



**ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

Ref. MMV/amv

NÚM.: 09/2018

DATA: 05/03/2018

SESSIÓ: Ordinària

LLOC: Sala de Junes

HORA: 19.30h

EXP. 288/2018

**Assistents:**

**President:**

Joan Moisès Reverté

**Membres Junta de Govern Local:**

David Capitan Cano

Fernando Bel Vidal

**Convidats:**

Pau Garcia Bel

Laia Sanz Masclàns

**S'excusen:**

Isa Castell Solà

Elena Tobias Bellés

Alma Gimeno Blas

**Secretari que dóna fe de l'acte:**

Míriam Muñoz , secretària-interventora accidental

**ASSUMPTE DE L'ORDRE DEL DIA:**

Aprovació acta de la sessió anterior de data 26/02/2018 (Exp.256/2018).

**04 OBRES, SERVEIS I CONTRACTACIÓ**

09/04/01 Contracte menor serveis de la eina de dinamització turística "The Trail Zone"  
(Exp. 276/2018)

09/04/02 Pròrroga de l'arrendament del Bar del camp de futbol (Exp. 291/2018)

**09 DINAMITZACIÓ ECONÒMICA I TURISME**

09/09/01 Contracte menor de serveis. Gestió de l'estratègia de comunicació turística  
2018 (Exp. 287/2018)



## Ajuntament de la Sénia

09/09/02 Aprovar l'adquisició de 50 adhesius per identificar els establiments "punt d'orientació turística" (Exp. 283/2018)

09/09/03 Curs de manipulador d'aliments 2018 (Exp.282/2018)

### 13 ESPORTS

09/13/01 Acord de cessió d'instal·lacions municipals a Lleuregest Serveis Esportius, SL per a cursos del SOC. (Exp. 285/2018)

### 14 FIRES I FESTES POPULARS

09/14/01 Fira Primavera 2018 (Exp. 181/2018)

### 19 POLITIQUES DE LA DONA

09/19/01 Programació activitats igualtat 2018 i petició subvenció a l'ICD (Exp. 298/2018)

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ I ACORDS:

### APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 26 DE FEBRER DE 2018 (EXP. 256/2018)

Es pregunta als assistents si volen formular observacions al contingut de l'esborrany de l'acta de Junta de Govern de la sessió de data 26 de febrer de 2018 que ha estat repartida entre els regidors i regidores, conjuntament amb la convocatòria.

L'acta queda aprovada per unanimitat ja que els regidors i regidores no s'han manifestat negativament ni s'han fet observacions al contingut de la mateixa.

### 04 OBRES, SERVEIS I CONTRACTACIÓ

#### **\*09/04/01 CONTRACTE MENOR SERVEIS DE LA EINA DE DINAMITZACIÓ TURÍSTICA "THE TRAIL ZONE" (EXP. 276/2018)**

Vist l'informe de la regidoria d'esports, on consta que es vol potenciar la marca *Visita la Sénia amb* l'objectiu de fomentar el turisme esportiu a la població i en el seu terme municipal, ja que la gran part d'aquest està situat dins del massís dels Ports, amb gran diversitat de flora i fauna i amb paratges característics. Per aquest fet es creu necessària la contractació d'una eina de dinamització turística dels esports de muntanya, en concret del trail running, de BTT, de ciclisme i de senderisme, ja que actualment són els més practicats.

Vist que, mitjançant provisió, es va acreditar la necessitat d'aquest Ajuntament de contractar els serveis d'una eina de dinamització turística dels esports de muntanya, en contrec del trail running, btt, ciclisme i senderisme, el preu del qual ascendeix a la quantitat de 3.000€ i 21% d'IVA.

Vist que es va emetre informe d'Intervenció, en el qual s'acreditava l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte; i es va emetre informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent, a l'efecte de determinar l'òrgan competent per contractar.

Vist que es va emetre Informe-proposta de Secretaria sobre la legislació aplicable i el



## Ajuntament de la Sénia

procediment a seguir.

La regidoria d'esports creu que la eina de dinamització que ha d'incloure el *track* en format *.gpx*, fotos, plànol en relleu i l'altimetria al buscar la ruta mitjançant internet. També és essencial disposar de panells informatius físics amb la mateixa informació i amb un codi QR per tal de descarregar la ruta i poder ampliar aquesta.

