

SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS**COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

408 - S071

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms o Raó social	<input type="text"/>	NIF	<input type="text"/>
Domicili	<input type="text"/>	C. postal	<input type="text"/>
Població	<input type="text"/>	Correu electrònic	<input type="text"/>
		Telèfon(s)	<input type="text"/>

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT

Nom i cognoms	<input type="text"/>	NIF	<input type="text"/>
Domicili	<input type="text"/>	C. postal	<input type="text"/>
Població	<input type="text"/>	Correu electrònic	<input type="text"/>
		Telèfon(s)	<input type="text"/>

Notificar a: Sol·licitant Representant Vull rebre les comunicacions electrònicament: Sí No **EMPLAÇAMENT DE L'OBRA**

Adreça	<input type="text"/>	Núm.	<input type="text"/>	Escala	<input type="text"/>	Pis	<input type="text"/>	Porta	<input type="text"/>
Ref. Cadastral	<input type="text"/>								

DESCRIPCIÓ DE L'OBRA

Codi(s) de l'obra: <small>(veure annex 1 "Codis d'actuació")</small>	<input type="text"/>	Superfície de la intervenció:	<input type="text"/>
Descripció de l'obra:	<input type="text"/>		
Pressupost:	<input type="text"/>	€.	(El pressupost s'entén amb l'IVA exclòs i inclou l'import dels materials i del valor de la mà d'obra, fins i tot quan les obres les faci el mateix titular)
Termini per començar les obres:	<input type="text"/>	Termini per finalitzar les obres:	<input type="text"/>

MANIFESTO(marqueu el que correspongui)

Que aquesta obra va lligada a una activitat o obertura d'establiments:	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
En cas afirmatiu, que ja s'ha presentat la sol·licitud de llicència, comunicació prèvia o declaració responsable corresponent:	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
Que les obres han estat objecte d'un expedient de disciplina urbanística:	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
En cas afirmatiu: el número d'expedient de disciplina urbanística és el següent:	<input type="text"/>	

- En cas de necessitar ocupar la via pública amb sacs de runa, contenidors o tanques protectores cal presentar la sol·licitud model VP-2 i abonar les taxes corresponents, d'acord amb l'Ordenança fiscal vigent, si s'escau.

- En cas de necessitar la reserva d'espai per a un vehicle davant de l'obra, o bé en un carril de circulació, em comprometo a sol·licitar directament permís a la Policia local, i a abonar les taxes corresponents d'acord amb l'Ordenança fiscal vigent.

NOTA

Per tal que la comunicació prèvia es consideri correctament efectuada, cal que aporteu tota la documentació que figura al full Annex 2 "Documents que s'acompanyen", i haver ingressat les taxes i els impostos.

ANNEX 1: CODIS DE L'ACTUACIÓ

OBRES TIPUS A:

Codi de l'obra	Tipus d'obra
A1	Enderrocs parcials de les construccions i instal·lacions existents de superfície màxima 50 m ²
A2	Construccions i instal·lacions de nova planta per usos no residencials ni públics i una sola planta fins a 30 m ²
A3	Les obres d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació parcials sense afectació estructural ni de façana
A4	Redistribucions de locals comercials
A5	Obres que afecten o alteren puntualment l'estructura i/o fonaments de l'edifici o façana
A6	Modificació de la coberta de l'edifici, però sense augment de la superfície construïda
A7	Construcció de piscines comunitàries o particulars
A8	Construcció d'entresolats interiors (superfície màxima 30 m ²) que no afecten l'estructura principal
A9	Canvi d'ús dels edificis i instal·lacions, excepte a ús residencial
A10	Els actes subjectes a intervenció que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat i que estiguin emparats en un projecte d'actuació específica o en un pla urbanístic que ordeni amb el mateix detall els terrenys afectats

OBRES TIPUS B1:

Intervencions puntuals a l'**interior d'habitatges**, a l'**interior de locals comercials o elements comuns** que no modifiquin distribució, estructura ni façana.

