



<i>Document</i> 84764/2023	<i>Expedient</i> 7006/2023	<i>Data</i> 18-07-2023	<i>Segell</i>
-------------------------------	-------------------------------	---------------------------	---------------

Àrea
Secretaria de Serveis Generals

Codi de verificació



Acta de la sessió de la Junta de Govern Local

Identificació de la sessió

Núm.: 25 /2023

Sessió: Ordinària

Data: 18 de juliol de 2023

L'alcalde obre la sessió.

Anàlisi dels dictàmens de l'alcalde, en els quals es proposa:

1.- Acceptar les atribucions delegades expressament per l'Alcaldia, mitjançant el Decret d'alcaldia número 837/2023, de 19 de juny de 2023, mandat 2023-2027, expedient 6854/2023 de l'Alcalde.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6854/2023 de Secretaria, àrea de Serveis Generals, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

- Acceptar les atribucions delegades expressament per l'Alcaldia, mitjançant el Decret d'alcaldia número 837/2023, de 19 de juny de 2023.

Antecedents

1. En data 19 de juny de 2023, el senyor Isidre Pineda Moncusí, alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, ha dictat el Decret número 837/2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027, el qual es transcriu íntegrament a continuació:

«DECRET NÚM. 837/2023

Identificació de l'expedient

Expedient número 5547/2023 de Secretaria, àrea de Serveis Generals, relatiu al Decret d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

Antecedents



1. Un cop celebrades les Eleccions Locals del 28-05-2023, convocades mitjançant el Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril (BOE número 80 de 4-04-2023), i constituït el passat 17 de juny d'enguany el nou Ajuntament, es fa necessari procedir a l'establiment de la nova organització municipal.

2. Aquesta necessitat ve determinada per la potestat d'autoorganització de les Corporacions locals que estableixen l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, així com i l'article 8.1.a), Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

3. Per tant i en l'exercici d'aquesta potestat, correspon a l'Alcaldia, dintre de l'àmbit de la seva competència, nomenar els:

- *Tinents d'Alcalde.*
- *Membres de la Junta de Govern Local.*
- *Regidors responsables d'àrees o serveis.*
- *Altres delegats de l'alcaldia en entitats territorials o institucionals.*
- *Establir el règim de delegacions de les competències que cregui adients a cadascun dels òrgans col·legials o, si escau, unipersonals.*

4. Així mateix, s'ha d'establir el règim de delegació d'atribucions de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local i s'han d'efectuar les delegacions especials per a la direcció interna i la gestió dels serveis als diferents regidors/es.

5. Finalment, també s'han de nomenar els representants de l'alcalde en entitats o sectors d'activitat.

6. En data 19-06-2023, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

7. L'expedient se sotmet a fiscalització per intervenció.

Fonaments de dret

- *Articles 4.1.a) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*
- *Articles 8.1.a), 53.2 i 53.3, 99 i concordants del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- *Articles 43 a 48, ambdós inclosos, 52 i 53, del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.*
- *Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*
- *Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.*

Per tot això i fent ús de les atribucions que la normativa em confereix,

RESOLC:

Primer. Constituir la **Junta de Govern Local**, com a òrgan col·legiat municipal de l'Ajuntament amb funcions d'assistència permanent a l'alcalde i amb caràcter resolutori amb les competències que se li deleguen en aquest moment per l'alcaldia i les que el ple li pugui delegar, la qual quedarà integrada pels membres següents:

President: Sr. Isidre Pineda Moncusí, alcalde



Ajuntament de Caldes de Montbui

Vocals:

- Sra. Núria Carné Navarro, regidora
- Sra. Roser Xalabarder Sagalés, regidora
- Sr. Jordi Martín Forns, regidor
- Sra. Laia Cuscó Pallarès, regidora
- Sra. Meritxell Fabregat Coll, regidora

Segon. Proposar al Ple que la Junta de Govern Local fixi la seva periodicitat de celebració de sessions ordinàries tots els **dimarts** no festius, tret del mes d'agost que no se'n celebraran, a les **9:30 hores**, a les dependències d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria a l'efecte realitzada per aquesta Alcaldia.

Terçer. Nomenar **Tinents d'Alcalde** els membres de la Junta de Govern Local, per l'ordre que tot seguit es detalla, els regidors i les regidores següents:

1a Tinenta d'Alcalde: Sra. Núria Carné Navarro
2a Tinenta d'Alcalde: Sra. Roser Xalabarder Sagalés
3r Tinent d'Alcalde: Sr. Jordi Martín Forns
4a Tinent d'Alcalde: Sra. Laia Cuscó Pallarès
5a Tinenta d'Alcalde: Sra. Meritxell Fabregat Coll

Els tinents d'alcalde, per l'ordre en què han estat nomenats, substituiran a l'Alcalde en els supòsits d'absència, malaltia o impediment que impossibiliti a aquest, l'exercici de les seves atribucions i exerciran les funcions que aquesta alcaldia els hi confereixi conforme a Dret.

Quart. Establir que **les atribucions de la Junta de Govern Local**, a més de l'assistència permanent a l'alcalde, a l'empara del que disposa l'article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per delegació expressa d'aquesta Alcaldia, ostentarà les atribucions **següents**:

a) Les contractacions de tota classe per un valor estimat igual o superior a 80.000 €, IVA exclòs, sense que puguin superar el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en cap cas, els 6.000.000 €, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior als quatre anys i eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

b) La disposició de despeses, el reconeixement d'obligacions i l'ordenació de pagaments en aquells assumptes en què sigui competent per a la contractació, d'acord amb l'apartat a) anterior, i de conformitat amb les Bases d'execució del pressupost.

c) L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació d'acord amb l'apartat a) anterior, i estiguin previstos al Pressupost.

d) L'aprovació, el reconeixement d'obligacions i l'ordenació de pagaments de factures i certificacions d'obres, per import igual o superior a 80.000 € exclòs l'IVA, llevat de les factures preferents i les de caràcter inajornable o urgent, que les aprovarà directament aquesta Alcaldia i en donarà compte de l'aprovació en la primera Junta de Govern Local que hi hagi, quan superin aquest import.



Ajuntament de Caldes de Montbui

e) L'atorgament de les llicències d'obres i d'activitats (llicències ambientals i llicències municipals d'activitats), excepte que les lleis sectorials ho atribueixin expressament al Ple o a la Junta de Govern Local.

f) L'atorgament, el reconeixement d'obligacions i l'ordenació de pagaments de subvencions, beques i ajuts, sigui quin sigui el seu import, sempre que hagin estat el resultat d'una convocatòria pública. No es contempla en aquesta delegació els ajuts puntuals derivats d'urgències socials i causes anàlogues.

g) Ordenar la publicació, execució i fer complir els acords de l'Ajuntament quan sigui competent.

Cinquè. La delegació de matèries de l'apartat anterior a favor de la Junta de Govern Local, comporta la delegació de tots els actes i acords referents a aquestes delegacions.

Sisè. Efectuar delegació especial per a la direcció interna i la gestió dels serveis municipals. Així mateix, es fa constar que l'enumeració de les competències que es transcriuen no són una relació exhaustiva de totes i cadascuna de les competències que inclou cada regidoria esmentada, essent aquestes les següents:

Alcaldia:

- Presidència de la Corporació municipal.
- Comunicació interna i externa.
- Mitjans de comunicació públics.
- Relacions institucionals i protocol.
- Relació amb el Jutjat de Pau.

Seguretat Ciutadana:

- Policia Local.
- Seguretat Ciutadana.
- Civisme.
- Protecció Civil

Gent Gran:

- Promoció de l'envelliment actiu.
- Relacions amb les entitats de la gent gran.
- Espais de gent gran a Cases dels Mestres.
- Programes de suport socio sanitari adreçats a la gent gran.

Esports:

- Gestió i millora de les instal·lacions esportives municipals.
- Promoció de l'esport.
- Relació i suport a les entitats esportives.
- Esport escolar.

Europa i Projectió Exterior:



Ajuntament de Caldes de Montbui

- Agermanament amb Taunusstein.
- Agermanament amb Saint-Paul-Lès-Dax.
- Foment de la projecció exterior.
- Relació amb l'associació de Viles Termals europees (EHTTA).

Comerç:

- Promoció i dinamització del comerç local.
- Interlocució amb les associacions de comerciants.
- Mercat municipal.
- Polítiques de consum i defensa del consumidor.
- Oficina del consumidor.
- Associació de Municipis Eix de la Riera de Caldes.
- Taula de Comerç.

Agricultura i Ramaderia:

- Promoció dels productes agroalimentaris locals i promoció de la qualitat alimentària.
- Interlocució amb el sector de la Pagesia.
- Horts domèstics a la Torre Marimon.

Espais Públics

- Manteniment parcs, jardins i zones verdes.
- Manteniment i millora de via pública i d'espais públics.

Mobilitat:

- Foment de la mobilitat sostenible.
- Senyalització viària.
- Ciclocarrers i camins escolars.

Planejament Territorial:

- Planejament i gestió urbanística: desenvolupament del POUM (plans parcials, plans especials, polígons d'actuació, modificacions de planejament).

Serveis Municipals:

- Aigua.
- Clavegueram.
- Xarxes de distribució.
- Neteja viària.
- Recollida i tractament de residus.
- Serveis funeraris i cementiri.
- Transport urbà i interurbà.

Barris:



Ajuntament de Caldes de Montbui

- Xarxa viària supramunicipal
- Infraestructures de transport.
- Representant a les Entitats Urbanístiques.

Transparència i Innovació:

- Implementar les eines d'administració electrònica.
- Desenvolupament dels serveis informàtics.
- Foment dels serveis TIC.
- Polítiques de transparència i accés a la informació.
- Arxiu municipal.

Drets, Voluntariat i Atenció Ciutadania:

- Oficina d'Atenció al Ciutadà.
- Padró.
- Relació amb la Sindicatura de Greuges.
- Polítiques d'acollida i integració de nouvinguts.
- Programa de mentoria.
- Taula Intercultural.
- Relacions amb Comunitats Religioses.
- Foment de Voluntariat

Empresa, Promoció Econòmica i Treball:

- Foment de l'activitat industrial i empresarial.
- Relació amb les entitats empresarials.
- Impuls de les millores als polígons industrials.
- La Piqueta, Oficina de Desenvolupament Econòmic Local.
- Centre d'iniciatives Empresarials.
- Polítiques de foment de l'ocupació.
- Plans i tallers d'ocupació.
- Programes de formació laboral.
- Borsa de treball i Club de feina.

Hisenda:

- Confecció i seguiment dels pressupostos municipals.
- Ordenances fiscals i taxes.
- Relació amb ORGT.

Habitatge:

- Dret a l'habitatge.
- Oficina local d'habitatge.
- Polítiques d'accés a l'habitatge.
- Servei d'intermediació hipotecària.



Acció Climàtica:

- Protecció del medi natural.
- Manteniment de camins i prevenció d'incendis.
- Pla d'acció per a l'energia sostenible.
- Sensibilització mediambiental.
- Foment de l'eficiència energètica als equipaments municipals.
- Oficina d'Acció Climàtica.
- Enllumenat públic.
- Servei d'Acollida d'Animals i relacions amb protectora d'animals.
- Manteniment i neteja d'equipaments públics.

Urbanisme i Activitats:

- Autoritzacions d'urbanisme (licències, parcel·lacions, informes urbanístics) i d'activitats.
- Protecció de la legalitat urbanística i control d'obres als espais públics.
- Obra pública: redacció de projectes, contractació, control de l'execució, recepció d'obres.

Recursos Humans:

- Polítiques de recursos humans.
- Relacions amb el comitè d'empresa.
- Negociació de l'Acord de Condicions de Treball Comunes dels Empleats Públics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui i seguiment de la seva aplicació.

Igualtat, Feminisme i Família:

- Igualtat i equiparació social.
- Foment de la transversabilitat en polítiques feministes.
- Foment de les polítiques LGTBI+
- Programa d'atenció a la dona i a la família.

Atenció Social:

- Polítiques Socials.
- Persones amb dependència.
- Atenció domiciliària.
- Programa d'atenció a la infància.
- Centre obert.
- Relació amb les entitats del tercer sector social.

Salut:

- Coordinació amb el CAP i amb les autoritats sanitàries per a la millora dels serveis sanitaris públics.
- Salut Pública.

Participació Ciutadana:



- Consells de participació i altres processos participatius.
- Pla Estratègic Horitzó 2025.
- Consell d'Infants.
- Foment i Formació Permanent de l'Associacionisme.
- Punt de mediació ciutadana i comunitària.

Cooperació al Desenvolupament:

- Definició, finançament i seguiment de projectes de cooperació al desenvolupament.
- Programes de sensibilització sobre la lluita contra les desigualtats nord – sud.
- Relació amb les entitats de solidaritat.
- Taula de Cooperació.
- Projecte de ciutats defensores dels drets humans.

Cultura:

- Programació cultural.
- Foment de la cultura i les arts.
- Relació amb les entitats culturals i suport a les activitats.
- Equipaments culturals públics.
- Escola Taller d'Art.

Foment del Català:

- Relació amb el Consorci de Normalització Lingüística.
- Polítiques de foment de la llengua catalana.
- Oficina de català i promoció de la llengua catalana.

Joventut:

- Polítiques de joventut.
- Espai jove El Toc.
- Nervi Jove.
- Relació amb entitats juvenils.

Escaldàrium:

- Promoció de l'Escaldàrium, festa del foc i l'aigua.
- Coordinació de la Festa Escaldàrium.
- Impuls de mesures de seguretat de la Festa Escaldàrium.

Educació:

- Escoles bressol municipals.
- Participació en la programació de l'ensenyament i cooperació amb l'administració educativa en la creació, construcció i manteniment de centres docents.
- Participació en les millores pedagògiques dels centres educatius.



Ajuntament de Caldes de Montbui

- Projecte educatiu de poble.
- Millores als centres d'ensenyament cedits a la Generalitat.
- Oficina municipal d'escolarització.
- Escola d'adults El Roure Gros i formació permanent.
- Escola Municipal de Música.

Turisme i Termalisme:

- Foment i promoció de la vila com a destinació termal.
- Marca turística, desenvolupament de l'oferta i les infraestructures turístiques.
- Interlocució amb els sectors.
- Oficina de turisme.
- Fires.
- Jornades gastronòmiques.
- Impuls de la Taula de Turisme.

Patrimoni i Memòria Local:

- Museu Thermàlia.
- Gestió, protecció i promoció del patrimoni local.
- Arxiu històric.
- Polítiques de recuperació de la memòria històrica.
- Comissió de Nomenclàtor.

La delegació especial es fa en la modalitat prevista a l'apartat cinquè, lletra b) de l'article 43 del RD 2568/1986, sota la direcció de l'Alcaldia presidència, i d'acord amb les reserves que l'Alcaldia reté i amb els nomenaments següents:

- Senyor Isidre Pineda Moncusí, alcalde, es reserva les competències següents:

- Alcaldia
- Seguretat Ciutadana

- Senyora Núria Carné Navarro, Primera tinenta d'alcalde, assumeix les competències següents:

- Regidora d'Atenció Social
- Regidora de Gent Gran
- Regidora d'Habitatge
- Regidora d'Europa i Projectió Exterior
- Regidora de Cooperació al Desenvolupament

- Senyor Jordi Martín Forns, Tercer tinent d'alcalde, assumeix les competències següents:

- Regidor d'Urbanisme i Activitats
- Regidor d'Acció Climàtica
- Regidor d'Espais Públics
- Regidor de Planejament Territorial
- Regidor de Recursos Humans



- Senyora Laia Cuscó Pallarès, Quarta tinenta d'alcalde, assumeix les competències següents:

- Regidora de Cultura
- Regidora d'Escaldàrium
- Regidora de Drets, Voluntariat i Atenció a la Ciutadania.

- Senyor Jaume Balart Clapés, assumeix les competències següents:

- Regidor d'Educació
- Regidor de Participació Ciutadana
- Regidor de Barris

- Senyora Carme Germà Vila, assumeix les competències següents:

- Regidora de Patrimoni i Memòria Local.
- Regidora de Turisme i Termalisme

- Senyor David Través Ambrosio, Tercer tinent d'alcalde, assumeix les competències següents:

- Regidor de Serveis Municipals
- Regidor de Transparència i Innovació
- Regidor d'Hisenda

- Senyora Roser Xalabarder Sagalés, Segona tinenta d'alcalde, assumeix les competències següents:

- Regidora d'Empresa, Promoció Econòmica i Treball
- Regidora d'Agricultura i Ramaderia
- Regidora de Comerç
- Regidora de Salut (+ Presidència Sta Susanna Sociosanitària)
- Regidora d'Igualtat, Feminisme i Família
- Regidora de Mobilitat

- Senyora Meritxell Fabregat Coll, Cinquena tinenta d'alcalde, assumeix les competències següents:

- Regidora de Joventut
- Regidora d'Esports
- Regidora de Foment del Català

Setè. Fer públic aquest Decret al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler municipal de la corporació, en compliment del que disposen els articles 44.2 i 46.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i comunicar-la a totes les Àrees, departaments i serveis de l'Ajuntament.

Vuitè. Entrada en vigor i derogacions.

1. El present Decret és **executiu** des del dia de la data d'aquest propi Decret. Això de conformitat amb el que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament



Ajuntament de Caldes de Montbui

d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i haurà d'inscriure's al Llibre de Decrets de l'Alcaldia amb data d'avui.

No obstant això, les atribucions a la Junta de Govern Local entraran en vigor quan l'esmentat òrgan accepti les atribucions delegades i establertes a l'apartat Quart de la part resolutiva d'aquest decret.

2. *Queda sense efecte els Decrets d'Alcaldia de delegació d'atribucions de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local de l'anterior mandat 2019-2023, on s'establia l'estructura orgànica de l'administració de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.*

Novè. Notificar aquest decret a les persones interessades, en el benentès que si en el termini de cinc dies des de la recepció de la notificació no manifesten res en contra s'entendrà que accepten tàcitament els nomenaments i delegacions que conté.

Desè. Donar compte del contingut íntegre d'aquest Decret al Ple, en la primera sessió que celebri, en compliment del que disposa l'article 38.d) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.»

2. Per fer efectius els acords continguts al Decret transcrit a l'apartat anterior, pel que fa a les atribuciones delegades i establertes a l'apartat quart de la part resolutiva del decret referenciat, la Junta de Govern local les ha d'acceptar.

3. En data 07-07-2023, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

4. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

Fonaments de dret

- Articles 4.1.a) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Articles 8.1.a), 53.2 i 53.3, 99 i concordants del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament Orgànic municipal.
- Arts. 43 a 48 i 52 a 53 del RD 2568/1986, de 28 de novembre pel quals s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 837/2023, dictat en data 19 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 854/2023, dictat en data 23 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:



Primer. Acceptar les atribucions delegades expressament per l'Alcaldia, mitjançant el Decret d'alcaldia número 867/2019, de data 17 de juny de 2019, les quals es transcriuen a continuació:

«a) Les contractacions de tota classe per un valor estimat igual o superior a 80.000 €, IVA exclòs, sense que puguin superar el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en cap cas, els 6.000.000 €, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior als quatre anys i eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

b) La disposició de despeses, el reconeixement d'obligacions i l'ordenació de pagaments en aquells assumptes en què sigui competent per a la contractació, d'acord amb l'apartat a) anterior, i de conformitat amb les Bases d'execució del pressupost.

c) L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació d'acord amb l'apartat a) anterior, i estiguin previstos al Pressupost.

d) L'aprovació, el reconeixement d'obligacions i l'ordenació de pagaments de factures i certificacions d'obres, per import igual o superior a 80.000 € exclòs l'IVA, llevat de les factures preferents i les de caràcter inajornable o urgent, que les aprovarà directament aquesta Alcaldia i en donarà compte de l'aprovació en la primera Junta de Govern Local que hi hagi, quan superin aquest import.

e) L'atorgament de les llicències d'obres i d'activitats (llicències ambientals i llicències municipals d'activitats), excepte que les lleis sectorials ho atribueixin expressament al Ple o a la Junta de Govern Local.

f) L'atorgament, el reconeixement d'obligacions i l'ordenació de pagaments de subvencions, beques i ajuts, sigui quin sigui el seu import, sempre que hagin estat el resultat d'una convocatòria pública. No es contempla en aquesta delegació els ajuts puntuals derivats d'urgències socials i causes anàlogues.

g) Ordenar la publicació, execució i fer complir els acords de l'Ajuntament quan sigui competent.

Cinquè. La delegació de matèries de l'apartat anterior a favor de la Junta de Govern Local, comporta la delegació de tots els actes i acords referents a aquestes delegacions.”

Segon. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.



2.- Acceptar les competències i les atribucions del Ple de l'Ajuntament a favor de la Junta de Govern Local, de conformitat amb el contingut de l'Acord aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en la sessió extraordinària de data 10-07-2023, mandat 2023-2027, expedient 6855/2023 de l'Alcalde.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6855/2023 de Secretaria, àrea de Serveis Generals, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

- Acceptar les competències i les atribucions delegades expressament del Ple a favor de la Junta de Govern Local, mitjançant l'Acord Plenari de data 10-07-2023 (expedient 5584/2023).

Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió extraordinària data 10 de juliol de 2023, ha aprovat l'acord corresponent a delegar competències i atribucions del Ple a favor de la Junta de Govern Local, relatiu a l'expedient 5584/2023, el contingut del qual es transcriu íntegrament a continuació:

«Identificació de l'expedient

Expedient número 5584/2023 de Secretaria, àrea de Serveis Generals, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027. Delegacions de competències i d'atribucions del Ple a favor de la Junta de Govern Local.

Antecedents

1. *Un cop celebrades les Eleccions Locals del 28-05-2023, convocades mitjançant el Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril (BOE número 80 de 4-04-2023), el passat 17 de juny d'enguany es va constituir el nou Ajuntament.*

2. *És per tant necessari establir el règim de delegacions que, si escau, ha de fer el ple a favor de l'Alcaldia i la Junta de Govern Local.*

3. *En data 22-06-2023, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.*

4. *L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.*

Fonaments de dret

- L'article 22 i 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

- Article 52 i 114 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- L'article 47.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.



Ajuntament de Caldes de Montbui

- Articles 123 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Article 38 i següents del Reglament orgànic municipal.

Les atribucions que corresponen al Ple s'estableixen a l'article 22 de la LRBRL, així mateix estableix quines competències són o no delegables, en concordança amb l'article 47 del mateix cos legal i la legislació sectorial vigent.

En el mateix sentit, l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquest mateix article en el punt número 4 disposa que el Ple pot delegar l'exercici de les seves atribucions a l'Alcalde o a la Junta de Govern Local, excepte aquelles que es detallen en aquest punt i en l'article 52.3 del propi Text Refós.

L'article 48.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en relació amb l'article 23.2.b) de la LRBRL, preveu que el Ple pot delegar a la Junta de Govern Local la facultat d'ésser l'òrgan encarregat de l'establiment i de la modificació dels preus públics.

Finalment, l'article 57 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, estableix que la delegació d'atribucions del Ple a la Junta de Govern Local requereix l'acord adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Resolució

En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer. Delegar a favor de la Junta de Govern Local les competències i atribucions que s'enumeren a continuació:

- La prevista a l'article 22.2.j) de la LRBRL i article 52 k) del Decret legislatiu 2/2003, relatiu a l'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la Corporació en matèries de competència de Ple que hagin estat delegades a la Junta de Govern Local.

- La prevista a l'article 22.2.k) de la LRBRL i article 52 k) del Decret legislatiu 2/2003, relatiu a la declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament.

- La prevista a l'article 47.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, relatiu a l'establiment o la modificació dels preus públics.

Segon. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a les persones interessades.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Ajuntament de Caldes de Montbui

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

2. Per fer efectiu el contingut de l'Acord aprovat pel Ple extraordinari de l'Ajuntament de 10-07-2023, transcrit anteriorment, pel que fa a delegar a favor de la Junta de Govern Local les competències i les atribucions que s'hi enumeren, fa falta l'acceptació d'aquestes per la Junta de Govern Local.
3. En data 11-07-2023 el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.
4. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

Fonaments de dret

- Articles 4.1.a) i 33.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Articles 8.1.a), 52 i concordants del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament Orgànic municipal.
- Articles del 49 al 53 del RD 2568/1986, de 28 de novembre pel quals s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 837/2023, dictat en data 19 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 854/2023, dictat en data 23 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Acceptar les competències i les atribucions del Ple de l'Ajuntament a favor de la Junta de Govern Local, de conformitat amb el contingut de l'Acord aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en la sessió extraordinària de data 10-07-2023 (expedient 5584/2023), les quals es transcriuen a continuació:

«- La prevista a l'article 22.2.j) de la LRBRL i article 52 k) del Decret legislatiu 2/2003, relatiu a l'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la Corporació en matèries de competència de Ple que hagin estat delegades a la Junta de Govern Local.



Ajuntament de Caldes de Montbui

- La prevista a l'article 22.2.k) de la LRBRL i article 52 k) del Decret legislatiu 2/2003, relatiu a la declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament.

- La prevista a l'article 47.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei reguladora de les hisendes locals, relatiu a l'establiment o la modificació dels preus públics.»

Segon. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord/decret, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord/decret, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

3.- Iniciar el procediment de licitació del contracte del servei de publicacions i comunicacions diverses de l' Ajuntament de Caldes de Montbui per procediment obert simplificat amb una durada de 2 anys; sol·licitar la redacció del plec de prescripcions tècniques particulars i del plec de clàusules administratives particulars; aprovar el document comptable de Retenció de Crèdit corresponent, expedient 1161/2023 de l'Alcalde.

Identificació de l'expedient

Expedient número 1161/20223, relatiu al Contracte del Servei de publicacions i comunicacions diverses de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. En data 2 de juny de 2023, la senyora Emma Pineda Reolid, cap de l'Àrea d'Alcaldia i Comunicació va emetre un informe sol·licitant l'inici de la licitació del contracte del Servei de publicacions i comunicacions diverses de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

2. Així mateix, en data 2 de juny de 2023, la senyora Emma Pineda Reolid, cap de l'Àrea d'Alcaldia i Comunicació va emetre un altre informe relatiu a la memòria justificativa i motivació de la necessitat, insuficiència de mitjans i justificació del preu. Ambdós informes consten a l'expedient administratiu. La necessitat de la present licitació es justifica perquè és necessari fer una correcta difusió de la informació de serveis i campanyes institucionals i continguts locals a través dels mitjans de comunicació públics i privats i als quals té accés la població de Caldes de Montbui.



3. A continuació es transcriu de manera íntegra l'apartat **c) Justificació del preu** de l'esmentada memòria justificativa:

«c) Justificació del preu:

1. El preu màxim de licitació anual serà de 44.399,80 euros més IVA (21% 9.323,96 euros), el que equival a 53.723,76 euros.

2. Aquest preu es justifica utilitzant les despeses assumides per l'Ajuntament en els darrers anys, utilitzant la constatació dels preus de mercat i fruit de l'experiència de contractació d'espais de comunicació institucional per a aquest servei en anys anteriors.

3. L'estudi de costos realitzat per estimar el preu màxim de licitació és el següent:

- Inserció de continguts setmanals a la revista d'àmbit local de distribució gratuïta Tot Caldes, segons tarifes del mitjà: 14.992,83 euros, més 3.148,50 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 18.141,33 €, IVA inclòs.

- Inserció de continguts setmanals a la revista d'àmbit local de distribució en quiosc i per subscripció Setmanari Montbui, segons tarifes del mitjà: 7.056,00 euros, més 1.481,76 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 8.537,76 euros, IVA inclòs.

- Inserció de continguts mensuals i elaboració de reportatges en la revista d'àmbit local de distribució gratuïta El Calderí, segons tarifes del mitjà: 10.351,00 euros, més 2.131,71 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 12.524,71 euros, IVA inclòs.

- Inserció de continguts esporàdics en altres mitjans de caràcter comarcal i nacional, segons necessitats: 8.000,00 euros, més 1.680,00 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 9.680,00 euros, IVA inclòs.

- Despeses de personal per a la gestió i el contacte amb les mitjans per a la inserció de continguts: 4.000,00 euros, més 840,00 euros d'IVA al 21%, resultant un total de 4.840,00€.

4. L'empresa adjudicatària haurà d'assumir les despeses pròpies dels mitjans materials i personals necessaris per a la correcta prestació segons les característiques descrites en el plec tècnic per a Contracte del Servei de publicacions i comunicacions diverses de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

5. L'inici efectiu d'aquesta prestació, que ha de durar dos anys, es preveu per l'1 de novembre de 2023 fins el 31 d'octubre de 2025.

6. L'aplicació que assumirà la despesa és: 10 4910 22602 Informació i comunicació local.

EXERCICI	IMPORT (SENSE IVA)	IVA (21%)	IMPORT TOTAL	APLICACIÓ
----------	--------------------	-----------	--------------	-----------



				PRESSUPOSTÀRIA
2023 (novembre - desembre)	7.399,97 €	1.553,99 €	8.953,96 €	10 4910 22602 Informació i comunicació local.
2024 (gener- desembre)	44.399,80 €	9.323,96 €	53.723,76 €	10 4910 22602 Informació i comunicació local.
2025 (gener - octubre)	36.999,83 €	7.769,97 €	44.769,80 €	10 4910 22602 Informació i comunicació local.
Total 2 anys	88.799,60 €	18.647,92 €	107.447,52 €	10 4910 22602 Informació i comunicació local.

».

4. Arran dels informes emesos i esmentats anteriorment es considera adient iniciar la licitació del contracte del servei de publicacions i comunicacions diverses de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

5. En data 02-06-2023, la senyora Laura Martin Molina, Tècnica d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

6. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

7. A l'expedient consta l'informe emès per la Secretaria general municipal.

Fonaments de dret

– Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

– Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

- Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Iniciar el procediment de licitació del contracte del servei de publicacions i comunicacions diverses de l' Ajuntament de Caldes de Montbui per procediment obert simplificat amb una durada de 2 anys, per un



import total de 88.799,60 € de principal, més 18.647,92 € d'IVA al 21%, resultant un total de 107.447,52 €, IVA inclòs.

Segon. Sol·licitar als serveis tècnics i jurídics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que elaborin els plecs de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars que regiran la present contractació.

Tercer. Aprovar el document comptable de Retenció de Crèdit per un import de 7.399,97 € de principal, més 1.553,99 € d'IVA al 21%, resultant un total de 8.953,96 €, IVA inclòs a càrrec de l'aplicació pressupostària 10 4910 22602 d'Informació i comunicació local, del vigent pressupost municipal. Aquest import correspon als mesos de novembre i desembre de 2023. La prestació del servei es durà a terme durant tots els mesos de l'any.

Quart. Preveure per a l'exercici 2024, a càrrec de la mateixa aplicació pressupostària, l'import de 53.723,76 €, IVA inclòs.

Cinquè. Preveure per a l'exercici 2025, a càrrec de la mateixa aplicació pressupostària, l'import de 44.769,80 €, IVA inclòs. Aquest import compren els mesos de gener a octubre de 2025.

Sisè. Notificar aquest acord al departament de Secretaria així com també a les àrees de Serveis Econòmics i d'Alcaldia i Comunicació.

Setè. Aquest és un acte de tràmit no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment comú de les administracions públiques.

Anàlisi dels dictàmens de la regidora d'Atenció Social, en els quals es proposa:

4.- Donar conformitat a les concessions dels ajuts de menjador escolar, per al curs 2022/2023, dels alumnes que ho varen sol·licitar i que fan referència als empadronats a Caldes de Montbui, aprovades pel Consell Comarcal del Consell Oriental, concedides durant tot el curs escolar 2022/2023; donar conformitat al document resum de justificacions dels alumnes beneficiaris dels ajuts de menjador; i aprovar diversos documents comptables d'Autorització, de Disposició de despesa i de Reconeixement de l'Obligació, i ordenar el pagament a les escoles i empreses de menjador corresponents, expedient 3777/2022 d'Atenció Social.

Identificació de l'expedient

Expedient número 3777/2022 de Serveis Socials, relatiu als Ajuts de Menjador escolar concedits pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, durant el curs 2022-2023.

Antecedents



1. El Consell Comarcal del Vallès Oriental ha elaborat les bases reguladores dels ajuts de menjador, l'objecte de les quals és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes empadronats en els municipis de la comarca del Vallès Oriental matriculats en centres públics o privats concertats d'educació infantil, primària i secundària de la mateixa comarca, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.
2. El Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en sessió ordinària de 23 de març de 2022, ha aprovat, entre d'altres, les Bases reguladores dels ajuts de menjador i l'annex corresponent. Publicades al BOPB el dia 29 de març de 2022.
3. En data 06 d'abril de 2022, es publica una esmena d'error d'aquestes bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
4. En data 16 de maig de 2022, es publica la convocatòria dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
5. L'objecte d'aquestes bases és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes matriculats en un centre educatiu del Vallès Oriental sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria, sempre i quan no els pertoqui la gratuïtat del servei.
6. En data 28 de maig de 2020 mitjançant decret d'alcaldia número 755/2020 es va aprovar el contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració per a l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Caldes de Montbui. En l'apartat de Pactes d'aquest conveni, en el punt Cinquè. *Vigència*, fa referència a que s'estén als seus efectes des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2023.
7. L'Ajuntament de Caldes de Montbui, dins del pressupost municipal de 2023, disposa de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) per atendre la despesa dels ajuts esmentats.
8. Segons les aprovacions per les Comissions de Govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental, des del 03 d'agost de 2022 fins a data d'avui i segons les assistències dels beneficiaris dels ajuts al servei de menjador escolar, durant els mesos de maig i juny del curs 2022-2023 introduïdes pels responsables del centres escolars al programa AM del Consell Comarcal, el departament de Serveis Socials ha confeccionat els annexos de l'1 al 8 esmentats anteriorment i que consten a l'expedient, amb els imports a transferir a les diferents empreses de càtering, que són les que gestionen el servei de menjador a les escoles.
9. Segons els Decrets de Gerència emesos per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental, posteriors a la primera data d'aprovació el dia 03 d'agost de 2022 i fins a la data d'avui, dels ajuts econòmics per assistència al menjador escolar del curs 2022/2023 i relatius als següents punts exposats que es poden consultar al web del Consell Comarcal del Vallès Oriental (a la pestanya d'E-tauler), son els següents:



Decret de Gerència 2022GER001684 de 04/10/2022:

- Aprovar la resolució de la convocatòria dels ajuts de menjador del Consell Comarcal del Vallès - Oriental per al curs 2022/23.

Decret de Gerència 2022GER002198 12/12/2022:

- Correcció dels imports del preu del menjador de diversos centres escolars.
- Resolució d'expedient amb el número de dies atorgats incorrecte.
- Correccions dels errors alhora d'introduir les dades a l'aplicatiu.

Decret de Gerència 2023GER000210 09/02/2023:

- Modificació de preus del servei de menjador de diverses escoles
- Atorgats i desestimats ajuts de menjador segons valoració dels creuaments mitjançant la plataforma BOGA.
- Atorgats i desestimats d'expedients valorats directament pel Consell Comarcal per impossibilitat de creuament telemàtic de les dades tributàries.
- Expedients resolts que estaven pendents de càlcul per irregularitats amb l'AEAT.

Decret de Gerència 2023GER000509 22/03/2023:

- Correcció de diversos expedients amb el número de dies incorrecte.
- Atorgats i desestimats segons l'última creuament de dades mitjançant la plataforma BOGA.
- Trasllet d'alumnes dins de la mateixa comarca.

Decret de Gerència 2023GER000885 05/05/2023:

- Correcció de centres i/o nivell escolar de diversos centres.
- Correcció d'errors administratius alhora d'introduir les dades al programa informàtic.
- Trasllet d'alumnes dins de la mateixa comarca.
- Atorgats i desestimats segons l'última creuament de dades mitjançant la plataforma BOGA.

Decret de Gerència 2023GER001046 26/05/2023:

- Correcció d'errors administratius alhora d'introduir les dades al programa informàtic.
- Atorgats i desestimats segons l'última creuament de dades mitjançant la plataforma BOGA.
- Atorgats i desestimats d'expedients valorats directament pel Consell Comarcal per impossibilitat de creuament telemàtic de les dades tributàries.

Decret de Gerència 2023GER001137 19/06/2023:

- Modificació del preu de menjador de diverses escoles.
- Trasllet d'alumnes dins de la mateixa comarca
- Correcció d'errors administratius a l'hora d'introduir les dades en el programa informàtic.
- Atorgats i desestimats en relació a la descàrrega de fitxers mitjançant la plataforma BOGA.
- Resolució d'ajuts no resolts per estar pendents de càlcul per irregularitats amb l'AEAT.
- Resoldre sol·licituds de canvis de situació i/o canvis de centre escolar.



10. Segons les modificacions esdevingudes des de l'inici fins a final de curs 2022-2023 hi ha hagut un increment en la despesa d'Ajuts de Menjador. De manera global es detallen els imports totals anuals esdevinguts a cada escola, a l'annex 9 d'aquest expedient (número de document aupac) . De manera desglossada, aquests imports es troben incorporats als annexos de l'1 al 8 que consten en aquest expedient, detallant l'import i l'escola a la que cal dirigir el pagament per normalitzar aquesta situació.

11. En data 06-07-2023, la senyora Elisabet Pujadas Garcia, Tècnica de Serveis Socials, ha emès un informe tècnic.

12. En data 07-07-2023, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

13. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

- La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la corresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

- La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que són principis del sistema educatiu, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats per al ple desenvolupament de la personalitat a través de l'educació, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajudin a superar qualsevol discriminació i l'accessibilitat universal a l'educació i que actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb la especial atenció a les que derivin de qualsevol tipus de discapacitat.

- Amb el Decret 219/1989, de l'1 d'agost, es van delegar a les comarques les competències del Departament d'Educació en relació amb la programació i la gestió de beques i ajuts de menjador.

El Decret 160/1996, de 14 de maig, regulador del servei escolar de menjador, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.

- El conveni de 24 de maig de 2016, entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quant a la gestió dels



serveis de transport i del servei de menjador escolar. Mitjançant aquest conveni el Consell Comarcal assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del Departament d'Educació per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixen totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador.

- La clàusula 6a d'aquest conveni estableix que els serveis que el Consell Comarcal presti en virtut de les competències delegades es finançaran mitjançant la dotació econòmica assignada pel Departament d'Educació. També es podran finançar mitjançant altres aportacions d'organismes o entitats i mitjançant els ingressos provinents de la prestació dels serveis. La dotació econòmica per a cada curs, s'assignarà mitjançant resolucions per part del Departament d'Educació que autoritzaran el cost total del cadascun dels serveis prestats pel Consell Comarcal, i l'import corresponent al finançament de les despeses de gestió, la signatura de les quals es delega en la persona titular de la Direcció General competent en aquesta matèria

- La gestió d'aquests ajuts correspon als consells comarcals quan hagin assumit aquesta competència i signin el conveni corresponent amb el Departament d'Educació.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 837/2023, dictat en data 19 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 854/2023, dictat en data 23 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Donar conformitat al contingut del Decret de Gerència del Consell Comarcal del Vallès Oriental amb número 2022GER001684, dictat en data 04/10/2022 (document aupac número 111419/2022) , relatiu a les concessions dels ajuts de menjador escolar per al curs 2022-2023, dels alumnes que ho varen sol·licitar i que fan referència als empadronats a Caldes de Montbui, aprovades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, mitjançant les Comissions de Govern des del 03 d'agost de 2022 fins a data d'avui. Es poden consultar al web del Consell Comarcal del Vallès Oriental (a la pestanya d'E-tauler).

Segon. Donar conformitat al document resum de justificacions dels alumnes beneficiaris dels ajuts de menjador, que s'ha extret de l'aplicatiu d'Ajuts de Menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental, anomenat annex 9 (número de document aupac 80984/2023) i que consta en aquest expedient.

Tercer. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 14.658,43 euros, segons annex 1 (número de document aupac 80976/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola El Farell, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de maig i juny del 2023 i de les rectificacions pertinents, fruit de les aprovacions realitzades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental durant el transcurs del curs escolar 2022-2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: Ares Espai de Cuina i Menjador SLU, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola El Farell, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.



Quart. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 2.997,38 euros, segons annex 2 (número de document aupac 80977/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Pia, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de maig i juny del 2023 i de les rectificacions pertinents, fruit de les aprovacions realitzades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental durant el transcurs del curs escolar 2022-2023 i pagar aquest import total a la mateixa escola, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Pia, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Cinquè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 9.924,88 euros, segons annex 3 (número de document aupac 80978/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola El Calderí, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de maig i juny del 2023 i de les rectificacions pertinents, fruit de les aprovacions realitzades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental durant el transcurs del curs escolar 2022-2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càterin: TRESMES ECOACTIVA SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola El Calderí, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Sisè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 7.397,55 euros, segons annex 4 (número de document aupac 80979/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Montbui, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de maig i juny del 2023 i de les rectificacions pertinents, fruit de les aprovacions realitzades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental durant el transcurs del curs escolar 2022-2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càterin: EUREST CATALUNYA SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Montbui, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Setè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 91,60 euros, segons annex 5 (número de document aupac 80980/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Els Picots, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de maig i juny del 2023 i de les rectificacions pertinents, fruit de les aprovacions realitzades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental durant el transcurs del curs escolar 2022-2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càterin: AUSOLAN RCN SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Els Picots, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Vuitè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 140,42 euros, segons annex 6 (número de document aupac 80981/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Jaume Balmes, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de maig i



juny del 2023 i de les rectificacions pertinents, fruit de les aprovacions realitzades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental durant el transcurs del curs escolar 2022-2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: EUREST CATALUNYA SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Jaume Balmes, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Novè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 195,62 euros, segons annex 7 (número de document aupac 80982/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Martí i Pol, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de maig i juny del 2023 i de les rectificacions pertinents, fruit de les aprovacions realitzades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental durant el transcurs del curs escolar 2022-2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: MENJACOLE SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Martí i Pol, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Desè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 707,00 euros, segons annex 8 (número de document aupac 80983/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Institut Pic del Vent, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de maig i juny del 2023 i de les rectificacions pertinents, fruit de les aprovacions realitzades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental durant el transcurs del curs escolar 2022-2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: TRESMES ECOACTIVA SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Institut Pic del Vent, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Onzè. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament.

Dotzè. Comunicar al departament de Serveis Socials per tal que doni compliment a aquest acord.

Tretzè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

5.- Iniciar el procediment de licitació del contracte del servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants, adolescents i les seves famílies, centre obert de l' Ajuntament de Caldes de Montbui amb una durada de 4 anys; sol·licitar la redacció del plec de prescripcions tècniques



particulars i del plec de clàusules administratives particulars; i aprovar el document comptable de Retenció de crèdit corresponent, expedient 5516/2023 d'Atenció Social.

Identificació de l'expedient

Expedient número 5516/2023, relatiu al contracte del servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants, adolescents i les seves famílies, centre obert de l' Ajuntament de Caldes de Montbui. Durada de 4 anys.

Antecedents

1. En data 7 de juny de 2023, el senyor Josep Lluís Iborr Muñoz-Ramos, Cap de l'Àrea de serveis personals, ha emès un informe sol·licitant l'inici de la licitació del Contracte del servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants, adolescents i les seves famílies, centre obert de l' Ajuntament de Caldes de Montbui amb una durada de 4 anys.

2. En la mateixa data, de 7 de juny de 2023, el senyor Josep Lluís Iborr Muñoz-Ramos, cap de l'Àrea de serveis personals, ha emès un altre informe relatiu a la memòria justificativa, insuficiència de mitjans i justificació del preu. Ambdós informes consten a l'expedient administratiu. En el mateix informe consta la justificació de la necessitat de la present licitació, determinant com a objectiu principal del contracte el suport, de manera especialitzada, a nois i noies amb edats compreses entre els 3 i els 16 anys que principalment, presenten una situació de risc social, juntament amb les seves famílies. Aquest servei es defineix com un servei diürn preventiu, que juntament amb el servei d'intervenció a les famílies amb infants i adolescents en situació de risc vol desenvolupar l'acompanyament, capacitat i tractament a infants, adolescents i famílies per preservar la unitat familiar i prevenir i disminuir situacions de risc i desprotecció infantil.

3. A continuació es transcriu íntegrament l'apartat **c) Justificació del preu** de la memòria justificativa:

«c) Justificació del preu

Es preveu un preu màxim de licitació de 64,951,49 euros anuals més IVA. L'IVA d'aquest tipus de servei educatiu és del 10% (71.446,64 euros IVA inclòs anualment).

L'aplicació pressupostària prevista per aquesta despesa és: 48-2310-22799- serveis professionals acció social.

Una part important d'aquesta licitació conté despeses laborals de les persones encarregades d'executar els serveis contractats. Al tractar-se d'uns serveis amb una certa trajectòria cal garantir la subrogació de l'anterior personal, així com les seves condicions laborals.

A continuació el quadre resum del personal a subrogar:

Dades facilitades per Fundació AGI, actual prestadora del servei. Document inclòs al Plec de clàusules administratives					
Professional	Titulació	HORES SERVEI	% DEDICACIÓ HORÀRIA	Salari mensual brut	Cost anual



		setmana	sobre 37:30 hores			
PRD. Ed.Social	Diplomatura	22	58,67%	1.371,48 €	15.086,31 €	inclou 2% a compte 2022 i 3% a compte 23
CDG. Ed.Social	Diplomatura	20	53,33%	1.246,58 €	13.712,41 €	
LAB. Psicòloga	Llicenciat.	4	10,67%	278,66 €	3.065,28 €	
				2.896,72 €	31.864,00 €	

Tenint en compte tots els costos a satisfer, el quadre resum per a justificar el preu d'aquesta licitació és el següent:

Noves dedicacions horàries			
Professional	Titulació	HORES SERVEI setmana	% DEDICACIÓ HORÀRIA sobre 37:30 hores
Educador/a social	Diplomat	25	66,67%
Educador/a social	Diplomat	25	66,67%
Psicòleg/a	Llicenciat	5	13,33%

Salaries bruts anuals segons % dedicació i pactes salarials recents						
Professional	% dedicació	2023	2024	2025	2026	2027
Educador/a social	66,67%	15.093,49 €	16.451,87 €	17.274,46 €	18.138,18 €	19.045,09 €
Educador/a social	66,67%	15.093,49 €	16.451,87 €	17.274,46 €	18.138,18 €	19.045,09 €
Psicòleg/a	13,33%	3.288,41 €	3.290,37 €	3.454,89 €	3.627,64 €	3.809,02 €
		33.475,40 €	36.194,11 €	38.003,81 €	39.904,00 €	41.899,20 €

Salaries bruts 2023 (setembre-desembre)	11.158,47 €
Salaries bruts 2024	36.194,11 €
Salaries bruts 2025	38.003,81 €
Salaries bruts 2026	39.904,00 €
Salaries bruts 2027 (gener-juliol)	24.441,20 €
Totals salaris bruts	149.701,59 €

PRESSUPOST SERVEI 4 anys			
Costos directes	Salaries bruts personal		149.701,59 €
	Seguretat social estimada (33%)		49.401,52 €
	Despeses berenars, materials, etc (1)		28.000,00 €
Total costos directes			227.103,11 €
Costos indirectes	% sobre els costos directes	4%	9.084,12 €
Total CD+CI			236.187,24 €
Benefici empresarial	% sobre CD+CI	10%	23.618,72 €
Total pressupost servei, sense IVA			259.805,96 €
Impost Valor Afegit	10%		25.980,60 €
Total pressupost servei, IVA inclòs			285.786,56 €

(1) Es preveu un cost per material per a la realització de les activitats, aliments pel berenar, activitats i sortides, etc (definit als plecs tècnics), per un import de 7.000€/any, IVA exclòs.



La prestació del servei es farà durant tot l'any, excepte el mes d'agost, i s'iniciarà a partir de l'adjudicació del contracte per a un termini màxim de quatre anys sense pròrroga.

ANYS	IMPORT (sense IVA)	IVA% (10%)	IMPORT TOTAL	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
2023	23.618,72 €	2.361,87 €	25.980,60 €	48-2310-22799 Serveis professionals acció social
2024	64.951,49 €	6,495,16 €	71.446,64 €	48-2310-22799 Serveis professionals acció social
2025	64.951,49 €	6,495,16 €	71.446,64 €	48-2310-22799 Serveis professionals acció social
2026	64.951,49 €	6,495,16 €	71.446,64 €	48-2310-22799 Serveis professionals acció social
2027	41.332,77 €	4.133,28 €	45.466,04 €	48-2310-22799 Serveis professionals acció social

».

4. D'acord amb el que s'estableix als punts anteriors, es considera adient iniciar la licitació del contracte del servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants, adolescents i les seves famílies, centre obert de l'Ajuntament de Caldes de Montbui amb una durada de 4 anys.

5. En data 28-06-2023, la senyora Laura Martin Molina, Tècnica d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

6. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

7. A l'expedient hi consta l'informe emès per la Secretària general municipal.

Fonaments de dret

– Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

– Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 837/2023, dictat en data 19 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 854/2023, dictat en data 23 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.



Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Iniciar el procediment de licitació del contracte del servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants, adolescents i les seves famílies, centre obert de l' Ajuntament de Caldes de Montbui amb una durada de 4 anys.

El pressupost anual d'aquest servei s'estima en 64.951,49 € de principal, més 6.495,16 € d'IVA al 10 %, resultant un total de 71.446,64 €.

El Valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 259.805,96 €, IVA exclòs.

Segon. Sol·licitar als serveis tècnics i jurídics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que redactin els Plecs de prescripcions tècniques particulars i els plecs de clàusules administratives particulars de la present contractació.

Tercer. Aprovar el document comptable de Retenció de crèdit per un import de 23.618,72 € de principal, més 2.361,87 € d'IVA al 10%, resultant un total de 25.980,60 €, IVA inclòs a càrrec de l'aplicació pressupostària 48 2310 22799 de Serveis professionals acció social del vigent pressupost municipal, període que correspon als mesos de setembre a desembre de 2023. El servei no es prestarà durant el mes d'agost.

Quart. Preveure pels exercicis 2024, 2025 i 2026 i a càrrec de la mateixa aplicació pressupostària l'import de 71.446,64 €, IVA inclòs.

Cinquè. Preveure per a l'exercici 2027 i a càrrec de la mateixa aplicació pressupostària, l'import de 45.466,04 €, IVA inclòs. Import que correspon als mesos de gener a juliol.

Sisè. Notificar aquest acord al departament de Secretaria, i a les àrees de Serveis econòmics i de Serveis personals de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

Setè. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Anàlisi dels dictàmens de la regidora de Cooperació al Desenvolupament, en els quals es proposa:

6.- Aprovar l'aportació econòmica per al finançament del Projecte 3693 Ciutats defensores dels Drets Humans 2023 a l'entitat Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, expedient 718/2023 de Cooperació al Desenvolupament.

Identificació de l'expedient



Expedient número 718/2023 de la regidoria de Cooperació al Desenvolupament, relatiu a l'aportació al projecte de Ciutats Defensores dels Drets Humans. 2023

Antecedents

1. L'Ajuntament de Caldes de Montbui és soci del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (d'ara endavant FCCD) des de la sessió del dia 3 de desembre de 1992, en què el Ple Municipal va aprovar l'adhesió al FCCD. Els compromisos per part de l'Ajuntament són l'abonament de la quota anual de soci i el de finançar els projectes aprovats pels socis en l'Assemblea General.
2. L'entitat FCCD presenta cada any una sèrie de projectes de solidaritat als països més necessitats i campanyes d'emergència proposant a l'Ajuntament el seu finançament.
3. L'Ajuntament de Caldes de Montbui, estima convenient seguir formant part del projecte Ciutats defensores dels Drets Humans 2023 que té com a objectiu general millorar el coneixement, la promoció i la defensa dels drets humans entre la ciutadania de les ciutats participants.
4. El 9 de desembre de 1998, l'Assemblea General de les Nacions Unides, en virtut de la seva resolució 53/144, va aprovar la declaració coneguda com "Declaració sobre els defensors i defensores de drets humans", en la que es reconeix que "Tota persona té dret, individualment o col·lectivament, a promoure i procurar la protecció i la realització dels drets humans i les llibertats fonamentals en els àmbits nacional i internacional." Més recentment, la resolució 60/161, de l'Assemblea General de les Nacions Unides, de 16 de desembre de 2005 demana, entre altres coses, que: "4. ...Els Estats adoptin totes les mesures necessàries, a escala local i nacional, per garantir la protecció dels defensors dels drets humans, en particular en èpoques de conflicte i de manteniment de la pau". És aquesta l'obligació que entomen els municipis participants amb el plantejament d'aquest projecte.
5. El projecte aposta per la presencialitat. Hi participaran 12 defensores en dos moments, a la primavera i a la tardor, representants de diferents eixos de treball: migracions i refugi, pau, medi ambient, gènere i orientació i identitat sexual.
6. En aquesta edició s'executarà el canvi de imatge del projecte i s'implementaran nous elements de comunicació interna i externa.
7. Per a poder fer possible el projecte és indispensable l'aportació dels ajuntaments membres actius i que per a aquesta edició s'ha establert en 4.500,00 euros.
8. En data 26-06-2023, la senyora Verònica Arteaga Pérez, Tècnica de Cooperació, ha emès un informe tècnic.
9. En data 28-06-2023, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.



10. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 837/2023, dictat en data 19 de juny de 2013, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 854/2023, dictat en data 23 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'aportació econòmica de 4.500,00 euros a l'entitat Fons Català de Cooperació al Desenvolupament amb número de NIF G-17125832, destinats a part del finançament del Projecte 3693 Ciutats defensores dels Drets Humans 2023.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització, de disposició, de reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament a l'entitat Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (FCCD) per la quantitat de 4.500,00 euros corresponents a l'aportació econòmica al Projecte 3693 Ciutats defensores dels Drets Humans 2023 a pagar mitjançant transferència bancària al compte corrent del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament obert a BBVA, número ***** , a càrrec de l'aplicació pressupostària número 53.9240.48002 de Cooperació al desenvolupament del pressupost municipal de 2023.

Tercera. Comunicar els acords als Serveis Econòmics de l'ajuntament i notificar-lo a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Acció Climàtica, en els quals es proposa:



7.- Aprovar definitivament el Projecte de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic de Caldes de Montbui Programa Renovables 2030, i publicar aquest acord, expedient 8368/2022 d'Acció Climàtica.

Identificació de l'expedient

Expedient número 8368/2022 relatiu a l'aprovació del Projecte de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic de Caldes de Montbui Programa Renovables 2030.

Antecedents

1. L'enginyera industrial, senyora Queralt Madorell Batlla, ha redactat el Projecte de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic de Caldes de Montbui, amb un pressupost per contracte de 184.585,41 euros (IVA 21% inclòs), 152.549,93 euros més 32.035,48 euros corresponents al 21% d'IVA.

2. La Junta de Govern Local, en sessió de data 2 de maig de 2023, va prendre els acords següents:

«Primer. Aprovar inicialment el Projecte de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic de Caldes de Montbui (document AUPAC número 103933/2022), redactat per l'enginyera industrial, senyora Queralt Madorell Batlla, amb un pressupost per contracte de 425.843,64 euros, IVA inclòs, 351.936,89 euros més 73.906,75 euros corresponents al 21% d'IVA.

Segon. Sotmetre el Projecte de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic de Caldes de Montbui a un tràmit d'informació pública de TRENTA DIES mitjançant la publicació dels corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler electrònic de l'Ajuntament, a l'efecte que el projecte pugui ser examinat i, en el seu cas, es formulin les al·legacions que es considerin oportunes.

Tercer. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.»

3. En relació amb el termini d'exposició del projecte i del seu resultat, el cap d'àrea de serveis territorials, senyor Joan Busquets Xambó, ha emès, en data 20 de juny de 2023, l'informe següent:

«Identificació de l'expedient

Expedient 8368/2022 relatiu al projecte de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic de Caldes de Montbui Programa Renovables 2030.



***DILIGÈNCIA** per fer constar que en relació amb l'expedient del projecte de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic de Caldes de Montbui Programa Renovables 2030, s'ha publicat l'anunci d'aprovació inicial del projecte al BOPB de data 5 de maig de 2023 i al tauler electrònic de l'Ajuntament de Caldes de Montbui des del dia 2 de maig de 2023 fins al dia 19 de juny de 2023.*

En data 19 de juny de 2023 ha finalitzat el termini d'informació pública establert de 30 dies per a la presentació d'al·legacions, reclamacions o suggeriments, sense que se n'hagi presentat cap.»

4. En data 28-06-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

5. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

Fonaments de dret

- Els articles 24 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per decret 179/95, de 13 de juny i l'article 123 del TRLCSP, regulen el contingut dels projectes d'obres ordinàries.

D'acord amb allò que disposa l'article 36.1 i 36.3 del ROAS, el projecte s'ha supervisat i informat favorablement pels serveis tècnics municipals i es pot procedir a la seva tramitació.

- D'acord amb el que disposen els articles 37.1 i 37.2 del ROAS i 235.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, informat favorablement el projecte pels serveis tècnics municipals, serà aprovat inicialment, serà sotmès a informació pública i serà aprovat definitivament.

El termini d'exposició pública serà de TRENTA dies, mitjançant la publicació dels corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler electrònic de l'Ajuntament, als efectes de que el projecte pugui ser examinat, i en el seu cas es formulin les al·legacions que es considerin pertinents.

En aquest termini han d'ésser sol·licitats, si fossin necessaris, els informes d'altres administracions en relació a les competències que li són pròpies.

- L'òrgan competent per a aprovar els projectes d'obres ordinàries és el mateix que té la competència atribuïda per a la contractació de l'obra, d'acord amb allò que disposa l'article 38.1 del ROAS. En el present supòsit l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva del Projecte de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic de Caldes de Montbui és la Junta de Govern Local.
- Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, de 8 de novembre.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 837/2023, dictat en data 19 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.



- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 854/2023, dictat en data 23 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar definitivament el Projecte de millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic de Caldes de Montbui (*document AUPAC número 103933/2022*), redactat per l'enginyera industrial senyora Queralt Madorell Batlla, amb un pressupost per contracte de 184.585,41 euros, IVA inclòs, 152.549,93 euros més 32.035,48 euros corresponents al 21% d'IVA.

Segon. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i inserir aquest anunci al tauler electrònic de la Corporació.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

Anàlisi dels dictàmens del regidor de Serveis Municipals, en els quals es proposa:

8.- Aprovar la factura corresponent a la gestió del servei de recollida de residus, pel període comprès pels mesos de juliol a setembre de 2023, d'acord amb l'encomana de gestió aprovada pel Ple de l'Ajuntament; i aprovar el reconeixement de l'obligació i l'ordenació de pagament de la despesa a favor de Gestió Municipal de Serveis SA, expedient 683/2023 de Serveis Municipals.

Identificació de l'expedient

Expedient número 683/2023 relatiu a la gestió del servei de recollida de deixalles, de les fraccions resta, orgànica, mobles, fibrociment i altres de Caldes de Montbui per part de la societat Gestió Municipal de Serveis SA (GMSSA). Aprovació factures exercici 2023.

Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 30 de novembre de 2017, expedient 2738/2016, va aprovar els acords següents:



Ajuntament de Caldes de Montbui

«Primer. Aprovar la gestió del servei de recollida de deixalles, de les fraccions resta, orgànica, mobles, fibrociment i altres de Caldes de Montbui, a través de la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis SA.

Segon. Encomanar a la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis SA, la gestió del servei de recollida de deixalles, de les fraccions resta, orgànica, mobles, fibrociment i altres de Caldes de Montbui, a partir del dia 1 de març de 2018.

Tercer. Establir com a preu del servei els contemplats a l'Informe econòmic de l'anàlisi i modelització de la gestió del servei de recollida de fracció resta i orgànica pel municipi de Caldes de Montbui (Memòria i projecte d'establiment), aprovat pel Ple municipal de 27 de setembre de 2017, i que per a l'annualitat 2018 és de 794.208,33 euros (de març a desembre), pel 2019 és de 936.050,00 euros, pel 2020 és de 963.003,00 euros, pel 2021 és de 957.519,00 euros, pel 2022 és de 957.519,00 euros, pel 2023 és de 957.519 euros, pel 2024 és de 950.174,00 euros, pel 2025 és de 950.174 euros, pel 2026 és de 950.174 euros i pel 2027 és de 950.174,00 euros (a aquests preus no s'hi aplica IVA per ser facturació entre empresa municipal i Ajuntament).

Quart. Establir que la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis SA (GMSSA) dugui a terme els tràmits necessaris per fer efectiva aquesta encomana.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

2. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 22 de març de 2018, expedient 2738/2016, va aprovar els acords següents:

«Primer. Qualificar a la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis, SA (GMSSA) com a mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la gestió del servei de recollida de deixalles, del servei de subministrament d'aigua potable, gestió aparcaments municipals i zones blaves, neteja viària i del servei de banys termals.

Segon. Establir en vint anys el termini pel qual serà la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis, SA (GMSSA) mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la



Ajuntament de Caldes de Montbui

gestió del servei de recollida de deixalles, de les fraccions resta, orgànica, mobles, fibrociment i altres.

Terçer. Advertir que abans de l'entrada en vigor de l'article 32.2.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic s'haurà de verificar per part de l'Ajuntament que el mitjà propi compta amb els mitjans personals i materials apropiats per a la realització dels encàrrecs de conformitat amb el seu objecte social.

Quart. Comunicar aquest acord als serveis de l'Ajuntament de Caldes de Montbui encarregats de realitzar la verificació.

Cinquè. Comunicar a la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis, SA (GMSSA) que haurà de modificar els seus estatuts per incorporar de forma expressa que és mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Sisè. Publicar aquest acord a la Plataforma de contractació de la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis, SA (GMSSA) i de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Setè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Altrament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació en el perfil del contractant.»

3. Les quantitats previstes per a la gestió del servei es liquidaran prèviament al trimestre que correspongui.

4. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui ha aprovat, durant aquest exercici, les factures corresponents al servei especificat als punts anteriors, que s'especifiquen a continuació:

JGL	N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Terçer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
21/02/2023	F/2023/124	25/01/2023	T/2300003	25/01/2023	239.379,75	A58068834	GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS SA	AOC:141808904 AD: 220230000068-SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MESOS GENER, FEBRER I MARÇ 2023 / Expedient: 2738/2016 (TC701-2016-000031)	2023	31	1621	22799	Recollida de residus	ME/001133-2023
11/04/2023	F/2023/500	03/03/2023	T/2300012	03/03/2023	239.379,75	A58068834	GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS SA	AOC:144436031 AD: 220230000068-SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MESOS ABRIL, MAIG I JUNY 2023 / Expedient: 2738/2016 (TC701-2016-000031)	2023	31	1621	22799	Recollida de residus	ME/003556-2023



5. Gestió Municipal de Serveis SA, amb NIF A58068834, ha presentat la factura corresponent a la gestió del servei de recollida de residus, pel període comprès pels mesos de juliol a setembre de 2023, per un import de 239.379,75 euros, import al qual no s'aplica l'IVA, que s'especifica a continuació:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
F/2023/1512	26/06/2023	T/2300039	26/06/2023	239.379,75	A58068834	GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS SA	AOC:152156064 AD: 220230000068-SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MESOS JULIOL, AGOST I SETEMBRE 2023 / Expedient: 2738/201	2023	31	1621	22799	Recollida de residus	ME/010896-2023

6. La factura esmentada al punt anterior ha estat degudament conformada pel senyor Marc Freixa Boixader, tècnic de medi ambient municipal, el dia 5 de juliol de 2023.

7. En data 07-07-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

8. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 837/2023, dictat en data 19 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 854/2023, dictat en data 23 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la factura presentada per Gestió Municipal de Serveis SA, amb NIF A58068834, corresponent a la gestió del servei de recollida de residus, pel període comprès pels mesos de juliol a setembre de 2023, per un import de 239.379,75 euros, import al qual no s'aplica l'IVA, d'acord amb l'encomana de gestió aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 30 de novembre de 2017, especificada a continuació:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa			



F/ 2023/ 1512	26/06/ 2023	T/2300039	26/06/2023	239.379,75	A58068834	GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS SA	AOC:152156064 AD: 220230000068-SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MESOS JULIOL, AGOST I SETEMBRE 2023 / Expedient: 2738/201	2023	31	1621	22799	Recollida de residus	ME/ 010896- 2023
---------------------	----------------	-----------	------------	------------	-----------	-----------------------------------	--	------	----	------	-------	-------------------------	------------------------

Segon. Aprovar el reconeixement de l'obligació i l'ordenació de pagament de la despesa per import de 239.379,75 euros, corresponent a la factura número T/2300039, emesa per Gestió Municipal de Serveis SA, a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1621 22799 Recollida de residus del pressupost municipal de l'exercici 2023.

Tercer. Notificar aquest acord a Gestió Municipal de Serveis SA.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Espais Públics, en els quals es proposa:

9.- Aprovar les certificacions d'obra número 4 i 5, i les factures corresponents, de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant; el reconeixement de l'obligació de la despesa i ordenar el seu pagament, expedient 8397/2022 d'Espais Públics.

Identificació de l'expedient

Expedient número 8397/2022 relatiu al contracte de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de gener de 2023, va adjudicar a Marsal Excavacions SL, amb CIF B62451240, el contracte de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant, per import de **567.383,57 euros**, IVA inclòs.
2. Fins a l'actualitat s'han aprovat per Junta de Govern Local les certificacions de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant, i les factures corresponents, següents:



JGL	Factura	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Registre Entrada Extern
04/04/2023	F/2023/153	30/01/2023	1 230006	30/01/2023	105.218,32	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:142051451 1ª Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la Bo	ME/001365-2023
04/04/2023	F/2023/457	01/03/2023	1 230033	28/02/2023	99.681,98	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:144194482 2ª Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la Bo	ME/003391-2023
25/04/2023	F/2023/713	28/03/2023	1 230055	25/03/2023	114.877,84	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:146042534 3ª Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la Bo	ME/005190-2023
				TOTAL	319.778,14				

3. Marsal Excavacions SL ha presentat la certificació número 4 de les obres esmentades als punts anteriors, amb registre d'entrada E/9263/2023, de data 24 de maig de 2023, per import de 115.058,25 euros, IVA inclòs.

4. Marsal Excavacions SL ha presentat la certificació número 5 de les obres esmentades als punts anteriors, amb registre d'entrada E/11019/2023, de data 28 de juny de 2023, per import de 121.742,63 euros, IVA inclòs.

5. Marsal Excavacions SL ha presentat les factures, especificades a continuació, corresponents a les certificacions de les obres número 4 i 5:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
F/2023/1022	27/04/2023	1 230084	25/04/2023	115.058,25	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:148050101 4a Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la Bolera	2023	31	1510	61909	Reurbanització carrers circumdants al nou Parc de la Bolera	ME/006808-2023
F/2023/1523	28/06/2023	1 230146	28/06/2023	121.742,63	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:151044152 5a Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la Bolera	2023	31	1510	61909	Reurbanització carrers circumdants al nou Parc de la Bolera	ME/011025-2023

6. La senyora Laia Soto Sánchez, enginyera tècnica del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica, ha emès, el dia 30 de maig de 2023 i 6 de juliol de 2023 respectivament, informes tècnics en relació a les certificacions d'obra presentades, informades favorablement pel director de l'obra, senyor David Gonzalez Borrachero, que es transcriuen íntegrament a continuació:

«INFORME TÈCNIC certificació núm. 4

Identificació de l'expedient



Expedient número 8397/2022 relatiu Contractació de les obres del Parc de La Bolera i reurbanització dels carrers al seu voltant

*La Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de gener de 2023, va adjudicar a Marsal Excavacions SL, amb CIF B62451240, el contracte de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant, per import de **567.383,57 euros**, IVA inclòs.*

*Marsal Excavacions SL ha presentat la certificació número 4 de les obres esmentades al punt anterior, amb registre d'entrada E/9366/2023, de data 26 de maig de 2023, per import de **115.058,25 euros**, IVA inclòs.*

Aquesta certificació ha estat revisada i conformada per part del director de l'obra el senyor David Gonzalez Borrachero, en representació de DIPE INGENIERIA SLP, servei adjudicat per Decret d'Alcaldia número 1637/2022, de data 14 d'octubre de 2022.

*És per tot això, i d'acord amb la certificació d'obra informada favorablement pel director de l'obra, senyor David Gonzalez Borrachero, que he d'informar favorablement la certificació número 4 presentada, per un import de **115.058,25 euros**, IVA inclòs, document que figura a l'expedient AUPAC amb número 66142/2023.»*

«INFORME TÈCNIC Certificació d'obra número 5

Expedient número 8397/2022 relatiu Contractació de les obres del Parc de La Bolera i reurbanització dels carrers al seu voltant.

*La Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de gener de 2023, va adjudicar a Marsal Excavacions SL, amb CIF B62451240, el contracte de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant, per import de **567.383,57 euros**, IVA inclòs.*

*Marsal Excavacions SL ha presentat la certificació número 5 de les obres esmentades al punt anterior, amb registre d'entrada E/11019/2023, de data 28 de juny de 2023, per import de **121.742,63 euros**, IVA inclòs.*

Aquesta certificació ha estat revisada i conformada per part del director de l'obra el senyor David Gonzalez Borrachero, en representació de DIPE INGENIERIA SLP, servei adjudicat per Decret d'Alcaldia número 1637/2022, de data 14 d'octubre de 2022.

*És per tot això, i d'acord amb la certificació d'obra informada favorablement pel director de l'obra, senyor David Gonzalez Borrachero, que he d'informar favorablement la certificació número 5 presentada, per un import de **121.742,63 euros**, IVA inclòs, document que figura a l'expedient AUPAC amb número 78002/2023.»*



7. En data 06-07-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

8. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 837/2023, dictat en data 19 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 854/2023, dictat en data 23 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar les certificacions d'obra número 4 i 5 presentades al Registre d'entrada de l'Ajuntament per Marsal Excavacions SL, amb CIF B62451240, corresponent a les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant, el dia i amb el número següent:

CODI	DATA REG.	DESCRIPCIÓ
E/9263/2023	24/05/2023	Adjunten la certificació número 4 les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant.
E/11019/2023	28/06/2023	Adjunten la certificació número 5 les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant.

Segon. Aprovar les factures especificades a continuació, a favor de Marsal Excavacions SL, corresponents a les certificacions d'obra número 4 i 5 del contracte de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant, pels imports següents:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exer-cici	Orgà-nica	Pro-grama			
F/2023/1022	27/04/2023	1 230084	25/04/2023	115.058,25	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:148050101 4a Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la Bolera	2023	31	1510	61909	Reurbanització carrers circumdants al nou Parc de la Bolera	ME/006808-2023
F/2023/1523	28/06/2023	1 230146	28/06/2023	121.742,63	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:151044152 5a Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la	2023	31	1510	61909	Reurbanització carrers circumdants al nou Parc de la Bolera	ME/011025-2023



Tercer. Notificar en el termini de 15 dies, de conformitat amb el que disposa l'article 151.1 de la LCSP, aquesta adjudicació a la resta de licitadors.

Quart. Notificar a l'adjudicatari aquest acord i citar-lo per a la signatura del contracte dins d'un termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Cinquè. Publicar la formalització del contracte, i el contracte, en el perfil del contractant, en un termini no superior a 15 dies des de la data de la formalització.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.»

2. El dia 16 de gener de 2023 va entrar en vigor el contracte de l'obra corresponent a la fase 1 de la construcció d'un edifici destinat a la nova Prefectura de la Policia Local de Caldes de Montbui, entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i l'empresa Construccions Desmo SA.

3. Fins a l'actualitat s'han aprovat les factures corresponents a la present contractació que s'especifiquen a continuació:

Junta de Govern Local	Certificació núm.	N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
23/05/2023	1	F/ 2023/ 1030	28/04/ 2023	Emit- 439	28/04/ 2023	57.114,86	A17079039	CONSTRUCCIONS DESMO SA	AOC:148158655 FACTURA CORRESPONENT A LA 1ª CERTIFICACIÓ DEL PROJECTE DE L'EQUIPAMENT DESTINAT A PREFECTURA DE POLICA LOCAL DE CALDES DE MONTBUI. FASE 1.	2023	60	1300	62299	Prefectura de la Policia Local	ME/ 006923- 2023

4. Construccions Desmo SA ha presentat al Registre General de l'Ajuntament de Caldes de Montbui la factura especificada a continuació, que figura dins l'expedient degudament conformada, corresponent a la certificació número 2 de les obres esmentades als punts anteriors, per l'import següent:



N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exer-cici	Orgà-nica	Progra-ma	Econò-mica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
F/2023/1457	15/06/2023	Factura Núm. 447	15/06/2023	56.793,15	A17079039	CONSTRUCCIONS DESMO SA	AOC:148158655 FACTURA CORRESPONENT A LA 2ª CERTIFICACIÓ DEL PROJECTE DE L'EQUIPAMENT DESTINAT A PREFECTURA DE POLICA LOCAL DE CALDES DE MONTBUI. FASE 1.	2023	60	1300	62299	Prefectura de la Policia Local	ME/010377-2023

5. Construccions Desmo SA ha presentat al Registre General de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en la data i amb el número de registre especificat a continuació, la certificació número 2 de les obres esmentades als punts anteriors, per l'import que consta a la factura del punt anterior:

CODI	DATA REG.	DESCRIPCIÓ
E/10374/2023	15-06-2023	Adjunten la certificació número 2 de l'obra corresponent a la primera fase del projecte de l'equipament destinat a prefectura de Policia Local de Caldes de Montbui

6. La senyora Laia Soto Sánchez, enginyera tècnica del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica, ha emès, el dia 26 de juny de 2023, informe tècnic en relació a la certificació d'obra presentada, informada favorablement pel director de l'obra, el senyor Eusebio José Gutiérrez Herrera, i pel director d'execució de l'obra, el senyor Aristides Pujalte Camarasa, que es transcriu íntegrament a continuació:

«INFORME TÈCNIC

Expedient número 7832/2022 relatiu al contracte de les obres per a la construcció d'un edifici destinat a la nova Prefectura de la Policia Local de Caldes de Montbui. Fase I.

*La Junta de Govern Local, en sessió de data 2 de gener de 2023, va adjudicar Construccions Desmo SA, amb CIF A17079039, el contracte per l'obra de construcció d'un edifici destinat a la nova Prefectura de la Policia Local de Caldes de Montbui. Fase I, per import de **936.675,24 euros**, IVA inclòs.*

*Construccions Desmo SL ha presentat la certificació número 2 de les obres esmentades al punt anterior, amb registre d'entrada E/10374/2023, de data 15 de juny de 2023, per import de **56.793,15 euros**, IVA inclòs.*

Aquesta certificació ha estat revisada i conformada per part del director de l'obra el senyor Eusebio José Gutiérrez, en representació de ARQUIMES ARQUITECTURA I GESTIÓ SLP, servei adjudicat per Decret d'Alcaldia número 232/2023, de data 27 de febrer de 2023.



Ajuntament de Caldes de Montbui

És per tot això, i d'acord amb la certificació d'obra informada favorablement pel director de l'obra, senyor Eusebio José Gutiérrez, que he d'informar favorablement la certificació número 2 presentada, per un import de **de 56.793,15 euros**, IVA inclòs, document que figura a l'expedient AUPAC amb número 73340/2023.»

7. En data 28-06-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

8. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 837/2023, dictat en data 19 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 854/2023, dictat en data 23 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la certificació d'obra número 2 presentada per Construccions Desmo SA, amb NIF A17079039, corresponent a l'obra per a la construcció d'un edifici destinat a la nova Prefectura de la Policia Local de Caldes de Montbui, fase I, al Registre general d'entrada de l'Ajuntament del dia i amb el número següent:

CODI	DATA REG.	DESCRIPCIÓ
E/10374/2023	15-06-2023	Adjunten la certificació número 2 de l'obra corresponent a la primera fase del projecte de l'equipament destinat a prefectura de Policia Local de Caldes de Montbui

Segon. Aprovar la factura especificada a continuació, a favor de Construccions Desmo SA, amb NIF A17079039, corresponent a la certificació d'obra número 2 del contracte de l'obra per a la construcció d'un edifici destinat a la nova Prefectura de la Policia Local de Caldes de Montbui, fase I, per l'import següent:

N. d'en-trada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exer-cici	Orgà-nica	Progra-ma				
F/2023/1457	15/06/2023	Factura Núm. 447	15/06/2023	56.793,15	A17079039	CONSTRUCCIONS DESMO SA	AOC:148158655 FACTURA CORRESPONENT A LA 2ª	2023	60	1300	62299	Prefectura de la Policia	ME/010377-	



l'Associació Cultural CASTELLERS DE CALDES DE MONTBUI les gestions necessàries a fi que la total restitució de l'ús de la propietat sigui efectuada, sense limitacions, a EIBIND S.A. dins el termini d'un mes a comptar des de la manifestació i assumeix, així mateix, si fos el cas, els perjudicis que el retard en aquest procés comportessin.»

3. En data 11 d'abril de 2019 el senyor Joaquim Gregori i Font va sol·licitar la resolució d'aquest conveni, segons el que preveu el pacte quart, el tancament de les obertures relacionades i d'altres que podessin existir, a la restitució de qualsevol altre actuació que s'hagués pogut realitzar i a la restitució, en definitiva, de la totalitat de la finca a EIBIND, S.L.
4. En data 06-07-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.
5. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

Fonaments de dret

- Article 88 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú que preveu que les Administracions Públiques podran celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com privat, sempre que no siguin contraris a l'Ordenament Jurídic ni tinguin per objecte matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.
- Article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que preveu que els ens locals puguin concertar els contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris al interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de la bona administració, i els han de complir d'acord amb llur contingut, sens perjudici de les prerrogatives establertes, i s'escau, a favor dels dits ens.
- Article 66.3 lletres f) i h) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que regula les competències municipals.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 837/2023, dictat en data 19 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 854/2023, dictat en data 23 de juny de 2023, d'organització del cartipàs municipal 2023-2027.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Declarar resolt el conveni de cessió d'uns terrenys situats al carrer Girona, núm. 4, amb referència cadastral 0690713DG3009G0001KL, per a l'Associació cultural Castellans de Caldes, entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i la mercantil EIBIND, S.A.



Segon. Realitzar davant l'Associació Cultural CASTELLERS DE CALDES DE MONTBUI les gestions necessàries a fi que la total restitució de l'ús de la propietat sigui efectuada, sense limitacions, a EIBIND S.A. dins el termini d'un mes.

Tercer. Notificar aquest acord a EIBIND, S.A. i a l'Associació Cultural CASTELLERS DE CALDES DE MONTBUI.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

L'alcalde aixeca la sessió a les 9 hores i 57 minuts, de la qual estenc, com a secretària general, aquesta acta.

Vist i plau

F_CONVFIRMA_SEC

F_CONVFIRMA_PRE