També es considera que aquesta eina l'ha de contractar una empresa reconeguda en el sector, amb experiència i amb una APP que pugui ser consultada en qualsevol moment i disposi de tota aquesta informació per revisar-la en qualsevol moment.

És per això que, des de la regidoria s'ha demanat un pressupost amb tots aquests requisits desitjats, a l'empresa ESPAI TRAIL SL, amb NIF B66625757, ja que aquesta empresa ofereix un servei molt especialitzat, que requereix d'una preparació minuciosa i a mida per a cada client i compta amb professionals amb coneixements del territori i de la zona on s'ha d'implementar.

El pressupost presentat per ESPAI TRAIL SL és de 3.000€ + 21% IVA, es a dir un total de 3.630€. Aquest inclou una eina de dinamització turística anomenada "*The Trail Zone*" amb la maquetació, programació web i informació de 20 circuits per realitzar activitats esportives, el màrqueting directe i online i el disseny del panell d'informació,

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

**Pel fins aquí exposat, la Junta de Govern Local acorda:**

**PRIMER.** Dur a terme el Contracte menor serveis de la eina de dinamització turística "The Trail Zone" amb el contractista Espai Trail SL per un import

Import del contracte: 3.000€	Impostos: 21%	Total: 3.630€
------------------------------	---------------	---------------

**SEGON.** L'objecte del present contracte és: eina de dinamització turística dels esports de muntanya, en contrec del trail running, btt, ciclisme i senderisme..

El codi CPV és el següent:63513000-8.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent a la prestació del servei eina de dinamització turística dels esports de muntanya, en contrec del trail running, btt, ciclisme i senderisme. amb càrrec a l'aplicació

Exercici	Aplicació pressupostària	Import	IVA/IGIC	Total
2018	43222602	3.000 €	21%	3.630 €

del vigent Pressupost.

**QUART.** En tot cas, la factura haurà de contenir els següents esments:



DIR3 Codi d'entitat	L01430445
Òrgan de contractació: la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcalde.	

**CINQUÈ.** Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

**SISÈ.** Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de l'acord.

**\*09/04/02 PRÒRROGA DE L'ARRENDAMENT DEL BAR DEL CAMP DE FUTBOL (EXP. 291/2018)**

L'any 2007 l'ajuntament de la Sénia va iniciar l'expedient d'arrendament per contractar mitjançant concurs en procediment obert de la gestió del servi del bar del camp de futbol i del parc municipal.

Un cop finalitzats tots els tràmits de l'expedient, la Junta de Govern Local de data 29/02/2008 va adjudicar el contracte d'arrendament a l'entitat Vila Flash, CB i amb data 25 de març, es va signar el contracte d'arrendament per cinc anys.

Amb data 15 de març de 2013 la Junta de Govern Local va adoptar l'acord de prorrogar per un termini de 5 anys més, el contracte de l'arrendament del bar del camp de futbol i del parc municipal, a l'entitat Vila Flash, CB. La durada d'aquesta pròrroga finalitza el proper 25 de març de 2018.

Aquest ajuntament té la voluntat de treure a concurs aquest any 2018 l'arrendament del bar del camp de futbol. És per això que ja s'ha iniciat l'expedient corresponent (66/2018). Per motius de terminis, aquest expedient no es podrà finalitzar abans de la fi del contracte actualment vigent per a l'arrendament de l'esmentat bar (25 de març de 2018).

És per això que, atenent a les Disposicions finals del Plec de Clàusules que va regir la contractació de l'arrendament mitjançant concurs per procediment obert, contretament el punt número tres que diu:

*"3.- Pròrroga del servei*

*El contractista s'obliga amb l'Ajuntament a continuar prestant el servei després de finalitzat el termini del contracte, si així ho acorda l'òrgan de contractació competent, fins que no tingui lloc una nova adjudicació o es resolgui prestar-lo per un altre sistema o forma de gestió. Aquesta pròrroga no pot ser superior a sis mesos. Durant aquesta són d'aplicació les mateixes normes que estableix aquest plec."*

Procedeix doncs, a la pròrroga del contracte fins que estigui resolt i adjudicat l'arrendament mitjançant concurs del bar del camp de futbol (Exp. 66/2018)

**Pel fins aquí exposat, la Junta de Govern Local acorda:**

**PRIMER.** Aprovar la prorrogar del contracte per a la gestió del camp de futbol per un termini d'un mes (des del 26 de març fins el 26 d'abril de 2018)

**SEGON.** Durant aquest termini, seran d'aplicació les mateixes normes que estableix el Plec i el contracte vigent.



**09 DINAMITZACIÓ ECONÒMICA I TURISME**

**\*09/09/01 CONTRACTE MENOR DE SERVEIS. GESTIÓ DE L'ESTRATÈGIA DE COMUNICACIÓ TURÍSTICA 2018 (EXP. 287/2018)**

**Justificació/Concepte:**

Una de les funcions que exerceix la regidoria de Turisme és la de promocionar els actius turístics principals del municipi i els esdeveniments locals més representatius.

