

**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**

Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

Òrgan: Junta de Govern Local
Sessió: Ordinària
Exp. núm.: JGL2024000003
Data: 24 de gener de 2024
Hora inici: 09:30 hores
Hora final: 09:32 hores

Hi assisteixen:

Jose Antonio Montero Dominguez
Jordi Delgado Mengual
Natalia Segura Gimenez
Mar Garcia Martos
Mercedes Jimenez Cerezuela
Sergi Martinez Mitjavila

Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:

Eva Maria Diaz Medina
Francisco Javier Sánchez Alés
Miguel Angel Alvarado Martos

Secretària: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental

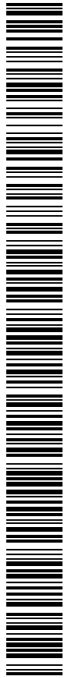
Interventora: Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

- 1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 17 de gener de 2024.-
- 2.- Aprovar la licitació del contracte del servei de menjador de la Llar d'infants municipal El Lledoner.-
- 3.- Acceptar la concessió del recurs econòmic "Noves oportunitats educatives 4.10 Finançament de formació per a la continuïtat educativa", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020.-
- 4.- Acceptar la concessió definitiva de la subvenció per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat per al curs 23-24.-
- 5.- Aprovar el VII Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament dels serveis socials i l'addenda 2024.-

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**

Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

- 6.- Aprovar el conveni de col·laboració amb la Unió de Botiguers i Volumont per al programa d'aliments frescos del primer semestre de l'any 2024.-
- 7.- Aprovar el projecte "Montornès Aixeca el Teló" per a l'any 2024.-
- 8.- Precs i preguntes.-

1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 17 de gener de 2024.-

Es dona compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 17 de gener de 2024, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

2.- Aprovar la licitació del contracte del servei de menjador de la Llar d'infants municipal El Lledoner.-

S'ha iniciat expedient per a la contractació del servei de menjador de la Llar d'infants municipal El Lledoner.

S'ha redactat el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques reguladors d'aquesta contractació, així com la memòria justificativa de la contractació i l'informe de la insuficiència de mitjans.

El pressupost base de licitació és l'import de 134.898,00 euros (IVA exclòs) que, un cop incrementat amb diferents tipus de gravamen, ascendeix a la quantitat de 155.272,27 euros.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP i per determinar el procediment aplicable, és l'import de 276.380,76 euros, IVA exclòs.

En la present licitació no s'aplica la divisió en lots de l'objecte del contracte d'acord amb el que es justifica degudament en l'expedient.

La Secretaria General ha emès informe sobre el procediment a seguir per dur a terme aquesta contractació, amb les següents conclusions, entre d'altres:

".../..."

Segon. Procediment d'adjudicació.

La contractació es durà a terme mitjançant tramitació ordinària i procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles del 156 al 158 de la LCSP.

**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

Aquesta contractació no està subjecte a regulació harmonitzada atès que, en tractar-se de serveis especials inclosos en l'Annex IV de la LCSP, el lliandar de l'harmonitzat ascendeix a 750.000 € (art. 22.1.c LCSP).

Tercer. Competència per a contractar.

La competència per dur a terme la contractació correspon a la Junta de Govern Local, de conformitat amb el decret 20230001002230, de 4 de juliol, de delegació de competències, atès que la quantia de la contractació és superior a 90.000,00 € però no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.
.../...”

La Intervenció Municipal ha emès l'informe que consta a l'expedient sobre l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa derivada d'aquesta contractació i indica que Caldrà declarar la plurianualitat de la despesa d'acord amb el següent detall:

Partida Pressupostària	2024	2025	2026
36.321.22799 Contractacions serveis escola bressol	42.035,52 €	56.782,92 €	36.079,56 €
Total IVA inclòs	48.442,10 €	65.352,69 €	41.477,48 €

D'acord amb les competències que m'atorga el decret de delegació de competències 20230001002230, de 4 de juliol, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que, conjuntament amb el Plec de clàusules administratives generals, regirà l'adjudicació del contracte del servei de menjador de la Llar d'infants municipal El Lledoner.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert, no harmonitzat, tramitació ordinària amb més d'un criteri d'adjudicació en aplicació dels plecs reguladors.

Tercer. Declarar la plurianualitat de la despesa, per import de 155.272,27 euros, i imputar-la a la partida pressupostària 36.321.22799 "Contractacions serveis escola bressol", amb la distribució següent:

Any	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)*
2024 (abril a desembre)	42.035,52 €	48.442,10 €
2025 (gener a desembre)	56.782,92 €	65.352,69 €
2026 (gener a juliol)	36.079,56 €	41.477,48 €
Total	134.898,00 €	155.272,27 €



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

*Cal tenir en compte que hi ha diferents tipus de gravamen de l'IVA

Quart. Anunciar la licitació al perfil del contractant pel termini de quinze dies naturals comptats des de la data de publicació de l'anunci per a la presentació de proposicions.

Sisè. Nomenar els membres de la Mesa que estarà composta pels següents titulars i suplents:

Presidenta: Jordi Delgado Mengual, regidor delegat de l'Àrea d'Acció Social, o persona en qui delegui

Vocals: Ana González López, cap de l'Àrea d'Acció Social, o persona en qui delegui

Íngrid Bosch Noguera, tècnica de gestió de Contractació i Compres, o persona en qui delegui.

M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental, o persona en qui delegui.

Susana Roldán Vega, interventora accidental, o persona en qui delegui.

Secretària Mesa: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental, o persona en qui delegui.

Setè. Nomenar els custodis, que permetran l'obertura dels sobres a l'eina Sobre Digital, següents:

Íngrid Bosch Noguera, tècnica de gestió de Contractació i Compres

Meritxell López Conde, adscrita a Contractació i Compres

Noèlia Doménech Fernández, adscrita a Contractació i Compres

Vuitè. Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

3.- Acceptar la concessió del recurs econòmic "Noves oportunitats educatives 4.10 Finançament de formació per a la continuïtat educativa", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020.-

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 22 de desembre de 2022 va aprovar la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2022/ 0026997).





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius

Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governs locals perquè exerceixin les seves competències. Aquest catàleg representa el compromís ferm i consolidat de totes les àrees de la Diputació amb el territori i el desplegament de les polítiques públiques locals, amb més de 20.000 assistències cada any.

El Catàleg 2021-2023 inclou, per a l'any 2023, 359 recursos d'assistència i cooperació -161 recursos de suport tècnic (45%), 112 de suport econòmic (31%) i 86 de suport material (24%)-, que persegueixen reforçar l'autonomia local, potenciar la reactivació econòmica i social i construir uns pobles i ciutats més justos i sostenibles.

Aquesta convocatòria, igual que les precedents, es caracteritza per orientar-se, de forma prioritària, a la garantia dels serveis mínims i a l'activitat derivada de l'exercici de les competències pròpies dels ajuntaments i dels consells comarcals; per establir la concessió mitjançant concurrència, en tant que procediment que millor expressa els principis d'igualtat, publicitat, transparència i objectivitat que han d'informar la gestió de recursos públics; i per facilitar l'inici i l'execució de les actuacions en el territori gràcies al pagament avançat dels ajuts finançats amb despesa corrent.

