



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Òrgan: Junta de Govern Local
Sessió: Ordinària
Exp. núm.: JGL2023000019
Data: 17 de maig de 2023
Hora inici: 09:30 hores
Hora final: 09:37 hores

Hi assisteixen:

Jose Antonio Montero Dominguez
Jordi Delgado Mengual
Mar Garcia Martos
Juan Jose Fernandez Martin
Mercedes Jimenez Cerezuela
Natalia Segura Gimenez

Hi assisteixen, de conformitat amb l'article 13.6 del ROM:

Eva Maria Diaz Medina
Miguel Angel Alvarado Martos
Luis Ramos Dorado

No assisteixen:

Joffre Giner Pita
Angeles Maria Menchen Gallardo
Jaume Casanovas Jorda

Secretària: M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental

Interventora: Susana Roldán Vega, interventora accidental

Montornès del Vallès, en el dia i hora indicats, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local. Presideix la sessió l'alcalde, senyor Jose Antonio Montero Dominguez, amb l'assistència dels regidors, de les regidores i de la resta de persones que s'esmenten al començament de l'acta.

Es procedeix al despatx dels assumptes inclosos en l'ordre del dia següents:

0.- Qüestió prèvia: Votar la inclusió en l'ordre del dia de l'expedient d'urgència AGEN2023000471.-

1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 10 de maig de 2023.-

2.- Aprovar el conveni amb la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya que estableix les condicions de participació en el Sistema central d'adquisicions de béns i serveis.-

3.- Aprovar l'adjudicació de la contractació de les obres d'execució per la instal·lació d'una bomba de calor de geotèrmia a l'Ajuntament de Montornès





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

- del Vallès.-
- 4.- Adjudicar el contracte del servei de menjador dels casals d'estiu municipals.-
 - 5.- Acceptar la concessió dels recursos materials proposats pel departament de Serveis Socials, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.-
 - 6.- Aprovar el conveni amb el Centre de Formació d'Adults, curs 2022 - 2023.-
 - 7.- Acceptar els ajuts concedits a l'Àrea de Ciutadania en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2023 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2021-2023" de la Diputació de Barcelona.-
 - 8.- Aprovar el contingut i signatura del conveni de col·laboració amb el Circ Raluy Legacy, SL, any 2023.-
 - 9.- Acceptar el recurs tècnic "Avaluació de la qualitat de les aigües" concedit per la Diputació de Barcelona en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla Xarxa de Governos Locals 2020-2023.-
 - 10.- Concedir llicència d'obres per l'enderroc d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al Carrer General Prim 3-5.-
 - 11.- Aprovar definitivament el Projecte modificat de condicionament dels pous de l'Ametller i del dipòsit regulador de Can Xec a Montornès del Vallès.-
 - 12.- Acceptar el recurs econòmic del Fons de Prestació "Servei de Suport als Serveis Locals d'Habitatge", en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.-
 - 13.- Aprovar el Pla de Seguretat i Salut de les obres d'instal·lació d'un ascensor al pavelló municipal i el nomenament de la directora i de la coordinadora de seguretat i salut de les obres.-
 - 14.- Urgència. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre, any 2023.-
 - 15.- Precs i preguntes.-

0.- Qüestió prèvia: Votar la inclusió en l'ordre del dia de l'expedient d'urgència AGEN2023000471.-

Com a qüestió prèvia es vota la inclusió en l'ordre del dia de l'expedient AGEN2023000471 i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat la inclusió.

1.- Aprovar, si s'escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 10 de maig de 2023.-



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Es dóna compte als regidors i regidores de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, de 10 de maig de 2023, de la qual en tenien coneixement perquè se'ls havia facilitat prèviament una còpia i, no havent cap observació al respecte, s'aprova per unanimitat.

2.- Aprovar el conveni amb la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya que estableix les condicions de participació en el Sistema central d'adquisicions de béns i serveis.-

La Comissió Central de Subministraments del departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, mitjançant registre d'entrada E2023004319, de 8 de març de 2023, ha sol·licitat a l'Ajuntament la manifestació de la voluntat de permanència en el Sistema central d'adquisicions, i alhora, l'actualització del conveni.

La tècnica de gestió de Contractació i Compres ha emès la memòria justificativa que consta a l'expedient, i la qual fa l'anàlisi de la necessitat i oportunitat de la signatura del conveni:

".../...

El 30 d'octubre de 2010 es va formalitzar el conveni d'adhesió al Sistema central d'adjudicacions de la Generalitat (exp. TSGC201000005 i TSGC201000006). Tot i la vigència inicial d'un any, es prorrogava automàticament per períodes anuals i, a efectes pràctics, la seva vigència era indefinida.

No obstant això, l'article 49.h.1r. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, disposa que "*els convenis han de tenir una durada determinada que no pot ser superior a quatre anys.*"; article 49.h.2n. "*en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst a l'apartat interior, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció*".

Vista la necessitat d'adequar al temps present i a la normativa els convenis subscrits a la nova Llei, la Generalitat de Catalunya ha comunicat que és necessari que les entitats adherides manifestin la seva voluntat de permanència en el Sistema central d'adquisicions.

Cal destacar que el nou conveni amplia l'abast de l'adhesió a la totalitat de les categories de subministraments i de serveis. El fet d'estar adherit al Sistema central d'adquisicions no implica l'ús de tots els acords marc de la Generalitat, sinó en la mesura que les seves prestacions s'adeqüin a les necessitats específiques de cada ens adherit. A més l'adhesió en aquesta central



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

d'adquisicions no exclou la participació en altres centrals de compra, per a diferents tipus de subministraments o serveis.

Impacte econòmic previst al conveni:

El conveni d'ahesió a la Comissió central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya no comporta cap despesa econòmica per a l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Aquesta Memòria s'elabora en compliment d'allò previst a l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i tenint en compte el caràcter no contractual del contingut i actuacions que constitueixen l'objecte del mateix, segons allò previst a l'art. 6 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.
.../..."

La Secretaria General ha emès informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Manifestar la voluntat de l'Ajuntament de Montornès del Vallès de permanència en el Sistema central d'adquisicions de la Comissió Central de Subministraments del departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

Segon. Aprovar el conveni de col·laboració a subscriure amb la Comissió Central de Subministraments en què s'estableixen les condicions de participació en el Sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya, les clàusules del qual son les següents:

"1a OBJECTE

El present conveni té per objecte establir les bases i condicions mitjançant les quals l'Ajuntament de Montornès del Vallès s'incorpora al Sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya.

2a ÀMBIT SUBJECTIU

El present conveni es fa extensible a l'Ajuntament de Montornès del Vallès.



SIGNATURES

1.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 24/05/2023 12:55:19
2.- JOSE ANTONIO MONTERO DOMINGUEZ (Alcalde), 24/05/2023 13:53:25



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753

Exp. tipus: JGL2023000019

El present Conveni es pot fer extensible amb posterioritat a la signatura d'aquest conveni, si s'escau, a altres organismes autònoms, entitats de dret públic, empreses públiques i fundacions amb participació majoritària de la corporació local, prèvia ratificació i posterior comunicació de l'ens local a la Comissió Central de Subministraments i que es materialitzarà amb la signatura d'una addenda a aquest conveni.

3a DESENVOLUPAMENT DE LA COL·LABORACIÓ ENTRE LES PARTS

La participació en el Sistema central d'adquisicions permet que l'Ajuntament de Montornès del Vallès, realitzi els seus procediments d'invitació a les empreses seleccionades per la Comissió Central de Subministraments, tot d'acord amb la normativa reguladora de la contractació del sector públic i d'acord amb el què regulen els plecs de cada una de les licitacions.

La participació en el Sistema central d'adquisicions podria suposar, si les parts així ho convenen singularment, que la Comissió Central de Subministraments agregui les necessitats de l'ens local en expedients d'adquisició centralitzada.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès facilitarà en el primer trimestre de cada any a la Comissió Central de Subministraments informació global dels subministraments i dels serveis contractats dins del Sistema central d'adquisicions l'any anterior, per tal de determinar les previsions d'adquisicions futures.

La Comissió Central de Subministraments facilitarà a l'Ajuntament de Montornès del Vallès l'accés a les aplicacions informàtiques de gestió de l'aprovisionament per garantir el compliment del conveni, així com tota aquella documentació que el proveïdor hagi facilitat a la Comissió Central de Subministraments sobre els seus béns, productes i serveis.

4a COMUNICACIÓ D'INCIDÈNCIES

L'Ajuntament de Montornès del Vallès comunicarà a la Comissió Central de Subministraments, per permetre'n el seu coneixement i als efectes de constància administrativa en els expedients d'adquisició centralitzada de les resolucions que adopti, les incidències sorgides en la tramitació dels procediments de contractació de subministraments i serveis derivats d'aquest conveni.

5a EXECUCIÓ DE LES GARANTIES DEFINITIVES DELS CONTRACTES





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

En el supòsit que l'Ajuntament de Montornès del Vallès hagués d'exigir responsabilitats que comportessin fer efectives les garanties definitives constituïdes pels proveïdors adjudicatari, comunicarà la incoació o, en el seu cas, la resolució que s'adopti a la Comissió Central de Subministraments, als efectes oportuns.

