



**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**

Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

Òrgan: Junta de Govern Local  
Sessió: Ordinària  
Exp. núm.: JGL2024000004  
Data: 31 de gener de 2024  
Hora inici: 09:30 hores  
Hora final: 09:41 hores

**Hi assisteixen:**

Jose Antonio Montero Dominguez  
Jordi Delgado Mengual  
Natalia Segura Gimenez  
Mar Garcia Martos  
Mercedes Jimenez Cerezuela  
Sergi Martinez Mitjavila

**Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:**

Marcel Collado Moreno  
Eva Maria Diaz Medina  
Francisco Javier Sánchez Alés  
Miguel Angel Alvarado Martos

**Secretària:** M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental

**Interventora:** Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

- 1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 24 de gener de 2024.-
- 2.- Assabentat del Decret 20230001003572, de 21 de desembre de 2023, que aprova la relació de factures 66/2023.-
- 3.- Assabentat del Decret 20230001003614, de 27 de desembre de 2023, que aprova la relació de factures 67/2023.-
- 4.- Aprovar l'adhesió al Protocol del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.-
- 5.- Aprovar la petició d'ajut econòmic, del departament TIC i Municipi Digital, per a l'actuació "Adquisició de dispositius integrables a la plataforma tecnològica per a la gestió urbana", del Catàleg de Serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.-
- 6.- Aprovar la petició d'ajut econòmic, del departament TIC i Municipi Digital,

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat





**Secretaria**  
**Serveis Jurídics i**  
**Administratius**

Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

per a l'actuació "Plataforma tecnològica per a la gestió urbana (Plataforma Smart Region)", del Catàleg de Serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.-

- 7.- Aprovar la nova incorporació a la relació d'usuaris de la convocatòria de transport per a persones amb diversitat funcional, curs 2023-2024.-
- 8.- Aprovar el conveni de col·laboració i la signatura amb la Generalitat de Catalunya, per als projectes singulars Aula Oberta Cim Marta Mata i Can Jaume a Vinyes Velles, per als cursos 2023-2024 fins al 2026-2027.-
- 9.- Precs i preguntes.-

\*\*\*\*\*

### **1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 24 de gener de 2024.-**

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 24 de gener de 2024, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

### **2.- Assabentat del Decret 20230001003572, de 21 de desembre de 2023, que aprova la relació de factures 66/2023.-**

Mitjançant Decret 20230001003572 de data 21 de desembre de 2023 la regidora delegada de l'àrea de Gestió Econòmica ha aprovat el següent:

"Vista la relació núm. 66/2023 relativa a factures de consums elèctrics i de gas presentades per Endesa Energia SAU al desembre 2023, per import de 69.701,22€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

De conformitat amb el que disposa l'article 185 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, fent ús de les atribucions que tinc conferides per decret de l'Alcaldia núm. D20230001002230, de 4 de juliol, RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 66/2023, per import de 69.701,22€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import total
F/2023/5535	P0Z201Y0352104-1	13/10/2022	2023	21	323	22102	658,85
F/2023/5536	P0Z201Y0352124-1	13/10/2022	2023	21	323	22102	1.035,07

## SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 13/02/2024 14:30:50  
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 13/02/2024 18:12:20
**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**
Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import total
F/2023/5537	P0Z201Y0352152-1	13/10/2022	2023	21	323	22102	354,52
F/2023/5737	PLR301N0501687	23/11/2023	2023	21	333	22100	90,25
F/2023/5742	PLR301N0499304	23/11/2023	2023	21	165	22100	602,63
F/2023/5743	P2Z308Y0001054	15/11/2023	2023	21	165	22100	1.006,14
F/2023/5744	PLR301N0501911	23/11/2023	2023	21	323	22100	257,02
F/2023/5745	PLR301N0501913	23/11/2023	2023	21	323	22100	480,61
F/2023/5746	PLR301N0502048	23/11/2023	2023	21	323	22100	330,49
F/2023/5747	PLR301N0501914	23/11/2023	2023	21	165	22100	42,38
F/2023/5748	PLR301N0501912	23/11/2023	2023	21	323	22100	7,80
F/2023/5749	PLR301N0501915	23/11/2023	2023	21	333	22100	255,89
F/2023/5750	PLR301N0502145	23/11/2023	2023	21	165	22100	941,69
F/2023/5751	PLR301N0502144	23/11/2023	2023	21	920	22100	21,20
F/2023/5752	PLR301N0502146	23/11/2023	2023	21	165	22100	2.220,85
F/2023/5753	PLR301N0502407	23/11/2023	2023	21	337	22100	202,98
F/2023/5754	PLR301N0502406	23/11/2023	2023	21	165	22100	100,26
F/2023/5755	PLR301N0502452	23/11/2023	2023	21	323	22100	807,90
F/2023/5756	PLR301N0502453	23/11/2023	2023	21	323	22100	478,42
F/2023/5757	PLR301N0502451	23/11/2023	2023	21	323	22100	11,83
F/2023/5758	P2Z308Y0001055	15/11/2023	2023	21	165	22100	300,96
F/2023/5759	PLR301N0507741	30/11/2023	2023	21	165	22100	823,13
F/2023/5760	PLR301N0514873	07/12/2023	2023	21	165	22100	668,72
F/2023/5761	PLR301N0514901	07/12/2023	2023	21	165	22100	653,89
F/2023/5762	PLR301N0514872	07/12/2023	2023	21	165	22100	129,94
F/2023/5763	PLR301N0514862	07/12/2023	2023	21	165	22100	458,96
F/2023/5764	PLR301N0516044	07/12/2023	2023	21	165	22100	130,00
F/2023/5765	PLR301N0516356	07/12/2023	2023	21	333	22100	60,84
F/2023/5766	PLR301N0514895	07/12/2023	2023	21	165	22100	334,92
F/2023/5767	PLR301N0520306	07/12/2023	2023	21	165	22100	851,62
F/2023/5768	PLR301N0502030	23/11/2023	2023	21	164	22100	372,34
F/2023/5769	PLR301N0514876	07/12/2023	2023	21	337	22100	949,05
F/2023/5770	PLR301N0514871	07/12/2023	2023	21	323	22100	354,84
F/2023/5771	PLR301N0514892	07/12/2023	2023	21	165	22100	1.658,98
F/2023/5772	PLR301N0514894	07/12/2023	2023	21	165	22100	952,34
F/2023/5773	PLR301N0514887	07/12/2023	2023	21	165	22100	116,58
F/2023/5774	PLR301N0514879	07/12/2023	2023	21	165	22100	647,04
F/2023/5775	PLR301N0511441	05/12/2023	2023	21	342	22100	2.950,62
F/2023/5776	PLR301N0514854	07/12/2023	2023	21	920	22100	451,94
F/2023/5777	P0Z302N0126887	17/11/2023	2023	21	333	22100	60,26
F/2023/5778	PLR301N0520312	07/12/2023	2023	21	165	22100	109,43

