

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PLE/2020/2	EL PLE

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	
Tipus de convocatòria	Extraordinària
Data	25 de febrer de 2020
Durada	Des de les 20:30 fins a les 21:25 hores
Lloc	Sala de Plens
Presidida per	Marta Blanch i Figueras
Secretari	Francesc Llaó Calderó

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ	
Nom i Cognoms	Assisteix
Marta Blanch i Figueras	SÍ
Bernat Niubó i Morán	SÍ
Iván Godoy i Delgado	SÍ
María José Cabanes i Zazo	SÍ
Xavier Juez San Salvador	SÍ
David Baraldés i Cirera	SÍ
Rosa Maria Boada i Espolet	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidenta obre la sessió es procedeix a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

ASSUMPTE DE LA CONVOCATÒRIA

A) Part resolutiva

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Expedient 1241/2019. Aprovació del pressupost de l'exercici 2020, bases d'execució i plantilla de personal
3. Expedient 213/2020. Modificació de les retribucions dels càrrecs electes amb dedicació parcial
4. Expedient 126/2020. Renúncia del càrrec de regidora de la Sra. Cristina Trilla Haro
5. Expedient 183/2020. Renúncia del càrrec de regidor del Sr. Pau Manetas González
6. Expedient 6/2020. Bonificació Tributària

B) Activitat de control

7. Donar compte de Decrets d'Alcaldia

C) Precs i preguntes

8. Precs i preguntes

A) PART RESOLUTIVA

**Punt 1.
Aprovació de l'acte de la sessió anterior**

Favorable

Tipus de votació: Ordinària
A favor: 6 (Junts i TsP-AC)

Se sotmet a aprovació l'acta del ple de 14 de gener de 2020.

Sense que cap regidor desitgi intervenir-hi, el Ple acorda amb l'abstenció legal del Sr. Godoy que no va assistir-hi, per unanimitat de la resta de regidors presents, l'aprovació de l'acta de la sessió ordinària d'14 de gener de 2020, la qual esdevé definitivament aprovada.

**Punt 2
Expedient 1241/2019. Aprovació del pressupost de l'exercici 2020, bases d'execució i plantilla de personal**

Favorable

Tipus de votació: Ordinària
A favor: 5 (Junts)
En contra: 2 (TSP-AC)

L'Alcaldessa presenta el pressupost per a l'exercici 2020 el qual ja va ser analitzat per tots els regidors.

El Sr. Baraldés manifesta que el seu vot serà negatiu perquè no entenen el tema de la piscina i el seu finançament amb subvencions que no estan concedides.

Per altra banda, el Sr. Baraldés manifesta que demana al Secretari informe sobre la necessitat d'incrementar la plantilla de la brigada en un 100%. El Sr. Niubó manifesta que amb dues persones no s'arriba a tota la feina que hi ha. El Sr. Baraldés exposa que molt del temps es perd per desplaçament i per la



manca de transport que té la brigada. El Sr. Niubó manifesta que el vehicle està en ment però s'ha prioritzat la inversió de la piscina. El Sr. Baraldés manifesta que d'acord amb l'informe de l'empresa Fugatec, el problema de la piscina es solucionaria amb l'arranjament de la zona de la fuita i la substitució de les vàlvules antiretorn i que creu innecessària aquesta inversió.

La Sra. Boada manifesta en relació al volum dels pressupostos socials que hi ha la partida de festes de noranta mil euros i la de joventut, de deu mil, que hauria d'implicar l'existència d'activitats durant tot l'any i no sempre concentrades. La Sra. Cabanes manifesta que ja es té en ment i el vol convertir la Festa Major en una programació per la gent del poble i no fer grans esdeveniments per portar gent de fora. La Sra. Alcaldessa manifesta que organitzar molts actes no vol dir que es tradueixi en molta participació ciutadana. . El Sr. Niubó manifesta que en un principi es va intentar fer així però que els resultats ho van fer descartar.

La Sra. Boada manifesta que no ha vist partides específiques per a urbanitzacions. La Sra. Alcaldessa manifesta que les partides concretes sempre estan a les partides d'inversió com ja es va fer amb la Sínia. Qualsevol actuació que es realitza va al pressupost de manteniment sense distingir si es tracta d'una urbanització o no.

La Sra. Alcaldessa manifesta que al pressupost anterior ja es contemplava la figura del cap de brigada. Explica que està pensat per organitzar a banda de realitzar tasques pròpies de brigada i que a més, al ser funcionari, farà les funcions de l'agent cívic, figura que existia però que al ser d'una plaça d'un terç de la jornada, era poc atractiva. Serà una mena de "multiusos". El Sr. Baraldés manifesta que per quan està pensat cobrir-ho. La Sra. Alcaldessa explica que falta tota la part burocràtica.

Sense que cap altre regidor desitgi intervenir-hi, se sotmet a votació el punt amb el següent resultat:

Vots a favor: 5 (Junts)

Vots en contra: (TSP-AC)

Amb aquesta votació resulta aprovat el següent acord:

**APROVACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXECUCI 2020, BASES D'EXECUCIÓ
I PLANTILLA DE PERSONAL**

FETS



1. L'Àrea d'Intervenció ha informat que cal iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost general de la Corporació, facilitant la següent documentació necessària per l'elaboració del pressupost:

1. Certificat de la liquidació del pressupost del exercici anterior
2. Avanç de la liquidació del pressupost de l'exercici corrent
3. Beneficis fiscals en tributs locals
4. Informació relativa als convenis subscrits amb les Comunitats Autònomes en matèria de despesa social

2. Mitjançant Provisió d'Alcaldia s'ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost adjuntant-se la següent documentació:

1. Previsions d'ingressos i despeses
2. Bases d'execució del pressupost
3. Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenten en relació al pressupost vigent
4. Inversions a realitzar en l'exercici
5. Plans i programes de inversió i finançament per un període de 4 anys

3. Consta en l'expedient l'Informe de Presidència on es detalla la proposta de plantilla de personal de la Corporació i s'adjunta:

1. Plantilla de personal
2. Annex de personal.

Consta en l'expedient l'informe d'Intervenció de projecte de pressupost de conformitat amb el Reial Decret Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional. Adjuntant-se al mateix informe els Annexos:

1. Estat de previsió de moviments i situació del deute comprensiva del detall d'operacions de crèdit o d'endeutament pendents de reemborsament al principi de l'exercici, de les noves operacions previstes a realitzar al llarg de l'exercici i del volum d'endeutament al



tancament de l'exercici econòmic, diferenciant operacions a curt termini, operacions a llarg termini, de recurrència al mercat de capitals i realitzades en divises o similars, així com de les amortitzacions que es preveuen realitzar durant el mateix exercici.

2. Informe econòmic financer, en el que s'exposen les bases utilitzades per l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència l'efectiva anivellació del pressupost.

Consta en l'expedient l'Informe d'Intervenció sobre el compliment dels objectius d'estabilitat, regla de la despesa i deute públic de conformitat amb l'art. 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'estabilitat pressupost.

Per part de l'Àrea de Secretària s'ha emès informe jurídic en relació a la tramitació del pressupost de conformitat amb el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 168.1 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL) estableix que el pressupost de l'entitat local el forma el seu president i a ell si ha d'unir la següent documentació:

- a) Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenti en relació amb el vigent.
- b) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avanç de la del corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.
- c) Annex de personal de l'entitat local.
- d) Annex de les inversions a realitzar en l'exercici.
- e) Annex de beneficis fiscals en tributs locals
- f) Annex amb informació relativa als convenis subscrits amb les comunitats autònomes en matèria de despesa social
- g) Un informe econòmic-financer, en el qual s'exposin les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiva anivellació del pressupost.

2. L'article 168.4 del TRLRHL disposa que el president de l'entitat formarà el pressupost general i el remetrà al Ple de la corporació abans del dia 15 d'octubre per la seva aprovació, esmena o devolució.

3. L'article 166 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL relaciona els annexos que caldrà unir al pressupost general:

- plans i programes d'inversió i finançament que, per un termini de quatre anys, podran formular els municipis i altres entitats locals d'àmbit supramunicipal.
- l'estat de previsió de moviments i situació del deute.

4. L'article 169 del TRLRHL estableix que aprovat inicialment el pressupost, s'exposarà al públic previ anunci al BOP durant 15 dies en què es podrà examinar i presentar reclamacions. S'entendrà el pressupost definitivament aprovat si no es presenten reclamacions, en cas contrari, el Ple tindrà un mes per resoldre-les.

Afegeix que l'aprovació definitiva es farà abans del 31 de desembre de l'exercici anterior al qual hagin d'aprovar-se. Que el pressupost definitivament aprovat es publicarà al butlletí oficial de la província resumit per capítols i simultàniament se'n trametrà còpia a l'administració de l'estat i la comunitat autònoma.