Després de l'experiència obtinguda amb la promoció a través de les xarxes socials dels nostres actius turístics durant la segona meitat de 2017, el resultat ha estat del tot satisfactori ajudant-nos a incrementar notablement els seguidors de dites xarxes i, també, a millorar la reputació de la població senienca com a destinació turística, pel que queda demostrat que la difusió a través de les xarxes socials ens ha resultat una de les formes més adequades de promocionar els nostres recursos.

Vist que per Provisió d'Alcaldia es va assenyalar i va informar sobre la necessitat de realitzar la contractació del servei de gestió de l'estratègia de comunicació, tant a les xarxes socials com la gestió de la web de Turisme [visitalasenia.com](http://visitalasenia.com) per a l'any 2018, el preu del qual ascendeix a 7.200€ i 21% d'IVA, és a dir un total de 8.712€.

Vist que es va emetre informe d'Intervenció, en el qual s'acreditava l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte; i es va emetre informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent, a l'efecte de determinar l'òrgan competent per contractar.

Vist que es va emetre Informe-proposta de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Per part de la regidoria de Turisme s'han demanat pressupostos a les següents empreses, per continuar amb la mateixa tasca de promoció i fer-la extensiva durant tot el 2018:

\*Millennials Agency: pressupost de 600 € (+21%d'IVA) durant 12 mesos = un total de 8.712 € (IVA inclòs)

\*Hill Planet S.L.: pressupost de 1.100 € (+21%d'IVA) durant 12 mesos = un total de 15.972 € (IVA inclòs)

\*Zesto Digital S.L.: pressupost de 2.417 € (+21%d'IVA) durant 12 mesos = un total de 35.094,84 €

Tots els pressupostos ens ofereixen les següents característiques:

- Facebook: 5 publicacions setmanals. Generació de contingut fotogràfic propi. Publicació de continguts que aportin valor afegit a l'usuari (història, natura, curiositats, propostes d'activitat i visita) i que afavoreixin la conversa. Comunicació de les festes i fires estratègiques.



## Ajuntament de la Sénia

- Publicitat a Facebook: Creació i gestió de campanyes publicitàries per al creixement de la comunitat, la promoció d'activitats i esdeveniments estratègics i l'augment de l'engament de les publicacions (100 euros de publicitat al mes contemplats en el pressupost)
- Twitter: 5 publicacions setmanals acompanyades de fotografia. Tasques de creixement de la comunitat i d'interacció amb els usuaris. Publicació de continguts sobre els esdeveniments més rellevants, propostes d'activitats o indrets de visita.
- Instagram: 4 publicacions setmanals. 2 publicacions de contingut propi. 2 mencions setmanals de fotografies d'altres usuaris. Tasques de creixement de la comunitat i d'interacció amb els usuaris. Gestió i organització de concursos de forma periòdica (festes) i gestió d'una trobada anual d'instagramers influents.
- Creació de continguts al web [visitalasenia.com](http://visitalasenia.com): Reestructura del mapa web. Edició de continguts sobre esdeveniments, propostes d'activitat i indrets de visita. Adequació i millora dels continguts actuals i implementació de la part visual (pujada de fotografies)
- Anàlisi de l'estratègia: Redacció d'un informe anual de reputació online a xarxes socials i d'anàlisi de l'estratègia.
- Fotografies: El conjunt de fotografies generades se cedeixen per a la promoció turística en altres canals online o offline a l'ajuntament.
- Monitorització dels esdeveniments més rellevants: Desplaçament fins a la Sénia per a cobrir les fires i festes estratègiques a les xarxes socials i obtenció de contingut gràfic (àlbums fotogràfics). Diada de l'Aviació, Festa Major, Fira d'Artesania i Festa del Moble, Fira Gastronòmica.