Inclou les intervencions puntuals a l'interior d'edificis catalogats pel Pla Especial de Protecció del Patrimoni de Salt, Pla Especial del Barri Vell i Pla Especial del sòl no urbanitzable que no afectin l'element concret objecte de protecció.

Codi de l'obra	Tipus d'obra
B11	Fer obres de millora de cuines, lavabos o safareigs que no suposin alteracions en la distribució interior de l'habitatge o local
B12	Arrebossar, enguixar o pintar parets i/o sostres interiors
B13	Enrajolar parets interiors
B14	Canviar el paviment del terra o graonada
B15	Canviar o reparar instal·lacions interiors (aigua, gas, electricitat, telèfon, calefacció)
B16	Col·locar o reparar el cel ras, motllures i ornaments interiors
B17	Obres a l'interior d'elements comuns que no modifiquen distribució, estructura ni façana i que no requereixin projecte ni en canvien l'ús

OBRES TIPUS B2:

Intervencions puntuals a l'**exterior d'habitatges**, a l'**exterior de locals comercials o elements comuns** que no modifiquen façana.

Inclou les intervencions puntuals a l'exterior d'edificis catalogats pel Pla Especial de Protecció del Patrimoni de Salt, Pla Especial del Barri Vell i Pla Especial del sòl no urbanitzable que no afectin l'element concret objecte de protecció.

Codi de l'obra	Tipus d'obra
B21	Reparar o substituir baixants d'aigües pluvials (quan no faci falta bastida), excepte en façana principal
B22	Reparacions puntuals de goteres en cobertes, teulades i terrats
B23	Canviar portes, finestres o persianes de la façana sense modificar les dimensions d'obertura ni homogeneïtat de la façana (tipus i color) repectant la carta de colors del PERI Barri Vell
B24	Col·locació de reixes en obertures existents
B25	Actuacions de neteja i arranjamant de jardins i solars que no impliquen tala d'arbrat
B26	Instal·lació de baixants i xemeneies
B27	Rehabilitació o pintat de façanes, mitgeres i patis

OBRES TIPUS C:

Codi de l'obra	Tipus d'obra
C1	Construccions de murs i tanques

OBRES TIPUS D:

Codi de l'obra	Tipus d'obra
D1	Formalització d'operacions jurídiques que, sense constituir o modificar el règim de propietat horitzontal, simple o complex, comporten un increment del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en una llicència urbanística anterior

OBRES TIPUS E:

Codi de l'obra	Tipus d'obra
E1	Instal·lació d'aparells d'aire condicionat d'ús domèstic o en activitats

OBRES TIPUS F:

Codi de l'obra	Tipus d'obra
F1	Col·locació de cartells i elements publicitaris visibles des de la via pública

OBRES TIPUS G:

Codi de l'obra	Tipus d'obra
G1	Instal·lació de grues torre

OBRES TIPUS I:

Codi de l'obra	Tipus d'obra
I1	Canvi d'ús dels edificis i instal·lacions excepte a ús residencial, sense necessitat de realització d'obres

OBRES TIPUS L:

Codi de l'obra	Tipus d'obra
L1	Tala d'arbres (fins a 3)

ALTRES OBRES:

Codi de l'obra	Tipus d'obra
X1	Indicar quina: <input type="text"/>

ANNEX 2: DOCUMENTS QUE S'ACOMPANYEN

Documentació bàsica a presentar en totes les comunicacions prèvies:

- Referència cadastral del local (es troba al Rebut de l'IBI)
- Rebut autoliquidació de la taxa i de l'impost d'obres i construccions.
- Pressupost detallat per partides preferentment emès per industrial (inclourà mà d'obra, material i mitjans auxiliars)

Documentació específica a presentar:

1. Per les obres tipus A :

- Identificació del constructor
- Document d'acceptació de residus firmat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir el correcte destí dels residus separats per tipus
- Assumpció de la direcció de les obres per tècnic competent
- Plànols de situació i emplaçament i plànol on es representi l'actuació que es preten realitzar a escala no menor a 1:100
- Projecte Tècnic o Memòria Tècnica descriptiva de l'actuació amb detall del pressupost per a la realització de les obres (en suport paper i CD) en la que es justifiqui el compliment de la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis que li sigui d'aplicació. També caldrà justificar la normativa d'accessibilitat, si s'escau
- Certificat de coincidència de la documentació en suport electrònic i paper
- Declaració responsable del tècnic competent
- Estudi de seguretat i salut o Estudi Bàsic de seguretat i salut així com la corresponent designació del coordinador/a de seguretat i salut quan sigui exigible segons el RD 1962/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció
- Justificant de que s'han constituït les garanties corresponents a la reposició de paviments i serveis afectats

