

Acta Núm. 2020/16

Data de la Junta de Govern Local: 01/09/2020

A les 12:00 hores, prèvia la convocatòria i sota la presidència de la senyora Alcaldessa, es reuní la/el Junta de Govern Local a la Casa Consistorial, per celebrar sessió Ordinari de primera convocatòria.

Hi són presents els següents membres:

- Sra. Rosa Huguet i Sugranyes – Alcaldessa / Presidenta
- Sr. Joan González Escofet – Regidor / 1er Tinent d'Alcalde
- Sr. Francisco Ruiz Gracia - Regidor / 3er Tinent d'Alcalde
- Sr. Josep Martínez Naranjo – Regidor / 2n Tinent d'Alcalde

Assisteix la sessió:

- Aurora Garófano Aguilera- Secretaria accidental

Oberta la sessió per la presidència a les 12:00 hores una vegada comprovada per la Secretaria accidental l'existència del quòrum que cal per a la sessió constitutiva, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Tant mateix, i vist allò que es disposa en l'art. 98 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com en l'art. 51 del Reial Decret Legislatiu 781/96, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents, en matèria de Règim Local, i també en l'art. 83 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, que ens remet a l'art. 47.3 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, de presentar-se a la sessió afers no inclosos en l'Ordre del Dia, aquest seran tractats un cop acabat aquest, de donar-se les circumstàncies establertes en els articles esmentats al principi. Això no obstant, en l'acta seran relacionats a continuació dels acords de cada àrea, inclosos en l'Ordre del Dia, i indexats alfabèticament per àrees de gestió, a fi i a efecte de facilitar la seva recerca en el cas de consulta del llibre d'actes.

Oberta la sessió, s'inicia el debat d'acord amb el següent **ORDRE DEL DIA:**

ORDRE DEL DIA

- 1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**
- 2. RECLAMACIÓ BONIFICACIÓ TAXA ESCOMBRARIES PER ÚS DEIXALLERIA LOPDPygdd-1**
- 3. PRÒRROGA NÍNXL 121 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL**
- 4. SOL·LICITUD AJORNAMENT I FRACCIONAMENT TRIBUTS 2020**
- 5. DEVOLUCIÓ DEL 50% DE LA MATRÍCULA I 3 TIQUETS DE MENJADOR DE L'ALUMNE DE LA LLAR D' INFANTS I.G PER NO INCORPORACIÓ EL CURS 2020-2021**
- 6. APROVACIÓ VACANCES DEL PERSONAL 2020 PERÍODE SETEMBRE - GENER'21**
- 7. APROVACIÓ DE LLICÈNCIES I PRÒRROQUES, SI S'ESCAU.**
- 8. RELACIÓ DE PETICIONS DE DESPESA I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS I AJUTS**
- 9. RELACIÓ FACTURES PRESENTADES / MOVIMENTS COMPTES OPERATIUS – QUINZENAL- I DE PROPOSTES DE MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**
- 10. MOCIONS A CONSIDERAR - SI S'ESCAU -** No n'hi ha de presentades.
- 11. TORN OBERT DE PARAULES-** No s'esdevenen intervencions.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

SECRETARIA

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Vist l'esborrany redactat de l'acta de la passada sessió de data 18/08/2020, que ha estat tramès als membres d'aquest òrgan en temps i forma.

Atès que ha estat examinat el document anterior, sense observar-ne precisions a fer constar.

En considerar allò disposat per l'article 196 del RD 2568/1986, de 28 novembre.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar l'acta corresponent a la passada sessió de data 18/08/2020.

Segon.- Deixar còpia certificada de l'acta aprovada a l'expedient format per a la sessió.

Tercer.- Incorporar l'acta aprovada al Llibre d'Actes d'aquest òrgan municipal.

Quart.- Notificar còpia compulsada de l'acta aprovada pel present acord als serveis territorials d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya, com així també a la Subdelegació del Govern de l'Estat a Barcelona.

Cinquè.- Exposar al públic còpia del present acord, mitjançant la seva inserció al Tauler Municipal d'Anuncis, durant el termini de 10 dies en que estarà a disposició dels interessats l'acta aprovada – per a la seva consulta, si s'escau-.

APROVAT PER UNANIMITAT MITJANÇANT VOTACIÓ ORDINÀRIA

SECRETARIA

2. RECLAMACIÓ BONIFICACIÓ TAXA ESCOMBRARIES PER ÚS DEIXALLERIA LOPDPygdd-1

En relació a les bonificacions de la Taxa d'escombraries domèstiques 2019, que s'apliquen en el rebut de l'any 2020, aquest ajuntament ha rebut les següents reclamacions:

El Sr. E.B.T, amb DNI LOPDPygdd878V, objecte tributari LOPDPygdd-1, amb Registre d'entrada 2020/1802, del 21/08/2020, justifica haver fet ús de la deixalleria municipal un total de 25 cops durant l'any 2019, corresponent a una bonificació del 50% de la taxa.

Un cop detectada l'errada en la base de dades dels usuaris de la deixalleria.

Per tot l'anterior, i fent ús de la reserva de facultats d'aquesta alcaldia, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Per tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

1.- Aplicar una bonificació del 50% de la Taxa d'escombraries domèstiques 2019, per ús de la deixalleria municipal, per l'objecte tributari LOPDPygdd-1.

2.- Comunicar el present acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

APROVAT PER UNANIMITAT MITJANÇANT VOTACIÓ ORDINÀRIA

SECRETARIA

3. PRÒRROGA NÍNIXOL 121 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL

En data 21 d'agost de 2020 ha tingut entrada en aquest Ajuntament una instància de la Sra. V.L.L, amb DNI LOPDPygdd342L, sol·licitant una pròrroga de 5 anys de la concessió del nínxol 121 del cementiri municipal.

Atès l'ordenança núm. 12, reguladora de la taxa del Cementiri Municipal.

Vist que la concessió del nínxol 121 finalitzava el 09/09/2019.

Per tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Concedir una pròrroga de la concessió del nínxol 121 del cementiri municipal per un termini de cinc anys, des del 09/09/2019 fins el 09/09/2024.

Segon.- Comunicar a la interessada la taxa de 175,00 €, en concepte de pròrroga de la concessió sol·licitada.

El termini de pagament d'acord amb el reglament de Recaptació i altres disposicions legals aplicables és: les notificacions realitzades entre els dies 1 i 15 de cada mes, el pagament és fins el dia 20 del mes següent, i les notificacions realitzades entre els dies 16 i últim de cada mes, és fins al dia 5 del segon mes posterior.

Una vegada transcorregut el termini d'ingrés en voluntària abans esmentat, sense fer efectius els drets s'expedirà certificació de descobert pel Recaptador Municipal, pel cobrament dels drets per via de constrenyiment, amb el 20% de recàrrec i despeses corresponents.

Formes de pagament:

Pot realitzar ingrés al compte de l'Ajuntament número ES43-0081-1668-91-0001017307, de l'entitat Banc de Sabadell i lliurament del justificant a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

També podrà abonar l'import a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Canyelles, amb tarja.

APROVAT PER UNANIMITAT MITJANÇANT VOTACIÓ ORDINÀRIA

SECRETARIA

4. SOL·LICITUD AJORNAMENT I FRACCIONAMENT TRIBUTS 2020

En data 20/08/2020 ha tingut entrada en aquest ajuntament una instància de la sra. A.B.C, amb NIF LOPDPygdd868D, sol·licitant fraccionament de pagament de l'IBI 2020 de l'immoble Cr. LOPDPygdd núm. 15, en 24 mensualitats, amb inici després de l'última quota del fraccionament que té operatiu.

Vist que la sol·licitant acredita no poder fer front al pagament del deute, ni a les quotes mensuals que li corresponen per la quantia total.

Per tot l'anterior, i fent ús de la reserva de facultats d'aquesta alcaldia, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Per tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

1.- Autoritzar l'ajornament i fraccionament sol·licitat per la sra. A.B.C, amb un total de 24 mesos, dispensant la presentació de la garantia que preveu l'article 87.14 de l'Ordenança General de l'ORGT.

2.- Comunicar el present acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

APROVAT PER UNANIMITAT MITJANÇANT VOTACIÓ ORDINÀRIA

ENSENYAMENT

5. DEVOLUCIÓ DEL 50% DE LA MATRÍCULA I 3 TIQUETS DE MENJADOR DE L'ALUMNE DE LA LLAR D'INFANTS I.G. PER NO INCORPORACIÓ AL CURS 2020-2021

La sra G.B.C sol·licita via instància amb registre d'entrada E/001980-2020 la devolució de la matrícula de d'infants de l' alumne I.G pel curs 2020-2021 per no incorporació, així com l'import de 3 tiquets menjador abonats i que no s'han utilitzat a causa del tancament de la llar pel confinament passat.

Des de l' àrea d' Ensenyament, un cop fetes les comprovacions pertinents es sol·licita la devolució de l'import sol·licitat

Per tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Aprovar la devolució de 99€ en concepte de pagament del 50% de la matrícula de la llar d'infants pel curs 2020-2021 i 3 tiquets de menjador en el nº de compte designat per l'interessat

APROVAT PER UNANIMITAT MITJANÇANT VOTACIÓ ORDINÀRIA

ALCALDIA

6. APROVACIÓ VACANCES DEL PERSONAL 2020 PERÍODE SETEMBRE-GENER'21

Atès l'article 14.2 del Conveni Col·lectiu de l'Ajuntament de canyelles, el qual estableix que el termini per realitzar la sol·licitud de vacances està establert entre el 15 i el 28 de febrer.

Atès que les sol·licituds de vacances es van presentar dins del termini establert.

Atès el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la crisi sanitària en relació al COVID-19.

Atès el Reial Decret 555/2020, de 5 de juny, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel RD 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

Atès que en data 21.06.2020 s'aixeca l'estat d'alarma i s'inicia la Represa a la nova normalitat.

Atès el Decret d'Alcaldia núm. 181/2020, de data 17.07.2020, pel qual s'aproven les vacances del personal del període comprés entre el mes de juliol i agost 2020.

Atesos els quadrants de vacances, els quals obren en aquest expedient, del període comprés entre el mes de setembre i gener 2021.

En cas d'haver algun canvi organitzatiu del personal de l'Ajuntament o bé es produïssin noves necessitats no previstes, les vacances podrien ser susceptibles de modificació consensuada per a la seva adequació.

Per tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar les vacances de l'any 2020 del Personal de l'Ajuntament de Canyelles establertes en aquesta planificació amb possibilitat de ser revisades de forma consensuada en casos no previstos o excepcionals.

Segon.- Comunicar al col·lectiu de treballadors de l'Ajuntament les vacances del 2020 del Personal de l'Ajuntament aprovades i publicar per conèixer l'afectació d'absències als diferents serveis.

Tercer.- Les modificacions per part dels treballadors/es o per part de l'Ajuntament, en els casos excepcionals, han de ser aprovades per una nova Junta de Govern Local.

APROVAT PER UNANIMITAT MITJANÇANT VOTACIÓ ORDINÀRIA

7. APROVACIÓ DE LLICÈNCIES I PRÒRROGUES

No n'hi ha de presentades.

8. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE PETICIONS DE DESPESA I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS I AJUTS

Es dóna compte de la relació de despeses amb imports superiors a 200€, segons relació adjunta, amb un total de 6058,26€.

Es dóna compte de la relació d'ajuts, segons relació adjunta, amb un total 629,93 €.

APROVAT PER UNANIMITAT MITJANÇANT VOTACIÓ ORDINÀRIA

9. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ FACTURES PRESENTADES / MOVIMENTS COMPTES OPERATIUS –QUINZENAL-

Es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació de la relació de factures, que comença amb el registre número 324120, de FRANCISCO JAVIER GALLARDO GOMEZ, en concepte de ATENCIONS CARNAVAL, d'import 140€; i acaba amb el registre número 323,72, de DISTRIBUIDORA JOAN, SA, en concepte de MATERIAL PREVENCIÓ EPIS COVID, d'import 323,72€.

Així mateix, en constatar-se des dels serveis de la Intervenció municipal els moviments econòmics dels comptes operatius de titularitat d'aquest Ajuntament de Canyelles.

És possible establir relació d'ingressos percebuts als diferents comptes operatius d'aquest Ajuntament.

D'acord amb els extractes bancaris que s'adjunten al present acord.

Amb l'examen previ i conformitat del serveis d'intervenció municipal.

En considerar l'habilitació d'aquesta Junta de Govern Local per exercir supervisió i control dels moviments de fons econòmics de la Corporació.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la relació de moviments econòmics operats, segons documentació adjunta.

Segon.- Aportar els justificants bancaris acreditatius a l'expedient de Junta de Govern Local format a tal efecte.

