

**CULTURA**

**SOL·LICITUD D'UTILITZACIÓ DEL TEATRE DE SALT**

503 - K019

**DADES DE L'ASSOCIACIÓ O ENTITAT**

|                  |                      |                   |                      |
|------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| Nom de l'entitat | <input type="text"/> | NIF               | <input type="text"/> |
| Domicili         | <input type="text"/> | C. postal         | <input type="text"/> |
| Població         | <input type="text"/> | Correu electrònic | <input type="text"/> |
|                  |                      | Telèfon(s)        | <input type="text"/> |

**DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT**

|               |                      |                   |                      |
|---------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| Nom i cognoms | <input type="text"/> | NIF               | <input type="text"/> |
| Domicili      | <input type="text"/> | C. postal         | <input type="text"/> |
| Població      | <input type="text"/> | Correu electrònic | <input type="text"/> |
|               |                      | Telèfon(s)        | <input type="text"/> |

Notificar a: Sol·licitant  Representant  Vull rebre les comunicacions electrònicament: Sí  No

**EXPOSO**

Que estem interessats en la utilització del Teatre de Salt per tal de portar a terme l'acte següent:

el dia  amb horari de  a  i una assistència aproximada de  persones.

Així mateix comuniquem la necessitat de disposar de l'espai per a assajos  sí  no, que seran acordats amb l'empresa adjudicatària.

**SOL·LICITO**

Que, realitzats els tràmits i les comprovacions necessàries, se'ns concedeixi la utilització del Teatre de Salt per al dia, hora i acte sol·licitats.

Salt,  de  de 20

Signatura:

**ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SALT**

Les dades que ens proporciona seran incorporades a un fitxer de l'Ajuntament de Salt creat amb finalitats de registre dels escrits que rep o notificacions i correspondència que lliura l'Ajuntament. No seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. En qualsevol moment vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació, tot adreçant-se a l'Ajuntament de Salt.

## ANNEX

### CONDICIONS D'ÚS DEL TEATRE DE SALT

- La sol·licitud es farà amb un mínim de 30 dies d'antelació.
- Cal aportar la pòlissa de responsabilitat civil de l'entitat sol·licitant.
- Els interessats, un cop rebin l'autorització, s'hauran de posar en contacte de forma immediata amb Bitò Produccions SL, Pati del teatre, 2, de Salt, telèfon 972/402004, adjudicatari del contracte d'arrendament de la instal·lació, per tal de concretar els detalls per a la seva utilització.
- Els responsables de l'entitat es comprometen a seguir en tot moment les directrius pactades amb anterioritat amb l'equip responsable de la Sala i a comunicar qualsevol aspecte relacionat amb la producció, organització i seguretat de l'acte.
- Caldrà respectar els horaris pactats prèviament amb el personal de sala. No es permeten variacions en l'horari ni en l'activitat autoritzada, si no es pacten amb un mínim de 48 hores d'antelació.
- Cal respectar en tot moment l'aforament que en cap cas pot sobrepassar les 300 persones. El peticionari serà responsable de portar un talonari o similar que permeti controlar en tot moment l'aforament.
- La cessió del teatre inclou el material tècnic, un responsable tècnic i un responsable de sala. Si es pacta algun altre servei anirà a càrrec de l'usuari.
- En aquells actes que permetin l'assistència de nens o adolescents, aquests hauran d'accedir al recinte acompanyats d'un adult o bé l'entitat organitzadora haurà de garantir que durant l'activitat hi haurà persones adultes que vetllaran pel seu comportament. En el supòsit que sigui el personal de sala el qui hagi d'intervenir es facturarà a l'entitat en qüestió.
- L'entitat tindrà cura que el local quedi en bones condicions de neteja i ordre. Els desperfectes i danys que s'ocasionin en els esmentats béns d'equipament per causa del mal ús seran responsabilitat de l'entitat sol·licitant.
- En cas d'incompliment per part de l'entitat de les condicions d'ús establertes i sota informe tècnic, es prendran les mesures infractores pertinents que implicarien la denegació de l'accés als espais i equipaments municipals durant el període que s'estipuli en el citat informe.
- No es podran realitzar activitats que no hagin estat autoritzades per l'Ajuntament de Salt i Bitó Produccions, S.L.
- Està prohibit utilitzar qualsevol sortida d'emergències com a zona d'emmagatzematge o interferir-ne el pas.
- L'Ajuntament de Salt i Bitó Produccions, S.L. no es faran responsables dels materials dipositats per a l'activitat o dels objectes personals dels propis usuaris.