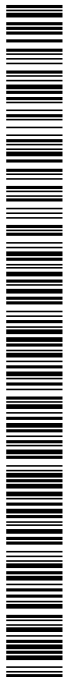
El Catàleg 2023 inclou el recurs econòmic "Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament de formació per a la continuïtat educativa" consistent en el finançament de recursos educatius que facilitin la continuïtat de la trajectòria educativa. Es poden finançar cursos per obtenir el graduat en Educació Secundària; cursos de preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Grau Mitjà i/o a Cicles Formatius de Grau Superior. També Programes de formació i inserció (PFI) en la modalitat de Plans d'iniciació professional (PIP) i en la modalitat Plans de transició al treball (PTT).

La concessió del suport genera de forma automàtica la condició de membre de la Xarxa NOE (noves oportunitats educatives) per part de l'ens local sol·licitant. El departament d'educació va proposar aprovar la sol·licitud del recurs econòmic "Noves oportunitats educatives 4.10 Finançament de formació per a la continuïtat educativa", segons detall següent:

Departament Ajuntament	Recurs	Actuació	Import Sol·licitat	Cost previst	total
Educació	Noves oportunitats educatives 4.10 Finançament de formació per a la continuïtat educativa	Pla de Transició al Treball (PFI-PTT) de Montornès del Vallès	30.000,00 €	193.667,00 €	

El termini de presentació de sol·licituds finalitzava el 31 d'octubre de 2023.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

Les condicions de concertació estableixen que:

- Per a Programes de Formació i Inserció (PFI) en modalitat de Transició al Treball (PTT) s'ha d'acreditar l'existència de conveni o acord vigent amb el Departament d'Educació per al seu finançament i s'ha de proporcionar informació del número de persones inscrites.
- El termini d'execució es pluriennal, de l'01/09/2023 al 31/07/2024.
- El termini de justificació voluntària s'estableix fins el 15/11/2023 i la justificació final del 02/01/2024 al 30/09/2024.
- Despeses elegibles: Capítol 1, Capítol 2 i Capítol 4.
- Per a Programes de Formació i Inserció (PFI), l'import de l'ajut serà fins a un màxim de 30.000 euros per programa/curs en els límits establerts per la quantia total de la convocatòria.

En data 12 de juliol de 2023 es va aprovar mitjançant Decret de l'alcalde la presentació de sol·licituds i en data 14 de juliol de 2023 es va procedir a la seva presentació.

En data 15 de desembre de 2023, la Diputació de Barcelona notifica que la Presidència delegada de l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona, en data 13 de desembre de 2023, ha dictat un decret amb número de registre 15825 sobre "Resoldre el procediment de concessió del recurs econòmic Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament de formació per a la continuïtat educativa, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020", entre d'altres a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, segons detall:

C. PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ PFI EN MODALITAT PTT					
Recurs	Actuació	Codi XGL	Import concedit 2023	Import concedit 2024	Total import concedit
Noves oportunitats educatives 4.10 Finançament de formació per a la continuïtat educativa	Pla de Transició al Treball (PFI-PTT) de Montornès del Vallès	23/Y/349863	6.911,19 €	16.090,38 €	23.001,57 €

S'estableix que l'ajut s'ha d'entendre acceptat per l'ens destinatari si en el termini d'un mes, comptat a partir de la recepció de la notificació, aquest no manifesta expressament la renúncia. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

Els terminis d'execució i de justificació són els següents:





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius

Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

Execució	Període d'execució	Justificació voluntària	Justificació final
Pluriennal (2)	01/09/2023-31/07/2024	15/11/2023	02/01/2024-30/09/2024

Les despeses elegibles amb caràcter general són les que corresponen al capítol 1, 2 i 4 de l'ens destinatari.

Tot allò no previst en la present resolució resulta d'aplicació l'establert en el règim de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

La Intervenció Municipal en data 11 de gener de 2024, emet document comptable de compromís d'ingrés número 120240000001, adjunt a l'expedient, per import de 23.001,57 euros.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar la concessió del recurs econòmic Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament de formació per a la continuïtat educativa, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020", entre d'altres a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, segons detall:

C. PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ PFI EN MODALITAT PTT					
Recurs	Actuació	Codi XGL	Import concedit 2023	Import concedit 2024	Total import concedit
Noves oportunitats educatives 4.10 Finançament de formació per a la continuïtat educativa	Pla de Transició al Treball (PFI-PTT) de Montornès del Vallès	23/Y/349863	6.911,19 €	16.090,38 €	23.001,57 €

Segon. Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius

Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

4.- Acceptar la concessió definitiva de la subvenció per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat per al curs 23-24.-

En data 4 d'agost de 2023 el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya va publicar al DOGC l'acord d'aprovació de les bases específiques de les subvencions per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat.

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat durant el curs escolar.

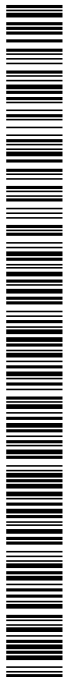
Aquestes activitats han de vincular les polítiques educatives i culturals municipals amb l'objectiu de formar espectadors, educar en la sensibilitat artística, crear nous públics en les arts en viu i en les arts visuals, i potenciar el desenvolupament intel·lectual, emocional i personal de l'alumnat.

1.2 S'estableixen les dues modalitats de subvenció següents:

- a) Programes professionals d'arts escèniques, música i arts visuals.
Comprèn programacions professionals d'arts escèniques i de música, i visites a exposicions i projectes d'arts visuals.
- b) Projectes participatius d'arts escèniques, música i arts visuals.
Comprèn projectes participatius que involucren l'alumnat en un procés creatiu o pràctica artística de la mà dels mateixos professionals. Han de ser projectes que orientin la seva activitat a promoure i facilitar la participació en el desenvolupament dels processos de creació en entorns i contextos educatius en les seves diferents fases: recerca, investigació, creació, producció i exhibició com a instruments d'expressió, de comunicació, de comprensió i de reflexió de la realitat. Es poden utilitzar com a recurs d'innovació pedagògica per desenvolupar noves estratègies d'aprenentatge del currículum educatiu i de les competències bàsiques a través de les arts de manera interdisciplinària.

La quantia de la subvenció per a cada ens sol·licitant és d'un mínim de 200,00 euros i un màxim de 30.000,00 euros pel conjunt de les dues modalitats. La subvenció en cap cas pot ser superior al 50% del cost subvencionable del programa municipal o comarcal objecte de la subvenció.

En data 12 de setembre de 2022 el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya va publicar al DOGC la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a activitats municipals i





**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**

Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat, per al període 2023-2024.

En el moment de presentar la sol·licitud, calia aportar la documentació següent:

- a) Projecte d'activitat a què fa referència la base general 8.1.a), que consisteix en els programes o els projectes participatius, segons el cas, d'acord amb els models que estableix l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per a cadascuna de les modalitats de la base 1.2.
- b) Pressupost del projecte a què fa referència la base general 8.1.b), d'acord amb els models que estableix l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per a cadascuna de les modalitats de la base 1.2.

Per obtenir la condició de beneficiàries dels ajuts, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els que determinin les bases específiques. En el cas de les Administracions Públiques, a més, han de fer una declaració responsable que s'ha emès un certificat de l'òrgan competent on consta l'aprovació de la realització de l'activitat objecte de l'ajut així com un certificat de la Intervenció en què consti que hi ha crèdit adequat i suficient per fer-se càrrec de l'activitat.