APROVAT PER UNANIMITAT MITJANÇANT VOTACIÓ ORDINÀRIA

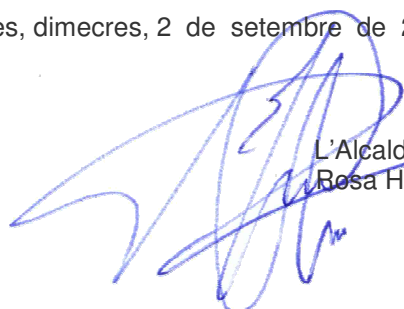
10. MOCIONS A CONSIDERAR - SI S'ESCAU –

No n'hi ha de presentades

11. TORN OBERT DE PARAULES

No s'esdevenen intervencions

Canyelles, dimecres, 2 de setembre de 2020



L'Alcaldessa – Presidenta
Rosa Huguet i Sugranyes



Llistat de propostes d'aprovació de llicències d'obra major

No hi han

Llistat de propostes d'aprovació de llicències d'obra menor

No hi han

Llistat de propostes d'aprovació de 1a Ocupació

No hi han

Llistat de propostes d'aprovació de Legalitzacions

No hi han

Llistat de propostes d'aprovació de Pròrrogues

No hi han

Llistat de propostes de petició de despesa

Actuació (Concepte de la despesa)	Àrea que ho sol·licita	Partida on s'imputarà	Import	Proveïdor
Compra toners MR Papereres - Agost	TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ	100 4910 22000	400	MR Papereres
Comprar prestatgeries per l'arxiu	ALCALDIA	100 9200 21205	843,16	Ferreteria Olivella
IES - 2020 - Bossa hores tasques de manteniment equips	ENSENYAMENT	350-4910-22700	3012,9	ISP, S.L.
ACTUACIÓ ANTI MOSQUITIS - Bombeig residuals Palmeres	SERVEIS MUNICIPALS, TRANSPORT I MEDI AMBIENT	325-3110-21901	267	AMBIENTSERVE I
DIRECCIÓ FACULTATIVA COMPLEMENTARIA - Franja Califòrnia	SERVEIS MUNICIPALS, TRANSPORT I MEDI AMBIENT	600-1700-22615	1280	ENTREARBRES
Reunions de treball d'Alcaldia 2019	ALCALDIA	100-9200-22699	255,2	Francisco Javier Gallardo

Import Total: 6058,26

Llistat d'ajuts i subvencions

Actuació (Concepte de la despesa)	Àrea que ho sol·licita	Beneficiari	Import
AJUT SOREA EXP 2014/00232 JGL 01/09/2020	SERVEIS SOCIALS	DIFERENTS BENEFICIARIS	147,16
AJUTS SOCIALS JGL 01/09/2020	SERVEIS SOCIALS	DIFERENTS BENEFICIARIS	482,77

Import Total: 629,93

Llistat de desplaçaments i dietes

No hi han

Llistat de vals aprovats

Actuació (Concepte de la despesa)	Àrea que ho sol·licita	Partida on s'imputarà	Import	Proveïdor
AJUT CUBA D'AIGUA EXP 2013/00324 JGL 01/09/2020	SERVEIS SOCIALS	225-2310-46502	65	JESUS CARDENETE
AJUT FARMACIA EXP 2013/00093 JGL 01/09/2020	SERVEIS SOCIALS	225-2310-46502	50	FARMACIA CARLOS ENGEL

AJUT FARMACIA EXP 2015/00101 JGL 01/09/2020	SERVEIS SOCIALS	225-2310-46502	50	FARMACIA CARLOS ENGEL
AJUT FARMACIA EXP 2016/00422 JGL 01/09/2020	SERVEIS SOCIALS	225-2310-46502	100	FARMACIA CARLOS ENGEL
productos via publica	Brigada	575-1530-21002	165,09	KLEER- KIM
Material d'oficina MR Paperers	GESTIÓ TRIBUTÀRIA	100-9200-22000	145	MR PAPERERS
ENGANXINA INFORMACIÓ GRONXADORS	SERVEIS MUNICIPALS, TRANSPORT I MEDI AMBIENT	575-1530-21002	85	GRAFQUES FERPALA
QUOTA MENSUAL - CÀMERES PALMERES DIGITTECNIC	SERVEIS MUNICIPALS, TRANSPORT I MEDI AMBIENT	575-9200-21302	30,25	DIGITTECNIC
pintura para local de can dori	Brigada	575-9200-21303	200	pintures pideball
reparar rueda citroen berlingo	Brigada	200-1300-21400	13	pneumaticos ferret
material electrico para instalaciones	Brigada	575-9200-21303	200	saltoki
comprar piezas de red para la via publica	Brigada	575-1530-21002	200	saltoki
Aigues cafetera, varis	ALCALDÍA	100-9200-22699	100	Cal Deus
Flors naixement fill A.A.S	ALCALDÍA	100-9120-22601	50	Lluna plena
R.E 2020/1703 - Sol.licitud copia planols en copisteria referent a Exp 2001/336	URBANISME, OBRES, MEDI AMBIENT I HABITATGE	100-9200-22000	36,8	LA LLAR DE LA FOTOCOPIA
reposicion de plantas y productos fitosanitarios	Brigada	575-1530-21002	200	vivers torrents

Import Total: 1690,14



**Ajuntament
de Canyelles**

Pl. de l'Onze de Setembre, 1 - Tel. 93 897 30 11 - Fax. 93 818 81 30
08811 Canyelles - canyelles@canyelles.cat - www.canyelles.cat

DILIGÈNCIA: La poso jo, la Secretària accidental, per acreditar que l'acta núm. 16 de la Junta de Govern Local de data 1 de setembre de 2020 consta de 9 pàgines amb paper ordinari de l'Ajuntament de Canyelles, mecanografiada per ambdues cares, i validats amb la meua signatura mitjançant segell de goma.

Aurora Garófano Aguilera
Secretària accidental
(Decret d'Alcaldia núm. 189/2018)

diligència