fills/es de fins a sis anys d'edat a càrrec, quan es reincorpori efectivament al seu lloc de treball.

* La senyora XXX es troba en situació d'incapacitat temporal, per contingències comunes, des del dia 03/11/2016. Per aquest motiu, percebrà l'import corresponent a l'exercici 2017, en concepte de prestació econòmica de fills/es de fins a sis anys d'edat a càrrec, quan es reincorpori efectivament al seu lloc de treball.

* La senyora XXX es troba actualment en situació d'excedència voluntària per cura de fill menor de tres anys, fins al dia 21 d'octubre de 2017. Per aquest motiu, percebrà l'import corresponent a l'exercici 2017, en concepte de prestació econòmica de fills/es de fins a sis anys d'edat a càrrec, quan es reincorpori efectivament al seu lloc de treball.

* El senyor XXX percebrà l'import, en concepte de prestació econòmica de fills/es de fins a sis anys d'edat a càrrec, corresponent al reconeixement de quatre anys d'endarreriments, des de la data de la seva sol·licitud de data 31 de març de 2016 fins que el seu fill va complir els sis anys d'edat, d'acord amb el que estableix l'article 25e., de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

* El senyor XXX es troba en situació d'incapacitat temporal, per contingències comunes, des del dia 28/02/2017. Per aquest motiu, percebrà l'import, en concepte d'ajut per canvi o implantació d'ulleres, corresponent a una de les dues factures aportades juntament amb la seva sol·licitud, concretament a la factura número 42889, de data 29/02/2016, quan es reincorpori efectivament al seu lloc de treball.

Segon. Comunicar aquest acord al departament de Recursos Humans, a l'àrea de Serveis Econòmics i a les persones interessades.

Tercer. En el cas del personal funcionari: Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius.

En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Quart. En el cas del personal laboral: Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa de conformitat amb allò que estableix l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, que aprova la Llei de bases de règim local, l'article 172.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es podrà interposar demanda davant del jutjat o sala competent de l'ordre social en el termini de dos mesos a comptar des de la seva notificació tal com preveu l'article 69 de la Llei 36/2011, 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social. Tot això, sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

2.02 RECONÈIXER ELS SERVEIS PRESTATS EN ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES A UN AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT RH/22/2017/462/VIULE – 618/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número RH/22/2017/462/VIULE relatiu al reconeixement de serveis prestats en altres administracions públiques del senyor XXX.

Antecedents

1. El senyor XXX és empleat públic de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, agent de la Policia Local, funcionari interí, des de l'1 de desembre de 2016.
2. En data 16 de gener de 2017, mitjançant sol·licitud amb número de registre d'entrada 000462/2017, el senyor XXX va demanar el reconeixement dels triennis consolidats com a treballador de l'administració pública aportant un certificat de serveis prestats de l'Ajuntament del Llinars del Vallès, de data 14 de desembre de 2016. Aquest certificat consta a l'expedient.
3. El senyor XXX va prestar serveis, com agent de Policia Local a l'Ajuntament de Llinars del Vallès, durant el període comprès des del 24 d'agost de 2010 i fins al 30 de novembre de 2016, ambdós inclosos, amb un total de 6 anys, 3 mesos i 7 dies.
4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- La Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració Pública
- L'article 25 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre per al qual s'aprova la llei de l'EBEP el text refós.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Reconèixer, al senyor XXX, els serveis prestats anteriorment a l'Ajuntament de Llinars del Vallès d'acord amb el certificat aportat i que consta dins l'expedient.

Segon. Establir, d'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats anteriorment, que la nova data d'antiguitat serà el dia 24 d'agost de 2010 a efectes d'antiguitat, i que el venciment dels propers triennis passarà a ser el dia 24 de d'agost de 2019.

Tercer. Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest acte administratiu, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona o, a elecció de l'interessat/ada, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció

contenciosa administrativa i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

En cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això, sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

2.03 CONTRACTAR AL BUFET VALLBÉ ADVOCATS PER A LA REPRESENTACIÓ I DEFENSA DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI EN EL PROCEDIMENT VARIS SEGURETAT SOCIAL 697/2016, DEL JUTJAT SOCIAL 32 DE BARCELONA I DESIGNAR LLETRATS, EXPEDIENT 1027/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número RH/30/2017/MABAD/1027/2017, relatiu a la designa d'advocats per a la representació i defensa de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en el procediment Varis Seguretat Social 697/2016, per la demanda en qualificació de contingència, promoguda per la senyora XXX.

Antecedents

1. Vist l'escrit del Jutjat Social 32 de Barcelona, del procediment Varis Seguretat Social 697/2016, promogut per la senyora XXX, contra l'Institut Nacional de la Seguretat Social, la Tresoreria General de la Seguretat Social, Mútua Patronal d'Accidents de Treball i Malalties Professionals Asepeyo,CA i l'Ajuntament de Caldes de Montbui.
2. S'han demanat propostes econòmiques, les quals consten a l'expedient, per a la defensa de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en el procés esmentat, al despatxos d'advocats següents:
 - Roca Junyent, el qual que presenta una proposta de 3.500,00.- euros.



- Bufet Vallbé Advocats, el qual presenta la proposta següent:
 - a) Estudi d'antecedents, reunions, i preparació i assistència a judici procediment judicial: 1.400,00.- euros, més IVA
 - b) Interposició/impugnació recurs de suplicació davant del TSJC: 700,00.- euros, més IVA.

 - Cuatrecasas, Gonçalves Pereira, el qual presenta una proposta de:
 - a) Honoraris per la intervenció: 5.500,00.- euros, més IVA.
 - b) Suspensió del judici per causes alienes a la voluntat de Cuatrecasas, Gonçalves Pereira, es facturaria addicionalment el temps transcorregut d'acord amb la Norma General (Llei 25/2009, de 22 de desembre) amb un descompte del 25%.
 - c) Si per qualsevol causa, s'arribés a un acord judicial o extrajudicial previ a l'acte del judici, els honoraris es meriten a raó de les hores incorregudes que s'han produït (d'acord amb la Norma General), amb un màxim de 5.500,00.- euros més IVA.
3. La proposta presentada pel despatx Bufet Vallbé Advocats és la més econòmica de les tres propostes.
4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.
5. A l'expedient administratiu hi consta l'informe signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Article 21.1 k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

- Article 551.3 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Contractar al Bufet Vallbé Advocats, per a la representació i defensa de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en el procediment Varis Seguretat Social 697/2016, del Jutjat Social 32 de Barcelona.

Segon. Designar de forma indistinta els lletrats XXX, XXX i XXX, del Bufet Vallbé SL, amb NIF B61603007 i domicili al Passeig de Gràcia, 48, 3r 1a, segon bis, 1a de Barcelona, perquè assumeixin la representació i la defensa de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en l'esmentat procés. Aquesta representació i defensa s'entendrà a ulteriors demandes, recursos o impugnacions que contra la resolució d'aquest procediment se'n puguin interposar.

Tercer. Aprovar el document comptable d'autorització i de disposició de la despesa corresponent a la representació i defensa de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en el procediment Varis Seguretat Social número 697/2016, del Jutjat Social 32 de Barcelona, a nom de Bufet Vallbé Advocats, a càrrec de l'aplicació pressupostària 22706 9200 20 Serveis Professionals Externs Serveis Generals, del pressupost municipal de l'any 2017, per l'import següent:

a) Estudi d'antecedents, reunions, i preparació i assistència a judici procediment judicial: 1.400,00.- euros, més IVA

b) En el seu cas: Interposició/impugnació recurs de suplicació davant del TSJC: 700,00.- euros, més IVA.

Quart. Comunicar aquest acord al servei de Recursos Humans de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, i al despatx d'advocats Bufet Vallbé Advocats.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

3. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DE LA REGIDORA DE COMUNICACIÓ I INFORMACIÓ CIUTADANA, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

3.01 APROVAR L'AUTORITZACIÓ I LA DISPOSICIÓ DE LES QUOTES CORRESPONENTS A L'APORTACIÓ DE 2017 AL CONSORCI TELEDIGITAL GRANOLLERS I EL REONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ CORRESPONENT AL 50% DE L'ESMENTADA APORTACIÓ, EXPEDIENT 862/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 862/2017 relatiu al pagament de la quota anual del Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Local Pública de la Demarcació de Granollers (Consorci Teledigital Granollers).

