



Document	Expedient	Data	Segell
77067/2021	5816/2021	3-08-2021	

Àrea  
Secretaria de Serveis Generals

Codi de verificació



5Y534T50643E0D2V0XY8

## Acta de la sessió de la Junta de Govern Local

### Identificació de la sessió

Núm.: 31 /2021

Sessió: Extraordinària - Urgent

Data: 3 d'agost de 2021

### 1.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió de Junta de Govern Local ordinària anterior de data 27 de juliol de 2021.

L'alcalde obre la sessió i la secretària accidental proposa aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 27 de juliol de 2021, i els membres assistents a aquesta sessió de Junta de Govern Local acorden, per unanimitat dels presents, aprovar-la.

### Anàlisi dels dictàmens de l'alcalde, en els quals es proposa:

### 2.- Informar que la societat LA CULTURA NO VAL RES, SCP ha desenvolupat les tasques definides en l'esmentat contracte amb satisfacció i segons les condicions pactades i retornar-li la garantia definitiva dipositada al seu moment a la tresoreria municipal, expedient 1682/2017 de l'Alcalde.

#### Identificació de l'expedient

Expedient número 1682/2017 de Serveis Generals, relatiu a la licitació per la contractació del servei per la producció, elaboració i emissió de la programació, la gestió del web de Ràdio Caldes i del servei de podcast; prorrogat del 9 de juliol de 2019 fins al dia 8 de juliol de 2020.

- Devolució de garantia.

#### Antecedents

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió de data 10 de novembre de 2017, va aprovar l'acord del qual es transcriu el contingut de la seva part resolutiva següent:

*"Primer. Deixar sense efecte la retenció de crèdit, amb el número d'operació 220170011592, de data, 6 de juliol*



## Ajuntament de Caldes de Montbui

de 2017, per un import de 7.582,67 euros, i que consta a l'expedient administratiu.

*Segon. Aprovar un document comptable d'autorització per un import de 2.500,00 euros (Iva inclòs), corresponent al mes de desembre de 2017.*

*Tercer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec prescripcions tècniques particulars per la contractació del servei per la producció, elaboració i emissió de la programació, la gestió del web de Ràdio Caldes i del servei de podcast.*

*Quart. Convocar el procés de licitació publicant aquest acord al "Butlletí Oficial de la Província de Barcelona", al perfil del contractant i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament perquè en el termini de 15 dies naturals, a comptar a partir de l'última publicació, els interessats puguin presentar les seves proposicions.*

*Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.*

*Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos."*

2. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 29 de juny de 2018, va aprovar l'acord del qual es transcriu el contingut de la seva part resolutiva següent:

*«Primer. Adjudicar a la societat La Cultura No Val Res, Societat Civil, titular del NIF J66912320, el contracte del servei per la producció, elaboració i emissió de la programació, la gestió del web de Ràdio Caldes i del servei de podcast, amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives i al Plec de prescripcions tècniques particulars, aprovats per acord de Junta de Govern Local de 10 de novembre de 2017, i a la seva oferta.*

*Segon. Establir com a valor màxim del contracte la quantitat de 24.700,00 euros de principal, de 5.187,00 euros corresponent a l'Iva (21%), sumant un total de 29.887,00 euros de total i per any, i subjecte a la proposta econòmica presentada. El preu s'abonarà a càrrec a l'aplicació pressupostària número 10491022699, del vigent pressupost municipal, amb una durada d'un any, contracte que començarà a regir abans de 15 dies hàbils a comptar des de la signatura d'aquest contracte.*

*Tercer. Formalitzar el contracte en document administratiu de conformitat amb el que disposa l'article 156 del Reial decret legislatiu 3/2011, en virtut del qual s'aprova el nou text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.*

*Quart. Facultar l'alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, tan àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi per la signatura de l'esmentat contracte i de tots aquells documents que es puguin derivar de la present adjudicació.*



## Ajuntament de Caldes de Montbui

*Cinquè. Publicar aquesta adjudicació al tauler electrònic de de l'Ajuntament i al perfil del contractant.*

*Sisè. Publicar la formalització del contracte en el BOPB i en el perfil del contractant, en un termini no superior a 48 dies des de la data de la formalització.*

*Setè. Notificar l'adjudicació a totes les empreses licitadores i a l'adjudicatari citar-lo per a la signatura del contracte dins d'un termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la data de la recepció de la notificació d'aquest acord.*

*Vuitè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.*

*Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»*

3. En data 6 de juliol de 2018 es va signar el contracte del servei esmentat, la vigència del qual s'establia del dia 9 de juliol del 2018 al 8 de juliol del 2019.

4. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió de data 7 de juny de 2019, va acordar la pròrroga del contracte signat el dia 6 de juny de 2018, amb una vigència des del dia 9 de juliol del 2018 fins el dia 8 de juliol de 2019, per un any més, és a dir, des del dia 9 de juliol de 2019 fins al dia 8 de juliol de 2020.

5. A l'expedient consta la carta de pagament de data 17/04/2018, amb número d'operació 320180000954, número d'ingrés 20180000340, dipositat en concepte de la garantia definitiva del servei de referència, per import de 1.235,000 euros per part de la societat LA CULTURA NO VAL RES, SCP, amb NIF J66912320.

6. En data 17 de juliol de 2020 i amb número de registre d'entrada E/7445/2020, el senyor\*\*\*, en representació de la societat La Cultura No Val Res, SCP, va sol·licitar la devolució de la garantia definitiva presentada per poder respondre a l'obligació de la contractació del servei servei per la producció, elaboració i emissió de la programació, la gestió del web de Ràdio Caldes i del servei de podcast.