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

## SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 13/02/2024 14:30:50  
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 13/02/2024 18:12:20
**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**
Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import total
F/2023/5779	PLR301N0520510	07/12/2023	2023	21	165	22100	271,83
F/2023/5780	PLR301N0522523	11/12/2023	2023	21	337	22100	668,86
F/2023/5784	PLR301N0508551	04/12/2023	2023	21	165	22100	2.607,36
F/2023/5785	PLR301N0507123	30/11/2023	2023	21	333	22100	850,18
F/2023/5786	PLR301N0514869	07/12/2023	2023	21	165	22100	611,93
F/2023/5787	PLR301N0514870	07/12/2023	2023	21	165	22100	1.080,26
F/2023/5788	PLR301N0514893	07/12/2023	2023	21	165	22100	28,85
F/2023/5789	PLR301N0514902	07/12/2023	2023	21	165	22100	478,25
F/2023/5790	PLR301N0514898	07/12/2023	2023	21	333	22100	566,58
F/2023/5791	PLR301N0514877	07/12/2023	2023	21	165	22100	596,70
F/2023/5792	PLR301N0514884	07/12/2023	2023	21	165	22100	442,56
F/2023/5793	PLR301N0514896	07/12/2023	2023	21	165	22100	142,80
F/2023/5794	PLR301N0514867	07/12/2023	2023	21	165	22100	788,80
F/2023/5795	PLR301N0514874	07/12/2023	2023	21	165	22100	400,35
F/2023/5796	PLR301N0516042	07/12/2023	2023	21	165	22100	24,40
F/2023/5797	PLR301N0516045	07/12/2023	2023	21	342	22100	69,10
F/2023/5798	PLR301N0514875	07/12/2023	2023	21	165	22100	740,08
F/2023/5799	PLR301N0516048	07/12/2023	2023	21	165	22100	211,50
F/2023/5800	PLR301N0516047	07/12/2023	2023	21	165	22100	212,51
F/2023/5801	PLR301N0514863	07/12/2023	2023	21	165	22100	503,42
F/2023/5802	PLR301N0514888	07/12/2023	2023	21	165	22100	113,55
F/2023/5803	PLR301N0514897	07/12/2023	2023	21	165	22100	112,65
F/2023/5804	PLR301N0514878	07/12/2023	2023	21	165	22100	464,01
F/2023/5805	PLR301N0520311	07/12/2023	2023	21	165	22100	1.879,52
F/2023/5806	PLR301N0520307	07/12/2023	2023	21	165	22100	487,04
F/2023/5807	PLR301N0481649	13/11/2023	2023	21	165	22100	50,52
F/2023/5808	PLR301N0516043	07/12/2023	2023	21	491	22100	381,59
F/2023/5809	PLR301N0514868	07/12/2023	2023	21	165	22100	172,60
F/2023/5810	PLR301N0487346	14/11/2023	2023	21	337	22100	189,07
F/2023/5811	PLR301N0520305	07/12/2023	2023	21	165	22100	1.300,81
F/2023/5812	PLR301N0520308	07/12/2023	2023	21	165	22100	1.426,90
F/2023/5813	PLR301N0520310	07/12/2023	2023	21	165	22100	462,50
F/2023/5814	PLR301N0487347	14/11/2023	2023	21	337	22100	316,31
F/2023/5815	PLR301N0487353	14/11/2023	2023	21	333	22100	133,35
F/2023/5816	PLR301N0487354	14/11/2023	2023	21	323	22100	69,53
F/2023/5817	PLR301N0514881	07/12/2023	2023	21	165	22100	293,67
F/2023/5818	PLR301N0487351	14/11/2023	2023	21	326	22100	130,87
			2023	21	3321	22100	130,87
F/2023/5819	PLR301N0487352	14/11/2023	2023	21	165	22100	431,16

