



Document	Expedient	Data	Segell
96998/2020	7107/2020	24-11-2020	

Àrea
Secretaria de Serveis Generals

Codi de verificació



1M2C1X1K442E1Z3D143S

Acta de la sessió de la Junta de Govern Local

Identificació de la sessió

Núm.: 33 /2020

Sessió: Ordinària

Data: 24 de novembre de 2020

1.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió de Junta de Govern Local ordinària anterior de data 17 de novembre de 2020..

L'alcaldeessa accidental obre la sessió i la secretària general proposa aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 17 de novembre de 2020, i els membres assistents a aquesta sessió de Junta de Govern Local acorden, per unanimitat dels presents, aprovar-la.

Anàlisi dels dictàmens de la regidora de Participació Ciutadana i Voluntariat, en els quals es proposa:

2.- Concedir una subvenció corresponent a l'exercici de 2020; aprovar el document comptable de disposició i reconeixement de l'obligació, i ordenar el pagament corresponent a l'entitat Associació de Veïns Catalunya, expedient 4605/2020 de Participació Ciutadana.

Identificació de l'expedient

Expedient número 4605/2020 de Participació Ciutadana, relatiu a Subvencions Entitats Ciutadanes 2020. Associació de Veïns Catalunya. Sol·licitud subvenció 2020.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en la sessió ordinària del dia 09-06-2020, aprova la convocatòria, les bases específiques, els Criteris i els Formularis de Sol·licitud i de Justificació per a la concessió de subvencions per a l'any 2020 en l'àmbit, cultural, esportiu, juvenil, educatiu i de participació ciutadana.
2. L'Associació de Veïns Catalunya ha presentat, dins del termini de la convocatòria, en data 27-07-2020, al registre general de l'Ajuntament, amb el número d'assentament E/7992/2020, la sol·licitud de subvenció en l'àmbit de la Participació Ciutadana, juntament amb els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.



3. Aquesta entitat ha justificat correctament l'última subvenció que se li va atorgar. Expedient número 910/2020, de Participació Ciutadana.

A l'expedient esmentat hi consten: el comprovant de data 23/10/20, de retorn de la subvenció 2019 no justificada; i l'acord en el qual es sol·licita aquest retorn, i s'aprova la part justificada correctament.

4. La Comissió Qualificadora, reunida el dia 2 d'octubre de 2020, ha avaluat les sol·licituds presentades, el resultat del qual consta a l'expedient administratiu corresponent 1723/2020.

5. En data 11-11-2020, la senyora Begonya Ruiz Curado, Tècnica de Participació Ciutadana, ha emès un informe tècnic.

6. En data 12-11-2020, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

7. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir a l'entitat Associació de Veïns Catalunya, amb número de NIF G58785924, una subvenció per import de 3.130,00 euros corresponent a l'exercici de 2020

Segon. Aprovar el document comptable de disposició i reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament per un import de 3.130,00 euros a l'entitat Associació de Veïns Catalunya, a càrrec de l'aplicació, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 43.9240.48000 de Subvencions entitats ciutadanes del pressupost municipal de 2020 mitjançant transferència bancària al compte número ES***.



Tercer. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest ajuntament i notificar-lo a les persones interessades.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Anàlisi dels dictàmens de la regidora d'Igualtat, Feminisme i Polítiques LGTBI+, en els quals es proposa:

3.- Aprovar els documents comptables de Reconeixement de l'Obligació i ordenar els pagaments dels imports esmentats a l'annex 1 que consta a l'expedient, en concepte dels ajuts econòmics per quotes a les escoles bressol durant els mesos des de setembre a novembre de 2020 i de menjador de l'escola bressol durant els mesos de setembre i octubre de 2020 del curs 2020-2021, expedient 2886/2020 de Serveis Socials.

Identificació de l'expedient

Expedient número 2886/2020 de Serveis Socials, relatiu al pagament dels ajuts econòmics per l'escolarització a les escoles bressol municipals i l'ús del servei de menjador d'aquestes durant el curs 2020/2021.

Antecedents

1. La regidoria de Serveis Socials d'aquest Ajuntament concedeix cada any uns ajuts econòmics per l'assistència a les escoles bressol municipals als alumnes que ho sol·liciten i reuneixen uns requisits, així com ajuts per la utilització del servei de menjador de les escoles bressol.
2. El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en sessió de data 31 de març de 2016, va aprovar les Bases reguladores dels ajuts econòmics per a l'escolarització a les escoles bressol municipals de Caldes de Montbui i per a la utilització del servei de menjador.
3. La Junta de Govern Local del dia 16 de juny del 2020 va aprovar la Convocatòria i els seus Annexos



1 i 2, Informació bàsica sobre els ajuts econòmics del Departament d'Acció Social i el Model de Sol·licitud, que consten a l'expedient, en relació amb els ajuts econòmics per l'assistència a les escoles bressol municipal i l'ús del servei de menjador durant el curs 2020/2021.

4. L'Equip Bàsic d'Atenció Social es reuneix en data 20/8/2020 per valorar les sol·licituds rebudes enguany per l'accés als ajuts econòmics per l'escolarització i l'ús del servei de menjador de les escoles bressol municipals durant el curs 2020/2021. En la mateixa data i fruit d'aquesta reunió s'estén una acta amb les valoracions pertinents. Aquest acta consta com a annex 2 i assenyalada amb el document número 66605/2020 dins de l'expedient.

5. La Junta de Govern Local del dia 17 de setembre del 2020 va aprovar les concessions dels ajuts econòmics per a l'escolarització a les escoles bressol municipals i per a la utilització del servei de menjador del curs 2020/2021 dels alumnes esmentats a l'annex 1, que consten a l'expedient.

6. La Junta de Govern Local del dia 17 de setembre de 2020 va aprovar un document de Disposició per un import màxim de 6.307,48 euros, a càrrec del document d'Autorització núm. 220200006964 de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48001, Ajuts escolarització escoles bressol, del pressupost municipal 2020, en concepte dels ajuts concedits i esmentats en el punt Primer de la Resolució corresponent al primer trimestre del curs 2020/2021

7. En data 11-11-2020, la senyora Mireia Bejarano Bartomeus, Tècnica de Serveis Socials, ha emès un informe tècnic.

8. En data 12-11-2020, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

9. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar els documents comptables de Reconeixement de l'Obligació i ordenar els pagaments dels imports esmentats a l'annex 1 que consta a l'expedient, per un import total de 4.898,48 euros, a càrrec del documents comptables corresponents de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48001 (Ajuts escolarització escoles bressol) del pressupost municipal 2020 i traspasar els imports a l'aplicació d'ingrés municipal 46/34200, Quotes i matrícules Escoles Bressol en concepte dels ajuts econòmics per quotes a les escoles bressol durant els mesos des de setembre a novembre de 2020 i de menjador de l'escola bressol durant dels mesos de setembre i octubre de 2020 del curs 2020-2021.

Segon. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament i notificar-lo als centres escolars pertinents.

Tercer. Comunicar al departament de Serveis Socials per tal que doni compliment a aquest acord.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

4.- Donar conformitat a les concessions dels ajuts de menjador escolar per al curs 2020-2021 dels alumnes que ho varen sol·licitar i que fan referència als empadronats a Caldes de Montbui, aprovades pel Consell Comarcal del Consell Oriental; i aprovar els documents comptables d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar els pagaments corresponents a les empreses que gestionen el menjador escolar segons els annexos de l'1al 6 que figuren a l'expedient, expedient 3374/2020 de Serveis Socials.

Identificació de l'expedient



Expedient número 3374/2020 de Serveis Socials, relatiu als ajuts de menjador escolar dels mesos de setembre i octubre del curs 2020/2021, concedits pel Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Antecedents

1. El Consell Comarcal del Vallès Oriental ha elaborat les bases reguladores dels ajuts de menjador, l'objecte de les quals és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes empadronats en els municipis de la comarca del Vallès Oriental matriculats en centres públics o privats concertats d'educació infantil, primària i secundària de la mateixa comarca, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.
2. El Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en sessió extraordinària en data 20 de maig de 2020, ha aprovat, entre d'altres, les Bases reguladores dels ajuts de menjador i l'annex corresponent.
3. En data 25 de maig de 2020, s'han publicat aquestes Bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
4. L'objecte d'aquestes bases és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes matriculats en un centre educatiu del Vallès Oriental sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cycle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria, sempre i quan no els pertoqui la gratuïtat del servei.
5. En data 28 de maig de 2020, mitjançant decret d'alcaldia número 755/2020, expedient 11869/2020, es va aprovar el contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració per a l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Caldes de Montbui. En l'apartat de Pactes d'aquest conveni, en el punt Cinquè. *Vigència*, fa referencia a que s'estén els seus efectes des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2023.
6. L'Ajuntament de Caldes de Montbui, dins del pressupost municipal de 2020, disposa de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) per atendre la despesa dels ajuts esmentats.
7. Segons les aprovacions per les Comissions de Govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental, des del 09 de setembre de 2020 fins a data d'avui i segons les assistències dels beneficiaris dels ajuts al servei de menjador escolar, durant els mesos de setembre i octubre del curs 2020-2021 introduïdes pels responsables del centres escolars al programa AM del Consell Comarcal, el departament de Serveis Socials ha confeccionat els annexos de l'1 al 6 esmentats anteriorment i que consten a l'expedient, amb els imports a transferir a les diferents empreses de càtering, que són les que gestionen el servei de menjador a les escoles dels ajuts econòmics per assistència al menjador escolar del curs 2020-2021, dels alumnes empadronats a Caldes de Montbui esmentats als annexos de l'1 al 6, que consten a l'expedient.



8. En data 11-11-2020, la senyora Mireia Bejarano Bartomeus, Tècnica de Serveis Socials, ha emès un informe tècnic.
9. En data 11-11-2020, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodriguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.
10. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
- La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que són principis del sistema educatiu, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats per al ple desenvolupament de la personalitat a través de l'educació, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajudin a superar qualsevol discriminació i l'accessibilitat universal a l'educació i que actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb la especial atenció a les que derivin de qualsevol tipus de discapacitat.
- Amb el Decret 219/1989, de l'1 d'agost, es van delegar a les comarques les competències del Departament d'Educació en relació amb la programació i la gestió de beques i ajuts de menjador.
- El Decret 160/1996, de 14 de maig, regulador del servei escolar de menjador, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.
- La gestió d'aquests ajuts correspon als consells comarcals quan hagin assumit aquesta competència i signin el conveni corresponent amb el Departament d'Educació.
- El conveni de 24 de maig de 2016, entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quant a la gestió dels serveis de transport i del servei de menjador escolar. Mitjançant aquest conveni el Consell Comarcal



assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del Departament d'Educació per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixen totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador.