Antecedents

1. El Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Local Pública de la Demarcació de Granollers està format pels Ajuntaments d'Aiguafreda, Bigues i Riells, Canovelles, Cànoves i Samalús, La Garriga, Granollers, la Roca del Vallès, les Franqueses del Vallès i **Caldes de Montbui** (segons l'acord pres en data 27 de juliol de 2006).
2. El Ple del Consorci, en data 24 de novembre de 2016, va aprovar, entre d'altres documents, l'aprovació de les quotes dels membres consorciats per l'exercici 2017, quedant fixada l'aportació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en **80.307,04** euros. Aquesta aportació s'haurà de satisfer de forma fraccionada, de la següent manera:

- Primer fraccionament del 50%: a finals de març



- Segon fraccionament del 50 %: a finals de juny

3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

4. A l'expedient administratiu hi consten els documents comptables signats per la interventora, els quals acrediten que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'autorització i la disposició de les quotes corresponents a l'aportació de 2017 al Consorci Teledigital Granollers per un import de 80.307,04 euros, que es pagarà de forma fraccionada i proporcionada, càrrec de l'aplicació pressupostària número 10 4910 46700, Consorci TDT, del pressupost municipal 2017 i de la següent manera:

- Primer fraccionament del 50% (40.153,52 euros): a finals de març
- Segon fraccionament del 50 % (40.153,52 euros): a finals de juny

Segon. Aprovar el reconeixement de l'obligació corresponent al 50% de l'aportació al Consorci Teledigital Granollers amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 10 4910 46700, Consorci TDT, del pressupost municipal 2017.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics de l'Ajuntament i a l'organisme interessat.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

4. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE CULTURA I PATRIMONI, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

4.01 INICIAR L'EXPEDIENT RELATIU A LA LICITACIÓ DELS SERVEIS DE SONORITZACIÓ, IL·LUMINACIÓ I SERVEIS COMPLEMENTARIS PER A LA FESTA MAJOR 2017-2018 I SOL·LICITAR ALS SERVEIS TÈCNICS I JURÍDICS DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI QUE REDACTIN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES I LES CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, EXPEDIENT 876/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 876/2017, relatiu a la licitació dels serveis de sonorització, il·luminació i serveis complementaris per a la Festa Major 2017 i 2018.

Antecedents

1. El cap de l'Àrea de Serveis Serveis Personals, XXX, he emès un informe, de data 1 de març de 2017, que es transcriu literalment a continuació:

"Identificació de l'expedient

Informe relatiu a l'inici de la contractació dels serveis de sonorització, il·luminació i serveis complementaris per la Festa Major 2017 i 2018.

Fets

1. L'Ajuntament de Caldes de Montbui organitza tradicionalment la Festa Major i la capvuitada durant el mes d'octubre de cada any.
2. Cada any l'àrea de serveis personals i les entitats locals elaborem una proposta d'actes festius i culturals per donar contingut a la festa major. En molt casos cal comptar amb el suport d'empreses especialitzades en sonorització i il·luminació d'espectacles i actes diversos.
3. Per continuar amb aquesta tasca cal licitar un contracte de serveis que inclogui la sonorització, la il·luminació i tots aquells serveis complementaris necessaris per a desenvolupar la programació festiva i cultural d'aquestes dates.

Proposta de resolució

1. Es proposa iniciar la contractació dels serveis de sonorització, il·luminació i serveis complementaris per la Festa Major 2017 i 2018.
 2. El pressupost d'aquests serveis s'estima en 22.500 € + IVA. 27.225 € anuals (IVA inclòs)
 3. L'aplicació pressupostària que es farà càrrec d'aquesta despesa és 40-3380-22608 FESTA MAJOR."
-
2. Arran de l'informe esmentat, es considera la necessitat d'iniciar l'expedient de licitació dels serveis de sonorització, il·luminació i serveis complementaris per a la Festa Major 2017-2018.
 3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.
 4. A l'expedient administratiu hi consta el document de Retenció de Crèdit signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Directiva 2014/23/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, relatiu a l'adjudicació de contractes de concessió.

-Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, articles:

Article 10, pel que fa al concepte de contracte de servei.

Article 109 i s.s., pel que fa a la tramitació ordinària.

Article 142, pel que fa a les publicacions.

Article 157 i s.s., pel que fa al procediment obert.

Article 174, pel que fa al procediment per l'import.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Iniciar l'expedient relatiu a la licitació dels serveis de sonorització, il·luminació i serveis complementaris per a la Festa Major 2017 i 2018.

Segon. Sol·licitar als serveis tècnics i jurídics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que redactin el Plec de Prescripcions Tècniques i les Clàusules Administratives Particulars per a la licitació interessada.

Tercer. Aprovar el document comptable de Retenció de Crèdit per un import total de 27.225 euros (IVA inclòs), a càrrec de l'aplicació pressupostària 40-3380-22608 Festa Major, corresponent als serveis de sonorització, il·luminació i serveis complementaris per a la Festa Major 2017.

Quart. Notificar aquests acords al departament de Secretaria, i a les àrees de Serveis Econòmics i de Serveis Personals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.



Cinquè. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que puguin exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I VOLUNTARIAT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

5.01 APROVAR L'APORTACIÓ ECONÒMICA ANUAL DE 2017, PER DUR A TERME EL DESENVOLUPAMENT DE LA PROGRAMACIÓ CULTURAL ESPECIFICADA SEGONS CONVENI, A L'ENTITAT CERCLE D'AMICS DE TAUNUSSTEIN, EXPEDIENT 467/2017 DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

Identificació de l'expedient

Expedient número 467/2017 de Participació Ciutadana, relatiu a l'aportació econòmica del conveni entre l'entitat Cercle d'Amics de Taunusstein i l'Ajuntament de Caldes de Montbui corresponent a l'any 2017.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui va aprovar en data 22 de març de 2016 el contingut del conveni de col·laboració entre l'entitat Cercle d'Amics de Taunusstein i l'Ajuntament de Caldes de Montbui, per poder dur a terme el desenvolupament de la programació cultural especificada al conveni. La durada del conveni és fins al 31 de desembre de 2019.
2. D'acord amb el conveni l'Ajuntament es compromet a fer una aportació econòmica anual de 2.800,00 euros.
3. L'entitat Cercle d'Amics de Taunusstein ha justificat correctament l'aportació corresponent a l'any 2016, d'acord amb el que s'estableix al pacte 5 de l'esmentat conveni.
4. D'acord amb el contingut de l'informe proposta emès per la tècnica de Participació Ciutadana, el qual consta a l'expedient.

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.
6. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'aportació econòmica de 2.800,00 euros a l'entitat Cercle d'Amics de Taunusstein corresponent a l'aportació anual de 2017 relativa al conveni aprovat per la Junta de Govern Local en la sessió de data 22 de març de 2016, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 43.3340.48000 de Conveni Cercle d'Amics de Taunusstein del pressupost municipal de 2017.

Segon. Ordenar el pagament de 2.800,00 euros a l'entitat Cercle d'Amics de Taunusstein al número de compte corrent de l'entitat XXX.

Tercer. Comunicar els acords als Serveis Econòmics de l'ajuntament i a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació

d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

6. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DE LA REGIDORA D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTAT D'OPORTUNITATS, I GENT GRAN, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

6.01 INICIAR L'EXPEDIENT RELATIU A LA LICITACIÓ DELS SERVEIS DE COORDINACIÓ I MONITORATGE DEL CENTRE OBERT DE CALDES DE MONTBUI I SOL·LICITAR ALS SERVEIS TÈCNICS I JURÍDICS DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI QUE REDACTIN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES I LES CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, EXPEDIENT 875/2017 D'ACCIÓ SOCIAL.

Identificació de l'expedient

Expedient número 875/2017, relatiu a la licitació dels serveis de coordinació i monitoratge del Centre Obert de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. El cap de l'Àrea de Serveis Serveis Personals, XXX, he emès un informe, de data 6 de març de 2017, que es transcriu literalment a continuació:

"Identificació de l'expedient

Informe relatiu a l'inici de la licitació dels serveis de coordinació i monitoratge del Centre Obert de Caldes de Montbui.

Fets



1. *El Centre Obert de Caldes de Montbui és un servei educatiu de prevenció i atenció a la infància i adolescència que presenten una situació de risc social.*
2. *La direcció general del servei la realitza el departament d'Acció Social de l'Ajuntament i les funcions de coordinació i monitoratge del centre s'encarreguen a empreses especialitzades.*

Proposta de resolució

1. *Es proposa iniciar la licitació dels serveis de coordinació i monitoratge del Centre Obert de Caldes de Montbui*
2. *El pressupost d'aquests serveis s'estima en **30.000 € + IVA.**
36.300 € anuals (IVA inclòs).*
3. *Es preveu una licitació de serveis amb una durada de 4 anys des de la signatura del contracte, considerant-se que el seu inici serà durant el mes de setembre de 2017 i que cal tenir en compte que els mesos de juliol i agost no es prestarà l'esmentat servei.*
4. *L'aplicació pressupostària que es farà càrrec d'aquesta despesa és **48-2310-22799**
Serveis professionals acció social."*

2. Arran de l'informe esmentat, es considera la necessitat d'iniciar l'expedient de licitació dels serveis de coordinació i monitoratge del Centre Obert de Caldes de Montbui.

3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

4. A l'expedient administratiu hi consta el document de Retenció de Crèdit signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Directiva 2014/23/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, relatiu a l'adjudicació de contractes de concessió.

-Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, articles:

Article 10, pel que fa al concepte de contracte de servei.

Article 109 i s.s., pel que fa a la tramitació ordinària.

Article 142, pel que fa a les publicacions.

Article 157 i s.s., pel que fa al procediment obert.

Article 174, pel que fa al procediment per l'import.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Iniciar l'expedient relatiu a la licitació dels serveis de coordinació i monitoratge del Centre Obert de Caldes de Montbui, amb una durada de 4 anys des de la signatura del contracte corresponent.

Segon. Sol·licitar als serveis tècnics i jurídics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que redactin el Plec de Prescripcions Tècniques i les Clàusules Administratives Particulars per a la licitació interessada.

Tercer. Aprovar el document comptable de Retenció de Crèdit per un import total de **14.520 euros (IVA inclòs)**, a càrrec de l'aplicació pressupostària 48-2310-22799 Serveis professionals acció social, corresponent als serveis de coordinació i monitoratge del Centre Obert de Caldes de Montbui per al període comprès des del mes de **setembre al mes de desembre de 2017**.

Quart. Notificar aquests acords al departament de Secretaria, i a les àrees de Serveis Econòmics i de Serveis Personals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Cinquè. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que puguin exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.02 APROVAR UN DOCUMENT D'AUTORITZACIÓ, DE DISPOSICIÓ I DE RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ I ORDENAR EL PAGAMENT CORRESPONENT EN CONCEPTE D'UN AJUT ECONÒMIC PER URGÈNCIA SOCIAL, PER DESPESES DE SUPORT A LA INFÀNCIA (REBUTS QUOTES ESCOLES BRESSOL MUNICIPAL) PER A UN ALUMNE DE L'ESCOLA BRESSOL, EXPEDIENT 781/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 781/2017, d'Acció Social, relatiu a un pagament per motivació d'urgència social per a XXX.

Antecedents

1. La regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament concedeix diferents ajuts econòmics a les famílies de Caldes que ho necessiten per diferents conceptes, segons valoració social.

2. L'Equip Bàsic d'Atenció Social ha valorat el cas familiar que es detalla a l'annex 1 que consta a l'expedient, per la qual cosa es concedeix un ajut d'urgència social, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48005 (Ajuts suport a la infància). En aquest annex s'indica el nom d'usuari beneficiari, l'import i el concepte de la despesa.

3. La situació familiar de l'usuari esmentat a l'annex 1, que consta en aquest acord, ha estat valorada en situació de risc social, en aquests casos són compatibles amb els ajuts d'urgència social.

4. La cap del departament d'Acció social ha emès un informe, de data 6 de març de 2017, on acredita la seva conformitat.

5. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

6. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar un document d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 314,46 euros, en concepte d'un ajut econòmic per urgència social, per despeses de suport a la Infància (Rebuts quotes escoles bressol municipal), per a l'alumne esmentat en l'annex 1, que consta a l'expedient, i transferir l'import a la partida d'ingrés municipal de 46/34200 (Quotes i matrícules Escola Bressol), a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-48005 (Ajuts suport a la Infància) del pressupost de 2017.

Segon. Aprovar la baixa dels càrrecs referències números 1017305 de 185,00 euros, 1017306 de 46,20 euros i 1276534 de 83,26 euros a nom de XXX, Objecte Tributari a nom de XXX.

Tercer. Comunicar l'acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, al departament de Serveis Econòmics i a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es

dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

6.03 APROVAR UNA BESTRETA PUNTUAL, A JUSTIFICAR, EN CONCEPTE DE LES DESPESES D'UNA SORTIDA AL PARC D'ATRACCIONS DEL TIBIDABO AMB ELS PARTICIPANTS DEL CENTRE OBERT BUIMONT, I APROVAR EL RECONeixEMENT D'OBLIGACIÓ I LA JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES DE LA BESTRETA DE CAIXA FIXA DEL MES DE GENER DE 2017 PER DIVERSES COMPRES PER REALITZAR ACTIVITATS, ENTRE ALTRES ACORDS, EXPEDIENT 882/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 882/2017, d'Acció Social, relatiu a la bestreta de caixa fixa del mes de gener i una bestreta puntual a justificar del Centre Obert Buimont.

Antecedents

1. El Centre Obert Buimont du a terme una tasca preventiva fora de l'horari escolar, donant suport, estimulant i potenciant l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo i compensen les deficiències socioeducatives dels infants i adolescents, amb especial atenció a les situacions de risc.
2. Aquest Centre genera una sèrie de despeses per a l'organització i el desenvolupament de les diferents activitats educatives amb els seus participants.
3. El dia 18 de març de 2017 està prevista una sortida al Parc d'atraccions del Tibidabo amb els participants de primària del centre Obert Buimont, per la qual cosa és necessari realitzar uns pagaments.
4. La Junta de Govern Local, en sessió de data 13 de gener de 2017, va aprovar concedir una bestreta de caixa fixa, per a l'any 2017, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48/2310/22696 per la quantitat de 600,00 euros, a justificar, com a mínim, a finals de cada trimestre natural, a l'encarregada del Centre Obert Buimont, XXX, per a realitzar petites despeses ordinàries del servei.

5. L'educadora social de l'Ajuntament ha emès, en data 9 de març de 2017, un informe on acredita la seva conformitat i presenta els tiquets de diferents compres com a justificació de la caixa fixa del mes de gener de 2017.

6. L'informe de la interventora de l'Ajuntament acredita que en data d'avui està aprovat el pressupost municipal de 2017 i que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

7. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta

Fonaments de dret

-De conformitat amb el que disposa l'article 32è. de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament per l'any 2017.

-Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar una bestreta puntual de 550,91 euros, a justificar, en concepte de les despeses d'una sortida al Parc d'atraccions del Tibidabo, el dia 18 de març de 2017, amb els participants del Centre Obert Buimont, i pagar aquest import, mitjançant taló al portador i lliurar-lo a l'educadora social, XXX, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-22696 (Centre Obert) del pressupost de 2017.

Segon. Aprovar el reconeixement d'Obligació i la justificació de les despeses de la bestreta de caixa fixa del mes de gener de 2017 per diverses compres per poder realitzar activitats dins l'espai

del Centre Obert Buimont, per un import de 305,61 euros, justificades amb els comprovants que consten a l'expedient.

Tercer. Reintegrar mitjançant taló bancari al portador la quantitat justificada (305, 61€) a XXX, encarregada del servei, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-2310-22696 (Centre Obert) del pressupost municipal de 2016.

Quart. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i a les persones interessades.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

7. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I D'HISENDA, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

7.01 APROVAR DIVERSES RELACIONS DE FACTURES DE L'AJUNTAMENT, EXPEDIENT 720/2017 D'INTERVENCIÓ.

Identificació de l'expedient

Expedient número 720/2017 d'Intervenció, relatiu a l'aprovació de relacions de factures.

Antecedents

1. Elaborada la relació de factures generada per les compres de l'Ajuntament que es detalla a continuació:

NÚM. RELACIÓ	EMPRESA	IMPORT
O/2017/8	Factures RC (OPA 2016)	1.467,51 €
O/2017/9	Factures AD	55.514,99 €
O/2017/10	Factures RC	116.094,82 €
O/2017/11	Factures AD (C/C)	5.143,46 €
	Import Total	178.220,78 €

2. La interventora ha emès un informe sobre l'existència de consignació pressupostària en el pressupost de 2017.

Fonaments de dret

- Article 39.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2017, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la relació de factures que es detalla a la part expositiva d'aquest acord per un import total de **178.220,78** euros.

Segon. Ordenar el pagament dels referits documents per un import total de **178.220,78** euros.

Terçer. Comunicar aquest acord a l'Àrea Econòmica de l'Ajuntament, per al seu coneixement i efecte.

7.02 APROVAR EL PLA PRESSUPOSTARI A MIG TERMINI 2018-2020 DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 839/2017 DE L'ÀREA ECONÒMICA.

Identificació de l'expedient

Expedient número 839/2017 de l'Àrea Econòmica, corresponent a l'aprovació del Pla Pressupostari a mig termini 2018-2020 de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Antecedents i Fonaments de dret

1. L'article 29 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix que:

“ 1. Les Administracions Públiques han d'elaborar un marc pressupostari a mitjà termini en el qual s'ha d'emmarcar l'elaboració dels seus pressupostos anuals i a través del qual s'ha de garantir una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic.

2. Els marcs pressupostaris a mitjà termini han d'abraçar un període mínim de tres anys i contenir, entre altres paràmetres:

- *Els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic de les respectives administracions públiques.*
- *Les projeccions de les principals partides d'ingressos i despeses tenint en compte tant la seva evolució tendencial, és a dir, basada en polítiques no subjectes a modificacions, com l'impacte de les mesures previstes per al període considerat.*
- *Els principals supòsits en els quals es basen les esmentades projeccions d'ingressos i despeses.*

3. Els marcs pressupostaris serviran de base per a l'elaboració del Programa d'estabilitat.”

2. L'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que abans del quinze de març de cada any, d'acord amb la informació sobre l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de deute públic que prèviament subministri l'Estat, es remetraran els marcs pressupostaris a mitjà termini en els que s'emmarcarà l'elaboració dels seus Pressupostos anuals.

El Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques admet la tramesa d'aquestes dades fins al dia 15 de març de 2017.

3. Consta dins l'expedient l'informe d'intervenció en relació amb el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària segons el pla pressupostari a mig termini 2018-2020.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el Pla Pressupostari a mig termini 2018-2020 de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que consta a dins l'expedient com a Annex 1.

Segon. Trametre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques el Pla Pressupostari a mig termini 2018-2020 de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Tercer. Donar compte del contingut d'aquest acord a la propera sessió plenària que es celebri.

7.03 APROVAR LES RELACIONS DE BAIXES DE CRÈDITS A PROPOSTA DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, EXPEDIENT 918/2017 DE TRESORERIA.

Identificació de l'expedient

Expedient núm. 918/2017 de Tresoreria, d'aprovació de baixes tributàries a proposta de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Antecedents

1. Per part de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT) s'han rebut les següents relacions de valors per tal que aquest Ajuntament n'aprovi la baixa:

Núm. Relació	Import	Motiu
16037	7.310,92€	Multes per infraccions de circulació

2. S'ha revisat la documentació aportada per l'ORGT relativa a les baixes relacionades.

3. Els esmentats valors han seguit els tràmits que s'especifiquen a cadascun dels expedients i que estan degudament acreditats per l'ORGT.

4. D'acord amb el contingut de l'informe proposta de la cap d'àrea de Serveis Econòmics que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

- La tramitació dels expedients de deutes tributaris responen a la legislació tributària vigent: Reglament General de Recaptació, aprovat pel Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol i la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

- Els tràmits particulars de cada expedient responen al que s'estableix a l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar les relacions de baixes de crèdits, les quals es detallen a l'apartat 1.

Antecedents, que presenta l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona amb els deutors i deutes que hi consten com a baixes pels motius especificats per un import de 7.310,92€, sense que aquesta aprovació afecti el dret de l'exercici de possibles accions per part de l'Ajuntament en allò que fa referència a la tramitació d'expedients de responsabilitat per perjudici de valors en la qual s'hagués pogut incórrer.

Segon. Comunicar el present acord a l'ORGT per tal que procedeixi a la baixa dels càrrecs que corresponguin.

Tercer. Comunicar el present acord a l'Àrea de Serveis Econòmics per a la comptabilització pertinent.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

7.04 APROVAR LA REGULARITZACIÓ DE FIANCES DIPOSITADES EN CONCEPTE D'HORTS DOMÈSTICS COMPTABILITZATS COM A QUOTES DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS DELS ANYS 2014 I 2015, EXPEDIENT 650/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient de Tresoreria núm. 650/2017 relatiu a la regularització de fiances dipositades en concepte d'horts domèstics comptabilitzades com a quotes del pressupost d'ingressos dels anys 2014 i 2015.

Antecedents

1. El Reglament que aquest Ajuntament té aprovat per a la regulació dels horts domèstics de titularitat pública situats a la Torre Marimon estableix dos tipus d'ingressos relatius als horts domèstics. Per una banda, els titulars dels horts han de dipositar a l'Ajuntament una fiança de 100 euros que garanteix el seu correcte funcionament i els desperfectes que s'hi puguin ocasionar. Per altra banda, anualment els titulars han de satisfer el preu públic per la prestació de serveis complementaris que està establert en 50 euros anuals.

2. Les fiances s'han de considerar ingressos extrapressupostaris i, com a tals, no s'han d'imputar al Pressupost d'ingressos sinó comptabilitzar-se extrapressupostàriament en el concepte 20170. En canvi, el preu públic pels serveis complementaris sí que és un concepte pressupostari que cal comptabilitzar a l'aplicació 51 34900 Quotes horts domèstics.

3. S'ha detectat que quatre ingressos a entitats bancàries, que es detallen tot seguit, corresponien a fiances pels horts domèstics que van comptabilitzar-se com a preu públic al pressupost dels anys 2014 i 2015.

Operació comptable	Nom titular hort	Import ingressat
120140002653	XXX	100,00 €
120140002658	XXX	100,00 €
120150006324	XXX	100,00 €
120150006323	XXX	100,00 €

4. A l'expedient hi consta un informe de la Cap de l'Àrea de Serveis econòmics en el que es posa de manifest que és necessari regularitzar aquest error a càrrec de l'aplicació de despeses 51 4190 22699, horts domèstics i comptabilitzar els ingressos al concepte extrapressupostari 20170 en concepte de fiances.

Fonaments de dret

- NIC 8 – Polítiques comptables, canvis en les estimacions comptables i errors. Normes internacionals de comptabilitat adoptades per la Unió europea.

- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

- Bases d'execució del Pressupost vigents els anys 2014, 2015 i 2017.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar uns documents d'Autorització, de Disposició i Reconeixement d'Obligació de pagaments amb càrrec a l'aplicació pressupostària 51 4190 22699, horts domèstics, per un import totl de 400 euros, que és el total dels ingressos comptabilitzats en els pressupostos dels anys 2014 i 2015.

Segon. Aprovar el pagament de l'esmentada despesa generant quatre ingressos al concepte extrapressupostari 20170 com a fiances de cadascun dels següents titulars dels horts domèstics:

Nom titular hort	Import fiança
XXX	100,00 €
XXX	100,00 €
XXX	100,00 €
XXX	100,00 €

Tercer. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa es podrà interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, es podrà interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

8. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE GOVERN OBERT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

8.01 APROVAR EL SUBMINISTRAMENT DE 22 TAULETES TÀCTILS PER ALS REGIDORS I REGIDORES DE L'EQUIP DE GOVERN I PER A EMPLEATS PÚBLICS DE L'AJUNTAMENT, EXPEDIENT 856/2017 TIC.

Identificació de l'expedient

Expedient número 856/2017 TIC, referent a la compra de 22 tauletes tàctils per als regidors i regidores de l'equip de govern i per a empleats públics de l'Ajuntament.

Antecedents

1. En data 10 de març de 2017, el cap del departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (TIC) de l'àrea de Serveis Generals, senyor XXX, ha emès l'informe que es transcriu a continuació:

"INFORME

Identificació de l'expedient

Referent a la compra de 22 tauletes tàctils.

Antecedents

La implantació de l'expedient electrònic fa necessari disposar d'eines informàtiques que facilitin la gestió dels expedients sense paper. Les tauletes tàctils permeten l'accés remot via WiFi i 4G a les aplicacions informàtiques que aquest ajuntament disposa per a la gestió dels expedients,

agilitzant els processos administratius, com ara la signatura electrònica o la consulta immediata des de qualsevol lloc dels expedients electrònics. Tanmateix amb aquestes eines es dona resposta a la demanda dels regidors de l'equip de govern i dels funcionaris de poder disposar d'eines que els hi permeti consultar els expedients en qualsevol de les reunions de treball que realitzen, podent actualitzar la informació al moment.

L'ajuntament participa del conveni de la compra agregada de comunicacions entre l'Ajuntament, la Diputació de Barcelona i Localret segons l'expedient G200201300024, és per això que les compres de material que comporti línies de telefonia mòbil les ha de subministrar l'empresa adjudicatària del LOT 2 (mòbils) TELEFONICA MÓVILES ESPAÑA, S.A., amb NIF número A78923125.

El pressupost demanat a l'empresa TELEFONICA MÓVILES ESPAÑA, S.A. és el següent:

MODEL	MARCA	QUANTITAT	PREU UNITAT	TOTAL	TOTAL IVA INCLÒS
IPAD	PRO 9.7 LTE 128 GB	8	84	672,00	813,12
SAMSUNG	GALAXY TABPRO SLTE 128 GB	14	245	3.430,00	4.150,30
				TOTAL FINAL	4.963,42

La compra d'aquest material per import de 4.963,42 IVA inclòs anirà en càrrec a l'aplicació 22 9200 62600 maquinari informàtic del pressupost de l'any 2017.“

2. El pressupost de l'empresa TELEFONICA MÓVILES ESPAÑA, S.A., que s'esmenta a l'informe emès pel cap del departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions, consta dins l'expedient.

3. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització i de Disposició de despesa signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

- L'article 183.3 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic estableix el límit econòmic per realitzar contractes menors, límit que no supera la present contractació.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el subministrament, d'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats, del material següent:

Empresa subministradora	Concepte	Unitats	Import unitat, Iva inclòs €	Import total, Iva inclòs €
TELEFÒNICA MÓVILES ESPAÑA, S.A.	IPAD, Marca PRO 9.7 LTE 128 GB	8	84	813,12
TELEFÒNICA MÓVIELS ESPAÑA, S.A.	SAMSUNG, Marca Galaxy Tabpro S1te 128 GB	14	245	4.150,30
Import total empresa Telefónica España, S. A.				4.963,42

Segon. Aprovar el document d'Autorització i de Disposició de la despesa per un import total de 4.963, 42 euros, IVA inclòs, a nom de l'empresa Telefónica Móviles España, S.A., amb NIF A78923125, a càrrec de l'aplicació pressupostària 22.9200.62600 – maquinari informàtic del pressupost municipal per a l'any 2017.

Terçer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

8.02 APROVAR LA UTILITZACIÓ DEL QUADRE DE CLASSIFICACIÓ PER A LA DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL PUBLICAT PEL DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA AL SEU WEB EN DATA 28 DE SETEMBRE DE 2016, EXPEDIENT 851/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 851/2017 per a l'aprovació del quadre de classificació corporatiu de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Caldes de Montbui no disposa d'un quadre de classificació documental uniforme pel conjunt de documentació que genera i aplicat a totes les àrees administratives.
2. La Llei 10/2001 d'arxius i gestió de documents marca l'obligatorietat de tenir un sistema de gestió documental als organismes públics.
3. A l'article 6.d de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern indica que cal organitzar la informació a disposició del ciutadà seguint l'estructura del quadre de classificació corporatiu. I Les normes tècniques d'interoperabilitat de política de gestió de

documents electrònics i de l'expedient electrònic contemplen la necessitat de disposar d'un quadre de classificació.

4. La Generalitat de Catalunya, arran d'una petició del Consorci AOC, va crear un grup de treball amb arxivers de diferents organismes per crear un quadre de classificació model per totes les administracions locals i que generalitzant la seva utilització permetria una millor interoperabilitat entre les administracions públiques.

5. El 28 de setembre de 2016 la Generalitat de Catalunya va publicar la primera versió d'aquest quadre de classificació per ens locals juntament amb la guia d'ús i el document de sol·licitud d'adhesió al quadre, sent totalment voluntari la seva utilització encara que recomanable.

6. D'acord amb el contingut de l'informe proposta emès per la Directora de l'Arxiu Municipal, el qual consta dins l'expedient.

7. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

-Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

-Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

-Norma tècnica d'Interoperabilitat de Política de gestió de documents electrònics.

-Norma tècnica d'Interoperabilitat de l'expedient electrònic.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la utilització del Quadre de Classificació per a la Documentació Municipal publicat pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya al seu web en data 28 de setembre de 2016, el qual consta dins de l'expedient.

Segon. Comunicar al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya l'adhesió de l'Ajuntament de Caldes de Montbui al *Model de Quadre de Classificació per a la Documentació Municipal (QdCM)*.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR D'URBANISME, PLANEJAMENT TERRITORIAL I ACTIVITATS, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

9.01 CONCEDIR LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA SOL·LICITADA PER GAS NATURAL DISTRIBUCIÓ SDG SA PER A L'OBERTURA D'UNA RASA DE 6 METRES PER A NOVA ESCOMESA D'INSTAL·LACIÓ DE GAS, A LA FINCA SITUADA AL CARRER FRANCESC MACIÀ, 18, EXPEDIENT 277/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient núm. 277/2017 de sol·licitud de llicència urbanística.

Antecedents

1. GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG, SA ha sol·licitat una llicència urbanística per l'obertura d'una rasa de 6 metres per a nova escomesa d'instal·lació de gas, a la finca situada al carrer Francesc Macià, 18.
2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.
3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.
4. En virtut del que es disposa al conveni signat entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i Gas Natural Distribución SDG SA, en data 15 d'abril de 2003, les liquidacions tributàries relatives a aquesta llicència es liquidaran anualment.

Fonaments de dret

L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir la llicència urbanística sol·licitada per GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG SA, per l'obertura d'una rasa de 6 metres per a nova escomesa d'instal·lació de gas, a la finca situada al carrer Francesc Macià, 18, amb les condicions següents:

Condicions de llicència:

- La garantia per deteriorament dels espais considerats de via pública tindran una garantia d'execució material per un termini mínim d'un any.
- L'autorització municipal és independent de les que hagin d'atorgar altres organismes oficials.
- Els danys i perjudicis que puguin ocasionar-se seran de plena responsabilitat del sol·licitant, i de cap manera podran repercutir sobre l'Ajuntament.
- L'autorització municipal es considera sense perjudici de la propietat de tercers.

Condicions prèvies a l'inici de les obres:

- El sol·licitant haurà de comunicar a l'Ajuntament la data d'inici de les obres, amb una antelació mínima de deu dies, a les adreces electròniques següents:
XXX
XXX
XXX
- El sol·licitant haurà de disposar de l'acta de control de xarxes elèctriques soterrades, tal com preveu l'article 2 de l'Ordre del Departament de Treball, Indústria, Comerç i Turisme nº 341/2003 de 22 de juliol (DOG nº 3937 de 31-7-03).
- El director tècnic haurà obtenir el vist-i-plau de la senyalització viària i programa dels treballs per a la regulació del trànsit, per part de la Policia Local.
- El sol·licitant haurà de posar-se en contacte amb altres empreses de serveis que puguin ocupar els terrenys on es pretenen realitzar les obres (electricitat, aigua, telèfon, etc), a fi i efecte d'evitar interferències i danys.

Condicions d'execució de les obres:

- Mentrestant s'efectuïn els treballs, es col·locaran les senyalitzacions adients i s'adoptaran les mesures necessàries per evitar danys a persones i/o coses.
- Les obres o instal·lacions a realitzar s'adaptaran al reglament de xarxes i escomeses de gasos combustibles i instruccions MIG (Ordre de 18-11-1974), i al Reglament de distribució i utilització de combustibles gasosos, (RD 919/2006), i les seves instruccions tècniques complementàries. Es donarà també compliment als Reglaments de línies d'alta tensió i electrotècnic de baixa tensió vigents.

- El sol·licitant haurà de refer els paviments, voravies i vorades afectades a fi de retornar-los al seu estat original.
- Es donarà compliment als Decrets 201/1994 i 161/2001 sobre residus de la construcció. Els residus seran gestionats a través de gestor autoritzat per l'Agència Catalana de Residus.

Condicions posteriors a l'execució de les obres:

- El sol·licitant haurà de comunicar a l'Ajuntament la data d'acabament de les obres, amb una posterioritat màxima de deu dies.

Segon. Notificar el present acord a l'interessat.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9.02 APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE DE MILLORA PAISATGÍSTICA DEL PARC DE CAN ROSSELL. CALDES DE MONTBUI , I SOTMETRE'L A UN TRÀMIT D'INFORMACIÓ PÚBLICA, EXPEDIENT TO104-2015-000003 – 3057/2015.

Identificació de l'expedient

Expedient número 3057/2015 (TO104-2015-000003) relatiu a l'aprovació inicial del projecte "Millora paisatgística del parc de Can Rossell. Caldes de Montbui."



Antecedents

1. L'enginyer tècnic agrícola senyor XXX ha presentat el projecte "Millora paisatgística del parc de Can Rossell. Caldes de Montbui.", amb un pressupost per contracte de 89.988,88 euros, IVA inclòs, 74.370,98 euros més 15.617,91 euros corresponents al 21% d'IVA.
2. En data 8 de març de 2017 l'inspector d'obres i llicències municipal ha emès l'informe en relació al contingut del projecte, que literalment diu:

«INFORME TÈCNIC

Expedient: 3057/2015

Assumpte: Projecte «Millora paisatgística del parc de Can Rossell. de Caldes de Montbui»

Promotor: Ajuntament de Caldes de Montbui

Emplaçament: Parc de Can Rossell. Caldes de Montbui.

Redactor del projecte: Eliseu Guillamon Vila

Descripció general del projecte

Es preveu de fer les següents actuacions de redisseny de l'espai del parc de Can Rossell: espais més definits (accessos, espai d'activitats i espectacles, espai de passeig longitudinal, espai de jocs, espai de petanca, espais enjardinats), noves grades, millora de camins, nova barana de fusta, enjardinaments nous, noves plantacions d'arbrat amb floració diversa al llarg de l'any, nova xarxa de reg, nou enllumenat públic i instal·lació de nou mobiliari.

Pressupost per coneixement de l'administració: 89.988,88 € (iva inclòs)

Superfície de l'actuació: 5.022 m².

Documentació presentada

Dins l'expedient consta el projecte en format digital (tramitació electrònica) i una còpia del projecte en paper.

L'esmentat projecte conté la següent documentació:

Memòria.

Objecte dels treballs

Promotor

Condicions urbanístiques



Estat actual del terreny
Pla d'actuació previst
Descripció de les obres projectades

Annexes

Recull fotogràfic
Referències de materials
Justificació de preus

Plànols

Pressupost

Plec de condicions

Estudi bàsic de seguretat i salut

El present projecte compleix la normativa urbanística i conté tota la documentació mínima per tal de poder procedir a la seva aprovació.

Conclusió

Qui subscriu informa favorablement el projecte “Millora paisatgística del parc de Can Rossell. Caldes de Montbui”, redactat per XXX, podent-se procedir a la seva aprovació.»

3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

I. Els articles 24 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per decret 179/95, de 13 de juny i l'article 123 del TRLCSP, regulen el contingut dels projectes d'obres ordinàries.

D'acord amb allò que disposa l'article 36.1 i 36.3 del ROAS, el projecte s'ha supervisat i informat favorablement pels serveis tècnics municipals i es pot procedir a la seva tramitació.

II.- D'acord amb el que disposen els articles 37.1 i 37.2 del ROAS i 235.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, informat favorablement el projecte pels serveis tècnics municipals, serà aprovat inicialment, serà sotmès a informació pública i serà aprovat definitivament.

El termini d'exposició pública serà de TRENTA dies, mitjançant la publicació dels corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, als efectes de que el projecte pugui ser examinat, i en el seu cas es formulin les al·legacions que es considerin pertinents.

En aquest termini han d'ésser sol·licitats, si fossin necessaris, els informes d'altres administracions en relació a les competències que li són pròpies.

III.- L'òrgan competent per a aprovar els projectes d'obres ordinàries és el mateix que té la competència atribuïda per a la contractació de l'obra, d'acord amb allò que disposa l'article 38.1 del ROAS. En el present supòsit, i d'acord amb el Decret 634/2015, de delegació de competències, l'òrgan competent per a l'aprovació inicial del projecte de "Millora paisatgística del parc de Can Rossell. Caldes de Montbui." és la Junta de Govern Local.

IV.- Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar inicialment el projecte "Millora paisatgística del parc de Can Rossell. Caldes de Montbui.", redactat per l'enginyer tècnic agrícola senyor XXX, amb un pressupost per contracte de 89.988,88 euros, IVA inclòs, 74.370,98 euros més 15.617,91 euros corresponents al 21% d'IVA.

Segon. Sotmetre el projecte "Millora paisatgística del parc de Can Rossell. Caldes de Montbui." a un tràmit d'informació pública de TRENTA DIES mitjançant la publicació dels corresponents

anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte que el projecte pugui ser examinat i, en el seu cas, es formulin les al·legacions que es considerin oportunes.

Tercer. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que puguin exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.03 RETORNAR L'AVANÇAMENT PRESENTAT COM A GARANTIA DEFINITIVA PER L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA DEL CONTRACTE DE L'OBRA ANOMENADA «RECUPERACIÓ DE L'ESPAI FLUVIAL DE LA RIERA DE CALDES DE MONTBUI» PER IMPORT DE 3.827,50 EUROS, EXPEDIENT TC102-2012-000035 -931/2012.

Identificació de l'expedient

Expedient número 931/2012 relatiu a la devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra anomenada "Recuperació de l'espai fluvial de la Riera de Caldes de Montbui".

Antecedents

1. En data 11 de desembre de 2012 es va signar el contracte administratiu de les obres de recuperació de l'espai fluvial de la riera de Caldes de Montbui entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i l'empresa Naturalea Conservació SL.

En la clàusula quarta d'aquest contracte s'establia un termini de garantia de 36 mesos.

2. En data 26 de març de 2013 la direcció facultativa de l'obra va signar en certificat final de la direcció facultativa de l'actuació.

3. En data 28 de febrer de 2017 el director de l'obra va emetre un informe en el que fa constar que:

1. L'empresa Naturalea Conservació, SL es va fer càrrec del Projecte de recuperació de l'espai fluvial de la riera de Caldes de Montbui entre els anys 2012 i 2013.

2. *Que els treballs es van desenvolupar segons les regles de la professió.*
3. *Que passats tres anys no s'han detectat vicis ocults i/o problemes imputables a una mala praxis de Naturalea Conservació, SL.*
4. *Que ha finalitzat el termini de garantia.*

4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

5. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es va efectuar l'ingrés del qual se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Procedir a la devolució de la garantia de l'obra anomenada "Recuperació de l'espai fluvial de la Riera de Caldes de Montbui" per import de 3.827,50 euros.

Segon. Comunicar aquest acord als interessats.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9.04 APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DE L'AMPLIACIÓ DEL PAVELLÓ DE LA TORRE ROJA I DE LA DIRECCIÓ D'OBRA, DIRECCIÓ EXECUTIVA, CONTROL ECONÒMIC I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LA FASE 1 DE L'OBRA D'AMPLIACIÓ DEL PAVELLÓ DE LA TORRE ROJA DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT 174/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 174/2017 relatiu a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars, del plec de prescripcions tècniques i l'anunci de la licitació, per procediment obert i tramitació ordinària, del contracte de serveis per a la redacció del projecte executiu de l'ampliació del pavelló de la Torre Roja i de la direcció d'obra, direcció executiva, control econòmic i coordinació de seguretat i salut de la fase 1 de l'obra d'ampliació del pavelló de la Torre Roja de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. El servei a contractar pretén l'ampliació del pavelló de la Torre Roja i té l'objectiu d'adaptar l'edifici existent a les noves necessitats, entre les quals està l'augment de l'aforament d'espectadors, la millora general de les instal·lacions i la millora de les condicions d'accés, ús i seguretat.
2. Els serveis tècnics municipals han redactat proposta de Plec de prescripcions tècniques pel desenvolupament del contracte dels serveis per a la redacció del projecte executiu de l'ampliació del pavelló de la Torre Roja i de la direcció d'obra, direcció executiva, control

econòmic i coordinació de seguretat i salut de la fase 1 de l'obra d'ampliació del pavelló de la Torre Roja de Caldes de Montbui.

3. Els serveis jurídics municipals han redactat proposta de Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació dels serveis per a la redacció del projecte executiu de l'ampliació del pavelló de la Torre Roja i de la direcció d'obra, direcció executiva, control econòmic i coordinació de seguretat i salut de la fase 1 de l'obra d'ampliació del pavelló de la Torre Roja de Caldes de Montbui.

4. Aquest contracte té un pressupost de 43.040,08 euros, més 9.038,42 euros que corresponen al 21% d'IVA, resultant un import total de 52.078,50 euros, IVA inclòs.

5. El procediment d'adjudicació, en consideració a la quantia del contracte és l'obert, oferta econòmicament més avantatjosa, previst en els articles 157 i següents del TRLCSP, i tramitació ordinària.

6. La Junta de Govern Local, en la sessió celebrada en data 24 de febrer de 2017, va aprovar els acords següents:

“Primer. Iniciar l'expedient de contractació per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, amb diversos criteris d'adjudicació, del contracte del servei de la redacció del projecte executiu, direcció de l'obra, direcció executiva, control econòmic, control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de l'ampliació del pavelló Torre Roja de Caldes de Montbui.

Segon. Encarregar al cap d'àrea de Serveis Territorials de l'Ajuntament la gestió de la redacció del plec de clàusules administratives particulars del contracte del servei de la redacció del projecte executiu, direcció de l'obra, direcció executiva, control econòmic, control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de l'ampliació del pavelló Torre Roja de Caldes de Montbui.

Tercer. Sol·licitar a Intervenció de l'Ajuntament el certificat de l'existència de crèdit per a la realització d'aquesta obra.

Quart. Notificar aquests acords als interessats.



Cinquè. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que puguem exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques."

7. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

8. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei per a la redacció del projecte executiu de l'ampliació del pavelló de la Torre Roja i de la direcció d'obra, direcció executiva, control econòmic i coordinació de seguretat i salut de la fase 1 de l'obra d'ampliació del pavelló de la Torre Roja de Caldes de Montbui, amb un pressupost de 43.040,08 euros, més 9.038,42 euros que corresponen al 21% d'IVA, resultant un import total de 52.078,50 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització de la despesa per import de 52.078,50 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 20 1510 60900 Estudis, projectes i direccions d'obra del pressupost municipal vigent.

Tercer. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al perfil del contractant, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal perquè en el termini de quinze dies, a comptar a partir del dia següent a la publicació del corresponent anunci, els interessats puguin presentar les seves proposicions.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9.05 APROVAR LA FACTURA CORRESPONENT A LA DIRECCIÓ DE L'OBRA, CONTROL DE QUALITAT, CONTROL ECONÒMIC DE L'OBRA, TRAMITACIÓ DE DOCUMENTS I FINAL D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE REFORMA DE LA PLAÇA MARQUÈS DE CALDES DE MONTBUI, EXPEDIENT TE605-2012-000567.

Identificació de l'expedient

Expedient número TE605-2012-000567 relatiu a l'adjudicació de l'obra de reforma de la plaça Marquès de Caldes de Montbui, i la direcció de l'obra i control de qualitat, el control econòmic de l'obra, el certificat final d'obra i la coordinació de seguretat i salut.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 4 d'octubre de 2016, va aprovar l'adjudicació del contracte de la direcció d'obres i control de qualitat, el control econòmic de l'obra, la tramitació de documents i final d'obra i la coordinació de seguretat i salut de les obres de

reforma de la plaça Marquès de Caldes de Montbui, al senyor XXX, arquitecte, amb NIF XXX, per un import de 2.327,00 euros, IVA inclòs.

2. El dia 27 de febrer de 2017, amb registre d'entrada E/2116/2017, el senyor XXX, amb NIF XXX, ha presentat la factura número 002, de data 31 de gener de 2017, corresponent al servei especificat al punt anterior, per import de 2.327,00 euros, IVA inclòs.

3. El tècnic municipal responsable del contracte ha donat la conformitat a la factura especificada al punt anterior.

4. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

5. A l'expedient administratiu hi consta el document de Reconeixement de l'Obligació de la despesa, signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la factura presentada pel senyor XXX, amb NIF XXX, amb registre d'entrada E/2116/2017, de data 27 de febrer de 2017, factura amb número 002, de data 31 de gener de 2017, corresponent a la direcció d'obres i control de qualitat, el control econòmic de l'obra, la tramitació de documents i final d'obra i la coordinació de seguretat i salut de les obres de

reforma de la plaça Marquès de Caldes de Montbui, per un import de 1923,14 euros, més 403,86 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 2.327,00 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable del reconeixement de l'obligació de la despesa descrita en el punt anterior, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 1510 60900 Projectes, estudis i direccions d'obra, del pressupost municipal vigent.

Tercer. Ordenar el pagament de la factura especificada al primer punt, al senyor XXX, amb NIF XXX, amb domicili fiscal al carrer Mossèn Ramon Giralt, 8, de Caldes de Montbui, codi postal 08140.

Quart. Comunicar aquest acord als interessats.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9.06 APROVAR LA FACTURA CORRESPONENT A LA DEMOLICIÓ DE PAVIMENTS DEL CEMENTIRI MUNICIPAL PER A LA FORMACIÓ DE RASES DE SERVEIS, EXPEDIENT TC201-2016-000092.

Identificació de l'expedient

Expedient número 2798/2016 (TC201-2016-000092) relatiu a l'obra de demolició de paviments del cementiri municipal de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. L'àrea de desenvolupament territorial de l'Ajuntament de Caldes de Montbui ha necessitat realitzar la contractació de l'obra de demolició de 691,50 metres quadrats de paviments del cementiri de Caldes de Montbui, per a la formació de rases de serveis.

2. Els tècnics municipals han realitzat l'encàrrec de l'obra esmentada en el punt anterior, a l'empresa que ha ofert les millors condicions, presentant la factura següent:

Empresa	CIF	Data registre	Número registre	Data factura	Número factura	Import, euros IVA inclòs	Servei
Catalana de treballs especials amb maquinària auxiliar SL	B65166738	13/12/16	012189	13/12/16	LI-0055-16	6.526,38	Demolició 691,50 metres quadrats de paviments del cementiri municipal

3. El tècnic municipal responsable de la tramitació de l'obra esmentada, ha conformat la factura presentada.

4. El dia 8 de març de 2017 l'arquitecte tècnic municipal ha emès informe favorable corresponent a la factura esmentada als punts anteriors, ja que les obres s'ajusten a les necessitats d'implantació de nous serveis urbanístics dins l'àmbit del cementiri municipal

5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

6. A l'expedient administratiu hi consta el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la factura esmentada a continuació, per l'import especificat, IVA inclòs, corresponent a l'obra de demolició de 691,50 metres quadrats de paviments del cementiri de Caldes de Montbui, per a la formació de rases de serveis:

Empresa	CIF	Data registre	Número registre	Data factura	Número factura	Import, euros IVA inclòs	Material
Catalana de treballs especials amb maquinària auxiliar SL	B65166738	13/12/16	012189	13/12/16	LI-0055-16	6.526,38	Demolició 691,50 metres quadrats de paviments del cementiri municipal

Segon. Aprovar el document comptable de l'autorització, la disposició i el reconeixement de l'obligació de la despesa descrita en el punt anterior, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31 1530 61909 Millores espais públics, del vigent pressupost municipal.

Tercer. Ordenar el pagament de la factura especificada al primer punt, a l'empresa proveïdora corresponent, amb el domicili fiscal següent:

Empresa	CIF	Domicili fiscal
Catalana de treballs especials amb maquinària auxiliar SL	B65166738	Carrer Bruc, 19 08470 Sant Celoni

Quart. Comunicar aquest acord als interessats.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9.07 CONCEDIR LLICÈNCIA URBANÍSTICA, SALVAT EL DRET DE PROPIETAT I SENSE PERJUDICI DE TERCER, AL SENYOR XXX PER LA REFORMA A LA AMB CANVI D'ÚS PER A HABITATGE UNIFAMILIAR A LA PLAÇA DE L'ESGLÉSIA, 2, EXPEDIENT TL101-2016-000413.

Identificació de l'expedient

Expedient núm. TL101-2016-000413 de sol·licitud de llicència urbanística.

Antecedents

1. El senyor XXX ha sol·licitat una llicència urbanística per reforma amb canvi d'ús per a habitatge unifamiliar, a la finca situada a la Plaça de l'Església, 2.
2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.
3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir llicència urbanística, salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, al peticionari següent:

NÚM. EXPEDIENT: TL101-2016-000413

PETICIONARI: El senyor XXX

OBJECTE: reforma amb canvi d'ús per a habitatge unifamiliar

EMPLAÇAMENT: Plaça de l'Església, 2

QUOTA TRIBUTÀRIA: 4.382,72 euros

FIANÇA PER GESTIÓ DE RUNES: 331,21 euros

CONDICIONS GENERALS PER EDIFICAR

- Les obres hauran de realitzar-se amb estricta subjecció al projecte aprovat.
- Les llicències s'entendran concedides sense perjudici de tercers i salvant el dret de propietat.
- La llicència municipal no exclou de l'obligatorietat d'obtenir la corresponent autorització d'altres organismes (Direcció General de Carreteres, Junta d'Aigües, Diputació, etc), que hi tinguin competència.
- El constructor haurà d'estar al corrent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques que l'autoritzi a treballar en aquest municipi.



- Un cop finalitzades les obres sol·licitarà dels Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament l'adient visita d'inspecció final, lliurant-se, en el seu cas, la corresponent llicència de primera ocupació.
- Les obres emparades en la present llicència hauran de començar en el termini d'un any i finalitzar en el de tres anys comptats des de la data de recepció de la notificació de la llicència.
- La caducitat de la present llicència es produeix pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat o bé sense haver-les acabat.
- Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no s'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament.
- Les persones titulars de la llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans del finiment dels terminis previstos per al començament i acabament de les obres respectivament. La pròrroga començarà a comptar un cop exhaurit el termini atorgat inicialment per a l'inici i l'acabament de les obres.
- Quan es concedeixi una pròrroga serà vàlida l'ordenació vigent en el moment que la llicència fou atorgada, encara que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències; en casos de pròrroga del termini de l'acabament de les obres, la pròrroga de les llicències no pot ésser vàlidament demanada si no ha passat almenys la meitat del termini a que es refereix la sol·licitud i la conseqüent obtenció de la pròrroga del termini per a començar les obres no comporten, per elles mateixes, la pròrroga del termini per a acabar-les.
- Si havent transcorregut els terminis de pròrroga "OPE LEGIS" les obres no han estat començades o bé acabades, la llicència caducarà sense necessitat de l'advertiment previ, i per començar-les o bé acabar-les caldrà demanar i obtenir una nova llicència ajustada a l'ordenació vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències.
- **No es podran iniciar les obres de construcció si no s'ha fet el nomenament de la direcció facultativa de l'obra i s'ha presentat prèviament a l'Ajuntament el corresponent projecte de caràcter executiu per a l'edificació, el projecte de seguretat, si és necessari, i el programa de control de qualitat.**
- En el supòsit que en el moment de l'atorgament de la llicència d'obres no s'hagin complert els requisits que estableix l'apartat anterior, l'autorització per iniciar les obres restarà condicionada al compliment dels requisits esmentats.

CONDICIONS ESPECIALS

Primera.- D'acord amb les disposicions de l'article 187 del TRLU, els canvis d'ús dels edificis estan subjectes a llicència urbanística, quan es tracta de destinar-hi usos residencials.

Segona.- La concessió de qualsevol llicència sobre una edificació existent que incompleix algun dels paràmetres imperatius del planejament però que no es troba en situació de fora d'ordenació ha de complir dues regulacions, la relativa als edificis amb volum disconforme i les relatives a la qualificació del sòl, que està supeditada a la primera.

En relació amb el primer aspecte, els edificis en situació de volum disconforme se subjecten a les determinacions de l'article 108 del TRLU i 119 del RLU i, en el cas de Caldes de Montbui, també les determinacions de l'article 39 i la disposició transitòria primera de les normes urbanístiques del POUM, en els quals s'admeten les obres de consolidació, rehabilitació i els canvis d'ús, sempre d'acord amb les condicions bàsiques de la zona corresponent. Tanmateix, l'article 119 del RLU indica literalment que s'hi poden autoritzar els usos i activitats que sigui conformes amb el nou planejament. Entre els paràmetres zonals imperatius del planejament s'inclouen l'ús urbanístic i el nombre d'habitatges màxim per parcel·la. En aquest sentit el planejament vigent admet l'unihabitatge dins la relació d'usos compatibles i dominants en la zona de Centre Històric (clau A1).

Tercera.- L'actuació proposada comporta, a banda del canvi d'ús de l'edifici, una redistribució interior i la modificació de la configuració del seu estat exterior.

Quarta.- Considerant que el solar s'inclou dins àmbit arqueològic (núm. 97 dels elements inventariats) no es preveuen treballs d'excavació i actuacions a nivell de subsòl que pugui tenir incidència en possibles restes arqueològiques.

Valoració del projecte bàsic

El projecte en qüestió s'ajusta a la normativa urbanística corresponent a la zona de Centre Històric (Clau A1) on s'emplaça i alhora al règim jurídic corresponent als edificis en situació de volum disconforme. La llicència sol·licitada haurà de condicionar-se a l'acompliment de les observacions següents:



- Els materials definitius utilitzats en l'acabat de façana, així com els elements constructius que la configuren, s'ajustaran a la norma d'integració en el conjunt del carrer on s'emplaça i hauran de respectar les condicions que estableix l'art. 212è de la normativa urbanística.
- Per poder efectuar els treballs de càrrega i descàrrega de materials i d'altres mesures de protecció de l'obra que puguin tenir incidència en la circulació i en l'espai públic, s'haurà d'avisar prèviament a la policia local i obtenir-ne l'autorització.
- S'acompliran les disposicions vigents en matèria de seguretat i salut.
- S'acompliran les disposicions vigents en matèria d'enderrocs i altres residus de la construcció (Decret 89/2010; RD 105/2008). El sol·licitant de la llicència haurà d'acreditar haver signat amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus.
- L'edifici complirà amb la normativa i reglamentació tècnica vigent d'obligat compliment per tal de satisfer els requisits bàsics relatius a la funcionalitat, seguretat i habitabilitat que determina la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'edificació.
- D'acord amb les determinacions de l'article 37.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, s'haurà de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de l'obra i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

Segon. Notificar el present acord a l'interessat.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos

10. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR D'ESPAIS PÚBLICS I SOSTENIBILITAT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

10.01 APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE EXECUTIU D'AMPLIACIÓ DE LA CLIMATITZACIÓ I MODIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA DEL CENTRE CÍVIC I CULTURAL, SOTMETRE'L A UN TRÀMIT D'INFORMACIÓ PÚBLICA I NOMENAR A L'ENGINYER TÈCNIC MUNICIPAL DIRECTOR I COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA, EXPEDIENT 707/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 707/2017 relatiu a l'aprovació inicial del projecte executiu d'ampliació de la climatització i modificació de la instal·lació elèctrica del Centre cívic i Cultural de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. L'enginyer industrial senyor XXX ha presentat el Projecte executiu d'ampliació de la climatització i modificació de la instal·lació elèctrica del Centre cívic i Cultural de Caldes de Montbui, amb un pressupost per contracte de 38.851,17 euros, IVA inclòs, 32.108,40 euros més 6.742,77 euros corresponents al 21% d'IVA.
2. En data 2 de març de 2017 l'enginyer tècnic municipal ha emès un informe en relació al contingut del projecte, que literalment diu:

«En relació al PROJECTE EXECUTIU D'AMPLIACIÓ DE LA CLIMATITZACIÓ I MODIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA DEL CENTRE CÍVIC I CULTURAL, sita al Carrer Buenos Aires, 16, al terme municipal,

En XXX, enginyer tècnic municipal de l'Ajuntament de Caldes de Montbui,

INFORMA:

El projecte tècnic redactat el novembre de 2016, per l'enginyer industrial Sr. XXX, presentat per registre general el 28 de novembre de 2017, núm. 011718, defineix les instal·lacions per tal d'executar les instal·lacions esmentades i per tant, compleix els requisits mínims, per a la seva aprovació.»

3. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

I. Els articles 24 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per decret 179/95, de 13 de juny i l'article 123 del TRLCSP, regulen el contingut dels projectes d'obres ordinàries.

D'acord amb allò que disposa l'article 36.1 i 36.3 del ROAS, el projecte s'ha supervisat i informat favorablement pels serveis tècnics municipals i es pot procedir a la seva tramitació.

II.- D'acord amb el que disposen els articles 37.1 i 37.2 del ROAS i 235.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, informat favorablement el projecte pels serveis tècnics municipals, serà aprovat inicialment, serà sotmès a informació pública i serà aprovat definitivament.

El termini d'exposició pública serà de TRENTA dies, mitjançant la publicació dels corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, als efectes de que el projecte pugui ser examinat, i en el seu cas es formulin les al·legacions que es considerin pertinents.

En aquest termini han d'ésser sol·licitats, si fossin necessaris, els informes d'altres administracions en relació a les competències que li són pròpies.

III.- L'òrgan competent per a aprovar els projectes d'obres ordinàries és el mateix que té la competència atribuïda per a la contractació de l'obra, d'acord amb allò que disposa l'article 38.1 del ROAS. En el present supòsit, i d'acord amb el Decret 634/2015, de delegació de competències, l'òrgan competent per a l'aprovació inicial del Projecte executiu d'ampliació de la climatització i modificació de la instal·lació elèctrica del Centre cívic i Cultural de Caldes de Montbui és la Junta de Govern Local.

IV.- Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000634/2015, dictat en data 15 de juny de 2015, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000677/2016, dictat en data 30 de desembre de 2016, d'organització del cartipàs municipal 2015-2019.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar inicialment el Projecte executiu d'ampliació de la climatització i modificació de la instal·lació elèctrica del Centre cívic i Cultural de Caldes de Montbui, redactat per l'enginyer industrial senyor XXX, amb un pressupost per contracte de 38.851,17 euros, IVA inclòs, 32.108,40 euros més 6.742,77 euros corresponents al 21% d'IVA.

Segon. Sotmetre el Projecte executiu d'ampliació de la climatització i modificació de la instal·lació elèctrica del Centre cívic i Cultural de Caldes de Montbui a un tràmit d'informació pública de TRENTA DIES mitjançant la publicació dels corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte que el projecte pugui ser examinat i, en el seu cas, es formulin les al·legacions que es considerin oportunes.

Tercer. Nomenar a l'enginyer tècnic municipal com a director i coordinador de seguretat i salut de l'obra d'ampliació de la climatització i modificació de la instal·lació elèctrica del Centre cívic i Cultural de Caldes de Montbui.

Quart. Comunicar aquest acord a l'interessat.

Cinquè. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que puguin exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11. ANÀLISI DELS DICTÀMENS DEL REGIDOR DE JOVENTUT, EN ELS QUALS ES PROPOSA:

11.01 APROVAR LA CONVOCATÒRIA, LES BASES ESPECÍFIQUES I EL FORMULARI PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS DEL PREMI CALDES DE MONTBUI A TREBALLS

DE RECERCA DE BATXILLERAT CORRESPONENT AL CURS 2016/2017, AIXÍ COM EL DOCUMENT COMPTABLE PERTINENT, EXPEDIENT 542/2017.

Identificació de l'expedient

Expedient número 542/2017 de Joventut, relatiu a la V edició Premi Caldes de Montbui a treballs de recerca de Batxillerat del curs 2016/2017.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Caldes de Montbui convoca cada any el Premi Caldes de Montbui a Treballs de Recerca de Batxillerat, amb l'objectiu de potenciar i fomentar el desenvolupament de la investigació i el coneixement dels estudiants vers el seu municipi.
2. Des de la primera convocatòria, l'Ajuntament de Caldes de Montbui ha donat suport i ha patrocinat aquesta experiència per la motivació que comporta, implícita entre els joves i per les noves línies d'estudi i recerca.
3. L'Ajuntament de Caldes de Montbui ha redactat les bases específiques de concessió dels esmentats ajuts econòmics i el formulari de presentació per a la participació corresponent al curs escolar 2016/2017, que consten dins l'expedient com a annexos 1 i 2, respectivament.
4. A l'expedient administratiu hi consta el document d'Autorització de despesa, signat per la interventora, el qual acredita que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre les despeses que es detallen a la part dispositiva d'aquest acord.
5. L'informe jurídic acredita la legalitat de la proposta.
6. En data 10 de març de 2017 es va informar d'aquesta proposta d'acord a la Comissió Informativa de les matèries de competència de Ple que es sotmeten a la decisió de la Junta de Govern Local.

Fonaments de dret

- De conformitat amb el contingut dels acords plenaris aprovats en la sessió de 25 de juny de 2015, corresponents a les delegacions de competències i d'atribucions del ple a favor de la Junta de Govern Local i a la creació de la Comissió informativa de les matèries de Ple i de la Junta de Govern Local quan actuï per delegació del Ple.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics del Premi Caldes de Montbui a Treballs de Recerca de Batxillerat corresponent al curs 2016/2017 i fixar que el termini per a la presentació dels treballs corresponents serà del dia **2 de maig fins al dia 31 de maig** de 2017.

Segon. Aprovar les bases específiques i el formulari de participació al Premi Caldes de Montbui a Treballs de Recerca de Batxillerat del curs 2016/2017, els quals consten dins l'expedient com a annexos 1 i 2, respectivament.

Tercer. Aprovar l'autorització de la despesa per un import màxim de 1.100,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 47.3260.48000 de Premis a treballs de recerca de Batxillerat del pressupost municipal 2017.

Quart. Publicar l'esmentada convocatòria i les bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis i a la Web de l'Ajuntament per un termini de 20 dies, a comptar a partir del dia següent de la publicació al BOPB, a l'efecte de possibles reclamacions, amb el benentès que si no es formula cap al·legació, quedaran aprovades definitivament sense necessitat de cap altre acord exprés.