També estableix que el pressupost entrarà en vigor a l'exercici corresponent una vegada publicat al BOP.

Finalment, disposa que si a l'iniciar-se l'exercici econòmic no hagués entrat en vigor el pressupost corresponent es considerarà prorrogat el de l'exercici anterior.

5. L'article 171 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL estableix que contra l'aprovació definitiva del pressupost es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu.

6. Les plantilles, que hauran de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment en ocasió de l'aprovació del Pressupost i hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin depassar els límits que es fixin amb caràcter general a la normativa de pressupostos generals d'aplicació.



La plantilla de personal és, la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, i que haurà de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia en virtut d'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les Bases del Règim Local.

L'Annex de personal forma part del Pressupost de la Corporació local en compliment de l'art. 168 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals i l'art. 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

El Ple aprova per majoria absoluta:

Primer.- Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici 2020 d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols és el següent:

Ingressos	2020		Despeses	2020
Capítol 1	710.000,00 €		Capítol 1	593.500,00 €
Capítol 2	15.000,00 €		Capítol 2	718.600,00 €
Capítol 3	568.000,00 €		Capítol 3	2.000,00 €
Capítol 4	415.050,00 €		Capítol 4	35.350,00 €
Capítol 5	3.600,00 €		Capítol 5	0,00 €
Capítol 6	103.000,00 €		Capítol 6	872.200,00 €
Capítol 7	408.800,00 €		Capítol 7	0,00 €
Total	2.223.450,00 €		Total	2.221.650,00 €

Segon.- Aprovar el sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament, per import de 1.546.327,00 €.

Tercer.- Aprovar inicialment la plantilla de personal de l'Ajuntament segons el document que consta a l'expedient i que inclou la creació d'una plaça funcional de coordinador de serveis municipals, una plaça de peó de brigada i la supressió d'una plaça d'agutzil/vigilant actualment vacant i una

plaça laboral de cap de brigada.

Quart.- Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix.

Contra l'acord definitiu d'aprovació del pressupost es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

Cinquè.- Exposar al públic la plantilla de personal aprovada pel termini de 15 dies als efectes de presentació, si escau, de reclamacions, mitjançant anunci que es publicarà en el BOP en els termes que estableix l'art. 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Si no es presenten reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu. Una vegada esdevingui definitiu l'acord, publicar íntegrament la plantilla conjuntament amb el resum del pressupost, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

Contra l'acord definitiu d'aprovació de la plantilla es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.



Punt 3

Expedient 213/2020. Modificació de les retribucions dels càrrecs electes amb dedicació parcial

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 5 (Junts)

Abstencions: 2 (TsP-AM)

L'Alcaldessa explica que a l'inici de la legislatura, quan es va establir les retribucions pels càrrecs electes, es pensava que es tractava d'importos amb net quan el secretari sempre parla d'importos amb brut. A banda, no es reflectia les retribucions per les Tinences d'Alcaldia. Amb l'actual acord es vol esmenar els errors d'aquell acord.

Sense que cap altre regidor desitgi intervenir-hi, se sotmet la proposta a votació amb el següent resultat:

Vots a favor: 5 (Junts)

Abstencions: 2 (TsP-AM)

Amb aquesta votació resulta aprovat el següent acord:

MODIFICACIÓ DE LES RETRIBUCIONS DELS CÀRRECS ELECTES AMB DEDICACIÓ PARCIAL

Mitjançant Provisió d'Alcaldia es va disposar l'emissió d'Informe-proposta de Secretaria sobre la normativa aplicable i el procediment a seguir per a la modificació de les retribucions dels Membres de la Corporació.

A la vista de l'esmentat informe, es manifesta quins són els drets econòmics dels regidors/es que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial per l'exercici de vicepresidències o ostentar delegacions o desenvolupar responsabilitats que així ho requereixi i el límit retributiu en funció dels habitants del municipi per l'exercici. Alhora, l'informe d'intervenció estableix la suficiència de la partida pressupostària per assumir aquesta despesa.

Aquesta Alcaldia, des del punt de vista de l'organització interna, i havent de tenir en compte el preceptuat en l'article 75 bis i ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, considera que és necessari reconèixer els nous règims retributius que se'ls assigna als corporatius.

El Ple acorda per majoria absoluta:

Primer.- Acordar el compliment dels límits del règim retributiu dels membres de les Corporacions Locals disposat en l'article 18 del Reial decret llei 2/2020, de 21 de gener, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

Segon.- Establir a favor dels membres de la Corporació que exerceixin els seus càrrecs en règim de dedicació parcial, les retribucions que a continuació es relacionen, que es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les diferents mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre, i donar-los d'alta en el règim general de la Seguretat Social, havent d'assumir aquesta Corporació el pagament de les quotes empresarials que correspongui.

— El càrrec de Tinent d'Alcalde percebrà una retribució anual bruta de 8.540,00 euros (610,00 €/mes en 14 pagues) i una dedicació del 50% de la jornada.

— El càrrec de Membre de la Junta de Govern Local que no tingui la consideració de Tinent d'Alcalde, percebrà una retribució anual bruta de 7.980,00 euros (570,00 €/mes en 14 pagues) i una dedicació del 50% de la jornada.

— El càrrec de Regidor/a amb delegacions genèriques que no formi part de la Junta de Govern Local, percebrà una retribució anual bruta de 6.650,00 euros (475,00 €/mes en 14 pagues) i una dedicació del 40% de la jornada.

Tercer.- Publicar de forma íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província*. I en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament l'Acord del Ple, adoptat previ Informe d'Intervenció, a l'efecte del seu general coneixement.

Així mateix, publicar la resolució a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Quart.- Notificar l'esmentat Acord als interessats i al Servei de personal i Intervenció perquè en prengui coneixement i efectes.



Punt 4

Expedient 126/2020. Renúncia del càrrec de regidora de la Sra. Cristina Trilla Haro

Favorable

Tipus de votació: No aplica

L'Alcaldessa explica que la Sra. Cristina Trilla ha presentat la seva renúncia al càrrec de regidora.

Sense que cap regidor desitgi intervenir-hi, el ple es dona per assabentat d'aquesta renúncia.

RENÚNCIA DEL CÀRREC DE REGIDORA DE LA SENYORA CRISTINA TRILLA HARO

La Sra. Cristina Trilla Haro ha presentat renúncia del càrrec de regidora de l'Ajuntament de Puigpelat en data 31 de gener de 2020.

La candidata següent de la llista electoral de Junts per Puigpelat és la Sra. Maria Martínez del Carnero Beltri, la qual ha manifestat la seva voluntat de prendre possessió del càrrec de regidora.

Atès l'informe de Secretaria de data 17 de febrer de 2020 i de conformitat amb el que es disposa en els articles 9 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 26 de novembre, i 182 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General,

La unanimitat dels regidors presents es donen assabentats dels següents acords:

Primer.- Prendre coneixement de la renúncia del càrrec de regidora de la Sra. Cristina Trilla Haro de data 31 de gener de 2020.

Segon.- Comunicar aquest Acord a la Junta Electoral perquè remeti aquesta les credencials de la Sra. Maria Martínez de Carnero Beltri perquè pugui prendre possessió del seu càrrec com a regidora de l'Ajuntament de Puigpelat.



Punt 5

Expedient 183/2020. Renúncia del càrrec de regidor del Sra. Pau Manetas González

Favorable

Tipus de votació: No aplica

L'Alcaldessa explica que el Sr. Pau Manetas ha presentat la seva renúncia al càrrec de regidor.

Sense que cap regidor desitgi intervenir-hi, el ple es dona per assabentat d'aquesta renúncia.

RENÚNCIA DEL CÀRREC DE REGIDOR DEL SENYOR PAU MANETAS GONZÁLEZ

El Sr. Pau Manetas González ha presentat renúncia del càrrec de regidor de l'Ajuntament de Puigpelat en data 10 de febrer de 2020.

El candidat següent de la llista electoral de Puigpelat Actiu és el Sr. Joan Agudé Salvat el qual ha manifestat per escrit la seva renúncia a ocupar el càrrec de regidor. El següent candidat és el Sr. José Ferrer Sans, el qual ha manifestat la seva voluntat de prendre possessió del càrrec de regidor.

Atès l'informe de Secretaria de data 17 de febrer de 2020 i de conformitat amb el que es disposa en els articles 9 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 26 de novembre, i 182 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General,

La unanimitat dels regidors presents es donen assabentats dels següents acords:

Primer.- Prendre coneixement de la renúncia del càrrec de regidor del Sr. Pau Manetas González de data 10 de febrer de 2020.