6a COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Les parts signants podran constituir una Comissió de seguiment que estarà formada per dos representants de la Comissió Central de Subministraments i designats per aquesta, i dos representants de l'Ajuntament, designats per aquesta, per tal de realitzar el seguiment del compliment del present Conveni i resoldre, si així s'escau, els dubtes que ofereixi la seva interpretació.

7a JURISDICCIO COMPETENT

Les qüestions litigioses que poguessin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest Conveni, sens perjudici d'allò establert en la clàusula anterior, seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

8a DURADA

El present conveni entrarà en vigor a partir de la data de la darrera signatura d'aquest document amb una durada inicial de 4 anys, essent prorrogable de forma expressa, abans de la finalització del termini inicialment previst, per un període màxim de 4 anys més, si bé qualsevol de les parts podrà desistir en qualsevol moment, prèvia denúncia feta, almenys, amb dos mesos d'antelació.

9a RESOLUCIÓ

Serà causa de resolució del conveni, el mutu acord de les parts o l'incompliment greu de les seves clàusules per alguna de les parts signants."

Tercer. Facultar a l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui possible, per signar el conveni amb la Comissió Central de Subministraments en què s'estableixen les condicions de participació en el Sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Designar com a persones de contacte a la tècnica de gestió de Contractació i Compres i a l'administrativa de la Secretaria General.

Cinquè. Notificar aquest acord a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Sisè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

3.- Aprovar l'adjudicació de la contractació de les obres d'execució per la instal·lació d'una bomba de calor de geotèrmia a l'Ajuntament de Montornès del Vallès.-

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de 29 de març de 2023, s'aprova el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques que, conjuntament amb el Plec de clàusules administratives generals, regirà l'adjudicació del contracte de les obres d'execució per a la instal·lació d'una bomba de calor de geotèrmia a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, mitjançant procediment obert simplificat amb més d'un criteri d'adjudicació.

Les directrius sota les que s'haurà de regir l'obra són les fixades en el Projecte de la instal·lació de la bomba de calor geotèrmica a l'Ajuntament de Montornès del Vallès aprovat definitivament per la Junta de Govern Local en sessió ordinària de 27 de juliol de 2022 (expedient TSAG2022000245).

L'anunci de convocatòria s'ha publicat al perfil del contractant.

Segons consta en el certificat emès per l'eina Sobre Digital, han presentat oferta els següents licitadors, per ordre d'inscripció en el mateix:

Núm.	Denominació social	CIF
1	LLONCH-CLIMA, SL	B62437314
2	INSTAVI PALLEJÀ, SLU	B61562005
3	INST COMET, SLU	B59950964
4	INSCLIMA SA	A58468380
5	GESTION INTEGRAL DE INSTALACIONES, SL	B60650801

El 26 d'abril de 2023 es constitueix la Mesa de Contractació i es procedeix a la obertura del Sobre Únic, amb el següent resultat:

".../...

Constituïda la Mesa en la forma indicada, la Presidència declara obert l'acte i es procedeix a la qualificació de la documentació presentada pels licitadors continguda en la **PART A**, documentació administrativa.

La Mesa analitza les declaracions presentades pels licitadors i conclou el següent:



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria**

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

- Instavi Pallejà, SLU ha declarat la seva experiència amb obres de les quals es dubta si son de característiques similars quant a tipologia. Caldrà fer un requeriment en aquests termes.
- Insclima SA ha manifestat que subcontractarà part del contracte però no ha detallat, tal com s'exigia, el percentatge a subcontractar ni el nom de l'empresa o el seu perfil empresarial. Insclima, SA tampoc ha complimentat tota la declaració responsable de l'Annex I, a partir de l'apartat "motius d'exclusió" manca omplir tots els paràmetres. Caldrà fer un requeriment en aquests termes.

A continuació, es procedeix a l'examen de la **PART B**, relativa als criteris valuables objectivament, amb el següent resultat:

Empresa	Oferta econòmica (IVA exclòs)	Punts (50)	Ampliació garantia *	Punts (20)	Reducció termini execució	Punts (10)	Criteris ambientals	Punts (10)	Criteris tècnics	Punts (10)	Total punts (100)
LLONCH-CLIMA, SL	140.226,60 €	47,62	5 anys	10	2 setmanes	10	3 vehicles	6	sí	10	83,62
INSTAVI PALLEJÀ, SLU	304.877,31 €	---	10 anys	20	1 setmana	8,57	5 vehicles	10	sí	10	Exclòs
INST COMET, SLU	154.575,49 €	43,20	5 anys	10	2 setmanes	8,57	1 vehicle	2	sí	10	73,77
INSCLIMA S.A	133.560,30 €	50,00	0	0	2 setmanes	10	1 vehicle	2	sí	10	72,00
GESTION INTEGRAL DE	158.955,73 €	42,01	0	0	0 setmanes	0	2 vehicles	4	Sí	10	56,01

*Mínim 2 anys

El licitador Instavi Pallejà, SLU ha presentat una oferta per sobre del preu base de licitació, que és de 172.735,40 euros (IVA exclòs), per tant resta exclòs de la licitació. Conseqüentment no cal fer-li el requeriment de la solvència.

La Mesa de Contractació, a la vista dels criteris de valoració aprovats, proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de les obres d'execució per la instal·lació d'una bomba de calor de geotèrmia a l'Ajuntament de Montornès del Vallès a favor de LLONCH-CLIMA, SL, amb CIF B62437314. Prèviament, l'empresa proposada com adjudicatària, ha de dipositar la garantia definitiva corresponent al 5% de la seva oferta.
.../..."

Es requereix Insclima SA que esmeni la declaració responsable de l'Annex I en els termes indicats en l'acta i se li concedeix un termini de tres dies per fer-ho. Dins del termini concedit l'empresa aporta la documentació requerida rectificada.





**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria**

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Es requereix a Llonch-Clima, SL, que dipositi la garantia definitiva, corresponent al 5% de la seva oferta, per import de 7.011,33 euros, i l'empresa dona compliment a aquest requeriment.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Excloure el licitador Instavi Pallejà, SLU per haver presentat una oferta per sobre del preu base de licitació.

Segon. Validar la classificació efectuada per la Mesa i adjudicar el contracte de les obres d'execució per a la instal·lació d'una bomba de calor de geotèrmia a l'Ajuntament de Montornès del Vallès al licitador Llonch-Clima, SL, amb CIF B62437314.

Tercer. Establir com a preu del contracte la quantitat de 140.226,60 euros (IVA exclòs), 169.674,19 euros (IVA inclòs).

Quart. Imputar la despesa, per import de 169.674,19 euros (IVA inclòs), a les partides pressupostàries següents:

23-170-6230014 Geotèrmia edifici ajuntament 41.482,82 €
23-170-6230015 Geotèrmia edifici ajuntament 77.475,00 €
23-170-62300 Geotèrmia edifici ajuntament 50.716,37 €

Cinquè. Establir que el termini de garantia de les obres és de set (7) anys, a comptar des de la data de signatura de l'Acta de recepció de les obres, d'acord amb l'ampliació de garantia que ha ofert l'adjudicatari.

Sisè. Establir que el termini d'execució de l'obra en sis (6) setmanes, a comptar des de l'acta d'inici de les obres, d'acord amb la reducció del termini d'execució oferta per l'adjudicatari.

Setè. En compliment dels criteris mediambientals l'empresa adjudicatària es compromet a utilitzar únicament mitjans de transport amb baixa emissió de CO2 (etiqueta ECO, zero emissions, etc) en l'execució de l'obra amb els següents vehicles:

Renault Kangoo ZE (etiqueta 0), any 2017
Volvo XC60 (híbrid) (etiqueta 0), any 2022
Renault Arkana Híbrid (etiqueta ECO), any 2022





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Vuitè. En compliment dels criteris tècnics l'empresa adjudicatària es compromet a que el sistema de monitoratge exporti la informació dels sensors, comptadors elèctrics i tèrmics a la plataforma Sentilo de la Diputació de Barcelona.

Novè. Formalitzar el contracte en document administratiu una vegada adjudicada la contractació, de conformitat amb l'art. 159.4 LCSP que regula les especificitats del procediment obert simplificat.

Desè. Publicar la formalització del contracte al perfil del contractant en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament.

Onzè. Notificar aquest acord a tots els licitadors amb la corresponent instrucció de recursos i comunicar-lo a la Intervenció municipal.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

4.- Adjudicar el contracte del servei de menjador dels casals d'estiu municipals.-

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de 5 d'abril de 2023 s'ha aprovat l'expedient de contractació, el plec de clàusules administratives particulars i tècniques, així com la convocatòria de la licitació per a la contractació del servei de menjador dels casals d'estiu municipals, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació.

L'anunci de convocatòria s'ha publicat al perfil del contractant.

Segons consta del certificat emès per l'eina Sobre Digital i validat per la Secretaria General, han presentat oferta dins de termini els següents licitadors, per ordre d'inscripció en el mateix:

Núm.	Denominació social	NIF
1	Ausolan RCN SLU	B62504105
2	Ares espai de cuina i menjador, SLU	B65392581
3	Barcilleure	B66098401

El 25 d'abril de 2023 es constitueix la Mesa de Contractació i es procedeix a la obertura dels Sobres A, amb el resultat següent:

".../...