El pagament de la subvenció es tramita de la manera següent:

- a) Es paga una bestreta del 30% de l'import total de la subvenció en el moment de la concessió i no s'exigeixen garanties.
- b) El 70% restant de l'import total concedit es paga un cop s'hagi justificat adequadament l'execució del programa subvencionat mitjançant el compte justificatiu corresponent, d'acord amb la base 10.

Els ens beneficiaris han de justificar la realització de les activitats durant el període des que finalitzen les activitats del programa professional o del projecte participatiu fins a l'1 d'octubre de l'any següent al de la concessió de la subvenció, mitjançant la documentació següent:

- a) Un compte justificatiu amb declaració responsable de la Intervenció, d'acord amb el que estableix la base general 17.1.b).
- b) Una memòria sobre el programa, on constin les activitats realitzades i els resultats obtinguts, d'acord amb els models que estableix l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per a cadascuna de les modalitats de la base 1.2.
- c) Declaració responsable conforme totes les activitats han estat directament relacionades amb el projecte educatiu de cada centre educatiu que hi ha participat, segons la base 11, d'acord amb els models que estableix l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per a cadascuna de les modalitats de la base 1.2.



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

El període per presentar les sol·licituds anava del 13 de setembre al 3 d'octubre del 2023.

El Departament d'Educació, promoció i difon les arts escèniques entre els escolars del municipi i es proposa programar espectacles de teatre, audicions de música i projeccions cinematogràfiques, adequades als diferents nivells educatius. L'educació artística és una eina imprescindible per formar ciutadans crítics i amb ganes de transformar el seu entorn.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès no disposa dels recursos personals per dur a terme aquesta activitat. La Fundació Privada Cultural de Granollers AC porta a terme activitats culturals destinades als alumnes d'educació infantil, de primària i de secundària de diferents municipis de la comarca del Vallès Oriental i té la capacitat de programar i gestionar els espectacles adreçats als alumnes del municipi.

Els objectius de la Fundació Privada Cultural de Granollers AC coincideixen amb els objectius de l'Ajuntament de Montornès del Vallès. Tots dos tenen una finalitat pública en el sentit que es tracta de garantir l'accés a les arts escèniques als escolars del municipi. Per aquest motiu l'Ajuntament de Montornès del Vallès acorda un conveni de col·laboració amb la Fundació Privada Cultural de Granollers AC.

En data 3 d'octubre de 2023 es va aprovar el projecte d'activitat pressupost /liquidació de subvencions subvenció per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat per al curs 23-24, amb un cost total de 34.328,00 euros i la presentació de la sol·licitud de la subvenció, que es va a procedir a presentar el 3 d'octubre de 2023.

En data 22 de novembre de 2023, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya publica la proposta provisional de concessió d'ajuts per a activitats municipals i comarcals d'Arts Escèniques, Música i Arts Visuals en l'àmbit de l'Ensenyament Reglat, entre d'altres, a l'Ajuntament de Montornès del Vallès per import de 10.000,00 euros.

A la concessió provisional s'indicava que les persones proposades com a beneficiaris havien de presentar el document d'acceptació i la documentació que prevista al punt 12 de les bases generals i el punt 8 de les bases específiques, telemàticament atès el punt 5 de la convocatòria, en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació o notificació la proposta provisional de concessió, d'acord amb aquest mateix punt de la base general:

- Formulari d'acceptació.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 01/02/2024 16:15:53
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 01/02/2024 18:12:44**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

- Sempre que no hagi quedat acreditat amb la signatura electrònica de la sol·licitud: documentació acreditativa de la representació amb què s'actua.

La Intervenció Municipal va emetre document comptable de Compromís d'Ingrés número 120230007147 per import de 10.000,00 euros.

En data 5 de desembre de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar per unanimitat acceptar la concessió provisional de la subvenció i a la mateixa data es va procedir a la presentació de l'acceptació.

En data 21 de desembre de 2023, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya publica la proposta definitiva de concessió d'ajuts per a activitats municipals i comarcals d'Arts Escèniques, Música i Arts Visuals en l'àmbit de l'Ensenyament Reglat, entre d'altres, a l'Ajuntament de Montornès del Vallès per import de 10.000,00 euros.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar la concessió definitiva de concessió d'ajuts per a activitats municipals i comarcals d'Arts Escèniques, Música i Arts Visuals en l'àmbit de l'Ensenyament Reglat, entre d'altres, a l'Ajuntament de Montornès del Vallès per import de 10.000,00 euros.

Segon. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

5.- Aprovar el VII Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament dels serveis socials i l'addenda 2024.-

El 30 de setembre de 2020 es va aprovar a la Junta de Govern Local, l'expedient AGEN2020000044 el contingut i la signatura del VI Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials subscrit entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès per al període 2020-2023 que va finalitzar la seva vigència el 31 de desembre del 2023.



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

El Consell Comarcal Del Vallès Oriental, en data 29 de novembre de 2023 i registre d'entrada E2023020568, notifica l'acord de la Comissió de Govern 2023/10 del 22 de novembre de 2023 per a l'aprovació del VII Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials subscrit entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental (a partir d'ara CCVO) i l'Ajuntament de Montornès del Vallès i el contingut de l'Addenda per a l'any 2024 del VII Conveni Interadministratiu.

El VII Conveni Interadministratiu 2024-27 és el resultat dels treball polític i tècnic per a la concertació de polítiques públiques en l'àmbit de serveis socials amb la voluntat de col·laboració conjunta entre el CCVO i els ajuntaments de la comarca per a garantir i facilitar a tots els ciutadans i ciutadanes l'accés a aquells serveis que tendeixen a afavorir un desenvolupament lliure i ple de la persona i dels col·lectius dins la societat, aconseguir la integració de tots els ciutadans en la societat i afavorir la solidaritat i la participació ciutadana.

Aquest recull els programes i les accions que són objecte de col·laboració i s'incorporen a aquest conveni mitjançant una addenda anual, en la qual s'estableixen els objectius, el pressupost i les previsions de finançament i despesa de cadascun dels projectes. En aquest cas, ens ocupa l'addenda 2024 del VII Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials subscrit entre el CCVO i l'Ajuntament de Montornès del Vallès

L'aportació, derivada d'aquest conveni, que correspon pagar a l'Ajuntament de Montornès del Vallès per a l'any 2024 és de 4.269,53 euros.

En data 5 de desembre de 2023, la secretària accidental va emetre un informe relatiu a l'aprovació del VII Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès

En data 8 de desembre de 2023, la cap de Benestar social va emetre un informe que consta a l'expedient i en el qual proposa l'aprovació del contingut i la signatura del VII Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès que estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2024 fins el 31 de desembre de 2027.

En data 16 de gener de 2024, la intervenció municipal ha emès informe sobre l'existència de crèdit suficient per a la realització de la despesa prevista a la partida 38-231-465 "Convenis Comarcal Serveis Socials" del vigent pressupost.





**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**

Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20230001002230 de 4 de juliol de 2023, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. - Aprovar el contingut i signatura del VII Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Montornès del Vallès i de l'addenda per a l'any 2024 del VII Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials.