Analitzades les 3 propostes, des de la regidoria de Turisme es creu convenient acceptar la proposta feta per l'empresa Millennials Agency, ja que és l'opció més avantatjosa econòmicament, i que ofereix un servei complet i professional que s'ajusta perfectament a les nostres necessitats en quant a la promoció turística.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

**Pel fins aquí exposat, la Junta de Govern Local acorda:**

**PRIMER.** Dur a terme el Contracte menor serveis de gestió de l'estratègia de comunicació turística per al 2018, amb el contractista MILLENNIALS AGENCY (Jaume Boldú Frutos CIF: 47.680.534-Q ) per un import:

Import del contracte: 7.200€	Impostos:21%	Total: 8.712€
------------------------------	--------------	---------------

**SEGON.** L'objecte del present contracte és la gestió de l'estratègia de comunicació turística del municipi per al 2018.

El codi CPV és el següent: 79340000-9

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent a la prestació del servei de la gestió de l'estratègia de comunicació turística 2018 amb càrrec a l'aplicació



Exercici	Aplicació pressupostària	Import	IVA/IGIC	Total
2018	432.226.02	7.200€	21%	8.712 €

del vigent Pressupost.

**QUART.** En tot cas, la factura haurà de contenir els següents esments:

DIR3 Codi d'entitat	L01430445
Òrgan proponent	La Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde

**CINQUÈ.** Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

**SISÈ.** Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura del mateix.

**\*09/09/02 APROVAR L'ADQUISICIÓ DE 50 ADHESIUS PER IDENTIFICAR ELS ESTABLIMENTS "PUNT D'ORIENTACIÓ TURÍSTICA" (EXP. 283/2018)**

Una de les funcions que exerceix la Regidoria de Turisme és vetllar per tal que tots els visitants de la població tornin satisfets del seu viatge, amb les expectatives complides i, a poder ser, superades.

Amb aquesta intenció, l'any 2015, després d'un seguit de reunions, l'Ajuntament de la Sénia va decidir tirar endavant el projecte "visitalasenia.com", un projecte de poble, que agrupa els organismes públics i privats més destacats de la Sénia, amb la intenció de donar a conèixer els comerços, establiments i serveis del municipi a través de la vessant turística, i així sortir-ne tothom beneficiat.

Una de les accions que engloba aquest projecte és la de convertir en Punts d'Orientació Turística els establiments locals que ho desitgen, i així, poder ajudar als visitants en cas que aquests ho requereixin (per exemple, si es trobessen l'Oficina de Turisme tancada), demostrant el seu coneixement dels actius turístics de la població i voltants.

En aquest sentit, els establiments interessats en ser POT han de realitzar un curs impartit per la tècnica en turisme local on se'ls fan les explicacions pertinents i, a canvi, aquests reben un diploma, un adhesiu POT (per penjar a la porta i, així, identificar-se com a tal) i diversos opuscles informatius per oferir a les seues dependències.

Els adhesius POT que es pretenen imprimir han de ser de mesures 210x248mm, a tot color, i d'impressió tipus mirall (o invertida). El disseny ja el tenim fet.

Es demana pressupost a diverses empreses per elaborar-ne 50 exemplars:

- Impremta Querol: 135,08 € + 21%IVA = 163,45 €.
- Serra Indústria Gràfica: 506,25 € + 21%IVA = 612,56 €.



## Ajuntament de la Sénia

- Arts Digitals: 152 € + 21%IVA = 183,92 €.

Estudiats els 3 pressupostos, es creu convenient elaborar els 50 adhesius a l'empresa Impremta Querol SL, ja que ens ha presentat la proposta més avantatjosa econòmicament.

**Pel fins aquí exposat, la Junta de Govern Local acorda:**

**APROVAR** el pressupost presentat per Impremta Querol SL (B43364249) per elaborar 50 adhesius per identificar els establiments que desitgen ser "Punt d'Orientació Turística", per un import de 135,08 € + 21%IVA (163,45 €), i carregar la despesa a la partida pressupostària 432.226.02.

partida pressupostària 432.226.02.

### **\*09/09/03 CURS DE MANIPULADOR D'ALIMENTS 2018 (EXP.282/2018)**

Des de la regidoria d'Empresa i Ocupació es té la voluntat d'organitzar cursos i tallers formatius. Un dels objectius marcats, entre altres, és fomentar la formació per tal de millorar les habilitats dels treballadors dins dels diferents sectors econòmics.

Es proposa la realització d'un curs de manipulació d'aliments per tal d'oferir a tota la ciutadania l'oportunitat de tenir una formació necessària per treballar al sector de l'hostaleria.

El curs va destinat a tota la població en general. El preu d'inscripció del curs serà de 6,00 euros per persona, que s'haurà d'ingressar al compte bancari de l'ajuntament. Aquest import anirà destinat a finançar part de les despeses d'aquesta formació.

La data de realització serà el proper 16/03/2018 en horari les 09:00h a 13:00h als baixos de l'Espai Jove i serà impartit per Carla Escuder Marcos (Farmàcia Escuder), que compta a la titulació adient.

El cost del curs serà de com a màxim 180,00 euros (30 assistents) i anirà a càrrec a la partida 241.226.06

**Pel fins aquí exposat, la Junta de Govern Local acorda:**

**PRIMER.-** Aprovar les despeses de la realització del curs de manipulació d'aliments, a càrrec de Carla Escuder Marcos, que es realitzarà el dia 16/03/2018 en horari de 09:00h a 13:00h als baixos de l'Espai Jove de la Sénia, amb un cost màxim de 180,00 euros

**SEGON.-** Les despeses aniran amb càrrec a la partida 241.226.06

## **13 ESPORTS**

### **\*09/13/01 ACORD DE CESSIÓ D'INSTAL·LACIONS MUNICIPALS A LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL PER A CURSOS DEL SOC. (EXP. 285/2018)**

Atès que és intenció d'aquest l'Ajuntament afavorir el desenvolupament social i econòmic del municipi amb la millora contínua dels serveis que ofereix, i la proximitat d'aquests serveis als ciutadans i ciutadanes del municipi.



## Ajuntament de la Sénia

Atès que aquest Ajuntament té l'objectiu de facilitar als ciutadans i ciutadanes l'accés al món laboral mitjançant polítiques actives d'ocupació, basades en la formació professional ocupacional i contínua, així com en programes d'orientació laboral.

Atès que l'empresa Lleuregest Serveis Esportius, SL, que actualment gestiona les instal·lacions del Complex Esportiu Municipal, està interessada en oferir cursos a través del Servei d'Ocupació de Catalunya i en homologar els espais municipals que ja gestiona per a tal efecte, i que també precisa d'un espai adequat per tal d'oferir la formació teòrica.

### **Pel fins aquí exposat, la Junta de Govern Local acorda:**

**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de la Sénia i Lleuregest Serveis Esportius, SL, per la cessió d'instal·lacions municipals amb l'objectiu de realitzar cursos a través del SOC (annex 1).

**SEGON.-** Ratificar aquest acord en el següent Ple de la Corporació.

**TERCER.-** Notificar aquest acord als interessats.

### **Annex 1**

### **ACORD DE COL·LABORACIÓ ENTRE LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL I L'AJUNTAMENT DE LA SÉNIA**

La Sénia, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

### **REUNITS**

*D'una part, JOAN MOISÉS REVERTÉ, alcalde de L'AJUNTAMENT DE LA SÉNIA, en representació d'aquest Ajuntament, amb CIF P4304500D i domicili al C/ Tortosa, 1 de la Sénia.*

*I d'una altra part, EDUARD MARIN CASTELL, com a administrador i representant de LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL, amb CIF B55596167 i domicili al Passeig de la Clotada, 59 de La Sénia.*

*Ambdues parts, en la representació amb que actuen, es reconeixen mútuament plena capacitat jurídica d'obrar per a l'atorgament d'aquest conveni, per la qual cosa,*

### **EXPOSEN**

**PRIMER.** *Que l'empresa LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL, està interessada en homologar les actuals instal·lacions esportives que gestiona per tal d'oferir cursos a través del SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA, per tal d'afavorir la inserció laboral dels joves de les Terres de l'Ebre.*

**SEGON.** *Que per tal d'oferir els cursos esmentats anteriorment també precisa d'un espai adequat per a oferir la formació teòrica.*



**TERCER.** Que l'AJUNTAMENT DE LA SÉNIA té per objecte afavorir el desenvolupament social i econòmic del municipi a partir de dos objectius: la millora contínua dels serveis que ofereix i la proximitat d'aquests serveis als ciutadans i ciutadanes.

**QUART.** Que l'AJUNTAMENT DE LA SÉNIA, davant canvis i fluxos que es donen en l'actual mercat de treball, vol facilitar als ciutadans i ciutadanes l'accés al món laboral, mitjançant polítiques actives d'ocupació, basades en la formació professional ocupacional i contínua, així com en programes d'orientació laboral.

En virtut de l'exposat, les parts acorden signar el present Conveni de Col·laboració de conformitat amb les següents:

## **CLÀUSULES**

### **PRIMERA. Objecte**

El present Conveni de Col·laboració té per objecte establir llaços d'actuació entre l'AJUNTAMENT DE LA SÉNIA i l'empresa LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL per al desplegament d'accions i programes de millora de l'ocupabilitat dels treballadors i treballadores del territori, des de la vessant de la formació per l'ocupació. Considerant que aquests programes estan sotmesos a la concurrència, aprovació i atorgament per part d'altres administracions públiques.

### **SEGONA. Obligacions de l'AJUNTAMENT DE LA SÉNIA**

- L'AJUNTAMENT DE LA SÉNIA posa a l'abast de l'empresa amb la qual té conveni de col·laboració, LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL, els espais adients per a desplegar els diferents programes de formació per a l'Ocupació. Així, proporcionarà un espai de treball idoni per a l'execució de les activitats per part de l'Equip de LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL, a un dels següents espais, sempre prioritzant les diferents activitats organitzades per part de l'Ajuntament de la Sénia:
  1. **Planta baixa de l'Espai Jove.**
  2. **Sala central del Marcel·lí Domingo.**
  3. **Pavelló Poliesportiu.**
- L'AJUNTAMENT DE LA SÉNIA facilitarà a LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL informació d'interès pels objectius marcats aquest conveni.
- L'AJUNTAMENT DE LA SÉNIA es compromet a realitzar la difusió de les diferents accions de formació per l'ocupació així com contribuir a facilitar l'accés



## **Ajuntament de la Sénia**

*dels ciutadans i ciutadanes en aquests serveis, d'acord amb el protocol que té establert l'AJUNTAMENT en aquests casos.*

### **TERCERA. Obligacions de LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL**

- *L'empresa LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL es compromet a oferir accions de formació per a l'ocupació als ciutadans i ciutadanes del municipi i del territori.*
- *L'empresa LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL aportarà els mitjans tècnics i didàctics necessaris pel correcte desenvolupament de les actuacions acordades en el present document a fi de poder oferir serveis de qualitat per als treballadors i treballadores del municipi i del territori.*
- *L'empresa LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL aportarà tots els mitjans personals necessaris pel correcte desenvolupament de les activitats.*
- *L'empresa LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL es farà càrrec de tots els desperfectes que s'ocasionin als diferents espais i materials utilitzats mentre es realitzen les seves activitats.*
- *L'empresa LLEUREGEST SERVEIS ESPORTIUS, SL farà saber a l'AJUNTAMENT DE LA SÉNIA, amb un mínim de 15 dies d'antelació del començament del curs, l'espai utilitzat i l'horari en què es desenvoluparà aquesta activitat, per tal de poder gestionar la cessió d'aquesta sala.*

### **QUARTA. Durada del Conveni de Col·laboració**

*Aquest conveni entra en vigor des de l'endemà de la seva signatura i té una validesa anual, prorrogable automàticament pel mateix període si cap de les dues parts no el denuncia, havent-ho comunicat a l'altra amb dos mesos d'antelació.*

*En prova de conformitat, es formalitza i signa el present conveni en dos exemplars, en el lloc i data indicats en l'encapçalament.*

*Per l'Ajuntament,*

*L'alcalde,*

*Joan Moisès Reverté*

*Per l'Empresa,*

*El representant,*

*Eduard Marin Castell.*

## **14 FIRES I FESTES POPULARS**

### **\*09/14/01 FIRA PRIMAVERA 2018 (EXP. 181/2018)**

Aprofitant la quantitat de visitants que rep el municipi amb motiu del Certamen Internacional de Bandes de Música "Vila de la Sénia", es va proposar als comerços locals l'organització d'una petita fira, intentant apropar les botigues a la zona on té lloc el Certamen. A la vegada, aquesta fira seria també un incentiu per a rebre un major



## Ajuntament de la Sénia

nombre de visitants, i per a invitar a la pròpia gent del poble a donar un tomb per la mateixa.