7. Segons la clàusula 2.9 del plec de clàusules administratives particulars, la garantia és d'un any. Per la qual cosa, amb motiu de l'aprovació de la pròrroga de l'esmentat contracte, la devolució de la garantia sol·licitada encara no pot fer-se efectiva i, en conseqüència, caldrà presentar una nova sol·licitud a partir del dia 8 de juliol de 2021.

8. L'alcalde, mitjançant Decret d'alcaldia número 1185/2020, dictat en data 17 de setembre de 2020, va resoldre, entre altres, notificar l'esmentat decret al senyor \*\*\* , en representació de la societat La Cultura No



Val Res, SCP, i comunicar-li que a partir del dia del dia 8 de juliol de 2021 ja podrà demanar la devolució de l'esmentada garantia.

9. En data 14 de juliol de 2021 i amb número de registre d'entrada E/10070/2021, el senyor \*\*\*, en representació de la societat La Cultura No Val Res, SCP, ha sol·licitat de nou la devolució de l'esmentada garantia definitiva.

10. L'adjudicatària ha desenvolupat les tasques definides en el contracte amb correcció i plena satisfacció per part municipal.

11. En data 23 de juliol de 2021, la senyora Emma Pineda Reolid, cap d'àrea d'Alcaldia i Comunicació, ha emès un informe tècnic favorable.

12. En data 26-07-2021, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

13. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Informar que la societat LA CULTURA NO VAL RES, SCP, titular del NIF J66912320, ha desenvolupat les tasques definides en l'esmentat contracte amb satisfacció i segons les condicions pactades.

Segon. Retornar a la societat La Cultura No Val Res, SCP, amb CIF J66912320, la garantia definitiva corresponent al contracte de servei per la producció, elaboració i emissió de la programació, la gestió del



web de Ràdio Caldes i del servei de podcast, per import de 1.235,000 euros, dipositada a la tresoreria municipal el dia 17 d'abril de 2018, mitjançant segons la carta de pagament que consta dins l'expedient assenyalada amb el document aupac número 69835/2021.

Tercer. Notificar el present acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a la persona interessada.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

#### **Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Indústria, Empresa i Treball, en els quals es proposa:**

**3.- Aprovar l'atorgament parcial de les subvencions extraordinàries covid-19 adreçades a treballadors i treballadores autònoms (línia 6), línia 3 i línia 4, de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, a favor de 39 persones beneficiàries; aprovar els documents comptables d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació econòmica corresponents; i publicar l'acord i l'Annex (2), entre altres acords, expedient 1716/2021 d'Indústria, Empresa i Treball.**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient número 1716/2021 de Foment Econòmic, relatiu a l'aprovació de les subvencions extraordinàries covid-19 adreçades a treballadors i treballadores autònoms (línia 6), línia 3 i línia 4, de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

#### **Antecedents**

1. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària del dia 25 de març de 2021, va aprovar les Bases reguladores de les subvencions extraordinàries Covid-19, adreçades a treballadors i treballadores autònoms (línia 6), línia 3 i línia 4, de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, i l'Annex, entre d'altres acords. Les esmentades bases van quedar aprovades definitivament segons la diligència que consta dins d'aquest expedient, assenyalada amb el document número 48253/2021.

2. Aquestes Bases reguladores de les subvencions extraordinàries Covid-19 adreçades a treballadors i treballadores autònoms (línia 6), línia 3 i línia 4, de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, es destinen a les línies de subvenció, amb la dotació econòmica, i l'aplicació pressupostària contemplada en el pressupost municipal vigent, següents:



## Ajuntament de Caldes de Montbui

- Línia 3- Activitats econòmiques, amb ocupació de via pública (mercat), afectades per l'estat d'alarma segons el RD 463/2020, de 14 de març: 20.000,00 euros, aplicació pressupostària número 31 1500 47900 Subvencions Covid-19 activitats econòmiques.
- Línia 4- Activitats econòmiques usuàries del Centre d'Iniciatives Empresariales: 15.000,00 euros, aplicació pressupostària número 31 1500 47900 Subvencions Covid-19 activitats econòmiques.
- Línia 6 – Persones treballadors i treballadores autònoms: 45.000,00 euros, aplicació pressupostària número 31 1500 47900 Subvencions Covid-19 activitats econòmiques.

3. En data 1 de juny de 2021 en sessió de Junta de Govern Local es va aprovar la convocatòria de les subvencions extraordinàries Covid-19, adreçades a treballadors i treballadores autònoms (línia 6), línia 3 i línia 4, de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, entre d'altres acords. L'esmentada convocatòria es va publicar al BOPB de data 7 de juny de 2021 i una ressenya al DOGC de data 8 de juliol de 2021.

4. El termini de sol·licitud de subvencions va finalitzar el 30 de juny de 2021.

5. Un cop revisades les sol·licituds i comprovades que les dades d'aquestes corresponen amb les dels padrons fiscals, verificat que els beneficiaris estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no tenen deutes amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui, es procedeix a l'aprovació parcial de les subvencions extraordinàries Covid-19, segons document Annex (2), el qual consta a l'expedient administratiu referenciat com a document 75233/2021.

6. La legislació vigent estableix que una de les formes d'extinció dels deutes amb les administracions públiques és mitjançant la compensació acordada d'ofici entre crèdits del mateix subjecte passiu. La compensació de deutes està regulada a l'article 71 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

7. Atès l'informe de la comissió de valoració que consta dins l'expedient assenyalat amb el document número 74005/2021.

8. En data 28-07-2021, la senyora Olga Peralta Orta, Cap de Promoció Econòmica, ha emès un informe tècnic.

9. En data 28-07-2021, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

10. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.



- Bases reguladores aprovades en sessió plenària de 23 de juliol de 2020.
- Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

## **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'atorgament parcial de les subvencions extraordinàries covid-19 adreçades a treballadors i treballadores autònoms (línia 6), línia 3 i línia 4, de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, segons informació detallada al document que consta a l'expedient com Annex (2), assenyalat amb el número 75233/2021, per un import total de 15.696,99 euros (10.696,99 euros de la Línia 4 i 5.000,00 euros de la Línia 6) i 35 persones beneficiàries.

Segon. Aprovar els documents comptables d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació per un import total de 15.696,99 euros, tal com es detalla en el document que consta a l'expedient com Annex (2), per l'import i amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31 1500 47900 – Subvencions Covid 19, del pressupost municipal vigent.

Tercer. Acordar la compensació de deutes per un import de 147,23 euros a un total de 1 persona beneficiària, que s'abonaran a l'Organisme de Gestió Tributària mitjançant carta de pagament.

Quart. Aprovar el pagament, a 35 persones beneficiàries, per un import total de 15.549,76 euros per l'import i amb càrrec a l'aplicació pressupostària, del pressupost municipal vigent 31 1500 47900 – Subvencions Covid 19, tal com es detalla en el document que consta a l'expedient com Annex (2).

Cinquè. Denegar un total de 2 sol·licituds de la línia 3, 4 sol·licituds de la línia 4 i, 14 sol·licituds de la línia 6 per no complir amb els requisits de la convocatòria. Denegar 3 sol·licituds de la línia 6 per haver gaudit d'una subvenció de la 2a convocatòria.

Sisè. Publicar aquest acord i l'Annex (2) assenyalat amb el número 75233/2021, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Caldes de Montbui i comunicar-ho a l'àrea de Serveis Econòmics i a la regidoria d'Indústria, Empresa i Treball d'aquest Ajuntament.

Setè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

En aquest moment, la senyora Germania de los Angeles Llive Cruz, 5a tinenta d'alcalde, s'incorpora a la present sessió.

**Anàlisi dels dictàmens de la regidora d'Igualtat, Feminisme i Polítiques LGTBI+, en els quals es proposa:**

**4.- Aprovar les concessions i denegacions dels ajuts econòmics per a l'escolarització a les escoles bressols municipals i per a la utilització del servei de menjador del curs 2021/2022 dels alumnes; l'acta de valoració de les sol·licituds rebudes; i els documents comptables pertinents, expedient 2546/2021 de Serveis Socials.**

**Identificació de l'expedient**

Expedient número 2546/2021 de Serveis Socials, relatiu a la Convocatòria dels Ajuts econòmics per l'escolarització a les escoles bressol municipals i l'ús del servei de menjador durant el curs 2021-2022 .

### **Antecedents**

1. La regidoria de Servei Socials d'aquest Ajuntament concedeix cada any uns ajuts econòmics per l'assistència a les escoles bressol municipals als alumnes que ho sol·liciten i reuneixen uns requisits, així com ajuts per la utilització del servei de menjador de les escoles bressol.
2. El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió de data 31 de març de 2016, va aprovar les Bases reguladores dels ajuts econòmics per a l'escolarització a les escoles bressol municipals de Caldes de Montbui i per a la utilització del servei de menjador.
3. La Junta de Govern Local del dia 25 de maig de 2021 va aprovar la Convocatòria i els seus Annexos 1 i 2, *Informació bàsica sobre els ajuts econòmics del departament d'Acció social i el Model de Sol·licitud*, que consten a l'expedient, en relació amb els ajuts econòmics per l'assistència a les escoles bressol municipal i l'ús del servei de menjador durant el curs 2021/2022.
4. L'Equip Bàsic de Serveis Socials es reuneix en data 16/07/2021 per valorar les sol·licituds rebudes enguany per l'accés als ajuts econòmics per l'escolarització i l'ús del servei de menjador de les escoles bressol municipals durant el curs 2021/2022, corresponents a les famílies de Caldes que ho han sol·licitat dins del termini establert a la convocatòria. Fruit d'aquesta reunió s'estén una acta, que consta com l'annex 2



d'aquest expedient(document aupac 72601/2021), amb les valoracions pertinents.

5. En data 20-07-2021, la senyora Mireia Bejarano Bartomeus, Tècnica de Serveis Socials, ha emès un informe tècnic.

6. En data 21-07-2021, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

7. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar les concessions i denegacions dels ajuts econòmics per a l'escolarització a les escoles bressols municipals i per a la utilització del servei de menjador del curs 2021/2022 dels alumnes esmentats a l'Annex 1 (document aupac 72599/2021), que consta a l'expedient.

Segon. Aprovar l'acta de valoració de les sol·licituds rebudes enguany per l'accés als ajuts econòmics per l'escolarització i l'ús del servei de menjador de les escoles bressol municipals durant el curs 2021-2022, corresponent a l'Annex 2 (document aupac 72601/2021), que consta a l'expedient.

Tercer. Aprovar uns documents de Disposició a càrrec del document d'Autorització núm. 220210004594 (document aupac número 41693/2021) de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48001, Ajuts escolarització escoles bressol, del pressupost municipal 2021, per un import màxim de 7.112,74 euros, en concepte dels ajuts concedits i esmentats en el punt Primer de les conclusions corresponent al primer trimestre del curs 2021/2022.



Quart. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament.

Cinquè. Comunicar l'acord d'aprovació dels ajuts econòmics per a l'escolarització a les escoles bressols municipals i per a la utilització del servei de menjador del curs 2021/2022, esmentats en l'Annex 3 (document aupac 72603/2021) que consta a l'expedient, a les famílies interessades degudament anonimitzades i a les escoles bressol municipals, mitjançant la publicació al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

**Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Educació i Formació Permanent, en els quals es proposa:**

**5.- Aprovar l'acta de valoració per l'accés als ajuts econòmics de la regidoria d'Educació d'aquest Ajuntament per a estudiants de cicle formatiu de grau superior de Termalisme i Benestar, de l'Institut Manolo Hugué durant el curs 2020/2021; les concessions dels ajuts econòmics per als seus estudiants; el document comptable de reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament de la despesa corresponent, expedient 4493/2020 d'Educació.**

**Identificació de l'expedient**

Expedient número 4493/2021, relatiu a la concessió d'ajuts a estudiants de cicle formatiu de grau superior de Termalisme i Benestar. Convocatòria curs 2020/2021.

### **Antecedents**

1. La regidoria d'Educació d'aquest Ajuntament concedeix ajuts econòmics que es destinaran a cobrir algunes despeses relacionades amb el cicle formatiu de grau superior de Termalisme i Benestar a l'Institut Manolo Hugué, així com altres derivades de l'escolarització i seguiment del cicle d'aquests estudiants durant el curs escolar que especifiqui la convocatòria i per als estudiants que ho sol·liciten i reuneixen uns requisits, per la qual cosa s'elaboren unes bases reguladores de barems econòmics i documentació a presentar per obtenir aquest ajuts econòmics.



2. El Ple de l'Ajuntament, en la sessió celebrada el dia 29 d'octubre de 2020, va aprovar inicialment les bases reguladores de la concessió d'ajuts a estudiants de cicle formatiu de grau superior de Termalisme i Benestar, de l'Institut Manolo Hugué.

Les esmentades bases es van sotmetre al tràmit d'informació pública corresponent i van quedar aprovades definitivament segons la diligència que consta dins d'aquest expedient, assenyalada amb el document número 108801/2020.

3. La Junta de Govern Local, amb data del 16 de febrer de 2021, va aprovar l'acord del qual es transcriu parcialment el contingut de la seva part resolutiva següent:

*«Primer. Aprovar la Convocatòria, Annex 1 (document 9768/2021), i el Model de Sol·licitud, Annex 2 (document 9769/2021), per a la concessió d'ajuts a estudiants del Cicle Formatiu de Grau Superior de Termalisme i Benestar, de l'Institut Manolo Hugué, subjectes a les bases reguladores publicades al BOP de Barcelona el dia 18 de novembre de 2020, (...).*

*Segon. Sotmetre l'expedient i aquest acord a informació pública pel termini de 15 dies hàbils mitjançant la publicació del corresponent edicte al Tauler d'anuncis de la Corporació, al web municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, amb l'advertiment que, transcorregut aquest termini sense que es formulin reclamacions ni suggeriments, aquest acord, esdevindrà definitiu.*

*Tercer. Establir que el període per presentar les sol·licituds pel que fa a la concessió d'ajuts a estudiants de cicle formatiu de grau superior de Termalisme i Benestar, de l'Institut Manolo Hugué durant el curs 2020/2021 serà de 15 dies hàbils a partir de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*

*Quart. Aprovar el document comptable d'autorització de la despesa per la quantitat de 5.000,00 euros, a càrrec de l'aplicació 45.3260.48005 Beques cicle formatiu grau superior termalisme i benestar del pressupost municipal de 2021.*

*Cinquè. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i notificar-lo a l'Institut Manolo Hugué de Caldes de Montbui.  
(...)*»

4. La comissió de valoració de la regidoria de Serveis d'Educació es reuneix en data 21/07/2021 per valorar les sol·licituds rebudes enguany per a l'accés als ajuts esmentats al punt 3, apartat *Tercer*, transcrit anteriorment, per als alumnes que ho han sol·licitat dins del termini establert a la convocatòria.

5. Fruit d'aquesta reunió s'estén una acta amb les valoracions pertinents i es proposa elevar-la a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació. Aquesta acta consta com a annex 2 d'aquest expedient.

6. En data 22/07/2021, la senyora Maria Victòria Herrero Herrero, Tècnica d'Educació, ha emès un informe tècnic.

7. En data 27/07/2021, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.



8. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
  
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
  
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'acta de valoració per l'accés als ajuts econòmics de la regidoria d'Educació d'aquest Ajuntament per a estudiants de cicle formatiu de grau superior de Termalisme i Benestar, de l'Institut Manolo Hugué durant el curs 2020/2021, que consta com a annex 2 (document 73535/2021) dins d'aquest expedient.

Segon. Aprovar les concessions dels ajuts econòmics per als estudiants de cicle formatiu de grau superior de Termalisme i Benestar, de l'Institut Manolo Hugué durant el curs 2020/2021, als alumnes esmentats a l'annex 1 (document 74577/2021), que consta a l'expedient

Tercer. Aprovar el document comptable de disposició, reconeixement de l'obligació i ordenar del pagament de la despesa per la quantitat de 3.701,15 euros, a càrrec de l'aplicació 45.3260.48005 Beques cicle formatiu grau superior termalisme i benestar del pressupost municipal de 2021.

Quart. Comunicar l'acord d'aprovació dels ajuts econòmics per als estudiants de cicle formatiu de grau superior de Termalisme i Benestar, de l'Institut Manolo Hugué durant el curs 2020/2021, esmentats en l'annex 3 (document 74469/2021) que consta dins l'expedient, als alumnes interessats degudament anonimitzades i a l'Institut Manolo Hugué mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.



Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

### **Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Espais Públics i Mobilitat, en els quals es proposa:**

**6.- Aprovar l'informe de necessitat i motivació; iniciar l'expedient de contractació del servei del manteniment dels sistemes de protecció d'incendis als equipaments municipals; encarregar la gestió de la redacció del Plec de prescripcions tècniques i del Plec de clàusules administratives particulars, entre altres acords, expedient 4438/2021 d'Espais Públics i Mobilitat.**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient número 4438/2021 relatiu a l'inici de l'expedient de contractació del servei del manteniment dels sistemes de protecció d'incendis als equipaments municipals, per un període de tres anys més la pròrroga d'un any més, pel període comprès entre l'1 de gener de 2022 fins el 31 de desembre de 2025.

#### **Antecedents**

1. L'objecte del present contracte és el manteniment dels sistemes de protecció d'incendis als equipaments municipals, per un període de tres anys més la pròrroga d'un any més, pel període comprès entre l'1 de gener de 2022 fins el 31 de desembre de 2025.
2. El procediment d'adjudicació, en consideració a la quantia del contracte, és l'obert simplificat previst en l'article 159 de la LCSP, i tramitació ordinària.
3. L'enginyer tècnic municipal, senyor Lluís Orpí Casajuana, en data 7 de juliol de 2021, ha redactat, en compliment de l'article 63.3.a) del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'informe següent:

#### **«INFORME TÈCNIC**

#### **Identificació de l'expedient**



## Ajuntament de Caldes de Montbui

*Relatiu a Contracte del servei del manteniment dels sistemes de protecció d'incendis als equipaments municipals per un període de tres anys més la pròrroga d'un any més, pel període comprès entre l'1 de gener de 2022 fins el 31 de desembre de 2025*

### **Antecedents**

*- Contracte del servei del manteniment dels sistemes de protecció d'incendis als equipaments municipals, signat el 3 de febrer de 2020, Expedient 2706/2019, adjudicat a l'empresa Cofely España, SA, amb CIF núm. A28368132, per un període de 4 anys 2019-2023.*

*- Escrit de renúncia a la continuïtat del contracte, presentat el 26/5/2021, amb efectes febrer 2021, per motius d'empresa.*

### **Fonaments de dret**

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.*

*Per tot el que s'ha exposat, s'emeten les següents*

### **Conclusions**

**INFORME PER L' INICI DEL PROCEDIMENT** per a la contractació del servei i manteniment de les instal·lacions de protecció, passiva i activa, contra incendis dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

#### **1. Antecedents**

*- Contracte del servei del manteniment dels sistemes de protecció d'incendis als equipaments municipals, signat el 3 de febrer de 2020, Expedient 2706/2019, adjudicat a l'empresa Cofely España, SA, amb CIF núm. A28368132, per un període de 4 anys 2019-2023.*

*- Escrit de renúncia a la continuïtat del contracte, presentat el 26/5/2021, amb efectes febrer 2021, per motius d'empresa.*

#### **2. Justificació de la necessitat del contracte**

*Atesa la renúncia del contracte vigent presentada per l'empresa Cofely España, SA, és necessari disposar de nova empresa autoritzada per a realitzar les tasques de manteniment de les instal·lacions de protecció, passiva i activa, contra incendis dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, segons estableix la normativa vigent.*



*Per a tal efecte, cal iniciar procediment de contractació mitjançant plec que tingui per objecte definir i regular l'abast i condicions de prestació, processos, metodologia, normativa, serveis tècnics, recursos, etc., a les que ha de subjectar-se l'empresa adjudicatària per a la contractació del servei i manteniment de les instal·lacions de protecció, passiva i activa, contra incendis dels diferents equipaments municipals de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.*

*El present Plec determinarà les prescripcions administratives i tècniques que regirà el contracte de manteniment de les instal·lacions esmentades.*

### **3. Finalitat del servei a contractar**

*El servei i tasques a executar en les instal·lacions de protecció contra incendis tindrà com a objecte primordial la consecució del millor estat de conservació de les seves parts, elements i components, assegurant el funcionament continu, eficaç i en òptimes condicions de seguretat i fiabilitat de les instal·lacions que figuraran relacionades en els Plecs.*

### **4.- Definició de l'objecte del contracte**

#### **4.1. Àmbit d'aplicació i abast de les instal·lacions**

*Als efectes d'adjudicació del servei, es consideraran les instal·lacions i assistència tècnica a desenvolupar en els equipaments municipals i vehicles de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.*

*La proposta haurà de preveure els serveis de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de les dependències i instal·lacions que a continuació es detallen:*

#### **RELACIÓ d' EQUIPAMENTS i INSTAL·LACIONS MUNICIPALS:**

1. CASA CONSISTORIAL
2. POLICIA LOCAL
3. E.B. LA LLUNA
4. BIBLIOTECA ( inclosa instal·lació FV )
5. MUSEU THERMALIA
6. DEPENDENCIES ESPAIS PUBLICS
7. CEMENTIRI
8. CENTRE CÍVIC ( inclosa instal·lació FV )
9. EL TOC
10. CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL ( inclosa instal·lació FV graderia )
11. CEIP MONTBUI
12. CEIP EL FARELL
13. E.B. GEGANT DEL PI



## Ajuntament de Caldes de Montbui

14. POLIESPORTIU BUGARAI ( inclosa instal·lació FV )
15. HABITATGES SOCIALS C. BUENOS AIRES ( Antiga sala polivalent. Inclosa instal·lació FV )
16. MUSEU DELGER
17. POLIESPORTIU TORRE ROJA ( Inclosa ampliació i instal·lació FV )
18. CASA DELS MESTRES
19. AMPLIACIÓ CASA MESTRES
20. LA PIQUETA
21. CENTRE INICIATIVES EMPRESARIALS ( inclosa instal·lació FV )
22. PAVELLÓ CAN RIUS
23. MAGATZEM DE JOVES
24. MAGATZEM CARRER GIRONA
25. POLIESPORTIU LES CREMADES
26. ATENEU MOLÍ D'EN RAL
27. EL REBOST SOLIDARI
28. VEHICLE MEDI AMBIENT
29. LOCAL SOCIAL FONT DEL ENAMORATS
30. LOCAL SOCIAL SAULONS
31. LOCAL SOCIAL EL FARELL
32. BAR CAN RIUS
33. JUTJAT DE PAU
34. MAGATZEM CARRER MOLI
35. LOCAL SOCIAL BUGARAI
36. LOCAL CASTELLERS
37. LOCAL SOCIAL AMETLLER
38. TORRE PRESÓ
39. BANYES TERMALS « EL SAFAREIG»
40. APARCAMENT DEL CENTRE-SINDICAT
41. MAGATZEM DE L' OLLA
42. HABITATGES PER A JOVES ( Av. Foncuberta )
43. EQUIPAMENT C. BELLIT/C. RULDÓ/C. CANAL
44. LOCAL SOCIAL AMETLLER
45. ALTRES INSTAL·LACIONS FOTOVOLTAIQUES

### **4.2. Operacions de manteniment**

*Les operacions de manteniment a realitzar en les instal·lacions i equips i la temporalitat són les indicades Reial decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendi, o normativa posterior que la substitueixi.*

*Caldrà que el Plec defineixi el compliment dels annexos i taules següents de la normativa esmentada, corresponents a les diferents tasques a realitzar:*



*ANNEX II Manteniment mínim de les instal·lacions de protecció contra incendis*

*Taula I. Programa de manteniment trimestral i semestral dels sistemes de protecció activa contra incendis Operacions que han d'efectuar personal especialitzat del fabricant, d'una empresa mantenidora o bé el personal de l'usuari o titular de la instal·lació*

*Taula II. Programa de manteniment anual i quinquennal dels sistemes de protecció activa contra incendis Operacions que ha d'efectuar el personal especialitzat del fabricant o el personal de l'empresa mantenidora.*

*Anualment, l'empresa adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament, certificat dels processos de manteniment realitzats, indicant l'àmbit d'actuació i les possibles incidències.*

*Els fonaments operatius que s'han de tenir en compte per dur a terme el manteniment de les instal·lacions descrites han d'estar basats en els criteris i informes d'una enginyeria de manteniment, de manera que, per la seva mateixa aplicació, s'aconsegueixi el control correcte, estat de conservació, funcionament i condicions del seu servei manteniment, així com de les màquines, elements, mecanismes i dispositius de tot tipus que la integrin.*

*A aquest respecte, les empreses licitadores hauran d'aportar, inexcusablement, documentació dels treballs on es detalli el Pla mestre de revisions (Manteniment Preventiu), que inclogui accions, periodicitat i calendari, mitjans tècnics i materials base, quantificació i qualificació de recursos humans a utilitzar en relació a les instal·lacions del present Plec de Prescripcions Tècniques.*

### **5. Motivació legal del contracte**

*La naturalesa del contracte que es proposa i l'extensió de les seves necessitats està emparat pel marc legal actual en matèria de contractació de subministraments.*

*Per tant, cal iniciar el procés per una nova licitació atenent la renúncia de l'actual contracte.*

### **6. Procediment proposat**

*El procediment proposat s'estableix segons la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*

*El procediment proposat correspon al de contractació oberta simplificada.*

### **7. Determinacions principals del contracte proposat**

#### **7.1 Tipologia de la licitació**

*La forma d'adjudicació dels contractes de servei de referència, serà el procediment obert.*



7.2. Previsions de pressupost:

*El pressupost definitiu serà el definit i justificat en el Plec a desenvolupar, si més no, i a modus orientatiu serà l' indicat a continuació:*

**7.3. Estimació de costos del contracte**

*La despesa anual prevista aproximada és de **24.206,13 € ( IVA 21% exclòs)***

*La despesa màxima és de **29.289,42 € ( IVA 21% inclòs)***

*L' IVA del 21% serà de **5.083,29 €.***

*Despeses estimades totals del contracte, incloses les pròrrogues:*

ANY	COST ( IVA 21% INCLÓS )
2022	29.289,42 €
2023	29.289,42 €
2024	29.289,42 €
2025 ( pròrroga )	29.289,42 €
<b>Total contracte ( inclosa pròrroga )</b>	<b>117.157,68 €</b>

**7.4. Facturació**

*L' import total de l' adjudicació es dividirà en facturacions a presentar a semestre vençut.*

*Les tasques de revisió/reposició dels aparells extintors que són emprats per la Policia Local i el departament de Medi Ambient es justificaran i facturaran anualment, abans del 31 de desembre de cada any, i amb factura independent, en funció de l'ús emprat en cada servei.*

*L'import s' abonarà a càrrec de les aplicacions pressupostàries, del pressupost de la Corporació, següent:*

**31 9200 21200 Manteniment edificis públics.**

**7.5 Finançaments**

*Els compromisos de crèdit per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació figurarà consignada en els pressupostos per l' anualitat del 2022 i següents.*

*No es preveu cap tipus de finançament amb fons europeu ni de caràcter excepcional.*

**7.6. Durada del contracte**



## Ajuntament de Caldes de Montbui

*La durada del contracte s'estableix per un període de tres anys i es podrà prorrogar per un any més, d'acord amb el que s'estableixi en el Plec de Clàusules Administratives.*

*L'inici de contracte del servei del manteniment dels sistemes de protecció d'incendis als equipaments municipals, serà pel termini 1 de gener de 2022 fins el 31 de desembre de 2025. ( 3 anys, prorrogable un més )*

*Aquestes dates són orientatives sempre que es puguin acabar els terminis de licitació i adjudicació del contracte.*

### **8. Prescripcions mediambientals**

*La regulació i revisió de les instal·lacions, i en general, la contractació del servei i manteniment de les instal·lacions de protecció, passiva i activa, contra incendis dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, és en compliment de l'indicat en el Reial decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendi.*

*Totes les tipologies de manteniment de les instal·lacions expressades en aquest marc normatiu, pretén donar compliment a normes UNE i transposicions europees d'obligat compliment, que, entre d'altres, donen compliment a normatives específiques mediambientals.*

### **9. Documentació complementària del Plec**

*El Plec a desenvolupar haurà d'annexar la següent documentació mínima:*

#### **ANNEX 1: RELACIO D' APARELLS CONTRA INCENDIS A MANTENIR**

##### **1.a) PROTECCIO ACTIVA**

##### **1.b) PROTECCIO PASSIVA**

#### **ANNEX 2: COST ECONOMIC DELS APARELLS CONTRA INCENDIS DE PROTECCIO ACTIVA I PASSIVA A MANTENIR**

##### **2.A) Costos parcials**

##### **2.B) Costos Totals anuals**

### **10. Conclusions**

*Amb les dades presentades en aquest informe, es considera que són suficients per tal d'iniciar el procediment de licitació pel servei i manteniment de les instal·lacions de protecció, passiva i activa, contra incendis dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.»*



4. En data 16-07-2021, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

5. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

#### **Fonaments de dret**

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

#### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'informe de necessitat i motivació d'aquesta contractació segons el que consta al punt tercer dels antecedents d'aquest acord.

Segon. Iniciar l'expedient de contractació, per procediment obert simplificat, del contracte del servei del manteniment dels sistemes de protecció d'incendis als equipaments municipals, per un període de tres anys més la pròrroga d'un any més, pel període comprès entre l'1 de gener de 2022 fins el 31 de desembre de 2025.

Tercer. Encarregar al cap de l'àrea de serveis territorials de l'Ajuntament la gestió de la redacció del Plec de prescripcions tècniques i del Plec de clàusules administratives particulars del contracte del servei del manteniment dels sistemes de protecció d'incendis als equipaments municipals, per un període de tres anys més la pròrroga d'un any més, pel període comprès entre l'1 de gener de 2022 fins el 31 de desembre de 2025.

Quart. Sol·licitar a la Intervenció de l'Ajuntament el certificat de l'existència de crèdit per a la contractació d'aquesta obra.

Cinquè. Notificar aquests acords als interessats.

Sisè. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que puguin exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



**Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Urbanisme i Activitats, en els quals es proposa:**

**7.- Adjudicar a Jordi Adell, Júlia Narbona, Joan Ramon Pascuets, UTE, el contracte de serveis per a la redacció del projecte constructiu i direcció d'obra de l'ampliació de l'Institut escola Calderí-Pic del Vent de Caldes de Montbui; aprovar el document comptable de disposició de la despesa; i publicar la formalització del contracte, entre altres acords, expedient 7193/2020 d'Urbanisme i Activitats.**

### **Identificació de l'expedient**

Expedient número 7193/2020 relatiu a l'adjudicació del contracte de serveis per a la redacció del projecte constructiu i direcció d'obra de l'ampliació de l'Institut escola Calderí-Pic del Vent de Caldes de Montbui.

### **Antecedents**

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 22 de desembre de 2020 va aprovar el Plec de prescripcions tècniques, el Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de la licitació, per procediment concurs de projecte, i acabat, en segona fase, en un procediment negociat sense publicitat, i tramitació ordinària, del servei per a la redacció del projecte constructiu i la direcció d'obra de l'obra d'ampliació de l'Institut escola Calderí-Pic del Vent de Caldes de Montbui
2. La Junta de Govern Local, en sessió de data 6 de juliol de 2021, va prendre entre altres, els següents acords:

*«Primer. Classificar per ordre decreixent les proposicions presentades:*

<b>Posició</b>	<b>Licitador</b>	<b>Puntuació</b>
1	Jordi Adell, Júlia Narbona, Joan Ramon Pascuets, UTE	107,48
2	Rius Firm SLP, S. Serra, BGC Arquitectura i Enginyeria SLP UTE	64,65
3	Sulkin Marchissio SCP	62,24

*Segon. Requerir a Jordi Adell, Júlia Narbona, Joan Ramon Pascuets, UTE, la documentació acreditativa per a l'adjudicació del contracte que estableix la clàusula 1.24) del Plec de clàusules administratives particulars, dins del termini de DEU dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic del perfil del contractant de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.*

*Tercer. Comunicar aquest acord als interessats.*



## Ajuntament de Caldes de Montbui

*Quart. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.»*

3. En data 8 de juliol de 2021 es va requerir a Jordi Adell, Júlia Narbona, Joan Ramon Pascuets, UTE, la documentació exigida en la clàusula 1.24) PCAP del contracte.

Jordi Adell, Júlia Narbona, Joan Ramon Pascuets, UTE amb CIF U16710360, en data 21 de juliol de 2021, ha presentat, en temps i forma, la documentació requerida.

4. En data 29-07-2021, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

5. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

### Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Adjudicar a Jordi Adell, Júlia Narbona, Joan Ramon Pascuets, UTE, amb CIF U16710360, el contracte de serveis per a la redacció del projecte constructiu i direcció d'obra de l'ampliació de l'Institut escola Calderí-Pic del Vent de Caldes de Montbui, per un preu de 115.000,00 euros, més 24.150,00 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 139.150,00 euros, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el document comptable de disposició de la despesa, per import de 139.150,00, IVA inclòs, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 45 3210 62209 Institut Escola Pic del Vent - El Calderí del vigent pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.



Tercer. Notificar a l'adjudicatari el present acord i citar-lo per a la signatura del contracte dins d'un termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Quart. Publicar la formalització del contracte, i el contracte, al perfil del contractant, en un termini no superior a 15 dies des de la data de la formalització.

Cinquè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la tramesa de la seva notificació. La data de la tramesa és la que consta al registre de sortida.

**8.- Considerar que CODEREP Sports SLU ha retirat l'oferta presentada per no presentar la documentació requerida en el termini atorgat; imposar-li una penalitat econòmica; acordar diferents requeriments en relació amb el contracte de les obres per a la renovació del paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui, expedient 1991/2021 d'Urbanisme i Activitats.**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient 1991/2021, relatiu a al contracte de les obres per a la renovació del paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui.

#### **Antecedents**

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 20 d'abril de 2021, va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i anunci de la licitació, per procediment obert simplificat i tramitació ordinària de les obres per a la renovació del paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui.
2. El procediment d'adjudicació, en consideració a la quantia del contracte és l'obert simplificat, oferta econòmicament més avantatjosa, amb diversos criteris d'adjudicació previst en l' article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic, i tramitació ordinària.
3. La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 8 de juny de 2021, va prendre els següents acords:

*«Primer. Classificar per ordre decreixent les proposicions vàlidament presentades:*

Núm.	Llicitador	NIF	Puntuació total
1	Voracys SL	B65699092	92,01
2	Coderep Sports SLU	B87491320	85,00
3	Royalverd Service SLU	B17761594	84,00
4	Fiel turf Poligras SA	A58653676	83,26

23/27  
Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T 93 865 56 56 | [caldesm@caldesdemontbui.cat](mailto:caldesm@caldesdemontbui.cat) | [www.caldesdemontbui.cat](http://www.caldesdemontbui.cat)



*Segon. Requerir a l'empresa Voracys SL, amb CIF B65699092, la documentació acreditativa per a l'adjudicació del contracte, que estableix la clàusula 1.18) del Plec de clàusules administratives particulars, dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic del perfil del contractant de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.*

*Terçer. Comunicar aquest acord als interessats.*

*Quart. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.»*

4. La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 6 de juliol de 2021, va prendre els següents acords:

*«Primer. Considerar que Voracys SL, amb CIF B65699092, ha retirat l'oferta presentada per no ajustar-se la documentació acreditativa de la qualitat de la gespa artificial a instal·lar presentada, així com els corresponents assajos oficials, als paràmetres qualitatius i requeriments mínims establerts al projecte.*

*Segon. Imposar a Voracys SL, amb CIF B65699092, una penalitat de 6.959,34 euros que correspon al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que s'ha de fer efectiva en primer lloc contra la garantia constituïda.*

*Terçer. Requerir a l'empresa Coderep Sports, SLU, amb CIF B87491320, la documentació acreditativa per a l'adjudicació del contracte, que estableix la clàusula 1.18) del Plec de clàusules administratives particulars, dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic del perfil del contractant de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.*

*Quart. Requerir a l'empresa Coderep Sports, SLU la documentació acreditativa de la qualitat de la gespa artificial a instal·lar, així com els corresponents assajos.*

*Cinquè. Notificar aquest acord als interessats.*

*Sisè. Pel que fa als acords primer i segon, contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.*



*Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.*

*Setè. Pel que fa als acords tercer i quart, aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.»*

5. El dia 8 de juliol de 2021 es va requerir a l'empresa CODEREP Sports SLU la documentació acreditativa per a l'adjudicació del contracte. Un cop finalitzat el termini concedit de 7 dies hàbils, el 19 de juliol de 2021, a les 14 hores, es comprova que no ha presentat la documentació requerida.

6. En data 29-07-2021, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

7. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

## **Fonaments de dret**

– Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:

– Article 140.3 LCSP:

*« L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.»*

– Article 150. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.

./..

*2. Una vegada l'òrgan de contractació hagi acceptat la proposta de la mesa, els serveis corresponents han de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145, perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 si no s'ha aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article esmentat; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a*



*l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els certificats corresponents poden ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, llevat que els plecs estableixin una altra cosa. **Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedeix a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'ha constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.»***

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

### **Resolució**

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Considerar que CODEREP Sports SLU, amb CIF B87491320 ha retirat l'oferta presentada per no presentar la documentació requerida en el termini atorgat.

Segon. Imposar a CODEREP Sports SLU, amb CIF B87491320 una penalitat de 6.959,34 euros que correspon al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Tercer. Requerir a CODEREP Sports SLU, amb CIF B87491320 perquè procedeixi al pagament de la penalitat imposada

### **■ Determinació del subjecte passiu i del deute**

Subjecte passiu: CODEREP Sports SLU,

CIF: B87491320

Adreça fiscal: Calle Isaac Peral, 4 - NAV 2, Fuenlabrada, 28946, Madrid

Concepte: Retirar oferta en el procés de licitació de les obres per a la renovació del paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui

Import total que es requereix: 6.959,34 euros

### **■ Terminis per al pagament i efectes de la manca d'ingrés**

Aquest ingrés s'haurà de fer efectiu en el termini d'un mes des de la recepció de la present notificació.



Un cop vençut el termini esmentat sense que s'hagi produït l'ingrés, l'ajuntament podrà prendre l'acord necessari per a la satisfacció del deute incloent la reclamació per via de constrenyiment, l'embargament de crèdits o l'execució de garanties.

#### ■ Realització del pagament

Per al pagament de l'import indicat haureu de fer un ingrés, especificant el nom de l'obligat al pagament, al següent compte corrent de titularitat municipal:

Compte corrent: Banc de Sabadell  
BIC: BSABESBBXXX  
IBAN: ES69 0081 0028 6300 0130 3135

Quart. Requerir a l'empresa Royalverd, SLU, amb CIF B817761594, la documentació acreditativa per a l'adjudicació del contracte, que estableix la clàusula 1.18) del Plec de clàusules administratives particulars, dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic del perfil del contractant de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Cinquè. Requerir a l'empresa Royalverd, SLU, amb CIF B817761594 la documentació acreditativa de la qualitat de la gespa artificial a instal·lar, així com els corresponents assajos.

Sisè. Notificar aquest acord als interessats.

Setè. Pel que fa als acords primer, segon i tercer, contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

Vuitè. Pel que fa als acords quart i cinquè, aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.