- La clàusula 6a d'aquest conveni estableix que els serveis que el Consell Comarcal presti en virtut de les competències delegades es finançaran mitjançant la dotació econòmica assignada pel Departament d'Educació. També es podran finançar mitjançant altres aportacions d'organismes o entitats i mitjançant els ingressos provinents de la prestació dels serveis. La dotació econòmica per a cada curs, s'assignarà mitjançant resolucions per part del Departament d'Educació que autoritzaran el cost total del cadascun dels serveis prestats pel Consell Comarcal, i l'import corresponent al finançament de les despeses de gestió, la signatura de les quals es delega en la persona titular de la Direcció General competent en aquesta matèria.

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Donar conformitat a les concessions dels ajuts de menjador escolar per al curs 2020-2021, dels alumnes que ho varen sol·licitar i que fan referència als empadronats a Caldes de Montbui, aprovades pel Consell Comarcal del Consell Oriental, mitjançant les Comissions de Govern des del 09 de setembre de 2020 fins a data d'avui. Es poden consultar al web del Consell Comarcal del Vallès Oriental (a la pestanya d'E-tauler).

Segon. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 10.239,43 euros, segons annex 1 que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola El Farell, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de setembre i octubre de 2020 i pagar aquest import total a l'empresa de càterin: Ares Espai de Cuina i Menjador SLU, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola El Farell, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2020.



Tercer. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 1.679,12 euros, segons annex 2 que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Pia, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de setembre i octubre de 2020 i pagar aquest import total a la mateixa escola, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Pia, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2020.

Quart. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 6.121,26 euros, segons annex 3 que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola El Calderí, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de setembre i octubre de 2020 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: TRESMES ECOACTIVA SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola El Calderí, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2020.

Cinquè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 4.507,20 euros, segons annex 4 que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Montbui, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de setembre i octubre de 2020 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: EUREST CATALUNYA SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Montbui, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2020.

Sisè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 141,76 euros, segons annex 5 que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Els Picots, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de setembre i octubre de 2020 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: AUSOLAN RCN SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Els Picots, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2020.

Setè. Aprovar el document comptable d'Autorització, de Disposició i de Reconeixement de l'Obligació i ordenar el pagament d'un import total de 279,09 euros, segons annex 6 que consta a l'expedient, a favor dels alumnes de l'Escola Miquel Martí i Pol, esmentats al mateix annex, en concepte de les beques atorgades pel CCVO de l'assistència al menjador dels mesos de setembre i octubre de 2020 i pagar aquest import total a l'empresa de càtering: MENJACOLE SL, que és qui gestiona el servei de menjador de l'Escola Miquel Martí i Pol, a càrrec de l'aplicació pressupostària número 48-3260-48000 (Ajuts menjador escolar) del pressupost de 2020.

Vuitè. Comunicar l'acord a l'Àrea de Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament.



Novè. Comunicar al departament de Serveis Socials per tal que doni compliment a aquest acord.

Desè. Notificar l'acord a les persones interessades.

Onzè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Anàlisi dels dictàmens del regidor de Planejament Territorial, en els quals es proposa:

5.- Acordar la recepció de les obres d'urbanització del Polígon d'actuació.-13, carrer Joaquim Jorba de Caldes de Montbui, i la devolució dels avals vinculats a la realització d'aquestes obres, expedient 16/2005 de Planejament Territorial.

Identificació de l'expedient

Expedient núm 16/2005, relatiu a la recepció de les obres d'urbanització i devolució de les garanties del polígon d'actuació PA13, Joaquim Jorba.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local en sessió del dia 10 d'octubre de 2008, va acordar aprovar definitivament el projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació 13 – Joaquim Jorba, presentat per la societat ROBCASA JORBA, S.L., i redactat per l'arquitecte Sr. Carles Campistrón i Téllez.

2. En data 18 d'octubre de 2010 es va constituir un aval de 50.000.00 euros amb referència 540/2010 i un aval de 62.000,00 euros amb referència 541/2010, ambdós com a garantia de les obres d'urbanització del Polígon d'Actuació Núm. 13 carrer Joaquim Jorba.

3. En data 17 de febrer de 2014 l'arquitecte director de les obres Sr. *** va emetre el certificat final de les obres d'urbanització amb núm. de visat 2008006015.



Durant aquest període s'han detectat una sèrie de deficiències, que ja han estat resoltes, que van impedir acordar la recepció de les obres i la devolució dels avals

4. L'inspector d'obres i llicències municipal, senyor Josep Solé Lluís, va emetre un informe en data 30 d'octubre de 2020 amb les següents conclusions:

«Conclusions

D'acord amb els antecedents exposats, la documentació aportada, la normativa aplicable i les inspeccions realitzades qui subscriu proposa l'aprovació de la recepció de les obres d'urbanització que ens ocupen per part de l'òrgan corresponent i la devolució dels avals de 50.000,00 i 62.000,00 euros.»

5. En data 03-11-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

6. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es van efectuar els ingressos dels quals se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.

7. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei d'urbanisme aprovat mitjançant Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Acordar la recepció de les obres d'urbanització del Polígon d'actuació.-13 Carrer Joaquim Jorba de Caldes de Montbui.



Segon. Acordar la devolució dels següents avals vinculats a la realització d'aquestes obres

a) Aval per import de 50.000 euros amb número de referència 540/2010 de Robcasa Jorba, SL

b) Aval per import de 62.000 euros amb número de referència 541/2010 de Robcasa Jorba, SL

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Urbanisme i Activitats, en els quals es proposa:

6.- Desestimar la sol·licitud de devolució de l'ICIO vinculat a la llicència d'obres de la senyora *, expedient 298/2016 d'Urbanisme i Activitats.**

Identificació de l'expedient

Expedient número 298/2016, relatiu a una llicència d'obres.

Antecedents

1. En data 27 de gener de 2017, la Junta de Govern Local va acordar concedir llicència d'obres a la senyora ***, per la reparació de la façana i substituir el clavegueram existent, a la finca situada al Passeig del Remei, 59. Aquesta llicència es va notificar el 2 de febrer de 2017.

2. En data 27 de gener de 2020, el senyor ***, en representació de ***, ha sol·licitat una pròrroga per la finalització de les obres relacionades amb la llicència concedida.

Dins de les condicions general per edificar de la llicència atorgada es preveu la concessió d'una pròrroga per l'acabament de les obres, que és de tres anys, per la meitat del termini de què es tracti, es a dir un any i mig.

Aquesta pròrroga per l'acabament de les obres es va concedir per acord de la Junta de Govern Local celebrada el dia 11 de febrer de 2020.



3. En data 3 d'agost de 2020 i amb registre d'entrada E/8319/2020 la senyora *** presenta una instància en la que renuncia a la llicència amb número d'expedient 298/2016 i sol·licita la devolució de l'Impost de Construccions i obres (ICIO).

4. Consideracions:

En data 27 de gener de 2020, el senyor ***, en representació de la senyora ***, ha sol·licitat una pròrroga per la finalització de les obres relacionades amb la llicència concedida per acord de la Junta de Govern Local celebrada el dia 11 de febrer de 2020.

Ara la interessada manifesta que no vol acabar les obres i reclama la devolució de l'impost però no manifesta quina part ha executat i quina no, per la qual cosa s'hauria de desestimar la seva sol·licitud.

5. En data 06-10-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

Fonaments de dret

- Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost:
- Reglament de protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Desestimar la sol·licitud de la senyora *** de devolució de l'impost de construccions i obres vinculat a la llicència d'obres número d'expedient 298/2016.

Segon. Comunicar aquest acord a la interessada.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

7.- Retornar les fiances dipositades com a garantia de la gestió de les runes i com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Buenos Aires, 63, a *, expedient 3502/2017 d'Urbanisme i Activitats.**

Identificació de l'expedient

Expedient 3502/2017 de devolució de fiança de runes i reposició dels elements urbanístics.

Antecedents

1. *** ha sol·licitat la devolució de les fiances dipositades com a garantia de la gestió de les runes i com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Buenos Aires, 63.
2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.
3. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es va efectuar l'ingrés del qual se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.
4. En data 3-11-2020, el senyor Joan Busquets Xambó, Cap Àrea Serveis Territorials, ha emès un informe tècnic.
5. En data 6-11-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

Fonaments de dret

- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.



- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Retornar a *** les fiances dipositades com a garantia de la gestió de les runes i com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Buenos Aires, 63, al compte corrent del banc ES***

Segon. Notificar el present acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a l'interessat.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

8.- Retornar les fiances dipositades com a garantia de la gestió de les runes i com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Sant Sebastià de Montmajor, 6, a *, expedient 539/2020 d'Urbanisme i Activitats.**

Identificació de l'expedient

Expedient 539/2020 de devolució de fiança de runes i reposició dels elements urbanístics.

Antecedents

1. *** ha sol·licitat la devolució de les fiances dipositades com a garantia de la gestió de les runes i com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Sant Sebastià de Montmajor, 6.



2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.
3. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es va efectuar l'ingrés del qual se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.
4. En data 11-11-2020, el senyor Joan Busquets Xambó, Cap Àrea Serveis Territorials, ha emès un informe tècnic.
5. En data 12-11-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

Fonaments de dret

- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Retornar a *** les fiances dipositades com a garantia de la gestió de les runes i com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Sant Sebastià de Montmajor, 6, al compte corrent del banc ES***.

Segon. Notificar el present acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a l'interessat.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

9.- Retornar la fiança dipositada com a garantia de gestió de les runes generades per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Homs, 58, a *, expedient 10518/2019 d'Urbanisme i Activitats.**

Identificació de l'expedient

Expedient 10518/2019 de devolució de fiança de runes.

Antecedents

1. *** ha sol·licitat la devolució de la fiança dipositada com a garantia de gestió de les runes generades per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Homs, 58.
2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.
3. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es va efectuar l'ingrés del qual se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.
4. En data 12-11-2020, el senyor Joan Busquets Xambó, Cap Àrea Serveis Territorials, ha emès un informe tècnic.
5. En data 13-11-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

Fonaments de dret

- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.



- Decret d'Alcaldia número 371/2020, dictat en data 16 de març de 2020; i Decret d'Alcaldia número 440/2020, dictat en data 23 de març de 2020; pels quals es resol deixar sense efecte la delegació expressa de l'Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local, acordada mitjançant el Decret 867/2019, de 17 de juny, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023, en relació amb les atribucions detallades amb les referències d) i e); i a), b) i c), respectivament.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Retornar a *** la fiança dipositada com a garantia de gestió de les runes generades per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Homs, 58, al compte corrent del banc ES***.

Segon. Notificar el present acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a l'interessat.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedida la via contenciosa durant sis mesos.

10.- Retornar la fiança dipositada com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Torras i Bages, 27, a *, expedient 1676/2020 d'Urbanisme i Activitats.**

Identificació de l'expedient

Expedient 1676/2020 de devolució de reposició dels elements urbanístics.

Antecedents



1. *** ha sol·licitat la devolució de les fiances dipositades com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Torras i Bages, 27.
2. L'informe dels serveis tècnics municipals és favorable.
3. La Tresorera municipal ha informat que en el seu dia es va efectuar l'ingrés del qual se'n proposa el pagament, sense que hi existeixi cap impediment per a la seva devolució.
4. En data 11-11-2020, el senyor Joan Busquets Xambó, Cap Àrea Serveis Territorials, ha emès un informe tècnic.
5. En data 12-11-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

Fonaments de dret

- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Retornar a *** la fiança dipositada com a garantia de la reposició dels elements urbanístics afectats per l'acte d'edificar, a la finca situada al carrer Torras i Bages, 27, al compte corrent del banc ES***

Segon. Notificar el present acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a l'interessat.



Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

11.- Concedir llicència urbanística amb projecte, sol·licitada per l'enderroc dels edificis situats entre els carrers Torras Sayol números 22-28, cantonada amb el carrer Aparici números 64-72, a Benedetti 1884 SL, expedient 2080/2019 d'Urbanisme i Activitats.

Identificació de l'expedient

Expedient número 2080/2019 relatiu a una llicència urbanística d'obres.

Antecedents

1. La societat mercantil Benedetti 1884 SL ha sol·licitat una llicència urbanística per l'enderroc de la finca urbana situada entre els carrers Torras Sayol números 22-28 cantonada amb el carrer Aparici números 64-72, que afecten les següents referències cadastrals 0694511DG3009G, 0694512DG3009G, 0694513DG3009G i 0694515DG3009G.
2. En data 24-04-2020, el senyor Jordi Pagès Martínez, Arquitecte Tècnic municipal, ha emès un informe tècnic favorable.
3. En data 10-11-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

Fonaments de dret

- Text refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat definitivament el 18 de juny de 2009 (DOGC de 17 de juliol de 2009).
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'Agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU).
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme.



- Reglament de la Llei d'urbanisme aprovat mitjançant Decret 305/2006, de 18 de juliol.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació.
- Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- L'article 75 i següents i el 79b) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir llicència urbanística amb projecte, salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, al peticionari següent:

PETICIONARI: Benedetti 1884 SL

OBJECTE: Enderroc

EMPLAÇAMENT: carrers Torras Sayol números 22-28 cantonada amb el carrer Aparici números 64-72, que afecten les següents referències cadastrals 0694511DG3009G, 0694512DG3009G, 0694513DG3009G i 0694515DG3009G

FIANÇA PER REPOSICIÓ D'ELEMENTS URBANÍSTICS: 2.400,00 euros

CONDICIONS GENERALS PER EDIFICAR

- Les obres hauran de realitzar-se amb estricta subjecció al projecte aprovat **amb codi de verificació: 5S231P5B680N4Y0B02EE**.
- Les llicències s'entendran concedides sense perjudici de tercers i salvant el dret de propietat.



- La llicència municipal no exclou de l'obligatorietat d'obtenir la corresponent autorització d'altres organismes (Direcció General de Carreteres, Junta d'Aigües, Diputació, etc), que hi tinguin competència.
- El constructor haurà d'estar al corrent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques que l'autoritzi a treballar en aquest municipi.
- Un cop finalitzades les obres sol·licitarà dels Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament l'adient visita d'inspecció final, lliurant-se, en el seu cas, la corresponent comunicació de primera ocupació.
- Les obres emparades en la present llicència hauran de començar en el termini d'un any i finalitzar en el de tres anys comptats des de l'aprovació de l'acord.
- La caducitat de la present llicència es produeix pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat o bé sense haver-les acabat.
- Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no s'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament.
- Les persones titulars de la llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans del finiment dels terminis previstos per al començament i acabament de les obres respectivament. La pròrroga començarà a comptar un cop exhaurit el termini atorgat inicialment per a l'inici i l'acabament de les obres.
- Quan es concedeixi una pròrroga serà vàlida l'ordenació vigent en el moment que la llicència fou atorgada, encara que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències; en casos de pròrroga del termini de l'acabament de les obres, la pròrroga de les llicències no pot ésser vàlidament demanada si no ha passat almenys la meitat del termini a que es refereix la sol·licitud i la consegüent obtenció de la pròrroga del termini per a començar les obres no comporten, per elles mateixes, la pròrroga del termini per a acabar-les.
- Si havent transcorregut els terminis de pròrroga "OPE LEGIS" les obres no han estat començades o bé acabades, la llicència caducarà sense necessitat de l'advertiment previ, i per començar-les o bé acabar-les caldrà demanar i obtenir una nova llicència ajustada a l'ordenació vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències.
- No es podran iniciar les obres de construcció si no s'ha fet el nomenament de la direcció facultativa de l'obra i s'ha presentat prèviament a l'Ajuntament el corresponent projecte de caràcter executiu per a l'edificació, el projecte de seguretat, si és necessari, i el programa de control de qualitat.
- D'acord amb les determinacions de l'article 37.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, s'haurà de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de l'obra i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.
- D'acord amb el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) el titular de la llicència haurà de lliurar a l'ajuntament a la finalització de l'obra un certificat acreditatiu de la gestió dels residus signat per un gestor de residus autoritzat, indicant la quantitat i el tipus de residus lliurats.



- En el supòsit que en el moment de l'atorgament de la llicència d'obres no s'hagin complert els requisits que estableix l'apartat anterior, l'autorització per iniciar les obres restarà condicionada al compliment dels requisits esmentats.

CONDICIONS ESPECIALS

- En cas de que camions o màquines hagin de sobrepassar la vorera on hi hagi instal·lada la canonada de la xarxa municipal d'aigua potable, caldrà protegir i reforçar aquest punt per tal d'evitar possibles avaries.
- En cas de que les alineacions a carrer no estiguin físicament determinades, o que existeixi variació de les actuals, es demanarà, amb una antelació mínima de 15 dies, el seu assenyalament pels serveis tècnics municipals.
- La llicència no autoritza l'ocupació de la via pública que, en cas de precisar-se com espai auxiliar de l'obra, haurà de sol·licitar-se amb independència de la present.
- S'acompliran les disposicions vigents en matèria d'enderrocs i altres residus de la construcció (Decrets 201/1994 i Decret 161/2001). El sol·licitant de la llicència haurà d'acreditar haver signat amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus.
- S'acompliran les disposicions vigents en matèria de seguretat i salut.
- La llicència no autoritza el gual, la instal·lació de la grua, ni l'ocupació de la via pública, en cas de precisar-se.
- Per poder efectuar els treballs de càrrega i descàrrega de materials i altres mesures de protecció de l'obra que puguin tenir incidència en la circulació i en l'espai públic, s'haurà d'avisar prèviament a la policia local i obtenir-ne l'autorització.
- Una vegada efectuat l'enderroc s'haurà de col·locar una tanca provisional, amb una alçada de 2,00 metres, a tot l'àmbit de l'enderroc coma mesura de protecció

Segon. Notificar el present acord a l'interessat.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.



12.- Concedir llicència urbanística amb projecte, sol·licitada per la reforma de la tanca exterior al carrer Torras i Bages, número 9, a PROCONSANGE SL, expedient 5627/2020 d'Urbanisme i Activitats.

Identificació de l'expedient

Expedient número 5627/2020 relatiu a una llicència urbanística d'obres.

Antecedents

1. El senyor ***, en representació de la societat mercantil PROCONSANGE SL, ha sol·licitat una llicència urbanística per la reforma de la tanca exterior, a la finca situada al carrer Torras i Bages, número 9, amb referència cadastral 0016717DG3101A0001DK.
2. En data 22-09-2020, el senyor Jordi Pagès Martínez, Arquitecte Tècnic municipal, ha emès un informe tècnic favorable.
3. En data 11-11-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

Fonaments de dret

- Text refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat definitivament el 18 de juny de 2009 (DOGC de 17 de juliol de 2009).
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'Agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU).
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme.
- Reglament de la Llei d'urbanisme aprovat mitjançant Decret 305/2006, de 18 de juliol.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació.
- Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- L'article 75 i següents i el 79b) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir llicència urbanística amb projecte, salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, al peticionari següent:

PETICIONARI: PROCONSANGE SL

OBJECTE: llicència urbanística per la reforma de la tanca exterior

EMPLAÇAMENT: carrer Torras i Bages, número 9, amb referència cadastral0016717DG3101A0001DK.

CONDICIONS GENERALS PER EDIFICAR

- Les obres hauran de realitzar-se amb estricta subjecció al projecte aprovat **amb codi de verificació: 644I703H2U2V2E1B19V2**.
- Les llicències s'entendran concedides sense perjudici de tercers i salvant el dret de propietat.
- La llicència municipal no exclou de l'obligatorietat d'obtenir la corresponent autorització d'altres organismes (Direcció General de Carreteres, Junta d'Aigües, Diputació, etc), que hi tinguin competència.
- El constructor haurà d'estar al corrent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques que l'autoritzi a treballar en aquest municipi.
- Un cop finalitzades les obres sol·licitarà dels Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament l'adient visita d'inspecció final, lliurant-se, en el seu cas, la corresponent comunicació de primera ocupació.
- Les obres emparades en la present llicència hauran de començar en el termini d'un any i finalitzar en el de tres anys comptats des de l'aprovació de l'acord.
- La caducitat de la present llicència es produeix pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat o bé sense haver-les acabat.
- Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no s'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament.
- Les persones titulars de la llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans del finiment dels terminis



previstos per al començament i acabament de les obres respectivament. La pròrroga començarà a comptar un cop exhaurit el termini atorgat inicialment per a l'inici i l'acabament de les obres.

- Quan es concedeixi una pròrroga serà vàlida l'ordenació vigent en el moment que la llicència fou atorgada, encara que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències; en casos de pròrroga del termini de l'acabament de les obres, la pròrroga de les llicències no pot ésser vàlidament demanada si no ha passat almenys la meitat del termini a que es refereix la sol·licitud i la conseqüent obtenció de la pròrroga del termini per a començar les obres no comporten, per elles mateixes, la pròrroga del termini per a acabar-les.
- Si havent transcorregut els terminis de pròrroga "OPE LEGIS" les obres no han estat començades o bé acabades, la llicència caducarà sense necessitat de l'advertiment previ, i per començar-les o bé acabar-les caldrà demanar i obtenir una nova llicència ajustada a l'ordenació vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències.
- No es podran iniciar les obres de construcció si no s'ha fet el nomenament de la direcció facultativa de l'obra i s'ha presentat prèviament a l'Ajuntament el corresponent projecte de caràcter executiu per a l'edificació, el projecte de seguretat, si és necessari, i el programa de control de qualitat.
- D'acord amb les determinacions de l'article 37.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, s'haurà de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de l'obra i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.
- D'acord amb el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) el titular de la llicència haurà de lliurar a l'ajuntament a la finalització de l'obra un certificat acreditatiu de la gestió dels residus signat per un gestor de residus autoritzat, indicant la quantitat i el tipus de residus lliurats.
- En el supòsit que en el moment de l'atorgament de la llicència d'obres no s'hagin complert els requisits que estableix l'apartat anterior, l'autorització per iniciar les obres restarà condicionada al compliment dels requisits esmentats.