Segon.- Comunicar aquest Acord a la Junta Electoral Central perquè remeti les credencials del Sr. José Ferrer Sans perquè pugui prendre possessió del seu càrrec de regidor de l'Ajuntament de Puigpelat.



Punt 6

Expedient 6/2020. Bonificació tributària

Favorable

Tipus de votació: No aplica

L'Alcaldessa explica la bonificació proposada que d'acord amb l'ordenança fiscal reguladora de l'impost de construccions, instal·lacions i obres ha de ser aprovada pel Ple municipal.

Sense que cap regidor desitgi intervenir-hi, el ple es dona per assabentat d'aquesta renúncia.

Sense que cap altre regidor desitgi intervenir-hi, se sotmet la proposta a votació amb el següent resultat:

Vots a favor: 7 (Junts i TsP-AM)

Amb aquesta votació resulta aprovat el següent acord:

BONIFICACIÓ TRIBUTÀRIA

L'Ajuntament de Puigpelat va concedir llicència d'obres per a rehabilitar l'immoble del carrer Montserrat núm. 8 un cop tramitat el corresponent expedient.

Des de la propietat s'ha sol·licitat l'aplicació de la bonificació prevista a l'article 4.d) de l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que estableix que podran gaudir d'una bonificació de fins el 95% de la quota de l'impost les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històrico-artístiques o del foment de l'ocupació que justifiquin aquesta declaració. Aquesta correspondrà al Ple de l'Ajuntament per vot favorable de la majoria simple dels seus membres, prèvia sol·licitud del subjecte passiu acompanyada dels documents que acreditin les circumstàncies esmentades.

A aquests efectes s'ha aportat l'Estudi històric de Ca Montserrat redactat per l'historiador i arqueòleg Joan Canela on s'acredita l'existència des del segle XVI i molt probablement tingui un origen medieval i es constata com una de les cases més antigues que es conserva al nucli antic de Puigpelat.



AJUNTAMENT
DE
PUIGPELAT

L'arquitecte municipal ha informat favorablement a la concessió de l'aplicació de la bonificació del 95% de la quota de l'impost.

El Ple acorda per unanimitat del regidors presents:

Primer.- Declarar l'obra d'interès local i concedir una bonificació del 95% a la quota liquidada en relació a la llicència d'obres per a rehabilitar l'immoble del carrer Montserrat núm. 8 atès el seu valor històric i patrimonial de l'edificació.

Segon.- Comunicar el present acord a la intervenció i tresoreria municipal per tal que es faci efectiu el present acord.

Tercer.- Comunicar el present acord a la propietat.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Punt 7 **Donar compte dels Decrets d'Alcaldia**

El Secretari interventor dona compte dels Decrets aprovats des del darrer ple que inclouen el Decret 01/2020 al Decret 10/2020.

El Ple se'n dóna per assabentat.

C) PRECS I PREGUNTES

Punt 8 **Precs i preguntes**

El Sr. Baraldés demana, en relació al projecte d'enllumenat del carrer Muralla, que tot i està d'acord amb la il·luminació de la zona que actualment no en disposa, perquè es canvia la il·luminació de la zona que va des del magatzem municipal fins a la zona del portal la qual ja disposa de lluminàries LED. L'Alcaldesa explica que és per mantenir el mateix tipus d'enllumenat i no desvirtuar la il·luminació de tota la zona de l'antiga muralla. El Sr. Baraldés manifesta que aquesta zona no es veu des de l'exterior. La Sra. Alcaldesa explica que es destaquen les façanes existents i l'existència de diferents llums desvirtuaria aquest espai.

El Sr. Baraldés manifesta que al projecte de les Escoles no està previst tocar el clavegueram i opina que seria bo connectar les dues puntes del carrer per poder servir de connexió entre les dues línies de clavegueram i alliberar la pressió del clavegueram al carrer Major. L'Alcaldesa manifesta que aquesta opció en tot cas dependrà de les cotes dels dos claveguerams.

Punt 9 **Informació de l'Alcaldia i les regidories**

L'Alcaldesa manifesta que avui han presentat el projecte de la depuradora (EDAR) que ha d'executar l'Agència Catalana de l'Aigua amb un pressupost que s'aproxima als 2,4 milions d'euros.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Ajuntament de Puigpelat

Plaça de la Vila, 14, Puigpelat. 43812 (Tarragona). Tel. 977602225. Fax: 977605782