Els pactes del conveni són literalment:

...”

PACTES

Capítol I. DISPOSICIONS GENERALS

Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre les parts signatàries per a la programació, la coordinació, la prestació i el finançament total o parcial de projectes, programes i accions en matèria de serveis socials establerts o per al seu establiment, incorporats a aquest conveni mitjançant l'addenda que l'acompanya, per tal de garantir la continuïtat en la concertació de les polítiques públiques de serveis socials.

Segon. Les actuacions que es duen a terme per raó d'aquest conveni es regeixen pels principis generals d'igualtat, responsabilitat pública, solidaritat, foment de la cohesió social, respecte pels drets de la persona i la resta de principis previstos a l'article 5 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Tercer. Els projectes, els programes i les accions que són objecte de col·laboració s'incorporen a aquest conveni mitjançant una addenda anual, en la qual s'estableixen els objectius, el pressupost i les previsions de finançament de cadascun dels projectes.

El Consell Comarcal proposa i elabora anualment el contingut de les respectives addendes i l'Ajuntament les ha d'aprovar cadascun dels anys.

Quart. El Consell Comarcal ha de coordinar les actuacions establertes a les respectives addendes, per a l'execució de les quals pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis públics establertes a la legislació de règim local.

El Consell Comarcal pot també atorgar contractes de qualsevol naturalesa amb societats mercantils, cooperatives i entitats d'iniciativa social sense finalitat de lucre i establir convenis amb altres administracions per a l'execució dels projectes, dels programes i de les accions incorporats a les



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

respectives addendes o per fer efectius els pactes que aquí se subscriuen.

Cinquè. Les parts compareixents poden, per raó d'aquest conveni, adscriure temporalment personal al seu servei per a l'execució de les actuacions objecte de col·laboració, així com posar a disposició del Consell Comarcal, per qualsevol títol, béns mobles i immobles, tot sens perjudici dels pactes reguladors del règim econòmic establerts en el capítol II.

Capítol II. EL RÈGIM ECONÒMIC:

Sisè. El Consell Comarcal administra el Fons de Solidaritat amb subjecció a les obligacions que resulten d'aquest conveni.

Setè. Els programes, els projectes i les accions que s'incorporen a aquest conveni, mitjançant l'addenda corresponent, s'han de finançar amb les assignacions que el Consell Comarcal faci amb càrrec a les aportacions, les subvencions o les donacions que li siguin atorgades per aquests conceptes; les que pel mateix concepte li assigni, voluntàriament, l'Ajuntament; i pel Fons de Solidaritat en la quantia restant.

Vuitè. L'Ajuntament, per mitjà de la representació amb què compareix, es compromet a fer efectiva la quota de participació que li correspon en el Fons de Solidaritat amb subjecció als pactes d'aquest conveni.

Novè. La forma de pagament de l'Ajuntament de la quota que li pertoca en el Fons de Solidaritat s'ha de fer efectiva d'acord amb les disposicions d'aquest capítol.

El Consell Comarcal ha d'aprovar les factures i efectuar els pagaments de les obligacions que per raó d'aquest conveni hagi contret amb tercers, un cop s'hagi verificat que les accions s'han dut a terme correctament i que l'òrgan competent n'ha justificat les despeses.

Desè. El Consell Comarcal informarà semestralment a l'Ajuntament sobre la gestió dels diferents projectes, programes i accions, així com de l'estat de finançament d'aquests.

Onzè. L'Ajuntament fa efectiva la quota de participació en el Fons de Solidaritat en dos pagaments que es realitzaran:

- 1r pagament: en el termini de tres mesos comptadors a partir de la notificació a l'Ajuntament de l'acord d'aprovació del Consell Comarcal en relació amb la previsió de les aportacions dels ajuntaments de la comarca al fons de solidaritat en cadascuna de les anualitats, l'Ajuntament ha d'ingressar en el compte ES37 0182 6035 47 0201600964, el 50% de la seva aportació anual prevista.
- 2n pagament: un cop aprovada la liquidació dels projectes el Consell

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

Comarcal trametrà una còpia d'aquesta a l'Ajuntament i li notificarà l'import que resta per aportar, que l'AJUNTAMENT haurà d'abonar al CONSELL COMARCAL en el termini de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació.

Si es produeix alguna demora en aquests terminis i el Consell Comarcal hagués d'abonar interessos al contractista per raó d'aquest conveni, l'ajuntament que ha ocasionat la demora ha de reintegrar aquest import al Consell Comarcal.

El Consell Comarcal iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'Ajuntament sigui deutor del Consell Comarcal per l'objecte d'aquest conveni.

Dotzè. Si l'import de les aportacions, les subvencions o les donacions assignades a l'execució d'aquest conveni és superior al cost total dels programes, els projectes o les accions incorporats a l'addenda, les quanties que en resultin serviran per ampliar-los en aquella anualitat o s'integraran al Fons de Solidaritat destinat a l'any següent, o bé disminuiran la quota de participació de l'Ajuntament.

Tretzè. L'extinció d'aquest conveni per qualsevol causa comporta la liquidació del Fons de Solidaritat. El Consell Comarcal ha d'efectuar els pagaments pendents amb càrrec al Fons i reintegrar a l'Ajuntament de manera proporcional al total de les seves aportacions durant el període de vigència. Aquest reintegrament es produirà en un termini màxim de dos mesos comptadors després que s'hagin efectuat tots els pagaments.

Nogensmenys, la denúncia unilateral del conveni no causarà la liquidació del Fons de Solidaritat i tampoc no comportarà cap reintegrament.

Catorzè. La quota anual de participació de l'Ajuntament en el Fons de Solidaritat que es constitueix per raó d'aquest conveni és la que resulti d'aplicar l'operació següent:
$$P_m = H_m / \sum H_m * (FS - \Delta)$$

On els paràmetres són:

- P_m : participació de l'ajuntament
- H_m : nombre d'habitants del municipi
- $\sum H_m$: suma dels habitants dels municipis participants
- FS : Fons de solidaritat
- Δ : aportacions, donacions, subvencions afectades o romanents del Fons

Nogensmenys, si els annexos de les addendes anuals establissin condicions de participació econòmica o finançament del servei diferents a l'establert en aquest pacte, s'aplicarà per aquells annexos allò que s'especifiqui en cadascun d'ells.

**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

Quinzè. El cost final de cadascun dels annexos de les addendes per a l'Ajuntament inclou l'import repercutit en concepte de despeses generals d'estructura del Consell Comarcal que resulta de la liquidació del pressupost.

Setzè.

4. El cost, i conseqüentment l'import a satisfer per part de l'Ajuntament s'actualitza mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui en relació amb les despeses generals d'estructura del Consell Comarcal que resulti de la liquidació del pressupost sobre les quotes de participació de cada municipi per cadascun dels annexos.

5. En els casos en què l'execució dels annexos es porti a terme per personal propi del Consell Comarcal, el cost i conseqüentment l'import a satisfer per part de l'Ajuntament al consell Comarcal pot variar per raó de l'increment salarial que pugui aprovar-se en els pressupostos generals de l'Estat o altres disposicions que ho regulin.

