



## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 9 D'ABRIL DE 2024

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL2024000008  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 9 d'abril de 2024  
Hora d'inici: 09:00 h  
Hora de fi: 09:45 h  
Lloc: sala de juntes

### Hi assisteixen:

Sergi Serramitja Garangou, Alcalde  
Joaquim Alier Sidera, Regidor/A  
Anna Cornet Lopez, Regidor/A  
Tariq Mahmood Begum, Regidor/A

### Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.0.- Aprovació de l'acta anterior

El president pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació a l'esborrany de l'acta de la sessió anterior Núm. JGL202400007 de data 2 d'abril de 2024, distribuïda amb la convocatòria.

I no formulant-se cap observació l'acta és aprovada per unanimitat, de conformitat amb l'article 91, apartat primer, del ROF.

Es procedeix a registrar-la en el corresponent Llibre d'actes de les sessions de la Junta Municipal de Govern i fer tramesa de la mateixa, degudament diligenciada, als Serveis Territorials de Governació de la Generalitat a Girona i a la Subdelegació de l'estat a Girona, tot això als efectes legals que corresponguin.

#### 2.0.- Proposta per aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Celler de Ter per l'encomana de gestió per l'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da

### ANTECEDENTS DE FET

1.- La Generalitat de Catalunya té la competència exclusiva en matèria de Joventut.

Si bé la Llei 33/2010 d'1 d'octubre, de polítiques de Joventut en el seu article 13 estableix que els municipis poden dur a terme actuacions complementàries en matèria de joventut, com l'elaboració de plans locals, la detecció de necessitats, la promoció de l'emancipació, l'afavoriment de la participació, el suport a l'associacionisme i els consells locals de joventut, i la gestió de serveis necessaris per als joves.

Els articles 9 i 10, a més, estableixen que el departament de joventut i altres departaments sectorials del govern han de col·laborar, cooperar i assistir els ens locals en l'aplicació de polítiques i serveis per als joves en els municipis.



l'article 14 d'aquesta mateixa llei estableix que els ens locals supramunicipals han de vetllar perquè en els municipis de l'àmbit territorial corresponent es desenvolupin els serveis i activitats per als joves amb nivells de qualitat homogenis. Així, poden promoure i difondre polítiques públiques destinades als joves, coordinar equipaments, serveis i personal d'abast supramunicipal, exercir les competències que els deleguin els municipis, prestar assistència jurídica, tècnica i econòmica als municipis, cooperar amb aquests per prestar serveis, fer tasques de sensibilització social sobre els joves i col·laborar amb els altres departaments de la seva institució per incloure la matèria de joventut en llurs agendes de treball.

2.- Atesa l'escassetat de mitjans tècnics i personals municipals, i la dificultat que això planteja a aquest Ajuntament respecte a la realització d'actuacions en matèria de joventut, es fa necessari l'auxili d'altres administracions per a desenvolupar serveis i activitats per als joves i fer tasques de sensibilització socials sobre els joves.

3.- Vist que d'acord amb l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de la organització comarcal de Catalunya, correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb lo establert a l'article 28. En concret l'article 28 apartat b) ens diu: "correspon a la comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica al municipis."

4.- Vist que per registre d'entrada núm. E2024000959 de 18 de març de 2024 el Consell Comarcal de la Selva ha tramès la proposta de "Conveni entre Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Cellera de Ter per a l'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da

5.- Vist l'informe jurídic i l'informe de fiscalització prèvia favorable de la secretària interventora de 27 de març de 2024.

### **LEGISLACIÓ APLICABLE**

- Articles 3 i 92 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Articles 25,28 i 30 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya (TRLOC).
- Article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 40/2015, de 3 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,ç
- Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut

### **FONAMENTS DE DRET**

Les Comarques, en virtut de l'establert en l'art. 3.2. b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), ostenten la condició d'Entitats



## Ajuntament de la Cellera de Ter

Locals. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, ens diu que correspon a la comarca realitzar activitats i prestar serveis públics d'interès supramunicipal. Li correspon també assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

El Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya (TRLOC), en el seu art. 28, en relació amb l'art. 25 d'aquesta norma, estableix de forma expressa que correspon a les Comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

Aquesta competència s'articula mitjançant el servei de cooperació i d'assistència municipals, òrgan encarregat d'assessorar als municipis que ho sol·licitin en matèria jurídic-administrativa, economicofinancera i d'obres i serveis, que ha existit obligatòriament en totes les Comarques, excepte en aquelles en les quals el consell d'alcaldes, atenent a la tipologia dels municipis integrants, acordi no crear aquest servei (art. 30 TRLOC).

L'art. 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, confereix llibertat a les Administracions Públiques per celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com a privat, sempre que no siguin contraris a l'Ordenament Jurídic ni versin sobre matèries no susceptible de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.

L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula les encomanes de gestió (figura que en les lleis 30/1992 i 26/2010 s'anomenava encàrrec de gestió, i per tant cal adaptar la denominació de la Llei 26/2010 a la de la Llei 40/2015) com una forma d'alteració dels elements determinants de l'exercici de la competència - però no de la titularitat- dels òrgans administratius.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, en sessió plenària que va tenir lloc el dia 12 de juliol de 2023, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següents

### ACORDS

**Primer.-** Encomanar al Consell Comarcal de la Selva el servei d'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da (A2) per una dedicació específica de 8 hores setmanals.

**Segon.-** Aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Cellera de Ter de formalització de l'encomana del servei d'assistència d'un/a tècnic/a de



## Ajuntament de la Celler de Ter

joventut compartit/da (A2) per una dedicació específica de 8 hores setmanals, per un import final de 3.300€/anuals que consta com annex del present acord.

**Tercer.-** Autoritzar i disposar la despesa de 3.300€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231 46509 del pressupost municipal vigent per a l'exercici 2024.

**Quart.-** Aprovar la despesa plurianual següent:

Exercici actual 2024: 3.300,00 €

Exercicis futurs:

- Exercici 2025: 3.382,50 €
- Exercici 2026: 3.467,06 €
- Exercici 2027: 3.553,74 €

Total de despesa que representa a per a l'Ajuntament: 13.703,30€

Aplicació pressupostària: 231 46509

Pel que fa la despesa per a l'exercici 2025 i següents el seu finançament es subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de plurianual, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici dels anteriorment citats.

**Cinquè.-** Autoritzar, de conformitat amb allò previst a l'article 174.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals –TRLRHL-, a elevar els percentatges a què es refereix l'apartat 3 de l'esmentat article, establint el següent número d'anys i percentatges:

Any	import	percentatge
2024	3.300,00	100%
2025	3.382,50	102,50%
2026	3.467,06	105,06%
2027	3.553,74	107,69%

**Sisè.-** Notificar a la resta d'interessats l'adopció del present acord als efectes del seu coneixement i per la seva formalització, moment a partir del qual desplegarà eficàcia.

**Setè.-** Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

**Vuitè.-** Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.



**Annex:**

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE LA CELLERA DE TER PER A L'ASSISTÈNCIA D'UN/A TÈCNIC/A DE JOVENTUT COMPARTIT/DA**

Santa Coloma de Farners,

**INTERVENEN**

Per una part, el Consell Comarcal de la Selva, representat pel seu president, el Sr. \_\_\_\_\_, assistit pel/per la secretari/ària de la corporació, d'acord amb les funcions de fe pública de l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març.

Per l'altre, l'Ajuntament de la Cellera de Ter amb CIF P1720100E, representat pel seu alcalde, el Sr. \_\_\_\_\_ assistit per la senyora \_\_\_\_\_, secretària de la corporació.

Actuant les parts en nom i representació de les institucions respectives i reconeixent-se mútuament, capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte, manifesten el següents,

**ANTECEDENTS**

Que l'article 28 del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix que la comarca, en tot cas ha d'exercir funcions d'assistència i cooperació als municipis. Per aquest motiu, dins el Pla Comarcal de Joventut de la Selva, aprovat pel Ple del Consell Comarcal de la Selva en data 28 d'abril de 2009, ja hi figurava el projecte de tècnics compartits.

Que els objectius d'aquest projecte, entre d'altres, són els de potenciar el desenvolupament de polítiques de joventut als municipis de la Selva, la creació de serveis municipals específics adreçats a la població juvenil, dinamitzar les accions i recursos ja existents en matèria de joventut i definir línies d'actuació en matèria de Joventut d'àmbit supramunicipal, sense que siguin excloents ni interfereixin amb les d'àmbit municipal.

