

# Acta Junta de govern

## Identificació de la sessió

**Sessió:** JGL 11/2023

**Ens:** Ajuntament de Montblanc

**Òrgan:** Junta de govern

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Josep Andreu Domingo

**Secretari/ària:** Albert Estébanez López

**Dia:** 15 de març de 2023

**Hora d'inici:** 18:46

**Hora de finalització:** 19:48

**Lloc:** Sala de Juntes

## Assistents:

Sr. Francesc Benet Ribé (RNA)  
Sr. Santi Porta Fernández (RNA)  
Sr. Juan Manuel Cabello Camacho (PSC)  
Sra. Núria Besora Roig (RNA)

Per vacances del Secretari titular que va assistir a la sessió de la Junta de Govern Local, signa els acords de la present el Secretari accidental

## ACORDS

### Competències pròpies de la Junta de Govern (sessió no pública)

#### 1. APROVACIÓ ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL 10/2023

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### Competències delegades per l'Alcaldia (sessió no pública)

#### 2. AJUTS PER A OBRES D'ARRANJAMENT D'HABITATGES DEL NUCLI ANTIC PER A DESTINAR-LOS A LLOGUER

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

## Fets

Considerant que per acord del Ple de l'Ajuntament de Montblanc en data 15 de gener de 2019 es va adoptar, entre d'altres, aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió de subvencions per a obres d'arranjament d'habitatges desocupats del nucli antic per destinar-los a lloguer i sotmetre a informació pública, per un termini de vint dies hàbils, l'acord d'aprovació de les Bases a efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis en el Butlletí Oficial de la Província, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Montblanc i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vist que l'anunci d'informació pública va estar publicat al Butlletí Oficial de la Província de 6 de febrer de 2019 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 7800 de 31 de gener de 2019 i no es van presentar al·legacions.

Vist que l'article 23 de Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) estableix que la convocatòria ha de contenir com a mínim els següents extrems:

- a) Indicació de les bases específiques de la convocatòria, així com el número i data del BOP en el qual s'hagi publicat
- b) Indicació del crèdit pressupostari al qual s'atribueix la subvenció, mitjançant la reserva de crèdit del pressupost de l'exercici corresponent o la documentació comptable corresponent
- c) Objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els requisits a complir pels sol·licitants, la forma d'acreditar-los i la documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud
- d) Termini de presentació de la sol·licitud
- e) Destinataris de la subvenció
- f) Expressió que la concessió s'efectua mitjançant el règim de concurrència pública
- g) Possibilitat, si escau, de la concessió de bestreta sobre la quantitat subvencionada
- h) Termini, justificació de l'ús, gaudi i aplicació de la subvenció per part dels beneficiaris.

## Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS)

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Decret d'Alcaldia 863/2021, de 9 de desembre de 2021

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar la convocatòria de la concessió d'ajuts per a obres d'arranjament d'habitatges desocupats del nucli antic per destinar-los a lloguer segons les bases aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Montblanc en data 15 de gener de 2019 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 6 de febrer de 2019, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 7800 de 31 de gener de 2019 i a l'e-tauler de l'Ajuntament de Montblanc,

**Segon.-** Autoritzar la despesa, per import de 20.000 euros, a càrrec a la partida 2-150-78007 del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc prorrogat per l'any 2023.

**Tercer.-** Establir que les sol·licituds hauran de ser presentades al registre general de l'Ajuntament de Montblanc (Plaça Major 1, 43400 Montblanc), a partir del dia 17 d'abril de 2023 i, com a màxim, fins el dia 30 de setembre de 2023. L'horari de presentació és de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00.

La documentació a presentar en la convocatòria és la que s'especifica a l'art. 10 de les bases. La informació es podrà obtenir a la web de l'Ajuntament de Montblanc.

Per a la instrucció del procediment se seguirà el tràmit especificat en els art. 13 de les bases específiques. Els criteris que es seguiran per a la resolució de les sol·licituds són els que figuren a l'art. 12 de les bases. La Resolució i notificació de l'acord es farà conforme a l'art. 14 de les bases específiques.

**Quart.-** Trametre la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, d'acord amb els articles 18.2 i 20 de la LGS, obrint-se un termini de presentació de sol·licituds a partir del dia 17 d'abril amb finalització el dia 30 de setembre de 2023.

Les bases són les següents:

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **1. Objecte, finalitat i règim jurídic**

1.1 L'objecte d'aquestes bases reguladores és establir els requisits per a la concessió de subvencions per adequar habitatges buits del parc privat del municipi de Montblanc, a les condicions d'habitabilitat, accessibilitat i/o eficiència energètica exigida per la normativa vigent, mitjançant l'execució d'obres de rehabilitació o reforma i posada al dia de l'interior dels habitatges de manera que aquests puguin destinar-se a lloguer amb preus assequibles.

1.2 Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

1.3 El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de concurrència pública competitiva.

## **2. Destinatari**

### **2.1 Beneficiaris:**

Poden ser beneficiàries de les subvencions les persones, físiques o jurídiques, propietàries o usufructuàries d'habitatges buits del parc privat situats a l'àrea objecte de les actuacions del pla integral de rehabilitació del nucli antic de Montblanc emmarcat en la Llei de Barris, en les condicions que determinen aquestes bases i amb el compromís d'incloure l'immoble a la Borsa d'Habitatge gestionada per l'Oficina d'Habitatge de la Conca de Barberà, per tal d'incrementar el parc de lloguer.

L'habitatge haurà de complir els requisits i normativa d'aquesta Oficina. S'entén inclosos a l'àrea objecte de les actuacions del pla integral de rehabilitació del nucli antic de Montblanc emmarcat en la Llei de Barris els immobles situats a l'àmbit del Pla Especial de Reforma Interior i de Protecció del Centre Històric del municipi de Montblanc, incloent el carrer de la Muralla de Sant Jordi de Montblanc.

### **2.2 Exclusions subjectives:**

S'exclouen d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques següents:

a) Les entitats financeres, les filials immobiliàries d'aquestes entitats, els fons d'inversió i les entitats de gestió d'actius, inclosos els procedents de la reestructuració bancària, d'acord amb la legislació mercantil.

b) Les que, per si soles o per mitjà d'un grup d'empreses, siguin titulars d'una superfície útil habitable de més de 1.250 m<sup>2</sup>.

### **2.3 Exclusions objectives:**

S'exclouen d'aquestes subvencions els habitatges il·legals, els habitatges situats en sòl urbanísticament incompatible amb les finalitats residencials i els habitatges situats en fora d'ordenació o volum disconforme, en tant que es mantinguin aquestes circumstàncies.

## **3. Requisits**

### **3.1 Requisits de la persona sol·licitant**

La persona sol·licitant ha de:

1. Autoritzar l'Ajuntament de Montblanc a inspeccionar l'habitatge; obtenir dades del seu estat general; avaluar les actuacions sol·licitades; i, documentar fotogràficament les deficiències,

amb la finalitat d'elaborar l'informe intern d'idoneïtat tècnica de les obres. L'informe, un cop elaborat, s'incorporarà d'ofici a l'expedient per l'òrgan instructor.

2. No estar sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Estar al corrent del compliment de les obligacions fiscals i financeres amb l'Ajuntament de Montblanc i amb la Seguretat Social.

### 3.2 Requisits de les obres projectades

Les obres projectades:

a) Han de ser coherents tècnicament en relació amb l'estat de l'edifici i han de garantir les condicions d'habitabilitat i, si s'escau, les condicions d'accessibilitat i l'eficiència energètica dels habitatges.

b) No poden estar iniciades abans de la data d'inspecció de l'habitatge per a la realització de l'informe intern d'idoneïtat tècnica.

c) No han d'estar subjectes a limitacions que impedeixin l'obtenció del títol habilitant corresponent per a la seva execució.

## **II. ACTUACIONS, DESPESES SUBVENCIONABLES I IMPORT DE LA SUBVENCIÓ**

### **4. Actuacions i despeses subvencionables**

Són subvencionables les obres d'adequació de les peces i dels elements que conformen l'habitatge per tal d'obtenir les condicions mínimes d'habitabilitat o que les millorin tal com:

1. La instal·lació d'aigua, gas, calefacció, electricitat, sanejament i d'altres per a l'adequació de l'habitatge a la normativa vigent.

2. La supressió de barreres arquitectòniques o l'adaptació dels elements i peces de l'habitatge a la normativa d'accessibilitat.

3. L'arranjament de banys i cuines.

4. La millora de l'aïllament tèrmic o acústic amb l'adaptació dels elements que conformen els tancaments de l'habitatge als paràmetres que exigeix la normativa vigent, inclosos els tancaments de protecció exterior.

5. El repàs dels elements de l'habitatge deteriorats per una manca de conservació o manteniment: terres, portes, finestres o altres.

6. Canvis no estructurals en la distribució de l'habitatge.

7. Honoraris tècnics per a la redacció de projectes, s'exclouen els costos per a l'obtenció de la cèdula d'habitabilitat, certificat d'eficiència energètica o la Inspecció Tècnica de l'Edifici (ITE).

## 5. Quanties de les subvencions

L'import de la subvenció és del 50 per 100 de les despeses subvencionables definides en la base anterior, amb un límit màxim de 5.000 euros per habitatge, i s'adequarà a les disponibilitats pressupostàries de la partida que assenyali l'acord de la convocatòria.

L'obtenció de subvencions atorgades amb la mateixa finalitat, per altres administracions públiques, és compatible amb l'atorgament d'aquesta.

Els sol·licitants hauran d'informar d'altres subvencions que hagin sol·licitat i, en el seu cas, obtingut per a la mateixa activitat.

De conformitat amb l'article 19.3 de la Llei General de Subvencions, l'import de les subvencions mai no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb qualsevol subvenció, ajut, ingrés o recurs, superi el cost de l'activitat o obra subvencionada. Si es té coneixement d'aquest superàvit amb posterioritat al pagament de la subvenció, el beneficiari té l'obligació de posar-ho en coneixement de l'òrgan atorgant per adequar la subvenció, de l'excés obtingut per sobre del cost de l'activitat. Si l'Ajuntament té coneixement d'aquest fet sense que el beneficiari ho hagi posat en coneixement de l'Ajuntament, aquest haurà d'exigir el reintegrament de la totalitat de la subvenció.

## 6. Finançament

Les subvencions previstes s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a tal efecte. L'atorgament de subvencions estarà limitat per la dotació econòmica establerta en el pressupost per aquesta finalitat.

## III. CONVOCATÒRIA, PRESENTACIÓ, TERMINI, DOCUMENTACIÓ I GESTIÓ DE LES SOL·LICITUDS

### 7. Convocatòria de les subvencions

La convocatòria d'aquestes subvencions i el termini per presentar les sol·licituds correspon a l'Alcaldia o, per delegació seva, a la Junta de Govern Local. La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona per mitjà de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). També es publicarà al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament de Montblanc (<https://seu-e.cat/web/montblanc>), tot fent referència en aquests edictes al BOP on han estat publicades les bases.

En l'acord de convocatòria, s'indicarà la partida pressupostària a la que s'imputarà les subvencions i el seu import.

### 8. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de Montblanc o al registre electrònic de l'ajuntament si es disposa del corresponent certificat digital o signatura

electrònica acceptada, per mitjà d'una instància genèrica dirigida a l'Alcaldia de Montblanc, segons els models establerts a l'efecte i que es podran aconseguir a l'Ajuntament de Montblanc i al web <https://www.montblanc.cat>.

De conformitat amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, la presentació electrònica és obligatòria en el cas, entre d'altres, de persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i comunitats de propietaris. La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les bases reguladores i faculta l'Ajuntament per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen. En tot cas, els obligats a presentar la sol·licitud electrònicament podran fer-ho presencialment a les oficines de l'Ajuntament de Montblanc als efectes de donar-los assistència tècnica pertinent per tal que presentin la seva sol·licitud electrònicament en el temps i forma establerts.

Si una mateixa persona presenta més d'una sol·licitud referida a diferents habitatges, haurà d'assenyalar l'ordre de prioritat d'aquests. En aquest cas, l'Ajuntament inicialment només tindrà en compte la primera de les sol·licituds i, en el cas que la disponibilitat pressupostària de la partida corresponent ho permeti, s'atendran per ordre les segones i següents sol·licituds.

## **9. Termini de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds serà el fixat en la resolució de convocatòria i no serà inferior a 20 dies hàbils a comptar del dia següent hàbil a la publicació de l'edecte a la BDNS i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

## **10. Documentació a presentar**

### 10.1 Documentació jurídic-administrativa:

a) Fotocòpia del DNI/NIF del sol·licitant.

b) En el cas de les persones jurídiques, l'escriptura de constitució i els poders o autorització del representant de l'entitat que signa electrònicament la sol·licitud.

c) En el cas de diverses persones propietàries de l'habitatge, l'acord on consti la designació de la persona representant per a la tramitació de l'ajut, l'aprovació per a executar les obres i el percentatge de participació de cada copropietari en els costos de rehabilitació.

d) En el cas de ser usufructuari, autorització del propietari de l'habitatge.

e) Autorització perquè:

- L'òrgan que gestiona les sol·licituds pugui demanar i obtenir dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud a la Seguretat Social i a l'Agència Estatal d'Administració Tributària. Quan s'aporti aquesta autorització no serà necessari aportar la documentació establerta a l'apartat g).

- L'Ajuntament de Montblanc realitzi l'informe intern d'idoneïtat tècnica de les obres.

f) Nota simple actualitzada del Registre de la Propietat relativa a la titularitat de l'habitatge.

g) Certificació acreditativa conforme està al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Ajuntament de Montblanc i amb la Seguretat Social.

h) Declaració responsable, segons model normalitzat, que posi de manifest:

- Que l'habitatge pel qual demana la subvenció està buit, amb indicació del temps que ha estat desocupat.

- Que no es troba en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions en conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Que no és titular, per si sol o per mitjà d'un grup d'empreses, d'una superfície útil habitable de més de 1.250 m<sup>2</sup>.

i) Compromís de destinar l'habitatge rehabilitat a lloguer social durant un període mínim de 5 anys en cas de ser adjudicatari de la subvenció, per a ser arrendat, amb el ben entès que, a partir de l'arrendament, la durada del lloguer serà el que s'estableixi en el contracte signat a aquest efecte, d'acord amb la Llei d'Arrendaments Urbans.

#### 10.2 Documentació tècnica:

a) Descripció detallada de les obres d'arranjament a realitzar.

b) Pressupost desglossat de les obres.

c) Fotografies en color de l'estat general de l'habitatge i dels elements objecte d'arranjament.

d) Comunicació o llicència de primera utilització i ocupació de l'immoble i/o cèdula d'habitabilitat, en cas de que es disposi. En el seu defecte, s'haurà de presentar un certificat positiu d'antiguitat i d'inexistència d'expedients de disciplina urbanística.

10.3 L'Ajuntament pot demanar documentació complementària per ampliar el seu coneixement sobre la sol·licitud presentada.

### **11. Esmena de la sol·licitud i/o documentació complementària**

L'Ajuntament pot demanar documentació complementària per ampliar el seu coneixement sobre la sol·licitud presentada. Si la sol·licitud o la documentació no reunissin els requisits exigits en les presents bases, l'Ajuntament requerirà a l'interessat per tal que en el termini de 10 dies hàbils s'esmenin les mancances o s'acompanyin els documents preceptius, amb indicació que, si no es complís amb el requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva petició, arxivant-se sense més tràmit i prèvia resolució que així ho declari.

### **12. Criteris de valoració de les sol·licituds**

En primer lloc, l'òrgan gestor comprovarà que els sol·licitants compleixen els requisits per ser beneficiaris de l'ajut establerts per aquestes bases. L'Ajuntament de Montblanc durà a terme una avaluació tècnica dels projectes presentats. Aquesta avaluació tècnica consistirà, a més de

verificar el compliment de tots els requisits del beneficiari, en valorar el projecte presentat des del punt de vista d'habitabilitat. Amb aquesta verificació s'emetrà un informe d'idoneïtat.

En segon lloc, les sol·licituds que siguin admeses seran avaluades per l'òrgan gestor, per rigorós ordre de presentació, de conformitat amb els següents criteris de valoració:

Barem de puntuació

Criteris Puntuació

Criteri 1:

- Objecte principal de la rehabilitació: apartats 1 i 2 de la base 4 20
- Objecte principal de la rehabilitació: apartats 3 i 4 de la base 4 15
- Objecte principal de la rehabilitació: apartats 5, 6 i 7 de la base 4 8

Criteri 2:

- Programa funcional de l'habitatge: 3 o més dormitoris 10
- Programa funcional de l'habitatge: fins a 2 dormitoris 6

Criteri 3:

- Nivell estimatiu d'intervenció en la rehabilitació: fins a 1.000,00 euros 20
- Nivell estimatiu d'intervenció en la rehabilitació: fins a 5.000,00 euros 15
- Nivell estimatiu d'intervenció en la rehabilitació: fins a 10.000,00 euros 8 Nivell estimatiu d'intervenció en la rehabilitació: més de 10.000,00 euros 2

En cas que dos o més sol·licituds obtinguin la mateixa puntuació, l'atorgament simultani de les quals excediria l'import de l'ajut total convocat, s'atorgaran aquestes sol·licituds empatades reduint el seu respectiu percentatge d'ajut fins exhaurir l'import econòmic convocat.

### **13. Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquestes bases està sotmès als principis generals establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es tramita en règim de concurrència competitiva.

L'òrgan gestor de la subvenció dependrà de l'Alcaldia o, per delegació, de la Regidoria competent en matèria d'habitatge.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits assenyalats en aquestes bases, es requerirà a la persona sol·licitant, perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni els defectes que s'hagin observat, amb indicació que, de no fer-ho, se la tindrà per desistida de la sol·licitud presentada, la qual cosa se li comunicarà expressament.

Una vegada presentades correctament les sol·licituds i emès l'informe intern d'idoneïtat tècnica de les obres, l'òrgan gestor col·legiat integrat per l'arquitecte tècnic dels Serveis Tècnics municipals, el responsable del programa "Treball als barris", el titular de la Intervenció municipal i el titular de la Secretaria municipal emetran un informe sobre la concessió o denegació de cadascuna d'aquestes.

El caràcter desfavorable de l'informe intern d'idoneïtat és causa de la denegació de la subvenció sol·licitada.

#### **IV. RESOLUCIÓ, EXECUCIÓ DE LES OBRES I PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS**

##### **14. Atorgament de subvencions**

L'Alcaldia o, per delegació seva, la Junta de Govern Local atorgarà o denegarà motivadament les subvencions, indicant, com a mínim, l'import de la quantia atorgada i el concepte subvencionat, en el termini màxim de tres mesos, a comptar de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

El termini per emetre la resolució i notificar-la serà de màxim sis mesos, comptats des de la data de publicació de la convocatòria. Un cop transcorregut el termini màxim per emetre resolució sense que aquesta s'hagi dictat, el sol·licitant haurà d'entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci negatiu.

Cada beneficiari serà notificat individualment de la concessió o denegació de la seva sol·licitud. Alhora, en la seu electrònica de l'Ajuntament de Montblanc es publicarà l'acord íntegre de resolució de la convocatòria.

De conformitat amb l'article 20.8.b) de la Llei General de Subvencions i amb les condicions establertes en el mateix, les subvencions concedides es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) fent constar el programa i crèdit pressupostari al que s'imputin, persona beneficiària, quantitat concedida, objectiu i finalitat de la subvenció. La mateixa informació es publicarà al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Montblanc, tot allò sense perjudici de la publicitat que s'hagi de publicar de conformitat amb la normativa sobre transparència.

Els beneficiaris han d'acceptar les subvencions. Aquesta acceptació pot ser expressa, però també s'entendrà que el beneficiari accepta la subvenció quan així es desprengui inequívocament dels seus actes. La justificació de la subvenció s'entendrà com a acceptació de la subvenció en el cas que no s'hagi fet anteriorment.

##### **15. Termini d'execució de les obres**

Les obres s'han d'iniciar i acabar dins dels dotze mesos següents a partir de que s'atorga la subvenció. L'inici de les obres serà necessàriament posterior a la inspecció de l'habitatge per a la realització de l'informe intern d'idoneïtat tècnica.

Abans de l'inici de les obres cal presentar la corresponent comunicació prèvia o sol·licitar i obtenir la llicència d'obres corresponent a l'Ajuntament de Montblanc. Les obres estan subjectes al pagament de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres i de la taxa urbanística, que en cap cas seran una despesa subvencionable.

La pròrroga del termini d'execució s'ha de sol·licitar a l'òrgan instructor, que valorarà la sol·licitud presentada i elevarà la proposta que correspongui a l'òrgan competent per resoldre. Si en el termini d'un mes, comptat a partir del dia de presentació de la sol·licitud de pròrroga, no s'ha dictat resolució, s'entendrà denegada. La pròrroga serà única i per un termini de sis mesos, a comptar a partir de la resolució d'aprovació de la pròrroga.

## **16. Obligacions del beneficiari**

Els beneficiaris de les subvencions atorgades estan obligats a:

- a) Obtenir prèviament llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres a l'inici de les mateixes, si és el cas.
- b) Comunicar, en tot els casos, la finalització de les obres subvencionables a l'Ajuntament de Montblanc, indicant el dia d'acabament. A aquests efectes, els Serveis Tècnics municipals aixecaran l'acta de finalització de les obres, un cop comprovada la seva idoneïtat amb la llicència o comunicació prèvia urbanística corresponent i la resolució d'atorgament de la subvenció.
- c) Formalitzar, un cop acabades les obres subvencionables, la inscripció de l'habitatge a la Borsa Comarcal d'Habitatge per un termini mínim de cinc anys sense perjudici que aquest termini mínim es perllongui mentre hi hagi un contracte de lloguer en vigor.
- d) En cas que el propietari vulgui que l'habitatge deixi de formar part de la Borsa Comarcal d'Habitatge després de cinc anys, haurà d'esperar a la fi del contracte de lloguer en vigor, si és el cas.
- e) Si l'habitatge ja forma part de la Borsa Comarcal d'Habitatge, el propietari estarà obligat a mantenir-lo per un període de cinc anys més, com a mínim, a comptar a partir del dia d'acabament de les obres subvencionables.
- f) Permetre les actuacions de comprovació i control financer per part de l'Ajuntament.

## **17. Justificació i pagament**

La tramitació del pagament de la subvenció s'iniciarà amb la notificació a l'Ajuntament, per la persona beneficiària, de la finalització de les obres, junt amb la presentació de les factures

originals corresponents que justifiquin la despesa de l'import subvencionat i els rebuts corresponents del seu pagament, amb la justificació de l'amidament i l'aplicació dels preus unitaris definits, i la cèdula d'habitabilitat i el certificat d'eficiència energètica de l'habitatge.

Les factures originals presentades seran diligenciades per la Secretaria de l'Ajuntament de Montblanc, amb la següent transcripció: "La present factura, per un import de xxx,xx euros, ha estat una despesa subvencionada per l'Ajuntament de Montblanc, en el marc de les subvencions per a obres d'arranjament d'habitatges desocupats del nucli antic per destinar-los a lloguer, anualitat xxxx, expedient xxxx". La factura original així diligenciada serà retornada a la persona beneficiària, guardant-se l'Ajuntament de Montblanc les còpies adients.

Cas que la justificació aportada sigui incorrecte o incompleta, l'Ajuntament ho notificarà al beneficiari i li concedirà un termini d'esmena de deu dies hàbils. La manca d'esmenes de la documentació dins del termini esmentat produirà la pèrdua de la subvenció.

El pagament de l'import de la subvenció es produeix un cop l'òrgan concedent ha comprovat la justificació adequada de les despeses que se li imputen, la realització de la totalitat de l'objecte de la subvenció, el compliment de les condicions i les seves finalitats i la formalització de la inclusió de l'habitatge en la Borsa d'Habitatge de l'Oficina Comarcal d'Habitatge per un període mínim de 5 anys.

Els imports de les factures presentats a l'administració determinen la quantia per al pagament de la subvenció final.

L'import de la subvenció concedida no s'incrementa quan els costos de les obres són superiors al pressupost inicialment aprovat.

L'òrgan competent per a la concessió de la subvenció pot reduir l'import de la subvenció concedida en funció de les variacions introduïdes en l'obra i el cost final de l'actuació subvencionable.

## **18. Supervisió i control**

Les persones beneficiàries resten sotmeses a les actuacions de control regulades a la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

## **19. Invalidesa de la resolució de concessió**

### **19.1 Són causes de nul·litat de la resolució de concessió:**

- Les indicades en l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

- La manca o insuficiència de crèdit, de conformitat amb allò disposat a l'article 60 de la Llei General Pressupostària i les demés normes d'igual caràcter de les Administracions Públiques.

19.2 Són causes d'anul·labilitat de la resolució de la concessió, les demés infraccions de l'ordenament jurídic, de conformitat amb l'article 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

## **20. Revocació, renúncia i reintegrament**

### 20.1 Són causes de revocació de la subvenció les següents:

- a) La no presentació de la comunicació o la no obtenció de la llicència abans d'iniciar les obres.
- b) La no adaptació de les obres a les condicions de la comunicació o de la llicència i/o a les fixades pels serveis tècnics municipals.
- c) L'incompliment del termini d'execució, sense causa justificada.
- d) La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables.
- e) La no justificació de les despeses efectuades.
- f) La no obtenció de la cèdula d'habitabilitat i/o el certificat d'eficiència energètica.
- g) La no formalització de la inclusió de l'habitatge a la Borsa d'Habitatge de l'Oficina Comarcal d'Habitatge de la Conca de Barberà.
- h) La no acceptació de l'arrendament proposat per l'Oficina d'Habitatge.
- i) Retirar el pis de la borsa abans del termini mínim de 5 anys establert en aquestes bases
- j) La negativa del propietari a llogar l'habitatge.
- k) Les altres legalment establertes.

### 20.2 Renúncia de la subvenció:

El beneficiari pot renunciar a la subvenció, el qual resta alliberat del compliment de la càrrega o de l'afectació a que es trobi sotmesa aquell, amb la pèrdua del dret a exigir-la.

La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció. En cas contrari, el beneficiari ha de procedir al reintegrament íntegre de la quantitat percebuda.

### 20.3 Reintegrament de la subvenció percebuda:

L'Ajuntament de Montblanc podrà reclamar les quantitats indègudament percebudes, juntament amb l'interès de demora, des del moment del pagament de la subvenció fins la data en què s'acordi la procedència de reintegrament. Caldrà notificar al beneficiari la resolució oportuna, advertint-lo expressament que una vegada transcorregut el termini d'un mes des de la recepció de la notificació sense que s'hagin reintegrat les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute per via de constreyniment.

## 21. Règim sancionador

Els beneficiaris de les subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que sobre les infraccions administratives en la matèria estableix la Llei General de Subvencions.

## 22. Normativa d'aplicació

En tot allò que no s'estableixi en aquestes bases són aplicables les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les Administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, i l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Montblanc (publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona número 213, de data 13 de setembre de 2012).

### Disposició addicional primera

L'Ajuntament de Montblanc aprovarà una convocatòria anual d'aquests ajuts, segons les disponibilitats pressupostàries que existeixen i condicionada, en tot cas, aquesta convocatòria a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'efecte. En cas de que no s'exhaureixi el crèdit disponible en la primera convocatòria, l'Ajuntament de Montblanc podrà aprovar només una segona convocatòria amb el romanent de crèdit que resti pendent d'executar.

### Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

**3. CONTRACTE MENOR DE SERVEIS. ADHESIÓ A LA TERCERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SERVEIS DE COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ EN LES ACTUACIONS D'AUDITORIA PÚBLICA I CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS (EXPEDIENT 2018.06).**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

## Fets

1.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'estudis i contractació de l'entitat.

2.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 17 de juny de 2019 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva del CCDL, en la seva sessió de data 25 de novembre de 2019, va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat seleccionades en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen:

1. Adade Auditores SA – Lot 4.1
2. Audicubic SL – Lots 1.3; 2.3; 4.3 i 5.3
3. Audria Auditoría y Consultoría SLP – Lots 1.1; 1.4; 2.1; 2.4; 4.1; 5.1; 5.2 i 5.4
4. Auren Auditores SP SLP – Lots 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 5.1; 5.2; 5.3 i 5.4
5. BNFIX Pich Auditories SLP – Lots 1.1; 1.4; 2.1; 2.4; 4.1; 4.2 i 4.4.
6. Boraudit SL – Lots 1.1; 1.2; 1.4; 2.1; 2.2; 2.4; 4.2 i 4.4
7. Consultoría en Gestión Innovadora SL – Lots 1.1; 1.2; 1.3; 2.1; 2.2; 2.3; 3.1; 3.2; 3.3; 5.1; 5.2 i 5.3
8. Cortes y Asociados Auditores SL – Lots 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 5.1; 5.2; 5.3 i 5.4
9. Crowe Auditores España SLP – Lots 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 5.1; 5.2; 5.3 i 5.4
10. Deloitte SL – Lots 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 4.1; 5.1; 5.2 i 5.4
11. Ernst & Young SL – Lots 1.1; 1.4; 2.1; 2.4; 4.1; 4.4; 5.1 i 5.4
12. Faura-Casas Auditores Consultors SL – Lots 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 5.1; 5.2; 5.3 i 5.4
13. Gabinete Técnico de Auditoría y Consultoría SA – Lots 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 5.1; 5.2; 5.3 i 5.4
14. GPM Auditores Associats SL – Lots 1.1; 1.2; 1.4; 2.1; 2.2; 2.4; 3.2; 4.1; 4.4; 5.1; 5.2 i 5.4
15. KPMG Auditores SL – Lots 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 4.1; 4.2; 4.3 i 4.4
16. Mazars Auditores SLP – Lots 1.1; 1.2; 1.4; 2.1; 2.2; 2.4; 4.1; 4.4; 5.1; 5.2 i 5.4
17. Morison ACPM Auditores SLP – Lots 1.1; 2.1; 3.1; 4.1 i 5.1
18. Oneseven Auditoria Consultoria SL – Lots 4.1
19. Pleta Auditores SLP – Lots 1.1; 1.3; 2.1; 2.3; 3.1; 3.3; 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 5.1 i 5.3
20. Pricewaterhousecoopers Auditores SL – Lots 2.1 i 4.1
21. RSM Spain Auditores SLP – Lots 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 5.1; 5.2; 5.3 i 5.4
22. Uniaudit Oliver Camps SL – Lots 1.1; 1.2; 1.4; 2.1; 2.2; 2.4; 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 5.1; 5.2; 5.3 i 5.4

3.- La formalització dels contractes de l'Acord marc amb les empreses seleccionades es va dur a terme en data 23 de desembre de 2019, un cop transcorregut el termini previst en l'article 153.3 de la LCSP.

4.- En data 30 de gener de 2020, la Comissió Executiva del CCDL, resolgué aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc d'auditoria pública i control financer amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.06), a favor de l'Associació Catalana de Municipis, en tots els seus lots, per tal que aquesta última es subrogués en la posició del CCDL en relació amb tots els drets i deures de la relació contractual. Formalitzant-se el contracte en data 7 de febrer de 2020

5.- En data 2 de novembre de 2020, l'òrgan de contractació va resoldre aprovar definitivament l'expedient de la primera pròrroga del contracte basat (Exp. 2018.06) en l'Acord marc d'auditoria pública i control financer de subvencions, excepte pel què fa a PRICEWATERHOUSECOOPERS S.L.. La formalització és dur a terme en data 13 de desembre de 2020 dotant de vigència als contractes des del 23 de desembre del 2020 al 23 de desembre del 2021.

6.- En data 22 de novembre de 2021, l'òrgan de contractació va resoldre aprovar definitivament l'expedient de la segona pròrroga del contracte basat (Exp. 2018.06) en l'Acord marc d'auditoria pública i control financer de subvencions, a excepció del lot 5.1, per un període addicional de 12 mesos més, des del 23 de desembre del 2021 fins a 23 de desembre de 2022. La formalització és dur a terme en data 14 de desembre de 2021.

7.- En data 19 de setembre de 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va resoldre aprovar definitivament l'expedient de la tercera pròrroga del contracte basat (Exp. 2018.06) en l'Acord marc d'auditoria pública i control financer de subvencions, a excepció dels lots 4.2, 5.2 i 5.4, per un període addicional de 12 mesos més, a partir del 23 de desembre del 2022, període el qual finalitzarà de manera automàtica en la data de formalització pel CCDL dels contractes amb les empreses adjudicatàries i seleccionades del nou Acord marc (Exp. 2022.02), actualment en procés de licitació.

8.- L'Ajuntament de Montblanc, en data 14 de febrer de 2023 va sol·licitar ofertes a les empreses incloses dins de l'acord marc de l'ACM pels següents serveis, i que consten a l'expedient:

- a. Ajuntament de Montblanc: Control financer de Subvencions (Lot 4)
- b. Consorci Museu: Auditoria de Comptes (Lot 1)
- c. Aigües de Montblanc, S.L.U.: Auditoria de comptes (Lot 1), Auditoria de Compliment (Lot 1), Auditoria Operativa (Lot 3)

Vistes les propostes presentades i que consten a l'expedient.

### **Fonaments de dret**

Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

L'Acord marc té com a objecte els serveis de col·laboració d'operadors econòmics amb les intervencions locals per a la realització de les obligacions de control intern, i es qualifica com a contracte de serveis dividit en vint unitats de licitació, havent-se d'observar en l'adjudicació de cada unitat de licitació a un mínim de tres i a un màxim d'empreses determinat segons l'àmbit territorial provincial de cada unitat de licitació, segons consta a la clàusula dotzena del PCAP.

L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.4 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.4 de la LCSP.

L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

Vist el Decret 863/2021, de 9 de desembre de delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Disposar l'adhesió del municipi de Montblanc a la tercera pròrroga de l'Acord marc de serveis de col·laboració amb la intervenció en les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.06.)

**Segon.-** Adjudicar les actuacions d'auditoria pública i control financer de subvencions que a continuació s'indiquen:

- LOT 1. Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria de comptes i en les d'auditoria de compliment de la legalitat, de les entitats subjectes al RD 424/2017, a l'empresa AUDRIA AUDITORIA Y CONSULTORIA, S.L. P., amb NIF B65732141 per UN ANY, per preu total de 3.900€ (IVA no inclòs) i un total de 60 hores.

Relació d'entitats subjectes al RD 424/2017 que inclou l'adjudicació. .

NIF	Nom entitat	Anualitats (1 o 2)	Núm. hores
B65732141	AUDRIA AUDITORIA Y CONSULTORIA, S.L.P	1	60

- LOT 3 Servei de col·laboració en les actuacions d'auditoria operativa, a l'empresa FAURA-CASAS, Auditors Consultors, S.L., amb NIF B-58671710 per UN ANY, per preu total de 4.480€ (IVA no inclòs) i un total de 80 hores.

Relació d'entitats que inclou l'adjudicació. .

NIF	Nom entitat	Anualitats (1 o 2)	Núm. hores
B58671710	FAURA-CASAS, Auditors Consultors, S.L	1	80

- LOT 4. Servei de col·laboració en les actuacions de control financer de subvencions previst a la Llei general de subvencions, a l'empresa BORAUDIT, S.L, amb NIF B66411919 per UN ANY, per preu total de 3.000€ (IVA no inclòs) i un total de 60 hores.

Relació d'entitats que inclou l'adjudicació. .

NIF	Nom entitat	Anualitats (1 o 2)	Núm. hores
B66411919	BORAUDIT, S.L	1	60

**Tercer.-** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 13.769,80 euros (IVA inclòs) que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2023, amb càrrec a la partida pressupostària núm.: 7-931-22799.

**Quart.-** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària AUDRIA AUDITORIA Y CONSULTORIA , S.L.P., FAURA-CASAS, Auditors Consultors, S.L, BORAUDIT, S.L. i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

#### Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació.

#### 4. CURS DE LA GESTIÓ TRANSVERSAL DE GÈNERE. IMPLEMENTAR LA TRANSVERSALITAT EN LES POLÍTIQUES LOCALS.

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

#### Fets

Vista la sol·licitud de la treballadora de l'Ajuntament de Montblanc, [REDACTED] de realització d'un curs anomenat «La Gestió transversal de gènere. Implementar la transversalitat en les polítiques locals» organitzat per la Diputació de Tarragona, que es realitzarà en la modalitat de sessions de videoclasse els dies 24 i 27 de març de 2023 des de les 9:30 hores i fins a les 12:00 hores.

Vist que la realització d'aquest curs no representa cap cost per l'Ajuntament de Montblanc.

Vist que per part de l'Ajuntament es considera d'interès per a la realització de les seves tasques laborals.

#### Fonaments de dret

Art. 14.g) del Real Decret 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Pacte de condicions del personal funcionari de l'Ajuntament de Montblanc

#### En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.** Autoritzar a la [REDACTED] a realitzar el curs de «La Gestió transversal de gènere. Implementar la transversalitat en les polítiques locals», que es realitzarà en la modalitat de sessions de videoclasse els dies 24 i 27 de març de 2023 des de les 9:30 hores i fins a les 12:00 hores.

**Segon.-** Notificar el present acord a la interessada, a la regidoria d'Igualtat i al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Montblanc.

#### Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **5. LIQUIDACIÓ CONSUM GAS RESTAURANT EDIFICI CASAL ENTITATS DEL 30-09-2022 FINS EL 02-01-2023**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### **Fets**

Atès que la [REDACTED] és la titular de la Concessió administrativa per a l'ús privatiu del domini públic del local destinat a bar del Casal d'Entitats de Montblanc ubicat a la part lateral dreta dels baixos del local destinat a restaurant dins el Casal d'Entitats, situat al carrer Poblet i Teixidó, número 10, de Montblanc.

Vistes les factures generades per part de la empresa ENDESA ENERGIA SAU en concepte de GAS per a la adreça de subministrament : POBLET I TEIXIDO 10 BX LOCAL de Montblanc Tarragona, amb contracte de referència: CUPS: ES0217010191162422LT existents a dia d'avui a nom de l'Ajuntament de Montblanc per al període comprès del 30 de SETEMBRE de 2022 i el 2 de GENER DE 2023.

Vist l'informe emès per part del Enginyer Municipal al respecte del càlcul de la despesa en gas repercutible al restaurant del Casal d'Entitats.

### **Fonaments de dret**

Disposició transitòria primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Articles 4.1 o) i 226, i disposició addicional segona del Reial decret legislatiu 3 /2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Articles 53 a 71 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Vista la Clàusula setena (Deures i facultats del concessionari) del Plec de condicions per a la concessió de l'ús privatiu de part dels baixos de l'edifici destinat a Casal d'Entitats, per a l'explotació i manteniment de l'equipament de bar: "DRETS [...] A cedir la concessió d'acord amb allò previst a l'article 209 de la LCSP [fa referència a la Llei 30/2007, de 30

d'octubre; però es refereix a l'article 226 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre[ prèvia autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament [...]". OBLIGACIONS (..) punt D (...) Pagament dels consums de subministrament de gas, aigua i electricitat. Article 68 de la Llei 39 /2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

De conformitat amb aquests antecedents i fonaments jurídics, i el Decret d'Alcaldia número 224 /2015, de 22 de juny de 2015, l'Alcaldia proposa a la Junta de Govern Local.

### En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER: Aprovar la següent liquidació per un total de **809,33 euros** (IVA INCLÒS) enconcepte de consum de gas per al període del 31 de maig de 2022 a 30 de setembre de 2022 a la [REDACTED] com a persona titular Concessió administrativa per a l'ús privatiu del domini públic del local destinat a bar del Casal d'Entitats de Montblanc ubicat a la part lateral dreta dels baixos del local destinat a restaurant dins el Casal d'Entitats, situat al carrer Poblet i Teixidó, número 10, de Montblanc.:

#### LIQUIDACIO:

DETALL	IMPORT EUROS
FACTURACIO DE GAS PER AL PERIODE DEL 30-09-2022 A 02-01-2023	669,33 EUROS
IVA 21%	140,60 EUROS
<b>TOTAL</b>	<b>809,93 EUROS</b>

SEGON: La recaptació s'efectuarà mitjançant ingress d'aquest import per part del interessat al compte següent de titularitat municipal núm. ES09-0182-5634- 1402-0043- 0520 de la entitat bancària BBVA.

TERCER: Notificar aquest acord a la [REDACTED] amb el peu de recursos i els terminis de pagament legals .

QUART: Comunicar aquest acord a la Tresoreria Municipal per al seu coneixement i tramitació.

CINQUE: Comunicar aquest acord al Serveis Tècnics municipals per al seu coneixement.

#### Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### 6. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'UN TERMO PER ELS LAVABOS DE LA POLICIA LOCAL.

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

## Fets

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament d'un termo per els lavabos de la Policia Local.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 617,60 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament d'un termo per els lavabos de la Policia Local.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

## Fonaments de dret

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021,

## En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament d'un termo per els lavabos de la Policia Local, al contractista *Electricistes i Fontaners, Instal·lacions i Reparacions, S.C.C.L.*, amb NIF F43012897, per un preu de 617,60 euros i 129,70 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 747,30 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 747,30 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-130-21200 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Brigada de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **7. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MAQUINÀRIA PER A JARDINERIA.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### **Fets**

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de maquinària per a jardineria.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 2.764,00 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de maquinària per a jardineria.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament de maquinària per a jardineria, al contractista TRACTONIN, S.L., amb NIF B43049865, per un preu de 2.764,00 euros i 580,44 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 3.344,44 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 3.344,44 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-171-63303 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Brigada de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## 8. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI URBÀ PER A VIES PÚBLIQUES.

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### Fets

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de mobiliari urbà per a vies públiques.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 3.485,00 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de mobiliari urbà per a vies públiques.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### Fonaments de dret

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021

### En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament de mobiliari urbà per a vies públiques, al contractista *Happy Ludic Playground and Urban Equipment S.L.*, amb NIF B63768550, per un preu de 3.485,00 euros i 731,85 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 4.216,85 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 4.216,85 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-1532-63500 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Brigada de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **9. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'EINES DE PALETERIA PER LA BRIGADA MUNICIPAL.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

#### **Fets**

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament d'eines de paleta per la brigada municipal.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 1.551,26 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament d'eines de paleta per la brigada municipal.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021,

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament d'eines de paleta per la brigada municipal, al contractista *SANS MONTBLANC, S.L.*, amb NIF B43213982, per un preu de 1.551,26 euros i 325,76 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 1.877,02 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 1.877,02 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-920-63303 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Brigada de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **10. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER LA REPARACIÓ DE MAQUINÀRIA PER A JARDINERIA.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### **Fets**

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Serveis per la reparació de maquinària per a jardineria.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 298,48 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de serveis.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Serveis per la reparació de maquinària per a jardineria.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de serveis, durant el present exercici pressupostari.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021,

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis per la reparació de maquinària per a jardineria, al contractista TRACTONIN, S.L, amb NIF B43049865, per un preu de 298,48 euros i 62,68 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 361,16 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 361,16 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-171-21300 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Serveis Municipals.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **Assumptes d'urgència (sessió no pública)**

##### **11. APRECIACIÓ DE LA URGÈNCIA**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, l'Alcaldia proposa a la Junta de Govern Local, i aquesta aprova per unanimitat dels assistents, apreciar en votació prèvia,

separada i per majoria absoluta del número legal de membres d'aquest òrgan col·legiat, la urgència dels següents assumptes, de conformitat amb la següent motivació: els presents assumptes s'han tramitat amb posterioritat a la convocatòria de la present sessió de la Junta de Govern Local, de manera que es considera ineficaç administrativament demorar el seu coneixement a la propera sessió no convocada

## 12. RECLAMACIÓ [REDACTED] - VEHICLE [REDACTED]

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### Fets

Considerant la instància del senyor [REDACTED], amb número de registre d'entrada 331, en la que exposa que el dia 23 d'octubre circulava pel carrer Riber i passava pel piló per regular el trànsit, aquest es va aixecar i va impactar contra els baicos del vehicle.

El Sr. [REDACTED] exposa que: "Al temps de passar el piló estava totalment baixat i ha estat quan em trobava per sobre quan el piló ha pujat sobtadament i ha impactat contra els baixos del vehicle, en concret a l'algada del radiador".

Considerant l'atestat policial número 195/21 de la policia local de Montblanc: "un cop arribats al lloc observen el piló pujat ja que en aquell horari el piló ha d'estar pujat per restringir l'accés a vehicles, però si que s'observa com a l'voltant del piló hi havia un líquid de color verdós. Es tracta d'un piló que s'acciona a través d'un panell elèctric, els agents van desconnectar el piló i aquest va baixar sense cap anomalia aparentment, posteriorment es va activar i aquest va pujar sense cap anomalia aparentment, Tot seguit un dels agents va pujar damunt del piló per comprovar si aquest es baixava amb el pes de l'agent, aquest va començar a baixar, l'agent va sortir del damunt del piló, un cop abaixat al cap diuns segons es va activar automàticament i va pujar el piló. Els agents per tal de evitar un altre possible xoc van desconnectar-lo, avisant a la Cap de la Policia Local per tal de deixar en coneixement perquè la pròxima setmana vagi un tècnic a revisar el piló. Els agents deixen constància que al moment de l'accident no han estat requerits sent traslladat el vehicle a dependències policials, sense poder donar mes detalls del que diuen el Sr. [REDACTED] i el Sr. [REDACTED]. Que s'adjunta un reportatge fotogràfic amb núm. 5212021 Per tal de deixar constància del que observen els agents després de ser informats del accident."

Considerant que l'import de la factura de reparació és d'un import de 735,84 € i per tan és inferior a la franquícia de l'assegurança contractada per part de l'Ajuntament de Montblanc.

### Fonaments de dret

Articles 67, 81 i 91 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Comú de les Administracions Públiques.

Articles 32 a 36 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Règim Jurídic del Sector Públic.

Article 174 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Decret d'alcaldia 464/2021 de 6 de juliol, pel qual es procedeix al Nomenament regidors de la Junta de Govern Local, delegació de competències a la Junta i nomenament de Tinents d'Alcalde.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Acceptar el pagament de l'import de 735,84 € en concepte de la reparació dels danys del vehicle [REDACTED].

**Segon.-** Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i efectuar el pagament de la suma de 735,84 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1-920-22699.

**Tercer.-** Notificar el present acord a la part interessada i al departament d'intervenció de l'Ajuntament de Montblanc.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

**13. DEVOLUCIÓ PER NO AJUSTAR-SE LA DESCRIPCIÓ OBJECTE DE LA GARANTIA A LA OBRA EFECTUADA I RECLAMACIÓ PRESENTACIÓ AVAL ESMENAT PER LA OBRA A EFECTUAR**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

## Fets

Ates que per a la tramitació de les obres de construcció d'una nova línia subterrània de MT a 25kV i nou CM per a l'alimentació de 3 punts de recàrrega de vehicles elèctrics, a l'immoble situat a Aparcament exterior de l'Àrea de Servei de la CEPSA PD Pinatell (RC: 43087A025000210001XU), de Montblanc, per part de la empresa CEPSA COMERCIAL PETROLEO SAU amb expedient num: 2022-0002017 es requereix la presentació d'una garantia /Aval per un import de 4.142,25 euros per a respondre de les obligacions derivades de la correcta reposició dels bens i serveis públics afectats per les obres.

Ates que en data 7 de febrer de 2023 es va dipositar un aval per part de CEPSA COMERCIAL PETROLEO SAU per import de 4.142,25 euros, però que l'objecte de garantia parla de gestió de residus i per tant no garanteix l'objecte de la obra a executar i també s'observa un error en la data en l'aval registrat amb el número 9340.03.2560136-64.

Atès que aquest aval es troba comptabilitzat a dia d'avui a l'Ajuntament de MONTBLANC.

## Fonaments de dret

Vist que l'article 5.4 de l'Ordenança Fiscal nº 4 de l'Ajuntament de Montblanc reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres estableix el següent: "En el moment de practicar la liquidació provisional s'exigirà igualment per a les obres majors una fiança corresponent al 0,5 % de la base imposable de l'impost, la qual serà retornada, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, en el moment en que s'acrediti davant de l'Administració Municipal que s'ha practicat la corresponent declaració d'alta o modificació a efectes cadastrals."

Vistes les competències d'aquesta alcaldia d'acord amb l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Vist que l'article 186.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals estableix que és competència de l'alcaldia la funció d'ordenació de pagaments.

## En conseqüència, S'ACORDA:

**PRIMER:** Retornar a CEPSA COMERCIAL PETROLEO SAU l'aval num: 9340.03.2560136-64. per una quantitat de 4.142,25 euros, atès que no garanteix l'objecte de les obres a executar i sol·licitades per a l'expedient : [4308620002-2022-0002017](#).

**SEGON:** Ordenar a la Tresoreria Municipal la devolució comptable del aval num: 9340.03.2560136-64. per una quantitat de 4.142,25 euros.

**TERCER:** Requerir a l'interessat CEPSA COMERCIAL PETROLEO SAU la presentació d'un AVAL per un import de 4.142,25 euros per a respondre de les obligacions derivades de la correcta reposició dels bens i serveis públics afectats per les obres a executar i sol.

licitades per a l'expedient : [4308620002-2022-0002017](#). per les que s'ha d'efectuar una nova línia subterrània de MT a 25kV i nou CM per a l'alimentació de 3 punts de recàrrega de vehicles elèctrics, a l'immoble situat a Aparcament exterior de l'Àrea de Servei de la CEPESA PD Pinatell (RC: 43087A025000210001XU), de Montblanc.

**QUART:** Notificar a l'interessat als efectes oportuns.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **14. RESOLUCIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### **Fets**

Considerant que, en data 31 de gener de 2023, amb número 4308620002-1-2023-000583-2, va tenir entrada al Registre General de l'Ajuntament de Montblanc un escrit presentat per [REDACTED], mitjançant el qual sol·licita llicència urbanística per les obres de construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial següents: **PROJECTE DE REFORMA D'UNA COBERTA**, a l'immoble situat a [REDACTED], de Montblanc. Amb la sol·licitud, l'interessat adjunta la següent documentació:

1. Projecte tècnic denominat "**PROJECTE DE REFORMA D'UNA COBERTA**".
2. Full d'assumeix de la direcció facultativa de l'obra.
3. Autoliquidacions tributàries
4. Contracte de tractament de residus.(PENDENT)

Considerant que, en data 3 de febrer de 2023, els Serveis Tècnics municipals van emetre un informe tècnic, del tenor literal següent:

“Vist la instància de sol·licitud de llicència d'obres per la reforma de la teulada d'un habitatge existent al [REDACTED] segons projecte redactat per l'arquitecte tècnic Josep Dalmau i ates que compleix la normativa de la clau AU-1a del Perich del PGO es dona informe favorable per la obtenció de la llicència d'obres.

S'haurà d'aportar un document d'acceptació d'un dipòsit signat per un gestor de residus autoritzat, el qual garanteix la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document s'ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import del dipòsit.

Pressupost : 17.912,72 €”.

Considerant que, en data 8 de març de 2023, l'Àrea de Secretaria de l'Ajuntament de Montblanc va emetre un informe jurídic, de caràcter favorable, en els termes que consten a l'expedient.

### **Fonaments de dret**

Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Articles 27, 187 a 190 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

Articles 4 a 16 i 33 a 42 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Article 21.1 q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 53.1 r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 75 a 95 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Annex 3 (Ordenances de l'edificació) de les Normes Urbanístiques, del Pla General d'Ordenació Urbanística de Montblanc.

Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català.

Pla Especial de Reforma Interior i de Protecció del Centre Històric del municipi de Montblanc (PERICH).

Ordenances fiscals números 4 i 8 de l'Ajuntament de Montblanc.

De conformitat amb aquests antecedents i fonaments jurídics, i el Decret d'Alcaldia número 2021-0000464, de 6 de juliol de 2021, l'Alcaldia proposa a la Junta de Govern Local, el següent:

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Atorgar, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer, al senyor **JOSEP DALMA CARTAÑA en representació de** [REDACTED] la llicència urbanística per les obres de construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial, següents: **PROJECTE DE REFORMA D'UNA COBERTA**, a l'immoble situat a [REDACTED] de Montblanc, de conformitat amb les següents condicions:

#### *Condicions urbanístiques generals*

1. L'execució de les obres s'ajustarà al **PROJECTE DE REFORMA D'UNA COBERTA**, visat pel Col·legi d'aparelladors, arquitectes tècnics i enginyers d'edificació de Tarragona amb el número E23-00300, que consta a l'expedient.
2. Assumirà la direcció d'execució d'obra el senyor JOSEP DALMAU CARTAÑA, arquitecte tècnic col·legiat número 01335. En cas de cessació, les obres no podran continuar-se sense que un altre facultatiu legalment capacitat assumeixi la direcció, dins del termini de sis dies hàbils, aportant el corresponent full d'assumeix.
3. Abans de l'inici de les obres, com a condició suspensiva de les mateixes, l'interessat presentarà en el Registre General de l'Ajuntament de Montblanc la següent documentació: a) Projecte de seguretat i salut; i b) Full de designació del coordinador de seguretat i salut de les obres. Tots aquests documents hauran d'estar signats per tècnic competent i visats pel col·legi competent. L'interessat pot motivar la no obligatorietat del visat dels documents esmentats de conformitat amb l'article 2 del Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori. En cas de cessació, les obres no podran continuar-se sense que un altre facultatiu legalment capacitat assumeixi la coordinació de seguretat i salut, dins del termini de sis dies hàbils, aportant el corresponent full d'assumeix.
4. Abans de l'inici de les obres, com a condició suspensiva de les mateixes, l'interessat presentarà en el Registre General de l'Ajuntament de Montblanc la fiança de gestió de runes que s'indica a l'apartat segon d'aquesta resolució.
5. Inspeccions: durant l'execució de les obres els facultatius i auxiliars dels Serveis Tècnics municipals podran inspeccionar els treballs sempre que ho considerin convenient o així ordeni l'Autoritat municipal. El titular de la llicència, per si mateix o per persona que la representi, i el director facultatiu de l'obra, estan obligats a assistir als actes d'inspecció quan siguin citats a l'efecte, així mateix a franquejar l'entrada en la finca als funcionaris inspectors.
6. En cap cas podran les obres quedar sense acabar ni en forma que enlletgin l'aspecte de la via pública, desmereixin de les condicions estètiques del paratge o pertorbin la normal utilització de l'immoble. Abans de les 48 hores següents de la conclusió de l'obra, el propietari

haurà de: retirar els materials sobrants, andamiatges, tanques i barreres; construir el pis definitiu de les voreres; reposar o reparar el paviment, arborar, conduccions i tots aquells altres elements urbanístics que haguessin resultat afectats per l'obra; i col·locar la placa indicadora del número corresponent a la finca, segons model aprovat per l'Administració municipal.

7. L'interessat repararà adequadament tots els mals, danys i perjudicis causats en la via pública, desguassos, subsòl, clavegueram, aigües potables, cables elèctrics i qualsevol altre servei anàleg així com també de caràcter privat o a tercers. A aquests efectes, l'interessat presentarà, abans de l'inici de les obres i com a condició suspensiva de les mateixes, una fiança o garantia del 0,50 per 100 del pressupost d'execució material de les obres autoritzades, davant la Tresoreria de l'Ajuntament de Montblanc, mitjançant qualsevol forma admesa en dret.

8. El termini per a l'execució de les obres s'estableix un termini d'inici d'un any i de tres anys per a l'acabament, ambdues dates a comptar des de la recepció de la notificació corresponent. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut (una única pròrroga). Si transcorren els terminis màxims indicats en una llicència urbanística per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova sol·licitud de llicència urbanística.

9. Finalitzada l'execució de les obres, l'interessat presentarà en el Registre General de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini màxim de quinze dies hàbils, la comunicació de primera utilització o ocupació, adjuntant certificat final de la direcció d'obra, signat i visat pel col·legi professional competent, la declaració cadastral corresponent, reportatge fotogràfic, projecte de telecomunicacions i el corresponent Llibre de l'edifici. L'interessat pot motivar la no obligatorietat del visat dels documents esmentats de conformitat amb l'article 2 del Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori.

10. Responsabilitats: de les infraccions que es cometen en l'ús de la llicència seran solidàriament responsables el seu titular, l'empresari de les obres i el facultatiu director de les mateixes.

11. Contingut i abast de la llicència: la present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no podrà invocar-se per a excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en que pugui incórrer el seu titular en l'exercici de les activitats a la que la mateixa es refereix. La concessió d'aquesta llicència no perjudica ni legitima, en cap cas, autorització per a instal·lar activitats molestes, insalubres, nocives, perilloses o sotmeses a qualsevol règim d'intervenció administrativa.

12. Obres que no s'ajusten al projecte autoritzat: si, en el moment de redactar el projecte d'execució a què fa referència l'article 34.3 del Decret 64/2014 o d'executar materialment les obres, s'aprecia la necessitat de dur a terme obres que no s'ajusten al projecte autoritzat, es poden executar sense necessitat de sol·licitar nova llicència urbanística o la modificació de l'atorgada sempre que la llicència no sigui exigible per aplicació de la legislació sobre ordenació de l'edificació, que les obres esmentades no comportin una alteració substancial del projecte

autoritzat i que s'efectuï la comunicació prèvia corresponent d'acord amb l'article 76 del Decret 64/2014. S'entén que les obres comporten una alteració substancial del projecte quan es dona alguna de les circumstàncies que preveu l'article 33.2 del Decret 64/2014.

13. Obligacions durant l'execució de les obres: construir prèvia llicència, el corresponent qual, quan l'obra exigeixi el pas de vehicles per les voreres; conservar sempre que sigui possible, la vorera corresponent a la finca i el qual o quals que hagués; observar les normes establertes sobre horari de càrrega i descàrrega, neteja, obertura i farciment de rases, retirada d'enderrocs i materials de la via pública i altres disposicions de policia aplicable. Tota utilització especial del domini públic haurà de ser autoritzada expressament per la Policia Locals.

14. Instal·lacions de grues torre: en el cas de que s'utilitzi una grua torre, caldrà aportar la següent documentació:

- Abans del muntatge de la grua torre: caldrà aportar un certificat destinat a la tramitació de la llicència municipal. Aquest certificat, degudament emplenat i segellat per l'EIC, és el document que cal aportar per l'interessat com a acreditació de les condicions reglamentàries de la grua torre abans de permetre el seu muntatge en el lloc d'emplaçament previst.

- Un cop muntada la grua per l'empresa instal·ladora i fetes les proves reglamentàries, i prèviament a la posada en servei, el titular ha de presentar a una EIC, la documentació perceptiva i tot seguit la grua ha de passar una inspecció ja muntada per l'EIC. L'imprès GR1 diligenciat és el document que es requerirà així mateix a l'interessat com a acreditació de les condicions reglamentàries de la grua torre després del seu muntatge i de la posada en servei.

15. D'acord amb el Reial Decret 2177/2004, del 12 de novembre, pel qual es modifica el Reial Decret 1215/1997 del 18 de juliol, la bastida i tots els elements auxiliars per al seu correcte muntatge han de ser homologats per a aquest ús i/o amb el marcatge CE, i en concloure el seu muntatge s'ha d'acompanyar d'un certificat del correcte muntatge signat per un muntador autoritzat. El certificat del correcte muntatge caldrà mantenir-lo a l'obra mentre duri l'ocupació temporal de la via pública.

S'haurà de muntar aquella bastida que deixi un pas lliure mínim de 3,00m d'amplada; 2,60m d'amplada en situacions excepcionals en carrers poc transitats. En cas de no poder garantir aquesta amplada mínima, s'haurà de muntar una bastida elevada de tipus pòrtic per poder garantir la vialitat al carrer. Si no es pot garantir la vialitat normal, serà la Policia Local de Montblanc qui fixarà la possibilitat i el moment pel tall del carrer.

Si la bastida s'instal·la a sobre de la vorera s'haurà de muntar aquella bastida que deixi un pas lliure mínim d'1,00m d'amplada per als vianants. En cas de no poder garantir aquesta amplada mínima, s'haurà de muntar una bastida elevada de tipus pòrtic per poder garantir la circulació dels vianants.

És la Policia Local de Montblanc qui fixa el moment del muntatge i les condicions de senyalització i vialitat in situ; per tant caldrà informar amb suficient antelació a la Policia Local de Montblanc per tal que estimi les mesures de seguretat i senyalització que caldrà prendre en les diferents fases de càrrega i descàrrega del material, muntatge i desmuntatge de la bastida, i ocupació temporal de la via pública.

16. En el cas d'haver d'utilitzar altres mitjans que afectin a la ocupació de la via pública, com cistelles o plataformes elevadores, caldrà informar amb exactitud i suficient antelació a la Policia Local de Montblanc per tal que estimi les mesures de seguretat que caldrà prendre, i tramitar els permisos necessaris si fos el cas.

17. Voladissos: tot cos voladís, cornises, motllures o filets tindran la inclinació necessària per a que l'aigua no es pugui embassar en ells.

18. Paràmetres exteriors mitjaneres: els paràmetres de les parets mitjaneres visibles des de l'exterior hauran de decorar-se en harmonia amb les façanes.

19. En el cartell anunciador de l'obra, que s'instal·larà de forma visible a lloc de les obres, s'indicarà el nom, llicència i domicili del contractista que hagi de realitzar-les. El promotor haurà de comunicar el canvi d'empresa en el supòsit de que es produeixi, mitjançant escrit on, juntament amb l'assenyalament del facultatiu director, es consignin les dades abans senyalades referides a la nova empresa.

20. Documentació a tenir en l'obra: un exemplar del projecte aprovat, amb la signatura del facultatiu municipal i segell de la Corporació; document acreditatiu d'haver comunicat a l'Ajuntament l'efectivitat de la direcció facultativa; còpia del plànol entregat a l'interessat per l'Ajuntament amb l'assenyalament de les alineacions i rasants; un exemplar de la llicència urbanística municipal.

21. D'acord amb el que s'estableix a la Disposició addicional tercera de l'ordenança fiscal 1, reguladora sobre l'Impost de Béns Immobles, l'Ajuntament de Montblanc s'obliga a comunicar al cadastre immobiliari els fets, actes o negocis jurídics susceptibles de generar un alta, baixa o modificació cadastral, derivats d'actuacions per a les quals s'hagi atorgat la corresponent llicència o autorització municipal.

Per la qual cosa, i com a requisit per tal que l'Ajuntament pugui tramitar les variacions cadastrals, el/s titular/s de la llicència:

\*És obligat a aportar a l'ajuntament, un cop executades les actuacions emparades per la llicència, el certificat de final de obra, signat pel tècnic competent.

\*Resta exempt de tramitar la corresponent declaració relativa a l'actuació executada davant del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació tributària, per no comportar la llicència cap variació cadastral

#### *Condicions urbanístiques particulars segons l'informe tècnic*

**1. S'haurà d'aportar un document d'acceptació d'un dipòsit signat per un gestor de residus autoritzat, el qual garanteix la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document s'ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import del dipòsit.**

#### *Condicions culturals generals*

1. A tot l'àmbit d'aplicació del PERICH és obligatori, per adjudicar llicència d'obra nova, un seguiment arqueològic. A més, en tots aquells llocs on, per evidències materials, antecedents històrics o altres indicis, es sospiti de l'existència de béns mobles o immobles per a l'estudi dels quals cal utilitzar metodologia arqueològica, es delimitarà un Espai de Protecció Arqueològica. No es permet cap tipus d'intervenció d'obra nova incomplint aquest deure de seguiment arqueològic.

2. Les intervencions en els conjunts històrics d'interès nacional han de respectar els criteris següents: a) S'han de mantenir l'estructura urbana i arquitectònica del conjunt i les característiques generals de l'ambient i de la silueta paisatgística. No es permeten modificacions d'alineacions, alteracions en l'edificabilitat, parcel·lacions ni agregacions d'immobles, excepte que contribueixin a la conservació general del caràcter del conjunt. b) Són prohibides les instal·lacions urbanes, elèctriques, telefòniques i qualsevol altres, tant aèries com adossades a la façana, que s'han de canalitzar soterrades. Les antenes de televisió, les pantalles de recepció d'ones i els dispositius similars s'han de situar en llocs en què no perjudiquin la imatge urbana o de part del conjunt. c) És prohibit de col·locar-hi anuncis i rètols publicitaris. Els rètols que anuncien serveis públics, els de senyalització i els comercials han d'ésser harmònics amb el conjunt. El volum, la tipologia, la morfologia i el cromatisme de les intervencions en els entorns de protecció dels béns immobles d'interès nacional no poden alterar el caràcter arquitectònic i paisatgístic de l'àrea ni pertorbar la visualització del bé. En els entorns dels immobles d'interès nacional és prohibit qualsevol moviment de terres que comporti una alteració greu de la geomorfologia del territori i qualsevol abocament d'escombraries, runes o deixalles. No es permet cap tipus d'intervenció incomplint aquest règim de protecció dels béns culturals.

3. Els canvis d'ús d'un monument han d'ésser autoritzats pel Departament de Cultura, amb informe de l'Ajuntament, prèviament a la concessió de la llicència municipal corresponent.

4. Les obres de conservació, restauració, millora, ampliació, substitució i nova edificació, també el règim d'usos aplicables, en els elements culturals catalogats necessitaran, a més del previst en les condicions anteriors, l'informe favorable de la Comissió Municipal del Patrimoni del Centre Històric de Montblanc. No es permet cap tipus d'intervenció incomplint aquest règim de protecció dels béns culturals.

5. Règim de protecció dels béns culturals d'interès nacional (BCIN): qualsevol intervenció que es pretengui realitzar en un monument històric, un jardí històric, una zona arqueològica o una zona paleontològica d'interès nacional ha d'ésser autoritzada pel Departament de Cultura, de la Generalitat de Catalunya, prèviament a la concessió de la llicència municipal, de conformitat amb allò previst a la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i al Pla Especial de Reforma Interior i de Protecció del Centre Històric del municipi de Montblanc (PERICH). No es permet cap tipus d'intervenció incomplint aquest règim de protecció dels béns culturals.

6. Règim de protecció dels béns culturals d'interès local (BCIL): qualsevol intervenció que es pretengui realitzar en un bé cultural d'interès local ha d'ésser autoritzada per l'Ajuntament de Montblanc, de conformitat amb allò previst a la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i al Pla Especial de Reforma Interior i de Protecció del Centre Històric del municipi de Montblanc (PERICH). No es permet cap tipus d'intervenció incomplint aquest règim de protecció dels béns culturals.

### Condicions culturals especials

1. No n'hi ha.

**Segon.-** Liquidar provisionalment l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i liquidar definitivament les taxes següents així com requerir, si s'escau, les fiances d'acord amb les ordenances fiscals vigents, de conformitat amb el següent detall:

1) Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (finalitzada l'execució de les obres es practicarà, si s'escau, la liquidació definitiva del impost de construccions, instal·lacions i obres):

- Subjecte passiu: **JOSEP DALMA CARTAÑA en representació de** [REDACTED]
- Fet imposable: atorgament de llicència urbanística de les obres definides en l'apartat primer.
- Base imposable: 17.912,72 €
- Tipus de gravamen: 3,86%
- Quota íntegra: 691,43 €
- Quota líquida: 691,43 €

2) Taxa per serveis urbanístics:

- Subjecte passiu: **JOSEP DALMA CARTAÑA en representació de** [REDACTED]
- Fet imposable: activitat municipal de verificació de la legalitat de la intervenció urbanística.
- Base imposable: 17.912,72 €
- Tipus de gravamen: 0,66%
- Quota líquida: 11,22 €

3) Taxa per serveis urbanístics:

- Subjecte passiu: **JOSEP DALMA CARTAÑA en representació de** [REDACTED]
- Fet imposable: cartell informatiu
- Quota líquida: 19,00 €

4) Fiança de gestió de runes: 0 €

5) Fiança de reposició del domini públic afectat: 89,56 €

6) Taxa per la confecció i tramitació d'alteracions cadastrals: 46,67€

**Total a pagar (1+2+3+4+5+6): 964,89 € Pagat per autoliquidació el dia 26/01/2023**

*Termini voluntari de pagament: el termini d'ingrés de les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 d'un mes finalitza el dia 20 del mes posterior; i el de les notificades entre el dia 16 i l'últim dia del mes finalitza el dia 5 del segon mes posterior. Si qualsevol d'aquests terminis finalitza en dia inhàbil es considerarà prorrogat automàticament fins al dia hàbil següent. Si deixeu transcórrer els terminis indicats sense haver efectuat l'ingrés, s'iniciarà el procediment executiu, el qual determina la imposició d'un recàrrec de fins al 20 per 100 del deute no ingressat, així com l'interès de demora corresponent i les despeses del procediment. Aquest recàrrec serà: a) del 5 per 100 quan tot el deute tributari no ingressat sigui satisfet abans de la notificació al deutor*

de la providència de constrenyiment; b) del 10 per 100 quan el deute tributari no ingressat en període voluntari i el propi recàrrec són ingressats abans de l'acabament del termini de pagament en període executiu; i c) del 20 per 100 en la resta dels casos.

Llocs i formes de pagament: la quota liquidada haurà d'ingressar-la mitjançant pagament en una de les entitats bancàries de l'Ajuntament de Montblanc (IBAN), **indicant el concepte de l'obra i el número d'expedient**: BBVA - ES09 0182 5634 1402 0043 0520; SANTANDER - ES68 0049 2511 4720 1406 4952; BANC SABADELL - ES68 0081 0567 9100 0101 0409.

Per obtenir el cartell anunciador de les obres caldrà aportar el comprovant de pagament a les oficines de l'Ajuntament.

La devolució de la fiança de gestió de runes es practicarà un cop presentat el certificat del gestor de residus autoritzat garantint la correcta destinació dels residus separats per tipus.

**Tercer.-** Ordenar als Serveis Tècnics municipals que realitzin les visites d'inspecció adients.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que: a) contra els apartats primer, tercer, quart, cinquè i sisè, que exhaureixen la via administrativa, poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació; i b) contra l'apartat segon, que no exhaureix la via administrativa, poden interposar-hi recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Comunicar a la Gerència del Cadastre competent, els fets, actes o negocis susceptibles de generar una alta, baixa o modificació cadastral, derivats del present expedient.

#### **Règim de recursos:**

Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que: a) contra els apartats primer, tercer, quart, cinquè i sisè, que exhaureixen la via administrativa, poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació; i b) contra l'apartat segon, que no exhaureix la via administrativa, poden interposar-hi recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

#### **15. FORMACIÓ. CURS "CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC".**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

## Fets

Vista la sol·licitud del treballador de l'Ajuntament de Montblanc, Sr. [REDACTED] de realització del Curs “**Contractes del Sector Públic**” organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya - Generalitat de Catalunya , que es realitzarà de manera virtual del dia 20 de març al dia 26 de maig del 2023.

Vist que la realització d'aquest curs no representa cap cost per l'Ajuntament de Montblanc.

Vist que per part de l'Ajuntament es considera interessant que el Sr. [REDACTED], realitzi el mencionat curs.

## Fonaments de dret

- Art. 14.g) del Real Decret 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

- Vist el Pacte de condicions del personal funcionari de l'Ajuntament de Montblanc.

## En conseqüència, S'ACORDA:

**PRIMER.-** Autoritzar al Sr. [REDACTED] a realitzar realització del Curs “**Contractes del Sector Públic**” organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya - Generalitat de Catalunya , que es realitzarà de manera virtual del dia 20 de març al dia 26 de maig del 2023.

**SEGON.-** Notificar el present acord a la part interessada i al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Montblanc.

## Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## 16. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D' OFICINA PEL JUTJAT

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### Fets

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de material d'oficina pel Jutjat.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 447,98 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de material d'oficina pel Jutjat.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### Fonaments de dret

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021

### En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament de material d'oficina pel Jutjat, al contractista LYRECO ESPAÑA, SAU, amb NIF A79206223, per un preu de 447,98 euros i 94,08 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 542,06 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 542,06 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1-920-22000 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Josep Andreu Domingo, amb el càrrec d'Alcalde de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **17. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT PER L'ADQUISICIÓ DE SENYALITZACIÓ D'UNA PLANTILLA DE STOP.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

#### **Fets**

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament per l'adquisició de senyalització d'una plantilla de STOP.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 645,22 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament per l'adquisició de senyalització d'una plantilla de STOP.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament per l'adquisició de senyalització d'una plantilla de STOP, al contractista TRÀFIC I SERVEIS, amb NIF B62175575, per un preu de 645,22 euros i 135,50 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 780,72 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 780,72 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5-134-22199 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Juan Manuel Cabello Camacho, amb el càrrec de Regidor de Mobilitat de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **18. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI PER LA POLICIA LOCAL.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### **Fets**

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de vestuari per la Policia Local.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 12.385,25 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de vestuari per la Policia Local.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament de vestuari per la Policia Local, al contractista CREA UNIFORMES S.L, amb NIF B40530651, per un preu de 12.385,25 euros i 2.600,94 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 14.986,19 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 14.986,19 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5-130-22104 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Juan Manuel Cabello Camacho, amb el càrrec de Regidor de Mobilitat de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **19. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PER LA ZONA BLAVA.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

#### **Fets**

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de material per la Zona Blava.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 218,32 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de material per la Zona Blava.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament de material per la Zona Blava, al contractista *Open Traffic Systems S.L* , amb NIF B63226070, per un preu de 218,32 euros i 45,85 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 264,17 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 264,17 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5-134-22000 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Juan Manuel Cabello Camacho, amb el càrrec de Regidor de Mobilitat de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **20. PERSONAL. EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA -** [REDACTED]

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### **Fets**

Vist que per acord de la Junta de Govern Local de data 23 de febrero de 2022 es va acordar, entre d'altres, declarar el Sr. [REDACTED], policia local de Montblanc, en situació d'excedència per incompatibilitat per prestar serveis a l'Ajuntament de Tàrrrega a partir del dia 15 de març i durant el període d'un any.

Vist que segons es preveu a l'art. 86.2.c del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública: "Es concedeix si els funcionaris públics es troben en situació de servei actiu en un altre cos o una altra escala de qualsevol de les administracions públiques o passen a prestar serveis en organismes o entitats del sector públic, sempre que no els correspongui de quedar en una altra situació i llevat que hagin obtingut l'autorització pertinent de compatibilitat, d'acord amb la legislació d'incompatibilitats. L'òrgan competent pot concedir automàticament i d'ofici aquest tipus d'excedència."

Vist que l'Ajuntament de Montblanc és coneixedor que aquesta situació que va donar lloc a l'excedència no ha acabat.

### **Fonaments de dret**

Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (art. 21.1.h, en la redacció aprovada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril).

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (art. 53.1.i) i 300.1).

Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (art. 29.3.a).

Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (art. 86.2.c).

Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (art. 199, 200 i 201, en els termes previstos en l'abans citat DLEG 1/1997).

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Declarar el Sr. [REDACTED], policia local de Montblanc, en situació d'excedència per incompatibilitat per prestar serveis a l'Ajuntament de Tàrraga i fins que cessi aquesta incompatibilitat.

**SEGON.-** Notificar el present acord a l'interessat, a l'Ajuntament de Tàrraga, a la Cap de la Policia Local de Montblanc i al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **21. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER LA REPARACIÓ D'UN VEHICLE DE LA POLICIA LOCAL - NISSAN QASHQAI 7751JGD.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

## Fets

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Servei per la reparació d'un vehicle de la Policia Local - Nissan Qashqai 7751JGD.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 896,05 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de serveis.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Serveis per la reparació d'un vehicle de la Policia Local - Nissan Qashqai 7751JGD.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de serveis/subministraments, durant el present exercici pressupostari.

## Fonaments de dret

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021

## En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de Serveis per la reparació d'un vehicle de la Policia Local - Nissan Qashqai 7751JGD, al contractista *Antonio Garcia - Carrosseries Toni*, amb NIF 39859142G, per un preu de 696,50 euros i 146,27 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 842,77 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 842,77 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5-130-22799 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Juan Manuel Cabello Camacho, amb el càrrec de Regidor de Mobilitat de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de

dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **22. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER LA PODA D'ARBRAT MUNICIPAL 2022-23.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### **Fets**

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Serveis per la poda d'arbrat municipal 2022-23.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 14.989 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de serveis.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Serveis per la poda d'arbrat municipal 2022-23.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de serveis, durant el present exercici pressupostari.

## Fonaments de dret

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021

## En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis per la poda d'arbrat municipal 2022-23, al contractista *Andreu Campdepadrós* amb NIF 77785615Y, per un preu de 14.989 euros i 3.147,69 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 18.136,69 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 18.136,69 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-171-22799 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Brigada i Serveis Municipals de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

## Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## 23. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL ELÈCTRIC I LAMPISTERIA PER LA ZONA ESPORTIVA

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

## Fets

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de material elèctric i lampisteria per la zona esportiva.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 771,69 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de material elèctric i lampisteria per la zona esportiva.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

## Fonaments de dret

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021

## En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament de material elèctric i lampisteria per la zona esportiva, al contractista **Saltoki Reus, S.L.**, amb NIF B17944497, per un preu de 771,69 euros i 162,05 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 933,74 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 933,74 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-342-

21200 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Brigada de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **24. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE NETEJA PER ELS LAVABOS DEL CLAUSTRE DE SANT FRANCESC.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

#### **Fets**

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de material de neteja per els lavabos del Claustre de Sant Francesc.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 639,38 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament de material de neteja per els lavabos del Claustre de Sant Francesc.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021,

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament de material de neteja per els lavabos del Claustre de Sant Francesc., al contractista *FERNANDO MEROÑO CAMPOS -DISFER*, amb NIF 39644856D, per un preu de 639,38 euros i 134,27 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 773,65 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 773,65 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-3332-22110 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Serveis Municipals de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **25. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'UNES ULLERES DE SEGURETAT GRADUADES -EPI / F.G.S.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### **Fets**

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament d'unes ulleres de seguretat graduades -EPI.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 74,99 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament d'unes ulleres de seguretat graduades -EPI.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament d'unes ulleres de seguretat graduades -EPI., al contractista *Òptica Montblanc*, amb NIF 39845859S, per un preu de 74,99 euros i 7,50 euros d'IVA al 10% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 82,49 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 82,49 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-920-22104 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Serveis Municipals de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **26. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT PER L'ADQUISICIÓ DE DUES SENYALS PER A PÀRQUING.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

## Fets

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Subministrament per l'adquisició de dues senyals per a pàrquing.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 91,70 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Subministrament per l'adquisició de dues senyals per a pàrquing.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de subministraments, durant el present exercici pressupostari.

## Fonaments de dret

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021,

## En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament per l'adquisició de dues senyals per a pàrquing, al contractista *Girodservices S.L.*, amb NIF B60070505, per un preu de 91,70 euros i 19,26 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 110,96 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 110,96 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-1531-21000 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Serveis Municipals de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de

dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **27. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER LA REPARACIÓ DEL PUNT DE CÀRREGA DE VEHICLES DE LA MURALLA DE SANTA TECLA**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### **Fets**

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Serveis per la reparació del punt de càrrega de vehicles de la Muralla de Santa Tecla.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 669,85 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de serveis.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Serveis per la reparació del punt de càrrega de vehicles de la Muralla de Santa Tecla.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de serveis/subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021,

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de Serveis per la reparació del punt de càrrega de vehicles de la Muralla de Santa Tecla, al contractista ETECNIC MOVILIDAD ELECTRICA SRL, amb NIF B55667562, per un preu de 669,85 euros i 140,67 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 810,52 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 810,52 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5-134-21300 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Francesc Benet Ribé, amb el càrrec de Regidor de Noves Tecnologies de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## 28. CONTRACTACIÓ. CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'INSPECCIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA DEL CASAL D'AVIS

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### Fets

Considerant la necessitat i idoneïtat de celebrar el present contracte de conformitat amb la següent motivació: Serveis d'inspecció de la instal·lació elèctrica del Casal d'Avis.

Considerant que el present contracte té una durada de tracte immediat i, per tant, no és superior a un any ni objecte de cap pròrroga.

Considerant que el present contracte té un valor estimat de 155,74 euros (IVA exclòs), i, per tant, és inferior a 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de serveis.

Considerant que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte ni es procedeix al seu fraccionament per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació, de conformitat amb la següent motivació: Serveis d'inspecció de la instal·lació elèctrica del Casal d'Avis.

Considerant que el contractista interessat no ha subscrit més contractes menors amb prestacions que siguin equivalents que individualment o conjuntament superin els 15.000 euros atès que es tracta d'un contracte de serveis/subministraments, durant el present exercici pressupostari.

### Fonaments de dret

De conformitat amb els articles 29.8, 63.4, 118, 131.3 i 154.5, i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Decret d'Alcaldia número 863/2021, de 9 de desembre de 2021,

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de Serveis d'inspecció de la instal·lació elèctrica del Casal d'Avis, al contractista BUREAU VERITAS ISNPECCIÓN Y TESTING, amb NIF B08658601, per un preu de 155,74 euros i 32,70 euros d'IVA al 21% (total del preu d'adjudicació del contracte menor: 188,44 euros), i de conformitat amb les altres característiques del contracte definides en la seva oferta que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar i disposar, per import de 188,44 euros, la despesa que per aquest Ajuntament representa la present contractació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6-231-21200 de l'estat de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2023.

**Tercer.-** Designar com a responsable del contracte a Santi Porta Fernández, amb el càrrec de Regidor de Noves Tecnologies de l'Ajuntament de Montblanc.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montblanc la següent informació relativa a aquest contracte menor: la identitat de l'adjudicatari, l'objecte, la durada i l'import d'adjudicació IVA inclòs.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **29. PATRIMONI ADQUISICIÓ DIRECTA PART DE LA FINCA REGISTRAL 6842**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

## Fets

Aquest Ajuntament ha instruït l'expedient relatiu a l'adquisició directa de la propietat d'una part del terreny, en concret 1902 m<sup>2</sup>, de la finca registral n<sup>o</sup> 6842 que està ubicada al Baluard de Santa Anna, 46, per per a destinar-los la construcció del servei públic d'Arxiu Comarcal.

Vist que per acord del Ple de l'Ajuntament de Montblanc en la seva sessió de 26 de maig de 2021 es va aprovar el compromís de compra d'una part del terreny, en concret 1902 m<sup>2</sup>, de la finca registral n<sup>o</sup> 6842 que està ubicada al Baluard de Santa Anna, 46, atès que és un terreny idoni per ubicar-hi l'Arxiu Comarcal. Aquest acord va ser modificat per acord del Ple de 1 de desembre de 2021 i pel Ple de 20 de juliol de 2022, les modificacions feien referència als pagaments de la compra. Prèviament a la compra directa s'havia de modificar el planejament i segregat la finca atès que no s'adquireix en la seva totalitat.

Atès que s'ha tramitat la modificació puntual del pla general d'ordenació, sistema d'equipament per Arxiu Comarcal ( publicada al DOGC 8843, de 30 de gener de 2023) i la modificació puntual del pla especial de reforma interior, sistema d'equipament per Arxiu Comarcal ( publicada al DOGC 8843, de 30 de gener de 2023) que permet que el terreny segregat de 1.902 m<sup>2</sup> de la finca registral número 6842 es pugui destinar a equipament per la construcció de l'Arxiu Comarcal.

Vist que per Decret d'Alcaldia número 2023-0000223, de 10 de març, s'ha atorgat al propietari de la finca registral n.º 6842 llicència de segregació del qual resulten dos finques resultants:

### Finca resultant R1

URBANA.- Solar sense edificar, situat al carrer Baluard de Santa Anna, 46, amb una superfície de 1902 m<sup>2</sup>.

Classificat com a sol urbà i qualificat com a equipament.

Superfície: Mil nou-cents dos metres quadrats.

Llinda: Nord, sèquia de la Parellada de Dalt; Est, finca segregada R2; Sud, carrer Baluard de Santa Anna i finques situades al carrer Baluard de Santa Anna número, quaranta dos, trenta vuit, trenta sis, trenta quatre, trenta dos, trenta; i, Oest, parcel·la número dos-cents trenta tres del polígon tretze.

### Finca resultant R2

URBANA.- Solar sense edificar situat darrera Baluard Santa Anna, 24 amb una superfície de 485m<sup>2</sup>.

Classificat com a sol urbà i qualificat com a Au-1d, Nucli Antic Urbà de Montblanc.

Superfície: Quatre cents vuitanta cinc metres quadrats.

Llinda: Nord, sèquia de la Parellada de Dalt; Est, finques situades al carrer Baluard de Santa Anna número setze.; Sud, zona urbana del carrer Baluard de Santa Anna número vint-i-vuit, vint-i-sis, vint-i-quatre i vint-i-dos, Oest amb la parcel·la resultant R1

La finca resultant R1 es la que vol comprar Ajuntament i la finca resultant R2 es la que es queda en propietat de [REDACTED].

Vist el Decret d'Alcaldia 2023-0000225, de 13 de març, d'incoacció de l'expedient per a l'adquisició onerosa i directa d'una part del terreny, en concret 1902 m<sup>2</sup>, de la finca registral n<sup>o</sup> 6842 que està ubicada al Baluard de Santa Anna, 46.

Vist que el dia 25 de maig de 2021, l'Arquitecte Francesc d'Assis Albin Collet i Lluís Albin Ruiz van emetre el document tècnic "Valoració finca registral 6842", i a efectes de la seva compra directa, amb una valoració de 50.873,53 euros. Aquest document tècnic ha estat ratificat per l'Arquitecte tècnic de l'Ajuntament el dia 14 de març de 2023.

Vist que en la memòria d'Alcaldia de 13 de març de 2023 i en els informes dels serveis tècnics també consta que es donen les causes justificatives per procedir a l'adquisició directa, relatives a les peculiaritats del bé per a l'adequada prestació del servei d'acord amb l'article 30.1.a) del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre i d'acord amb l'article 206.3 del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLMRLC-.

Considerant que així mateix s'han incorporat a l'expedient els informes de la Intervenció de 14 de març 2023 i de la Secretaria de 15 de març de 2023, de conformitat amb els mateixos i en virtut de les atribucions que em confereix l'apartat 9 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.

Atès que la competència per decidir sobre l'adquisició del bé en qüestió correspon a l'Alcalde, competència delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia 863/2021, de data 9 de desembre.

### **Fonaments de dret**

- L'article 206 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya
- L'article 30 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre
- L'article 116 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques
- L'article 27 del Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques
- Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**PRIMER:** Adquirir a títol de compravenda la finca resultant R1 ubicada al Carrer Baluard de Santa Anna, 46 de per a destinar-lo un futur a equipament, en concret arxiu comarcal, que segons el títol es descriu com:

URBANA.- Solar sense edificar, situat al carrer Baluard de Santa Anna, 46, amb una superfície de 1902 m<sup>2</sup>.

Classificat com a sol urbà i qualificat com a equipament.

Superfície: Mil nou-cents dos metres quadrats.

Llinda: Nord, sèquia de la Parellada de Dalt; Est, finca segregada R2; Sud, carrer Baluard de Santa Anna i finques situades al carrer Baluard de Santa Anna número, quaranta dos, trenta

vuit, trenta sis, trenta quatre, trenta dos, trenta; i, Oest, parcel·la número dos-cents trenta tres del polígon tretze.

**SEGON:** Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i efectuar el pagament de 1.000 euros, amb càrrec a la partida 60012.920.01 del pressupost municipal vigent, per atendre el pagament del preu de la compravenda prèviament acordada. Consta a l'expedient les següents obligacions reconegudes i pagades:

- 1.000 € pagats a data 22-10-2021
- 4.000 € pagats a data 05-11-2021
- 20.000 € pagats a data 03-12-2021
- 20.000 € pagats a data 27-01-2022
- 3.200 € pagats a data 03-08-2022
- 800 € pagats a data 01-09-2022

**TERCER:** Facultar l'Alcalde perquè procedeixi a signar en nom d'aquest Ajuntament tots els documents públics i privats necessaris per a l'execució dels presents acords.

**QUART:** Notificar el present acord al Sr. [REDACTED].

**CINQUÈ:** Procedir a inscriure l'esmentat immoble al Registre de la Propietat i a l'inventari municipal, un cop formalitzada la compravenda en escriptura pública.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

#### **30. OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA. VENDA GLOBUS I JOGUINES FESTA MAJOR 2021. REVOCACIÓ ACORD.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

#### **Fets**

Vist que per Decret d'Alcaldia 597/2021, de data 3 de setembre de 2021, es va resoldre aprovar autorització al Sr. [REDACTED] per a la venda de globus i joguines durant els dies de la Festa Major de 2021 i la liquidació de les taxes pertinents que estableixen la ordenança fiscal número 14 per un import total de 115,46 euros

Vist que el Sr. [REDACTED] no va poder ser present en les dates autoritzades

Vist que en l'aprovació de l'acord esmentat es va aprovar una liquidació de 115,46 euros en concepte de taxes per la ocupació de via pública que no ha estat abonada per l'interessat, deute que consta pendent de satisfer a la tresoreria municipal.

Considerant que l'Ajuntament de Montblanc considera que cal condonar aquest deute atès que l'interessat no va fer ús de l'autorització concedida per a la venda de globus i joguines en les dates de la Festa Major de 2021

### **Fonaments de dret**

Ordenança fiscal 14 vigent de Montblanc

Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària

Decret d'Alcaldia 863/2021, de 9 de desembre de 2021

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Revocar l'acord establert en el Decret d'Alcaldia de data 3 de setembre de 2021 en el que es va resoldre aprovar autorització al [REDACTED] per a la venda de globus i joguines durant els dies de la Festa Major de 2021 i la liquidació de les taxes pertinents que estableixen la ordenança fiscal número 14 per un import total de 115,46 euros ja que el [REDACTED] no va fer ús de l'autorització concedida.

**Segon.-** Notificar aquest acord al Sr. [REDACTED], al Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Montblanc i a la Tresoreria Municipal

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **31. OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA. RODATGE DOCUMENTAL A CAVALL DELS TEMPS. REVOCACIÓ ACORD.**

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

#### **Fets**

Vist que mitjançant acord de la Junta de Govern de data 27 d'octubre de 2021, es va resoldre aprovar autorització a la productora Mallerich Films per a poder gravar imatges per al documental «A cavall dels temps» i la liquidació de les taxes pertinents que estableixen la ordenança fiscal número 14 per un import total de 1.116,11 euros

Vist que finalment no es va realitzar la gravació de les imatges del documental «A cavall dels temps»

Vist que en l'aprovació de l'acord esmentat es va aprovar una liquidació de 1.116,11 euros en concepte de taxes per la ocupació de via pública que no ha estat abonada per l'interessat, deute que consta pendent de satisfer a la tresoreria municipal.

Considerant que l'Ajuntament de Montblanc considera que cal condonar aquest deute atès que l'interessat no va fer ús de l'autorització concedida per a la gravació d'imatges per al documental «A cavall dels temps».

#### **Fonaments de dret**

Ordenança fiscal 14 vigent de Montblanc

Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària

Decret d'Alcaldia 863/2021, de 9 de desembre de 2021

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Revocar l'acord establert en l'acord de la Junta de Govern local de data 27 d'octubre de 2021 en el que es va resoldre aprovar autorització a la productora Mallerich Films per a poder gravar imatges per al documental «A cavall dels temps» i la liquidació de les taxes pertinents que estableixen la ordenança fiscal número 14 per un import total de 1.116,11 euros ja que finalment no es va realitzar la gravació de les imatges del documenta esmentat.

**Segon.-** Notificar aquest acord a Mallerich Films, al Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Montblanc i a la Tresoreria Municipal

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **32. OBRES MAJORS -** [REDACTED]

Vots a favor: 5 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Santi Porta Fernández, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Juan Manuel Cabello Camacho)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

### **Fets**

Considerant que, en data 23 de febrer de 2023, amb número 4308620002-1-2023-000990-2, va tenir entrada al Registre General de l'Ajuntament de Montblanc un escrit presentat per **Josep Dalmau Cartanà en representació de** [REDACTED], mitjançant el qual sol·licita llicència urbanística per les obres de construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial següents: **PROJECTE DE LEGALITZACIÓ D'UNA PISCINA D'ÚS PRIVAT**, a l'immoble situat a [REDACTED], de Montblanc. Amb la sol·licitud, l'interessat adjunta la següent documentació:

1. Projecte tècnic denominat "**PROJECTE DE LEGALITZACIÓ D'UNA PISCINA D'ÚS PRIVAT**".
2. Full d'assumeix de la direcció facultativa de l'obra.
3. Autoliquidacions tributàries
4. Contracte de tractament de residus.(PENDENT)

Considerant que, en data 26 de febrer de 2023, els Serveis Tècnics municipals van emetre un informe tècnic, del tenor literal següent:

"Exp 4308620002-2021-0000765

Data entrada : 24/02/2023

Vist la instància de Josep Dalmau Cartanà en representació de [REDACTED] per la obtenció de llicència d'obres per la legalització de la construcció d'una piscina situada a la parcel·la de [REDACTED] amb la referència cadastral 6420006CF4862A0001PO segons projecte redactat per l'arquitecte tècnic Josep dalmau Cartaña i ates que el projecte compleix la normativa de la clau CJ-1 del vigent Pla General d'Ordenació ( PGO ) es dona informe favorable per la seva legalització.

S'haurà d'aportar la corresponent declaració de la nova construcció del cadastre.

Pressupost : 19.298,00 €".

Considerant que, en data 15 de març de 2023, l'Àrea de Secretaria de l'Ajuntament de Montblanc va emetre un informe jurídic, de caràcter favorable, en els termes que consten a l'expedient.

### **Fonaments de dret**

Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Articles 27, 187 a 190 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

Articles 4 a 16 i 33 a 42 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Article 21.1 q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 53.1 r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 75 a 95 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Annex 3 (Ordenances de l'edificació) de les Normes Urbanístiques, del Pla General d'Ordenació Urbanística de Montblanc.

Ordenances fiscals números 4 i 8 de l'Ajuntament de Montblanc.

De conformitat amb aquests antecedents i fonaments jurídics, i el Decret d'Alcaldia número 2021-0000464, de 6 de juliol de 2021, l'Alcaldia proposa a la Junta de Govern Local, el següent:

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Atorgar, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer, al senyor **Josep Dalmau Cartanà en representació de** [REDACTED] la llicència urbanística per les obres de

construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial, següents: **PROJECTE DE LEGALITZACIÓ D'UNA PISCINA D'ÚS PRIVAT**, a l'immoble situat a [REDACTED], de Montblanc, de conformitat amb les següents condicions:

### *Condicions generals*

1. L'execució de les obres s'ajustarà al **PROJECTE DE LEGALITZACIÓ D'UNA PISCINA D'ÚS PRIVAT**, visat pel Col·legi d'Aparelladors tècnics i Enginyers d'edificació de Tarragona amb el número E23-00893, que consta a l'expedient.

2. Assumirà la direcció d'execució d'obra el senyor JOSEP DALMAU CARTAÑA, arquitecte tècnic col·legiat número 01335. En cas de cessació, les obres no podran continuar-se sense que un altre facultatiu legalment capacitat assumeixi la direcció, dins del termini de sis dies hàbils, aportant el corresponent full d'assumeix.

3. Abans de l'inici de les obres, com a condició suspensiva de les mateixes, l'interessat presentarà en el Registre General de l'Ajuntament de Montblanc la següent documentació: a) Projecte de seguretat i salut; i b) Full de designació del coordinador de seguretat i salut de les obres. Tots aquests documents hauran d'estar signats per tècnic competent i visats pel col·legi competent. L'interessat pot motivar la no obligatorietat del visat dels documents esmentats de conformitat amb l'article 2 del Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori. En cas de cessació, les obres no podran continuar-se sense que un altre facultatiu legalment capacitat assumeixi la coordinació de seguretat i salut, dins del termini de sis dies hàbils, aportant el corresponent full d'assumeix.

4. Abans de l'inici de les obres, com a condició suspensiva de les mateixes, l'interessat presentarà en el Registre General de l'Ajuntament de Montblanc la fiança de gestió de runes que s'indica a l'apartat segon d'aquesta resolució.

5. Inspeccions: durant l'execució de les obres els facultatius i auxiliars dels Serveis Tècnics municipals podran inspeccionar els treballs sempre que ho considerin convenient o així ordeni l'Autoritat municipal. El titular de la llicència, per si mateix o per persona que la representi, i el director facultatiu de l'obra, estan obligats a assistir als actes d'inspecció quan siguin citats a l'efecte, així mateix a franquejar l'entrada en la finca als funcionaris inspectors.

6. En cap cas podran les obres quedar sense acabar ni en forma que enlletgin l'aspecte de la via pública, desmereixin de les condicions estètiques del paratge o pertorbin la normal utilització de l'immoble. Abans de les 48 hores següents de la conclusió de l'obra, el propietari haurà de: retirar els materials sobrants, andamiatges, tanques i barreres; construir el pis definitiu de les voreres; reposar o reparar el paviment, arborar, conduccions i tots aquells altres elements urbanístics que haguessin resultat afectats per l'obra; i col·locar la placa indicadora del número corresponent a la finca, segons model aprovat per l'Administració municipal.

7. L'interessat repararà adequadament tots els mals, danys i perjudicis causats en la via pública, desguassos, subsòl, clavegueram, aigües potables, cables elèctrics i qualsevol altre servei anàleg així com també de caràcter privat o a tercers. A aquests efectes, l'interessat presentarà,

abans de l'inici de les obres i com a condició suspensiva de les mateixes, una fiança o garantia del 0,50 per 100 del pressupost d'execució material de les obres autoritzades, davant la Tresoreria de l'Ajuntament de Montblanc, mitjançant qualsevol forma admesa en dret.

8. El termini per a l'execució de les obres s'estableix un termini d'inici d'un any i de tres anys per a l'acabament, ambdues dates a comptar des de la recepció de la notificació corresponent. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut (una única pròrroga). Si transcorren els terminis màxims indicats en una llicència urbanística per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova sol·licitud de llicència urbanística.

9. Finalitzada l'execució de les obres, l'interessat presentarà en el Registre General de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini màxim de quinze dies hàbils, la comunicació de primera utilització o ocupació, adjuntant certificat final de la direcció d'obra, signat i visat pel col·legi professional competent, la declaració cadastral corresponent, reportatge fotogràfic, projecte de telecomunicacions i el corresponent Llibre de l'edifici. L'interessat pot motivar la no obligatorietat del visat dels documents esmentats de conformitat amb l'article 2 del Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori.

10. Responsabilitats: de les infraccions que es cometen en l'ús de la llicència seran solidàriament responsables el seu titular, l'empresari de les obres i el facultatiu director de les mateixes.

11. Contingut i abast de la llicència: la present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no podrà invocar-se per a excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en que pugui incórrer el seu titular en l'exercici de les activitats a la que la mateixa es refereix. La concessió d'aquesta llicència no prejutja ni legitima, en cap cas, autorització per a instal·lar activitats molestes, insalubres, nocives, perilloses o sotmeses a qualsevol règim d'intervenció administrativa.

12. Obres que no s'ajusten al projecte autoritzat: si, en el moment de redactar el projecte d'execució a què fa referència l'article 34.3 del Decret 64/2014 o d'executar materialment les obres, s'aprecia la necessitat de dur a terme obres que no s'ajusten al projecte autoritzat, es poden executar sense necessitat de sol·licitar nova llicència urbanística o la modificació de l'atorgada sempre que la llicència no sigui exigible per aplicació de la legislació sobre ordenació de l'edificació, que les obres esmentades no comportin una alteració substancial del projecte autoritzat i que s'efectuï la comunicació prèvia corresponent d'acord amb l'article 76 del Decret 64/2014. S'entén que les obres comporten una alteració substancial del projecte quan es dona alguna de les circumstàncies que preveu l'article 33.2 del Decret 64/2014.

13. Obligacions durant l'execució de les obres: construir prèvia llicència, el corresponent gual, quan l'obra exigeixi el pas de vehicles per les voreres; conservar sempre que sigui possible, la vorera corresponent a la finca i el gual o guals que hagués; observar les normes establertes sobre horari de càrrega i descàrrega, neteja, obertura i farciment de rases, retirada d'enderrocs i materials de la via pública i altres disposicions de policia aplicables. Tota utilització especial del domini públic haurà de ser autoritzada expressament per la Policia Local.

14. Instal·lacions de grues torre: en el cas de que s'utilitzi una grua torre, caldrà aportar la següent documentació:

- Abans del muntatge de la grua torre: caldrà aportar un certificat destinat a la tramitació de la llicència municipal. Aquest certificat, degudament emplenat i segellat per l'EIC, és el document que cal aportar per l'interessat com a acreditació de les condicions reglamentàries de la grua torre abans de permetre el seu muntatge en el lloc d'emplaçament previst.

- Un cop muntada la grua per l'empresa instal·ladora i fetes les proves reglamentàries, i prèviament a la posada en servei, el titular ha de presentar a una EIC, la documentació perceptiva i tot seguit la grua ha de passar una inspecció ja muntada per l'EIC. L'imprès GR1 diligenciat és el document que es requerirà així mateix a l'interessat com a acreditació de les condicions reglamentàries de la grua torre després del seu muntatge i de la posada en servei.

15. D'acord amb el Reial Decret 2177/2004, del 12 de novembre, pel qual es modifica el Reial Decret 1215/1997 del 18 de juliol, la bastida i tots els elements auxiliars per al seu correcte muntatge han de ser homologats per a aquest ús i/o amb el marcatge CE, i en concloure el seu muntatge s'ha d'acompanyar d'un certificat del correcte muntatge signat per un muntador autoritzat. El certificat del correcte muntatge caldrà mantenir-lo a l'obra mentre duri l'ocupació temporal de la via pública.

S'haurà de muntar aquella bastida que deixi un pas lliure mínim de 3,00m d'amplada; 2,60m d'amplada en situacions excepcionals en carrers poc transitats. En cas de no poder garantir aquesta amplada mínima, s'haurà de muntar una bastida elevada de tipus pòrtic per poder garantir la vialitat al carrer. Si no es pot garantir la vialitat normal, serà la Policia Local de Montblanc qui fixarà la possibilitat i el moment pel tall del carrer.

Si la bastida s'instal·la a sobre de la vorera s'haurà de muntar aquella bastida que deixi un pas lliure mínim d'1,00m d'amplada per als vianants. En cas de no poder garantir aquesta amplada mínima, s'haurà de muntar una bastida elevada de tipus pòrtic per poder garantir la circulació dels vianants.

És la Policia Local de Montblanc qui fixa el moment del muntatge i les condicions de senyalització i vialitat in situ; per tant caldrà informar amb suficient antelació a la Policia Local de Montblanc per tal que estimi les mesures de seguretat i senyalització que caldrà prendre en les diferents fases de càrrega i descàrrega del material, muntatge i desmuntatge de la bastida, i ocupació temporal de la via pública.

16. Voladissos: tot cos voladís, cornises, motllures o filets tindran la inclinació necessària per a que l'aigua no es pugui embassar en ells.

17. Parametres exteriors mitjaneres: els paràmetres de les parets mitjaneres visibles des de l'exterior hauran de decorar-se en harmonia amb les façanes.

18. En el cartell anunciador de l'obra, que s'instal·larà de forma visible a lloc de les obres, s'indicarà el nom, llicència i domicili del contractista que hagi de realitzar-les. El promotor haurà

de comunicar el canvi d'empresa en el supòsit de que es produeixi, mitjançant escrit on, juntament amb l'assabentat del facultatiu director, es consignin les dades abans senyalades referides a la nova empresa.

19. Documentació a tenir en l'obra: un exemplar del projecte aprovat, amb la signatura del facultatiu municipal i segell de la Corporació; document acreditatiu d'haver comunicat a l'Ajuntament l'efectivitat de la direcció facultativa; còpia del plànol entregat a l'interessat per l'Ajuntament amb l'assenyalament de les alineacions i rasants; un exemplar de la llicència urbanística municipal.

20. D'acord amb el que s'estableix a la Disposició addicional tercera de l'ordenança fiscal 1, reguladora sobre l'Impost de Béns Immobles, l'Ajuntament de Montblanc s'obliga a comunicar al cadastre immobiliari els fets, actes o negocis jurídics susceptibles de generar un alta, baixa o modificació cadastral, derivats d'actuacions per a les quals s'hagi atorgat la corresponent llicència o autorització municipal.

Per la qual cosa, i com a requisit per tal que l'Ajuntament pugui tramitar les variacions cadastrals, el/s titular/s de la llicència:

\*És obligat a aportar a l'ajuntament, un cop executades les actuacions emparades per la llicència, el certificat de final de obra, signat pel tècnic competent.

\*Resta exempt de tramitar la corresponent declaració relativa a l'actuació executada davant del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació tributària, per no comportar la llicència cap variació cadastral

*Condicions particulars segons l'informe tècnic*

### **1. S'haurà d'aportar la corresponent declaració de la nova construcció del cadastre.**

**Segon.-** Liquidar provisionalment l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i liquidar definitivament les taxes següents així com requerir, si s'escau, les fiances d'acord amb les ordenances fiscals vigents, de conformitat amb el següent detall:

1) Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (finalitzada l'execució de les obres es practicarà, si s'escau, la liquidació definitiva del impost de construccions, instal·lacions i obres):

- Subjecte passiu: **Josep Dalmau Cartanà en representació de** [REDACTED]
- Fet imposable: atorgament de llicència urbanística de les obres definides en l'apartat primer.
- Base imposable: 19.298,00 €
- Tipus de gravamen: 3,86%
- Quota íntegra: 744,90 €
- Quota líquida: 744,90 €

2) Taxa per serveis urbanístics:

- Subjecte passiu: **Josep Dalmau Cartanà en representació de** [REDACTED]
- Fet imposable: activitat municipal de verificació de la legalitat de la intervenció urbanística.
- Base imposable: 19.298,00 €
- Tipus de gravamen: 0,66%

- Quota líquida: 127,37 €

3 ) Taxa per serveis urbanístics:

- Subjecte passiu: **Josep Dalmau Cartanà en representació de** [REDACTED]

- Fet imposable: cartell informatiu

- Quota líquida: 19,00 €

4) Fiança de gestió de runes: 0 €

5) Fiança de reposició del domini públic afectat: 96,49 €

6) Taxa per la confecció i tramitació d'alteracions cadastrals: 46,67€

**Total a pagar (1+2+3+4+5+6): 1.034,43 € Pagat per autoliquidació el dia 23-02-2023**

*Termini voluntari de pagament: el termini d'ingrés de les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 d'un mes finalitza el dia 20 del mes posterior; i el de les notificades entre el dia 16 i l'últim dia del mes finalitza el dia 5 del segon mes posterior. Si qualsevol d'aquests terminis finalitza en dia inhàbil es considerarà prorrogat automàticament fins al dia hàbil següent. Si deixeu transcórrer els terminis indicats sense haver efectuat l'ingrés, s'iniciarà el procediment executiu, el qual determina la imposició d'un recàrrec de fins al 20 per 100 del deute no ingressat, així com l'interès de demora corresponent i les despeses del procediment. Aquest recàrrec serà: a) del 5 per 100 quan tot el deute tributari no ingressat sigui satisfet abans de la notificació al deutor de la providència de constrenyiment; b) del 10 per 100 quan el deute tributari no ingressat en període voluntari i el propi recàrrec són ingressats abans de l'acabament del termini de pagament en període executiu; i c) del 20 per 100 en la resta dels casos.*

*Llocs i formes de pagament: la quota liquidada haurà d'ingressar-la mitjançant pagament en una de les entitats bancàries de l'Ajuntament de Montblanc (IBAN), **indicant el concepte de l'obra i el número d'expedient**: BBVA - ES09 0182 5634 1402 0043 0520; SANTANDER - ES68 0049 2511 4720 1406 4952; BANC SABADELL - ES68 0081 0567 9100 0101 0409.*

*Per obtenir el cartell anunciador de les obres caldrà aportar el comprovant de pagament a les oficines de l'Ajuntament.*

*La devolució de la fiança de gestió de runes es practicarà un cop presentat el certificat del gestor de residus autoritzat garantint la correcta destinació dels residus separats per tipus.*

**Tercer.-** Ordenar als Serveis Tècnics municipals que realitzin les visites d'inspecció adients.

**Quart.-** Notificar aquest acord als interessats i comunicar-los que: a) contra els apartats primer, tercer, quart, cinquè i sisè, que exhaureixen la via administrativa, poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació; i b) contra l'apartat segon, que no exhaureix la via administrativa, poden interposar-hi recurs de reposició

davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

**Cinquè.-** Comunicar a la Gerència del Cadastre competent, els fets, actes o negocis susceptibles de generar una alta, baixa o modificació cadastral, derivats del present expedient.

#### **Règim de recursos:**

Notificar als interessats i comunicar-los que: a) contra els apartats primer, tercer, quart, cinquè i sisè, que exhaureixen la via administrativa, poden interposar-hi recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació; i b) contra l'apartat segon, que no exhaureix la via administrativa, poden interposar-hi recurs de reposició davant de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Montblanc, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de la notificació.

#### **Competències delegades pel Ple (sessió pública)**

### **33. CARÀCTER PÚBLIC D'AQUESTS APARTATS DE LA SESSIÓ**

Es procedeix a obrir la porta de la Sala de Juntes, a efectes de l'accés, si s'escau, del públic assistent ex Sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre de 2013 (BOE número 254, de data 23 d'octubre de 2013).

### **34. ASSUMPTES DE COMPETÈNCIA PLENÀRIA**

No n'hi ha

Secretari acctal.

Alcalde

Albert Estébanez López

Josep Andreu Domingo