



<i>Document</i> 39429/2023	<i>Expedient</i> 2782/2023	<i>Data</i> 04-04-2023	<i>Segell</i>
-------------------------------	-------------------------------	---------------------------	---------------

*Àrea*  
Secretaria de Serveis Generals

*Codi de verificació*



\*\*\*\*\*

## Acta de la sessió de la Junta de Govern Local

### Identificació de la sessió

Núm.: 14 /2023

Sessió: Ordinària

Data: 4 d'abril de 2023

### Desenvolupament de la sessió

#### **1.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió de Junta de Govern Local extraordinària anterior de data 30 de març de 2023.**

L'alcalde obre la sessió i la secretària general proposa retirar aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària anterior de data 30 de març de 2023, i els membres assistents a aquesta sessió de Junta de Govern Local acorden, per unanimitat dels presents, aprovar-la.

#### **Anàlisi dels dictàmens de l'alcalde, en els quals es proposa:**

**2.- Aprovar el plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars per l'adjudicació del contracte del servei de manteniment integral dels sistemes de càmeres destinades a la gestió de la mobilitat (control de trànsit), protecció d'edificis municipals, videovigilància, gestió de foto vermell i qualsevol altre que s'incorpori amb altra finalitat. També s'inclourà la xarxa de comunicacions que li dona suport (wimax i fibra òptica) instal·lada al municipi i els equips de video gestió; publicar aquest acord i aprovar el document comptable d'Autorització de la despesa corresponent, entre altres acords, expedient 7573/2022 de l'Alcalde.**

### Identificació de l'expedient

Expedient número 7573/2022, del Contracte del servei de manteniment integral dels sistemes de càmeres destinades a la gestió de la mobilitat ( control de trànsit), protecció d'edificis municipals, videovigilància, gestió de foto vermell i qualsevol altre que s'incorpori amb altra finalitat. També s'inclourà la xarxa de comunicacions que li dona suport ( wimax i fibra òptica) instal·lat al municipi i els equips de video gestió.

- Aprovació de plecs.



## **Antecedents**

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de gener de 2023, va aprovar el següent acord:

«Primer. Iniciar l'expedient de contractació del Servei de manteniment integral dels sistemes de càmeres destinades a la gestió de la mobilitat ( control de trànsit ), protecció d'edificis municipals, videovigilància, gestió del foto vermell i qualsevol altre que s'incorpori amb altra finalitat. També inclourà la xarxa de comunicacions que li dona suport ( Wimax i Fibra òptica ) instal·lat al Municipi i el equips de videogestió, per procediment obert, amb varis criteris d'adjudicació i tramitació ordinària, amb un pressupost pel contracte de 192.773,56 € de principal, més 40.482,44 € d'IVA al 21%, resultant un total de 233.256,00 € ( IVA inclòs ), distribuït entre les aplicacions pressupostàries següents:

1. 113.256,00 € ( IVA inclòs ) a l'aplicació pressupostària 60 1300 22699 de Manteniment de servei policia.
2. 120.000,00 € ( IVA inclòs ) a l'aplicació pressupostària 60 1330 62300 de Punt de vigilància control del trànsit.

La durada del contracte s'estableix en 4 anys.

Segon. Sol·licitar als serveis tècnics i jurídics de l' Ajuntament de Caldes de Montbui, que redactin el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars per a la contractació interessada.

Tercer. Preveure la comptabilització del document comptable de *Retenció de crèdit* per un import de 23.400,00 € de principal més 4.914,00 € d'IVA al 21%, resultant un total de 28.314,00 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària 60 1300 22699 de Manteniment servei de policia, del pressupost municipal de 2023 i l'import de 24.793,39 € de principal, més 5.206,61 € d'IVA al 21%, resultant un total de 30.000,00 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 60 1330 62300 de Punt de vigilància control del trànsit del pressupost municipal de 2023. Període que comprèn tots els mesos de l'any de 2023.

Quart. Preveure als exercicis de 2024,2025 i 2026, els imports següents, distribuïts en les aplicacions pressupostàries següents:

1. L'import anual de 28.314,00 € ( IVA inclòs ) a càrrec de l'aplicació pressupostària 60 1300 22699 de Manteniment servei policia.
2. L'import anual de 30.000,00 € ( IVA inclòs ) a càrrec de l'aplicació pressupostària 60 1330 62300 de Punt de vigilància control del trànsit.

Cinquè. Notificar aquest acord a les persones interessades.



Sisè. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.»

2. Els serveis tècnics i jurídics municipals de l' Ajuntament de Caldes de Montbui, han redactat, respectivament, el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars de la present contractació.
3. El procediment de licitació és el procediment obert, d'acord amb l'article 156 LCSP, amb més d'un criteri d'adjudicació.
4. En data 27 de març de 2023, la senyora Laura Martin Molina, Tècnica d'Administració General, ha emès un informe jurídic.
5. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.
6. A l'expedient consta informe emès per la Secretària general municipal,

#### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

#### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el plec de prescripcions tècniques particulars ( document número 3702/2023 ) i el plec de clàusules administratives particulars ( document número 3721/2023 ) per l'adjudicació del contracte del servei de manteniment integral dels sistemes de càmeres destinades a la gestió de la mobilitat ( control de trànsit), protecció d'edificis municipals, videovigilància, gestió de foto vermell i qualsevol altre que s'incorpori amb altra finalitat. També s'inclourà la xarxa de comunicacions que li dona suport ( wimax i fibra òptica) instal·lat al municipi i els equips de video gestió.



Segon. Publicar aquest acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Caldes de Montbui perquè en el termini de 15 dies naturals a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al perfil, els interessats puguin presentar les seves proposicions.

Tercer. Aprovar el document comptable d'Autorització de la despesa per un import de 28.112,81 € de principal, més 5.903,69 € d'IVA al 21%, resultat un total de 34.016,50 €, a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents del vigent pressupost municipal:

60 1300 22699 de Manteniment servei policia, import de 13.650,00 € de principal, més 2.866,50 € d'IVA al 21%, resultant un total de 16.516,50 €.

60 1330 62399 de Punt de vigilància control trànsit, import de 14.462,81 € de principal, més 3.037,19 € d'IVA al 21%, resultant un total de 17.500,00 €.

Aquest imports corresponen al període de juny a desembre de 2023.

Quart. Preveure per l'exercici 2024, 2025 i 2026, l'import de 174.942,00 €, IVA inclòs, a raó de 58.314,00 € anuals, a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

60 1300 22699 de Manteniment servei policia, import de 84.942,00 €, IVA inclòs, a raó de 28.314,00 € anuals, IVA inclòs.

60 1330 62399 de Punt de vigilància control del trànsit, import de 90.000,00 €, IVA inclòs, a raó de 30.000,00 € anuals, IVA inclòs.

Cinquè. Preveure per l'exercici 2027, l'import de 24.297,50 €, IVA inclòs, a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

60 1300 22699 de Manteniment servei policia, import de 11.797,50 €, IVA inclòs.

60 1330 62399 de Punt de vigilància control trànsit, import de 12.500,00 €, IVA inclòs.

Aquests imports corresponen al període de gener a maig de 2027.

Sisè. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la tramesa de la seva notificació. La data de la tramesa és la que consta al registre de sortida.

**Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Hisenda, en els quals es proposa:**



**3.- Aprovar les despeses en la fase d'obligacions reconegudes que no procedeixen de contractes menors, sinó que procedeixen de licitacions realitzades, corresponents a les relacions de factures O/2023/31, O/2023/32 i O/2023/33, expedient 2607/2023 d'Intervenció.**

**Identificació de l'expedient**

Expedient número 2607/2023 d'Intervenció, relatiu a l'aprovació de despeses en la fase d'obligacions reconegudes que no procedeixen de contractes menors, sinó que procedeixen de licitacions realitzades, corresponents a les relacions de factures O/2023/31, O/2023/32 i O/2023/33.

**Antecedents**

1. Elaborada la relació de factures generada per les licitacions realitzades per l'Ajuntament que es detalla a continuació:

NÚM. RELACIÓ	OPERACIÓ PRÈVIA	IMPORT
O/2023/31	Factures AD/D	127.178,63 €
O/2023/32	Abonament factures	1.622,96 €
O/2023/33	Càrrecs en compte	5.780,89 €
	<b>Import Total</b>	<b>134.582,48 €</b>

2. D'acord amb els articles 214 i 219 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, i d'acord amb les Instruccions de Control Intern aprovades en la sessió plenària de 26 de novembre de 2020, el reconeixement de les obligacions de la relació de les factures esmentades anteriorment han estat sotmeses a la fiscalització prèvia limitada de requisits bàsics, que comprenen els aspectes següents:

a) L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat i suficient en relació amb l'obligació que es proposi contreure.

S'entendrà que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la hisenda local, complint els requisits i regles pressupostàries de temporalitat, especialitat i especificació regulades al TRLRHL.

En els casos en els quals es tracti de contreure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, si es compleix el previst a l'art. 174 del TRLRHL.

b) Que les obligacions es proposen a l'òrgan competent per a l'aprovació.

c) Que els expedients de reconeixement d'obligacions responen a compromisos de despesa aprovats anteriorment i fiscalitzats favorablement. En el cas que aquests compromisos de despesa s'haguessin fiscalitzats amb advertències s'adjunta l'informe d'advertències i consta la diligència de fiscalització amb observacions.



d) Les factures que consten en aquestes relacions estan degudament conformades pels tècnics o caps d'àrea en funció del concepte de les factures.

3. Consta a dins de l'expedient l'informe d'intervenció en el cas que la fiscalització sigui amb advertències o reparaments i la diligència de fiscalització.

### **Fonaments de dret**

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar les relacions de factures que es detallen a la part expositiva d'aquesta proposta per un import total de **134.582,48** euros, a càrrec de les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost municipal de 2023.

Segon. Ordenar el pagament dels referits documents per un import total de **134.582,48 euros**.

Tercer. Comunicar aquest decret a l'Àrea Econòmica de l'Ajuntament, per al seu coneixement i efecte.

**Anàlisi dels dictàmens de la regidor de Participació Ciutadana, en els quals es proposa:**

**4.- Requerir la quantitat corresponent en concepte de subvenció a entitats locals 2022 no justificada a l'Associació de veïns de Catalunya i que l'ingressi al compte corrent detallat en aquest acord en el termini d'un mes a partir de la recepció de la seva notificació, expedient 1505/2023 de Participació Ciutadana.**

### **Identificació de l'expedient**

Expedient número 1505/2023 de la Regidoria de Participació Ciutadana, relatiu a les subvencions d'entitats Locals 2022. Entitat. Associació de veïns Catalunya. Sol·licitud de justificació de subvenció entitats locals 2022.

### **Antecedents**



1. En data 29-11-2022 la Junta de Govern Local aprova concedir a l'Associació de Veïns Catalunya la quantitat de 2.526,45 euros en concepte de subvenció per a les activitats anuals de l'any 2022. En el mateix expedient (6464/2022) s'ordena el pagament per un import de 1.964,25 euros en concepte de subvenció, amb motiu del reintegrament pendent que té l'associació esmentada per import de 562,20 euros.
2. En data 15-02-2023 l'Associació de Veïns Catalunya ha presentat, dins del període de justificació, al registre general de l'Ajuntament, amb el número E/2522/2022, els impresos de la justificació de l'any 2022 següents: factura i tiquets, i balanç econòmic de l'entitat.
3. En data 02-03-2023, amb núm. E/3508/2023, l'Associació de Veïns Catalunya presenta els impresos de justificació de la subvenció de l'any 2022 que no havia presentat correctament següents: factura i tiquets, balanç econòmic de l'entitat, memòria i certificat del president conforme l'entitat no té activitat subjecta a IVA i la despesa subvencionable és l'import total de la factura IVA inclòs.

<b>TOTAL INGRESSOS</b>	1.972,08 €
<b>TOTAL DESPESES</b>	399,30 €
<b>TOTAL BALANÇ</b>	1.572,78 €



3. Una vegada revisada la documentació presentada, s'observa que l'esmentada entitat ha justificat correctament la quantitat de 399,30 euros, mitjançant els tiquets detallats a continuació:

DATA	TERCER	NIF TERCER	CONCEPTE	IMPORT BASE (a)	% IVA supor tat	Import IVA (b)	IMPO RT IRPF	TOTAL FACTU RA	TOTAL IMPUTAB LE A LA SUBVEN CIÓ
25/04/2 3	SHOW FACTORY PRODUCCI ONS, SL	B650228 16	TALLER DE MÀSCARES DE SANT JORDI	330,00 €	21,00 %	69,30 €		399,30 €	399,30€
<b>TOTAL</b>									<b>399,30 €</b>

4. En data 13-03-2023, la senyora Begonya Ruiz Curado, Tècnic Participació Ciutadana, ha emès un informe tècnic.

5. En data 20-03-2023, el senyor Antoni Jesus Campelo Rodriguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

6. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

#### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

#### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. L'Associació de Veïns Catalunya ha justificat correctament l'import de 399,30 euros en concepte de subvenció per a les activitats anuals de l'any 2022, i no ha pogut justificar l'import de 2.127,15 euros per arribar a l'import concedit de 2.526,45 euros.

Segon. Requerir a l'Associació de Veïns Catalunya, amb número de NIF G58785924, la quantitat de 2.127,15 euros en concepte de subvenció entitats 2022 no justificada, i que l'ingressi al compte corrent número \*\*\*\*\* , en el termini d'un mes a partir de la recepció de la notificació d'aquest acord.



Tercer. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

**Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Espais Públics i Mobilitat, en els quals es proposa:**

**5.- Aprovar les certificacions d'obra número 1 i 2, i les factures corresponents, de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant; el reconeixement de l'obligació de la despesa i ordenar el seu pagament, a favor de Marsal Excavacions SL, expedient 8397/2022 d'Espais Públics i Mobilitat.**

**Identificació de l'expedient**

Expedient número 8397/2022 relatiu al contracte de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant.

**Antecedents**

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de gener de 2023, va adjudicar a Marsal Excavacions SL, amb CIF B62451240, el contracte de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant, per import de **567.383,57 euros**, IVA inclòs.

2. Marsal Excavacions SL ha presentat les certificacions número 1 i 2 de les obres esmentades al punt anterior, amb registres d'entrada E/1443/2023, de data 31 de gener de 2023, i E/3392/2023, de data 1 de març de 2023, per import de 105.218,32 euros, IVA inclòs, i 99.681,98 euros, IVA inclòs, respectivament.

3. Marsal Excavacions SL ha presentat les factures, especificades a continuació, corresponents a les certificacions de les obres número 1 i 2:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Registre Entrada Extern
F/2023/153	30/01/2023	1 230006	30/01/2023	105.218,32	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:142051451 1ª Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la Bolera de Caldes de Montbui.	ME/001365-2023
F/2023/	01/03/2023	1 230033	28/02/2023	99.681,98	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:144194482 2ª Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la Bolera de Caldes de	ME/003391-2023



4. El cap de l'àrea de serveis territorials, senyor Joan Busquets Xambó, ha emès, el dia 21 de març de 2023, informe tècnic en relació amb les certificacions d'obra presentades, informades favorablement pel director de l'obra, senyor David González Borrachero, que es transcriu íntegrament a continuació:

**«INFORME TÈCNIC Certificacions d'obra número 1 i 2**

**Identificació de l'expedient**

*Expedient número 8397/2022 relatiu a l'aprovació del Pla de seguretat i salut del contracte de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant.*

*La Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de gener de 2023, va adjudicar a Marsal Excavacions SL, amb CIF B62451240, el contracte de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant, per import de **567.383,57 euros**, IVA inclòs.*

*Marsal Excavacions SL ha presentat les certificacions número 1 i 2 de les obres esmentades al punt anterior, amb registres d'entrada E/1443/2023, de data 31 de gener de 2023, i E/3392/2023, de data 1 de març de 2023, per import de 105.218,32 euros, IVA inclòs, i 99.681,98 euros, IVA inclòs, respectivament.*

*Aquestes certificacions han estat revisades i conformades per part del director de l'obra el senyor David González Borrachero, en representació de DIPE INGENIERIA SLP, servei adjudicat per Decret d'Alcaldia número 1637/2022, de data 14 d'octubre de 2022.*

*És per tot això, i d'acord amb les certificacions d'obra informades favorablement pel director de l'obra, senyor David González Borrachero, he d'informar favorablement les certificacions número 1 i 2 presentades, per un import de 105.218,32 euros, IVA inclòs, i 99.681,98 euros, IVA inclòs, respectivament, documents que figuren a l'expedient AUPAC amb números 11333/2023 i 26318/2023.»*

5. En data 21-03-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

6. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

**Fonaments de dret**

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



## Ajuntament de Caldes de Montbui

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar les certificacions d'obra número 1 i 2 presentades per Marsal Excavacions SL, amb CIF B62451240, corresponents a les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant, al Registre d'entrada de l'Ajuntament del dia i amb el número següent:

CODI	DATA REG.	DESCRIPCIÓ
E/1443/2023	31/01/2023	Adjunten la certificació número 1 les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant.
E/3392/2023	01/03/2023	Adjunten la certificació número 2 les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant.

Segon. Aprovar les factures especificades a continuació, a favor de Marsal Excavacions SL, corresponents a les certificacions d'obra número 1 i 2 del contracte de les obres del parc de la Bolera i reurbanització dels carrers del seu voltant, pels imports següents:

N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu	Registre Entrada Extern
F/2023/153	30/01/2023	1 230006	30/01/2023	105.218,32	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:142051451 1ª Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la Bolera de Caldes de Montbui.	ME/001365-2023
F/2023/457	01/03/2023	1 230033	28/02/2023	99.681,98	B62451240	MARSAL EXCAVACIONS SL	AOC:144194482 2ª Certificació: Obres de reurbanització de l'entorn del parc de La Bolera i construcció del parc de la Bolera de Caldes de Montbui.	ME/003391-2023

Tercer. Aprovar el reconeixement de l'obligació de la despesa descrita al punt anterior, a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1510 61909 Reurbanització carrers circumdants nou Parc de la Bolera del pressupost municipal vigent, per un import total de 204.900,30 euros, IVA inclòs.

Quart. Ordenar el pagament de les factures esmentades als punts anteriors.

Cinquè. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

#### **Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Urbanisme i Activitats, en els quals es proposa:**

**6.- Concedir llicència urbanística amb projecte, sol·licitada per la reforma interior d'un habitatge, a la finca situada al carrer Joaquim Mumbrú, número 33, a \*\*\*\*\* , expedient 5435/2022 d'Urbanisme i Activitats.**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient número 5435/2022 relatiu a una llicència urbanística d'obres carrer Joaquim Mumbrú 33.

#### **Antecedents**

1. El senyor \*\*\*\*\* , en representació de \*\*\*\*\* , ha sol·licitat una llicència urbanística per a la reforma interior d'un habitatge, a la finca situada al carrer Joaquim Mumbrú, número 33, amb referència cadastral 0996104DG3009G0001GL.
2. En data 14/02/2023 l'ajuntament requereix a l'interessat perquè esmeni les deficiències apreciades a la sol·licitud.
3. En data 10/03/2023 la persona interessada presenta la documentació requerida i sol·licita que es procedeixi a la seva tramitació. Alhora que es justifiquen les esmenes efectuades, es modifica el projecte presentat i s'extreu del projecte la instal·lació de plaques solars.
4. En data 15-03-2023, el senyor Josep Solé Lluís, Inspector Obres, ha emès un informe tècnic favorable.
5. En data 16-03-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.
6. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

#### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.



## Ajuntament de Caldes de Montbui

- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat definitivament el 18 de juny de 2009 (DOGC de 17 de juliol de 2009).
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'Agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU).
- Reglament de la Llei d'urbanisme aprovat mitjançant Decret 305/2006, de 18 de juliol (RLU).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU).
- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació.
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE).
- Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- L'article 75 i següents i el 79b) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir llicència urbanística amb projecte, salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, al peticionari següent:

PETICIONARI: \*\*\*\*\*

OBJECTE: Reforma interior d'un habitatge.

EMPLAÇAMENT: Finca situada al carrer Joaquim Mumbrú, número 33, amb referència cadastral 0996104DG3009G0001GL

FIANÇA PER REPOSICIÓ D'ELEMENTS URBANÍSTICS: 1.200 euros

### **CONDICIONS GENERALS PER EDIFICAR**

- Les obres hauran de realitzar-se amb estricta subjecció al projecte aprovat **amb codi de verificació: \*\*\*\*\***
- Les llicències s'entendran concedides sense perjudici de tercers i salvant el dret de propietat.
- La llicència municipal no exclou de l'obligatorietat d'obtenir la corresponent autorització d'altres organismes (Direcció General de Carreteres, Junta d'Aigües, Diputació, etc), que hi tinguin competència.



## Ajuntament de Caldes de Montbui

- El constructor haurà d'estar al corrent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques que l'autoritzi a treballar en aquest municipi.
- Un cop finalitzades les obres sol·licitarà dels Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament l'adient visita d'inspecció final, lliurant-se, en el seu cas, la corresponent comunicació de primera ocupació.
- Les obres emparades en la present llicència hauran de començar en el termini d'un any i finalitzar en el de tres anys comptats des de l'aprovació de l'acord.
- La caducitat de la present llicència es produeix pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat o bé sense haver-les acabat.
- Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no s'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament.
- Les persones titulars de la llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans del finiment dels terminis previstos per al començament i acabament de les obres respectivament. La pròrroga començarà a comptar un cop exhaurit el termini atorgat inicialment per a l'inici i l'acabament de les obres.
- Quan es concedeixi una pròrroga serà vàlida l'ordenació vigent en el moment que la llicència fou atorgada, encara que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències; en casos de pròrroga del termini de l'acabament de les obres, la pròrroga de les llicències no pot ésser vàlidament demanada si no ha passat almenys la meitat del termini a que es refereix la sol·licitud i la consegüent obtenció de la pròrroga del termini per a començar les obres no comporten, per elles mateixes, la pròrroga del termini per a acabar-les.
- Si havent transcorregut els terminis de pròrroga "OPE LEGIS" les obres no han estat començades o bé acabades, la llicència caducarà sense necessitat de l'advertiment previ, i per començar-les o bé acabar-les caldrà demanar i obtenir una nova llicència ajustada a l'ordenació vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències.
- No es podran iniciar les obres de construcció si no s'ha fet el nomenament de la direcció facultativa de l'obra i s'ha presentat prèviament a l'Ajuntament el corresponent projecte de caràcter executiu per a l'edificació, el projecte de seguretat, si és necessari, i el programa de control de qualitat.
- En el supòsit que en el moment de l'atorgament de la llicència d'obres no s'hagin complert els requisits que estableix l'apartat anterior, l'autorització per iniciar les obres restarà condicionada al compliment dels requisits esmentats.
- D'acord amb les determinacions de l'article 37.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, s'haurà de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de l'obra i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

### **CONDICIONS ESPECIALS**

- En cas de que camions o màquines hagin de sobrepassar la vorera on hi hagi instal·lada la canonada de la xarxa municipal d'aigua potable, caldrà protegir i reforçar aquest punt per tal d'evitar possibles avaries.



- En cas de que les alineacions a carrer no estiguin físicament determinades, o que existeixi variació de les actuals, es demanarà, amb una antelació mínima de 15 dies, el seu assenyalament pels serveis tècnics municipals.
- La llicència no autoritza l'ocupació de la via pública que, en cas de precisar-se com espai auxiliar de l'obra, haurà de sol·licitar-se amb independència de la present.
- S'acompliran les disposicions vigents en matèria d'enderrocs i altres residus de la construcció (Reial Decret 105/2008, Reial Decret 89/2010 i Reial Decret 210/2018). El sol·licitant de la llicència haurà d'acreditar haver signat amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus.
- S'acompliran les disposicions vigents en matèria de seguretat i salut.
- La llicència no autoritza el gual, la instal·lació de la grua, ni l'ocupació de la via pública, en cas de precisar-se. Per poder efectuar els treballs de càrrega i descàrrega de materials i altres mesures de protecció de l'obra que puguin tenir incidència en la circulació i en l'espai públic, s'haurà d'avisar prèviament a la policia local i obtenir-ne l'autorització.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

**7.- Retornar les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Til·ler, número 1, a \*\*\*\*\* , expedient 2445/2021 d'Urbanisme i Activitats.**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient 2445/2021 de devolució de fiança de runes i reposició dels elements urbanístics.

#### **Antecedents**

1. El senyor \*\*\*\*\* ha sol·licitat la devolució de les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Til·ler, número 1.
2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.



3. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es va efectuar l'ingrés del qual se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.

4. En data 23-03-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

5. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

### **Fonaments de dret**

- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
- L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Retornar al senyor \*\*\*\*\* les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Til·ler, número 1, al compte corrent del banc \*\*\*\*\*.

Segon. Notificar aquest acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a la persona interessada.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

**8.- Retornar les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Ametller, número 7, a \*\*\*\*\* , expedient 8252/2022 d'Urbanisme i Activitats.**



### **Identificació de l'expedient**

Expedient 8252/2023 de devolució de fiança de reposició dels elements urbanístics.

### **Antecedents**

1. La senyora \*\*\*\*\* ha sol·licitat la devolució de les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Ametller, número 7, de Caldes de Montbui.
2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.
3. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es va efectuar l'ingrés del qual se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.
4. En data 27-03-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.
5. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

### **Fonaments de dret**

- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Retornar a la senyora \*\*\*\*\* les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Ametller, número 7, al compte corrent del banc \*\*\*\*\*.

Segon. Notificar aquest acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a la persona interessada.



Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

**Anàlisi dels dictàmens del regidor de Serveis Socials, en els quals es proposa:**

**9.- Adjudicar el contracte del Servei Socioeducatiu de carrer (Aire-Ec), per procediment obert simplificat, amb una durada màxima de tres anys, a l'empresa E.I. L'EINA,SCCL; aprovar el document comptable de *Disposició de la despesa* corresponent; i publicar aquesta adjudicació, entre altres acords, expedient 1341/2022 de Serveis Socials.**

**Identificació de l'expedient**

Expedient número 1341/2022, relatiu al Contracte del Servei Socioeducatiu de carrer ( Aire-Ec ), per procediment obert simplificat, amb una durada màxima de tres anys.

- Adjudicació.

**Antecedents**

1. La Junta de Govern Local, en data 31 de gener de 2023, va aprovar el plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars del contracte del Servei Socioeducatiu de carrer ( Aire-Ec ), per procediment obert simplificat, amb una durada màxima de tres anys.

2. Després de les publicacions diligenciades, les empreses que van presentar les seves ofertes van ser les següents :

- Assistència i gestió integral, FP.
- Anncon Lleure i oci, SL.
- +Educació, SCCL.
- Puntuajocs, SL:
- E.I. L' Eina, SCCL.

3. La Mesa de contractació es va reunir el dia 20 de febrer de 2023, en la sessió de la qual es van obrir els sobres 1 i 2 corresponents a la Declaració responsable i als criteris sotmesos a un judici de valor, respectivament.

4. Finalment, a la Mesa reunida el 27 de febrer de 2023, s'obre el sobre 3 corresponent a l'oferta econòmica i als criteris qualitatius avaluable de forma automàtica i s'acorda elevar a l'òrgan de contractació la proposta pertinent.



A continuació es transcriu el contingut íntegre de l'acta de l'esmentada Mesa:

**«ACTA DE L'OBERTURA DELS SOBRES 3 QUE CONTENEN LES PROPOSTES ECONÒMIQUES I ELS CRITERIS QUALITATIUS AUTOMÀTICS, CORRESPONENTS AL PROCEDIMENT DEL CONTRACTE DEL SERVEI SOCIOEDUCATIU DE CARRER AIRE-EC, EDUCACIÓ DE CARRER 2023-2026 DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI.**

Objecte del contracte: Servei Socioeducatiu de carrer aire-ec, educació de carrer 2023-2026 de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Diversos criteris d'adjudicació.

Lloc: Reunió telemàtica.

Dia i Hora: 27 de febrer de 2023, 12:00 hores.

A les 12:03 hores es reuneix la Mesa de contractació del procediment esmentat, de conformitat amb el que preveu el Plec de clàusules administratives particulars aprovat al seu dia, amb l'objecte de procedir a l'obertura dels sobres 3 corresponent a les propostes econòmiques i als criteris qualitius automàtics, presentats per les empreses licitadores mitjançant l'eina de Sobre Digital , integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

La Mesa de contractació té la composició següent:

Presidenta Suplent: Laia Cuscó Pallarès, Regidora de Cultura.

Vocal Suplent: Laura Martin Molina, Tècnica d'administració general.

Vocal: Gemma Riera Termes, Interventora municipal.

Vocal Suplent: Elisabet Pujadas Garcia, Educadora Social.

Vocal: Josep- Lluís Iborb Muñoz-Ramos, Cap de l'àrea de serveis personals.

Secretària: Montserrat Soley Artigas, Administrativa de serveis generals.

La presidenta de la Mesa obre l'acte. La tècnica d'administració general informa de les ofertes rebudes en aquest procediment.

El dia 20 de febrer de 2023 a les 12:00 hores, la Mesa de contractació es va reunir per obrir els sobres 1 i 2 presentats per les empreses licitadores en aquest procediment. De la revisió de la documentació presentada es va observar, que totes les declaracions responsables s'ajustaven correctament al model de declaració responsable de l' ANNEX I del mateix Plec de clàusules administratives particulars. És per això que s'admet la participació de les cinc empreses en aquest procediment:



## Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Contracte del servei socioeducatiu Airec\_EC, educació de carrer 2023-2026, de l'Ajuntament de Caldes de Montbui." amb el codi d'expedient "1341/2022" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 17/02/2023, a les 23:59, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Assistència i Gestió Integral, FP	G60729084	16/02/2023	10:15:22	ME/002537-2023
ANNCON LLEURE I OCI SL	B17767583	16/02/2023	11:13:03	ME/002547-2023
+educació, sccl	F67197368	17/02/2023	03:13:50	E/000017-2023
PUNTUAJOCS, SL	B64958838	17/02/2023	14:29:44	ME/002647-2023
E.I. L'Eina, SCCL	F64422207	17/02/2023	19:43:54	ME/002668-2023

El mateix dia 20 de febrer de 2023, la Mesa va encarregar al serveis tècnics de l'àrea de serveis personals, la valoració de la documentació presentada al sobre 2 per les empreses licitadores, relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. També es comunica que el dia 27 de febrer de 2023 és el dia fixat per obrir el sobre 3.

La senyora Mireia Bejarano Bartomeus, cap de benestar social, ha emès en data 27 de febrer de 2023, un informe tècnic valorant les propostes que depenen d'un judici de valor i dona a conèixer les puntuacions obtingudes per les empreses que ha presentat oferta, el qual es transcriu a continuació:

### «INFORME TÈCNIC

#### Identificació de l'expedient

Relatiu a Contracte del Servei Socioeducatiu de carrer ( Aire-Ec ) 3 anys per procediment obert

#### Antecedents

1. En data 20 de febrer de 2023 la mesa de contractació reunida va procedir a l'obertura del sobre 2 de criteris que depenen d'un judici de valor d'aquest procediment. La Mesa de Contractació va acordar encarregar aquesta valoració a la cap del departament de serveis socials de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

2. Després del període de presentació d'ofertes, l'Ajuntament ha rebut 5 propostes que corresponen a les següents empreses:

3. **ANNCON LLEURE I OCI, SL, B17767583**
4. **ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FP, G60729084**
5. **+ EDUCACIÓ, SCCL, F67197368**
6. **L'EINA SCCL, F64422207**
7. **PUNTUAJOCS, SL, B6495838**



3. En el plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte de Servei socioeducatiu de carrer Aire- EC, a la clàusula 11: *Criteris d'adjudicació*, s'hi descriu:

\* *Criteris avaluables que depenen d'un judici de valor, a través de la presentació d'un projecte tècnic, fins a un màxim de 25 punts.*

4. En el mateix plec de clàusules administratives clàusula 11, s'hi descriu un índex del projecte tècnic amb les diferents conceptes avaluables.

5. Revisada tota la documentació aportada, informo de les següents conclusions en relació als conceptes descrits en els plecs i que són motiu de valoració:

**CONCLUSIONS:**

**1. Descripció i detall dels objectius generals i específics i model d'atenció (fins a 3 punts)**

Descripció , exposició i detall dels objectius generals i específics. Es valorarà la proposta que contingui una major adequació a la realitat del municipi on es desenvolupa el servei, amb un anàlisi i un diagnòstic més detallat i justificat de les necessitats així com la idoneïtat i coherència respecte aquest anàlisi en el projecte.

<b>EMPRESA QUE FA LA PROPOSTA</b>	<b>ELEMENTS A DESTACAR</b>	<b>MANCANCES</b>	<b>PUNTS</b>
ANNA CON LLEURE I OCI, S.L	Descripció d'objectius generals i específics, que amplia la proposta inicial dels plecs.	Manca contextualització de la proposta a la realitat del municipi.	1,5
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ	Descripció d'objectius generals, específics i s'amplia amb objectius operatius concrets i pertinents a la realitat del municipi. Proposta detallada i contextualitzada a la realitat del municipi	Manca descripció del model d'atenció/intervenció.	2
+EDUCACIÓ COOPERATIVA		Enumeració dels objectius generals i específics detallats als plecs tècnics sense cap altre descripció. Manca contextualització a la realitat del municipi. No es presenta model d'atenció/intervenció.	0,25
L'EINA COOPERATIVA	Presentació d'un DAFO a partir de l'anàlisi de Pla Local de Joventut i Pla estratègic Horitzó 2025. Descripció d'objectius generals i específics, i ampliació amb objectius operatius. Descripció de model d'atenció/intervenció. Proposta detallada i contextualitzada a la realitat del municipi.		3
PUNTAJOCS, S.L	Descripció del model d'atenció centrat en la persona i intervenció preventiva i integral.	S'enumeren els objectius generals i específics detallats als plecs sense ampliar-ne la descripció. Manca	1



		contextualització a la realitat del municipi .	
--	--	--	--

## 2. Planificació del servei. Propostes metodologia de treball i d'intervenció (fins a 4 punts)

Descripció de la planificació del servei. Descripció i justificació de la metodologia treball i metodologia d'intervenció, especificant eines i mètodes de participació dels/les adolescents i joves detallant les eines i instruments de recollida d'informació.

<b>EMPRESA QUE FA LA PROPOSTA</b>	<b>ELEMENTS A DESTACAR</b>	<b>MANCANCES</b>	<b>PUNTS</b>
ANNACON LLEURE I OCI, S.L	A la proposta parla de la participació dels joves i de la importància de crear vincle. Medi obert com a espai educatiu. Parla de presència continuada i proximitat de l'equip educatiu. Descriu metodologia de treball i intervenció diferenciant en individual, grupal i comunitària. Destaca la proposta de creació d'un mapa ecogràfic.	Planteja un diagnòstic inicial no necessari tenint en compte que és un servei en funcionament i amb una diagnosi inicial realitzada. Manca descripció d'eines i instruments de recollida d'informació.	3
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ	Descripció de l'educació de carrer com a eina educativa. Parla de l'acció educativa continuada i de proximitat. La proposta que es presenta és molt completa i concreta. Es parla dels diferents eixos d'intervenció i es descriu proposta d'actuació en cada un d'ells. Es concreten accions, eines i instruments de recollida d'informació. Proposta contextualitzada a la realitat del municipi i del servei actual.		4
+EDUCACIÓ COOPERATIVA	A la proposta es parla de diferents nivells d'intervenció. Es parla de presència i proximitat de l'equip educatiu. Es descriu l'observació participant i no participant, i elements de cada una. Descripció d'elements a tenir en compte en la comunicació educativa.	Manca de proposta d'eines i instruments d'intervenció concrets. Proposta poc contextualitzada.	2
L'EINA COOPERATIVA	Es presenta una proposta molt completa i detallada. S'inclou diferents nivells i eixos d'intervenció i es detallen actuacions, eines i instruments d'intervenció per cada un d'ells. S'incorpora una proposta d'eixos temàtics		4



	transversals en el programa d'activitats. S'incorpora cronograma del servei i descripció de les diferents fases de desenvolupament. La proposta inclou la mirada social i de joventut.		
PUNTUAJOCs, S.L	Proposta que descriu metodologia de treball transversal. Es proposa mapa de recursos i creació d'una taula transversal de joventut. La proposta descriu mètodes de participació dels joves i els desenvolupa. Enumera eines de registre.	S'enumeren els diferents eixos d'intervenció descrits en els plecs, però manca descripció i detall. Proposta genèrica i poc contextualitzada.	2,5

### 3. Sistemes de coordinació i comunicació interna i externa (fins a 3 punts)

Incorporació de sistemes de coordinació i comunicació interna i externa. Es valoraran les coordinacions internes a diferents nivells i de forma coherent amb la proposta metodològica presentada.

<b>EMPRESA QUE FA LA PROPOSTA</b>	<b>ELEMENTS A DESTACAR</b>	<b>MANCANCES</b>	<b>PUNTS</b>
ANNA CON LLEURE I OCI, S.L	Es descriuen diverses propostes de coordinació externa tenint en compte el treball en xarxa.	Manca descripció detallada de la coordinació interna de la pròpia parella educativa, així com del seguiment de l'acció educativa concreta amb Serveis Socials i Joventut, responsables del servei, etc.	1,5
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ	Descripció detallada de la coordinació interna que inclou la parella educativa i responsables del servei, i es descriu proposta concreta de com realitzar-la. Descripció detallada i concreta dels diferents espais de coordinació externa. Inclou coordinació específica amb Serveis Socials i amb Joventut.		3
+EDUCACIÓ COOPERATIVA	Descripció de coordinació interna de l'equip tècnic principalment centrada en la posada en funcionament del servei.	Manca descripció de coordinació interna en el desenvolupament de l'acció educativa i especificar com es durà a terme la coordinació i comunicació amb responsables del servei i coordinació externa amb altres agents socials.	0,5
L'EINA COOPERATIVA	Descripció detallada de proposta de coordinació interna que inclou la coordinació del propi equip educatiu, així com la coordinació amb les responsables del servei i		3



	especificant les diferents fases de desenvolupament del projecte. Descripció de la coordinació externa que inclou la coordinació amb Serveis socials i altres serveis municipals, entitats, etc.		
PUNTAJOCES, S.L	Proposta concreta de coordinació interna que inclou el propi equip educatiu i relació amb empresa i persones referents de l'ens. Inclou eines. Descripció de coordinació externa que inclou coordinació amb joventut i serveis socials, així com altres agents socials del municipi.		2,5

#### 4. Avaluació del recurs i propostes de millora (fins a 3 punts)

Descripció dels sistemes d'avaluació del recurs i eines que s'utilitzaran per avaluar la qualitat del servei. Descripció de procés de presentació de propostes de millora.

<b>EMPRESA QUE FA LA PROPOSTA</b>	<b>ELEMENTS A DESTACAR</b>	<b>MANCANCES</b>	<b>PUNTS</b>
ANNA CON LLEURE I OCI, S.L	Descripció de la proposta d'avaluació del servei. Descripció genèrica d'eines de recull d'indicadors i propostes de millora.	Manca descripció més detallada d'avaluació en les diferents fases i àmbits de desenvolupament del servei i de les eines/instruments de recollida d'indicadors d'avaluació.	2
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ	Definició inicial de com s'entén l'avaluació. Descripció detallada de mètodes de seguiment i avaluació en diferents esferes del projecte. Destaca la concreció de les propostes de seguiment i avaluació en les diferents esferes de l'acció educativa. Descripció d'eines i instruments per dur a terme el recull de dades per l'avaluació i inclou recull de propostes de millora.		3
+EDUCACIÓ COOPERATIVA	Es proposa la redacció d'un informe final i s'enumeren diferents indicadors.	Manca descripció d'avaluació a diferents fases de desenvolupament del servei, així com eines. Manca contextualitzar els indicadors que s'enumeren. No es descriu procés de presentació de propostes de millora.	0,5
L'EINA COOPERATIVA	Descripció molt completa de com s'entén l'avaluació. Descripció detallada de proposta d'avaluació		3



	en relació a l'avaluació dels resultats, de la programació i activitats, de la qualitat del servei i de sistemes d'organització interna i externa. Descripció detallada d'indicadors. Recull la presentació de propostes de millora. Destaquem la proposta d'avaluació de l'impacte del servei.		
PUNTAJOCES, S.L	Definició de com s'entén l'avaluació. Descripció genèrica del procés d'avaluació i enumeració d'indicadors.	Manca més detall en la proposta d'avaluació en diferents esferes del desenvolupament del servei, així com en la concreció d'eines/instruments de recollida de dades i incorporació de propostes de millora.	1

#### **5. Organització del personal i sistemes de suplències i substitucions (fins a 2 punts)**

Es valorarà la proposta organitzativa que incorpori mecanismes de resposta àgils i que facilitin la gestió del personal per proporcionar un servei de qualitat.

<b>EMPRESA QUE FA LA PROPOSTA</b>	<b>ELEMENTS A DESTACAR</b>	<b>MANCANCES</b>	<b>PUNTS</b>
ANNACON LLEURE I OCI, S.L	Es descriuen diferents situacions possibles i es proposa substitució immediata.	Manca detall de procediment i comunicació a les parts.	1
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ	Es descriu una proposta detallada de procediment de cobertura de suplències i substitucions que inclou diverses situacions possibles. Proposta de cobertura immediata de substitució/suplència.	Manca descripció organitzativa del personal.	1,5
+EDUCACIÓ COOPERATIVA		Manca descripció d'organització i procés de suplències i substitucions. I de comunicació a les parts.	0
L'EINA COOPERATIVA	Descripció organitzativa de l'empresa i de criteris en el procés de selecció. Descripció de proposta de substitució/suplència amb una proposta de cobertura de termini inferior a les 48 hores.		1,5
PUNTAJOCES, S.L	Descripció breu del procediment de substitució/suplència. Proposta de cobertura immediata de substitució/suplència.	Manca descripció d'organització del personal i descripció detallada de diferents situacions i procediments de suplències/substitucions i	1



		comunicació a les parts.	
--	--	--------------------------	--

### 6. Proposta d'activitats i projectes innovadors que promocionin la participació dins de la comunitat (fins a 3 punts)

Breu descripció d'activitats i projectes.

EMPRESA QUE FA LA PROPOSTA	ELEMENTS A DESTACAR	MANCANCES	PUNTS
ANNA CON LLEURE I OCI, S.L	La proposta presenta 7 propostes d'activitats amb la seva descripció.	Les activitats presentades formen part de la pròpia acció educativa de l'educació al carrer i que es desenvolupa en el servei actual.	1,5
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ	La proposta presenta 7 activitats noves que no formen part de les activitats pròpies de l'acció educativa que es desenvolupa en el servei actual.		3
+EDUCACIÓ COOPERATIVA		S'enumeren diverses activitats sense descripció. Manca contextualitzar amb la proposta de servei.	0'5
L'EINA COOPERATIVA	La proposta presenta 8 activitats detallades.	Les propostes presentades s'emmarquen més en un model de pla d'actuació juvenil, que en un model de servei d'intervenció socioeducativa.	2
PUNTAJOCS, S.L	La proposta presenta 4 activitats.	De les activitats presentades, 3 formen part de la pròpia acció educativa de l'educació al carrer i que es desenvolupa en el servei actual.	1,5

### 7. Proposta de supervisió per a l'equip de professionals en relació al treball des del Servei d'Intervenció Socioeducativa d'atenció als/les adolescents i joves i proposta de supervisió (fins a 2 punts)

Descripció d'espais de supervisió de la tasca realitzada per als/les professionals del servei.

EMPRESA QUE FA LA PROPOSTA	ELEMENTS A DESTACAR	MANCANCES	PUNTS
ANNA CON LLEURE I OCI, S.L	A la proposta es planteja la supervisió de la tasca realitzada.	Manca proposta de supervisió com espai de reflexió i cura dels/les professionals.	0,5
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ	A la proposta es defineix com s'entén la supervisió. Es proposa una supervisió periòdica de 2h/mes, com espai de cura dels/les professionals. Es contempla atenció sense límit horari per consultes del dia		1,5



	a dia urgents.		
+EDUCACIÓ COOPERATIVA		Manca proposta de supervisió.	0
L'EINA COOPERATIVA	A la proposta es descriu supervisió com a seguiment i avaluació de l'equip.	Manca proposta de supervisió com espai de reflexió i cura dels/les professionals.	0,5
PUNTAJOCES, S.L	A la proposta es defineix la supervisió de la tasca realitzada i com a espai de reflexió i cura dels/les professionals.	Manca concreció d'espai de supervisió.	1

**8. Proposta envers la gestió i resolució de conflictes. Proposta de normatives i protocols interns (fins a 3 punts)**

Descripció de les propostes d'actuació i les tècniques d'implementació previstes.

<b>EMPRESA QUE FA LA PROPOSTA</b>	<b>ELEMENTS A DESTACAR</b>	<b>MANCANCES</b>	<b>PUNTS</b>
ANNA CON LLEURE I OCI, S.L	A la proposta es parla de 5 elements que sostindran la gestió del a convivència i resolució positiva de conflictes. També es detallen de forma esquemàtica procediments a seguir en situació d'emergència, situació de conflictes i situació d'alteració de la convivència.	Es presenta una gestió d'incidències al servei que no es correspon amb el model de servei Aire-EC. Manca descripció dels protocols i procediments a seguir en diverses situacions.	1,5
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ	La proposta presenta descripció detallada de protocols en relació al registre, d'incidències, actuació en cas de conflicte comunitari, en cas de detecció d'addiccions o conductes autolesives i en cas de violència masculista o violències. En la descripció de cada protocol es defineix proposta d'actuació i gestió del conflicte.		3
+EDUCACIÓ COOPERATIVA	A la proposta es fa una definició de què s'entén per conflictes i elements que cal tenir en compte. Es descriuen de forma teòrica estratègies de gestió i tècniques de resolució de conflictes.	Manca proposta i descripció concreta de gestió i resolució de conflictes i de protocols interns específics.	1
L'EINA COOPERATIVA	A la proposta es parla de la mediació com a element clau i de l'acció preventiva. Es descriuen de forma genèrica les fases de gestió del conflicte.	Manca descripció de protocols interns d'actuació específics.	2
PUNTAJOCES, S.L	A la proposta es parla d'una valoració prèvia de la situació i classificació de grau de	Manca descripció de protocols interns d'actuació específics.	1,5



	gravetat. Es presenta un model de full d'incidències i de model de derivació.		
--	---	--	--

**9. Propostes de millora que s'incorporen al Servei. (fins a 2 punts)**

Descripció de propostes de millora que es proposen com a complementàries en el desenvolupament del servei.

<b>EMPRESA QUE FA LA PROPOSTA</b>	<b>ELEMENTS A DESTACAR</b>	<b>MANCANCES</b>	<b>PUNTS</b>
ANNACON LLEURE I OCI, S.L	Com a propostes de millora es descriuen tres propostes: Programa Next Salut; Sortida fora del municipi; Ús de les TIC per a l'apropament.	Les propostes que es presenten són accions que formen part de l'acció educativa pròpia del Servei d'educació al carrer en l'actualitat.	1
ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ	Es proposa una Assessoria multidisciplinària especialitzada en joventut i psicologia. Es proposa seguiment i suport en la planificació i execució del projecte amb una supervisió tècnica. Es proposen taules de debat sobre la tasca educativa. Es proposa Punt lila itinerant. Es proposa l'ús de les eines TIC: Google forms; SurveyMonkey; Typeform; Microsoft Excel i Airtable.		2
+EDUCACIÓ COOPERATIVA	A la proposta s'enumeren algunes accions com a millora del servei.	Manca descripció de les propostes. Les accions que es relacionen formen part de l'acció educativa pròpia del projecte i de les polítiques de joventut del municipi en funcionament.	0,5
L'EINA COOPERATIVA	Es proposa servei de Community Manager amb dedicació de 2h/setmana, amb aplicatiu de gestió de mitjans socials (Hootsuit). Es proposa eina de mapificació. Es proposa desenvolupament d'una comunitat juvenil virtual. Es proposa ús de la plataforma decidim per a processos participatius.		2
PUNTAJOCS, S.L	Presenta dues propostes: Sortides i excursions fora del municipi; Participació en el procés de transformació urbanística.	Les propostes que es presenten formen part de les polítiques municipals de joventut en funcionament.	1



6. Un cop realitzada la valoració i recompte de tots els criteris avaluats, el resum de la valoració del projecte tècnic és:

<b>CRITERIS AVALUABLES JUDICI VALOR</b>	<b>MÀX. 25 PUNTS</b>	<b>ANNCON LLEURE I OCI, SL.</b>	<b>ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL, FUNDACIÓ</b>	<b>+EDUCACIÓ COOPERATIVA</b>	<b>L'EINA COOPERATIVA</b>	<b>PUNTUAJOCs, S.L</b>
1. Descripció i detall dels objectius generals i específics i model d'atenció	Fins a 3 punts	1,5	2	0,25	3	1
2. Planificació del servei. Propostes metodologia de treball i d'intervenció.	Fins a 4 punts	3	4	2	4	2,5
3. Sistemes de coordinació i comunicació interna i externa.	Fins a 3 punts	1,5	3	0,5	3	2,5
4. Avaluació del recurs i propostes de millora.	Fins a 3 punts	2	3	0,5	3	1
5. Organització del personal i sistemes de suplències i substitucions.	Fins a 2 punts	1	1,5	0	1,5	1
6. Proposta d'activitats i projectes innovadors que promocienin la participació dins de la comunitat.	Fins a 3 punts	1,5	3	0,5	2	1,5
7. Proposta de supervisió per a l'equip de professionals en relació al treball es del Servei d'Intervenció Socioeducativa d'atenció als/les adolescents i joves.	Fins a 2 punts	0,5	1,5	0	0,5	1
8. Proposta envers la gestió i resolució de conflictes. Proposta de normatives i protocols interns.	Fins a 3 punts	1,5	3	1	2	1,5
9. Propostes de millora que s'incorporin al Servei.	Fins a 2 punts	1	2	0,5	2	1
<b>PUNTUACIÓ FINAL</b>	<b>25</b>	<b>13,5</b>	<b>23</b>	<b>5,25</b>	<b>21</b>	<b>13</b>

Per tot el que s'ha exposat, s'emeten les següents

### **Conclusions**

1. L'empresa ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL -FP, G60729084, -és l'empresa que ha obtingut una major puntuació en la valoració del projecte tècnic amb 23 punts.»

En conseqüència, la Mesa, per unanimitat, acorda aprovar l'informe transcrit anteriorment.

A continuació, s'obre el sobre 3 de les empreses licitadors el contingut del qual és la oferta econòmica i el criteris qualitius automàtics.

D'acord amb la **Clàusula 11.Criteris d'adjudicació** del plec de clàusules administratives particulars, s'atorga la màxima puntuació, 49 punts, a l'oferta econòmica més avantatjosa, a la resta de licitadors se'ls hi atorgarà la puntuació corresponent, d'acord amb la fórmula esmentada al mateix ple, i els criteris qualitius automàtics, la puntuació màxima dels quals s'estableix en 26 punts. Tot seguit es detalla el resultat obtingut:



NIF	EMPRESA	PREU OFERTA	PUNTS
G60729084	ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL	119.952,00 €	47,50 PUNTS
B17767583	ANNCON LLEURE I OCI, SL	116.960,00 €	48,71 PUNTS.
F67197368	+EDUCACIÓ, SCCL	118.697,70 €	48 PUNTS
B64958838	PUNTUAJOCS,SL	119.460,00 €	47,69 PUNTS
F64422207	E.I. L'EINA, SCCL	116.280,00 €	49 PUNTS

En quan al criteris qualitatius avaluables de forma automàtica, la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, és la següent:

NIF	EMPRESA	PUNTUACIÓ PER MOBILS PER ALS PROFESSIONALS	PUNTUACIÓ PER PC PORTÀTIL O TAULETA	PUNTUACIÓ PER OFERTA FORMATIVA	TOTAL
G60729084	ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL	9 PUNTS	4,5 PUNTS	8 PUNTS	21,5 PUNTS
B17767583	ANNCON LLEURE I OCI, SL	9 PUNTS	9 PUNTS	8 PUNTS	26 PUNTS
F67197368	+EDUCACIÓ, SCCL	9 PUNTS	9 PUNTS	4 PUNTS	22 PUNTS
B64958838	PUNTUAJOCS, SL	9 PUNTS	9 PUNTS	8 PUNTS	26 PUNTS
F64422207	E.I. L'EINA, SCCL	9 PUNTS	9 PUNTS	8 PUNTS	26 PUNTS

En conseqüència es realitza la classificació per ordre decreixent de les ofertes presentades, segons les **puntuacions totals** següents:

ORDRE	EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICI VALOR	PUNTUACIÓ PREU	PUNTUACIÓ CRITERIS QUALITATIUS AUTOMÀTICS	TOTAL PUNTUACIÓ
1.	E.I.L'EINA SCCL	21 PUNTS	49 PUNTS	26 PUNTS	96 PUNTS
2.	ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL	23 PUNTS	47,5 PUNTS	21,50 PUNTS	92 PUNTS
3.	ANNCON LLEURE I OCI, SL	13,50 PUNTS	48,71 PUNTS	26 PUNTS	88,21 PUNTS



4.	PUNTUAJOCS, SL	13 PUNTS	47,69 PUNTS	26 PUNTS	86,69 PUNTS
5.	+EDUCACIÓ, SCCL	5,25 PUNTS	48 PUNTS	22 PUNTS	75,25 PUNTS.

És per tot això que la Mesa de contractació proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte del Servei Socioeducatiu de carrer aire-ec, educació de carrer 2023-2026 de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, a l'empresa **E.I. L'EINA, SCCL amb NIF.- F64422207**, per haver estat l'oferta amb més puntuació i complir amb els requisits establerts als plecs de prescripcions tècniques particulars i al plec de clàusules administratives particulars, sempre i quan presenti la documentació establerta a la **Clàusula 18. Presentació de documentació** del plec de clàusules administratives particulars de forma correcta, la qual es transcriu a continuació:

#### **«Clàusula 18. Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de :

3. Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
4. Presentar la documentació següent:
  1. La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte ( consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció ) en els termes de la clàusula 10 del present Plec i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
  2. La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
  3. En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades de caràcter personal segons la clàusula 36 del present Plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estan ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. S'adjunta model com **ANNEX III** del present plec.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels Registres esmentats.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.»



La clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars estableix el següent:

**«Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments:**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Mitjans: Justificant de l'existència d'una pòlissa de Responsabilitat civil.
- Import mínim: 120.000,00 €.
- Acreditació documental: es podrà justificar presentant, el document de la pòlissa en vigor, justificant del rebut bancari conforme està al corrent de pagament, etc...

b) Solvència professional i tècnica:

- Mitjans: Principals serveis efectuats de la mateixa naturalesa de l'objecte del contracte.
- Import: L'import anual acumulat del millor dels últims tres anys, que sigui igual o superior a 40.000,00 €
- Acreditació documental: Declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència descrits:

S'ha escollit el criteri de solvència econòmica i financera previst a l'art 87.2 a) de la LCSP, perquè aquest mitjà permet analitzar de forma adequada la situació i la capacitat productiva de l'empresa per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una correcta execució. En quan els llindars demanats, s'han fixat per aquest import a fi de poder permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment.

Pel que fa als criteris de solvència professional o tècnica, s'han escollit els criteris establerts a l'article 90.1 a) LCSP, per tal de poder verificar l'experiència de l'empresari en la realització de serveis similars als que constitueixen l'objecte del contracte. El fet de proposar l'import mínim igual al valor estimat del contracte, permet garantir una mínima capacitat organitzativa similar al volum de prestacions requerides en el contracte.»

D'altra banda també haurà de presentar el certificat de titularitat bancària del compte corrent que l'empresa designi per a rebre els pagaments que corresponguin.



A títol informatiu, la garantia definitiva corresponent és del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs ( 116.280,00 € , IVA exclòs ), que s'ha d'ingressar a la tresoreria municipal és de **5.814,00 €**, en el cas de voler fer efectiu aquest import, es podrà realitzar mitjançant transferència bancària al número de compte del Banc Sabadell ES67 0081 0028 6100 0151 3662, comunicant aquest fet a la tresoreria municipal.

Així mateix, segons la clàusula 5 del plec de clàusules administratives particulars, el contracte tindrà una durada de 3 anys, en cas que es formalitzi, des de el dia d'inici del servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà d'acord amb l'article 35.1.g LCSP.

Per últim, la presidenta suplent de la Mesa, declara per finalitzat l'acte, essent les 12:40 hores del dia indicat, i en prova de conformitat els membres de la Mesa, signen aquesta acta, la qual cosa la secretària de la Mesa certifica.»

5. Arran del que s'exposa al punt anterior, la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària de 14 de març de 2023, va aprovar l'acord que es transcriu parcialment el contingut de la seva part resolutiva:

«Primer. Classificar les ofertes vàlidament presentades de forma decreixent, resultant l'ordre següent:

ORDRE	EMPRESA	PUNTUACIÓ JUDICI VALOR	PUNTUACIÓ PREU	PUNTUACIÓ CRITERIS QUALITATIUS AUTOMÀTICS	TOTAL PUNTUACIÓ
1.	E.I.L'EINA SCCL	21 PUNTS	49 PUNTS	26 PUNTS	96 PUNTS
2.	ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL	23 PUNTS	47,5 PUNTS	21,50 PUNTS	92 PUNTS
3.	ANNCON LLEURE I OCI, SL	13,50 PUNTS	48,71 PUNTS	26 PUNTS	88,21 PUNTS
4.	PUNTUAJOCS, SL	13 PUNTS	47,69 PUNTS	26 PUNTS	86,69 PUNTS
5.	+EDUCACIÓ, SCCL	5,25 PUNTS	48 PUNTS	22 PUNTS	75,25 PUNTS.

Segon. Requerir a **E.I. L'EINA,SCCL** amb **NIF.- F64422207** perquè en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en que es notifiqui aquest acord, constitueixi la garantia definitiva a la Tresoreria de l' Ajuntament de Caldes de Montbui per un import de **5.814,00 €**, corresponent al 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, ( 116.280,00 € , IVA exclòs ), al número del compte del Banc Sabadell ES67 0081 0028 6100 0151 3662.

Tercer. Requerir a l'empresa **E.I. L'EINA,SCCL** amb **NIF.- F64422207**, la documentació acreditativa per l'adjudicació del contracte, que estableix la clàusula 18 del Plec de clàusules administratives particulars, dins



el termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic del perfil del contractant de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.(...)».

6. L'anterior acord es va notificar a la licitadora en data 15 de març de 2023, segons consta a l'expedient administratiu.

7. L'empresa E.I.L'EINA, SCCL, va presentar, dins del termini, el dia 20 de març de 2023, presenta l' aval de la garantia definitiva requerida i el dia 21 de març de 2023, presenta la resta de documentació requerida:

- Justificant de l'aval de constitució de la garantia definitiva.
- Volum anual de negoci.
- Assegurança de responsabilitat civil.
- Principals serveis prestats. ( Certificats Ajuntaments ).
- Inscripció en el RELI i ROLECE.
- Declaració responsable d'actualització de dades que consten al RELI.
- Justificació de la presentació electrònica.
- ANNEX III tractament de dades personals.

Al tractar-se d'un procediment obert simplificat d'acord amb el que s'estableix a l'article 159.1 LCSP i concordants, al estar inscrits al RELI o ROLECE i amb les dades requerides i actualitzades al mateix registre, el proposat adjudicatari queda eximit de presentar la documentació acreditativa.

8. Examinada la documentació presentada es conclou que respon a allò establert al Plec de clàusules administratives particulars, per la qual cosa es considera adient adjudicar la present licitació a favor de l'empresa **E.I. L'EINA,SCCL** amb **NIF.- F64422207**.

9. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

10. En data 23 de març de 2023, la senyora Laura Martin Molina, Tècnica d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

11. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.



- Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Adjudicar a l'empresa **E.I. L'EINA,SCCL** amb **NIF.- F64422207**, el contracte del Servei Socioeducatiu de carrer ( Aire-Ec ), per procediment obert simplificat, amb una durada màxima de tres anys, per un import de 116.280,00 €, exempt d'IVA, amb estricta subjecció al Plec de prescripcions tècniques particulars i al Plec de clàusules administratives particulars, aprovats per acord de Junta de Govern Local, en sessió ordinària de 31 de gener de 2023.

Segon. Aprovar el document comptable de *Disposició de la despesa* corresponent a la present contractació, per un import de 24.665,45 €, exempt d'IVA a càrrec de l'aplicació pressupostària 48 2310 22798 de Projecte educació de carrer del vigent pressupost municipal, import que comprèn els mesos de maig a desembre, excepte el mes d'agost.

Tercer. Preveure pels exercicis 2024 i 2025 i a càrrec de la mateixa aplicació pressupostària, l'import de 38.760,00 €, exempt d'IVA, període que comprèn els mesos de gener a desembre, ambdós inclosos, excepte el mes d'agost.

Quart. Preveure per l'exercici 2026 i a càrrec de la mateixa aplicació pressupostària, l'import de 14.094,55 €, exempt d'IVA, període que comprèn els mesos de gener a abril, ambdós inclosos.

Cinquè. Formalitzar el contracte en document administratiu que no podrà efectuar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es trameti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Els serveis depenents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies a comptar des del següent a aquell que s'hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini de 15 dies hàbils sense que s'hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte.

Sisè. Facultar l'Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi per la signatura de l'esmentat contracte i de tots aquells documents que es puguin derivar de la present adjudicació.

Setè. Publicar aquesta adjudicació al Perfil del contractant de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.



## Ajuntament de Caldes de Montbui

Vuitè. Notificar l'adjudicació a totes les empreses licitadores i a l'adjudicatari citar-lo per la signatura del contracte en els terminis previstos a l'article 153 de la LCSP.

Novè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la tramesa de la seva notificació. La data de tramesa és la que consta al registre de sortida.

L'alcalde aixeca la sessió a les 9 hores i 53 minuts, de la qual estenc, com a secretària general, aquesta acta.

Vist i plau

F\_CONVFIRMA\_SEC

F\_CONVFIRMA\_PRE