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



**Secretaria**  
**Serveis Jurídics i**  
**Administratius**

Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import total
F/2023/5820	PLR301N0487349	14/11/2023	2023	21	920	22100	7.142,82
F/2023/5821	PLR301N0487355	14/11/2023	2023	21	323	22100	98,59
F/2023/5822	PLR301N0514855	07/12/2023	2023	21	165	22100	530,74
F/2023/5823	PLR301N0514890	07/12/2023	2023	21	165	22100	449,45
F/2023/5824	PLR308N0036930	14/11/2023	2023	21	920	22100	21,85
F/2023/5825	PLR301N0524818	11/12/2023	2023	21	165	22100	341,11
F/2023/5826	PLR301N0514891	07/12/2023	2023	21	165	22100	130,60
F/2023/5827	P0Z302N0126890	17/11/2023	2023	21	333	22100	62,68
F/2023/5828	PLR301N0514866	07/12/2023	2023	21	165	22100	1.244,09
F/2023/5829	PLR301N0490535	14/11/2023	2023	21	165	22100	375,04
F/2023/5830	PLR301N0492186	15/11/2023	2023	21	920	22100	62,40
F/2023/5831	PLR301N0497623	22/11/2023	2023	21	165	22100	837,81
F/2023/5832	PLR301N0497809	22/11/2023	2023	21	323	22100	687,22
F/2023/5833	PLR301N0502408	23/11/2023	2023	21	920	22100	52,19
F/2023/5834	PMR301N0593462	13/11/2023	2023	21	333	22100	220,29
F/2023/5835	PMR301N0601953	14/11/2023	2023	21	3322	22100	83,53
F/2023/5836	PMR301N0606668	15/11/2023	2023	21	337	22100	486,71
F/2023/5837	PMR301N0609315	16/11/2023	2023	21	342	22102	298,53
F/2023/5838	PMR301N0634530	07/12/2023	2023	21	337	22100	333,06
F/2023/5839	PMR301N0636982	07/12/2023	2023	21	165	22100	422,57
F/2023/5840	PLR301N0484283	13/11/2023	2023	21	165	22100	4.091,86
F/2023/5841	PLR301N0497808	22/11/2023	2023	21	165	22100	355,78
F/2023/5842	PMR301N0617203	23/11/2023	2023	21	925	22100	63,02
F/2023/5843	PMR301N0624137	29/11/2023	2023	21	165	22100	449,34
F/2023/5844	PMR301N0634628	07/12/2023	2023	21	165	22100	6,74
F/2023/5845	PMR301N0635753	07/12/2023	2023	21	165	22100	8,98
F/2023/5846	PNR301N0519735	23/11/2023	2023	21	165	22100	15,06
F/2023/5847	PNR301N0534665	07/12/2023	2023	21	165	22100	160,39
F/2023/5848	PNR301N0531616	05/12/2023	2023	21	323	22102	189,12
F/2023/5849	PNR301N0531471	05/12/2023	2023	21	337	22102	24,39
F/2023/5850	PNR301N0531618	05/12/2023	2023	21	920	22102	1.905,14
F/2023/5851	PNR301N0535800	07/12/2023	2023	21	165	22100	42,55
F/2023/5852	PNR301N0531542	05/12/2023	2023	21	327	22102	195,54
F/2023/5853	PNR301N0531541	05/12/2023	2023	21	337	22102	68,55
F/2023/5854	PPR301N0140154	07/12/2023	2023	21	165	22100	184,25
F/2023/5855	PNR301N0512446	17/11/2023	2023	21	323	22102	982,95
F/2023/5856	PNR301N0512448	17/11/2023	2023	21	323	22102	515,60
F/2023/5857	PNR301N0512449	17/11/2023	2023	21	323	22102	1.014,54
F/2023/5858	PNR301N0531472	05/12/2023	2023	21	333	22102	321,44

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



## SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 13/02/2024 14:30:50  
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 13/02/2024 18:12:20
**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**
Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import total
F/2023/5859	PNR301N0512445	17/11/2023	2023	21	323	22102	1.396,06
F/2023/5860	PNR301N0519807	23/11/2023	2023	21	165	22100	52,04
F/2023/5861	PNR301N0524985	29/11/2023	2023	21	342	22102	1.035,90
F/2023/5862	PNR301N0524982	29/11/2023	2023	21	337	22102	159,64
F/2023/5863	PNR301N0524981	29/11/2023	2023	21	323	22102	270,91
F/2023/5864	PNR301N0524983	29/11/2023	2023	21	342	22102	36,96
F/2023/5867	PNR301N0509453	15/11/2023	2023	21	165	22100	234,28
F/2023/5868	PNR301N0512447	17/11/2023	2023	21	342	22102	732,45
F/2023/5869	PNR301N0526625	30/11/2023	2023	21	333	22102	6,28
F/2023/5877	PNR301N0536349	07/12/2023	2023	21	165	22100	401,16
F/2023/5878	PNR301N0531617	05/12/2023	2023	21	337	22102	38,98
F/2023/5879	PPR301N0136020	22/11/2023	2023	21	342	22100	383,93
F/2023/5880	PPR301N0139842	07/12/2023	2023	21	241	22100	198,66
F/2023/5881	PNR301N0524984	29/11/2023	2023	21	323	22102	454,46
A/2022/232	P2Z201S0012172	11/11/2022	2023	21	165	22100	-94,96
A/2022/374	PCZ201S0041753	11/11/2022	2023	21	165	22100	-18,15
A/2022/375	PCZ201S0045959	28/11/2022	2023	21	165	22100	-23,81
A/2023/2	PCZ301S0000462	09/01/2023	2023	21	165	22100	-76,76
A/2023/3	PCZ301S0000659	10/01/2023	2023	21	165	22100	-59,24
A/2023/4	PCZ301S0000312	04/01/2023	2023	21	165	22100	-57,41
A/2023/21	PCZ301S0001418	16/01/2023	2023	21	165	22100	-47,84
A/2023/23	PCZ301S0001420	16/01/2023	2023	21	165	22100	-22,98
A/2023/24	PCZ301S0004932	09/02/2023	2023	21	165	22100	-24,31
A/2023/25	PCZ301S0004933	09/02/2023	2023	21	165	22100	-27,79
A/2023/26	PCZ301S0004934	09/02/2023	2023	21	165	22100	-15,51
A/2023/31	PCZ301S0001419	16/01/2023	2023	21	165	22100	-62,78
A/2023/32	PCZ301S0004931	09/02/2023	2023	21	165	22100	-21,18
A/2023/63	PCZ301S0014483	25/05/2023	2023	21	165	22100	-32,36
A/2023/84	P1Z301S0164953	24/08/2023	2023	21	333	22100	-79,29
A/2023/100	P0Z301S0422915	14/08/2023	2023	21	323	22102	-280,11
A/2023/107	PMR301N0584079	09/11/2023	2023	21	165	22100	-113,51
A/2023/118	P0Z201Y0352104-2	13/10/2022	2023	21	323	22102	-21,17
A/2023/119	P0Z201Y0352152-2	13/10/2022	2023	21	323	22102	-3,01
A/2023/120	P0Z201Y0352124-2	13/10/2022	2023	21	323	22102	-23,80
A/2023/121	P2Z308S0001056	15/11/2023	2023	21	165	22100	-1.244,17
A/2023/122	P2Z308S0001057	15/11/2023	2023	21	165	22100	-352,23
A/2023/123	PLR301N0487348	14/11/2023	2023	21	323	22100	-237,26
A/2023/125	P0Z301S0485287	30/11/2023	2023	21	333	22102	-23,40
							69.701,22

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal.”

D'acord amb les competències que m'atorga el decret D20230001002230, de 4 de juliol, a la Junta de Govern Local,

**PROPOSO:**

Primer. Donar compte del Decret 20230001003572 de data 21 de desembre de 2023 que aprova la relació de factures 66/2023.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

**3.- Assabentat del Decret 20230001003614, de 27 de desembre de 2023, que aprova la relació de factures 67/2023.-**

Mitjançant Decret 20230001003614 de data 27 de desembre de 2023 l'alcalde ha aprovat el següent:

“Vista la relació núm. 67/2023 relativa a factures en les que s'ha omès la fiscalització prèvia i resulta necessari procedir a la seva convalidació, per import de 40.058,15€.

Vist l'informe de la interventora accidental.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, RESOLC:

Primer. Aprovar la relació de factures núm. 67/2023, per import de 40.058,15€, d'acord amb el següent quadre:

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import total
F/2022/5710	60E0RR000808	04/05/2020	2023	15	491	22200	1.000,16
F/2023/947	2023FA00005077	24/02/2023	2023	21	342	22102	2.849,82
F/2023/948	2023FA00005297	24/02/2023	2023	21	342	22102	2.101,41
F/2023/949	2023FA00005046	24/02/2023	2023	21	342	22102	3.034,35
F/2023/950	2023FA00005025	24/02/2023	2023	21	342	22102	7.794,74
F/2023/1235	60C0RR001499	03/03/2020	2023	15	491	22200	1.148,44
F/2023/4130	PI19142000150002	13/04/2019	2023	21	323	22102	2.054,33
F/2023/4131	PI19142000100119	09/03/2019	2023	21	323	22102	2.101,96
F/2023/4133	PI19142000081073	27/02/2019	2023	21	323	22102	4.470,84
F/2023/5502	2023 0 002912	31/10/2023	2023	30	439	22699	7.640,28



**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

N. d'entrada	N. de document	Data doc.	Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import total
F/2023/5554	F23- 10775	27/11/2023	2023	37	337	22799	649,96
F/2023/5573	282T09001	27/03/2023	2023	30	439	22699	192,00
F/2023/5692	2022 2003	01/10/2022	2023	15	920	22699	789,42
F/2023/5719	235002148	12/06/2023	2023	21	491	213	671,48
F/2023/5888	PI19142000439229	12/12/2019	2023	21	323	22102	2.166,80
F/2023/5929	2309652	19/12/2023	2023	15	920	205	1.142,16
F/2023/5957	202302	27/04/2023	2023	36	327	2269901	125,00
F/2023/5958	202301	02/02/2023	2023	36	327	2269901	125,00
							40.058,15

Segon. Notificar l'acord a la Tresoreria municipal."

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, PROPOSO:

Primer. Donar compte del Decret 20230001003614 de data 27 de desembre de 2023 que aprova la relació de factures 67/2023.

La Junta de Govern Local resta assabentada de l'anterior proposta.

#### **4.- Aprovar l'adhesió al Protocol del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.-**

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar el Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona i el seu Protocol general.

El Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024 -2027 esdevé un instrument per desplegar el Pla d'Actuació de Mandat 2024 -2027 i les polítiques i estratègies corporatives que s'hi preveuen, en l'àmbit de la cooperació i l'assistència local. No crea drets ni obligacions. La seva efectivitat resta condicionada a l'aprovació de les convocatòries i línies d'ajuts econòmics, tècnics i materials que conformen els instruments de cooperació en què s'articula el Pla, atenent, entre d'altres condicionants, a les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.

El Protocol general és la norma rectora del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, i amb aquesta finalitat recull els principis i objectius que regeixen el Pla i estableix, de forma oberta, els instruments que l'integren.



**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

El Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024 -2027 de la Diputació de Barcelona es vertebra a partir de l'acció conjunta de tres instruments de cooperació:

- a) El Programa general d'inversions, programa de suport econòmic orientat a promoure el manteniment d'infraestructures i equipaments i, en segon terme, la nova inversió, basat en una dotació assignada en base a una fórmula de repartiment objectiva i equitativa, que vetllarà per l'equilibri i l'equitat territorial.
- b) El Catàleg de serveis, que recull de forma sistematitzada l'oferta de suport tècnic, material, econòmic o de prestació directa que, per al conjunt del mandat, la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels governos locals de la província per a la prestació de serveis i activitats locals.
- c) Els programes específics, dissenyats per raó de destinataris, finalitats o circumstàncies concretes o d'emergència que no troben cobertura en els dos instruments anteriors i que justifiquen la seva acció complementària respecte dels mateixos.

A banda d'aquests, la Diputació de Barcelona pot dotar-se de qualsevol altre instrument de cooperació que, ateses les circumstàncies i el context del moment, correspongui adoptar. I de forma complementària, la Diputació de Barcelona pot aprovar ajuts puntuals extraordinaris.

Consta en el protocol els recursos:

- Per al desenvolupament dels objectius i les orientacions establertes, el Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024 -2027 disposa d'un conjunt diferenciat de recursos adients amb la naturalesa de les necessitats i les actuacions que se'n deriven:

- a) Suport econòmic, mitjançant transferències puntuals distribuïdes per valoració de projectes (ajuts econòmics) o mitjançant transferències puntuals distribuïdes per criteris poblacionals, socioeconòmics o de gestió (fons de prestació).
- b) Suport tècnic, que inclou la redacció de plans, projectes i informes, així com l'adhesió a espais de gestió relacional i treball en xarxa promoguts per la Diputació i el desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques.
- c) Suport material consistent en la provisió de béns, equips i subministraments.
- d) Gestió directa per encàrrec de l'ens i posada a disposició de recursos per a la prestació de serveis i activitats adreçades a la ciutadania.

- Els recursos de prestació continuada tenen la consideració de recursos estratègics i prioritaris en la mesura que s'adrecen preferentment a l'establiment i adequada prestació dels serveis mínims municipals i/o a satisfer

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



## SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 13/02/2024 14:30:50  
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 13/02/2024 18:12:20**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

les obligacions legalment atribuïdes a les diputacions provincials. En el marc del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024 -2027 s'ha d'atendre particularment als mateixos, sigui a través de l'establiment d'unes pautes comunes de gestió, sigui amb les peculiaritats que es determinin en cada instrument de cooperació.

D'acord amb les funcions de les diputacions i l'estructura territorial bàsica de Catalunya, els municipis de la província de Barcelona són els destinataris preeminents del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024 -2027, el qual ha de tendir a assegurar al seu territori la prestació integral i adequada dels serveis de competència local.

El període de vigència d'aquest protocol i del Pla comprèn els exercicis 2024, 2025, 2026 i 2027. Si, arribada la fi de la seva vigència, no s'ha aprovat un nou pla o instrument anàleg, el Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024 -2027 es prorrogarà automàticament, de forma transitòria, fins que s'aprovi l'instrument.

La participació dels ens locals que tinguin la consideració de destinataris del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024 -2027 implica l'adhesió al present protocol i assumir-ne els principis, objectius i règim de gestió.

Consta dins l'expedient el contingut íntegre del Protocol General del Pla de cooperació de la Xarxa de Governos Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 27 de desembre de 2023.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Montornès del Vallès al Protocol General del Pla de cooperació de la Xarxa de Governos Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona i assumir-ne els seus principis i objectius.

Segon. Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona i comunicar-lo als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.





**Secretaria**  
**Serveis Jurídics i**  
**Administratius**

Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

**5.- Aprovar la petició d'ajut econòmic, del departament TIC i Municipi Digital, per a l'actuació "Adquisició de dispositius integrables a la plataforma tecnològica per a la gestió urbana", del Catàleg de Serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.-**

Aquest expedient s'ha retirat de l'ordre del dia.

**6.- Aprovar la petició d'ajut econòmic, del departament TIC i Municipi Digital, per a l'actuació "Plataforma tecnològica per a la gestió urbana (Plataforma Smart Region)", del Catàleg de Serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.-**

Aquest expedient s'ha retirat de l'ordre del dia.

**7.- Aprovar la nova incorporació a la relació d'usuaris de la convocatòria de transport per a persones amb diversitat funcional, curs 2023-2024.-**

En data 6 de setembre de 2023, l'Ajuntament de Montornès del Vallès ha aprovat la convocatòria d'ajuts de transport de caire municipal per a persones amb diversitat funcional pel curs 2023/2024.

Tal i com es regula a la convocatòria, els beneficiaris del servei renovaran automàticament les seves sol·licituds d'ajuts de transport adaptat, un cop rebuda la relació d'usuaris per part del CCVO.

En data 22 de setembre de 2023 i número de registre E20230016816, el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha comunicat la relació d'usuaris de transport adaptat amb resolució de plaça del servei pel curs 2023/2024.

En data 31 d'octubre de 2023, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montornès del Vallès ha aprovat en sessió ordinària l'acord la llista d'usuaris del curs 2023/2024.

En data 28 de desembre de 2023, el tècnic del departament de Benestar Social de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, ha emès un informe, en relació a la sol·licitud de nou usuari de data 11 de desembre de 2023 i número de registre E2023021064, on s'indica que el nou usuari amb DNI \*\*\*2623\*\* compleix els requisits de la convocatòria com a usuari sense mobilitat reduïda amb un ajut mensual de 79,50 €/mes.