S'analitza la documentació administrativa dels Sobres A amb el resultat que la presentada pels licitadors Ausolan RCN SLU i Barcilleure és correcta.





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Pel que fa a la documentació presentada per Ares espai de cuina i menjador, SLU, manca detallar l'import dels serveis de característiques similars que relaciona com a la solvència. De conformitat amb la clàusula 10 del PCAP, la solvència tècnica de l'empresa ha de ser la següent:

“Haver prestat en els darrers cinc (5) un mínim de tres (3) serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, quant a tipologia i pressupost. Pel que fa a la tipologia, es tindrà en compte el codi CPV; i pel que fa al pressupost, ha de tractar-se de serveis per un import mínim de cada contracte 10.000,00 euros (IVA exclòs). Caldrà indicar en què consisteix el servei, l'import, la data i el destinatari del mateix.”

La Mesa concedeix a Ares espai de cuina i menjador, SLU un termini màxim de 3 dies hàbils per presentar la declaració relativa a la solvència esmenada en els termes descrits.

.../...”

El mateix dia es requereix a Ares espai de cuina i menjador, SLU que esmeni la documentació del Sobre A i se li concedeix un termini de tres dies per fer-ho.

El 28 d'abril de 2023 es reuneix la Mesa de contractació amb l'objecte de procedir a la obertura dels Sobres B de les ofertes presentades, amb el següent resultat:

“.../...”

Abans de procedir a la obertura dels Sobres B s'analitza la documentació presentada dins de termini per Ares espai de cuina i menjador, SLU, en resposta al requeriment tramès. La Mesa l'analitza i conclou que la declaració responsable del Sobre A, relativa a la solvència, presentada pel licitador és correcta.

A continuació es procedeix a la obertura dels Sobres B de les ofertes presentades, amb el resultat següent:

- Pel que fa a la oferta econòmica:

Empresa	Preu unitari (IVA exclòs)	Oferta econòmica (IVA exclòs)	Punts (40)
Ausolan	4,92 €	56.580,00 €	34,96
Ares	4,75 €	54.625,00 €	36,21
Barcilleure	4,30 €	49.450,00 €	40,00



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

- Pel que fa als criteris de qualitat:

Empresa	Elaboració pròpia (13)	Temporada (10)	Just in time (10)	Verdures (6)	Fruita (3)	Pícnic (4)	Ecològic (4)	Economia social (2)	Proximitat (5)	Donació aliments (2)	Compra granel (1)
Ausolan	13	10	10	6	3	4	4	2	5	2	1
Ares	13	10	10	6	3	4	4	2	5	2	1
Barcilleure	13	0*	10	6	3	4	4	1	1,5	2	1

*Es puntuava quants cops a la setmana es serviren àpats de temporada, en canvi l'empresa relaciona productes de temporada i no indica quantes vegades a la setmana es serviran. Per tant, la puntuació en aquest apartat és de 0 punts.

- El resultat final és el següent:

Empresa	Punts oferta econòmica (40)	Punts criteris de qualitat (60)	Total punts (100)
Ausolan	34,96	60,00	94,96
Ares	36,21	60,00	96,21
Barcilleure	40,00	45,50	85,50

La Mesa de Contractació, a la vista del resultat dels criteris de valoració, proposa a l'òrgan de contractació adjudicar el contracte del servei de menjador dels casals d'estiu municipals a Ares espai de cuina i menjador, SLU, amb CIF B65392581, per ser la millor oferta relació qualitat preu. .../..."

El 2 de maig de 2023 es requereix a Ares espai de cuina i menjador, SLU, que dipositi la garantia definitiva, per import de 2.990 euros, i aporti diversa documentació. L'empresa diposita la garantia i aporta la documentació requerida dins de termini.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Validar la classificació efectuada per la Mesa i adjudicar a Ares espai de cuina i menjador, SL, amb CIF B65392581, la contractació del servei de menjador dels casals d'estiu municipals.





**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria**

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Segon. Establir que el preu unitari de cada menú és de 4,75 € (IVA exclòs) i que el preu del contracte, tenint en compte el número estimatiu de menús, és de 54.625,00 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent detall:

	Import sense IVA	Import amb IVA (10%)
Preu unitari menú	4,75 €	5,225 €
Núm. estimat de menús (cada estiu)	5.750 menús	5.750 menús
Preu estiu 2023	27.312,50 €	30.043,75 €
Preu estiu 2024 (igual al del 2023)	27.312,50 €	30.043,75 €
Total oferta (estiu 2023 i 2024)	54.625,00 €	60.087,50 €

Tercer. Declarar la plurianualitat de la despesa i autoritzar la despesa màxima, per import 60.087,50 euros (IVA inclòs), amb càrrec a la partides pressupostàries 34.337.22699 "Despeses Infància" i 50.340.22799 "Contractacions CEM", d'acord amb la distribució següent:

ANY	Partida pressupostària	Import (IVA inclòs)
2023	34.337.22699 "Despeses Infància"	16.981,25 €
	50.340.22799 "Contractacions CEM"	13.062,50 €
2024	34.337.22699 "Despeses Infància"	16.981,25 €
	50.340.22799 "Contractacions CEM"	13.062,50 €
Total		60.087,50 €

Quart. Establir, d'acord amb la oferta del licitador, que el servei es prestarà aplicant els següents criteris de qualitat:

- La preparació del menjar es confeccionarà amb set (7) productes d'elaboració pròpia, cuina casolana exempta d'additius sintètics
- Oferta cinc (5) cops a la setmana d'àpats de temporada d'estiu, amb plats apropiats per l'època
- Elaboració i entrega diària del càtering (*just in time*)
- Garantir la presència de vuit (8) varietats de verdures a la setmana
- Quatre (4) varietats per setmana de fruita de temporada
- La qualitat del pícnic es garantirà amb cinc (5) productes diferents
- Dos (2) o més plats a la setmana amb ingredient primari ecològic
- Dos (2) productes provinents de cooperativa, empresa d'inserció, centre especial de treball o similar (economia social)
- Dos (2) productes provinents de mercat directe, de pagès o amb un únic intermediari (proximitat)
- Disposar d'un programa de donació d'aliments a bancs d'aliments i entitats d'iniciatives socials i altres organitzacions sense ànim de lucre que es dediquin a la distribució d'aliments



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

- Evitar comprar productes en envasos unitaris i optar per la compra a granel

Cinquè. Formalitzar el contracte en document administratiu un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Sisè. Publicar la formalització del contracte al perfil del contractant en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament.

Setè. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari amb la corresponent instrucció de recursos.

Vuitè. Comunicar aquesta resolució als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

5.- Acceptar la concessió dels recursos materials proposats pel departament de Serveis Socials, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.-

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 22 de desembre de 2022 va aprovar la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

El Catàleg de serveis recull l'oferta de suport tècnic, material i econòmic que la Diputació posa a l'abast dels governos locals perquè exerceixin les seves competències. Aquest catàleg representa el compromís ferm i consolidat de totes les àrees de la Diputació amb el territori i el desplegament de les polítiques públiques locals, amb més de 20.000 assistències cada any.

La present convocatòria incorpora novetats que aspiren a optimitzar l'eficiència i eficàcia del Catàleg, les més destacades de les quals es relacionen a continuació:

a. S'amplia la possibilitat d'incrementar la quantia inicial de la convocatòria als recursos econòmics en règim de concessió directa amb concurrència, a l'empara de l'apartat e) de la Disposició Addicional que es va incorporar al Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona per Acord general del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 170/2021, de 30 de setembre de 2021, sobre la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona,



**Secretaria**
Serveis Jurídics i
Administratius de SecretariaExp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

i que s'ha ampliat per Acord del Ple núm. 160/2022, de 24 de novembre de 2022.

b. Les fases de sol·licitud i d'instrucció s'avancen lleugerament per tal d'assolir que la concessió dels recursos sigui el més aviat possible i, en tot cas, abans que en la convocatòria precedent, tot facilitant, en conseqüència, l'execució de les actuacions per part dels destinataris i posant les bases per un eventual canvi de cicle en la gestió de la convocatòria.

c. Es reforça i millora l'objectivació i transparència de l'aplicació dels criteris de valoració i requisits de concessió establerts.

d. Les sol·licituds que, tot i complir els requisits establerts, s'hagin de desestimar per esgotament dels recursos existents, passen a integrar una llista de reserva per atendre-les amb posterioritat si s'alliberen o es suplementen els recursos.

En data 1 de febrer de 2023, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, va acordar aprovar la sol·licitud de recursos materials proposats pel departament de Serveis Socials, entre d'altres, els següents:

Departament Ajuntament	Tipus	Recurs	Actuació
Serveis Socials	Recurs material	Arranjament d'Habitatges	Arranjament d'habitatges
	Recurs material	Supervisió per a responsables tècnics de serveis socials bàsics	Supervisió per a responsables tècnics de serveis socials bàsics
	Recurs material	Supervisió d'equips de serveis socials bàsics	Supervisió d'equips de serveis socials bàsics
	Recurs material	NEXES, atenció a la soledat no desitjada de persones grans	NEXES, atenció a la soledat no desitjada de persones grans

La Diputació de Barcelona comunica que els municipis de més de 10.000 habitants han de demanar el recurs material "NEXES, atenció a la soledat no desitjada de persones grans", a través del Consell Comarcal de referència.