El grau d'interès, per part de les botigues locals, ha estat elevat des de la primera edició, resultant ser uns 20 establiments de mitjana els que han vingut participant. Per la qual cosa, es preveu també per a enguany (2018), la participació d'uns 20 establiments locals a la 7a Fira de Primavera, que s'ubicarà al C /Tarragona (des del Pg. de la Clotada fins al C /Lleida, aproximadament), el dissabte dia 7 d'abril, de 10.00 h. a 20.00 h.

Amb motiu de l'organització d'aquesta Fira, també es realitzaran activitats al voltant: inflables per als petits, música ambiental, un taller i un sorteig de 100 €, vàlids per a comprar a qualsevol comerç del poble.

### **Pel fins aquí exposat, la Junta de Govern Local acorda:**

**PRIMER:** Aprovar la realització de la 7a Fira de Primavera, el dissabte dia 7 d'abril de 2018, al C / Tarragona de la Sénia, entre les 10.00 h. i les 20.00 h.

**SEGON:** Carregar les despeses que aquesta Fira pugui ocasionar (inflables, material per al taller infantil, butlletes per al sorteig i el premi del sorteig), amb una despesa màxima de 800 €, a la partida pressupostària 433.226.02 amb vinculació, i amb la següent previsió:

Inflables: 350,00 €. Material per al taller: 150,00 €. Butlletes per al sorteig: 200,00 €. Premi del sorteig: 100,00 €

## **19 POLITIQUES DE LA DONA**

### **\*09/19/01 PROGRAMACIÓ ACTIVITATS IGUALTAT 2018 I PETICIÓ SUBVENCIÓ A L'ICD (EXP. 298/2018)**

L'Ajuntament de la Sénia va aprovar en Ple de 29 de juliol de 2016 el Pla de Polítiques de Dones de la Sénia, que preveu un conjunt d'actuacions coordinades per afavorir la igualtat d'oportunitats, incrementar la participació de la dona en tots els àmbits del municipi, evitar discriminacions per qüestions de gènere i prevenir i evitar la violència masclista. Dins d'aquests propòsits, es considera bàsic que des de l'Ajuntament s'organitzen activitats públiques enfocades a la Igualtat.

La programació d'activitats a desenvolupar durant l'any 2018 ha estat tractada en reunió de la Comissió Externa d'Igualtat de data 28 de novembre de 2017.

### **Pel fins aquí exposat, la Junta de Govern Local acorda:**

**PRIMER:** Aprovar el següent programa d'activitats per la igualtat 2018, amb un pressupost de fins a 3.360 € de la partida pressupostària 231.226.14:

-**"TALLERS D'IGUALTAT 2018"** que inclou 5 tallers pràctics de 8 hores cadascun, amb un preu simbòlic d'inscripció de 10€/taller:

-Abril: "Reflexologia podal"

-Maig: "Mindfulness"

-Juny: "Ceràmica"

-Octubre: "Aprenem a menjar"

-Novembre: "Mou-te"

-**Commemoració del Dia Internacional de les Dones 2018** el dia 7 de març a l'Auditori del Centre Obrer, en col·laboració amb l'Antena del Coneixement de la URV a la Sénia, acte commemoratiu, presentació de les activitats igualtat 2018, lectura del manifest aprovat pel Ple i aperitiu per als assistents.

-**"CINEFÒRUM PER LA IGUALTAT 2018"** que consistirà en un cicle de 5 sessions de cinema amb debat posterior, al Centre Obrer, amb les pel·lícules "*Blog*", "*Madamme Bovary*", "*El juez*", "*Figuras ocultas*" i "*La millor opció*", que es realitzaran els mesos



## Ajuntament de la Sénia

d'abril, maig, juny, setembre i octubre, respectivament.

**-Commemoració del Dia Internacional contra la Violència envers les Dones** el dia 25 de novembre, amb el concurs de Microrelats, amb la col·laboració de l'Institut de la Sénia i l'Antena URV a la Sénia.

**-2 xerrades informatives** del Servei d'Informació i Atenció a les Dones **SIAD** del Consell Comarcal del Montsià: "Dol i pèrdues" i "Grans pensadores: Maria Zambrano"

**-1 exposició de l'Institut Català de les Dones.**

I no havent més assumptes a tractar, l'alcalde dóna per acabada la sessió, essent les vint hores i trenta minuts del cinc de març de dos mil divuit de tot el qual jo, la secretària, emeto aquesta acta.

La secretària acctal.,

Míriam Muñoz Vidal

Vist i plau,

L'alcalde

Joan Moisès Reverté

*(signatures electròniques i data al marge)*