Que l'Ajuntament de la Cellera de Ter comparteix aquests objectius i considera que la millor manera per aconseguir-los és comptant amb la figura d'un/a tècnic/a de joventut compartit/a entre els municipis que participen en aquest projecte i integrat a la plantilla del Consell Comarcal de la Selva.

**MANIFESTEN**



1. Que en sessió de la Comissió Permanent del Ple de data 5 de desembre de 2023 es va aprovar el conveni referit.

En virtut de tot això, les parts formalitzen el present conveni amb que es regirà per les següents,

### **CLÀUSULES**

#### **PRIMERA.- OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONVENI**

És objecte del present conveni l'establiment del marc de col·laboració entre ambdues entitats per oferir al municipi de la Celler de Ter l'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/a.

#### **SEGONA.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

Ambdues parts es comprometen a realitzar les accions necessàries per tal d'assolir els millors resultats d'aquesta col·laboració. Les parts acorden treballar conjuntament per assolir els objectius que comparteixen. Les parts podran donar informació pública de la formalització d'aquest conveni.

#### **TERCERA.- COMPROMISOS DE LES PARTS**

##### **Per part del Consell Comarcal de la Selva**

- Elaborar, planificar i gestionar el procés d'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/a, que tindrà una dedicació de 8 hores setmanals al municipi de la Celler de Ter..
- Proporcionar la formació necessària a la persona que realitzi l'assistència com a tècnic/a de joventut compartit/a per tal que pugui resoldre la seva tasca als municipis que signin aquest conveni amb la màxima eficàcia.
- Realitzar totes les tasques necessàries per treballar de manera coordinada (reunions de seguiment, etc), amb el/a tècnic/a de joventut compartit/a i també coordinar la resta de tècnics/ques compartits/des de la comarca.
- Proporcionar el suport, assessorament i experiència necessàries en el disseny de les accions adreçades a la població juvenil de cada un dels municipis que signa aquest conveni, especialment a l'hora d'elaborar el Pla Local de Joventut.
- Respectar l'autonomia municipal en la presa de decisions de les accions que s'han de dur a terme en matèria de joventut, sempre i quan l'acció a realitzar entri dins els plantejaments o objectius del projecte de tècnics/ques compartits/des i respecti els acords apuntats en aquest conveni.



### **Per part de l'Ajuntament**

- Estudiar i incorporar al Pla Local de Joventut les propostes presentades pel tècnic/a de joventut compartit/da, sempre que no interfereixin amb les pròpies del municipi, a fi de potenciar la definició de polítiques de joventut d'àmbit supramunicipal.
- Habilitar un espai equipat per tal que el/la tècnic/a de joventut compartit/a pugui realitzar la seva tasca.
- Dotar el/la tècnic/a de joventut compartit/a dels recursos necessaris per poder desenvolupar les tasques que se li encomanin.
- Desenvolupar el Pla Local de Joventut.
- Crear una partida i destinar una part del pressupost anual al Pla Local de joventut.
- Respectar els horaris i el calendari que el/la tècnic/a de joventut compartit/a haurà de desenvolupar per fer la seva tasca en altres municipis i/o al Consell Comarcal.
- No utilitzar el/la tècnic/a de joventut compartit/a per d'altres tasques que no s'entenen com a competència de joventut: dinamitzador econòmic, de comerç, etc, ni tampoc per a realitzar tasques que defugin del disseny i estructuració de serveis adreçats als joves: monitor d'estiu, responsable del casal, etc.

### **QUARTA- TASQUES DEL TÈCNIC/A DE JOVENTUT COMPARTIT**

De forma enunciativa i no exhaustiva, les tasques del tècnic/a compartit/da són les següents:

- Realitzar tasques d'informació i dinamització juvenil, prioritzant les feines pròpies d'un/a tècnic/a de joventut compartit/a.
- Elaborar, si és el cas, el Pla Local de Joventut i/o els projectes de joventut.
- Desenvolupar polítiques i accions de joventut recollides tant al Pla Local com al Pla Comarcal de Joventut.
- Desplegar, posar en coneixement i desenvolupar al municipi els serveis i recursos que s'ofereixen des de l'Oficina Jove de la Selva.
- Assistir a les reunions de coordinació i seguiment amb el Consell Comarcal.
- Realitzar la justificació econòmica corresponent a les subvencions de la Secretaria de Joventut i la Diputació de Girona.



## **CINQUENA- FINANÇAMENT**

L'Ajuntament de la Cellera de Ter es compromet a fer efectiu l'import de 3.300,00 € en concepte d'aportació al manteniment de l'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da per a l'exercici 2024.

Atès que el conveni tindrà una durada de quatre anys, es fixa l'import que haurà de fer efectiu l'Ajuntament de la Cellera de Ter en concepte d'aportació al manteniment de l'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da per a cada anualitat:

- Exercici 2024: 3.300,00 €.
- Exercici 2025: 3.382,50 €.
- Exercici 2026: 3.467,06 €.
- Exercici 2027: 3.553,74 €.

L'import anterior correspon a una part dels costos salarials d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da (funcionari, tècnic mig amb grup assimilat A2, jornada completa) amb una dedicació específica de 8 h setmanals al servei destinat al municipi, així com les despeses de dietes i desplaçaments.

L'organització del temps de treball i les activitats es programaran des del Consell Comarcal de la Selva, coordinadament amb l'Ajuntament de la Cellera de Ter.

## **SISENA- SEGUIMENT DEL CONVENI**

Per poder dur a terme el seguiment del conveni es constituirà una comissió mixta paritària que es reunirà a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregada de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni, i establirà les fórmules concretes de coordinació entre ambdues institucions amb la finalitat d'evitar duplicitats i assegurar la qualitat de la prestació dels serveis.

Aquesta comissió serà l'òrgan competent per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

## **SETENA- MODIFICACIÓ DEL CONVENI**

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànime de les parts, que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

## **VUITENA- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

El conveni tindrà una durada de quatre anys a partir del dia 1 de gener de 2024, renovable per un període de quatre anys més, llevat de denúncia per alguna de les parts.



En aquest cas, hauran de comunicar-ho per escrit amb almenys dos mesos d'antelació a la data que es vulgui donar-lo per finalitzat.

El Consell Comarcal i l'Ajuntament de la Celler de Ter acordaran les pròrrogues que estimin convenientes, que en tot cas s'hauran de formalitzar de forma expressa i s'incorporaran com a addenda al present conveni, d'acord amb les prescripcions l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

### **NOVENA- EXTINCIÓ DEL CONVENI**

El present conveni podrà ser resolt, per qualsevol de les parts signants, en els següents supòsits:

- Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin l'essència del present Conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti l'acompliment del seu objecte.
- Per decurs del termini fixat com a durada del conveni.
- Per mutu acord de les parts signants del conveni.
- Per incompliment greu de qualsevol de les parts d'alguna de les obligacions assumides i derivades del present conveni.
- Per denúncia d'una de les parts de manera expressa i escrita amb una antelació mínima de tres mesos.
- Per qualsevol altra causa prevista en el marc normatiu.

### **DESENA- ACTUACIONS EN CAS D'INCOMPLIMENT**

Segons l'article 51 c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts.

Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si transcorregut el termini indicat el en requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

### **ONZENA- RÈGIM JURÍDIC**



Aquest conveni té naturalesa administrativa d'acord amb la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i per tant les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- Els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.
- L'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.
- L'article 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.

### **DOTZENA.- RÈGIM DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA**

D'acord amb els articles 110 i 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC), en relació amb les modificacions introduïdes per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa, i amb el Decret 232/2013, de 15 d'octubre, i la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, aquest conveni es publicarà a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al web de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, accessible des del Portal de la Transparència.

### **TRETZENA.- JURISDICCIO**

Pel cas dels possibles litigis que del present Conveni es poguessin derivar, les parts, de mutu acord, estableixen com a competents els Jutjats i Tribunals de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni.

### **ANNEX**

#### **CONFIDENCIALITAT DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Les dades personals facilitades, pels casos en què es tracti de persona/es física/ques, o en el cas de ser representant/s de l'Administració local, així com la curricular i unes altres d'índole laboral, del/s treballador/es que realitzaran el subministrament, servei o



obra, seran tractats pel Consell Comarcal de la Selva, en qualitat de l'encarregat del tractament.