6. En el cas que, en qualsevol de les anualitats del conveni i d'acord amb les previsions dels apartats primer i segon d'aquest pacte, l'import a satisfer s'hagués actualitzat o s'hagués d'actualitzar, l'actualització de l'import l'ha d'abonar l'Ajuntament en el segon pagament previst al pacte onzè d'aquest conveni.

Capítol III. EL RÈGIM JURÍDIC

Dissetè. Aquest conveni entra en vigor l'endemà que hagi estat firmat per dos terços de les parts que integren el Fons de Solidaritat, i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2024 fins al 31 de desembre de 2027. Nogensmenys, podrà ser prorrogat per acord exprés de les parts en les condicions que s'estableixin.

L'acord d'aprovació o ratificació d'aquest conveni així com de les addendes successives per l'òrgan competent de cada part es traslladarà, mitjançant certificat de la Secretaria de la corporació, al Consell Comarcal, el qual actuarà com a dipositari.

Divuitè.

1. Les parts signats del conveni poden proposar-ne modificacions.
2. La modificació del conveni requereix el consentiment exprés de les parts.
3. El procediment a seguir per a la modificació del conveni és el següent:
 - a) La part que proposa modificació ha de presentar al registre de l'altra part llur proposta de modificació amb la definició i la concreció d'allò que es proposa.

**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

- b) Si és el cas, es procedeix a la negociació i redacció de l'esborrany del document de modificació del conveni.
- c) Si és el cas, les parts aproven el document de modificació del conveni pels òrgans competents respectius.
- d) Si és el cas, les parts signen el document de modificació del conveni.

Dinové.

1. L'AJUNTAMENT participa en l'avaluació del conveni i el seu seguiment mitjançant una comissió de seguiment integrada pels membres següents:
 - a) El president o presidenta del CONSELL COMARCAL que la presideix, o en el seu defecte el gerent o la gerent del CONSELL COMARCAL.
 - b) L'alcalde o alcaldessa de l'AJUNTAMENT, o en el seu defecte el regidor o regidora o tècnic o tècnica en qui delegui de l'àrea que correspongui, el qual té la condició de vocal.
 - c) El/La/Les conseller/conselleres comarcal de l'àrea/les àrees que li corresponguin els assumptes de serveis socials i d'igualtat.
 - d) El cap de l'Àrea tècnica del CONSELL COMARCAL que li corresponguin els assumptes de serveis socials i d'igualtat.
 - e) Un tècnic de l'Àrea tècnica del CONSELL COMARCAL que li corresponguin els assumptes de serveis socials.
 - f) Els altres representants dels ajuntaments que formalitzin un conveni amb el CONSELL COMARCAL de naturalesa anàloga a aquest, els quals tenen la consideració de vocals.
 - g) El secretari o secretària. La secretaria és exercida per un vocal o una vocal del mateix òrgan o per una persona al servei de l'administració pública corresponent. En aquest darrer cas, assisteix a les sessions amb veu i sense vot.
2. Les funcions de la Comissió d'avaluació i seguiment són les següents:
 - a) Avaluar el compliment de les condicions i els objectius
 - b) La coordinació, intercanvi, informació i seguiment tècnic.
 - c) L'anàlisi de la realitat social del territori, les demandes, les noves necessitats, el funcionament, l'organització i l'eficiència dels serveis socials i les dificultats existents.
 - d) Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.
 - e) Les altres establertes en aquest conveni i llurs annexos.
 - f) Aquesta Comissió és reunirà com a mínim una vegada l'any prevista convocatòria del CONSELL COMARCAL. Els acords de la Comissió d'avaluació i seguiment s'adopten per consens.



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003Vintè.

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) El compliment del període de vigència del conveni o de les seves pròrrogues, si escau.
- b) L'acord mutu entre les parts.
- c) La denúncia plantejada unilateralment davant el Consell Comarcal amb tres mesos d'antelació mínima, només provocarà efectes extintius per a la part denunciant.
- d) L'incompliment per qualsevulla de les parts del contingut dels pactes constitueix causa suficient perquè les parts no incomplidores puguin instar la resolució del conveni.
- e) La mora superior a sis mesos en l'abonament de la quota de participació en el Fons de Solidaritat, per a la part deutora.
- f) La manca de finançament.
- g) La pèrdua de competència per qualsevol de les parts.
- h) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Vint-i-unè. En el cas d'incompliment de les obligacions assumides per cadascuna de les parts pot comportar l'extinció del conveni, d'acord amb el pacte precedent.

Vint-i-dosè. A l'efecte d'aquest conveni el nombre d'habitants del municipi és el que resulti de la revisió del darrer padró municipal d'habitants aprovats per cada ajuntament amb referència a l'1 de gener.

Vint-i-tresè. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per tal de resoldre les incidències que puguin derivar-se d'aquest conveni.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. En el cas que, posteriorment a la signatura d'aquest conveni, altres ajuntaments decideixin adherir-se al Fons de Solidaritat que aquí es constitueix, hauran d'efectuar una aportació inicial del cinquanta per cent de la quota de participació resultant, en la forma descrita al pacte catorzè.

L'aportació s'haurà de fer efectiva en el termini d'un mes a partir de l'entrada en vigor del corresponent conveni de col·laboració.

" ...

Segon.- En virtut del que disposa el Decret d'alcaldia 20230001002230 de 4 de juliol de 2023, de delegacions de competències, el regidor delegat de l'Àrea d'Acció Social, el senyor Jordi Delgado Mengual, i assistit de la secretaria



SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 01/02/2024 16:15:53
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 01/02/2024 18:12:44
**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**
Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

accidental de la Corporació, la senyora M.Júlia Cid Barrio que en dona fe de l'acte, estan facultats per la signatura d'aquest Conveni.

Tercer.- Aprovar la distribució de la previsió de les aportacions de l'Ajuntament de Montornès a l'addenda econòmica per a l'any 2024 de Fons de solidaritat previst al VII Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials, segons el següent quadre:

HAB. 2022	MUNICIPIS	ANNEX 1	ANNEX 2	ANNEX 3	ANNEX 4	ANNEX 5.1	ANNEX 5.2	ANNEX 6	TOTAL APORTACIÓ	PERCENTATGE	TOTAL	IMPORT
									SENSE PERCENTATGE	DE DESPESES	APORTACIÓ AMB	PRIMERA
									GENERALS	GENERALS	PERCENTATGE DE	APORTACIÓ
									D'ESTRUCTURA	10,39%	DESPESES	50%
									D'ESTRUCTURA		GENERALS	D'ESTRUCTURA
16.707	Montornès del Vallès	498,80 €	12,87 €	117,21 €	- €	260,45 €		2.978,35 €	3.867,68 €	401,85 €	4.269,53 €	2.134,77 €
417.543	Total	12.465,98 €	2.552,04 €	2.134,61 €	9.487,10 €	6.426,52 €		74.435,20 €	107.501,45 €	11.169,40 €	118.670,85 €	59.335,51 €

Quart.- Imputar la despesa per import de **4.269,53** euros a càrrec de la partida 38-231-465 "Convenis Comarcal Serveis Socials" del vigent pressupost.

Cinquè.- Com indica el pacte Onzè del VII Conveni interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament dels serveis socials, la quota a abonar per part de l'Ajuntament es realitzarà de la següent manera:

"Onzè. L'Ajuntament fa efectiva la quota de participació en el Fons de Solidaritat en dos pagaments que es realitzaran:

- 1r pagament: en el termini de tres mesos comptadors a partir de la notificació a l'Ajuntament de l'acord d'aprovació del Consell Comarcal en relació amb la previsió de les aportacions dels ajuntaments de la comarca al fons de solidaritat en cadascuna de les anualitats, l'Ajuntament ha d'ingressar en el compte ES37 0182 6035 47 0201600964, el 50% de la seva aportació anual prevista.*
- 2n pagament: un cop aprovada la liquidació dels projectes el Consell Comarcal trametrà una còpia d'aquesta a l'Ajuntament i li notificarà l'import que resta per aportar, que l'AJUNTAMENT haurà d'abonar al CONSELL COMARCAL en el termini de 3 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació.*

Si es produeix alguna demora en aquests terminis i el Consell Comarcal hagués d'abonar interessos al contractista per raó d'aquest conveni, l'ajuntament que ha ocasionat la demora ha de reintegrar aquest import al Consell Comarcal.

El Consell Comarcal iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'Ajuntament sigui deutor del Consell Comarcal per l'objecte d'aquest conveni."

- Primer pagament: corresponent al 50% de l'aportació, per import de 2.134,77 euros, un cop aprovada l'addenda econòmica.

SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 01/02/2024 16:15:53
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 01/02/2024 18:12:44**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

- Segon pagament: per la quantitat restant, quan el Consell Comarcal aprovi la liquidació dels projectes de l'addenda econòmica i ho comuniqui a l'Ajuntament, en el termini de 3 mesos comptadors de la notificació de la liquidació.

Sisè.- Autoritzar i disposar la despesa màxima de 4.269,53 euros corresponent a l'addenda 2024 del VII Conveni Interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials, a càrrec de la partida de convenis comarcals serveis socials 38 231 465.

Setè. Notificar l'acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i a l'Intervenció municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

6.- Aprovar el conveni de col·laboració amb la Unió de Botiguers i Volumont per al programa d'aliments frescos del primer semestre de l'any 2024.-

L'Ajuntament de Montornès del Vallès està interessat en la pròrroga del projecte "Aliments Frescos" per tal de contribuir a la millora de la qualitat de vida i del benestar de la ciutadania de Montornès del Vallès, mitjançant la col·laboració amb entitats sense afany de lucre que promouen accions socials i d'ajuda a les persones amb situacions socioeconòmiques més desfavorides.

Que des de l'any 2013 s'ha portat a terme el projecte Aliments Frescos, regulat mitjançant convenis amb la Unió de Botiguers i l'entitat VOLUMONT.

Donat que a 31 de desembre de 2023 quedà sense efecte dit conveni, el qual ha regulat aquest projecte l'any 2023, i que pot ser renovat, tal com queda recollit al punt set del mateix.

Atès que a les diferents reunions i seguiment de la tècnica corresponent de Serveis Socials en la "taula de seguiment del projecte d'aliments frescos" ha quedat palès que les diferents parts que la integren, consideren i valoren necessària la seva pròrroga per continuar donant aquest servei a les famílies més desfavorides del nostre municipi durant l'any 2024.

En data 20 de desembre de 2023 la cap de Serveis Socials i Gent Gran ha emès informe mitjançant el qual proposa l'aprovació d'un nou conveni que faci possible la gestió del projecte "d'Aliments Frescos" durant l'any 2023.

En data 20 de desembre de 2023 la secretària accidental emet informe relatiu al procediment a seguir a l'aprovació de l'expedient.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

En data 19 de gener de 2024 la Intervenció municipal ha emès un informe que acredita que hi ha crèdit suficient per pagar la despesa que cal imputar a la partida 23 38 231 48020, conveni Unió de Botiguers pla aliments.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20230001002230 de 4 de juliol, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar un nou conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès, la Unió de Botiguers i Volumont per al programa d'Aliments Frescos del primer semestre de l'any 2024 d'acord amb els pactes següents:

“Primer.- Objecte i finalitat del conveni:

L'objecte del present conveni és fixar un marc de coordinació del programa “ALIMENTS FRESCOS”, promogut pel departament de Benestar Social de l'Ajuntament de Montornès i que té com a objectius principals els següents:

- 1. Donar suport, des de l'administració local, en la millora de l'alimentació d'infants i adults del municipi oferint aliments frescos bàsics a les famílies més desfavorides que disposen de pocs o cap recursos econòmics.*
- 2. Potenciar i sensibilitzar la necessitat d'actuar davant la situació de crisi actual, mitjançant el foment de la participació d'associacions del municipi i del comerç local.*

Segon.- Obligacions de l'Ajuntament de Montornès.

L'Ajuntament de Montornès es compromet a:

- 1. Vetllar pel bon funcionament del projecte dedicant els recursos econòmics, tècnics i d'infraestructures que es requereixin per posar en marxa i fer el seguiment i l'avaluació del projecte “Aliments Frescos” i altres que puguin quedar descoberts.*
- 2. Dedicar i cedir un espai municipal per poder portar a terme aquest projecte.*
- 3. Que la treballadora social referent del projecte facilitarà:*
 - Els llistats mensuals de les famílies beneficiàries del projecte “Aliments Frescos”.*



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

- *Les autoritzacions de les famílies beneficiàries a donar les seves dades (nom, DNI, nombre de persones de la seva unitat familiar i tipus d'aliments que rebran).*
 - *La seva valoració de les famílies beneficiàries del projecte, per compartir-la i treballar-la conjuntament amb les entitats participants (Unió de Botiguers i VOLUMONT).*
 - *El seu suport a l'equip de voluntaris i voluntàries a fer efectiva l'entrega dels aliments a les famílies beneficiàries.*
 - *La valoració setmanal de les situacions excepcionals i mantenir durant el 2024 l'entrega mensual de lots d'aliments i aliments frescos i de neteja bàsica (peix, carns i qualsevol altre producte necessari) i altres que puguin quedar descoberts- per donar resposta i cobrir les necessitats bàsiques .*
4. *Complementar la tasca que des de Càritas Montornès es porta a terme actualment, d'atendre amb productes alimentaris complementaris i bàsics a les famílies del nostre municipi amb ingressos molt reduïts o sense ingressos.
Caldrà fer anàlisis i canvis que preveu la implementació del nou "Programa Bàsic d'ajut alimentari del FSE "*
5. *L'Ajuntament facilitarà a les famílies beneficiàries els cartrons corresponents per a la planificació del dia que li correspon recollir els aliments. Els llistats mensuals de les famílies /avis beneficiaris puntualment esdevinguts per la nova situació excepcional.*
6. *Gestionar econòmicament, mitjançant la Unió de Botiguers, una aportació mensual de: 30,00 euros per a unitats familiars iguals o inferiors a 3 membres, i de 50,00 euros per a les famílies a partir de 4 membres. Aquests diners aniran destinats a proporcionar un lot mensual per a cada família, amb productes frescos de primera necessitat, com ara:*
- *Carn i/o peix*
 - *Fruita i verdura del temps*
 - *Ous*
 - *Productes higiènic i de neteja bàsics.*
 - *Altres que quedin descoberts amb el nou "Programa Bàsic d'ajut alimentari del FSE "*

*El projecte es planteja per a **66 famílies** com a màxim, podent ser ampliat aquest nombre, si les possibilitats pressupostàries o altres aportacions excepcionals ho permeten; i/o cal fer replantejament un cop implementat el "Programa Bàsic d'ajut alimentari del FSE ".*



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

7. *L'Ajuntament de Montornès del Vallès reserva un crèdit màxim de 3.300 euros mensuals, corresponent a 66 famílies segons l'aportació màxima de 50,00 euros/fam. mensuals. Aquesta quantia representa un total de 19.800 euros per a la totalitat del conveni de 6 mesos. Aquesta despesa anirà a càrrec del pressupost del departament de Benestar Social, en la seva partida 24-38-231-48020 Conveni Unió de Botiguers Pla d'Aliments*
8. *Aquest import podrà variar en funció de les possibilitats pressupostàries i de la situació fluctuant del nombre de famílies que s'hagin d'atendre.*

El termini i regim de pagament de les aportacions es farà per anticipat i de la manera següent:

- *Tots els mesos es faran aportacions de 3.300 euros mensuals 3.300,00 euros ja que la repartició de lots es farà una/dos cops al mes i lots puntuals setmanalment.*

L'Ajuntament de Montornès és compromet a fer efectives les quantitats mensuals indicades per avançat dins de la primera setmana de cada mes.

Excepcionalment i a petició tècnica, amb l'informe corresponent, segons la valoració de la situació real del moment, es pot fer avançament de les aportacions i els diners sobrants dels mesos regularitzats. La justificació del pagament de les factures del total de l'ingrés es realitzarà amb posterioritat. Això pot comportar retorn dels diners avançats i no justificats amb els rebuts de pagament corresponent per part de la Unió de Botiguers

9. *Continuar amb la gestió i el suport pertinents amb altres associacions veïnals i particulars, per tal d'aconseguir la implicació i conscienciació del voluntariat, mitjançant la taula de seguiment del projecte.*

Tercer.- Obligacions de la Unió de Botiguers.

Col·laborar amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès, Càritas Montornès, VOLUMONT i altres associacions del municipi que s'ofereixin a participar i col·laborar de forma voluntària en el projecte "Aliments Frescos" impulsat pel departament de Benestar Social Socials de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en els termes següents:

1. *Portar la gestió amb els comerços col·laboradors en el programa per a que setmanalment es preparin els lots de productes que recolliran les*



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

famílies, segons els llistats facilitats per la treballadora social de Benestar Social responsable del projecte.

- 2. Tramitar mensualment la justificació de l'import màxim segons l'estipulat en el punt 8, apartat segon, davant l'Ajuntament de Montornès, mitjançant les corresponents factures.*
- 3. Vetllar perquè els aliments s'entreguin en bon estat de conservació i aptes per al consum.*
- 4. Preparar els lots d'aliments per a que el dijous de 15 a 16 hores, el "grup de voluntaris d'aliments frescos" amb la treballadora social responsable del projecte, puguin fer l'entrega dels lots d'aliments. Si el dia determinat és festiu, aquest procés es farà just el dia anterior no festiu.*
- 5. Gestionar l'entrega de lots mensuals a petició i derivació corresponent per part de la tècnica, treballadora social, responsable del projecte.*
- 6. Presentar memòria justificativa del projecte en finalitzar el conveni.*

Quart.- Obligacions de l'associació VOLUMONT.

S'encarregarà d'organitzar les persones voluntàries per cobrir el servei d'entrega dels aliments, així com de vetllar per a que els torns setmanals estiguin coberts, segons el calendari pactat amb la treballadora social responsable del projecte i la Unió de Botiguers.

Cinquè.- Entrega d'Aliments.

- 1. Els aliments frescos s'entregaran el dijous corresponent de cada mes de 15 a 16 hores a l'espai de Can Xerracan (o qualsevol altre) habilitat per al programa, segons el llistat facilitat per la persona de Benestar Social responsable del programa. En cas de ser festiu, l'entrega es realitzarà el dia anterior no festiu.*
- 2. L'entrega d'aliments la realitzarà el "Grup de Voluntaris d'Aliments Frescos" de l'associació VOLUMONT.*

Sisè.- Es crearà una taula de seguiment i valoració del projecte composta pels següents membres:

- Per part de l'Ajuntament de Montornès, la regidora de Benestar Social, la Cap del departament de Benestar Social, i la treballadora social responsable del seguiment del projecte, o persones que la substitueixin.*



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

- Per part de la Unió de Botiguers, la presidenta i un altre membre que l'entitat designi.
- Per part de VOLUMONT, dos membres de la junta de l'associació.

Setè.- Justificació.

L'ajut econòmic concedit s'haurà de justificar amb la presentació mensual de la relació de productes repartits, la valoració econòmica i les corresponents factures justificatives amb la presentació de instància o model normalitzat subscrita pel beneficiari, dirigida al Departament de Benestar Social, indicant la subvenció o ajut que es pretén justificar.

Abans del 15 de juliol de 2024, la Unió de Botiguers, com a entitat responsable de justificar la despesa del projecte a l'Ajuntament de Montornès, presentarà la documentació que s'estableix a l'article 30 justificació de les subvencions de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Montornès del Vallès que és:

- a. Memòria justificativa de cadascuna de les activitats realitzades amb càrrec a la subvenció, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius.
- b. Memòria econòmica de l'activitat o projecte executat en format excel.
- c. Factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic i mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles (número de document, lloc i data d'emissió, dades identificatives de l'expedidor [nom i cognoms, denominació o raó social, NIF o CIF i domicili], dades identificatives del destinatari, descripció de l'objecte de la despesa, tipus impositiu o l'expressió "IVA inclòs", preu total amb IVA. En cas de que es tracti d'una operació exempta d'IVA, referència a la normativa).
- d. Comprovants de pagament de totes les factures presentades.
 - En cas de pagament en metàl·lic, rebut signat i segellat per l'emissor de la factura.
 - En cas de pagament amb targeta de crèdit, comprovant conforme la tarjeta està vinculada al compte corrent de l'entitat.
 - En cas de pagament mitjançant transferència bancària, comprovant conforme el compte està a nom de l'entitat.
 - No s'acceptaran els pagaments realitzats mitjançant xec al portador.

**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

- e. *Quan les activitats o projectes hagin estat finançades, a més d'aquesta subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'haurà de fer constar l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats o projectes subvencionats.*
- f. *Adjuntar un recull de les edicions, publicacions i propaganda o publicitat de l'activitat o projecte subvencionat, i també del seu resultat, si aquest consisteix en treballs gràfics, de redacció o audiovisuals.*
- g. *Declaració responsable omplerta (amb data i signatura) pel beneficiari acreditant:*
- *Que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a l'activitat o projecte subvencionat.*
 - *Que la suma de tots els ingressos obtinguts per aquesta activitat o projecte subvencionat no han superat el 100% del seu cost.*
 - *Que les factures presentades no s'han fet servir per justificar cap altra subvenció.*
 - *Que es conservaran durant un període de 6 anys tots els documents presentats, en el seu format original, per a possibles actuacions de comprovació i control.*

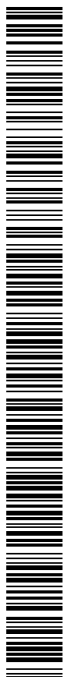
Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat sempre i quan la suma de totes no excedeixi del 100% del cost de l'activitat subvencionada.

Vuitè.-Causas d'extinció

Són causes d'extinció del present conveni:

- a) *El mutu acord entre les parts.*
- b) *El canvi en les motivacions i les prioritats d'actuació que, per ambdues parts, promouen aquest acord.*
- c) *El no compliment de les obligacions recollides en els pactes del present conveni.*

Novè.-*Aquest conveni estarà vigent de l'1 de gener fins el 30 de juny de 2024. Resta pendent de possibles modificacions en aquest semestre o el segon del 2024 si, s'aconsegueix gestionar aquest conveni mitjançant la Targeta Moneder Local "Fidelització Moneder" o per la implementació del nou "Programa Bàsic d'ajut alimentari del FSE ". Aquests conveni podria quedar suspès*



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003**Desè.- Règim jurídic i jurisdicció competent**

Per qualsevol qüestió litigiosa derivada d'aquest contracte, les parts se sotmetran als tribunals competents de la jurisdicció de Barcelona.

Segon. Imputar la despesa per import de 19.800,00 euros a càrrec de la partida pressupostària 24 38 231 48020, conveni Unió de Botiguers pla aliments, del vigent pressupost municipal.

Tercer. Regularitzar als sis mesos, en funció de les justificacions mensuals presentades, la liquidació de les despeses del projecte amb l'informe tècnic corresponent de la cap de Serveis Socials. Els pagaments es faran mitjançant transferència a la Unió de Botiguers.

Quart. Notificar l'acord a la Unió de Botiguers i Volumont amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar l'acord a la intervenció municipal per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

7.- Aprovar el projecte "Montornès Aixeca el Teló" per a l'any 2024.-

El Departament de Cultura, Festes i Patrimoni organitza la programació estable d'arts escèniques "Montornès aixeca el Teló 2024", de periodicitat de gener a maig i d'octubre a desembre de 2024, amb propostes que combinen cinema, ball, teatre i música.

Per a l'edició 2024, la tècnica de Cultura i Festes ha emès el projecte "Montornès aixeca el Teló", per tot l'any 2024, amb l'objectiu d'ajudar a potenciar artistes locals, companyies amateurs i professionals, així com participar en la convocatòria de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals, inclosos en el catàleg d'espectacle *Programa.cat* 2024.

La despesa prevista pel projecte esmentat per al període de gener a desembre de 2024 és de cinquanta-sis mil dinou euros amb vuitanta-sis cèntims (56.019,86 €).

La Intervenció municipal en data 16 de gener de gener de 2024 ha emès un informe relatiu a l'existència de partida pressupostària suficient (número d'operació comptable 220240000274) i adient per fer front a la despesa que comporta aquest projecte.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20230001002230 de 4 de juliol, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el projecte "Montornès Aixeca el Teló" a Montornès del Vallès corresponent a l'any 2024, per import de cinquanta-sis mil dinou euros amb vuitanta-sis cèntims (56.019,86 €), respecte a la despesa relacionada, la qual diu literalment:

(...)

"Despesa relacionada"

Les despeses de capítol II del projecte 'Montornès aixeca el teló' són:

- Serveis tècnics de so i llum ('tècnic de sala'): es preveu una despesa aproximada de 12.000 € més IVA (14.520 € en total) per cobrir aquesta necessitat durant l'any 2024.

- Venda d'entrades anticipades: la venda d'entrades es fa des del 2017 amb la plataforma Entrapolis (gestionada per l'empresa Perception S.L.). Actualment l'Ajuntament de Montornès del Vallès està abonat al Pla Pro, que comporta un cost de gestió del 5% + IVA per cada entrada venuda. Les despeses de gestió són assumides per l'Ajuntament.

Es calcula que la despesa aproximada per la gestió serà de 826 € més IVA (999,46 € en total).

- Comunicació i difusió (disseny, impremta, mitjans):

Respecte al disseny dels materials de difusió, es compta amb què la licitació dels serveis de disseny de materials i productes comunicatius promoguda pel Departament de Mitjans de Comunicació se'n farà càrrec, i per tant no comportarà una despesa a imputar a capítol II.

Respecte a les despeses d'impremta: es preveu la contractació de subministrament per la impressió dels programes trimestrals dels espectacles programats, de vinils i plafons A0 i altre cartelleria de promoció, amb un import màxim de 1.240 € més IVA (1.500,40 € en total).

- Contractació d'espectacles: Les despeses de programació s'assumeixen des del Departament de Cultura, Festes i Patrimoni Històric, a través de la partida de Despeses d'Arts Visuals, Escèniques i Musicals, amb codi 24.53.334.22609.

Es sol·licita poder comptar amb 32.231,41 € més IVA (39.000 € en total) per a la contractació dels espectacles per a l'any 2024.

Els espectacles que siguin de pagament podran rebre subvenció del *Programa.cat*, de fins al 55% com a màxim, d'acord amb les taules de suport (vegeu apartat Ajuts del *Programa.cat* – pàg. 10 en endavant).



SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 01/02/2024 16:15:53
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 01/02/2024 18:12:44**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

- Drets d'autor: Cal contemplar l'obligació de pagament dels drets d'autor de les obres programades i representades durant l'any 2024. En aquest cas, en no poder determinar l'import a retenir, aquelles factures que arribin de societats de gestió de drets d'autor, pels espectacles programats i representats dins el projecte Montornès Aixeca el Teló, s'imputaran a les retencions de crèdit que es tramitaran en el seu moment, a càrrec de la partida 'Drets d'autor', amb codi 24.54.338.2260901.

Quadre resum de la despesa relacionada amb el projecte Montornès Aixeca el Teló 2024:

Conceptes	Imports sense IVA	Imports amb IVA	Partida a imputar
Drets d'autor	Per determinar.		Drets d'autor: 24.54.338.2260901
Serveis tècnics de so i llum	12.000 €	14.520 €	Despeses d'Arts Visuals, Escèniques i Musicals: 24.53.334.22609
Plataforma venda d'entrades online	826 €	999,46 €	
Difusió, comunicació	1.240 €	1.500,40 €	
Contractació d'espectacles	32.231,41 €	39.000 €	
TOTAL DESPESA	46.297,41 €	56.019,86 €	

(...)

Segon. Imputar la despesa, per import de cinquanta-sis mil dinou euros amb vuitanta-sis cèntims (56.019,86 €) a la partida pressupostària 24 53 334 22609 "Despeses arts visuals, escèniques i musicals" amb número d'operació comptable 220240000274 del vigent pressupost municipal.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya, amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

8.- Precs i preguntes.-

No se'n formulen.



Codi Segur de Verificació: 74a846b2-37b9-4f34-8b22-bfbaa6ecc5fa
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081363_2024_8174325
Data d'impressió: 13/02/2024 11:09:46
Pàgina 30 de 30

SIGNATURES
1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 01/02/2024 16:15:53
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 01/02/2024 18:12:44



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius**

Exp. gral.: X2024000503
Exp. tipus: JGL2024000003

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff8080818d0aeb9a018d1c4bc4d0001f?startAt=0.0&endsAt=1.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:32 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament