



<i>Document</i>	<i>Expedient</i>	<i>Data</i>	<i>Segell</i>
27551/2023	1858/2023	07-03-2023	

*Àrea*  
Secretaria de Serveis Generals

*Codi de verificació*



\*\*\*\*\*

## Acta de la sessió de la Junta de Govern Local

### Identificació de la sessió

Núm.: 10 / 2023

Sessió: Ordinària

Data: 7 de març de 2023

### 1.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió de Junta de Govern Local ordinària anterior de data 28 de febrer de 2023.

L'alcalde obre la sessió i la secretària general proposa aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 28 de febrer de 2023, i els membres assistents a aquesta sessió de Junta de Govern Local acorden, per unanimitat dels presents, aprovar-la.

### Anàlisi dels dictàmens de la regidora de Cooperació i Solidaritat, en els quals es proposa:

### 2.- Aprovar el document comptable d'autorització, disposició, de reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament corresponent a l'aportació de la quota anual de soci per a l'exercici 2023, factura número 144, amb registre comptable F/2023/315, a favor del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (FCCD), expedient 716/2023 de Cooperació i Solidaritat.

### Identificació de l'expedient

Expedient número 716/2023 de la regidoria de Cooperació i Solidaritat, relatiu a l'entitat Fons Català de Cooperació al Desenvolupament. Quota anual socis 2023.

### Antecedents

1. En la sessió del dia 3 de desembre de 1992, el Ple de l'Ajuntament va aprovar l'adhesió al FCCD i l'abonament de la quota anual de soci amb el compromís de finançar els projectes aprovats pels socis en l'Assemblea General.
2. El Fons Català de Cooperació al Desenvolupament va presentar en data 10-02-2023, al registre general de l'Ajuntament amb el número ME/002184/2023, la factura número 144, amb número de registre comptable F/2023/315, amb l'import de la quota de soci del Fons Català a abonar per l'Ajuntament de Caldes de Montbui aprovada en la 38a Assemblea General de Socis del FCCD el dia 21 de juny de 2017, que continua en vigor enguany, i que consta a l'expedient administratiu corresponent.



3. L'import de la quota de soci, dins de l'escala dels imports en funció dels trams de població, que li correspon a l'Ajuntament Caldes de Montbui és la quantitat de 2.500 euros en concepte de quota anual d'associat corresponent a l'exercici 2023.
4. En data 16-02-2023, la senyora Verònica Arteaga Pérez, Tècnica de Cooperació, ha emès un informe tècnic.
5. En data 16-02-2023, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.
6. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

#### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
  
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

#### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el document comptable d'autorització, de disposició, de reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (FCCD) per la quantitat de 2.500,00 euros corresponents a l'aportació de la quota anual de soci, per l'exercici 2023, del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (FCCD), a càrrec de l'aplicació pressupostària número 53.9240.48002 de Cooperació al desenvolupament del pressupost municipal de 2023, a pagar mitjançant transferència bancària al compte corrent del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament obert a BBVA, número ES9101826035410201608531.

Segon. Aprovar la factura número 144, amb número de registre comptable F/2023/315, presentada en data 10-02-2023, al registre general d'aquest Ajuntament amb número ME/002184/2023, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de contractes del sector públic, a favor del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, amb NIF G17125832, i corresponent a la quota de soci de l'any 2023, per un import de 2.500,00 euros.

Tercer. Ordenar el pagament de la factura esmentada al punt número 2 de l'apartat dels Antecedents.



Quart. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i notificar-lo a les persones interessades.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

**3.- Aprovar la convocatòria i el formulari de sol·licitud i l'autorització de despesa de Subvencions per la cooperació al desenvolupament i solidaritat amb els pobles més desfavorits; i publicar l'esmentada convocatòria, expedient 711/2023 de Cooperació i Solidaritat.**

**Identificació de l'expedient**

Expedient número 711/2023 de la regidoria de Cooperació i Solidaritat, relatiu a les subvencions per la cooperació al desenvolupament i solidaritat amb els pobles més desfavorits. Bases i convocatòria 2023.

**Antecedents**

1. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió celebrada el dia 26 de febrer de 2015, va aprovar definitivament les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes de cooperació al desenvolupament i solidaritat amb els pobles més desfavorits. (BOPB 20-03-2015)
2. D'acord amb el que estableixen les esmentades bases, la convocatòria de subvencions s'ha d'aprovar anualment per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament.
3. D'acord amb el que estableixen els articles 5 i 6 de les esmentades bases, s'ha elaborat el model de fitxa de sol·licitud així com els imports a concedir.
4. En data 16-02-2023, la senyora Verònica Arteaga Pérez, Tècnica de Cooperació, ha emès un informe tècnic.
5. En data 21-02-2023, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.



6. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

#### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
  
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
  
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

#### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions de l'any 2023 per a projectes de cooperació al desenvolupament i solidaritat amb els pobles més desfavorits, la qual consta a l'expedient administratiu corresponent com a annex 1, amb número de document 19687/2023.

Segon. Aprovar el document formulari de sol·licitud, que consta a l'expedient administratiu corresponent com a annex 2, amb número de document 19695/2023.

Tercer. Aprovar l'autorització de la despesa per un import màxim de 50.000 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 53.9240.48002 de Cooperació al desenvolupament del pressupost municipal de 2023.

Quart. Publicar l'esmentada convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis i a la Web de l'Ajuntament.

Cinquè. Les sol·licituds s'hauran de presentar en el termini de 30 dies naturals, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona al lloc i la forma establerts a les bases.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el



termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

#### **Anàlisi dels dictàmens del regidor de Serveis Socials, en els quals es proposa:**

**4.- Donar conformitat a les concessions dels ajuts de menjador escolar per al curs 2022-2023 aprovades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental segons els decrets de gerència fins a data d'avui; aprovar els documents comptables d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació, i ordenar els pagaments corresponents als mesos de novembre a gener del curs 2022-2023, a les diferents empreses de càtering que gestionen aquest servei a les escoles, expedient 3777/2022 de Serveis Socials.**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient número 3777/2022 de Serveis Socials, relatiu als Ajuts de Menjador escolar concedits pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, durant els mesos de novembre a gener del curs 2022-2023.

#### **Antecedents**

1. El Consell Comarcal del Vallès Oriental ha elaborat les bases reguladores dels ajuts de menjador, l'objecte de les quals és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes empadronats en els municipis de la comarca del Vallès Oriental matriculats en centres públics o privats concertats d'educació infantil, primària i secundària de la mateixa comarca, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.
2. El Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en sessió ordinària de 23 de març de 2022, ha aprovat, entre d'altres, les Bases reguladores dels ajuts de menjador i l'annex corresponent. Publicades al BOPB el dia 29 de març de 2022.
3. En data 06 d'abril de 2022, es publica una esmena d'error d'aquestes bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
4. En data 16 de maig de 2022, es publica la convocatòria dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
5. L'objecte d'aquestes bases és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes matriculats en un centre educatiu del Vallès Oriental sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria, sempre i quan no els pertoqui la gratuïtat del servei.



6. En data 28 de maig de 2020 mitjançant decret d'alcaldia número 755/2020 es va aprovar el contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració per a l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Caldes de Montbui. En l'apartat de Pactes d'aquest conveni, en el punt Cinquè. *Vigència*, fa referència a que s'estén als seus efectes des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2023.

7. L'Ajuntament de Caldes de Montbui, dins del pressupost municipal de 2023, disposa de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) per atendre la despesa dels ajuts esmentats.

8. Segons les aprovacions per les Comissions de Govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental, des del 03 d'agost de 2022 fins a data d'avui i segons les assistències dels beneficiaris dels ajuts al servei de menjador escolar, durant els mesos de novembre a gener del curs 2022-2023 introduïdes pels responsables del centres escolars al programa AM del Consell Comarcal, el departament de Serveis Socials ha confeccionat els annexos de l'1 al 8 esmentats anteriorment i que consten a l'expedient, amb els imports a transferir a les diferents empreses de càtering, que són les que gestionen el servei de menjador a les escoles.

9. En data 20-02-2023, la senyora Mireia Bejarano Bartomeus, Tècnica de Serveis Socials, ha emès un informe tècnic.

10. En data 24-02-2023, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

11. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

### **Fonaments de dret**

- La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la corresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

- La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que són principis del sistema educatiu, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats per al ple desenvolupament de la personalitat a través de l'educació, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajudin a superar qualsevol discriminació i l'accessibilitat universal a l'educació i que actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb la especial atenció a les que derivin de qualsevol tipus de discapacitat.



- Amb el Decret 219/1989, de l'1 d'agost, es van delegar a les comarques les competències del Departament d'Educació en relació amb la programació i la gestió de beques i ajuts de menjador.
- El Decret 160/1996, de 14 de maig, regulador del servei escolar de menjador, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.
- El conveni de 24 de maig de 2016, entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quant a la gestió dels serveis de transport i del servei de menjador escolar. Mitjançant aquest conveni el Consell Comarcal assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del Departament d'Educació per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixen totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador.
- La clàusula 6a d'aquest conveni estableix que els serveis que el Consell Comarcal presti en virtut de les competències delegades es finançaran mitjançant la dotació econòmica assignada pel Departament d'Educació. També es podran finançar mitjançant altres aportacions d'organismes o entitats i mitjançant els ingressos provinents de la prestació dels serveis. La dotació econòmica per a cada curs, s'assignarà mitjançant resolucions per part del Departament d'Educació que autoritzaran el cost total del cadascun dels serveis prestats pel Consell Comarcal, i l'import corresponent al finançament de les despeses de gestió, la signatura de les quals es delega en la persona titular de la Direcció General competent en aquesta matèria
- La gestió d'aquests ajuts correspon als consells comarcals quan hagin assumit aquesta competència i signin el conveni corresponent amb el Departament d'Educació.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:



Primer. Donar conformitat al contingut del Decret de Gerència del Consell Comarcal del Vallès Oriental amb número 2022GER001684, dictat en data 04/10/2022 (document aupac número 111419/2022), relatiu a les concessions dels ajuts de menjador escolar per al curs 2022-2023, dels alumnes que ho varen sol·licitar i que fan referència als empadronats a Caldes de Montbui, aprovades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, mitjançant les Comissions de Govern des del 03 d'agost de 2022 fins a data d'avui. Es poden consultar al web del Consell Comarcal del Vallès Oriental (a la pestanya d'E-tauler).

Segon. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 18.756,51 euros, segons annex 1 (número de document aupac 19108/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola El Farell, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de novembre a gener de 2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: Ares Espai de Cuina i Menjador SLU, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola El Farell, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Tercer. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 3.185,12 euros, segons annex 2 (número de document aupac 19109/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Pia, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de novembre a gener de 2023 i pagar aquest import total a la mateixa escola, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Pia, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Quart. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 11.533,14 euros, segons annex 3 (número de document aupac 19110/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola El Calderí, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de novembre a gener de 2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: TRESMES ECOACTIVA SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola El Calderí, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Cinquè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 8.184,00 euros, segons annex 4 (número de document aupac 19111/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Montbui, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de novembre a gener de 2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: EUREST CATALUNYA SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Montbui, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Sisè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 137,40 euros, segons annex 5 (número de document aupac 19112/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Els Picots, esmentats al mateix



annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de novembre a gener de 2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: AUSOLAN RCN SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Els Picots, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Setè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 198,24 euros, segons annex 6 (número de document aupac 19113/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Jaume Balmes, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de novembre a gener de 2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: EUREST CATALUNYA SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Jaume Balmes, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Vuitè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 281,32 euros, segons annex 7 (número de document aupac 19114/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Martí i Pol, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de novembre a gener de 2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: MENJACOLE SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Martí i Pol, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Novè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 522 euros, segons annex 8 (número de document aupac 19115/2023) que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Institut Pic del Vent, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de novembre a gener de 2023 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: TRESMES ECOACTIVA SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Institut Pic del Vent, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2023.

Desè. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament.

Onzè. Comunicar al departament de Serveis Socials per tal que doni compliment a aquest acord.

Dotzè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos



administratiu. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

**5.- Aprovar els documents comptables de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament de l'import corresponent; i traspassar els imports a l'aplicació d'ingrés municipal 46/34200, Quotes i matrícules Escoles Bressol, en concepte dels ajuts econòmics per quotes a les escoles bressol dels mesos de desembre a febrer i de menjador de l'escola bressol dels mesos de novembre a gener del curs 2022-2023, expedient 3034/2022 de Serveis Socials.**

### **Identificació de l'expedient**

Expedient número 3034/2022 de Serveis Socials, relatiu a la Convocatòria dels Ajuts econòmics per l'escolarització a les escoles bressol municipals i l'ús del servei de menjador durant el curs 2022-2023.

### **Antecedents**

1. La rigidoria de Servei Socials d'aquest Ajuntament concedeix cada any uns ajuts econòmics per l'assistència a les escoles bressol municipals als alumnes que ho sol·liciten i reuneixen uns requisits, així com ajuts per la utilització del servei de menjador de les escoles bressol.
  2. El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió de data 31 de març de 2016, va aprovar les Bases reguladores dels ajuts econòmics per a l'escolarització a les escoles bressol municipals de Caldes de Montbui i per a la utilització del servei de menjador. BOPB 20-04-2016.
  3. La Junta de Govern Local del dia 19 de maig de 2022 va aprovar la Convocatòria i els seus Annexos 1 i 2, *Informació sobre els ajuts econòmics per l'escolarització a les escoles bressol municipals i l'ús del servei de menjador i el Model de Sol·licitud*, que consten a l'expedient, en relació amb els ajuts econòmics per l'assistència a les escoles bressol municipal i l'ús del servei de menjador durant el curs 2022-2023.
  4. En data 1 d'abril de 2022 el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya aprova aquest acord: «Acord marc per finançar el cost que té per a les famílies l'escolarització d'infants a i2 a les llars d'infants i a les escoles bressol de titularitat municipal, i també per avançar cap a la incorporació del finançament del primer i segon curs del primer cicle d'educació infantil (i0 i i1).» Document aupac número 97996/2022.
  5. En aquest acord s'estableix que: « El Govern de la Generalitat i les entitats representatives del món local acorden que el Departament d'Educació, assumirà la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies dels alumnes del primer cicle de l'etapa d'educació infantil en els centres de titularitat pública municipal.
- (...)
- La gratuïtat de la quota d'escolarització per a les famílies començarà a aplicar-se el proper curs escolar 2022/2023 en el tercer curs del primer cicle d'educació infantil (i2), tal com recull la disposició addicional



dissetena de la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, (...)»

6. En data 17 de juny del 2022, la secretària general del Departament d'educació de la Generalitat de Catalunya, va signar la resolució que autoritza a la despesa de l'exercici 2022. ( Document aupac número 98004/2022).
7. L'Equip Bàsic de Serveis Socials es reuneix en data 04/10/2022 per valorar les sol·licituds rebudes enguany per l'accés als ajuts econòmics per l'escolarització i l'ús del servei de menjador de les escoles bressol municipals durant el curs 2022/2023, corresponents a les famílies de Caldes que ho han sol·licitat dins del termini establert a la convocatòria. Fruit d'aquesta reunió s'estén una acta, que consta com l'annex 2 d'aquest expedient (document aupac número 97992/2022), amb les valoracions pertinents.
8. En data 18 d'octubre de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar les concessions i denegacions dels ajuts econòmics per l'escolarització a les escoles bressol municipals .
9. Fora del termini establert de la convocatòria, però complint amb les bases , han fet entrada noves sol·licitud d'ajuts per l'escolarització i l'ús del menjador de les escoles bressol municipal. Aquestes es troben registrades a l'annex 1.1 de l'expedient.
10. En data 20-02-2023, la senyora Mireia Bejarano Bartomeus, Tècnica de Serveis Socials, ha emès un informe tècnic.
11. En data 21-02-2023, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.
12. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:



Primer. Aprovar els documents comptables de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament de l'import esmentat a l'annex 1.1 (document Aupac 20909/2023) que consta a l'expedient, per un import total de 2.360,72 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48001 (Ajuts escolarització escoles bressol) del pressupost municipal 2023 i traspassar els imports a l'aplicació d'ingrés municipal 46/34200, Quotes i matrícules Escoles Bressol en concepte dels ajuts econòmics per quotes a les escoles bressol dels mesos de desembre a febrer i de menjador de l'escola bressol dels mesos de novembre a gener del curs 2022-2023.

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i als centres escolars pertinents.

Tercer. Comunicar al departament de Serveis Socials per tal que doni compliment a aquest acord.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

#### **Anàlisi dels dictàmens del regidor de Serveis Municipals, en els quals es proposa:**

**6.- Aprovar el compromís de despesa i els documents comptables corresponents als preus públics de l'exercici 2023 en relació amb el Consorci per a la gestió de residus del Vallès Oriental, expedient 616/2023 de Serveis Municipals.**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient número 616/2023 relatiu als preus públics de l'exercici 2023 corresponents als serveis que presta el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

#### **Antecedents**

1. L'Ajuntament de Caldes forma part del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental.
2. En relació a la prestació d'aquest servei el tècnic de medi ambient de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, senyor Marc Freixa Boixader, ha emès, en data 26 de gener de 2023, l'informe tècnic següent:



**«INFORME TÈCNIC**

**Identificació de l'expedient**

*Relatiu a Preus públics 2023 Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental - Aprovació de la despesa de l'exercici 2023*

**Antecedents**

- 1. L'Ajuntament de Caldes forma part del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental. El CGRVOr es va constituir per a la creació, gestió i prestació, de forma unificada, de serveis i activitats d'interès comú en matèria de residus dels seus ens integrants, l'objecte del CGRVOr entre altres consisteix en la gestió unificada de les activitats i serveis en matèria de residus i neteja viària.*
- 2. Expedient 611/2022 d'aprovació de la despesa dels serveis prestats pel CGRVOr per a l'any 2022*
- 3. Les factures presentades a gener del 2023 i relatives a serveis prestats pel CGRVOr durant el mes de desembre de 2022 i que es detallen a continuació:*

<i>Núm. factura</i>	<i>Import</i>	<i>Concepte</i>	<i>AD</i>
<i>F/2023/43</i>	<i>11.285,67 €</i>	<i>Entrada de fracció orgànica a planta, desembre 2022.</i>	<i>AD 22023/81</i>
<i>F/2023/52</i>	<i>29.299,23 €</i>	<i>Tractament de la fracció resta. Tones desembre 2022.</i>	<i>AD 22023/80</i>
<i>F/2023/69</i>	<i>2.899,54 €</i>	<i>Entrades a deixalleria. Desembre 2022</i>	<i>AD 22023/82</i>

- 4. Els preus públics del CGRVOr per a l'any 2023 aprovats i publicats al BOP en data 27.12.2022 recullen els costos dels següents serveis i conceptes:*

- 1. Prestació del servei de deixalleria comarcal*
- 2. Servei de deixalleria per als ajuntament adherits al Consorci*
- 3. Servei de recollida selectiva (contenidors paper i cartró, vidre i envasos a la via pública)*
- 4. Servei de tractament de la fracció orgànica dels municipis consorciats*
- 5. Servei de valorització de la fracció resta dels municipis consorciats*
- 6. Quota pels municipis adherits*
- 7. Servei de caracterització de la fracció resta*

*El servei recollit en el punt 2 fa referència a les entrades de materials a deixalleria. Entrades provinents dels serveis municipals de recollida de mobles, servei de recollides selectives complementàries, brigades a parcs i jardins, obres i esports. Es calcula en funció dels metres cúbics entrats a deixalleria. No es disposa de bàscula i per això, els preus es referencien en funció del volum. A part aquest any el desgloss per tipus de residu és diferent i no tenim dades encara per fer una estimació massa exacta*

*Els preus públics dels serveis de deixalleria (1), de recollida selectiva (3) i la quota pels municipis adherits (6) es calculen en funció dels rebuts del padró de deixalles. La facturació de l'any 2023 com*



## Ajuntament de Caldes de Montbui

que estarà basada en el nombre de rebuts del padró de 2022, cal regularitzar-la durant el darrer trimestre de l'any segons les dades actualitzades del padró.

El preus públics del servei de tractament de la fracció orgànica i valorització de la fracció resta es calculen en funció del pes en tones.

SERVEI	PREU PÚBLICS	UNITAT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
1. Servei de deixalleria	29,08	rebutos	31 1621 22799 i 31 1623 22799
2. Entrades a deixalleria	diferents preus	m3	31 1621 22799 i 31 1623 22799
3. Servei de recollida selectiva	29,82	rebutos	31 1621 22799
4. Tractament de la fracció orgànica	106,75	tones	31 1623 22799
5. Valorització de la fracció resta	87,88	tones	31 1623 22799
6. Quota	13,52	rebutos	31 1622 22799
7. Servei de caracterització	234,5	1	31 1622 22799

6. Per a l'any 2023 es considera la següent previsió de generació:

- Uns 1.213 m3 de voluminosos a deixalleria, 1.452 de fusta, 20 de poda, 3 de pneumàtics, 53 de runa i uns 880 matalasos
- Unes 1.708 tones de fracció orgànica
- Unes 4.1000 tones de fracció resta

En el càlcul cal també tenir en compte els següents valors:

- 7.930 rebuts del padró de deixalles municipal de l'any 2022 i un increment d'uns 70 rebuts per a l'any 2023
- 8% d'impropis a la fracció orgànica

7. Els costos anuals previstos pels diferents serveis són:

SERVEI	COST, SEGONS CONDICIONS DESCRITES	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
1 Servei de deixalleria	232.640,00.-€	43% 31 1621 22799 i 57% 31 1623 22799
2. Entrades de residus a deixalleria	50.000,00.-€	19'6% 31 1621 22799 i 80'4% 31 1623 22799
3.a. Servei de recollida selectiva	238.560,00.-€	31 1621 22799
4. Tractament de la fracció orgànica	182.329'00.-€	31 1623 22799
5. Valorització de la fracció resta	360.308'00.- €	31 1623 22799
6.a. Quota al CGRVO	108.160'00.-€	31 1622 22799
7. Servei de caracterització	234,5.-€	31 1621 22799



## Ajuntament de Caldes de Montbui

*Disponibilitat pressupostària a data 16.2.2023 després de la tramitació de l'expedient 502/2023 de modificació de crèdit*

<i>Aplicació</i>	<i>Total</i>
31 1621 22799	227.502,81.-€
31 1622 22799	103.219,83.-€
31 1623 22799	663.544,33.-€

### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

*Per tot el que s'ha exposat, s'emeten les següents*

### **Conclusions**

*Considerant la relació estimada de costos i la disponibilitat pressupostària proposo aprovar els documents comptables següents per poder fer front a part de la facturació del Consorci per a la gestió dels residus del Vallès Oriental:*

- 1. Autorització i disposició de la despesa, per un import de 227.481,87 euros, corresponent a: serveis de deixalleria de gener a desembre de 2023, entrades a deixalleria de gener a octubre i el servei de recollida selectiva fins a juny de 2023 a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1621 22799 de recollida de residus municipals.*
- 2. Autorització i disposició de la despesa, per un import de 81.354,5 euros, corresponent al servei de quota 2023 fins a setembre de 2023 a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1622 22799 de gestió de residus.*
- 3. Autorització i disposició de la despesa, per un import de 663.522,05 euros, corresponent als serveis de tractament de la fracció orgànica, tractament de la fracció resta, servei de deixalleria de l'any 2023 i entrades a deixalleria de gener a octubre de 2023 a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1623 22799 de tractament de residus.»*

3. En data 20-02-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

4. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.



- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar el compromís de despesa per tal d'aprovar les factures relacionades amb aquest servei.

Segon. Aprovar els documents comptables del punt tercer per tal tramitar les factures del Consorci per a la gestió de residus del Vallès Oriental segons la estimació de la despesa següent:

SERVEI	COST, SEGONS CONDICIONS DESCRITES	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
1 Servei de deixalleria	232.640,00.-€	43% 31 1621 22799 i 57% 31 1623 22799
2. Entrades de residus a deixalleria	50.000,00.-€	19'6% 31 1621 22799 i 80'4% 31 1623 22799
3.a. Servei de recollida selectiva	238.560,00.-€	31 1621 22799
4. Tractament de la fracció orgànica	182.329'00.-€	31 1623 22799
5. Valorització de la fracció resta	360.308'00.- €	31 1623 22799
6.a. Quota al CGRVOr	108.160'00.-€	31 1622 22799
7. Servei de caracterització	234,5.-€	31 1621 22799

Disponibilitat pressupostària a data 16.2.2023 després de la tramitació de l'expedient 502/2023 de modificació de crèdit

Aplicació	Total
31 1621 22799	227.502,81.-€
31 1622 22799	103.219,83.-€
31 1623 22799	663.544,33.-€

Tercer. Aprovar els documents comptables d'autorització i disposició de la despesa següents:

- Autorització i disposició de la despesa, per un import de 227.481,87 euros, corresponent a: serveis de deixalleria de gener a desembre de 2023, entrades a deixalleria de gener a octubre i el servei de recollida selectiva fins a juny de 2023 a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1621 22799 de recollida de residus municipals.



- Autorització i disposició de la despesa, per un import de 81.354,5 euros, corresponent al servei de quota 2023 fins a setembre de 2023 a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1622 22799 de gestió de residus.
- Autorització i disposició de la despesa, per un import de 663.522,05 euros, corresponent als serveis de tractament de la fracció orgànica, tractament de la fracció resta, servei de deixalleria de l'any 2023 i entrades a deixalleria de gener a octubre de 2023 a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 1623 22799 de tractament de residus.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

#### **Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Urbanisme i Activitats, en els quals es proposa:**

**7.- Retornar a \*\*\*\*\* les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'enderroc, a la finca situada al carrer Escoles Pies 51, expedient 6633/2022 d'Urbanisme i Activitats.**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient 6633/2022 de devolució de fiança de runes i reposició dels elements urbanístics.

#### **Antecedents**

1. La senyora \*\*\*\*\* ha sol·licitat la devolució de les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'enderroc, a la finca situada al carrer Escoles Pies, número 51.
2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.
3. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es va efectuar l'ingrés del qual se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.
4. En data 09-02-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.
5. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.



### **Fonaments de dret**

- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Retornar a \*\*\*\*\* les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'enderroc, a la finca situada al carrer Escolles Pies, número 51, al compte corrent del banc \*\*\*\*\*

Segon. Notificar aquest acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a la persona interessada.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

**8.- Retornar la fiança dipositada com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'enderroc, a la finca situada al carrer Pau Cuscó 43, a l'empresa Josep Ganella SLU, expedient 7134/2022 d'Urbanisme i Activitats.**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient 7134/2022 de devolució de reposició dels elements urbanístics.

### **Antecedents**



1. L'empresa Josep Ganella SLU ha sol·licitat la devolució de les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'enderroc, a la finca situada al carrer Pau Cuscó, número 43, de Caldes de Montbui.
2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.
3. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es va efectuar l'ingrés del qual se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.
4. En data 06-02-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.
5. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

### **Fonaments de dret**

- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Retornar a l'empresa Josep Ganella SLU la fiança dipositada com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'enderroc, a la finca situada al carrer Pau Cuscó, número 43, al compte corrent del banc Sabadell número \*\*\*\*\*

Segon. Notificar aquest acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a la persona interessada.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la



seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

**9.- Ampliar termini de la taxa per l'ocupació i l'ús del domini públic local, per al període que va del 7 de desembre de 2022 al 6 de maig de 2023 a l'empresa Ouregali, S.L., expedient 2786/2022 d'Urbanisme i Activitats.**

**Identificació de l'expedient**

Expedient número 2786/2022, relatiu a llicència d'obres per instal·lació d'una grua al carrer Torras Sayol número 28 - carrer Aparici número 70, de Caldes de Montbui.

**Antecedents**

1. En data 1 d'abril de 2022, el senyor \*\*\*\*\* amb DNI núm. \*\*\*\*\*, en representació de Ouregali, S.L. amb NIF núm. B66454687, ha sol·licitat una llicència d'obres per a la instal·lació d'una grua torre al carrer Torras Sayol número 28 - carrer Aparici número 70, de Caldes de Montbui.
2. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 20 de desembre de 2022, va aprovar l'acord, la part dispositiva del qual, es transcriu íntegrament a continuació:

*«Primer. Concedir la llicència urbanística sol·licitada per Ouregali, S.L., amb NIF núm. B66454687, per a la instal·lació d'una grua torre al carrer Torras Sayol 28 – carrer Aparici 70, amb les condicions següents:*

- *L'autorització municipal és independent de les que hagin d'atorgar altres organismes oficials.*
- *Els danys i perjudicis que puguin ocasionar-se seran de plena responsabilitat del sol·licitant, i de cap manera podran repercutir sobre l'Ajuntament.*
- *L'autorització municipal es considera sense perjudici de tercers i llevat el dret de propietat.*
- *Es complirà el vigent Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió, i en especial, la Instrucció Tècnica Complementària relativa a les instal·lacions de grues torre desmuntables.*
- *Es complirà el vigent Reglament d'aparells d'elevació i mantenició, i en especial, la Instrucció Tècnica Complementària MIE AEM 2, referent a grues torre desmuntables per a obres.*
- *Es complirà l'assenyalat al RD1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.*
- *Només s'admetran els desplaçaments horitzontals del carret de la grua torre dins el perímetre de l'edifici en construcció objecte de la instal·lació.*



*Segon. Notificar a l'ORGT que haurà de liquidar a Ouregali, S.L., amb NIF núm. B66454687, la taxa per l'ocupació i l'ús del domini públic local, que ascendirà a 251,27 euros per al període que va del 7 de juny de 2022 al 6 de desembre de 2022.*

*Terçer. Requerir a Ouregali, S.L., amb NIF núm. B66454687, perquè dipositi una fiança de 2.000 euros a la Tresoreria Municipal que els hi seran retornats una vegada finalitzades les obres, sempre que els serveis tècnics hagin comprovat que no s'ha malmès la via pública*

*Quart. Notificar aquest acord a la persona interessada.*

*Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.*

*Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»*

3. El cap de colla d'obres de l'Ajuntament, senyor Carles Guàrdia Ubric va realitzar, en data 3 de gener de 2023, visita d'inspecció i va emetre l'informe següent.

*«A la inspecció en data 03/01/2023, s'observa que la grua continua instal·lada.»*

4. En data 09-02-2023, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

5. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

#### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Ordenança Fiscal núm.10 Taxa per l'ocupació ocasional de domini públic
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.



- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Notificar a l'ORGT que haurà de liquidar a Ouregali, S.L., amb NIF núm. B66454687, la taxa per l'ocupació i l'ús del domini públic local, que ascendirà a 251,27 euros per al període que va del 7 de desembre de 2022 al 6 de maig de 2023.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

L'alcalde aixeca la sessió a les 9 hores i 37 minuts, de la qual estenc, com a secretària general, aquesta acta.

Vist i plau

F\_CONV FIRMA\_SEC

F\_CONV FIRMA\_PRE