Pel cas d'obres incloses a l'annex I de la Llei 3/2010, del 18 de febrer , de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats , infraestructures i edificis, caldrà presentar la sol.licitud d'informe previ en matèria d'incendis amb la documentació següent:

- Projecte tècnic
- Formulari SP01 de l'Ordre INT/320/2014, de 20 d'octubre
- Formulari SP02 de l'Ordre INT/320/2014, de 20 d'octubre
- Certificat de coincidència entre el suport electrònic i el suport paper

2. Per les obres tipus B:

- Identificació del constructor.

No cal aportar documentació tècnica, excepte pels locals comercials que caldrà presentar:

Per les obres tipus B1 en locals comercials que afectin les condicions d'accessibilitat o de prevenció i seguretat en matèria d'incendis caldrà presentar:

- Memòria tècnica descriptiva de l'actuació amb detall del pressupost per a la realització de les obres en la que es justifiqui el compliment de la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis que li sigui d'aplicació, si s'escau. I la justificació de la normativa d'accessibilitat, si s'escau.

Per les obres tipus B2 en locals comercials en cas d'instal.lació de xemeneies d'obradors i d'activitats amb producció d'olors:

- Memòria tècnica descriptiva de l'actuació amb detall del pressupost per a la realització de les obres en la que es justifiqui el compliment de l'establert al planejament urbanístic municipal per les xemeneies d'obradors i activitats amb producció d'olors.

3. Per les obres tipus C:

Per la construcció o instal·lació de murs :

- Fulls d'assumeix de direcció tècnica de l'obra.
- Documentació descriptiva i gràfica de les obres.
- Plànols a escala, 1/100, signats per tècnic competent, que indiquin el punts de replantejament i la geometria de l'alineació, d'acord amb la fixada pel planejament urbanístic, si fos el cas.
- Justificant de que s'han constituït les garanties corresponents a les reposició de paviments i serveis afectats.
- Identificació del constructor de l'obra

Per la construcció de tanques:

- Documentació gràfica que inclogui justificació expressa del compliment dels paràmetres urbanístics d'aplicació, perímetre, dimensions, materials i tipus de tanca.
- Identificació del constructor de l'obra.

4. Per les obres tipus D:

- Memòria justificativa de l'adequació del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament independent proposats a les determinacions del planejament urbanístic i a la legislació sectorial aplicables.
- Plànols a escala adequada en què constin el nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent, la seva superfície i ús urbanístic.
- Nota simple o certificació del Registre de la Propietat on consti la descripció de la finca o edificació.
- Proforma del document públic o privat pel qual s'incrementa el nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en una llicència urbanística anterior.

5. Per les obres tipus E:

- Fotografia de la façana afectada, amb assenyalament del lloc previst per a situar l'aparell exterior
- Característiques tècniques de la instal·lació, especialment pel que fa a mides, potencia, soroll, etc. que permetin als Serveis Tècnics l'avaluació del seu impacte sobre el medi urbà
- En cas d'instal·lació en baixos comercials: s'haurà de situar de manera integrada en el rètol o altra protecció visual, caldrà aportar documentació gràfica d'aquests elements de protecció

6. Per les obres tipus F:

En cas de cartells i elements publicitaris:

- Plànol de situació del lloc, indicant carrer i número.
- Documentació gràfica i escrita que expressi:
 1. Situació del rètol a la façana. Caldrà aportar alçat o fotografia de tota la planta baixa o del conjunt de la façana segons el cas.
 2. Indicació de les característiques del suport publicitari: gruix, sortint del rètol, forma, superfície, materials, colors i altres, així com el contingut del missatge o informació que pretén difondre acotat indicant alçades i mides.

En cas de cartelleres:

- Plànol d'emplaçament, especificant el perímetre de la finca, amb les edificacions i altres elements existents. S'hi assenyalara la distància de la instal·lació a la cantonada o xamfrà més pròxim i l'amplada del carrer.
- Croquis a escala no menor d'1/100 i acotat de les característiques de la instal·lació fins i tot les de suport i ancoratge, concretant-se els materials, qualitats, textures i colors.
- Dues fotografies del lloc i de l'entorn on es vol instal·lar. Sobre les fotografies s'assenyalaran els requadres de les cartelleres.
- Declaració o compromís de mantenir la instal·lació en perfectes condicions de seguretat, estabilitat i ornament.
- Assegurança de responsabilitat civil que cobreixi als danys a tercers que puguin ocasionar-se .

7. Per les obres tipus G:

- Projecte tècnic redactat per professional competent amb indicació de:
 - a) La superfície que ocuparà la base de la grua.
 - b) L'exacta ubicació prevista en relació a la pròpia obra al servei de la qual s'instal·la i respecte de les finques o edificacions veïnes i de la via pública.
 - c) Indicació de la seva alçada màxima.
 - d) Indicació de la posició del contrapès i de les àrees de recorregut de l'escombrat de la ploma i del carro del qual es penji el ganxo.
 - e) Indicació de l'alçada de les edificacions i instal·lacions existents en la zona de l'escombrat.
- Certificat segellat per l'Entitat d'Inspecció i Control que acrediti que la grua desmuntada ha passat favorablement la corresponent inspecció i es troba en condicions de ser muntada a l'emplaçament de la sol·licitud de llicència.
- Full d'assumpció del control del correcte funcionament i la seguretat de la grua mentre aquesta romangui a l'obra: durant el muntatge, el funcionament i el desmuntatge de la grua.
- Pòlissa assegurança amb cobertura de la responsabilitat civil que pugui produir el funcionament de la grua i la seva permanència a l'obra. La pòlissa ha d'identificar la grua amb la marca, model i número RAE.

8. Per les obres tipus I:

- Plànols a escala, 1/100, signats per tècnic competent, que indiquin les usos actuals i plànols amb els nous usos de l'edificació o de les instal·lacions, detallats per dependències, amb indicació de la seva superfície útil i construïda.
- Memòria justificativa de l'adequació del nou ús a les determinacions de l'ordenament jurídic urbanístic i legislació sectorial d'aplicació.

9. Per les obres tipus L:

- Fotografia de l'arbre/s objecte de la tala
- Plànol d'emplaçament amb la ubicació de l'arbre dins la parcel·la.

Altres (indicar quins):

Per tal que la comunicació prèvia es consideri realment efectuada, i per tant possibiliti l'actuació, s'hi haurà d'adjuntar la documentació esmentada anteriorment. En altre cas, s'entendrà com a no efectuada.

La correcta presentació de la comunicació prèvia facultarà per a l'exercici de l'actuació objecte de comunicació.

La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada que consti en la comunicació o en la documentació preceptiva determinen, amb l'audiència prèvia de les persones interessades, la impossibilitat de continuar duent a terme l'acte comunicat des del moment en què es notifiqui la resolució corresponent a les persones afectades, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que escaiguin.

CONDICIONS

- 1) Un cop finalitzades les obres i abans de l'inici de l'activitat caldrà presentar la corresponent comunicació prèvia o declaració responsable d'activitats.
- 2) Per les activitats incloses en l'Annex I de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats i infraestructures i edificis per iniciar l'activitat o l'ocupació corresponents es requereix presentar a l'Administració de la Generalitat certificat d'acte de comprovació favorable expedit per una ECA en l'àmbit de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.
- 3) El color de la façana en les actuacions que es realitzin en la zona del Barri Vell (clau 1.1) s'ajustarà al que determina l'article 2.5.3 "Materials i solucions constructives"
- 4) El color de la façana en les actuacions que es realitzin en la zona del Veïnat (clau 1.2) s'ajustarà al que determina la Disposició transitòria 8ª "Normativa estètica i de composició de la zona residencial de creixements tradicionals" del Pla General d'Ordenació Urbana de Salt.
- 5) El muntatge de bastides fixes d'alçada superior a baixos i dos plantes i de ponts volats, requerirà la presentació de projecte visat signat per tècnic facultatiu amb assumptió de direcció facultativa i la sol·licitud de llicència d'ocupació de la via pública corresponent.
- 6) Per a l'ocupació de la vorera amb plataforma grua caldrà prendre les mesures generals de seguretat i senyalització generals adients.
- 7) Per a l'ocupació de la via pública no peatonal amb plataforma grua caldrà obtenir la corresponent autorització de la Policia Municipal, prèvia sol·licitud.
- 8) Les portes, a l'obrir-se, no envairan la via pública.
- 9) Per a la retirada de les plaques de fibrociment, s'aplicaran els mitjans de seguretat necessaris per al compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals (LPRL 31/95, RD 1267/97)
- 10) No es poden realitzar obres en elements del domini públic (voreres, carrers, instal·lacions, mobiliari...). En cas que es produeixin danys en béns de domini públic caldrà procedir amb caràcter immediat a la seva reparació.
- 11) En cas que, per a la realització d'aquestes obres, calgués l'ocupació de la via pública amb contenidors, sacs de runa, bastides, caldrà obtenir la llicència pertinent.
- 12) Les runes generades per les obres s'abocaran en **dipòsits controlats**, o a la **deixalleria municipal** situada al C. Amnistia Internacional del Polígon Torre Mirona. Per garantir el correcte destí dels residus caldrà donar compliment a l'establert al decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
- 13) Durant l'execució dels treballs, s'adoptaran les precaucions previstes a les disposicions legals vigents en cada moment en matèria de seguretat i salut i, les que aconsellin les bones pràctiques de la construcció.
- 14) Les obres o instal·lacions s'han d'ajustar estrictament a les que s'han esmentat. S'incorrerà en infracció, objecte de les sancions pertinents en cas de qualsevol modificació no comunicada o extralimitació.
- 15) L'autorització tàcita s'atorga sense perjudici de tercer, llevat del dret de propietat i sota l'exclusiva responsabilitat de la persona a qui es concedeix, i sens perjudici de la resta d'autoritzacions sectorials.
- 16) La comunicació no serà vàlida si no indica el termini per començar o acabar les obres en proporció a la seva entitat. Els terminis per màxims per iniciar-les i acabar-les han de ser, en tot cas, d' un mes i d' 1 any, respectivament. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut. Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació per començar o acabar les obres, incloses les pròrrogues respectives, sense que s'hagin iniciat o finalitzat la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.
- 17) El titular de les obres està obligat a mostrar la comunicació tantes vegades com li reclami el personal municipal encarregat de la vigilància i inspecció de les obres. En cas d'incompliment incorrerà en les infraccions corresponents i serà objecte de les sancions que corresponguin.
- 18) Les obres de construcció en recintes tancats s'hauran d'ajustar a la reglamentació següent:
 - a) L'horari de treball serà el comprès entre les **8 i les 20 hores**, de dilluns a dissabte, excepte festius, i s'hauran d'adoptar les mesures oportunes per no superar els límits del respecte als altres.
 - b) En casos excepcionals i només per necessitats d'urgència o amb coneixement de l'Ajuntament, es podran autoritzar treballs temporals fora d'aquest horari.
 - c) L'empresa encarregada dels treballs adoptarà les mesures oportunes per tal de minimitzar les molèsties derivades de l'execució de les obres i reduir-les a les estrictament necessàries.
- 19) L'actuació comunicada en cap cas autoritza per l'exercici d'una activitat.
- 20) Els rètols publicitaris de les activitats s'hauran d'efectuar segons les dimensions i mides de l'ordenança sobre publicitat visible i hauran de ser redactades almenys en català. L'obligació de retolar en català no s'aplica a les marques, noms comercials i als rètols emparats per la legislació de propietat industrial.
- 21) La comunicació prèvia per la col·locació de cartells i elements publicitaris i cartelleres, s'integrarà al proper exercici i següents dins el padró municipal de rètols.

CONDICIONS

(continuació)

- 22) "Els titulars de la comunicació estan exempts de l'obligació de declarar davant el Cadastre Immobiliari els fets, actes o negocis, que conforme a l'art. 30.1, es trobin dins del procediment de comunicació, (la realització de noves construccions, l'ampliació, rehabilitació, o reforma de les construccions existents, ja siguin parcial o total, l'enderroc de les construccions i la modificació d'ús o destí de les construccions i instal·lacions) d'acord amb el que disposa l'art. 34.1 del RD 417/2006 i l'Ordenança Fiscal Reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles".
- 23) Execució de les obres per Constructor o Mestre Paleta en possessió de títol o carnet professional o sota inspecció i vigilància dels representats de l'Ajuntament de Salt.
- 24) El titular de la comunicació està obligat a construir o restituir la vorera frontera a la finca dins el termini de conclusió de l'obra (art. 67.1.b normes urbanístiques PGOU)
- 25) El titular de la comunicació està obligat a instal·lar la tanca de seguretat, opaca i sòlida. Aquesta tanca podrà ser d'obra amb portal metàl·lic o totalment metàl·lica i caldrà mantenir-la en bon estat fins a l'acabament de l'obra. No s'admeten tanques mòbils de filat o reixa. Si per necessitats de la construcció, aquesta s'ha de col·locar més enllà dels límits del solar, caldrà sol·licitar la corresponent llicència d'ocupació d'espai públic. Caldrà deixar sempre una vorera de 0,90 metres d'amplada pel pas dels vianants, construint, si fos necessari, una vorera suplementària (arts. 67.1. d i 69.1.a normes urbanístiques PGOU). La tanca haurà de tenir una visibilitat garantida, tant de dia com de nit, amb senyalització lluminosa adequada perquè pugui ser detectada.
- 26) El titular de la comunicació ha d'assumir les despeses d'obertura de rases per a les connexions als serveis d'aigua, electricitat, clavegueram, gas i telefonia (art. 67.1.e normes urbanístiques PGOU).
- 27) El titular de la comunicació ha de sol·licitar l'autorització temporal de gual o reserva d'estacionament, i la de grua o aparell elevador, si és el cas, i senyalar-ho convenientment (arts. 67.1.f i 69.1.b normes urbanístiques PGOU).
- 28) En cas d'actuar en les línies elèctriques i altres serveis el titular de la llicència esta obligat a actuar d'acord amb les prescripcions tècniques municipals (art. 67.1.g normes urbanístiques PGOU).
- 29) El titular de la comunicació esta obligat a acabar els paraments de façana i parets mitgeres visibles des de la via pública amb elements per anar vistos amb acabat propi de façana (art. 67.1.h normes urbanístiques PGOU), a excepció de la zona d'eixample urbà (clau 1.5).
- 30) Les façanes estan subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números i suports de l'enllumenat públic (art. 67.1.j normes urbanístiques PGOU).
- 31) El titular de la comunicació haurà de complir les normes sobre la via pública per l'obertura i replè de rases, retirada de runes a un gestor autoritzat i altres disposicions de policia aplicables (art. 69.1.c normes urbanístiques PGOU).
- 32) El titular de la comunicació està obligat a notificar immediatament a l'Ajuntament, si fos el cas, la troballa de qualsevol tipus de resta arqueològica o elements arquitectònics o artístics amagats, per al seu reconeixement pel personal competent designat per a l'Ajuntament, i altres Administracions competents en la matèria, en aplicació de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, de Patrimoni Cultural Català (Art. 69.1.d normes urbanístiques PGOU).

Salt,

Signatura:

ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SALT

[Informació bàsica de protecció de dades](#)

Responsable del tractament: Ajuntament de Salt.

Finalitat: identificació de persones interessades en procediments administratius, seguiment de les actuacions i comunicació d'actuacions i notificació de resolucions.

Legitimació: compliment d'obligació legal.

Destinataris: les dades es comuniquen a altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes de seguir el procediment.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de Salt

> Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.salt.cat.