En data 9 de gener de 2024, la cap del departament de Benestar Social va emetre un informe sobre l'atorgament d'ajut individual de transport adaptat per a persones amb diversitat funcional, pel curs 2023/2024, segons la nova incorporació presentada pel Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

En data 19 de gener de 2024, el departament d'Intervenció econòmica ha emès un informe on es reflecteix que hi ha crèdit suficient a la partida 38 231 46501.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20230001002230 de 4 de juliol de 2023, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la incorporació a la relació d'usuaris de transport per a persones amb diversitat funcional, segons quadre adjunt:

Registre	DNI	Import Anual 23/24
E2023021064	***2623**	636,00 €

Segon. Aprovar l'adjudicació i la despesa corresponent a 1 ajut, amb efectes a partir 4 de desembre de 2023, corresponent al col·lectiu de persones amb diversitat funcional que fan servir el transport adaptat per desplaçar-se als tallers ocupacionals fora del municipi, per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental, per import total anual de **636,00** euros.

Tercer. L'Ajuntament assumirà la part de la despesa que li correspon a la família.

Quart. El departament de Serveis Socials es farà càrrec del seguiment mensual d'aquestes factures i del compliment, per part de les famílies, de les bases que regulen aquests ajuts, així com dels tràmits oportuns que d'aquest seguiment es derivi.

Cinquè. Es comunicarà aquest acord a les persones interessades, al Consell Comarcal i a Intervenció municipal de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

**8.- Aprovar el conveni de col·laboració i la signatura amb la Generalitat de Catalunya, per als projectes singulars Aula Oberta Cim Marta Mata i Can Jaume a Vinyes Velles, per als cursos 2023-2024 fins al 2026-2027.-**

La Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, el dia 13 de juliol de 2023, va presentar una instància, amb registre d'entrada núm. E2023013615, en la qual demanava la signatura del conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Montornès del Vallès, per als projectes Aula Oberta Can Jaume Vinyes Velles i CIM Marta Mata, per als cursos 2023-2024 fins al 2026-2027.



**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

Al mateix temps, la instància acompanya el contracte d'encàrrec per al tractament de dades de caràcter personal entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Montornès del Vallès per al desenvolupament dels projectes singulars, per als cursos del 2023-2024 al 2026-2027.

El tècnic competent va emetre els informes que consten a l'expedient i en el qual proposa la signatura del conveni i les tasques que desenvoluparan els alumnes dels instituts participants.

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local,

**PROPOSO:**

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Montornès del Vallès, per als projectes Aula Oberta Can Jaume Vinyes Velles i CIM Marta Mata, per als cursos 2023-2024 fins al 2026-2027, les clàusules del qual son les següents:

**“CLÀUSULES****PRIMERA.- Objecte**

*L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Montornès del Vallès per al desenvolupament dels projectes singulars:*

- Aula Oberta Cim a Institut Marta Mata
- Can Jaume a Institut Vinyes Velles

*Aquest projecte singular inclou les activitats que l'alumnat realitza fora del centre educatiu de titularitat del Departament d'Educació i que corresponen a l'àmbit pràctic del programa de diversificació curricular (PDC).*

*Aquest conveni no altera la titularitat de la competència en la matèria ni implica cessió de facultats.*

*El conveni se circumscriu a una col·laboració interadministrativa regida pels principis d'aplicació de coordinació, confiança legítima, lleialtat institucional i bona fe.*

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



## SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 13/02/2024 14:30:50  
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 13/02/2024 18:12:20**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

*El Departament d'Educació és responsable de la mesura d'atenció educativa que constitueixen els projectes singulars i l'Ajuntament de Montornès del Vallès hi col·labora amb la realització de les activitats d'àmbit pràctic que l'alumnat desenvolupa fora del centre.*

*L'alumnat que podrà participar en aquests projectes singulars serà el dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació: Institut Marta Mata i Institut Vinyes Velles*

**SEGONA.- Àmbit subjectiu**

*Podran realitzar les activitats objecte d'aquest conveni els i les alumnes a partir de tercer curs de l'educació secundària obligatòria amb dificultats d'aprenentatge i/o risc d'abandonament escolar, que no han assolit les competències en la majoria de les matèries en els cursos anteriors i tenen compromès l'assoliment de les competències de l'etapa i l'obtenció del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria.*

*Els requisits i procediment per incorporar alumnat en el programa del projecte singular es troba en els documents d'organització i gestió de centre, que cada curs escolar es publica al Portal de centre del Departament d'Educació.*

**TERCERA.- Espais i instal·lacions**

*Les activitats d'àmbit pràctic externes al centre educatiu de titularitat del Departament d'Educació es poden desenvolupar en espais i instal·lacions de l'Ajuntament de Montornès del Vallès o en espais i instal·lacions d'una entitat externa, pública o privada, amb la qual l'Ajuntament de Montornès del Vallès hi col·laborarà. En aquest cas, la corporació local ha de comptar amb la conformitat del Departament d'Educació (del director o directora del centre educatiu).*

*La col·laboració s'haurà de substanciar per mitjà de l'instrument jurídic concret que empararà aquesta col·laboració, ja sigui un conveni de col·laboració de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, ja sigui un contracte de lloguer, si s'escau, o qualsevol altre instrument jurídic que hi sigui d'aplicació, que contindrà com a mínim el següent contingut: referència i identificació d'aquest conveni indicant que l'instrument jurídic descrit anteriorment de col·laboració deriva i ve emparat per aquest; que l'entitat externa accepta col·laborar en la formació acadèmica de l'alumne que hi participi; nom i cognoms de l'alumne; nom de l'institut; nom del projecte; horari; període de realització de les activitats; que les parts signatàries compliran la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal; que l'entitat externa es compromet a donar compliment a la normativa referent a la protecció del menor i que disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys eventuais causats per l'estat de conservació i manteniment dels espais i instal·lacions i mitjans materials i per la naturalesa de les activitats realitzades; signatures del director o directora del centre, del representant de la corporació local i del representant de l'entitat col·laboradora (entitat externa).*

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

## SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 13/02/2024 14:30:50  
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 13/02/2024 18:12:20**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

*La idoneïtat dels espais i instal·lacions es determina de manera conclusiva posterior a un procés valoratiu entre el centre educatiu i la corporació local, i si escau, l'entitat externa. Per a determinar aquesta idoneïtat es pot consultar amb els serveis territorials del Departament d'Educació.*

*La naturalesa de les activitats i la seva connexió amb el procés d'aprenentatge de l'alumnat, així com l'avaluació i criteris de seguiment, ha de venir definit en el projecte elaborat pel centre educatiu.*

**QUARTA.- Projecte educatiu**

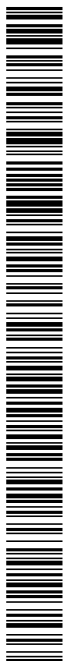
*El projecte educatiu l'elabora el centre educatiu, és validat per serveis territorials del Departament d'Educació previ coneixement de la inspecció i ha de contenir, almenys, els següents apartats:*

- 1. Nom: identificació del projecte singular amb un nom.*
- 2. Metodologia: estratègies i activitats didàctiques que afavoreixin l'aprenentatge de tot l'alumnat. Les activitats d'ensenyament i aprenentatge han d'estar diversificades, fomentant l'ús de les diferents tecnologies per a l'aprenentatge, la comunicació i el coneixement, amb la finalitat de personalitzar i potenciar la participació activa i col·laborativa de l'alumnat; criteris d'agrupament de l'alumnat; ús d'espais i utilització de recursos materials.*
- 3. Currículum: programació didàctica (competències específiques, criteris d'avaluació i sabers; i situacions d'aprenentatge) per a cadascun dels tres àmbits (lingüístic i social; científic tecnològic i pràctic) i distribució horària per a cadascun dels àmbits.*
- 4. Activitats d'àmbit pràctic externes al centre: ja sigui en serveis propis de l'ajuntament o en entitats externes a la corporació local s'hauran d'especificar criteris de qualitat del lloc i de les instal·lacions, les tasques a realitzar i l'horari previst.*
- 5. Avaluació dels aprenentatges: estratègies i instruments d'avaluació diversos per facilitar la regulació dels aprenentatges i per comprovar l'assoliment de les competències per part de l'alumnat. Criteris de pas de curs i criteris per a l'obtenció del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria.*

**CINQUENA.- Compromisos de les parts**

*Per part de l'Ajuntament de Montornès del Vallès:*

- 1. L'Ajuntament de Montornès del Vallès es compromet a facilitar l'accés dels i les alumnes a les instal·lacions adients on podran dur a terme les activitats de l'àmbit pràctic externes al centre.*



## SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 13/02/2024 14:30:50  
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 13/02/2024 18:12:20**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

*Per aquesta raó es formalitzarà, si escau, el document de col·laboració referenciat a la clàusula tercera per part de la corporació local amb cada una de les entitats externes que col·laboren.*

- 2. L'Ajuntament de Montornès del Vallès es coordinarà amb el centre educatiu i li facilitarà la informació necessària per poder dur a terme el seguiment de l'alumnat i l'avaluació del seu procés d'aprenentatge.*

*Per part del Departament d'Educació, que es realitzaran mitjançant els centres educatius:*

- 1. Supervisar el desenvolupament global del projecte i per a això es coordinarà i col·laborarà amb tots els agents implicats.*
- 2. Fer el seguiment dels i les alumnes i dels resultats d'aprenentatge.*
- 3. Auxiliar a l'altra part signant del conveni en qualsevol incidència o fet sobrevingut durant el desenvolupament del projecte.*

**SISENA.- Assegurances i responsabilitats civils**

*Els i les alumnes que participin en els projectes singulars estaran protegits per l'assegurança escolar obligatòria. Aquesta cobreix l'accident escolar, la malaltia i l'infortuni familiar.*

*En cas d'accident escolar, els estudiants s'han d'adreçar als centres sanitaris públics del seu municipi o als centres sanitaris concertats o autoritzats per la Direcció General de l'Institut Nacional de la Seguretat Social.*

*La responsabilitat patrimonial i civil que es pugui derivar de comportaments de l'alumnat de centres de titularitat de la Generalitat queda assumida per la cobertura única per a tota la Generalitat contractada pel departament competent en la matèria.*

*L'ens local ha de tenir cobertes per pòlisses de responsabilitat civil i/o patrimonial les eventualitats sobrevingudes en la realització de les activitats per part de l'alumnat, sigui mitjançant una pòlissa específica a tal fi o bé per alguna pòlissa general que ja tinguin subscripta.*

**SETENA.- Despeses i ús de recursos**

*La corporació local determinarà els següents termes per a la realització de les activitats derivades de l'objecte d'aquest conveni: modalitats de gestió, recursos humans, recursos materials i econòmics.*

*La signatura d'aquest conveni pot implicar despesa econòmica per a la corporació local en concepte de contractació de personal nou, d'adquisició de nous recursos materials, o d'espais i instal·lacions.*