S'informa que les dades personals podran ser cedides o comunicades a les entitats públiques competents (Tribunal de Comptes, Sindicatura de Comptes; Portal de Transparència, Jutjats o Tribunals) i en els supòsits previstos, segons la Llei.

Així mateix, podran ser publicades a la seu electrònica i diaris o butlletins oficials de l'Administració Pública corresponent o altres espais oficials.

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, els citats a l'inici podran accedir a les dades rectificar-les o suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació i la portabilitat, mitjançant sol·licitud adreçada o presentada a les mateixes dependències del Consell Comarcal de la Selva, al [Passeig de Sant Salvador, 25 – 27](#), de Santa Coloma de Farners (17430) o a la Seu Electrònica del Consell Comarcal de la Selva: <https://seu.selva.cat>

Per a qualsevol qüestió relacionada amb protecció de dades us podeu adreçar a la persona Delegada de Protecció de Dades mitjançant correu electrònic a: [dpd@selva.cat](mailto:dpd@selva.cat)  
Més informació a: <http://www.selva.cat/protecciodedades>

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Catalana de Protecció de Dades a: <http://apdcat.gencat.cat/ca/inici>

- I. **Confidencialitat i deure de secret professional.-** L'encarregat del tractament haurà de guardar la deguda confidencialitat i, si escau, secret professional que regeixi la seva activitat professional sobre els fets, informacions, coneixements, documents i altres elements als quals tingui accés amb motiu de la prestació del servei. És obligació de l'encarregat del tractament comunicar aquest deure al seu personal, així com cuidar del seu compliment.
- II. **Limitació en l'ús i cessió de les dades.-** No aplicarà o utilitzarà les dades de caràcter personal amb una finalitat diferent a la prevista, així com no els cedirà o comunicarà a tercers, ni tan sols per a la seva conservació.
- III. **Seguretat de les dades.-** Atendrà a quantes instruccions en seguretat pugui transmetre el Responsable del tractament, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat variables per als drets i les llibertats de les persones físiques. L'encarregat del tractament establirà les mesures tècniques i organitzatives, necessàries per garantir el nivell de seguretat adequat al risc existent que, si escau, incloguin, entre uns altres:
  - a) La pseudoanimització i el xifrat de dades personals
  - b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament
  - c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic



d) Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

Les mesures de seguretat a les quals estarà subjecte o, si escau, haurà d'adoptar l'Encarregat de Tractament, sense perjudici d'adoptar estàndards i bones pràctiques de la indústria de la seguretat de la informació [de forma enunciativa i no limitativa, estàndards de la sèrie de normes ISO/IEC 2700; el codi de Bones Pràctiques de Seguretat de la Informació del Information Security Forum (ISF)]seran conforme a les exigides a l'Administració pública, en virtut del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica (ENS). En concret, seran les mesures de caràcter organitzatiu, operacional i de protecció recollides en l'Annex II del citat Reial decret.

- IV. **Col·laboració.**- L'encarregat del tractament posarà a la disposició del Responsable de Tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present contracte, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del Responsable de Tractament o d'un altre auditor autoritzat pel Responsable de Tractament.

Si escau, l'encarregat del tractament col·laborarà en el supòsit d'haver d'efectuar una notificació de violacions de dades a les Autoritats de Protecció de Dades i, si escau, la comunicació als interessats. La comunicació s'efectuarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de correu electrònic, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda. L'encarregat del tractament també col·laborarà en la realització de les avaluacions d'impacte relativa la protecció de dades i, si s'escau, la realització de consultes prèvies.

En tot cas, l'encarregat del tractament col·laborarà amb el Responsable del Tractament davant qualsevol requeriment fet per l'autoritat competent en relació al tractament de dades personals encomanat. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat del tractament informarà immediatament al Responsable.



- V. **Exercici de drets pels interessats.**- Els drets d'accés, rectificació, supressió i, si escau, limitació, portabilitat o oposició s'exerciran pels interessats davant el Responsable del Tractament. Si l'encarregat del tractament rebés una petició d'exercici de drets haurà d'informar immediatament a l'interessat o afectat de la identitat del Responsable del Tractament, perquè aquell es dirigeixi al mateix. La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
- VI. **Deure devolució i no conservació.**- A elecció del Responsable de Tractament, l'encarregat del tractament suprimirà o retornarà totes les dades personals una vegada finalitzi la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents tret que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut de disposició legal. Aquelles dades que no es retornin, hauran de destruir-se adoptant les mesures de seguretat pertinents per evitar l'accés, recuperació o restauració per part de tercers.
- VII. **Subcontractació.**- L'encarregat del tractament no podrà subcontractar, ni total ni parcialment, cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals sense autorització prèvia i per escrit del Responsable. Si fos necessari subcontractar, total o parcialment, algun tractament de dades, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al Responsable, amb antelació suficient, indicant els aspectes que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació haurà de ser autoritzada per escrit pel Responsable, sempre abans del seu inici. No obstant això, en el supòsit d'accedir el Responsable a la subcontractació proposada per l'encarregat del tractament, hem de tenir en consideració que el subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el Responsable. Correspon a l'encarregat del tractament, com a Encarregat inicial, regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat del tractament com a Encarregat inicial, seguirà sent plenament responsable davant el Responsable en referència al compliment de les obligacions.

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives corporacions, en prova de conformitat, signem digitalment el present document.

Santa Coloma de Farners,

Ajuntament de la Celler de Ter

Consell Comarcal de la Selva



Alcalde

President

Secretari/ària

Secretària

Signat electrònicament,

Resultat: Aprovat per unanimitat

**3.0.- Proposta per aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Cellera de Ter per l'encomana per l'assistència d'un/a tècnic/a dinamitzador/a de joventut compartit/da**

**ANTECEDENTS DE FET**

1.- La Generalitat de Catalunya té la competència exclusiva en matèria de Joventut.

Si bé la Llei 33/2010 d'1 d'octubre, de polítiques de Joventut en el seu article 13 estableix que els municipis poden dur a terme actuacions complementàries en matèria de joventut, com l'elaboració de plans locals, la detecció de necessitats, la promoció de l'emancipació, l'afavoriment de la participació, el suport a l'associacionisme i els consells locals de joventut, i la gestió de serveis necessaris per als joves.

Els articles 9 i 10, a més, estableixen que el departament de joventut i altres departaments sectorials del govern han de col·laborar, cooperar i assistir els ens locals en l'aplicació de polítiques i serveis per als joves en els municipis.

l'article 14 d'aquesta mateixa llei estableix que els ens locals supramunicipals han de vetllar perquè en els municipis de l'àmbit territorial corresponent es desenvolupin els serveis i activitats per als joves amb nivells de qualitat homogenis. Així, poden promoure i difondre polítiques públiques destinades als joves, coordinar equipaments, serveis i personal d'abast supramunicipal, exercir les competències que els deleguin els municipis, prestar assistència jurídica, tècnica i econòmica als municipis, cooperar amb aquests per prestar serveis, fer tasques de sensibilització social sobre els joves i col·laborar amb els altres departaments de la seva institució per incloure la matèria de joventut en llurs agendes de treball.

2.- Atesa l'escassetat de mitjans tècnics i personals municipals, i la dificultat que això planteja a aquest Ajuntament respecte a la realització d'actuacions en matèria de joventut, es fa necessari l'auxili d'altres administracions per a desenvolupar serveis i activitats per als joves i fer tasques de sensibilització socials sobre els joves.

3.- Vist que d'acord amb l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de la organització comarcal de Catalunya, correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb lo establert a l'article 28. En concret l'article 28 apartat b) ens diu: "correspon a la comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica al municipis."



4.- Vist que per registre d'entrada núm. E2024000959 de 18 de març de 2024 el Consell Comarcal de la Selva ha tramès la proposta de "conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Cellera de Ter per l'encomana per l'assistència d'un/a tècnic/a dinamitzador/a de joventut compartit/da.

5.- Vist l'informe jurídic i l'informe de fiscalització prèvia favorable de la secretària interventora de 27 de març de 2024.

### **LEGISLACIÓ APLICABLE**

- Articles 3 i 92 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Articles 25,28 i 30 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya (TRLOC).
- Article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 40/2015, de 3 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
- Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut

### **FONAMENTS DE DRET**

Les Comarques, en virtut de l'establert en l'art. 3.2. b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), ostenten la condició d'Entitats Locals. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, ens diu que correspon a la comarca realitzar activitats i prestar serveis públics d'interès supramunicipal. Li correspon també assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

El Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya (TRLOC), en el seu art. 28, en relació amb l'art. 25 d'aquesta norma, estableix de forma expressa que correspon a les Comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

Aquesta competència s'articula mitjançant el servei de cooperació i d'assistència municipals, òrgan encarregat d'assessorar als municipis que ho sol·licitin en matèria jurídic-administrativa, economicofinancera i d'obres i serveis, que ha existir obligatòriament en totes les Comarques, excepte en aquelles en les quals el consell d'alcaldes, atenent a la tipologia dels municipis integrants, acordi no crear aquest servei (art. 30 TRLOC).

L'art. 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, confereix llibertat a les Administracions Públiques per celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com a



privat, sempre que no siguin contraris a l'Ordenament Jurídic ni versin sobre matèries no susceptible de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.

L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula les encomanes de gestió (figura que en les lleis 30/1992 i 26/2010 s'anomenava encàrrec de gestió, i per tant cal adaptar la denominació de la Llei 26/2010 a la de la Llei 40/2015) com una forma d'alteració dels elements determinants de l'exercici de la competència - però no de la titularitat- dels òrgans administratius.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, en sessió plenària que va tenir lloc el dia 12 de juliol de 2023, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següents

### ACORDS

**Primer.-** Encomanar al Consell Comarcal de la Selva el servei d'assistència d'un/a tècnic/a dinamitzador/a de joventut compartit/da (A2) per una dedicació específica de 4 hores setmanals.

**Segon.-** Aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Cellera de Ter de formalització de l'encomana del servei d'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da (A2) per una dedicació específica de 4 hores setmanals, per un import final de 5.500€/anuals que consta com annex del present acord.

**Segon.-** Autoritzar i disposar la despesa de 5.500€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231 46509 del pressupost municipal vigent per a l'exercici 2024.

**Tercer.-** Autoritzar i disposar la despesa de 5.500€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231 46509 del pressupost municipal vigent per a l'exercici 2024.

Quart.- Aprovar la despesa plurianual següent:

Exercici actual 2024: 5.500 €

Exercicis futurs:

- Exercici 2025: 5.637,50 €

- Exercici 2026: 5.778,44 €

- Exercici 2027: 5.922,90 €

Total de despesa que representa a per a l'Ajuntament: 22.838,84€

Aplicació pressupostària: 231 46509



Pel que fa la despesa per a l'exercici 2025 i següents el seu finançament es subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de plurianual, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici dels anteriorment citats.

**Cinquè.-** Autoritzar, de conformitat amb allò previst a l'article 174.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals –TRLRHL-, a elevar els percentatges a què es refereix l'apartat 3 de l'esmentat article, establint el següent número d'anys i percentatges:

Any	Import	Percentatge
2024	5.500,00	100%
2025	5.637,50	102,50%
2026	5.778,44	105,06%
2027	5.922,90	107,69%

**Sisè.-** Notificar a la resta d'interessats l'adopció del present acord als efectes del seu coneixement i per la seva formalització, moment a partir del qual desplegarà eficàcia.

**Setè.-** Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

**Vuitè.-** Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.

### ANNEX

#### CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE LA CELLERA DE TER PER A L'ASSISTÈNCIA D'UN/A TÈCNIC/ADINAMITZADOR DE JOVENTUT COMPARTIT

Santa Coloma de Farners,

### INTERVENEN

Per una part, el Consell Comarcal de la Selva, representat pel seu president, el Sr. \_\_\_\_\_, assistit pel/per la secretari/ària de la corporació, d'acord amb les funcions de fe pública de l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març.

Per l'altre, l'Ajuntament de La Cellera de Ter representat pel seu alcalde, el Sr. \_\_\_\_\_, assistit pel secretària de la corporació, la Sra. \_\_\_\_\_.



Ambdues parts es reconeixen, en la representació que ostenten, la competència i la capacitat legal necessàries per a la formalització del present conveni, i a tal efecte

### **ANTECEDENTS**

Que l'article 28 del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix que la comarca, en tot cas ha d'exercir funcions d'assistència i cooperació als municipis. Per aquest motiu, dins el Pla Comarcal de Joventut de la Selva, aprovat pel Ple del Consell Comarcal de la Selva en data 28 d'abril de 2009, hi figura el projecte de tècnics compartits.

Que els objectius d'aquest projecte, entre d'altres, són els de potenciar el desenvolupament de polítiques de joventut als municipis de la Selva, la creació de serveis municipals específics adreçats a la població juvenil, dinamitzar les accions i recursos ja existents en matèria de joventut i definir línies d'actuació en matèria de Joventut d'àmbit supramunicipal, sense que siguin excloents ni interfereixin amb les d'àmbit municipal.

Que l'Ajuntament de La Cellera de Ter comparteix aquests objectius i considera que la millor manera per aconseguir-los és comptant amb la figura d'un/a tècnic dinamitzador de joventut compartit entre els municipis que participen en aquest projecte i integrat a la plantilla del Consell Comarcal de la Selva.

### **MANIFESTEN**

1. Que en sessió de la Comissió Permanent del Ple de data 5 de desembre de 2023 es va aprovar el conveni referit.

En virtut de tot això, les parts formalitzen el present conveni amb que es regirà per les següents,

### **CLÀUSULES**

#### **PRIMERA.- OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONVENI**

És objecte del present conveni l'establiment del marc de col·laboració entre ambdues entitats per oferir al municipi de La Cellera de Ter l'assistència d'un/a tècnic/a dinamitzador de joventut compartit.

#### **SEGONA.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

Ambdues parts es comprometen a realitzar les accions necessàries per tal d'assolir els millors resultats d'aquesta col·laboració. Les parts acorden treballar conjuntament per assolir els objectius que comparteixen. Les parts podran donar informació pública de la formalització d'aquest conveni.



## **TERCERA - COMPROMISOS DE LES PARTS**

### **Per part del Consell Comarcal de la Selva**

- Elaborar, planificar i gestionar el procés de contractació del/la tècnic/a dinamitzador de joventut compartit.
- Proporcionar la formació necessària a la persona que resulti contractada com a tècnic compartit per tal que pugui resoldre la seva tasca als municipis que signin aquest conveni amb la màxima eficàcia.
- Realitzar totes les tasques necessàries per treballar de manera coordinada (reunions de seguiment, etc.), amb el tècnic compartit i també coordinar la resta de tècnics compartits de la comarca.
- Proporcionar el suport, assessorament i experiència necessàries en el disseny de les accions adreçades a la població juvenil de cada un dels municipis que signa aquest conveni, especialment a l'hora d'elaborar el Pla Local de Joventut.
- Respectar l'autonomia municipal en la presa de decisions de les accions que s'han de dur a terme en matèria de joventut, sempre i quan l'acció a realitzar entri dins els plantejaments o objectius del projecte de tècnics dinamitzadors compartits i respecti els acords apuntats en aquest conveni.

### **Per part de l'Ajuntament**

- Estudiar i incorporar al Pla Local de Joventut les propostes presentades pel tècnic/a dinamitzador de joventut compartit, sempre que no interfereixin amb les pròpies del municipi, a fi de potenciar la definició de polítiques de joventut d'àmbit supramunicipal.
- Habilitar un espai equipat per tal que el tècnic/a dinamitzador de joventut compartit pugui realitzar la seva tasca.
- Dotar al/la tècnic/a dinamitzador de joventut compartit dels recursos necessaris per poder desenvolupar les tasques que se li encomanin.
- Desenvolupar el Pla Local de Joventut.
- Crear una partida i destinar una part del pressupost anual al Pla Local de joventut.
- Respectar els horaris i el calendari que la tècnic/a dinamitzador de joventut compartit haurà de desenvolupar la seva tasca en altres municipis i/o al Consell Comarcal.
- No utilitzar el tècnic dinamitzador de joventut compartit per d'altres tasques que no s'entenen com a competència de joventut: dinamitzador econòmic, de comerç, etc.



ni tampoc per a realitzar tasques que defugin del disseny i estructuració de serveis adreçats als joves: monitor d'estiu, responsable del casal...

### **QUARTA- TASQUES DEL TÈCNIC/ADINAMITZADOR DE JOVENTUT COMPARTIT**

- Realitzar tasques d'informació i dinamització juvenil.
- Contacte directe amb el jovent: coneixement de la realitat juvenil, atenció directa a les seves necessitats –així com la seva detecció – i difusió de les activitats, programes i projectes entre el jovent.
- Foment i canalització de la participació juvenil, ja sigui a partir de la dinamització i suport a la participació i a les iniciatives juvenils com a foment de l'associacionisme juvenil.
- Planificació i execució dels projectes del Pla Local de Joventut, així com d'altres programes i projectes de joventut.
- Gestió i dinamització d'equipaments per al jovent i amb el jovent, promovent i educant en tècniques de cogestió i/o autogestió i fent el paper d'intermediari entre l'administració pública i el jovent.
- Atenció i dinamització dels joves del municipi
- Conèixer i promoure el món associatiu i el del voluntariat juvenil.
- Afavorir la participació del jovent donant orientacions, creant un bon clima i motivant a l'acció.
- Facilitar que els objectius siguin clars i assolibles i repartir responsabilitats.
- Realitzar i implementar estratègies per l'aprenentatge de processos participatius.
- Donar suport en la gestió del programa d'activitats de l'espai jove del municipi, si és el cas
- Participar de projectes i serveis comarcals impulsats per la taula de tècnics i regidors de la Selva i l'Oficina Jove de la Selva.
- Desplegar, posar en coneixement i desenvolupar al municipi els serveis i recursos que s'ofereixen des de l'Oficina Jove de la Selva.
- Assistir a les reunions de coordinació i seguiment amb el Consell Comarcal i/o Direcció General de Joventut.

### **CINQUENA- FINANÇAMENT**

L'Ajuntament de la Celler es compromet a fer efectiu l'import de 5.500,00 € en concepte d'aportació al manteniment de l'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da per a l'exercici 2024.



Atès que el conveni tindrà una durada de quatre anys, es fixa l'import que haurà de fer efectiu l'Ajuntament de la Celler de Ter en concepte d'aportació al manteniment de l'assistència d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da per a cada anualitat:

- Exercici 2024: 5.500,00 €
- Exercici 2025: 5.637,50 €
- Exercici 2026: 5.778,44 €
- Exercici 2027: 5.922,90 €

L'import anterior correspon a una part dels costos salarials d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da (funcionari, tècnic mig amb grup assimilat A2, jornada completa) amb una dedicació específica de 4 h setmanals al servei destinat al municipi, així com les despeses de dietes i desplaçaments.

L'organització del temps de treball i les activitats es programaran des del Consell Comarcal de la Selva, coordinadament amb l'Ajuntament de la Celler de Ter.

### **SISENA - SEGUIMENT DEL CONVENI**

Per poder dur a terme el seguiment del conveni es constituirà una comissió mixta paritària que es reunirà a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregada de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni, i establirà les fórmules concretes de coordinació entre ambdues institucions amb la finalitat d'evitar duplicitats i assegurar la qualitat de la prestació dels serveis.

Aquesta comissió serà l'òrgan competent per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

### **SETENA - MODIFICACIÓ DEL CONVENI**

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts, que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

### **VUITENA. VIGÈNCIA DEL CONVENI**

El conveni tindrà una durada de quatre anys a partir del dia 1 de gener de 2024, renovable per un període de quatre anys més, llevat de denúncia per alguna de les parts. En aquest cas, hauran de comunicar-ho per escrit amb almenys dos mesos d'antelació a la data que es vulgui donar-lo per finalitzat.

El Consell Comarcal i l'Ajuntament de La Celler de Ter acordaran les pròrrogues que estimin convenientes, que en tot cas s'hauran de formalitzar de forma expressa i s'incorporaran com a addenda al present conveni, d'acord amb les prescripcions l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.



## **NOVENA- EXTINCIÓ DEL CONVENI**

Al marge dels supòsits previstos en els pactes anteriors, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## **DESENA- ACTUACIONS EN CAS D'INCOMPLIMENT**

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

## **ONZENA- RÈGIM JURÍDIC**

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- L'article 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.
- Els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.
- L'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.

Per a la deguda constància d'allò convingut, i en prova de conformitat, les parts signen aquest document per duplicat exemplar en la data i lloc a dalt indicat.

## **DOTZENA- RÈGIM DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA**

Aquest conveni per tal que sigui eficaç es publicarà a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona, de conformitat amb el que preveu l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb els articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de



29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i es passarà a publicar, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

### **TRETZENA.- JURISDICCIO**

Pel cas dels possibles litigis que del present Conveni es poguessin derivar, les parts, de mutu acord, estableixen com a competents els Jutjats i Tribunals de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni.

### **ANNEX**

#### **CONFIDENCIALITAT DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Les dades personals facilitades, pels casos en què es tracti de persona/es física/ques, o en el cas de ser representant/s de l'Administració local, així com la curricular i unes altres d'índole laboral, del/s treballador/es que realitzaran el subministrament, servei o obra, seran tractats pel Consell Comarcal de la Selva, en qualitat de l'encarregat del tractament.

S'informa que les dades personals podran ser cedides o comunicades a les entitats públiques competents (Tribunal de Comptes, Sindicatura de Comptes; Portal de Transparència, Jutjats o Tribunals) i en els supòsits previstos, segons la Llei.

Així mateix, podran ser publicades a la seu electrònica i diaris o butlletins oficials de l'Administració Pública corresponent o altres espais oficials.

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, els citats a l'inici podran accedir a les dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació i la portabilitat, mitjançant sol·licitud adreçada o presentada a les mateixes dependències del Consell Comarcal de la Selva, al [Passeig de Sant Salvador, 25 – 27](#), de Santa Coloma de Farners (17430) o a la Seu Electrònica del Consell Comarcal de la Selva: <https://seu.selva.cat>

Per a qualsevol qüestió relacionada amb protecció de dades us podeu adreçar a la persona Delegada de Protecció de Dades mitjançant correu electrònic a: [dpd@selva.cat](mailto:dpd@selva.cat). Més informació a: <http://www.selva.cat/protecciodedades>

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Catalana de Protecció de Dades a: <http://apdcat.gencat.cat/ca/inici>

- VIII. **Confidencialitat i deure de secret professional.**- L'encarregat del tractament haurà de guardar la deguda confidencialitat i, si escau, secret professional que regeixi la seva activitat professional sobre els fets, informacions, coneixements,



documents i altres elements als quals tingui accés amb motiu de la prestació del servei. És obligació de l'encarregat del tractament comunicar aquest deure al seu personal, així com cuidar del seu compliment.

IX. **Limitació en l'ús i cessió de les dades.**- No aplicarà o utilitzarà les dades de caràcter personal amb una finalitat diferent a la prevista, així com no els cedirà o comunicarà a tercers, ni tan sols per a la seva conservació.

X. **Seguretat de les dades.**- Atendrà a quantes instruccions en seguretat pugui transmetre el Responsable del tractament, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat variables per als drets i les llibertats de les persones físiques. L'encarregat del tractament establirà les mesures tècniques i organitzatives, necessàries per garantir el nivell de seguretat adequat al risc existent que, si escau, incloguin, entre uns altres:

- a) La pseudoanimització i el xifrat de dades personals
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic
- d) Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

Les mesures de seguretat a les quals estarà subjecte o, si escau, haurà d'adoptar l'Encarregat de Tractament, sense perjudici d'adoptar estàndards i bones pràctiques de la indústria de la seguretat de la informació [de forma enunciativa i no limitativa, estàndards de la sèrie de normes ISO/IEC 2700; el codi de Bones Pràctiques de Seguretat de la Informació del Information Security Forum (ISF)] seran conforme a les exigides a l'Administració pública, en virtut del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica (ENS). En concret, seran les mesures de caràcter organitzatiu, operacional i de protecció recollides en l'Annex II del citat Reial decret.

XI. **Col·laboració.**- L'encarregat del tractament posarà a la disposició del Responsable de Tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present contracte, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del Responsable de Tractament o d'un altre auditor autoritzat pel Responsable de Tractament.

Si escau, l'encarregat del tractament col·laborarà en el supòsit d'haver d'efectuar una notificació de violacions de dades a les Autoritats de Protecció de Dades i, si escau, la comunicació als interessats. La comunicació s'efectuarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de correu electrònic, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats



afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

b) El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.

c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d) Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda. L'encarregat del tractament també col·laborarà en la realització de les avaluacions d'impacte relativa la protecció de dades i, si s'escau, la realització de consultes prèvies.

En tot cas, l'encarregat del tractament col·laborarà amb el Responsable del Tractament davant qualsevol requeriment fet per l'autoritat competent en relació al tractament de dades personals encomanat. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat del tractament informarà immediatament al Responsable.

**XII. Exercici de drets pels interessats.-** Els drets d'accés, rectificació, supressió i, si escau, limitació, portabilitat o oposició s'exerciran pels interessats davant el Responsable del Tractament. Si l'encarregat del tractament rebés una petició d'exercici de drets haurà d'informar immediatament a l'interessat o afectat de la identitat del Responsable del Tractament, perquè aquell es dirigeixi al mateix.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

**XIII. Deure devolució i no conservació.-** A elecció del Responsable de Tractament, l'encarregat del tractament suprimirà o retornarà totes les dades personals una vegada finalitzi la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents tret que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut de disposició legal. Aquelles dades que no es retornin, hauran de destruir-se adoptant les mesures de seguretat pertinents per evitar l'accés, recuperació o restauració per part de tercers.

**XIV. Subcontractació.-** L'encarregat del tractament no podrà subcontractar, ni total ni parcialment, cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals sense autorització prèvia i per escrit del Responsable. Si fos necessari subcontractar, total o parcialment, algun tractament de dades, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al Responsable, amb antelació suficient, indicant els aspectes que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte.

La subcontractació haurà de ser autoritzada per escrit pel Responsable, sempre abans del seu inici. No obstant això, en el supòsit d'accedir el Responsable a la subcontractació proposada per l'encarregat del tractament, hem de tenir en



consideració que el subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el Responsable.

Correspon a l'encarregat del tractament, com a Encarregat inicial, regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat del tractament com a Encarregat inicial, seguirà sent plenament responsable davant el Responsable en referència al compliment de les obligacions.

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives corporacions, en prova de conformitat, signem digitalment el present document.

Santa Coloma de Farners,

Ajuntament de La Cellera de Ter  
Alcaldessa

Consell Comarcal de la Selva  
President

Secretària

Secretària

Resultat: Aprovat per unanimitat

**4.0.- Proposta per aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Cellera de Ter per l'encomana de l'assistència dels serveis de dinamització empresarial**

**ANTECEDENTS DE FET**

1.- L'article 40 de la Constitució Espanyola ens diu que *"Els poders públics promouran les condicions favorables per al progrés social i econòmic i per a una distribució de renda regional i personal més equitativa, dins el marc d'una política d'estabilitat econòmica. De manera especial realitzaran una política orientada a la plena ocupació."*

2.- L'article 84.2.i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya reconeix els municipis la competència pròpia en la promoció de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.



3.- Que l'ajuntament de la Cellera de Ter, té interès a dur a terme accions de dinamització empresarial, si bé no disposa de personal tècnic per dur a terme aquestes funcions.

4.- En vista del que s'ha indicat, resulta com a solució més convenient a la necessitat plantejada la de formalitzar un encàrrec de gestió al Consell Comarcal de la Selva.

5.- Vist que per registre d'entrada núm. E2024000959 de 18 de març de 2024 el Consell Comarcal de la Selva ha tramès la proposta de "conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Cellera de Ter pels serveis de dinamització empresarial.

6.- Vist l'informe jurídic i l'informe de fiscalització prèvia favorable de la secretària interventora de 27 de març de 2024.

### **LEGISLACIÓ APLICABLE**

- Articles 3 i 92 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Articles 25,28 i 30 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya (TRLOC).
- Article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 40/2015, de 3 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,

### **FONAMENTS DE DRET**

Les Comarques, en virtut de l'establert en l'art. 3.2. b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), ostenten la condició d'Entitats Locals. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, ens diu que correspon a la comarca realitzar activitats i prestar serveis públics d'interès supramunicipal. Li correspon també assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

El Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya (TRLOC), en el seu art. 28, en relació amb l'art. 25 d'aquesta norma, estableix de forma expressa que correspon a les Comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

Aquesta competència s'articula mitjançant el servei de cooperació i d'assistència municipals, òrgan encarregat d'assessorar als municipis que ho sol·licitin en matèria jurídic-administrativa, economicofinancera i d'obres i serveis, que ha existir obligatòriament en totes les Comarques, excepte en aquelles en les quals el consell d'alcaldes, atenent a la tipologia dels municipis integrants, acordi no crear aquest servei (art. 30 TRLOC).



L'art. 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, confereix llibertat a les Administracions Públiques per celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com a privat, sempre que no siguin contraris a l'Ordenament Jurídic ni versin sobre matèries no susceptible de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.

L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula les encomanes de gestió (figura que en les lleis 30/1992 i 26/2010 s'anomenava encàrrec de gestió, i per tant cal adaptar la denominació de la Llei 26/2010 a la de la Llei 40/2015) com una forma d'alteració dels elements determinants de l'exercici de la competència - però no de la titularitat- dels òrgans administratius.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, en sessió plenària que va tenir lloc el dia 12 de juliol de 2023, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següents

### ACORDS

**Primer.-** Encomanar al Consell Comarcal de la Selva el servei de dinamització empresarial mitjançant un/a tècnic/a especialitzat/da en creació d'empreses, a raó de 4 hores mensuals (1 matí al mes).

**Segon.-** Aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Celler de Ter de formalització del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Celler de Ter pels serveis de dinamització empresarial, per un import final de 2.000€/anuals que consta com annex del present acord.

**Tercer.-** Autoritzar i disposar la despesa de 2.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 433 46506 del pressupost municipal vigent per a l'exercici 2024.

**Quart.-** Aprovar la despesa plurianual següent:

Exercici actual 2024: 2.000 €

Exercicis futurs:

- Exercici 2025: 2.050 €
- Exercici 2026: 2.101,25 €
- Exercici 2027: 2.153,78€

Total de despesa que representa a per a l'Ajuntament: 8.305,03€



Aplicació pressupostària: 433 46506

Pel que fa la despesa per a l'exercici 2025 i següents el seu finançament es subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de plurianual, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici dels anteriorment citats.

**Cinquè.-** Autoritzar, de conformitat amb allò previst a l'article 174.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals –TRLRHL-, a elevar els percentatges a què es refereix l'apartat 3 de l'esmentat article, establint el següent número d'anys i percentatges:

Any	import	percentatge
2024	2.000,00	100%
2025	2.050,00	102,50%
2026	2.101,25	105,06%
2027	2.153,78	107,69%

**Sisè.-** Notificar a la resta d'interessats l'adopció del present acord als efectes del seu coneixement i per la seva formalització, moment a partir del qual desplegarà eficàcia.

**Setè.-** Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

**Vuitè.-** Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.

**Annex:**

## **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE LA CELLERA DE TER PELS SERVEIS DE DINAMITZACIÓ EMPRESARIAL**

Santa Coloma de Farners,

INTERVENEN

Per una part, el Consell Comarcal de la Selva, representat pel seu president, el  
assistit pel/per la secretari/ària de la corporació, d'acord amb les  
funcions de fe pública de l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març.

Per l'altra, l'Ajuntament de La Cellera de Ter amb NIF p1720100E representat pel seu  
alcalde, el senyor  
secretària de la corporació, assistit per la senyora



## Ajuntament de la Cellera de Ter

Actuant les parts en nom i representació de les institucions respectives i reconeixent-se mútuament, capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte, manifesten el següents,

### **ANTECEDENTS**

L'article 28 del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix que la comarca en tot cas ha d'exercir funcions d'assistència i cooperació als municipis.

En aquesta línia el Consell Comarcal de la Selva desenvolupa diferents serveis i activitats per dinamitzar l'emprenedoria i, en general, el conjunt de petites i mitjanes empreses de la comarca. La metodologia de treball per desenvolupar aquestes accions es basa en la col·laboració amb els ajuntaments i les entitats locals per tal d'apropar-les al màxim als seus destinataris.

L'Ajuntament de La Cellera de Ter coneix aquests termes i té interès a desenvolupar aquesta tipologia de serveis i activitats, a través de la col·laboració amb el Consell Comarcal de la Selva.

### **MANIFESTEN**

Que en sessió de la Comissió Permanent del Ple de data 5 de desembre de 2023 es va aprovar el conveni referit.

En virtut de tot això, les parts formalitzen el present conveni amb que es regirà per les següents,

### **CLÀUSULES**

#### **PRIMERA.- OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONVENI**

És objecte del present conveni l'establiment del marc de col·laboració entre ambdues entitats per oferir al municipi de La Cellera de Ter els serveis de dinamització empresarial.

De forma enunciativa i no exhaustiva, les tasques a desenvolupar des del Consell Comarcal de la Selva al municipi de La Cellera de Ter són les següents:

- Assessorament individualitzat per a la creació d'empreses (informació, orientació i anàlisi de viabilitat del projecte de les persones emprenedores).
- Visites a empreses i tutories individualitzades sobre aspectes relacionats amb la consolidació empresarial.
- Enviaments d'informació d'actualitat empresarial i atenció de consultes (enviaments periòdics d'informació a les empreses del municipi).
- Accions formatives i informatives sobre temes relacionats amb l'actualitat empresarial (tallers, seminaris, cursos, etc.).

#### **SEGONA.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

Ambdues parts es comprometen a realitzar les accions necessàries per tal d'assolir els millors resultats d'aquesta col·laboració.



Les parts acorden treballar conjuntament per assolir els objectius que comparteixen.

Les parts podran donar informació pública de la formalització d'aquest conveni.

### TERCERA.- COMPROMISOS DE LES PARTS

Per part del Consell Comarcal de la Selva

- Atenció directa als emprenedors des de les oficines de l'Ajuntament per part d'un/a tècnic/a especialitzat/da en creació d'empreses, a raó de 4 hores mensuals (1 matí al mes)
- Suport a les empreses del municipi (inclou visites a l'empresa i assessorament per a la seva consolidació per part d'un equip de tècnics especialitzats en gestió empresarial).
- Enviament periòdic d'informació d'actualitat empresarial a les empreses de La Cellera de Ter (normatives, ajudes i subvencions, finançament, oportunitats de negoci, etc) i atenció telefònica de les consultes realitzades per les empreses per part d'un equip de tècnics especialitzats en gestió empresarial.
- Organització de sessions amb empresaris del municipi sobre aspectes relacionats amb l'actualitat empresarial, networking entre emprenedors i professionals, etc.
- Disseny i organització d'activitats formatives a partir de les necessitats detectades entre les empreses del municipi.

El Consell Comarcal de la Selva es compromet a informar i formar els/les tècnics/ques municipals implicats/des en el projecte.

El Consell Comarcal de la Selva es compromet a fer reunions de coordinació i seguiment amb els/les tècnics/ques i/o responsables polítics municipals de l'àmbit de la promoció econòmica per avaluar el grau de compliment del pla de treball previst.

Per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament de La Cellera de Ter farà una aportació dinerària anual per import de 2000 € i serà ingressada al Consell Comarcal de la Selva per transferència bancària, al número de compte bancari facilitat pel mateix Consell.

L'Ajuntament de La Cellera de Ter es compromet a fer la difusió necessària de les activitats que es desenvolupin al municipi en el marc d'aquest conveni, per tal d'afavorir al màxim l'assistència de les persones a qui van dirigides (emprenedors, empresaris, treballadors, etc).

L'Ajuntament de La Cellera de Ter es compromet a facilitar un espai de treball adequat per atendre els emprenedors i les empreses, així com les eines necessàries per a desenvolupar les tasques tècniques (telèfon, fotocopiadora, connexió a internet, etc).

### QUARTA.- FINANÇAMENT



## Ajuntament de la Cellera de Ter

L'Ajuntament de La Cellera de Ter es compromet a fer efectiu l'import de 2000 € en concepte de manteniment de l'assistència d'un/a tècnic/a de dinamització empresarial compartit/da per a l'exercici 2024.

Atès que el conveni tindrà una durada de quatre anys, es fixa l'import que haurà de fer efectiu l'Ajuntament de La Cellera de Ter en concepte de aportació al manteniment de l'assistència d'un/a tècnic/a de dinamització empresarial compartit/da per a cada anualitat:

- Exercici 2024: 2000€
- Exercici 2025: 2050€
- Exercici 2026: 2101,25€
- Exercici 2027: 2153,78€

L'import anterior correspon a una part dels costos salarials d'un/a tècnic/a de joventut compartit/da (funcionari, tècnic superior amb grup assimilat A1, jornada completa) amb una dedicació específica de 4 h mensuals al servei destinat al municipi, així com les despeses de dietes i desplaçaments.

L'organització del temps de treball i les activitats es programaran des del Consell Comarcal de la Selva, coordinadament amb l'Ajuntament de La Cellera de Ter.

### CINQUENA.- SEGUIMENT DEL CONVENI

Per poder dur a terme el seguiment del conveni es constituirà una comissió mixta paritària que es reunirà a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregada de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni, i establirà les fórmules concretes de coordinació entre ambdues institucions amb la finalitat d'evitar duplicitats i assegurar la qualitat de la prestació dels serveis.

Aquesta comissió serà l'òrgan competent per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

### SISENA.- MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts, que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

### SETENA.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

El conveni serà vigent des de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2027, prorrogable per un període de quatre anys més.

El Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Cellera de Ter acordaran les pròrrogues que estimin convenientes, que en tot cas s'hauran de formalitzar de forma expressa i s'incorporaran com a addenda al present conveni, d'acord amb les prescripcions l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

### VUITENA.- EXTINCIÓ DEL CONVENI



El present conveni podrà ser resolt, per qualsevol de les parts signants, en els següents supòsits:

- Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin l'essència del present Conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti l'acompliment del seu objecte.
- Per decurs del termini fixat com a durada del conveni.
- Per mutu acord de les parts signants del conveni.
- Per incompliment greu de qualsevol de les parts d'alguna de les obligacions assumides i derivades del present conveni.
- Per denúncia d'una de les parts de manera expressa i escrita amb una antelació mínima de tres mesos.
- Per qualsevol altra causa prevista en el marc normatiu.

### NOVENA.- ACTUACIONS EN CAS D'INCOMPLIMENT

Segons l'article 51 c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts.

Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si transcorregut el termini indicat el en requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

### DESENA.- RÈGIM JURÍDIC

Aquest conveni té naturalesa administrativa d'acord amb la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i per tant les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- Els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.
- L'article 14 de la llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.
- L'article 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.

### ONZENA.- RÈGIM DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA



D'acord amb els articles 110 i 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC), en relació amb les modificacions introduïdes per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa, i amb el Decret 232/2013, de 15 d'octubre, i la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, aquest conveni es publicarà a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al web de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, accessible des del Portal de la Transparència.

### DOTZENA.- JURISDICCIO

Pel cas dels possibles litigis que del present Conveni es poguessin derivar, les parts, de mutu acord, estableixen com a competents els Jutjats i Tribunals de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni.

Ajuntament de La Cellera de Ter  
Alcalde  
Sergi Serramitja Garangou

Consell Comarcal de la Selva  
President  
Martí Pujals Castelló

Secretària  
Sara Jordà Casas

Secretària  
Núria Moral Ferrés

### ANNEX 2

#### CONFIDENCIALITAT DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades personals facilitades, pels casos en què es tracti de persona/es física/ques, o en el cas de ser representant/s de l'Administració local, així com la curricular i unes altres d'índole laboral, del/s treballador/és que realitzaran el subministrament, servei o obra, seran tractats pel Consell Comarcal de la Selva, en qualitat de l'encarregat del tractament.

S'informa que les dades personals podran ser cedides o comunicades a les entitats públiques competents (Tribunal de Comptes, Sindicatura de Comptes; Portal de Transparència, Jutjats o Tribunals) i en els supòsits previstos, segons la Llei.

Així mateix, podran ser publicades a la seu electrònica i diaris o butlletins oficials de l'Administració Pública corresponent o altres espais oficials.

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, els citats a l'inici podran accedir a les dades rectificar-les o suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació i la portabilitat, mitjançant sol·licitud adreçada o presentada a les mateixes dependències del Consell Comarcal de la Selva,



al Passeig de Sant Salvador, 25 – 27, de Santa Coloma de Farners (17430) o Seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva <https://seu.selva.cat>.

Per a qualsevol qüestió relacionada amb protecció de dades us podeu adreçar a la persona Delegada de Protecció de Dades mitjançant correu electrònic a [dpd@selva.cat](mailto:dpd@selva.cat)  
Més informació a <http://www.selva.cat/protecciodedades>.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Catalana de Protecció de Dades (<http://apdcat.gencat.cat/ca/inici>).

I. Confidencialitat i deure de secret professional.- L'encarregat del tractament haurà de guardar la deguda confidencialitat i, si escau, secret professional que regeixi la seva activitat professional sobre els fets, informacions, coneixements, documents i altres elements als quals tingui accés amb motiu de la prestació del servei. És obligació de l'encarregat del tractament comunicar aquest deure al seu personal, així com cuidar del seu compliment.

II. Limitació en l'ús i cessió de les dades.- No aplicarà o utilitzarà les dades de caràcter personal amb una finalitat diferent a la prevista, així com no els cedirà o comunicarà a tercers, ni tan sols per a la seva conservació.

III. Seguretat de les dades.- Atendrà a quantes instruccions en seguretat pugui transmetre el Responsable del tractament, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat variables per als drets i les llibertats de les persones físiques. L'encarregat del tractament establirà les mesures tècniques i organitzatives, necessàries per garantir el nivell de seguretat adequat al risc existent que, si escau, incloguin, entre uns altres:

- a) La pseudoanimització i el xifrat de dades personals
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic
- d) Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

Les mesures de seguretat a les quals estarà subjecte o, si escau, haurà d'adoptar l'Encarregat de Tractament, sense perjudici d'adoptar estàndards i bones pràctiques de la indústria de la seguretat de la informació [de forma enunciativa i no limitativa, estàndards de la sèrie de normes ISO/IEC 2700; el codi de Bones Pràctiques de Seguretat de la Informació del Information Security Forum (ISF)]seran conforme a les exigides a l'Administració pública, en virtut del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica (ENS). En concret, seran les mesures de caràcter organitzatiu, operacional i de protecció recollides en l'Annex II del citat Reial decret.

IV. Col·laboració.- L'encarregat del tractament posarà a la disposició del Responsable de Tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present contracte, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del Responsable de Tractament o d'un altre auditor autoritzat pel Responsable de Tractament.



Si escau, l'encarregat del tractament col·laborarà en el supòsit d'haver d'efectuar una notificació de violacions de dades a les Autoritats de Protecció de Dades i, si escau, la comunicació als interessats. La comunicació s'efectuarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de correu electrònic, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda. L'encarregat del tractament també col·laborarà en la realització de les avaluacions d'impacte relativa la protecció de dades i, si s'escau, la realització de consultes prèvies.

En tot cas, l'encarregat del tractament col·laborarà amb el Responsable del Tractament davant qualsevol requeriment fet per l'autoritat competent en relació al tractament de dades personals encomanat. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat del tractament informarà immediatament al Responsable.

V. Exercici de drets pels interessats.- Els drets d'accés, rectificació, supressió i, si escau, limitació, portabilitat o oposició s'exerciran pels interessats davant el Responsable del Tractament. Si l'encarregat del tractament rebés una petició d'exercici de drets haurà d'informar immediatament a l'interessat o afectat de la identitat del Responsable del Tractament, perquè aquell es dirigeixi al mateix.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

VI. Deure devolució i no conservació.- A elecció del Responsable de Tractament, l'encarregat del tractament suprimirà o retornarà totes les dades personals una vegada finalitzi la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents tret que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut de disposició legal. Aquelles dades que no es retornin, hauran de destruir-se adoptant les mesures de seguretat pertinents per evitar l'accés, recuperació o restauració per part de tercers.

VII. Subcontractació.- L'encarregat del tractament no podrà subcontractar, ni total ni parcialment, cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals sense autorització prèvia i per escrit del Responsable. Si fos necessari subcontractar, total o parcialment, algun tractament de dades, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al Responsable, amb



antelació suficient, indicant els aspectes que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte.

La subcontractació haurà de ser autoritzada per escrit pel Responsable, sempre abans del seu inici. No obstant això, en el supòsit d'accedir el Responsable a la subcontractació proposada per l'encarregat del tractament, hem de tenir en consideració que el subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el Responsable.

Correspon a l'encarregat del tractament, com a Encarregat inicial, regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat del tractament com a Encarregat inicial, seguirà sent plenament responsable davant el Responsable en referència al compliment de les obligacions.

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives corporacions, en prova de conformitat, signem digitalment el present document.

Santa Coloma de Farners,

L'encarregat del tractament  
Consell Comarcal de la Selva  
El president

El responsable del tractament  
Ajuntament de La Celler de Ter  
Alcalde

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **5.0.- Assumptes urgents**

#### **5.1.- Proposta d'acord d'encomana al Consell Comarcal de la Selva per l'assistència tècnica en la direcció i coordinació de seguretat i salut de les obres d'instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu al cobert de l'1 d'octubre**

#### **ANTECEDENTS DE FET**

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 336 de data 21 d'abril de 2023, es va aprovar inicialment el projecte d'instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu al cobert de l'espai 1 d'octubre de la Celler de Ter redactat pel Sr. \_\_\_\_\_ de l'empresa KM 0 Energy SL per un import de 74.933,32 € IVA inclòs. L'anunci d'aprovació definitiva del projecte es va publicar al BOP núm. 87 de 5 de maig de 2023.



Per acord de Junta de Govern Local de 28 de setembre de 2023 es va acordar aprovar l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació de les obres de la instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum col·lectiu al cobert de l'espai 1 d'octubre, mitjançant, procediment obert simplificat, amb tramitació ordinària, atenent una pluralitat de criteris de valoració mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques, entre els quals l'oferta econòmica i millores, amb un valor estimat de contracte, IVA exclòs, de 61.928,36€, finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Vista la necessitat de contractar el servei d'assistència tècnica per la direcció i coordinació de seguretat de les obres de referència que ha de permetre desenvolupar, de manera òptima les obres definides al projecte.

Vist que l'ajuntament no compta amb personal propi que exerceixi les funcions d'arquitecte/a i enginyer/a, aquestes funcions es porten a terme mitjançant assistència tècnica per part dels serveis tècnics del Consell Comarcal de la Selva. Atès que és necessària la direcció d'obres i de coordinació de seguretat i salut de les obres per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu al Cobert de l'1 d'octubre de la Cellera de Ter.

L'ajuntament en data 4 de març de 2024 va sol·licitar al Consell Comarcal de la Selva assistència tècnica per la direcció i coordinació de seguretat de les per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu al Cobert de l'1 d'octubre de la Cellera de Ter, així com les condicions tècniques i econòmiques per la seva prestació.

En data 18 de març de 2024 el Consell Comarcal de la Selva tramet la proposta del "Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Cellera de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la direcció i coordinació de seguretat i salut de les obres d'instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu al cobert de l'1 d'octubre" per tal de procedir a la seva revisió i si escau, la seva aprovació.

### **FONAMENTS DE DRET**

Les Comarques, en virtut de l'establert en l'art. 3.2. b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), ostenten la condició d'Entitats Locals.

L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, ens diu que correspon a la comarca realitzar activitats i prestar serveis públics d'interès supramunicipal. Li correspon també assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

El Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya (TRLOC), en el seu art. 28, en relació amb l'art. 25 d'aquesta norma, estableix de forma expressa que correspon a les Comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

Aquesta competència s'articula mitjançant el servei de cooperació i d'assistència municipals, òrgan encarregat d'assessorar als municipis que ho sol·licitin en matèria jurídic-administrativa, economicofinancera i d'obres i serveis, que ha existit



## Ajuntament de la Cellera de Ter

obligatòriament en totes les Comarques, excepte en aquelles en les quals el consell d'alcaldes, atenent a la tipologia dels municipis integrants, acordi no crear aquest servei (art. 30 TRLOC).

L'art. 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, confereix llibertat a les Administracions Públiques per celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com a privat, sempre que no siguin contraris a l'Ordenament Jurídic ni versin sobre matèries no susceptible de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat. El conveni se signa precisament perquè la Comarca pugui complir una obligació legal, la de prestar assistència a un dels municipis integrants de la mateixa, i per establir les condicions de prestació del servei.

L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

Per tot lo exposat i atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, en sessió plenària del dia 12 de juliol de 2023, per unanimitat dels seus membres s'ACORDA:

**Primer.-** Aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Cellera de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la direcció i coordinació de seguretat i salut de les obres d'instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu al cobert de l'1 d'octubre, d'acord amb les condicions tècniques i econòmiques presentades en data 18 de març de 2024 i per un import final de 2.170,94€.

**Segon.** Autoritzar i disposar la despesa de 2.170,94 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 151 25008 del pressupost municipal vigent.

**Tercer.** El servei s'executarà sota la direcció dels serveis tècnics d'aquesta corporació, que exercirà les facultats del responsable del contracte.

**Quart.** Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Selva.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 6.0.- Precs i preguntes

No n'hi ha.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament,