



Document	Expedient	Data	Segell
41198/2023	2959/2023	11-04-2023	

Àrea
Secretaria de Serveis Generals

Codi de verificació



Acta de la sessió de la Junta de Govern Local

Identificació de la sessió

Núm.: 15 /2023

Sessió: Ordinària

Data: 11 d'abril de 2023

Desenvolupament de la sessió

1.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió de Junta de Govern Local ordinària anterior de data 4 d'abril de 2023.

L'alcalde obre la sessió i la secretària general proposa aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 4 d'abril de 2023, i els membres assistents a aquesta sessió de Junta de Govern Local acorden, per unanimitat dels presents, aprovar-la.

Anàlisi dels dictàmens de l'alcalde, en els quals es proposa:

2.- Aprovar l'autorització, la disposició i el reconeixement de l'obligació corresponent al primer fraccionament de l'aportació anual al Consorci Teledigital Granollers, i ordenar el seu pagament, expedient 9178/2022 d'Alcaldia.

Identificació de l'expedient

Expedient 9178/2022, relatiu al pagament de la quota anual del Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Local Pública de la Demarcació de Granollers (Consorci Teledigital Granollers).

- Primer fraccionament

Antecedents

1. El Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Local Pública de la Demarcació de Granollers està format pels Ajuntaments d'Aiguafreda, Bigues i Riells, Canovelles, Cànoves i Samalús, La Garriga, Granollers, la Roca del Vallès, les Franqueses del Vallès i **Caldes de Montbui** (segons l'acord aprovat en data 27 de juliol de 2006).



2. El Ple del Consorci Teledigital Granollers, en data 15 de novembre de 2022, va aprovar les quotes dels membres integrants pel Pressupost del Consorci per l'exercici 2023, quedant fixada l'aportació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en **82.011,64 euros**. Aquesta aportació s'haurà de satisfer de forma fraccionada, de la següent manera:

- Primer fraccionament: de 41.005,82 €, a pagar el mes de març
- Segon fraccionament: de 41.005,82€, a pagar el mes de juny

3. En data 17-03-2023, la senyora Emma Pineda Reolid, cap d'Àrea d'Alcaldia i Comunicació, ha emès un informe tècnic.

4. En data 20-03-2023, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

5. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'autorització, la disposició i el reconeixement de l'obligació corresponent al primer fraccionament de l'aportació anual al Consorci Teledigital Granollers, per l'import de **41.005,82€**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 10 4910 46700, Consorci TDT, del pressupost municipal vigent.

Segon. Ordenar el pagament especificat al primer punt a favor del Consorci Teledigital Granollers, amb NIF P0800184D i amb el domicili fiscal situat al carrer Enric Prat de la Riba, 77, de Granollers (08401). Ingressar la quantitat esmentada al número de compte *****

Tercer. Notificar aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics de l'Ajuntament i a l'organisme interessat.



Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Anàlisi dels dictàmens del regidor de Serveis Municipals, en els quals es proposa:

3.- Aprovar la factura número T/2300012 corresponent a la gestió del servei de recollida de residus, per al període comprès pels mesos d'abril a juny de 2023, d'acord amb l'encomana de gestió aprovada pel Ple de l'Ajuntament; i el reconeixement de l'obligació i l'ordenació del seu pagament a Gestió Municipal de Serveis SA, expedient 683/2023 de Serveis Municipals.

Identificació de l'expedient

Expedient número 683/2023 relatiu a la gestió del servei de recollida de deixalles, de les fraccions resta, orgànica, mobles, fibrociment i altres de Caldes de Montbui per part de la societat Gestió Municipal de Serveis SA (GMSSA). Aprovació factures exercici 2023.

Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 30 de novembre de 2017, expedient 2738/2016, va aprovar els acords següents:

«Primer. Aprovar la gestió del servei de recollida de deixalles, de les fraccions resta, orgànica, mobles, fibrociment i altres de Caldes de Montbui, a través de la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis SA.

Segon. Encomanar a la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis SA, la gestió del servei de recollida de deixalles, de les fraccions resta, orgànica, mobles, fibrociment i altres de Caldes de Montbui, a partir del dia 1 de març de 2018.

Tercer. Establir com a preu del servei els contemplats a l'Informe econòmic de l'anàlisi i modelització de la gestió del servei de recollida de fracció resta i orgànica pel municipi de Caldes de Montbui (Memòria i projecte d'establiment), aprovat pel Ple municipal de 27 de setembre de 2017, i que per a l'annualitat 2018 és de 794.208,33 euros (de març a desembre), pel 2019 és de 936.050,00 euros, pel 2020 és de 963.003,00 euros, pel 2021 és de 957.519,00 euros, pel 2022 és de 957.519,00 euros, pel 2023 és de 957.519 euros, pel 2024 és de 950.174,00 euros, pel 2025 és de 950.174 euros, pel



2026 és de 950.174 euros i pel 2027 és de 950.174,00 euros (a aquests preus no s'hi aplica IVA per ser facturació entre empresa municipal i Ajuntament).

Quart. Establir que la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis SA (GMSSA) dugui a terme els tràmits necessaris per fer efectiva aquesta encomana.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

2. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 22 de març de 2018, expedient 2738/2016, va aprovar els acords següents:

«Primer. Qualificar a la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis, SA (GMSSA) com a mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la gestió del servei de recollida de deixalles, del servei de subministrament d'aigua potable, gestió aparcaments municipals i zones blaves, neteja viària i del servei de banys termals.

Segon. Establir en vint anys el termini pel qual serà la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis, SA (GMSSA) mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la gestió del servei de recollida de deixalles, de les fraccions resta, orgànica, mobles, fibrociment i altres.

Tercer. Advertir que abans de l'entrada en vigor de l'article 32.2.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic s'haurà de verificar per part de l'Ajuntament que el mitjà propi compta amb els mitjans personals i materials apropiats per a la realització dels encàrrecs de conformitat amb el seu objecte social.

Quart. Comunicar aquest acord als serveis de l'Ajuntament de Caldes de Montbui encarregats de realitzar la verificació.

Cinquè. Comunicar a la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis, SA (GMSSA) que haurà de modificar els seus estatuts per incorporar de forma expressa que és mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.



Sisè. Publicar aquest acord a la Plataforma de contractació de la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis, SA (GMSSA) i de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Setè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Altament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació en el perfil del contractant.»

3. Les quantitats previstes per a la gestió del servei es liquidaran prèviament al trimestre que correspongui.

4. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui ha aprovat, durant aquest exercici, les factures corresponents al servei especificat als punts anteriors que s'especifiquen a continuació:

JGL	N. d'en-trada	Data	N. de docu-ment	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exer-cici	Orgà-nica	Progra-ma	Econò-mica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
21/02/2023	F/2023/124	25/01/2023	T/2300003	25/01/2023	239.379,75	A58068834	GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS SA	AOC:141808904 AD: 220230000068-SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MESOS GENER, FEBRER I MARÇ 2023 / Expedient: 2738/2016 (TC701-2016-000031)	2023	31	1621	22799	Recollida de residus	ME/001133-2023

5. Gestió Municipal de Serveis SA, amb NIF A58068834, ha presentat la factura corresponent a la gestió del servei de recollida de residus, pel període comprès pels mesos d'abril a juny de 2023, per un import de 239.379,75 euros, import al qual no s'aplica l'IVA, que s'especifica a continuació:

N. d'en-trada	Data	N. de docu-ment	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exer-cici	Orgà-nica	Progra-ma	Econò-mica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
F/2023/500	03/03/2023	T/2300012	03/03/2023	239.379,75	A58068834	GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS SA	AOC:144436031 AD: 220230000068-SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MESOS ABRIL, MAIG I JUNY 2023 / Expedient: 2738/2016 (TC701-2016-000031)	2023	31	1621	22799	Recollida de residus	ME/003556-2023

6. La factura esmentada al punt anterior ha estat degudament conformada pel senyor Marc Freixa Boixader, tècnic de medi ambient municipal, el dia 16 de març de 2023.

7. En data 20-03-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

8. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.



Fonaments de dret

- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la factura presentada per Gestió Municipal de Serveis SA, amb NIF A58068834, corresponent a la gestió del servei de recollida de residus, pel període comprès pels mesos d'abril a juny de 2023, per un import de 239.379,75 euros, import al qual no s'aplica l'IVA, d'acord amb l'encomana de gestió aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 30 de novembre de 2017, especificada a continuació:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
F/ 2023/ 500	03/03/ 2023	T/2300012	03/03/ 2023	239.379,75	A58068834	GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS SA	AOC:144436031 AD: 220230000068-SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MESOS ABRIL, MAIG I JUNY 2023 / Expedient: 2738/2016 (TC701-2016-000031)	2023	31	1621	22799	Recollida de residus	ME/ 003556-2023

Segon. Aprovar el reconeixement de l'obligació i l'ordenació de pagament de la despesa per import de 239.379,75 euros, corresponent a la factura número T/2300012, emesa per Gestió Municipal de Serveis SA, a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1621 22799 Recollida de residus del pressupost municipal de l'exercici 2023.

Tercer. Notificar aquest acord a Gestió Municipal de Serveis SA.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos



administratiu. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

4.- Aprovar la factura número T/2300013 corresponent a la gestió del servei de neteja viària a Caldes de Montbui, pel període comprès per als mesos d'abril a juny de 2023, d'acord amb l'encomana de gestió aprovada pel Ple de l'Ajuntament; i el reconeixement de l'obligació i l'ordenació del seu pagament a per Gestió Municipal de Serveis SA, expedient 684/2023 de Serveis Municipals.

Identificació de l'expedient

Expedient número 684/2023 relatiu a l'aprovació de les factures de la gestió del servei de neteja viària a Caldes de Montbui per part de la societat Gestió Municipal de Serveis SA, GMSSA, durant l'exercici 2023.

Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 22 de febrer de 2018, expedient 576/2017, va aprovar els acords següents:

«Primer. Aprovar l'Informe econòmic (anàlisi i modelització de la gestió del servei de neteja de la via pública del Municipi de Caldes de Montbui), el projecte d'establiment per a la gestió del servei i la memòria justificativa.

Segon. Publicar aquest acord al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al diari El Punt Avui i al tauler electrònic de l'Ajuntament.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Quart. Aprovar el Reglament del servei de neteja viària del municipi de Caldes de Montbui redactat pel senyor Andreu López Castellano.

Cinquè. Publicar el reglament aprovat de la forma següent:



a) Al BOPB i al tauler electrònic de l'Ajuntament: El text íntegre del reglament.

b) Al DOGC i al diari El Punt Avui: la referència al BOPB on s'hagi publicat el text íntegre del reglament.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.»

2. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 26 d'abril de 2018, expedient 576/2017, va aprovar els acords següents:

«Primer. Aprovar la gestió del servei de neteja viària de Caldes de Montbui, a través de la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis SA.

Segon. Encomanar a la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis SA, la gestió del servei de neteja viària de Caldes de Montbui, a partir del dia 1 de juny de 2018.

Tercer. Establir en vint anys el termini pel qual serà la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis SA (GMSSA) mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la gestió del servei de neteja viària.

Quart. Establir com a preu de referència del servei els contemplats al projecte d'establiment per a la gestió del servei de neteja viària de Caldes de Montbui, aprovat pel Ple municipal de 22 de febrer de 2018, i que per a l'anualitat 2018 és de 276.229,92 euros (de juny a desembre), per l'any 2019 477.206,00 euros, per l'anualitat 2020, 481.619,00 euros, per l'anualitat 2021, 486.836,00 euros, per l'anualitat 2022 500.468,00 euros, per l'anualitat 2023, 506.798,00 euros, per l'anualitat 2024, 513.403,00 euros i per l'anualitat 2025, 521.277,00 euros (a aquests preus no s'hi aplica IVA per ser facturació entre empresa municipal i Ajuntament).

Cinquè. Establir que la societat mercantil municipal Gestió Municipal de Serveis SA (GMSSA) dugui a terme els tràmits necessaris per fer efectiva aquesta encomana.

Sisè. Publicar la formalització d'aquesta encomana al perfil del contractant.

Setè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Altrament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació en el perfil del contractant.»

3. Les quantitats previstes per a la gestió del servei es liquidaran prèviament al trimestre que correspongui.
4. Durant l'exercici 2023 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui ha aprovat, corresponents al servei esmentat en els punts anteriors, les factures especificades a continuació:

JGL	N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
21/02/2023	F/2023/125	25/01/2023	T/2300004	25/01/2023	126.699,50	A58068834	GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS SA	AOC:141808914 AD: 220230000067-SERVEI DE NETEJA VIÀRIA MESOS GENER, FEBRER I MARÇ 2023 / Expedient: 576/2017 (TC701-2017-000001)	2023	31	1630	22700	Servei neteja viària	ME/001134-2023

5. Gestió Municipal de Serveis SA, amb NIF A58068834, ha presentat la factura corresponent a la gestió del servei de neteja viària a Caldes de Montbui, pel període comprès pels mesos d'abril a juny de 2023, per un import de 126.699,50 euros, import al que no s'aplica l'IVA, que s'especifica a continuació:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
F/2023/501	03/03/2023	T/2300013	03/03/2023	126.699,50	A58068834	GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS SA	AOC:144436051 AD: 220230000067-SERVEI DE NETEJA VIÀRIA MESOS ABRIL, MAIG I JUNY 2023 / Expedient: 576/2017 (TC701-2017-000001)	2023	31	1630	22700	Servei neteja viària	ME/003557-2023

6. La factura esmentada al punt anterior ha estat degudament conformada pel senyor Marc Freixa Boixader, tècnic de medi ambient municipal, el dia 16 de març de 2023.
7. En data 20-03-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.
8. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.



Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la factura presentada per Gestió Municipal de Serveis SA, amb NIF A58068834, corresponent a la gestió del servei de neteja viària a Caldes de Montbui, pel període comprès pels mesos d'abril a juny de 2023, per un import de 126.699,50 euros, import al que no s'aplica l'IVA, d'acord amb l'encomana de gestió aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 26 d'abril de 2018, especificada a continuació:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Exercici	Orgànica	Programa	Econòmica	Descripció de l'aplic.	Registre Entrada Extern
F/ 2023/ 501	03/03/2023	T/2300013	03/03/ 2023	126.699,50	A58068834	GESTIÓ MUNICIPAL DE SERVEIS SA	AOC:144436051 AD: 220230000067- SERVEI DE NETEJA VIÀRIA MESOS ABRIL, MAIG I JUNY 2023 / Expedient: 576/2017 (TC701-2017-000001)	2023	31	1630	22700	Servei neteja viària	ME/ 003557-2023

Segon. Aprovar el reconeixement de l'obligació i l'ordenació de pagament de la despesa per import de 126.699,50 euros, corresponent a la factura número T/2300013, emesa per Gestió Municipal de Serveis SA, a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1630 22700 Servei neteja viària del pressupost municipal de l'exercici 2023.

Tercer. Notificar aquest acord a Gestió Municipal de Serveis SA.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

L'alcalde aixeca la sessió a les 9 hores i 45 minuts, de la qual estenc, com a secretària general, aquesta acta.

Vist i plau

F_CONVFIRMA_SEC

F_CONVFIRMA_PRE



**Ajuntament de
Caldes de Montbui**