CONDICIONS ESPECIALS

- En cas de que camions o màquines hagin de sobrepassar la vorera on hi hagi instal·lada la canonada de la xarxa municipal d'aigua potable, caldrà protegir i reforçar aquest punt per tal d'evitar possibles avaries.
- En cas de que les alineacions a carrer no estiguin físicament determinades, o que existeixi variació de les actuals, es demanarà, amb una antelació mínima de 15 dies, el seu assenyalament pels serveis tècnics municipals.
- La llicència no autoritza l'ocupació de la via pública que, en cas de precisar-se com espai auxiliar de l'obra, haurà de sol·licitar-se amb independència de la present.
- S'acompliran les disposicions vigents en matèria d'enderrocs i altres residus de la construcció (Decrets 201/1994 i Decret 161/2001). El sol·licitant de la llicència haurà d'acreditar haver signat amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus.
- S'acompliran les disposicions vigents en matèria de seguretat i salut.



- La llicència no autoritza el gual, la instal·lació de la grua, ni l'ocupació de la via pública, en cas de precisar-se. Per poder efectuar els treballs de càrrega i descàrrega de materials i altres mesures de protecció de l'obra que puguin tenir incidència en la circulació i en l'espai públic, s'haurà d'avisar prèviament a la policia local i obtenir-ne l'autorització.
- El sol·licitant de la llicència haurà d'acreditar haver signat amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus.

Segon. Notificar el present acord a l'interessat.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

13.- Concedir la llicència urbanística sol·licitada per a una escomesa per a un nou subministrament de gas natural, a la finca situada a l'Avinguda Pi i Margall, 63, a NEDGIA CATALUNYA, SA, expedient 6629/2020 d'Urbanisme i Activitats.

Identificació de l'expedient

Expedient número 6629/2020 relatiu a una llicència d'obres de Gas Natural a l'Avinguda Pi i Margall, 63.

Antecedents

1. NEDGIA CATALUNYA, SA ha sol·licitat una llicència urbanística per una escomesa per a un nou subministrament de gas natural, a la finca situada a l'Avinguda Pi i Margall, 63.
2. En virtut del que es disposa al conveni signat entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i Gas Natural Distribución SDG SA (actualment NEDGIA CATALUNYA, SA), en data 15 d'abril de 2003, les liquidacions tributàries relatives a aquesta llicència es liquidaran anualment.
3. En data 18-11-2020, el senyor Lluís Orpí Casajuana, Enginyer tècnic municipal, ha emès un informe tècnic.



4. En data 19-11-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

Fonaments de dret

- L'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Concedir la llicència urbanística sol·licitada per NEDGIA CATALUNYA, SA, per a una escomesa per a un nou subministrament de gas natural, a la finca situada a l'Avinguda Pi i Margall, 63, amb les condicions següents:

CONDICIONS GENERALS

- Les llicències s'entendran concedides sense perjudici de tercers i salvant el dret de propietat.
- La llicència municipal no exclou de l'obligatorietat d'obtenir la corresponent autorització d'altres organismes (Direcció General de Carreteres, Junta d'Aigües, Diputació, etc), que hi tinguin competència.
- El constructor haurà d'estar al corrent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques que l'autoritzi a treballar en aquest municipi.
- Un cop finalitzades les obres sol·licitarà dels Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament l'adient visita d'inspecció final, lliurant-se, en el seu cas, la corresponent llicència de primera ocupació.
- Les obres emparades en la present llicència hauran de començar en el termini d'un any i finalitzar en el de tres anys comptats des de la data de recepció de la notificació de la llicència.
- La caducitat de la present llicència es produeix pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat o bé sense haver-les acabat.
- Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no s'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament.



- Les persones titulars de la llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans del finiment dels terminis previstos per al començament i acabament de les obres respectivament. La pròrroga començarà a comptar un cop exhaurit el termini atorgat inicialment per a l'inici i l'acabament de les obres.
- Quan es concedeixi una pròrroga serà vàlida l'ordenació vigent en el moment que la llicència fou atorgada, encara que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències; en casos de pròrroga del termini de l'acabament de les obres, la pròrroga de les llicències no pot ésser vàlidament demanada si no ha passat almenys la meitat del termini a que es refereix la sol·licitud i la conseqüent obtenció de la pròrroga del termini per a començar les obres no comporten, per elles mateixes, la pròrroga del termini per a acabar-les.
- Si havent transcorregut els terminis de pròrroga "OPE LEGIS" les obres no han estat començades o bé acabades, la llicència caducarà sense necessitat de l'advertiment previ, i per començar-les o bé acabar-les caldrà demanar i obtenir una nova llicència ajustada a l'ordenació vigent, llevat dels casos en que s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament de llicències.
- No es podran iniciar les obres de construcció si no s'ha fet el nomenament de la direcció facultativa de l'obra i s'ha presentat prèviament a l'Ajuntament el corresponent projecte de caràcter executiu per a l'edificació, el projecte de seguretat, si és necessari, i el programa de control de qualitat.
- En el supòsit que en el moment de l'atorgament de la llicència d'obres no s'hagin complert els requisits que estableix l'apartat anterior, l'autorització per iniciar les obres restarà condicionada al compliment dels requisits esmentats.

CONDICIONS ESPECÍFIQUES

Condicions de llicència:

- La garantia per deteriorament dels espais considerats de via pública tindran una garantia d'execució material per un termini mínim d'un any.
- L'autorització municipal és independent de les que hagin d'atorgar altres organismes oficials.
- Els danys i perjudicis que puguin ocasionar-se seran de plena responsabilitat del sol·licitant, i de cap manera podran repercutir sobre l'Ajuntament.
- L'autorització municipal es considera sense perjudici de la propietat de tercers i llevat el dret de propietat.

Condicions prèvies a l'inici de les obres:

- El sol·licitant haurà de comunicar a l'Ajuntament la data d'inici de les obres, amb una antelació mínima de deu dies, a les adreces electròniques següents:
moraleshmc@caldesdemontbui.cat
blazquezrj@caldesdemontbui.cat
busquetsxj@caldesdemontbui.cat



Ajuntament de Caldes de Montbui

- El director tècnic haurà obtenir el vist-i-plau de la senyalització viària i programa dels treballs per a la regulació del trànsit, per part de la Policia Local.
- El sol·licitant haurà de posar-se en contacte amb altres empreses de serveis que puguin ocupar els terrenys on es pretenen realitzar les obres (electricitat, aigua, telèfon, etc), a fi i efecte d'evitar interferències i danys.

Condicions d'execució de les obres:

- Mentrestant s'efectuïn els treballs, es col·locaran les senyalitzacions adients i s'adoptaran les mesures necessàries per evitar danys a persones i/o coses.
- Les obres o instal·lacions a realitzar s'adaptaran al reglament de xarxes i escomeses de gasos combustibles i instruccions MIG (Ordre de 18-11-1974), i al Reglament de distribució i utilització de combustibles gasosos, (RD 919/2006), i les seves instruccions tècniques complementàries. Es donarà també compliment als Reglaments de línies d'alta tensió i electrotècnic de baixa tensió vigents.
- El sol·licitant haurà de refer els paviments, voravies i vorades afectades a fi de retornar-los al seu estat original.
- Es donarà compliment als Decrets 201/1994 i 161/2001 sobre residus de la construcció. Els residus seran gestionats a través de gestor autoritzat per l'Agència Catalana de Residus.

Condicions posteriors a l'execució de les obres:

- El sol·licitant haurà de comunicar a l'Ajuntament la data d'acabament de les obres, amb una posterioritat màxima de deu dies.

Observacions:

- Les obres hauran de realitzar-se amb estricta subjecció al projecte i documents aprovats amb codi de verificació:
1B26555B5D56283X00DF
6158521S0T602F4B00SL
0Q5X5Y0O2T4J1A5C0QJL
3P5N722L143T465Z0HB0
634W5L0Q6E16065J1DX0
6O6C571A0629183N0ZF6

Segon. Notificar el present acord a l'interessat.

Tercer. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Indústria, Empresa i Treball, en els quals es proposa:

14.- Aprovar l'atorgament parcial de les subvencions extraordinàries Covid-19, segons informació detallada al document que consta a l'expedient com Annex (6), i els documents comptables d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació corresponent, entre altres acords, expedient 3349/2020 de Foment Econòmic.

Identificació de l'expedient

Expedient número 3349/2020 de Foment Econòmic, relatiu a l'aprovació parcial de les subvencions municipals extraordinàries Covid-19, sol·licitades a l'Ajuntament de Caldes de Montbui (6).

Antecedents

1. En data 23 de juliol de 2020, en sessió ordinària del Ple municipal, es van aprovar les Bases reguladores i la convocatòria de les subvencions extraordinàries Covid-19, com a pla de xoc impulsat pel Govern Local, que entre d'altres mesures crea noves línies de subvenció per a diversos àmbits i col·lectius, i en aquest cas concret, destinades a les activitats econòmiques locals, per pal·liar els efectes de la declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 (Reial Decret 463/2020, de 14 de març), que ha provocat infinitat de conseqüències socials, sanitàries i econòmiques, implicant una crisi econòmica amb reducció dels ingressos per a moltes famílies, empreses i autònoms.

2. Per donar suport a les diferents activitats econòmiques afectades per totes aquestes situacions extraordinàries l'Ajuntament presenta 5 línies de subvencions, i són:

- Línia 1 -. Activitats econòmiques afectades per l'estat d'alarma segons el RD 463/2020, de 14 de març. Aplicació pressupostària número 31 1500 47900 Subvencions extraordinàries COVID-19 afectació activitat, amb una dotació econòmica de 220.000,00 euros.
- Línia 2 - Activitats econòmiques, amb ocupació de via pública (terrasses), afectades per l'estat d'alarma segons el RD 463/2020, de 14 de març. Aplicació pressupostària número 31 1500 47901 Subvencions extraordinàries COVID-19 terrasses via pública, amb una dotació econòmica de 45.000,00 euros.
- Línia 3 – Activitats econòmiques, amb ocupació de via pública (mercat), afectades per l'estat d'alarma segons el RD 463/2020, de 14 de març. Aplicació pressupostària número 51 4313 47900 Subvencions extraordinàries COVID-19 Mercat, amb una dotació econòmica de 38.000,00 euros.



- Línia 4 – Activitats econòmiques usuaris del Centre d'Iniciatives Empresariales, afectades per l'estat d'alarma segons el RD 463/2020, de 14 de març. Aplicació pressupostària número 50 4330 47900 Subvencions extraordinàries COVID-19 CIE, amb una dotació econòmica de 30.000,00 euros.
- Línia 5 – Activitats econòmiques incloses al sector comercial i serveis a les persones afectades per l'estat d'alarma segons el RD 463/2020, de 14 de març. Aplicació pressupostària número 51 4310 47900, Subvencions extraordinàries COVID-19, Comerç local, amb una dotació econòmica de 100.000,00 euros.

3. Un cop aprovades les Bases Reguladores i la convocatòria de les subvencions extraordinàries Covid-19, es va publicar l'anunci de l'aprovació al BOPB el dia 3 d'agost de 2020, i l'anunci esmena de l'anterior, el 3 de setembre de 2020, amb el text íntegre de les Bases Reguladores, la convocatòria de les subvencions extraordinàries Covid-19, l'Annex-1 sol·licitud de subvenció, i l'Annex 2 activitats admeses a la Línia 5.

4. En data 15 de setembre de 2020 va finalitzar el termini de sol·licitud de les subvencions extraordinàries Covid-19 per part de les activitats econòmiques amb repercussió local.

5. Un cop revisades les sol·licituds i comprovades que les dades d'aquestes corresponen amb les dels padrons fiscals, verificat que els beneficiaris estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no tenen deutes amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui, es procedeix a l'aprovació parcial de les subvencions extraordinàries Covid-19, segons document Annex (6), el qual consta a l'expedient administratiu.

6. La legislació vigent estableix que una de les formes d'extinció dels deutes amb les administracions públiques és mitjançant la compensació acordada d'ofici entre crèdits del mateix subjecte passiu. La compensació de deutes està regulada a l'article 71 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

7. En data 20-11-2020, la senyora Olga Peralta Orta, cap de Promoció Econòmica, ha emès un informe tècnic.

8. En data 20-11-2020, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

9. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.



- Llei 38/2003, de 17 de novembre , General de subvencions.
- Bases reguladores aprovades en sessió plenària de 23 de juliol de 2020.
- Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'atorgament parcial de les subvencions extraordinàries Covid-19, segons informació detallada al document que consta a l'expedient com Annex (6), assenyalat amb el número 95784/2020, per un import total de 12.482,58 euros i 16 persones beneficiàries.

Segon. Aprovar els documents comptables d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació per un import total de 12.482,58 euros, tal com es detalla en el document que consta a l'expedient com Annex (6), per l'import i amb càrrec de les aplicacions pressupostàries, del pressupost municipal vigent.

Tercer. Aprovar la compensació de deutes per un import de 30,58 euros a un total d' 1 persona beneficiària, que s'abonaran a l'Organisme de Gestió Tributària mitjançant carta de pagament.

Quart. Aprovar el pagament, a 16 persones beneficiàries, per un import total de 12.452,00 euros per l'import i amb càrrec de les aplicacions pressupostàries, del pressupost municipal vigent, tal com es detalla en el document que consta a l'expedient com Annex (6).

Cinquè. Aprovar la denegació de la subvenció per no complir amb els requisits, segons les bases de la convocatòria, a un total de 14 persones beneficiàries, tal com consta en l'Annex (6).

Sisè. Publicar aquest acord i l'Annex (6) assenyalat amb el número 95784/2020, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Caldes de Montbui i comunicar-ho a l'àrea de Serveis Econòmics i a la regidoria d'Indústria, Empresa i Treball d'aquest Ajuntament.

Setè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.



Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Anàlisi dels dictàmens del regidor de Recursos Humans, en els quals es proposa:

15.- Classificar l'única oferta presentada per a la contractació d'un programari per a la gestió de recursos humans de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per als exercicis de 2021, 2022, 2023 i 2024; i requerir la documentació corresponent a CARLOS CASTILLA INGENIEROS, SA, expedient 11319/2019 de Recursos Humans.

Identificació de l'expedient

Expedient número 11319/2019, relatiu a la contractació d'un programari per a la gestió de recursos humans de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per als exercicis de 2021, 2022, 2023 i 2024.

- Classificar i Requerir.

Antecedents

1. El cap de Govern Obert i Transparència, el senyor Josep López Tort, va emetre un informe signat en data 29 de juliol de 2020, sol·licitant l'inici de la contractació d'un programari per a la gestió de recursos humans de l'Ajuntament de Caldes de Montbui. Així mateix va emetre una altre informe relatiu a la memòria justificativa i motivació de la necessitat, informe d'insuficiència de mitjans i justificació del preu signat el mateix dia 29 de juliol d'enguany. Ambdós informes consten a l'expedient administratiu.
2. Arran dels informes emesos i indicats al punt anterior, es va considerar adient iniciar l'expedient de contractació referenciada.
3. La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària del dia 1 de setembre de 2020, va adoptar l'acord d'Iniciar l'expedient de contractació d'un programari per a la gestió de recursos humans de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per als exercicis de 2021, 2022, 2023 i 2024; i sol·licitar als serveis jurídics i tècnics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que redactin els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i els Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars per a la contractació interessada; entre altres acords, relatiu al SUBMINISTRAMENT D'UN SOFTWARE DE GESTIÓ INTEGRAL DELS RECURSOS HUMANS EN MODALITAT SaaS (Software as a Service) i SERVEIS DE BPO (Business Process Outsourcing), INCLOENT



PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ, POSADA EN MARXA I MANTENIMENT DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI; i sol·licitar als serveis tècnics i jurídics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui que redactin el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i les Clàusules Administratives Particulars per la contractació interessada.

4. Els serveis jurídics i tècnics de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, van redactar, respectivament, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, els quals es van aprovar per acord de Junta de Govern de data 27 d'octubre de 2020.

5. Després de la publicació del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, l'única empresa que ha presentat oferta és:

CARLOS CASTILLA INGENIEROS, SA, amb NIF número A43066299

6. La Mesa de contractació es va reunir el dia 20 de novembre de 2020, per tal de procedir a l'obertura dels sobres 1 i 2 de l'única oferta presentada.

7. Finalment, la Mesa s'ha reunit el dia 23 de novembre de 2020 amb la finalitat de presentar, explicar i, si escau, aprovar l'informe de classificació d'ofertes que consta a l'expedient administratiu, el qual s'ha publicat al perfil del contractant.

A continuació es transcriu el contingut íntegre de l'Acta de la mesa reunida en data 23 de novembre de 2020:

«ACTA DE CLASSIFICACIÓ D'OFERTES, CORRESPONENT AL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN SOFTWARE DE GESTIÓ INTEGRAL DELS RECURSOS HUMANS EN MODALITAT SaaS (Software as a Service) i SERVEIS DE BPO (Business Process Outsourcing), INCLOENT PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ, POSADA EN MARXA I MANTENIMENT DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI.

Objecte del contracte: Contractació del subministrament d'un software de gestió integral dels recursos humans en modalitat SaaS (Software as a Service) i Serveis de BPO (Business Process Outsourcing), incloent projecte d'instal·lació, posada en marxa i manteniment de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert, no subjecte a regulació harmonitzada.

Forma d'adjudicació: Atenent a diversos criteris, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Lloc: Ajuntament de Caldes de Montbui. Sessió telemàtica.

Dia i Hora: A les 11:00 hores del dia 23 de novembre de 2020

A les 11.10 hores es reuneix la Mesa de Contractació del procediment esmentat, de conformitat amb el que preveu el Plec de Clàusules Administratives Particulars, aprovat per acord de Junta de Govern de data 27 d'octubre de 2020, amb l'objecte de procedir a la classificació d'ofertes.



La Mesa de contractació té la composició següent:

President:

Jordi Martín Forns, Regidor d'Habitatge, Sostenibilitat i Ecologisme, Urbanisme i Activitats, i Recursos Humans

Vocals:

Suplent: Antoni Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General.

Titular: Gemma Riera Termes, Interventora general.

Titular: Montserrat Campos Bermúdez, Cap de Servei d'Oficina d'Atenció Ciutadana

Titular: José Manuel Robisco Pérez, Tècnic auxiliar del departament d'Informàtica

Secretària:

Montserrat Soley Artigas, Administrativa de Serveis Generals.

El president de la Mesa obre l'acte.

El dia 20 de novembre de 2020, a les 10.00 hores, la Mesa de Contractació es va reunir per a realitzar l'obertura dels sobres 1 i 2, que contenen la Declaració Responsable, i la Proposició econòmica i Documentació Tècnica, respectivament, requerint als serveis tècnics de l'àrea de serveis generals la valoració de la documentació inclosa als sobres 2.

Després d'estudiar l'informe elaborat pel senyor Josep López Tort, cap de Govern Obert i Transparència, els membres de la Mesa fan seu l'informe de data 21 de novembre de 2020, on es valora la documentació presentada al sobre 2, que conté la documentació relativa a la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, donant a conèixer la puntuació obtinguda per l'empresa licitadora, informe que es transcriu a continuació:

«Classificació d'ofertes presentades a la licitació d'un software de gestió integral dels recursos humans en modalitat SaaS (Software as a Service) i serveis de BPO (Business Process Outsourcing), incloent projecte d'instal·lació, posada en marxa i manteniment de l'ajuntament de caldes de montbui.

Antecedents

1. En data 18 de novembre de 2020 la mesa de contractació obre el sobre digital on els proveïdors han emès les ofertes i documentació relativa a la licitació del programari de recursos humans.

2. La única empresa que s'ha presentat a la licitació és la següent:



NOM	NIF
CARLOS CASTILLA INGENIEROS SA,	A43066299

3. Segons el plec de prescripcions tècniques que regeix la licitació en el seu punt 14, s'exposa el preu màxim de la licitació que és de 123.000,00 euros iva exclòs.

4. Segons el plec de prescripcions tècniques que regeix la licitació en el seu punt 28.1. Proposició Econòmica: fins a 256 punts, s'exposa que es classificaran les ofertes segons la fórmula:

$$\text{Puntuació} = (A/B) * T$$

Essent:

A=Oferta més baixa.

B=Oferta que es valora.

T=Puntuació màxima que es pot obtenir (256 punts)

5. L'oferta econòmica presentada pel proveïdor i la seva puntuació segons la fórmula és la següent:

NOM	NIF	OFERTA iva exclòs	Puntuació (256 màx)
CARLOS CASTILLA INGENIEROS SA,	A43066299	117.701,95	256

6. Segons el plec de prescripcions tècniques que regeix la licitació en el seu punt 28.2. Millora de les demandes del Plec, es pot obtenir fins a 42,7 punts segons els següents criteris:

Incloure més llicències de gestió del sistema de les 4 requerides :

1 Punt per llicència amb un màxim de 10

Incloure més numero de nòmines per gestionar el BPO de es 210 requerides :

1 Punt per nòmina amb un màxim de 20

Incloure més informes addicionals als 20 requerits :

0,1 Punt per informe amb un màxim de 1

Execució d'informes post nòmina fins a un límit de cinc.

0,1 Punt per informe amb un màxim de 1

DESCRIPCIÓ DE SERVEIS RECURRENTS ADDICIONALS

Possibilitat per part del BPO d'efectuar els següents serveis :



<i>Descripció de la Millora</i>	<i>SI</i>	<i>NO</i>	<i>Puntuació</i>
<i>Anàlisi i revisió juntament amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui de la inclusió de nous convenis a la parametrització existent.</i>			<i>0,1 punt</i>
<i>Gestions externes davant organismes oficials (TGSS, INSS, presentació de formularis, etc.)</i>			<i>0,1 punt</i>
<i>Assistència documental en Inspeccions de Treball pel que fa a la documentació custodiada pel BPO</i>			<i>0,1 punt</i>
<i>Preparació de la documentació necessària per part del treballador davant l'INSS</i>			<i>0,1 punt</i>

DESENVOLUPAMENT A MIDA I / O ADAPTACIONS A L'APLICACIÓ ESTÀNDARD

<i>Descripció de la Millora</i>	<i>SI</i>	<i>NO</i>	<i>Puntuació</i>
<i>Possibilitat de qualsevol modificació o nou desenvolupament addicional que es detecti durant la fase d'anàlisi en el projecte d'implantació valorat, serà objecte de proposta independent, per part del PROVEÏDOR, que haurà de ser validada i aprovada pel responsable de projecte del CLIENT abans de la seva execució.</i>			<i>0,1 Punt</i>

INFORMES A MIDA

<i>Descripció de la Millora</i>	<i>SI</i>	<i>NO</i>	<i>Puntuació</i>
<i>Opció que l'aplicació tingui la possibilitat de creació de nous informes a través tant de l'eina de generació d'informes com la de generació de consultes</i>			<i>0,1 Punt</i>
<i>Que el sistema pugui comptar a més amb un editor de sentències SQL, amb el qual es puguin realitzar consultes o extracció avançades, i, finalment, tot el conjunt es completi amb un quadre de comandaments o similar</i>			<i>0,1 Punt</i>

MILLORES EN EL NUMERO D'HORES DE SUPORT TELEMÀTIC ANUAL

0,5 Punt per hora amb un màxim de 10

<i>Número d'hores addicionals al suport telemàtic</i>	<i>Punts per hora</i>	<i>Punts Totals</i>
	<i>0,5</i>	

7. Les millores tècniques presentades per l'unic proveïdor CARLOS CASTILLA INGENIEROS SA, són les següents :

Incloure més llicències de gestió del sistema de les 4 requerides :



Ajuntament de Caldes de Montbui

1 Punt per llicència amb un màxim de 10

Número de llicències addicionals a les 4 requerides	Punts per llicència	Punts Totals
10	1	10

Incloure més numero de nòmines per gestionar el BPO de es 210 requerides :
1 Punt per nòmina amb un màxim de 20

Número de nòmines a gestionar addicionals a les 210 requerides per part del BPO	Punts per nòmina	Punts Totals
20	1	20

Incloure més informes addicionals als 20 requerits :
0,1 Punt per informe amb un màxim de 1

Número d'informes addicionals als 20 requerits	Punts per Informe	Punts Totals
10	0,1	1

Execució d'informes post nòmina fins a un límit de cinc.
0,1 Punt per informe amb un màxim de 1

Número d'informes post nòmina addicionals als 5 requerits	Punts per Informe	Punts Totals
10	0,1	1

DESCRIPCIÓ DE SERVEIS RECURRENTS ADDICIONALS

Possibilitat per part del BPO d'efectuar els següents serveis :

Descripció de la Millora	SI	NO	Puntuació
Anàlisi i revisió juntament amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui de la inclusió de nous convenis a la parametrització existent.	X		0,1 punt
Gestions externes davant organismes oficials (TGSS, INSS, presentació de formularis, etc.)	X		0,1 punt
Assistència documental en Inspeccions de Treball pel que fa a la documentació custodiada pel BPO	X		0,1 punt
Preparació de la documentació necessària per part del treballador davant l'INSS	X		0,1



			<i>punt</i>
--	--	--	-------------

DESENVOLUPAMENT A MIDA I / O ADAPTACIONS A L'APLICACIÓ ESTÀNDARD

Descripció de la Millora	SI	NO	Puntuació
<i>Possibilitat de qualsevol modificació o nou desenvolupament addicional que es detecti durant la fase d'anàlisi en el projecte d'implantació valorat, serà objecte de proposta independent, per part del PROVEÏDOR, que haurà de ser validada i aprovada pel responsable de projecte del CLIENT abans de la seva execució.</i>	X		0,1 Punt

INFORMES A MIDA

Descripció de la Millora	SI	NO	Puntuació
<i>Opció que l'aplicació tingui la possibilitat de creació de nous informes a través tant de l'eina de generació d'informes com la de generació de consultes</i>	X		0,1 Punt
<i>Que el sistema pugui comptar a més amb un editor de sentències SQL, amb el qual es puguin realitzar consultes o extracció avançades, i, finalment, tot el conjunt es completi amb un quadre de comandaments o similar</i>	X		0,1 Punt

MILLORES EN EL NUMERO D'HORES DE SUPORT TELEMÀTIC ANUAL

0,5 Punt per hora amb un màxim de 10

Número d'hores addicionals al suport telemàtic	Punts per hora	Punts Totals
20	0,5	10

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Per tot el que s'ha exposat, s'emeten les següents

Conclusions

Primer. Habilitar a l'única empresa presentada CARLOS CASTILLA INGENIEROS SA, amb NIF A43066299 a procedir a la seva classificació atès que la seva oferta (117.701,95 euros) és inferior a 123.000,00 euros.

Segon. Segons els criteris exposats al plec de prescripcions tècniques que regeix la licitació d'un software de gestió integral dels recursos humans en modalitat SaaS (Software as a Service) i



serveis de BPO (Business Process Outsourcing), incloent projecte d'instal·lació, posada en marxa i manteniment de l'ajuntament de caldes de montbui, la puntuació i classificació dels proveïdors presentats és la següent:

Posició	NOM	NIF	Puntuació econòmica	Puntuació de les millores tècniques	Puntuació Total
1	CARLOS CASTILLA INGENIEROS SA	A43066299	256	42,7	298,7

»

És per tot això que la Mesa de Contractació proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a l'empresa CARLOS CASTILLA INGENIEROS, SA, amb CIF A43066299, per haver estat l'única i la millor oferta presentada i complir amb tots els requisits establerts als plecs corresponents.

Així doncs es procedeix a realitzar la classificació de l'única proposició presentada, segons la puntuació final obtinguda:

Posició	NOM	NIF	Puntuació econòmica	Puntuació de les millores tècniques	Puntuació Total
1	CARLOS CASTILLA INGENIEROS SA	A43066299	256	42,7	298,7

S'haurà de requerir a l'empresa proposada com a adjudicatària el que estableix la clàusula 1.18) del Plec de clàusules administratives particulars, que es transcriu a continuació:

«1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- *Acreditar la constitució de la garantia definitiva.*
- *Presentar els documents següents:*

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.



Ajuntament de Caldes de Montbui

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pel departament de Secretaria de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors. Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

Les empreses licitadores han de signar les ofertes i el DEUC. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar un DEUC separat, en què consti la informació requerida per cada empresa participant. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>.

La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas del DEUC, l'esmena es produirà amb la signatura d'un de nou.



Ajuntament de Caldes de Montbui

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, es recomana incloure la previsió següent: "Les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible, sense clicar al botó "xifrar i desar", i, un cop preparada tota l'oferta normalment, i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviarlo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada").

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

D'acord amb l'apartat 1.1 de la disposició addicional setzena de la LCSP, el plec pot preveure aquesta possibilitat que les empreses licitadores presentin, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats. Es recomana incloure-la amb les advertències assenyalades.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.»

La clàusula 1.10 del Plec de clàusules administratives particulars estableix el següent:

«1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:



Disposar de la solvència següent:

- a) *Solvència econòmica i financera: Els establerts els articles 87.1.a) ó 87.1.b) de la LCSP, i que s'han d'acreditar.*

Acreditació documental: Comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

- b) *Solvència professional o tècnica:*

- *Mitjans: Seran els establerts a l'article 90.1.a) ó 90.1.b) de la LCSP.*

Acreditació documental: Els mitjanç són els recollits a l'article 90.2 de la LCSP

Es justifica per ser el criteris més adients per adjudicar el servei en relació a una millor proposició relació qualitat preu.»

D'altra banda també haurà de presentar el certificat de titularitat bancària del compte corrent que l'empresa designi per a rebre els pagaments que corresponguin.

A títol informatiu la garantia definitiva corresponent a un 5% de l'import adjudicat, IVA exclòs, que s'ha d'ingressar a la tresoreria municipal és de **5.885,10 euros**. En el cas de voler fer efectiu aquest import, es podrà realitzar mitjançant transferència bancària al número de compte del Banc Popular ES23 0075 1253 2306 6000 0369, comunicant aquest fet a la tresoreria municipal.

Arran de la documentació presentada, s'acorda elevar a l'òrgan de contractació la següent:

PROPOSTA

- a) Classificar l'única oferta presentada segons el detall de l'informe de classificació d'empresa que consta a l'expedient administratiu, següent:

Posició	NOM	NIF	Puntuació econòmica	Puntuació de les millores tècniques	Puntuació Total
1	CARLOS CASTILLA INGENIEROS SA	A43066299	256	42,7	298,7

- b) Requerir a CARLOS CASTILLA INGENIEROS, SA, perquè en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què es notifiqui aquest acord, constitueixi la garantia definitiva a la Tresoreria de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per un import de **5.885,10 euros**, corresponents al 5% de la proposta econòmica de 117.701,95 euros (IVA exclòs), i presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, un certificat bancari de titularitat del compte corrent que l'empresa designi per a rebre els ingressos als qual tingui dret, així com la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador perquè sigui validada per l'Ajuntament,



a més de complir amb les condicions establertes a la clàusula 1.10 del plec de clàusules administratives particulars aprovades.

I sense més assumptes a tractar, el president de la Mesa de Contractació declara finalitzat l'acte, essent les 12:20 hores del dia indicat, i en prova de conformitat els membres de la Mesa signen aquesta Acta, de la qual cosa la secretària certifica.»

8. En data 23-11-2020, el senyor Antoni Jesús Campelo Rodríguez, Tècnic d'Administració General, ha emès un informe jurídic.

9. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Classificar l'única oferta presentada segons el detall de l'informe de classificació d'empresa que consta a l'expedient administratiu, següent:

Posició	NOM	NIF	Puntuació econòmica	Puntuació de les millores tècniques	Puntuació Total
1	CARLOS CASTILLA INGENIEROS SA	A43066299	256	42,7	298,7



Segon. Requerir a CARLOS CASTILLA INGENIEROS, SA, perquè en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què es notifiqui aquest acord, constitueixi la garantia definitiva a la Tresoreria de l'Ajuntament de Caldes de Montbui per un import de **5.885,10 euros**, corresponents al 5% de la proposta econòmica de 117.701,95 euros (IVA exclòs), i presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, un certificat bancari de titularitat del compte corrent que l'empresa designi per a rebre els ingressos als qual tingui dret, així com la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador perquè sigui validada per l'Ajuntament, a més de complir amb les condicions establertes a la clàusula 1.10 del plec de clàusules administratives particulars aprovades.

Tercer. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que puguin exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Hisenda, en els quals es proposa:

16.- Aprovar les relacions de factures de l'Ajuntament números O/2020/120 i O/2020/121 (contractes menors), expedient 7146/2020 d'Intervenció.

Identificació de l'expedient

Expedient número 7146/2020 d'Intervenció, relatiu a l'aprovació de despeses que procedeixen de contractes menors corresponents a les relacions de factures números O/2020/120 i O/2020/121.

Antecedents

1. Elaborada la relació de factures generada per les compres de l'Ajuntament que es detalla a continuació:

NÚM. RELACIÓ	EMPRESA	IMPORT
O/2020/120	Factures RC	118.303,20 €
O/2020/121	Factures AD	42.785,38 €
	Import Total	161.088,58 €

2. Consta dins d'aquest expedient l'informe d'intervenció en relació a l'existència de consignació pressupostària i en relació als advertiments relatius a la normativa de contractació. També consta a l'expedient la comunicació dels advertiments als responsables de les àrees gestores.



3. El regidor d'hisenda informa a l'òrgan de contractació del següent, segons l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Els contractes menors referents a aquestes factures són necessaris pel correcte funcionament del serveis públics municipals.
- Que amb aquesta contractació no s'està alterant l'objecte del contracte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars descrits a l'article 118.1 de la LCSP.
- Que s'han recepcionat de conformitat les obres, subministraments i serveis als quals fan referència aquestes factures, d'acord amb la conformitat de les factures.
- En el cas dels contractes menors de serveis, existeix una insuficiència de mitjans, d'acord amb el que estableix l'article 63.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Fonaments de dret

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- Article 118 i 63.3 i 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Aprovar l'informe de la necessitat i motivació de la contractació de les despeses que consten a les relacions de factures número O/2020/120 i O/2020/121.

Segon. Aprovar les relacions de factures que es detallen a la part expositiva d'aquest decret per un import total de **161.088,58** euros, a càrrec de les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost municipal de 2020

Tercer. Ordenar el pagament dels referits documents per un import total de **161.088,58** euros.



Quart. Publicar aquests contractes menors en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Cinquè. Comunicar aquest acord a l'Àrea Econòmica de l'Ajuntament, per al seu coneixement i efecte.

Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Espais Públics i Mobilitat, en els quals es proposa:

17.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars per a l'adjudicació del contracte de les obres de reurbanització «Campanya d'asfaltat 2020 de Caldes de Montbui»; el document comptable d'autorització de la despesa, i publicar aquest acord al perfil del contractant, expedient 4933/2020 d'Espais Públics i Mobilitat.

Identificació de l'expedient

Expedient número 4933/2020 relatiu a l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de la licitació, per procediment obert simplificat i tramitació ordinària, de les obres de reurbanització «Campanya d'asfaltat 2020 de Caldes de Montbui».

Antecedents

1. L'arquitecte senyor Jordi Farriol i Valette va presentar el projecte de reurbanització «Campanya d'asfaltat 2020 de Caldes de Montbui», amb un pressupost per contracte de 679.840,23 euros, IVA inclòs, 561.851,43 euros més 117.988,80 euros corresponents al 21% d'IVA.

Aquest projecte va ser aprovat definitivament per acord de la Junta de Govern Local en la sessió que va celebrar el dia 8 de setembre de 2020, expedient 8879/2019.

2. El procediment d'adjudicació, en consideració a la quantia del contracte, és l'obert simplificat, ja que es tracta d'una obra amb un pressupost previst inferior a 2.000.000 d'euros, previst en l'article 159 de la LCSP i tramitació ordinària.

3. La Junta de Govern Local, en la sessió celebrada en data 17 de novembre de 2020, va prendre els acords següents:

“Primer. Aprovar l'informe de la necessitat i motivació de la contractació d'aquesta obra segons el que consta al primer punt dels antecedents d'aquest acord.

Segon. Iniciar l'expedient de contractació, per procediment obert simplificat, oferta econòmicament més avantajosa, del contracte de les obres corresponents al projecte «Campanya d'asfaltats 2020» de Caldes de Montbui, amb un pressupost per contracte de 561.851,43 euros, més 117.988,80 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 679.840,23 euros, IVA inclòs.



Tercer. Encarregar al cap de l'àrea de serveis territorials de l'Ajuntament la gestió de la redacció del Plec de clàusules administratives particulars del contracte de les obres corresponents al projecte «Campanya d'asfaltats 2020» de Caldes de Montbui.

Quart. Sol·licitar a la Intervenció de l'Ajuntament el certificat de l'existència de crèdit per a la contractació d'aquesta obra.

Cinquè. Comunicar aquest acord als interessats.

Sisè. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.»

4. Els serveis jurídics de l'àrea de serveis territorials ha redactat proposta de Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació de les obres de reurbanització «Campanya d'asfaltat 2020 de Caldes de Montbui».

5. En data 19-11-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

6. A l'expedient es fa constar el document comptable o l'informe signat per la interventora, per acreditar que hi ha suficient consignació pressupostària per atendre la despesa que es detalla a la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:



Primer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (document 95377/2020) per a l'adjudicació del contracte de les obres de reurbanització «Campanya d'asfaltat 2020 de Caldes de Montbui», segons el projecte redactat per l'arquitecte senyor Jordi Farriol i Valette, amb un pressupost per contracte de 679.840,23 euros, IVA inclòs, 561.851,43 euros més 117.988,80 euros corresponents al 21% d'IVA.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització de la despesa, a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 31 1532 61900 Campanya Asfaltat 2020 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, per import de 679.840,23 euros, IVA inclòs.

Tercer. Publicar aquest acord al perfil del contractant perquè en el termini de vint dies, a comptar a partir del següent a la publicació d'aquest anunci, els interessats puguin presentar les seves proposicions.

Quart. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.

Anàlisi dels dictàmens del regidor d'Habitatge, en els quals es proposa:

18.- Classificar per ordre decreixent les proposicions vàlidament presentades, en relació amb el contracte de les obres del projecte per a la reforma de la Sala Polivalent i canvi d'ús a habitatges d'inserció al carrer Buenos Aires, 18, de Caldes de Montbui, expedient 5458/2020 d'Habitatge.

Identificació de l'expedient

Expedient número 5458/2020 relatiu al contracte de les obres del projecte per a la reforma de la Sala Polivalent i canvi d'ús a habitatges d'inserció al carrer Buenos Aires, 18, de Caldes de Montbui.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 6 d'octubre de 2020, va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i l'anunci de la licitació, de les obres del projecte per a la reforma de la Sala Polivalent i canvi d'ús a habitatges d'inserció al carrer Buenos Aires, 18, de Caldes de Montbui.



2. En data 12 de novembre de 2020 es va reunir la Mesa de contractació per analitzar i valorar les ofertes presentades, ofertes econòmiques i l'informe dels serveis tècnics valorant els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, i va emetre l'acta següent:

**«ACTA DE L'OBERTURA DELS SOBRES C QUE CONTENEN LES PROPOSTES
ECONÒMIQUES, CORRESPONENTS AL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES
PER A LA REFORMA DE LA SALA POLIVALENT I CANVI D'ÚS A HABITATGES D'INSERCIÓ DE
CALDES DE MONTBUI**

Objecte del contracte: Obres per a la reforma de la Sala Polivalent i canvi d'ús a habitatges d'inserció

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Forma d'adjudicació: Diversos criteris d'adjudicació

Lloc: Reunió telemàtica

Dia i Hora: 12 de novembre de 2020, 12:24 hores

A les 12:24 hores es reuneix la Mesa de Contractació del procediment esmentat, de conformitat amb el que preveu el Plec de Clàusules Administratives particulars aprovat al seu dia, amb l'objecte de procedir a l'obertura dels sobres C corresponents a les propostes econòmiques, presentats per les empreses licitadores mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

La Mesa de contractació té la composició següent:

President: el senyor Jordi Martín Forns, regidor d'habitatge

Vocal: la senyora Maria Remei Sala Leal, secretària general

Vocal: la senyora Gemma Riera Termes, interventora municipal

Vocal: el senyor Joan Busquets Xambó, cap de l'àrea de serveis territorials

Secretari: el senyor Vicenç Conejos Sáez, administratiu de l'àrea de serveis territorials

El president de la Mesa obre l'acte i es procedeix a informar de les ofertes rebudes en aquest procediment. El dia 5 de novembre de 2020, a les 12 hores, la Mesa de Contractació es va reunir per obrir els sobres A i B presentats per les empreses licitadores en aquest procediment. De la revisió de la documentació presentada es va observar que la documentació presentada per totes les empreses licitadores eren correctes, excepte la declaració responsable presentada Viasgon Obras y Servicios SL, que presentava unes deficiències, pel que se la va requerir que la tornés a presentar de forma correcta. El dia 9 de novembre de 2020, dins del termini concedit, Viasgon Obras y Servicios SL ha presentat la declaració responsable de forma correcta.



Ajuntament de Caldes de Montbui

Així doncs s'anuncia que totes les empreses licitadores han presentat la documentació administrativa dels sobres A i B de forma correcta, podent per tant participar en aquest procediment, essent les següents:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
MONTCRUMA, S.L.U.	B65922726	25/10/2020	23:07:40	ME/012019-2020
CONSTRUCCIONS, ÀRIDS I FORMIGONS S.A	A08680761	30/10/2020	10:49:49	ME/012272-2020
ARTICO OBRAS Y SERVICIOS SL	B66161118	30/10/2020	11:35:42	ME/012276-2020
M. I J. GRUAS, S.A.	A25031576	30/10/2020	16:37:43	ME/012312-2020
Edisset Obres i Serveis	B66742842	01/11/2020	12:15:16	ME/012332-2020
VIASGON OBRAS Y SERVICIOS S.L.	B47411962	02/11/2020	09:54:06	ME/012356-2020
GESTIÓ D'OBRES I SERVEIS SOSTENIBLES, SL	B66355900	02/11/2020	10:48:11	ME/012366-2020
General Facilities, S.L.	B65657124	02/11/2020	11:00:25	ME/012369-2020
eurocatalana obres i serveis, S.L.	B62554035	02/11/2020	11:28:10	ME/012376-2020
MON VERTICAL, SLU	B61048336	02/11/2020	12:46:24	ME/012397-2020
OBRES I CONTRACTES PENTA SA	A60514643	02/11/2020	12:51:33	ME/012398-2020

El mateix dia 5 de novembre de 2020 la Mesa de Contractació va requerir als serveis tècnics de l'àrea de serveis territorials la valoració de la documentació presentada als sobres B per les empreses licitadores, relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

El senyor Jordi Pagès Martínez, arquitecte tècnic municipal, ha emès, el dia 10 de novembre de 2020, un informe tècnic valorant els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, que es transcriu a continuació:

«INFORME TÈCNIC

Identificació de l'expedient

Expedient: 5458/2020

Assumpte: Licitació de les obres de reforma de la sala polivalent i canvi d'ús a «habitatges d'inserció» al carrer Buenos Aires número 18 de Caldes de Montbui, amb un pressupost de contracte de 400.000,00 euros, IVA inclòs.

D'acord en plec de clàusules Administratives particulars aplicable al contracte de les obres del projecte, per ala reformar de la sala polivalent i canvi d'us a habitatges d'inserció al carrer Buenos Aires número 18, aprovat per la Junta de Govern Local de data 6 d'octubre de 2020, que ha de regir la contractació de les obres esmentades. En tres altres criteris



d'adjudicació, està la presentació del sobre B que contindrà la documentació tècnica als criteris d'aplicació que depenen d'un judici de valor, que es descriu a continuació:

- **Pla i programa d'obra on s'expliqui de forma detallada la planificació i programació de cadascuna de les fases de l'obra establint-ne la periodificació i amb acompliment del termini establert pel projecte, fins a 40 punts.**

A criteri del tècnic que subscriu aquest informe, s'ha considerat unes hipòtesis inicials de treball amb la finalitat d'aplicar una sèrie de criteris ponderables per d'obtenir una millor valoració objectiva i proporcionada de les propostes presentades en el sobre B de les empreses licitadores, d'acord en el plec de clàusules Administratives particulars aprovades per la Junta Govern Local, que a continuació es descriuen, proposant una valoració parcial a cada concepte que permetrà una puntuació total definitiva, que a continuació es descriu:

A) Pla i programa d'obra, en un total de 10 punts:

1. Metodologia de les obres a executar.....5 punts
2. Plantejament d'execució (Fases)5 punts

B) Planificació de l'obra, en un total de 25 punts:

1. Diagrama de barres, tipus GANTT..... 5 punts
2. Descripció de la totalitat de les partides d'obra..... 5 punts
3. Taules de rendiments per cada activitat..... 5 punts
4. Camí crític i disponibilitat d'equips de reserva..... 5 punts
5. Enumerar els equips de treball.....5 punts

C) Programa de treballs a executar, un total de 5 punts.

Analitzades totes les propostes realitzades per les empreses que s'han presentat en el procés de licitació, es realitzar la corresponent valoració individualitzada, de cadascun dels sobres B) presentats:

EMPRESSES LICITADORES	A1	A2	B1	B2	B3	B4	B5	C	Total
CONSTRUCCIONS, ARIDS I FORMIGONS SA	5	5	5	5	5	5	5	5	40
MIJ GRUAS SA	5	-	5	5	5	5	5	3	33
ARTICO OBRAS Y SERVICIOS SL	5	-	5	2	2	4	-	3	21
OBRES I CONTRACTES PENTA SA	3	-	5	2	2	4	-	5	21
MON VERTICAL SLU	3	-	5	2	2	-	-	2	16
GESTIÓ D'OBRES I SERVEIS SOSTENIBLES SL	2	-	5	3	-	-	-	-	10
VIASGON OBRAS Y SERVICIOS SL	2	-	5	3	-	-	-	-	10
EUROCATALANA OBRES I SERVEIS	-	-	5	2	-	1	-	-	8
EDISSET OBRES I SERVEIS SL	-	-	3	2	-	1	-	-	6
MONTCRUMA SLU	-	-	3	2	-	1	-	-	6



GENERAL FACILITIES SLU	-	2	2	-	-	-	-	-	4
------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

El que informe als efectes avinents.

Caldes de Montbui, a 10 de novembre de 2020»

Després d'estudiar l'informe elaborat per l'arquitecte tècnic municipal, els membres de la Mesa fan seu l'informe anterior, donant a conèixer les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores, corresponents als criteris que depenen d'un judici de valor.

Tot seguit es procedeix a l'obertura dels sobres C que contenen la documentació corresponent als criteris avaluable de forma automàtica.

Pressupost base de licitació

330.578,51 euros, IVA exclòs

	Licitor	NIF	Puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor (fins a un màxim de 40 punts)	Proposta econòmica IVA exclòs	Termini de garantia inicial 1 any. Anys proposats d'ampliació del termini de garantia	Puntuació proposta econòmica (fins a un màxim de 50 punts)	Puntuació termini garantia (fins a un màxim de 10 punts)	Puntuació total
1	Montcruma SLU	B65922726	6	289.255,19	4	49,25	10,00	65,25
2	Construccions, Àrids i Formigons SA	A08680761	40	329.734,55	4	43,21	10,00	93,21
3	Artico Obras y Servicios SL	B66161118	21	310.247,93	3	45,92	7,50	74,42
4	M. i J. Gruas SA	A25031576	33	284.925,62	4	50,00	10,00	93,00
5	Edisset Obres i Serveis	B66742842	6	321.764,96	4	44,28	10,00	60,28
6	Viasgon Obras y Servicios SL	B47411962	10	314.162,50	4	45,35	10,00	65,35
7	Gestió d'Obres i Serveis Sostenibles SL	B66355900	10	305.885,41	4	46,57	10,00	66,57
8	General Facilities SL	B65657124	4	308.195,02	1	46,22	2,50	52,72
9	Eurocatalana Obres i Serveis SL	B62554035	8	315.121,38	4	45,21	10,00	63,21
10	Mon Vertical SLU	B61048336	16	297.906,12	5	47,82	10,00	73,82
11	Obres i Contractes Penta SA	A60514643	21	297.487,60	4	47,89	10,00	78,89

Millor oferta econòmica	284.925,62
Llindar baixa temerària 10%	276.110,70

Baixa del pressupost en % de l'oferta millor valorada **0,26**

Proposta econòmica millor puntuació s/IVA **329.734,55**
Garantia definitiva 5% import adj. s/IVA **16.486,73**



Ajuntament de Caldes de Montbui

És per tot això que la Mesa de Contractació proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a l'empresa **Construccions Àrids i Formigons SA**, amb CIF A08680761, per haver estat l'oferta presentada amb millor puntuació i complir amb tots els requisits establerts als plecs corresponents.

Així doncs es procedeix a realitzar la classificació, per ordre decreixent de les proposicions presentades, segons la puntuació final obtinguda:

Posició	Licitador	Puntuació
1	Construccions, Àrids i Formigons SA	93,21
2	M. i J. Gruas SA	93,00
3	Obres i Contractes Penta SA	78,89
4	Artico Obras y Servicios SL	74,42
5	Mon Vertical SLU	73,82
6	Gestió d'Obres i Serveis Sostenibles SL	66,57
7	Viasgon Obras y Servicios SL	65,35
8	Montcruma SLU	65,25
9	Eurocatalana Obres i Serveis SL	63,21
10	Edisset Obres i Serveis	60,28
11	General Facilities SL	52,72

S'haurà de requerir a l'empresa proposada com a adjudicatària el que estableix la clàusula 1.18) del Plec de clàusules administratives particulars, que es transcriu a continuació:

«El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

b) Acreditar la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

c) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible»

D'altra banda també haurà de presentar el certificat de titularitat bancària del compte corrent que l'empresa designi per a rebre els pagaments que corresponguin.

A títol informatiu la **garantia definitiva** corresponent a un 5% de l'import adjudicat, IVA exclòs, que s'ha d'ingressar a la tresoreria municipal és de **16.486,73 euros**. En el cas de voler fer efectiu aquest import, es podrà realitzar mitjançant transferència bancària al número de compte del Banc Popular ES23 0075 1253 2306 6000 0369, comunicant aquest fet a la tresoreria municipal.



Per últim, el president de la Mesa de Contractació declara finalitzat l'acte, essent les 12.50 hores del dia indicat, i en prova de conformitat els membres de la Mesa signen aquesta Acta, de la qual cosa el secretari de la Mesa certifica.»

3. En data 19-11-2020, el senyor Josep Maria Requesens Guinot, tècnic d'administració general, ha emès un informe jurídic.

4. L'expedient es sotmet a fiscalització per intervenció.

Fonaments de dret

- Article 150.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 000867/2019, dictat en data 17 de juny de 2019, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.
- Segons competència atribuïda per delegació a la Junta de Govern Local, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 774/2020, dictat en data 4 de juny de 2020, d'organització del cartipàs municipal 2019-2023.

Resolució

Per tot això la Junta de Govern Local, per unanimitat dels presents, acorda:

Primer. Classificar per ordre decreixent les proposicions vàlidament presentades:

Posició	Llicitador	Puntuació
1	Construccions, Àrids i Formigons, SA	93,21
2	M i J Gruas, SA	93,00
3	Obres i Contractes Pentas, SA	78,89
4	Ártico Obras y Servicios, SL	74,42
5	Mon Vertical, SLU	73,82
6	Gestió d'obres i Serveis Sostenibles, SL	66,57
7	Viasgon Obras y Servicios, SL	65,35
8	Montcruma, SLU	65,25
9	Eurocatalana Obres i Serveis, SL	63,21
10	Edisset Obres i Serveis	60,28
11	General Facilities, SL	52,72

Segon. Requerir a l'empresa Construccions, Àrids i Formigons, SA, la documentació acreditativa per a l'adjudicació del contracte, que estableix la clàusula 1.18) del Plec de clàusules administratives particulars, dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic del perfil del contractant de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats.

Quart. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i no susceptible de recurs; sense perjudici que puguin exercitar el que estimeu procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.