**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

*La signatura d'aquest conveni no implica cap despesa econòmica per al Departament d'Educació en concepte de contractació de personal nou, d'adquisició de nous recursos materials o d'espais i instal·lacions.*

*En relació amb les tasques que exerceix el personal que posi a disposició l'ajuntament per a la realització de les activitats, són tasques de suport a la funció docent i es tracta d'activitats puntuals que es duen a terme per a l'alumnat de centres de titularitat del Departament d'Educació, que cursa ensenyaments obligatoris (3r i 4t d'ESO) en el marc d'un programa de diversificació curricular, sense que existeixi una relació laboral o administrativa d'aquest personal amb el Departament d'Educació.*

**VUITENA.- Modificacions del conveni**

*En qualsevol moment de la vigència d'aquest conveni, a iniciativa de qualsevol de les parts signants i amb la conformitat d'aquestes, es pot modificar el contingut d'aquest conveni mitjançant addenda formalitzada, sempre i quan aquestes modificacions no suposin una alteració substancial del conveni, ja que en aquest cas escauria signar un nou conveni i resoldre l'anterior.*

**NOVENA.- Comissió de seguiment**

*Per vetllar pel seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i pel seu acompliment, així com dels plans d'actuació i activitats que se'n deriven, es crea una comissió de seguiment formada per representants del Departament d'Educació i de l'Ajuntament de Montornès del Vallès de forma paritària, que resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se.*

*Hi haurà, com a mínim, una reunió ordinària per curs i les extraordinàries que siguin adients, en aquest cas, convocades a petició d'una de les parts.*

*El director o directora del centre educatiu, o la persona que designi, formarà part de la comissió de seguiment en representació del Departament d'Educació.*

**DESENA.- Vigència i pròrroga**

*Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura fins al 31 d'agost de 2027 i amb possibilitat de pròrroga. La pròrroga es materialitzarà per mitjà d'addenda prèviament a la finalització de la vigència d'aquest conveni.*

**ONZENA.- Causes de resolució**

*Les causes de resolució del conveni són les recollides a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic. En cas d'incompliment dels compromisos, les parts poden acordar abans de mutu acord les adaptacions o modificacions del projecte referit que considerin necessàries, i especialment, la part referent a les activitats externes a l'institut, podent aquestes últimes quedar aturades fins que no es resolguin favorablement les incidències.*

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



**Secretaria**  
**Serveis Jurídics i**  
**Administratius**

Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

## **DOTZENA.- Protecció de dades**

*Les parts es comprometen a:*

*1. Complir la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018; així com a donar compliment a les disposicions contingudes en el contracte d'encàrrec entre les parts per al tractament de dades personals, que es subscriu al marge d'aquest conveni.*

*Les dades personals objecte de tractament són les dels alumnes que s'inclouen en l'àmbit subjectiu d'aplicació del conveni.*

*2. Les parts s'informen mútuament que les dades personals dels intervinents i representants d'aquest Conveni seran tractades per cada part en qualitat de responsables del tractament independents, amb la finalitat de dur a terme la seva gestió, sota el compliment de la normativa reguladora de la protecció de dades personals.*

*Les seves dades es conservaran mentre duri el conveni de col·laboració i, una vegada finalitzat aquest, es mantindran durant el termini de prescripció de les possibles responsabilitats que poguessin sorgir derivades de la mateixa.*

*Els intervinents i els representants de les parts poden exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, cancel·lació, limitació del tractament i portabilitat de les dades, en els casos i amb l'abast que estableixi la normativa aplicable en cada moment, adreçant-se a les parts referenciades en l'encapçalament d'aquest conveni, segons correspongui.*

## **TRETZENA.- Dret a l'honor, intimitat i pròpia imatge i protecció del menor**

*1. Les parts signatàries també donaran compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació en matèria de confidencialitat.*

*2. Que el seu respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que disposa l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, concretament amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per*

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

*qualsevol delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals tipificats al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans tipificat al títol VII bis del Codi Penal. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.*

**CATORZENA.- Altres compliments**

*Les parts signants d'aquest conveni resten obligades a la consecució de l'interès general amb compliment de les normatives de règim jurídic de les administracions, del procediment administratiu comú, i han d'instar a altres agents implicats en el projecte al compliment general de les normatives aplicables.*

**QUINZENA.- Naturalesa i jurisdicció**

*Aquest conveni té naturalesa administrativa, i li és d'aplicació el Capítol II del Títol IX la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el Capítol VI del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.*

*Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes d'acord amb el que es determina per la comissió de seguiment que es crea en la clàusula desena, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa."*

Segon. Aprovar el contracte d'encàrrec per al tractament de dades de caràcter personal entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Montornès del Vallès per al desenvolupament dels projectes singulars, per als cursos del 2023-2024 al 2026-2027.

Tercer. Facultar a l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui possible, per a signar tota la documentació relativa a aquest conveni.

Quart. Notificar aquest acord a la la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

**9.- Precs i preguntes.-**

En aquest moment s'incorpora la regidora senyora Diaz.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62  
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Codi Segur de Verificació: e8d64acc-6b69-469b-bdd2-c320078ca5df  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081363\_2024\_8179687  
Data d'impressió: 05/04/2024 10:56:57  
Pàgina 20 de 20

**SIGNATURES**  
1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 13/02/2024 14:30:50  
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 13/02/2024 18:12:20



**Secretaria  
Serveis Jurídics i  
Administratius**

Exp. gral.: X2024000712  
Exp. tipus: JGL2024000004

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8080818d5304a1018d640eba03001c?startAt=0.0&endsAt=1.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:41 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament