



## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 24 D'ABRIL DE 2024

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL2024000009  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 24 d'abril de 2024  
Hora d'inici: 09:12 h  
Hora de fi: 10:30 h  
Lloc: sala de juntes

### Hi assisteixen:

Sergi Serramitja Garangou, Alcalde  
Joaquim Alier Sidera, Regidor/A  
Anna Cornet Lopez, Regidor/A  
Tariq Mahmood Begum, Regidor/A

### Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.0.- Aprovació de l'acta anterior

El president pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació a l'esborrany de l'acta de la sessió anterior Núm. JGL202400008 de data 9 d'abril de 2024, distribuïda amb la convocatòria.

I no formulant-se cap observació l'acta és aprovada per unanimitat, de conformitat amb l'article 91, apartat primer, del ROF.

Es procedeix a registrar-la en el corresponent Llibre d'actes de les sessions de la Junta Municipal de Govern i fer tramesa de la mateixa, degudament diligenciada, als Serveis Territorials de Governació de la Generalitat a Girona i a la Subdelegació de l'estat a Girona, tot això als efectes legals que corresponguin.

#### 2.0.- Proposta d'acord sobre l'atorgament de subvenció nominativa a Col·lectiu RZM

#### ANTECEDENTS DE FET

En data 8 d'abril de 2024 mitjançant registre d'entrada núm. E2024001187 el Sr. \_\_\_\_\_ en representació de Col·lectiu RZM sol·licita la subvenció econòmica prevista en el pressupost per import de 500,00€.

Adjunta amb la sol·licitud:

- Full de sol·licitud
- Pressupost previst per l'activitat
- Declaració responsable

Atesa la singularitat de l'objecte de la subvenció no es pot promoure concurrència pública.



Atès que aquesta subvenció està prevista nominativament al pressupost municipal de l'exercici 2024, tal i com determina l'article 22.2 de la Llei general de subvencions.

Vist el certificat d'intervenció d'existència de crèdit adequat i suficient i de retenció de crèdit.

### FONAMENTS DE DRET

1.- Atès que segons els articles 240.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 122.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS), els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic o d'una altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que fan activitats que complementen o supleixen les competències locals.

2.- Atès que segons els articles 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant, LGS), 55 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS (en endavant, RLGS), i 125 del ROAS, les subvencions es poden atorgar en règim de concurrència competitiva, o bé de forma directa.

3.- Atès que segons els articles 22.2.a) i 28 de la LGS, 65 RLGS, i 125.2 del ROAS, les subvencions es poden atorgar directament quan estiguin previstes singularment en el pressupost municipal.

4.- Es considera que una subvenció està consignada nominativament en el Pressupost general quan el nom del beneficiari figura en una aplicació inclosa en el pressupost inicial o en modificacions posteriors aprovades pel Ple. El crèdit disponible d'aquesta aplicació pressupostària és l'import màxim de la subvenció a concedir.

Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre ens diu que el conveni haurà d'incloure els següents extrems:

- a) Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.
- b) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada, en el seu cas, per a cada beneficiari si fossin varis.
- c) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- d) Terminis i mètodes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, en el seu cas, hauran d'aportar els beneficiaris.
- e) Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.



## Ajuntament de la Celler de Ter

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament mitjançant decret núm. 530 de 17 de juliol de 2023, pel que es proposa l'adopció dels següents

### ACORDS

**Primer.-** Concedir una subvenció econòmica per import de 500,00€ a favor de Col·lectiu RZM amb NIF per l'organització del Festival RZM del dissabte 22 de juny al dilluns 24 de juny de 2024 com es detalla seguidament:

Concepte	Pressupost de l'actuació (IVA inclòs)	Percentatge finançament	Import subvenció	Aplicació pressupostària	Anualitat
Subvenció nominativa a Col·lectiu RZM	104.000,00	0,48%	500,00	334 48010	2024

**Segon.** Aprovar el model de conveni a subscriure entre l'Ajuntament de Celler de Ter i Col·lectiu RZM, que s'adjunta com annex al present acord.

**Tercer.** Subjectar l'atorgament de la concessió d'aquesta subvenció al compliment de les següents condicions:

- A la formalització i signatura del conveni referit anteriorment
- Justificar abans del 30.11.2024 l'exercici de l'activitat per la qual s'atorga la subvenció, mitjançant la presentació del model de justificació elaborat per la intervenció municipal i aprovat per la corporació.
- 

**Quart.** Autoritzar i disposar una despesa de 500,00 € amb càrrec a l'aplicació 334 48010 del pressupost de l'exercici 2024.

**Cinquè.** Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

**Sisè.** ENVIAR el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

**Setè.** Notificar el present acord a Col·lectiu RZM.

### Annex – CONVENI

#### CONVENI REGULADOR DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE LA CELLERA DE TER I COL·LECTIU RZM

A la Celler de Ter, a data de signatura electrònica

### REUNITS



## Ajuntament de la Cellera de Ter

D'una part, el Sr. \_\_\_\_\_ Alcalde de l'Ajuntament de la Cellera de Ter, que intervé en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, d'acord amb allò disposat a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i a l'article 24 del RD 781/1986, de 18 d'abril, del Text Refós de les Disposicions Legals Vigents en matèria de Règim Local.

D'altra part, el Sr. \_\_\_\_\_, en qualitat de representant legal del Col·lectiu RZM amb CIF \_\_\_\_\_ i seu a la Cellera de Ter.

Actuant en virtut de les competències que cadascun ostenta, i legitimats per a la firma del present conveni

### **EXPOSEN**

El Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en LRBRL, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, entén per aquestes tota disposició dinerària realitzada per les entitats que integren l'Administració Local a favor de persones públiques o provades i que compleixi els següents requisits: que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris, que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, la realització d'una activitat, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'haguessin establert i que la conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o de promoció d'una finalitat pública.

El pressupost municipal de l'exercici 2024 preveu nominativament subvenció per el Col·lectiu RZM.

Segons estableix l'art. 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, els convenis seran l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressupostos de les corporacions locals.

Per la qual cosa, i en virtut de tot això, els intervinents, en la representació que ostenten, tenen i es reconeixen capacitat per obligar-se, i per tant, per formalitzar el següent Conveni de col·laboració i acorden el següent,

### **CLÀUSULES**

#### **PRIMERA- Objecte**

És objecte del present conveni regular la col·laboració econòmica entre l'Ajuntament de la Cellera de Ter i Club Col·lectiu RZM per l'organització del Festival RZM del dissabte 22 de juny al dilluns 24 de juny de 2024.

#### **SEGONA- Aportació econòmica municipal**



## Ajuntament de la Celler de Ter

1. L'Ajuntament atorgarà una subvenció nominativa Col·lectiu RZM per un import total de 500,00 euros (CINC-CENTS CINQUANTA euros), corresponents a la subvenció de l'exercici 2024, a imputar a l'aplicació pressupostària 334 48010.

2. Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics d'altres ens que Col·lectiu RZM aconseguixi obtenir per a la mateixa finalitat, sempre que l'import de les subvencions sumades no superi l'import de l'activitat.

### **TERCERA- Actuacions que corresponen a l'Ajuntament de la Celler de Ter**

- Cedir a Col·lectiu RZM el material i els espais municipals, quan sigui necessari, per dur terme el festival RZM del dies 22 a 24 de juny de 2024.
- Fer difusió de l'activitat als mitjans de comunicació municipals d'acord amb la informació que faciliti l'entitat.

### **TERCERA- Obligacions de l'entitat beneficiària.**

Col·lectiu RZM es compromet a:

- Vetllar pel compliment d'allò acordat en aquest Conveni.
- Dur a terme l'activitat subvencionada de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
- Facilitar a l'Ajuntament de la Celler de Ter tota la informació que requereixi de les activitats ordinàries de l'entitat.
- Facilitar les justificacions de les aportacions econòmiques de conformitat amb el control financer establert per l'Ajuntament.
- Destinar els fons aportats per l'Ajuntament de la Celler de Ter a la finalitat contemplada.
- Informar immediatament l'Ajuntament de qualsevol modificació que pugui afectar o retardar l'execució de l'acció, de la qual el beneficiari tingui coneixement.
- Comunicar a l'ajuntament de la Celler de Ter la concessió de subvencions de qualsevol ens públic o privat per la mateixa finalitat.
- Informarà immediatament a l'Ajuntament de qualsevol variació de la seva situació jurídica, financera, tècnica organitzativa o de la propietat i de qualsevol canvi de nom, direcció o representant legal.
- El beneficiari/ària haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'activitat, en la documentació impresa i en els cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 4 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- Els beneficiaris quedaran, en tot cas, subjectes a les obligacions imposades per l'article 14 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **QUARTA- Justificació.**

Per tal de percebre les subvencions concedides, és necessari haver realitzat les activitats subvencionades i presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

- Una instància, subscripta pel president de l'entitat o pel peticionari particular, adreçada a l'alcalde/sa de l'Ajuntament, en què sol·liciti el pagament de la



## Ajuntament de la Celler de Ter

subvenció i on indiqui el número de compte corrent al qual s'ha de fer la transferència i la presentació degudament omplerta del model de justificació facilitat per la Corporació.

- Presentació del model de justificació elaborat per la intervenció municipal i aprovat per la corporació.

El termini màxim per justificar la subvenció és el 30 de novembre de 2024.

### **CINQUENA- Finançament i pagament**

Les subvencions concedides per l'Ajuntament de la Celler de Ter per col·laborar en les despeses necessàries es materialitzaran d'acord amb la següent proposta:

- Exercici 2024
  - Aplicació pressupostària 334 48010
  - Quantia màxima: 500,00 euros

El pagament de la subvenció s'efectuarà dins dels 2 mesos següents a la presentació correcta de la documentació que s'especifica a l'article anterior.

La subvenció a què es refereix aquest Conveni queda subjecta a allò establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### **SISENA- Causes d'extinció**

El present conveni s'extingirà per les causes legalment establertes i, en especial, per l'incompliment per part de Col·lectiu RZM, de qualsevol dels compromisos que s'estableixen als diferents acords d'aquest conveni.

Tanmateix s'extingirà per a qualsevol de les següents causes:

- Per mutu acord de les parts signatàries, amb un preavís de tres mesos d'antelació.
- Per la finalització del termini establert de duració o de la prorroga.
- Per incompliment d'algunes de les obligacions concretes per ambdues parts.
- Per impossibilitat sobrevinguda de realitzar l'objecte del conveni.
- Per denúncia d'una de les parts feta amb un mínim de tres mesos d'antelació, sense perjudici de finalitzar els encàrrecs iniciats.

L'incompliment per una de les parts de les obligacions establertes en aquest conveni, facultarà a l'altra part a exigir el compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, la seva resolució.

### **SETENA- Prohibició de contractació amb persones vinculades.**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'Ajuntament de la Celler de Ter

### **VUITÈNA- Clàusules de principis ètics i regles de conducta.**



Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- f) La bona fe.
- g) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- h) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- i) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

### **NOVENA- Protecció de dades i confidencialitat**

Cada part tractarà les dades personals que obtingui de l'altra part com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (*Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016*). La finalitat del tractament serà gestionar el present conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament té el seu fonament en les relacions jurídiques formalitzades en el present document (art. 6.1.b). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, portabilitat, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra a les referències i adreces que figuren a l'encapçalament d'aquest conveni.

### **DESENA- Naturalesa**

Les possibles qüestions litigioses o controvèrsies a què pugui donar lloc l'aplicació, interpretació, modificació i efectes i resolució del present conveni, seran resoltes, de conformitat amb allò disposat a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

I com a mostra de la conformitat, les parts subscriuen el present conveni i a un sol efecte, al lloc i la data indicats en l'encapçalament



Signat electrònicament,

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **3.0.- Proposta d'acord sobre l'atorgament de subvenció nominativa a Idea Associació Cultural**

#### **ANTECEDENTS DE FET**

En data 30 de novembre de 2023 mitjançant registre d'entrada núm. E2024003416 el Sr. . en representació d'Idea Associació Cultural sol·licita la subvenció economica prevista en el pressupost per import de 1.500,00€. Adjunta amb la sol·licitud:

- Full de sol·licitud
- Pressupost previst per l'activitat
- Declaració responsable
- Projecte cultural "Que la felicitat ens faci feliços 2024"

Atesa la singularitat de l'objecte de la subvenció no es pot promoure concurrència pública.

Atès que aquesta subvenció està prevista nominativament al pressupost municipal de l'exercici 2024, tal i com determina l'article 22.2 de la Llei general de subvencions.

Vist el certificat d'intervenció d'existència de crèdit adequat i suficient i de retenció de crèdit.

#### **FONAMENTS DE DRET**

1.- Atès que segons els articles 240.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 122.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS), els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic o d'una altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que fan activitats que complementen o supleixen les competències locals.

2.- Atès que segons els articles 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant, LGS), 55 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS (en endavant, RLGS), i 125 del ROAS, les subvencions es poden atorgar en règim de concurrència competitiva, o bé de forma directa.

3.- Atès que segons els articles 22.2.a) i 28 de la LGS, 65 RLGS, i 125.2 del ROAS, les subvencions es poden atorgar directament quan estiguin previstes singularment en el pressupost municipal.

4.- Es considera que una subvenció està consignada nominativament en el Pressupost general quan el nom del beneficiari figura en una aplicació inclosa en el pressupost inicial o en modificacions posteriors aprovades pel Ple. El crèdit disponible d'aquesta aplicació pressupostària és l'import màxim de la subvenció a concedir.



Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre ens diu que el conveni haurà d'incloure els següents extrems:

- f) Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.
- g) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada, en el seu cas, per a cada beneficiari si fossin varis.
- h) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- i) Terminis i mètodes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, en el seu cas, hauran d'aportar els beneficiaris.
- j) Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament mitjançant decret núm. 530 de 17 de juliol de 2023, pel que es proposa l'adopció dels següents

### ACORDS

**Primer.-** Concedir una subvenció econòmica per import de 1.500,00€ a favor de Idea Associació Cultural amb NIF \_\_\_\_\_ per dur a terme el projecte cultural "Que la felicitat ens faci feliços 2024" com es detalla seguidament:

Concepte	Pressupost de l'actuació (IVA inclòs)	Percentatge finançament	Import subvenció	Aplicació pressupostària	Anualitat
Subvenció nominativa a Idea Associació Cultural	30.412,00	4,93%	1.500,00	334 48027	2024

**Segon.** Aprovar el model de conveni a subscriure entre l'Ajuntament de Celler de Ter i Idea Associació Cultural, que s'adjunta com annex al present acord.

**Tercer.** Subjectar l'atorgament de la concessió d'aquesta subvenció al compliment de les següents condicions:

- A la formalització i signatura del conveni referit anteriorment
- Justificar abans del 30.11.2024 l'exercici de l'activitat per la qual s'atorga la subvenció, mitjançant la presentació del model de justificació i acompanyat de la documentació corresponent.

**Quart.** Autoritzar i disposar una despesa de 1.500,00 € amb càrrec a l'aplicació 334 48027 del pressupost de l'exercici 2024.



**Cinquè.** Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de 1.500,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 334 48027 del pressupost municipal vigent.

**Sisè.** Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

**Setè.** ENVIAR el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

**Vuitè.** Notificar el present acord a Idea Associació Cultural.

### **Annex – CONVENI**

#### **CONVENI REGULADOR DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE LA CELLERA DE TER I IDEA ASSOCIACIÓ CULTURAL**

A la Celler de Ter, a data de signatura electrònica

#### **REUNITS**

D'una part, el Sr. \_\_\_\_\_ Alcalde de l'Ajuntament de la Celler de Ter, que intervé en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, d'acord amb allò disposat a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i a l'article 24 del RD 781/1986, de 18 d'abril, del Text Refós de les Disposicions Legals Vigents en matèria de Règim Local.

D'altra part, el Sr. \_\_\_\_\_, en qualitat de secretari d'Idea Associació Cultural amb CIF \_\_\_\_\_ i seu a la Celler de Ter.

Actuant en virtut de les competències que cadascun ostenta, i legitimats per a la firma del present conveni

#### **EXPOSEN**

El Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en LRBRL, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, entén per aquestes tota disposició dinerària realitzada per les entitats que integren l'Administració Local a favor de persones públiques o provades i que compleixi els següents requisits: que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris, que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, la realització d'una activitat, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'haguessin



establert i que la conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o de promoció d'una finalitat pública.

El pressupost municipal de l'exercici 2024 preveu nominativament subvenció per Idea Associació Cultural.

Segons estableix l'art. 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, els convenis seran l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressupostos de les corporacions locals.

Per la qual cosa, i en virtut de tot això, els intervinents, en la representació que ostenten, tenen i es reconeixen capacitat per obligar-se, i per tant, per formalitzar el següent Conveni de col·laboració i acorden el següent,

### **CLÀUSULES**

#### **PRIMERA- Objecte**

És objecte del present conveni regular la col·laboració econòmica entre l'Ajuntament de la Celler de Ter i Idea Associació Cultural per dur a terme el projecte cultural "Que la felicitat ens faci feliços 2024".

#### **SEGONA.- Aportació econòmica municipal**

1. L'Ajuntament atorgarà una subvenció nominativa a Idea Associació Cultural per un import total de 1.500,00 euros (MIL CINC-CENTS euros), corresponents a la subvenció de l'exercici 2024, a imputar a l'aplicació pressupostària 334 48027.

2. Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics d'altres ens que Idea Associació Cultural aconsegueixi obtenir per a la mateixa finalitat, sempre que l'import de les subvencions sumades no superi l'import de l'activitat.

#### **TERCERA.- Actuacions que corresponen a l'Ajuntament de la Celler de Ter**

- Cedir a Idea Associació Cultural el material i els espais municipals, quan sigui necessari, per dur terme el projecte cultural.
- Fer difusió de les activitats als mitjans de comunicació municipals d'acord amb la informació que faciliti l'entitat.

#### **TERCERA.- Obligacions de l'entitat beneficiària.**

Idea Associació Cultural es compromet a:

- Vetllar pel compliment d'allò acordat en aquest Conveni.
- Dur a terme l'activitat subvencionada de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
- Facilitar a l'Ajuntament de la Celler de Ter tota la informació que requereixi de les activitats ordinàries de l'entitat.
- Facilitar les justificacions de les aportacions econòmiques de conformitat amb el control financer establert per l'Ajuntament.



## Ajuntament de la Cellera de Ter

- Destinar els fons aportats per l'Ajuntament de la Cellera de Ter a la finalitat contemplada.
- Informar immediatament l'Ajuntament de qualsevol modificació que pugui afectar o retardar l'execució de l'acció, de la qual el beneficiari tingui coneixement.
- Comunicar a l'ajuntament de la Cellera de Ter la concessió de subvencions de qualsevol ens públic o privat per la mateixa finalitat.
- Informarà immediatament a l'Ajuntament de qualsevol variació de la seva situació jurídica, financera, tècnica organitzativa o de la propietat i de qualsevol canvi de nom, direcció o representant legal.
- El beneficiari/ària haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'activitat, en la documentació impresa i en els cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 4 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- Els beneficiaris quedaran, en tot cas, subjectes a les obligacions imposades per l'article 14 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **QUARTA- Justificació.**

Per tal de percebre les subvencions concedides, és necessari haver realitzat les activitats subvencionades i presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

1) Compte justificatiu simplificat, segons el model facilitat per l'ajuntament que contindrà:  
o Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades, els participants i els resultats obtinguts.

o Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.

o En el cas de subcontractació de l'activitat subvencionada, declaració responsable conforme no s'ha concertat l'execució de les activitats subvencionades amb les persones o entitats previstes a l'article 29.7 de la LGS i s'han respectat els principis ètics i regles de conducta establerts en les bases de convocatòria o conveni signat, o en el seu cas el que aprovi l'ajuntament a aquests efectes, i en tot cas s'han respectat els principis generals de gestió de les subvencions de l'article 8.3 de la Llei General de Subvencions.

2) Còpia compulsada o original de les factures destinades al projecte subvencionat. No s'acceptaran altres documents que no tinguin format de factura (tiquets, rebuts, etc..)

Així com els justificants acreditatius dels pagaments de les factures.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

o S'haurà de justificar una despesa per un import com a mínim igual al que s'indiqui en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.

o S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.

o Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, prèviament determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles, i



seran originals llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de fotocòpies compulsades.

Per la correcta justificació de la subvenció s'hauran de complir i documentar els següents extrems:

- Només es pot admetre com a despesa subvencionable l'import de les factures sense incloure IVA, únicament es pot acceptar com a despesa subvencionable quan el beneficiari últim de la subvenció acrediti que l'IVA inclòs en la factura no és deduïble.

El termini màxim per presentar la documentació és el 30.11.2024.

### **CINQUENA.- Finançament i pagament**

Les subvencions concedides per l'Ajuntament de la Cellera de Ter per col·laborar en les despeses necessàries es materialitzaran d'acord amb la següent proposta:

- Exercici 2024
  - Aplicació pressupostària 334 48027
  - Quantia màxima: 1.500,00 euros

El pagament de la subvenció s'efectuarà dins dels 2 mesos següents a la presentació correcta de la documentació que s'especifica a l'article anterior.

La subvenció a què es refereix aquest Conveni queda subjecta a allò establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### **SISENA.- Causes d'extinció**

El present conveni s'extingirà per les causes legalment establertes i, en especial, per l'incompliment per part de Idea Associació Cultural, de qualsevol dels compromisos que s'estableixen als diferents acords d'aquest conveni.

Tanmateix s'extingirà per a qualsevol de les següents causes:

- Per mutu acord de les parts signatàries, amb un preavís de tres mesos d'antelació.
- Per la finalització del termini establert de duració o de la prorroga.
- Per incompliment d'algunes de les obligacions concretes per ambdues parts.
- Per impossibilitat sobrevinguda de realitzar l'objecte del conveni.
- Per denúncia d'una de les parts feta amb un mínim de tres mesos d'antelació, sense perjudici de finalitzar els encàrrecs iniciats.

L'incompliment per una de les parts de les obligacions establertes en aquest conveni, facultarà a l'altra part a exigir el compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, la seva resolució.

### **SETENA.- Prohibició de contractació amb persones vinculades.**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la



contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'Ajuntament de la Celler de Ter

### **VUITÈNA- Clàusules de principis ètics i regles de conducta.**

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- j) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- k) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- l) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- m) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- n) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen. f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- o) La bona fe.
- p) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- q) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- r) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

### **NOVENA- Protecció de dades i confidencialitat**

Cada part tractarà les dades personals que obtingui de l'altra part com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (*Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016*). La finalitat del tractament serà gestionar el present conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament té el seu fonament en les relacions jurídiques formalitzades en el present document (art. 6.1.b). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, portabilitat, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra a les referències i adreces que figuren a l'encapçalament d'aquest conveni.

### **DESENA- Naturalesa**

Les possibles qüestions litigioses o controvertides a què pugui donar lloc l'aplicació, interpretació, modificació i efectes i resolució del present conveni, seran resoltes, de



conformitat amb allò disposat a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

I com a mostra de la conformitat, les parts subscriuen el present conveni i a un sol efecte, al lloc i la data indicats en l'encapçalament

Signat electrònicament,

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **4.0.- Proposta d'acord sobre l'atorgament de subvenció nominativa a l'AEIG Puig d'Afrou**

#### **ANTECEDENTS DE FET**

En data 9 d'abril de 2024 mitjançant registre d'entrada núm. E2024001209 la Sra. en representació de l'AEIG Puig d'Afrou sol·licita la subvenció econòmica prevista en el pressupost per import de 6.000,00€.

Adjunta amb la sol·licitud:

- Full de sol·licitud
- Memòria explicativa de l'activitat
- Pressupost previst per l'activitat
- Declaració responsable

Atesa la singularitat de l'objecte de la subvenció no es pot promoure concurrència pública.

Atès que aquesta subvenció està prevista nominativament al pressupost municipal de l'exercici 2024, tal i com determina l'article 22.2 de la Llei general de subvencions.

Vist el certificat d'intervenció d'existència de crèdit adequat i suficient i de retenció de crèdit.

#### **FONAMENTS DE DRET**

1.- Atès que segons els articles 240.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 122.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS), els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic o d'una altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que fan activitats que complementen o supleixen les competències locals.

2.- Atès que segons els articles 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant, LGS), 55 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS (en endavant, RLGS), i 125 del ROAS, les subvencions es poden atorgar en règim de concurrència competitiva, o bé de forma directa.



## Ajuntament de la Celler de Ter

3.- Atès que segons els articles 22.2.a) i 28 de la LGS, 65 RLGS, i 125.2 del ROAS, les subvencions es poden atorgar directament quan estiguin previstes singularment en el pressupost municipal.

4.- Es considera que una subvenció està consignada nominativament en el Pressupost general quan el nom del beneficiari figura en una aplicació inclosa en el pressupost inicial o en modificacions posteriors aprovades pel Ple. El crèdit disponible d'aquesta aplicació pressupostària és l'import màxim de la subvenció a concedir.

Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre ens diu que el conveni haurà d'incloure els següents extrems:

- k) Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.
- l) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada, en el seu cas, per a cada beneficiari si fossin varis.
- m) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- n) Terminis i mètodes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, en el seu cas, hauran d'aportar els beneficiaris.
- o) Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament mitjançant decret núm. 530 de 17 de juliol de 2023, pel que es proposa l'adopció dels següents

### ACORDS

**Primer.-** Concedir una subvenció econòmica per import de 6.000,00€ a favor de l'AEIG Puig d'Afrou amb NIF \_\_\_\_\_ per dur a terme les activitats ludico-educatives com es detalla seguidament:

Concepte	Pressupost de l'actuació (IVA inclòs)	Percentatge finançament	Import subvenció	Aplicació pressupostària	Anualitat
Subvenció nominativa a AEIG Puig d'Afrou	22.500,00	26,67	6.000,00	337 48004	2024

**Segon.** Aprovar el model de conveni a subscriure entre l'Ajuntament de Celler de Ter i AEIG Puig d'Afrou, que s'adjunta com annex al present acord.

**Tercer.** Subjectar l'atorgament de la concessió d'aquesta subvenció al compliment de les següents condicions:

- A la formalització i signatura del conveni referit anteriorment



## Ajuntament de la Celler de Ter

- Justificar abans del 30.11.2024 l'exercici de l'activitat per la qual s'atorga la subvenció, mitjançant la presentació del model de justificació i acompanyat de la documentació corresponent.

**Quart.** Autoritzar i disposar una despesa de 6.000,00 € amb càrrec a l'aplicació 337 48004 del pressupost de l'exercici 2024.

**Cinquè.** Aprovar que la forma de pagament de l'esmentada quantitat es pugui realitzar de forma anticipada de la següent forma: el 50% a la firma del conveni i la resta un cop s'aprovi el compte justificatiu de la subvenció

**Sisè.** Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

**Setè.** ENVIAR el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

**Setè.** Notificar el present acord a AEIG Puig d'Afrou.

### Annex – CONVENI

#### CONVENI REGULADOR DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE LA CELLERA DE TER I AEIG PUIG D'AFROU

A la Celler de Ter, a data de signatura electrònica

#### REUNITS

D'una part, el Sr. \_\_\_\_\_ Alcalde de l'Ajuntament de la Celler de Ter, que intervé en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, d'acord amb allò disposat a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i a l'article 24 del RD 781/1986, de 18 d'abril, del Text Refós de les Disposicions Legals Vigents en matèria de Règim Local.

D'altra part, la Sra. \_\_\_\_\_, en qualitat de presidenta de l'AEIG Puig d'Afrou amb CIF \_\_\_\_\_ i seu a la Celler de Ter.

Actuant en virtut de les competències que cadascun ostenta, i legitimats per a la firma del present conveni

#### EXPOSEN

El Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en LRBRL, en la



seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, entén per aquestes tota disposició dinerària realitzada per les entitats que integren l'Administració Local a favor de persones públiques o provades i que compleixi els següents requisits: que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris, que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, la realització d'una activitat, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'haguessin establert i que la conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o de promoció d'una finalitat pública.

El pressupost municipal de l'exercici 2024 preveu nominativament subvenció per AEIG Puig d'Afrou.

Segons estableix l'art. 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, els convenis seran l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressupostos de les corporacions locals.

Per la qual cosa, i en virtut de tot això, els intervinents, en la representació que ostenten, tenen i es reconeixen capacitat per obligar-se, i per tant, per formalitzar el següent Conveni de col·laboració i acorden el següent,

### **CLÀUSULES**

#### **PRIMERA - Objecte**

És objecte del present conveni regular la col·laboració econòmica entre l'Ajuntament de la Celler de Ter i AEIG Puig d'Afrou per dur a terme el CAU, activitats lúdic-educatives emmarcades en la llei escolta els caps de setmana i el casal d'estiu.

#### **SEGONA - Aportació econòmica municipal**

1. L'Ajuntament atorgarà una subvenció nominativa a AEIG Puig d'Afrou per un import total de 6.000,00 euros (SIS MIL euros), corresponents a la subvenció de l'exercici 2024, a imputar a l'aplicació pressupostària 337 48004.

2. Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics d'altres ens que AEIG Puig d'Afrou aconsegueixi obtenir per a la mateixa finalitat, sempre que l'import de les subvencions sumades no superi l'import de l'activitat.

#### **TERCERA - Actuacions que corresponen a l'Ajuntament de la Celler de Ter**

- Cedir a AEIG Puig d'Afrou el material i els espais municipals, quan sigui necessari, per dur terme el projecte ludico-educatiu.
- Fer difusió de les activitats als mitjans de comunicació municipals d'acord amb la informació que faciliti l'entitat.

#### **TERCERA - Obligacions de l'entitat beneficiària.**

AEIG Puig d'Afrou es compromet a:



- Vetllar pel compliment d'allò acordat en aquest Conveni.
- Dur a terme l'activitat subvencionada de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
- Facilitar a l'Ajuntament de la Celler de Ter tota la informació que requereixi de les activitats ordinàries de l'entitat.
- Facilitar les justificacions de les aportacions econòmiques de conformitat amb el control financer establert per l'Ajuntament.
- Destinar els fons aportats per l'Ajuntament de la Celler de Ter a la finalitat contemplada.
- Informar immediatament l'Ajuntament de qualsevol modificació que pugui afectar o retardar l'execució de l'acció, de la qual el beneficiari tingui coneixement.
- Comunicar a l'ajuntament de la Celler de Ter la concessió de subvencions de qualsevol ens públic o privat per la mateixa finalitat.
- Informarà immediatament a l'Ajuntament de qualsevol variació de la seva situació jurídica, financera, tècnica organitzativa o de la propietat i de qualsevol canvi de nom, direcció o representant legal.
- El beneficiari/ària haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'activitat, en la documentació impresa i en els cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 4 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- Els beneficiaris quedaran, en tot cas, subjectes a les obligacions imposades per l'article 14 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **QUARTA- Justificació.**

Per tal de percebre les subvencions concedides, és necessari haver realitzat les activitats subvencionades i presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

1) Compte justificatiu simplificat, segons el model facilitat per l'ajuntament que contindrà:  
o Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades, els participants i els resultats obtinguts.

o Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.

o En el cas de subcontractació de l'activitat subvencionada, declaració responsable conforme no s'ha concertat l'execució de les activitats subvencionades amb les persones o entitats previstes a l'article 29.7 de la LGS i s'han respectat els principis ètics i regles de conducta establerts en les bases de convocatòria o conveni signat, o en el seu cas el que aprovi l'ajuntament a aquests efectes, i en tot cas s'han respectat els principis generals de gestió de les subvencions de l'article 8.3 de la Llei General de Subvencions.

2) Còpia compulsada o original de les factures destinades al projecte subvencionat. No s'acceptaran altres documents que no tinguin format de factura (tiquets, rebuts, etc..)

Així com els justificants acreditatius dels pagaments de les factures.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents



aspectes:

o S'haurà de justificar una despesa per un import com a mínim igual al que s'indiqui en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.

o S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.

o Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, prèviament determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles, i seran originals llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de fotocòpies compulsades.

Per la correcta justificació de la subvenció s'hauran de complir i documentar els següents extrems:

- Només es pot admetre com a despesa subvencionable l'import de les factures sense incloure IVA, únicament es pot acceptar com a despesa subvencionable quan el beneficiari últim de la subvenció acrediti que l'IVA inclòs en la factura no és deduïble.

El termini màxim per presentar la documentació és el 30.11.2024.

### **CINQUENA- Finançament i pagament**

Les subvencions concedides per l'Ajuntament de la Cellera de Ter per col·laborar en les despeses necessàries es materialitzaran d'acord amb la següent proposta:

- Exercici 2024

- Aplicació pressupostària 337 48004
- Quantia màxima: 6.000,00 euros

El pagament de la subvenció s'efectuarà dins dels 2 mesos següents a la presentació correcta de la documentació que s'especifica a l'article anterior.

Es realitzarà un pagament anticipat del 50% que suposaran entregues de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder portar a terme les actuacions inherents a la subvenció.

La subvenció a què es refereix aquest Conveni queda subjecta a allò establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### **SISENA- Causes d'extinció**

El present conveni s'extingirà per les causes legalment establertes i, en especial, per l'incompliment per part de AEIG Puig d'Àfrou, de qualsevol dels compromisos que s'estableixen als diferents acords d'aquest conveni.

Tanmateix s'extingirà per a qualsevol de les següents causes:

- Per mutu acord de les parts signatàries, amb un preavís de tres mesos d'antelació.
- Per la finalització del termini establert de duració o de la prorroga.
- Per incompliment d'algunes de les obligacions concretes per ambdues parts.
- Per impossibilitat sobrevinguda de realitzar l'objecte del conveni.



- Per denúncia d'una de les parts feta amb un mínim de tres mesos d'antelació, sense perjudici de finalitzar els encàrrecs iniciats.

L'incompliment per una de les parts de les obligacions establertes en aquest conveni, facultarà a l'altra part a exigir el compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, la seva resolució.

### **SETENA- Prohibició de contractació amb persones vinculades.**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'Ajuntament de la Celler de Ter

### **VUITÈNA- Clàusules de principis ètics i regles de conducta.**

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- s) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- t) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- u) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- v) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- w) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen. f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- x) La bona fe.
- y) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- z) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- aa) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

### **NOVENA- Protecció de dades i confidencialitat**

Cada part tractarà les dades personals que obtingui de l'altra part com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (*Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016*). La finalitat del tractament serà gestionar el present conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimitat del tractament té el seu fonament en les



relacions jurídiques formalitzades en el present document (art. 6.1.b). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, portabilitat, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra a les referències i adreces que figuren a l'encapçalament d'aquest conveni.

### DESENA.- Naturalesa

Les possibles qüestions litigioses o controvèrsies a què pugui donar lloc l'aplicació, interpretació, modificació i efectes i resolució del present conveni, seran resoltes, de conformitat amb allò disposat a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

I com a mostra de la conformitat, les parts subscriuen el present conveni i a un sol efecte, al lloc i la data indicats en l'encapçalament

Signat electrònicament,

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 5.0.- Proposta d'acord d'aprovació prèvia del projecte d'actuació específica d'interès públic per estesa de nou cable de fibra òptica al terme de la Celler de Ter

<b>NÚM .EXPEDIENT:</b>	X2023000930
<b>PROMOTOR:</b>	Telefónica de España, SA
<b>DATA DE PRESENTACIÓ:</b>	31/05/2023 – E202001722
<b>EMPLAÇAMENT:</b>	Ctra.de la Font Picant Polígon 2 parcel.la 9006 -La Celler de Ter
<b>DESCRIPCIÓ OBRES:</b>	Projecte d'actuació específica d'interès públic per la instal·lació de dos nous postes per fibra òptica al Polígon 2 Parcel·la 9006

### ANTECEDENTS

Que en data 1 de juny de 2023 i mitjançant instància amb registre d'entrada núm. E2023001722, s'ha sol·licitat la pertinent llicència d'obra per la instal·lació de fibra òptica per migració tecnològica consistent en la substitució d'un poste al Polígon 2 Parcel.la 9006 del municipi de Celler de Ter, per poste nou P07.

Documentació presentada:

- Memòria tècnica
- Règim fiscal de telefònica de España SA
- Escripures de poders

En data 14 de setembre s'informa que l'expedient resta en suspensió a l'espera de rebre la documentació requerida.

En data 4 d'octubre i mitjançant instància amb registre d'entrada núm. E2023002872, l'interessat fa les següents al·legacions i adjunta documentació nova:



## Ajuntament de la Cellera de Ter

- I. Que, en relació a la documentació requerida, el interessado ha optado por la presentació de un PAE.
- II. En relació a las característiques de la actuació en el qual indica que se pretende la substitució de un poste en la carretera de la Font Picant, y que el mismo no se refleja en los planos ni en la memoria, reiterarles, como ya se hizo anteriormente, que se trató de un error material en la redacción del documento de la carta que se generó al solicitar el permiso y, en este caso, la solicitud de licencia únicamente es para la instalación de 2 nuevos postes de fibra, de la línea 1711002, en el Camino de Can Fanera, Polígono 2 Parcela 9006, identificados con los números P-07 y P2356 (carretera de la Font Picant).
- III. Respecto al poste P-2356 y su proximidad a la torre de alta tensión, somos conocedores de su ubicación y ya hemos solicitado el permiso pertinente a la compañía eléctrica.
- IV. En el EIP se muestra toda la actuación y, a parte de la instalación de los 2 postes, se muestra también la substitució de 3 postes, pero se encuentran en parcelas privadas.
- V. En el PAE vuelve a aparecer solamente la actuació en terrenos municipales (2 postes nuevos y fibra). La documentació requerida se aporta en un formato compatible junto a este escrito, dándole así contestación al requerimiento emitido por este organismo.

Documents:

- 1) PROYECTO DE ACTUACIÓN ESPECÍFICA PARA EL TENDIDO DE NUEVO CABLE DE FIBRA ÓPTICA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE LA CELLERA DE TER
- 2) Annex I . Estudi d'impacte paisatgístic i integració paisatgística

En data 18 d'abril de 2024 l'arquitecta tècnica dels Serveis tècnics del Consell Comarcal de la Selva, un cop revisada la documentació presentada, ha emès informe favorable i en conseqüència informa que és possible iniciar la tramitació del Projecte d'actuació específica d'acord amb l'establert als articles 48 del TRLUC i 51 i 52 del RPLUC.

### “Informe

En relació als informes sectorials rebuts:

El **Departament de Cultura** diu el PAE a nivell arqueològic no suposa cap afectació i que si en el transcurs de les obres es localitzen restes arqueològiques, s'actuarà d'acord amb el que determinen la Llei 9/93, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català i el Decret 78/2002, de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic de Catalunya.

El **Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural- OTAA** diu que la zona del projecte no es troba inclosa, ni propera, a àmbits inclosos al Pla d'espais d'interès natural ni de la Xarxa Natura 2000. Tampoc s'afecten àrees d'interès florístic ni faunístic.

Per les seves característiques i ubicació, el projecte no resta sotmès al procediment d'avaluació d'impacte ambiental en no constituir cap supòsit previst als annexos de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental. D'acord amb la documentació presentada la línia aprofita els suports d'una línia existent, que es preveu actualitzar i modernitzar afegint dos nous suports i reemplaçant-ne tres mes, del total de 27 suports existents. I emet informe favorable.

El **Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural – Serveis Territorials** informe favorablement amb les següent condicions d'acord amb la Disposició addicional 5a de la Llei 18/2001, de 31 de desembre, i amb l'article 52.1.b del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel que fa a l'afecció a les explotacions agràries, per a l'execució del projecte s'haurà de tenir en compte el següent:

- Mantenir la integritat de les explotacions agrícoles, ramaderes i/o forestals, establint mesures compensatòries als propietaris afectats per expropiacions, ocupacions temporals i servituds.



## Ajuntament de la Cellera de Ter

- Garantir la continuïtat de la xarxa de camins rurals presents en l'àmbit del projecte durant i després de l'execució de les obres, evitant l'aïllament de masos i d'indrets respecte als nuclis urbans i permetent el trànsit de vehicles pesants (maquinària agrícola i forestal).
- Prioritzar la realització de l'actuació projectada en una època de l'any en que les superfícies agrícoles no estiguin conreades.
- No alterar les condicions de servei de canals, recs, sèquies i/o conduccions d'aigua (en cas que n'existeixin) destinades al regadiu i/o al drenatge durant i després de l'execució de les obres projectades.
- Minimitzar l'ocupació temporal de finques agràries i les afeccions a l'activitat agrícola, ramadera i/o forestal durant l'execució de les obres.
- Que una vegada finalitzada l'actuació, es restitueixi al seu estat actual les superfícies forestals i de camps de conreu, els camins i els accessos a finques que no siguin objecte de l'actuació projectada.

L'**Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya** recomana que de manera prèvia a l'execució del projecte, una persona amb els coneixements tècnics adequats realitzi un reconeixement sobre el terreny amb l'objectiu d'identificar o de descartar l'existència d'indicis de processos geològics actius que puguin comportar un risc. En el supòsit que es detectin indicis, cal que s'implementin les mesures de protecció o de mitigació adequades per garantir la seguretat dels béns. Com a recomanacions generals cal:

- Prendre les mesures adequades durant i posteriorment a l'execució d'excavacions o talussos per evitar el desenvolupament d'inestabilitats.
- Evitar les fonamentacions sobre terraplens o rebliments antròpics preexistents. No solen ser aptes per a fonamentar estructures i es poden generar assentaments diferencials importants en ser sotmesos a càrregues.

En cas d'efectuar-se excavacions o moviments de terra, si aparegués qualsevol resta paleontològica caldrà atènyer-se al que disposa la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002 de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.

No s'han rebut els informes sectorials de l'**ACA Agència Catalana de l'Aigua**.

### **Conclusió**

Es proposa aprovar amb caràcter previ el Projecte d'Actuació Específica (PAE) en sòl no urbanitzable per al desplegament de la xarxa de distribució de fibra òptica FTTH de Telefónica de España S.A.U, al terme municipal de la Cellera de Ter, encarregat i promogut per Telefónica de España, SAU.

Informar a l'interessat de les consideracions i recomanacions que s'han fet esment en els informes sectorials rebuts.

I fer la tramesa de l'expedient complet a la Comissió Territorial d'Urbanisme perquè resolgui sobre la seva aprovació definitiva.

I perquè així consti, signo el present informe electrònicament

### **Marta Blanch i Serrat**

*Arquitecta Tècnica dels Serveis Tècnics  
del Consell Comarcal de la Selva*

## **FONAMENTS DE DRET**

1.- L'objecte del present projecte és el desplegament de la xarxa de distribució de fibra òptica FTTH de Telefónica de España S.A.U.

2.- En data 19 d'abril de 2024 l'arquitecta tècnica dels serveis tècnics del Consell Comarcal de la Selva, un cop revisada la documentació presentada, ha emès informe favorable, pel què fa al contingut mínim del projecte d'acord amb el decret 64/2014 de



protecció de la legalitat urbanística i la llei de contractes del sector públic, i a la seva compatibilitat urbanística amb el planejament urbanístic municipal, amb les següents conclusions:

**3.-** En data 9 de gener de 2024 es va emetre informe jurídic de secretaria en compliment del que disposa l'article 13.3 del Decret 64/2014, sobre el procediment a seguir per la tramitació de la llicència urbanística sol·licitada i s'informava **favorablement** l'inici de la tramitació urbanística per l'aprovació prèvia del Projecte d'actuació específica presentat, prèvia submissió del mateix a informació pública durant el termini d'1 mes i sol·licitud dels informes sectorials corresponents.

**4.-** En data 10 de gener de 2024 es va acordar mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 2024DECR00008 el següent:

*“PRIMER.- Admetre a tràmit el Projecte d'actuació específica d'interès públic en sòl no urbanitzable per al desplegament de la xarxa de distribució de fibra òptica FTTH de Telefònica de España S.A.U, al terme municipal de la Celler de Ter.*

*SEGON.- Obrir un període d'informació pública per termini d'un mes en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, que també es publicarà a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.*

*TERCER. Obtenir els informes següents previstos per l'article 52 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig:*

- Informe previ del Departament competent en matèria de Cultura.*
- Informe previ del Departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia, en relació a si les actuacions estan compreses en algun pla sectorial agrari, i en cas contrari, sobre els efectes i les repercussions que l'actuació pot ocasionar al funcionament de l'activitat de les explotacions que en puguin resultar afectades.*
- Informe previ de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).*
- Informe previ de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.*

*QUART.- Remetre les al·legacions presentades als Serveis Tècnics per al seu informe, si s'escau.*

*CINQUÈ.- Determinar que, realitzats els tràmits anteriors i obtinguts els informes preceptius cal procedir a l'aprovació prèvia de l'expedient.”*

**5.-** En data 7 de febrer de 2024 es va publicar l'edicta d'exposició pública d'aquest projecte d'actuació específica al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm.27, al tauler d'edictes de la Corporació i a la seu-e de l'Ajuntament. Durant el període d'exposició pública no hi va haver al·legacions. El certificat consta a l'expedient.

**6.-** Simultàniament a l'exposició pública d'aquest expedient, l'Ajuntament ha sol·licitat els corresponents informes preceptius, dels quals se'n fa un resum en el següent quadre:

<b>Administració (informe/autoritat sol·licitat)</b>	<b>Data de sol·licitud</b>	<b>Data de l'entrada de informe</b>	<b>Favorable/ Desfavorable Condicions</b>
Departament de Cultura, si l'actuació afecta restes arqueològiques d'interès declarat	07/02/2024	07/03/2024	Es pot observar com el projecte a nivell arqueològic no suposa cap afectació.
Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, si l'actuació afecta jaciments paleontològics o punts geològics d'interès	07/02/2024	07/03/2024	aquest Institut recomana que de manera prèvia a l'execució del



			projecte, una persona amb els coneixements tècnics adequats realitzi un reconeixement sobre el terreny amb l'objectiu d'identificar o de descartar l'existència d'indicis de processos geològics actius que puguin comportar un risc
Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural - OTAA	07/02/2024	07/03/2024	Informe favorable
Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural – Desenvolupament rural	07/02/2024	08/04/2024	Favorable condicionat *
ACA: si l'actuació afecta aqüífers classificats, zones vulnerables o zones sensibles declarades de conformitat amb la legislació vigent	07/02/2024		

#### Favorable condicionat \*

- Mantenir la integritat de les explotacions agrícoles, ramaderes i/o forestals, establint mesures compensatòries als propietaris afectats per expropiacions, ocupacions temporals i servituds.
- Garantir la continuïtat de la xarxa de camins rurals presents en l'àmbit del projecte durant i després de l'execució de les obres, evitant l'aïllament de masos i d'indrets respecte als nuclis urbans i permetent el trànsit de vehicles pesants (maquinària agrícola i forestal).
- Prioritzar la realització de l'actuació projectada en una època de l'any en que les superfícies agrícoles no estiguin conreades.
- No alterar les condicions de servei de canals, recs, sèquies i/o conduccions d'aigua (en cas que n'existeixin) destinades al regadiu i/o al drenatge durant i després de l'execució de les obres projectades.
- Minimitzar l'ocupació temporal de finques agràries i les afeccions a l'activitat agrícola, ramadera i/o forestal durant l'execució de les obres.
- Que una vegada finalitzada l'actuació, es restitueixi al seu estat actual les superfícies forestals i de camps de conreu, els camins i els accessos a finques que no siguin objecte de l'actuació projectada.

#### FONAMENTS DE DRET

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (en endavant LRBRL).
- b) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant TRLMC)
- c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



## Ajuntament de la Celler de Ter

- d) Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- e) Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (en endavant TRLUC), consolidat amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'Urbanisme i per la Llei 7/2011, del 27 de juliol de mesures fiscals i financeres.
- f) Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme (en endavant RLUC).
- g) Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (en endavant Decret 64/2014).
- h) Article 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- i) Article 72.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de Catalunya
- j) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS)
- k) Text refós de les Normes Subsidiàries del municipi de la Celler de Ter aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 29/06/2006 i publicades en el DOGC de 22/08/2006.
- l) Modificació puntual de les Normes subsidiàries, regulació del sòl no urbanitzable aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 13/11/2020
- m) Pla territorial parcial de les comarques gironines aprovat en data 14/09/2010 i publicat en el DOGC de 15/10/2010

1. L'objecte del present projecte és el desplegament de la xarxa de distribució de fibra òptica FTTH de Telefònica de España S.A.U.

2. D'acord amb el text refós de les Normes Subsidiàries de la Celler de Ter, aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 29/06/2006 i publicades en el DOGC de 22/08/2006, les actuacions proposades en aquest PAE s'ubiquen en part en un sòl classificat de no urbanitzable que no gaudeix de cap tipus de protecció específica.

3. El règim d'ús del sòl no urbanitzable es troba regulat als articles 47 i 51 del TRLUC i als articles 46, 47, 59 i 60 del RLUC i als articles 46 a 56 del Decret 64/2014.

4. L'article 47.4.d del TRLUC estableix que el sòl no urbanitzable pot ésser objecte d'actuacions específiques per a destinar-lo a les activitats o els equipaments d'interès públic que s'hagin d'emplaçar en el medi rural tals com. A aquest efecte, són d'interès públic:

- a) Les activitats col·lectives de caràcter esportiu, cultural, d'educació en el lleure i d'esbarjo que es desenvolupin a l'aire lliure, amb les obres i instal·lacions mínimes i imprescindibles per a l'ús de què es tracti.
- b) Els equipaments i serveis comunitaris no compatibles amb els usos urbans.
- c) Les infraestructures d'accessibilitat.
- d) **Les instal·lacions i les obres necessàries per a serveis tècnics i les altres instal·lacions ambientals d'interès públic.**



5. D'acord amb l'article 34.5.bis. a) són serveis tècnics les infraestructures d'utilitat pública o d'interès social corresponents a:

**a) Les xarxes i les instal·lacions connexes de subministrament d'aigua, d'energia elèctrica i de gas, de sanejament d'aigües residuals, d'enllumenat públic i de telecomunicacions.**

6. Per altra banda l'article 47.1.a del Decret 64/2014 estableix que és exigible l'aprovació d'un projecte d'actuació específica per poder atorgar llicències urbanístiques en sòl no urbanitzable i sòl urbanitzable no delimitat, quan facin referència a alguns dels actes d'ús del sòl i d'implantació o reutilització d'obres tals com: "a) les actuacions específiques d'interès públic q què fa referència l'article 47.4 de la Llei d'urbanisme (...)."

7. L'article 37.4 del ROAS ens diu que en la tramitació dels projectes en la qual hagi d'intervenir una altra administració, perquè així ho exigeix la legislació sectorial, s'han de complir els tràmits que aquesta legislació imposi. La no emissió dels informes dins dels terminis concedits, donarà lloc al seguiment de les actuacions, sempre que no siguin determinants per a l'aprovació del projecte.

D'acord amb aquest article i atès que l'actuació pretesa està subjecte a l'aprovació d'un projecte d'actuació específica d'acord amb la normativa urbanística aplicable, s'hauran de seguir els tràmits que aquesta disposa per a la seva aprovació.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret 2023DECR000530 de 17 de juliol de 2023, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

**Primer.-** Aprovar amb caràcter previ el Projecte d'Actuació Específica (PAE) en sòl no urbanitzable per al desplegament de la xarxa de distribució de fibra òptica FTTH de Telefónica de España S.A.U, al terme municipal de la Celler de Ter, encarregat i promogut per Telefónica de España, SAU.

**Segon.-** Fer tramesa de l'expedient complet i degudament diligenciat a la Comissió Territorial d'Urbanisme perquè resolgui sobre la seva aprovació definitiva.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**6.0.- Proposta d'acord d'aprovació del conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Celler de Ter per l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la gestió de colònies felines**

### **Antecedents**

I.- La Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, atribueix als Ajuntaments la competència del control i gestió de les colònies felines i imposa un seguit d'obligacions als ens locals dirigides a fer una gestió integral de les colònies felines amb mètodes no letals, amb l'objectiu de sotmetre-les a un programa sanitari i de control poblacional per reduir-ne progressivament la població i aconseguir així una convivència pacífica entre les persones i els animals.



## Ajuntament de la Cellera de Ter

A part, també ens imposa l'obligació desenvolupar programes de gestió de colònies felines, obligació nova que no existeix en el DL 2/2008. L'art. 39.1 de la nova Llei 7/2023 regula tots els punts que, obligatòriament, han d'incloure aquests programes

II.- Aquest Ajuntament no pot assumir amb els mitjans propis de què disposa aquestes noves obligacions que li imposa la Llei 7/2023, per manca de personal i per manca de coneixement tècnics i específics de la matèria.

III.- Atès que l'ajuntament té delegada al Consell Comarcal de la Selva la recollida i control els animals abandonats, perduts o ensalvatgits sota el principi de la millora en l'eficiència del servei (art. 16.2 DL 2/2008)

IV.- Atès que la pròpia Llei 7/2023 en el seu article 39.3 preveu que els ajuntaments puguin sol·licitar el suport de les diputacions provincials, en l'exercici de les competències que els corresponen quant a la garantia de la prestació de serveis públics municipals. S'entén també inclosos els Consells comarcals

V.- L'ajuntament en data 15 de març de 2024 va sol·licitar al Consell Comarcal de la Selva Assistència tècnica al Consell Comarcal de la Selva per la gestió de la colònies felines i per la redacció d'un programa de gestió de colònies felines al municipi de la Cellera de Ter.

VI.- Vist que per registre d'entrada núm. E2024001100 de 28 de març de 2024 el Consell Comarcal de la Selva ha tramès la proposta de "conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Cellera de Ter de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la gestió de les colònies felines."

VII.- Vist l'informe jurídic i l'informe de fiscalització prèvia favorable de la secretària interventora de 24 d'abril de 2024.

### **Fonaments de dret**

Les Comarques, en virtut de l'establert en l'art. 3.2. b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), ostenten la condició d'Entitats Locals.

L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, ens diu que correspon a la comarca realitzar activitats i prestar serveis públics d'interès supramunicipal. Li correspon també assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

El Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya (TRLOC), en el seu art. 28, en relació amb l'art. 25 d'aquesta norma, estableix de forma expressa que correspon a les Comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

Aquesta competència s'articula mitjançant el servei de cooperació i d'assistència municipals, òrgan encarregat d'assessorar als municipis que ho sol·licitin en matèria jurídic-administrativa, economicofinancera i d'obres i serveis, que ha existir obligatòriament en totes les Comarques, excepte en aquelles en les quals el consell



## Ajuntament de la Celler de Ter

d'alcaldes, atenent a la tipologia dels municipis integrants, acordi no crear aquest servei (art. 30 TRLOC).

L'art. 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, confereix llibertat a les Administracions Públiques per celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com a privat, sempre que no siguin contraris a l'Ordenament Jurídic ni versin sobre matèries no susceptible de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat. El conveni se signa precisament perquè la Comarca pugui complir una obligació legal, la de prestar assistència a un dels municipis integrants de la mateixa, i per establir les condicions de prestació del servei.

L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

Per tot lo exposat i atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, en sessió plenària del dia 12 de juliol de 2023, per unanimitat dels seus membres s'ACORDA:

**Primer.-** Encomanar al Consell Comarcal de la Selva l'assistència tècnica en la gestió de les colònies felines del terme municipal de la Celler de Ter.

**Segon.-** Aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Celler de Ter de formalització del conveni de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la gestió de les colònies felines" que consta com annex del present acord.

**Tercer.-** Autoritzar i disposar la despesa de 1.031,50€ corresponent a la redacció de l'estudi amb càrrec a l'aplicació pressupostària 170 22706 i autoritzar i disposar la despesa de 1.888,75€ corresponent a les gestió de les colònies amb càrrec a l'aplicació pressupostària 311 26000 del pressupost municipal vigent per a l'exercici 2024.

**Quart.-** Pel que fa la despesa per a l'exercici 2025 i següents el seu finançament es subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de plurianual, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici dels anteriorment citats.

Atès que d'acord amb els termes del conveni les condicions de prestació del servei i l'aportació econòmica de l'Ajuntament, es revisaran anualment en funció de l'estudi de costos associats al Pla de gestió del servei i les ordenances fiscals aprovades Consell Comarcal.

**Cinquè.-** Notificar a la resta d'interessats l'adopció del present acord als efectes del seu coneixement i per la seva formalització, moment a partir del qual desplegarà eficàcia.

**Sisè-** Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la Seu



Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

**Setè.-** Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.

**Annex:**

### **CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE LA CELLERA DE TER DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN LA GESTIÓ DE LES COLÒNIES FELINES.**

Santa Coloma de Farners.

#### **INTERVENEN**

D'una part, el senyor \_\_\_\_\_, President del Consell Comarcal de la Selva, que actua expressament autoritzat per a la formalització d'aquest document de conformitat amb l'acord del Ple de 17 de juliol de 2023, assistit per la secretaria de la corporació.

D'altra part, el senyor/senyora \_\_\_\_\_ en representació de l'Ajuntament de la Cellera de Ter, i en la seva qualitat d'alcalde, d'acord amb les atribucions que li confereix l'acord de Ple de l'Ajuntament de data 17 de juny de 2023, assistit per el/la secretari/a de l'Ajuntament.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per a subscriure aquest conveni i

#### **MANIFESTEN**

1. Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya (DL 4/2003) disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències municipals per delegació o encàrrec de gestió.

L'article 28 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a les comarques, funcions d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

2. Que l'Ajuntament de la Cellera de Ter (en endavant Ajuntament) està interessat en la redacció i implantació del Programa Municipal de Gestió de Colònies Felines.
3. Que l'Ajuntament de la Cellera de Ter no disposa dels mitjans personals, materials o tècnics per la prestació del servei directament.
4. Que per raons d'eficàcia en la prestació del servei, resulta convenient la encomana de la redacció i implantació del Programa Municipal de Gestió de Colònies Felines al Consell Comarcal atès que disposa dels recursos tècnics i dels mitjans materials necessaris.



5. Que ambdues institucions, d'acord amb els antecedents anteriors, acorden formalitzar aquest conveni, amb subjecció als pactes que s'esmenten a continuació:

### **PACTES**

#### **Primer.- Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni és l'establiment del marc de col·laboració entre ambdues entitats per l'encàrrec de gestió d'assistència tècnica per a la redacció i implantació del Programa Municipal de Gestió de Colònies Felines.

Aquesta encomana no té per objecte prestacions pròpies d'un contracte subjecte a la Llei 9/2017, de 14 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que cap dels signants tenen vocació de mercat, aquest conveni desenvolupa el servei de la gestió de les colònies felines en el marc de la cooperació anteriorment establerta pel que fa a la protecció dels animals i que aquesta cooperació solament atén a l'interès públic.

#### **Segon.- Compromisos de les parts.**

##### **Compromisos del Consell Comarcal de la Selva**

El Consell Comarcal de la Selva es compromet a redactar el Programa Municipal de Gestió de Colònies Felines al municipi de la Cellera de Ter, així com el suport tècnic en la implantació i manteniment del programa.

A tal efecte s'adscriurà al conveni un/a tècnic/a A2 de Sostenibilitat durant el temps acordat en aquest conveni. Les seves funcions principals seran la redacció del programa, així com la participació en la seva implantació i el seu manteniment anual. Les tasques concretes ha desenvolupar son:

- Inventariar el nombre de colònies existents al municipi, geolocalitzar-les, dimensionar-les i valorar l'estat sanitari general dels animals.
- Identificar els agents i/o les persones que intervenen en la gestió de cada colònia.
- Inventariar els recursos municipals existents, tant humans com materials.
- Redactar el Programa municipal de gestió de colònies felines, el qual haurà de ser aprovat per l'ajuntament.
- Assistir a l'ajuntament en el tràmit d'aprovació, donar resposta a les al·legacions presentades i atendre els requeriments dels informes sectorials.
- Assistir a l'ajuntament en la sol·licitud de subvencions en l'àmbit de l'objecte del conveni.
- Assistir a l'ajuntament en la redacció de les memòries anuals.
- Revisió de les modificacions i canvis a introduir.
- Participar activament, amb el responsables municipals, en la implantació del Programa, concretament:
  - En la regularització administrativa dels ciutadans col·laboradors.
  - En la formació als ciutadans col·laboradors.
- Coordinació dels diferents agents que participen en la gestió del CER (captura esterilització retorn).



En general el Consell Comarcal es compromet a:

- Informar a l'Ajuntament de qualsevol aspecte o incidència relacionada amb el servei d'assistència.
- Determinar el preu de l'assistència d'acord amb les ordenances fiscals aprovades. L'Annex 1 justifica el preu de l'assistència.
- Planificar el termini de la redacció del Programa Municipal de Gestió de Colònies Felines al municipi de la Celler de Ter (annex 2).
- Liquidar el cost del servei.
- Lliurar la documentació tècnica prevista per la seva posterior tramitació en format digital.
- Planificar les actuacions anuals d'acord amb el previst al programa aprovat.

No està inclòs en l'abast d'aquest conveni d'assistència tècnica els serveis de gestió i tramitació dels expedients municipals, que caldrà que siguin assumits pel personal de l'Ajuntament.

### **2.3 Compromisos de l'Ajuntament.**

L'Ajuntament es compromet a:

- Facilitar la documentació necessària per la correcta redacció del document.
- Executar la tramitació administrativa segons la normativa aplicable.
- Assumir el cost del servei determinat a l'Annex 1 d'acord amb els terminis especificats.

### **2.4 Compromisos d'ambdues parts.**

Per tal de finançar el servei d'assistència que prestarà el Consell Comarcal de la Selva l'Ajuntament farà una aportació econòmica variable, corresponent als serveis prestats en el marc de Pla de gestió del servei aprovat per cada anualitat i d'acord amb les amb les ordenances fiscals del Consell Comarcal de la Selva.

En aquest sentit, el Consell Comarcal emetrà la factura anual pels serveis prestats. Així mateix, l'Ajuntament s'obliga a ingressar aquesta quantitat al Consell Comarcal de la Selva, en el termini màxim de trenta dies des de l'aprovació de la factura.

L'actualització de les condicions de prestació del servei i l'aportació econòmica de l'Ajuntament, es revisaran anualment en funció de l'estudi de costos associats al Pla de gestió del servei i les ordenances fiscals aprovades Consell Comarcal. El Consell Comarcal comunicarà la revisió del següent exercici a l'Ajuntament el mes de novembre de l'any en curs, a fi que el consistori pugui preveure aquest concepte en els pressupostos municipals. Les noves condicions seran d'aplicació a partir del mes de gener.

L'Ajuntament autoritza al Consell Comarcal de la Selva, per tal que l'import impagat, derivat de la prestació de serveis encarregats amb aquest conveni, li sigui retingut dels pagaments que per qualsevol concepte el Consell Comarcal de la Selva hagi d'abonar a l'Ajuntament.

Les dues administracions garantirán i donaran compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals d'aplicació a les persones treballadores que facin la prestació del



servei per part del Consell Comarcal de la Selva. Ambdues parts hauran de dur a terme la coordinació d'activitats empresarials (CAE) en els termes que estableix l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de PRL, en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials.

Cada administració designarà a una persona com a interlocutor en matèria de prevenció de riscos laborals.

### **Tercer. Actuacions en cas d'incompliment**

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

### **Quart. Seguiment del conveni**

A petició de l'Ajuntament es podrà crear una comissió de seguiment, vigilància i control de les actuacions obligatòries del conveni, i de resolució de dubtes o qüestions que es plantegin en la seva execució i interpretació.

La comissió estarà composta per les següents persones:

- Alcalde de l'ajuntament, o persona en qui delegui, que la presideix, forma l'ordre del dia i convoca i dirigeix les sessions i altre regidor/a o tècnic/a municipal, o en qui deleguin.
- El Conseller Comarcal responsable del CAAS i el Cap del Departament de Territori i Sostenibilitat, o en qui deleguin.

Hi podran assistir els tècnics redactors.

Aquesta Comissió es reunirà quan qualsevol de les parts ho demani per escrit, amb la finalitat de fer un seguiment de les actuacions desenvolupades i per programar aquelles que es considerin oportunes. Es podran convocar les sessions per via electrònica.

### **Cinquè. Modificació del conveni**

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

### **Sisè. Vigència del conveni**

El conveni tindrà una durada de quatre anys.

Si escau, en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins quatre anys addicionals o la seva extinció ja sigui pel mutu dissens o per denúncia de qualsevol



de les dues parts, basada en l'incompliment de qualsevol de les seves clàusules. Tant si és per motiu de pròrroga com d'extinció, s'haurà de comunicar per escrit de manera anticipada la data que es vulgui donar per finalitzat.

### **Setè. Extinció del conveni**

Al marge dels supòsits previstos en els pactes anteriors, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Girona.

### **Vuitè. Règim jurídic**

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- L'article 11 i 48 i següents, relatius als convenis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.
- L'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.
- Articles 25 i 28 del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Article 174 del Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Altres lleis que s'hagin citat.

### **Novè. Protecció de dades de caràcter personal**

L'Ajuntament de la Cellera de Ter com a responsable del tractament de les dades i el Consell Comarcal de la Selva com a encarregat del tractament i, per tant, s'obliguen a complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com qualsevol altra norma aplicable o que la pugui substituir en el futur, amb relació a les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència del Conveni.

Per aquest motiu, i segons els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD el responsable ha d'escollir un encarregat que ofereixi garanties suficients. L'accés a les dades per part de l'encarregat no és una comunicació de dades a un tercer, de manera que no és un tractament que requereixi una base jurídica de l'article 6 del RGPD, i per últim, la relació entre el responsable i l'encarregat s'ha de regir per un contracte o altre acte jurídic amb el següent contingut mínim: objecte, durada, naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories dels interessats, les obligacions i drets del responsable i les instruccions del responsable a l'encarregat (article 28.3 RGPD).



En aquest sentit, les dades personals incloses en aquest Conveni han de ser tractades amb la finalitat de permetre el desenvolupament, el compliment i el control d'aquest Conveni. La base del tractament és la signatura i execució d'aquest Conveni per al compliment de les condicions que conté, i totes aquestes dades s'han de conservar mentre existeixi aquesta relació i fins que prescrivin les eventuais responsabilitats que se'n derivin (art. 6.1.b del Reglament general de protecció de dades). Les dades personals dels intervinents no poden ser objecte de decisions automatitzades, i poden ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de respectar un correcte desenvolupament de l'objecte d'aquest Conveni sempre que es tinguin subscripts acords de confidencialitat i privacitat d'acord amb la normativa de protecció de dades amb aquestes terceres entitats.

Així mateix, les parts s'obliguen a tractar les dades de manera lleial i lícita i a mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó d'aquest acord, i es comprometen a no fer-ne difusió sense l'autorització expressa i per escrit de l'altra part i del titular de les dades, llevat dels supòsits en què el consentiment no sigui exigible d'acord amb el que disposa la normativa. La revelació de la informació confidencial per part de qualsevol de les parts pot donar lloc a les responsabilitats corresponents.

Així mateix, les parts es comprometen a:

- Adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i n'evitin l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.
- Observar i adoptar les mesures de seguretat

### **Desè. Règim de publicitat i transparència**

Aquest conveni per tal que sigui eficaç es publicarà a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 11 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives institucions, en prova de conformitat, signem digitalment el present document en el lloc que figura a la signatura.

Pel Consell Comarcal de la Selva

Per l'Ajuntament de la Cellera de Ter

Sr.  
President

Sr.  
Alcalde

El/la secretàri/a

El/la secretàri/a



## Annex 1.

### Taxa a meritjar

D'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. T06, en la qual es recullen les tarifes aplicables als municipis de la comarca de la Selva per la prestació del servei d'assistència i assessorament per part del personal del Departament de Territori i Sostenibilitat del Consell Comarcal de la Selva

D'acord amb les tasques previstes s'acorda la prestació:

Concepte	A1 Tècnic		C1 hores		Desplaçaments		Material	Total €/any
	hores	39,50 €	hores	27,50 €	km	0,35 €	€	
<b>Quota fixa anual</b>								
Redacció conveni	1	39,50 €	5	137,50 €	0	0,00 €	5	182,00 €
Redacció Programa gestió colònies	6	237,00 €	0	0,00 €	0	0,00 €	5	242,00 €
Redacció memòria anual	3	118,50 €	0	0,00 €	0	0,00 €	5	123,50 €
Cooperació redacció subvenció	6	237,00 €	0	0,00 €	0	0,00 €	5	242,00 €
Suport tècnic redacció informes, plecs, ordenances	6	237,00 €	0	0,00 €	0	0,00 €	5	242,00 €
<b>TOTAL Quota fixa</b>	<b>22</b>	<b>869,00 €</b>	<b>5</b>	<b>137,50 €</b>	<b>0</b>	<b>0,00 €</b>	<b>25</b>	<b>1.031,50 €</b>
<b>Quota variable (per colònia de gats)</b>								
Identificació i geolocalització de la colònia	0,5	19,75 €	0	0,00 €	30	10,50 €	0	30,25 €
Valoració estat sanitari general del conjunt d'animals	0,5	19,75 €	0	0,00 €	30	10,50 €	0	30,25 €
Reunió amb els agents implicats	2	79,00 €	0	0,00 €	30	10,50 €	0	89,50 €
Reunions amb el veïns	1	39,50 €	0	0,00 €	30	10,50 €	0	50,00 €
Coordinació CER	2,5	98,75 €	0	0,00 €	0	0,00 €	0	98,75 €
Cooperació resolució conflictes	2	79,00 €	0	0,00 €	0	0,00 €	0	79,00 €
Quota variable/colònia	8,5	335,75 €	0	0,00 €	120	42,00 €	0	377,75 €
<b>TOTAL Quota variable per 5 colònies</b>	<b>42,5</b>	<b>1.678,75 €</b>	<b>0</b>	<b>0,00 €</b>	<b>600</b>	<b>210,00 €</b>	<b>0</b>	<b>1.888,75 €</b>

TOTAL Quota fixa 1.031,50 €

TOTAL Quota variable 1.888,75 €

**TOTAL 2.920,25 €**



**Annex 2.**

Planificació treballs

<b>Concepte</b>	<b>Termini previst</b>
<b>Quota fixa anual</b>	
Redacció conveni	3 mesos
Redacció Programa gestió colònies	4 mesos
Redacció memòria anual	1r trimestre de cada any
Cooperació redacció subvenció	Segons convocatòria
Suport tècnic redacció informes, plecs, ordenances	permanent
<b>Quota variable (per colònia de gats)</b>	
Identificació i geolocalització de la colònia	4 mesos
Valoració estat sanitari general del conjunt d'animals	4 mesos
Reunió amb els agents implicats	permanent
Reunions amb el veïns	permanent
Coordinació CER	permanent
Cooperació resolució conflictes	permanent

Els terminis assenyalats són indicatius i condicionats al temps que l'Ajuntament trigui en facilitar la informació necessària i indispensable en cada fase del procés.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**7.0.- Assumptes urgents**

No n'hi ha.

**8.0.- Precs i preguntes**

No n'hi ha.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el/la president/a amb mi.

Signat electrònicament,

Diligència per fer constar que la present acta formada per 37 folis ha estat aprovada per acord de la Junta de Govern Local de data 9 d'abril de 2024.  
La secretària