En data 25 d'abril de 2023 la Diputació de Barcelona, comunica que la Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 19 d'abril de 2023, ha dictat el decret amb número de registre 5104 sobre "Concedir el recurs material: "Supervisió d'equips de serveis socials bàsics" i el decret amb número de registre 5105 sobre "Concedir el recurs material "Supervisió per a responsables



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria**

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

tècnics de serveis socials bàsics”, a diversos ens locals, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, entre d'altres a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, segons detall següent:

Unitat prestadora	Tipus	Recurs	Actuació	Codi XGL
Servei Suport als Serveis Socials Bàsics	Recurs material	Supervisió d'equips de serveis socials bàsics	Supervisió d'equips de serveis socials bàsics	23/Y/338920
	Recurs material	Supervisió per a responsables tècnics de serveis socials bàsics	Supervisió per a responsables tècnics de serveis socials bàsics	23/Y/342000

En data 3 de maig de 2023 la Diputació de Barcelona, comunica que la Presidència delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social de la Diputació de Barcelona, en data 27 d'abril de 2023, ha dictat un decret amb número de registre 5545 sobre "Concedir el recurs material "Arranjaments d'habitatges" a diversos ens locals, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, entre d'altres a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, segons detall següent:

Unitat prestadora	Tipus	Recurs	Actuació	Codi XGL
Ser. Atenc. Dependència i Vulnerab. Social	Recurs material	Arranjament d'habitatges	Arranjament d'habitatges	23/Y/339515

S'estableix que els recursos s'han d'entendre acceptats per l'ens destinatari si en el termini d'un mes, comptat a partir de la recepció de les notificacions, aquest no manifesta expressament la renúncia. Les acceptacions comporten la conformitat amb tots els termes de les concessions i les condicions de les seves execucions.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar la concessió dels recursos materials, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, següents:



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria**

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Unitat prestadora	Tipus	Recurs	Actuació	Codi XGL
Servei Suport als Serveis Socials Bàsics	Recurs material	Supervisió d'equips de serveis socials bàsics	Supervisió d'equips de serveis socials bàsics	23/Y/338920
	Recurs material	Supervisió per a responsables tècnics de serveis socials bàsics	Supervisió per a responsables tècnics de serveis socials bàsics	23/Y/342000
Ser. Dependència i Atenc. i Vulnerab. Social	Recurs material	Arranjament d'habitatges	Arranjament d'habitatges	23/Y/339515

Segon. Presentar les acceptacions d'acord amb el què s'estableix, a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions.

Tercer. Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

6.- Aprovar el conveni amb el Centre de Formació d'Adults, curs 2022 - 2023.-

El Centre de Formació d'Adults és un centre depenent del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya amb una oferta formativa per a persones adultes. Aquesta és una oferta necessària per donar oportunitats educatives a la ciutadania, entenent que l'educació és un procés que es dona al llarg de la vida. Per aquest motiu es considera necessari contribuir en la qualitat d'aquests ensenyaments, a través de la signatura d'un conveni de col·laboració, entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i el Centre de Formació d'Adults Marinada.

Tot i que el CFA estigui sostingut amb fons de la Generalitat, aquest és insuficient per cobrir el cost del material i els llibres de l'alumnat, i per això es necessita l'aportació econòmica de l'Ajuntament.

La tècnica d'educació va emetre l'informe que consta a l'expedient i en el qual proposa signar aquest conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i el Centre de Formació d'Adults pel curs 2022 – 2023.

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

La Intervenció Municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar a la partida pressupostària 23 36 327 450 Conveni Centre de Formació d'Adults del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar la signatura i el pagament del Conveni de Col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès i el Centre de Formació d'Adults pel curs 2022 – 2023.

Segon. Imputar la despesa, per import de dos mil quatre cents setanta vuit euros amb cinquanta cèntims (2.478,50€) a la partida pressupostària 23 36 327 450 Conveni Centre de Formació d'Adults del vigent pressupost municipal.

Tercer. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Quart. Notificar aquesta resolució al Centre de Formació d'Adults, interessat amb la corresponent instrucció de recursos.

Cinquè. Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

7.- Acceptar els ajuts concedits a l'Àrea de Ciutadania en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2023 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2021-2023" de la Diputació de Barcelona.-

En data 1 de febrer de 2023, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montornès del Vallès va prendre, entre d'altres, l'acord d'aprovar les sol·licituds de subvencions i les actuacions de l'Àrea de Ciutadania de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, per prendre part a la convocatòria del Catàleg de serveis de l'any 2023 en el marc del Pla "Xarxa Governos Locals 2020-2023" de la Diputació de Barcelona.

En relació a totes les sol·licituds presentades, la Diputació les ha resolt com s'indica a continuació:

- En data 22 de març de 2023 i registre d'entrada E20230005416, la Diputació de Barcelona notifica a aquest Ajuntament la concessió del recurs tècnic



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria**

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

consistent en enquestes de satisfacció d'esdeveniments esportius per a l'actuació XXVIII Mitja Marató Montornès-Montmeló-Vilanova-La Roca 2023 amb codi 23/Y/338457.

En data 5 d'abril de 2023 la Junta de Govern Local pren, entre d'altres, l'acord d'acceptar el recurs esmentat.

- En data 4 d'abril de 2023, la Diputació de Barcelona publica en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, l'anunci sobre la resolució del procediment de concessió de recursos tècnics i materials per concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

L'acord vuitè de l'esmentada resolució declara, entre d'altres, el desistiment tàcit de la sol·licitud presentada per aquest Ajuntament per a l'actuació " Suport municipal als agents Esportius" i procedeix a l'arxiu.

El coordinador d'activitats esportives emet informe relatiu al desistiment esmentat.

- En data 5 d'abril de 2023 i registre d'entrada E2023006332, la Diputació de Barcelona notifica a aquest Ajuntament el decret per concedir i desestimar el recurs material "Campanyes de control i disciplina de mercat", per a la realització d'actuacions, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023. El decret resol concedir a l'Ajuntament de Montornès del Vallès el recurs material esmentat.

- En data 2 de maig de 2023, la Diputació de Barcelona publica en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, l'anunci de l'aprovació del procediment de concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

D'acord amb l'establert a l'annex 1 de la resolució esmentada, s'ha resolt favorablement les sol·licituds d'ajuts econòmics presentades per l'Àrea de Ciutadania de l'Ajuntament, per un import total de 26.810,00€.

La Intervenció municipal emet els documents de compromís d'ingressos, que formen part de l'expedient.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Primer. Prendre coneixement del recurs desistit "Suport Municipal als agents esportius" publicat al BOPB de data 4 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar el recurs material concedit per a l'actuació "Campanyes de control i disciplina de mercat" amb codi 23/Y/344893, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2023 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2020-2023".

Tercer. Acceptar els ajuts econòmics concedits per la Diputació de Barcelona, per import total de 26.810,00€, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2023 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2020-2023", corresponents a l'Àrea de Ciutadania que es detallen a continuació:

Servei gestor DBP	Actuació	Codi XGL	Ajut concedit (€)
Oficina Activitats Esportives	XXVIII Mitja Marató Montornès-Montmeló-Vilanova-La Roca 2023	23/Y/344640	1.500,00
	Ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social de la no exclusió a l'esport	23/Y/344053	5.500,00
Servei de Suport a les Polítiques de Consum	Serveis públics de consum (OMIC i OCIC)	23/Y/342252	13.789,00
	Servei de mediació en consum	23/Y/342185	6.021,00

Quart. Notificar l'acord a la Diputació de Barcelona.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

8.- Aprovar el contingut i signatura del conveni de col·laboració amb el Circ Raluy Legacy, SL, any 2023.-

Des de fa diversos anys, la companyia Circ Raluy Legacy SL sol·licita la instal·lació de la seva carpa de circ al municipi, per a l'obtenció de llicència municipal, per assajar i fer espectacle sense animals. Enguany, sol·licita des del dia 22 de maig fins el dia 2 de juliol de 2023 el Recinte Firal (esplanada arran de l'av. Ernest Lluch), a fi de fer-hi estada i període d'exhibició de circ obert a tothom, amb preu d'entrada accessible. I amb la previsió d'exhibicions de circ obertes al públic del 29 de juny al 2 de juliol, ambdós inclosos.



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria**

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Des de la Regidoria de Cultura, Festes i Patrimoni es decideix establir un conveni entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i el Circ Raluy Legacy, s.l. per a regular la col·laboració amb el Circ.

La tècnica especialista en Cultura i Festes ha emès una memòria justificativa on s'analitza la seva necessitat i oportunitat, d'aquest conveni amb el Circ Raluy Legacy, a data 3 de maig de 2023.

La Secretaria General ha emès un informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient, a data 5 de maig de 2023.

La cap de serveis jurídics i administratius de l'Àrea del Territori, ha emès un informe en el qual indica que a data 10 de maig de 2023 s'ha aprovat l'acord de la Junta de Govern Local per a concedir la llicència municipal per l'ocupació de la via pública del Circ (expedient TALA2022000018), en el qual s'incorpora una sèrie de condicionants tècnics d'obligat compliment per part del Circ Raluy Legacy.

D'acord amb les competències que m'atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

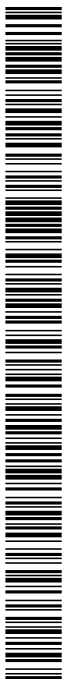
Primer. Aprovar el contingut i signatura del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i el Circ Raluy Legacy, s.l., els pactes del qual es transcriuen literalment:

“P A C T E S:

Primer.- L'Ajuntament de Montornès del Vallès autoritza, sense cost, l'ocupació de l'espai Recinte Firal (av. Ernest Lluch) de Montornès del Vallès, amb les instal·lacions de caràcter no sedentàries de la companyia Circ Raluy Legacy SL, així com l'activitat prevista en l'expedient corresponent, en les dates **del 22 de maig al 2 de juliol de 2023.**

Segon.- Com a contraprestació, Circ Raluy Legacy, S.L. es compromet a cedir gratuïtament a l'Ajuntament de Montornès del Vallès **100 entrades generals a mode d'invitacions absolutes** (sense compromís de compra d'entrada associada) per a diverses sessions de l'espectacle del circ, per tal que puguin ser distribuïdes entre persones usuàries de serveis socials del municipi, en funció dels criteris d'assignació dels serveis municipals de l'Àrea d'Acció Social de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Tercer.- Circ Raluy Legacy, S.L. es compromet a cedir gratuïtament a l'Ajuntament de Montornès del Vallès **600 entrades en promoció “2x1” utilitzables a qualsevol funció** d'aquests dies Montornès del Vallès, per tal que puguin ser gaudides per





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

ciutadans/es de Montornès del Vallès. L'oferta consistirà en l'expedició d'invitacions (entrades gratuïtes) associades a la compra d'una entrada per a persona adulta. Aquesta oferta serà efectiva a les taquilles del Circ Raluy **per a tothom qui la demani**. Així, si es demana, en comprar una entrada, la segona serà gratuïta (2x1), fins a esgotar-se les 600 entrades promocionals.

Quart.- Circ Raluy Legacy, S.L. es compromet a **aplicar la promoció "2x1" de facto a totes les persones jubilades** que acudeixin a comprar una entrada a les seves taquilles.

Cinquè.- L'Ajuntament de Montornès del Vallès es compromet a fer difusió als mitjans locals de la presència del circ al municipi, així com de la signatura del present conveni i la promoció de fins a 600 entrades amb l'oferta 2x1 disponible per a tota la ciutadania de Montornès del Vallès.

Sisè.- L'Ajuntament de Montornès del Vallès restarà exonerat de qualsevol responsabilitat que pogués sorgir de les actuacions, participacions i visites programades pactades en el present conveni.

Setè.- L'Ajuntament de Montornès del Vallès oferirà gratuïtament l'accés i ús de les instal·lacions del Complex Esportiu Les Vernedes per part de les persones integrants de la companyia Circ Raluy, amb el propòsit d'afavorir els seus entrenaments i exercicis de manteniment. Aquest ús serà puntual, durant l'estada de la companyia al municipi, i limitat a un topall de 10 persones que hauran de figurar a la llista que la companyia facilitarà a l'Ajuntament. Sempre serà subjecte a les condicions d'ús i de disponibilitat establertes per l'equipament.

Vuitè.- El present conveni estarà vigent fins el 2 de juliol de 2023, data en la qual finalitza l'autorització d'instal·lació del circ a l'avinguda Ernest Lluch (recinte firal) de Montornès del Vallès.

Novè.- En cas de qualsevol dubte, qüestió o divergència que pogués sorgir de la interpretació d'aquest contracte, ambdues parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona."

Segon. Notificar aquest acord al Circ Raluy Legacy, s.l. amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

9.- Acceptar el recurs tècnic "Avaluació de la qualitat de les aigües" concedit per la Diputació de Barcelona en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla Xarxa de Governos Locals 2020-2023.-





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

La Diputació de Barcelona publica en el BOPB de data 27 de desembre de 2022 l'aprovació de la convocatòria del Catàleg de serveis de l'any 2023 del Pla de concertació "Xarxa de Governos Locals 2020-2023" i el seu règim regulador

En el marc de la citada convocatòria, La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en sessió ordinària celebrada en data 1 de febrer de 2023, va aprovar, entre d'altres les sol·licituds de subvencions i les actuacions de l'Àrea de Seguretat Ciutadana i Convivència de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, per prendre part a la convocatòria.

En data 09 de maig de 2023 i registre d'entrada núm. E2023008551, Diputació de Barcelona comunica a aquest Ajuntament la concessió del recurs tècnic en matèria de "Avaluació de la qualitat de les aigües". Aquest recurs té per objectiu donar suport a la gestió ambiental dins l'àmbit de la qualitat de les aigües i inclou d'una banda, l'anàlisi de fonts naturals i, de l'altra, l'elaboració de l'informe corresponent.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar el recurs tècnic "Avaluació de la qualitat de les aigües" concedit per la Diputació de Barcelona en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2023 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2020-2023" (codi XGL 23/Y/345570)

Segon. Notificar aquest acord a l'Àrea d'Acció Climàtica de Diputació de Barcelona amb la corresponent instrucció de recursos.

Tercer. Comunicar als departaments municipals interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

10.- Concedir llicència d'obres per l'enderroc d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al Carrer General Prim 3-5.-

Construcciones Josep Torrents, SL, el dia 29 de desembre de 2022, va presentar una sol·licitud, amb registre d'entrada núm. E2022020760, en la qual demana la llicència d'obres per l'enderroc d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al Carrer General Prim 3 - 5 amb referència cadastral 8993820DF3989S0001GF.

Vist l'informe emès per l'arquitecta municipal de l'Ajuntament de Montornès del Vallès que diu:

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

"[...]"

ANTECEDENTS:

1. En data 29/12/2022 presenten sol·licitud de llicència d'obres per l'enderroc d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al Carrer General Prim 3-5 per part de Construccions Josep Torrents amb RE 2022020760.
2. La persona interessada, en data 24/01/2023 i amb RE2023001615, presenta la base cartogràfica en format editable *.dwg.

INFORMA:

1. Documentació aportada
En data 29/12/2022, es presenta el projecte d'enderroc d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres signat per l'arquitecte Eduard Fons, col·legiat núm. 29996/0, visat 2022007139 de data 30/11/2022.

S'aporta també la següent documentació:

- Plànol en planta en format editable *.dwg sobre la base cartogràfica municipal, presentat el 24/01/2023 i amb el RE E2023001615.
- Full d'assumpció de la direcció tècnica d'obra (direcció de l'obra i direcció d'execució de l'obra) per part de l'arquitecte Eduard Fons, col·legiat núm. 29996/0, visat 2022007139 de data 30/11/2022.
- Declaració responsable amb el compromís exprés de reposar els danys que es poguessin ocasionar als béns del domini públic i elements urbans afectats pels treballs, signat en data per la persona representant de Construccions Josep Torrents. SL presentat el 29/12/2022 i amb el RE 2022020760.

La documentació presentada respon a un projecte executiu segons l'annex I de la part I del CTE, el qual és necessari atès que les obres sol·licitades requereixen l'elaboració d'un projecte segons l'article 2.2 de la LOE. Segons l'article 2 a) del RD 1000/2010, el projecte executiu és obligatori que disposi de visat col·legial professional. En el mateix article, apartat d), s'estableix l'obligació del visat del projecte d'enderroc d'edificacions que no requereixi l'ús d'explosius.

2. Planejament vigent
Actualment, és vigent la Modificació del Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU) de Montornès del Vallès, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en sessió del dia 9 de desembre de 1992 i executiu des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat del dia 10 de març de 1993, i el Text Refós conformat per la Comissió Territorial d'Urbanisme en sessió de data 22 de desembre de 2005.





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

3. Classificació i qualificació de la finca

L'emplaçament on la persona interessada pretén realitzar les obres d'enderroc, està classificat com a sòl urbà i qualificat com a zona eixample (Clau 13) i disposa de tots els serveis urbanístics bàsics com són vials asfaltats, encintat de voreres, clavegueram, aigua, electricitat, telèfon i enllumenat públic.

En conseqüència es constata que la parcel·la assoleix la condició de solar que estableix l'article 29 de la vigent Llei d'urbanisme (TRLUC, aprovat per DL 1/2010 i modificat per la Llei 3/2012 i la Llei 16/2015), condició sense la qual no es poden concedir llicències urbanístiques.

4. Adequació al planejament urbanístic i a la normativa sectorial vigent

4.1. Objecte de la sol·licitud

L'objecte de la sol·licitud és l'enderroc total de l'habitatge unifamiliar situat a la finca del Carrer General Prim 3-5.

L'immoble a enderroca està format per un volum edificat de planta baixa i planta primera amb una superfície per planta de 159,03 m², i un altre volum edificat de planta baixa, amb una superfície de 89,91 m², sent la resta del solar destinat a pati. El total de la superfície a enderrocar és de 402.83m² i el volum de 1127.92m³.

Actualment l'edificació es troba lliure d'ocupants i no es troba en condicions de ser habitada.

4.2. Adequació al planejament urbanístic

Les obres sol·licitades no són de construcció i per tant, s'ajusten al planejament urbanístic, atès que no computen a efectes d'aplicació dels paràmetres urbanístics.

4.3. Suficiència de la documentació aportada

La documentació tècnica, tal i com ha estat presentada, s'ajusta a la normativa vigent d'aplicació.

5. Gestió de residus de la construcció

L'estudi de gestió de residus estima que la quantitat de residus d'enderroc i construcció és de 244tn equivalent a un dipòsit en concepte de fiança de gestió de residus de 2.680€.

S'ha presentat un document d'acceptació de residus per part de l'empresa RETRACAT CATALUNYA SL, amb codi gestor E-1050.08, de data



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

13/12/2022, on s'indica que es gestionaran 244TN tones de residus i QQUE l'import del dipòsit és de de 2.680€ en concepte de gestió de residus.

6. Valoració del pressupost presentat
D'acord amb el projecte tècnic presentat per la persona interessada, el pressupost d'execució material de les obres d'enderroc és de 29.510,00€.

Per tot l'exposat en el present informe, es PROPOSA:

Primer. Concedir la llicència d'obres de l'expedient de referència amb les CONDICIONS següents:

1. Càlcul de la fiança per garantir el bon estat dels elements urbans: segons l'article 4 de l'Ordenança fiscal (OOFF) núm. 4.5, les obres executades en béns de domini públic, com ara rases, sondatges, etc. se'n garantirà la correcta execució amb el dipòsit d'una fiança de 166,38 €/m².

Considerant la zona de via pública coincident amb l'accés a la parcel·la, aquesta, aproximadament, té una longitud de 5 m i un ample de 1,20 m, sent la superfície de via pública afectada per l'àmbit de l'obra major sol·licitada, de 6 m².

Superfície via pública (m ²)	Valor fiança (€/m ²)	Import Fiança (€)
6	166,38	998,28

Un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.

2. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament un acta d'inici d'obres i al finalitzar-les caldrà que presenti el certificat final d'obres degudament visats pel col·legi professional.
3. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
4. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del TRLUC, el termini per iniciar l'obra serà d'un any i de tres anys per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

5. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment.
6. D'acord amb les disposicions contingudes en el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire, horitzó 2020, aprovat pel govern de la generalitat GOV127/2014, s'hauran de prendre les mesures adients per a garantir que la reducció de les emissions difuses de partícules en enderroc serà d'entre el 50 % i el 90%. En aquest sentit s'haurà de procedir a cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, efectuar la descàrrega en contenidors tancats, regar aquelles parts que puguin generar pols, etc.
7. El municipi de Montornès del Vallès, està inclòs dins de la zona de protecció especial de l'ambient atmosfèric declarada per Decret 2026/2006, de 23 de maig. Per aquest motiu, s'haurà d'implantar les mesures pertinents en el cas que es declari un episodi de contaminació ambiental, que evitin la producció i la dispersió de partícules a l'atmosfera com ara remullar les rodes dels vehicles que entren i surten de l'obra, incrementar el reg en tota la superfície de l'obra, utilitzar mitjans auxiliars que incorporin el reg simultani o sistemes d'aspiració, i en cas que no sigui possible, paralitzar les activitats generadores de partícules mentre duri l'episodi.

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 29.510,00€.

Per tot l'exposat en el present informe, s'emeten les següents CONCLUSIONS:

Un cop examinat l'expedient i segons les consideracions anteriors, s'informa FAVORABLEMENT amb el condicionat establert al cos de l'informe, la sol·licitud de llicència d'obres d'enderroc objecte d'aquest expedient. [...]"

Vist l'informe favorable, de data 20 de març de 2023, emès per la cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'Àrea del Territori que consta a l'expedient de referència.

Vist que s'ha dipositat la fiança per garantir el bon estat dels elements urbans.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria**

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Primer. Concedir la llicència d'obres per l'enderroc d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al Carrer General Prim 3-5 amb referència cadastral 8993820DF3989S0001GF, amb les condicions següents:

GENERALS:

1. La concessió d'aquesta llicència s'entendrà atorgada tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers.
2. Aquesta llicència s'atorga, si s'escau, sense perjudici d'altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial (article 64 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme).
3. Les obres s'executaran d'acord estricte amb les normes legals i reglamentàries en vigor, i al projecte i plànols aprovats. Qualsevol variació ulterior que es proposi introduir en aquests plànols no podrà dur-se a terme sense obtenir prèviament la conformitat de l'Administració.
4. La infracció de la condició anterior motivarà l'inici d'un expedient sancionador per infracció urbanística de conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, amb conseqüències econòmiques i, si s'escau, la restitució a la legalitat d'aquelles obres executades que no s'ajustin a les normes urbanístiques.
5. En els casos que calgui, segons les normes urbanístiques, les obres s'executaran sota la direcció d'un tècnic competent i el contractista haurà d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) o bé haver presentat la declaració censal davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. La manca de qualsevol d'aquestes dues condicions donarà lloc a la paralització immediata de les obres, que no es podran reprendre sense que s'acompleixin les condicions que calgueren per al seu inici.
6. Per a l'ocupació de la via pública, tant amb tanques protectores com amb materials de qualsevol tipus, cal una autorització prèvia. Igualment caldrà una autorització prèvia per a la utilització de grues destinades a la construcció.
7. De conformitat amb el que estableix l'article 189.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, el termini per iniciar l'obra serà d'1 any i de 3 per acabar-les, sense perjudici que es pugui sol·licitar una pròrroga, tant del termini de





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

començament com del termini d'acabament de les obres, per causes justificades.

8. En el cas d'haver de fer rampes a la via pública per a permetre l'accés de vehicles a l'interior del solar durant l'execució de les obres no es podran realitzar amb terres, sauló o materials similars. S'hauran d'executar mitjançant una cap de formigó sobre una làmina plàstica que eviti l'adherència d'aquest amb el paviment. Així mateix, un cop acabades les obres, s'hauran de reparar els danys que s'hagin ocasionat a calçades i voreres.
9. D'acord amb les disposicions contingudes en el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire, horitzó 2020, aprovat pel govern de la generalitat GOV127/2014, s'hauran de prendre les mesures adients per a garantir que la reducció de les emissions difuses de partícules en enderrossos serà d'entre el 50 % i el 90%. En aquest sentit s'haurà de procedir a cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, efectuar la descàrrega en contenidors tancats, regar aquelles parts que puguin generar pols, etc.
10. El municipi de Montornès del Vallès, està inclòs dins de la zona de protecció especial de l'ambient atmosfèric declarada per Decret 2026/2006, de 23 de maig. Per aquest motiu, s'haurà d'implantar les mesures pertinents en el cas que es declari un episodi de contaminació ambiental, que evitin la producció i la dispersió de partícules a l'atmosfera com ara remullar les rodes dels vehicles que entren i surten de l'obra, incrementar el reg en tota la superfície de l'obra, utilitzar mitjans auxiliars que incorporin el reg simultani o sistemes d'aspiració, i en cas que no sigui possible, paraitzar les activitats generadores de partícules mentre duri l'episodi.
11. En aplicació de l'article 37 del Reglament de Protecció de la legalitat Urbanística (Decret 64/2014) a l'iniciar les obres el titular ha de presentar a l'Ajuntament, un còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la Direcció Facultativa de les obres i, posteriorment, al finalitzar-les, caldrà que es presenti una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció, degudament visats pel col·legi professional.
12. Al final de l'obra el sol·licitant haurà d'acreditar davant l'ajuntament la gestió d'aquests residus mitjançant un certificat acreditatiu per part del gestor. En cas de que a l'estudi de gestió i al corresponent pla de gestió s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades per substàncies perilloses generades en la pròpia obra, en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblert, serà necessària l'acreditació de dita gestió que podrà realitzar-se: mitjançant els serveis tècnics del propi ajuntament, o bé, mitjançant empreses acreditades



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

externes. El cost d'aquesta acreditació serà assumit pel productor dels residus.

13. Abans de l'inici de l'obra ha de col·locar la placa metàl·lica identificativa en un lloc visible, la qual serà lliurada pel Departament d'obres.
14. La llicència pot quedar sense efecte si l'interessat incompleix les condicions imposades per causes que li siguin imputables.

Segon. Fixar l'import de les obres en la quantitat de 29.510,00€, i comunicar a l'interessat que la tramitació d'aquesta sol·licitud, si s'escau, estarà subjecta al pagament dels corresponents tributs locals, preus públics o qualsevol ingrés de dret, que li serà degudament liquidat i notificat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació en virtut de la delegació acordada pel Ple del dia 6 de novembre de 2003.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

Cinquè. Arxivar l'expedient TLOM2022000030 un cop la resolució esdevingui ferma.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

11.- Aprovar definitivament el Projecte modificat de condicionament dels pous de l'Ametller i del dipòsit regulador de Can Xec a Montornès del Vallès.-

La Junta de Govern Local, en sessió d'1 de març de 2023, va aprovar inicialment el Projecte modificat de condicionament dels pous de l'Ametller i del dipòsit regulador de Can Xec a Montornès del Vallès.

En data 12 de maig de 2023, l'enginyer de camins, canals i ports municipals, ha emès el següent informe,

".../..."

Fets

En data 1 de març de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar inicialment el Projecte modificat de condicionament dels pous de l'Ametller i del dipòsit regulador de Can Xec a Montornès del Vallès.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

El projecte ha estat sotmès al reglamentari tràmit d'informació pública pel termini de trenta dies, publicant els anuncis al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8872 de 10 de març de 2023, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de març de 2023, a l'e-Tauler i al web municipal.

Finalitzat el termini d'informació pública el dia 26 d'abril de 2023, no s'ha presentat cap al·legació.

Conclusions

A la vista dels fets, es PROPOSA que s'aprovi definitivament el Projecte modificat de condicionament dels pous de l'Ametller i del dipòsit regulador de Can Xec a Montornès del Vallès.

Que es notifiqui l'acord d'aprovació definitiva a Gestió Integral d'Aigües de Catalunya -GIACSA."

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar definitivament el Projecte modificat de condicionament dels pous de l'Ametller i del dipòsit regulador de Can Xec a Montornès del Vallès.

Segon. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal.

Tercer. Notificar aquest acord a Gestió Integral d'Aigües de Catalunya -GIACSA.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

12.- Acceptar el recurs econòmic del Fons de Prestació "Servei de Suport als Serveis Locals d'Habitatge", en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.-

La Diputació de Barcelona, en data 11 d'abril de 2023, amb registre d'entrada núm. E2023006502, ens ha comunicat que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 30 de març de 2023, ha aprovat l'acord amb número de registre 181 pel qual s'aprova la concessió del fons de prestació "Servei de



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Suport als Serveis Locals d'Habitatge", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals", concedint a l'Ajuntament de Montornès del Vallès l'import de 5.000,00 € (codi 23/Y/337900).

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Acceptar el recurs econòmic del Fons de Prestació "Servei de Suport als Serveis Locals d'Habitatge", per import de 5.000,00 €, codi 23/Y/337900, en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.

Segon. Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

13.- Aprovar el Pla de Seguretat i Salut de les obres d'instal·lació d'un ascensor al pavelló municipal i el nomenament de la directora i de la coordinadora de seguretat i salut de les obres.-

Mitjançant el decret D20220001000339 de 8 de febrer de 2022, es va aprovar inicialment el Projecte tècnic modificat per a la instal·lació d'un ascensor per persones amb mobilitat reduïda al Poliesportiu Municipal. El projecte i l'expedient administratiu van ser sotmesos al reglamentari tràmit d'informació pública i transcorregut aquest termini sense que es presentés cap al·legació, es va considerar aprovat definitivament.

En data 14 d'abril de 2023, mitjançant el decret 20230001001127, es va aprovar la contractació a B28 Construccions, SL per a l'execució de les obres d'instal·lació d'un ascensor al pavelló municipal.

L'empresa B28 Construccions, SL ha lliurat el Pla de seguretat i salut de les obres d'instal·lació d'un ascensor al pavelló municipal.

Vist que abans de l'inici de les obres, que executarà l'empresa B28 Construccions, SL, cal aprovar el Pla de Seguretat i Salut i nomenar a la tècnica directora de les obres i a la coordinadora de seguretat i salut del projecte.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Vist que el Pla de Seguretat i Salut, segons estableix el reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre ha de ser aprovat per l'administració pública que ha adjudicat l'obra.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer.- Aprovar el Pla de Seguretat i Salut de les obres d'instal·lació d'un ascensor al pavelló municipal.

Segon. En virtut del que disposa la clàusula 57 i 58 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Corporació, nomenar com a directora de les obres a la senyora Gemma Grau Huelves, d'acord amb la contractació de l'expedient CMEN2019000339.

Tercer.- En virtut del que disposa l'article 3 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, nomenar la senyora Cristina Subías Soto, coordinadora en matèria de seguretat i salut en l'execució de les obres d'instal·lació, d'acord amb la contractació de l'expedient CMEN2021000649.

Quart.- Notificar aquest acord a l'empresa B28, Construccions, SL i a les senyores Gemma Grau Huelves i Cristina Subías Soto.

Cinquè. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

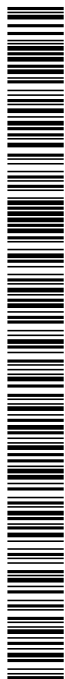
La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

14.- Urgència. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre, any 2023.-

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, te interès en establir una col·laboració econòmica amb l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre amb l'objectiu de fomentar la realització d'activitats culturals, formatives, esportives, lúdiques i preventives, participant econòmicament en les despeses derivades d'aquestes activitats.

El caràcter d'intervenció i objectius d'aquesta entitat s'adapta i coincideix amb un dels objectius principals de l'Ajuntament de Montornès, recollits al PAM 2020-2023, que és promoure l'associacionisme, el voluntariat a la ciutat i la participació de la ciutadania per tal de, corresponsabilitzar al teixit associatiu i a la població en general de les accions socials i d'ajuda a les persones amb situacions socioeconòmiques més desfavorides per, contribuir a la millora de la qualitat de vida i del benestar dels ciutadans de Montornès del Vallès.





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

L'Ajuntament de Montornès del Vallès ha consignat en el seu pressupost la quantitat pactada per al conveni econòmic de col·laboració per a l'any 2023. S'acorda una aportació econòmica de 7.500,00 euros a l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre, a càrrec de la partida pressupostària 23.37.337.48054 "Convenis Gent Gran" del vigent pressupost de la corporació.

El tècnic competent va emetre la memòria justificativa que consta a l'expedient i en el qual proposa l'aprovació del conveni entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre per a l'any 2023.

La Secretaria General va emetre informe sobre el procediment a seguir per aprovar aquest expedient.

La Intervenció Municipal va emetre informe sobre l'existència de crèdit adequat i suficient que cal imputar per import de 7.500,00 euros a la partida pressupostària 23 37 337 48054 "Convenis Gent Gran" del vigent pressupost municipal.

D'acord amb les competències que m'atorga el decret 20210001002800 de 14 d'octubre, a la Junta de Govern Local, PROPOSO:

Primer. Aprovar el contingut i signatura del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre per a l'any 2023, els pactes del qual es transcriuen literalment a continuació:

"PACTES

Primer.- L'Ajuntament de Montornès del Vallès es compromet a:

Finançar en les despeses derivades de l'organització de les activitats que es relacionen a continuació:

- Despeses generals per la compra de material de jocs de taula, oficina, i consumibles informàtics.
- Despeses derivades per a l'organització d'activitats:
 - Organització de campionats de bitlles per a Sant Jordi i per a Sant Joan. Despesa màxima subvencionable 1.500,00 euros.
 - Organització de activitats de Nadal.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

- Organització de activitats relacionades amb la festivitat de la Castanyada.
- Activitats de nova creació, qualsevol que sigui la seva naturalesa i que no estiguin contemplades en el catàleg de propostes d'activitats que ofereix el departament de Gent Gran de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.
- Despeses derivades per a l'organització de viatges amb pernoctació fora del municipi. Finançament exclusiu per a persones sòcies dels casals de la Gent Gran del municipi. Despesa màxima subvencionable 1.200,00 euros.
- Despeses derivades per a l'organització de viatges culturals d'un dia. Finançament exclusiu per a persones sòcies dels casals de la Gent Gran del municipi.
- Despeses derivades per a la realització de l'ofrena floral en commemoració de la Diada de l'11 de setembre.
- Despeses derivades per a la realització d'activitats de fi de curs dels tallers municipals.

El finançament en l'organització de tornejos de bitlles i petanca i l'organització de viatges amb pernoctació fora del municipi, s'haurà d'ajustar al import previst.

Segon. L'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre, es compromet a:

- Responsabilitzar-se de l'organització i realització de les activitats que organitzi i en aquest cas, l'Ajuntament de Montornès del Vallès no ostentarà més responsabilitats que les contemplades a les assegurances vigents actualment contractades per l'Ajuntament de Montornès del Vallès.
- Col·laborarà amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès en la realització dels tallers organitzats per a la Gent Gran.
- Es coordinarà amb les entitats de Gent Gran del municipi per oferir un programa d'activitats complets i que no es solapi entre ells.
- Facilitar a l'Ajuntament de Montornès del Vallès la informació que estimi necessària pel desenvolupament d'activitats
- Mantenir amb el Departament de Gent Gran de l'Ajuntament de Montornès del Vallès les reunions de treball necessàries per a la coordinació i el seguiment de les accions realitzades.
- Fer la gestió i difusió de la formació subvencionada.
- Identificar en els elements de difusió el logotip de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Tercer. L'Ajuntament de Montornès del Vallès consignarà en el seu pressupost les quantitats pactades per a l'any en curs 2023. S'acorda una aportació



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

econòmica de 7.500,00 euros a l'Associació d'Usuaris del Casal a càrrec de la partida pressupostària 23.37.337.48054 "Convenis Gent Gran" del vigent pressupost de la corporació.

Quart. Aquesta subvenció serà la única prestació econòmica directa que l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre podrà obtenir de l'Ajuntament de Montornès del Vallès per dur a terme les activitats indicades al punt primer i serà gestionada exclusivament pel Departament de Gent Gran de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

No obstant, es podrà atorgar una quantitat extraordinària quan aquesta sigui necessària per atorgament de premis a tercers, derivats de concursos públics en l'organització de festes o altres activitats no recollides en aquest conveni.

Cinquè. Les actuacions subvencionables són compatibles amb els ajuts que pel mateix concepte puguin atorgar altres administracions, però l'import total de les subvencions en cap cas podrà ser superior al cost de d'activitats subvencionables, per cadascun dels conceptes subvencionables.

Els sol·licitants hauran d'informar obligatòriament d'altres subvencions que hagin sol·licitat i, en el seu cas, obtingut per al mateix projecte o activitat. En cap cas el total de les subvencions públiques podran superar el cost del projecte.

Si es rebés una altra subvenció que no consti en el pressupost presentat en la sol·licitud o si no s'executa tot l'objecte de la subvenció, es podrà reduir l'import concedit de forma proporcional al nou ingrés o a la part no executada. Abans d'acordar-se la reducció es donarà audiència a l'entitat afectada. Aquesta reducció la podrà acordar l'alcalde o òrgan en qui delegui.

Sisè. Pel que fa als terminis i forma de pagament de la quantitat econòmica es disposa que l'Ajuntament, un cop aprovat el present conveni per l'òrgan competent i signat per totes les parts, ingressi al número de compte corrent facilitat per l'associació l'import econòmic d'acord amb el calendari següent:

- **7.500,00 euros un cop notificat l'acord i formalitzat el conveni, el més aviat possible.**

Setè. L'import d'aquesta subvenció mai podrà ser superior al 100% de les despeses de gestió d'activitats d'aquesta entitat.

La subvenció concedida té la consideració d'aportació d'import cert, de manera que serà de compte i càrrec de l'entitat beneficiària la diferència de finançament necessària per a cobrir les despeses.



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

L'entitat haurà de justificar, almenys, el 100% de l'import de la subvenció amb obligació de reintegrar la part que excedeixi el cost acreditat. Això s'entén, sense perjudici dels efectes que hagi de desplegar l'eventual excés de finançament concurrent.

Es considera despesa subvencionable i, per tant, justificable, tota aquella directa que respongui de manera inequívoca a la naturalesa del programa subvencionat i resulti estrictament necessària.

Serà considerada despesa subvencionable:

- La despesa en assessoria directament relacionada amb l'obtenció del certificat electrònic de l'entitat.
- L'assegurança de Responsabilitat Civil sempre que aquesta estigui directament relacionada amb l'activitat subvencionada.

No es podrà justificar la subvenció amb despeses derivades dels següents conceptes:

- Manteniment i reparacions de l'edifici, així com, despeses de llum, aigua i gas.
- Qualsevol altra activitat o servei prestat directament per l'Ajuntament de Montornès del Vallès.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- Els impostos sobre la renda de les persones físiques quan el beneficiari sigui el subjecte passiu d'aquest impost.
- Adquisició de substàncies que generin dependència (begudes alcohòliques, tabac...).
- Despeses inventariables. Es consideren com inventariables aquells béns susceptibles d'utilització independent que a la vegada tinguin un valor unitari superior a 151,00 € (IVA inclòs) i una vida previsible superior a 3 anys.
- Resten excloses les despeses d'alimentació objecte de trobades gastronòmiques dels membres de l'entitat, però sí poden ser considerades despeses subvencionables, les despeses d'alimentació i begudes (excepte begudes alcohòliques) que formin part d'alguna activitat objecte de subvenció sempre que l'activitat estigui oberta a tot el públic amb caràcter gratuït).





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Vuitè. L'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre s'obliga a justificar el destí de les quantitats rebudes presentant, no més tard del 28 de febrer de 2024, la documentació següent :

- Instància subscripta pel beneficiari dirigida a l'Alcalde, indicant la subvenció o ajut que es pretén justificar. Les sol·licituds de subvencions i presentació de les justificacions es realitzaran electrònicament, per aquest motiu s'acorda considerar despesa subvencionable, la despesa en assessoria directament relacionada amb l'obtenció del certificat electrònic de l'entitat.
- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com les activitats realitzades, participants i els resultats obtinguts.
- Declaració responsable (formulari facilitat per l'Ajuntament) omplerta (amb data i signatura) pel beneficiari acreditant:
 - Que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a l'activitat subvencionada.
 - Que la suma de tots els ingressos obtinguts per aquesta activitat subvencionada no han superat el 100% del seu cost.
 - Que les factures presentades no s'han fet servir per justificar cap altra subvenció.
 - Que es conservaran durant un període de 6 anys tots els documents presentats, en el seu format original, per a possibles actuacions de comprovació i control.
- Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat i del rendiment, amb factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic i mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles (número de document, lloc i data d'emissió, dades identificatives de l'expedidor [nom i cognoms, denominació o raó social, NIF o CIF i domicili], dades identificatives destinatari, descripció de l'objecte de la despesa, tipus impositiu o l'expressió "IVA inclòs", preu total amb IVA. En cas de que es tracti d'una operació exempta d'IVA, referència a la normativa).
- Comprovants de pagament de totes les factures presentades.
 - En cas de pagament en metàl·lic, rebut signat i segellat per l'emissor de la factura.
 - En cas de pagament amb targeta de crèdit, comprovant conforme la targeta està vinculada al compte corrent de l'entitat.
 - En cas de pagament mitjançant transferència bancària, comprovant conforme el compte està a nom de l'entitat. No s'acceptaran els pagaments realitzats mitjançant xec al portador.
- Quan les activitats o projectes hagin estat finançades, a més d'aquesta subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'haurà de





Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

fer constar l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats o projectes subvencionats.

- Adjuntar un recull de les edicions, publicacions i propaganda o publicitat de l'activitat o projecte subvencionat, i també del seu resultat, si aquest consisteix en treballs gràfics, de redacció o audiovisuals.
- L'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre podrà demanar una ampliació del termini si troba alguna dificultat per complir en termini. Aquesta pròrroga no serà efectiva sense la prèvia conformitat per part de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

En el cas de no aportar la documentació correctament en el termini establert algunes de les condicions exigides o amb documentació insuficient, es procedirà a reclamar a l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre l'esmena de les incorreccions detectades; en el supòsit que aquestes afectin les condicions econòmiques, es sol·licitarà el reintegrament de la part que no s'ha complimentat correctament.

Novè. Es constituirà una comissió de seguiment d'aquest conveni formada per representants de cadascuna de les parts signants.

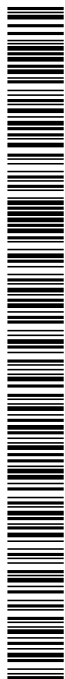
Per part l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre en formaran part, el/a president/a de l'entitat i al menys un membre de la Junta. Per part de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en formaran part el/la regidor/a de Gent Gran, el/la cap de l'àrea d'Acció Social o en qui delegui. La comissió de seguiment es reunirà com a mínim un cop cada 3 mesos.

Desè. L'Ajuntament de Montornès del Vallès, inclourà a la seva pàgina web, en el Directori d'Entitats i Associacions, una menció de l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre.

Onzè. L'Ajuntament de Montornès del Vallès cedirà l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre la utilització gratuïta de les instal·lacions municipals sempre i quan aquestes no estiguin compromeses i la seva utilització sigui possible, fent-se la entitat responsable de l'activitat i del desenvolupament de la mateixa.

Dotzè. Aquest conveni estarà vigent fins el 31 de desembre de 2023. En qualsevol moment, l'Ajuntament podrà revocar el mateix per incompliment de les clàusules contingudes, avisant amb una antelació mínima de dos mesos.

Tretzè. Extinció del conveni. Són causes d'extinció del present conveni:



Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

- a) El mutu acord entre les parts.
- b) El canvi en les motivacions i les prioritats d'actuació que, per ambdues parts, promouen aquest acord.
- c) El no compliment de les obligacions recollides en els pactes del present conveni.

Catorzè. Protecció de dades. Representants l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre i de l'Ajuntament de Montornès del Vallès es comprometen a gestionar aquelles dades personals que continguin en fitxes de titularitat de l'altre part a que puguin tenir accés com a conseqüència de l'execució de les disposicions incloses a aquest conveni de col·laboració, conforme al que disposa la Llei Orgànica, 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Així mateix, les parts es comprometen a adoptar i implementar, en funció de la naturalesa de la informació que contingui en cadascuna de les dades personals, les mesures de seguretat establertes en el Reglament de desenvolupament de la Citada Llei Orgànica.

Quinzè. Règim jurídic i jurisdicció competent. Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa serà la jurisdicció contenciosa administrativa la competent per a la resolució de qualsevol conflicte en la seva execució o interpretació.

En tot allò no previst en el present conveni s'estarà al que estableix el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament."

Segon. Imputar la despesa, per import de 7.500,00 euros, a la partida pressupostària 23 37 337 48054 "Convenis de Gent Gran" del vigent pressupost municipal.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Associació d'Usuaris del Casal de la Gent Gran de Montornès Centre amb la corresponent instrucció de recursos.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments interessats per al seu coneixement i efectes adients.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'anterior proposta.

15.- Precs i preguntes.-

No se'n formulen.



**Secretaria
Serveis Jurídics i
Administratius de Secretaria**

Exp. gral.: X2023003753
Exp. tipus: JGL2023000019

Les intervencions es poden consultar en el següent enllaç de la Vídeo Acta de la sessió:

<https://videoacta.montornes.cat:11443/session/sessionDetail/ff808081881cfe9e018828becbe40001?startAt=0.0&endsAt=1.0>

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 09:37 hores, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i certifico.

Document signat electrònicament